



Guía del usuario

1. Informazioni preliminari
2. Stampa
3. Copia e scansione
4. Fax
5. Utilizzo delle cartucce
6. Installazione della rete
7. Strumenti di gestione della stampante
8. Risoluzione dei problemi
9. Informazioni tecniche
10. Appendice

Avvisi da Ricoh

LE INFORMAZIONI QUI CONTENUTE POSSONO SUBIRE VARIAZIONI SENZA PREAVVISO.

TUTTI I DIRITTI RISERVATI. LA RIPRODUZIONE, L'ADATTAMENTO O LA TRADUZIONE DEL PRESENTE MATERIALE È PROIBITA SENZA PREVIO CONSENSO SCRITTO DI RICOH, SALVO PER I CASI CONSENTITI DALLE LEGGI SUL COPYRIGHT. LE UNICHE GARANZIE SUI PRODOTTI E SUI SERVIZI RICOH SONO ESPOSTE NELLE DICHIARAZIONI DI GARANZIA ESPLICITE CHE ACCOMPAGNANO I SUDDETTI PRODOTTI E SERVIZI. NULLA DI QUANTO CONTENUTO NEL PRESENTE DOCUMENTO HA VALORE DI GARANZIA AGGIUNTIVA. RICOH DECLINA OGNI RESPONSABILITÀ PER ERRORI TECNICI O EDITORIALI OD OMISSIONI QUI CONTENUTI.

© 2022 Ricoh Co., Ltd.

Android è un marchio di Google LLC.

ASUS è un marchio registrato negli Stati Uniti o un marchio di ASUSTeK Computer Inc. negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Avira e altri nomi di prodotti Avira citati nel presente documento sono marchi di Avira o delle sue affiliate.

D-Link è un marchio di D-Link Corporation.

ENERGY STAR e il logo ENERGY STAR sono marchi registrati della United States Environmental Protection Agency (agenzia statunitense per la protezione dell'ambiente).

iOS è un marchio o un marchio registrato di Cisco negli Stati Uniti e in altri paesi il cui utilizzo è stato autorizzato.

Microsoft e Windows sono marchi di fabbrica o marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Mac, macOS, e AirPrint sono marchi di Apple Inc. registrati negli Stati Uniti e in altri paesi.

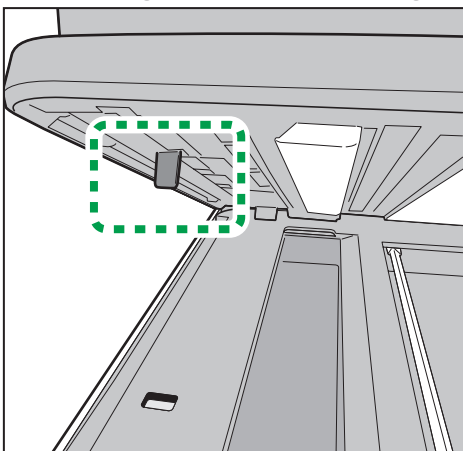
NETGEAR e il logo NETGEAR sono marchi e/o marchi registrati di NETGEAR, Inc. e/o delle sue filiali negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Informazioni sulla sicurezza

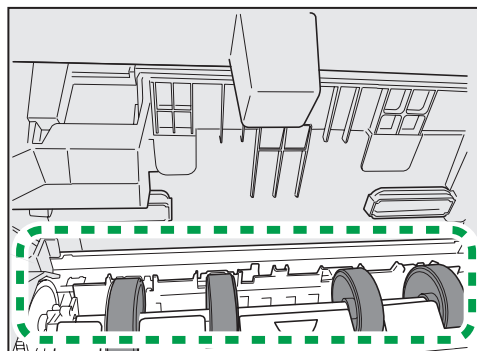
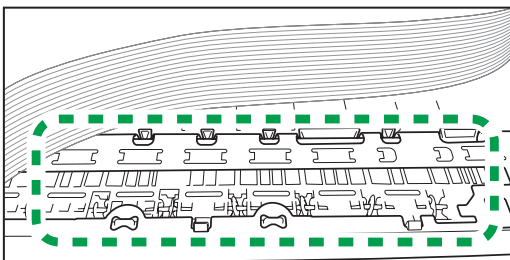


Per ridurre il rischio di danni dovuti a incendi o scosse elettriche, quando si utilizza questo prodotto attenersi sempre alle precauzioni sulla sicurezza.

- Si consiglia di leggere attentamente tutte le istruzioni contenute nei documenti forniti insieme alla stampante.
- Osservare tutte le avvertenze e le istruzioni riportate sul prodotto.
- Prima di effettuare la pulizia, scollegare il prodotto dalle prese a parete.
- Non installare o utilizzare il prodotto nelle vicinanze di acqua o se non si è perfettamente asciutti.
- Installare il prodotto su una superficie stabile, in modo che risulti fermo e al sicuro.
- Installare il prodotto in un luogo protetto dove non sia possibile calpestare il cavo di alimentazione o inciamparvi e danneggiarlo.
- Tenere le mani lontane dalle cerniere e dal piano di scansione quando si abbassa l'alimentatore di documenti. In caso contrario, si rischia una lesione se le mani o le dita vengono schiacciate. Prestare particolare attenzione alla sporgenza mostrata nella figura seguente.



- Non toccare la parte mostrata nella figura seguente. Il contatto con le sporgenze e i bordi può provocare lesioni.



- Se il prodotto non funziona come richiesto, consultare [Risoluzione dei problemi](#).
- All'interno non vi sono parti su cui l'utente possa effettuare riparazioni. Per la manutenzione rivolgersi a personale tecnico qualificato.

Sommario

Avvisi da Ricoh.....	i
Informazioni sulla sicurezza.....	ii

1 Informazioni preliminari.....1

EcoSolutions (Ricoh e l'ambiente)	2
Gestione dell'alimentazione	2
Modalità di sospensione.....	2
Spegnimento automatico	2
Pianificazione On/Off.....	2
Modalità silenziosa	3
Ottimizzazione dei materiali per la stampa	4
Componenti della stampante.....	5
Vista superiore e anteriore	5
Area degli elementi di stampa.....	6
Vista posteriore.....	6
Uso del pannello di controllo della stampante	7
Sollevare il pannello di controllo	7
Panoramica dei pulsanti e delle spie luminose	8
Tasti funzione.....	8
Icone del dashboard	9
Modificare le impostazioni della stampante	10
Per modificare le impostazioni di una funzione	10
Per modificare le impostazioni della stampante	10
Soluzioni digitali	11
Informazioni sulle soluzioni digitali.....	11
Funzione "Scansione a"	11
Requisiti	11
Configurazione delle soluzioni digitali.....	13
Configurazione della funzione "Scansione a"	13
Utilizzo delle soluzioni digitali	17
Utilizzo di scansione a cartella di rete.....	17
Utilizzo di Scansione a e-mail	17
Informazioni di base sulla carta.....	18
Come ordinare le forniture di carta Ricoh	18
Suggerimenti per la scelta e l'uso della carta	18
Caricamento della carta	19
Caricamento di un originale sul piano di scansione.....	29
Caricamento di un originale nell'alimentatore documenti	30
Aggiornamento della stampante.....	31
Software Assistente di stampa Ricoh (Windows)	32
Scaricare il software Assistente di stampa Ricoh (Windows)	32
Installare il software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	32
Aprire il software Assistente di stampa Ricoh (Windows)	33

Stampa, scans. e fax.....	34
Strumenti.....	37
Modalità silenziosa.....	37
Livelli stimati.....	42
Driver integrato.....	43
Driver integrato di Windows.....	43
Aggiunta di una stampante di rete a Windows.....	43
Aggiunta di una stampante collegata tramite cavo USB a Windows.....	45
Domande frequenti (FAQ).....	46
Driver integrato di Mac.....	50
Collegare e configurare una stampante in MacOS.....	50
Domande frequenti (FAQ).....	51
Come si usano le impostazioni e funzioni della stampante?.....	51
Cosa fare se il Mac in uso non riesce a individuare la stampante?.....	52
Spegnere la stampante.....	53
2 Stampa.....	54
Stampa da computer.....	55
Stampa dei documenti.....	55
Stampa di brochure.....	56
Stampa sulle buste.....	56
Stampa delle foto.....	57
Stampa su supporti speciali e di formato personalizzato.....	58
Stampa su entrambi i lati dei fogli (fronte/retro).....	59
Stampa tramite desktop o laptop Mac.....	60
Stampa da dispositivi mobili.....	61
Stampa da dispositivi mobili.....	61
Annullamento di un processo di stampa.....	62
Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante.....	62
Annullamento di un processo di stampa da un computer.....	62
Annullamento di un processo di stampa (Windows).....	62
Annullamento di un processo di stampa (Mac).....	63
Annullamento di un processo di stampa da un dispositivo mobile.....	64
Annullamento di un processo di stampa (Android).....	64
Annullamento di un processo di stampa (Apple iOS).....	64
Suggerimenti per la stampa corretta.....	65
Consigli sull'inchiostro.....	65
Consigli utili per il caricamento della carta.....	65
Suggerimenti sulle impostazioni della stampante.....	66
3 Copia e scansione.....	67
Copia.....	68
Scansione.....	69
Scansione su computer.....	69
Scansione su un dispositivo di memoria.....	71
Scansione a e-mail.....	72
Scansione a e-mail tramite la funzione di scansione.....	72
Scansione di un documento o una foto e invio tramite e-mail dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	73
Esecuzione della scansione tramite Webscan.....	74

Configurazione e utilizzo di Scansione su SharePoint.....	75
Configurazione di Scansione su SharePoint.....	75
Scansione su SharePoint.....	75
Creazione di un nuovo collegamento per la scansione (Windows).....	76
Modifica delle impostazioni di scansione (Windows).....	77
Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione.....	78

4 Fax79

Configurazione del fax.....	80
Collegamento della stampante a una linea telefonica.....	80
Configurazione della stampante per la funzione fax.....	80
Configurazione del fax dal pannello di controllo della stampante.....	81
Configurazione del fax con il software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	81
Configurazione del fax con il server Web incorporato (EWS).....	81
Invio di un fax.....	82
Invio di un fax standard.....	82
Invio di un fax standard dal computer.....	83
Invio di un fax da un telefono.....	83
Invio di un fax tramite selezione monitor.....	84
Inviare un fax utilizzando la memoria della stampante.....	84
Inviare un fax a più destinatari.....	85
Invio di un fax nella modalità correzione errori.....	86
Ricezione di un fax.....	87
Ricezione manuale di un fax.....	87
Per ricevere manualmente un fax.....	87
Impostazione del backup dei fax.....	88
Per impostare il backup dei fax dal pannello di controllo della stampante.....	88
Per eseguire il backup dei fax dal server Web incorporato (EWS).....	88
Ristampa dei fax ricevuti dalla memoria.....	89
Per ristampare i fax in memoria dal pannello di controllo della stampante.....	89
Inoltro dei fax ad altri numeri.....	89
Per inoltrare i fax dal pannello di controllo della stampante.....	89
Per inoltrare i fax dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	89
Per inoltrare i fax dal server Web incorporato (EWS).....	90
Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata.....	91
Per impostare la riduzione automatica dal pannello di controllo della stampante.....	91
Per impostare la riduzione automatica dal server Web incorporato (EWS).....	91
Blocco dei numeri di fax indesiderati.....	92
Per bloccare un numero di fax indesiderato dal pannello di controllo della stampante.....	92
Per bloccare un numero di fax indesiderato dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	93
Per bloccare un numero di fax indesiderato dal server Web incorporato (EWS).....	94
Impostazione dei contatti della rubrica telefonica.....	96
Creare e modificare un contatto della rubrica.....	96
Creare e modificare un contatto della rubrica dal pannello di controllo della stampante.....	96
Creare e modificare un contatto della rubrica dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	97
Creare e modificare un contatto della rubrica dal server Web incorporato (EWS).....	98
Creare e modificare un contatto di gruppo della rubrica.....	99
Creare e modificare un gruppo di contatti della rubrica dal pannello di controllo della stampante.....	99
Creare e modificare un gruppo di contatti della rubrica dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	100

Creare e modificare un gruppo di contatti della rubrica dal server Web incorporato (EWS)	101
Eliminazione di contatti dalla rubrica telefonica	102
Eliminare un contatto della rubrica dal pannello di controllo della stampante	102
Eliminare un contatto della rubrica dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	102
Eliminare un contatto della rubrica dal server Web incorporato (EWS)	103
Modifica delle impostazioni fax.....	104
Configurazione dell'intestazione del fax	104
Per impostare la intestazione del fax dal pannello di controllo della stampante	104
Per impostare o modificare l'intestazione del fax dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)	104
Per impostare o modificare l'intestazione del fax dal server Web incorporato (EWS).....	105
Impostazione della modalità di risposta (risposta automatica)	105
Per impostare la modalità di risposta dal pannello di controllo della stampante.....	105
Per impostare la modalità di risposta dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)	105
Per impostare la modalità di risposta dal server Web incorporato (EWS).....	106
Impostazione del numero di squilli prima della risposta.....	106
Per impostare il numero di squilli prima della risposta dal pannello di controllo della stampante.....	106
Per impostare il numero di squilli prima della risposta dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	106
Per impostare il numero di squilli prima della risposta dal server Web incorporato (EWS)	107
Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato.....	107
Per modificare il tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli dal pannello di controllo della stampante.....	107
Per modificare il tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	108
Per modificare il tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli dal server Web incorporato (EWS)	108
Impostazione del tipo di selezione.....	109
Per impostare il tipo di selezione dal pannello di controllo della stampante.....	109
Per impostare il tipo di selezione dal server Web incorporato (EWS)	109
Impostazione delle opzioni di rifelezione	110
Per impostare la opzioni di rifelezione dal pannello di controllo della stampante	110
Per impostare le opzioni di rifelezione dal server Web incorporato (EWS).....	110
Impostazione della velocità fax.....	111
Per impostare la velocità del fax dal pannello di controllo della stampante	111
Per impostare la velocità del fax dal server Web incorporato (EWS)	111
Impostare il volume audio del fax	112
Per impostare il volume dell'audio del fax dal pannello di controllo della stampante	112
Per impostare il volume dell'audio del fax dal server Web incorporato (EWS)	112
Fax e servizi telefonici digitali	113
Fax tramite Voice over Internet Protocol	114
Uso dei rapporti	115
Stampa di rapporti di conferma fax	115
Per attivare la conferma fax dal pannello di controllo della stampante.....	115
Per attivare la conferma fax dal server Web incorporato (EWS).....	116
Per includere un'immagine del fax nel rapporto dal pannello di controllo della stampante	116
Per includere un'immagine del fax nel rapporto dal server Web incorporato (EWS)	116
Stampa dei rapporti di errore dei fax.....	117
Per impostare la stampante in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore dei fax dal pannello di controllo della stampante	117
Per impostare la stampante in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore dei fax dal server Web incorporato (EWS)	117

Stampa e visualizzazione del registro fax	118
Per stampare il registro fax dal pannello di controllo della stampante.....	118
Per stampare il registro fax dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	118
Per stampare il registro fax dal server Web incorporato (EWS)	118
Cancellare il registro del fax	119
Per cancellare il registro fax dal pannello di controllo della stampante	119
Per cancellare il registro fax dal server Web incorporato (EWS)	119
Stampa i dettagli dell'ultima transazione fax	119
Per stampare il rapporto ultima transazione fax	119
Stampare un rapporto ID chiamante.....	119
Per stampare un rapporto Cronologia ID chiamanti dal pannello di controllo della stampante	119
Per stampare un rapporto Cronologia ID chiamanti dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).....	120
Visualizzare la cronologia chiamate	120
Per visualizzare la cronologia delle chiamate	120
Configurazione del fax aggiuntiva	121
Impostazione delle funzioni fax (sistemi telefonici paralleli)	121
Selezione della configurazione fax corretta per la casa o l'ufficio.....	122
Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali)	124
Caso B: Configurazione della stampante con una linea DSL	125
Caso C: Configurazione della stampante con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN	126
Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea.....	127
Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa	129
Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggeria vocale	131
Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali)	132
Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem	135
Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica.....	140
Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica	141
Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggeria vocale.....	146
Test della configurazione del fax	147
5 Utilizzo delle cartucce	149
Informazioni sulle cartucce e sulla testina di stampa	150
L'inchiostro a colori viene in parte utilizzato anche quando si stampa solo con la cartuccia del nero	151
Controllo dei livelli di inchiostro stimati.....	152
Sostituzione delle cartucce	153
Ordinazione delle cartucce.....	156
Conservazione di forniture di stampa	157
Informazioni sulla garanzia della cartuccia	158
6 Installazione della rete	159
Configurazione della stampante per la comunicazione wireless	160
Operazioni preliminari	160
Configurazione della stampante per la rete wireless.....	160
Modifica del metodo di connessione	161
Test della connessione wireless	162
Attivazione e disattivazione della funzionalità wireless della stampante	162
Connettere a una stampante Ricoh tramite la funzionalità WPS (Wi-Fi Protected Setup)	162
Cambiare le impostazioni di rete	164
Utilizzare Wi-Fi Direct.....	166
Impostazioni di sicurezza minime per reti aperte	169

Impostazioni di rete.....	169
Servizi Web e stampa cloud.....	169
Impostazioni fax	169
Impostazioni di sicurezza aggiuntive	170
Proteggere la stampante Ricoh da accessi indesiderati.....	171
Connessione a una rete Wi-Fi protetta.....	171
Modificare la password della rete Wi-Fi	171
Creare un nome di visualizzazione univoco per la stampante	172
Proteggere la funzione Wi-Fi Direct.....	174
7 Strumenti di gestione della stampante	176
Casella strumenti (Windows)	177
Server Web incorporato.....	178
Informazioni sui cookie.....	178
Apertura del server web incorporato.....	179
Impossibile aprire il server Web incorporato	181
Funzioni del server Web incorporato.....	182
Scheda Home	183
Scheda Scansione	184
Scheda Copia.....	184
Scheda Fax	184
Scheda Rete.....	185
Scheda Strumenti.....	186
Scheda Impostazioni.....	186
8 Risoluzione dei problemi.....	188
Assistenza per la risoluzione dei problemi online di Ricoh.....	189
Per ricevere assistenza dal pannello di controllo della stampante	190
Assistenza disponibile in questa guida	191
Problemi di inceppamento e alimentazione della carta.....	191
Rimozione della carta inceppata.....	191
Rimuovere un inceppamento del carrello di stampa.....	198
Consigli per evitare gli inceppamenti.....	198
Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta	199
Errori di stampa	200
Risoluzione dei problemi dovuti all'impossibilità di stampare la pagina	200
Risoluzione dei problemi legati alla qualità di stampa	203
Individuare gli aggiornamenti, applicazioni e driver per le stampanti Ricoh	209
Domande frequenti (FAQ).....	209
I processi di stampa si bloccano nella coda di stampa	210
Problemi di copia e scansione	217
Comparire il messaggio "Errore scanner"	217
Le copie hanno righe o bande di colore.....	218
Le copie sono completamente nere	220
Le copie sono troppo piccole o troppo grandi, oppure la carta è di dimensioni errate.....	221
Copie di scarsa qualità, con colori sbagliati o testo sfocato.....	222
Le copie sono bianche	223
Velocità di copia lenta	224
Porzioni mancanti.....	224
Viene visualizzato il messaggio "Lo scanner è controllato da un altro programma"	226

Messaggio “Nessuna opzione di scansione” (Windows)	229
Scanner non trovato o non connesso (Windows, Mac)	230
Risoluzione dei problemi relativi a una connessione Wi-Fi a una stampante Ricoh	237
Problemi legati al fax	243
Eeguire il test del fax	243
Quale operazione effettuare se il test del fax ha esito negativo.....	244
Risoluzione dei problemi legati al fax	249
Problemi relativi alla rete e alla connessione.....	254
Risoluzione dei problemi legati alla connessione wireless	254
Risoluzione dei problemi legati alla connessione Wi-Fi Direct.....	255
Risoluzione dei problemi legati alla connessione Ethernet.....	255
Il firewall blocca l’installazione del driver o le funzioni della stampante (Windows)	255
Individuare la password della rete wireless o il PIN per connettere una stampante Ricoh	259
La connessione Wi-Fi della stampante viene interrotta dopo aver modificato le impostazioni di rete o del router	265
Problemi legati all'hardware della stampante	266
Informazioni sui rapporti della stampante	267
Rapporto dello stato della stampante	267
Pagina di configurazione di rete	267
Rapporto sulla qualità di stampa.....	268
Rapporto test connessione wireless	268
Manutenzione della stampante.....	269
Pulizia del vetro dello scanner.....	269
Pulizia della superficie esterna.....	270
Pulizia dell'alimentatore di documenti.....	270
Manutenzione della testina di stampa e delle cartucce.....	272
Domande frequenti (FAQ) riguardo al Software Ricoh Printer Assistant.....	274
Printer Assistant è installato sul mio computer?.....	274
Come fare per scaricare Printer Assistant?	275
Cosa fare se Printer Assistant non si apre o visualizza più stampanti dopo l’aggiornamento di Windows?	275
Viene visualizzato Collegare una nuova stampante invece di Ricoh Printer Assistant	275
Viene visualizzata la finestra Seleziona una stampante invece di Ricoh Printer Assistant.....	277
Ricoh Printer Assistant non si apre con una stampante collegata tramite USB.....	279
Printer Assistant è disponibile per Mac?	279
Backup e ripristino delle impostazioni della stampante con il server Web incorporato (EWS)	280
Backup delle impostazioni della stampante	280
Ripristino delle impostazioni della stampante.....	280
Ripristino impostazioni predefinite di fabbrica.....	281
Assistenza Ricoh.....	283
Contatta Ricoh	283

9 Informazioni tecniche.....284

Specifiche	285
Informazioni sulle normative di conformità.....	288
Numero di modello di conformità.....	288
Requisiti FCC - Note per gli utenti degli Stati Uniti.....	288
Parte 15 del Regolamento FCC	288
Istruzioni per il cavo di alimentazione.....	289
Dichiarazione sulle emissioni acustiche per la Germania.....	289
Avviso normativo per l'Unione Europea.....	290

Informazioni sulla tracciabilità dei marchi CE e UKCA	290
Prodotti con funzionalità wireless	290
Informazioni per gli utenti residenti in Germania	291
Note per gli utenti dell'unità fax in Canada	291
Avviso per gli utenti della rete telefonica tedesca	291
Dichiarazioni di conformità per i prodotti wireless	292
Esposizione ai campi a radiofrequenza	292
Avviso per gli utenti residenti in Canada (5 GHz)	292
Avviso per gli utenti residenti in Canada	293
Programma per la protezione dell'ambiente	294
Consigli per la protezione dell'ambiente	294
Carta	294
Componenti in plastica	294
Direttiva della Commissione della Comunità Europea 1275/2008	295
Scheda sulla sicurezza	295
Sostanze chimiche	295
EPEAT	295
Programma di riciclaggio	295
Programma di riciclaggio di forniture per stampanti a getto d'inchiostro Ricoh	295
Avviso sui materiali in perclorato (California)	295
Note sulle spie all'interno della macchina	295
Note per gli utilizzatori di prodotti contenenti mercurio in Canada	296
Nota per il simbolo Batteria e/o Accumulatore (solo per i paesi EU)	296
Programma ENERGY STAR	297
Informazioni per l'utente sulle apparecchiature elettriche ed elettroniche	298
Utenti dei paesi in cui il simbolo illustrato in questa sezione è specificato dalle leggi nazionali sulla raccolta e sul trattamento dei rifiuti elettronici	298
Per tutti gli altri utenti	298
Solo per la Turchia	298

10 Appendice.....299

Codici e messaggi di errore relativi al fax	300
Codici numerici durante la ricezione di fax (200 - 292)	300
Codici numerici durante l'invio di fax (300- 444)	302
Messaggi di errore di testo durante l'invio di fax	304
Codici del registro fax a 12 e 15 cifre	305
Spostamento e trasporto della stampante	310
Spostare la stampante per una breve distanza	310
Spostare la stampante per una lunga distanza	311
Preparazione di una stampante Ricoh per il riciclaggio o lo smaltimento	312
Rimozione e riciclaggio delle cartucce	312
Ripristino delle impostazioni predefinite della stampante Ricoh	312
Riciclaggio della stampante	312
Smaltimento della stampante	312

1 Informazioni preliminari

Questa Guida fornisce informazioni dettagliate sull'utilizzo della stampante e sulla risoluzione dei problemi.

- [EcoSolutions \(Ricoh e l'ambiente\)](#)
- [Componenti della stampante](#)
- [Uso del pannello di controllo della stampante](#)
- [Soluzioni digitali](#)
- [Informazioni di base sulla carta](#)
- [Caricamento della carta](#)
- [Caricamento di un originale sul piano di scansione](#)
- [Caricamento di un originale nell'alimentatore documenti](#)
- [Aggiornamento della stampante](#)
- [Software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#)
- [Driver integrato](#)
- [Spegnere la stampante](#)

EcoSolutions (Ricoh e l'ambiente)

Ricoh si impegna nell'aiutare gli utenti a ottimizzare l'ingombro dell'ambiente di stampa e a favorire l'utilizzo responsabile delle stampanti, a casa o in ufficio.

Per informazioni più dettagliate sulle linee guida per l'ambiente a cui si attiene Ricoh nel processo di produzione, vedere [Programma per la protezione dell'ambiente](#). Per ulteriori informazioni sulle iniziative Ricoh a tutela dell'ambiente, visitare <https://www.ricoh.com/sustainability/environment/>.

- [Gestione dell'alimentazione](#)
- [Modalità silenziosa](#)
- [Ottimizzazione dei materiali per la stampa](#)



Gestione dell'alimentazione

Utilizzare **Modalità di sospensione**, **Spegnimento automatico** e **Pianificazione On/Off** per ridurre il consumo di elettricità.

Modalità di sospensione

Il consumo energetico è ridotto nella modalità di sospensione. Dopo la configurazione iniziale, la stampante entra nella modalità di sospensione dopo 5 minuti di inattività.

Attenersi alle seguenti istruzioni per cambiare il periodo di inattività prima del passaggio della stampante alla modalità di sospensione.

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare .
2. Toccare **Modalità sospensione**, quindi toccare **Dopo 5 min**, **Dopo 10 min** o **Dopo 15 min**.

Spegnimento automatico

La stampante viene spenta automaticamente dopo 8 ore di inattività per ridurre il consumo energetico. Lo spegnimento automatico spegne completamente la stampante, di conseguenza è necessario utilizzare il pulsante di accensione per riaccenderla.



Se la stampante supporta la funzione di risparmio energetico, Auto-off viene automaticamente abilitato o disabilitato in base alle funzionalità della stampante e alle opzioni di connessione. Anche quando lo spegnimento automatico è disabilitato, la stampante entra in modalità di sospensione dopo 5 minuti di inattività, per ridurre i consumi energetici.

- Lo spegnimento automatico viene abilitato quando la stampante è accesa, se la stampante non è dotata di funzionalità di rete, fax o Wi-Fi Direct o attualmente non utilizza tali funzionalità.
- Lo spegnimento automatico viene disabilitato quando la funzionalità wireless o Wi-Fi Direct della stampante è attivata o quando una stampante con funzionalità di rete Ethernet, fax o USB o stabilisce una connessione fax, USB o di rete Ethernet.

Pianificazione On/Off

Utilizzare questa funzionalità per accendere o spegnere automaticamente la stampante nei giorni selezionati. Ad esempio, è possibile pianificare l'accensione della stampante alle 8:00 e il suo spegnimento alle 20:00 dal lunedì al venerdì. In questo modo, è possibile risparmiare energia elettrica durante la notte e i fine settimana.

Attenersi alle seguenti istruzioni per pianificare il giorno e l'ora di accensione e spegnimento.

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare .
2. Toccare **Pianificazione On/Off**.

3. Toccare l'interruttore accanto a **Pianificazione On** o **Pianificazione Off** per attivarlo.
4. Toccare l'opzione relativa al tempo e seguire i messaggi visualizzati per impostare il giorno e l'ora di accensione e spegnimento della stampante.


 **ATTENZIONE:** Spegnerne adeguatamente la stampante, utilizzando **Pianificazione Off** o  (pulsante Accensione) posto sul lato anteriore sinistro della stampante.

Se la stampante viene spenta in modo improprio, il carrello di stampa potrebbe non ritornare nella posizione corretta e causare problemi alle cartucce e alla qualità di stampa.

Non spegnere mai la stampante se mancano le cartucce. Ricoh consiglia di sostituire quanto prima eventuali cartucce mancanti per evitare problemi di qualità di stampa, spreco di inchiostro nelle cartucce rimanenti o danni al sistema di inchiostro.



Modalità silenziosa

La modalità silenziosa rallenta la stampa per ridurre il livello complessivo di rumorosità senza compromettere la qualità della stampa. Funziona solo per la stampa su carta comune. Inoltre, la Modalità silenziosa è disabilitata se si stampa utilizzando la migliore qualità di stampa o quella da presentazione. Per ridurre la rumorosità della stampa, attivare la modalità silenziosa. Per stampare a velocità normale, disattivare la modalità silenziosa. La modalità silenziosa è disattivata per impostazione predefinita.



 **NOTA:** La Modalità silenziosa non funziona se si stampano foto o buste.

È possibile creare una pianificazione selezionando l'ora in cui stampare in modalità silenziosa. Ad esempio, è possibile programmare la stampante in modalità silenziosa dalle 22.00 alle 8.00 di ogni giorno.



Per attivare o disattivare la modalità silenziosa dal pannello di controllo della stampante


1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
2. Toccare **Modalità silenziosa**.
3. Toccare l'interruttore accanto a **Modalità silenziosa** per attivarla.

Per creare una pianificazione per la modalità silenziosa dal pannello di controllo della stampante

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
2. Toccare **Modalità silenziosa**.
3. Attivare **Modalità silenziosa**.
4. Toccare l'interruttore accanto a **Pianificazione** per attivarla, quindi impostare l'ora di inizio e fine della pianificazione.

Per attivare o disattivare la modalità silenziosa durante la stampa

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi selezionare l'operazione di stampa in corso.
2. Sulla schermata di stampa, toccare  (Modalità silenziosa) per attivarla.

 **NOTA:** La Modalità silenziosa viene attivata solo dopo che la pagina corrente viene stampata ed è utilizzata esclusivamente per l'operazione di stampa in corso.

Per attivare o disattivare la modalità silenziosa dal Printer Assistant software della Ricoh stampante (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Modalità silenziosa**.
3. Fare clic su **Modalità silenziosa** scheda.
4. Selezionare **Attivato** o **Off**.
5. Fare clic su **Salva impostazioni**.

Per attivare o disattivare la modalità silenziosa dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire l'EWS. Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Impostazioni**.
3. Nella sezione **Preferenze**, selezionare **Modalità silenziosa** e quindi **Attivato** o **Off**.
4. Fare clic su **Applica**.

Ottimizzazione dei materiali per la stampa

Per ottimizzare le forniture di stampa, come inchiostro e carta, provare le soluzioni seguenti:

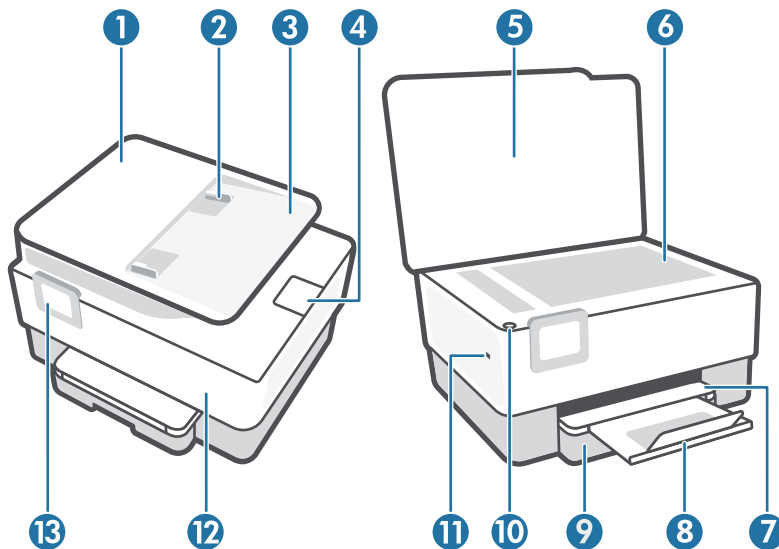
- Ottimizzare l'utilizzo della carta stampando su entrambi i lati di ciascun foglio.
- Modificare la qualità di stampa nel driver della stampante impostandola sulla modalità bozza. In modalità bozza la stampante consuma meno inchiostro.
- Non pulire la testina di stampa se non strettamente necessario. Tale operazione comporta un elevato consumo d'inchiostro e una minore durata delle cartucce.

Componenti della stampante

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

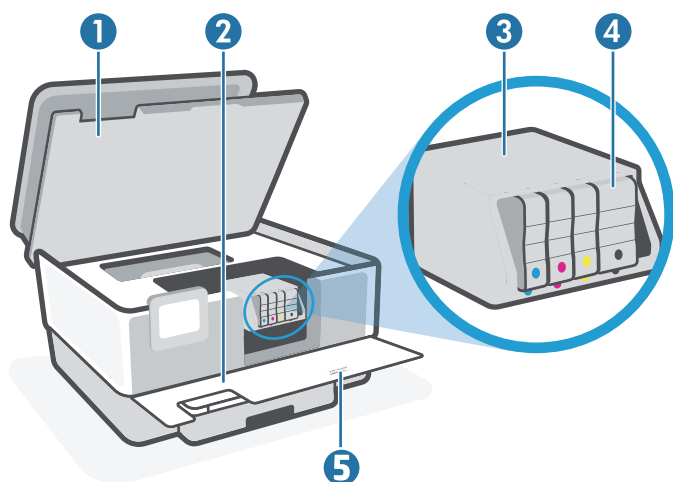
- [Vista superiore e anteriore](#)
- [Area degli elementi di stampa](#)
- [Vista posteriore](#)

Vista superiore e anteriore




1	Alimentatore di documenti
2	Guide di larghezza della carta nell'alimentatore di documenti
3	Vassoio dell'alimentatore di documenti
4	Estensione di uscita dell'alimentatore documenti
5	Coperchio dello scanner
6	Piano di scansione
7	Vassoio di uscita
8	Estensione del vassoio di uscita
9	Vassoio di alimentazione
10	Pulsante Accensione
11	Porta USB anteriore. Inserire un'unità flash USB per la scansione e la stampa.
12	Sportello anteriore
13	Display del pannello di controllo

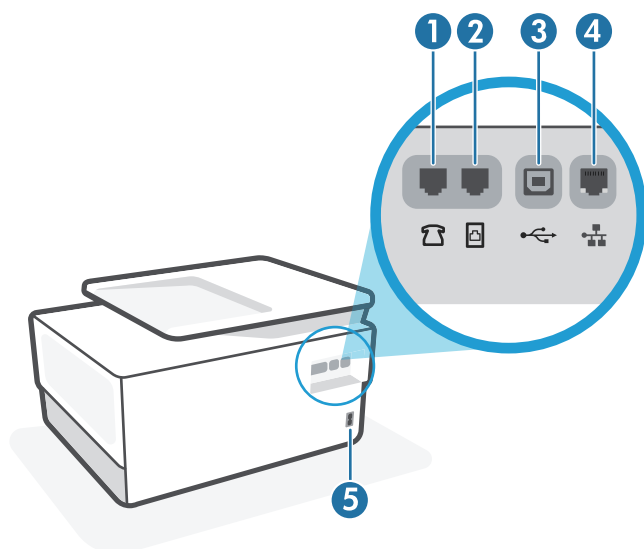
Area degli elementi di stampa





1	Sportello di accesso alle cartucce
2	Sportello anteriore
3	Testina di stampa
4	Cartucce
5	Etichetta del codice PIN

 **NOTA:** Le cartucce vanno conservate nella stampante per prevenire possibili problemi nella qualità di stampa o danni alla testina di stampa. Evitare di rimuovere per lunghi periodi i materiali di consumo per la stampa. Non spegnere la stampante se manca una cartuccia.

Vista posteriore



1	Porta fax 	Collegare a un telefono esterno.
2	Porta fax 	Collegare a una linea telefonica.
3	Porta USB posteriore	Porta per il collegamento del cavo USB al computer.
4	Porta di rete Ethernet	Porta per il collegamento del cavo Ethernet.
5	Ingresso di alimentazione	Collegare il cavo di alimentazione.

Uso del pannello di controllo della stampante

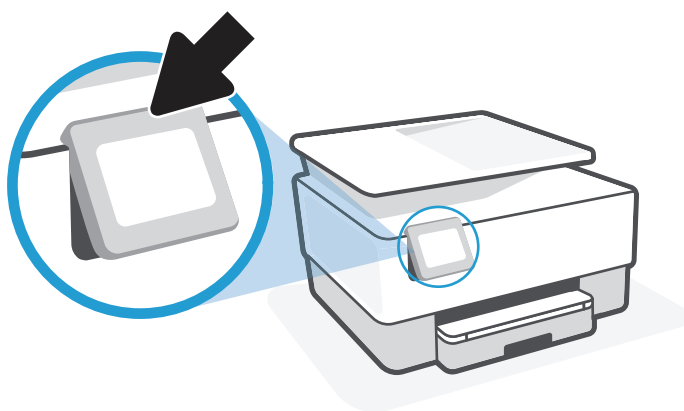
Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:


- [Sollevare il pannello di controllo](#)
- [Panoramica dei pulsanti e delle spie luminose](#)
- [Tasti funzione](#)
- [Icane del dashboard](#)
- [Modificare le impostazioni della stampante](#)

Sollevare il pannello di controllo

È possibile spostare il pannello di controllo per facilitarne l'utilizzo.

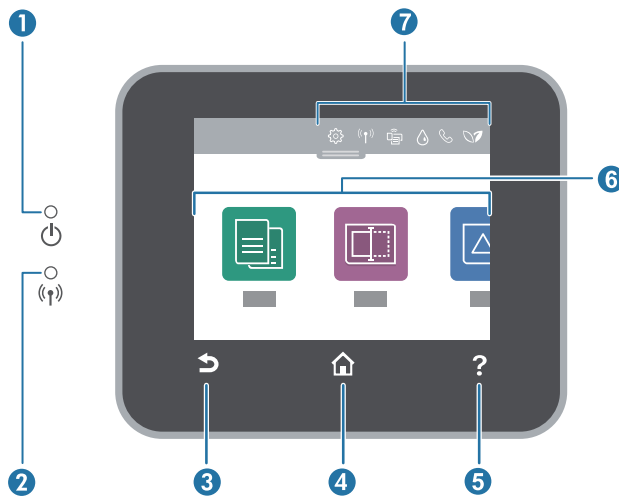
- Premere in corrispondenza della parte superiore del pannello di controllo per sollevarlo.



 **NOTA:** Riportare il pannello di controllo nella posizione originale premendo verso il basso la parte inferiore finché non torna in posizione.






Panoramica dei pulsanti e delle spie luminose

La figura seguente e la relativa tabella forniscono un riferimento rapido alle funzioni del pannello di controllo della stampante.




Numero	Nome e descrizione
1	Spia di alimentazione: indica se la stampante è accesa.
2	Spia wireless: indica lo stato della connessione wireless della stampante. <ul style="list-style-type: none"> La spia blu fisso indica che la connessione wireless è stata stabilita ed è possibile avviare la stampa. Una spia che lampeggia lentamente, effettuando pause ben definite, indica che la funzionalità wireless è attiva ma non configurata. Per connettere la stampante, vedere Configurazione della stampante per la comunicazione wireless. Se la spia lampeggia lentamente, la funzionalità wireless è attivata ma la stampante non è collegata a una rete. Verificare che la stampante si trovi nel raggio d'azione del segnale wireless. Se la spia lampeggia rapidamente, si è verificato un errore wireless. Fare riferimento al messaggio sul display della stampante. Se la funzione wireless è disattivata, la spia è spenta.
3	Pulsante Indietro: consente di tornare al menu precedente.
4	Pulsante Pagina iniziale: consente di tornare alla schermata iniziale da qualsiasi altra schermata.
5	Pulsante ?: Apre il menu ? dalla schermata Home oppure mostra il contenuto della guida contestuale se è disponibile per l'operazione corrente quando l'utente si trova su altre schermate.
6	Tasti funzione: toccare per eseguire operazioni comuni. Per ulteriori informazioni, vedere Tasti funzione .
7	Dashboard: scorrere verso il basso per ulteriori opzioni di gestione della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere Icone del dashboard .











Tasti funzione

Tasto funzione	Scopo
USB	 Stampare foto da un'unità flash USB o scansionare documenti su un'unità flash USB. NOTA: Il pulsante USB appare solo quando l'unità flash USB è inserita nella porta USB anteriore.
Copia	 Copiare documenti, carte d'identità o fotografie.
Scansione	 Eseguire la scansione di documenti o fotografie verso e-mail, unità flash USB, cartelle di rete, SharePoint o computer.
Foto	 Stampare fotografie dall'unità flash USB.
Fax	 Configurazione di fax, invio di fax o ristampa di un fax ricevuto.

Icone del dashboard


Il Dashboard sul pannello di controllo consente di accedere alle icone sullo schermo, controllare lo stato della stampante o monitorare e gestire le attività della stampante correnti e pianificate.

Per aprire il Dashboard, toccare o far scorrere verso il basso la scheda  posta nella parte superiore della schermata sul pannello di controllo.

Icona	Scopo
	Configurazione: Mostra la schermata di configurazione per la modifica delle preferenze, per la configurazione di rete, per Wi-Fi Direct, per l'impostazione dei fax e altre impostazioni di manutenzione, oltre che per la generazione dei rapporti.
	Wireless: mostra lo stato della connessione wireless e le opzioni di menu. Per ulteriori informazioni, vedere Configurazione della stampante per la comunicazione wireless . NOTA:  (Ethernet) e  (Senza fili) non verranno visualizzati insieme. La visualizzazione dell'icona Ethernet o dell'icona della connessione wireless dipende dalla modalità di connessione della stampante alla rete. Se la connessione di rete della stampante non è stata configurata, sul display del pannello di controllo della stampante viene visualizzato per impostazione predefinita  (Senza fili).
	Ethernet: mostra che esiste una connessione alla rete Ethernet e consente di accedere facilmente alla schermata di stato della rete.
	Wi-Fi Direct: visualizza lo stato, il nome e la password per Wi-Fi Direct, oltre al numero di dispositivi connessi. È anche possibile modificare le impostazioni e stampare una guida.
	Inchiostro: visualizza i livelli d'inchiostro stimati. NOTA: Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Quando un messaggio avverte che il livello di inchiostro è basso, sarebbe opportuno disporre di una cartuccia di ricambio per non dover rimandare la stampa. Non è necessario sostituire le cartucce di inchiostro finché non viene richiesto.
	Stato fax: mostra le informazioni sullo stato per la funzione Risposta automatica, i registri fax e il volume audio del fax.
	Impostazioni ambiente: visualizza una schermata in cui è possibile configurare alcune delle funzionalità della stampante tese alla protezione dell'ambiente.

Modificare le impostazioni della stampante


Utilizzare il pannello di controllo per modificare le funzioni e le impostazioni della stampante, stampare rapporti o visualizzare la Guida.



 **SUGGERIMENTO:** Se la stampante è collegata a un computer, è possibile modificare le impostazioni della stampante anche utilizzando gli strumenti di gestione del software.

Per ulteriori informazioni sull'uso di questi strumenti, vedere [Strumenti di gestione della stampante](#).

Per modificare le impostazioni di una funzione



La schermata Pagina iniziale del display del pannello di controllo mostra le funzioni disponibili della stampante. Alcune funzioni della stampante consentono di modificare le impostazioni.

1. Selezionare l'opzione desiderata per una funzione come **Copia documento** o **Scansione su USB**.
2. Dopo aver selezionato la funzione, toccare  (**Impostazioni**), scorrere le impostazioni disponibili, quindi toccare l'impostazione da modificare.
3. Seguire le istruzioni visualizzate sul display del pannello di controllo della stampante per modificare le impostazioni.

 **SUGGERIMENTO:** Toccare  (Pagina iniziale) per tornare alla schermata Pagina iniziale.

Per modificare le impostazioni della stampante

Per modificare le impostazioni della stampante o stampare rapporti, utilizzare le opzioni del menu **Configurazione**.

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
2. Toccare e scorrere le schermate.
3. Toccare gli elementi della schermata per selezionare le schermate o le opzioni.

 **SUGGERIMENTO:** Toccare  (Pagina iniziale) per tornare alla schermata Pagina iniziale.

Soluzioni digitali

La stampante include una raccolta di soluzioni digitali che possono essere di aiuto nel semplificare e snellire il lavoro. Le soluzioni digitali sono le seguenti:

- Funzione "Scansione a" (includere Scansione a cartella di rete e Scansione a e-mail)

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Informazioni sulle soluzioni digitali](#)
- [Requisiti](#)
- [Configurazione delle soluzioni digitali](#)
- [Utilizzo delle soluzioni digitali](#)

Informazioni sulle soluzioni digitali

Le soluzioni digitali sono costituite da un insieme di strumenti incluso nella stampante che contribuisce a migliorare la produttività in ufficio.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Funzione "Scansione a"](#)

Funzione "Scansione a"

La funzione "Scansione a" offre una scansione efficiente e generica per l'ufficio – oltre a funzionalità basilari e versatili di gestione dei documenti – per più utenti in una rete. Con la funzione "Scansione a", basta andare alla stampante, selezionare le opzioni sul pannello di controllo e digitalizzare i documenti direttamente nelle cartelle del computer in rete o condividerli velocemente con i partner di lavoro come allegati e-mail, senza utilizzare un software di scansione supplementare.

I documenti sottoposti a scansione possono essere inviati a una cartella di rete condivisa per consentire l'accesso di singoli utenti o di gruppi oppure a uno o più indirizzi e-mail per una condivisione rapida. Inoltre, è possibile configurare impostazioni di scansione specifiche per ciascuna destinazione di scansione per assicurarsi che vengano utilizzate le migliori impostazioni per le singole operazioni.

Requisiti

Prima di configurare le soluzioni digitali Ricoh, accertarsi di avere a disposizione quanto segue:

Per tutte le soluzioni digitali

- **Una connessione di rete**

Collegare la stampante utilizzando una connessione wireless o un cavo Ethernet.



NOTA: Se si collega la stampante mediante un cavo USB, è possibile eseguire la scansione di documenti in un computer o allegare i documenti acquisiti con scansione a un messaggio e-mail mediante il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Scansione](#).

- **Software Assistente di stampa Ricoh**

Ricoh consiglia di impostare le sue soluzioni digitali utilizzando il software Assistente di stampa Ricoh.



SUGGERIMENTO: Per impostare le soluzioni digitali Ricoh senza installare il software Assistente di stampa Ricoh, è possibile utilizzare il server Web incorporato (EWS) della stampante.

Per Scansione a cartella di rete, Fax a cartella di rete

- **Una connessione di rete attiva.** È necessario essere collegati alla rete.

- **Una cartella condivisa esistente Windows (SMB)**

Per ulteriori informazioni sull'individuazione del nome del computer, consultare la documentazione del sistema operativo.

- **Indirizzo di rete della cartella**

Sui computer con sistema operativo Windows, gli indirizzi di rete sono in genere scritti nel formato:
\\pc\cartellacondivisa\

- **Il nome del computer in cui si trova la cartella**

Per ulteriori informazioni sull'individuazione del nome del computer, consultare la documentazione del sistema operativo.

- **Privilegi necessari per la cartella condivisa**

È necessario disporre dell'accesso in scrittura alla cartella.

- **Un nome utente e la password per la cartella condivisa (se necessario)**

Ad esempio, il nome utente e la password di Windows o Mac utilizzati per accedere alla rete.



NOTA: La funzione "Scansione a" non supporta Active Directory.

Per Scansione a e-mail, Fax a e-mail

- Un indirizzo e-mail valido
- Informazioni sul server SMTP in uscita
- Una connessione a Internet attiva


Se si configura la funzione Scansione a e-mail o Fax a e-mail su un computer che esegue Windows, le impostazioni e-mail per le seguenti applicazioni e-mail possono essere rilevate automaticamente dalla configurazione guidata:


- Microsoft Outlook 2013–2021 (Windows 10)

Tuttavia, se l'applicazione e-mail in uso non è elencata sopra, è comunque possibile configurare e utilizzare Scansione a e-mail e Fax a e-mail se l'applicazione e-mail soddisfa i requisiti indicati nella presente sezione.

Configurazione delle soluzioni digitali

È possibile configurare le soluzioni digitali Ricoh utilizzando le procedure guidate del software attivabili dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows).

 **SUGGERIMENTO:** Per configurare le soluzioni digitali Ricoh, è inoltre possibile utilizzare il server Web incorporato (EWS) della stampante. Per ulteriori informazioni sull'utilizzo del server EWS, consultare la sezione [Server Web incorporato](#).


 **NOTA:** Se si utilizza la stampante in un ambiente di rete solo IPv6, è necessario configurare le soluzioni digitali tramite EWS.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Configurazione della funzione "Scansione a"](#)

Configurazione della funzione "Scansione a"

Per configurare la funzione "Scansione a", seguire le istruzioni appropriate.


 **NOTA:** È inoltre possibile effettuare la stessa procedura per modificare le impostazioni in futuro.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Utilizzo di scansione a cartella di rete](#)
- [Utilizzo di Scansione a e-mail](#)

Configurazione della Scansione a cartella di rete

È possibile configurare fino a 10 cartelle di destinazione per ciascuna stampante.

 **NOTA:** Per utilizzare la funzione Scansione a cartella di rete, è necessario avere creato e configurato la cartella utilizzata su un computer collegato in rete. Non è possibile creare una cartella dal pannello di controllo della stampante. Assicurarsi inoltre che le preferenze della cartella siano impostate per fornire accesso di lettura e scrittura. Per ulteriori informazioni sulla creazione di cartelle sulla rete e l'impostazione delle preferenze delle cartelle, consultare la documentazione relativa al sistema operativo in uso.

Dopo aver completato la configurazione di Scansione a cartella di rete, le configurazioni vengono automaticamente salvate dal software Assistente di stampa Ricoh nella stampante.

Per configurare la scansione su cartella di rete dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)


1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Scansione** in **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Scansione guidata nella cartella di rete**.

 **NOTA:** Se l'opzione **Scansione guidata nella cartella di rete** non è disponibile, utilizzare il server Web incorporato (EWS) per configurare Scansione a cartella di rete.

3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.

 **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

 **NOTA:** Dopo avere creato le cartelle di destinazione, è possibile utilizzare il server Web (EWS) incorporato della stampante per personalizzare le impostazioni di scansione per tali cartelle. Nell'ultima schermata della Configurazione guidata di Scansione a cartella di rete, accertarsi che la casella di controllo **Avvia server Web incorporato al termine** sia selezionata. Quando si fa clic su **Fine**, il server EWS viene visualizzato nel browser Web predefinito del computer. Per ulteriori informazioni su EWS, vedere [Server Web incorporato](#).

Per configurare Scansione a cartella di rete dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Nella scheda **Pagina iniziale**, fare clic su **Scansione a cartella di rete**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Fare clic su  e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.



NOTA: È possibile personalizzare le impostazioni di scansione per ciascuna cartella di destinazione.

5. Dopo avere immesso le informazioni richieste sulla cartella di rete, fare clic su **Salva e verifica** per assicurarsi che il collegamento alla cartella di rete funzioni correttamente. La voce viene aggiunta alla tabella **Profili** cartella di rete.

Configura Scansione a e-mail

È possibile utilizzare la stampante per acquisire documenti mediante scansione e inviarli a uno o più indirizzi e-mail come allegati, senza l'utilizzo di software di scansione aggiuntivo. Non è necessario acquisire i file dal computer e allegarli a messaggi e-mail.

Impostazione dei profili e-mail in uscita

Configurare l'indirizzo e-mail che verrà visualizzato nell'area DA del messaggio e-mail inviato dalla stampante. È possibile aggiungere fino a 10 profili e-mail in uscita. Per creare questi profili, è possibile utilizzare il software Assistente di stampa Ricoh installato nel computer.

Aggiunta di indirizzi e-mail alla Rubrica

Gestire l'elenco di persone a cui inviare messaggi e-mail dalla stampante. È possibile aggiungere fino a 15 indirizzi e-mail con i nomi di contatto corrispondenti. È anche possibile creare gruppi di e-mail. Per aggiungere gli indirizzi e-mail, utilizzare il server Web incorporato (EWS) del pannello di controllo della stampante.

Configurazione di altre opzioni di e-mail

È possibile configurare un OGGETTO e il corpo del testo predefiniti che verranno inclusi in tutti i messaggi e-mail inviati dalla stampante. Per configurare queste opzioni, è possibile utilizzare l'EWS della stampante o il pannello di controllo della stampante.

Fase 1: Configurazione dei profili e-mail in uscita

Per configurare il profilo e-mail in uscita utilizzato dalla stampante, effettuare la seguente procedura relativa al sistema operativo in uso.

Per configurare il profilo e-mail in uscita dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Scansione**.
3. Fare clic su **Scansione guidata a e-mail**.



NOTA: Se l'opzione **Scansione guidata a e-mail** è disponibile, utilizzare il server Web incorporato (EWS) per configurare i profili e-mail in uscita.

4. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Fare clic su **Nuovo** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.




NOTA: Dopo avere impostato il profilo e-mail in uscita, è possibile utilizzare il server Web incorporato (EWS) della stampante per aggiungere altri profili e-mail in uscita, aggiungere indirizzi e-mail alla Rubrica e configurare altre opzioni e-mail. Per aprire automaticamente EWS, selezionare la casella di controllo **Avvia server Web incorporato al termine** nell'ultima schermata di Scansione guidata a e-mail. Quando si fa clic su **Fine**, il server EWS viene visualizzato nel browser Web predefinito del computer. Per ulteriori informazioni su EWS, vedere [Server Web incorporato](#).

Per configurare il profilo e-mail in uscita dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
2. Nella scheda **Pagina iniziale**, fare clic su **Scansione a e-mail**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.



4. Fare clic su  e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
5. Dopo avere immesso le informazioni richieste sulla cartella di rete, fare clic su **Salva e verifica** per assicurarsi che l'e-mail in uscita funzioni correttamente. La voce viene aggiunta alla tabella **Profili e-mail in uscita**.

Fase 2: Aggiunta di indirizzi e-mail alla Rubrica

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**,
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Fare clic su **della Rubrica**, quindi su **Contatti**.
5. Fare clic su  per aggiungere un singolo indirizzo e-mail.
Oppure
Fare clic su  per creare una lista di distribuzione e-mail.



NOTA: Prima di creare una lista di distribuzione e-mail, è necessario avere già aggiunto almeno un indirizzo e-mail alla Rubrica.

6. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo. La voce viene aggiunta alla tabella **Contatti memorizzati sulla stampante**.



NOTA: I nomi di contatto sono visualizzati sul display del pannello di controllo e nel programma di posta elettronica della stampante.

Fase 3: Configurazione di altre opzioni di e-mail

Per configurare altre opzioni e-mail (ad esempio la configurazione di un testo predefinito per OGGETTO e corpo da includere in tutti i messaggi e-mail dalla stampante o impostazioni di scansione utilizzate per l'invio di e-mail dalla stampante), completare la procedura seguente.

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**,
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.




NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.


4. Nella scheda Scansione, fare clic su **Scansione a e-mail** e quindi su **Opzioni e-mail**.
5. Modificare le impostazioni desiderate e fare clic su **Applica**.

Utilizzo delle soluzioni digitali

Per utilizzare le soluzioni digitali Ricoh disponibili con la stampante, seguire le istruzioni appropriate.






Utilizzo di scansione a cartella di rete


1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento di un originale sul piano di scansione](#) o [Caricamento di un originale nell'alimentatore documenti](#).
2. Toccare **Scansione**, quindi toccare **Cartella di rete**.
3. Sul display del pannello di controllo, selezionare il nome corrispondente alla cartella da utilizzare.
4. Se richiesto, immettere il PIN.
5. Modificare le impostazioni di scansione, quindi sfiorare  **Invia**.

 **NOTA:** Per stabilire la connessione potrebbero essere necessari alcuni minuti, a seconda del traffico di rete e della velocità di connessione.

Utilizzo di Scansione a e-mail

Scansione di un documento o una foto e invio tramite e-mail dal pannello di controllo

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Nella schermata iniziale, toccare l'icona **Scansione** e quindi **E-mail**.
3. Confermare l'account e-mail da utilizzare.
Se si desidera modificare l'account e-mail, toccare , selezionare l'account email che si desidera utilizzare e quindi toccare **Continua**.
4. Inserire l'indirizzo e-mail del destinatario nel campo **A**.
Oppure toccare , selezionare l'account e-mail a cui si desidera effettuare l'invio e quindi toccare **Continua**.
5. Immettere l'oggetto dell'e-mail nel campo **Oggetto**.
6. Toccare  per visualizzare in anteprima la foto o il documento acquisito.
Toccare  per modificare le impostazioni.
7. Toccare  **Invia**.
8. Toccare **Fine** al termine della scansione. In alternativa, toccare **Aggiungi pagina** per aggiungere un'altra pagina.

 **NOTA:** Per stabilire la connessione potrebbero essere necessari alcuni minuti, a seconda del traffico di rete e della velocità di connessione.

Informazioni di base sulla carta

La stampante è progettata per l'uso con la maggior parte dei tipi di carta da ufficio. Prima di acquistare grandi quantità di carta per stampa, è opportuno effettuare delle prove. Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Come ordinare le forniture di carta Ricoh](#)
- [Suggerimenti per la scelta e l'uso della carta](#)

Come ordinare le forniture di carta Ricoh

La stampante è progettata per l'uso con la maggior parte dei tipi di carta da ufficio.

Suggerimenti per la scelta e l'uso della carta

Per i migliori risultati, tenere presenti le seguenti indicazioni:

- Caricare solo un tipo e una dimensione di carta alla volta nel vassoio o nell'alimentatore di documenti.
- Assicurarsi che i fogli siano caricati correttamente durante il caricamento dal vassoio di alimentazione o all'alimentatore di documenti.
- Non sovraccaricare il vassoio né l'alimentatore di documenti.
- Per prevenire inceppamenti, qualità di stampa scadente e altri problemi di stampa, evitare di caricare i seguenti tipi di carta nel vassoio o nell'alimentatore di documenti:
 - Moduli a più parti
 - Supporti danneggiati, arricciati o piegati
 - Supporti con tagli o perforazioni
 - Supporti spessi, in rilievo o che non assorbono bene l'inchiostro
 - Supporti troppo sottili o soggetti a strapparsi con facilità
 - Supporti con punti o fermagli

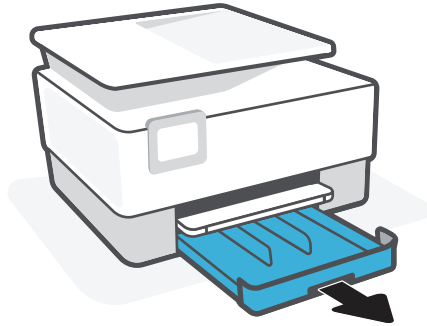
Caricamento della carta

Per caricare carta standard

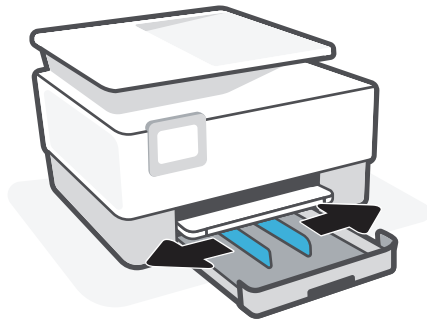
1. Estrarre il vassoio di alimentazione.



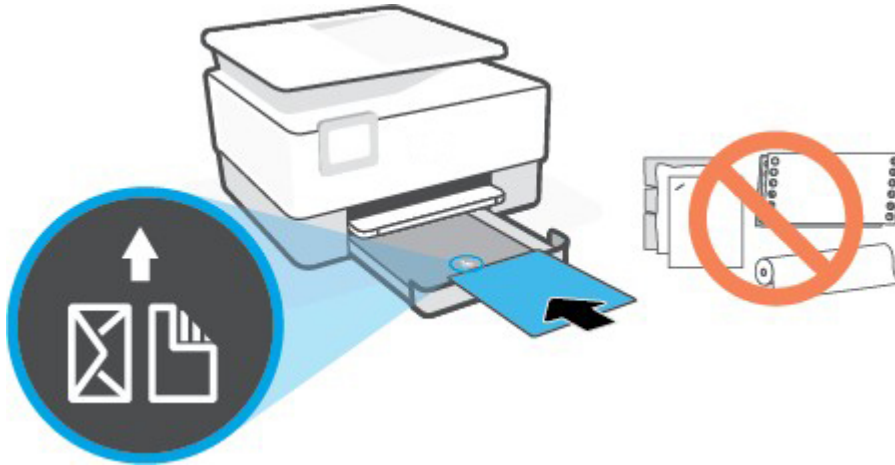
NOTA: Se è presente altra carta nel vassoio di alimentazione, estrarre i fogli prima di caricare carta di tipo o formato diverso.



2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del vassoio di alimentazione.

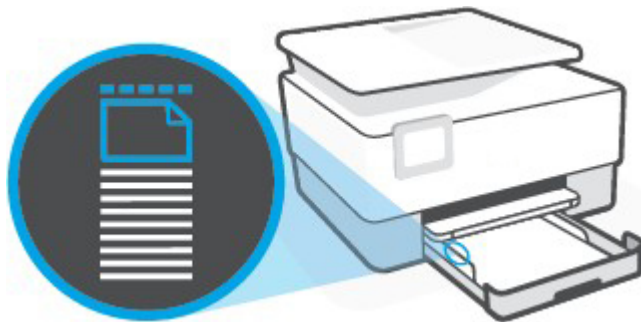


3. Inserire la carta con orientamento verticale e con il lato di stampa rivolto verso il basso.



Spingere la risma di carta verso la parte posteriore del vassoio di alimentazione finché la carta non si arresta, quindi far scorrere le guide della larghezza della carta finché non si appoggiano leggermente ai bordi della carta.

Assicurarsi che la risma di carta sia allineata con le righe del formato carta appropriato nella parte anteriore del vassoio. Inoltre, verificare che la pila di fogli non superi il contrassegno dell'altezza della pila sul bordo sinistro del vassoio.

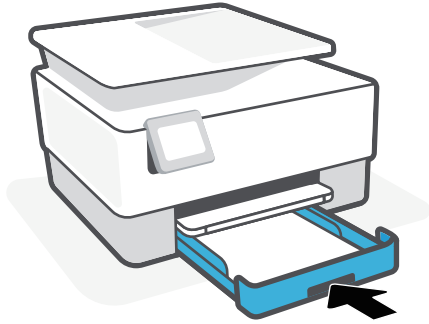


NOTA: Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

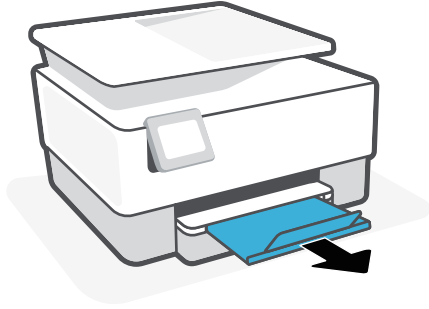
4. Regolare le guide di larghezza della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi sinistro e destro della risma.



5. Reinscrivere il vassoio di alimentazione nella stampante.



6. Estrarre l'estensione del vassoio di uscita come mostrato nella figura.

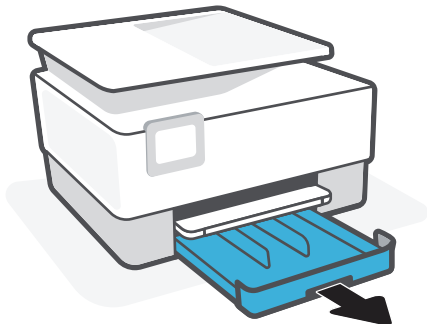


Per caricare carta in formato Legale

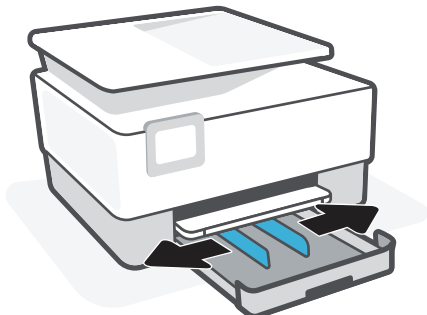
1. Estrarre il vassoio di alimentazione.



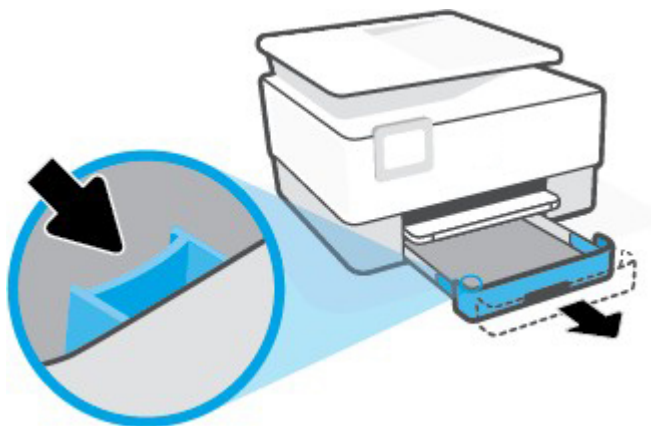
NOTA: Se è presente altra carta nel vassoio di alimentazione, estrarre i fogli prima di caricare carta di tipo o formato diverso.



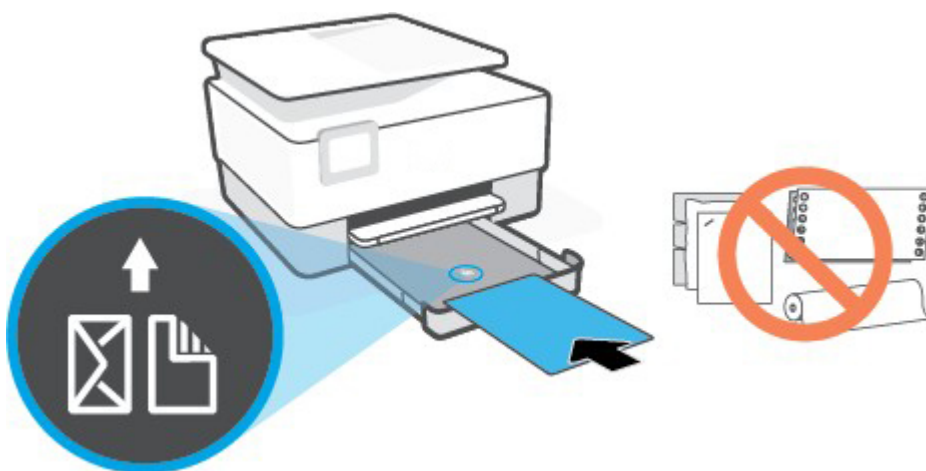
2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del vassoio di alimentazione.



3. Premere il pulsante sul lato anteriore sinistro del vassoio per estendere il vassoio di alimentazione.



4. Inserire la carta con orientamento verticale e con il lato di stampa rivolto verso il basso.

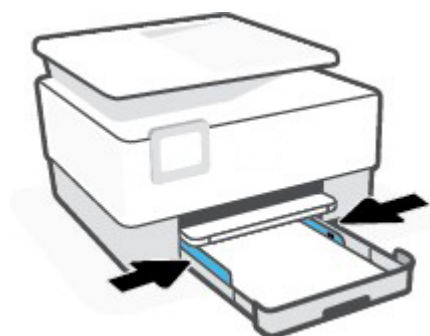


Assicurarsi che la risma di carta sia allineata con le righe del formato carta appropriato nella parte anteriore del vassoio. Inoltre, verificare che la pila di fogli non superi il contrassegno dell'altezza della pila sul bordo sinistro del vassoio.

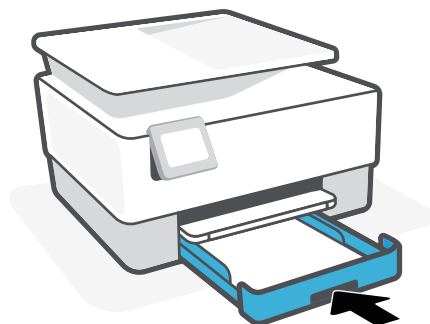


NOTA: Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

5. Regolare le guide di larghezza della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi sinistro e destro della risma.

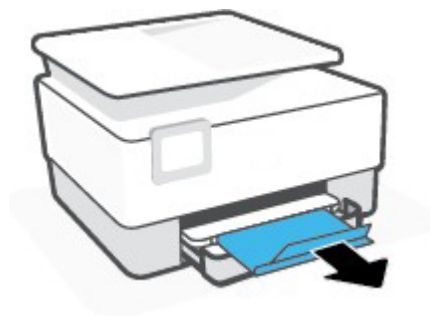


6. Reinserire il vassoio di alimentazione nella stampante.



NOTA: Una volta inserito il vassoio di alimentazione, l'estensione del vassoio di alimentazione rimane all'esterno della stampante. È questo il risultato previsto.

7. Estrarre l'estensione del vassoio di uscita come mostrato nella figura.

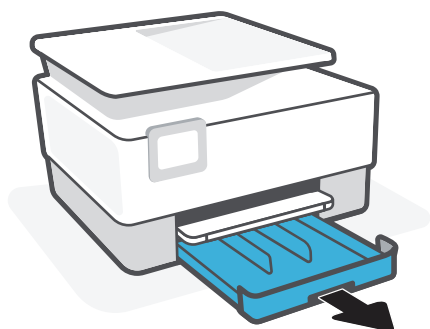


Per caricare una busta

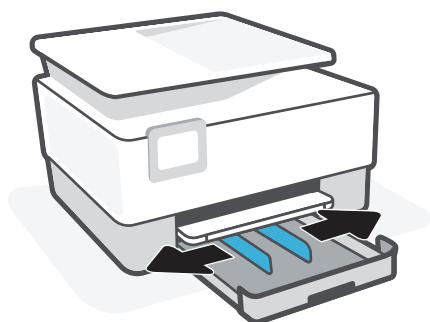
1. Estrarre il vassoio di alimentazione.



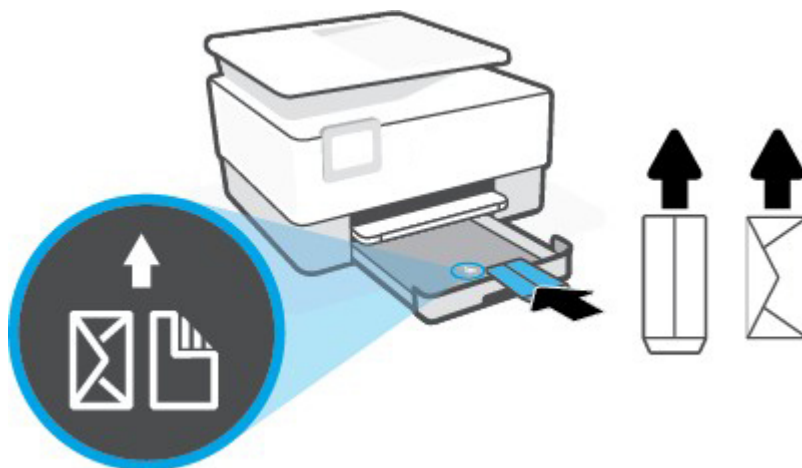
NOTA: Se è presente altra carta nel vassoio di alimentazione, estrarre i fogli prima di caricare carta di tipo o formato diverso.



2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del vassoio di alimentazione.



3. Inserire la busta con orientamento verticale e con il lato di stampa rivolto verso il basso.

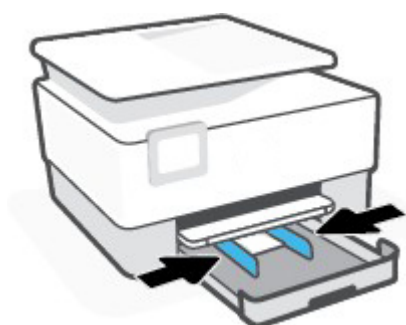


Assicurarsi che la risma di carta sia allineata con le righe del formato carta appropriato nella parte anteriore del vassoio. Inoltre, verificare che la pila di fogli non superi il contrassegno dell'altezza della pila sul bordo sinistro del vassoio.

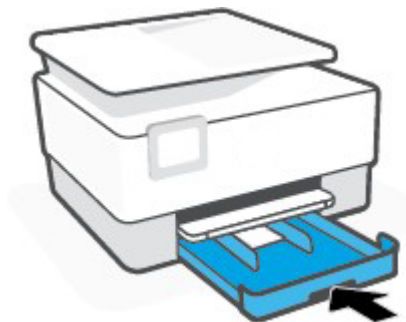


NOTA: Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

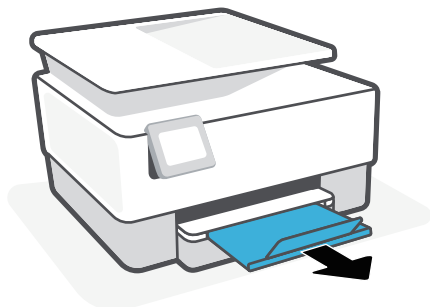
4. Regolare le guide di larghezza della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi sinistro e destro della risma.



5. Reinscrivere il vassoio di alimentazione nella stampante.



6. Estrarre l'estensione del vassoio di uscita come mostrato nella figura.

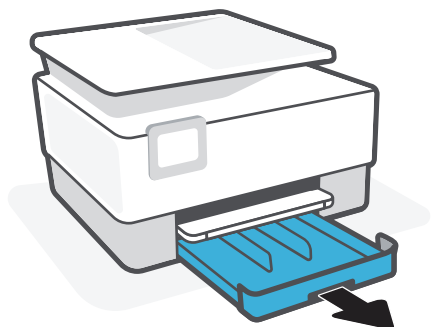


Per caricare le schede e la carta fotografica

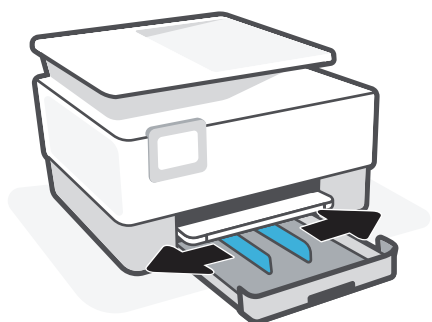
1. Estrarre il vassoio di alimentazione.



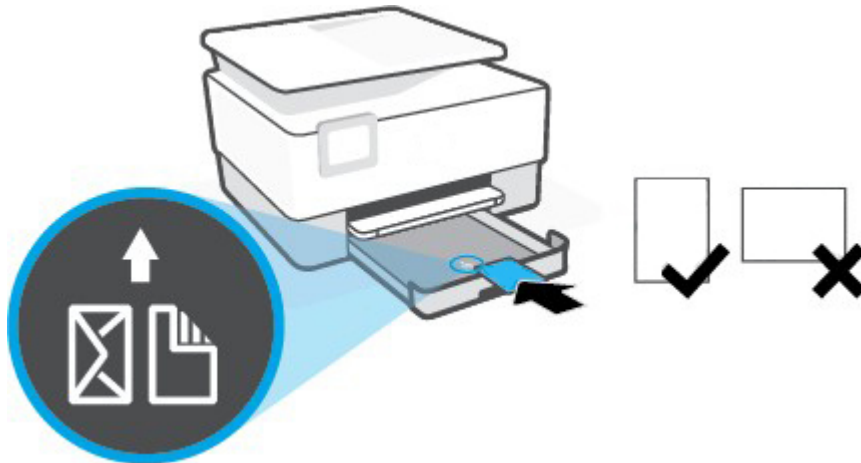
NOTA: Se è presente altra carta nel vassoio di alimentazione, estrarre i fogli prima di caricare carta di tipo o formato diverso.



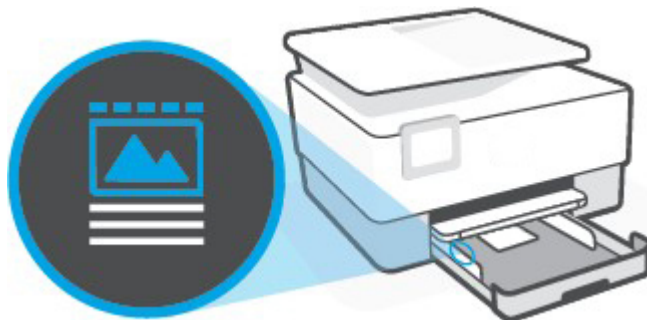
2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del vassoio di alimentazione.



3. Inserire i biglietti o la carta fotografica con orientamento verticale e con il lato di stampa rivolto verso il basso.

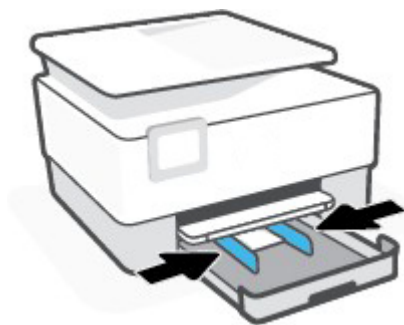


Assicurarsi che la risma di carta sia allineata con le righe del formato carta appropriato nella parte anteriore del vassoio. Inoltre, verificare che la pila di fogli non superi il contrassegno dell'altezza della pila sul bordo sinistro del vassoio.

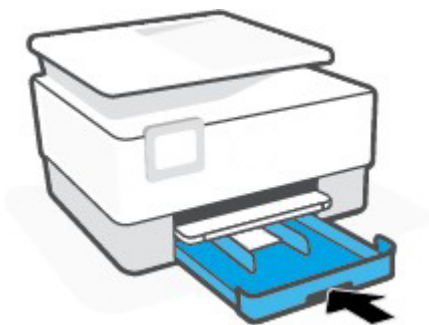


NOTA: Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.

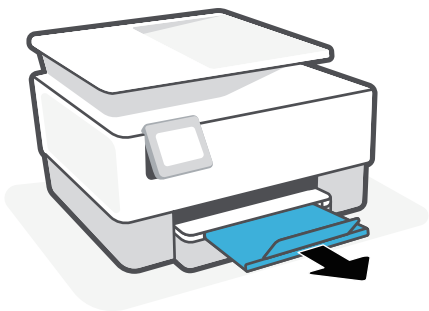
4. Regolare le guide di larghezza della carta fino a quando non entrano in contatto con i bordi sinistro e destro della risma.



5. Reinscrivere il vassoio di alimentazione nella stampante.




6. Estrarre l'estensione del vassoio di uscita come mostrato nella figura.



Caricamento di un originale sul piano di scansione

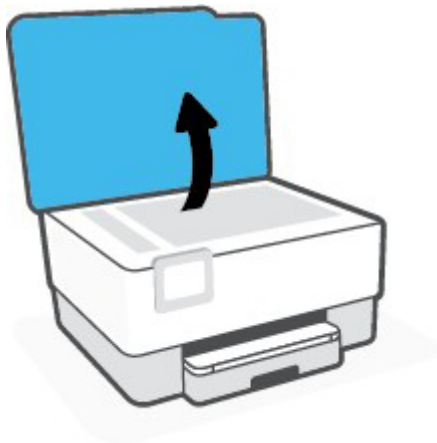
È possibile eseguire la copia, la scansione e l'invio via fax di originali caricandoli sul piano di scansione.

 **NOTA:** Lo scanner potrebbe non funzionare correttamente se il piano e la pellicola del coperchio sono sporchi. Per ulteriori informazioni, vedere [Manutenzione della stampante](#).


 **NOTA:** Rimuovere tutti gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti prima di sollevare il coperchio del dispositivo.

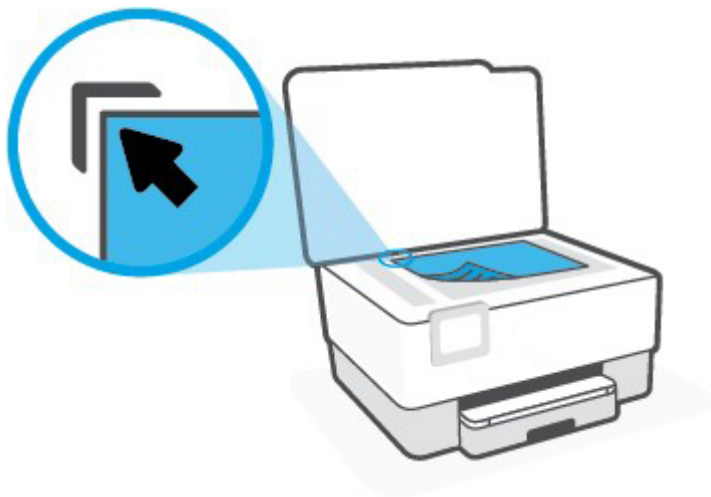
Per caricare un originale sul piano di scansione

1. Sollevare il coperchio dello scanner.



2. Caricare l'originale con il lato di stampa verso il basso e allinearlo al contrassegno nell'angolo posteriore sinistro del piano di scansione.

 **SUGGERIMENTO:** Per ulteriori istruzioni sul caricamento di un originale, fare riferimento alle guide presenti lungo il bordo del piano di scansione.



3. Chiudere il coperchio.

Caricamento di un originale nell'alimentatore documenti

È possibile copiare, acquisire o inviare via fax un documento inserendolo nell'alimentatore di documenti.

⚠ ATTENZIONE: Non caricare foto nell'alimentatore documenti poiché tale operazione potrebbe danneggiarle. Utilizzare solo carta supportata dall'alimentatore documenti.

📝 NOTA: Alcune funzioni, ad esempio l'opzione di copia **Adatta a pagina**, non funzionano quando si caricano gli originali nell'alimentatore documenti. Per risolvere il problema, caricare gli originali sulla superficie di scansione.

Per caricare un originale nell'alimentatore documenti

1. Caricare gli originali con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
 - a. Se si sta caricando un originale stampato in orientamento verticale, posizionare le pagine in modo che il bordo alto del documento venga inserito per primo. Se si sta caricando un originale stampato in orientamento orizzontale, posizionare le pagine in modo che il bordo sinistro del documento venga inserito per primo.
 - b. Inserire la carta nell'alimentatore documenti finché non verrà emesso un segnale acustico o non verrà visualizzato un messaggio sul display del pannello di controllo che indica il rilevamento delle pagine caricate.

📝 NOTA: L'inserimento di originali non idonei nell'alimentatore di documenti può causare errori di alimentazione della carta o linee nere, oppure danneggiare gli originali.

Collocare invece i seguenti tipi di originali sul piano di scansione:

- Originali pinzati o ritagliati
- Originali perforati o lacerati
- Originali arricciati, piegati o sgualciti
- Originali a collage
- Originali con nastro adesivo, colla o adesivo incollato
- Originali con qualsiasi tipo di rivestimento, quali carta termica, carta artistica, fogli di alluminio, carta carbone o carta conduttiva.
- Originali con linee perforate
- Originali con indici, etichette o altre parti sporgenti
- Originali adesivi, come ad esempio la carta traslucida
- Originali sottili o estremamente flessibili
- Originali spessi, come ad esempio le cartoline
- Originali rilegati, come ad esempio i libri
- Originali trasparenti, come ad esempio lucidi OHP o carta traslucida

📝 NOTA: L'originale si può sporcare se contiene scritte a matita o simili.



2. Far scorrere le guide di larghezza della carta verso l'interno fino a toccare i bordi destro e sinistro della risma.

Aggiornamento della stampante

Aggiornare il firmware della stampante per le stampanti collegate a un computer con Windows.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e collegata al computer, tramite la rete locale in uso o un cavo USB.
2. Aprire il sito Web Ricoh.
<http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>
3. Selezionare la lingua.
4. Fare clic su **Firmware**, quindi su **Scarica**.
5. Se non è presente una sezione Firmware, non è attualmente disponibile un aggiornamento per la stampante in uso.
6. Salvare il file sul computer.
7. Individuare e aprire il file per avviare il processo di installazione.

Software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

Ricoh Printer Assistant è un software di gestione della stampante che viene installato con il driver di stampa Ricoh per Windows. Con il software, è possibile eseguire la scansione di documenti e foto, controllare i livelli di inchiostro e molto altro.



NOTA: Assistente di stampa Ricoh non è disponibile per macOS.

Scaricare il software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il sito Web Ricoh.
<http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>
2. Selezionare la lingua.
3. Selezionare **Software Assistente di stampa Ricoh** nella scheda **Utilità**, quindi fare clic su **Download**.

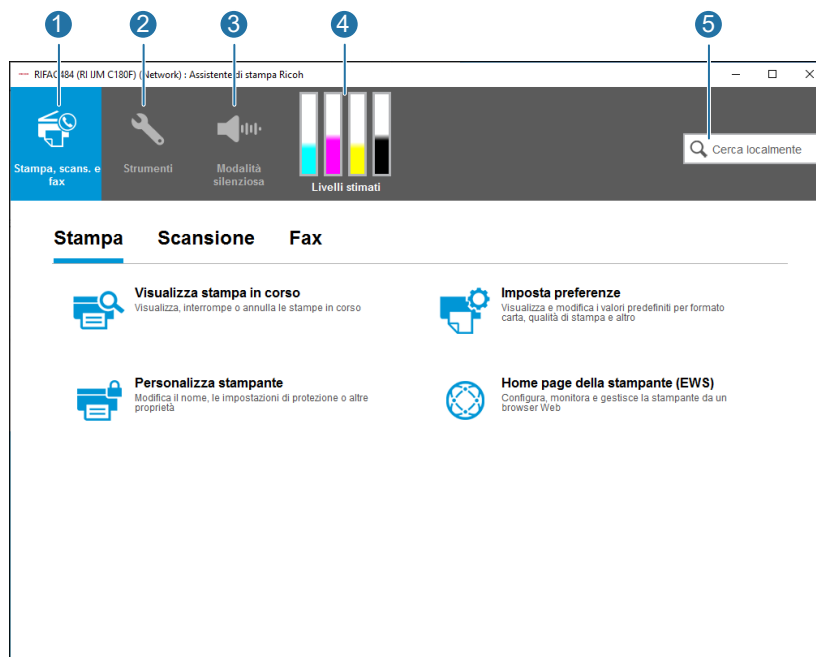
Installare il software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Fare doppio clic sul file scaricato.
Se la stampante è collegata al computer con un cavo USB, scollegare il cavo dalla stampante.
L'installazione del software richiede di collegare il cavo, se necessario.
2. Nella schermata "Contratti e impostazioni per l'installazione", selezionare **Ho letto e accetto il Contratto di licenza con l'utente finale**, quindi fare clic su **Avanti**.
3. Selezionare **Installazione automatica (Consigliata)** o **Installazione manuale** quando viene richiesto dal programma di installazione del software, quindi fare clic su **Avanti**.
4. Selezionare **Ricoh IJM C180F** nell'elenco, quindi fare clic su **Avanti**.
Se Ricoh IJM C180F non è nell'elenco, selezionare **Dispositivo non incluso nell'elenco**, quindi fare clic su **Avanti**.
5. Al termine dell'installazione, fare clic su **Fine**.

Aprire il software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Sul desktop del computer, fare clic su **Start**, selezionare **Ricoh** dall'elenco delle app e selezionare l'icona con il nome della stampante.

Il software Assistente di stampa Ricoh si apre.



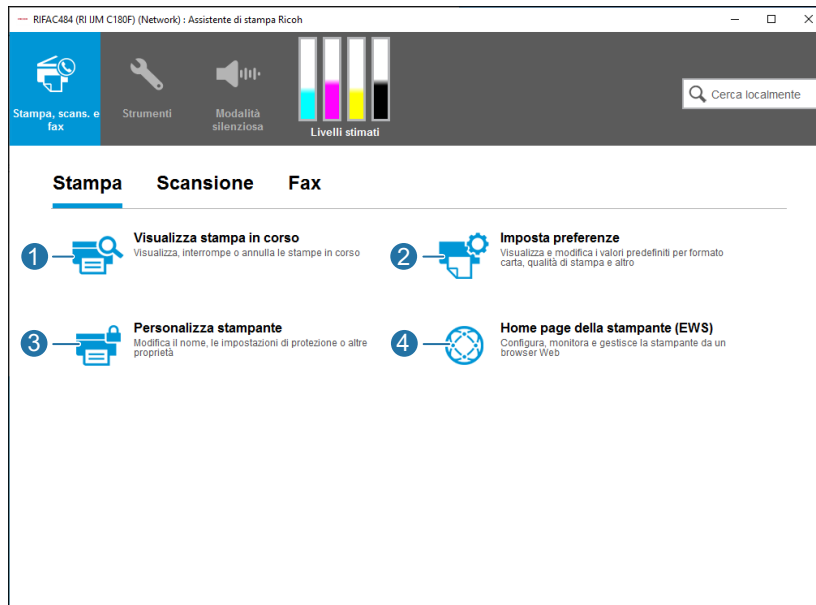
1	Stampa, scans. e fax	Consente di gestire i lavori di stampa, eseguire la scansione di un documento o una foto, gestire le impostazioni di scansione, inviare un fax e gestire le impostazioni del fax.
2	Strumenti	Consente di configurare il dispositivo e di connettersi alle informazioni di supporto.
3	Modalità silenziosa	Consente di modificare le impostazioni, le impostazioni predefinite, stampare le informazioni di stato ed eseguire la manutenzione.
4	Livelli stimati	Consente di controllare i livelli di inchiostro stimati delle cartucce. Vedere Per controllare i livelli di inchiostro stimati dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows) .
5	Cerca localmente	Consente di cercare la funzione nel software Assistente di stampa Ricoh.

Stampa, scans. e fax

Stampa

1. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**.

Si apre la schermata **Stampa**.



1	Visualizza stampa in corso	Fare clic per aprire il monitor di stampa e visualizzare, sospendere o annullare i lavori di stampa.
2	Imposta preferenze	Fare clic per aprire la finestra di dialogo Preferenze di stampa, che consente di visualizzare e modificare le impostazioni predefinite di formato carta, qualità di stampa e altro.
3	Personalizza stampante	Fare clic per aprire la finestra di dialogo Proprietà di stampa per modificare il nome, le impostazioni di sicurezza o altre proprietà della stampante.
4	Home page della stampante (EWS)	Fare clic per aprire il server Web incorporato Ricoh per configurare, monitorare e gestire la stampante.

Scansione

1. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi fare clic su **Scansione**.

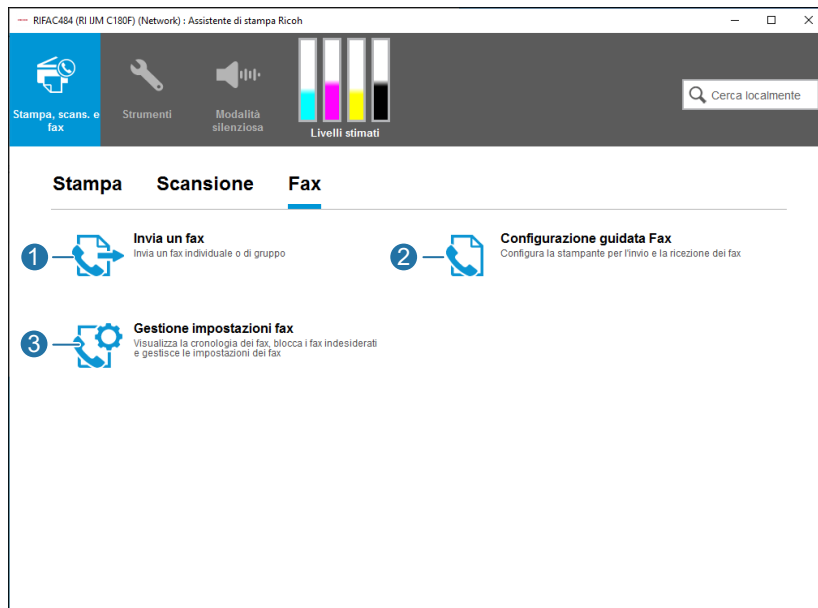
Si apre la schermata **Scansione**.



1	Scansione di un documento o una foto	Eseguire la scansione di un documento o una foto in un file. Per ulteriori informazioni, vedere Per eseguire la scansione di un documento o foto su un file (Windows) .
2	Scansione guidata a e-mail	Per ulteriori informazioni, vedere Scansione di un documento o una foto e invio tramite e-mail dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows) .
3	Scansione guidata nella cartella di rete	Per ulteriori informazioni, vedere Per configurare la scansione su cartella di rete dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows) .
4	Gestisci Scansione al computer	Attivare la scansione dal pannello di controllo della stampante su questo computer in rete. Per ulteriori informazioni, vedere Per abilitare la funzionalità Scansione su computer (Windows) .

1. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.

Si apre la schermata **Fax**.

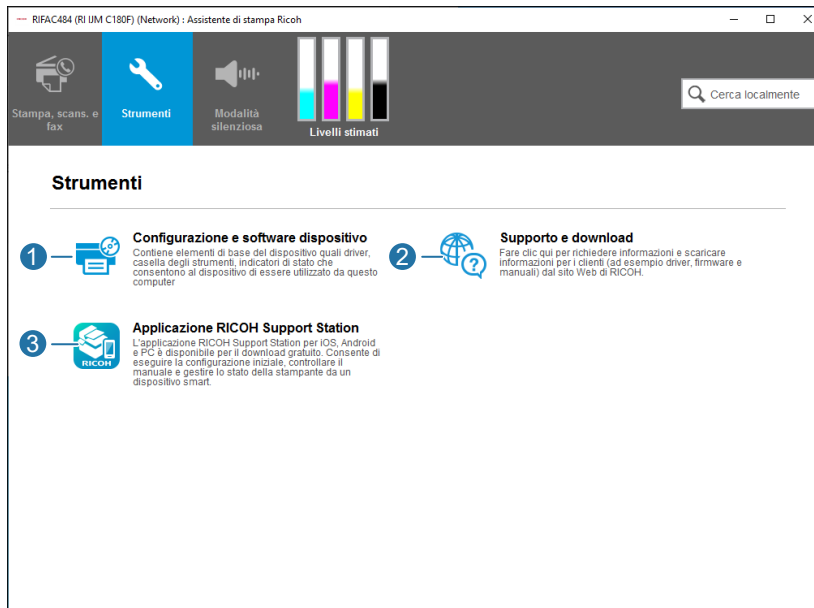


1	Invia un fax	Consente di inviare un fax dal software Assistente di stampa Ricoh.
2	Configurazione guidata Fax	Consente di configurare il fax. Per ulteriori informazioni, vedere Configurazione del fax con il software Assistente di stampa Ricoh (Windows) .
3	Gestione impostazioni fax	<p>Configurare le seguenti impostazioni del fax:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impostazioni di base: configurare le informazioni personali, le impostazioni di risposta automatica e le impostazioni del vassoio di uscita. • Rubrica fax: aggiungere, modificare e rimuovere contatti e gruppi della rubrica. • Blocco fax indesiderati: configurare le impostazioni dei numeri di fax indesiderati. • Inoltro fax: configurare le impostazioni di inoltro fax. • Test fax: eseguire il test del fax. • Cronologia fax: visualizzare la cronologia dei fax.

Strumenti

1. Fare clic su **Strumenti**.

Si apre la schermata **Strumenti**.

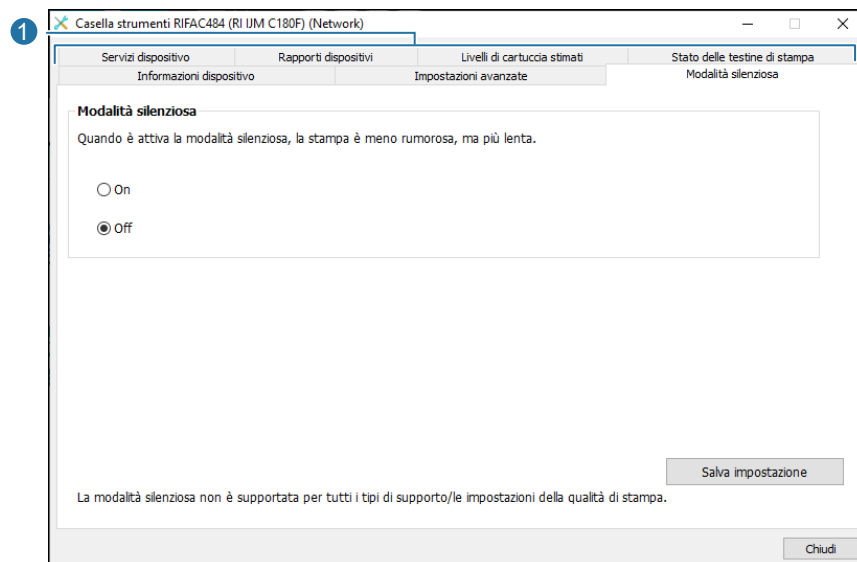


1	Configurazione e software dispositivo	Aggiungere o modificare le connessioni del dispositivo o i software.
2	Supporto e download	Accesso al sito Web dell'assistenza Ricoh.
3	Applicazione RICOH Support Station	Accesso al sito Web dell'applicazione RICOH Support Station.

Modalità silenziosa

1. Fare clic su **Modalità silenziosa**.

Si apre la schermata **Casella strumenti**.



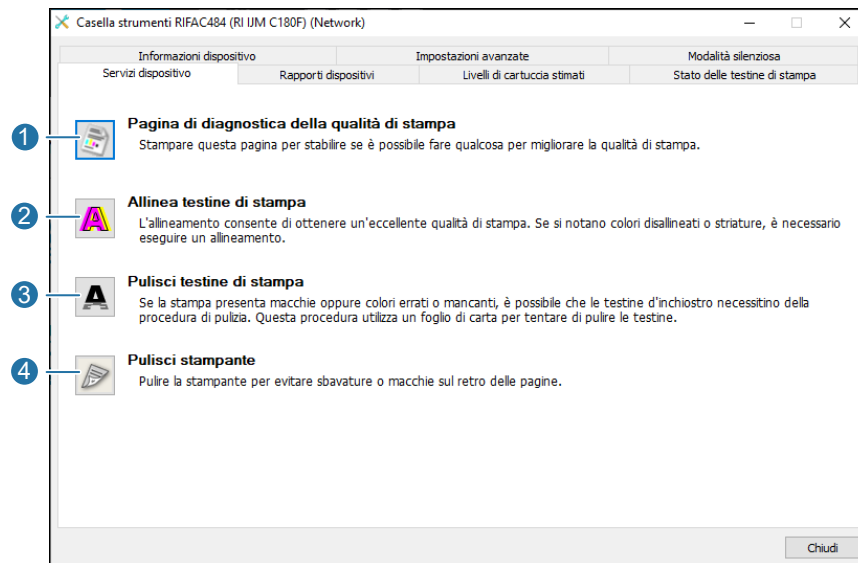
1	Schede Strumenti	Accesso a vari strumenti per la configurazione e la manutenzione della stampante.
---	------------------	---

Servizi dispositivo

Consente di impostare ed eseguire la manutenzione del driver e del software della stampante; inoltre, consente di diagnosticare e risolvere problemi di stampa e connettività.

1. Fare clic sulla scheda **Servizi dispositivo**.

Si apre la schermata **Servizi dispositivo**.



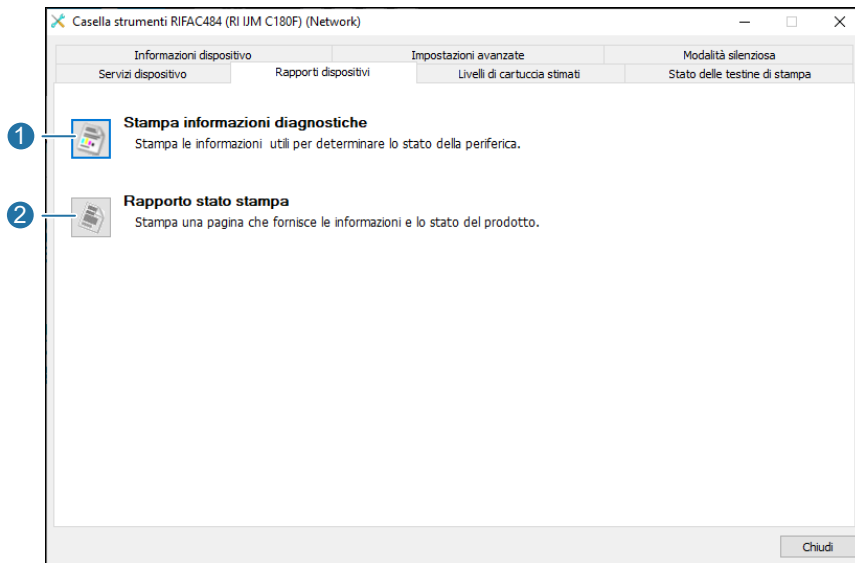
1	Pagina di diagnostica della qualità di stampa	Stampa una pagina di diagnostica che contiene informazioni sul modello del prodotto, numero di serie, versione del firmware, conteggio totale delle pagine e livelli di inchiostro stimati.
2	Allinea testine di stampa	Allinea le testine di stampa per una qualità di stampa ottimale.
3	Pulisci testine di stampa	Pulire le testine di stampa se le stampe presentano striature o colori errati o mancanti.
4	Pulisci stampante	Pulire la stampante per evitare sbavature sul retro della pagina.

Rapporti dispositivi

Stampa le informazioni diagnostiche o un rapporto di stato.

1. Fare clic sulla scheda **Rapporti dispositivi**.

Si apre la schermata **Rapporti dispositivi**.



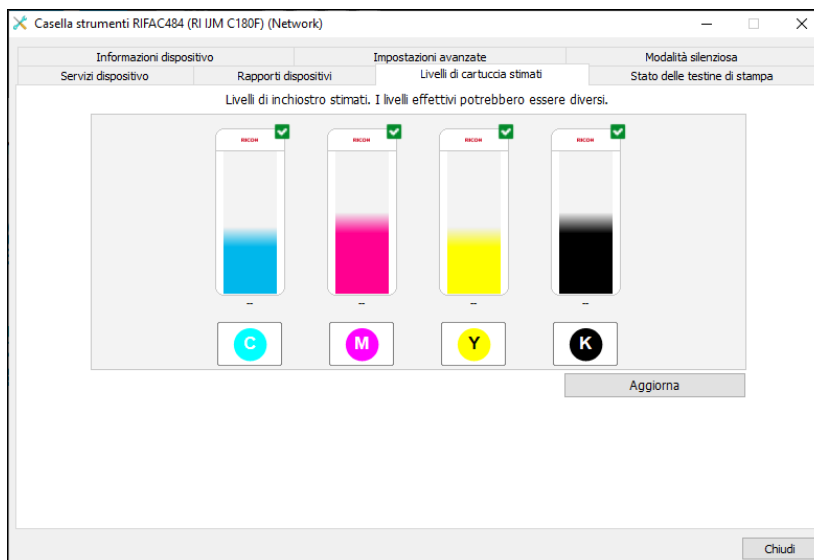
1	Stampa informazioni diagnostiche	Stampare una pagina di diagnostica per verificare le condizioni della stampante.
2	Rapporto stato stampa	Stampare un rapporto di stato per visualizzare le informazioni correnti sulla stampante e sullo stato delle cartucce.

Livelli di cartuccia stimati

visualizza i livelli d'inchiostro stimati.

1. Fare clic sulla scheda **Livelli di cartuccia stimati**.

Si apre la schermata **Livelli di cartuccia stimati**.

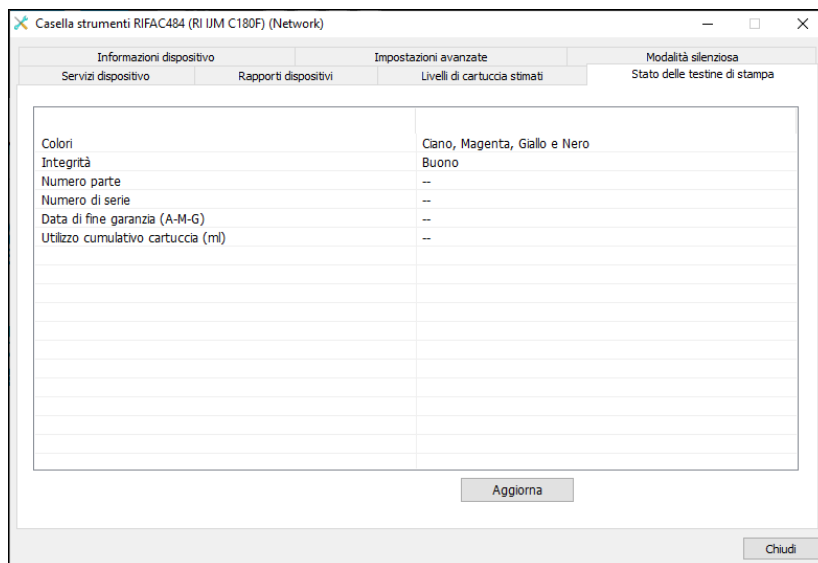


Stato delle testine di stampa

Visualizza le informazioni sullo stato delle testine di stampa.

1. Fare clic sulla scheda **Stato delle testine di stampa**.

Si apre la schermata **Stato delle testine di stampa**.

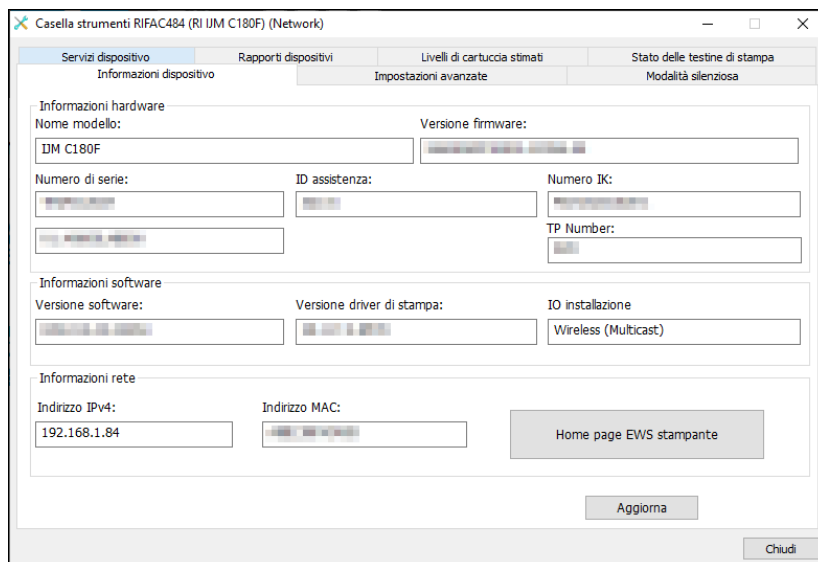


Informazioni dispositivo

Visualizza informazioni dettagliate sulla stampante.

1. Fare clic sulla scheda **Informazioni dispositivo**.

Si apre la schermata **Informazioni dispositivo**.

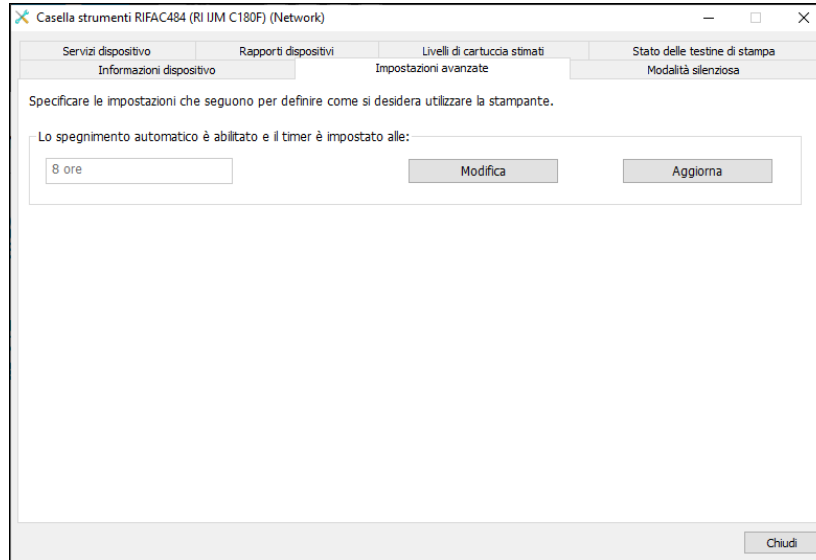


Impostazioni avanzate

La stampante viene spenta automaticamente dopo 8 ore di inattività per ridurre il consumo energetico. Lo spegnimento automatico spegne completamente la stampante, di conseguenza è necessario utilizzare il pulsante di accensione per riaccenderla.

1. Fare clic sulla scheda **Impostazioni avanzate**.

Si apre la schermata **Impostazioni avanzate**.

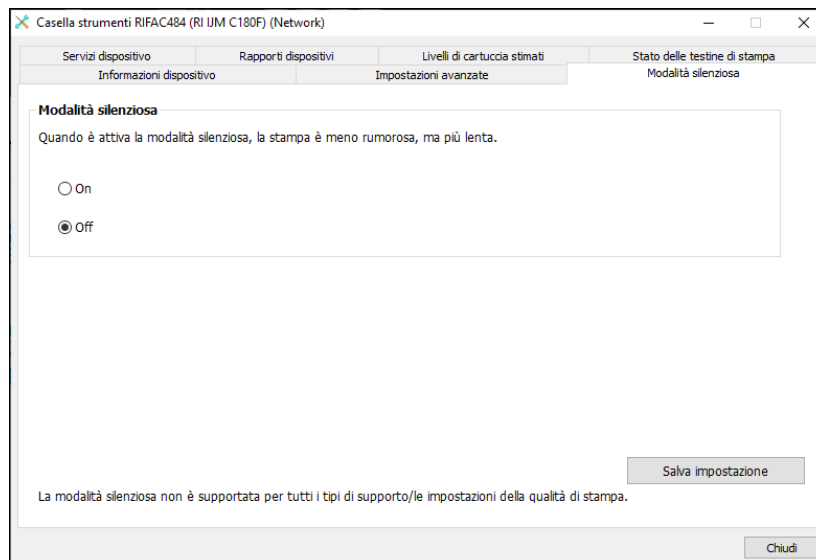


Modalità silenziosa

È possibile attivare o disattivare la modalità silenziosa. Per ulteriori informazioni, vedere [Per attivare o disattivare la modalità silenziosa dal Printer Assistant software della Ricoh stampante \(Windows\)](#).

1. Fare clic sulla scheda **Modalità silenziosa**.

Si apre la schermata **Modalità silenziosa**.

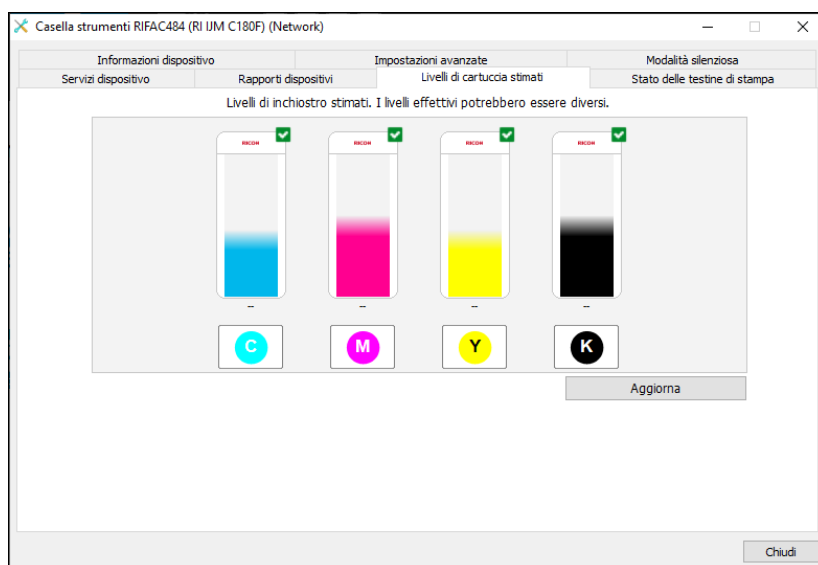


Livelli stimati

visualizza i livelli d'inchiostro stimati.

1. Fare clic sull'icona **Livelli stimati**.

Si apre la schermata **Livelli di cartuccia stimati**.



Driver integrato

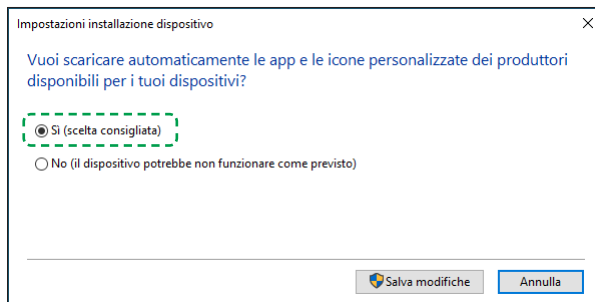
Driver integrato di Windows





Configurare la stampante utilizzando i driver di stampa incorporati in Windows.

Aggiunta di una stampante di rete a Windows

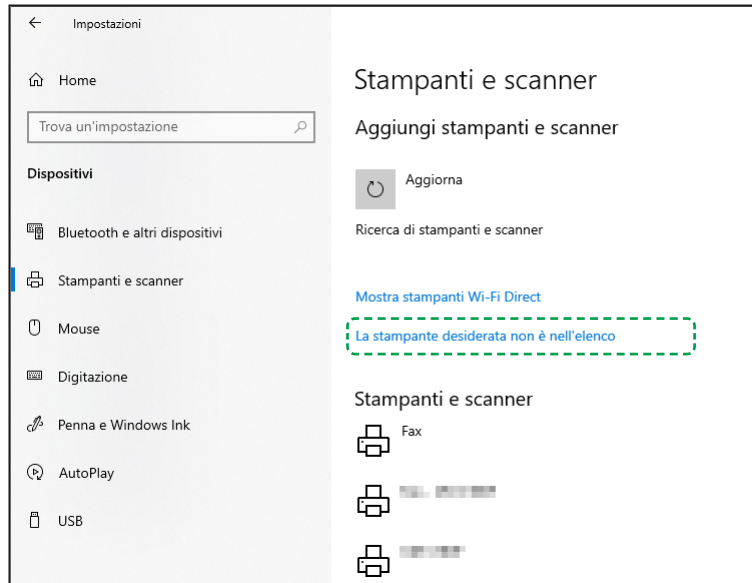
Configurare una stampante di rete cablata o Wi-Fi in Windows senza installare driver aggiuntivi.

1. In Windows, cercare e aprire **Cambia impostazioni di installazione dispositivo**, quindi verificare che sia selezionata l'opzione Sì (scelta consigliata).



2. Collocare la stampante e il computer in prossimità del router Wi-Fi.
3. Collegare la stampante alla stessa rete a cui è collegato il computer.
 - **Connessione Wi-Fi:**
 - i. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Senza fili).
 - ii. Toccare  (**Impostazioni**).
 - iii. Toccare **Impostazioni wireless**.
 - iv. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
 - v. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.
 - **Collegamento alla rete tramite cavo (Ethernet):**
 - i. Collegare il cavo di rete alla porta Ethernet della stampante  e a una porta disponibile sul punto di accesso o router.
 - ii. Sulla porta della stampante, la spia di collegamento verde dovrebbe essere fissa, mentre la spia di attività arancione dovrebbe lampeggiare.
4. In Windows, cercare e aprire **Aggiungi una stampante o uno scanner**.
5. Fare clic su **Aggiungi una stampante o uno scanner**, quindi attendere che Windows individui le stampanti disponibili.
 - Se la stampante è stata rilevata, fare clic su di essa, quindi fare clic su **Aggiungi dispositivo** per portare a termine l'installazione del driver
 - Se la stampante in uso non è stata rilevata, continuare con queste fasi.



6. Fare clic su **La stampante desiderata non si trova nell'elenco.**

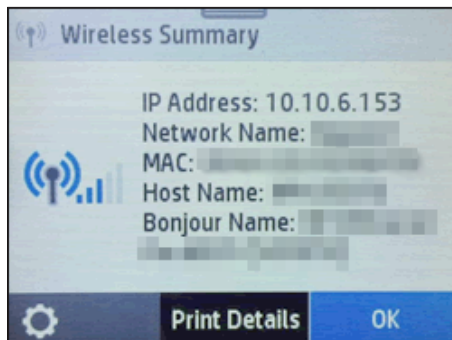


7. Nella finestra **Trova una stampante in base ad altre opzioni**, selezionare **Aggiungi una stampante utilizzando l'indirizzo TCP/IP o l'hostname**, quindi fare clic su **Avanti**.

8. Selezionare **Rilevamento automatico** dall'elenco a discesa Tipo dispositivo.

9. Individuare l'indirizzo IP della stampante.

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Senza fili).

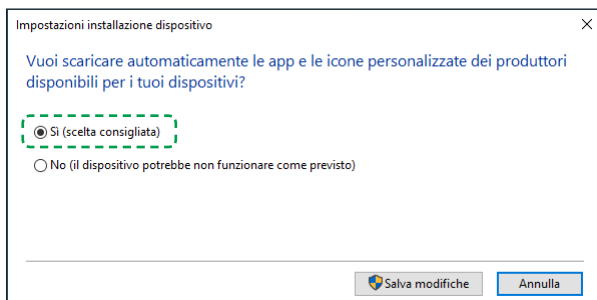


10. Digitare l'indirizzo IP della stampante, fare clic su **Avanti**, quindi seguire le istruzioni per installare il driver.

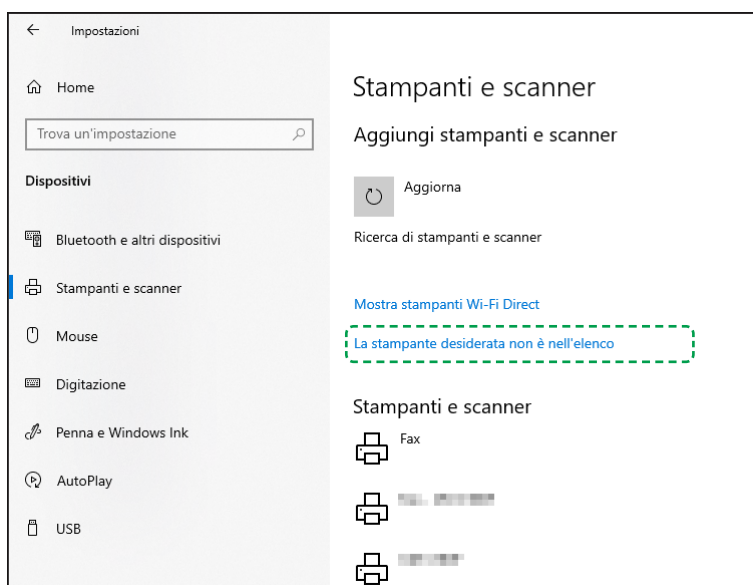
Aggiunta di una stampante collegata tramite cavo USB a Windows

Configurare una connessione per stampante USB in Windows senza installare driver aggiuntivi.

1. In Windows, cercare e aprire **Cambia impostazioni di installazione dispositivo**, quindi verificare che sia selezionata l'opzione Sì (scelta consigliata).



2. Verificare che sul computer sia disponibile una porta USB  aperta. Non collegare la stampante a un hub USB o a una docking station, in quanto la stampante potrebbe non ricevere l'alimentazione sufficiente per un corretto funzionamento.
3. Accendere la stampante, quindi collegare il cavo USB alla stampante e alla porta sul computer.
4. In caso di visualizzazione di un messaggio **Trovato nuovo hardware**, seguire le istruzioni per l'installazione della stampante.
 - Se è possibile effettuare la stampa, il driver è stato installato correttamente.
 - Se non è possibile stampare, procedere come segue per aggiungere la stampante alle impostazioni di Windows.
5. In Windows, cercare e aprire **Aggiungi una stampante o uno scanner**.
6. Fare clic su **Aggiungi una stampante o uno scanner**, quindi attendere che Windows individui le stampanti disponibili.
 - Se la stampante è stata rilevata, fare clic su di essa, quindi fare clic su **Aggiungi dispositivo** per portare a termine l'installazione del driver.
 - Se la stampante in uso non è stata rilevata, continuare con queste fasi.
7. Fare clic su **La stampante desiderata non si trova nell'elenco**.




8. Nella finestra **Trova una stampante in base ad altre opzioni**, selezionare **Aggiungi stampante locale o di rete con impostazioni manuali**, quindi fare clic su **Avanti**.
9. Nella finestra **Scegliere una porta stampante**, selezionare **Usa una porta esistente**, poi selezionare **USB001: (Porta stampante virtuale per USB)** dal menu a discesa, quindi fare clic su **Avanti**.
10. Seguire le istruzioni per installare il driver per il modello della stampante in uso.

Domande frequenti (FAQ)

Altre domande? Qui è possibile trovare le risposte e una guida aggiuntive.



Come è possibile utilizzare le funzioni della stampante con il driver integrato?

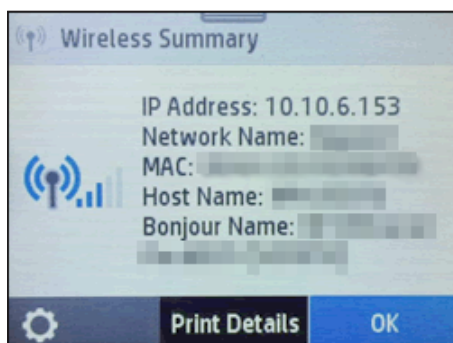
Windows supporta la maggior parte delle operazioni standard di stampa e scansione con il driver integrato.

- **Scansione di documenti e foto:** Completare i processi di scansione con un'app Windows che funzioni con il driver integrato.
 - **Fax e scanner di Windows:** In Windows, cercare e aprire **Fax e scanner di Windows**. Fare clic su **Nuova scansione**, quindi selezionare la stampante in uso.
 - **Paint di Windows:** In Windows, cercare e aprire **Paint**. Fare clic su **File > Da scanner o fotocamera**.
 - **App Scanner Windows:** In Windows, cercare e aprire l'app **Scanner Windows** . Se non è presente nell'elenco, consultare [Scanner Windows](#) (in inglese) per installarla.
- **Configurare i processi di stampa:** A seconda dell'app, fare clic sull'icona del menu **...**, quindi fare clic su **Stampa** o su **File > Stampa**.
- **Verifica dei livelli di inchiostro stimati:** Visualizzare gli indicatori del livello di inchiostro sul pannello di controllo della stampante, se disponibili. In alternativa, stampare una pagina di auto-test o un rapporto di stato della stampante.
- **Modifica delle preferenze di stampa:** In Windows, cercare e aprire **Stampanti e scanner**. Fare clic sul nome della stampante, fare clic su **Gestisci**, quindi fare clic su **Preferenze di stampa** nella barra laterale sinistra.
- **Fax:** Utilizzare i pulsanti e i menu sul pannello di controllo della stampante.

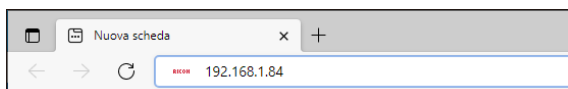
È possibile modificare le impostazioni della stampante se si utilizza il driver integrato?

Se la stampante si trova su una rete, aprire la home page della stampante tramite un browser Web per gestire le impostazioni, ottenere gli aggiornamenti ed eseguire le operazioni di manutenzione.

1. Assicurarsi che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer.
2. Individuare l'indirizzo IP della stampante.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Senza fili).



3. Digitare l'indirizzo IP nella barra degli indirizzi del browser web, quindi premere **Invio**.






4. Se viene visualizzata una finestra di accesso o relativa a un certificato, completare le informazioni per aprire EWS.
 - Se viene visualizzato un certificato di sicurezza del sito Web, fare clic su **Continua** per aprire la home page della stampante.
 - Se viene visualizzata una finestra di accesso, digitare **admin** per il nome utente, quindi digitare il PIN presente all'interno dello sportello anteriore della stampante oppure la password impostata dall'amministratore della stampante.

Si apre la pagina principale della stampante.

Cosa fare se la stampante non si connette alla rete?

Verificare la presenza di problemi di rete e analizzare i requisiti di configurazione se la stampante non riesce a collegarsi.

- **Verificare la connessione di rete:** Avvicinare la stampante e il computer o il dispositivo mobile al router Wi-Fi, quindi controllare se la qualità del segnale migliora. Provare ad aprire un sito Web per verificare se la connessione Internet funziona correttamente. Se la connessione Wi-Fi risulta lenta o intermittente, riavviare il router scollegando il cavo di alimentazione, attendere 15 secondi e ricollegarlo.
- **La stampante è spenta o in modalità pausa:** Toccare il touch screen della stampante o premere il pulsante di accensione per riattivare la stampante e fare che in modo che sia nello stato pronto. Talvolta lo stato della stampante potrebbe essere **Offline** quando in realtà è pronta.
- **Riavviare la stampante:** Riavviando la stampante è possibile eliminare eventuali condizioni di errore e ripristinare la connessione Wi-Fi.
- **Controllare il segnale Wi-Fi della stampante:** Se la stampante in uso è dotata di una spia accanto all'icona Wireless o al pulsante , accertarsi che questa sia accesa. Verificare le impostazioni wireless per accertarsi che il segnale sia attivo.
- **Stampare un rapporto di test wireless:**
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti**, quindi selezionare **Rapporto test connessione wireless**.

Come procedere se la stampante in uso non viene rilevata o il collegamento cade durante la configurazione USB?

Verificare che il cavo USB non sia danneggiato e che sia della lunghezza consigliata, quindi riavviare la stampante e il computer.

1. Spegnerne la stampante e il computer.
2. Scollegare il cavo USB dal computer e dalla stampante, quindi ispezionarlo.
 - Se il cavo è danneggiato o è più lungo di 3 metri (9 piedi, 10 pollici), sostituirlo.
 - Se il cavo non è danneggiato ed è più corto di 3 metri (9 piedi, 10 pollici), collegare il cavo a una porta USB diversa del computer. La porta dovrebbe essere USB 2.0 o superiore. Se si utilizza un hub USB o una docking station, provare a collegare il cavo direttamente al computer.
3. Collegare il cavo alla stampante.
4. Accendere il computer e attendere che si sia avviato completamente.
5. Accendere la stampante, quindi aggiungere la stampante (Mac) o attendere che il computer installi il nuovo dispositivo (Windows).



Come procedere se la stampante in uso non viene rilevata o la rete cablata non funziona?

Accertarsi di utilizzare un cavo Ethernet non danneggiato, verificare la presenza di una luce verde vicino alla porta Ethernet della stampante, quindi stampare un rapporto per verificare la connessione.

1. Spegnerne la stampante e scollegare il cavo Ethernet dal router e dalla stampante.
2. Verificare che il cavo non sia danneggiato, quindi verificare che si tratti di un cavo Ethernet e non di un cavo telefonico.



NOTA: I cavi Ethernet e quelli telefonici hanno un aspetto simile, ma i cavi Ethernet in genere sono più grandi e sono dotati di otto cavi visibili sul connettore.

3. Ricollegare il cavo a una porta Ethernet o LAN diversa sul router, quindi collegare l'altra estremità alla porta Ethernet della stampante.
4. Accendere la stampante.
5. Verificare le spie sulla porta Ethernet della stampante per accertarsi che la connessione sia avvenuta correttamente. La spia verde dovrebbe essere fissa e la spia di attività arancione dovrebbe lampeggiare.
6. Stampare un **rapporto dei risultati del test della rete wireless** o un **rapporto di configurazione di rete**.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti** e quindi **Pagina configurazione rete** o **Rapporto test wireless**.
7. Verificare che lo **stato della rete** sia **Pronto** o seguire le istruzioni per risolvere i problemi di rete identificati sul rapporto.








Driver integrato di Mac

Utilizzare AirPrint o i driver di base disponibili per configurare e utilizzare una stampante Ricoh su un computer Mac.

Collegare e configurare una stampante in MacOS

Configurare la stampante quando si trova sulla stessa rete Wi-Fi del Mac o con un cavo USB senza installare alcun driver aggiuntivo.

La stampante potrebbe essere già disponibile, se collegata in rete o tramite USB. Nell'app da cui stai stampando, fare clic su **File > Stampa**, fare clic sul menu **Stampante**, seleziona le preferenze **Stampanti vicine** o **Stampanti e scanner**. Se la stampante in uso non è presente nell'elenco, continuare con queste fasi.

1. Per una connessione USB o se la stampante non supporta AirPrint, aprire il menu **Apple**, fare clic su **Preferenze di sistema** e poi su **Aggiornamento software** per confermare che il Mac è aggiornato o per installare qualsiasi nuovo software disponibile.
2. Collegare la stampante alla stessa rete alla quale è connesso il Mac oppure utilizzare una connessione USB diretta.
 - **Connessione Wi-Fi:**
 - i. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Senza fili).
 - ii. Toccare  (**Impostazioni**).
 - iii. Toccare **Impostazioni wireless**.
 - iv. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
 - v. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.
 - **Collegamento alla rete tramite cavo (Ethernet):**
 - i. Collegare il cavo di rete alla porta Ethernet della stampante  e a una porta disponibile sul punto di accesso o router.
 - ii. Sulla porta della stampante, la spia di collegamento verde dovrebbe essere fissa, mentre la spia di attività arancione dovrebbe lampeggiare.
 - **Collegamento USB:**
 - i. Collegare il cavo USB alla porta USB sul retro della stampante  e a una porta sul computer Mac.
 - ii. Se richiesto, installare il nuovo software.
3. Aprire il menu Apple, fare clic su **Preferenze di sistema**, quindi su **Stampanti e Scanner**.

Se la stampante non è presente nell'elenco, fare clic sul **segno più (+)**, quindi seguire le istruzioni o selezionare la stampante e fare clic su **Aggiungi** per completare la configurazione.

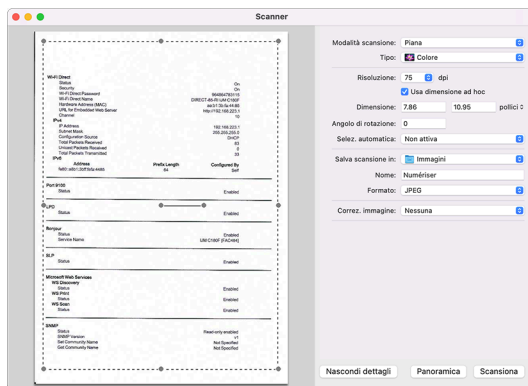
Domande frequenti (FAQ)

Altre domande? Qui è possibile trovare le risposte e una guida aggiuntive.

Come si usano le impostazioni e funzioni della stampante?

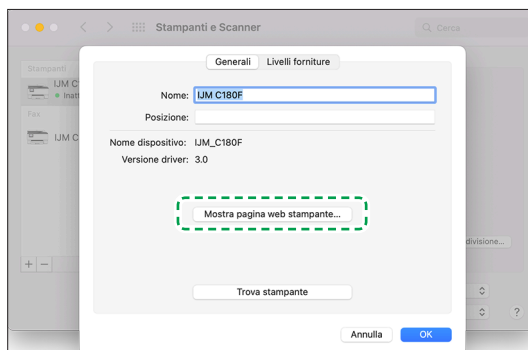
Apple supporta le funzioni standard di stampa e scansione e le impostazioni con AirPrint o il driver di stampa che si installa.

- **Configurazione e impostazioni del processo di stampa:** Fare clic su **File > Stampa**. Per l'app Foto, selezionare il layout, quindi fare clic su **Stampa**. Fare clic su **Mostra dettagli** per visualizzare tutte le opzioni e le impostazioni.
- **Scansione di documenti e foto:** Fare clic sul menu Apple, poi su **Preferenze di sistema**, quindi fare clic su **Stampa e scansione** o **Stampanti e fax**. Fare clic su **Scansione**, poi su **Apri scanner**, quindi fare clic su **Mostra dettagli** per visualizzare tutte le opzioni e le impostazioni.



Opzioni di scansione aggiuntive:

- **Acquisizione Immagine di Apple:** Aprire Acquisisci immagine dall'elenco delle **Applicazioni**, fare clic sul nome della stampante nell'elenco **Dispositivi** o **Condiviso**, quindi fare clic su **Mostra dettagli** per visualizzare tutte le opzioni e le impostazioni.
- **Verifica dei livelli di inchiostro stimati:** Visualizzare gli indicatori del livello di inchiostro sul pannello di controllo della stampante, se disponibili. In alternativa, stampare una pagina di auto-test o un rapporto di stato della stampante.
- **Accesso alla pagina principale della stampante (stampanti di rete):** Aprire la finestra **Stampa e scansione** o **Stampanti e Scanner**, selezionare la stampante in uso, quindi fare clic su **Opzioni e materiali di consumo**, poi su **Mostra pagina web stampante**.




- **Fax:** Utilizzare i pulsanti e i menu sul pannello di controllo della stampante.


Cosa fare se il Mac in uso non riesce a individuare la stampante?

Utilizzare i seguenti suggerimenti per la risoluzione dei problemi se il Mac non aggiunge o mette la stampante in elenco.

- **Controllare il collegamento della stampante:** Verificare il menu Wireless o Impostazioni sul pannello di controllo della stampante o stampare una pagina di configurazione di rete, quindi verificare che la stampante sia connessa alla rete Wi-Fi.
- **Verificare la connessione del computer:** Sul Mac in uso, fare clic sull'icona **Rete** , quindi verificare che il Mac sia connesso alla rete Wi-Fi.
- **Verificare la disponibilità di aggiornamenti del software:** Aprire il menu Apple, fare clic su **Preferenze di sistema** e quindi su **Aggiornamento software** per assicurarsi che il computer possa scaricare l'ultimo software della stampante.
- **Aggiornare il firmware della stampante:** Accedere alla pagina <http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html> per cercare e scaricare gli aggiornamenti del firmware per la stampante in uso.
- **Riavviare il router, la stampante e il Mac:** Scollegare il router, spegnere la stampante, quindi chiudere tutti i programmi sul computer Mac e spegnerlo. Accendere il router e attendere che il computer sia collegato ad internet correttamente, quindi accendere la stampante e poi il Mac.
- **Ripristinare il sistema di stampa:** Fare clic sul menu Apple, fare clic su **Preferenze di sistema**, quindi fare clic su **Stampa e scansione** o **Stampanti e fax**. Fare clic con il pulsante destro del mouse o premere **Ctrl** + clic in un'area libera dell'elenco Stampanti, quindi fare clic su **Ripristina sistema di stampa**. Riavviare la stampante, quindi fare clic sull'icona più (+) per aggiungerla nuovamente all'elenco.

Spegnere la stampante

Premere  (pulsante Accensione) per spegnere la stampante. Attendere che la spia sia spenta prima di scollegare il cavo di alimentazione o spegnere la basetta di alimentazione.

 **ATTENZIONE:** Se si spegne l'unità in modo non corretto, il carrello di stampa potrebbe non ritornare nella posizione corretta e causare problemi alle cartucce e alla qualità di stampa.

2 Stampa

La maggior parte delle impostazioni di stampa vengono gestite automaticamente dall'applicazione. Modificare manualmente le impostazioni solo se si desidera modificare la qualità di stampa, stampare su tipi di carta particolari oppure avvalersi di funzioni speciali.

- [Stampa da computer](#)
- [Stampa da dispositivi mobili](#)
- [Annullamento di un processo di stampa](#)
- [Suggerimenti per la stampa corretta](#)

Stampa da computer

- [Stampa dei documenti](#)
- [Stampa di brochure](#)
- [Stampa sulle buste](#)
- [Stampa delle foto](#)
- [Stampa su supporti speciali e di formato personalizzato](#)
- [Stampa su entrambi i lati dei fogli \(fronte/retro\)](#)
- [Stampa tramite desktop o laptop Mac](#)

Stampa dei documenti

Per stampare documenti (Windows)

1. Caricare la carta nel vassoio di alimentazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).
2. Dal software in uso, selezionare **Stampa**.
3. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
4. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione software in uso, il pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.



NOTA: Per selezionare le impostazioni di stampa per tutti i processi, apportare le modifiche nel software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni sul software Assistente di stampa Ricoh, fare riferimento a [Strumenti di gestione della stampante](#).

5. Selezionare le opzioni desiderate.
 - Sulla scheda **Layout** selezionare l'orientamento **Verticale** o **Orizzontale**.
 - Nella scheda **Carta/Qualità**, selezionare il tipo di carta appropriato dal menu a discesa **Tipo carta** nell'area **Opzioni carta**, selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Qualità di stampa**, quindi selezionare il **Stampa** nell'area **Stampa in scala di grigi**.
 - Selezionare un formato carta dal menu a discesa **Formati carta**.



NOTA: Se si modifica il formato carta, assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta nel vassoio di alimentazione e impostare il formato carta sul pannello di controllo della stampante.

Se si desidera cambiare altre impostazioni di stampa, fare clic sulle altre schede. Per ulteriori suggerimenti per la stampa, vedere [Suggerimenti sulle impostazioni della stampante](#).

6. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.
7. Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare il processo di stampa.

Stampa di brochure

Per stampare brochure (Windows)

1. Caricare la carta nel vassoio di alimentazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).
2. Nel menu **File** dell'applicazione, fare clic su **Stampa**.
3. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
4. Per modificare le impostazioni fare clic sul pulsante che apre la finestra di dialogo **Proprietà**.
A seconda dell'applicazione software in uso, questo pulsante potrebbe apparire come **Proprietà**, **Opzioni**, **Configurazione della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.



NOTA: Per selezionare le impostazioni di stampa per tutti i processi, apportare le modifiche nel software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni sul software Assistente di stampa Ricoh, fare riferimento a [Strumenti di gestione della stampante](#).

5. Selezionare le opzioni desiderate.
 - Sulla scheda **Layout** selezionare l'orientamento **Verticale** o **Orizzontale**.
 - Nella scheda **Carta/Qualità**, selezionare il tipo di carta appropriato dal menu a discesa **Tipo carta** nell'area **Opzioni carta**, selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Qualità di stampa**, quindi selezionare il Stampa nell'area **Stampa in scala di grigi**.
 - Selezionare un formato carta dal menu a discesa **Formati carta**.



NOTA: Se si modifica il formato carta, assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta nel vassoio di alimentazione e impostare il formato carta sul pannello di controllo della stampante.

Se si desidera cambiare altre impostazioni di stampa, fare clic sulle altre schede. Per ulteriori suggerimenti per la stampa, vedere [Suggerimenti sulle impostazioni della stampante](#).

6. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.
7. Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare il processo di stampa.

Stampa sulle buste

Evitare di utilizzare buste con le seguenti caratteristiche:

- Finiture molto lucide
- Autoadesivi, fermagli o finestre
- Bordi spessi, irregolari o arricciati
- Zone spiegazzate, strappate o comunque danneggiate.

Verificare che le falde delle buste caricate nella stampante siano ben piegate.



NOTA: Per ulteriori informazioni sulla stampa delle buste, vedere la documentazione disponibile con l'applicazione che si sta utilizzando.

Per stampare su buste (Windows)

1. Caricare la carta nel vassoio di alimentazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).
2. Nel menu **File** del software in uso, fare clic su **Stampa**.
3. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
4. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione software in uso, il pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.



NOTA: Per selezionare le impostazioni di stampa per tutti i processi, apportare le modifiche nel software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni sul software Assistente di stampa Ricoh, fare riferimento a [Strumenti di gestione della stampante](#).

5. Selezionare le opzioni desiderate.
 - Sulla scheda **Layout** selezionare l'orientamento **Verticale** o **Orizzontale**.
 - Nella scheda **Carta/Qualità**, selezionare il tipo di carta appropriato dal menu a discesa **Tipo carta** nell'area **Opzioni carta**, selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Qualità di stampa**, quindi selezionare il Stampa nell'area **Stampa in scala di grigi**.
 - Selezionare un formato carta dal menu a discesa **Formati carta**.



NOTA: Se si modifica il formato carta, assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta nel vassoio di alimentazione e impostar il formato carta sul pannello di controllo della stampante.

Se si desidera cambiare altre impostazioni di stampa, fare clic sulle altre schede. Per ulteriori suggerimenti per la stampa, vedere [Suggerimenti sulle impostazioni della stampante](#).

6. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.
7. Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare il processo di stampa.

Stampa delle foto

È possibile stampare una foto dal computer.

Non lasciare carta fotografica inutilizzata nel vassoio di alimentazione. La carta potrebbe arricciarsi compromettendo la qualità di stampa. Verificare che la carta fotografica sia ben distesa prima della stampa.

Per stampare foto dal computer (Windows)

1. Caricare la carta nel vassoio di alimentazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).
2. Dal software in uso, selezionare **Stampa**.
3. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
4. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione software in uso, il pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.

5. Selezionare le opzioni desiderate.

- Sulla scheda **Layout** selezionare l'orientamento **Verticale** o **Orizzontale**.
- Nella scheda **Carta/Qualità**, selezionare il tipo di carta appropriato dal menu a discesa **Tipo carta** nell'area **Opzioni carta**, selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Qualità di stampa**, quindi selezionare il Stampa nell'area **Stampa in scala di grigi**.
- Selezionare un formato carta dal menu a discesa **Formati carta**.



NOTA: Se si modifica il formato carta, assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta nel vassoio di alimentazione e impostare il formato carta sul pannello di controllo della stampante.

Se si desidera cambiare altre impostazioni di stampa, fare clic sulle altre schede. Per ulteriori suggerimenti per la stampa, vedere [Suggerimenti sulle impostazioni della stampante](#).

6. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.

7. Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare il processo di stampa.



NOTA: Al termine della stampa, rimuovere la carta fotografica non utilizzata dal vassoio di alimentazione. Conservare la carta fotografica in modo che non si arrotoli, in caso contrario la qualità delle stampe potrebbe essere compromessa.


Stampa su supporti speciali e di formato personalizzato

Se l'applicazione supporta formati carta personalizzati, impostare il formato nell'applicazione prima di stampare il documento. In caso contrario, impostare il formato nel driver di stampa. Si consiglia di riformattare i documenti esistenti per stamparli correttamente su formati personalizzati.

Per impostare formati personalizzati (Windows)


1. Nel menu **Start** di Windows, selezionare **Sistema Windows** dall'elenco di applicazioni, selezionare **Pannello di controllo** e fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti** nella sezione **Hardware e suoni**. Selezionare il nome della stampante, quindi fare clic su **Proprietà server di stampa**.
2. Selezionare la casella di controllo **Crea un nuovo modulo**.
3. Immettere il nome del formato carta personalizzato.
4. Immettere le dimensioni del formato personalizzato nella sezione **Descrizione modulo (misure)**.
5. Fare clic su **Salva modulo**, quindi su **Chiudi**.

Per stampare su carta speciale o con formato personalizzato (Windows)


 **NOTA:** Prima di stampare su carta di formato personalizzato, è necessario impostare il formato personalizzato in Proprietà server di stampa.

1. Caricare la carta appropriata nel vassoio di alimentazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).
2. Nel menu **File** dell'applicazione, fare clic su **Stampa**.
3. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
4. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione software in uso, il pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.

 **NOTA:** Per selezionare le impostazioni di stampa per tutti i processi, apportare le modifiche nel software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni sul software Assistente di stampa Ricoh, fare riferimento a [Strumenti di gestione della stampante](#).

5. Nell'area **Carta/Qualità**, selezionare il formato personalizzato nell'elenco a discesa **Formati carta**.

 **NOTA:** Se si modifica il formato carta, assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta nel vassoio di alimentazione e impostare il formato carta sul pannello di controllo della stampante.


6. Selezionare eventuali altre impostazioni di stampa desiderate, quindi fare clic su **OK**.
7. Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare il processo di stampa.

Stampa su entrambi i lati dei fogli (fronte/retro)

Per stampare su entrambi i lati della pagina (Windows)

1. Caricare la carta nel vassoio di alimentazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).
2. Dal software in uso, selezionare **Stampa**.
3. Controllare che sia stata selezionata la stampante.
4. Fare clic sul pulsante che consente di aprire la finestra di dialogo **Proprietà**.

A seconda dell'applicazione software in uso, il pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante**, **Proprietà della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.

 **NOTA:** Per selezionare le impostazioni di stampa per tutti i processi, apportare le modifiche nel software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni sul software Assistente di stampa Ricoh, fare riferimento a [Strumenti di gestione della stampante](#).

5. Selezionare le opzioni desiderate.
 - Nella scheda **Layout**, selezionare l'orientamento **Orizzontale** o **Verticale**, quindi selezionare un'opzione appropriata per il capovolgimento della carta dall'elenco a discesa **Stampa in fronte/retro**.
 - Nella scheda **Carta/Qualità**, selezionare il tipo di carta appropriato dal menu a discesa **Tipo carta** nell'area **Opzioni carta**, selezionare la qualità di stampa appropriata nell'area **Qualità di stampa**, quindi selezionare il Stampa nell'area **Stampa in scala di grigi**.
 - Selezionare un formato carta dal menu a discesa **Formati carta**.



NOTA: Se si modifica il formato carta, assicurarsi di aver caricato il tipo corretto di carta nel vassoio di alimentazione e impostare il formato carta sul pannello di controllo della stampante.

Se si desidera cambiare altre impostazioni di stampa, fare clic sulle altre schede. Per ulteriori suggerimenti per la stampa, vedere [Suggerimenti sulle impostazioni della stampante](#).



NOTA: La stampante supporta la stampa fronte retro automatica dei formati di carta A4, Lettera, Executive e JIS B5.

6. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.
7. Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare il processo di stampa.

Stampa tramite desktop o laptop Mac

Istruzioni per stampanti compatibili con Ricoh AirPrint e computer Mac con macOS 10.xx e versioni successive.

La stampante non riesce a connettersi alla rete.

Se la stampante è già configurata e connessa alla rete wireless, è possibile abilitare la stampa da un computer o laptop Mac utilizzando il menu **Preferenze sistema**.

1. Aprire **Preferenze sistema** selezionare **Stampanti e scanner**.
2. Fare clic su **Aggiungi +** per impostare la stampante in base al Mac. Scegliere la stampante dall'elenco di stampanti di rete visualizzato, quindi fare clic su **Aggiungi**. Verranno installati i driver di stampa, scansione o fax disponibili per la stampante.

Queste istruzioni consentono di stampare dal Mac.

Stampa da dispositivi mobili

Stampa da dispositivi mobili

È possibile stampare documenti e foto direttamente dai propri dispositivi mobili, inclusi iOS e Android.

1. Verificare che la stampante sia connessa alla stessa rete del dispositivo mobile.
2. Abilitare la stampa sul dispositivo mobile:
 - **iOS:** Toccare l'opzione **Stampa** nel menu **Condividi** o . Per informazioni su come stampare utilizzando AirPrint, visitare <https://support.apple.com/HT201387>.
 - **Android:** Selezionare **Stampa**, **Condividi** o un altro menu per aprire la schermata di Mopria Print Service. Per informazioni sull'app Mopria Print Service, visitare <https://mopria.org/print-from-android>.

 **NOTA:** Se l'app Mopria Print Service non è installata sul dispositivo mobile, scaricarla da Google Play Store.


3. Assicurarsi che la carta caricata corrisponda alle impostazioni carta della stampante (vedere [Caricamento della carta](#) per ulteriori informazioni). L'impostazione corretta del formato carta per la carta caricata consente al dispositivo mobile di identificare il formato carta utilizzato per la stampa.

Annullamento di un processo di stampa

Annullare eventuali processi di stampa in sospeso o in corso dal pannello di controllo della stampante o annullare i processi di stampa dal computer o dispositivo mobile che ha inviato il processo.

Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante

Annullare il processo di stampa in corso dal pannello di controllo della stampante.


 **NOTA:** L'annullamento dal pannello di controllo interrompe solo il processo di stampa in corso. Non annulla gli altri processi di stampa in sospeso nella coda.

1. Toccare **X**.

Se non si è in grado di annullare il processo di stampa dal pannello di controllo, annullarlo dal computer o dal dispositivo mobile utilizzato per inviare il processo.

Annullamento di un processo di stampa da un computer

Annullare il processo di stampa in corso su un computer Windows o Mac.

 **NOTA:** È possibile annullare un processo di stampa solo sul computer utilizzato per inviare tale processo.

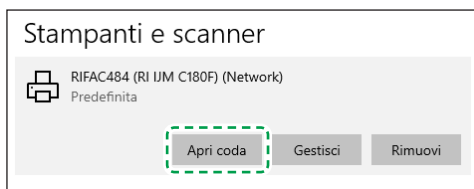
Annullamento di un processo di stampa (Windows)

Annullare un processo di stampa dalla coda di stampa in Windows.

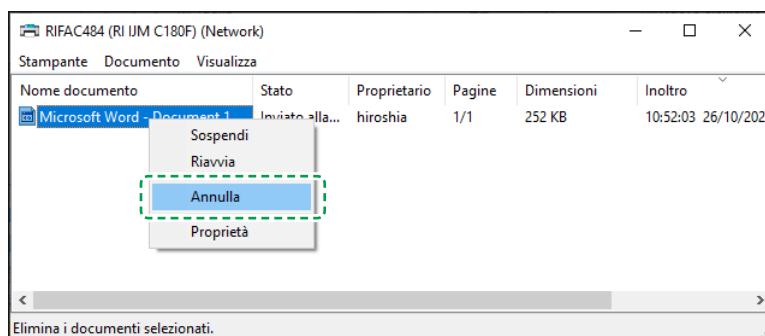
1. Aprire la coda di stampa.
 - Se l'icona della stampante viene visualizzata nell'area di notifica, fare doppio clic sull'icona per aprire la coda di stampa.



- Se l'icona della stampante non viene visualizzata, cercare e aprire **Stampanti e scanner**, selezionare la stampante in uso, quindi fare clic su **Apri coda di stampa**.



2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul processo di stampa che si desidera annullare, quindi fare clic su **Annulla**.



Se il processo di stampa rimane in coda dopo l'annullamento, consultare [I processi di stampa si bloccano nella coda di stampa](#) per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi.

Annullamento di un processo di stampa (Mac)

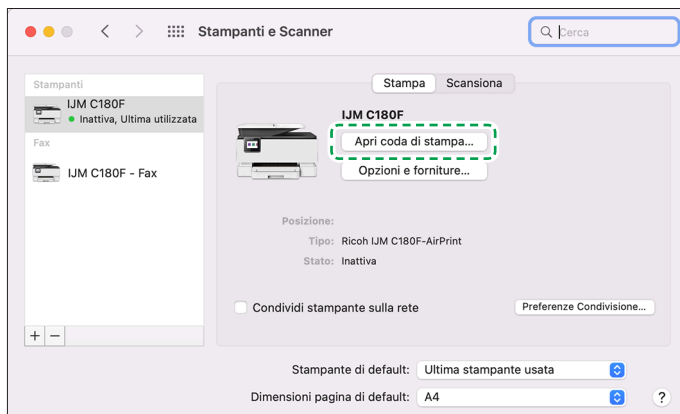
Annullare un processo di stampa dalla coda di stampa in macOS.

1. Aprire la coda di stampa.

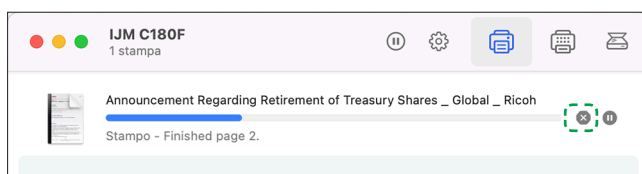
- Se viene visualizzata un'icona della stampante nel Dock, fare clic sull'icona per aprire la coda di stampa.



- Se non viene visualizzata un'icona della stampante, cercare e aprire **Stampanti e scanner**, selezionare la stampante in uso nell'elenco, quindi fare clic su **Apri coda di stampa**.




2. Fare clic sull'icona **Annulla** ✕ accanto al processo di stampa che si desidera annullare.



Se il processo di stampa rimane in coda dopo l'annullamento, consultare [I processi di stampa si bloccano nella coda di stampa](#) per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi.

Annullamento di un processo di stampa da un dispositivo mobile

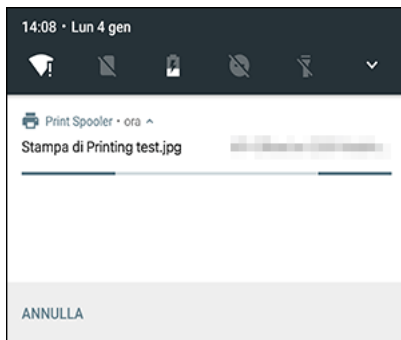
Annullare il processo di stampa in corso su un dispositivo Android o Apple iOS.

 **NOTA:** È possibile annullare un processo di stampa solo sul dispositivo mobile utilizzato per inviare il processo.

Annullamento di un processo di stampa (Android)


Annullare un processo di stampa dalla coda di stampa in Android.


1. Scorrere verso il basso sullo schermo per aprire l'area di notifica.
2. Selezionare il processo di stampa da annullare.
3. Toccare **Annulla** per annullare il processo di stampa.



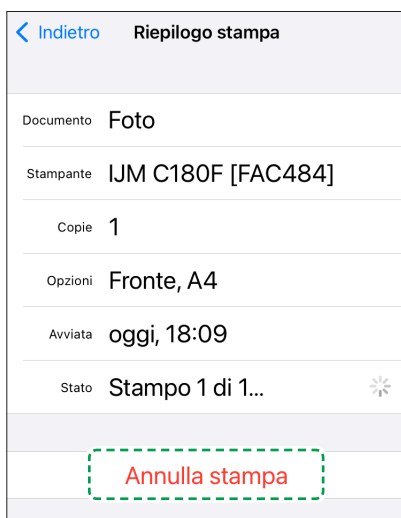
Annullamento di un processo di stampa (Apple iOS)

Annullare un processo di stampa dalla coda di stampa su un iPhone o iPad.

1. Aprire App Switcher.
 - Se il dispositivo presenta un pulsante **Home**, premere due volte il pulsante **Home** .
 - Se il dispositivo non presenta un pulsante **Home**, scorrere verso l'alto sullo schermo.
2. Scorrere verso sinistra e toccare l'applicazione **Centro stampa**.

 **NOTA:** L'applicazione Centro stampa viene visualizzata in App Switcher solo quando la stampante sta elaborando un processo di stampa.

3. Toccare il processo di stampa che si desidera annullare, quindi toccare **Annulla stampa**.



Suggerimenti per la stampa corretta

Per ottenere stampe di qualità, le cartucce Ricoh devono funzionare correttamente e disporre di sufficiente inchiostro, la carta deve essere caricata correttamente e la stampante deve essere impostata in modo adeguato.

- [Consigli sull'inchiostro](#)
- [Consigli utili per il caricamento della carta](#)
- [Suggerimenti sulle impostazioni della stampante](#)

Consigli sull'inchiostro

Di seguito sono riportati alcuni consigli relativi all'inchiostro per stampe ottimali:

- Se la qualità di stampa non è accettabile, consultare [Errori di stampa](#) per ulteriori informazioni.
- Utilizzare cartucce originali Ricoh.

Le cartucce Ricoh originali sono progettate e testate su stampanti e supporti Ricoh per ottenere facilmente risultati eccezionali, ogni volta.



NOTA: Ricoh non garantisce la qualità o l'affidabilità dei materiali di consumo non Ricoh. Gli interventi di assistenza o riparazione del prodotto resi necessari a seguito dell'uso di materiali non Ricoh non sono coperti dalla garanzia.

- Installare correttamente le cartucce nero e a colori.
Per ulteriori informazioni, vedere [Sostituzione delle cartucce](#).
- Controllare i livelli di inchiostro stimato nelle cartucce, per verificare che sia sufficiente.
Per ulteriori informazioni, vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#).



NOTA: Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Se un indicatore mostra livelli di inchiostro bassi, accertarsi di avere a disposizione una cartuccia nuova per evitare che si verifichino ritardi nel lavoro di stampa. Non è necessario sostituire le cartucce d'inchiostro finché non viene richiesto.

- Spegnerne sempre la stampante utilizzando  (pulsante Accensione) per consentire la protezione degli ugelli.

Consigli utili per il caricamento della carta

Per ulteriori informazioni, vedere anche [Caricamento della carta](#).

- Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente nel vassoio di alimentazione, quindi impostare il formato e il tipo di supporto corretti. Al caricamento della carta nel vassoio di alimentazione, sarà chiesto di impostare il formato e il tipo di supporto dal pannello di controllo.
- Caricare una risma di carta (non solo un foglio). Per evitare che la carta si inceppi, tutti i fogli della risma devono essere dello stesso tipo e formato.
- Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.
- Verificare che la carta caricata sia adagiata correttamente nel vassoio di alimentazione e che i margini non siano spiegazzati o strappati.
- Regolare le guide di larghezza della carta nel vassoio di alimentazione in modo che aderisca alla risma di carta. Verificare che le guide non pieghino la carta nel vassoio.

Suggerimenti sulle impostazioni della stampante

Le impostazioni software definite nel driver si applicano solo alla stampa, non alla copia o alla scansione.

È possibile stampare il documento su entrambi i lato del foglio. Per ulteriori informazioni, vedere [Stampa su entrambi i lati dei fogli \(fronte/retro\)](#).

Consigli per le impostazioni della stampante (Windows)

- Per modificare le impostazioni di stampa predefinite, aprire il software Assistente di stampa Ricoh, fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Imposta preferenze**. Per ulteriori informazioni sull'apertura del software della stampante, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
- Per comprendere le impostazioni relative alla carta e al vassoio della carta:
 - **Formato carta:** selezionare il formato carta caricato nel vassoio di alimentazione.
 - **Tipo carta:** selezionare il tipo di carta in uso.
- Per comprendere le impostazioni di stampa a colori o in bianco e nero:
 - **Off:** consente di utilizzare l'inchiostro di tutte le cartucce per la stampa a colori pieni.
 - **Solo inchiostro nero:** consente di utilizzare solo l'inchiostro nero per stampe in bianco e nero di qualità normale o bassa.
 - **Scala di grigi alta qualità:** consente di utilizzare l'inchiostro delle cartucce nero e a colori per produrre una gamma più ampia di toni di nero e grigio e realizzare stampe in bianco e nero di alta qualità.
- Per comprendere le impostazioni relative alla qualità di stampa:

La qualità di stampa dipende dalla risoluzione di stampa, misurata in punti per pollice (dpi). L'uso di un numero di dpi più elevato consente di ottenere stampe più chiare e dettagliate, ma riduce la velocità di stampa e potrebbe aumentare il consumo di inchiostro.

 - **Bozza:** un'impostazione con un numero di dpi inferiore, generalmente utilizzata quando i livelli di inchiostro sono bassi o quando non sono necessarie stampe di alta qualità.
 - **Comune:** impostazione adatta alla maggior parte dei processi di stampa.
 - **Alta:** un'impostazione con un numero di dpi superiore a **Comune**.
- Per comprendere le impostazioni relative alla pagina e al layout:
 - **Orientamento:** Selezionare **Ritratto** per le stampe verticali o **Panorama** per le stampe orizzontali.
 - **Stampa in fronte/retro:** consente di capovolgere automaticamente le pagine dopo aver stampato un lato del foglio, al fine di stampare su entrambi i lati del foglio.
 - **Capovolgi su lato corto:** selezionare questa casella di controllo se si desidera capovolgere le pagine sul lato corto del foglio durante la stampa in fronte/retro. Deselezionare questa casella di controllo se si desidera capovolgere le pagine sul lato lungo del foglio durante la stampa in fronte/retro.
 - **Pagine per foglio:** consente di specificare l'ordine delle pagine per la stampa di documenti con più di due pagine per foglio.



3 Copia e scansione


- [Copia](#)
- [Scansione](#)
- [Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione](#)



Copia

Copia di documento o carta d'identità

1. Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).
2. Posizionare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sulla superficie di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore documenti.
3. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Copia**.
4. Selezionare **Documento** o **ID Card**.
5. Inserire il numero di copie tramite il tastierino oppure modificare altre impostazioni.

 **SUGGERIMENTO:** Per salvare le impostazioni come predefinite per le operazioni future, toccare  (**Impostazioni copia**), quindi **Salva impostazioni correnti**.

6. Toccare  **Copia**.

 **SUGGERIMENTO:** Per impostazione predefinita, la stampante è configurata per la copia a colori. Se si desidera eseguire una copia in bianco e nero, toccare  (**Impostazioni copia**) per cambiare il colore predefinito.

Per copiare le impostazioni predefinite dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Copia**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.

 **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni predefinite**.
5. Modificare le impostazioni e fare clic su **Applica**.


Scansione

È possibile acquisire documenti, foto e altri tipi di carta e inviarli a diverse destinazioni, ad esempio un computer o un destinatario di posta elettronica.

Nella scansione di documenti con il software Assistente di stampa Ricoh, è possibile eseguire la scansione in un formato modificabile e in grado di supportare la ricerca.

Quando si esegue la scansione di un originale senza bordi, utilizzare la superficie di scansione e non l'alimentatore di documenti.

 **NOTA:** Alcune funzioni di scansione sono disponibili solo in seguito all'installazione del software Assistente di stampa Ricoh.

 **SUGGERIMENTO:** Per qualsiasi problema relativo alla scansione di documenti, vedere [Problemi di copia e scansione](#).

- [Scansione su computer](#)
- [Scansione su un dispositivo di memoria](#)
- [Scansione a e-mail](#)
- [Esecuzione della scansione tramite Webscan](#)
- [Creazione di un nuovo collegamento per la scansione \(Windows\)](#)
- [Modifica delle impostazioni di scansione \(Windows\)](#)

Scansione su computer

Prima di eseguire una scansione su computer, verificare di avere già installato il software della stampante Ricoh consigliato. La stampante e il computer devono essere collegati e accesi.

Inoltre, sui computer Windows, il software della stampante deve essere in esecuzione prima che venga avviata la scansione.

Per effettuare la scansione di un originale in un computer dal pannello di controllo della stampante

Assicurarsi che la stampante sia già connessa al computer prima di effettuare la scansione.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Toccare **Scansione** sul pannello di controllo della stampante, quindi selezionare **Computer**.
3. Selezionare il nome del computer.
4. Toccare **Avvio scansione**.

Per abilitare la funzionalità Scansione su computer (Windows)

Se la stampante è collegata al computer con un cavo USB, la funzione di scansione sul computer è abilitata per impostazione predefinita e non può essere disabilitata.

Se si utilizza la connessione di rete, seguire le istruzioni qui di seguito se la funzionalità è stata disabilitata e si desidera abilitarla di nuovo.

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Scansione**.
3. Selezionare **Gestione scansione su computer**.
4. Fare clic su **Attiva**.

Per eseguire la scansione di un documento o foto su un file (Windows)

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
3. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Scansione**.
4. Fare clic su **Scansione di un documento o una foto**.
5. Selezionare il tipo di scansione desiderato e fare clic su **Scansione**.
 - Scegliere **Salva come PDF** per salvare il documento (o la foto) come file PDF.
 - Scegliere **Salva come JPEG** per salvare la foto (o il documento) come file di immagine.




NOTA: La schermata iniziale consente di rivedere e modificare le impostazioni di base. Fare clic sul collegamento **Altro** nell'angolo superiore destro della finestra di dialogo della scansione per esaminare e modificare le impostazioni dettagliate.

Per ulteriori informazioni, vedere [Modifica delle impostazioni di scansione \(Windows\)](#).

Se **Mostra visualizzatore dopo la scansione** è selezionato, sarà possibile effettuare regolazioni all'immagine digitalizzata nella schermata di anteprima.


Scansione su un dispositivo di memoria

È possibile eseguire la scansione direttamente su un'unità flash USB dal pannello di controllo della stampante utilizzando un computer o il software Assistente di stampa Ricoh.

 **ATTENZIONE:** Non rimuovere l'unità flash dalla porta USB della stampante mentre è in corso l'accesso da parte della stampante. L'operazione potrebbe danneggiare i file presenti nell'unità flash USB. L'unità flash USB può essere rimossa in sicurezza solo se la spia della porta USB non lampeggia.

 **NOTA:** La stampante non supporta unità flash USB crittografate.

Per effettuare la scansione di un originale in un dispositivo di memoria dal pannello di controllo della stampante

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Inserire un'unità flash USB.
3. Toccare **Scansione**, quindi selezionare **USB**.
4. Modificare le opzioni di scansione, se necessario.
5. Toccare  **Invia**.

Scansione a e-mail

- [Scansione a e-mail tramite la funzione di scansione](#)
- [Scansione di un documento o una foto e invio tramite e-mail dal software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#)

Scansione a e-mail tramite la funzione di scansione

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Configura Scansione a e-mail](#)
- [Scansione di un documento o una foto e invio tramite e-mail](#)

Configura Scansione a e-mail

Per configurare Scansione a e-mail

È necessario configurare prima gli indirizzi e-mail e quindi scansionare e inviare per e-mail i documenti.








NOTA: Per impostare Scansione a e-mail è necessario un computer connesso alla rete.

1. Nella schermata iniziale, toccare l'icona **Scansione** e quindi **E-mail**.
2. Nella schermata **Profilo e-mail non impostato**, toccare **Avanti**.
3. Toccare **Utilizzo del software Ricoh installato in un computer** o **Utilizzo di un browser web**, quindi seguire i messaggi su schermo per impostare il profilo e-mail.

Per ulteriori informazioni, vedere [Configura Scansione a e-mail](#).

Scansione di un documento o una foto e invio tramite e-mail

Scansione di un documento o una foto e invio tramite e-mail dal pannello di controllo

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Nella schermata iniziale, toccare l'icona **Scansione** e quindi **E-mail**.
3. Confermare l'account e-mail da utilizzare.
Se si desidera modificare l'account e-mail, toccare , selezionare l'account email che si desidera utilizzare e quindi toccare **Continua**.
4. Inserire l'indirizzo e-mail del destinatario nel campo **A**.
Oppure toccare , selezionare l'account e-mail a cui si desidera effettuare l'invio e quindi toccare **Continua**.
5. Immettere l'oggetto dell'e-mail nel campo **Oggetto**.
6. Toccare  per visualizzare in anteprima la foto o il documento acquisito.
Toccare  per modificare le impostazioni.
7. Toccare  **Invia**.
8. Toccare **Fine** al termine della scansione. In alternativa, toccare **Aggiungi pagina** per aggiungere un'altra pagina.

Scansione di un documento o una foto e invio tramite e-mail dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
3. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Scansione**.
4. Fare clic su **Scansione di un documento o una foto**.
5. Selezionare il tipo di scansione desiderato e fare clic su **Scansione**.

Scegliere **Invia tramite e-mail come PDF** o **Invia tramite e-mail come JPEG** per aprire il software e-mail con il file acquisito come allegato.



NOTA: La schermata iniziale consente di rivedere e modificare le impostazioni di base. Fare clic sul collegamento **Altro** nell'angolo superiore destro della finestra di dialogo della scansione per esaminare e modificare le impostazioni dettagliate.

Per ulteriori informazioni, vedere [Modifica delle impostazioni di scansione \(Windows\)](#).

Se **Mostra visualizzatore dopo la scansione** è selezionato, sarà possibile effettuare regolazioni all'immagine digitalizzata nella schermata di anteprima.

Esecuzione della scansione tramite Webscan

Webscan è una funzionalità del server Web incorporato che consente di acquisire sul computer fotografie e documenti dalla stampante utilizzando un browser Web.

Questa funzionalità è disponibile anche se nel computer non è installato il software della stampante.

Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).



NOTA: La funzionalità Webscan è disattivata per impostazione predefinita. È possibile abilitarla dal server Web incorporato (EWS).

Se non si riesce ad aprire Webscan nel server Web incorporato (EWS), l'amministratore della rete potrebbe averlo disattivato. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore di rete o la persona che ha configurato la rete.

Per abilitare Webscan

1. Apertura del server web incorporato. Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Impostazioni**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Sicurezza**, fare clic su **Impostazioni di amministrazione**.
5. Selezionare **Webscan da EWS** per abilitare Webscan.
6. Fare clic su **Applica**.

Per eseguire la scansione con Webscan

La scansione con funzionalità Webscan offre opzioni di scansione di base. Per ulteriori opzioni o funzionalità di scansione, eseguire la scansione dal software Assistente di stampa Ricoh.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Apertura del server web incorporato. Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
4. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella sezione **Scansione a computer**, fare clic sulla scheda **Webscan**, modificare le impostazioni, quindi fare clic su **Avvia scansione**.

Configurazione e utilizzo di Scansione su SharePoint

Configurare una connessione per eseguire la Scansione su SharePoint dal pannello di controllo della stampante.

Configurazione di Scansione su SharePoint

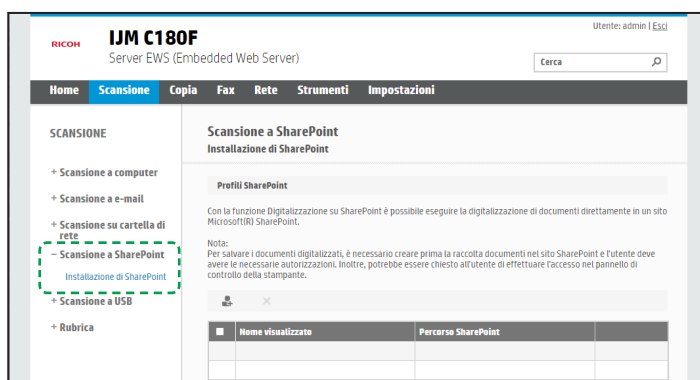
Accedere al Server Web incorporato (EWS) della stampante per configurare la destinazione SharePoint.

1. Apertura del server web incorporato. Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Fare clic su **Scansione a SharePoint**, quindi fare clic su **Installazione di SharePoint**.



5. Fare clic sull'icona **Aggiungi nuovo profilo**
6. Incollare l'indirizzo SharePoint nel campo **Percorso SharePoint**, quindi fare clic su **Genera URL breve**.
7. Digitare un nome per SharePoint nel campo **Nome di visualizzazione**, quindi fare clic su **Avanti**.
8. Digitare le credenziali utilizzate per accedere a SharePoint nei campi **Dominio**, **Nome utente** e **Password**, quindi fare clic su **Avanti**.



NOTA: Se si desidera limitare la scansione su SharePoint da questa stampante, aggiungere un PIN.

9. Modificare le impostazioni di scansione, se necessario, quindi fare clic su **Salva e verifica**.

Se viene visualizzato un segno meno in un cerchio rosso, la stampante non è in grado di convalidare le impostazioni sulla rete in uso. Fare clic su **Modifica** per modificare le impostazioni, quindi riprovare a eseguire il test. Ripetere questa operazione finché le impostazioni non sono corrette. Se necessario, contattare il fornitore della rete o del servizio per verificare le impostazioni.

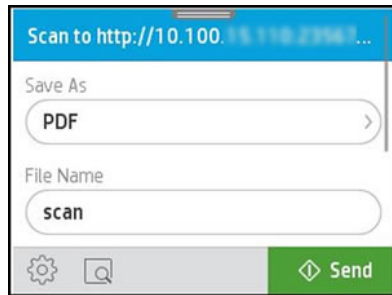
10. Fare clic su **OK** per completare la configurazione.

Scansione su SharePoint

Eseguire la scansione di un documento o una foto su una destinazione SharePoint utilizzando la scelta rapida sul pannello di controllo della stampante.

1. Posizionare l'originale sul piano di scansione o caricarlo nell'alimentatore automatico di documenti (ADF).
2. Sul pannello di controllo della stampante, toccare **Scansione**, quindi toccare **SharePoint**.
3. Toccare **Selezione cartella SharePoint**, quindi selezionare la cartella in cui si desidera effettuare la scansione.
4. Se necessario, immettere il PIN.
5. Per visualizzare l'anteprima della scansione, toccare l'icona **Anteprima**
6. Per modificare le impostazioni di scansione, toccare l'icona **Impostazioni**


7. Sul pannello di controllo, assicurarsi che i campi **Salva con nome** e **Nome file** siano corretti, quindi toccare **Invia**.



Creazione di un nuovo collegamento per la scansione (Windows)

È possibile creare un collegamento personalizzato per semplificare la scansione. Ad esempio, per effettuare abitualmente scansioni e salvataggio di foto in formato PNG anziché in JPEG.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
3. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Scansione**.
4. Fare clic su **Scansione di un documento o una foto**.
5. Fare clic su **Crea nuovo collegamento per la scansione**.
6. Inserire un nome descrittivo, scegliere un collegamento esistente su cui basare il nuovo collegamento e fare clic su **Crea**.
Ad esempio, se si sta creando un nuovo collegamento per le foto, scegliere **Salva come JPEG** o **Invia tramite e-mail come JPEG**. In questo modo saranno disponibili le opzioni per utilizzare la grafica durante la scansione.
7. Modificare le impostazioni del nuovo collegamento in base alle proprie esigenze, quindi fare clic per salvare l'icona a destra del collegamento.

 **NOTA:** La schermata iniziale consente di rivedere e modificare le impostazioni di base. Fare clic sul collegamento **Altro** nell'angolo superiore destro della finestra di dialogo della scansione per esaminare e modificare le impostazioni dettagliate.

Per ulteriori informazioni, vedere [Modifica delle impostazioni di scansione \(Windows\)](#).

Modifica delle impostazioni di scansione (Windows)

È possibile modificare singolarmente tutte le impostazioni di scansione oppure salvare le modifiche per utilizzarle regolarmente. Tali impostazioni includono opzioni quali formato e orientamento della pagina, risoluzioni di scansione, contrasto e percorso della cartella per le scansioni salvate.

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
3. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Scansione**.
4. Fare clic su **Scansione di un documento o una foto**.
5. Fare clic sul collegamento **Altro** nell'angolo in alto a destra della finestra di dialogo Scan.

A destra viene visualizzato il riquadro delle impostazioni dettagliate. Nella colonna a sinistra vengono riepilogate le impostazioni correnti per ogni sezione. La colonna a destra consente di modificare le impostazioni nella sezione evidenziata.

6. Fare clic su ogni sezione a sinistra del riquadro delle impostazioni dettagliate per esaminare le impostazioni della sezione specifica.

Utilizzare i menu a discesa per esaminare e modificare la maggior parte delle impostazioni.

Alcune impostazioni consentono una maggiore flessibilità grazie alla visualizzazione di un nuovo riquadro. Tali impostazioni sono contrassegnate da + (segno più) a destra dell'impostazione. Per tornare al riquadro delle impostazioni dettagliate, è necessario accettare o annullare le modifiche in questo riquadro.

7. Una volta terminata la modifica delle impostazioni, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic su **Scansione**. Una volta terminata la scansione, viene richiesto di salvare o rifiutare le modifiche al collegamento.
 - Fare clic sull'icona Salva a destra del collegamento. In tal modo si salvano le modifiche nel collegamento così da poterle riutilizzare la volta dopo. Altrimenti, le modifiche interesseranno solo la scansione corrente. Quindi fare clic su **Scansione**.

Suggerimenti per la riuscita delle operazioni di copia e scansione

Per eseguire copie e scansioni di qualità, seguire le seguenti istruzioni:

- Pulire la superficie di scansione e il retro del coperchio. Lo scanner considera qualunque cosa si trovi sulla superficie di scansione come parte dell'immagine.
- Caricare l'originale sul piano di scansione con il lato di stampa verso il basso e allinearlo al contrassegno nell'angolo posteriore sinistro del piano di scansione.
- Se si desidera eseguire una copia di grandi dimensioni da un originale di formato ridotto, eseguire la scansione dell'originale sul computer, ridimensionare l'immagine utilizzando il software di scansione Ricoh, quindi stampare una copia dell'immagine ingrandita.
- Per regolare la dimensione di scansione, il tipo di output, la risoluzione di scansione o il tipo di file, avviare la scansione dal software della stampante.
- Per evitare errori nella scansione (testo non corretto o mancante), impostare correttamente i valori di luminosità nel software.
- Se si desidera effettuare la scansione di un documento di più pagine in un singolo file, anziché in più file, avviare la scansione da software della stampante invece di selezionare **Scansione** sul display della stampante oppure utilizzare l'alimentatore di documenti per eseguire la scansione.

4 Fax

È possibile utilizzare la stampante per inviare e ricevere fax sia in bianco e nero che a colori. Per inviare i fax in modo facile e veloce a numeri utilizzati di frequente, è possibile pianificare l'invio differito entro un periodo di 24 ore e configurare i contatti della rubrica. Dal pannello di controllo della stampante è inoltre possibile impostare un certo numero di opzioni fax, quali la risoluzione e la regolazione del contrasto dei fax inviati.



NOTA: Prima di utilizzare il fax, verificare di aver configurato correttamente la stampante per le operazioni di fax. Per verificare che il fax sia impostato correttamente, è possibile anche eseguire il test di configurazione del fax dal pannello di controllo della stampante.

- [Configurazione del fax](#)
- [Invio di un fax](#)
- [Ricezione di un fax](#)
- [Impostazione dei contatti della rubrica telefonica](#)
- [Modifica delle impostazioni fax](#)
- [Fax e servizi telefonici digitali](#)
- [Fax tramite Voice over Internet Protocol](#)
- [Uso dei rapporti](#)
- [Configurazione del fax aggiuntiva](#)

Configurazione del fax

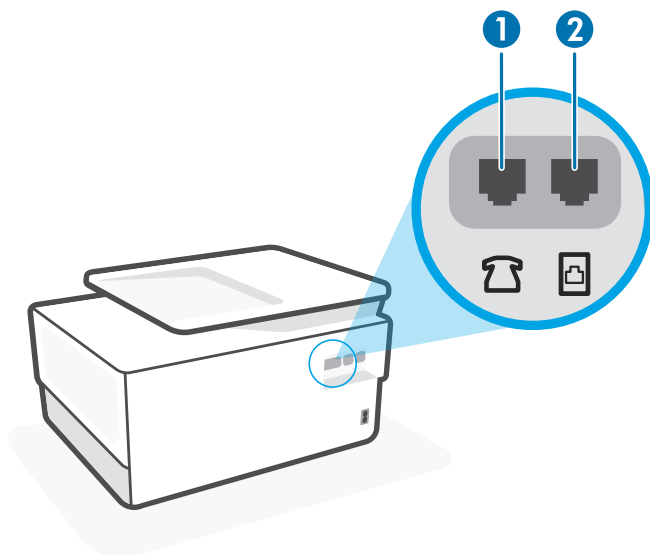
Prima di utilizzare la stampante per inviare e ricevere fax, collegarla a una linea telefonica e configurare le impostazioni del fax.

Collegamento della stampante a una linea telefonica

Collegare il cavo telefonico alla porta del fax (2) sulla stampante e alla presa telefonica a muro.

Collegare il cavo della segreteria telefonica alla porta di uscita linea telefonica (1) sul retro della stampante.

Figura 4-1 Vista posteriore della stampante



 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.


Per ulteriori informazioni sulla configurazione della stampante in modo che il fax funzioni correttamente con apparecchiature e servizi che possono essere già presenti sulla stessa linea telefonica, vedere [Configurazione del fax aggiuntiva](#).

Configurazione della stampante per la funzione fax



Utilizzare queste informazioni per configurare le impostazioni del fax dopo aver collegato la stampante a una linea telefonica.

Per iniziare, utilizzare uno dei seguenti metodi:

- [Configurazione del fax dal pannello di controllo della stampante](#)
- [Configurazione del fax con il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#)
- [Configurazione del fax con il server Web incorporato \(EWS\)](#)

 **NOTA:** Negli Stati Uniti e in molti altri paesi/regioni, l'impostazione dell'ora, della data e di altre informazioni sull'intestazione del fax è obbligatoria per legge.

Configurazione del fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal lato superiore della schermata, toccare o scorrere verso il basso la scheda  per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
2. Toccare **Impostazione fax**.
3. Toccare **Installazione guidata**.
4. Seguire le istruzioni a schermo di Installazione guidata fax per configurare le impostazioni del fax.

Configurazione del fax con il software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Configurazione guidata Fax**.
4. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Seguire le istruzioni a schermo di Configurazione guidata Fax per configurare le impostazioni del fax.

Configurazione del fax con il server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Installazione guidata fax**.
5. Seguire le istruzioni a schermo di Installazione guidata fax per configurare le impostazioni del fax.

Invio di un fax

Sono disponibili diverse modalità di invio dei fax, in base alle esigenze o alla situazione.

- [Invio di un fax standard](#)
- [Invio di un fax standard dal computer](#)
- [Invio di un fax da un telefono](#)
- [Invio di un fax tramite selezione monitor](#)
- [Inviare un fax utilizzando la memoria della stampante](#)
- [Inviare un fax a più destinatari](#)
- [Invio di un fax nella modalità correzione errori](#)

Invio di un fax standard

È possibile inviare un fax in bianco e nero o a colori di una o più pagine utilizzando il pannello di controllo della stampante.



NOTA: I fax di una sola pagina possono essere inviati posizionando l'originale sul piano di scansione. I fax di più pagine vengono inviati utilizzando l'alimentatore di documenti.



NOTA: Se si desidera una conferma stampata per i fax inviati correttamente, attivare la conferma fax.

Per inviare un fax standard dal pannello di controllo della stampante


1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
3. Toccare **Invia ora**.
4. Inserire il numero di fax utilizzando il tastierino oppure selezionandolo dalla rubrica.



SUGGERIMENTO: Per inserire una pausa durante la composizione del numero di fax, toccare * ripetutamente, fino a visualizzare un trattino (-) sul display.

5. Toccare  **Invia**.



SUGGERIMENTO: Per impostazione predefinita, la stampante è configurata per l'invio di fax in bianco e nero. Se si desidera inviare un fax a colori, toccare  (**Impostazioni fax**) per cambiare il colore predefinito.

Se la stampante rileva un originale caricato nell'alimentatore documenti, invierà il documento al numero specificato.



SUGGERIMENTO: Se il destinatario rileva dei problemi in merito alla qualità del fax, provare a modificare la risoluzione o il contrasto del fax.

Invio di un fax standard dal computer

È possibile inviare un documento via fax direttamente dal computer senza stamparlo.

Per utilizzare questa funzionalità, verificare che nel computer sia installato il software Assistente di stampa Ricoh, che la stampante sia collegata a una linea telefonica funzionante e che la funzione fax sia impostata e funzioni correttamente.


Per inviare un fax standard dal computer (Windows)



1. Sul computer, aprire il documento che si desidera inviare via fax.
2. Nel menu **File** dell'applicazione, fare clic su **Stampa**.
3. Nell'elenco **Nome**, selezionare la stampante nel cui nome è presente la parola "**fax**".
4. Per modificare le impostazioni (ad esempio per inviare il documento come fax a colori o in bianco e nero), fare clic sul pulsante che apre la finestra di dialogo **Proprietà**. A seconda dell'applicazione software in uso, questo pulsante potrebbe apparire come **Proprietà**, **Opzioni**, **Configurazione della stampante**, **Stampante** o **Preferenze**.
5. Dopo aver modificato le impostazioni fare clic su **OK**.
6. Fare clic su **Stampa** o **OK**.
7. Immettere il numero del fax e altre informazioni del destinatario, modificare qualunque altra impostazione del fax e fare clic su **Invia fax**. La stampante inizia a comporre il numero del fax e a trasmettere il documento.

Invio di un fax da un telefono

È possibile inviare un fax da un numero di interno. Ciò consente di parlare con il destinatario prima di inviare il fax.

Per inviare un fax da un telefono interno


1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Digitare il numero tramite la tastiera del telefono collegato alla stampante.
Se il destinatario risponde al telefono, informarlo che sta per ricevere il fax sull'apparecchio dedicato dopo l'emissione dei segnali fax. Se a rispondere alla chiamata è l'apparecchio fax, è possibile ascoltare i segnali fax dall'apparecchio fax del destinatario.
3. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
4. Toccare **Invia ora**.
5. Quando si è pronti all'invio del fax, toccare  **Invia**.

 **SUGGERIMENTO:** Per impostazione predefinita, la stampante è configurata per l'invio di fax in bianco e nero. Se si desidera inviare un fax a colori, toccare  (**Impostazioni fax**) per cambiare il colore predefinito.

Durante la trasmissione del fax, il telefono è muto. Se si desidera parlare con il destinatario in seguito, rimanere in linea fino al completamento della trasmissione del fax. Una volta terminata la conversazione, riagganciare il telefono non appena viene avviata la trasmissione del fax.


Invio di un fax tramite selezione monitor



Quando si invia un fax mediante il controllo selezione, è possibile avvertire il segnale di linea, le richieste del telefono o altri segnali acustici tramite gli altoparlanti della stampante. Ciò consente di rispondere alle richieste durante la selezione e di controllare la velocità di selezione.

 **SUGGERIMENTO:** Se si utilizza una scheda telefonica e non si immette il PIN con sufficiente rapidità, la stampante potrebbe iniziare troppo presto l'invio dei toni del fax impedendo il riconoscimento del PIN da parte del servizio di gestione della scheda telefonica. In questo caso, è possibile creare un contatto della rubrica per memorizzare il PIN della scheda telefonica.



 **NOTA:** Accertarsi che il volume sia attivato per avvertire il segnale di linea.

Per inviare un fax tramite il controllo selezione dal pannello di controllo della stampante

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
3. Toccare **Invia ora**.
4. Toccare  **Invia**.

 **SUGGERIMENTO:** Per impostazione predefinita, la stampante è configurata per l'invio di fax in bianco e nero. Se si desidera inviare un fax a colori, toccare  (**Impostazioni fax**) per cambiare il colore predefinito.

5. Quando si avverte il segnale di linea, immettere il numero tramite il tastierino sul pannello di controllo della stampante.
6. Attenersi alle eventuali richieste formulate in linea.

 **SUGGERIMENTO:** Se si utilizza una scheda telefonica per l'invio di un fax e il PIN è stato memorizzato come contatto nella rubrica telefonica, quando viene richiesto di immettere il PIN, toccare  (**Rubrica**), quindi **Rubrica telefonica locale** per selezionare il contatto in cui è memorizzato il PIN.



Il fax viene inviato alla risposta dell'apparecchio fax ricevente.

Inviare un fax utilizzando la memoria della stampante

È possibile acquisire tramite scanner un fax in bianco e nero direttamente nella memoria del fax e poi inviarlo dalla memoria stessa. Questa funzione si rivela utile se il numero di fax selezionato è occupato o momentaneamente non disponibile. La stampante esegue la scansione degli originali nella memoria e li invia quando è possibile eseguire un collegamento con l'apparecchio fax ricevente. Dopo che la stampante ha eseguito la scansione delle pagine in memoria, è possibile rimuovere immediatamente gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti o dal vetro dello scanner.

 **NOTA:** Dalla memoria si possono mandare solo fax in bianco e nero.





Per inviare un fax utilizzando la memoria della stampante


1. Verificare che **Metodo di scansione e fax** sia attivato.
 - a. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
 - b. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
 - c. Toccare **Metodo di scansione e fax** per attivarlo.
2. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
3. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
4. Toccare **Invia ora**.
5. Immettere il numero di fax utilizzando il tastierino numerico.
Oppure toccare  (**Rubrica**), quindi **Rubrica telefonica locale** o **Archivio chiamate** per selezionare un numero o un gruppo da comporre.
6. Toccare  **Invia**.
La stampante acquisisce gli originali in memoria e invia il fax quando l'apparecchio fax ricevente è disponibile.

Inviare un fax a più destinatari

È possibile inviare un fax a più destinatari creando un gruppo di contatti nella rubrica telefonica costituito da due o più destinatari singoli.

Per inviare un fax a più destinatari utilizzando un gruppo di contatti della rubrica

1. Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul piano di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nell'alimentatore di documenti.
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
3. Toccare **Invia ora**.
4. Toccare  (**Rubrica**) e, quindi, **Rubrica telefonica locale**.
5. Toccare  e selezionare  (**Gruppo**) per passare al gruppo di contatti nella rubrica telefonica.
6. Toccare il nome del gruppo da inviare.
7. Toccare  **Invia**.
La stampante invia il documento a tutti i numeri del gruppo selezionato.

 **SUGGERIMENTO:** Se il destinatario rileva dei problemi in merito alla qualità del fax, provare a modificare la risoluzione o il contrasto del fax.

Invio di un fax nella modalità correzione errori

Modalità Correzione Errori (ECM) La modalità ECM previene la perdita di dati dovuta ad una linea telefonica di bassa qualità rilevando gli errori che avvengono durante la trasmissione e richiedendo automaticamente la ritrasmissione della porzione in errore. I costi telefonici non vengono influenzati, o potrebbero essere ridotti, con una linea telefonica di buona qualità. Su linee telefoniche di bassa qualità, ECM aumenta il tempo di trasmissione e quindi i costi, ma trasmette i dati con maggiore affidabilità. L'impostazione predefinita è **Attivato**. Disattivare ECM solo se incrementa in modo considerevole i costi di trasmissione, e solo se si è disposti ad accettare una qualità scadente in cambio di una riduzione dei costi.


Se si disattiva l'ECM:

- La disattivazione dell'ECM influisce sulla qualità e sulla velocità di trasmissione dei fax inviati.
- L'opzione **Velocità** viene impostata automaticamente a **Media**.
- Non è più possibile inviare o ricevere fax a colori.

Per modificare l'impostazione ECM dal pannello di controllo

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Preferenze**.
4. Scorrere fino a **Modalità Correzione Errori (ECM)** e toccarlo per attivare o disattivare la funzionalità.

Per modificare l'impostazione ECM dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
 2. Fare clic sulla scheda Fax.
 3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.
-
-  **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.
4. Nella sezione Impostazioni, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
 5. Dall'elenco a discesa **Modalità Correzione Errori (ECM)**, selezionare **Attivato**.
 6. Fare clic su **Applica**.

Ricezione di un fax

È possibile ricevere i fax automaticamente o manualmente. Se si disabilita l'opzione **Risposta automatica**, si devono ricevere i fax manualmente. Se si abilita l'opzione **Risposta automatica** (impostazione predefinita), la stampante risponde automaticamente alle chiamate in ingresso e riceve il fax dopo il numero di squilli specificato dall'impostazione **Squilli prima di rispondere**. (L'impostazione predefinita per **Squilli prima di rispondere** è di cinque squilli).

Se si riceve un fax in formato Legale o di dimensioni superiori e la stampante non è configurata per utilizzare carta di questo formato, le dimensioni del fax verranno adattate al formato della carta effettivamente caricata. Se la funzione **Riduzione automatica** non è abilitata, la stampante stampa il fax su due pagine.




NOTA: Se quando arriva un fax si sta copiando un documento, il fax viene archiviato nella memoria della stampante fino alla fine della copia.

- [Ricezione manuale di un fax](#)
- [Impostazione del backup dei fax](#)
- [Ristampa dei fax ricevuti dalla memoria](#)
- [Inoltro dei fax ad altri numeri](#)
- [Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata](#)
- [Blocco dei numeri di fax indesiderati](#)

Ricezione manuale di un fax

Mentre si è al telefono, l'interlocutore con cui si sta parlando può inviare un fax rimanendo in linea. È possibile sollevare il ricevitore per parlare col chiamante o per ascoltare il segnale del fax.

È possibile ricevere manualmente i fax da un telefono collegato direttamente alla porta  sul retro della stampante.

Per ricevere manualmente un fax

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa e che vi sia carta caricata nel vassoio principale.
2. Rimuovere gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti.
3. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** su un valore elevato per consentire all'utente di rispondere alla chiamata in entrata prima che risponda la stampante. In alternativa, disattivare l'impostazione **Risposta automatica** in modo che la stampante non risponda automaticamente alle chiamate in entrata.
4. Se si è al telefono con la persona che invia il fax, chiederle di premere **Invia** sull'apparecchio fax.
5. Eseguire le seguenti operazioni quando si sentono toni del fax da un apparecchio fax in fase di invio.
 - a. Sul display del pannello di controllo della stampante, toccare **Accetta** per ricevere il fax.
 - b. Quando la stampante inizia a ricevere il fax, è possibile riagganciare il telefono o rimanere in linea. Durante la trasmissione del fax, la linea telefonica è muta.

Impostazione del backup dei fax

A seconda delle preferenze e dei requisiti di sicurezza, è possibile impostare la stampante per memorizzare tutti i fax ricevuti, solo quelli ricevuti in condizione di errore o nessuno dei fax ricevuti.

Per impostare il backup dei fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Preferenze**.
4. Toccare **Ricezione con backup dei fax**.
5. Toccare le impostazioni richieste.

Attivato	Questa è l'impostazione predefinita. Quando Backup dei fax è Attivato , la stampante archivia in memoria tutti i fax ricevuti. Ciò consente di ristampare gli ultimi 30 fax stampati, se ancora presenti in memoria. NOTA: Quando la memoria è insufficiente, la stampante ricevendo nuovi fax, sovrascrive i fax stampati meno recentemente. Se la memoria è piena di fax non stampati, la stampante non risponde più alle chiamate fax in entrata. NOTA: Se si riceve un fax di dimensioni eccessive, ad esempio una foto a colori con molti dettagli, è possibile che non possa essere memorizzato a causa delle limitazioni della memoria.
Solo in caso di errore	Indica alla stampante di memorizzare i fax solo se si verifica una condizione di errore che impedisce alla stampante di stampare i fax (ad esempio, se la stampante esaurisce la carta). La stampante continua ad archiviare i fax in entrata finché dispone di spazio nella memoria. (Quando la memoria è piena, la stampante non risponde più alle chiamate fax in entrata.) Una volta risolta la condizione di errore, i fax archiviati in memoria vengono stampati automaticamente ed eliminati dalla memoria.
Off	I fax non vengono mai salvati nella memoria. Per esempio, è possibile disattivare Backup dei fax per ragioni di sicurezza. Se si verifica una condizione di errore che impedisce alla stampante di stampare (ad esempio, si esaurisce la carta), la stampante non risponde più alle chiamate fax in entrata.

Per eseguire il backup dei fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione Impostazioni, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
5. Dall'elenco a discesa **Ricezione con backup dei fax**, selezionare **Attivato**, **Off** o **In caso di errore**.
6. Fare clic su **Applica**.

Ristampa dei fax ricevuti dalla memoria

I fax ricevuti e non stampati restano archiviati in memoria.



NOTA: Se la memoria è satura, la stampante non può ricevere nuovi fax se non si stampano o eliminano i fax che risiedono nella memoria. È anche possibile eliminare i fax dalla memoria per motivi di sicurezza o riservatezza.

È possibile ristampare i 30 fax stampati più di recente, se ancora presenti in memoria. Ad esempio, è possibile che sia necessario ristampare i fax nel caso in cui si perda la copia dell'ultima stampa.

Per ristampare i fax in memoria dal pannello di controllo della stampante

1. Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).

2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.

3. Toccare **Ristampa**.

I fax vengono stampati nell'ordine inverso di ricezione, ossia il fax ricevuto più di recente viene stampato per primo e così via.

4. Toccare per selezionare un fax, quindi toccare **Stampa**.

Se si desidera interrompere la ristampa dei fax in memoria, toccare il **X** (Pulsante di annullamento).

Inoltro dei fax ad altri numeri

È possibile impostare la stampante per inoltrare i fax a un altro numero. Tutti i fax vengono inoltrati in bianco e nero, indipendentemente dal formato di origine.

Ricoh consiglia di verificare che il numero a cui si inoltra il fax appartenga a una linea funzionante. Inviare un fax di prova per accertarsi che l'apparecchio fax sia in grado di ricevere i fax inoltrati.

Per inoltrare i fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.

2. Toccare **Configura**.

3. Toccare **Preferenze**.

4. Toccare **Inoltro fax**.

5. Toccare **On (Stampa e inoltra)** per stampare ed inoltrare il fax o selezionare **On (Inoltra)** per inoltrare il fax.



NOTA: Se la stampante non è in grado di inoltrare i fax all'apparecchio designato (ad esempio, se non è acceso), la stampante stampa il fax. Se la stampante è stata configurata in modo da stampare automaticamente i rapporti di errore per i fax ricevuti, stamperà anche un rapporto di errore.

6. Quando richiesto, immettere il numero dell'apparecchio fax a cui verranno inoltrati i fax, quindi toccare **Eseguito**. Immettere le necessarie informazioni per ciascuna delle seguenti richieste: data inizio, ora inizio, data fine, e ora fine.

7. Inoltro fax attivato. Toccare **OK** per confermare.

Se la stampante si spegne mentre è attivata la funzione di inoltro fax, vengono salvate le impostazioni di inoltro fax e numero di telefono. Quando si ripristina l'alimentazione alla stampante, l'impostazione di inoltro fax è ancora su **Attivato**.



NOTA: Si può disabilitare l'inoltro dei fax selezionando **Off** dal menu **Inoltro fax**.

Per inoltrare i fax dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Inoltro fax**.
6. Selezionare la casella di controllo **Inoltra i fax in arrivo al seguente numero**, quindi immettere il numero di telefono.
7. Selezionare **Inoltra** per inoltrare il fax o **Stampa e inoltra** per stampare e inoltrare il fax.
8. Impostare la data e l'ora di inizio in **Inizio inoltra** e la data e l'ora di fine in **Fine inoltra**.



NOTA: Se la stampante non è in grado di inoltrare i fax all'apparecchio designato (ad esempio, se non è acceso), la stampante stampa il fax. Se la stampante è stata configurata in modo da stampare automaticamente i rapporti di errore per i fax ricevuti, stamperà anche un rapporto di errore.

9. Fare clic su **Applica**.

Inoltro fax attivato.

Se la stampante si spegne mentre è attivata la funzione di inoltra fax, vengono salvate le impostazioni di inoltra fax e numero di telefono. Quando la stampante viene riaccesa, l'impostazione di inoltra fax rimane su **Attivato**.



NOTA: È possibile annullare l'inoltra fax deselezionando la casella di controllo **Inoltra i fax in arrivo al seguente numero**.

10. Fare clic su **Chiudi**.

Per inoltrare i fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Inoltro fax**.
5. **Dall'elenco a discesa** Inoltro fax, selezionare **Attivato - Stampa e inoltra** per stampare e inoltrare il fax o **Attivato - Inoltra** per inoltrare il fax.



NOTA: È possibile annullare l'inoltra fax selezionando **Off** dall'elenco a discesa **Inoltro fax**.

6. Immettere le informazioni richieste per ciascuna delle seguenti impostazioni: **Data di inizio (MM-GG-AAAA)**, **Ora di inizio (HH:MM)**, **Data di fine (MM-GG-AAAA)** e **Ora di fine (HH:MM)**.
7. Fare clic su **Applica**.

Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata

L'impostazione **Riduzione automatica** determina il comportamento della stampante se si riceve un fax di dimensioni superiori al formato carta caricato. Questa impostazione è attivata per impostazione predefinita per consentire la riduzione dell'immagine del fax in arrivo e farlo rientrare in una sola pagina, se possibile. Se la funzionalità è disattivata, le informazioni che non rientrano nella prima pagina vengono stampate su una seconda pagina. **Riduzione automatica** è utile se si riceve un fax di formato superiore ad A4/Lettera quando nel vassoio di alimentazione è caricata carta in formato A4/Lettera.

Per impostare la riduzione automatica dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Preferenze**.
4. Scorrere fino a **Riduzione automatica** e toccarlo per attivare o disattivare la funzionalità.

Per impostare la riduzione automatica dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.





NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
5. Selezionare **Attivato** dall'elenco a discesa **Riduzione automatica**.
6. Fare clic su **Applica**.
7. Fare clic su **OK**.

Blocco dei numeri di fax indesiderati

Se si effettua l'abbonamento a un servizio ID chiamante con il proprio gestore telefonico, è possibile bloccare numeri di fax specifici in modo che in futuro la stampante non riceva più fax inviati da tali numeri. Quando si riceve una chiamata fax, la stampante confronta il numero con l'elenco dei numeri di fax indesiderati per stabilire se bloccare o meno la chiamata. Se il numero corrisponde ad un numero contenuto nell'elenco dei numeri fax indesiderati, il fax non viene ricevuto. La quantità massima di numeri di fax che è possibile bloccare dipende dal modello.



 **NOTA:** Questa funzione non è supportata in tutti i paesi/regioni. Se non è supportata nel proprio paese/regione, **Blocco fax indesiderati** non viene visualizzata nel menu **Preferenze**.


 **NOTA:** Se non vengono aggiunti numeri telefonici nell'elenco degli ID chiamanti, si presume che l'utente non sia abbonato al servizio ID chiamante.

È possibile bloccare determinati numeri di fax aggiungendoli all'elenco dei fax indesiderati, sbloccarli rimuovendoli dall'elenco e stampare un elenco dei numeri di fax indesiderati bloccati.

Per bloccare un numero di fax indesiderato dal pannello di controllo della stampante

Per aggiungere un numero all'elenco di fax indesiderati

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Preferenze**.
4. Toccare **Blocco fax indesiderati**.
5. Toccare  (**Segno più**).
6. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Per selezionare un numero di fax da bloccare dall'elenco della cronologia chiamate, toccare  (**Archivio chiamate**).
 - Immettere manualmente il numero di fax da bloccare, quindi toccare **Fine**.

 **NOTA:** Immettere il numero di fax così come visualizzato sul display del pannello di controllo e non il numero di fax indicato sull'intestazione del fax ricevuto, in quanto tali numeri possono essere differenti.

Per rimuovere numeri dall'elenco fax indesiderati

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Preferenze**.
4. Toccare **Blocco fax indesiderati**.
5. Selezionare il numero da rimuovere e toccare **Rimuovi**.

Per stampare un elenco fax indesiderati

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Rapporti**.
3. Toccare **Stampa dei rapporti dell'attività fax**.
4. Selezionare **Rapporto fax indesiderati**.
5. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Per bloccare un numero di fax indesiderato dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

Per aggiungere un numero all'elenco di fax indesiderati

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Blocco fax indesiderati**.
6. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic sulla scheda **Elenco fax indesiderati**. Fare clic su **Aggiungi un numero** e immettere un numero di fax, quindi fare clic su **Aggiungi**.
 - Fare clic sulla scheda **Elenco ID chiamanti**. Selezionare le caselle di controllo dei numeri di fax, quindi fare clic su **Aggiungi a elenco fax indesiderati**.
7. Fare clic su **Chiudi**.

Per rimuovere numeri dall'elenco fax indesiderati

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Blocco fax indesiderati**.
6. Selezionare la casella di controllo del numero da rimuovere, quindi fare clic su **Elimina**.
7. Fare clic su **Chiudi**.

Per stampare un elenco fax indesiderati

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Blocco fax indesiderati**.
6. Fare clic su **stampare elenco fax indesiderati**.
7. Fare clic su **Chiudi**.


Per bloccare un numero di fax indesiderato dal server Web incorporato (EWS)

Per aggiungere un numero all'elenco di fax indesiderati

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.


4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Blocco fax indesiderati**.
5. Fare clic su .
6. Immettere un numero di fax, quindi fare clic su **Applica**.
7. Fare clic su **OK**.

Per rimuovere numeri dall'elenco fax indesiderati

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.


4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Blocco fax indesiderati**.
5. Seleziona la casella di controllo del numero da rimuovere, quindi fare clic su .
6. Per confermare, fare clic su **Sì**.
7. Fare clic su **OK**.

Per stampare un elenco fax indesiderati

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.




NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Blocco fax indesiderati**.
5. Fare clic su .
6. Fare clic su **OK**.

Impostazione dei contatti della rubrica telefonica

È possibile impostare i numeri di fax utilizzati con maggiore frequenza come contatti della rubrica telefonica. Ciò consente di selezionare rapidamente tali numeri utilizzando il pannello di controllo della stampante.

 **SUGGERIMENTO:** Oltre alla creazione e alla gestione di contatti della rubrica telefonica dal pannello di controllo della stampante, è anche possibile utilizzare strumenti disponibili sul computer, ad esempio il software Assistente di stampa Ricoh e il server Web incorporato (EWS) della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere [Strumenti di gestione della stampante](#).


- [Creare e modificare un contatto della rubrica](#)
- [Creare e modificare un contatto della rubrica dal software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#)
[Eliminazione di contatti dalla rubrica telefonica](#)

Creare e modificare un contatto della rubrica

È possibile memorizzare i numeri di fax come contatti della rubrica telefonica.

Creare e modificare un contatto della rubrica dal pannello di controllo della stampante

Per impostare i contatti della rubrica telefonica

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Rubrica**.
3. Toccare **Rubrica locale**.
4. Toccare  (**Segno più**) per aggiungere un contatto.
5. Toccare **Nome**, quindi digitare il nome del contatto della rubrica telefonica e toccare **Eseguito**.
6. Toccare **Numero fax**, quindi digitare il numero di fax del contatto della rubrica telefonica e toccare **Eseguito**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

7. Toccare **Aggiungi**.

Per modificare i contatti della rubrica telefonica

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Rubrica**.
3. Toccare **Rubrica locale**.
4. Toccare il contatto da modificare.
5. Toccare **Nome**, quindi digitare il nome del contatto della rubrica telefonica e selezionare **Eseguito**.
6. Toccare **Numero fax**, quindi digitare il numero di fax del contatto della rubrica telefonica e selezionare **Eseguito**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

7. Toccare **Eseguito**.

Creare e modificare un contatto della rubrica dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

Per impostare i contatti della rubrica telefonica

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Rubrica fax**.
6. Fare clic su **Nuova voce** per aggiungere un contatto.
7. Selezionare il numero ID dall'elenco a discesa **ID**.
8. Immettere il nome del contatto della rubrica e il numero di fax, quindi fare clic su **Salva**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

9. Fare clic su **Chiudi**.

Per modificare i contatti della rubrica telefonica

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Rubrica fax**.
6. Selezionare la casella di controllo del contatto della rubrica da modificare, quindi fare clic su **Modifica**.
7. Modificare l'ID, il nome del contatto della rubrica e il numero di fax.
8. Fare clic su **Salva**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

9. Fare clic su **Chiudi**.


Creare e modificare un contatto della rubrica dal server Web incorporato (EWS)

Per impostare i contatti della rubrica telefonica

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Rubrica**, fare clic su **Contatti**.
5. Selezionare una rubrica dall'elenco a discesa **Seleziona rubrica**.
6. Fare clic su .
7. Immettere le seguenti informazioni:
 - Nome da visualizzare
 - Cognome
 - Nome
 - Indirizzo e-mail
 - Numero di fax
 - Descrizione
8. Fare clic su **Applica**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.

9. Fare clic su **OK**.

Per modificare i contatti della rubrica telefonica

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Rubrica**, fare clic su **Contatti**.
5. Selezionare una rubrica dall'elenco a discesa **Seleziona rubrica**.
6. Selezionare la casella di controllo del contatto della rubrica da modificare, quindi fare clic su **Modifica**.
7. Modificare le informazioni del contatto, quindi fare clic su **Applica**.



NOTA: Accertarsi di includere le pause o altri numeri necessari, ad esempio un prefisso, un codice di accesso per numeri esterni a un centralino (solitamente 9 o 0) o un prefisso internazionale.


8. Fare clic su **OK**.




Creare e modificare un contatto di gruppo della rubrica

È possibile memorizzare gruppi di numeri fax come gruppo di contatti della rubrica telefonica.




Creare e modificare un gruppo di contatti della rubrica dal pannello di controllo della stampante

Per impostare un gruppo di contatti della rubrica telefonica

 **NOTA:** Per creare un gruppo di contatti della rubrica telefonica, è necessario creare preventivamente almeno un gruppo di contatti della rubrica.

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Rubrica**.
3. Toccare **Rubrica locale**, quindi  e selezionare  (**Gruppo**) per passare al gruppo di contatti nella rubrica telefonica.
4. Toccare  (**Segno più**) per aggiungere un gruppo.
5. Toccare **Nome**, quindi immettere il nome del gruppo e toccare **Eseguito**.
6. Toccare **Numero di membri**, selezionare i contatti della rubrica telefonica da includere nel gruppo, quindi toccare **Seleziona**.
7. Toccare **Crea**.

Per modificare il gruppo di contatti della rubrica telefonica


1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Rubrica**.
3. Toccare **Rubrica locale**, quindi  e selezionare  (**Gruppo**) per passare al gruppo di contatti nella rubrica telefonica.
4. Toccare il gruppo di contatti della rubrica telefonica da modificare.
5. Toccare **Nome**, quindi modificare il nome del gruppo di contatti della rubrica telefonica e selezionare **Eseguito**.
6. Toccare **Numero di membri**.
7. Per aggiungere un contatto al gruppo, toccare  (**Segno più**). Toccare un nome di un contatto e quindi toccare **Seleziona**.

 **NOTA:** Per rimuovere un contatto dal gruppo, toccare per deseleggerlo.

8. Toccare **Eseguito**.

Creare e modificare un gruppo di contatti della rubrica dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

Per impostare un gruppo di contatti della rubrica telefonica

 **NOTA:** Per creare un gruppo di contatti della rubrica telefonica, è necessario creare preventivamente almeno un gruppo di contatti della rubrica.

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.

 **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Rubrica fax**.
6. Fare clic su **Nuovo gruppo**.
7. Immettere il nome del gruppo nel campo **Nome gruppo**.
8. Selezionare le caselle di controllo dei contatti della rubrica da includere nel gruppo, quindi fare clic su **Aggiungi**.
9. Fare clic su **Salva**.
10. Fare clic su **Chiudi**.

Per modificare il gruppo di contatti della rubrica telefonica


1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.

 **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Rubrica fax**.
6. Selezionare la casella di controllo del contatto della rubrica del gruppo da modificare.
7. Se si desidera aggiungere altri contatti della rubrica nel gruppo, selezionare le caselle di controllo dei contatti della rubrica, quindi fare clic su **Aggiungi**.
8. Se si desidera eliminare contatti della rubrica dal gruppo, selezionare le caselle di controllo dei contatti della rubrica, quindi fare clic su **Rimuovi**.
9. Fare clic su **Salva**.
10. Fare clic su **Chiudi**.



Creare e modificare un gruppo di contatti della rubrica dal server Web incorporato (EWS)

Per impostare un gruppo di contatti della rubrica telefonica

 **NOTA:** Per creare un gruppo di contatti della rubrica telefonica, è necessario creare preventivamente almeno un gruppo di contatti della rubrica.


1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.

 **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Rubrica**, fare clic su **Contatti**.
5. Selezionare una rubrica dall'elenco a discesa **Seleziona rubrica**.
6. Fare clic su .
7. Immettere il nome e la descrizione del gruppo.
8. Dal riquadro sinistro, selezionare i contatti della rubrica da includere nel gruppo, quindi fare clic su .

Il contatto selezionato viene aggiunto al riquadro destro.

 **NOTA:** Se si desidera aggiungere un nuovo contatto, fare clic su **Aggiungi contatto**.

Se si desidera rimuovere un contatto dal gruppo, selezionare i contatti della rubrica, quindi fare clic su .

9. Fare clic su **Applica**.
10. Fare clic su **OK**.

Per modificare il gruppo di contatti della rubrica telefonica

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.


 **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Rubrica**, fare clic su **Contatti**.
5. Selezionare una rubrica dall'elenco a discesa **Seleziona rubrica**.
6. Selezionare la casella di controllo del gruppo di contatti della rubrica da modificare, quindi fare clic su **Modifica**.

7. Dal riquadro sinistro, selezionare i contatti della rubrica da includere nel gruppo, quindi fare clic su .

Il contatto selezionato viene aggiunto al riquadro destro.

 **NOTA:** Se si desidera aggiungere un nuovo contatto, fare clic su **Aggiungi contatto**.

Se si desidera rimuovere un contatto dal gruppo, selezionare i contatti della rubrica, quindi fare clic su .

8. Fare clic su **Applica**.
9. Fare clic su **OK**.

Eliminazione di contatti dalla rubrica telefonica



È possibile eliminare contatti o gruppi di contatti dalla rubrica telefonica.

Eliminare un contatto della rubrica dal pannello di controllo della stampante

Per eliminare contatti dalla rubrica telefonica

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Rubrica**.
3. Toccare **Rubrica locale**.
4. Toccare il nome del contatto che si desidera eliminare.
5. Toccare **Elimina**.
6. Per confermare, toccare **Sì**.

Per eliminare un gruppo di contatti dalla rubrica telefonica

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Rubrica**.
3. Toccare **Rubrica locale**, quindi  e selezionare  (**Gruppo**) per passare al gruppo di contatti nella rubrica telefonica.
4. Toccare il nome del contatto che si desidera eliminare.
5. Toccare **Elimina**.
6. Per confermare, toccare **Sì**.

Eliminare un contatto della rubrica dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

Per eliminare contatti dalla rubrica telefonica

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Rubrica fax**.
6. Selezionare le caselle di controllo dei contatti della rubrica da eliminare, quindi fare clic su **Elimina**.
7. Fare clic su **Chiudi**.

Per eliminare un gruppo di contatti dalla rubrica telefonica

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Rubrica fax**.
6. Selezionare le caselle di controllo dei gruppi di contatti della rubrica da eliminare, quindi fare clic su **Elimina**.
7. Fare clic su **Chiudi**.

Eliminare un contatto della rubrica dal server Web incorporato (EWS)

Per eliminare contatti dalla rubrica telefonica

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Rubrica**, fare clic su **Contatti**.
5. Selezionare una rubrica dall'elenco a discesa **Seleziona rubrica**.
6. Selezionare le caselle di controllo dei contatti della rubrica da eliminare, quindi fare clic su **×**.
7. Per confermare, fare clic su **Sì**.

Per eliminare un gruppo di contatti dalla rubrica telefonica

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Rubrica**, fare clic su **Contatti**.
5. Selezionare una rubrica dall'elenco a discesa **Seleziona rubrica**.
6. Selezionare le caselle di controllo dei gruppi di contatti della rubrica da eliminare, quindi fare clic su **×**.
7. Per confermare, fare clic su **Sì**.

Modifica delle impostazioni fax

Dopo avere completato la procedura descritta nella [Configurazione del fax](#), utilizzare la procedura seguente per modificare le impostazioni iniziali o per configurare altre opzioni per l'invio dei fax.

- [Configurazione dell'intestazione del fax](#)
- [Impostazione della modalità di risposta \(risposta automatica\)](#)
- [Impostazione del numero di squilli prima della risposta](#)
- [Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato](#)
- [Impostazione del tipo di selezione](#)
- [Impostazione delle opzioni di riselectone](#)
- [Impostazione della velocità fax](#)
- [Impostare il volume audio del fax](#)

Configurazione dell'intestazione del fax

Nella parte superiore di ogni fax inviato viene stampata un'intestazione contenente il nome e il numero di fax del mittente. Ricoh consiglia di impostare l'intestazione del fax usando il software Assistente di stampa Ricoh. È inoltre possibile impostare l'intestazione fax dal pannello di controllo della stampante, come descritto di seguito.

 **NOTA:** In alcuni paesi/regioni l'intestazione del fax costituisce un requisito obbligatorio.

Per impostare la intestazione del fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Intestazione fax**.
4. Immettere il proprio nome o quello dell'azienda, quindi toccare **Eseguito**.
5. Immettere il numero di fax, quindi toccare **Eseguito**.

Per impostare o modificare l'intestazione del fax dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.

 **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Impostazioni di base**.
6. Fare clic sulla scheda **Informazioni personali**.
7. Immettere il nome personale o aziendale nel campo **Nome/Nome azienda**.
8. Immettere il numero di fax nel campo **Numero fax**, quindi fare clic su **Applica**.
9. Fare clic su **Chiudi**.

Per impostare o modificare l'intestazione del fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax di base**.
5. Immettere il nome personale o aziendale nel campo **Nome intestazione fax** nell'area **Intestazione fax**.
6. Immettere il numero di fax nel campo **Numero fax**, quindi fare clic su **Applica**.

Impostazione della modalità di risposta (risposta automatica)


La modalità di risposta determina se la stampante deve rispondere alle chiamate in arrivo.

- Attivare l'impostazione **Risposta automatica** se si desidera che la stampante risponda **automaticamente** ai fax. La stampante risponderà a tutte le chiamate in entrata e ai fax.
- Disattivare l'impostazione **Risposta automatica** se si desidera ricevere i fax **manualmente**. È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la stampante non sarà in grado di ricevere i fax.

Per impostare la modalità di risposta dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Risposta automatica** per attivare o disattivare la funzione.



SUGGERIMENTO: È possibile accedere a questa funzionalità anche premendo  (pulsante **Stato fax**) nel dashboard.

Per impostare la modalità di risposta dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Impostazioni di base**.
6. Fare clic sulla scheda **Risposta automatica**.
7. Selezionare la casella di controllo **Rispondi automaticamente alle chiamate fax**.
8. Fare clic su **Applica**.
9. Fare clic su **Chiudi**.

Per impostare la modalità di risposta dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax di base**.
5. Selezionare **Attivato** dall'elenco a discesa **Risposta automatica** nell'area **Altre impostazioni fax di base**.
6. Fare clic su **Applica**.

Impostazione del numero di squilli prima della risposta

Se si attiva l'opzione **Risposta automatica**, è possibile specificare il numero di squilli che devono essere emessi prima che il dispositivo risponda automaticamente alle chiamate in arrivo.

L'opzione **Squilli prima di rispondere** è importante se una segreteria telefonica è collegata sulla stessa linea della stampante poiché consente di specificare che la segreteria telefonica deve rispondere prima della stampante. Il numero di squilli dopo i quali la stampante risponde alle chiamate dovrebbe essere maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica.

Ad esempio, impostare il numero minimo per la segreteria telefonica e quello massimo per la stampante. (Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione.) Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e la stampante controlla la linea. Se la stampante individua i toni del fax, essa riceverà il fax. Se si tratta di una chiamata vocale, il messaggio viene registrato dalla segreteria telefonica.

Per impostare il numero di squilli prima della risposta dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Squilli prima di rispondere**.
4. Toccare per impostare il numero di squilli.
5. Toccare **Eseguito**.

Per impostare il numero di squilli prima della risposta dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Impostazioni di base**.
6. Fare clic sulla scheda **Risposta automatica**.
7. Impostare il **Numero di squilli**.
8. Fare clic su **Applica**.
9. Fare clic su **Chiudi**.

Per impostare il numero di squilli prima della risposta dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax di base**.
5. Selezionare il numero di squilli dall'elenco a discesa **Squilli prima di rispondere** nell'area **Altre impostazioni fax di base**.
6. Fare clic su **Applica**.

Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato

Molte società telefoniche offrono una funzione di differenziazione degli squilli che consente di disporre di più numeri telefonici sulla stessa linea. Abbonandosi a questo servizio, ciascun numero disporrà di uno squillo diverso. È possibile impostare la stampante in modo che risponda alle chiamate in entrata con uno specifico tipo di squillo.

Se la stampante viene collegata a una linea su cui è attiva questa funzione, richiedere alla società telefonica l'assegnazione di un tipo di squillo per le chiamate vocali e di un altro tipo per le chiamate fax. Ricoh consiglia di richiedere squilli doppi o tripli per un numero di fax. Quando la stampante rileva il tipo di squillo specificato, risponde alla chiamata e riceve il fax.



SUGGERIMENTO: è inoltre possibile utilizzare la funzione di rilevamento del tipo di squillo nel pannello di controllo della stampante per impostare la suoneria diversificata. Con questa funzione, la stampante riconosce e registra il tipo di squillo di una chiamata in arrivo e, in base ad essa, determina automaticamente il tipo di squillo diversificato assegnato dalla società telefonica alle chiamate fax.

Se il servizio di suoneria differenziata non è disponibile, utilizzare il tipo di squillo predefinito **Tutte le suonerie standard**.



NOTA: La stampante non può ricevere fax quando il numero di telefono principale risulta sganciato.

Per modificare il tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli dal pannello di controllo della stampante

1. Assicurarsi che la stampante sia impostata per la risposta automatica alle chiamate fax.
Per ulteriori informazioni, vedere [Impostazione della modalità di risposta \(risposta automatica\)](#).
2. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
3. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
4. Toccare **Tipo di squilli**.
5. Toccare un tipo di squillo e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.



NOTA: Se si utilizza un sistema telefonico PBX con diversi tipi di squillo per le chiamate interne ed esterne, è necessario chiamare il numero fax da un numero esterno.

Per modificare il tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Impostazioni di base**.
6. Fare clic sulla scheda **Risposta automatica**.
7. Selezionare un tipo di squillo dall'elenco a discesa **Tipo di squillo diversificato**.



NOTA: Se si utilizza un sistema telefonico PBX con diversi tipi di squillo per le chiamate interne ed esterne, è necessario chiamare il numero fax da un numero esterno.

8. Fare clic su **Applica**.
9. Fare clic su **Chiudi**.

Per modificare il tipo di squillo di risposta per la differenziazione degli squilli dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
5. Selezionare un tipo di squillo dall'elenco a discesa **Tipo di squilli**.



NOTA: Se si utilizza un sistema telefonico PBX con diversi tipi di squillo per le chiamate interne ed esterne, è necessario chiamare il numero fax da un numero esterno.

6. Fare clic su **Applica**.
7. Fare clic su **OK**.

Impostazione del tipo di selezione

Utilizzare questa procedura per impostare la modalità di selezione a toni o a impulsi. L'impostazione predefinita di fabbrica è la selezione a **toni**. Modificare l'impostazione predefinita solo se si è certi che la linea telefonica non può utilizzare la selezione a toni.



NOTA: L'opzione di selezione a impulsi non è disponibile in tutti i paesi/regioni.

Per impostare il tipo di selezione dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Tipo di selezione**.
4. Toccare per selezionare **Toni** o **Impulsi**.

Per impostare il tipo di selezione dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax di base**.
5. Selezionare **Selezione a toni** o **Selezione a impulsi** dall'elenco a discesa **Selezione a toni o impulsi**.
6. Fare clic su **Applica**.
7. Fare clic su **OK**.

Impostazione delle opzioni di riselezione

Se la stampante non è in grado di inviare un fax perché il dispositivo fax ricevente non ha risposto o era occupato, la stampante tenterà di ricomporre il numero, in base alle impostazioni relative alle opzioni di riselezione. Utilizzare la procedura indicata di seguito per attivare o disattivare le opzioni:

- **Riselezione se occupato** : se questa opzione è attivata, la stampante esegue automaticamente la riselezione in caso di numero occupato. L'impostazione predefinita è **Attivato**.
- **Riselezione in caso di nessuna risposta** : se questa opzione è attivata, la stampante ricompone automaticamente il numero se il dispositivo fax ricevente non risponde. L'impostazione predefinita è **Off**.
- **Ripeti chiamata per problema di connessione** : se questa opzione è attivata, la stampante ricompone automaticamente il numero in caso di problemi di connessione con il dispositivo fax ricevente. L'opzione di riselezione a seguito di errore di connessione è utilizzabile solo per l'invio di fax dalla memoria. L'impostazione predefinita è **Attivato**.

Per impostare la opzioni di riselezione dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Ripeti chiamata automaticamente**.
4. Toccare **Riselezione se occupato**, **Riselezione in caso di nessuna risposta** o **Ripeti chiamata per problema di connessione** per attivare o disattivare la funzione.

Per impostare le opzioni di riselezione dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
5. Selezionare **Attivato** o **Off** dall'elenco a discesa **Riselezione se occupato**.
6. Selezionare **Attivato** o **Off** dall'elenco a discesa **Riselezione in caso di nessuna risposta**.
7. Fare clic su **Applica**.
8. Fare clic su **OK**.

Impostazione della velocità fax

È possibile impostare la velocità fax utilizzata per la comunicazione tra la stampante e altri fax quando si inviano e si ricevono i fax.

Potrebbe essere necessario impostare una velocità fax inferiore nel caso si utilizzi uno dei sistemi seguenti:

- Servizio telefonico Internet
- Sistema di centralino PBX (Private Branch Exchange)
- Fax tramite Voice over Internet Protocol (VoIP)
- Servizio ISDN (Integrated Services Digital Network)

In caso di problemi di invio e ricezione dei fax, provare a utilizzare una **Velocità** inferiore. La seguente tabella fornisce le impostazioni di velocità fax disponibili.

Impostazione velocità fax	Velocità fax
Veloce (33600 bps)	v.34 (33600 bps)
Media (14400 bps)	v.17 (14400 bps)
Lenta (9600 bps)	v.29 (9600 bps)

Per impostare la velocità del fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Velocità**.
4. Toccare un'opzione per selezionarla.

Per impostare la velocità del fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.



4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
5. Selezionare un'opzione dall'elenco a discesa **Velocità fax**.

Impostare il volume audio del fax

È possibile modificare il volume audio del fax.

Per impostare il volume dell'audio del fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Preferenze**.
3. Toccare **Volume fax**.
4. Toccare per selezionare **Basso, Alto** o **Off**.

 **SUGGERIMENTO:** È possibile accedere a questa funzionalità anche premendo  (pulsante **Stato fax**) nel dashboard.

Per impostare il volume dell'audio del fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax di base**.
5. Selezionare **Basso, Alto** o **Off** dall'elenco a discesa **Volume audio fax**.
6. Fare clic su **Applica**.
7. Fare clic su **OK**.


Fax e servizi telefonici digitali

Molte società telefoniche offrono ai clienti servizi telefonici digitali, ad esempio:

- DSL: Un servizio DSL (Digital Subscriber Line) fornito dalla società telefonica. In altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.
- PBX: Un sistema di centralino (PBX).
- ISDN: Un sistema ISDN (Integrated Services Digital Network)
- VoIP: Servizio telefonico a tariffe ridotte che consente di inviare e ricevere fax con la stampante tramite Internet. Questo metodo viene chiamato Fax tramite Voice over Internet Protocol (VoIP).

Per ulteriori informazioni, vedere [Fax tramite Voice over Internet Protocol](#).

La stampante è progettata specificamente per l'uso con i servizi telefonici analogici tradizionali. Se ci si trova in un ambiente telefonico digitale (come DSL/ADSL, PBX o ISDN), potrebbe essere necessario usare filtri o convertitori digitale-analogico per impostare le funzioni fax della stampante.



 **NOTA:** Ricoh non garantisce che la stampante sia compatibile con tutte le linee o i provider di servizi digitali, in tutti gli ambienti digitali o con tutti i convertitori da digitale ad analogico. È sempre consigliabile consultare direttamente la società telefonica per informazioni sulle opzioni di configurazione corrette in base ai servizi forniti.


Fax tramite Voice over Internet Protocol

Potrebbe essere disponibile l'abbonamento a un servizio telefonico con tariffe ridotte che consente di inviare e ricevere fax con la stampante tramite Internet. Questo metodo viene chiamato Fax tramite Voice over Internet Protocol (VoIP).

Di seguito sono riportate le indicazioni che suggeriscono il probabile utilizzo di un servizio VoIP:

- Selezionare un codice di accesso speciale insieme al numero di fax.
- Si dispone di un convertitore IP che si connette a Internet e fornisce porte telefoniche analogiche per il collegamento fax.

 **NOTA:** È possibile inviare e ricevere fax solo collegando un cavo telefonico alla porta  sul retro della stampante. La connessione Internet, pertanto, deve essere effettuata tramite un convertitore (che fornisce prese telefoniche analogiche comuni per il collegamento fax) o tramite la società telefonica.




 **SUGGERIMENTO:** Il supporto per la trasmissione fax tradizionale su sistemi telefonici con protocollo Internet è spesso limitato. In caso di problemi di invio e ricezione dei fax, provare a utilizzare una velocità fax inferiore o disabilitare la modalità di correzione errori (ECM). Se tuttavia si disattiva tale modalità, non è possibile inviare e ricevere fax a colori.

In caso di domande riguardo ai fax via Internet, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio fax via Internet per ulteriore assistenza.

Uso dei rapporti

È possibile configurare la stampante in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore e i rapporti di conferma per ogni fax inviato e ricevuto. È anche possibile stampare manualmente i rapporti di sistema quando necessario; questi rapporti costituiscono un valido sistema di informazioni relative alla stampante.

Per impostazione predefinita, la stampante è impostata per stampare un rapporto solo nel caso in cui si verifichi un problema con l'invio e la ricezione di un fax. Dopo l'invio di ogni fax, sul display del pannello di controllo viene brevemente visualizzato un messaggio di conferma che indica se la trasmissione è stata completata correttamente.

-
-  **NOTA:** Se i rapporti sulla qualità di stampa non sono leggibili, è possibile controllare i livelli di inchiostro stimati dal pannello di controllo o dal software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#).
-  **NOTA:** Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Quando un messaggio avverte che il livello di inchiostro è basso, sarebbe opportuno disporre di una cartuccia di ricambio per non dover rimandare la stampa. Non è necessario cambiare la cartuccia finché la qualità di stampa è accettabile.
-  **NOTA:** Accertarsi che le testine di stampa e le cartucce siano in buone condizioni e correttamente installate. Per ulteriori informazioni, vedere [Utilizzo delle cartucce](#).
-

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Stampa di rapporti di conferma fax](#)
- [Stampa dei rapporti di errore dei fax](#)
- [Stampa e visualizzazione del registro fax](#)
- [Cancellare il registro del fax](#)
- [Stampa i dettagli dell'ultima transazione fax](#)
- [Stampare un rapporto ID chiamante](#)
- [Visualizzare la cronologia chiamate](#)

Stampa di rapporti di conferma fax

È possibile stampare un rapporto di conferma all'invio di un fax oppure all'invio o alla ricezione di tutti i fax. L'impostazione predefinita è **On (Invio fax)**. Se l'opzione è disattivata, sul pannello di controllo viene visualizzato un breve messaggio di conferma una volta inviati o ricevuti i fax.

Per attivare la conferma fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Rapporti**, quindi toccare **Conferma fax**.
4. Toccare per selezionare una delle seguenti opzioni.

On (Invio fax)	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax inviato.
On (Ricezione fax)	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax ricevuto.
On (Invio e ricezione fax)	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax inviato e ricevuto.
Off	Non stampa alcun rapporto di conferma quando si inviano e si ricevono i fax correttamente. Questa è l'impostazione predefinita.

Per attivare la conferma fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
5. Selezionare una delle seguenti opzioni dall'elenco a discesa **Conferma fax**.

All'invio del fax	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax inviato.
Invio e ricezione	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax inviato e ricevuto.
Off	Non stampa alcun rapporto di conferma quando si inviano e si ricevono i fax correttamente. Questa è l'impostazione predefinita.
Alla ricezione del fax	Stampa un rapporto di conferma per ogni fax ricevuto.

6. Fare clic su **Applica**.
7. Fare clic su **OK**.

Per includere un'immagine del fax nel rapporto dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Rapporti**, quindi toccare **Conferma fax**.
4. Toccare **On (Invio fax)** o **On (Invio e ricezione fax)**.
5. Toccare **Conferma fax con immagine**.

Per includere un'immagine del fax nel rapporto dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
5. Selezionare **Attivato** dall'elenco a discesa **Immagine all'invio del fax**.

Stampa dei rapporti di errore dei fax

È possibile configurare la stampante in modo che stampi automaticamente un rapporto quando si verifica un errore durante la trasmissione o la ricezione.

Per impostare la stampante in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore dei fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura**.
3. Toccare **Rapporti** e **Rapporto errori fax**.
4. Toccare per selezionare una delle seguenti opzioni.

On (Invio fax)	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore di trasmissione. Questa è l'impostazione predefinita.
On (Ricezione fax)	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore di ricezione.
On (Invio e ricezione fax)	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore dei fax.
Off	Non stampa alcun rapporto di errore dei fax.

Per impostare la stampante in modo che stampi automaticamente i rapporti di errore dei fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Impostazioni**, fare clic su **Impostazioni fax avanzate**.
5. Selezionare una delle seguenti opzioni dall'elenco a discesa **Rapporto errori fax**.

All'invio del fax	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore di trasmissione. Questa è l'impostazione predefinita.
Invio e ricezione	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore dei fax.
Off	Non stampa alcun rapporto di errore dei fax.
Alla ricezione del fax	Viene stampato un rapporto ogni volta che si verifica un errore di ricezione.

6. Fare clic su **Applica**.
7. Fare clic su **OK**.

Stampa e visualizzazione del registro fax

È possibile stampare un registro dei fax ricevuti e inviati dalla stampante.

Per stampare il registro fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Rapporti**.
3. Toccare **Stampa dei rapporti dell'attività fax**.
4. Toccare **Registri delle ultime 30 transazioni**.
5. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Per stampare il registro fax dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Cronologia fax**.
6. Fare clic sulla scheda **Risposta automatica**.
7. Fare clic sulla scheda **Fax inviato** o **Fax ricevuto**.
8. Fare clic su **Stampa cronologia** per avviare la stampa.

Per stampare il registro fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Informazioni**, fare clic su **Registro fax**.
5. Fare clic su **Stampa registro fax**.

Cancellare il registro del fax

La cancellazione del registro del fax determina l'eliminazione di tutti i fax in uscita archiviati in memoria.

Per cancellare il registro fax dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Strumenti**.
3. Toccare **Cancella registri fax/Memoria**.

Per cancellare il registro fax dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Fare clic sulla scheda **Fax**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Informazioni**, fare clic su **Registro fax**.
5. Fare clic su **Cancella registro fax**.

Stampa i dettagli dell'ultima transazione fax

Il rapporto ultima transazione fax stampa i dettagli dell'ultima transazione fax effettuata. I dettagli includono il numero fax, numero di pagine e lo stato del fax.

Per stampare il rapporto ultima transazione fax

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Rapporti**.
3. Toccare **Stampa dei rapporti dell'attività fax**.
4. Toccare **Registro ultima transazione**.
5. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Stampare un rapporto ID chiamante

È possibile stampare un elenco dei numeri fax con ID chiamante.

Per stampare un rapporto Cronologia ID chiamanti dal pannello di controllo della stampante

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Configura** e, quindi, **Rapporti**.
3. Toccare **Stampa dei rapporti dell'attività fax**.
4. Toccare **Rapporto ID chiamanti**.
5. Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Per stampare un rapporto Cronologia ID chiamanti dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Blocco fax indesiderati**.
6. Fare clic sulla scheda **Elenco ID chiamanti**.
7. Fare clic su **Stampa cronologia**.


Visualizzare la cronologia chiamate

È possibile visualizzare un elenco di tutte le chiamate effettuate dalla stampante.




NOTA: Non è possibile stampare la cronologia delle chiamate.

Per visualizzare la cronologia delle chiamate

1. Dal display del pannello di controllo della stampante, toccare **Fax**.
2. Toccare **Invia ora**.
3. Toccare  (**Rubrica**).
4. Toccare **Archivio chiamate**.

Configurazione del fax aggiuntiva

In questa sezione vengono fornite istruzioni per la configurazione della stampante per la trasmissione corretta dei fax con le apparecchiature e i servizi di cui dispone la linea telefonica utilizzata.


 **SUGGERIMENTO:** È inoltre possibile utilizzare Configurazione guidata fax (Windows) per configurare rapidamente alcune importanti impostazioni del fax, quali la modalità di risposta e le informazioni da inserire sull'intestazione del fax. L'accesso a questi strumenti è disponibile tramite il software Assistente di stampa Ricoh. Dopo aver eseguito tali strumenti, seguire le procedure in questa sezione per completare la configurazione del fax.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Impostazione delle funzioni fax \(sistemi telefonici paralleli\)](#)
- [Test della configurazione del fax](#)


Impostazione delle funzioni fax (sistemi telefonici paralleli)

Prima di iniziare la configurazione della stampante per la trasmissione di fax, individuare il sistema telefonico utilizzato dal paese/regione di appartenenza. Le istruzioni per la configurazione del fax variano a seconda che il sistema telefonico sia seriale o parallelo:

- Se il paese/regione di appartenenza non è presente nella tabella, probabilmente si dispone di un sistema telefonico di tipo seriale. In un sistema telefonico di tipo seriale, il tipo di connettore sulle apparecchiature telefoniche condivise (modem, telefoni e segreterie telefoniche) non consente la connessione telefonica alla porta  sul retro della stampante. È quindi necessario che tutte le apparecchiature siano collegate alla presa telefonica a muro.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

- Se il paese/regione di appartenenza è presente nella tabella, si dispone probabilmente di un sistema telefonico di tipo parallelo. In un sistema telefonico di tipo parallelo, è possibile collegare le apparecchiature telefoniche condivise alla linea telefonica mediante la porta  sul retro della stampante.



NOTA: Se si dispone di un sistema telefonico parallelo, Ricoh consiglia di collegare un cavo telefonico a 2 fili alla presa telefonica a muro.

Paesi/regioni con sistema telefonico di tipo parallelo

Argentina	Australia	Brasile
Canada	Cile	Cina
Colombia	Grecia	India
Indonesia	Irlanda	Giappone
Corea	America Latina	Malesia
Messico	Filippine	Polonia
Portogallo	Russia	Arabia Saudita
Singapore	Spagna	Taiwan
Thailandia	USA	Venezuela
Vietnam		

Se non si è sicuri del tipo di sistema telefonico in uso (seriale o parallelo), rivolgersi alla società telefonica.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:



- [Selezione della configurazione fax corretta per la casa o l'ufficio](#)
- [Caso A: Linea fax separata \(non si ricevono chiamate vocali\)](#)
- [Caso B: Configurazione della stampante con una linea DSL](#)
- [Caso C: Configurazione della stampante con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN](#)
- [Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea](#)
- [Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa](#)
- [Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggia vocale](#)
- [Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer \(non vengono ricevute chiamate vocali\)](#)
- [Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem](#)
- [Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica](#)
- [Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica](#)
- [Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggia vocale](#)

Selezione della configurazione fax corretta per la casa o l'ufficio

Per un esito positivo delle operazioni di fax, è necessario sapere quali tipi di dispositivi e servizi (se presenti) condividono la linea telefonica con la stampante. Tutto ciò è importante poiché potrebbe essere necessario collegare direttamente alla stampante alcuni dei dispositivi presenti in ufficio, potrebbe anche essere necessario modificare alcune impostazioni per riuscire ad operare correttamente con il fax.

1. Determinare se il sistema telefonico è seriale o parallelo.
Per ulteriori informazioni, vedere [Impostazione delle funzioni fax \(sistemi telefonici paralleli\)](#).
 - a. Sistema telefonico di tipo seriale.
 - b. Sistema telefonico di tipo parallelo—Andare al passo 2.
2. Selezionare la combinazione apparecchiatura/servizi presente sulla linea fax.
 - **DSL:** Un servizio DSL (Digital Subscriber Line) fornito dalla società telefonica. In altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.
 - **PBX:** Un sistema di centralino (PBX).
 - **ISDN:** Un sistema ISDN (Integrated Services Digital Network)
 - **Servizio di differenziazione degli squilli:** Un servizio di differenziazione degli squilli tramite la società telefonica consente di avere più numeri di telefono con differenti tipi di squillo.
 - **Chiamate vocali:** Chiamate vocali vengono ricevute allo stesso numero di telefono utilizzato dalla stampante per le chiamate fax.
 - **Modem per computer:** Sulla stessa linea telefonica della stampante è presente un modem per la connessione remota del computer. Se la risposta a una qualsiasi delle seguenti domande è "Sì", si sta utilizzando un modem per computer:
 - È possibile inviare e ricevere fax utilizzando le applicazioni software del computer mediante una connessione remota?

- È possibile inviare e ricevere messaggi e-mail sul computer mediante una connessione remota?
 - È possibile accedere a Internet dal computer mediante una connessione remota?
 - **Segreteria telefonica:** Una segreteria telefonica che risponde alle chiamate vocali allo stesso numero di telefono utilizzato dalla stampante per le chiamate fax.
 - **Servizio di messaggia vocale:** Un abbonamento di messaggia vocale tramite la società telefonica allo stesso numero di telefono utilizzato dalla stampante per le chiamate fax.
3. Nella seguente tabella selezionare la combinazione di apparecchiatura e servizi applicabile alla configurazione di casa o dell'ufficio. Dopodiché cercare la configurazione fax consigliata. Nelle sezioni successive sono fornite istruzioni dettagliate per ciascuna configurazione.

 **NOTA:** Se la configurazione dell'abitazione o dell'ufficio non è tra quelle descritte in questa sezione, configurare la stampante come un normale telefono analogico. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.

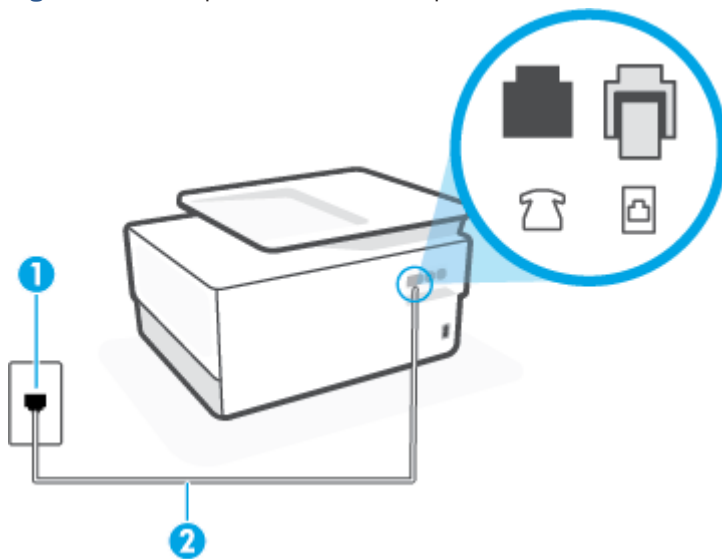
Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.


Altri servizi o apparecchiature presenti sulla linea fax							Configurazione fax consigliata
DSL	PBX	Servizio di differenziazione degli squilli	Chiamate vocali	Modem per computer	Segreteria telefonica	Servizio di messaggia vocale	
							Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali)
✓							Caso B: Configurazione della stampante con una linea DSL
	✓						Caso C: Configurazione della stampante con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN
		✓					Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea
			✓				Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa
			✓			✓	Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggia vocale
				✓			Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali)
			✓	✓			Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem
			✓		✓		Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica
			✓	✓	✓		Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica
			✓	✓		✓	Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggia vocale

Caso A: Linea fax separata (non si ricevono chiamate vocali)


Se si dispone di una linea telefonica separata su cui non si ricevono chiamate vocali e non vi sono altri apparecchi collegati, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

Figura 4-2 Vista posteriore della stampante



- | | |
|---|--|
| 1 | Presa telefonica a muro. |
| 2 | Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese. |

Per configurare la stampante con una linea fax separata

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

2. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
3. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
4. Eseguire un test fax.

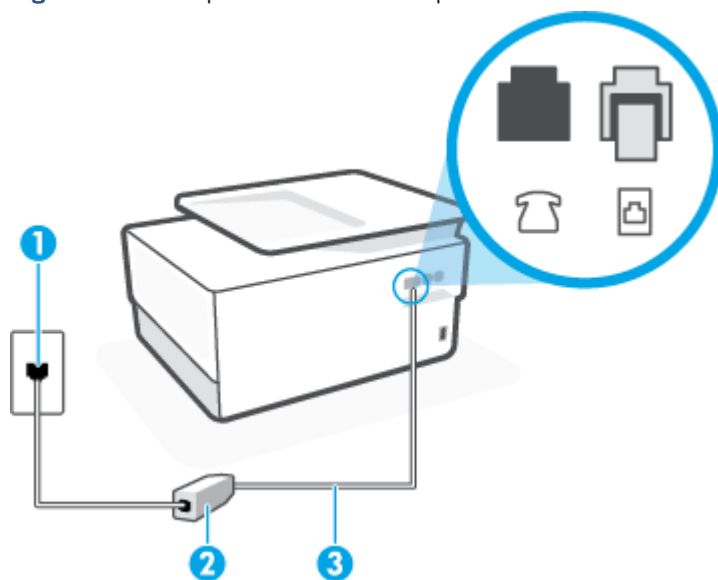
Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli prima di rispondere**. La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.


Caso B: Configurazione della stampante con una linea DSL

Se si utilizza un servizio DSL e non si connette nessun dispositivo alla stampante, utilizzare le istruzioni in questa sezione per collegare un filtro DSL tra la presa telefonica a muro e la stampante. Il filtro DSL rimuove il segnale digitale che può interferire con la stampante in modo che questa possa comunicare correttamente con la linea telefonica. In altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.


 **NOTA:** Se si dispone di una linea DSL e non si collega un filtro DSL, non è possibile inviare e ricevere fax tramite la stampante.

Figura 4-3 Vista posteriore della stampante



- | | |
|---|---|
| 1 | Presse telefonica a muro. |
| 2 | Filtro DSL (o ADSL) e cavo forniti dal provider di servizi DSL. |
| 3 | Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese. |

Per configurare la stampante con la linea DSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.
2. Collegare un'estremità del cavo telefonico al filtro DSL e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Se non si utilizza il cavo fornito per collegare la stampante al filtro DSL, potrebbe non essere possibile utilizzare il fax correttamente. Questo cavo speciale è diverso dai cavi telefonici di cui si dispone normalmente a casa o negli uffici.

Per questa configurazione potrebbero essere necessari ulteriori cavi telefonici.

3. Collegare un cavo telefonico aggiuntivo dal filtro DSL alla presa telefonica a muro.
4. Eseguire un test fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso C: Configurazione della stampante con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN

Se si utilizza un convertitore/adattatore PBX o ISDN, accertarsi di effettuare le seguenti operazioni:

- Se si utilizza un convertitore/adattatore PBX o ISDN, collegare la stampante alla porta designata per l'utilizzo del telefono e del fax. Inoltre, verificare che l'adattatore sia impostato in modo appropriato per il paese/la regione in cui viene utilizzato.



NOTA: Alcuni sistemi ISDN consentono di configurare le porte per un'apparecchiatura telefonica specifica. Ad esempio, è possibile assegnare una porta per il telefono e per il fax gruppo 3 e un'altra per altre funzioni. Se si verificano dei problemi quando si è collegati alla porta fax/telefono del convertitore ISDN, utilizzare la porta designata per le altre funzioni, solitamente contrassegnata con "multi-combi" o con un'espressione simile.

- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, disattivare il tono di segnalazione della chiamata in attesa.



NOTA: Molti sistemi digitali PBX includono, per impostazione predefinita, il tono di avviso di chiamata impostato su "on". Il tono di avviso di chiamata interferisce con qualunque trasmissione fax ed è impossibile inviare e ricevere fax con la stampante. Consultare la documentazione fornita con il sistema PBX per le istruzioni su come disabilitare il tono di avviso di chiamata.

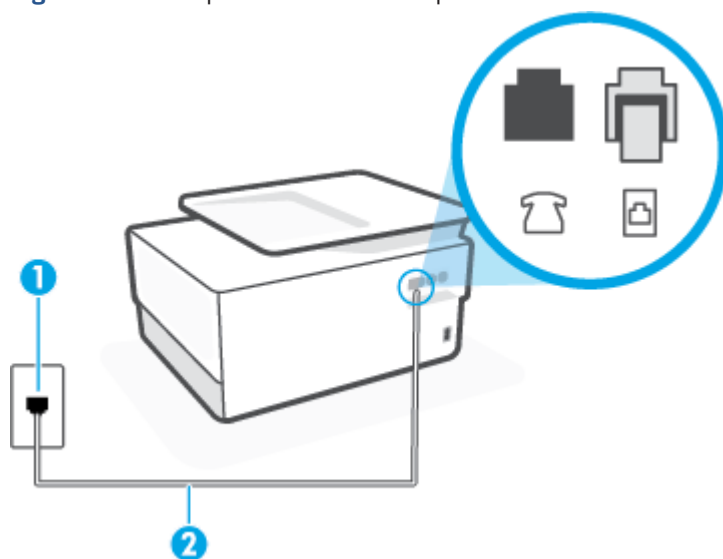
- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, comporre il numero per una linea esterna prima di comporre il numero fax.
- Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.


Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso D: Fax con servizio di suoneria diversificata sulla stessa linea


Se si è abbonati a un servizio di suoneria diversificata (fornito dalla società telefonica) che consente di disporre di più numeri telefonici sulla stessa linea, ognuno con un tipo di squillo diverso, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

Figura 4-4 Vista posteriore della stampante



-
- | | |
|---|--|
| 1 | Presa telefonica a muro. |
| 2 | Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante.
Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese. |
-

Per configurare la stampante con un servizio di suoneria diversificata

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

2. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
3. Modificare l'impostazione **Tipo di squilli** in modo che corrisponda al tipo di squillo assegnato al numero di fax dalla società telefonica.



NOTA: Per impostazione predefinita, la stampante risponde a qualsiasi tipo di squillo. Se non si imposta **Tipo di squilli** con il tipo di squillo assegnato al fax, la stampante potrebbe rispondere sia alle chiamate vocali che a quelle fax o non rispondere per nulla.



SUGGERIMENTO: è inoltre possibile utilizzare la funzione di rilevamento del tipo di squillo nel pannello di controllo della stampante per impostare la suoneria diversificata. Con questa funzione, la stampante riconosce e registra il tipo di squillo di una chiamata in arrivo e, in base ad essa, determina automaticamente il tipo di squillo diversificato assegnato dalla società telefonica alle chiamate fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Modifica del motivo tono risposta per lo squillo diversificato](#).

4. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
5. Eseguire un test fax.

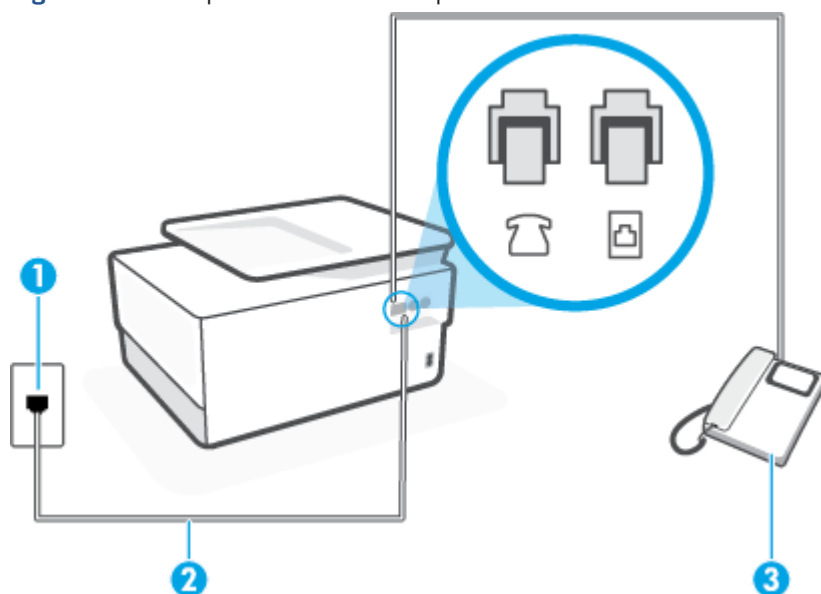
La stampante risponde automaticamente alle chiamate in entrata che corrispondono al tipo di squillo selezionato (impostazione di **Tipo di squilli**) dopo il numero di squilli selezionato (impostazione di **Squilli prima di rispondere**). La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.


Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso E: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa


Se si ricevono chiamate vocali e fax allo stesso numero telefonico e non vi sono altri apparecchi per ufficio (o messaggeria vocale) collegati alla linea telefonica utilizzata, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

Figura 4-5 Vista posteriore della stampante




1	Presse telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
3	Telefono (opzionale).

Per configurare la stampante su una linea condivisa per le chiamate vocali e fax

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

2. Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Se si dispone di un sistema telefonico di tipo parallelo, rimuovere il connettore bianco dalla porta  sul retro della stampante, quindi collegare un telefono alla porta.
 - Se si dispone di un sistema telefonico di tipo seriale, è possibile collegare il telefono direttamente al cavo della stampante collegato alla presa a muro.
3. A questo punto, è necessario decidere se si desidera che la stampante risponda alle chiamate automaticamente o manualmente:
 - Se viene impostata la risposta **automatica** alle chiamate, la stampante risponde a tutte le chiamate in entrata e riceve i fax. In questo caso la stampante non è in grado di distinguere tra una chiamata vocale ed una fax, se si suppone che la chiamata sia vocale, rispondere prima della stampante. Per configurare la stampante in modo che risponda automaticamente alle chiamate, attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
 - Se la stampante è stata configurata per rispondere ai fax **manualmente**, è necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la stampante non è in grado di ricevere i fax. Per configurare la stampante in modo che sia possibile rispondere manualmente alle chiamate, disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.
4. Eseguire un test fax.

Se si alza il ricevitore prima della stampante e si avvertono i toni di un apparecchio fax di origine, rispondere manualmente alla chiamata fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso F: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con messaggia vocale

Se si ricevono chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico e si è abbonati a un servizio di messaggia vocale fornito dalla società telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.


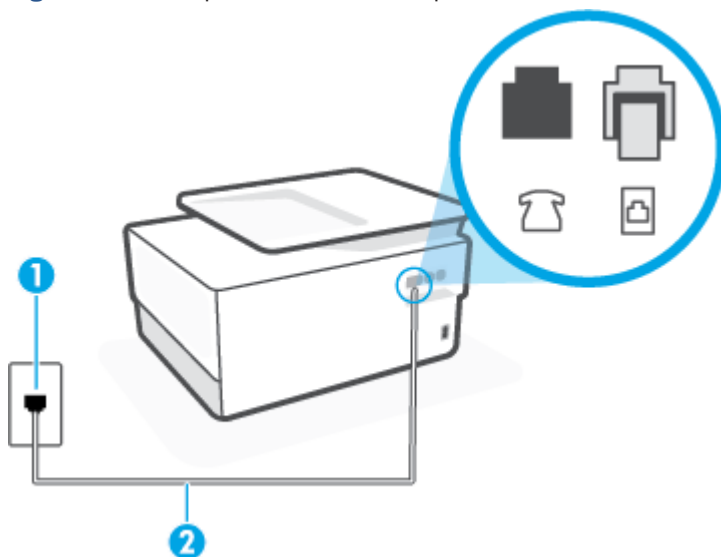


 **NOTA:** Se si dispone di un servizio di messaggia vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere i fax automaticamente. Sarà necessario ricevere i fax manualmente, ovvero essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo. Se invece si desidera ricevere i fax in modo automatico, rivolgersi alla propria società telefonica per abbonarsi a un servizio di suoneria diversificata o per richiedere l'installazione di una linea telefonica distinta per il fax.

Figura 4-6 Vista posteriore della stampante



1	Presa telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Per configurare la stampante con un servizio di messaggia vocale

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

2. Disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.
3. Eseguire un test fax.

È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo, altrimenti la stampante non sarà in grado di ricevere fax. L'invio manuale del fax va effettuato prima che la casella vocale occupi la linea.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso G: Linea fax condivisa con un modem per computer (non vengono ricevute chiamate vocali)

Se si dispone di una linea fax su cui non si ricevono chiamate vocali e a cui è collegato anche un modem per computer, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

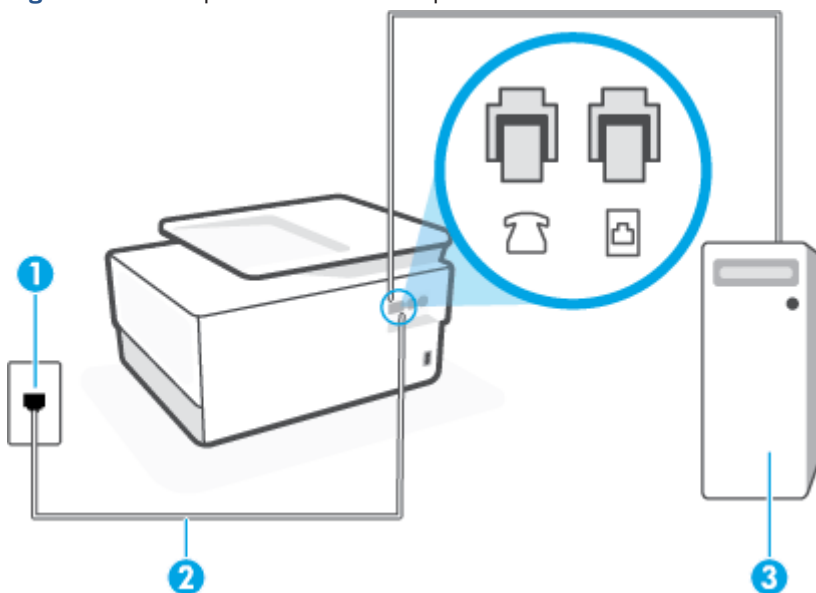
NOTA: Se si dispone di un modem per computer, questo condivide la linea telefonica con la stampante. Non è possibile utilizzare contemporaneamente il modem per computer e la stampante. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.


- [Configurazione della stampante con un modem per computer](#)
- [Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL](#)

Configurazione della stampante con un modem per computer




Se si utilizza la stessa linea telefonica per la trasmissione di fax e per il modem per computer, seguire le indicazioni riportate di seguito per configurare la stampante.

Figura 4-7 Vista posteriore della stampante



1	Presa telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
3	Computer con modem.

Per configurare la stampante con un modem per computer

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta  sul retro della stampante.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem dial-up per computer) alla presa telefonica a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta  sul retro della stampante.
3. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

4. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.



NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

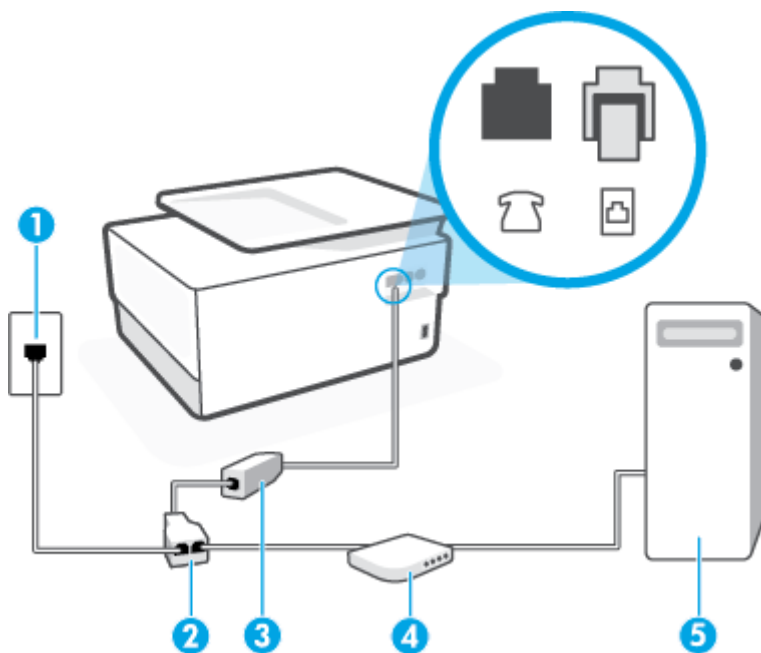
5. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
6. (Facoltativo) Modificare l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sul valore inferiore (due squilli).
7. Eseguire un test fax.


Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli prima di rispondere**. La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

Se si dispone di una linea DSL e si utilizza la medesima linea per la trasmissione di fax, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.



1	Presca telefonica a muro.
2	Splitter per connessione parallela.
3	Filtro DSL/ADSL. Collegare l'altra estremità del cavo telefonico alla porta  sul retro della stampante. Collegare l'altra estremità del cavo al filtro DSL/ADSL. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
4	Computer.
5	Modem DSL/ADSL per computer.



 **NOTA:** È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 4-8 Esempio di splitter per connessione parallela



Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.
2. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

3. Collegare il filtro DSL allo splitter per connessione parallela.
4. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
5. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
6. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli prima di rispondere**. La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso H: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con un modem

Esistono due modi diversi per configurare la stampante con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

- [Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem computer](#)
- [Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL](#)

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem computer

Se si utilizza la stessa linea telefonica per le chiamate fax e vocali, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Esistono due modi diversi per configurare la stampante con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

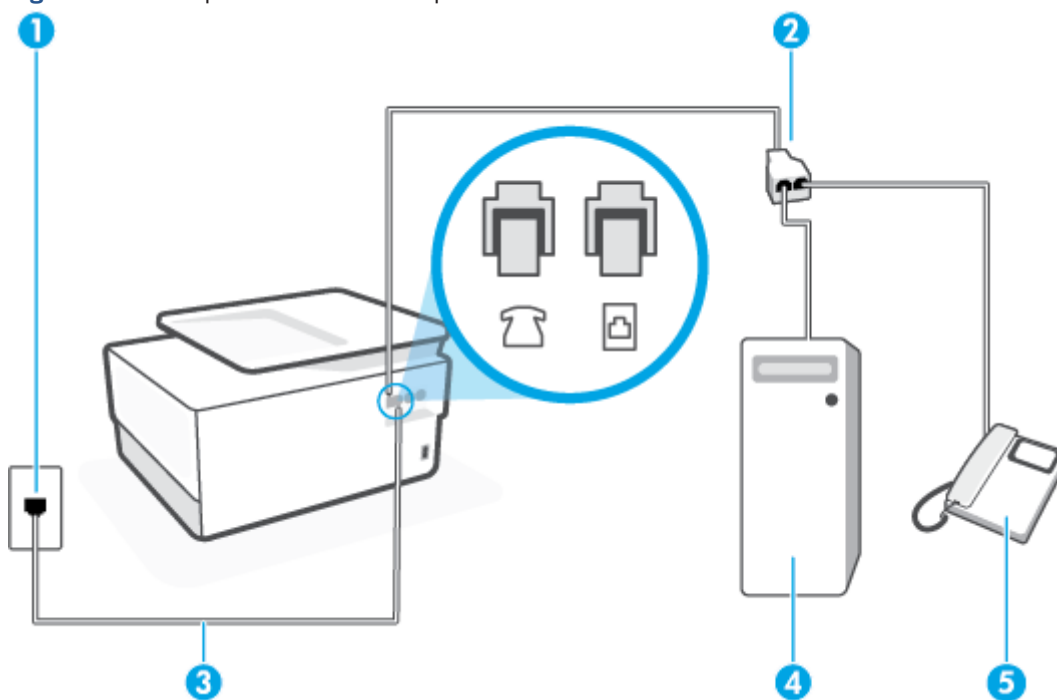



NOTA: Se il computer dispone solo di una porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura. (Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.)

Figura 4-9 Esempio di splitter per connessione parallela






Figura 4-10 Vista posteriore della stampante



1	Presa telefonica a muro.
2	Splitter per connessione parallela.
3	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante.
4	Computer con modem.
5	Telefono.

Per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta  sul retro della stampante.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem dial-up per computer) alla presa telefonica a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta  sul retro della stampante.
3. Collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro del modem per computer.
4. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

5. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.



NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

6. A questo punto, è necessario decidere se si desidera che la stampante risponda alle chiamate automaticamente o manualmente:
- Se viene impostata la risposta **automatica** alle chiamate, la stampante risponde a tutte le chiamate in entrata e riceve i fax. In questo caso la stampante non è in grado di distinguere tra una chiamata vocale ed una fax, se si suppone che la chiamata sia vocale, rispondere prima della stampante. Per configurare la stampante in modo che risponda automaticamente alle chiamate, attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
 - Se la stampante è stata configurata per rispondere ai fax **manualmente**, è necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti la stampante non è in grado di ricevere i fax. Per configurare la stampante in modo che sia possibile rispondere manualmente alle chiamate, disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.
7. Eseguire un test fax.

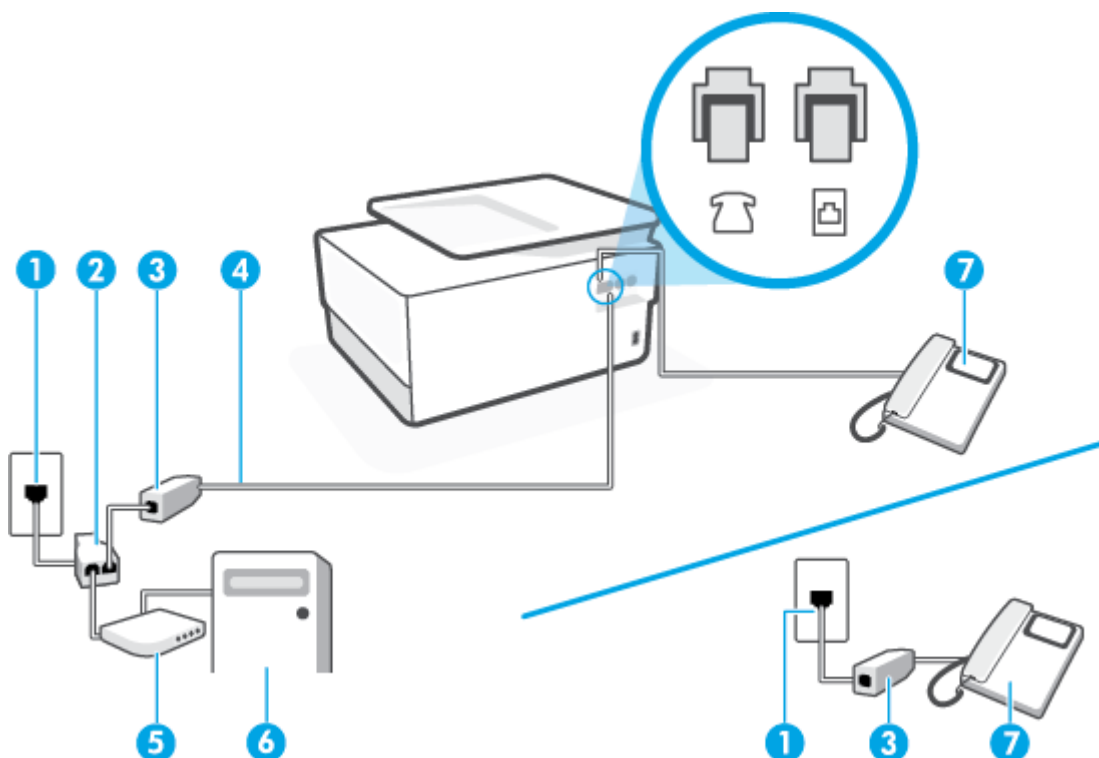
Se si alza il ricevitore prima della stampante e si avvertono i toni di un apparecchio fax di origine, rispondere manualmente alla chiamata fax.


Se si utilizza la linea telefonica per le chiamate vocali, per le trasmissioni fax e per il modem per computer, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL

Seguire le istruzioni riportate di seguito se il computer è dotato di un modem DSL/ADSL



1	Pres a telefonica a muro.
2	Splitter per connessione parallela.
3	Filtro DSL/ADSL.
4	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
5	Modem DSL/ADSL.
6	Computer.
7	Telefono.


 **NOTA:** È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 4-11 Esempio di splitter per connessione parallela



Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL al fornitore del servizio.




NOTA: Gli apparecchi telefonici situati in altre parti della casa o dell'ufficio che condividono lo stesso numero telefonico con il servizio DSL devono essere collegati a filtri DSL aggiuntivi per impedire i disturbi sulla linea telefonica durante le chiamate vocali.

2. Collegare un'estremità del cavo telefonico al filtro DSL e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

3. Se si dispone di un sistema telefonico di tipo parallelo, rimuovere il connettore bianco dalla porta  sul retro della stampante, quindi collegare un telefono alla porta.
4. Collegare il filtro DSL allo splitter per connessione parallela.
5. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.
6. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.
7. Eseguire un test fax.

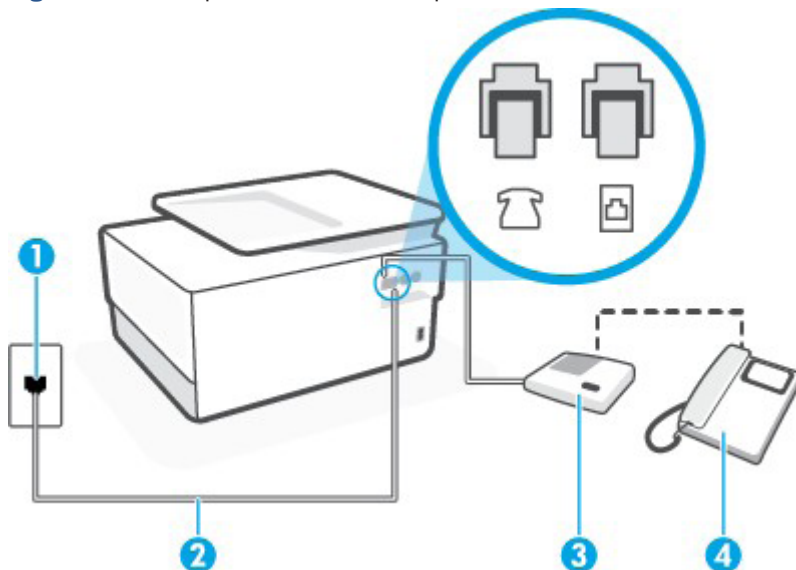
Quando il telefono squilla, la stampante risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato in **Squilli prima di rispondere**. La stampante invia il tono di risposta del fax all'apparecchio chiamante e riceve il fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.


Caso I: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica

Se si ricevono chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico e si dispone inoltre di una segreteria telefonica per le chiamate vocali, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

Figura 4-12 Vista posteriore della stampante





1 Presa telefonica a muro.


2 Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.


3 Segreteria telefonica.

4 Telefono (opzionale).

Per configurare la stampante con una linea per le chiamate vocali e fax condivisa con una segreteria telefonica

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta  sul retro della stampante.
2. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Se la segreteria telefonica non viene collegata direttamente alla stampante, è possibile che i toni dell'apparecchio fax di origine vengano registrati dalla segreteria telefonica e che la stampante non sia in grado di ricevere fax.

3. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

4. (Opzionale) Se la segreteria telefonica non dispone di un telefono incorporato, per comodità è possibile collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro della segreteria telefonica.



NOTA: Se la segreteria telefonica non consente di collegare un telefono esterno, è possibile acquistare e utilizzare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) per collegare la segreteria telefonica e il telefono alla stampante. È possibile utilizzare cavi telefonici standard per queste connessioni.

5. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
6. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
7. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** nella stampante sul numero massimo di squilli supportati. (Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione.)
8. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto dei toni fax. Se vengono rilevati toni di fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso J: Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e segreteria telefonica

Se si ricevono sia chiamate vocali sia fax sullo stesso numero telefonico e alla stessa linea sono collegati un modem per computer e una segreteria telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.



NOTA: Poiché il modem per computer condivide la linea telefonica con la stampante, non sarà possibile utilizzare il modem e la stampante contemporaneamente. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

- [Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di segreteria telefonica](#)
- [Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL e segreteria telefonica](#)

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem per computer e servizio di segreteria telefonica

Esistono due modi diversi per configurare la stampante con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

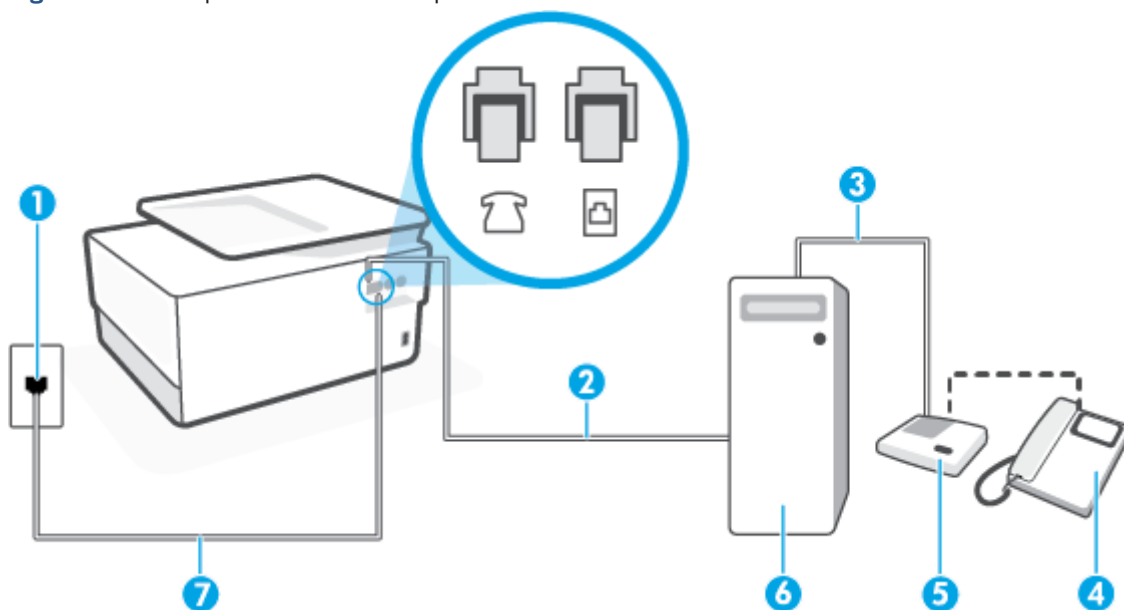



NOTA: Se il computer dispone solo di una porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura. (Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.)

Figura 4-13 Esempio di splitter per connessione parallela






Figura 4-14 Vista posteriore della stampante



1	Presca telefonica a muro.
2	Porta telefonica "IN" del computer.
3	Porta telefonica "OUT" del computer.
4	Telefono (opzionale).
5	Segreteria telefonica.
6	Computer con modem.
7	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

Per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta  sul retro della stampante.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem dial-up per computer) alla presa telefonica a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta  sul retro della stampante.
3. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta "OUT" sul retro del computer (modem remoto per computer).
4. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.

 **NOTA:** Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

5. (Opzionale) Se la segreteria telefonica non dispone di un telefono incorporato, per comodità è possibile collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro della segreteria telefonica.



NOTA: Se la segreteria telefonica non consente di collegare un telefono esterno, è possibile acquistare e utilizzare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore) per collegare la segreteria telefonica e il telefono alla stampante. È possibile utilizzare cavi telefonici standard per queste connessioni.

6. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.



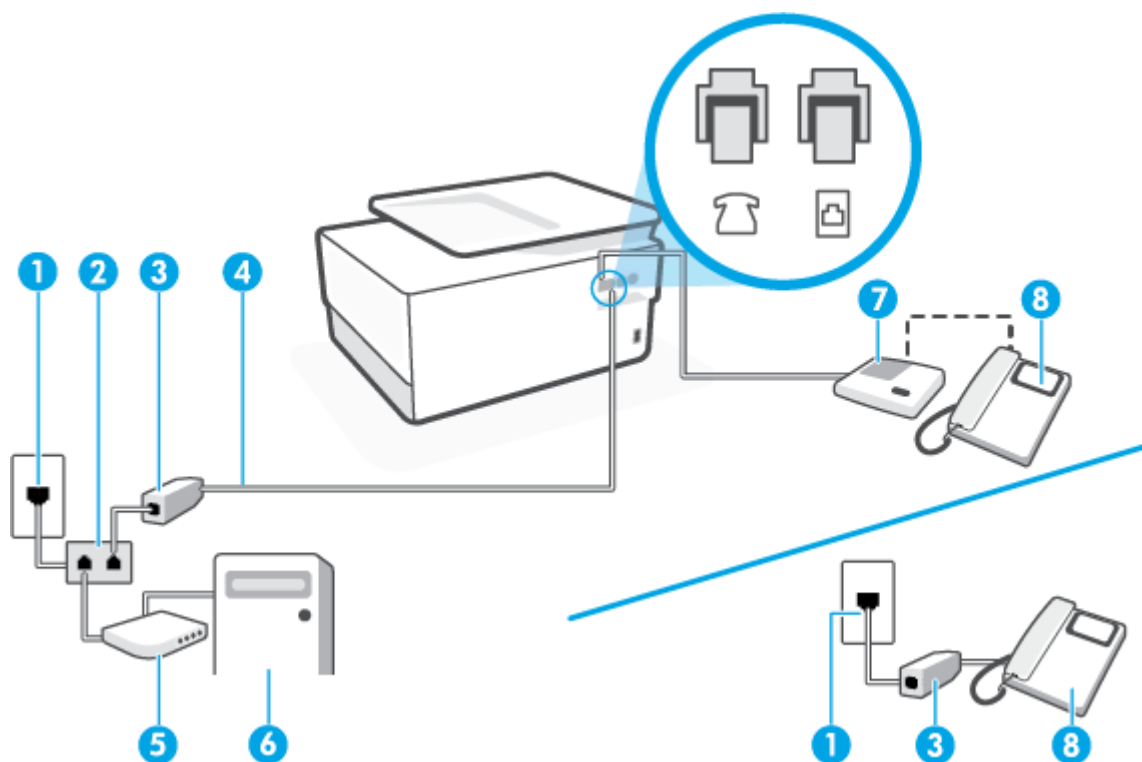
NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.


7. Attivare l'impostazione **Risposta automatica**.
8. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.
9. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** nella stampante sul numero massimo di squilli supportati. (Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione.)
10. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto dei toni fax. Se vengono rilevati toni di fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Linea condivisa per le chiamate vocali/fax con modem DSL/ADSL e segreteria telefonica



1	Presa telefonica a muro.
2	Splitter per connessione parallela.
3	Filtro DSL/ADSL.
4	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
5	Modem DSL/ADSL.
6	Computer.
7	Segreteria telefonica.
8	Telefono (opzionale).


 **NOTA:** È necessario acquistare uno splitter per connessione parallela. Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.

Figura 4-15 Esempio di splitter per connessione parallela



Configurazione della stampante con un modem DSL/ADSL

1. Richiedere un filtro DSL/ADSL al provider DSL/ADSL.



NOTA: Gli apparecchi telefonici situati in altre parti della casa o dell'ufficio che condividono lo stesso numero telefonico con il servizio DSL/ADSL devono essere collegati a filtri DSL/ADSL aggiuntivi per impedire i disturbi sulla linea telefonica durante le chiamate vocali.

2. Collegare un'estremità del cavo telefonico al filtro DSL/ADSL e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

3. Collegare il filtro DSL/ADSL allo splitter.

4. Scollegare la segreteria telefonica dalla presa telefonica a muro e collegarla alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Se la segreteria telefonica non viene collegata direttamente alla stampante, è possibile che i toni dell'apparecchio fax di origine vengano registrati dalla segreteria telefonica e che la stampante non sia in grado di ricevere fax.

5. Collegare il modem DSL allo splitter per connessione parallela.

6. Collegare lo splitter per connessione parallela alla presa a muro.

7. Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda dopo pochi squilli.

8. Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** nella stampante sul numero massimo di squilli supportati.



NOTA: Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione.

9. Eseguire un test fax.

Quando il telefono squilla, la segreteria telefonica risponderà dopo il numero di squilli impostato, quindi riprodurrà il messaggio registrato. La stampante controlla la chiamata durante questo periodo, rimanendo in ascolto dei toni fax. Se vengono rilevati toni di fax in entrata, la stampante emette toni di ricezione e riceve il fax; in caso contrario, interrompe il controllo della linea e la segreteria telefonica può registrare un messaggio vocale.

Se si utilizza la stessa linea telefonica per il telefono, il fax e si dispone di un modem DSL, seguire le istruzioni riportate di seguito per la configurazione del fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.

Caso K: Linea per le chiamate vocali e fax condivisa con modem e messaggia vocale

Se si ricevono le chiamate vocali e fax sullo stesso numero telefonico, si utilizza un modem per computer sulla stessa linea e si è abbonati a un servizio di messaggia vocale fornito dalla società telefonica, configurare la stampante come descritto in questa sezione.

NOTA: Se si dispone di un servizio di messaggia vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere i fax automaticamente. Sarà necessario ricevere i fax manualmente, ovvero essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo. Se invece si desidera ricevere i fax in modo automatico, rivolgersi alla propria società telefonica per abbonarsi a un servizio di suoneria diversificata o per richiedere l'installazione di una linea telefonica distinta per il fax.

Poiché il modem per computer condivide la linea telefonica con la stampante, non sarà possibile utilizzare il modem e la stampante contemporaneamente. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione fax mentre si utilizza il modem per inviare e-mail o per accedere a Internet.

Esistono due modi diversi per configurare la stampante con il computer in base al numero di porte telefoniche disponibili sul computer. Prima di iniziare, verificare se il computer dispone di una o due porte telefoniche.

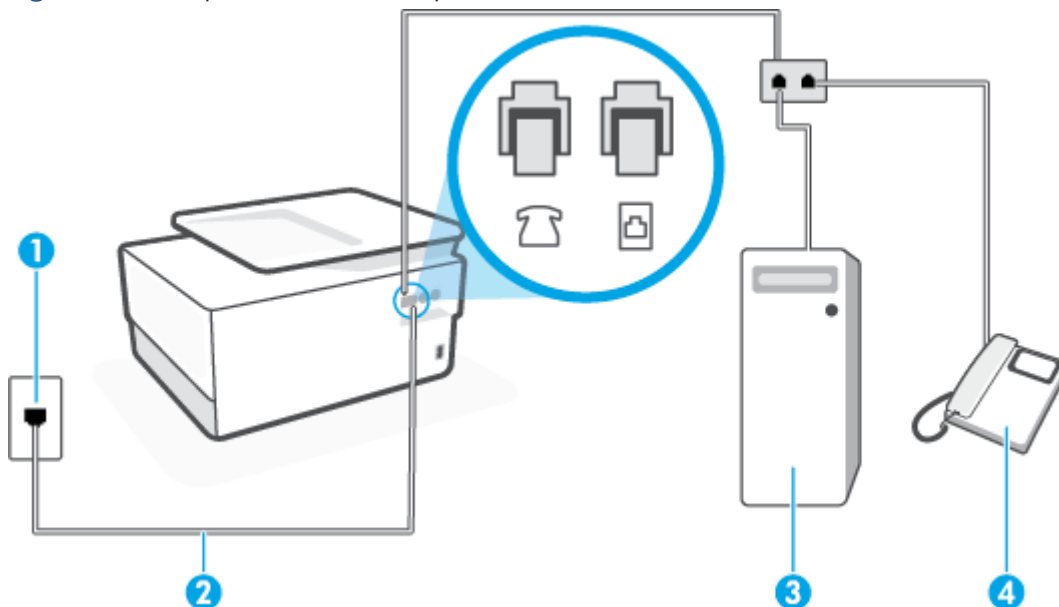
- Se il computer dispone solo di una porta telefonica, sarà necessario acquistare uno splitter per connessione parallela (denominato anche accoppiatore), come mostrato nella figura. (Uno splitter per connessione parallela ha una porta RJ-11 sul lato anteriore e due porte RJ-11 sul retro. Non utilizzare uno splitter per connessione a due linee telefoniche, uno splitter per connessione seriale o uno splitter per connessione parallela con due porte RJ-11 sul lato anteriore e una spina sul retro.)


Figura 4-16 Esempio di splitter per connessione parallela






- Se il computer dispone di due porte telefoniche, configurare la stampante come descritto di seguito.

Figura 4-17 Vista posteriore della stampante



1	Presca telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante. Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.
3	Computer con modem.
4	Telefono.

Per configurare la stampante sulla stessa linea telefonica di un computer con due porte telefoniche

1. Rimuovere il connettore bianco dalla porta  sul retro della stampante.
2. Individuare il cavo telefonico che collega il retro del computer (modem dial-up per computer) alla presa telefonica a muro. Scollegare il cavo dalla presa telefonica a muro e collegarlo alla porta  sul retro della stampante.
3. Collegare un telefono alla porta "OUT" sul retro del modem per computer.
4. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



NOTA: Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico all'adattatore per il proprio paese.

5. Se il software del modem è impostato per ricevere automaticamente i fax sul computer, disattivare l'impostazione.



NOTA: Se l'impostazione di ricezione automatica dei fax non viene disattivata nel software del modem, la stampante non è in grado di ricevere i fax.

6. Disattivare l'impostazione **Risposta automatica**.
7. Eseguire un test fax.

È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo, altrimenti la stampante non sarà in grado di ricevere fax.

Se si incontrano problemi configurando la stampante con apparecchiature opzionali, rivolgersi al proprio gruppo di supporto o al fornitore del servizio per ulteriore assistenza.



Test della configurazione del fax

È possibile eseguire un test della configurazione fax per verificare lo stato della stampante e controllare che sia configurata correttamente per l'invio e la ricezione dei fax. Eseguire il test dopo aver completato la configurazione della stampante per le operazioni del fax. Il test effettua le seguenti operazioni:

- Controllo dell'hardware fax
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico corretto nella stampante
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico nella porta corretta
- Controllo della presenza del segnale di linea
- Controllo della presenza di una linea telefonica attiva
- Controllo dello stato della connessione della linea telefonica

La stampante stampa un rapporto con i risultati del test. Se il test non ha esito positivo, consultare il rapporto per informazioni sulla risoluzione del problema ed eseguire nuovamente il test.

Per controllare le impostazioni fax dal pannello di controllo della stampante

1. Impostare la stampante per l'invio di fax secondo le istruzioni di configurazione per il proprio ambiente domestico o lavorativo.
2. Accertarsi che le cartucce siano installate e che la carta formato standard sia caricata nel vassoio di alimentazione prima di avviare il test.
3. Dalla parte superiore della schermata, toccare o scorrere verso il basso la scheda  per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
4. Toccare **Impostazione fax**.
5. Toccare **Strumenti**, quindi toccare **Esegui test fax**.
La stampante visualizza lo stato del test sul display e stampa un rapporto.
6. Esaminare il rapporto.
 - Se il test viene superato ma continuano a verificarsi problemi con la trasmissione dei fax, verificare che le impostazioni del fax siano corrette. Un'impostazione del fax non corretta può causare problemi nella trasmissione.
 - Se il test non ha esito positivo, consultare il rapporto per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi riscontrati.

Per controllare le impostazioni fax dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
3. Fare clic su **Gestione impostazioni fax**.
4. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **OK**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella schermata **Gestione impostazioni fax**, fare clic sulla sezione **Test fax**.
6. Fare clic su **Esegui test fax**.
La stampante visualizza lo stato del test sul display e stampa un rapporto.
7. Esaminare il rapporto.
 - Se il test viene superato ma continuano a verificarsi problemi con la trasmissione dei fax, verificare che le impostazioni del fax siano corrette. Un'impostazione del fax non corretta può causare problemi nella trasmissione.
 - Se il test non ha esito positivo, consultare il rapporto per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi riscontrati.

5 Utilizzo delle cartucce

Per assicurare che la stampante fornisca la migliore qualità di stampa, è necessario effettuare alcune semplici procedure di manutenzione.


 **SUGGERIMENTO:** Per qualsiasi problema relativo alla copia di documenti, vedere [Errori di stampa](#).


Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Informazioni sulle cartucce e sulla testina di stampa](#)
- [L'inchiostro a colori viene in parte utilizzato anche quando si stampa solo con la cartuccia del nero](#)
- [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#)
- [Sostituzione delle cartucce](#)
- [Ordinazione delle cartucce](#)
- [Conservazione di forniture di stampa](#)
- [Informazioni sulla garanzia della cartuccia](#)


Informazioni sulle cartucce e sulla testina di stampa

Di seguito vengono elencati alcuni suggerimenti per la manutenzione delle cartucce Ricoh e per garantire una qualità di stampa costante.

- Le istruzioni contenute in questa guida riguardano la sostituzione delle cartucce e non si riferiscono alla prima installazione.
- Conservare le cartucce nelle confezioni originali sigillate fino al momento dell'uso.
- Spegnerne la stampante correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere [Spegnere la stampante](#).
- Conservare le cartucce a temperatura ambiente (15-35° C o 59-95° F).
- Non pulire la testina di stampa se non strettamente necessario. Tale operazione comporta un elevato consumo di inchiostro e una minore durata delle cartucce.
- Maneggiare le cartucce con la massima cura. La caduta, lo scuotimento o la manipolazione non corretta delle cartucce durante l'installazione può causare problemi di stampa temporanei.
- Se si trasporta la stampante, eseguire le operazioni riportate di seguito per evitare la fuoriuscita dell'inchiostro o altri danni alla stampante:
 - Assicurarsi di spegnere la stampante premendo  (pulsante Accensione). Prima di scollegare la stampante, attendere che cessino tutti i rumori di movimento interno.
 - Verificare che le cartucce siano installate.
 - Il prodotto deve essere posizionato in piano durante il trasporto; non deve essere appoggiato sui lati o capovolto.
 - Durante il trasporto, tenere sempre la stampante in posizione orizzontale nell'imballo originale. Se la stampante non viene tenuta in posizione orizzontale durante il trasporto, l'inchiostro potrebbe fuoriuscire.

 **ATTENZIONE:** Ricoh consiglia di sostituire quanto prima eventuali cartucce mancanti per evitare problemi di qualità di stampa, spreco di inchiostro o danni al sistema di inchiostro. Non spegnere mai la stampante se mancano le cartucce.

 **NOTA:** Questa stampante non è progettata per utilizzare sistemi a inchiostro continuo.

 **NOTA:** Questa stampante è progettata per l'uso di cartucce di inchiostro fino al loro esaurimento. Ricaricare cartucce prima che siano esaurite può causare problemi alla stampante. In questo caso, inserire una nuova cartuccia Ricoh originale per continuare a stampare.



L'inchiostro a colori viene in parte utilizzato anche quando si stampa solo con la cartuccia del nero


L'inchiostro viene utilizzato in diversi modi nel processo di stampa a getto d'inchiostro. In generale, la maggior parte dell'inchiostro di una cartuccia viene utilizzato per la stampa di documenti, fotografie e altri materiali simili. Tuttavia, parte dell'inchiostro deve essere utilizzata per la manutenzione della testina di stampa; parte dell'inchiostro rimane come residuo e altra parte dell'inchiostro evapora.


Controllo dei livelli di inchiostro stimati


Per controllare i livelli di inchiostro stimati è possibile utilizzare il software della stampante o il pannello di controllo della stampante.

Per controllare i livelli di inchiostro stimati dal pannello di controllo della stampante

- ▲ Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Inchiostro**) per controllare i livelli di inchiostro stimati.

 **NOTA:** Le avvertenze e gli indicatori del livello di inchiostro forniscono una stima a scopo puramente informativo. Quando un messaggio avverte che il livello di inchiostro è basso, sarebbe opportuno disporre di una cartuccia di ricambio per non dover rimandare la stampa. Non è necessario sostituire le cartucce di inchiostro finché non viene richiesto.

 **NOTA:** Se è stata installata una cartuccia ricaricata o rifabbricata oppure se la cartuccia è stata già utilizzata in un'altra unità, l'indicatore del livello d'inchiostro potrebbe risultare impreciso o non disponibile.

 **NOTA:** durante il processo di stampa, l'inchiostro delle cartucce viene utilizzato in diversi modi, inclusi il processo di inizializzazione, che prepara la stampante e le cartucce per la stampa e la fase di manutenzione della testina, che mantiene puliti gli ugelli e garantisce che l'inchiostro scorra senza problemi. Tenere presente che nella cartuccia usata restano sempre dei residui di inchiostro.

Per controllare i livelli di inchiostro stimati dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Livelli di cartuccia stimati**.

Per controllare i livelli di inchiostro stimati dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Selezionare la scheda **Strumenti**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.

 **NOTA:** L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Informazioni sul prodotto**, fare clic su **Stato materiali**.

Sostituzione delle cartucce

Informazioni aggiuntive sull'etichetta della cartuccia d'inchiostro:

EUH 208: Contiene benzotiazolinone e 2,4,7,9-tetrametil-5-decine-4,7-diolo. Può provocare reazioni allergiche.

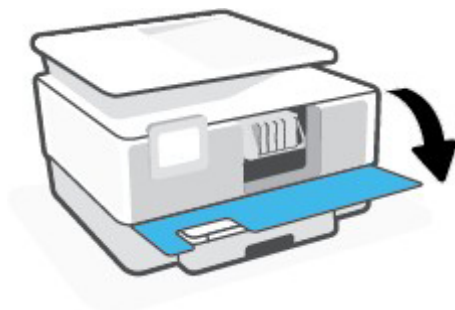
EUH 210: Scheda di sicurezza disponibile su richiesta.

ATTENZIONE:

- Ricoh consiglia di sostituire quanto prima eventuali cartucce mancanti per evitare problemi di qualità di stampa, spreco di inchiostro o danni al sistema di inchiostro. Non spegnere mai la stampante se mancano le cartucce.
- Mantenere l'inchiostro e i contenitori di inchiostro lontano dalla portata dei bambini.
- Se l'inchiostro viene a contatto con gli occhi, lavarli immediatamente con acqua corrente. Se necessario, consultare un medico.
- In caso di ingestione d'inchiostro, indurre il vomito bevendo una soluzione fortemente salina. Interpellare immediatamente un medico.
- Nel rimuovere la carta inceppata o durante la sostituzione dell'inchiostro, fare attenzione a non macchiare gli indumenti con l'inchiostro. Se l'inchiostro viene a contatto con i vestiti, lavare l'area macchiata con acqua fredda. L'acqua calda fissa l'inchiostro nel tessuto, rendendo impossibile la rimozione della macchia.
- Nel rimuovere carta inceppata o sostituire l'inchiostro, evitare di macchiarsi la pelle con l'inchiostro. Se l'inchiostro viene a contatto con la pelle, lavare accuratamente con acqua e sapone la zona interessata.

Per sostituire le cartucce

1. Accertarsi che la stampante sia accesa.
2. Aprire lo sportello anteriore.



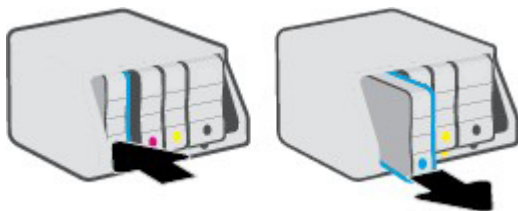
3. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce.



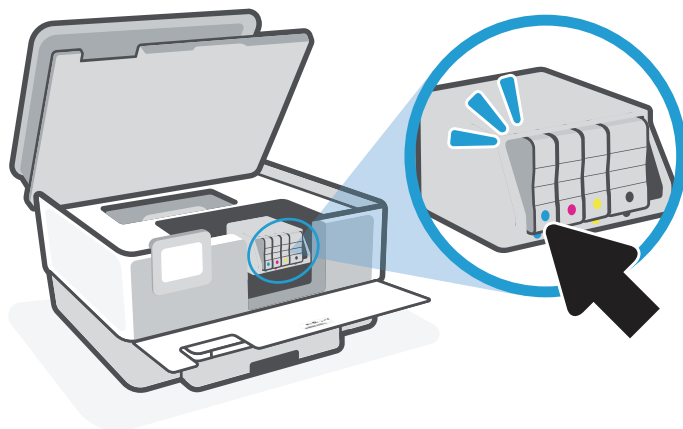
NOTA: Attendere che il carrello di stampa si fermi prima di procedere.



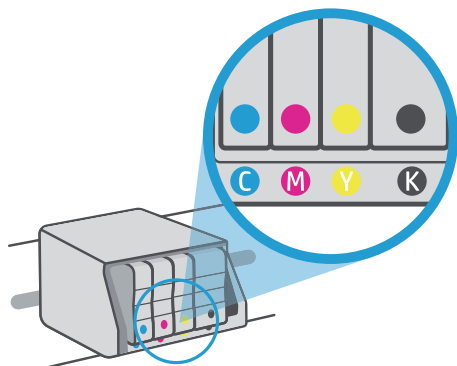
4. Premere la parte anteriore della cartuccia per sganciarla, quindi rimuoverla dall'alloggiamento.



5. Rimuovere la nuova cartuccia dalla confezione.
6. Aiutandosi con le lettere a colori, fare scorrere la cartuccia nell'alloggiamento vuoto fino al completo inserimento.

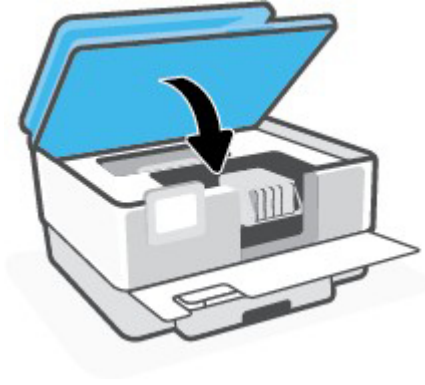


Assicurarsi che la lettera a colori sulla cartuccia corrisponda a quella sull'alloggiamento.

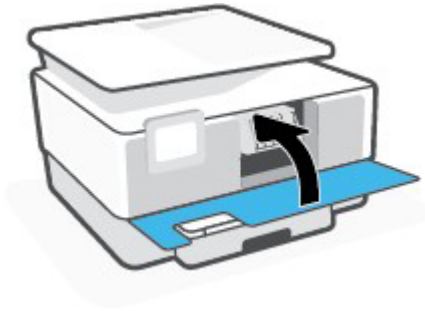


7. Ripetere i passi da 3 a 5 per ciascuna cartuccia che si desidera sostituire.

8. Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce.



9. Chiudere lo sportello anteriore.



Ordinazione delle cartucce

Per ordinare le cartucce, contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza. Nei seguenti paesi, è possibile ordinare le cartucce di inchiostro dal dispositivo smart utilizzando l'app **RICOH Support Station**.

- USA
- Canada
- Regno Unito
- Germania
- Svezia
- Spagna
- Francia
- Italia
- Olanda
- Belgio
- Svizzera
- Lussemburgo

Scaricare l'app **RICOH Support Station** sul dispositivo smart (iOS o Android) da <https://www.ricoh.com/software/support-station/>. È disponibile per iOS o Android.

*La disponibilità varia a seconda del Paese.

*È richiesta la pre-registrazione al sistema di ordinazione online.

Utilizzare solo cartucce sostitutive che abbiano lo stesso numero di cartuccia della cartuccia da sostituire. Il numero di cartuccia è riportato:

- Nel server Web incorporato, fare clic sulla scheda **Strumenti**, quindi su **Stato materiali** sotto **Informazioni sul prodotto**. Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
- Sul rapporto sullo stato della stampante (vedere [Informazioni sui rapporti della stampante](#)).
- Sull'etichetta della cartuccia che viene sostituita.
- Su un adesivo all'interno della stampante. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce per individuare l'adesivo.



NOTA: La cartuccia di **Configurazione** fornita con la stampante non è acquistabile separatamente.

Conservazione di forniture di stampa

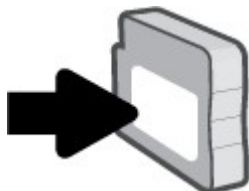
È possibile lasciare le cartucce nella stampante per lunghi periodi di tempo. Tuttavia, per una conservazione ottimale delle cartucce di inchiostro, occorre spegnere correttamente la stampante quando non è in uso.

Per ulteriori informazioni, vedere [Spegnere la stampante](#).

Informazioni sulla garanzia della cartuccia

La garanzia relativa alle cartucce di Ricoh è applicabile quando le cartucce vengono utilizzate nella periferica di stampa Ricoh designata. Questa garanzia non copre le cartucce di inchiostro Ricoh che sono state ricaricate, rigenerate, rimesse a nuovo, utilizzate in modo improprio o manomesse.

Durante il periodo di garanzia, la cartuccia risulta coperta a patto che l'inchiostro Ricoh non sia rovinato e non sia stata superata la data di "fine garanzia". La data di fine garanzia, in formato AAAA/MM può essere individuata sulla cartuccia come mostrato di seguito:



6 Installazione della rete

Sono disponibili ulteriori impostazioni avanzate nella home page della stampante (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Configurazione della stampante per la comunicazione wireless](#)
- [Cambiare le impostazioni di rete](#)
- [Utilizzare Wi-Fi Direct](#)
- [Impostazioni di sicurezza minime per reti aperte](#)
- [Proteggere la stampante Ricoh da accessi indesiderati](#)

Configurazione della stampante per la comunicazione wireless

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Operazioni preliminari](#)
- [Configurazione della stampante per la rete wireless](#)
- [Modifica del metodo di connessione](#)
- [Test della connessione wireless](#)
- [Attivazione e disattivazione della funzionalità wireless della stampante](#)



NOTA: In caso di problemi nel collegamento della stampante, vedere [Problemi relativi alla rete e alla connessione](#).

Operazioni preliminari

Verificare quanto segue prima di avviare la configurazione della stampante per la comunicazione wireless:

- La stampante non è collegata alla rete con un cavo Ethernet.
- La rete wireless è configurata e funzionante.
- Che la stampante e i computer che la utilizzano siano sulla stessa rete (subnet).



NOTA: Durante il collegamento della stampante, potrebbe venire richiesto di immettere il nome della rete wireless (SSID) e una password wireless.

- Il nome di rete o SSID identifica una rete wireless.
 - La password wireless impedisce ad altri di connettersi alla rete wireless senza autorizzazione. A seconda del livello di sicurezza necessario, la rete wireless può utilizzare una passphrase WPA o una chiave WEP.
-




Se dal momento della prima configurazione della rete wireless non è stata più apportata alcuna variazione al nome della rete o alla chiave di sicurezza, in alcuni casi l'uno e l'altra sono riportati sul retro o sul lato del router wireless.

Se non si riesce a trovare il nome della rete o la password oppure queste informazioni sono state dimenticate, vedere la documentazione fornita con il computer o il router wireless. Se non si riesce a trovare queste informazioni, contattare l'amministratore della rete o la persona che ha configurato la rete wireless.

Configurazione della stampante per la rete wireless

Utilizzare l'Installazione guidata wireless o Wi-Fi Protected Setup dal display del pannello di controllo della stampante per configurare la comunicazione wireless.

 **NOTA:** Per continuare, esaminare prima i vari punti dell'elenco [Operazioni preliminari](#).

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Senza fili).
2. Toccare  (**Impostazioni**).
3. Toccare **Impostazioni wireless**.
4. Toccare **Installazione guidata wireless** o **Wi-Fi Protected Setup**.
5. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.

Se si utilizza già la stampante con un diverso tipo di connessione, ad esempio una connessione USB, seguire le istruzioni in [Modifica del metodo di connessione](#) per configurare la stampante sulla rete wireless.

Modifica del metodo di connessione

Una volta installato il software Assistente di stampa Ricoh e connessa la stampante al computer o a una rete, è possibile utilizzare il software Ricoh per modificare il tipo di connessione (ad esempio da una connessione USB a una connessione wireless).

 **NOTA:** Il collegamento di un cavo Ethernet disattiva la funzionalità wireless della stampante.

Per passare da una connessione Ethernet a una connessione wireless (Windows)

1. Rimuovere il cavo Ethernet dalla stampante.
2. Eseguire l'Installazione guidata wireless per creare la connessione wireless. Per ulteriori informazioni, vedere [Configurazione della stampante per la rete wireless](#).

Per passare da una connessione USB a una rete wireless (Windows)

Per continuare, esaminare prima i vari punti dell'elenco [Operazioni preliminari](#).

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Strumenti**.
3. Fare clic su **Software & configurazione dispositivo**.
4. Selezionare **Converti una stampante con collegamento USB in wireless**. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.



Per passare da una connessione wireless a una connessione USB o Ethernet (Windows)

- Collegare il cavo USB o Ethernet alla stampante.

Test della connessione wireless

Stampare il rapporto di test wireless per informazioni sulla connessione wireless della stampante. Il rapporto di test wireless fornisce le informazioni relative allo stato della stampante, all'indirizzo MAC hardware e all'indirizzo IP. Se è presente un problema con la connessione wireless o se un tentativo di connessione wireless non è riuscito, il rapporto test wireless offre anche informazioni di diagnostica. Se la stampante è collegata ad una rete, il rapporto di test mostra i dettagli relativi alle impostazioni di rete.




Per stampare il rapporto sul test della rete wireless

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Impostazioni**).
2. Toccare **Rapporti**.
3. Toccare **Report di test wireless**.

Attivazione e disattivazione della funzionalità wireless della stampante

La spia wireless blu sul pannello di controllo della stampante è accesa quando la funzionalità wireless della stampante è attiva.

 **NOTA:** La connessione di un cavo Ethernet alla stampante, disabilita automaticamente la connessione wireless e la relativa spia.

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (il pulsante Senza fili) e toccare  (**Impostazioni**).
2. Toccare **Impostazioni wireless**.
3. Toccare l'interruttore accanto a **Wireless** per attivarlo o disattivarlo.




 **NOTA:** Se la stampante non è mai stata configurata per la connessione a una rete wireless, l'attivazione delle funzionalità wireless avvierà automaticamente l'installazione guidata wireless.


Connettere a una stampante Ricoh tramite la funzionalità WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Connettere rapidamente una stampante Ricoh alla rete Wi-Fi utilizzando il metodo del pulsante di comando WPS (Wi-Fi Protected Setup). Non è necessario il nome di rete e la password per connettere la stampante tramite WPS.

 **NOTA:** Se viene visualizzato **Inserisci il PIN WPS per la stampante in uso** durante una configurazione della stampante, fare clic su **Annulla** nella finestra del messaggio. Questo PIN viene utilizzato per connettersi alla stampante con Wi-Fi Direct.

Alcune marche di router non supportano la connessione con WPS. Prima di iniziare, accertarsi che il router disponga di un pulsante WPS o un pulsante con l'icona WPS .

1. Collocare la stampante e il computer o il dispositivo mobile in prossimità del router Wi-Fi.
2. Attivare la modalità di connessione WPS per la stampante.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (wireless).
 2. Toccare  (Impostazioni).
 3. Toccare **Impostazioni wireless**.
 4. Toccare **Wi-Fi Protected Setup**.
 5. Selezionare **Pulsante**, quindi selezionare **Avvia**.
3. Entro due minuti, tenere premuto il pulsante WPS sul router da tre a cinque secondi o fino all'avvio del processo di connessione.

4. Tornare alla stampante e verificare lo stato della barra o la spia del wireless.
 - Se la barra luminosa o blu smette di lampeggiare, la stampante è collegata correttamente alla rete. Visitare <http://support.rioh.com/services/device/qr/DOEW.html> per installare il software Ricoh e completare la connessione al computer.
 - Se la spia o la barra blu è ancora lampeggiante o spenta, la connessione non è riuscita. Passare alla fase successiva.
5. Ripristinare la modalità di configurazione Wi-Fi.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Installazione della rete**, quindi selezionare **Ripristina impostazioni di rete**.
6. Ripetere la procedura per mettere la stampante e il router in modalità WPS per completare la connessione.






Cambiare le impostazioni di rete

Dal pannello di controllo della stampante, è possibile configurare e gestire la connessione wireless ed eseguire diverse operazioni di gestione della rete, tra cui la visualizzazione e la modifica delle impostazioni di rete, il ripristino delle impostazioni di rete predefinite e l'attivazione o disattivazione della funzionalità wireless.

⚠ ATTENZIONE: Le impostazioni di rete vengono fornite per comodità dell'utente. Tuttavia, è consigliabile non modificare alcune di tali impostazioni, se non si è esperti (ad esempio, le impostazioni relative a velocità di connessione, impostazioni IP, gateway predefinito e impostazioni del firewall).



Per stampare le impostazioni di rete

Eeguire una delle seguenti operazioni:

- Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard. Toccare  (Senza fili) o  (Ethernet) per visualizzare la schermata di stato della rete. **Toccare Dett. stampa** per stampare la pagina di configurazione della rete.
- Sul pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, toccare  (**Configura**), **Rapporti**, quindi selezionare **Pagina configurazione rete**.

Per impostare la velocità di collegamento

È possibile modificare la velocità di trasmissione dei dati sulla rete. L'impostazione predefinita è **Auto**.



1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, toccare  (**Configura**), quindi selezionare **Installazione rete**.
2. Toccare **Impostazioni Ethernet**.
3. Toccare **Velocità di collegamento**.
4. Toccare l'opzione appropriata che corrisponde all'hardware di rete.

Per modificare le impostazioni IP

Il valore predefinito per le impostazioni IP è **Auto**, che consente di definire automaticamente le impostazioni IP. Gli utenti avanzati che desiderano utilizzare impostazioni diverse (ad esempio indirizzo IP, subnet mask o il gateway predefinito), possono apportare le dovute modifiche manualmente.

💡 SUGGERIMENTO: Prima di impostare un indirizzo IP manuale, è consigliabile connettere la stampante alla rete utilizzando la modalità Automatica. In questo modo il router può configurare la stampante con le altre impostazioni necessarie, quali subnet mask, gateway predefinito e indirizzo DNS.

⚠ ATTENZIONE: Prestare molta attenzione quando si assegna un indirizzo IP. Se durante l'installazione si immette un indirizzo IP non valido, i componenti di rete non saranno in grado di connettersi alla stampante.

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, toccare  (**Configura**), quindi selezionare **Installazione rete**.
2. Toccare **Impostazioni Ethernet** o **Impostazioni wireless**.

3. Toccare **Impostazioni IP**.
4. Compare un messaggio di avvertenza che modificando l'indirizzo IP si rimuove la stampante dalla rete. Toccare **OK** per continuare.
5. Per modificare manualmente le impostazioni, toccare **Manuale (statico)**, quindi immettere le informazioni appropriate per le seguenti impostazioni:
 - **Indirizzo IP**
 - **Subnet Mask**
 - **Gateway predefinito**
 - **Indirizzo DNS**
6. Effettuare le modifiche, quindi toccare **Eseguito**.
7. Toccare **Applicare**.
8. Toccare **OK**.




Utilizzare Wi-Fi Direct


Con Wi-Fi Direct, è possibile stampare in modalità wireless da computer, smartphone, tablet o altro dispositivo con funzionalità wireless, senza alcuna necessità di collegarsi a una rete wireless esistente.

Linee guida per l'uso di Wi-Fi Direct




- **Assicurarsi che il computer o il dispositivo portatile disponga del software necessario:**
 - Se si usa un computer, assicurarsi di aver installato il software Assistente di stampa Ricoh.
Se il software Assistente di stampa Ricoh non è installato nel computer, stabilire prima una connessione Wi-Fi Direct, quindi installare il software della stampante. Selezionare **Wireless** per il tipo di connessione, quando richiesto dal software della stampante.
- Accertarsi che Wi-Fi Direct sia attivato per la stampante.
- La stessa connessione di Wi-Fi Direct può essere utilizzata da un massimo di cinque computer e dispositivi portatili.
- Wi-Fi Direct può essere utilizzata anche quando la stampante è collegata a un computer tramite cavo USB o a una rete tramite connessione wireless.
- Wi-Fi Direct non può essere utilizzata per collegare a Internet un computer, un dispositivo mobile o una stampante.

Per attivare Wi-Fi Direct

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Wi-Fi Direct).
2. Toccare  (**Impostazioni**).
3. Se il display indica che Wi-Fi Direct è **Off**, toccare **Wi-Fi Direct** per attivarlo.

 **SUGGERIMENTO:** Wi-Fi Direct può anche essere attivato dal server EWS. Per ulteriori informazioni sull'utilizzo del server EWS, consultare la sezione [Server Web incorporato](#).

Per modificare il metodo di collegamento

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Wi-Fi Direct).
2. Toccare  (**Impostazioni**).
3. Toccare **Metodo di connessione** e selezionare **Automatico** o **Manuale**.
 - Se durante la configurazione di Wi-Fi Direct è stata selezionata l'opzione **Automatico** sulla stampante, il dispositivo mobile si connette automaticamente alla stampante.
 - Se durante la configurazione di Wi-Fi Direct è stata selezionata l'opzione **Manuale** sulla stampante, accettare la connessione sul display della stampante o inserire il PIN della stampante sul proprio dispositivo mobile. Il PIN è fornito dalla stampante quando si effettua un tentativo di connessione.

Per stampare da un dispositivo mobile con funzionalità wireless che supporta Wi-Fi Direct



NOTA: Se il dispositivo mobile non supporta la connessione Wi-Fi, non sarà possibile utilizzare Wi-Fi Direct.

1. Assicurarsi di aver attivato Wi-Fi Direct sulla stampante.
2. Attivare Wi-Fi Direct sul dispositivo mobile. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione fornita con il dispositivo mobile.
3. Dal dispositivo mobile in uso, selezionare un documento da un'applicazione che supporta la stampa, quindi selezionare l'opzione che consente di stampare il documento.
Viene visualizzato l'elenco delle stampanti disponibili.
4. Dall'elenco delle stampanti disponibili, scegliere il nome Wi-Fi Direct visualizzato, ad esempio **DIRECT-**-RI IJM C180F** (dove ** sono i caratteri univoci che identificano la stampante), quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo della stampante e del dispositivo mobile.
5. Stampare il documento.

Per stampare da un dispositivo mobile con funzionalità wireless che non supporta Wi-Fi Direct

Assicurarsi di aver installato un'applicazione di stampa compatibile sul dispositivo portatile.

1. Assicurarsi di aver attivato Wi-Fi Direct sulla stampante.
2. Attivare la connessione Wi-Fi sul dispositivo mobile. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione fornita con il dispositivo mobile.



NOTA: Se il dispositivo mobile non supporta la connessione Wi-Fi, non sarà possibile utilizzare Wi-Fi Direct.

3. Dal dispositivo mobile, stabilire la connessione a una rete. Utilizzare il processo utilizzato di norma per la connessione a una nuova rete wireless o hotspot. Scegliere il nome per Wi-Fi Direct dall'elenco delle reti wireless visualizzato, ad esempio **DIRECT-**-RI IJM C180F** (dove ** sono i caratteri univoci che identificano la stampante).
Quando viene richiesto, immettere la password per Wi-Fi Direct.
4. Stampare il documento.

Per stampare da un computer con funzionalità wireless (Windows)


1. Assicurarsi di aver attivato Wi-Fi Direct sulla stampante.
2. Attivare la connessione Wi-Fi del computer. Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione fornita con il computer.



NOTA: Se il computer non supporta la connessione Wi-Fi, non sarà possibile utilizzare Wi-Fi Direct.

3. Dal Computer., stabilire la connessione a una rete. Utilizzare il processo utilizzato di norma per la connessione a una nuova rete wireless o hotspot. Scegliere il nome per Wi-Fi Direct dall'elenco delle reti wireless visualizzato, ad esempio **DIRECT-**-RI IJM C180F** (dove ** sono i caratteri univoci che identificano la stampante).
4. Quando viene richiesto, immettere la password per Wi-Fi Direct.

5. Procedere al passaggio 5 se la stampante è stata installata e collegata al computer tramite rete wireless. Se la stampante è stata installata e collegata al computer con un cavo USB, seguire la procedura di seguito per installare software della stampante utilizzando la connessione Wi-Fi Direct.
 - a. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
 - b. Fare clic su **Strumenti**.
 - c. Fare clic su **Configurazione dispositivo e stampante**, quindi fare clic su **Connetti nuovo dispositivo**.

 **NOTA:** Se la stampante è stata installata in precedenza via USB e si vuole eseguire la conversione a Wi-Fi Direct, non selezionare l'opzione **Converti una stampante USB connessa a wireless**.

 - d. Quando appare la schermata **Opzioni connessione**, selezionare **Configurazione manuale**.
 - e. Selezionare **Wireless**.
 - f. Selezionare la stampante Ricoh nell'elenco delle stampanti rilevate.
 - g. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
6. Stampare il documento.

Impostazioni di sicurezza minime per reti aperte

Ricoh sconsiglia di collegare una stampante a una rete aperta che non sia protetta dietro un firewall o un router. In questo modo si aumenta il rischio che altri utenti accedano al funzionamento della stampante, che stampano pagine indesiderate o addirittura peggiorare. Per evitare problemi di sicurezza, assicurarsi che la stampante sia collegata a una rete protetta tramite un firewall o router configurato.

Ricoh consiglia di aggiornare la stampante alla versione più recente del firmware. Per ottenere il firmware più recente, visitare <http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>.

Se si deve collegare la stampante a una rete aperta, modificare le impostazioni di sicurezza per ridurre il rischio di accesso indesiderato.



NOTA: Le impostazioni e i nomi dei menu disponibili variano a seconda del modello di stampante e della versione del firmware. Per le opzioni di configurazione specifiche, consultare il manuale d'uso della stampante.

Impostazioni di rete

Modificare le impostazioni di rete per migliorare la sicurezza della stampante. Nella homepage della stampante sono disponibili le seguenti impostazioni. Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).

- Disattivare **stampa IPP**
- Attivare **stampa IPPS**
- Disabilitare le **impostazioni proxy**
- Disabilitare **LLMNR (Link-Local Multicast Name Resolution)**
- Modificare la protezione wireless a **WPA2** o più potente
- Abilitare **Reindirizza a HTTPS**
- Impostare un livello di **potenza di crittografia alto**

Servizi Web e stampa cloud

Disabilitare la stampa cloud se non si utilizzano tali servizi. Nella homepage della stampante sono disponibili le seguenti impostazioni. Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).

- Disabilitare le **impostazioni proxy**
- Disabilitare **Google Cloud Print**, se non viene utilizzato

Impostazioni fax

Modificare tali impostazioni per evitare che si verifichino fax indesiderati. Accedere ai menu Fax o Configurazione sul pannello di controllo della stampante per modificare le impostazioni.

- Disattivare la **Risposta automatica**
- Attivare **Blocca fax indesiderati**

Impostazioni di sicurezza aggiuntive

Per mantenere la stampante sicura, assicuratevi che riceva aggiornamenti regolari e impostate una password di amministratore. Nella homepage della stampante sono disponibili le seguenti impostazioni. Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).

- Creare una password di amministratore sicura per l'EWS


Proteggere la stampante Ricoh da accessi indesiderati

Proteggere la stampante Ricoh da accessi e stampe indesiderati utilizzando una connessione Wi-Fi protetta da password (protetta), creando un nome di visualizzazione della stampante unico e limitando l'accesso alla stampante.

Connessione a una rete Wi-Fi protetta


Connettere la stampante a una rete Wi-Fi protetta per evitare accessi indesiderati.

 **ATTENZIONE:** Ricoh sconsiglia di connettere la stampante a una rete non protetta (aperta). In caso contrario, si aumenta il rischio di eventuali accessi alla rete e alla stampante indesiderati.


Quando ci si collega a una rete, osservare l'icona accanto al nome della rete e accertarsi che sia accanto all'icona di blocco . Questo blocco rappresenta un collegamento sicuro.

Modificare la password della rete Wi-Fi

Modificare la password Wi-Fi del router per rendere la rete più sicura ed eliminare eventuali utenti indesiderati.

 **NOTA:** La modifica della password Wi-Fi rimuove dalla rete tutti i dispositivi collegati. Tutti i dispositivi che si desidera utilizzare dovranno essere ricollegati con la nuova password.

1. Determinare l'indirizzo IP del router e la password.

 **NOTA:** Il seguente elenco viene fornito solo a scopo informativo e potrebbe non funzionare con il modello del router. Consultare la documentazione del proprio provider Internet o del router per la procedura di accesso alle impostazioni del router.

MARCHE COMUNI DI ROUTER CON INDIRIZZI IP, NOMI UTENTE E PASSWORD DI DEFAULT


Marchio router	Indirizzo IP	Nome utente	Password
3Com	http://192.168.1.1	admin	nessuna password richiesta oppure admin
ASUS	http://192.168.1.1	admin	admin
Belkin	http://192.168.2.1	nessun nome utente richiesto oppure admin	nessuna password richiesta
D-Link	http://192.168.0.1	admin o user	nessuna password richiesta oppure admin
Linksys	http://192.168.1.1	admin, nessun nome utente richiesto oppure Comcast	admin, nessuna password richiesta oppure 1234
Netgear	http://192.168.0.1	admin	password, 1234, o setup

Aprire un browser Internet, digitare l'indirizzo IP del router nella barra degli indirizzi e premere **Invio**.

2. Nella pagina di accesso al router, inserire il nome utente e la password.
Viene visualizzata la pagina iniziale del router.
3. Individuare le impostazioni della rete Wi-Fi e modificare la password.
Il router si riavvia e la password viene aggiornata.
4. Ricollegare la stampante alla rete utilizzando la nuova password.

Creare un nome di visualizzazione univoco per la stampante

Creare un nome univoco per la stampante per facilitarne l'identificazione in un elenco di dispositivi di rete disponibili.

1. Cercare l'indirizzo IP o il nome host della stampante toccando  (wireless) o  (Ethernet) oppure stampando la pagina di configurazione della rete.



NOTA: La stampante deve essere in rete e deve avere un indirizzo IP.

2. In un browser Web supportato sul computer in uso, digitare l'indirizzo IP o il nome host assegnato alla stampante.

Ad esempio, se l'indirizzo IP è 123.123.123.123, digitare il seguente indirizzo nel browser:

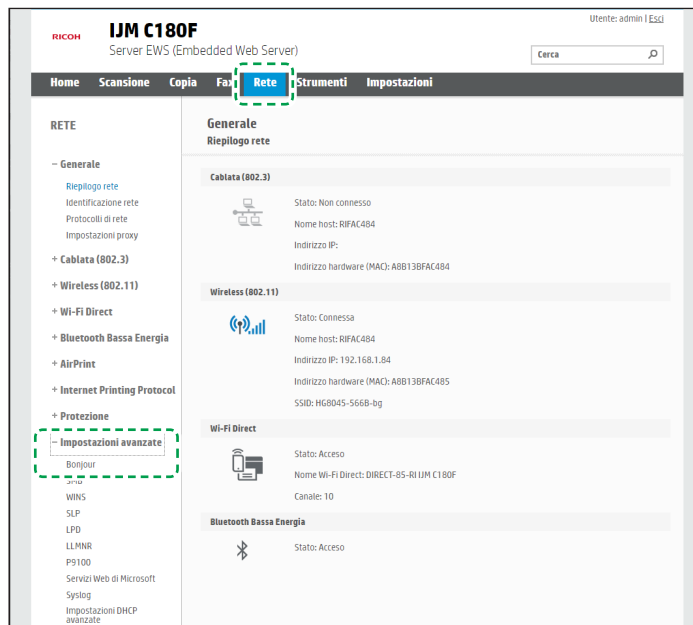
http://123.123.123.123.

3. Se il browser Web visualizza un messaggio che indica che il sito potrebbe non essere sicuro, selezionare l'opzione per continuare a navigare. L'accesso a questo sito non danneggia il computer.
4. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
5. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

6. Nella pagina iniziale della stampante, fare clic su **Rete**, quindi selezionare **Impostazioni avanzate** > **Bonjour**.



7. Nome servizio Bonjour, inserire un nuovo nome di visualizzazione per la stampante.

Ad esempio, se il nome originale è **IJM C180F [XXXXXX]**, cambiarlo con un nome facilmente riconoscibile ma non identificabile personalmente per proteggere la privacy.

Impostazioni avanzate
Bonjour

I servizi Bonjour, che utilizzano mDNS o Multicast Domain Name System, vengono in genere utilizzati nelle reti di piccole dimensioni per la risoluzione del nome e dell'indirizzo IP (fino alla porta UDP 5353) nel caso in cui non venga utilizzato un server DNS convenzionale.

Disattiva Bonjour
 Attiva Bonjour

Nome servizio Bonjour

[Mostra altro](#)

Nome dominio Bonjour .local

[Mostra altro](#)

Questa opzione consente di specificare il servizio di stampa che Bonjour utilizza come prioritario.

Servizio Bonjour con la priorità più alta.



Applica **Annulla**

8. Fare clic su **Applica** per salvare le modifiche apportate.

Il nome della stampante è ora più identificabile e sicuro.

Proteggere la funzione Wi-Fi Direct

Per rendere più sicure le stampanti che supportano Wi-Fi Direct, è possibile richiedere una password per l'utilizzo della stampante, personalizzare il nome visualizzato della stampante e modificare la password.

1. Cercare l'indirizzo IP o il nome host della stampante toccando  (wireless) o  (Ethernet) oppure stampando la pagina di configurazione della rete.



NOTA: La stampante deve essere in rete e deve avere un indirizzo IP.

2. In un browser Web supportato sul computer in uso, digitare l'indirizzo IP o il nome host assegnato alla stampante.

Ad esempio, se l'indirizzo IP è 123.123.123.123, digitare il seguente indirizzo nel browser:

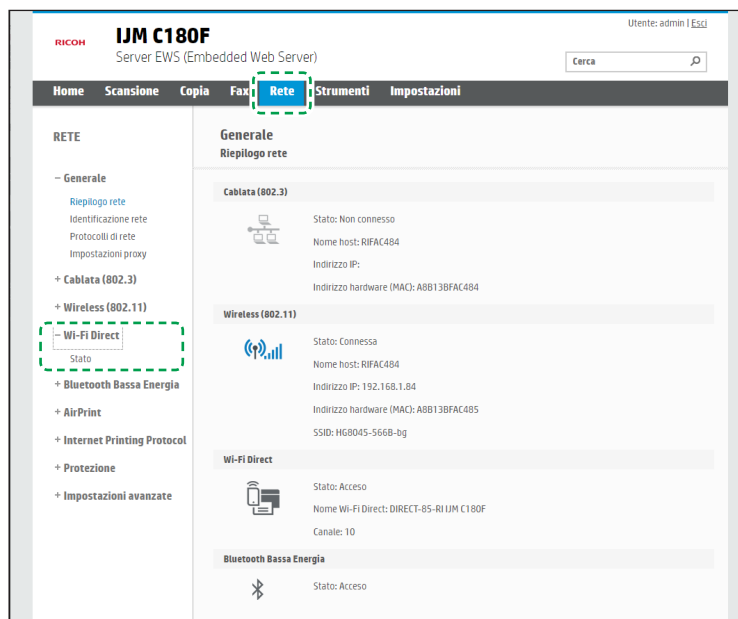
http://123.123.123.123.

3. Se il browser Web visualizza un messaggio che indica che il sito potrebbe non essere sicuro, selezionare l'opzione per continuare a navigare. L'accesso a questo sito non danneggia il computer.
4. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
5. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

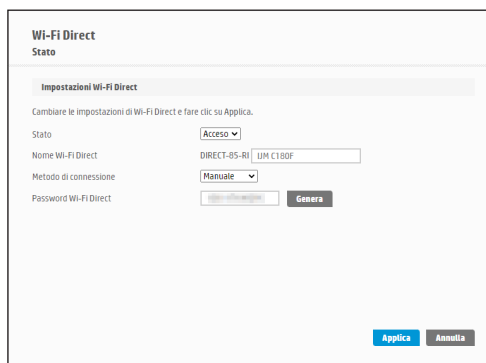
6. Nella pagina iniziale della stampante, fare clic su **Rete > Wi-Fi Direct > Stato**.



7. Nella schermata Stato, fare clic su Modifica impostazioni, quindi personalizzare le impostazioni per rendere più sicura la connessione Wi-Fi Direct.

- **Stato:** Attiva o disattiva la connessione Wi-Fi Direct. Ricoh consiglia di disattivare Wi-Fi Direct quando non lo si utilizza.
- **Nome Wi-Fi Direct:** Per proteggere la propria privacy, cambiare il nome della stampante in qualcosa di facilmente riconoscibile, ma che non sia identificabile personalmente.
- **Metodo di connessione:** Scegliere **Manuale** o **Avanzato** per richiedere una password per l'utilizzo della stampante. Ricoh sconsiglia di utilizzare il metodo automatico per evitare accessi e stampe indesiderate.
- **Password Wi-Fi Direct:** Creare una password personalizzata per aumentare la sicurezza, oppure fare clic su **Genera** per generare una password in modo casuale.

ESEMPIO DI IMPOSTAZIONI DI SICUREZZA WI-FI DIRECT AGGIORNATE



The screenshot shows the 'Wi-Fi Direct Stato' settings page. Under the 'Impostazioni Wi-Fi Direct' section, there are four rows of settings:

- Stato:** A dropdown menu set to 'Accesso'.
- Nome Wi-Fi Direct:** A text input field containing 'DIRECT-85-RI UMC180F'.
- Metodo di connessione:** A dropdown menu set to 'Manuale'.
- Password Wi-Fi Direct:** A text input field with a 'Genera' button next to it.

At the bottom right of the settings area, there are two buttons: 'Applica' (highlighted in blue) and 'Annulla'.

8. Fare clic su **Applica** per salvare le modifiche apportate.

Wi-Fi Direct è ora più sicuro

7 Strumenti di gestione della stampante

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Casella strumenti \(Windows\)](#)
- [Server Web incorporato](#)

Casella strumenti (Windows)


La Casella degli strumenti fornisce informazioni sulla manutenzione della stampante.


Per aprire la Casella degli strumenti

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Modalità silenziosa**.

Server Web incorporato

Se la stampante è collegata a una rete, è possibile utilizzare il server Web incorporato (EWS) per visualizzare le informazioni sullo stato, modificare le impostazioni e gestire la stampante dal computer.

 **NOTA:** Per la sicurezza dell'utente, alcune impostazioni dell'EWS sono protette da password. Se viene richiesta una password, inserire il PIN presente sull'etichetta della stampante. L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

 **NOTA:** È possibile aprire e utilizzare il server web incorporato senza essere collegati a Internet. Tuttavia, alcune funzionalità non sono disponibili.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Informazioni sui cookie](#)
- [Apertura del server web incorporato](#)
- [Impossibile aprire il server Web incorporato](#)
- [Funzioni del server Web incorporato](#)

Informazioni sui cookie

Il server Web incorporato (EWS) inserisce file di testo di piccole dimensioni (cookie) sul disco rigido durante la navigazione. Tali file consentono al server EWS di riconoscere il computer alla successiva esplorazione. Ad esempio, se è stata configurata la lingua EWS, un cookie consente di memorizzare la lingua selezionata, in modo che al successivo accesso a EWS, le pagine siano visualizzate in tale lingua. Alcuni cookie (ad esempio, il cookie che memorizza le preferenze specifiche del cliente) vengono memorizzati nel computer fino a quando non si procede alla cancellazione manuale.

È possibile configurare il browser per accettare tutti i cookie oppure per avvisare l'utente ogni volta che viene offerto un cookie, consentendo di decidere quali cookie accettare o rifiutare. È anche possibile utilizzare il browser per rimuovere i cookie indesiderati.

A seconda della stampante in uso, se si sceglie di disabilitare i cookie verranno disabilitate anche una o più delle seguenti funzioni:


- Uso di alcune procedure di installazione guidata
- L'utilizzo dell'impostazione della lingua del browser EWS
- Personalizzazione della pagina Pagina iniziale di EWS

Per informazioni su come cambiare la privacy e le impostazioni dei cookie e su come visualizzare o eliminare i cookie, consultare la documentazione disponibile con il browser Web.

Apertura del server web incorporato

È possibile accedere al server Web incorporato tramite rete o Wi-Fi Direct.

Per aprire il server Web incorporato tramite rete

1. Cercare l'indirizzo IP o il nome host della stampante toccando  (Senza fili) o  (Ethernet) oppure stampando la pagina di configurazione della rete.



NOTA: La stampante deve essere in rete e deve avere un indirizzo IP.

2. In un browser Web supportato sul computer in uso, digitare l'indirizzo IP o il nome host assegnato alla stampante.

Ad esempio, se l'indirizzo IP è 123.123.123.123, digitare il seguente indirizzo nel browser:

http://123.123.123.123.

3. Se il browser Web visualizza un messaggio che indica che il sito potrebbe non essere sicuro, selezionare l'opzione per continuare a navigare. L'accesso a questo sito non danneggia il computer.
4. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
5. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.




Per aprire il server Web incorporato dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
2. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi fare clic su **Stampa**.
3. Fare clic su **Home page della stampante (EWS)**.
4. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
5. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

Per aprire il server EWS tramite Wi-Fi Direct

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Wi-Fi Direct).
2. Toccare  (**Impostazioni**).
3. Se il display indica che Wi-Fi Direct è **Off**, toccare **Wi-Fi Direct** per attivarlo.
4. Dal computer wireless, attivare la modalità wireless, cercare il nome Wi-Fi Direct e connettersi, ad esempio: **DIRECT-**-RI IJM C180F** (dove ** sono i caratteri univoci che identificano la stampante).
5. Quando viene richiesto, immettere la password per Wi-Fi Direct.
6. In un browser Web supportato del computer, digitare il seguente indirizzo: <http://192.168.223.1>.
7. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
8. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

Impossibile aprire il server Web incorporato

Controllare l'impostazione di rete

- Assicurarsi di non aver utilizzato un cavo telefonico o un cavo incrociato (crossover) per collegare la stampante alla rete.
- Assicurarsi di avere collegato correttamente il cavo di rete alla stampante.
- Assicurarsi che l'hub di rete, il commutatore o il router siano accesi e funzionanti.

Controllare il computer




- Assicurarsi che il computer utilizzato sia collegato alla stessa rete della stampante.



Controllare il browser Web

- Assicurarsi che il browser Web soddisfi i requisiti minimi di sistema.
- Se il browser Web utilizza qualsiasi impostazioni proxy per collegarsi ad Internet, provare a disattivare queste impostazioni. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione fornita con il browser Web.
- Accertarsi che nel browser web siano abilitati JavaScript e cookie. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione fornita con il browser Web.

Controllare l'indirizzo IP della stampante


- Verificare che l'indirizzo IP della stampante sia corretto.

Per individuare l'indirizzo IP della stampante, dal pannello di controllo relativo, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, toccare  (Senza fili) o  (Ethernet).


Per ottenere l'indirizzo IP della stampante stampando una pagina di configurazione di rete, sul pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, toccare  (**Configura**), **Rapporti**, quindi **Pagina configurazione rete**.

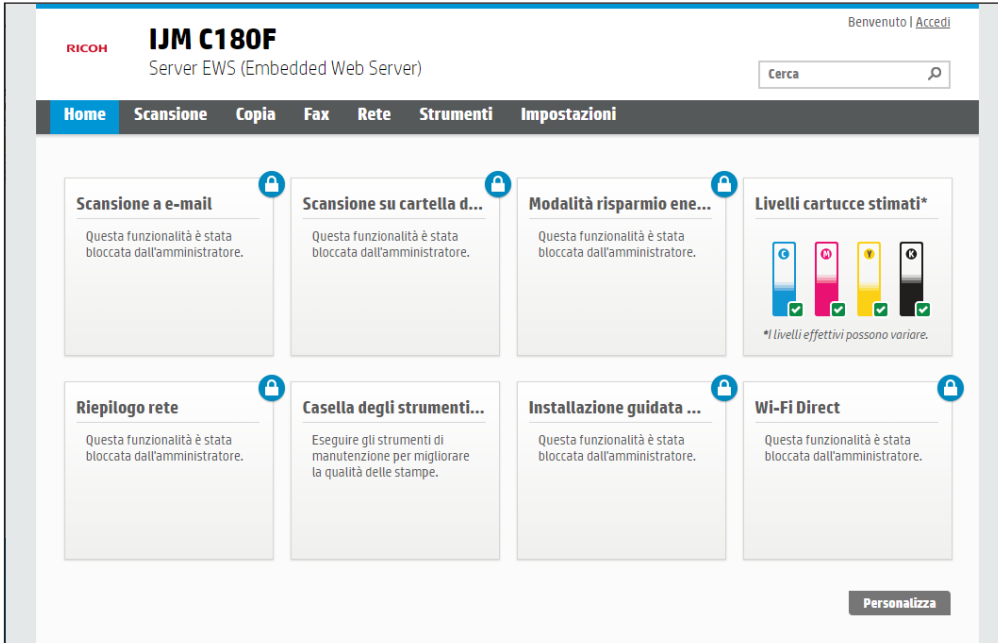
- Accertarsi che l'indirizzo IP della stampante sia valido. L'indirizzo IP della stampante deve essere in un formato simile all'indirizzo IP del router. Ad esempio, l'indirizzo IP del router potrebbe essere 192.168.0.1 oppure 10.0.0.1 e l'indirizzo IP della stampante è 192.168.0.5 o 10.0.0.5.

Se l'indirizzo IP della stampante è simile a 169.254.XXX.XXX o 0.0.0.0, non è connessa alla rete.

 **SUGGERIMENTO:** Se si utilizza un computer su cui è in esecuzione Windows, è possibile visitare il sito Web del supporto online Ricoh all'indirizzo <https://www.ricoh.com/support/>. Questo sito Web fornisce informazioni e programmi di utilità che possono essere di aiuto nella soluzione di molti comuni problemi della stampante.

Funzioni del server Web incorporato

 **NOTA:** Per la sicurezza dell'utente, alcune impostazioni dell'EWS sono protette da password. Se viene richiesta una password, inserire il PIN presente sull'etichetta della stampante. L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.





RICOH IJM C180F
Server EWS (Embedded Web Server)


Benvenuto | [Accedi](#)

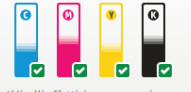
Cerca


Home Scansione Copia Fax Rete Strumenti Impostazioni

Scansione a e-mail 
Questa funzionalità è stata bloccata dall'amministratore.


Scansione su cartella d... 
Questa funzionalità è stata bloccata dall'amministratore.


Modalità risparmio ene... 
Questa funzionalità è stata bloccata dall'amministratore.

Livelli cartucce stimati*

*I livelli effettivi possono variare.

Riepilogo rete 
Questa funzionalità è stata bloccata dall'amministratore.

Casella degli strumenti...
Eeguire gli strumenti di manutenzione per migliorare la qualità delle stampe.

Installazione guidata ... 
Questa funzionalità è stata bloccata dall'amministratore.

Wi-Fi Direct 
Questa funzionalità è stata bloccata dall'amministratore.

Personalizza

Scheda Home

I collegamenti alle funzioni sono visualizzati nella scheda **Home**.

Per impostazione predefinita sono disponibili le seguenti funzioni.

Collegamento	Descrizione
Scansione a e-mail	Consente di eseguire la scansione di documenti e inviarli come allegati e-mail.
Scansione su cartella di rete	Consente di configurare una cartella di rete per salvare immagini o documenti acquisiti dalla stampante.
Modalità risparmio energia	Consente di configurare le impostazioni della modalità di sospensione.
Livelli cartucce stimati	Consente di visualizzare lo stato e i livelli stimati delle cartucce.
Riepilogo rete	Consente di visualizzare un riepilogo delle impostazioni di rete della stampante.
Casella degli strumenti Qualità di stampa	Consente di utilizzare gli strumenti di manutenzione per migliorare la qualità di stampa.
Installazione guidata wireless	Consente di connettere la stampante a una rete wireless.
Wi-Fi Direct	Consente di visualizzare e modificare le impostazioni Wi-Fi Direct.
Personalizza	Consente di aggiungere o rimuovere le funzioni visualizzate nella scheda Home.

Per aggiungere altre funzioni alla scheda **Home**, procedere come segue:

1. Fare clic su **Personalizza** nella scheda **Home**.
2. Selezionare le caselle delle funzioni da aggiungere.
Deselezionare le caselle delle funzioni da eliminare.
3. Fare clic su **Eseguito**.

Scheda Scansione

Configurare la scansione e l'invio digitale.

Sezione	Voce	Descrizione
Scansione a computer	Webscan	Consente di eseguire la scansione di documenti dal browser Web.
Scansione a e-mail	Impostazioni	Consente di configurare le impostazioni di posta elettronica in uscita.
	Opzioni e-mail	Consente di configurare le impostazioni di scansione e dei messaggi di posta elettronica.
Scansione su cartella di rete	Configurazione della cartella di rete	Consente di configurare una cartella di rete per salvare immagini o documenti acquisiti dalla stampante.
Scansione a SharePoint	Installazione di SharePoint	Consente di configurare le impostazioni di SharePoint per l'invio digitale.
Scansione a USB	Impostazioni	Consente di configurare le impostazioni di Scansione a USB.
Rubrica	Contatti	Consente di aggiungere o rimuovere contatti in una rubrica.
	Impostazioni rubrica	Consente di gestire le rubriche e configurare il server di directory LDAP.

Scheda Copia

Configurare le impostazioni di copia predefinite.

Sezione	Voce	Descrizione
Impostazioni	Impostazioni predefinite	Consente di modificare le impostazioni di copia predefinite dal computer.

Scheda Fax

Questa scheda consente di accedere alle impostazioni e alla configurazione del fax di una stampante.

Sezione	Voce	Descrizione
Impostazioni	Installazione guidata fax	Consente di configurare il fax.
	Impostazioni fax di base	Consente di configurare le impostazioni fax di base.
	Impostazioni fax avanzate	Consente di configurare le impostazioni fax avanzate.
	Inoltro fax	Consente di configurare le impostazioni di inoltro fax.
	Blocco fax indesiderati	Consente di aggiungere o rimuovere numeri di fax specifici per bloccare i fax in arrivo.
Informazioni	Registro fax	Consente di visualizzare i registri fax.

Scheda Rete

Questa scheda consente di accedere alla configurazione di rete e alle impostazioni di sicurezza della stampante.

Sezione	Voce	Descrizione
Generale	Riepilogo rete	Consente di visualizzare un riepilogo delle impostazioni di rete della stampante.
	Identificazione rete	Consente di visualizzare e modificare l'identificativo di rete della stampante.
	Protocolli di rete	Consente di specificare i protocolli di rete.
	Impostazioni proxy	Consente di configurare le impostazioni del proxy.
Cablata (802.3)	Stato	Consente di visualizzare le impostazioni della rete cablata (802.3).
	Configurazione IPv4	Consente di configurare le impostazioni IPv4 della rete cablata.
	Configurazione IPv6	Consente di configurare le impostazioni IPv6 della rete cablata.
	Avanzate	Consente di configurare le impostazioni avanzate della rete cablata.
Wireless (802.11)	Stato	Consente di visualizzare le impostazioni della rete wireless (802.11).
	Installazione guidata wireless	Consente di connettere la stampante a una rete wireless.
	Configurazione IPv4	Consente di configurare le impostazioni IPv4 della rete wireless.
	Configurazione IPv6	Consente di configurare le impostazioni IPv6 della rete wireless.
	Frequenza di banda wireless	Consente di configurare la frequenza della banda di rete wireless.
	Avanzate	Consente di configurare le impostazioni avanzate della rete wireless.
Wi-Fi Direct	Stato	Consente di visualizzare e modificare le impostazioni Wi-Fi Direct.
Bluetooth Bassa Energia	Stato	Consente di abilitare o disabilitare Bluetooth Bassa Energia.
AirPrint	Stato	Consente di visualizzare e modificare le impostazioni di AirPrint.
Internet Printing Protocol	Stato	Consente di configurare le impostazioni del protocollo Internet.
Protezione	Certificato	Consente di configurare i certificati di sicurezza per l'accesso alla rete.
	Protocollo gestionale	Consente di gestire i protocolli di rete.
	SNMP	Consente di configurare le impostazioni SNMP.
	Autenticazione 802.1X	Consente di configurare le impostazioni di autenticazione 802.1X.
Impostazioni avanzate	Bonjour	Consente di configurare le impostazioni dei servizi Bonjour.
	SMB	Consente di configurare le impostazioni SMB.
	WINS	Consente di configurare le impostazioni di Windows Internet Naming Service (WINS).
	SLP	Consente di abilitare o disabilitare Service Location Protocol (SLP).
	LPD	Consente di abilitare o disabilitare Line Printer Daemon (LPD).
	LLMNR	Consente di abilitare o disabilitare Link-Local Multicast Name Resolution (LLMNR).
	P9100	Consente di abilitare o disabilitare la stampa TCP Port 9100 Printing.
	Servizi Web di Microsoft	Consente di configurare le impostazioni dei servizi Web di Microsoft.
	Syslog	Consente di configurare le impostazioni di Syslog.
	Impostazioni DHCP avanzate	Consente di configurare le impostazioni DHCP avanzate.

Scheda Strumenti

Sezione	Voce	Descrizione
Informazioni sul prodotto	Informazioni stampante	Consente di visualizzare le informazioni generali sulla stampante.
	Stato materiali	Consente di visualizzare e stampare lo stato delle cartucce di inchiostro e della testina di stampa.
Rapporti	Rapporto utilizzo	Consente di visualizzare il rapporto di utilizzo.
	Rapporti stampante	Consente di visualizzare i rapporti disponibili per la stampante.
	Registro eventi	Consente di visualizzare i registri degli eventi.
Utilità	Casella degli strumenti Qualità di stampa	Consente di utilizzare gli strumenti di manutenzione per migliorare la qualità di stampa.
	Monitoraggio risorse	Consente di assegnare e modificare il numero/posizione delle risorse per monitorare le risorse dell'ufficio.
Impostazioni di backup e ripristino	Backup	Consente di eseguire il backup delle impostazioni della stampante.
	Ripristina	Consente di ripristinare le impostazioni della stampante.
Riavvio della stampante	Ciclo di alimentazione	Consente di riavviare la stampante.

Scheda Impostazioni

Sezione	Voce	Descrizione
Preferenze	Gestione vassoi e carta	Consente di configurare le impostazioni della carta nel vassoio.
	Impostazioni generali della stampante	Consente di configurare le impostazioni del volume degli effetti sonori.
	Data e ora	Consente di impostare la data e l'ora o eseguire la sincronizzazione con un server orario di rete.
	Impostazioni Paese/ regione stampante	Consente di impostare il paese e la regione.
	Impostazioni lingua stampante	Consente di impostare la lingua in cui visualizzare il pannello di controllo della stampante.
	Impostazioni Lingua Embedded Web Server (EWS)	Consente di impostare la lingua in cui visualizzare le informazioni del server Web incorporato.
	Impostazioni visualizzazione	Consente di impostare la luminosità dello schermo sul pannello di controllo della stampante.
Risparmio energia	Modalità silenziosa	Consente di configurare le impostazioni della modalità silenziosa.
	Spegnimento automatico	Consente di configurare la stampante per lo spegnimento automatico.
	Modalità risparmio energia	Consente di configurare le impostazioni della modalità di sospensione.
Materiali di consumo	Pianificazione On/Off	Consente di configurare la stampante per l'accensione o lo spegnimento automatico.
	Impostazioni materiali di consumo	Consente di configurare le impostazioni delle cartucce di inchiostro.
Protezione	Impostazioni password	Consente di impostare una password per accedere al server Web incorporato (EWS).
	Impostazioni di amministrazione	Consente di abilitare o disabilitare le funzioni della stampante.

Sezione	Voce	Descrizione
Avvisi e-mail	Server di posta elettronica	Consente di configurare le impostazioni del server di posta elettronica.
	Destinazioni degli avvisi	Consente di configurare le destinazioni degli avvisi per inviare notifiche e-mail.
	Impostazioni degli avvisi	Consente di configurare i valori di soglia per tutte le destinazioni di avviso per la stampante.
Ripristina valori predefiniti	Ripristina valori predefiniti in fabbrica	Consente di riportare le impostazioni della stampante ai valori di fabbrica.
	Ripristina impostazioni di rete	Consente di ripristinare le impostazioni di rete (firewall, SSID e impostazioni proxy).
Firewall	Regole firewall	Configurare le regole del firewall.
	Priorità regole firewall	Consente di configurare la priorità delle regole del firewall.
	Modello indirizzo firewall	Consente di aggiungere o rimuovere modelli di indirizzo del firewall.
	Modello servizi firewall	Consente di aggiungere o rimuovere modelli di servizi del firewall.
	Lista servizi firewall	Consente di aggiungere o rimuovere servizi del firewall.
	Opzioni firewall	Consente di configurare le impostazioni del firewall.

8 Risoluzione dei problemi

Le informazioni contenute in questa sezione offrono suggerimenti per risolvere i problemi più comuni. Se la stampante non funziona correttamente e tali informazioni non risolvono il problema, utilizzare uno dei servizi di supporto elencati in [Assistenza Ricoh](#) per ricevere assistenza.

- [Assistenza per la risoluzione dei problemi online di Ricoh](#)
- [Per ricevere assistenza dal pannello di controllo della stampante](#)
- [Assistenza disponibile in questa guida](#)
- [Informazioni sui rapporti della stampante](#)
- [Manutenzione della stampante](#)
- [Domande frequenti \(FAQ\) riguardo al Software Ricoh Printer Assistant](#)
- [Backup e ripristino delle impostazioni della stampante con il server Web incorporato \(EWS\)](#)
- [Ripristino impostazioni predefinite di fabbrica](#)
- [Assistenza Ricoh](#)

Assistenza per la risoluzione dei problemi online di Ricoh

È possibile utilizzare uno strumento Ricoh di risoluzione online dei problemi per risolvere i problemi della stampante.

Aprire la pagina all'indirizzo <https://www.ricoh.com/support/>.



NOTA: Gli strumenti Ricoh di risoluzione online dei problemi potrebbero non essere disponibili in tutte le lingue.

Per ricevere assistenza dal pannello di controllo della stampante

È possibile utilizzare la guida in linea della stampante per ottenere ulteriori informazioni sulla stampante; alcuni argomenti della guida includono animazioni che illustrano in dettaglio le procedure, ad esempio il caricamento della carta.

Per accedere al menu della Guida dallo schermo Home o dalla guida contestuale per una schermata, toccare **?** sul pannello di controllo della stampante.

Assistenza disponibile in questa guida

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Problemi di inceppamento e alimentazione della carta](#)
- [Errori di stampa](#)
- [Problemi di copia e scansione](#)
- [Problemi legati al fax](#)
- [Problemi relativi alla rete e alla connessione](#)
- [Problemi legati all'hardware della stampante](#)

Problemi di inceppamento e alimentazione della carta

Quale operazione effettuare?

- [Rimozione della carta inceppata](#)
- [Rimuovere un inceppamento del carrello di stampa](#)
- [Consigli per evitare gli inceppamenti](#)
- [Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta](#)

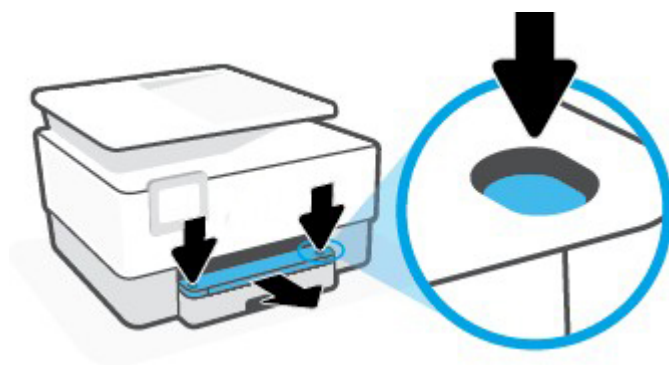
Rimozione della carta inceppata

Gli inceppamenti della carta possono verificarsi in diversi punti all'interno della stampante.

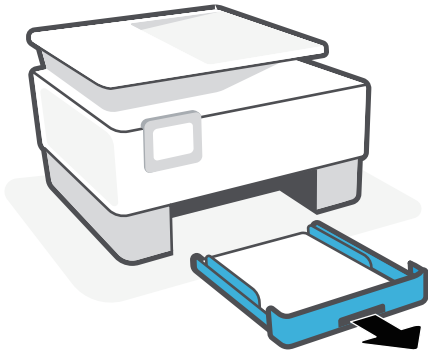
⚠ ATTENZIONE: Rimuovere immediatamente l'inceppamento della carta per non danneggiare la testina di stampa.

Per rimuovere un inceppamento dal vassoio di alimentazione

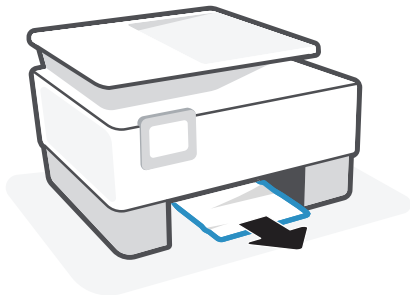
1. Tenere premuti i due pulsanti su entrambi i lati del vassoio di uscita per estrarre il vassoio di uscita dalla stampante.



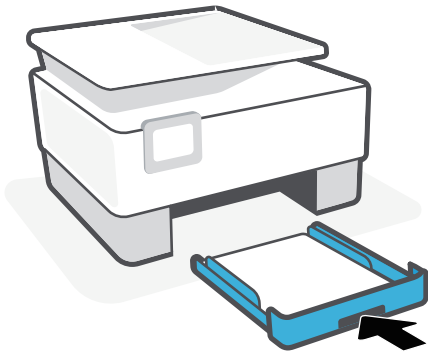
2. Rimuovere il vassoio di alimentazione estraendolo completamente dalla stampante.



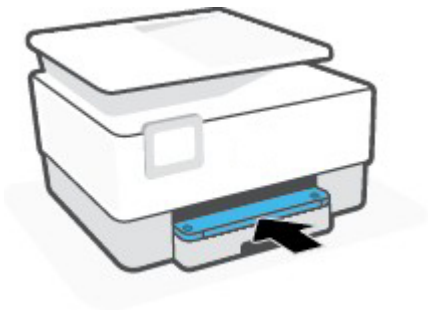
3. Controllare l'area del vassoio di alimentazione sotto la stampante. Rimuovere la carta inceppata.



4. Reinserire il vassoio di alimentazione finché non si blocca in posizione.

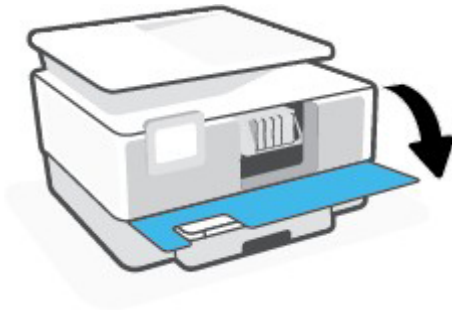


5. Reinserire il vassoio di uscita nella stampante.

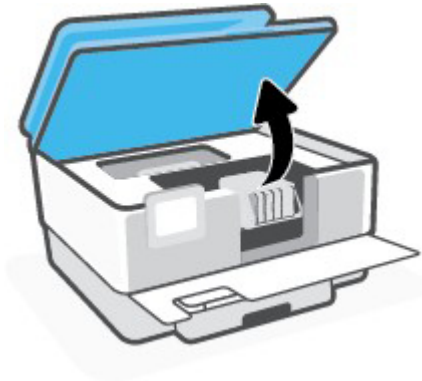


Per rimuovere la carta inceppata dalla zona di stampa

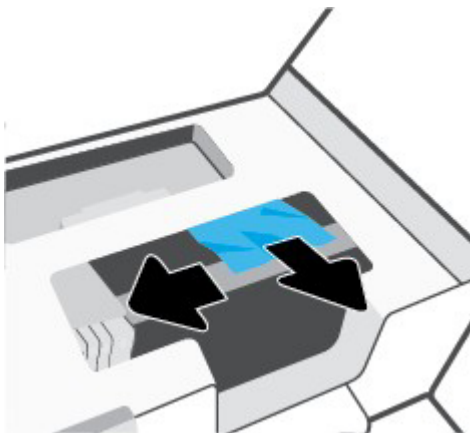
1. Aprire lo sportello anteriore.



2. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce.

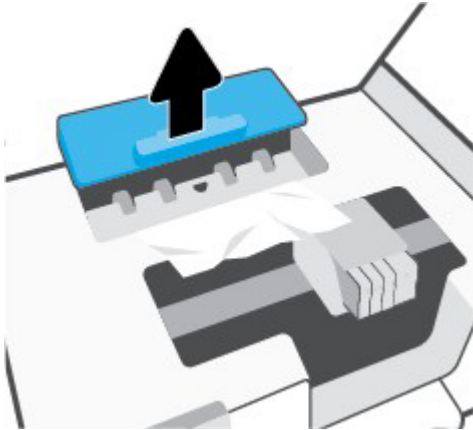


3. Se il carrello di stampa non è ostacolato, spostarlo all'estrema sinistra della stampante e rimuovere la carta inceppata.



4. Se necessario, spostare il carrello all'estrema destra della stampante e rimuovere eventuali frammenti di carta inceppati o strappati.

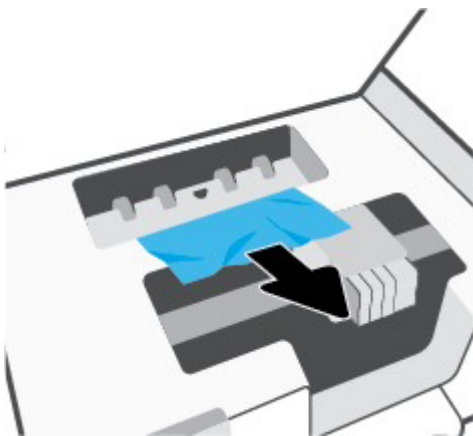
5. Sollevare la maniglia del coperchio del percorso della carta e rimuovere il coperchio.



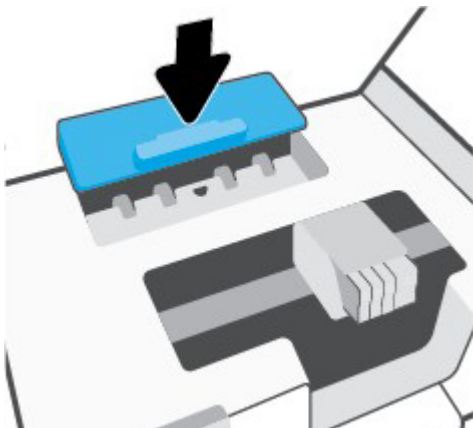
6. Individuare la carta inceppata all'interno della stampante, afferrarla con entrambe le mani e tirarla verso di sé.

⚠ ATTENZIONE: Se la carta si strappa mentre la si rimuove dai rulli, controllare che non ne rimangano frammenti all'interno della stampante.

Se non si rimuovono tutti i frammenti di carta dalla stampante, è possibile che si verifichino altri inceppamenti.



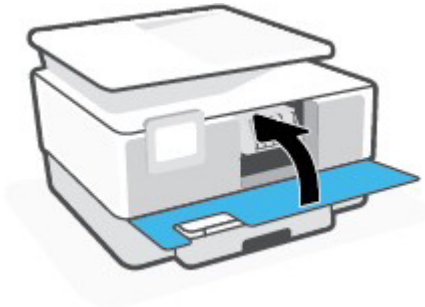
7. Reinscrivere il coperchio del percorso della carta fino a quando non scatta in posizione.



8. Chiudere lo sportello di accesso alle cartucce.

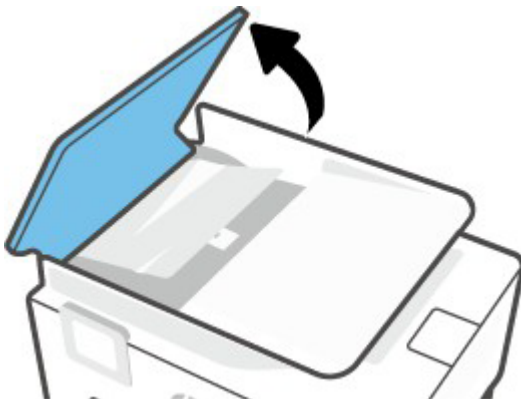


9. Chiudere lo sportello anteriore.



Per eliminare un inceppamento della carta nell'alimentatore di documenti

1. Sollevare il coperchio dell'alimentatore di documenti.



2. Estrarre delicatamente la carta inceppata dai rulli.



3. Sollevare la linguetta dell'alimentatore documenti dal lato.



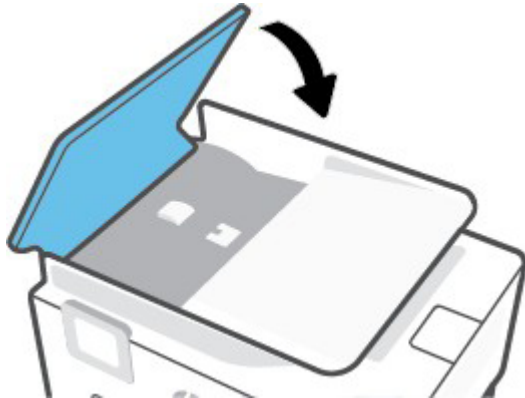
4. Estrarre l'eventuale carta inceppata sotto i rulli. Assicurarsi di tenere la linguetta dell'alimentatore documenti durante la rimozione della carta.



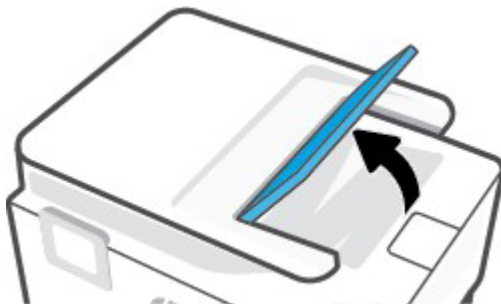
5. Chiudere la linguetta dell'alimentatore documenti.



6. Chiudere il coperchio dell'alimentatore documenti finché non scatta in posizione.



7. Sollevare il vassoio dell'alimentatore documenti.



8. Rimuovere eventuale carta inceppata presente sotto il vassoio.




9. Abbassare il vassoio dell'alimentatore documenti.



Rimuovere un inceppamento del carrello di stampa

Rimuovere eventuali oggetti, come la carta, che bloccano il carrello di stampa.

 **NOTA:** Non utilizzare strumenti o altri dispositivi per rimuovere la carta inceppata. Prestare sempre particolare attenzione durante la rimozione della carta inceppata dall'interno della stampante.

Consigli per evitare gli inceppamenti

Per evitare inceppamenti della carta, attenersi alle indicazioni riportate di seguito.

- Rimuovere spesso il materiale stampato dal vassoio di uscita.
- Verificare che la carta su cui si sta stampando non sia stropicciata, piegata o danneggiata.
- Evitare che la carta si pieghi o si arricci conservando tutta la carta inutilizzata in un sacchetto a chiusura ermetica riutilizzabile.
- Non utilizzare carta troppo spessa o sottile per la stampante.
- Verificare che i vassoi siano caricati correttamente, evitando di inserire una quantità eccessiva di carta. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#). Per l'elenco dei pesi carta supportati, vedere [Carta di grammatura](#).
- Verificare che la carta caricata sia adagiata correttamente nel vassoio di alimentazione e che i margini non siano spiegazzati o strappati.
- Non caricare eccessivamente il vassoio dell'alimentatore documenti. Per informazioni sul numero massimo consentito di fogli nell'alimentatore documenti, vedere [Specifiche](#).
- Non inserire tipi e formati diversi di carta nel vassoio di alimentazione; i fogli di carta nel vassoio di alimentazione devono essere dello stesso formato e tipo.
- Regolare le guide di larghezza della carta nel vassoio di alimentazione in modo che aderisca alla risma di carta. Verificare che le guide della larghezza della carta non pieghino i fogli nel vassoio di alimentazione.

- Regolare la guida di lunghezza della carta nel vassoio di alimentazione in modo che aderisca al supporto. Verificare che la guida di lunghezza della carta non pieghi la carta nel vassoio di alimentazione.
- Non forzare troppo la carta all'interno del vassoio di alimentazione.
- Se si stampa su entrambe le facciate del foglio, non stampare immagini dai colori saturati su fogli di poco spessore.
- Utilizzare i tipi di carta consigliati per la stampante.
- Se la carta nella stampante sta per terminare, attendere che si esaurisca completamente prima di inserirne di nuova. Non caricare la carta mentre è in corso un'operazione di stampa.
- Al momento di rimuovere il vassoio di alimentazione, è consigliabile estrarlo interamente dalla stampante per assicurarsi che non vi sia carta inceppata sul retro del vassoio. Potrebbe essere necessario controllare l'apertura della stampante nel punto in cui si trovava il vassoio e allungare la mano nello spazio vuoto per rimuovere la carta rimasta.

Risoluzione dei problemi di alimentazione della carta

Quale tipo di problema si è verificato?

- **La carta non viene prelevata dal vassoio**
 - Assicurarsi che la carta sia caricata nel vassoio. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#). Sfogliare la risma di carta prima del caricamento.
 - Assicurarsi che le guide della larghezza della carta siano regolate in corrispondenza degli appositi segni del vassoio corrispondenti al formato caricato. Verificare inoltre che le guide di carta siano a contatto della risma, senza comprimerla.
 - Verificare che la risma di carta sia allineata con le linee del formato carta appropriato nella parte inferiore del vassoio di alimentazione e che non superi l'altezza della risma nella parte laterale o sulla guida della larghezza della carta della stampante.
 - Assicurarsi che la carta inserita nel vassoio non sia piegata. Stirare i fogli piegandoli nella direzione opposta a quella dell'arricciatura.
- **Le stampe risultano inclinate**
 - Assicurarsi che la carta caricata nel vassoio di alimentazione sia allineata alle guide di larghezza della carta. Se necessario, estrarre il vassoio di alimentazione dalla stampante e ricaricare correttamente la carta, assicurandosi che le guide della carta siano correttamente allineate.
 - Caricare la carta nella stampante solo quando la stampa non è in corso.
 - Assicurarsi che lo sportello di accesso posteriore sia ben chiuso.
- **Vengono prelevate più pagine alla volta**
 - Assicurarsi che le guide della larghezza della carta siano regolate in corrispondenza degli appositi segni del vassoio corrispondenti al formato caricato. Verificare inoltre che le guide di larghezza carta siano a contatto della risma, senza comprimerla.
 - Verificare che la risma di carta sia allineata con le linee del formato carta appropriato nella parte inferiore del vassoio di alimentazione e che non superi l'altezza della risma nella parte laterale o sulla guida della larghezza della carta della stampante.
 - Assicurarsi di non aver sovraccaricato il vassoio.
 - Per ottenere le migliori prestazioni ed efficienza, utilizzare carta Ricoh.

Errori di stampa

Quale operazione effettuare?

- [Risoluzione dei problemi dovuti all'impossibilità di stampare la pagina](#)
- [Risoluzione dei problemi legati alla qualità di stampa](#)
- [Individuare gli aggiornamenti, applicazioni e driver per le stampanti Ricoh](#)
- [I processi di stampa si bloccano nella coda di stampa](#)
- [I processi di stampa si bloccano nella coda di stampa](#)

Risoluzione dei problemi dovuti all'impossibilità di stampare la pagina

Per risolvere i problemi di stampa(Windows)

Assicurarsi che la stampante sia accesa e che la carta sia caricata nel vassoio di alimentazione. Se ancora non è possibile eseguire la stampa, seguire le seguenti istruzioni nell'ordine indicato:

1. Controllare i messaggi di errore visualizzati sul display della stampante e risolvere i problemi seguendo le istruzioni visualizzate sullo schermo.
2. Se la stampante è collegata al computer con un cavo USB, scollegare e ricollegare il cavo USB. Se il computer è collegato alla stampante con una connessione wireless, verificare che la connessione funzioni.
3. Verificare che la stampante non sia in pausa o offline.

Per verificare che la stampante non sia in pausa o offline

- a. Nel menu **Start** di Windows, selezionare **Sistema Windows** dall'elenco di applicazioni, selezionare **Pannello di controllo** e fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti** nella sezione **Hardware e suoni**.
 - b. Fare doppio clic sull'icona della stampante, oppure fare clic con il pulsante destro del mouse su tale icona e selezionare **Stampa in corso** per aprire la coda di stampa.
 - c. Sul menu **Stampante**, verificare che non ci siano segni di spunta accanto a **Interrompi stampa** o **Utilizza stampante non in linea**.
 - d. Qualora siano state apportate delle modifiche, provare a stampare di nuovo.
4. Verificare che la stampante sia impostata come predefinita.

Per verificare che la stampante sia impostata come predefinita

- a. Nel menu **Start** di Windows, selezionare **Sistema Windows** dall'elenco di applicazioni, selezionare **Pannello di controllo** e fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti** nella sezione **Hardware e suoni**.
- b. Verificare che la stampante corretta sia impostata come stampante predefinita.
Accanto alla stampante predefinita è presente un segno di spunta all'interno di un cerchio nero o verde.
- c. Se la stampante impostata come stampante predefinita non è quella corretta, fare clic con il tasto destro del mouse sulla stampante corretta e selezionare **Imposta come predefinita**.
- d. Provare ad utilizzare di nuovo la stampante.

5. Riavviare lo spooler di stampa in modo che la stampante possa rispondere ai processi di stampa bloccati nella coda di stampa.

Per riavviare lo spooler di stampa

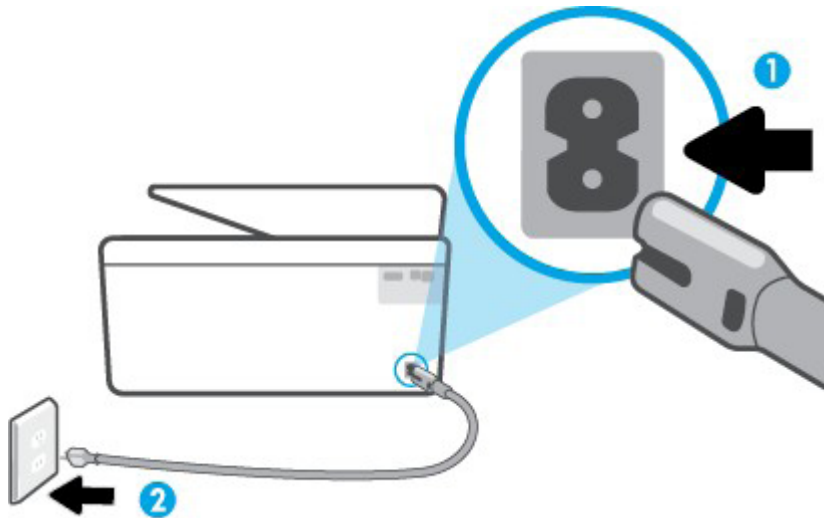
- a. Nel menu **Start** di Windows, selezionare **Strumenti di amministrazione di Windows** dall'elenco di app, quindi selezionare **Servizi**.
 - b. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Servizio spooler di stampa**, quindi fare clic su **Proprietà**.
 - c. Sulla scheda **Generale**, accanto a **Tipo di avvio**, verificare che sia selezionato **Automatico**.
 - d. Se il servizio non è in esecuzione, sotto a **Stato del servizio** fare clic su **Start**, quindi scegliere **OK**.
 - e. Verificare che la stampante corretta sia impostata come stampante predefinita.
Accanto alla stampante predefinita è presente un segno di spunta all'interno di un cerchio nero o verde.
 - f. Se la stampante impostata come stampante predefinita non è quella corretta, fare clic con il tasto destro del mouse sulla stampante corretta e selezionare **Imposta come predefinita**.
 - g. Provare ad utilizzare di nuovo la stampante.
6. Riavviare il computer.
 7. Eliminare i lavori dalla coda di stampa.

Per cancellare la coda di stampa

- a. Nel menu **Start** di Windows, selezionare **Sistema Windows** dall'elenco di applicazioni, selezionare **Pannello di controllo** e fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti** nella sezione **Hardware e suoni**.
- b. Fare doppio clic sull'icona della stampante per aprire la coda di stampa.
- c. Sul menu **Stampante**, fare clic su **Elimina tutti i documenti**, quindi fare clic su **Sì** per confermare.
- d. Se nella coda sono ancora presenti documenti, riavviare il computer e provare a stampare dopo il riavvio.
- e. Verificare ancora la coda di stampa per accertarsi che sia stata cancellata, quindi provare a stampare di nuovo.

Per verificare l'alimentazione e ripristinare la stampante

1. Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente alla stampante.



1	Connessione dell'alimentazione alla stampante
2	Connessione alla presa di corrente

2. Osservare il pulsante Accensione sulla stampante. Se non è illuminato, la stampante è spenta. Premere il pulsante Accensione per accendere la stampante.



NOTA: Se la stampante non riceve corrente elettrica, collegarla ad un'altra presa di corrente.

3. Con la stampante accesa, scollegare il cavo di alimentazione dal retro della stampante.
4. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.
5. Attendere almeno 15 secondi.
6. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro.
7. Ricollegare il cavo di alimentazione sul retro della stampante.
8. Se la stampante non si accende automaticamente, premere il pulsante Accensione per accenderla.
9. Riprovare a utilizzare la stampante.

Risoluzione dei problemi legati alla qualità di stampa



NOTA: Per evitare problemi di qualità di stampa, spegnere sempre la stampante utilizzando il pulsante Accensione, quindi attendere che la spia del pulsante Accensione si spenga prima di togliere la spina di alimentazione. Questo consente alla stampante di spostare le cartucce in una posizione protetta per evitare che si secchino.

Per migliorare la qualità di stampa (Windows)

1. Accertarsi che nella stampante siano installate cartucce originali Ricoh.
2. Controllare il software della stampante per assicurarsi di aver selezionato il tipo di carta appropriato dal menu a discesa **Tipo carta** e la qualità di stampa desiderata dal menu a discesa **Qualità di stampa**.
 - Nel software Assistente di stampa Ricoh, fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi fare clic su **Imposta preferenze** per accedere alle proprietà di stampa.
3. Controllare i livelli di inchiostro stimati per determinare il grado di esaurimento della cartuccia. Per ulteriori informazioni, vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#). Se il livello di inchiostro delle cartucce è basso, sostituire le cartucce.
4. Allineare la testina di stampa.

Per allineare la testina di stampa dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)



NOTA: L'allineamento della testina di stampa garantisce stampe di alta qualità. La testina di stampa non deve essere riallineata quando si sostituiscono le cartucce.

- a. Caricare carta normale bianca nuova in formato Letter o A4 nel vassoio di alimentazione.
 - b. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
 - c. Nel software della stampante, fare clic su **Modalità silenziosa** per accedere alla **Casella strumenti**.
 - d. In **Casella strumenti**, fare clic su **Allinea testine di stampa** nella scheda **Servizi dispositivo**. La stampante stampa un foglio di allineamento.
5. Stampare una pagina di diagnostica se il livello di inchiostro delle cartucce non è basso.

Per stampare una pagina di diagnostica dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
- b. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
- c. Nel software della stampante, fare clic su **Modalità silenziosa** per accedere alla **Casella strumenti**.
- d. Fare clic su **Stampa informazioni diagnostica** nella scheda **Rapporti dispositivo** per stampare una pagina di diagnostica.

6. Verificare le caselle di blu, magenta, giallo e nero sulla pagina di diagnostica. Se le caselle presentano delle striature, o se le caselle non sono uniformi, pulire automaticamente la testina di stampa.

Per pulire la testina di stampa dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
 - b. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
 - c. Nel software della stampante, fare clic su **Modalità silenziosa** per accedere alla **Casella strumenti**.
 - d. Fare clic su **Pulisci testine** nella scheda **Servizi dispositivo**. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
7. Verificare la presenza di macchie di inchiostro sul retro delle stampe.



Per rimuovere gli accumuli nella stampante che causano sbavature sulle pagine stampate dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
- b. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
- c. Nel software della stampante, fare clic su **Modalità silenziosa** per accedere alla **Casella strumenti**.
- d. Fare clic su **Pulisci stampante** nella scheda **Servizi dispositivo**. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.



Per migliorare la qualità di stampa dal display della stampante

1. Accertarsi che nella stampante siano installate cartucce originali Ricoh.
2. Accertarsi di aver selezionato correttamente il tipo di carta e la qualità di stampa.
3. Controllare i livelli di inchiostro stimati per determinare il grado di esaurimento della cartuccia. Per ulteriori informazioni, vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#). Se il livello di inchiostro delle cartucce è basso, sostituire le cartucce.
4. Allineare la testina di stampa.

Per allineare la testina di stampa dal display della stampante



- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
 - b. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 - c. Toccare **Manutenzione stampante** e **Allinea testina stampa**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
5. Stampare una pagina di diagnostica se il livello di inchiostro delle cartucce non è basso.

Per stampare una pagina di diagnostica dal display della stampante



- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
- b. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
- c. Toccare **Rapporti**.
- d. Toccare **Rapporto sulla qualità di stampa**.

6. Verificare le caselle di blu, magenta, giallo e nero sulla pagina di diagnostica. Se le caselle presentano delle striature, o se le caselle non sono uniformi, pulire automaticamente la testina di stampa.

Per pulire la testina di stampa dal display della stampante

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
 - b. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 - c. Toccare **Manutenzione stampante**, selezionare **Pulisci testina di stampa**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
7. Verificare la presenza di macchie di inchiostro sul retro delle stampe.

Per rimuovere gli accumuli nella stampante che causano sbavature sulle pagine stampate dal display della stampante

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
- b. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
- c. Toccare **Manutenzione stampante**, selezionare **Macchia pulita**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per migliorare la qualità di stampa dal server Web incorporato (EWS)

1. Accertarsi che nella stampante siano installate cartucce originali Ricoh.
2. Accertarsi di aver selezionato correttamente il tipo di carta e la qualità di stampa.
3. Controllare i livelli di inchiostro stimati per determinare il grado di esaurimento della cartuccia. Per ulteriori informazioni, vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#). Se il livello di inchiostro delle cartucce è basso, sostituire le cartucce.
4. Allineare la testina di stampa.

Per allineare la testina di stampa dal server Web incorporato (EWS)



NOTA: L'allineamento della testina di stampa garantisce stampe di alta qualità. La testina di stampa non deve essere riallineata quando si sostituiscono le cartucce.

- a. Caricare carta normale bianca nuova in formato Letter o A4 nel vassoio di alimentazione.
- b. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
- c. Selezionare la scheda **Strumenti**.
- d. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

- e. Nella sezione **Utilità**, fare clic su **Casella degli strumenti Qualità di stampa**.
- f. Fare clic su **Allinea** in **Allinea testina stampa** e seguire le istruzioni a schermo.

5. Stampare una pagina di diagnostica se il livello di inchiostro delle cartucce non è basso.

Per stampare una pagina di diagnostica dal server Web incorporato (EWS)

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
- b. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
- c. Selezionare la scheda **Strumenti**.
- d. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

- e. Nella sezione **Utilità**, fare clic su **Casella degli strumenti Qualità di stampa**.
- f. Fare clic su **Stampa** in **Stampa un rapporto sulla qualità di stampa** per stampare una pagina di diagnostica.

6. Verificare le caselle di blu, magenta, giallo e nero sulla pagina di diagnostica. Se le caselle presentano delle striature, o se le caselle non sono uniformi, pulire automaticamente la testina di stampa.

Per pulire la testina di stampa dal server Web incorporato (EWS)

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
- b. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
- c. Selezionare la scheda **Strumenti**.
- d. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

- e. Nella sezione **Utilità**, fare clic su **Casella degli strumenti Qualità di stampa**.
- f. Fare clic su **Pulisci** in **Pulisci testina di stampa**, quindi seguire le istruzioni a schermo.

7. Verificare la presenza di macchie di inchiostro sul retro delle stampe.

Per rimuovere gli accumuli nella stampante che causano sbavature sulle pagine stampate dal server Web incorporato (EWS)

- a. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
- b. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
- c. Selezionare la scheda **Strumenti**.
- d. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

- e. Nella sezione **Utilità**, fare clic su **Casella degli strumenti Qualità di stampa**.
- f. Fare clic su **Pulisci** in **Macchia pulita**, quindi seguire le istruzioni a schermo.

La pagina di allineamento non viene stampata

Dopo aver installato le cartucce d'inchiostro nuove, la stampante non stampa la pagina di allineamento come previsto.



Fase 1: Assicurarsi che la stampante sia pronta per la stampa

Caricare la carta, verificare che non ci siano ostruzioni all'interno della stampante e accertarsi che lo sportello di accesso alle cartucce sia completamente chiuso.

1. Accendere la stampante.
2. Assicurarsi che nel vassoio di alimentazione sia caricata carta comune e che le guide della carta siano appoggiate contro i lati della pila di carta.
3. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce di inchiostro e attendere che il carrello si arresti.
4. Esaminare l'interno della stampante per individuare eventuali ostruzioni, come materiale di imballaggio o nastro, quindi rimuovere eventuali ostruzioni individuate.
5. Chiudere lo sportello di accesso.
 - Se viene stampata una pagina di allineamento, completare il processo di allineamento per la stampante in uso.
 - Se una pagina di allineamento non viene stampata, andare alla fase successiva.

Fase 2: Rimuovere, controllare e reinstallare le cartucce

Le cartucce che non sono state installate correttamente potrebbero impedire alla stampante di effettuare l'allineamento.

1. Aprire lo sportello di accesso alle cartucce di inchiostro e attendere che il carrello si arresti.
 -  **ATTENZIONE:** Se è possibile accedere alle cartucce, non tentare di spostare il carrello. Andare alla fase successiva.
2. Rimuovere una cartuccia dalla stampante, assicurarsi che il nastro di protezione e la plastica siano rimossi, quindi porla su una superficie pulita e protetta, come un pezzo di carta.
 -  **ATTENZIONE:** Tenere sempre le cartucce dai lati. Non toccare i contatti color rame né gli ugelli dell'inchiostro. In caso contrario, potrebbero verificarsi intasamenti, problemi relativi all'inchiostro o danni ai collegamenti elettrici.
3. Rimuovere tutte le altre cartucce.
4. Verificare l'eventuale presenza di ostruzioni sotto e intorno al carrello nella stampante, quindi rimuovere eventuali ostruzioni individuate.
5. Reinserire le cartucce, assicurando che scattino in posizione e siano inserite negli alloggiamenti corretti.
6. Chiudere lo sportello di accesso.
 - Se viene stampata una pagina di allineamento, completare il processo di allineamento per la stampante in uso.
 - Se una pagina di allineamento non viene stampata, andare alla fase successiva.

Fase 3: Ripristinare la stampante

Scollegando la stampante, si eliminano gli errori e si possono risolvere i problemi.

1. Con la stampante accesa, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla fonte di alimentazione.
3. Attendere 60 secondi.
4. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro e alla stampante.



NOTA: Ricoh consiglia di collegare la stampante direttamente a una presa a muro.

Accendere la stampante e attendere la stampa di una pagina di allineamento.

- Se viene stampata una pagina di allineamento, completare il processo di allineamento per la stampante in uso.
- Se una pagina di allineamento non viene stampata, andare alla fase successiva.

Fase 4: Stampare manualmente una pagina di allineamento

Utilizzare il software della stampante o il pannello di controllo della stampante per stampare una pagina di allineamento e allineare le cartucce.

1. Se il software della stampante non è stato installato, accedere a <http://support.rioh.com/services/device/qr/DOEW.html>, quindi scaricare e installare il software consigliato.
2. Stampare una pagina di allineamento.
 - **Pannello di controllo della stampante:** Aprire il menu **Manutenzione stampante**, quindi selezionare l'opzione **Allinea testina stampa**.
 - **Assistente di stampa Ricoh (Windows):** Fare clic su **Modalità silenziosa**, quindi selezionare l'opzione per allineare le testine di stampa.
3. Se la stampante dispone di uno scanner, seguire le istruzioni sulla pagina di allineamento per eseguire la scansione e completare l'allineamento.

Se il problema persiste, procedere con la fase successiva.

Fase 5: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Individuare gli aggiornamenti, applicazioni e driver per le stampanti Ricoh

Scaricare e installare driver, applicazioni e software utile per la stampa e la scansione per la stampante Ricoh in uso. Inoltre, cercare gli aggiornamenti che potrebbero includere nuove funzioni, correzioni di bug e miglioramenti delle prestazioni.

Driver, applicazioni e aggiornamenti Ricoh consigliati

Utilizzare queste opzioni consigliate per scaricare i driver di stampa, installare l'applicazione RICOH Support Station e individuare ulteriori aggiornamenti del software e della stampante.

- **Applicazione RICOH Support Station:** contiene strumenti per eseguire la stampa e la scansione, controllare i livelli di inchiostro e configurare la stampante su una rete wireless.
- **Software Assistente di stampa Ricoh (Windows):** <http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html> (in inglese) è un comodo servizio di download e installazione del driver di stampa e del software Ricoh. Il driver guida l'utente attraverso il processo di connessione in rete o via cavo e include il software Ricoh Scan.
- **Aggiornamenti del firmware della stampante:** Visitare <http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>. Scaricare e installare il firmware tramite il computer.

Applicazioni e soluzioni di stampa mobile (Android, Apple iOS)

Installare un'applicazione o un plugin Ricoh per configurare una stampante con uno smartphone o un tablet oppure usare Apple AirPrint.

- **Applicazione RICOH Support Station:** accedere a <https://www.ricoh.com/software/support-station> (in inglese) per installare l'applicazione sullo smartphone o tablet Android o Apple. L'app contiene strumenti per eseguire la stampa e la scansione, controllare i livelli di inchiostro e configurare la stampante su una rete wireless.
- **Mopria Print:** Visitare [Stampa da dispositivi mobili](#) per maggiori informazioni sulla stampa per Android.
- **AirPrint:** accedere alla pagina [Stampa da dispositivi mobili](#) per ulteriori informazioni sulla soluzione di stampa integrata di Apple per iOS e iPadOS.

Soluzioni e driver di stampa integrati (Windows e Mac)

I driver di stampa e scansione per la maggior parte delle stampanti Ricoh si installano automaticamente quando si collega il cavo USB o si aggiunge una stampante collegata in rete al computer.

- **Windows:** Accedere a [Driver integrato di Windows](#) per maggiori informazioni.
- **macOS:** Accedere a [Driver integrato di Mac](#) per maggiori informazioni.


Domande frequenti (FAQ)






Altre domande? Qui è possibile trovare le risposte e una guida aggiuntive.

Perché non è possibile connettere la stampante wireless o stampare tramite la rete?

Se la stampante non viene rilevata durante l'installazione del software o se i processi di stampa wireless hanno esito negativo, verificare la presenza di eventuali problemi di rete e i requisiti per la configurazione.

- **Connessione di rete debole:** Avvicinare la stampante e il computer o il dispositivo mobile al router wireless, quindi controllare se la qualità del segnale migliora. Provare ad aprire un sito Web per verificare se la connessione Internet funziona correttamente. Se la connessione Wi-Fi risulta lenta o intermittente, riavviare il router scollegando il cavo di alimentazione e ricollegandolo dopo aver aspettato 15 secondi.
- **La stampante è spenta o in modalità pausa:** Toccare il menu del pannello di controllo o premere il pulsante di accensione per riattivare la stampante e fare che in modo che sia nello stato pronto. Talvolta lo stato della stampante potrebbe essere Offline quando in realtà è pronta.
- **Verificare lo stato della connessione della stampante:** assicurarsi che il segnale wireless sia acceso e

che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer o del dispositivo mobile. Se la stampante in uso è dotata di una spia accanto all'icona Wireless o al pulsante , accertarsi che questa sia accesa. Se la spia è spenta o lampeggia, la stampante non è connessa alla rete.

- **Riconnettere la stampante alla rete:**
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (wireless).
 2. Toccare  (Impostazioni).
 3. Toccare **Impostazioni wireless**.
 4. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
 5. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.
- **Riavviare i dispositivi:** Riavviare la stampante e il computer o il dispositivo mobile per eliminare le possibili condizioni di errore.
- **Stampare un rapporto di test wireless:**
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti**, quindi selezionare **Rapporto test connessione wireless**.

Cosa fare se l'installazione del driver non risolve il problema della stampante?

Se si riscontra un problema di stampa o scansione, ad esempio stampe non soddisfacenti, problemi di connessione wireless o viene visualizzato un errore, un aggiornamento del driver o della stampante potrebbe non risolvere il problema.

Accedere Assistenza clienti Ricoh, immettere il nome e codice del modello della stampante in uso, quindi cercare o andare al documento per risolvere il problema.

I processi di stampa si bloccano nella coda di stampa

Un processo di stampa è bloccato nella coda di stampa e impedisce la stampa di altri processi di stampa. I pulsanti Annulla ed Elimina sono di colore grigio o non rispondono.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, provare a utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Risoluzione dei processi di stampa bloccati nella coda di stampa (Windows)

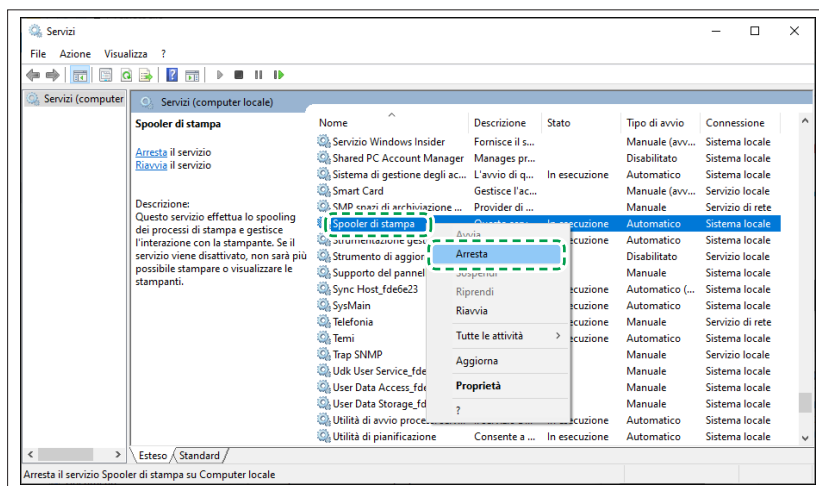
Risolvere i processi di stampa bloccati nella coda con il computer Windows.

Ripristino dell'ambiente di stampa Windows

Arrestare lo spooler di stampa, eliminare i file dei processi di stampa e riavviare il computer e la stampante.

1. Spegnerne la stampante e scollegare il cavo di alimentazione.
2. In Windows, cercare e aprire **Servizi**.

3. Nella finestra **Servizi**, fare clic con il pulsante destro del mouse su **Spooler di stampa**, quindi su **Arresta**.



4. Dopo aver arrestato lo spooler di stampa, chiudere la finestra **Servizi**.
5. In Windows, aprire **Esplora file**.
6. Accedere a **C: > Windows > System 32 > spool > PRINTERS**.
7. Eliminare tutti i file all'interno della cartella **PRINTERS**.
8. Spegnerne il computer.
9. Ricollegare il cavo di alimentazione alla stampante e quindi accenderla.
10. Accendere il computer.

Reinstallazione del driver di stampa Ricoh (Windows)

Disinstallare e reinstallare il driver di stampa su un computer Windows.

1. Scollegare eventuali cavi USB dalla stampante.
2. In Windows, cercare e aprire **Installazione applicazioni**.
3. Individuare il nome della stampante Ricoh in uso nell'elenco dei programmi.
 - Se la stampante in uso è disponibile, fare clic sul nome della stampante, quindi fare clic su **Disinstalla**.
 - Se la stampante in uso non è disponibile, cercare e aprire **Stampanti e scanner**, fare clic sulla stampante in uso, quindi fare clic su **Rimuovi dispositivo**.
4. Se viene visualizzato un messaggio relativo al **controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.
5. Seguire le istruzioni per completare la rimozione del software, quindi riavviare il computer.
6. Accedere a <http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html> per scaricare e installare il driver di stampa più recente.

Esecuzione della risoluzione dei problemi di connessione della stampante

Identificare e risolvere i problemi di connessione della stampante.




Risolvere i problemi relativi alla connessione USB della stampante



Verificare che il cavo USB non sia danneggiato e che sia della lunghezza consigliata, quindi riavviare la stampante e il computer.

1. Spegnerne la stampante e il computer.
2. Scollegare il cavo USB dal computer e dalla stampante, quindi ispezionarlo.
 - Se il cavo è danneggiato o è più lungo di 3 metri (9 piedi, 10 pollici), sostituirlo.
 - Se il cavo non è danneggiato ed è più corto di 3 metri (9 piedi, 10 pollici), collegare il cavo a una porta USB diversa del computer. La porta dovrebbe essere USB 2.0 o superiore. Se si utilizza un hub USB o una docking station, provare a collegare il cavo direttamente al computer.
3. Collegare il cavo alla stampante.
4. Accendere il computer e attendere che si sia avviato completamente.
5. Accendere la stampante, quindi aggiungere la stampante (Mac) o attendere che il computer installi il nuovo dispositivo (Windows).

Risoluzione dei problemi relativi alla connessione wireless della stampante

Se la stampante non viene rilevata durante l'installazione del software o se i processi di stampa wireless hanno esito negativo, verificare la presenza di eventuali problemi di rete e i requisiti per la configurazione.

- **Connessione di rete debole:** Avvicinare la stampante e il computer o il dispositivo mobile al router wireless, quindi controllare se la qualità del segnale migliora. Provare ad aprire un sito Web per verificare se la connessione Internet funziona correttamente. Se la connessione Wi-Fi risulta lenta o intermittente, riavviare il router scollegando il cavo di alimentazione e ricollegandolo dopo aver aspettato 15 secondi.
- **La stampante è spenta o in modalità pausa:** Toccare il pannello di controllo o premere il pulsante di accensione per riattivare la stampante e fare che in modo che sia nello stato pronto. Talvolta lo stato della stampante potrebbe essere Offline quando in realtà è pronta.
- **Verificare lo stato della connessione della stampante:** assicurarsi che il segnale wireless sia acceso e che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer o del dispositivo mobile. Se la stampante in uso è dotata di una spia accanto all'icona Wireless o al pulsante , accertarsi che questa sia accesa. Se la spia è spenta o lampeggia , la stampante non è connessa alla rete.
- **Riconnettere la stampante alla rete:** Posizionare la stampante nel raggio d'azione del segnale del router Wi-Fi, quindi collegarla alla rete.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (wireless).
 2. Toccare  (**Impostazioni**).
 3. Toccare **Impostazioni wireless**.
 4. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
 5. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.
- **Riavviare i dispositivi:** Riavviare la stampante e il computer o il dispositivo mobile per eliminare le possibili condizioni di errore.

- **Stampare un rapporto di test wireless:** Stampare e valutare il rapporto.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti**, quindi selezionare **Rapporto test connessione wireless**.
- La connessione wireless potrebbe causare la comparsa non in linea della stampante. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al produttore del router.



Risoluzione dei problemi relativi alla connessione di una rete cablata

Accertarsi di utilizzare un cavo Ethernet non danneggiato, verificare la presenza di una luce verde vicino alla porta Ethernet della stampante, quindi stampare un rapporto per verificare la connessione.

1. Spegnerne la stampante e scollegare il cavo Ethernet dal router e dalla stampante.
2. Verificare che il cavo non sia danneggiato, quindi verificare che si tratti di un cavo Ethernet e non di un cavo telefonico.



NOTA: I cavi Ethernet e quelli telefonici hanno un aspetto simile, ma i cavi Ethernet in genere sono più grandi e sono dotati di otto cavi visibili sul connettore.

3. Ricollegare il cavo a una porta Ethernet o LAN diversa sul router, quindi collegare l'altra estremità alla porta Ethernet della stampante.
4. Accendere la stampante.
5. Verificare le spie sulla porta Ethernet della stampante per accertarsi che la connessione sia avvenuta correttamente. La spia verde dovrebbe essere fissa e la spia di attività arancione dovrebbe lampeggiare.
6. Stampare un **rapporto dei risultati del test della rete wireless** o un **rapporto di configurazione di rete**.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti** e quindi **Pagina configurazione rete** o **Rapporto test wireless**.
7. Verificare che lo **stato della rete** sia **Pronto** o seguire le istruzioni per risolvere i problemi di rete identificati sul rapporto.



Risoluzione dei processi di stampa bloccati nella coda di stampa (Mac)

Risolvere i processi di stampa bloccati nella coda di stampa con il computer Mac in uso.

Eliminazione della coda di stampa (Mac)

Chiudere tutte le applicazioni di scansione e quindi eliminare manualmente la coda di stampa.

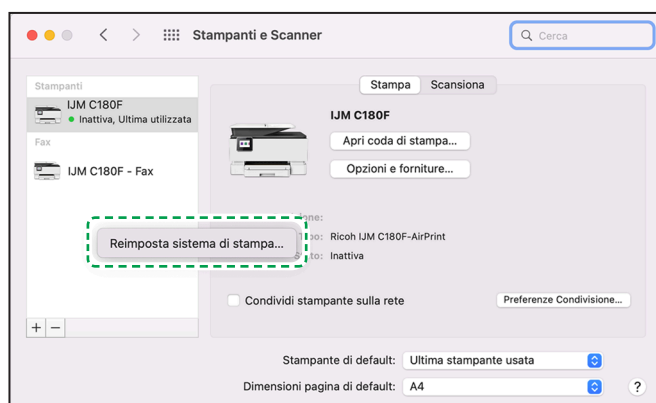
1. Chiudere Acquisizione Immagine di Apple.
2. Fare clic su **Finder**, selezionare **Applicazioni**, fare clic su **Utility**, quindi fare doppio clic su **Terminale**.
3. Digitare **cancel -a**, quindi premere **Invio**.
4. Chiudere la finestra Terminale, quindi riavviare il computer.

Ripristino del sistema di stampa (Mac)

La reimpostazione del sistema di stampa può cancellare tutti gli stati di errore rimuovendo tutte le stampanti Ricoh e non Ricoh, i processi di stampa in sospeso e le preferenze della stampante.

⚠ ATTENZIONE: Il ripristino del sistema di stampa rimuove tutte le stampanti. Una volta eseguito il ripristino del sistema di stampa, aggiungere nuovamente le stampanti alla coda.

1. Fare clic sull'icona Apple, fare clic su **Preferenze di sistema**, quindi fare clic su **Stampa e scansione** o **Stampa e fax**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse o premere **Ctrl +** clic in un'area libera dell'elenco stampanti, quindi fare clic su **Reimposta sistema di stampa**.



3. Fare clic su **Ripristina** per confermare.
4. Digitare il nome e la password dell'amministratore, quindi fare clic su **OK** per completare il ripristino.
5. Una volta completato il ripristino, aggiungere nuovamente la stampante. Fare clic sul **segno più (+)**, selezionare la stampante dall'elenco, quindi fare clic su **Aggiungi**.

Esecuzione della risoluzione dei problemi di connessione della stampante

Identificare e risolvere i problemi di connessione della stampante.




Risolvere i problemi relativi alla connessione USB della stampante



Verificare che il cavo USB non sia danneggiato e che sia della lunghezza consigliata, quindi riavviare la stampante e il computer.

1. Spegnerne la stampante e il computer.
2. Scollegare il cavo USB dal computer e dalla stampante, quindi ispezionarlo.
 - Se il cavo è danneggiato o è più lungo di 3 metri (9 piedi, 10 pollici), sostituirlo.
 - Se il cavo non è danneggiato ed è più corto di 3 metri (9 piedi, 10 pollici), collegare il cavo a una porta USB diversa del computer. La porta dovrebbe essere USB 2.0 o superiore. Se si utilizza un hub USB o una docking station, provare a collegare il cavo direttamente al computer.
3. Collegare il cavo alla stampante.
4. Accendere il computer e attendere che si sia avviato completamente.
5. Accendere la stampante, quindi aggiungere la stampante (Mac) o attendere che il computer installi il nuovo dispositivo (Windows).

Risoluzione dei problemi relativi alla connessione wireless della stampante

Se la stampante non viene rilevata durante l'installazione del software o se i processi di stampa wireless hanno esito negativo, verificare la presenza di eventuali problemi di rete e i requisiti per la configurazione.

- **Connessione di rete debole:** Avvicinare la stampante e il computer o il dispositivo mobile al router wireless, quindi controllare se la qualità del segnale migliora. Provare ad aprire un sito Web per verificare se la connessione Internet funziona correttamente. Se la connessione Wi-Fi risulta lenta o intermittente, riavviare il router scollegando il cavo di alimentazione e ricollegandolo dopo aver aspettato 15 secondi.
- **La stampante è spenta o in modalità pausa:** Toccare il pannello di controllo o premere il pulsante di accensione per riattivare la stampante e fare che in modo che sia nello stato pronto. Talvolta lo stato della stampante potrebbe essere Offline quando in realtà è pronta.
- **Verificare lo stato della connessione della stampante:** assicurarsi che il segnale wireless sia acceso e che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer o del dispositivo mobile. Se la stampante in uso è dotata di una spia accanto all'icona Wireless o al pulsante , accertarsi che questa sia accesa. Se la spia è spenta o lampeggia , la stampante non è connessa alla rete.
- **Riconnettere la stampante alla rete:** Posizionare la stampante nel raggio d'azione del segnale del router Wi-Fi, quindi collegarla alla rete.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (wireless).
 2. Toccare  (**Impostazioni**).
 3. Toccare **Impostazioni wireless**.
 4. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
 5. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.
- **Riavviare i dispositivi:** Riavviare la stampante e il computer o il dispositivo mobile per eliminare le possibili condizioni di errore.



- **Stampare un rapporto di test wireless:** Stampare e valutare il rapporto.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti**, quindi selezionare **Rapporto test connessione wireless**.
- La connessione wireless potrebbe causare la comparsa non in linea della stampante. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al produttore del router.

Risoluzione dei problemi relativi alla connessione di una rete cablata

Accertarsi di utilizzare un cavo Ethernet non danneggiato, verificare la presenza di una luce verde vicino alla porta Ethernet della stampante, quindi stampare un rapporto per verificare la connessione.

1. Spegnerne la stampante e scollegare il cavo Ethernet dal router e dalla stampante.
2. Verificare che il cavo non sia danneggiato, quindi verificare che si tratti di un cavo Ethernet e non di un cavo telefonico.

NOTA: I cavi Ethernet e quelli telefonici hanno un aspetto simile, ma i cavi Ethernet in genere sono più grandi e sono dotati di otto cavi visibili sul connettore.

3. Ricollegare il cavo a una porta Ethernet o LAN diversa sul router, quindi collegare l'altra estremità alla porta Ethernet della stampante.
4. Accendere la stampante.
5. Verificare le spie sulla porta Ethernet della stampante per accertarsi che la connessione sia avvenuta correttamente. La spia verde dovrebbe essere fissa e la spia di attività arancione dovrebbe lampeggiare.
6. Stampare un rapporto dei risultati del test della rete wireless o un rapporto di configurazione di rete.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti** e quindi **Pagina configurazione rete** o **Rapporto test wireless**.
7. Verificare che lo **stato della rete** sia **Pronto** o seguire le istruzioni per risolvere i problemi di rete identificati sul rapporto.



Problemi di copia e scansione

I documenti o le foto copiati hanno una qualità insoddisfacente o presentano righe, oppure la fotocopiatrice smette di funzionare.

Compare il messaggio “Errore scanner”

Quando si tenta di eseguire una scansione, una copia o l’invio di un fax, viene visualizzato il messaggio Errore dello scanner. Impossibile eseguire la scansione o la copia o inviare un fax oppure Errore di sistema scanner.

Il messaggio di errore viene visualizzato a causa di problemi legati **all’alimentazione** o **all’hardware dello scanner**, ad esempio un inceppamento della barra dello scanner, un problema di calibrazione, una temperatura ridotta della lampada dello scanner o un problema interno o esterno di natura elettrica. Questo errore **non è legato** a problemi di connessione USB o di rete.

Effettuare le seguenti operazioni nell’ordine indicato. Una volta completata l’operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Ripristinare la stampante

Eseguire il ripristino della stampante per risolverne problemi o errori.

- 1. Con la stampante accesa**, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante.
- Scollegare il cavo di alimentazione dalla fonte di alimentazione.
- Attendere 60 secondi.
- Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro e alla stampante.



NOTA: Ricoh consiglia di collegare la stampante direttamente a una presa a muro.

5. Accendere la stampante per completare il riavvio.

Fase 2: Controllare la funzionalità della barra dello scanner

Se si ha uno scanner piatto, osservare la barra dello scanner durante la scansione per vedere se funziona correttamente.

1. Rimuovere eventuali documenti o foto originali dal vetro dello scanner.
2. Sollevare leggermente il coperchio dello scanner, quindi premere il pulsante o l’icona di Copia.
3. Guardare lo scanner. La barra dello scanner dovrebbe illuminarsi e viaggiare per tutta la lunghezza del vetro.

Se la luce dello scanner non si accende o non si sposta, Contattare l’Assistenza clienti Ricoh per rivolgersi al servizio di assistenza tecnica.

Fase 3: Reinstallare il software della stampante

La reinstallazione del software della stampante potrebbe risolvere eventuali problemi di stampa o di scansione.

1. Scollegare eventuali cavi USB dalla stampante.
2. In Windows, cercare e aprire Installazione applicazioni.
3. Cercare “**IJM C180F Basic Device Software**” nell'elenco dei programmi.
 - Se la stampante in uso è disponibile, fare clic sul nome della stampante, quindi fare clic su **Disinstalla**.
 - Se la stampante in uso non è disponibile, cercare e aprire **Stampanti e scanner**, fare clic sulla stampante in uso, quindi fare clic su **Rimuovi dispositivo**.
4. Se viene visualizzato un messaggio relativo al **controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.
5. Seguire le istruzioni per completare la rimozione del software, quindi riavviare il computer.
6. Visitare <http://support.rioh.com/services/device/qr/DOEW.html> per scaricare e installare il software Assistente di stampa Ricoh.

Fase 4: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Le copie hanno righe o bande di colore

Righe orizzontali o verticali o bande di colore sono in genere causate da impronte digitali, sbavature o residui sui componenti dello scanner, problemi legati alle cartucce, problemi di alimentazione o di calibrazione del meccanismo dello scanner.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Pulizia del vetro e delle parti dello scanner

Impronte digitali, macchie, polvere o residui sul vetro dello scanner, sotto il coperchio dello scanner o nell'alloggiamento di alimentazione documenti possono causare linee e bande di colore. Pulire queste parti con un panno morbido privo di lanugine inumidito con detergente per vetri.

Vedere [Pulizia del vetro dello scanner](#).

Fase 2: Pulizia dell'alimentatore automatico di documenti (ADF)

Vedere [Pulizia dell'alimentatore di documenti](#).

Fase 3: Ripristinare la stampante

Eeguire il ripristino della stampante per risolverne problemi o errori.

1. **Con la stampante accesa**, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla fonte di alimentazione.
3. Attendere 60 secondi.
4. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro e alla stampante.



NOTA: Ricoh consiglia di collegare la stampante direttamente a una presa a muro.

5. Accendere la stampante per completare il riavvio.

Fase 4: Controllare la funzionalità della barra dello scanner

Se si ha uno scanner piatto, osservare la barra dello scanner durante la scansione per vedere se funziona correttamente.

1. Rimuovere eventuali documenti o foto originali dal vetro dello scanner.
2. Sollevare leggermente il coperchio dello scanner, quindi premere il pulsante o l'icona di Copia.
3. Guardare lo scanner. La barra dello scanner dovrebbe illuminarsi e viaggiare per tutta la lunghezza del vetro.

Se la luce dello scanner non si accende o non si sposta, Contattare l'Assistenza clienti Ricoh per rivolgersi al servizio di assistenza tecnica.

Fase 5: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Le copie sono completamente nere

Le copie costituite da una pagina nera possono essere causate da problemi di alimentazione o di tipo meccanico.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Ripristinare la stampante

Eeguire il ripristino della stampante per risolverne problemi o errori.

1. **Con la stampante accesa**, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla fonte di alimentazione.
3. Attendere 60 secondi.
4. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro e alla stampante.



NOTA: Ricoh consiglia di collegare la stampante direttamente a una presa a muro.

5. Accendere la stampante per completare il riavvio.

Fase 2: Controllare la funzionalità della barra dello scanner

Se si ha uno scanner piatto, osservare la barra dello scanner durante la scansione per vedere se funziona correttamente.

1. Rimuovere eventuali documenti o foto originali dal vetro dello scanner.
2. Sollevare leggermente il coperchio dello scanner, quindi premere il pulsante o l'icona di Copia.
3. Guardare lo scanner. La barra dello scanner dovrebbe illuminarsi e viaggiare per tutta la lunghezza del vetro.

Se la luce dello scanner non si accende o non si sposta, Contattare l'Assistenza clienti Ricoh per rivolgersi al servizio di assistenza tecnica.

Fase 3: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Le copie sono troppo piccole o troppo grandi, oppure la carta è di dimensioni errate

Questo problema è causato dal fatto che la stampante rileva una carta di formato errato o delle impostazioni di lavoro di copia che non corrispondono alla carta caricata.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.


Fase 1: Ricaricare la carta

Accertarsi che nella stampante sia stata caricata la carta correttamente.

1. Rimuovere la risma di carta dal vassoio di alimentazione.
2. Ricaricare la carta, accertandosi che le guide della larghezza della carta poggino delicatamente sui bordi della pila.
3. Se sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato un messaggio in cui si chiede di confermare il tipo e il formato della carta, toccare OK se il formato è corretto oppure toccare Cambia oppure Modifica per modificarlo.

Fase 2: Modificare delle impostazioni del formato della copia

Regolare le impostazioni del formato della carta e della copia dal menu del pannello di controllo della stampante per ingrandire o ridurre le dimensioni delle copie.

1. Toccare **Copia**, **Copia documento** o **Copia foto** sul pannello di controllo della stampante, quindi selezionare eventuali impostazioni di base applicabili al processo in corso.
2. Toccare Impostazioni o l'icona a forma di ingranaggio  per aprire le opzioni del processo di copia.
3. Scorrere fino a visualizzare e modificare le seguenti impostazioni di copia.
 - **Ridimensiona o Formato:** consente di modificare le dimensioni della copia. Le opzioni possono includere un elenco di impostazioni predefinite, formati personalizzati tra il 25 e 50% delle dimensioni originali, l'impostazione **Adatta alla pagina** e **Dimensione effettive** per eseguire una copia senza bordo.
 - **Formato carta:** Selezionare il formato di carta comune o fotografica per le copie oppure selezionare **Automatico** per consentire alla stampante di rilevare la carta caricata nel vassoio.
 - **Tipo di carta:** Selezionare il tipo di carta comune o fotografica per le copie.
 - **Selezione vassoio:** consente di selezionare il vassoio di alimentazione con la carta in uso per le copie.
4. Selezionare **Salva impostazioni correnti** o **Imposta come nuovi predefiniti** per mantenere le impostazioni per i successivi processi di copia.


Fase 3: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Copie di scarsa qualità, con colori sbagliati o testo sfocato


Le copie che sono sbiadite, sfocate, o che hanno i colori sbagliati rispetto all'originale potrebbero essere causate da impostazioni di copia non corrette, problemi di alimentazione, o di inchiostro o toner.

 **NOTA:** Assicurarsi che l'originale sia stato copiato in una qualità sufficientemente elevata. Se la copia originale ha una bassa risoluzione o una qualità scadente, utilizzare il software di scansione Ricoh per scansionarla nel computer, modificarla per migliorare la qualità dell'immagine e poi stampare tutte le copie necessarie.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Modificare le impostazioni di copia per migliorare la qualità di stampa

Regolare le impostazioni relative a colore, contrasto e miglioramento dal pannello di controllo della stampante per migliorare la qualità della copia.

1. Sul pannello di controllo della stampante, toccare **Copia, Copia documento o Copia foto**.
2. Toccare l'icona **Impostazioni**  per aprire le opzioni del lavoro di copia.
3. Scorrere fino a visualizzare e modificare le seguenti impostazioni di copia.
 - **Tipo di carta:** Selezionare il tipo di carta comune o fotografica per le copie.
 - **Qualità:** consente di selezionare il livello di qualità della copia.
 - **Più chiaro/più scuro o Contrasto:** consente di eseguire la copia più chiara o scura se l'originale è sbiadito o troppo scuro.
 - **Ottimizza o Miglioramenti:** selezionare il tipo di elemento che si sta copiando per applicare i miglioramenti della qualità automatica, aumentando la nitidezza dei bordi del testo e dell'immagine o migliorando i colori sbiaditi delle foto.
4. Selezionare **Salva impostazioni correnti** o **Imposta come nuovi predefiniti** per mantenere le impostazioni per i successivi processi di copia.

Fase 2: Ripristinare la stampante

Eeguire il ripristino della stampante per risolverne problemi o errori.

1. **Con la stampante accesa**, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla fonte di alimentazione.
3. Attendere 60 secondi.
4. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro e alla stampante.

 **NOTA:** Ricoh consiglia di collegare la stampante direttamente a una presa a muro.

5. Accendere la stampante per completare il riavvio.

Fase 3: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Le copie sono bianche

È possibile che le copie vengano stampate senza alcun inchiostro o toner a causa di problemi relativi all'alimentazione o di problemi relativi alle cartucce.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Ripristinare la stampante

Eseguire il ripristino della stampante per risolverne problemi o errori.

1. **Con la stampante accesa**, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla fonte di alimentazione.
3. Attendere 60 secondi.
4. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro e alla stampante.



NOTA: Ricoh consiglia di collegare la stampante direttamente a una presa a muro.

5. Accendere la stampante per completare il riavvio.

Fase 2: Controllare la funzionalità della barra dello scanner

Se si ha uno scanner piatto, osservare la barra dello scanner durante la scansione per vedere se funziona correttamente.

1. Rimuovere eventuali documenti o foto originali dal vetro dello scanner.
2. Sollevare leggermente il coperchio dello scanner, quindi premere il pulsante o l'icona di Copia.
3. Guardare lo scanner. La barra dello scanner dovrebbe illuminarsi e viaggiare per tutta la lunghezza del vetro.

Se la luce dello scanner non si accende o non si sposta, Contattare l'Assistenza clienti Ricoh per rivolgersi al servizio di assistenza tecnica.

Fase 3: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.


Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Velocità di copia lenta

È possibile che le copie vengano stampate troppo lentamente a causa delle impostazioni della qualità.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Miglioramento della velocità di copia

1. Toccare **Copia**, **Copia documento** o **Copia foto** sul pannello di controllo della stampante.
2. Toccare **Impostazioni** oppure l'icona a forma di Ingranaggio  per accedere e modificare le impostazioni.
 - **Tipo di carta:** La velocità di copia può essere rallentata se è stata selezionata carta fotografica per un lavoro di copia su carta comune. Selezionare il tipo di carta comune o fotografica per le copie.
 - **Selezione vassoio:** consente di selezionare il vassoio di alimentazione con la carta in uso per le copie.
 - **Qualità:** selezionare un livello inferiore di qualità della copia.
 - **Modalità Bozza:** l'abilitazione della modalità Bozza, velocizza la copia, ma riduce la qualità.
3. Selezionare **Salva impostazioni correnti** o **Imposta come nuovi predefiniti** per mantenere le impostazioni per i successivi processi di copia.

Fase 2: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Porzioni mancanti

Parti delle copie originali potrebbero mancare a causa di problemi di alimentazione o hardware, oppure a causa di impostazioni errate di formato carta e di copia.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Ripristinare la stampante

Eeguire il ripristino della stampante per risolverne problemi o errori.

1. **Con la stampante accesa**, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla fonte di alimentazione.
3. Attendere 60 secondi.
4. Ricollegare il cavo di alimentazione alla presa a muro e alla stampante.



NOTA: Ricoh consiglia di collegare la stampante direttamente a una presa a muro.

5. Accendere la stampante per completare il riavvio.

Fase 2: Controllare la funzionalità della barra dello scanner


Se si ha uno scanner piatto, osservare la barra dello scanner durante la scansione per vedere se funziona correttamente.

1. Rimuovere eventuali documenti o foto originali dal vetro dello scanner.
2. Sollevare leggermente il coperchio dello scanner, quindi premere il pulsante o l'icona di Copia.
3. Guardare lo scanner. La barra dello scanner dovrebbe illuminarsi e viaggiare per tutta la lunghezza del vetro.

Se la luce dello scanner non si accende o non si sposta, Contattare l'Assistenza clienti Ricoh per rivolgersi al servizio di assistenza tecnica.

Fase 3: Modificare delle impostazioni del formato della copia

Regolare le impostazioni del formato della carta e della copia dal menu del pannello di controllo della stampante per ingrandire o ridurre le dimensioni delle copie.

1. Toccare **Copia**, **Copia documento** o **Copia foto** sul pannello di controllo della stampante, quindi selezionare eventuali impostazioni di base applicabili al processo in corso.
2. Toccare Impostazioni o l'icona a forma di ingranaggio  per aprire le opzioni del processo di copia.
3. Scorrere fino a visualizzare e modificare le seguenti impostazioni di copia.
 - **Ridimensiona o Formato:** consente di modificare le dimensioni della copia. Le opzioni possono includere un elenco di impostazioni predefinite, formati personalizzati tra il 25 e 50% delle dimensioni originali, l'impostazione **Adatta alla pagina** e **Dimensione effettive** per eseguire una copia senza bordo.
 - **Formato carta:** Selezionare il formato di carta comune o fotografica per le copie oppure selezionare **Automatico** per consentire alla stampante di rilevare la carta caricata nel vassoio.
 - **Tipo di carta:** Selezionare il tipo di carta comune o fotografica per le copie.
 - **Selezione vassoio:** consente di selezionare il vassoio di alimentazione con la carta in uso per le copie.
4. Selezionare **Salva impostazioni correnti** o **Imposta come nuovi predefiniti** per mantenere le impostazioni per i successivi processi di copia.

Fase 4: Contattare il servizio di assistenza tecnica

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Viene visualizzato il messaggio "Lo scanner è controllato da un altro programma"

Windows

Quando si prova a effettuare una scansione, il messaggio "Lo scanner è controllato da un altro programma" o "Il dispositivo Ricoh è controllato da un altro programma" viene visualizzato sul computer e la scansione non viene eseguita.

Fase 1: Interrompere i processi di scansione e riavviare stampante e computer

Utilizzare Gestione attività di Windows per interrompere i processi di scansione, quindi riavviare il prodotto Ricoh e il computer.

1. Aprire **Gestione attività**.
 - Fare clic con il tasto destro del mouse sulla barra delle applicazioni accanto al pulsante Start, quindi fare clic su **Gestione attività**.
2. Fare clic sulla scheda **Processi**.
3. Selezionare **Keygrip.exe** dall'elenco dei processi, quindi fare clic su **Termina processo**.
4. Selezionare **scanapp.exe** dall'elenco dei processi, quindi fare clic su **Termina processo**.
5. Premere il pulsante di **alimentazione** per spegnere la stampante, quindi premere di nuovo il pulsante di **alimentazione** per riaccenderla.
6. Riavviare il computer.
7. Riprovare a eseguire la scansione.

Se il problema persiste, procedere con la fase successiva.

Fase 2: Disinstallare il software Assistente di stampa Ricoh

Disinstallare il software Assistente di stampa Ricoh dal computer in uso.

- Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra dello schermo, quindi fare clic su **Programmi e funzionalità**. Si apre la finestra Programmi e funzionalità, con un elenco dei programmi installati.
- Nell'elenco dei programmi, fare clic su **Software di base IJM C180F**, fare clic su **Disinstalla**, quindi su **Sì**. Per disinstallare il software, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
- Ripetere la fase precedente per rimuovere gli altri titoli del software della stampante Ricoh.
- Riavviare il computer prima di procedere con la reinstallazione del driver.

Fase 3: Reinstallare il software

Scaricare e installare il software della stampante dal sito Web Ricoh.

1. Accendere la stampante.
2. Scollegare i cavi USB dalla stampante, se necessario. L'installazione del software richiede di collegare il cavo, se necessario.
3. Aprire il sito Web Ricoh.
<http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>
4. Selezionare la lingua.
5. Selezionare **Software Assistente di stampa Ricoh** nella scheda **Utilità**, quindi fare clic su **Download**.

Passare alla fase successiva.

Fase 4: Aggiornare il firmware della stampante

Aggiornare il firmware della stampante per le stampanti collegate a un computer con Windows.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e collegata al computer, tramite la rete locale in uso o un cavo USB.
2. Aprire il sito Web Ricoh.
<http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>
3. Selezionare la lingua.
4. Fare clic su **Firmware**, quindi su **Scarica**.
5. Se non è presente una sezione Firmware, non è attualmente disponibile un aggiornamento per la stampante in uso.
6. Salvare il file sul computer.
7. Individuare e aprire il file per avviare il processo di installazione.
8. Quando si apre la finestra di aggiornamento della stampante Ricoh, vedere se viene visualizzato il numero di serie della stampante.
 - **Se il numero di serie è visualizzato**, selezionare la casella di controllo accanto ad esso, quindi fare clic su **Aggiorna**.
 - **Se viene visualizzato il numero di serie, ma lo stato “non è applicabile” (disattivato)**, l’aggiornamento del firmware non è necessario. Fare clic su **Annulla**.
 - **Se il numero di serie non viene visualizzato e la stampante utilizza una connessione di rete**, collegare un cavo USB alla stampante e al computer. Attendere 20 secondi e quindi fare clic su **Aggiorna**. Quando viene visualizzato il numero di serie, selezionare la casella di controllo accanto ad esso, quindi fare clic su **Aggiorna**.
9. Una volta completato l’aggiornamento, fare clic su **OK**.
10. Se è stato collegato un cavo USB per aggiornare la stampante in rete, rimuovere il driver USB installato da Windows.
 - a. Cercare in Windows pannello di controllo, quindi fare clic su **Pannello di controllo** dai risultati.
 - b. Fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**.
 - c. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul dispositivo USB corrispondente al modello di stampante e selezionare **Rimuovi dispositivo**.
 - d. Scollegare il cavo USB dal retro della stampante e dal computer, quindi riavviare il computer.

Se il problema persiste, contattare Ricoh.

Fase 5: Contatta Ricoh

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Mac OS

Verificare i seguenti elementi prima di continuare.

- La stampante è accesa e pronta.

Fase 1: Riparare i permessi disco

1. Nella cartella **Applicazioni**, aprire la cartella **Utilità**.
2. Fare doppio clic su **Utilità disco**.
3. Fare clic su **Macintosh HD** sul lato sinistro della finestra.
4. Se non è già stata selezionata, fare clic sulla scheda **Pronto soccorso**.
5. Fare clic su **Ripara permessi disco**.
6. Provare a effettuare la scansione.

Se il problema persiste, procedere con la fase successiva.

Fase 2: Aggiornare il firmware della stampante

Aggiornare il firmware della stampante per le stampanti collegate a un Mac.

1. Accertarsi che la stampante sia accesa e collegata al computer, tramite la rete locale in uso o un cavo USB.
2. Aprire il sito Web Ricoh.
<http://support.rioh.com/services/device/qr/DOEW.html>
3. Selezionare la lingua.
4. Fare clic su **Firmware**, quindi su **Scarica**.
5. Se non è presente una sezione Firmware, non è attualmente disponibile un aggiornamento per la stampante in uso.
6. Dopo aver completato il download, aprire il file **xxxxxx.dmg**.
7. Fare doppio clic su **Strumento di aggiornamento del firmware Ricoh**.
8. Fare clic sul nome della stampante, quindi fare clic su **Avanti**.
9. Lo strumento di aggiornamento controlla la versione del firmware installata sulla stampante e visualizza i risultati nella finestra Informazioni di aggiornamento.
 - Se viene visualizzato il messaggio **Il dispositivo è pronto per essere ricaricato**, fare clic su **Avanti** per aggiornare il firmware.
Una volta completato l'aggiornamento, fare clic su **Fine**.
 - Se viene visualizzato il messaggio **Lo strumento di aggiornamento del firmware non contiene gli aggiornamenti per il dispositivo**, il firmware della stampante è già aggiornato alla versione più recente. Fare clic su **Annulla** per uscire dall'aggiornamento.

Se il problema persiste, contattare Ricoh.

Fase 3: Contatta Ricoh

Riparare o sostituire il prodotto Ricoh in uso, se il problema persiste dopo aver completato tutte le fasi precedenti.

Contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Messaggio “Nessuna opzione di scansione” (Windows)

Quando si avvia una scansione dal pannello di controllo della stampante, viene visualizzato il messaggio **Nessuna opzione di scansione** o un messaggio di errore relativo alle impostazioni di scansione e la scansione ha esito negativo.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Riavviare il computer e la stampante

Riavviare il computer e la stampante per eliminare eventuali stati di errore.

1. Premere il pulsante di accensione per spegnere la stampante.
2. Chiudere tutti i programmi in esecuzione sul computer in uso, quindi riavviare il computer.
3. Attendere 30 secondi, quindi accendere nuovamente la stampante.

Fase 2: Disattivare temporaneamente i software firewall (Windows)

software firewall aiutano a bloccare le minacce esterne alla rete in uso, ma alcune impostazioni o configurazioni possono bloccare la comunicazione con le stampanti di rete.

1. Selezionare il pulsante **Start > Impostazioni > Aggiornamento e sicurezza > Sicurezza di Windows** e quindi **Firewall e protezione rete**.
Aprire le impostazioni di sicurezza di Windows
2. Selezionare **Aggiornamento e sicurezza**.
3. Selezionare un profilo di rete: **Rete di dominio, Rete privata** o **Rete pubblica**.
4. In **Microsoft Defender Firewall**, portare l'impostazione su **Disattivato**. La disattivazione di Microsoft Defender Firewall può rendere il dispositivo (e la rete, se l'utente ne possiede una) più vulnerabile agli accessi non autorizzati. Se un'app da utilizzare è stata bloccata, è possibile consentirla mediante il firewall anziché disattivare il firewall.
5. Se viene visualizzato un messaggio relativo al **controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.
6. Accedere a <http://support.rioh.com/services/device/qr/DOEW.html> per scaricare e installare il driver di stampa più recente.
 - Se l'installazione va a buon fine, consultare la guida del software firewall per modificare impostazioni quali livello di sicurezza, aree attendibili e porte aperte per consentire la comunicazione con il software e i siti Web Ricoh. Dopo aver modificato le impostazioni, riattivare il firewall.
 - Se l'installazione non va a buon fine, il problema non è causato dal software firewall. Riattivare il firewall

Fase 3: Disinstallare il driver di stampa Ricoh e utilizzare RICOH Support Station (Windows)

1. Disinstallare il driver di stampa Ricoh e installare e utilizzare RICOH Support Station su un computer Windows.
2. Scollegare eventuali cavi USB dalla stampante.
3. In Windows, cercare e aprire **Installazione applicazioni**.
4. Cercare IJM C180F nell'elenco dei programmi.
 - Se la stampante in uso è disponibile, fare clic sul nome della stampante, quindi fare clic su **Disinstalla**.
 - Se la stampante in uso non è disponibile, cercare e aprire **Stampanti e scanner**, fare clic sulla stampante in uso, quindi fare clic su **Rimuovi dispositivo**.
5. Se viene visualizzato un messaggio relativo al **controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.
6. Seguire le istruzioni per completare la rimozione del software, quindi riavviare il computer.
7. Visitare <https://www.ricoh.com/software/support-station> per scaricare e installare RICOH Support Station.

Scanner non trovato o non connesso (Windows, Mac)

Quando si tenta di eseguire la scansione di un documento o di una foto, il computer o lo scanner non viene rilevato e la scansione ha esito negativo.

Potrebbe essere visualizzato uno dei seguenti messaggi di errore:

- **Errore durante la comunicazione con lo scanner** o con **il dispositivo di scansione**
- **Nessun computer rilevato** o **Computer non trovato**
- **Scanner non trovato**
- **Scansione a computer attualmente non disponibile**

Risoluzione dei problemi di connessione dello scanner (Windows)

Identificare e risolvere i problemi di connessione dello scanner su un computer Windows.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

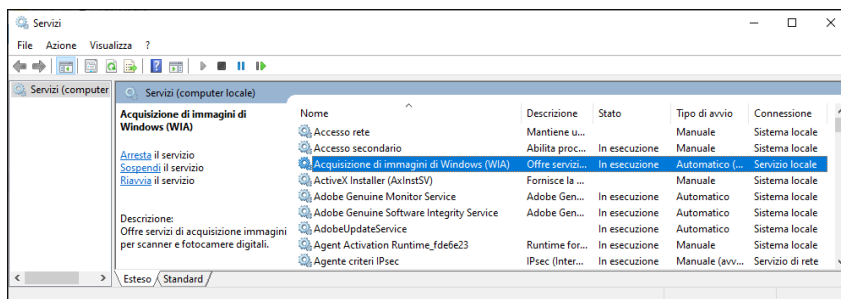
Fase 1: Disinstallare il driver di stampa Ricoh e utilizzare RICOH Support Station (Windows)

1. Disinstallare il driver di stampa Ricoh e installare e utilizzare RICOH Support Station su un computer Windows.
2. Scollegare eventuali cavi USB dalla stampante.
3. In Windows, cercare e aprire **Installazione applicazioni**.
4. Cercare IJM C180F nell'elenco dei programmi.
 - Se la stampante in uso è disponibile, fare clic sul nome della stampante, quindi fare clic su **Disinstalla**.
 - Se la stampante in uso non è disponibile, cercare e aprire **Stampanti e scanner**, fare clic sulla stampante in uso, quindi fare clic su **Rimuovi dispositivo**.
5. Se viene visualizzato un messaggio relativo al **controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.
6. Seguire le istruzioni per completare la rimozione del software, quindi riavviare il computer.
7. Visitare <https://www.ricoh.com/software/support-station> per scaricare e installare RICOH Support Station.

Fase 2: Verificare le impostazioni di acquisizione di immagini di Windows

Acquisizione di immagini di Windows (WIA) consente la comunicazione tra il computer e lo scanner. Se WIA non è attivo o non funziona correttamente, i processi di scansione potrebbero non essere eseguiti correttamente.

1. In Windows, cercare e aprire **Servizi**.
2. Accanto a **Acquisizione di immagini di Windows (WIA)**, verificare lo **Stato** e il **Tipo di avvio**.
 - Se lo stato è “Avviato” o “In esecuzione” e il “Tipo di avvio” è “Automatico”, WIA sta funzionando correttamente. Non è necessario eseguire alcuna operazione.
 - Se lo stato è “Disconnesso” o vuoto, continuare con questa procedura.



3. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Acquisizione di immagini di Windows (WIA)**, quindi selezionare **Proprietà**.
4. Nella scheda **Generale** selezionare **Automatico** dall'elenco a discesa **Tipo di avvio**.
5. In **Stato del servizio**, fare clic su **Avvia**.
6. Se il pulsante **Avvia** è disattivato, tornare all'elenco Servizi e verificare che i seguenti servizi siano in esecuzione ed impostati su **Automatico**.
 - DCOM Server Process Launcher
 - Remote Procedure Call
 - RPC Endpoint Mapper
 - Rilevamento Hardware Shell
7. Provare ad avviare nuovamente WIA.

Fase 3: Esecuzione della risoluzione dei problemi di connessione della stampante

Identificare e risolvere i problemi di connessione della stampante.

Risoluzioni dei problemi relativi alla connessione USB della stampante

Disinstallare la stampante con Gestione dispositivi, quindi reinstallare il driver più recente di Ricoh per risolvere i problemi di connessione in caso di scansione.

1. Cercare e aprire **Gestione dispositivi** di Windows.
2. Fare doppio clic su **Dispositivi di imaging**.
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome della stampante Ricoh, quindi selezionare **Disinstalla dispositivo** per confermare la disinstallazione.
Disinstallare qualsiasi altra istanza della stampante nell'elenco.
4. Fare doppio clic su **Stampanti**, quindi disinstallare eventuali istanze della stampante, se presenti.

5. In Windows, cercare e aprire **Installazione applicazioni**.
6. Nell'elenco dei programmi installati, fare clic su IJM C180F, quindi fare clic su **Disinstalla**.
7. Quando richiesto durante il processo di disinstallazione, scollegare il dispositivo.
8. Riavviare il computer.
9. Accedere a <http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html> e scaricare la versione più recente del driver.
10. Aprire il file scaricato per avviare l'installazione guidata di software e driver.



NOTA: Non collegare il cavo USB finché non viene richiesto dal programma di installazione.

Risoluzione dei problemi relativi alla connessione wireless della stampante

Se la stampante non viene rilevata durante l'installazione del software o se i processi di stampa wireless hanno esito negativo, verificare la presenza di eventuali problemi di rete e i requisiti per la configurazione.

- **Connessione di rete debole:** Avvicinare la stampante e il computer o il dispositivo mobile al router wireless, quindi controllare se la qualità del segnale migliora. Provare ad aprire un sito Web per verificare se la connessione Internet funziona correttamente. Se la connessione Wi-Fi risulta lenta o intermittente, riavviare il router scollegando il cavo di alimentazione e ricollegandolo dopo aver aspettato 15 secondi.
- **La stampante è spenta o in modalità pausa:** Toccare il pannello di controllo o premere il pulsante di accensione per riattivare la stampante e fare che in modo che sia nello stato pronto. Talvolta lo stato della stampante potrebbe essere Offline quando in realtà è pronta.
- **Verificare lo stato della connessione della stampante:** assicurarsi che il segnale wireless sia acceso e che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer o del dispositivo mobile. Se la stampante in uso è dotata di una spia accanto all'icona Wireless o al pulsante , accertarsi che questa sia accesa. Se la spia è spenta o lampeggia , la stampante non è connessa alla rete.
- **Riconnettere la stampante alla rete:** Posizionare la stampante nel raggio d'azione del segnale del router Wi-Fi, quindi collegarla alla rete.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare (wireless).
 2. Toccare (Impostazioni).
 3. Toccare **Impostazioni wireless**.
 4. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
 5. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.
- **Riavviare i dispositivi:** Riavviare la stampante e il computer o il dispositivo mobile per eliminare le possibili condizioni di errore.
- **Stampare un rapporto di test wireless:** Stampare e valutare il rapporto.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti**, quindi selezionare **Rapporto test connessione wireless**.
- La connessione wireless potrebbe causare la comparsa non in linea della stampante. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al produttore del router.



Risoluzione dei problemi relativi alla connessione di una rete cablata

Accertarsi di utilizzare un cavo Ethernet non danneggiato, verificare la presenza di una luce verde vicino alla porta Ethernet della stampante, quindi stampare un rapporto per verificare la connessione.

1. Spegnere la stampante e scollegare il cavo Ethernet dal router e dalla stampante.
2. Verificare che il cavo non sia danneggiato, quindi verificare che si tratti di un cavo Ethernet e non di un cavo telefonico.



NOTA: I cavi Ethernet e quelli telefonici hanno un aspetto simile, ma i cavi Ethernet in genere sono più grandi e sono dotati di otto cavi visibili sul connettore.

3. Ricollegare il cavo a una porta Ethernet o LAN diversa sul router, quindi collegare l'altra estremità alla porta Ethernet della stampante.
4. Accendere la stampante.
5. Verificare le spie sulla porta Ethernet della stampante per accertarsi che la connessione sia avvenuta correttamente. La spia verde dovrebbe essere fissa e la spia di attività arancione dovrebbe lampeggiare.
6. Stampare un **rapporto dei risultati del test della rete wireless** o un **rapporto di configurazione di rete**.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti** e quindi **Pagina configurazione rete** o **Rapporto test wireless**.
7. Verificare che lo **stato della rete** sia **Pronto** o seguire le istruzioni per risolvere i problemi di rete identificati sul rapporto.



Risoluzione dei problemi di connessione dello scanner (Mac)

Identificare e risolvere i problemi di connessione dello scanner su un computer Mac.

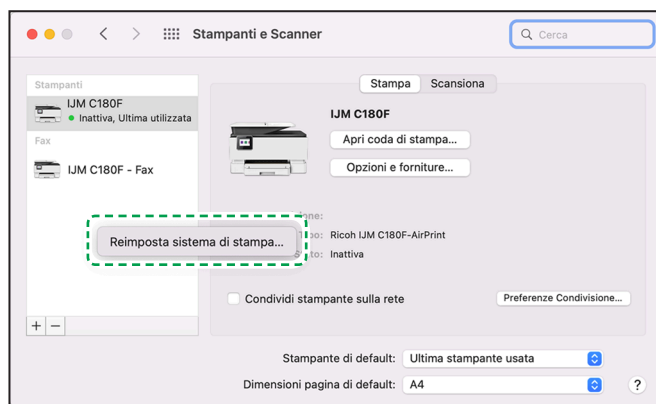
Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Una volta completata l'operazione, utilizzare la stampante per verificare se il problema è stato risolto.

Fase 1: Ripristino del sistema di stampa (Mac)

La reimpostazione del sistema di stampa può cancellare tutti gli stati di errore rimuovendo tutte le stampanti Ricoh e non Ricoh, i processi di stampa in sospeso e le preferenze della stampante.







⚠ ATTENZIONE: Il ripristino del sistema di stampa rimuove **tutte** le stampanti. Una volta eseguito il ripristino del sistema di stampa, aggiungere nuovamente le stampanti alla coda.

1. Fare clic sul menu Apple, fare clic su **Preferenze di sistema**, quindi fare clic su **Stampa e scansione** o **Stampa e scansione**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse o premere **Ctrl +** clic in un'area libera dell'elenco stampanti, quindi fare clic su **Reimposta sistema di stampa**.



3. Fare clic su **Ripristina** per confermare.
4. Digitare il nome e la password dell'amministratore, quindi fare clic su **OK** per completare il ripristino.
5. Fare clic sul **segno più (+)**, e poi seguire la seguente procedure per selezionare e aggiungere nuovamente la stampante.


Risoluzione dei problemi relativi alla connessione wireless della stampante



- Se la stampante non viene rilevata durante l'installazione del software o se i processi di stampa wireless hanno esito negativo, verificare la presenza di eventuali problemi di rete e i requisiti per la configurazione.
- **Connessione di rete debole:** Avvicinare la stampante e il computer o il dispositivo mobile al router wireless, quindi controllare se la qualità del segnale migliora. Provare ad aprire un sito Web per verificare se la connessione Internet funziona correttamente. Se la connessione Wi-Fi risulta lenta o intermittente, riavviare il router scollegando il cavo di alimentazione e ricollegandolo dopo aver aspettato 15 secondi.
- **La stampante è spenta o in modalità pausa:** Toccare il pannello di controllo o premere il pulsante di accensione per riattivare la stampante e fare che in modo che sia nello stato pronto. Talvolta lo stato della stampante potrebbe essere Offline quando in realtà è pronta.
- **Verificare lo stato della connessione della stampante:** assicurarsi che il segnale wireless sia acceso e che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer o del dispositivo mobile. Se la stampante in uso è dotata di una spia accanto all'icona Wireless o al pulsante , accertarsi che questa sia accesa. Se la spia è spenta o lampeggia, la stampante non è connessa alla rete.
- **Riconnettere la stampante alla rete:** Posizionare la stampante nel raggio d'azione del segnale del router Wi-Fi, quindi collegarla alla rete.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (wireless).
 2. Toccare  (Impostazioni).
 3. Toccare **Impostazioni wireless**.
 4. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
 5. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.
- **Riavviare i dispositivi:** Riavviare la stampante e il computer o il dispositivo mobile per eliminare le possibili condizioni di errore.
- **Stampare un rapporto di test wireless:** Stampare e valutare il rapporto.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti**, quindi selezionare **Rapporto test connessione wireless**.
- La connessione wireless potrebbe causare la comparsa non in linea della stampante. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al produttore del router.

Risoluzione dei problemi relativi alla connessione di una rete cablata

Accertarsi di utilizzare un cavo Ethernet non danneggiato, verificare la presenza di una luce verde vicino alla porta Ethernet della stampante, quindi stampare un rapporto per verificare la connessione.

1. Spegnerne la stampante e scollegare il cavo Ethernet dal router e dalla stampante.
2. Verificare che il cavo non sia danneggiato, quindi verificare che si tratti di un cavo Ethernet e non di un cavo telefonico.

 **NOTA:** I cavi Ethernet e quelli telefonici hanno un aspetto simile, ma i cavi Ethernet in genere sono più grandi e sono dotati di otto cavi visibili sul connettore.

3. Ricollegare il cavo a una porta Ethernet o LAN diversa sul router, quindi collegare l'altra estremità alla porta Ethernet della stampante.
4. Accendere la stampante.
5. Verificare le spie sulla porta Ethernet della stampante per accertarsi che la connessione sia avvenuta correttamente. La spia verde dovrebbe essere fissa e la spia di attività arancione dovrebbe lampeggiare.
6. Stampare un **rapporto dei risultati del test della rete wireless** o un **rapporto di configurazione di rete**.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti** e quindi **Pagina configurazione rete** o **Rapporto test wireless**.
7. Verificare che lo **stato della rete** sia **Pronto** o seguire le istruzioni per risolvere i problemi di rete identificati sul rapporto.



Risolvere i problemi relativi alla connessione USB della stampante

Verificare che il cavo USB non sia danneggiato e che sia della lunghezza consigliata, quindi riavviare la stampante e il computer.

1. Spegnerne la stampante e il computer.
2. Scollegare il cavo USB dal computer e dalla stampante, quindi ispezionarlo.
 - Se il cavo è danneggiato o è più lungo di 3 metri (9 piedi, 10 pollici), sostituirlo.
 - Se il cavo non è danneggiato ed è più corto di 3 metri (9 piedi, 10 pollici), collegare il cavo a una porta USB diversa del computer. La porta dovrebbe essere USB 2.0 o superiore. Se si utilizza un hub USB o una docking station, provare a collegare il cavo direttamente al computer.
3. Collegare il cavo alla stampante.
4. Accendere il computer e attendere che si sia avviato completamente.
5. Accendere la stampante, quindi aggiungere la stampante (Mac) o attendere che il computer installi il nuovo dispositivo (Windows).

Risoluzione dei problemi relativi a una connessione Wi-Fi a una stampante Ricoh

Verificare la presenza di problemi di rete e connessione se non è possibile stampare o eseguire scansioni con una stampante Ricoh wireless.

Requisiti generali di rete Wi-Fi e controllo dello stato della connessione

Accertarsi che la configurazione della rete Wi-Fi e della stampante soddisfi i requisiti di connessione.

1. Riavviare la stampante e il computer o il dispositivo mobile per eliminare le possibili condizioni di errore.
2. Accertarsi che la stampante non sia collegata a un computer tramite cavo USB. Una connessione USB può bloccare la configurazione Wi-Fi.
3. Consultare il sito web di supporto del router o la documentazione per verificare che soddisfi i seguenti requisiti.
 - **Supporto di Bonjour (solo Mac):** Ricoh consiglia l'uso di router che supportano Bonjour, il software di individuazione delle reti di Apple. La connessione con Bonjour è il metodo migliore per trovare la stampante e supportare la stampa wireless.
4. Sul computer o sul dispositivo mobile, aprire l'elenco delle reti wireless disponibili.
 - Se la rete a cui si è connessi non è quella in uso, scollegarsi dalla rete e riconnettersi alla normale rete Wi-Fi.




NOTA: Non è possibile stabilire un collegamento della stampante tramite reti pubbliche o guest che consentono di accedere a locali, hotel o bar.

- Se lo stato della rete è Non connessa, connettersi alla propria rete, quindi verificare lo stato nuovamente. Se si è connessi, accanto al nome della rete viene visualizzato un segno di spunta o lo stato di connessione.
5. Spostare la stampante in prossimità del router o dell'estensione della portata, quindi controllare lo stato di connessione della stampante.
 - Se la spia o l'icona wireless (📶) è fissa e blu, la stampante è connessa alla rete.
 - Se la spia o l'icona wireless è spenta o lampeggiante, la stampante non è collegata alla rete. Per ulteriori informazioni, vedere [Configurazione della stampante per la rete wireless](#) o [Connettere a una stampante Ricoh tramite la funzionalità WPS \(Wi-Fi Protected Setup\)](#).

La prima volta che si configura una stampante wireless con l'applicazione RICOH Support Station non funziona

Verificare i problemi di rete e rivedere requisiti di configurazione se la stampante wireless non viene rilevata durante la configurazione con RICOH Support Station.

Effettuare le seguenti operazioni nell'ordine indicato. Tornare alla configurazione dell'applicazione dopo ogni attività per verificare se il problema è stato risolto.

1. Riavviare la stampante e il computer o il dispositivo mobile per eliminare le possibili condizioni di errore.
2. Ripristinare la modalità di configurazione Wi-Fi.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda sul lato superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Installazione della rete**, quindi selezionare **Ripristina impostazioni di rete**.

3. Sul computer o sul dispositivo mobile, aprire l'elenco delle reti wireless disponibili.

- Se la rete a cui si è connessi non è quella in uso, scollegarsi dalla rete e riconnettersi alla normale rete Wi-Fi. Non connettersi al segnale Wi-Fi della stampante **DIRECT-xx-RI IJM C180F**.

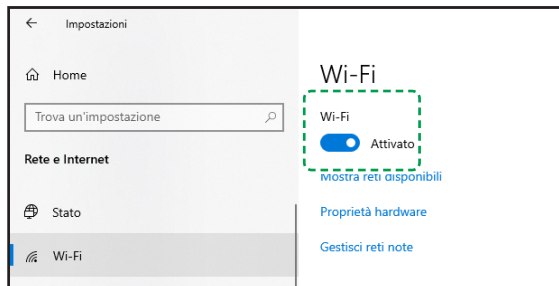


NOTA: Non è possibile stabilire un collegamento della stampante tramite reti pubbliche o guest che consentono di accedere a locali, hotel o bar.

- Se lo stato della rete è Non connessa, connettersi alla propria rete, quindi verificare lo stato nuovamente. Se si è connessi, accanto al nome della rete viene visualizzato un segno di spunta o lo stato di connessione.

4. Abilitare connessioni aggiuntive sul computer o sul dispositivo mobile.

- **Attivare il Wi-Fi (solo PC):** Abilitare il Wi-Fi anche se il computer è collegato alla rete tramite Ethernet. Se il Wi-Fi non si accende durante l'utilizzo della connessione cablata, scollegare temporaneamente il cavo Ethernet per abilitare il Wi-Fi.



- **Impostazione Abilita posizione (solo dispositivi mobili):** Dopo aver installato RICOH Support Statio per iOS e Android, attivare il servizio di localizzazione nelle impostazioni del dispositivo e consentire all'app di utilizzare la posizione e il Bluetooth.

5. Spostare la stampante e il computer o il dispositivo mobile entro otto metri dal router o dall'estensione del raggio, quindi verificare lo stato della connessione.





- **Connessione stampante:** Se la spia o l'icona wireless ((↑)) è fissa e blu, la stampante è connessa alla rete. Se è spenta o lampeggiante, la stampante non è collegata alla rete.
- **Connessione al computer o al dispositivo mobile:** Verificare la potenza del segnale di rete. Se l'icona wireless mostra uno stato di segnale debole [📶], avvicinarsi al router o all'estensore di portata fino a quando non viene visualizzato un segnale forte [📶]. Pareti, librerie metalliche e gli elettrodomestici che emettono segnali radio possono indebolire il segnale wireless.

6. Reinstallare l'applicazione RICOH Support Station dall'app store, quindi aggiungere nuovamente la stampante.

7. Aprire un sito web per confermare il funzionamento del servizio internet. Se il tempo di caricamento della pagina è lento o intermittente, riavviare il router. Se necessario, contattare il fornitore di servizi Internet per verificare se il servizio non è attivo

La connessione Wi-Fi alla stampante è debole o si interrompe frequentemente dopo la configurazione

Se la stampante è stata collegata correttamente alla rete ma non mantiene la connessione, verificare l'ambiente di rete e le impostazioni per verificare la presenza di problemi.

1. Sul computer o sul dispositivo mobile, aprire l'elenco delle reti wireless disponibili.
2. Verificare la potenza del segnale di rete. Se l'icona wireless mostra uno stato di segnale debole , avvicinarsi al router o all'estensore di portata fino a quando non viene visualizzato un segnale forte . Pareti, librerie metalliche e gli elettrodomestici che emettono segnali radio possono indebolire il segnale wireless.
3. Aprire un sito web per confermare il funzionamento del servizio internet. Se il tempo di caricamento della pagina è lento o intermittente, riavviare il router. Se necessario, contattare il fornitore di servizi Internet per verificare se il servizio non è attivo
4. Limitare il numero di dispositivi attivi sulla rete, in particolare i dispositivi che trasmettono contenuti in streaming.
5. Spostare il router in un punto centrale della casa, o aggiungere un estensore di portata per migliorare la potenza del segnale lontano dal router.
6. Contattare il fornitore di servizi Internet o il produttore del router per verificare e installare la presenza di aggiornamenti del firmware.
7. Stampare un **rapporto dei risultati del test della rete wireless** o un **rapporto di configurazione di rete**.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti** e quindi **Pagina configurazione rete** o **Rapporto test wireless**.
8. Esaminare il rapporto per informazioni sullo stato della connessione, sulla rete utilizzata e sulle istruzioni per l'esecuzione di eventuali problemi rilevati.



Se non vengono rilevati problemi e la stampante è connessa alla rete corretta, continuare con questa procedura.

9. Nell'elenco **Numero di reti scoperte 802.11** sull'ultima pagina del rapporto, individuare il canale per la rete Wi-Fi.

Numero di reti 802.11 rilevate: 13

SSID	Modo	BSSID	Canale	Privacy	Aut.	Codif.	Segnale	WPS
asus_L7JHY003109	Infrastruttura	██████████	40*	RSN	Non support.	Non support.	-33	No
HG8045-566B-bg	Infrastruttura	██████████	10	RSN	WPA2-PSK	AES/TKIP	-38	SI
asus_L7JHY003109	Infrastruttura	██████████	8	RSN	Non support.	Non support.	-39	No
Buffalo-G-2B30	Infrastruttura	██████████	2	RSN	WPA2-PSK	AES/TKIP	-68	No

- Se la rete **non** si trova su un canale utilizzato da diverse altre reti, il problema non è correlato all'interferenza del canale Wi-Fi.
- Se la rete **si trova** su un canale utilizzato da diverse altre reti, modificare il canale del router.

10. Determinare l'indirizzo IP del router e la password.



NOTA: Il seguente elenco viene fornito solo a scopo informativo e potrebbe non funzionare con il modello del router. Consultare la documentazione del proprio provider Internet o del router per la procedura di accesso alle impostazioni del router.

MARCHE COMUNI DI ROUTER CON INDIRIZZI IP, NOMI UTENTE E PASSWORD DI DEFAULT

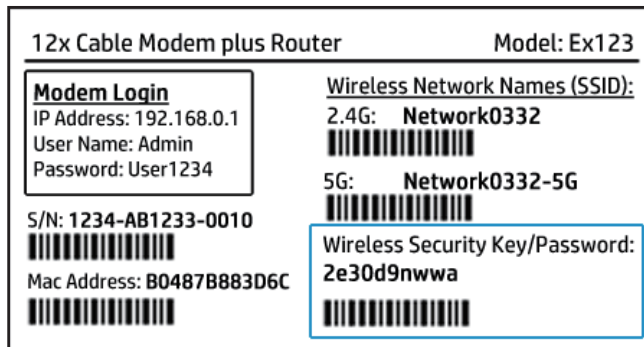
Marchio router	Indirizzo IP	Nome utente	Password
3Com	http://192.168.1.1	admin	nessuna password richiesta oppure admin
ASUS	http://192.168.1.1	admin	admin
Belkin	http://192.168.2.1	nessun nome utente richiesto oppure admin	nessuna password richiesta
D-Link	http://192.168.0.1	admin o user	nessuna password richiesta oppure admin
Linksys	http://192.168.1.1	admin , nessun nome utente richiesto oppure Comcast	admin , nessuna password richiesta oppure 1234
Netgear	http://192.168.0.1	admin	password , 1234 , o setup

11. Aprire un browser web, digitare l'indirizzo IP del router nella barra degli indirizzi, premere **Invio**, quindi accedere con il nome utente e la password.
- Viene visualizzata la pagina di configurazione del router.
12. Utilizzare il menu di configurazione per modificare il canale Wi-Fi.
13. Se la rete Wi-Fi continua a non funzionare bene, considerare la possibilità di aggiornare il tuo router o il servizio internet.

Perdita o dimenticato il nome o la password della rete Wi-Fi

Trovare le informazioni di accesso di rete sull'etichetta del router o attraverso un computer o un dispositivo mobile già connesso a Wi-Fi.

- **Verificare l'etichetta del router:** Individuare l'etichetta del prodotto sul router, in genere situata nella parte inferiore o sul lato. Cercare il nome di rete elencato come **nome di rete wireless** o **SSID**. La password è elencata come **Password/Chiave di protezione wireless, Password Wi-Fi, Password di rete** o **Chiave di rete**.






Se le informazioni sull'etichetta non funzionano, è probabile che sia stato creato un nome di rete e una password personalizzati. La pagina di configurazione del router elenca le informazioni di accesso correnti. Verificare con il proprio provider di servizi Internet o con il produttore del router come accedere alle impostazioni del router tramite un browser Web.

- **Usare le impostazioni di rete:** Da un computer o un dispositivo mobile già collegato alla rete, accedere alle impostazioni Wi-Fi per individuare il nome di rete e la password. Accedere a [Individuare la password della rete wireless o il PIN per connettere una stampante Ricoh](#) per maggiori informazioni.

La connessione alla stampante non riesce dopo aver modificato il router o la password di rete

Quando il nome o la password della rete Wi-Fi vengono cambiati, è necessario ricollegare la stampante alla rete utilizzando le nuove credenziali di accesso.

Ricollegare la stampante dalle impostazioni wireless sul pannello di controllo (se disponibile), utilizzare la configurazione protetta Wi-Fi (WPS) con i router supportati, o installare l'applicazione RICOH Support Station per una configurazione guidata.

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (wireless).
2. Toccare  (**Impostazioni**).
3. Toccare **Impostazioni wireless**.
4. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
5. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.

Accedere a [La connessione Wi-Fi della stampante viene interrotta dopo aver modificato le impostazioni di rete o del router](#) per ulteriori informazioni e metodi aggiuntivi per la connessione alla rete.

La scansione non funziona più tramite Wi-Fi

Esegue la scansione dei processi con una stampante wireless non riuscita e potrebbe essere visualizzato un errore di comunicazione o un messaggio che il computer o lo scanner non viene rilevato, rilevato o non è disponibile.

Per risolvere il problema, installare l'app RICOH Support Station per ricollegare la stampante e utilizzare gli strumenti di scansione più recenti.


1. Eseguire le operazioni di preparazione per la configurazione della rete e della stampante.
 - Collocare la stampante e il computer o il dispositivo mobile in prossimità del router Wi-Fi.
 - Accendere il computer o il dispositivo mobile e connettersi alla rete. Se il computer si connette alla rete con un cavo Ethernet, per la configurazione scollegare temporaneamente il cavo e utilizzare la connessione Wi-Fi.
 - Dopo aver installato l'app RICOH Support Station per iOS e Android, abilitare il servizio di localizzazione del dispositivo mobile per consentire all'app di rilevare la stampante e offrire soluzioni durante la configurazione.
2. Scaricare l'app RICOH Support Station per iOS e Android da <https://www.ricoh.com/software/support-station>.



NOTA: Interrompere una connessione VPN (Virtual Private Network) prima di procedere al download.

3. Aprire RICOH Support Station.
 - Se è la prima volta che si apre RICOH Support Station, l'applicazione tenta di rilevare e configurare la stampante. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per completare la configurazione della stampante.
 - Se non è la prima volta che si apre RICOH Support Station, fare clic su **Aggiungi stampante** o sul segno più per individuare la stampante. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per completare la configurazione della stampante.

Se la stampante non viene rilevata, andare all'operazione successiva.

4. Ripristinare la modalità di configurazione Wi-Fi.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Installazione della rete**, quindi selezionare **Ripristina impostazioni di rete**.
5. Entro due ore, chiudere e riaprire RICOH Support Station, quindi aggiungere nuovamente la stampante.
6. Fare clic sul riquadro Scansione per avviare un lavoro di scansione.

Problemi legati al fax

Eseguire prima il rapporto test fax per rilevare eventuali problemi nella configurazione del fax. Se il test ha avuto esito positivo, ma i problemi persistono, verificare le impostazioni del fax riportate nel rapporto per accertarsi che siano corrette.

Eseguire il test del fax

È possibile eseguire un test della configurazione fax per verificare lo stato della stampante e controllare che sia configurata correttamente per l'invio e la ricezione dei fax. Eseguire il test solo dopo aver completato la configurazione del fax sulla stampante. Il test effettua le seguenti operazioni:

- Controllo dell'hardware fax
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico corretto nella stampante
- Verifica dell'inserimento del cavo telefonico nella porta corretta
- Controllo della presenza del segnale di linea
- Controllo dello stato della connessione della linea telefonica
- Controllo della presenza di una linea telefonica attiva

Per controllare le impostazioni fax dal pannello di controllo della stampante

1. Impostare la stampante per l'invio di fax secondo le istruzioni di configurazione per il proprio ambiente domestico o lavorativo.
2. Accertarsi che le cartucce di stampa siano installate e che la carta formato standard sia caricata nel vassoio di alimentazione prima di avviare il test.
3. Nella schermata **Fax**, scorrere a destra e toccare **Configura**, toccare **Installazione guidata**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

La stampante visualizza lo stato del test sul display e stampa un rapporto.

4. Esaminare il rapporto.
 - Se il test del fax ha avuto esito negativo, esaminare le soluzioni qui di seguito.
 - Se il test viene superato ma continuano a verificarsi problemi con la trasmissione dei fax, verificare che le impostazioni del fax riportate nel rapporto siano corrette.


Per controllare le impostazioni fax dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Impostare la stampante per l'invio di fax secondo le istruzioni di configurazione per il proprio ambiente domestico o lavorativo.
2. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
3. Fare clic su **Stampa, scans. e fax**, quindi su **Fax**.
4. Fare clic su **Configurazione guidata Fax** e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
5. Al **passaggio 5**: schermata di **riepilogo**, fare clic su **Esegui test**.
Il software Assistente di stampa Ricoh visualizza lo stato del test sul display e stampa un rapporto.
6. Esaminare il rapporto.
 - Se il test del fax ha avuto esito negativo, esaminare le soluzioni qui di seguito.
 - Se il test viene superato ma continuano a verificarsi problemi con la trasmissione dei fax, verificare che le impostazioni del fax riportate nel rapporto siano corrette.

Quale operazione effettuare se il test del fax ha esito negativo


Se il test del fax non è stato superato, riesaminare il rapporto per informazioni di base sull'errore. Per informazioni più dettagliate, individuare nel rapporto la parte del test non superata e cercare in questa sezione l'argomento relativo e le possibili soluzioni.

Il "Test hardware fax" ha avuto esito negativo

- Spegnere la stampante premendo  (pulsante Accensione) posto sul lato anteriore sinistro della stampante, quindi scollegare il cavo di alimentazione dal retro della stampante. Dopo alcuni secondi, collegare di nuovo il cavo di alimentazione e accendere la stampante. Ripetere il test. Se il test ha di nuovo esito negativo, continuare a leggere questa sezione sulla risoluzione dei problemi.
- Inviare o ricevere un fax di prova. Se è possibile effettuare l'invio o la ricezione di un fax, potrebbe non essersi verificato alcun problema.
- Se si esegue il test da **Configurazione guidata fax (Windows)**, verificare che la stampante non sia occupata nel completamento di un'altra attività, ad esempio la ricezione di un fax o la produzione di una copia. Controllare se viene visualizzato un messaggio per indicare che la stampante è occupata. Se occupata, attendere che l'operazione in corso venga completata e che l'unità sia di nuovo in pausa prima di eseguire il test.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il **Test hardware fax** continua a dare esito negativo e i problemi con la trasmissione dei fax persistono, contattare l'assistenza Ricoh. Aprire la pagina all'indirizzo <https://www.ricoh.com/support/>.

Il test "Fax collegato alla presa telefonica attiva" ha avuto esito negativo


- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la stampante per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.
- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la stampante e attendere il segnale di linea. Se non si avverte alcun segnale di linea, contattare la società telefonica e richiedere una verifica della linea.
- Inviare o ricevere un fax di prova. Se è possibile effettuare l'invio o la ricezione di un fax, potrebbe non essersi verificato alcun problema.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax.

Il test "Cavo telefonico collegato alla porta fax corretta" ha avuto esito negativo

Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

Inserire il cavo telefonico nella porta corretta.

1. Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.




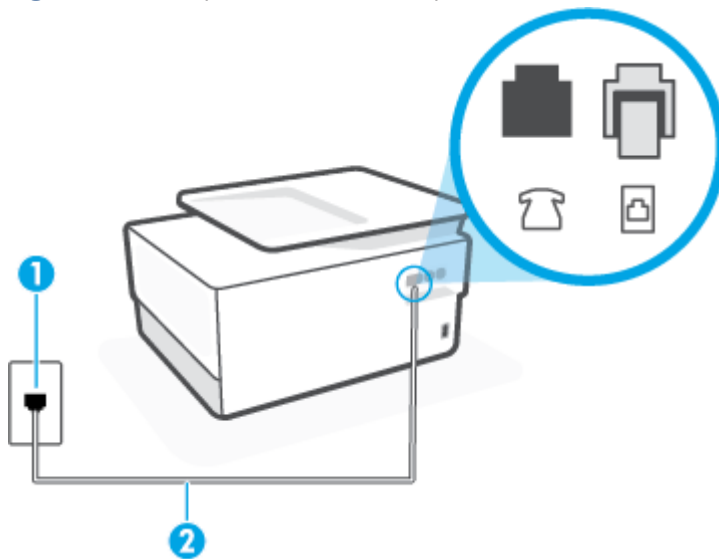


 **NOTA:** Se si utilizza la porta  per il collegamento alla presa telefonica a muro, non sarà possibile inviare o ricevere fax. La porta  deve essere utilizzata esclusivamente per il collegamento ad altre apparecchiature, quali una segreteria telefonica.

Figura 8-3 Vista posteriore della stampante




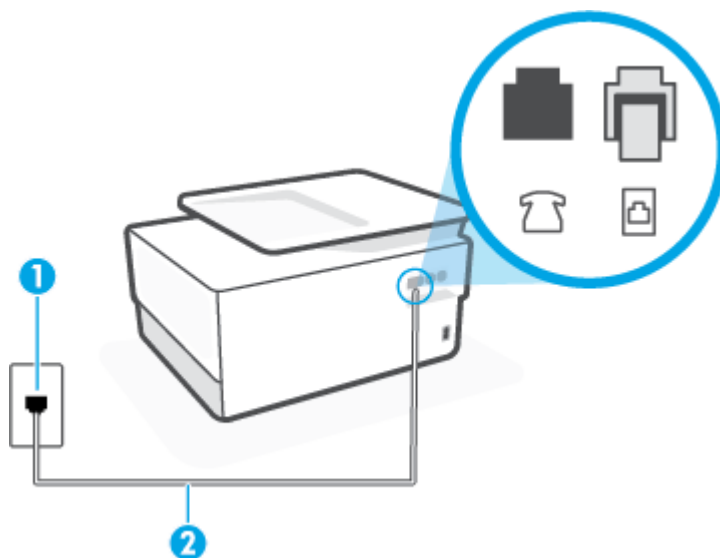
1 Presa telefonica a muro.


2 Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante.

2. Dopo aver collegato il cavo telefonico alla porta , ripetere il test fax per verificare che venga superato e che la stampante sia pronta per l'invio di fax.
3. Inviare o ricevere un fax di prova.

Il test "Cavo telefonico corretto collegato al fax" ha avuto esito negativo


- Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.



1	Presca telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante.

- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la stampante per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.


Il test "Rilevamento segnale di linea" ha avuto esito negativo

- Altre apparecchiature che utilizzano la stessa linea telefonica della stampante potrebbero causare il fallimento del test. Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica e ripetere il test. Se il **Rilevamento segnale di linea** ha esito positivo senza altri componenti significa che i problemi sono causati da una o più di queste apparecchiature; aggiungerle una alla volta e ripetere il test, finché non si identifica il componente che causa il problema.
- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la stampante e attendere il segnale di linea. Se non si avverte alcun segnale di linea, contattare la società telefonica e richiedere una verifica della linea.
- Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

- Se il sistema telefonico non utilizza un segnale telefonico standard, come nel caso di alcuni sistemi di centralino (PBX), è possibile che il test abbia esito negativo. Ciò non determina un problema nell'invio o nella ricezione dei fax. Provare ad inviare o ricevere un fax di prova.
- Verificare che sia impostato il paese/regione di appartenenza appropriato. Se l'opzione relativa al paese/regione non è impostata o è impostata in modo errato, il test potrebbe avere esito negativo e potrebbero verificarsi problemi nell'invio e nella ricezione dei fax.
- Accertarsi di avere collegato la stampante ad una linea telefonica analogica o sarà impossibile spedire e ricevere fax. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali. Collegare la stampante a una linea telefonica analogica e provare a inviare o ricevere un fax.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il test **Rilevamento segnale di linea** continua ad avere esito negativo, contattare l'operatore telefonico e richiedere una verifica della linea.

Il "Test linea fax" ha avuto esito negativo

- Accertarsi di avere collegato la stampante ad una linea telefonica analogica o sarà impossibile spedire e ricevere fax. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali. Collegare la stampante a una linea telefonica analogica e provare a inviare o ricevere un fax.
- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e la stampante per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Collegare un'estremità del cavo telefonico alla presa telefonica a muro e l'altra estremità alla porta  sul retro della stampante.
- Altre apparecchiature che utilizzano la stessa linea telefonica della stampante potrebbero causare il fallimento del test. Per verificare se altre apparecchiature causano il problema, scollegare qualsiasi dispositivo dalla linea telefonica e ripetere il test.
 - Se il **Test linea fax** ha esito positivo senza altri componenti significa che i problemi sono causati da una o più di queste apparecchiature; aggiungerle una alla volta e ripetere il test, finché non si identifica il componente che causa il problema.
 - Se il **Test linea fax** ha esito negativo senza altre apparecchiature, collegare la stampante a una linea telefonica funzionante e continuare a consultare i suggerimenti per la risoluzione dei problemi forniti in questa sezione.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

Dopo aver risolto i problemi rilevati, ripetere il test per verificare che abbia esito positivo e che la stampante sia pronta per la trasmissione di fax. Se il test **Test linea fax** continua a dare esito negativo e si riscontrano problemi nelle funzioni fax, contattare l'operatore telefonico e richiedere una verifica della linea telefonica.

Risoluzione dei problemi legati al fax



Quale tipo di problema si è verificato con il fax?


- [Nel display viene visualizzato Ricevitore sganciato](#)
- [Si verificano problemi durante l'invio e la ricezione di fax con la stampante](#)
- [I fax vengono inviati, ma non è possibile riceverli con la stampante](#)
- [I fax vengono ricevuti, ma non è possibile inviarli con la stampante](#)
- [I toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica](#)

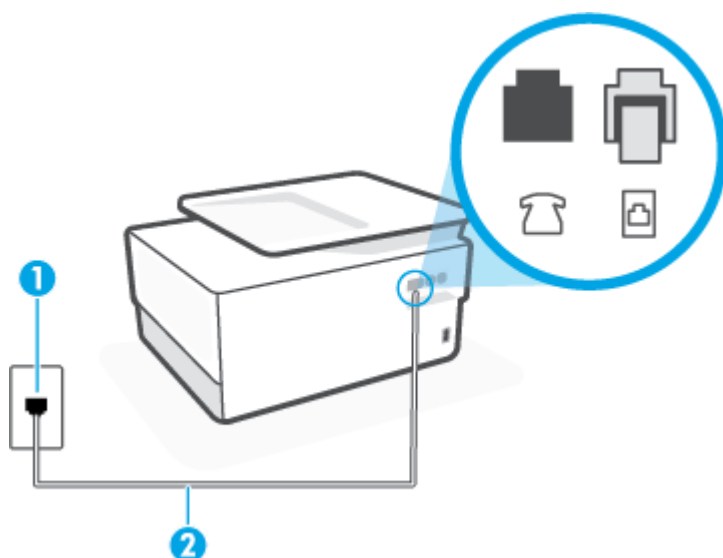
Nel display viene visualizzato Ricevitore sganciato


- Ricoh consiglia di utilizzare un cavo telefonico a due fili.
- È possibile che altre apparecchiature stiano utilizzando la stessa linea telefonica della stampante. Verificare che interni (telefoni che utilizzano la stessa linea ma che non sono collegati alla stampante) o altre apparecchiature non siano in uso o sganciati. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax se il telefono di un interno è sganciato o se si utilizza un modem del computer per inviare un'e-mail o accedere a Internet.

Si verificano problemi durante l'invio e la ricezione di fax con la stampante

- Accertarsi che la stampante sia accesa. Osservare il display della stampante. Se il display è vuoto e la spia  (pulsante Accensione) non è accesa, la stampante è spenta. Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato saldamente alla stampante e a una presa elettrica. Premere  (pulsante Accensione) per accendere la stampante.
Dopo aver acceso la stampante, Ricoh consiglia di attendere cinque minuti prima di inviare o ricevere un fax. La stampante non è in grado di inviare o ricevere fax durante l'inizializzazione che segue l'accensione.

- Accertarsi che il cavo telefonico utilizzato per il collegamento alla presa telefonica a muro sia quello fornito con la stampante. Un'estremità del cavo telefonico deve essere collegata alla porta  sul retro della stampante e l'altra estremità alla presa telefonica a muro, come mostrato nella figura.



1	Presa telefonica a muro.
2	Utilizzare un cavo telefonico da almeno 26 AWG per il collegamento alla porta  sulla stampante.

- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per la stampante e attendere il segnale di linea. Se non è presente il segnale di linea, contattare la società telefonica per richiedere assistenza.
- È possibile che altre apparecchiature stiano utilizzando la stessa linea telefonica della stampante. Ad esempio, non è possibile utilizzare la stampante per la trasmissione di fax se il telefono di un interno è sganciato o se si utilizza un modem del computer per inviare un'e-mail o accedere a Internet.
- Verificare se l'errore è stato generato da un altro processo. Verificare se sul display o sul computer è presente un messaggio di errore con informazioni sul problema e sulle risoluzioni possibili. Se è presente un errore, la stampante non è in grado di inviare o ricevere fax finché non si risolve la condizione di errore.
- Potrebbero esserci delle interferenze sulla linea telefonica. Le linee telefoniche con scarsa qualità del suono (disturbate) possono causare problemi nella trasmissione fax. Controllare la qualità del suono della linea telefonica collegando un telefono alla presa telefonica a muro e rimanendo in ascolto per verificare la presenza di eventuali interferenze. Se si avvertono interferenze, disattivare **Modalità Correzione Errori (ECM)** e riprovare a inviare il fax. Se il problema persiste, contattare il gestore della linea telefonica.
- Se si utilizza una linea DSL (Digital Subscribe Line), verificare di disporre di un filtro DSL collegato; in caso contrario, non sarà possibile effettuare la trasmissione di fax.
- La stampante potrebbe essere collegata a una presa telefonica a muro configurata per l'uso di telefoni digitali. Per controllare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico tradizionale alla linea e attendere il segnale. Se non è presente il normale segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere impostata per telefoni digitali.

- Se si utilizza un convertitore/adattatore per centralino (PBX) o una linea ISDN, controllare che la stampante sia collegata alla porta corretta e che la scheda di terminale sia impostata sul tipo di commutatore corretto per il proprio paese/regione, se possibile.
- Se la stampante condivide la stessa linea telefonica di un servizio DSL, il modem DSL potrebbe non essere collegato correttamente a terra. In questo caso, il modem DSL può generare interferenze sulla linea telefonica. Le linee telefoniche con scarsa qualità del suono (disturbate) possono causare problemi nella trasmissione fax. È possibile controllare la qualità del suono della linea collegando un telefono alla presa telefonica a muro e rimanendo in attesa di eventuali interferenze. Se si avvertono interferenze, spegnere il modem DSL e rimuovere completamente l'alimentazione per almeno 15 minuti. Riaccendere il modem DSL e attendere nuovamente il segnale di chiamata.



NOTA: In futuro, si potrebbero avvertire nuovamente interferenze sulla linea. Se la stampante interrompe l'invio e la ricezione di fax, ripetere questo processo.

Se il problema persiste, contattare la propria società telefonica. Per informazioni su come spegnere il modem DSL, contattare il provider DSL.

- Se si utilizza uno splitter telefonico, possono verificarsi dei problemi relativi alle funzioni fax. (Lo splitter è un connettore a due uscite che si inserisce in una presa telefonica a muro). Provare a rimuovere lo splitter e collegare la stampante direttamente alla presa telefonica a muro.

I fax vengono inviati, ma non è possibile riceverli con la stampante

- Se non si utilizza un servizio di suoneria differenziata, accertarsi che la funzione Tipo di squilli sulla stampante sia impostata su **Tutte le suonerie standard**.
- Se **Risposta automatica** è impostato su **Off**, è necessario ricevere i fax manualmente; in caso contrario, la stampante non potrà ricevere i fax.
- Se si dispone di un servizio di posta vocale sullo stesso numero di telefono utilizzato per le chiamate fax, è necessario impostare la ricezione fax in modalità manuale e non automatica. È quindi necessario essere disponibili per rispondere di persona alle chiamate fax in arrivo.
- Se si dispone di un modem per computer sulla stessa linea telefonica della stampante, verificare che il software fornito con il modem non sia impostato per la ricezione fax automatica. I modem impostati per ricevere automaticamente i fax si inseriscono sulla linea telefonica per ricevere tutti i fax in arrivo e ciò impedisce alla stampante di ricevere le chiamate fax.

- Se è presente una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica della stampante, è possibile che si sia verificato uno dei seguenti problemi:
 - La segreteria telefonica potrebbe non essere configurata correttamente per la stampante.
 - È possibile che il messaggio in uscita sia troppo lungo o che abbia un volume troppo alto per consentire alla stampante di rilevare il segnale fax, provocando la disconnessione dell'unità fax di origine.
 - È possibile che il tempo di attesa della segreteria telefonica non sia sufficientemente lungo, dopo il messaggio in uscita, da consentire alla stampante di individuare i toni del fax. Questo problema si verifica soprattutto con le segreterie telefoniche digitali.

Per risolvere tali problemi, effettuare le seguenti operazioni:

- Se si dispone di una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica usata per le chiamate fax, provare a collegarla direttamente all'unità.
- Accertarsi che la stampante sia impostata per la ricezione automatica dei fax.
- Accertarsi che il valore dell'impostazione **Squilli prima di rispondere** sia superiore rispetto al numero di squilli della segreteria telefonica.
- Scollegare la segreteria telefonica, quindi tentare di ricevere un fax. Se la trasmissione fax ha esito positivo, è possibile che il problema sia causato dalla segreteria telefonica.
- Ricollegare la segreteria telefonica e registrare di nuovo il messaggio in uscita. Registrare un messaggio che abbia una durata di circa 10 secondi. Durante la registrazione del messaggio, parlare lentamente e con un tono di voce basso. Lasciare almeno 5 secondi di silenzio al termine del messaggio vocale. È opportuno che durante la registrazione di questo "silenzio" non vi siano rumori in sottofondo. Provare nuovamente a ricevere un fax.



NOTA: Alcune segreterie telefoniche digitali potrebbero non conservare la pausa (silenzio) registrata al termine del messaggio in uscita. Riprodurre il messaggio di uscita per verificare.

- Se la stampante condivide la stessa linea telefonica con altri tipi di apparecchiature telefoniche, quali una segreteria telefonica, un modem del computer o un commutatore a più porte, si potrebbe verificare una diminuzione del livello del segnale del fax. L'intensità del segnale può essere negativamente influenzata anche dall'uso di uno splitter o dal collegamento di cavi supplementari per prolungare la linea telefonica. Un segnale fax troppo debole può causare problemi di ricezione fax.
Per verificare se il problema è causato da uno di questi dispositivi, scollegarli tutti dalla linea telefonica tranne la stampante e provare a ricevere un fax. Se la ricezione dei fax ha esito positivo senza utilizzare l'altra apparecchiatura, è possibile che il problema sia causato da uno o più componenti dell'altra apparecchiatura; aggiungerli uno alla volta e ricevere un fax, finché non si identifica il componente che causa il problema.
- Se è stato assegnato un tipo di squillo speciale al proprio numero di fax (utilizzando un servizio di suoneria differenziata fornito dall'operatore telefonico), accertarsi che la funzionalità **Tipo di squilli** sulla stampante sia configurata di conseguenza.

I fax vengono ricevuti, ma non è possibile inviarli con la stampante

- È possibile che la stampante componga il numero troppo velocemente o troppo presto. Potrebbe essere necessario inserire delle pause nella sequenza numerica. Se, ad esempio, è necessario accedere a una linea esterna prima di comporre il numero di telefono, inserire una pausa dopo il numero di accesso. Se il numero è 95555555 e 9 è il numero che fornisce l'accesso alla linea esterna, è possibile inserire le pause nel modo seguente: 9-555-5555. Per inserire una pausa durante la composizione del numero di fax, toccare ripetutamente il tasto *, fino a visualizzare un trattino (-) sul display.
È possibile anche inviare il fax utilizzando la funzione di controllo selezione. In questo modo è possibile sentire il segnale della linea telefonica durante la composizione del numero. È inoltre possibile impostare la velocità di composizione, nonché rispondere a eventuali messaggi di richiesta durante la composizione.
- Il formato del numero inserito durante l'invio del fax non è corretto oppure si sono verificati dei problemi nella macchina fax ricevente. Per controllare, chiamare il numero fax da un telefono e attendere i toni del fax. Se non si avvertono i toni del fax, è possibile che la macchina fax ricevente non sia accesa o collegata o che un servizio di messaggeria vocale interferisca con la linea telefonica ricevente. È inoltre possibile chiedere al destinatario di verificare l'eventuale presenza di errori sulla macchina fax ricevente.

I toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica

- Se si dispone di una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica usata per le chiamate fax, provare a collegarla direttamente all'unità. Se non si effettua il collegamento secondo queste indicazioni, è possibile che i toni del fax vengano registrati sulla segreteria telefonica.
- Verificare che la stampante sia impostata per la ricezione automatica dei fax e che l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sia corretta. Il numero di squilli dopo i quali la stampante risponde alle chiamate dovrebbe essere maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica. Se la segreteria telefonica e la stampante sono impostate con lo stesso numero di squilli prima della risposta, entrambe le periferiche rispondono alla chiamata e i toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica.
- Impostare la segreteria telefonica su un basso numero di squilli e impostare la stampante in modo che risponda dopo il numero massimo di squilli supportato. (Il numero massimo di squilli varia a seconda del paese/regione.) Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e la stampante controlla la linea. Se individua dei toni fax, la stampante riceve il fax. Se si tratta di una chiamata vocale, il messaggio viene registrato dalla segreteria telefonica.

Problemi relativi alla rete e alla connessione

Quale operazione effettuare?



- [Risoluzione dei problemi legati alla connessione wireless](#)
- [Risoluzione dei problemi legati alla connessione Wi-Fi Direct](#)
- [Risoluzione dei problemi legati alla connessione Ethernet](#)
- [Il firewall blocca l'installazione del driver o le funzioni della stampante \(Windows\)](#)
- [Individuare la password della rete wireless o il PIN per connettere una stampante Ricoh](#)

Risoluzione dei problemi legati alla connessione wireless

Scegliere una delle seguenti opzioni per la risoluzione dei problemi.

- Ripristinare le impostazioni di rete e riconnettere la stampante. Vedere [Backup e ripristino delle impostazioni della stampante con il server Web incorporato \(EWS\)](#).
 - Controllare la configurazione della rete o stampare il rapporto di test wireless per facilitare la diagnosi dei problemi di connessione alla rete.
1. Stampare il rapporto del test wireless.

Stampa del rapporto del test wireless dal display della stampante

a. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).

b. Toccare **Rapporti**, quindi toccare **Rapporto test wireless**.

Stampa del rapporto del test wireless dal server Web incorporato (EWS)

a. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).

b. Attivato la scheda **Strumenti**.

c. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.





NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

d. Nella sezione **Rapporti**, fare clic su **Rapporti stampante**.

e. Fare clic su **Stampa rapporto test wireless**.

2. Nella parte iniziale del report di test sulla rete wireless, controllare se si sono verificati eventuali errori durante il test.
 - Fare riferimento alla sezione **RISULTATI DIAGNOSTICA** di tutti i test eseguiti per stabilire se la stampante ha superato i test.
 - Nella sezione **CONFIGURAZIONE CORRENTE**, individuare il nome della rete (SSID) a cui la stampante è attualmente connessa. Verificare che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer o dei dispositivi mobili.
- Utilizzare uno strumento di risoluzione dei problemi online Ricoh per risolvere i problemi della stampante. Vedere [Assistenza per la risoluzione dei problemi online di Ricoh](#).

Risoluzione dei problemi legati alla connessione Wi-Fi Direct

1. Controllare la stampante per verificare che Wi-Fi Direct sia attivo.
 - ▲ Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Wi-Fi Direct).
2. Attivare la connessione Wi-Fi dal computer wireless o dal dispositivo mobile, cercare il nome Wi-Fi Direct e connettersi.
3. Quando viene richiesto, immettere la password per Wi-Fi Direct.
4. Se si usa un dispositivo portatile, assicurarsi di aver installato un'applicazione di stampa compatibile.

Risoluzione dei problemi legati alla connessione Ethernet

Effettuare i seguenti controlli:

- La rete è funzionante e l'hub di rete, il commutatore o il router sono accesi.
- Il cavo Ethernet è collegato correttamente tra la stampante e il router. Il cavo Ethernet è inserito nella porta Ethernet della stampante e la luce vicino al connettore si illumina al momento della connessione.
- I programmi antivirus, inclusi i programmi di protezione da spyware, non incidono sulla connessione della stampante alla rete. Se si è sicuri che il software antivirus o il firewall impedisca il collegamento tra computer e stampante, [utilizzare lo strumento di risoluzione online dei problemi legati al firewall fornito da Ricoh](#).

Il firewall blocca l'installazione del driver o le funzioni della stampante (Windows)

I software firewall aiutano a bloccare le minacce esterne alla rete in uso, ma alcune impostazioni o configurazioni di firewall possono bloccare la comunicazione con le stampanti di rete.

Le impostazioni del firewall potrebbero causare i seguenti problemi:

- Il software e i driver della stampante non possono essere installati
- Durante l'installazione del driver la stampante non viene rilevata nella rete
- Alcune funzioni della stampante funzionano mentre altre no
- La stampante interrompe improvvisamente la stampa
- Viene visualizzato lo stato **Nessuna connessione** anche se la stampante è connessa alla rete

Fase 1: Disattivare temporaneamente i software firewall (Windows)

software firewall aiutano a bloccare le minacce esterne alla rete in uso, ma alcune impostazioni o configurazioni possono bloccare la comunicazione con le stampanti di rete.

1. Selezionare il pulsante **Start** > **Impostazioni** > **Aggiornamento e sicurezza** > **Sicurezza di Windows** e quindi **Firewall e protezione rete**.
Aprire le impostazioni di sicurezza di Windows
2. Selezionare **Aggiornamento e sicurezza**.
3. Selezionare un profilo di rete: **Rete di dominio**, **Rete privata** o **Rete pubblica**.
4. In **Microsoft Defender Firewall**, portare l'impostazione su **Disattivato**. La disattivazione di Microsoft Defender Firewall può rendere il dispositivo (e la rete, se l'utente ne possiede una) più vulnerabile agli accessi non autorizzati. Se un'app da utilizzare è stata bloccata, è possibile consentirla mediante il firewall anziché disattivare il firewall.
5. Se viene visualizzato un messaggio di **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.
6. Visitare <http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html> per scaricare e installare il driver della stampante più recente.

- Se l'installazione va a buon fine, consultare la guida del software firewall per modificare impostazioni quali livello di sicurezza, aree attendibili e porte aperte per consentire la comunicazione con il software e i siti Web Ricoh. Dopo aver modificato le impostazioni, riattivare il firewall.
- Se l'installazione non va a buon fine, il problema non è causato dal software firewall. Riattivare il firewall

Fase 2: configurare il firewall

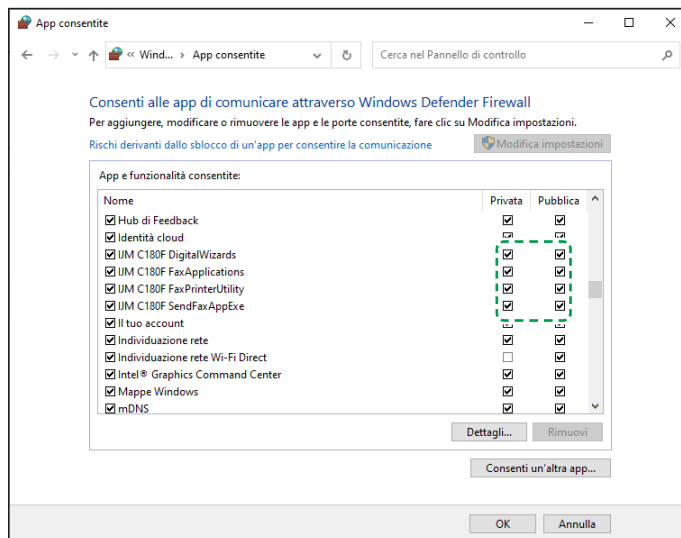
Controllare le impostazioni del firewall per i programmi di protezione del computer, come Windows Defender, McAfee e Norton.

Configurazione delle impostazioni del firewall in Windows Defender

Windows Defender Firewall viene fornito con tutti i PC Windows. Se si utilizza Windows Defender, configurare le impostazioni per lavorare con la stampante e il software Ricoh.

1. Cercare Windows e aprire **Windows Defender Firewall**.
2. Fare clic su **Consenti un'app o una funzione attraverso Windows Defender Firewall**, e poi confermare che tutti i programmi Ricoh nella lista sono consentiti per il tipo di rete (privata o pubblica).

Per consentire un programma, fare clic su **Modifica delle impostazioni**, quindi selezionare la casella nella colonna relativa alla rete in uso.



3. Nella schermata principale di Windows Defender, fare clic su Impostazioni avanzate.
4. Nel pannello di sinistra, fare clic su Regole in uscita, scorrere a destra nel pannello centrale per trovare la colonna Porta remota, e poi fare clic su Porta remota per ordinare l'elenco numericamente.

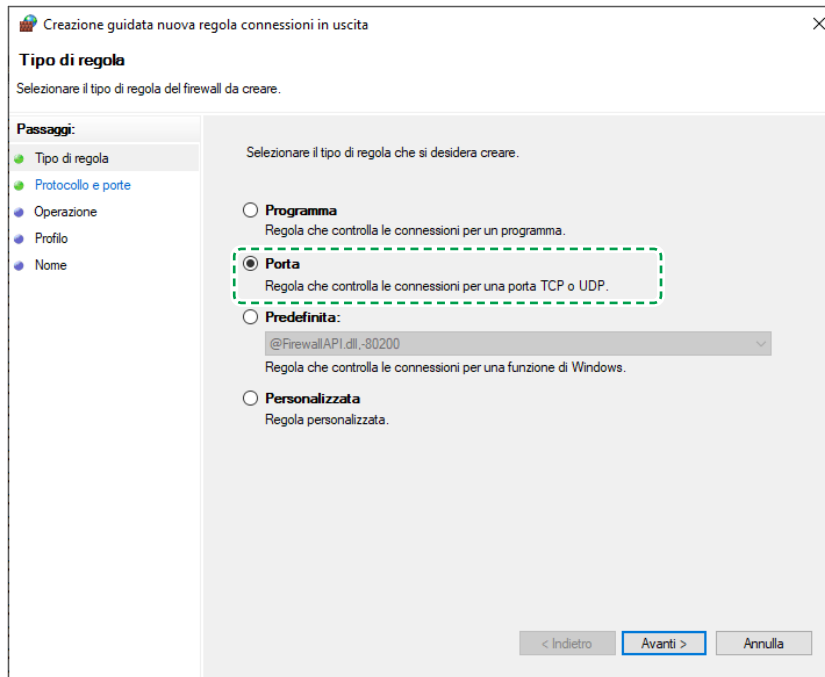


NOTA: Le stampanti utilizzano porte per comunicare con un computer. Le regole creano delle aperture del firewall per porte specifiche.

Indirizzo remoto	Protocollo	Porta locale	Porta remota	Computer autorizzati
Subnet locale	UDP	Qualsiasi	138	Qualsiasi
Qualsiasi	UDP	Qualsiasi	138	Qualsiasi
Subnet locale	UDP	Qualsiasi	138	Qualsiasi
Subnet locale	TCP	Qualsiasi	139	Qualsiasi
Qualsiasi	TCP	Qualsiasi	139	Qualsiasi
Subnet locale	TCP	Qualsiasi	139	Qualsiasi
Subnet locale	TCP	Qualsiasi	15740	Qualsiasi
Qualsiasi	TCP	Qualsiasi	15740	Qualsiasi
Qualsiasi	UDP	Qualsiasi	1701	Qualsiasi
Qualsiasi	TCP	Qualsiasi	1723	Qualsiasi

5. Individuare i seguenti numeri di porta nell'elenco, quindi procedere come segue:
 - Accertarsi che la colonna **Protocollo** corrisponda (TCP o UDP).
 - Fare clic sul numero della porta. Se nel riquadro **Azione** viene visualizzata la voce **Abilita regola**, fare clic su di essa per abilitare la regola.
 - Prendere nota di qualsiasi numero di porta mancante.
 - **TCP 80:**
 - **TCP 139:**
 - **UDP 139:**
 - **UDP 161:**
 - **UDP 427:**
 - **TCP 443:**
 - **TCP 631:**
 - **UDP 3702:**
 - **UDP 5353:**
 - **TCP 8080:**
 - **TCP 9100:**
 - **TCP 9220:**
 - **TCP 9290:**
 - **TCP 9500:**
6. Fare clic su **Regole in entrata**, scorrere a destra per trovare la colonna **Porta locale**, quindi fare clic su **Porta locale** per ordinare l'elenco numericamente.
7. Individuare i seguenti numeri di porta nella lista, e poi ripetere il passo precedente per assicurarsi che il protocollo corrisponda, abilitare qualsiasi regola, e notare qualsiasi numero di porta mancante.
 - **TCP 80:**
 - **UDP 427:**
 - **TCP 443:**
 - **TCP 631:**
 - **UDP 3702:**
 - **UDP 5353:**
 - **TCP 8080:**
 - **TCP 9100:**
 - Se sono state trovate e abilitate tutte le porte, tornate all'installazione del driver o provate a usare la stampante. Se il problema non è risolto, accedere a Assistenza clienti Ricoh per continuare la risoluzione dei problemi.
 - Se non sono state trovate tutte le porte, passare alla fase successiva per creare nuove regole per le porte mancanti.
8. Nel pannello di sinistra, selezionare **Regole in entrata** o **Regole in uscita**, a seconda dei numeri di porta mancanti, e poi fare clic su **Nuova regola** nel pannello **Azione**.

9. Nella fase **Tipo di regola**, selezionare **Porta** e poi fare clic su **Avanti**.



10. Nella fase **Protocollo e porte**, selezionare **UDP** o **TCP**, digitare il numero di porta nel campo **Porte locali specifiche**, quindi fare clic su **Avanti**.

11. Nella fase **Azione**, selezionare una delle seguenti opzioni, quindi fare clic su **Avanti**.

- Se si utilizza solo una rete sicura e attendibile, selezionare **Consenti la connessione**.
- Se si utilizza una rete non protetta o più reti, selezionare **Consenti solo connessioni protette**, quindi completare una fase aggiuntiva per autorizzare o bloccare specifici computer.

12. Seguire le restanti fasi per creare la regola.

Ripetere le operazioni appena descritte per le altri numeri di porta mancanti.

Se sono state abilitate tutte le porte, tornare all'installazione del driver o provare a usare la stampante. Se il problema non è risolto, accedere a Assistenza clienti Ricoh per continuare la risoluzione dei problemi.

Configurazione delle impostazioni del firewall in altro software di protezione per Windows

Modificare le impostazioni nelle applicazioni firewall di terze parti per consentire l'installazione del software Ricoh o consentire al prodotto di rete di funzionare correttamente.

Siti Web di supporto dei software di sicurezza comuni:

- [Avast](#) (in inglese)
- [AVG](#) (in inglese)
- [Avira](#) (in inglese)
- [Bitdefender](#) (in inglese)
- [eScan](#) (in inglese)
- [Kaspersky](#) (in inglese)
- [McAfee](#) (in inglese)
- [Norton](#) (in inglese)

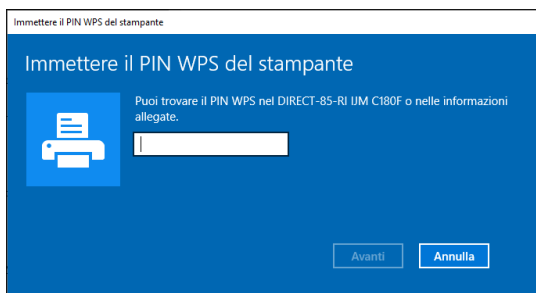
Controllare tutte le seguenti impostazioni firewall e modificarle secondo le proprie esigenze.



- Aggiornare software di sicurezza alla versione recente.
- Assicurarsi che le impostazioni del firewall non sono state modificate dall'impostazione predefinita.
- Impostare la potenza del firewall su un livello medio o un livello equivalente quando si è connessi alla rete domestica.
- Impostare la rete come un'area attendibile.
- Accertarsi che tutti i programmi Ricoh siano programmi attendibili e che non siano bloccati.
- Abilitare i messaggi di avvertimento. Per esempio, se si installa un nuovo software Ricoh, il software di sicurezza dovrebbe confermare se si desidera Consentire, Permettere o Sbloccare l'installazione. Consentire sempre l'installazione del software Ricoh.
- Se il firewall prevede l'opzione **Ricorda questa azione** o **Crea una regola**, selezionarla.
- Assicurarsi che le porte Ricoh non siano bloccate. Se necessario, creare regole per consentire le porte seguenti.
 - **Regole in entrata:** TCP 80, TCP 443, TCP 631, TCP 8080, UDP 427, UDP 3702, UDP 5353
 - **Regole in uscita:** TCP 80, TCP 139, TCP 443, TCP 631, TCP 8080, TCP 9100, TCP 9200, TCP 9290, TCP 9500, UDP 139, UDP 161, UDP 427, UDP 3702, UDP 5353

Individuare la password della rete wireless o il PIN per connettere una stampante Ricoh

Individuare il PIN WPS

Individuare e immettere il PIN WPS per completare la configurazione della stampante. È disponibile poco tempo (90 secondi per la maggior parte dei modelli) per inserire il PIN prima che scada.

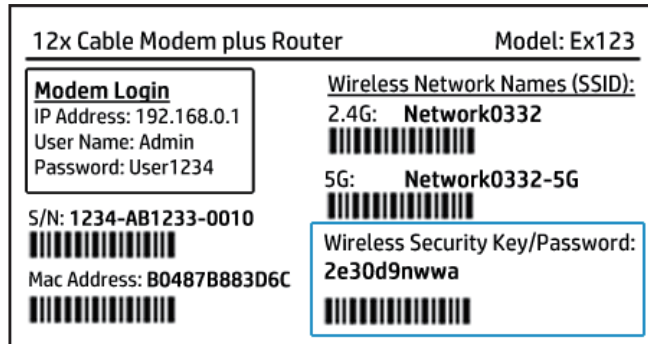


1. Una volta che il messaggio di richiesta del PIN WPS viene visualizzato sul computer, cercare il PIN sul pannello di controllo della stampante.
 - Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso sulla scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (Wi-Fi Direct).
2. Immettere il PIN, quindi fare clic su **Avanti** per completare la configurazione.

Individuare la password della rete wireless sul router

Cercare la password della rete wireless sul router fornito dal proprio provider di servizi Internet (ISP).

1. Individuare l'etichetta del prodotto sul router, in genere situata nella parte inferiore o sul lato.
2. Cercare la password sotto o accanto al **Nome di rete wireless** o **SSID**. Potrebbe essere indicata come **Password/Chiave di protezione wireless, Password Wi-Fi, Password di rete** o **Chiave di rete**.

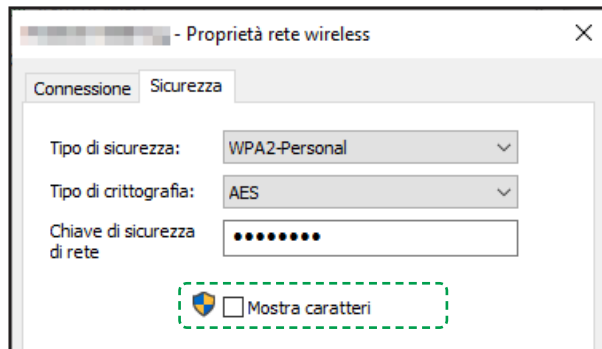


3. Se non è possibile trovare la password o la password non funziona, fare riferimento ai documenti forniti con il router oppure contattare il proprio ISP per ricevere ulteriore assistenza.

Individuare la password della rete wireless (Windows)

Utilizzare Proprietà wireless su un computer Windows per individuare la password della rete wireless.

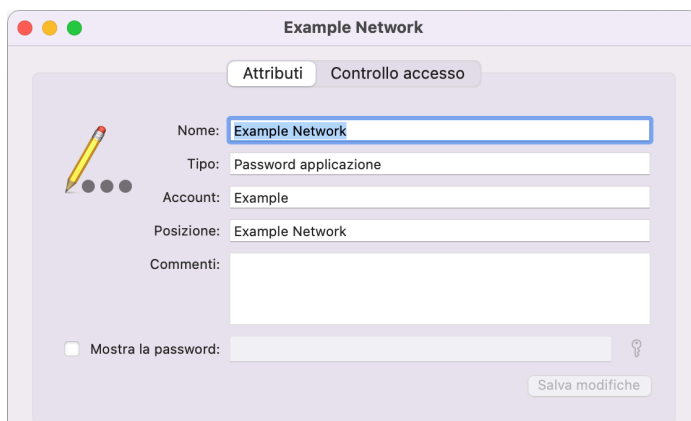
1. In Windows, cercare e aprire **Impostazioni Wi-Fi**.
2. In **Impostazioni correlate** fare clic su **Modifica opzioni scheda**.
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome della rete wireless, quindi fare clic su **Stato**.
4. In **Connessione**, fare clic su Proprietà wireless.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**, quindi selezionare la casella di controllo **Mostra caratteri** per mostrare la password.



Individuare la password della rete wireless (Mac)

Utilizzare l'utility Accesso Portachiavi su un computer Mac per individuare la password della rete wireless.

1. Aprire il **Finder**.
2. Dal menu **Vai**, selezionare **Utility**, quindi fare clic su **Accesso Portachiavi**.
3. Nella sezione **Portachiavi di sistema**, fare clic su **Sistema**.
4. Fare doppio clic sul nome della rete Wi-Fi per aprire la finestra **Attributi**.
5. Selezionare la casella accanto a **Mostra la password**.



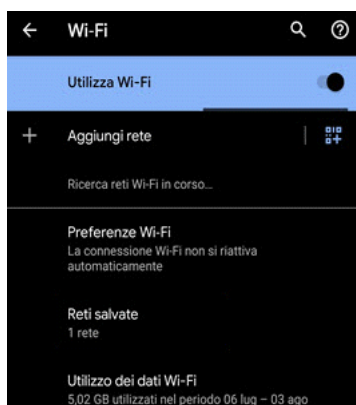
6. Nella finestra **Accesso Portachiavi** vuole utilizzare il portachiavi **“Elementi locali”**, immettere la password ID Apple.

La password di rete viene visualizzata nel campo **Mostra la password**.

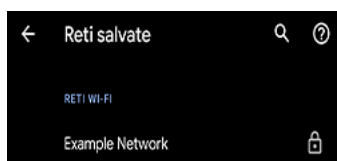
Individuare la password della rete wireless (Android)

Utilizzare la funzione di condivisione Wi-Fi per individuare la password della rete wireless su un dispositivo mobile con Android 10 e versioni successive.

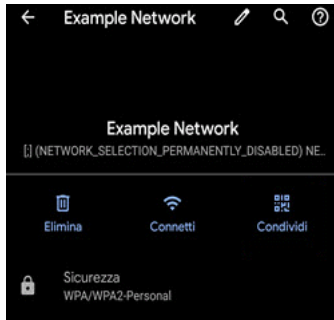
1. Sul dispositivo mobile, aprire il menu Wi-Fi, quindi toccare Reti salvate.



2. Selezionare una rete dall'elenco.



3. Toccare **Condividi**, quindi immettere la password o il PIN.




4. Individuare la password Wi-Fi sotto al codice QR.



Individuare la password della rete wireless (iOS, iPadOS)

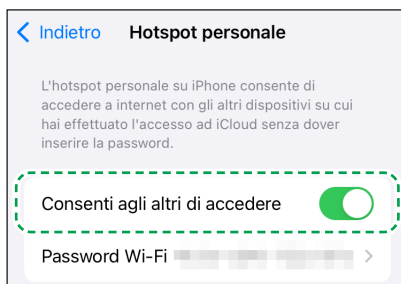
Utilizzare la funzione di sincronizzazione del portachiavi iCloud per individuare la password della rete wireless su un dispositivo mobile con Apple iOS o iPadOS.

 **NOTA:** Per completare questa procedura, è **necessario** utilizzare un computer Mac. Se non si ha accesso a un computer Mac, contattare il proprietario del provider di servizi Internet (ISP) per ulteriore assistenza.

1. Sul dispositivo mobile, aprire le impostazioni **iCloud**, toccare **Portachiavi**, quindi toccare **Portachiavi iCloud** per attivarlo.

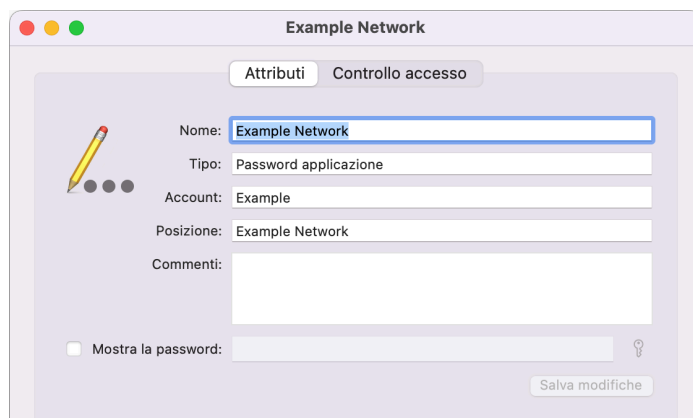


2. Aprire **Impostazioni**, quindi toccare **Cellulare**.
3. Toccare **Hotspot personale**, quindi **Hotspot personale** oppure **Consenti agli altri di accedere** per attivarlo.



4. Toccare **Indietro**, quindi **Password Wi-Fi**.

5. Annotare la password dell'hotspot o modificarla in una più semplice da ricordare.
6. Sul Mac, aprire il menu della rete Wi-Fi e quindi connettersi all'hotspot personale.
7. Aprire **Finder**, quindi fare clic su **Go**.
8. Fare clic su **Utility**, quindi fare doppio clic su **Accesso Portachiavi**.
9. Nell'elenco Categoria, fare clic su **Passwords**.
10. Fare doppio clic sul nome della rete wireless dal dispositivo mobile, quindi selezionare la casella di controllo **Mostra la password**.



11. Immettere la password amministratore se richiesto, quindi fare clic su **OK**.

Domande frequenti (FAQ)

Altre domande? Qui è possibile trovare le risposte e una guida aggiuntive.

Come è possibile riconnettere la stampante dopo un cambio di router o di password di rete?

Quando il nome o la password della rete Wi-Fi vengono cambiati, è necessario ricollegare la stampante alla rete utilizzando le nuove credenziali di accesso.

Ricollegare la stampante dalle impostazioni wireless sul pannello di controllo (se disponibile), utilizzare la configurazione protetta Wi-Fi (WPS) con i router supportati, o installare l'applicazione Ricoh per una configurazione guidata.

Accedere a [La connessione Wi-Fi della stampante viene interrotta dopo aver modificato le impostazioni di rete o del router](#) per ulteriori informazioni e metodi aggiuntivi per la connessione alla rete.







È possibile stampare tramite una rete wireless pubblica o aziendale?

Nella maggior parte dei casi, le stampanti wireless non sono in grado di stampare tramite una rete pubblica (aperta) o aziendale, come ad esempio in un'università o in un hotel. Come soluzione alternativa, utilizzare una connessione diretta per stampare, ad esempio USB o Wi-Fi Direct.

Se si desidera connettersi a una rete aziendale, contattare il proprietario o il gestore per reperire la password wireless per il computer o il dispositivo mobile in uso. Alcuni luoghi utilizzano una rete pubblica senza password, ad esempio le librerie o le caffetterie, ma richiedono di accettare i termini e condizioni prima di concedere l'accesso a Internet.

Perché non è possibile connettere la stampante wireless o stampare tramite la rete?

Se la stampante non viene rilevata durante l'installazione del software o se i processi di stampa wireless hanno esito negativo, verificare la presenza di eventuali problemi di rete e i requisiti per la configurazione.



- **Connessione di rete debole:** Avvicinare la stampante e il computer o il dispositivo mobile al router wireless, quindi controllare se la qualità del segnale migliora. Provare ad aprire un sito Web per verificare se la connessione Internet funziona correttamente. Se la connessione Wi-Fi risulta lenta o intermittente, riavviare il router scollegando il cavo di alimentazione e ricollegandolo dopo aver aspettato 15 secondi.
- **La stampante è spenta o in modalità pausa:** Toccare il menu del pannello di controllo o premere il pulsante di accensione per riattivare la stampante e fare che in modo che sia nello stato pronto. Talvolta lo stato della stampante potrebbe essere Offline quando in realtà è pronta.
- **Verificare lo stato della connessione della stampante:** assicurarsi che il segnale wireless sia acceso e che la stampante sia connessa alla stessa rete del computer o del dispositivo mobile. Se la stampante in uso è dotata di una spia accanto all'icona Wireless o al pulsante , accertarsi che questa sia accesa. Se la spia è spenta o lampeggia, la stampante non è connessa alla rete.
- **Riconnettere la stampante alla rete:** Posizionare la stampante nel raggio d'azione del segnale del router Wi-Fi, quindi collegarla alla rete.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (wireless).
 2. Toccare  (Impostazioni).
 3. Toccare **Impostazioni wireless**.
 4. Toccare **Configurazione guidata wireless**.
 5. Seguire le istruzioni visualizzate per completare l'impostazione.
- **Riavviare i dispositivi:** Riavviare la stampante e il computer o il dispositivo mobile per eliminare le possibili condizioni di errore.
- **Stampare un rapporto di test wireless:** Stampare e valutare il rapporto.
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti**, quindi selezionare **Rapporto test connessione wireless**.

La connessione Wi-Fi della stampante viene interrotta dopo aver modificato le impostazioni di rete o del router

Ricollegare una stampante installata in precedenza alla rete Wi-Fi se è stato acquistato un nuovo router oppure se è cambiato il provider di servizi Internet (ISP) o il nome e la password di rete.



Fase 1: Connessione della stampante alla rete Wi-Fi

Utilizzare la configurazione guidata wireless sul pannello di controllo della stampante per connettere la stampante alla rete Wi-Fi.

1. Collocare la stampante in prossimità del router di rete.
2. Accertarsi che la carta sia caricata nel vassoio principale, quindi accendere la stampante.
3. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
4. Selezionare **Configurazione di rete**, quindi selezionare **Ripristina impostazioni di rete**.
5. Ottenere il nome della rete e la password.
6. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
7. Selezionare **Configurazione di rete**, quindi selezionare **Impostazioni wireless**.
8. Selezionare **Configurazione guidata wireless**.
9. Selezionare la rete in uso, quindi immettere la password.

Fase 2: Stampare un rapporto di test della rete wireless

Stampare un rapporto di test della rete wireless per reperire le informazioni sulla connessione della stampante wireless o per risolvere i problemi di connessione.

1. Stampare un rapporto di test della rete wireless:
 1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
 2. Selezionare **Rapporti**, quindi selezionare **Rapporto test wireless**.
2. Analizzare le informazioni presenti sul rapporto, quindi seguire le istruzioni per risolvere i problemi di connettività.

Problemi legati all'hardware della stampante

La stampante si spegne improvvisamente



- Controllare l'alimentazione e le connessioni.
- Verificare che il cavo di alimentazione della stampante sia collegato a una presa elettrica funzionante.

Allineamento testina di stampa non riuscito

- Se il processo di allineamento non riesce, verificare di aver caricato carta comune bianca nuova nel vassoio di alimentazione. Se nel vassoio di alimentazione è caricata carta colorata, la procedura di allineamento della testina di stampa avrà esito negativo.
- Se il processo di allineamento termina ripetutamente con esito negativo, potrebbe essere necessario pulire la testina di stampa, oppure un sensore potrebbe essere difettoso. Per pulire la testina di stampa, vedere [Manutenzione della testina di stampa e delle cartucce](#).

Risolvere un errore della stampante

Completare la procedura riportata di seguito per risolvere i problemi di malfunzionamento della stampante:

1. Premere  (pulsante Accensione) per spegnere la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione, quindi collegarlo nuovamente.
3. Premere  (pulsante Accensione) per accendere la stampante.



Se il problema persiste, annotare il codice di errore fornito nel messaggio, quindi contattare l'assistenza Ricoh. Per ulteriori informazioni su come contattare l'assistenza Ricoh, vedere [Assistenza Ricoh](#).

Informazioni sui rapporti della stampante

Per agevolare la risoluzione dei problemi della stampante, è possibile stampare i seguenti rapporti.

- [Rapporto dello stato della stampante](#)
- [Pagina di configurazione di rete](#)
- [Rapporto sulla qualità di stampa](#)
- [Rapporto test connessione wireless](#)

Per stampare un rapporto della stampante dal display della stampante

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
2. Toccare **Rapporti**.
3. Selezionare un rapporto della stampante da stampare.

Per stampare un rapporto della stampante dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
2. Attivato la scheda **Strumenti**.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Nella sezione **Rapporti**, fare clic su **Rapporti stampante**.
5. Fare clic su un rapporto della stampante da stampare.

Rapporto dello stato della stampante

Utilizzare il rapporto sullo stato della stampante per visualizzare informazioni aggiornate sulla stampante, con dati sullo stato delle cartucce. Utilizzare inoltre il rapporto sullo stato della stampante per facilitare la risoluzione dei problemi relativi alla stampante.

Il rapporto sullo stato della stampante include inoltre il registro degli eventi recenti.

Se si desidera contattare Ricoh, può essere utile stampare il rapporto sullo stato della stampante prima di chiamare.

Pagina di configurazione di rete

Se la stampante è connessa a una rete, è possibile stampare una pagina di configurazione di rete per ottenere le impostazioni di rete della stampante e un elenco delle reti rilevate dalla stampante. L'ultima pagina del rapporto contiene un elenco di tutte le reti wireless rilevabili nell'area, insieme alla potenza del segnale e ai canali utilizzati. Tali informazioni potrebbero essere utili per la selezione di un canale non molto utilizzato da altre reti (migliorando in tal modo le prestazioni della rete).



NOTA: Per ottenere l'elenco delle reti wireless rilevate nell'area, la radio wireless della stampante deve essere attivata. Se è disattivata o se la stampante è connessa utilizzando Ethernet, l'elenco non verrà visualizzato.

È possibile utilizzare la pagina di configurazione di rete per facilitare la risoluzione dei problemi della connettività di rete. Se si desidera contattare Ricoh, può essere utile stampare questa pagina prima di chiamare.

Rapporto sulla qualità di stampa

I problemi relativi alla qualità di stampa possono avere molte cause: impostazioni del software, un file d'immagine di scarsa qualità o lo stesso sistema di stampa. Se non si è soddisfatti della qualità delle stampe, una pagina di rapporto sulla qualità di stampa può aiutare a determinare se il sistema di stampa funziona correttamente.

Rapporto test connessione wireless

Quando si stampa il Rapporto test wireless, vengono eseguiti diversi test per verificare varie condizioni della connessione wireless della stampante. Il rapporto mostra i risultati dei test. Se viene rilevato un problema, nel rapporto vengono indicati sia il problema in questione che un messaggio per la sua risoluzione. Nella sezione inferiore del rapporto sono riportati alcuni importanti dettagli della configurazione wireless.

Manutenzione della stampante

Quale operazione effettuare?

- [Pulizia del vetro dello scanner](#)
- [Pulizia della superficie esterna](#)
- [Pulizia dell'alimentatore di documenti](#)
- [Manutenzione della testina di stampa e delle cartucce](#)

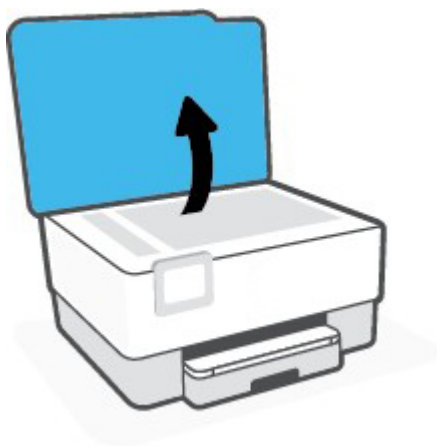
Pulizia del vetro dello scanner

La presenza di polvere e di sporizia sul piano di scansione, sul retro del coperchio o sul riquadro dello scanner può rallentare le prestazioni, causare il peggioramento della qualità di scansione e compromettere la precisione delle funzioni speciali, quali ad esempio, l'adattamento delle copie a uno specifico formato di pagina.

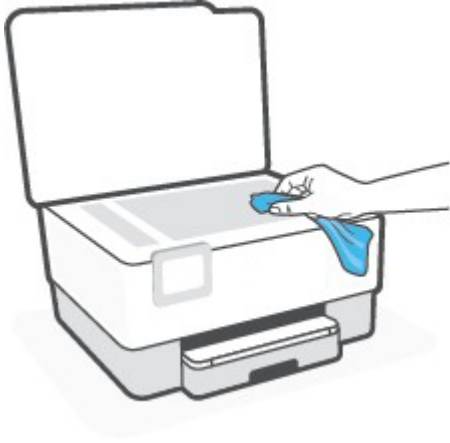
Per pulire il piano di scansione

⚠ AVVERTENZA! Prima di pulire la stampante, spegnerla premendo il pulsante  (pulsante Accensione) e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.

1. Sollevare il coperchio dello scanner.




2. Pulire il vetro e il retro del coperchio con un panno morbido che non lasci residui utilizzando un detergente per vetri delicato.



-
- ⚠ **ATTENZIONE:** Per pulire il piano di scansione utilizzare esclusivamente un detergente per vetri. Non utilizzare detergenti che contengono sostanze abrasive, acetone, benzene o tetracloruro poiché possono danneggiarlo. Non utilizzare alcool isopropilico poiché potrebbe rigarlo.
 - ⚠ **ATTENZIONE:** Non spruzzare il detergente direttamente sul piano di scansione. Se viene utilizzata una quantità eccessiva di detergente, il liquido potrebbe depositarsi sotto il piano di scansione e danneggiare lo scanner.
-

3. Chiudere il coperchio dello scanner e accendere la stampante.

Pulizia della superficie esterna

- ⚠ **AVVERTENZA!** Prima di pulire la stampante, spegnerla premendo il pulsante di accensione  e scollegando il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
-

Utilizzare un panno morbido, umido e privo di lanugine per rimuovere la polvere, lo sporco ed eventuali macchie sulle superfici esterne. Prestare attenzione a non far penetrare liquidi all'interno dell'unità e sul pannello di controllo.

Pulizia dell'alimentatore di documenti

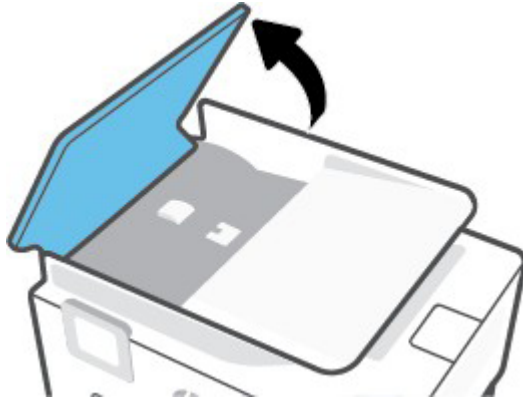
Se l'alimentatore di documenti preleva più fogli oppure non preleva la carta comune, è possibile pulire i rulli e il pattino separatore.

Per pulire i rulli e il pattino separatore

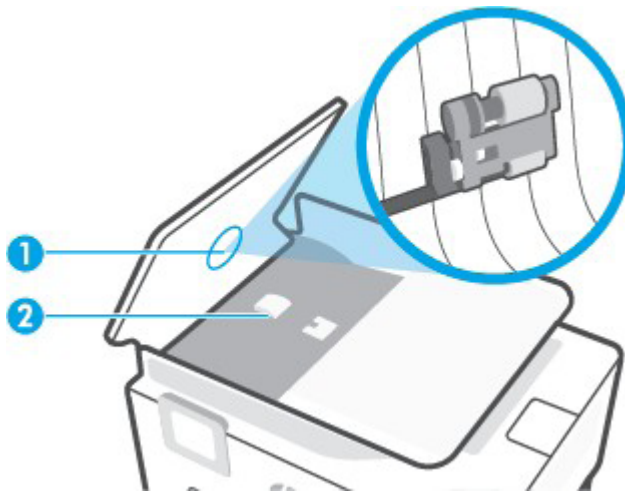
- ⚠ **AVVERTENZA!** Prima di pulire la stampante, spegnerla premendo il pulsante  (pulsante Accensione) e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.
-

1. Rimuovere tutti gli originali dal vassoio dell'alimentatore documenti.


2. Sollevare il coperchio dell'alimentatore di documenti.



Ciò consente di accedere facilmente ai rulli (1) e al pattino separatore (2).



1	Rulli
2	Pattino separatore

3. Inumidire un panno privo di lanugine con acqua distillata, quindi rimuovere l'acqua in eccesso.
 4. Utilizzare il panno bagnato per rimuovere eventuali residui di sporco dai rulli e dal pattino separatore.
-  **NOTA:** Se non si ottengono risultati soddisfacenti con l'acqua distillata, ripetere le operazioni descritte utilizzando alcool isopropilico.
-
5. Chiudere il coperchio dell'alimentatore di documenti.

Manutenzione della testina di stampa e delle cartucce

Se si verificano problemi durante la stampa, il problema potrebbe essere dovuto alla testina di stampa. Per risolvere i problemi relativi alla qualità di stampa, è necessario eseguire le procedure riportate nelle sezioni seguenti solo se richiesto.

Le procedure di allineamento e pulizia non necessarie potrebbero comportare uno spreco di inchiostro e ridurre la durata delle cartucce.



- Pulire la testina di stampa se le stampe prodotte presentano striature o colori errati o mancanti.
La pulizia viene eseguita in tre fasi. Ciascuna fase dura circa due minuti, usa un foglio di carta e una crescente quantità di inchiostro. Dopo ciascuna fase, riesaminare la qualità della pagina stampata. Se la qualità di stampa non è ottimale, avviare la fase di pulizia successiva.
Se la qualità di stampa resta scadente anche dopo l'esecuzione di tutte le fasi di pulizia, provare ad eseguire l'allineamento della testina di stampa. Se i problemi di qualità di stampa persistono anche dopo la pulizia e l'allineamento, contattare l'assistenza Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Assistenza Ricoh](#).
- Allineare la testina di stampa quando la pagina di stato della stampante presenta striature o righe bianche attraverso i blocchi di colore o se si verificano problemi relativi alla qualità di stampa.
La stampante allinea automaticamente la testina di stampa durante la configurazione iniziale.



NOTA: Il processo di pulizia consuma inchiostro. Si consiglia pertanto di pulire la testina di stampa solo quando è necessario. Questo processo richiede pochi minuti. Durante questo processo è possibile che vengano prodotti alcuni rumori.

Usare sempre il pulsante Accensione per spegnere la stampante. Uno spegnimento non corretto della stampante può causare problemi di qualità di stampa.

Per pulire o allineare la testina di stampa dal display della stampante

1. Caricare carta bianca comune nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#).
2. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
3. Toccare **Manutenzione stampante**, selezionare l'opzione desiderata, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per pulire la testina di stampa dal software Assistente di stampa Ricoh (Windows)

1. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
2. Aprire il software Assistente di stampa Ricoh. Per ulteriori informazioni, vedere [Aprire il software Assistente di stampa Ricoh \(Windows\)](#).
3. Nel software della stampante, fare clic su **Modalità silenziosa** per accedere alla **Casella strumenti**.
4. Fare clic su **Pulisci testine di stampa** nella scheda **Servizi dispositivo**, quindi seguire le istruzioni a schermo.

Per pulire la testina di stampa dal server Web incorporato (EWS)

1. Caricare carta comune bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legale nel vassoio di alimentazione.
2. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Server Web incorporato](#).
3. Selezionare la scheda **Strumenti**.
4. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.

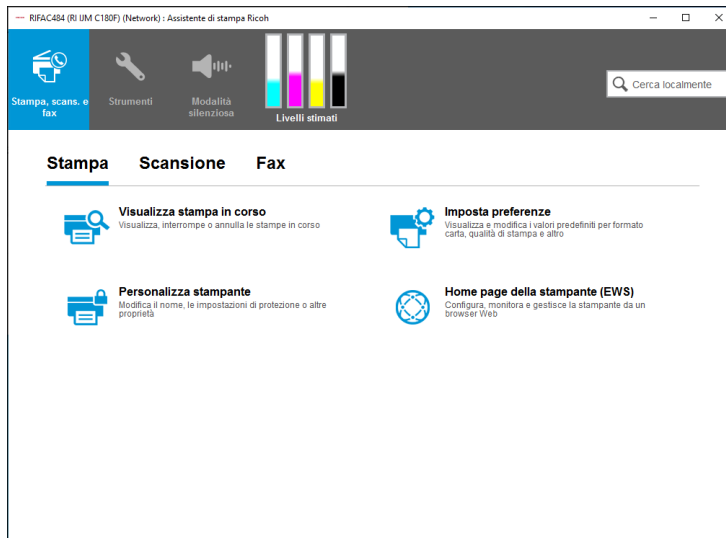


NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

5. Nella sezione **Utilità**, fare clic su **Casella degli strumenti Qualità di stampa**.
6. Fare clic su **Pulisci** in **Pulisci testina di stampa**, quindi seguire le istruzioni a schermo.

Domande frequenti (FAQ) riguardo al Software Ricoh Printer Assistant

Ricoh Printer Assistant è un software di gestione della stampante che viene installato con il driver di stampa Ricoh per Windows. Consente di eseguire la scansione di documenti e foto, ordinare materiali di consumo, verificare i livelli di inchiostro e molto altro ancora. Per ulteriori informazioni su Ricoh Printer Assistant, fare riferimento a queste domande frequenti.



Printer Assistant è installato sul mio computer?

Quando si installa la versione completa del software della stampante sul computer Windows, dal CD della stampante o dal sito Web di Ricoh, Ricoh Printer Assistant viene installato automaticamente e dovrebbe essere disponibile. Utilizzare una delle seguenti procedure per cercare e aprire Printer Assistant.

- **Fare doppio clic sull'icona della stampante sul desktop** per aprire Printer Assistant.

Figura 8-3 Esempio di icona della stampante



- **Cercare in Windows** il nome del modello della stampante, quindi fare clic sulla stampante nell'elenco dei risultati per aprire Ricoh Printer Assistant.
Se non si **riesce a individuare Printer Assistant**, scaricare e installare la versione completa del driver per la stampante sul computer in uso.

Come fare per scaricare Printer Assistant?

Scaricare e installare la versione completa del driver per la stampante in uso dal sito Web Ricoh.


 **NOTA:** Ricoh Printer Assistant non è disponibile per i computer Mac.

1. Accendere la stampante.
2. Se la stampante è collegata al computer con un cavo USB, scollegare il cavo dalla stampante. L'installazione del software richiede di collegare il cavo, se necessario.
3. Aprire il sito Web Ricoh.
<http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>
4. Selezionare la lingua.
5. Selezionare **Software Assistente di stampa Ricoh** nella scheda **Utilità**, quindi fare clic su **Download**.
6. Durante l'installazione, selezionare il tipo di installazione **Tipica** o **Consigliata** quando viene richiesto dal programma di installazione del software.

Cosa fare se Printer Assistant non si apre o visualizza più stampanti dopo l'aggiornamento di Windows?

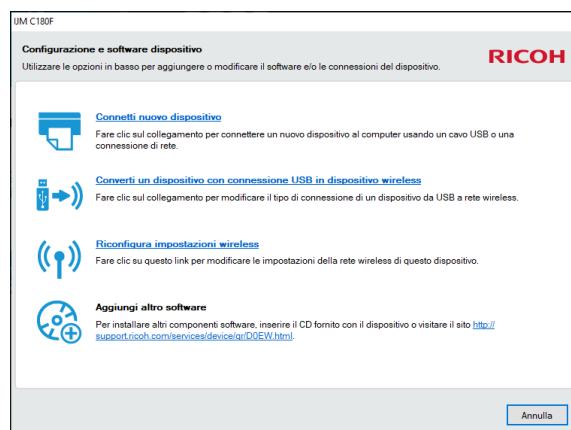
Dopo l'aggiornamento di Windows a una versione più recente, ad esempio Windows 10, Ricoh Printer Assistant visualizza lo strumento **Collega una nuova stampante** anziché mostrare la schermata impostazioni e strumenti della stampante. Negli altri casi, Printer Assistant visualizza la finestra **Seleziona una stampante** con più nomi per la stampante in uso oppure non si apre quando la stampante viene collegata tramite USB.

Consultare le sezioni seguenti per risolvere i problemi.

 **NOTA:** Dopo aver completato l'aggiornamento di Windows, riavviare sempre la stampante e il computer almeno una volta prima di tentare di stampare o eseguire una scansione.

Viene visualizzato Collegare una nuova stampante invece di Ricoh Printer Assistant

Dopo aver aggiornato il computer da Windows 7, 8 o 8.1 a Windows 10 con una stampante collegata in rete wireless, il software Ricoh Printer Assistant mostra lo strumento **Collega una nuova stampante** invece di visualizzare le impostazioni e gli strumenti della stampante.



Impostare nuovamente la connessione della stampante per risolvere il problema. In alcuni casi, la reinstallazione di software e driver Ricoh è richiesta.

Fase 1: Ricollegare la stampante

Provare a connettere la stampante nuovamente per riguadagnare l'accesso agli strumenti Printer Assistant.

1. Fare clic su **Connetti a una nuova stampante**.

Quando richiesto, selezionare il tipo di connessione, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per configurare la stampante.



NOTA: Se viene visualizzata una X rossa e la connessione non va a buon fine, fare clic su **Riprova** e procedere al passaggio successivo.

2. Premere il pulsante di alimentazione sulla stampante per spegnerla.
3. Chiudere tutti i programmi in esecuzione sul computer in uso, quindi riavviare il computer.
4. Accendere la stampante.
5. Aprire Ricoh Printer Assistant.
 - Se è possibile aprire Printer Assistant, il problema è stato risolto.
 - Se non si riesce ad aprire Printer Assistant o se viene visualizzata una X rossa e la connessione continua a non funzionare, andare al passo successivo.

Fase 2: Disinstallare il software della stampante Ricoh

Disinstallare il driver di stampa Ricoh e il software prima di reinstallare il driver più recente.

1. Scollegare i cavi USB dalla stampante, se necessario.
2. In Windows, cercare e aprire **Pannello di controllo**.
3. Fare clic su **Programmi e funzionalità**.
4. Nell'elenco dei programmi installati, fare clic sul nome della stampante Ricoh in uso, quindi su **Disinstalla** o **Sì**.
5. Per completare la rimozione del software, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
6. Riavviare il computer.

Fase 3: Reinstallare il driver più recente dal sito Web

Dopo aver disinstallato il software, scaricare e installare la versione più recente e completa del software.

1. Accendere la stampante.
2. Se la stampante è collegata al computer con un cavo USB, scollegare il cavo dalla stampante. L'installazione del software richiede di collegare il cavo, se necessario.
3. Aprire il sito Web Ricoh.
<http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>
4. Selezionare la lingua.
5. Selezionare **Software Assistente di stampa Ricoh** nella scheda **Utilità**, quindi fare clic su **Download**.
6. Durante l'installazione, selezionare il tipo di installazione **Tipica** o **Consigliata** quando viene richiesto dal programma di installazione del software.

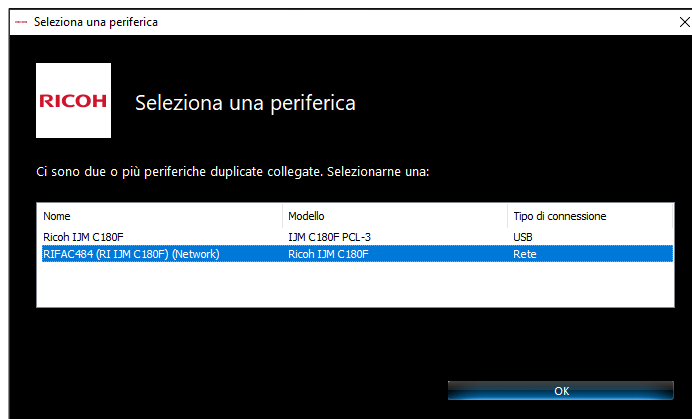
Fase 4: Riavviare il computer e la stampante

Riavviare il computer e la stampante dopo aver reinstallato il driver per completare la configurazione del software in Windows.

1. Spegnere la stampante.
2. Chiudere tutti i programmi in esecuzione sul computer in uso, quindi riavviare il computer.
3. Accendere la stampante.
4. Aprire Ricoh Printer Assistant.
 - **Se è possibile aprire** Printer Assistant, il problema è stato risolto.
 - **Se non è possibile aprire** Ricoh Printer Assistant e viene visualizzato lo strumento **Collega una stampante**, collegare la stampante nuovamente, quindi riavviare la stampante e il computer per completare l'installazione.

Viene visualizzata la finestra **Seleziona una stampante invece di Ricoh Printer Assistant**

Questo problema è per i computer e le stampanti collegate in rete dopo l'aggiornamento da Windows 8.1 a Windows 10. Dopo aver installato la versione completa del software della stampante Ricoh, viene visualizzata la finestra **Seleziona una stampante** con due o più nomi per la stampante quando si apre il software Ricoh Printer Assistant. Le funzionalità di stampa potrebbero essere differenti a seconda di quale nome viene selezionato.



Per rimuovere tutti i nomi della stampante dalla cartella **Dispositivi e stampanti**, utilizzare la seguente soluzione alternativa, quindi configurare nuovamente la stampante.

Fase 1: Rimuovere le stampanti dall'elenco dei dispositivi

Eliminare le stampanti da Windows prima di impostare nuovamente la stampante in uso.

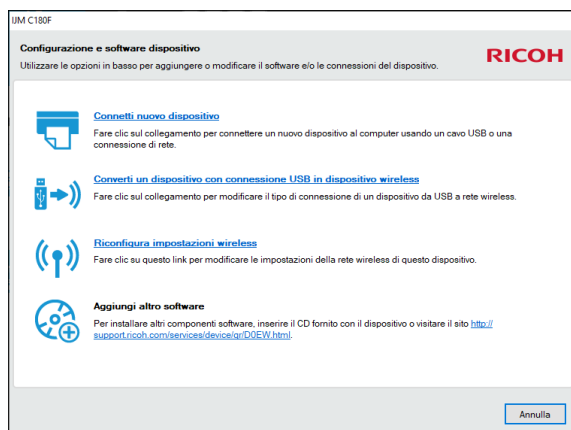
1. Chiudere Ricoh Printer Assistant.
2. Cercare in Windows i **dispositivi**, e fare clic su **Dispositivi e stampanti** nell'elenco dei risultati.
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse su un'icona della stampante, quindi fare clic su **Rimuovi dispositivo**. Ripetere questo passo per tutte le altre icone della stampante.

Fase 2: Collegare la stampante a Printer Assistant

Collegare di nuovo la stampante con il software Ricoh.

1. Aprire di nuovo Ricoh Printer Assistant.

Viene visualizzata la finestra Configurazione stampante e software.



2. Fare clic su **Collega una nuova stampante**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per completare la configurazione della stampante.

Fase 3: Assicurarsi che la stampante sia impostata come predefinita

Confermare che la stampante in uso è impostata come stampante predefinita in Dispositivi e stampanti.

1. Tornare alla finestra **Dispositivi e stampanti**, quindi accertarsi che la stampante in uso sia impostata come stampante predefinita.
2. Se l'icona della stampante non include un segno di spunta verde, fare con il pulsante destro sull'icona e impostarla come predefinita.

Fase 4: Riavviare il computer e la stampante

Riavviare il computer e la stampante dopo aver reinstallato il driver per completare la configurazione del software in Windows.

1. Spegnerne la stampante.
2. Chiudere tutti i programmi in esecuzione sul computer in uso, quindi riavviare il computer.
3. Accendere la stampante.
4. Aprire Printer Assistant.



NOTA: Se i nomi aggiuntivi della stampante vengono visualizzati nuovamente in Printer Assistant, ripetere queste fasi, se necessario.

Ricoh Printer Assistant non si apre con una stampante collegata tramite USB

Dopo l'aggiornamento da Windows 7 a Windows 10 con una stampante collegata tramite USB, il software Ricoh Printer Assistant non si apre e la schermata Configurazione stampante e software viene visualizzata quando si fa clic sul collegamento sul desktop.

Per risolvere il problema, ricollegare la stampante o reinstallare il software.

Fase 1: Ricollegare la stampante

Se viene visualizzata la schermata Configurazione stampante e software quando si fa clic sull'icona della stampante sul desktop, fare clic su **Connetti una nuova stampante**, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per configurare nuovamente la stampante.

- **Se è possibile aprire Ricoh Printer Assistant**, il problema è stato risolto.
- **Se non è possibile aprire Ricoh Printer Assistant**, andare alla fase successiva.

Fase 2: Disinstallare il software della stampante Ricoh

Rimuovere tutti i software di stampa Ricoh dal computer prima di reinstallare il driver più recente.

1. Scollegare i cavi USB dalla stampante, se necessario.
2. In Windows, cercare e aprire **Pannello di controllo**.
3. Fare clic su **Programmi e funzionalità**.
4. Nell'elenco dei programmi installati, fare clic sul nome della stampante Ricoh in uso, quindi su **Disinstalla** o **Sì**.
5. Per completare la rimozione del software, seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.
6. Riavviare il computer.

Fase 3: Reinstallare il driver più recente dal sito Web

Dopo aver disinstallato il software, scaricare e installare la versione più recente e completa del software.

1. Accendere la stampante.
2. Se la stampante è collegata al computer con un cavo USB, scollegare il cavo dalla stampante. L'installazione del software richiede di collegare il cavo, se necessario.
3. Aprire il sito Web Ricoh.
<http://support.ricoh.com/services/device/qr/DOEW.html>
4. Selezionare la lingua.
5. Selezionare **Software Assistente di stampa Ricoh** nella scheda **Utilità**, quindi fare clic su **Download**.
6. Durante l'installazione, selezionare il tipo di installazione **Tipica** o **Consigliata** quando viene richiesto dal programma di installazione del software.

Printer Assistant è disponibile per Mac?

Ricoh Printer Assistant non è disponibile per macOS.

Backup e ripristino delle impostazioni della stampante con il server Web incorporato (EWS)

Backup delle impostazioni della stampante

La funzione di backup consente di creare un file protetto da password che memorizza le impostazioni della stampante.

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Fare clic sulla scheda **Strumenti**.
5. Nella sezione **Ripristino e backup**, fare clic su **Backup**.
6. Nella **Categoria backup**, selezionare la casella delle impostazioni di cui eseguire il backup.
7. Immettere la stessa password in **Password** e **Conferma password**.
8. Fare clic su **Salva**.
9. Nella finestra **Accedi**, digitare “**admin**” per il nome utente, quindi digitare il PIN presente sull'etichetta all'interno dello sportello anteriore oppure la password impostata dall'amministratore della stampante.

Un file protetto da password "usrdata.enc" viene creato nella cartella Download del browser Web.

Ripristino delle impostazioni della stampante

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
3. Immettere il PIN dell'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.



4. Fare clic sulla scheda **Strumenti**.
5. Nella sezione **Ripristino e backup**, fare clic su **Ripristina**.
6. Nella **Categoria backup**, selezionare la casella delle impostazioni da ripristinare.
7. In **Password**, immettere la password impostata durante la creazione del file di backup.
8. Fare clic su **Scegli file** per scegliere un file di backup “usrdata.enc”.
9. Fare clic su **Salva**.

Le impostazioni vengono ripristinate sulla stampante.



Ripristino impostazioni predefinite di fabbrica

Se si disabilitano alcune funzioni o si modificano le impostazioni e si desidera recuperarle, è possibile ripristinare le impostazioni originali di fabbrica della stampante o le impostazioni di rete.

Per ripristinare le funzioni selezionate della stampante alle impostazioni predefinite

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
2. Toccare **Manutenz. stampante**.
3. Toccare **Ripristina**.
4. Toccare **Ripristina impostazioni**.
5. Selezionare una delle funzioni seguenti per ripristinare le impostazioni originali di fabbrica:
 - Copia
 - Scansione
 - Fax
 - Foto
 - Rete
6. Toccare **Ripristina**.
Un messaggio conferma che le impostazioni saranno ripristinate.
7. Toccare **Ripristina**.

Per riportare la stampante alle impostazioni originali di fabbrica dal display della stampante

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
2. Toccare **Manutenz. stampante**.
3. Toccare **Ripristina**.
4. Toccare **Ripristina valori predefiniti**.
Un messaggio conferma che le impostazioni predefinite della stampante saranno ripristinate.
5. Premere **Continua**.

Per riportare la stampante alle impostazioni originali di fabbrica dal server Web incorporato (EWS)



1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
3. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Fare clic scheda **Impostazioni**.
5. Nella sezione **Ripristina valori predefiniti**, fare clic su **Ripristina impostazioni di fabbrica**.
6. Fare clic su **Ripristina valori predefiniti in fabbrica**.
Un messaggio conferma che le impostazioni predefinite della stampante saranno ripristinate.
7. Fare clic su **Sì**.

Per riportare la stampante alle impostazioni di rete originali dal display della stampante

1. Dal pannello di controllo della stampante, toccare o scorrere verso il basso la scheda  nella parte superiore della schermata per aprire il dashboard, quindi toccare  (**Configura**).
2. Toccare **Installazione in rete**.
3. Toccare **Ripristina impostazioni rete..**
Un messaggio conferma che le impostazioni di rete predefinite saranno ripristinate.
4. Toccare **Sì**.
5. Stampare la pagina di configurazione della rete e verificare che le impostazioni di rete siano state ripristinate.



NOTA: Quando si reimpostano le impostazioni di rete della stampante, vengono rimosse le impostazioni wireless ed Ethernet precedentemente configurate (ad es. velocità di collegamento o indirizzo IP). L'indirizzo IP è reimpostato nella modalità Automatica.

Per riportare la stampante alle impostazioni di rete originali dal server Web incorporato (EWS)

1. Aprire il server Web incorporato (EWS). Per ulteriori informazioni, vedere [Apertura del server web incorporato](#).
2. Nella home page di EWS, fare clic sul pulsante **Accedi** nell'angolo superiore destro della pagina.
3. Immettere il PIN riportato sull'etichetta della stampante e fare clic su **Invia**.



NOTA: L'etichetta del PIN si trova all'interno dello sportello anteriore.

4. Fare clic scheda **Impostazioni**.
5. Nella sezione **Ripristina valori predefiniti**, fare clic su **Ripristina impostazioni di rete**.
6. Fare clic su **Ripristina impostazioni di rete**.
Un messaggio conferma che le impostazioni predefinite della stampante saranno ripristinate.
7. Fare clic su **Sì**.



NOTA: Quando si reimpostano le impostazioni di rete della stampante, vengono rimosse le impostazioni wireless ed Ethernet precedentemente configurate (ad es. velocità di collegamento o indirizzo IP). L'indirizzo IP è reimpostato nella modalità Automatica.

Assistenza Ricoh

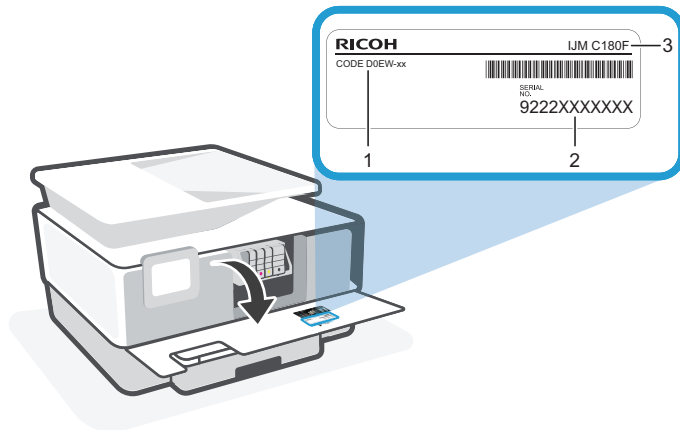
Per gli ultimi aggiornamenti del prodotto e le informazioni sul supporto, visitare il sito Web del supporto della stampante all'indirizzo <https://www.ricoh.com/support/>. Il supporto online di Ricoh fornisce un'ampia gamma di opzioni per risolvere i problemi della stampante:

Contatta Ricoh

Per ottenere assistenza da un rappresentante del supporto tecnico Ricoh nella risoluzione di un problema, visitare il [sito Web di contatto del supporto tecnico](#).

Quando si contatta il supporto Ricoh, prepararsi a fornire le seguenti informazioni:

L'etichetta delle informazioni si trova all'interno dello sportello anteriore.



- 1 Codice prodotto
- 2 Numero di serie
- 3 Nome prodotto

9 Informazioni tecniche

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Specifiche](#)
- [Informazioni sulle normative di conformità](#)
- [Programma per la protezione dell'ambiente](#)

Specifiche

Requisiti di sistema

- Per informazioni sui requisiti software e di sistema o sulle future versioni e sul supporto dei sistemi operativi, visitare il sito Web del supporto online di Ricoh all'indirizzo <https://www.ricoh.com/support/>.

Specifiche ambientali

- **Temperatura di esercizio:** Da 5° a 40° C
- **Umidità in funzionamento:** Dal 15 all'80% di umidità relativa senza condensa
- **Condizioni di funzionamento consigliate:** Da 15° a 32° C
- **Umidità relativa consigliata:** dal 20 al 80% senza condensa

Capacità del vassoio di alimentazione

- **Fogli di carta comune (da 60 a 105 g/m² [da 16 a 28 lb]):** fino a 250
- **Buste:** fino a 30
- **Schede indice:** fino a 50
- **Fogli di carta fotografica:** fino a 50

Capacità del vassoio di uscita

- **Fogli di carta comune (da 60 a 105 g/m² [da 16 a 28 lb]):** fino a 60
- **Buste:** fino a 30
- **Schede indice:** fino a 80
- **Fogli di carta fotografica:** fino a 100

Capacità alimentatore di documenti

- **Fogli di carta comune (da 60 a 90 g/m² [da 16 a 24 libbre]):** fino a 35

Formati carta

- **Carta comune:** A4, A5 SEF, A5 LEF, A6, B5 JIS, Letter, Legal, Government Legal, Executive, Statement
- **Buste:** A2, C5, C6, DL, Chou #3, Chou #4, #10, Monarch, 5.5 bar
- **Biglietti:** A4, Hagaki, Ofuku Hagaki, 3 x 5", 4 x 6", 5 x 8"
- **Carta fotografica:** 3 x 5", 4 x 6", 5 x 7", 13 x 18 cm, 10 x 15 cm, 8 x 10", L, 2L

Carta di grammatura

- **Carta comune:** Da 60 a 105 g/m² (da 16 a 28 lb)
- **Buste:** Da 75 a 90 g/m² (da 20 a 24 lb)
- **Biglietti:** Da 163a 200 g/m² (da 90 a 110 lb)
- **Carta fotografica:** Da 220 a 280 g/m² (da 60 a 75 lb)

Specifiche di stampa

- La stampa fronte-retro è selezionata per impostazione predefinita.
- La velocità di stampa varia a seconda della complessità del documento.
- **Metodo:** getto termico d'inchiostro
- **Lingue:** PCL3 GUI
- **Risoluzione di stampa:**
Bianco e nero: fino a 1200 x 1200 PPI
Colore: fino a 4800 x 1200 PPI

Specifiche di copia

- Elaborazione delle immagini digitali
- Le velocità di copia variano a seconda della complessità del documento

Specifiche di scansione

- **Risoluzione:** fino a 1200 x 1200 PPI
Per ulteriori informazioni sulla risoluzione di scansione, consultare il software della stampante Ricoh.
- **Colore:** Colori a 24 bit, scala di grigi a 8 bit (256 livelli di grigio)
- **Formato massimo di scansione dal piano:**
 - **U.S. Letter (A):** 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 pollici)
 - **ISO A4:** 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pollici)
- **Dimensioni massime per la scansione dall'alimentatore documenti:**
 - **A due lati (fronte/retro):** 210 x 297 mm (8,27 x 11,69 pollici)
 - **A un lato:** 216 x 356 mm (8,5 x 14 pollici)

Specifiche fax

- Funzionalità per fax indipendente a colori e in bianco e nero
- Invio e ricezione fax manuali
- Ripetizione automatica fino a cinque tentativi di un numero occupato.
- Rilezione automatica - un solo tentativo - in caso di mancata risposta.
- Rapporti delle attività e di conferma.
- Fax CCITT/ITU gruppo 3 con modalità di correzione degli errori (ECM).
- Trasmissione a 33,6 Kb/s.
- Fino a 4 secondi per pagina a 33,6 Kbps (si basa su una risoluzione standard ITU-T Test Image n. 1); Le pagine più complesse o risoluzioni più alte richiedono più tempo e più memoria,

- Rilevamento tipo di squillo con commutazione automatica fax/segreteria telefonica.

- **Risoluzione fax:**

	Foto (dpi)	Super fine (dpi)	Fine (dpi)	Standard (dpi)
Nero	205 x 196 (scala di grigi a 8 bit)	308 X 300	205 X 196	205 X 98
Colore	205 X 200	205 X 200	205 X 200	205 X 200

- Specifiche di Fax a PC
 - **Tipi di documenti supportati:** TIFF non compresso
 - **Tipi di fax supportati:** fax in bianco e nero

Resa delle cartucce

- **Nero:** 2000 pagine
- **Colore:** 1600 pagine

Consumo di energia

- Solo unità principale

Pronta	5,8 W
Durante la stampa	30 W
Massimo	30 W

Consumo di corrente con l'interruttore principale disattivato e il cavo di alimentazione inserito nella presa: 1 W o meno

Informazioni sulle normative di conformità

La stampante soddisfa i requisiti degli enti normativi del proprio paese/regione.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Numero di modello di conformità](#)
- [Requisiti FCC - Note per gli utenti degli Stati Uniti](#)
- [Istruzioni per il cavo di alimentazione](#)
- [Dichiarazione sulle emissioni acustiche per la Germania](#)
- [Avviso normativo per l'Unione Europea](#)
- [Informazioni per gli utenti residenti in Germania](#)
- [Note per gli utenti dell'unità fax in Canada](#)
- [Avviso per gli utenti della rete telefonica tedesca](#)
- [Dichiarazioni di conformità per i prodotti wireless](#)

Numero di modello di conformità

Ai fini della conformità alle norme, al prodotto è assegnato un Numero di modello normativo. È importante non confondere tale numero di modello normativo con il nome commerciale o con il numero del prodotto.

Requisiti FCC - Note per gli utenti degli Stati Uniti

Parte 15 del Regolamento FCC

Note:

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio /TV technician for help.

Caution:

Changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

This transmitter must not be co-located or operated in conjunction with any other antenna or transmitter.

Compliance with FCC requirement 15.407(c)

Data transmission is always initiated by software, which is then passed down through the MAC, through the digital and analog baseband, and finally to the RF chip. Several special packets are initiated by the MAC. These are the only ways the digital baseband portion will turn on the RF transmitter, which it then turns off at the end of the packet. Therefore, the transmitter will be on only while one of the aforementioned packets is being transmitted. In other words, this device automatically discontinues transmission in case of either absence of information to transmit or operational failure.

This equipment may only be operated indoors. Operation outdoors is in violation of 47 U.S.C. 301 and could subject the operator to serious legal penalties.

This equipment complies with FCC radiation exposure limits set forth for an uncontrolled environment and meets the FCC radio frequency (RF) Exposure Guidelines. This equipment should be installed and operated keeping the radiator at least 20 cm or more away from person's body (excluding extremities: hands, wrists, feet and ankles).

Supplier's Declaration of Conformity

This device complies with Part 15 of the FCC Rules.

Operation is subject to the following two conditions:

(1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Responsible party: Ricoh USA, Inc.

Address: 300 Eagleview Boulevard, Suite 200 Exton, PA 19341, U.S.A.

Telephone number: 610-296-8000

Product Name: Multi Function Peripheral

Model Number:

- IJM C180F


Installing the Ferrite Core

Attach a ferrite core to the following cables to prevent RF interference:

- Un cavo di interfaccia Ethernet collegato alla porta di rete Ethernet
- Un cavo di linea telefonica collegato alla porta Fax
- Un cavo USB collegato alla porta USB posteriore

Istruzioni per il cavo di alimentazione

Accertarsi che la fonte di alimentazione sia adeguata alla tensione del prodotto. L'indicazione della tensione si trova sull'etichetta del prodotto. Il prodotto utilizza 100-240 V CA o 200-240 V CA e 50/60 Hz.

 **ATTENZIONE:** Per evitare di danneggiare il prodotto, utilizzare solo il cavo di alimentazione fornito in dotazione.

Dichiarazione sulle emissioni acustiche per la Germania

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Avviso normativo per l'Unione Europea



I prodotti con marchio CE sono conformi alle direttive europee applicabili e alle relative norme europee armonizzate. La dichiarazione completa di conformità è disponibile sul seguente sito Web: http://www.ricoh.co.jp/fax/ce_doc/ (Eseguire la ricerca inserendo il nome del modello del prodotto, che si trova sull'etichetta di omologazione.)

Informazioni sulla tracciabilità dei marchi CE e UKCA



Produttore:

Ricoh Co., Ltd.
3-6 Nakamagome 1-chome, Ohta-ku, Tokyo. 143-8555, Japan

Importatore (marchio CE, ProdSG):

Ricoh Europe SCM B.V.
Blankenweg 24, 4612 RC Bergen op Zoom, The Netherlands

Importatore (marchio UKCA):

Ricoh UK Limited
800 Pavilion Drive, Ricoh House, Northampton, NN4 7YL

Prodotti con funzionalità wireless

EMF

- Questo prodotto soddisfa le linee guida internazionali (ICNIRP) per l'esposizione alle radiazioni di radio frequenza.
Se incorpora un dispositivo di trasmissione e ricezione radio, in condizioni di normale utilizzo, una distanza di 20 cm garantisce la conformità ai requisiti UE dei livelli di esposizione a radiofrequenze.

Funzionalità wireless in Europa

- **Per i prodotti con radio 802.11 b/g/n o Bluetooth:**
 - Questo prodotto opera a radiofrequenze comprese tra 2400 MHz e 2483,5 MHz, con una potenza di trasmissione massima di 20 dBm (100 mW).
- **Per i prodotti con radio 802.11 a/b/g/n:**
 - Questo prodotto opera a radiofrequenze comprese tra 2400 MHz e 2483,5 MHz e tra 5170 MHz e 5710 MHz, con una potenza di trasmissione massima di 20 dBm (100 mW).
 - **ATTENZIONE:** La LAN wireless IEEE 802.11x con banda di frequenza da 5,15 a 5,35 GHz è riservata esclusivamente all'uso in ambienti interni per tutti i paesi indicati nella tabella. L'utilizzo di questa applicazione WLAN in ambienti all'aperto potrebbe portare a problemi di interferenze con servizi radio esistenti.

	BE	BG	CZ	DK	DE	EE	IE	EL	ES
	FR	HR	IT	CY	LV	LT	LU	HU	MT
	NL	AT	PL	PT	RO	SI	SK	FI	SE
	UK(NI)	CH	TR	IS	NO	LI	BE	BE	BE

Informazioni per gli utenti residenti in Germania

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Note per gli utenti dell'unità fax in Canada

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Innovation, Science et Développement Economique Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation ISED qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Innovation, Science et Développement Economique Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Innovation, Science et Développement Economique Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales



REMARQUE : L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert à indiquer le nombre maximal de dispositifs qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme des IES de tous les dispositifs n'excède pas cinq.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.1.

This equipment meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation ISED before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications were met. It does not imply that Innovation, Science and Economic Development Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



NOTE: The Ringer Equivalence Number (REN) indicates the maximum number of devices allowed to be connected to a telephone interface. The termination of an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices not exceed five.

The REN for this product is 0.1, based on FCC Part 68 test results.

Avviso per gli utenti della rete telefonica tedesca

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks

Dieses Ricoh-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des Ricoh All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses Ricoh-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Dichiarazioni di conformità per i prodotti wireless

Questa sezione contiene le seguenti informazioni sulle norme vigenti in materia di prodotti wireless:

- [Esposizione ai campi a radiofrequenza](#)
- [Avviso per gli utenti residenti in Canada \(5 GHz\)](#)
- [Avviso per gli utenti residenti in Canada](#)

Esposizione ai campi a radiofrequenza

⚠ CAUTION: The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Avviso per gli utenti residenti in Canada (5 GHz)

⚠ CAUTION: When using IEEE 802.11a wireless LAN, this product is restricted to indoor use, due to its operation in the 5.15- to 5.25-GHz frequency range. The Innovation, Science and Economic Development Canada requires this product to be used indoors for the frequency range of 5.15 GHz to 5.25 GHz to reduce the potential for harmful interference to co-channel mobile satellite systems. High-power radar is allocated as the primary user of the 5.25- to 5.35-GHz and 5.65- to 5.85-GHz bands. These radar stations can cause interference with and/or damage to this device.

Compliance with ISED requirement RSS-247 6.4 a) Data transmission is always initiated by software, which is then passed down through the MAC, through the digital and analog baseband, and finally to the RF chip. Several special packets are initiated by the MAC. These are the only ways the digital baseband portion will turn on the RF transmitter, which it then turns off at the end of the packet. Therefore, the transmitter will be on only while one of the aforementioned packets is being transmitted. In other words, this device automatically discontinues transmission in case of either absence of information to transmit or operational failure.

⚠ ATTENTION : Lors de l'utilisation du réseau local sans fil IEEE 802.11a, ce produit se limite à une utilisation en intérieur à cause de son fonctionnement sur la plage de fréquences de 5,15 à 5,25 GHz. Innovation, Science et Développement Économique Canada stipule que ce produit doit être utilisé en intérieur dans la plage de fréquences de 5,15 à 5,25 GHz afin de réduire le risque d'interférences éventuellement dangereuses avec les systèmes mobiles par satellite via un canal adjacent. Le radar à haute puissance est alloué pour une utilisation principale dans une plage de fréquences de 5,25 à 5,35 GHz et de 5,65 à 5,85 GHz. Ces stations radar peuvent provoquer des interférences avec cet appareil et l'endommager.

Conformité à la norme CNR-247 6.4 a) La transmission des données est toujours initiée par le logiciel, puis les données sont transmises par l'intermédiaire du MAC, par la bande de base numérique et analogique et, enfin, à la puce RF. Plusieurs paquets spéciaux sont initiés par le MAC. Ce sont les seuls moyens pour qu'une partie de la bande de base numérique active l'émetteur RF, puis désactive celui-ci à la fin du paquet. En conséquence, l'émetteur reste uniquement active lors de la transmission d'un des paquets susmentionnés. En d'autres termes, ce dispositif interrompt automatiquement toute transmission en cas d'absence d'information à transmettre ou de défaillance.

Avviso per gli utenti residenti in Canada

Under Innovation, Science and Economic Development Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Innovation, Science and Economic Development Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (e.i.r.p.) is not more than that necessary for successful communication.

This device complies with Innovation, Science and Economic Development Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

⚠ WARNING! Exposure to Radio Frequency Radiation. The radiated output power of this device is below the Innovation, Science and Economic Development Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.

To avoid the possibility of exceeding the Innovation, Science and Economic Development Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm (8 inches).

Conformément au Règlement d'Innovation, Science et Développement Economique Canada, cet émetteur radioélectrique ne peut fonctionner qu'avec une antenne d'un type et d'un gain maximum (ou moindre) approuvé par Innovation, Science et Développement Economique Canada. Afin de réduire le brouillage radioélectrique potentiel pour d'autres utilisateurs, le type d'antenne et son gain doivent être choisis de manière à ce que la puissance isotrope rayonnée équivalente (p.i.r.e.) ne dépasse pas celle nécessaire à une communication réussie.

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Science et Développement Economique Canada. Son fonctionnement dépend des deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles et (2) doit accepter toutes les interférences reçues, y compris des interférences pouvant provoquer un fonctionnement non souhaité de l'appareil.

⚠ AVERTISSEMENT! relatif à l'exposition aux radiofréquences. La puissance de rayonnement de cet appareil se trouve sous les limites d'exposition de radiofréquences d'Innovation, Science et Développement Economique Canada. Néanmoins, cet appareil doit être utilisé de telle sorte qu'il doive être mis en contact le moins possible avec le corps humain.

Afin d'éviter le dépassement éventuel des limites d'exposition aux radiofréquences d'Innovation, Science et Développement Economique Canada, il est recommandé de maintenir une distance de plus de 20 cm entre les antennes et l'utilisateur.

Programma per la protezione dell'ambiente

Ricoh si impegna a fornire prodotti di alta qualità che non rechino danni all'ambiente. Questo prodotto è stato progettato in modo da facilitarne il riciclaggio. Il numero dei materiali utilizzati è stato ridotto al minimo, garantendo comunque un prodotto di funzionalità e affidabilità elevate. I vari materiali sono stati utilizzati in modo da poterli separare facilmente. Gli elementi di fissaggio e altri tipi di connessione sono facilmente individuabili e possono essere rimossi con normali utensili. I componenti principali sono stati progettati in modo da poter essere smontati e riparati in modo semplice e veloce. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web Ricoh relativo alla protezione dell'ambiente:

<https://www.ricoh.com/sustainability/>

- [Consigli per la protezione dell'ambiente](#)
- [Carta](#)
- [Componenti in plastica](#)
- [Direttiva della Commissione della Comunità Europea 1275/2008](#)
- [Scheda sulla sicurezza](#)
- [Sostanze chimiche](#)
- [EPEAT](#)
- [Programma di riciclaggio](#)
- [Programma di riciclaggio di forniture per stampanti a getto d'inchiostro Ricoh](#)
- [Avviso sui materiali in perclorato \(California\)](#)
- [Note sulle spie all'interno della macchina](#)
- [Note per gli utilizzatori di prodotti contenenti mercurio in Canada](#)
- [Nota per il simbolo Batteria e/o Accumulatore \(solo per i paesi EU\)](#)
- [Programma ENERGY STAR](#)
- [Informazioni per l'utente sulle apparecchiature elettriche ed elettroniche](#)

Consigli per la protezione dell'ambiente

Ricoh si impegna ad aiutare i clienti a ridurre il loro impatto sull'ambiente. Visitare il sito Web delle soluzioni eco Ricoh per maggiori informazioni sulle iniziative per l'ambiente di Ricoh.

<https://www.ricoh.com/sustainability/>

Carta

Il prodotto è adatto a utilizzare carta riciclata conforme alle normative DIN 19309 ed EN 12281:2002.

Componenti in plastica

I componenti in plastica di peso superiore a 25 grammi sono contrassegnati secondo gli standard internazionali per facilitarne l'identificazione e il riciclaggio quando il prodotto viene smaltito.

Direttiva della Commissione della Comunità Europea 1275/2008

Per i dati relativi all'alimentazione del prodotto, compreso il consumo elettrico del prodotto in standby in rete in caso di connessione di tutte le porte cablate e attivazione di tutte le porte di rete wireless, fare riferimento alla sezione P15 "Informazioni aggiuntive" della Dichiarazione ECO IT del prodotto all'indirizzo <https://www.ricoh.com/support/>.

Scheda sulla sicurezza

La scheda sulla sicurezza, le informazioni su sicurezza del prodotto e ambiente sono disponibili all'indirizzo <https://www.ricoh.com/sustainability/environment/msds/> o su richiesta.

Sostanze chimiche

Ricoh si impegna a fornire ai propri clienti informazioni sulle sostanze chimiche contenute nei propri prodotti nella misura necessaria a soddisfare i requisiti legali, ad esempio REACH (normativa CE N. 1907/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio). Un rapporto delle informazioni chimiche per questo prodotto è disponibile all'indirizzo: <https://www.ricoh.com/sustainability/environment/msds/>.

EPEAT

Most Ricoh products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to <https://www.epeat.net/>.

Programma di riciclaggio

Ricoh dispone di numerosi programmi per la resa e il riciclaggio dei prodotti in molti paesi/regioni e collabora con alcuni dei maggiori centri di riciclaggio di parti elettroniche in tutto il mondo. Ricoh si occupa della conservazione delle risorse rivendendo alcuni dei suoi prodotti più comuni. Per ulteriori informazioni sul riciclaggio dei prodotti Ricoh, visitare il sito:

<https://www.ricoh-return.com/>

Programma di riciclaggio di forniture per stampanti a getto d'inchiostro Ricoh

Ricoh si impegna nella protezione dell'ambiente. Il programma per il riciclaggio dei materiali di consumo Ricoh a getto d'inchiostro è disponibile in molti paesi e regioni e consente di riciclare gratuitamente le cartucce di stampa e le cartucce d'inchiostro utilizzate. Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web indicato di seguito all'indirizzo:

<https://www.ricoh-return.com/>

Avviso sui materiali in perclorato (California)

Perchlorate material - special handling may apply. See: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

Note sulle spie all'interno della macchina

LAMP(S) INSIDE THIS PRODUCT CONTAIN MERCURY AND MUST BE RECYCLED OR DISPOSED OF ACCORDING TO LOCAL, STATE OR FEDERAL LAWS.

Note per gli utilizzatori di prodotti contenenti mercurio in Canada

Contains mercury

For more information on safe handling procedures, the measures to be taken in case of accidental breakage and safe disposal option visit:

www.ec.gc.ca/mercure-mercury

Dispose of or recycle in accordance with applicable laws.

Contient du mercure

Pour plus d'informations sur les procédures de manutention sécuritaire, les mesures à prendre en cas de bris accidentel et option d'élimination sécuritaire visitez:

www.ec.gc.ca/mercure-mercury/default.asp?lang=Fr&n=DB6D2996-1

Éliminez ou les recyclez conformément aux lois applicables.

Nota per il simbolo Batteria e/o Accumulatore (solo per i paesi EU)



In conformità con l'Articolo 20 della direttiva sulle batterie 2006/66/CE Informazioni per l'utente finale, Allegato II, il simbolo sopraindicato viene stampato su batterie e accumulatori.

Questo simbolo indica che nell'Unione europea le batterie e gli accumulatori usati devono essere smaltiti separatamente dai rifiuti domestici.

Nell'UE esistono sistemi di raccolta differenziata non solo per i prodotti elettrici ed elettronici usati, ma anche per le batterie e gli accumulatori.

Smaltirli correttamente nel proprio centro locale di raccolta/riciclaggio dei rifiuti.

Programma ENERGY STAR

ENERGY STAR® Requisiti del programma per dispositivi di elaborazione immagini.




I requisiti del programma ENERGY STAR® per i dispositivi di elaborazione immagini incoraggiano il risparmio energetico promuovendo computer e altri dispositivi per ufficio efficienti dal punto di vista energetico.

Questo programma sostiene lo sviluppo e la diffusione di prodotti volti al risparmio energetico.


È un programma aperto al quale i produttori partecipano spontaneamente.

Modalità sospensione (modalità risparmio energetico)

Se resta inattiva per un determinato periodo di tempo, la macchina riduce automaticamente il suo consumo di corrente elettrica. Per uscire dalla modalità sospensione (risparmio energetico), premere  (pulsante di accensione).

Specifiche

Modo Risparmio energia	Consumo di energia	1,2 W
	Intervallo predefinito	5 minuti
	Tempo di recupero	1 secondi

 **NOTA:** Il consumo di energia elettrica e il tempo di recupero potrebbero variare a seconda delle condizioni e dell'ambiente della macchina.

Anche se l'interruttore di alimentazione principale è impostato su OFF, questa macchina consuma una piccola quantità di elettricità. Per evitare che la macchina consumi elettricità, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro.

Informazioni per l'utente sulle apparecchiature elettriche ed elettroniche

Utenti dei paesi in cui il simbolo illustrato in questa sezione è specificato dalle leggi nazionali sulla raccolta e sul trattamento dei rifiuti elettronici

I nostri prodotti contengono componenti di alta qualità e sono progettati per facilitarne il riciclo.

I nostri prodotti e le relative confezioni sono contrassegnati dal simbolo indicato di seguito.



Il simbolo indica che il prodotto non deve essere trattato come rifiuto domestico. Deve essere smaltito separatamente tramite i sistemi di restituzione e di raccolta adeguati disponibili. Seguendo queste istruzioni si garantisce che il prodotto venga trattato correttamente e si aiuta a ridurre l'impatto potenziale sull'ambiente e sulla salute umana che potrebbe altrimenti derivare da una gestione inadeguata. Il riciclo dei prodotti aiuta a conservare le risorse naturali e a proteggere l'ambiente.

Per ulteriori informazioni sullo smaltimento e il riciclo di questo prodotto, contattare il negozio in cui è stato effettuato l'acquisto, il punto vendita o gli addetti alla vendita/all'assistenza locali.

Per tutti gli altri utenti

Se si desidera smaltire questo prodotto, contattare le autorità locali, il negozio in cui è stato effettuato l'acquisto, il punto vendita o gli addetti alla vendita/all'assistenza locali.

Solo per la Turchia

EEE Yönetmeliğine Uygundur.

To access the latest user guides or manuals, go to <https://www.ricoh.com/support/>.

10 Appendice

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- [Codici e messaggi di errore relativi al fax](#)
- [Spostamento e trasporto della stampante](#)
- [Preparazione di una stampante Ricoh per il riciclaggio o lo smaltimento](#)

Codici e messaggi di errore relativi al fax

Definizioni e indicazioni utili per i messaggi che possono essere visualizzati durante l'invio di fax.

Codici numerici durante la ricezione di fax (200 - 292)

Codici di errore che possono essere visualizzati durante la ricezione di un fax.

200: fax completato correttamente. Non è necessario eseguire alcuna operazione.

221: il mittente ha premuto il tasto di interruzione prima del completamento del fax. Chiedere al mittente di inviare nuovamente il fax.

222: molteplici cause:

- L'apparecchio fax ha risposto a una chiamata vocale in entrata. Assicurarsi che la chiamata in arrivo provenga da un apparecchio fax e non sia una chiamata vocale.
- Il mittente ha premuto il tasto di interruzione prima o durante la risposta alla chiamata. Se l'apparecchio fax mittente termina la chiamata nel momento in cui l'apparecchio fax ricevente inizia a ricevere i dati, ridurre il numero di squilli sull'apparecchio ricevente. In alternativa, chiedere al mittente di inviare nuovamente il fax.
- L'apparecchio fax è un modello senza toni obsoleto. Attivare l'impostazione Rilevamento dispositivi senza toni, quindi accertarsi che il mittente non stia tentando inavvertitamente di eseguire il polling di un documento fax, anziché di inviarlo.
- L'apparecchio fax mittente ha terminato automaticamente la chiamata prima o durante la risposta alla chiamata. Selezionare una velocità di ricezione inferiore nelle impostazioni del fax.
- L'apparecchio fax mittente ha identificato una funzione incompatibile tra i due apparecchi e ha terminato la connessione. Questo scenario si verifica raramente. Riconfigurare l'apparecchio fax per utilizzare impostazioni di configurazione diverse e attivare o disattivare l'impostazione della modalità di correzione degli errori (ECM), se necessario.

223 ECM, 224: è stata ricevuta una pagina incompleta dopo più tentativi. Verificare le condizioni scadenti della linea. Disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM) e selezionare una velocità di ricezione inferiore, se necessario.

225: l'apparecchio fax mittente ha avviato una sessione diagnostica remota, ma sull'apparecchio ricevente l'accesso alla diagnostica remota è disabilitato. Abilitare la diagnostica remota sull'apparecchio ricevente, o chiedere al mittente di disabilitare la funzione per il numero di fax del destinatario.

226: l'apparecchio fax mittente ha avviato una sessione diagnostica remota, ma l'apparecchio ricevente non è compatibile con la versione della diagnostica utilizzata dal mittente. Chiedere al mittente di disabilitare la funzione per il numero di fax del destinatario.

227: il fax è stato inviato con una velocità e una modulazione non supportate dall'apparecchio fax ricevente. Configurare le impostazioni di velocità e modulazione sugli apparecchi fax mittente e ricevente, se necessario.

228: l'apparecchio fax mittente ha avviato una trasmissione in polling (fax-on-demand), ma l'apparecchio ricevente non supporta o non è configurato per la trasmissione in polling. Se l'apparecchio ricevente supporta la funzione fax-on-demand, accertarsi che il documento da inviare sia caricato e che il polling o fax-on-demand sia abilitato nelle impostazioni del fax.

229: l'apparecchio fax mittente ha avviato una trasmissione in polling protetta, ma l'apparecchio ricevente non ha fornito una password valida. Accertarsi che l'apparecchio ricevente supporti la trasmissione in polling/fax-on-demand e che la password sia corretta e configurata correttamente.

230: l'apparecchio fax mittente ha avviato un'operazione che richiede la correzione degli errori, ma la correzione degli errori non è stata selezionata. Abilitare la modalità di correzione degli errori (ECM) su entrambi gli apparecchi locale e remoto.

231: il fax non è stato ricevuto a causa di carta caricata in modo errato, inceppamento della carta o errore della stampante.

232, 233, 234, 235 ECM, 236 ECM, 237: molteplici cause:

- Possibili condizioni di scarsa qualità della linea. Le linee telefoniche obsolete, la presenza di elettricità statica sulla linea, le interruzioni dell'energia elettrica e altri problemi legati all'alimentazione possono causare problemi di comunicazione. Se le condizioni della linea non migliorano, rivolgersi alla società telefonica. Disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM) e selezionare una velocità di ricezione inferiore, se necessario.
- Il mittente ha premuto il tasto di interruzione prima del completamento del fax. Impostare l'apparecchio fax in modo che riceva a una velocità di trasmissione inferiore.
- Il servizio di avviso di chiamata produce un "clic" udibile all'arrivo di una chiamata e disconnette temporaneamente la chiamata fax. Non utilizzare l'avviso di chiamata su una linea a cui è collegato un apparecchio fax.
- L'alimentazione dell'apparecchio mittente è stata interrotta o disattivata deliberatamente. Chiedere al mittente di inviare nuovamente il fax.

238, 239 ECM, 240 ECM, 241 ECM: l'apparecchio fax mittente ha inviato una comunicazione inattesa (si tratta in genere di un difetto dell'apparecchio mittente). Chiedere al mittente di inviare nuovamente il fax. Disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM); se il problema persiste, chiedere al mittente di inviare il fax da un apparecchio diverso.

243, 244: il mittente ha premuto il tasto di interruzione prima del completamento del fax, oppure la funzione di polling non è compatibile con l'apparecchio fax ricevente. Chiedere al mittente se sta annullando la trasmissione. In caso contrario, impostare l'apparecchio fax in modo che riceva a una velocità di trasmissione inferiore, verificare le specifiche di trasmissione in polling e riconfigurarle, se necessario, oppure abilitare o disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM).

245 ECM, 246 ECM: molteplici cause:

- Il mittente ha premuto il tasto di interruzione prima del completamento del fax. Chiedere al mittente se sta annullando la trasmissione. In caso contrario, impostare l'apparecchio fax in modo che riceva a una velocità di trasmissione inferiore e disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM).
- Il servizio di avviso di chiamata produce un "clic" udibile all'arrivo di una chiamata e disconnette temporaneamente la chiamata fax. Non utilizzare l'avviso di chiamata su una linea a cui è collegato un apparecchio fax.
- Un documento particolarmente grande o complesso è stato trattenuto per mancanza di memoria disponibile. Il tempo di trattenimento ha superato il timeout (solitamente 60 secondi) e la trasmissione fax è stata terminata. Chiedere al mittente di inviare due documenti più piccoli, se necessario con una risoluzione inferiore.

247, 248, 249 ECM, 250 ECM, 251 ECM: l'apparecchio fax mittente ha smesso di rispondere. Chiedere al mittente di reimpostare l'apparecchio. Spegnendo per 10 secondi e poi riaccendendo entrambi gli apparecchi mittente e ricevente è talvolta possibile risolvere alcune condizioni di errore. Se necessario, impostare l'apparecchio fax in modo che riceva a una velocità di trasmissione inferiore.

252: Verificare le condizioni scadenti della linea. Se le condizioni della linea non migliorano, rivolgersi alla società telefonica. Disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM) e selezionare una velocità di ricezione inferiore, se necessario. Se una serie di pagine di un documento di grandi dimensioni è stata ricevuta correttamente, chiedere al mittente di trasmettere il documento suddividendolo in parti più piccole.

253: l'apparecchio fax mittente utilizza una larghezza di pagina non supportata dall'apparecchio locale. Chiedere al mittente di utilizzare una larghezza della pagina standard (Letter o A4).

281, 282 ECM, 283, 284, 285 ECM, 286, 290: la connessione telefonica è stata interrotta oppure si è verificato un errore di comunicazione con l'apparecchio fax mittente. Verificare le condizioni della linea e chiedere al mittente di ripetere l'invio quando le condizioni migliorano. Se necessario, impostare l'apparecchio fax in modo che riceva a una velocità di trasmissione inferiore e disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM).

291, 292: è impossibile salvare in memoria il fax ricevuto. Spegnere l'apparecchio fax locale per 10 secondi, riaccenderlo e quindi chiedere al mittente di inviare nuovamente il fax a una risoluzione inferiore. Se il problema persiste quando si ricevono fax da apparecchi diversi, il problema è probabilmente legato all'hardware; occorre pertanto far riparare o sostituire l'apparecchio.

Codici numerici durante l'invio di fax (300- 444)

Codici di errore che possono essere visualizzati durante l'invio di un fax.

300: fax completato correttamente. Non è necessario eseguire alcuna operazione.

311: è stato premuto il tasto di interruzione prima del completamento del fax. Ripetere l'invio del fax.

312: l'apparecchio fax ricevente non è riuscito a rispondere alla chiamata. Verificare di aver composto il numero corretto. Se il numero è corretto, chiedere al destinatario di verificare se il suo apparecchio è configurato per ricevere fax o se è in uno stato di errore.

313: la linea del fax ricevente è occupata. Inviare il fax quando la linea è libera.

314: l'apparecchio fax mittente ha avviato una sessione diagnostica remota, ma sull'apparecchio ricevente l'accesso alla diagnostica è disabilitato. Abilitare o disabilitare la diagnostica remota, valutando se è possibile coordinare le impostazioni con il proprietario.

315: l'apparecchio fax mittente ha avviato una sessione diagnostica remota, ma l'apparecchio ricevente non è compatibile con la versione della diagnostica utilizzata dal mittente. La diagnostica remota non può essere eseguita tra apparecchi con versioni non compatibili.

317: il fax è stato inviato con una velocità e una modulazione non supportate dall'apparecchio fax ricevente. Configurare le impostazioni di velocità e modulazione sugli apparecchi fax mittente e ricevente, se possibile.

318: l'apparecchio fax mittente utilizza una larghezza di pagina non supportata dall'apparecchio ricevente. Utilizzare una larghezza della pagina standard (Letter o A4).

319: l'apparecchio mittente ha tentato un trasferimento di file binari (BFT), ma tale funzione non è supportata o abilitata sull'apparecchio ricevente. Abilitare o disabilitare BFT, valutando se è possibile coordinare le impostazioni con il proprietario.

320: l'apparecchio fax mittente ha avviato una ricezione in polling, ma l'apparecchio ricevente non è configurato per la trasmissione in polling. Configurare le impostazioni di trasmissione sugli apparecchi fax mittente e destinatario valutando se la trasmissione in polling è indispensabile.

321, 322, 323, 324: la connessione telefonica non è riuscita o si è verificato un errore di comunicazione con l'apparecchio fax ricevente. Verificare le condizioni della linea e ripetere l'invio quando le condizioni migliorano. Se necessario, impostare una velocità di trasmissione inferiore. Per i documenti di grandi dimensioni, effettuare l'invio suddividendo i documenti in parti più piccole e con una risoluzione inferiore.

325, 326, 327, 328: Verificare le condizioni scadenti della linea. Se le condizioni della linea non migliorano, rivolgersi alla società telefonica. Disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM), se necessario.

329, 330, 331: l'apparecchio fax ricevente ha segnalato la ricezione di una o più pagine non nella modalità di correzione degli errori (ECM) contenenti un numero eccessivo di errori. Verificare le condizioni scadenti della linea. Abilitare la modalità di correzione degli errori (ECM) e selezionare una velocità di trasmissione iniziale inferiore, se necessario.

332, 333, 334, 335, 336, 337, 338 ECM, 339 ECM, 340 ECM, 341 ECM, 342 ECM, 343: l'apparecchio fax ricevente potrebbe essere difettoso. Provare a inviare il fax a un apparecchio fax diverso. Se l'errore viene visualizzato nuovamente, riavviare l'apparecchio fax locale e riprovare.

344, 345, 346, 347, 348, 349 ECM, 350 ECM, 351 ECM, 352 ECM, 353 ECM, 354, 355: molteplici cause:

- Verificare le condizioni scadenti della linea. Le linee telefoniche obsolete, la presenza di elettricità statica sulla linea, le interruzioni dell'energia elettrica e altri problemi legati all'alimentazione possono causare problemi di comunicazione. Se le condizioni della linea non migliorano, rivolgersi alla società telefonica.
- È stato premuto il tasto di interruzione sull'apparecchio fax ricevente prima del completamento del fax. Chiedere al destinatario del fax se sta annullando la trasmissione. In caso contrario, inviare nuovamente il fax a una velocità di trasmissione inferiore.
- Un disturbo del servizio di avviso di chiamata ha interrotto la chiamata. Disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM), se necessario.

356, 357, 358, 359, 361, 362 ECM, 363 ECM, 364 ECM, 365 ECM, 366 ECM: molteplici cause:

- È stato premuto il tasto di interruzione sull'apparecchio fax ricevente prima del completamento del fax. Chiedere al destinatario del fax se sta annullando la trasmissione. In caso contrario, inviare nuovamente il fax a una velocità di trasmissione inferiore.
- La trasmissione del fax non è riuscita a causa di mancanza di carta, stato di errore o inceppamento carta nell'apparecchio fax ricevente.
- Il servizio di avviso di chiamata produce un "clic" udibile all'arrivo di una chiamata e disconnette temporaneamente la chiamata fax. Disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM), se necessario.
- Una funzione incompatibile ha imposto all'apparecchio fax ricevente di terminare la chiamata.

367, 368, 369, 370, 371, 372 ECM, 373 ECM, 374 ECM, 375 ECM, 376 ECM, 377 ECM, 378, 379:

l'apparecchio fax ricevente potrebbe essere bloccato. Provare a inviare il fax a un apparecchio fax diverso.

380 ECM: l'apparecchio fax ricevente non è riuscito a inviare una risposta valida a un frame CTC. Questo problema si verifica durante la trasmissione nella modalità di correzione degli errori (ECM) dopo aver tentato ripetutamente di inviare un fax. Disattivare la modalità di correzione degli errori (ECM), quindi riprovare. Se l'errore viene visualizzato nuovamente, l'apparecchio fax ricevente potrebbe essere difettoso.

381 ECM, 383 ECM: l'apparecchio fax ricevente non ha risposto a un comando fax perché la connessione è stata interrotta. È possibile che sia stato premuto il tasto di interruzione sull'apparecchio fax ricevente prima del completamento del fax. Chiedere al destinatario del fax se sta annullando la trasmissione. Verificare le condizioni scadenti della linea. Se le condizioni della linea non migliorano, rivolgersi alla società telefonica. Disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM), se necessario.

382 ECM: l'apparecchio fax ricevente ha trattenuto la trasmissione a causa di una condizione temporanea di memoria insufficiente. La connessione termina se il periodo di trattenimento supera il timeout. Inviare il documento suddividendolo in più documenti più piccoli e con una risoluzione inferiore.

384: l'apparecchio fax mittente ha tentato di inviare un documento JPEG in bianco e nero a un apparecchio che non supporta tale modalità. Inviare il fax utilizzando una modalità differente.

386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395: disturbi eccessivi sulla linea telefonica impediscono una connessione valida tra gli apparecchi fax. Provare a inviare nuovamente il fax quando le condizioni della linea migliorano.

396, 397, 398, 399: durante una trasmissione V.34, l'apparecchio fax mittente non riesce a connettersi all'apparecchio fax ricevente e a inviare un frame T30. Rimuovere eventuali dispositivi pass-through dalla linea telefonica, quindi verificare che la lunghezza del cavo non superi le specifiche e che non vi siano nei pressi motori elettrici non schermati, ad esempio ventilatori, stufe elettriche o altri elettrodomestici. Inoltre, verificare le condizioni della linea e ripetere l'invio quando le condizioni migliorano.

400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419: durante una trasmissione V.34, l'apparecchio fax mittente non riesce a connettersi all'apparecchio fax ricevente e a inviare un frame T30. Rimuovere eventuali dispositivi pass-through dalla linea telefonica, quindi verificare che la lunghezza del cavo di linea non superi le specifiche e che non vi siano nei pressi motori elettrici non schermati, ad esempio ventilatori, stufe elettriche o altri elettrodomestici. Inoltre, verificare le condizioni della linea e ripetere l'invio quando le condizioni migliorano.

420, 421, 422, 423: sono state rilevate condizioni di scarsa qualità della linea o un formato fax incompatibile con il fax ricevente.

422, 423: sono state rilevate condizioni di scarsa qualità della linea o un formato fax incompatibile, ad esempio la funzione fax a colori.

430: l'apparecchio fax mittente non è in grado di inviare toni continui dopo l'invio dei dati di controllo e prima dell'invio dei dati fax. Questo errore può essere dovuto a condizioni scadenti della linea o a un problema con il modem fax. Se le condizioni della linea non migliorano, rivolgersi alla società telefonica.

431: l'apparecchio fax mittente non ha ricevuto una risposta dopo aver terminato la trasmissione. Questo errore si verifica normalmente quando il fax viene annullato intenzionalmente. Le condizioni scadenti della linea potrebbero aver impedito tale risposta.

440, 441, 442, 443, 444: dopo l'invio di una o più pagine parziali, la connessione del canale di controllo (handshaking) non è riuscita a riavviarsi prima di inviare ulteriori dati. Questo problema si verifica quando il fax ricevente si disconnette a causa delle condizioni scadenti della linea dopo la ricezione parziale di una pagina o se si utilizza un formato di fax incompatibile, ad esempio un fax a colori.

Messaggi di errore di testo durante l'invio di fax

Messaggi di errore e avvisi visualizzati durante l'uso del fax.



NOTA: I messaggi sono visualizzati per un periodo temporaneo; potrebbe essere necessario premere OK per riprendere il processo fax oppure premere Annulla per annullare il processo. Il processo fax potrebbe non essere completato o la qualità dei fax stampati potrebbe essere insoddisfacente.

Errore di comunicazione: verificare le condizioni della linea e ripetere l'invio quando le condizioni migliorano. Se possibile, provare a inviare il fax tramite un'altra presa a muro e utilizzare il cavo telefonico fornito con l'apparecchio fax.

Il componente fax è danneggiato e non è in grado di eseguire il test del fax: eseguire una reimpostazione hardware per risolvere i problemi relativi all'hardware del fax. Con la stampante accesa, scollegare il cavo di alimentazione dalla stampante e dalla presa a muro. Attendere 60 secondi, ricollegare il cavo e quindi provare a inviare nuovamente il fax. Se l'errore persiste, contattare Assistenza clienti Ricoh per conoscere eventuali possibilità a disposizione.

Fax ritardato/Memoria di invio piena: premere il pulsante Annulla e inviare di nuovo il fax. Se l'errore persiste, inviare il fax suddividendolo in documenti più piccoli.

Fax occupato/Invio annullato: chiedere al destinatario di verificare che l'apparecchio fax sia acceso e pronto e assicurarsi che il numero di fax sia corretto. Verificare le condizioni della linea e ripetere l'invio quando le condizioni migliorano. Se possibile, provare a collegare il fax a un'altra presa a muro e a utilizzare un altro cavo telefonico. Abilitare la funzione Ricomponi se occupato sul fax.

Fax occupato/In attesa di ricomposizione: attendere che l'apparecchio invii nuovamente il fax. Se l'errore persiste, chiedere al destinatario di verificare che l'apparecchio fax sia acceso e pronto e assicurarsi che il numero di fax sia corretto. Verificare le condizioni della linea e ripetere l'invio quando le condizioni migliorano. Se possibile, provare a inviare il fax tramite un'altra presa a muro e utilizzare il cavo telefonico fornito con l'apparecchio fax.

Memoria fax piena/Annullamento ricezione o Memoria fax piena/Annullamento invio: durante la sessione fax, l'apparecchio ha esaurito la memoria. Inviare il fax suddividendolo in documenti più piccoli. Se necessario, annullare tutti i processi fax e cancellare la memoria del fax.

Memoria fax piena/Annullamento invio: durante la sessione fax, l'apparecchio ha esaurito la memoria. Chiedere al mittente di inviare il fax suddividendolo in documenti più piccoli. Se necessario, annullare tutti i processi fax e cancellare la memoria del fax.

Errore ricezione fax o Errore invio fax: verificare le condizioni della linea eseguendo una chiamata telefonica sulla stessa linea. Se la linea funziona, inviare nuovamente il fax o chiedere al mittente di inviarlo nuovamente. Se l'errore persiste, collegare saldamente l'apparecchio a un'altra presa a muro utilizzando il cavo telefonico fornito in dotazione con l'apparecchio fax. Se necessario, disabilitare la modalità di correzione degli errori (ECM), utilizzare una velocità di trasmissione inferiore e impostare una risoluzione del fax inferiore.

Immissione non valida: le informazioni sono state digitate in modo errato. Verificare le informazioni inserite e riprovare.

Segnale di linea assente: per la trasmissione di fax è necessaria una linea telefonica analogica cablata. Se il segnale di linea è assente quando si preme Invia fax, scollegare e ricollegare il cavo telefonico dalla presa a muro e dalla porta 1-Line sull'apparecchio fax. Collegare un normale telefono alla linea telefonica, alzare il ricevitore e verificare la presenza di un segnale di linea. Se il problema persiste, provare a inviare il fax collegandolo a un'altra presa a muro e verificare che sia in uso il cavo telefonico fornito in dotazione con l'apparecchio fax.

Nessun documento inviato: non è stata eseguita la scansione di alcuna pagina, oppure le pagine non sono state ricevute dal computer. Provare a inviare nuovamente il fax.

Nessuna risposta fax/Invio annullato o Nessuna risposta fax/In attesa di ricomposizione: i tentativi di ricomporre un numero di fax hanno avuto esito negativo, oppure l'opzione Ricomponi-Nessuna risposta era disabilitata. Chiedere al destinatario di verificare che l'apparecchio fax sia acceso e pronto e assicurarsi che il numero di fax sia corretto. Se il problema persiste, scollegare e ricollegare il cavo telefonico dalla presa a muro e dalla porta 1-Line sull'apparecchio fax. Se possibile, provare a inviare il fax tramite un'altra presa a muro e utilizzare il cavo telefonico fornito con l'apparecchio fax.

Nessun fax rilevato: l'apparecchio ha risposto alla chiamata in arrivo, ma non ha rilevato che la chiamata provenisse da un apparecchio fax. Se la ricezione del fax ha esito negativo, provare a collegare il fax a un'altra presa a muro utilizzando il cavo telefonico fornito in dotazione con l'apparecchio fax.

Codici del registro fax a 12 e 15 cifre

I rapporti di registro fax includono un codice diagnostico per aiutare a identificare lo stato e i problemi di invio e ricezione dei fax. Il rapporto può essere stampato dal menu Fax, Configurazione o Rapporti sulla stampante o sull'apparecchio fax.

Utilizzare l'elenco seguente per comprendere il significato di ciascun numero nei vari codici diagnostici.

1° cifra: nessun significato; sempre impostata a 0

2° cifra: modalità di terminazione del fax

- [1] È stato premuto il tasto di interruzione
- [2] Il fax ricevente si è disconnesso
- [4] La memoria è piena e la sessione potrebbe terminare
- [8] È stato richiesto un avviso all'operatore

3° cifra: tipo di sessione fax

- [1] Ricezione da un trasmettitore remoto
- [2] Trasmissione a un ricevitore remoto
- [4] Polling di ricezione, il sistema è diventato un trasmettitore
- [8] Polling di trasmissione, il sistema è diventato un ricevitore

4° cifra: opzioni di addestramento richieste o impostate

- [1] È stato ricevuto l'identificativo di sottoscrittore del mittente (TSI) o del chiamante
- [2] È stato richiesto un nuovo addestramento/un fallback
- [4] È stata selezionata la modalità di correzione degli errori (ECM)
- [5] ECM non è stata selezionata

5° cifra:

- [1] Operazione ritardata
- [2] Operazione di broadcast
- [4] Il mittente ha utilizzato la selezione rapida
- [8] È stato utilizzato l'alimentatore automatico documenti; il documento non è stato inviato dalla memoria

6° cifra: risoluzione e metodi di codifica

- [0] Risoluzione standard/codifica MH (Huffman modificata)
- [1] Risoluzione standard/codifica MR (lettura modificata)
- [2] Risoluzione standard/codifica MMR (lettura modificata)
- [4] Risoluzione fine/codifica MH (Huffman modificata)
- [5] Risoluzione fine/codifica MR (lettura modificata)
- [6] Risoluzione fine/codifica MMR (lettura modificata)
- [8] 300 DPI/codifica MH (Huffman modificata)
- [9] 300 DPI/codifica MR (lettura modificata)
- [A] 300 DPI/codifica MMR (lettura modificata)

7° cifra: velocità e tipo di dati

- [0] 0 ms/linea
- [1] 5 ms/linea
- [2] 10 ms/linea
- [4] 20 ms/linea
- [7] 40 ms/linea
- [8] 0 ms/linea (mezzitoni)
- [9] 5 ms/linea (mezzitoni)
- [C] 20 ms/linea (mezzitoni)
- [F] 40 ms/linea (mezzitoni)

8° cifra: velocità in baud del modem

- [0] 2400 bps
- [1] 4800 bps
- [2] 7200 bps
- [3] 9600 bps
- [4] 12000 bps
- [5] 14400 bps

9° cifra: nessun significato; sempre impostata a 0

10° cifra: varie

- [1] Questa voce del registro deve essere stampata
- [2] Diagnostica remota
- [4] Invio da PC

11° cifra: errori durante l'invio di un fax

- [0] NULL XMT (trasmissione)
- [1] MPS XMT (trasmissione di segnale di più pagine)
- [2] EOP XMT (trasmissione di fine procedura)
- [3] EOM XMT (trasmissione di fine messaggio)
- [4] NULL XMT/RR REC
- [5] MPS XMT/RR REC
- [6] EOP XMT/RR REC
- [7] EOM XMT/RR REC
- [8] NULL XMT/CTC REC
- [9] MPS XMT/CTC REC
- [A] EOP XMT/CTC REC
- [B] EOM XMT/CTC REC

12° cifra: errori durante l'invio di un fax

- [1] PRI (interruzione della procedura)
- [2] PPS (segnale di pagina parziale)
- [3] PPS-PRI
- [4] EOR (fine della ritrasmissione)
- [5] EOR-PRI [8] RTN (nuovo addestramento negativo) ricevuto a indicare disturbi sulla linea successiva
- [9] PRI/RTN ricevuto; le pagine dovrebbero essere inviate a una velocità di trasmissione inferiore

Codici di errore (ultime tre cifre): sono stati aggiunti codici di tre cifre dopo il codice di 12 cifre per identificare gli errori verificatisi durante la sessione fax.

- **401:** l'apparecchio fax mittente sta effettuando il polling e DCS (segnale di comando digitale) ha risposto segnalando che non vi è alcun documento da inviare. L'apparecchio fax mittente viene disconnesso.
- **402:** durante l'invio di un fax, la sessione si è disconnessa dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.

- **403:** la sessione fax subisce un timeout se non vengono rilevati toni fax in una chiamata in arrivo (non una chiamata fax), se l'interfaccia telefonica è difettosa o se la chiamata fax in arrivo proviene da un apparecchio fax "senza toni". Attivare il rilevamento dei dispositivi senza toni sull'apparecchio in uso.
- **404:** l'apparecchio fax ha eseguito il polling di un altro apparecchio che non dispone di documenti da trasmettere in polling.
- **411:** la connessione telefonica si interrompe o l'apparecchio fax mittente interrompe la trasmissione durante la fase di addestramento. Almeno per la prima pagina viene visualizzato Connessione in corso.
- **412:** timeout del buffer HDLC (High Level Data Link Control). Se il buffer HDLC termina a causa di un'interruzione della linea e di una perdita di dati, il sistema attende che il messaggio termini la nuova sincronizzazione e la nuova trasmissione dei dati al destinatario. La sessione si è disconnessa dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.
- **413:** l'utente ha effettuato il polling dell'apparecchio fax ricevente, ma si è disconnesso invece di inviare una pagina. L'apparecchio mittente non è riuscito a prelevare la pagina successiva nello scanner oppure è stato premuto Interrompi all'avvio della trasmissione.
- **414:** non erano disponibili documenti per il polling.
- **415:** nel frame di comando è stato ricevuto un segnale DCS (segnale di comando digitale) non valido. Un DCS valido deve corrispondere alla richiesta per la modalità di correzione degli errori (ECM) attivata o disattivata.
- **416:** è stato ricevuto dall'apparecchio fax mittente un frame DCS (segnale di comando digitale) contenente una velocità di scansione minima non compatibile con l'apparecchio ricevente.
- **417:** mentre non era attiva la modalità di correzione degli errori (ECM), l'apparecchio ha inviato un RTN (riaddestramento negativo) per indicare che il fax ricevuto conteneva linee illeggibili a causa di una linea telefonica disturbata. Nella modalità ECM, l'apparecchio non è riuscito a ricevere una pagina completamente corretta dopo tutte le richieste al mittente di inviare nuovamente i frame danneggiati.
- **419:** la ricezione di fax è stata interrotta, in genere per la mancanza di memoria.
- **421:** la linea telefonica è stata disconnessa dopo una sessione vocale senza proseguire la sessione fax.
- **422:** è stato ricevuto un comando inatteso mentre non era attiva la modalità di correzione degli errori (ECM).
- **431:** nessuna risposta locale per un interrupt remoto. Impostato dal ricevitore nella modalità di correzione degli errori (ECM). Il comando di richiesta vocale post-messaggio è stato ricevuto, ma non vi sono state richieste della linea locale durante il timeout T3.
- **441, 451:** nessuna risposta locale per un interrupt remoto. Impostato dal ricevitore nella modalità di correzione degli errori (ECM). Il comando di richiesta vocale post-messaggio è stato ricevuto, ma non vi sono state richieste della linea locale durante il timeout T3.
- **461:** timeout del timer T2 durante l'attesa di un comando a seguito di un RNR (ricevitore non pronto).
- **462:** in un frame di comando è stato ricevuto DCN (disconnettere) a causa di un RNR (ricevitore non pronto). L'apparecchio locale ha esaurito la memoria durante la ricezione.
- **463:** l'apparecchio fax ricevente ha inviato un DCN (disconnettere) dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.
- **464:** è stato ricevuto un comando inatteso nella modalità di correzione degli errori (ECM).
- **471:** timeout del timer T2 durante l'attesa di un comando a seguito di un RNR (ricevitore non pronto).
- **472:** nella modalità di correzione degli errori (ECM), l'apparecchio ricevente trasmette un ERR dopo quattro tentativi negativi e dopo i possibili fallback nella velocità del modem.
- **473:** in un frame di comando è stato ricevuto DCN (disconnettere) a causa di un RNR (ricevitore non pronto).
- **474:** l'apparecchio fax ricevente ha inviato un DCN (disconnettere) dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.
- **475:** è stato ricevuto un comando inatteso nella modalità di correzione degli errori (ECM).
- **481:** il comando ricevuto nella modalità di correzione degli errori (ECM) non era RR (ricevitore pronto).
- **501:** la linea telefonica è occupata.
- **502:** in un frame di comando è stato ricevuto DCN (disconnettere) a causa di un CNG (tono di chiamata). Questo segnale ha una frequenza di 1100 Hz.
- **503:** l'apparecchio fax ricevente ha inviato un DCN (disconnettere) dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.

- **504:** il comando successivo a CNG (tono di chiamata) non era valido.
- **505:** il timer T1 è scaduto e non è stata ricevuta alcuna risposta. Nel registro viene indicato “Nessuna risposta”.
- **511:** il ricevitore non è compatibile con le funzioni personalizzabili.
- **512:** il ricevitore non è compatibile oppure è stato richiesto e negato il polling.
- **513:** password di polling errata. È stato effettuato un polling dell’apparecchio locale senza trovare alcun documento da inviare.
- **514:** nessun documento per il polling. L’apparecchio di polling non ha esaminato DIS (segnale di identificazione digitale), che segnala che non vi sono documenti di cui eseguire il polling e richiede di inviarne uno comunque.
- **515:** il timer è scaduto.
- **521:** è stato ricevuto DCN (disconnetti) in un frame di risposta successivo alla fase di addestramento.
- **522:** l’apparecchio fax ricevente ha inviato un DCN (disconnettere) dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.
- **523:** non è stata ricevuta alcuna risposta per tutti i tre tentativi di stabilire una connessione con DCS (segnale di comando digitale) a causa di una linea interrotta o del riaggancio del ricevitore.
- **524:** errore di sincronizzazione con l’apparecchio mittente. La linea potrebbe essere difettosa e impedire all’unità remota di vedere il comando DCS (segnale di comando digitale).
- **525:** il fallback della velocità del modem è necessario ma impossibile (esempio: il ricevitore supporta v.29 ma è richiesto v.27). Tutti i tentativi di addestramento con l’unità remota hanno avuto esito negativo.
- **526:** la risposta ricevuta successivamente all’addestramento DCS+ (segnale di comando digitale) non era valida (prevista conferma da ricevere).
- **531:** la risposta ricevuta successivamente alla trasmissione di MPS (segnale multipagina), EOP (fine procedura), EOM (fine messaggio) era errata. Controllare le cifre 11 e 12 del codice diagnostico.
- **532:** DCN (Disconnetti) è stato ricevuto in risposta al segnale di trasmissione. Controllare le cifre 11 e 12 del codice diagnostico.
- **533:** l’apparecchio fax ricevente ha inviato un DCN (disconnettere) dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.
- **534:** nessuna risposta a tutti i tentativi. La connessione è stata persa perché si è interrotta la linea o perché il ricevitore ha riagganciato.
- **535:** impossibile eseguire il fallback nella trasmissione dei messaggi POST. Il ricevitore remoto non risponde con RTP (riaddestramento positivo) o RTN (riaddestramento negativo), oppure il trasmettitore non è in grado di ritrasmettere.
- **536:** almeno una pagina non confermata. Questo problema si verifica quando non è attiva la modalità di correzione degli errori (ECM) e sono presenti molti errori in una pagina. La pagina ricevuta non era leggibile.
- **541:** la linea telefonica è stata disconnessa dopo una sessione vocale senza proseguire la sessione fax.
- **542:** timer di intervento dell’operatore T3 scaduto.
- **543:** la risposta ricevuta dopo la trasmissione di una richiesta vocale al mittente remoto non era un DIS (segnale di identificazione digitale).
- **551:** DCN (Disconnetti) è stato ricevuto in risposta al segnale trasmesso. Controllare le cifre 11 e 12 del codice diagnostico.
- **552:** l’apparecchio fax ricevente ha inviato un DCN (disconnettere) dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.
- **553:** nessuna risposta a tutti i tentativi. La connessione è stata persa perché si è interrotta la linea o perché il ricevitore ha riagganciato.
- **554:** la risposta ricevuta a seguito della trasmissione di PPS-NULL, PPS-MPS e PPS-EOM non era corretta. Controllare le cifre 11 e 12 del codice diagnostico.
- **555:** il fallback ha esito negativo. Il sistema non può ricevere una trasmissione in modalità di correzione degli errori (ECM) valida a qualsiasi velocità di trasmissione.
- **561:** è stato ricevuto un DCN (disconnettere) in una risposta al segnale trasmesso. Controllare le cifre 11 e 12 del codice diagnostico.
- **562:** l’apparecchio fax ricevente ha inviato un DCN (disconnettere) dopo aver atteso per 3 secondi un frame ricevuto dal trasmettitore, oppure il segnale di linea è rimasto assente per più di 0,2 secondi.

- **563:** nessuna risposta a tutti i tentativi. La connessione è stata persa perché si è interrotta la linea o perché il ricevitore ha riagganciato.
- **564:** la risposta ricevuta a seguito della trasmissione di PPS-NULL, PPS-MPS e PPS-EOM non era corretta. Controllare le cifre 11 e 12 del codice diagnostico.
- **565:** nessun cont. con messaggio successivo. Impostato da un apparecchio mittente con la modalità di correzione degli errori (ECM) abilitata quando interrompe le ritrasmissioni dopo quattro tentativi con esito negativo e i possibili fallback della velocità del modem.
- **566:** almeno una pagina non confermata. È stato ricevuto ERR (risposta di fine ritrasmissione) in risposta a EOR-MPS, -EOP, -EOM o -NULL.

Spostamento e trasporto della stampante

Di seguito vengono illustrate le precauzioni da adottare quando la stampante viene spostata per brevi o lunghe distanze.

Spostare la stampante per una breve distanza


Adottare le seguenti precauzioni per spostare la stampante a breve distanza, ad esempio quando si sposta la stampante all'interno della stessa stanza.

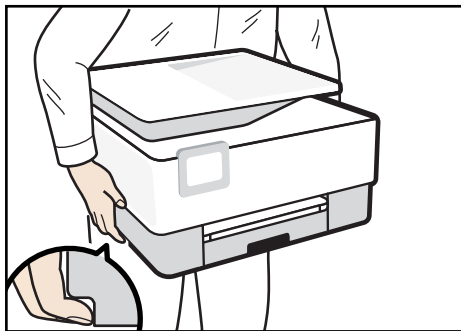
⚠ ATTENZIONE:

- Afferrare l'area centrale alla base dei lati della stampante. Sollevarla lentamente senza sforzarsi in misura eccessiva.
- Prima di spostare la stampante, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa a muro. Durante lo spostamento, assicurarsi che il cavo di alimentazione non venga danneggiato sotto la stampante. La mancata osservazione di queste precauzioni potrebbe causare incendi o scosse elettriche.
- Quando si scollega il cavo di alimentazione dalla presa a muro, afferrare sempre la spina e non il cavo. Se si afferra il cavo, si rischia di danneggiarlo. L'utilizzo di cavi di alimentazione danneggiati può provocare incendi o scosse elettriche.

★ IMPORTANTE:

- Assicurarsi di mantenere la stampante in piano. Se viene inclinata eccessivamente, si verificherà una fuoriuscita di inchiostro dalla cartuccia di inchiostro.

1. Mantenere premuto  (il pulsante Power) della macchina fino a quando si spegne, quindi scollegare la spina del cavo di alimentazione.
2. Scollegare il cavo USB oppure il cavo Ethernet.
3. Sollevare la stampante e spostarla nel luogo dove si desidera installarla.



Afferrare l'area rientrante alla base dei lati della stampante come illustrato. Sollevare e trasportare la stampante lentamente prestando attenzione.

📝 NOTA:

- Quando viene spostata la stampante, scollegare anche il cavo di alimentazione.
- Assicurarsi che cavo di alimentazione non sia bloccato sotto la stampante.

Spostare la stampante per una lunga distanza

Per trasportare la stampante, inserirla nella confezione originale. Per informazioni, contattare l'addetto all'assistenza tecnica o alla vendita.

IMPORTANTE:

- Non rimuovere le cartucce di stampa.
 - Togliere la carta.
 - Durante il trasporto, tenere sempre la stampante in posizione orizzontale nell'imballo originale. Se la stampante non viene tenuta in posizione orizzontale durante il trasporto, l'inchiostro potrebbe fuoriuscire.
-



NOTA:

- Quando viene trasportata, è possibile che la parte interna della stampante si sporchi se non viene mantenuta orizzontale.
 - Quando si sposta la stampante, scollegare il cavo di alimentazione.
-

Preparazione di una stampante Ricoh per il riciclaggio o lo smaltimento

Se si intende vendere, riciclare o smaltire la stampante, rimuovere le cartucce e ripristinare le impostazioni predefinite di fabbrica.

Rimozione e riciclaggio delle cartucce

Rimuovere e riciclare le cartucce di inchiostro o toner prima di vendere, riciclare o smaltire la stampante Ricoh.

Per ulteriori informazioni, contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Ripristino delle impostazioni predefinite della stampante Ricoh

Ripristinare le impostazioni predefinite della stampante dal menu delle impostazioni touchscreen.

Per ulteriori informazioni, vedere [Ripristino impostazioni predefinite di fabbrica](#).

Riciclaggio della stampante

Dopo aver rimosso le cartucce e ripristinato le impostazioni predefinite, è possibile riciclare la stampante Ricoh.

Per ulteriori informazioni, contattare il rappresentante di vendita o l'assistenza.

Smaltimento della stampante

Per smaltire la stampante, rivolgersi a un rivenditore autorizzato.

Quando si smaltisce la stampante autonomamente, accertarsi di rispettare le norme locali in materia di smaltimento.

