EPSON

ET-4950 Series L6390 Series

Guida utente

Stampa

Copia

Scansione

Fax

Manutenzione della stampante

Risoluzione dei problemi

NPD7492-02 IT

Sommario

Guida a questo manuale

Introduzione ai manuali. 7
Avvertenze importanti per la sicurezza (manuale cartaceo). 7
Inizia qui (manuale cartaceo). 7
Guida utente (manuale digitale). 7
Informazioni sui manuali più recenti. 7
Ricerca di informazioni. 7
Stampa di una selezione di pagine. 8
Informazioni sul manuale. 8
Simboli e indicazioni. 8
Note su schermate acquisite e illustrazioni. 9
Riferimenti per i sistemi operativi. 9
Marchi. 10
Copyright. 10

Istruzioni importanti

Istruzioni di sicurezza. 12
Istruzioni di sicurezza per l'inchiostro. 12
Istruzioni e avvertenze sulla stampante. 13
Istruzioni e avvertenze sulla configurazione della stampante. 13
Istruzioni e avvertenze per l'utilizzo della stampante. 13
Istruzioni e avvertenze sull'utilizzo del touchscreen. 14
Istruzioni e avvertenze sulla connessione a internet. 14
Istruzioni e avvertenze sull'utilizzo della stampante con una connessione wireless. 14
Istruzioni e avvertenze sul trasporto o la conservazione della stampante. 15
Note sulla password di amministratore. 15
Protezione dei dati personali. 16

Nomi e funzioni delle parti

Parte anteriore. 18
Interno. 19
Retro. 20

Guida al pannello di controllo

Pannello di controllo. 22
Operazioni su touchscreen. 22
Configurazione della schermata iniziale. 23
Guida all'icona di rete. 24

Caricamento della carta

Precauzioni per la manipolazione della carta. 27
Impostazioni tipo e formato carta. 28
Elenco dei tipi di carta. 28
Caricamento della carta. 29
Precauzioni per il caricamento di carta intestata. 29

Posizionamento degli originali

Posizionamento degli originali. 32
Originali non supportati dall'ADF. 33

Stampa

Stampa di documenti. 35
Stampa da computer. 35
Stampa di documenti da dispositivi mobili. 50
Stampa su buste. 52
Stampa di buste da un computer (Windows). . . . 52
Stampa di buste da un computer (Mac OS). 52
Stampa di pagine web. 53
Stampa di pagine web da un computer. 53
Stampa di pagine web da dispositivi mobili. 53
Stampare mediante un servizio cloud. 53

Copia

Metodi di copia disponibili. 56
Copiare gli originali. 56
Copia su 2 lati. 57
Copia con ingrandimento o riduzione. 57
Copia di più originali in un solo foglio. 58
Copiare gli originali in buona qualità. 59
Copia della scheda ID. 59
Copiare senza margini. 60
Opzioni del menu di base per la copia. 60
B/N:. 60
Colore:. 60
(Fronte-retro):. 61
(Fronte-retro):. 61
(Densità):. 61
Opzioni avanzate del menu per la copia. 61
ImpCarta:. 61
Zoom:. 61

Dim. documento:. 62
Layout:. 62
Qualità:. 62
Termine:. 62
Orientamento dell'originale:. 63
Rimuovi ombra:. 63
Rim. segni for.:. 63
Copia Tessera ID:. 63
Copia Senza bordo:. 63
Cancella tutte le impostazioni:. 63

Scansione

Informazioni di base sulla scansione. 65
Cos'è una "Scansione"?. 65
Utilizzi della scansione. 65
Metodi di scansione disponibile. 65
Formati file consigliati per adattarsi agli scopi dell'utente. 68
Risoluzioni consigliate per soddisfare il vostro scopo. 68
Scansione degli originali su computer. 69
Scansione dal pannello di controllo. 69
Scansione da computer. 70
Scansione degli originali nel cloud. 71
Voci di impostazione della scansione su archiviazione cloud. 72
Opzioni avanzate del menu per la scansione su Cloud. 72
Scansione degli originali con WSD. 73
Scansione degli originali in un dispositivo intelligente. 74
Scansione avanzata. 74
Scansione di più foto per la scansione simultanea. 74

Fax

Prima di utilizzare le funzioni del fax. 77
Collegamento della stampante a una linea telefonica. 77
Preparazione della stampante per l'invio e la ricezione di fax. 80
Configurazione delle funzionalità del fax della stampante in base all'uso. 82
Rendere disponibili i contatti. 87
Panoramica delle funzioni fax della stampante. 89
Funzione: invio di fax. 89
Funzione: ricezione di fax. 90
Funzione: Invio/ricezione PC-FAX (Windows/Mac OS). 91
Funzioni: Report fax vari. 92
Caratteristica: sicurezza durante l'invio e la ricezione di fax. 92
Funzioni: altre funzioni utili. 92
Invio di fax tramite la stampante. 93
Selezionare i destinatari. 93
Modalità varie di invio fax. 94
Ricezione di fax sulla stampante. 97
Ricezione di fax in arrivo. 97
Ricezione di fax effettuando una chiamata. 99
Visualizzazione sullo schermo LCD di fax ricevuti salvati nella stampante. 99
Opzioni di menu per il fax. 100
Destinatario. 100
Impostazioni fax. 101
Altro. 103
Opzioni di menu per le Posta in arrivo. 104
Apri posta in arrivo /posta ris. (XX non letto). . 104
Utilizzo di altre funzionalità fax. 105
Stampa manuale del report fax. 105
Invio di fax da un computer. 106
Invio di documenti creati tramite un'applicazione (Windows). 106
Invio di documenti creati tramite un'applicazione (Mac OS). 108
Ricezione di fax su un computer. 110
Verifica di nuovi fax (Windows). 110
Verifica di nuovi fax (Mac OS). 112
Cancellazione della funzione che salva i fax in arrivo nel computer. 112

Manutenzione della stampante

Verifica del livello di inchiostro. 115
Pulizia del percorso carta per problemi di alimentazione della carta. 115
Miglioramento della qualità di stampa, copia, scansione e invio di fax. 117
Regolazione della qualità di stampa. 117
Controllo e pulizia della testina di stampa. 118
Esecuzione di Pulizia profonda. 120
Esecuzione di Lavaggio inchiostro energetico. . 121
Evitare l'ostruzione degli ugelli. 122
Allineamento della testina di stampa. 122
Pulizia del percorso carta per macchie di inchiostro. 122
Pulizia del Vetro dello scanner. 123
Pulizia dell'ADF. 124
Pulizia della pellicola semitrasparente. 129
Pulizia della stampante. 132

Pulizia delle fuoriuscite di inchiostro. 132

In queste situazioni

Quando si sostituisce un computer. 134
Risparmio energetico. 134
Disabilitazione della connessione Wi-Fi. 134
Verifica del numero totale di pagine alimentate nella stampante. 135
Installazione delle applicazioni separatamente. . . . 135
Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Windows. 136
Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Mac OS. 138
Reimpostare il collegamento di rete. 138
Creazione di impostazioni per la connessione al computer. 138
Creazione di impostazioni per la connessione al dispositivo mobile. 139
Effettuare le impostazioni Wi-Fi manualmente dal pannello di controllo. 139
Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete). 142
Messaggi e soluzioni sul report di connessione rete. 143
Collegare un dispositivo mobile e la stampante direttamente (Wi-Fi Direct). 149
Informazioni su Wi-Fi Direct. 149
Connessione ai dispositivi tramite Wi-Fi Direct 150
Disconnessione Wi-Fi Direct (AP semplice). . . 152
Modifica delle impostazioni Wi-Fi Direct (AP semplice) quali l'SSID. 152
Aggiunta o modifica della connessione della stampante. 153
Per configurare una stampante su più computer 153
Modifica della connessione da Wi-Fi a USB. . . . 154
Modifica della connessione da Wi-Fi a LAN cablata. 155
Impostazione di un indirizzo IP statico della stampante. 155
Trasporto e conservazione della stampante. 156

Risoluzione dei problemi

Impossibile stampare, eseguire la scansione o inviare fax. 162
Risoluzione dei problemi. 162
L'applicazione o il driver della stampante non funzionano correttamente. 163
La stampante non riesce a connettersi alla rete. . 167
Impossibile inviare o ricevere fax. 171
Problemi di alimentazione della carta. 177
La qualità di stampa/copia/scansione e operazioni fax è scarsa. 181
Qualità di stampa mediocre. 181
Scarsa qualità di copia. 191
Problemi nelle immagini acquisite. 198
La qualità del fax inviato è scarsa. 201
Qualità dei fax ricevuti mediocre. 203
Impossibile selezionare il tipo di carta o l'origine carta nel driver della stampante. 204
Non è stato installato un driver della stampante Epson originale.. 204
Viene visualizzato un messaggio sullo schermo LCD. 204
Carta inceppata. 205
Rimozione della carta inceppata. 206
Rimozione di carta inceppata dall'ADF. 209
Evitare un inceppamento carta. 212
È necessario riempire l'inchiostro. 212
Precauzioni per l'uso delle bottiglie di inchiostro212
Riempimento del serbatoio di inchiostro. 213
È necessario sostituire il contenitore di manutenzione. 218
Precauzioni per la manipolazione del contenitore di manutenzione. 218
Sostituzione del contenitore di manutenzione. . 219
Impossibile utilizzare la stampante come previsto. .220
La stampante non si accende/spegne. 220
Le operazioni sono lente. 221
Lo schermo LCD si scurisce. 223
Funzionamento troppo rumoroso. 223
Data e ora errate. 223
Il certificato root deve essere aggiornato. 224
Impossibile eseguire la stampa fronte/retro manuale (Windows). 224
Il menu Impostazioni di stampa non viene visualizzato (Mac OS). 224
Viene visualizzato un messaggio di richiesta di ripristino del livello di inchiostro anche dopo aver effettuato l'operazione. 224
La visualizzazione del livello di inchiostro non si modifica anche dopo aver riempito l'inchiostro. 225
Impossibile effettuare chiamate con il telefono connesso. 225
Il numero di fax del mittente non viene visualizzato. 225
Il numero di fax del mittente mostrato nei fax ricevuti è errato. 225
La segreteria telefonica non è in grado di rispondere alle chiamate vocali. 225

Sono stati ricevuti molti fax indesiderati. 226
Problemi non risolvibili. 226
Impossibile risolvere problemi di stampa o copia. 226

Informazioni sul prodotto

Informazioni sulla carta. 229
Carta disponibile e capacità. 229
Tipi di carta non disponibili. 232
Informazioni su prodotti di consumo. 232
Codici delle bottiglie di inchiostro. 232
Codice del contenitore di manutenzione. 234
Informazioni sul software. 234
Applicazione per la stampa da computer (Driver stampante Windows). 234
Applicazione per la stampa da computer (Driver stampante Mac OS). 235
Applicazione per il controllo dello scanner (Epson Scan 2). 236
Applicazione per configurare le operazioni fax e l'invio di fax (FAX Utility). 236
Applicazione per l'invio di fax (driver PC-FAX) 237
Applicazione per configurare le operazioni di stampa (Web Config). 237
Applicazione per l'aggiornamento di software e Firmware (Epson Software Updater). 238
Elenco menu impostazioni. 239
Impostazioni generali. 239
Manutenzione. 254
Stam. fog. di stato. 255
Conteggio stampe. 255
Impostazioni utente. 255
Ricerca clienti. 256
Ripristina impostaz. predef.. 256
Aggiornamento firmware. 257
Specifiche dei prodotti. 257
Specifiche della stampante. 257
Specifiche dello scanner. 258
Specifiche ADF. 259
Specifiche del fax. 259
Utilizzo della porta per la stampante. 260
Specifiche dell'interfaccia. 261
Specifiche di rete. 261
Servizi di terze parti supportati. 264
Dimensioni. 264
Specifiche elettriche. 265
Specifiche ambientali. 265
Requisiti di sistema. 266
Informazioni normative. 266
Standard e approvazioni. 266
Limitazioni sulla copia. 268
Targhetta. 268

Informazioni di assistenza

Sito Web di supporto. 270
Come contattare l'assistenza Epson. 270
Prima di contattare Epson. 270
Assistenza utenti — Europa. 270
Assistenza utenti - Taiwan. 271
Assistenza utenti - Australia. 271
Assistenza utenti - Nuova Zelanda. 272
Assistenza utenti - Singapore. 272
Assistenza utenti — Thailandia. 273
Assistenza utenti - Vietnam. 273
Assistenza utenti — Indonesia. 273
Assistenza utenti - Hong Kong. 274
Assistenza utenti - Malaysia. 274
Assistenza utenti - India. 275
Assistenza utenti - Filippine. 275

Guida a questo manuale

Introduzione ai manuali. 7

Ricerca di informazioni. 7

Stampa di una selezione di pagine. 8

Informazioni sul manuale. 8

Marchi. 10

Copyright. 10

Introduzione ai manuali

Con la stampante Epson vengono forniti in dotazione i seguenti manuali. Oltre ai manuali, è possibile consultare diverse risorse di assistenza disponibili nella stampante o nelle applicazioni Epson con essa fornite.

Avvertenze importanti per la sicurezza (manuale cartaceo)

Fornisce istruzioni per un utilizzo sicuro della stampante.

Inizia qui (manuale cartaceo)

Fornisce informazioni sulla configurazione della stampante e l'installazione del software.

Guida utente (manuale digitale)

Il presente manuale. Disponibile in formato PDF e manuale sul web. Fornisce informazioni e istruzioni dettagliate sull'uso della stampante e la risoluzione dei problemi.

Informazioni sui manuali più recenti

- ❏ Manuale cartaceo

  Visitare il sito Web di supporto Epson Europe all'indirizzo http://www.epson.eu/support o il sito Web di supporto globale Epson all'indirizzo http://support.epson.net/.

- ❏ Manuale digitale

  Visitare il seguente sito, inserire il nome del prodotto e quindi accedere a **Supporto**.

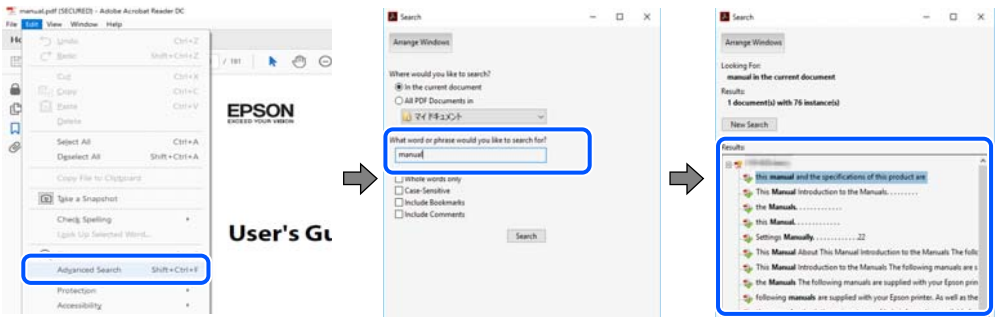
  https://epson.sn

Ricerca di informazioni

Il manuale PDF consente di cercare le informazioni desiderate per parole chiave o di passare direttamente a sezioni specifiche utilizzando i segnalibri. Questa sezione spiega come utilizzare un manuale PDF aperto in Adobe Acrobat Reader DC sul computer in uso.

Ricerca per parole chiave

Fare clic su **Modifica** > **Ricerca avanzata**. Inserire la parola chiave (testo) delle informazioni desiderate nella finestra di ricerca, quindi fare clic su **Cerca**. Viene visualizzato un elenco di risultati. Fare clic su uno dei risultati per saltare alla relativa pagina.

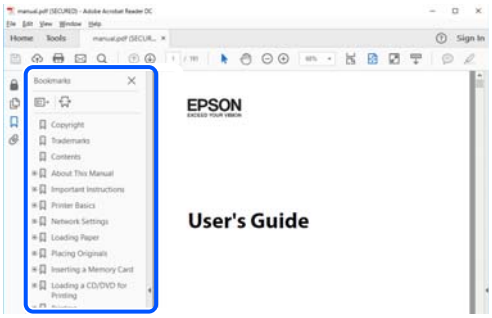


Saltare direttamente a una sezione utilizzando i segnalibri

Fare clic su un titolo per saltare alla relativa pagina. Fare clic su + o > per visualizzare i titoli di gerarchia inferiore di quella sezione. Per tornare alla pagina principale, eseguire la seguente procedura con la tastiera.

❏ Windows: tenere premuto **Alt**, quindi premere ←.

❏ Mac OS: tenendo premuto il tasto Comando, premere ←.



Stampa di una selezione di pagine

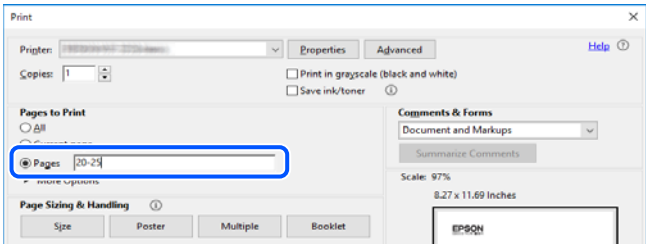
È possibile selezionare e stampare solo le pagine necessarie. Fare clic su **Stampa** nel menu **File**, quindi specificare le pagine da stampare in **Pagine** in **Intervallo pagine**.

❏ Per specificare un intervallo di pagine, inserire un trattino tra la pagina iniziale e quella finale.

Esempio: 20-25

❏ Per specificare un elenco di pagine che non fanno parte di un intervallo, dividere le pagine con una virgola.

Esempio: 5, 10, 15



Informazioni sul manuale

Questa sezione illustra il significato di segni e simboli, note sulle descrizioni e informazioni di riferimento di sistemi operativi utilizzati in questo manuale.

Simboli e indicazioni

> ***Attenzione:***
>
> *Istruzioni che devono essere seguite attentamente per evitare lesioni personali.*

> ***Importante:***
>
> *Istruzioni che devono essere seguite per evitare danni alle apparecchiature.*

Nota:
Fornisce informazioni complementari e di riferimento.

Informazioni correlate

➡ Collegamenti alle sezioni correlate.

Fornisce Manuali video web delle istruzioni operative. Consultare il collegamento relativo qui sotto.

Note su schermate acquisite e illustrazioni

❏ Le schermate del driver della stampante provengono da Windows 10 o macOS High Sierra (10.13). Il contenuto visualizzato nelle schermate varia a seconda del modello in uso e del contesto.

❏ Le illustrazioni utilizzate nel presente manuale sono solo esempi. È possibile che non corrispondano esattamente al modello in uso, tuttavia il funzionamento è identico.

❏ Alcune voci di menu nella schermata del display LCD variano a seconda del modello in uso e delle impostazioni configurate.

❏ È possibile leggere il codice QR utilizzando l'app dedicata.

Riferimenti per i sistemi operativi

Windows

Nel presente manuale, termini quali "Windows 11", "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Server 2022", "Windows Server 2019", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2" e "Windows Server 2008" vengono utilizzati per i sistemi operativi indicati di seguito. Inoltre, il termine "Windows" viene utilizzato per tutte le versioni del sistema operativo.

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows® 11

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows® 10

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows® 8.1

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows® 8

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows® 7

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2022

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2019

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2016

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2012 R2

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2012

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2008 R2

❏ Sistema operativo Microsoft® Windows Server® 2008

Mac OS

In questo manuale, il termine "Mac OS" viene utilizzato per fare riferimento a Mac OS X 10.9.5 o versioni successive, nonché macOS 11 o versioni successive.

Marchi

- ❏ Microsoft, Excel, Microsoft Edge, Windows and Windows Server are trademarks of the Microsoft group of companies.
- ❏ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and App Store are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❏ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ❏ IOS is a trademark or registered trademark of Cisco in the U.S. and other countries and is used under license.
- ❏ Android, Chrome, ChromeOS and Google Play are trademarks of Google LLC.
- ❏ Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- ❏ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❏ Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- ❏ The Mopria™ word mark and the Mopria™ Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- ❏ Wi-Fi® and Wi-Fi Direct® are registered trademarks of Wi-Fi Alliance®. Wi-Fi Protected Setup™, WPA™, WPA2™, WPA3™ are trademarks of Wi-Fi Alliance®.
- ❏ The Bluetooth® word mark and logos are registered trademarks owned by Bluetooth SIG, Inc. and any use of such marks by Seiko Epson Corporation is under license.
- ❏ Avviso generale: tutti gli altri marchi registrati sono di proprietà dei rispettivi proprietari e sono utilizzati solo a scopo identificativo.

Copyright

Nessuna parte di questa pubblicazione può essere riprodotta, memorizzata in un sistema di recupero, trasmessa in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo, elettronico, meccanico, di fotocopiatura, registrazione o altro, senza il previo consenso scritto di Seiko Epson Corporation. Nessuna responsabilità viene assunta in relazione all'uso delle informazioni in essa contenute. Né ci si assume alcuna responsabilità per eventuali danni derivanti dall'uso delle informazioni qui contenute. Le informazioni qui contenute sono state progettate solo per l'uso con questo prodotto Epson. Epson non è responsabile per l'utilizzo di queste informazioni con altri prodotti.

Né Seiko Epson Corporation né le sue affiliate sono responsabili verso l'acquirente di questo prodotto o verso terzi per danni, perdite, costi o spese sostenute dall'acquirente o da terzi a seguito di incidente, cattivo uso o abuso di questo prodotto oppure modifiche non autorizzate, riparazioni o alterazioni questo prodotto, oooure (esclusi gli Stati Uniti) la mancata stretta osservanza delle istruzioni operative e di manutenzione di Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation e le sue affiliate non sono responsabili per eventuali danni o problemi derivanti dall'uso di opzioni o materiali di consumo diversi da quelli designati come prodotti originali Epson oppure prodotti approvati Epson da Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali danni derivanti da interferenze elettromagnetiche che avvengono per l'uso di cavi di interfaccia diversi da quelli designati come prodotti approvati Epson da Seiko Epson Corporation.

© 2024-2025 Seiko Epson Corporation

Il contenuto di questo manuale e le specifiche di questo prodotto sono soggette a modifiche senza preavviso.

Istruzioni importanti

Istruzioni di sicurezza. 12

Istruzioni e avvertenze sulla stampante. 13

Protezione dei dati personali. 16

Istruzioni di sicurezza

Leggere e seguire queste istruzioni per garantire un utilizzo sicuro della stampante. Conservare il presente manuale per consultazione futura. Inoltre, seguire tutti gli avvisi e le istruzioni indicati sulla stampante.

- ❏ Alcuni dei simboli utilizzati sulla stampante servono a garantire la sicurezza e l'uso appropriato della stampante. Visitare il seguente sito web per sapere il significato dei simboli.

  http://support.epson.net/symbols/

- ❏ Utilizzare esclusivamente il cavo di alimentazione fornito con la stampante, che non deve essere utilizzato per altre apparecchiature. L'uso della stampante con altri cavi di alimentazione o l'uso del cavo di alimentazione in dotazione con altre apparecchiature può provocare incendi o scosse elettriche.
- ❏ Verificare che il cavo di alimentazione CA sia conforme alle normative locali in materia di sicurezza.
- ❏ Non smontare, modificare o tentare di riparare il cavo di alimentazione, la spina, l'unità stampante, l'unità scanner o gli accessori opzionali se non indicato specificamente nei manuali della stampante.
- ❏ In presenza di una delle condizioni indicate di seguito, scollegare la stampante e rivolgersi al servizio di assistenza:

  Il cavo di alimentazione o la spina sono danneggiati, è penetrato liquido nella stampante, la stampante è caduta o l'involucro è danneggiato, la stampante non funziona come previsto o mostra un'evidente variazione in termini di prestazioni. Non regolare alcun controllo non indicato nelle istruzioni per l'uso.
- ❏ Collocare la stampante in prossimità di una presa elettrica dalla quale sia possibile scollegare facilmente il cavo di alimentazione.
- ❏ Non collocare o conservare la stampante all'esterno, in luoghi particolarmente sporchi o polverosi, in prossimità di acqua e fonti di calore oppure in luoghi soggetti a urti, vibrazioni, temperatura elevata o umidità.
- ❏ Prestare attenzione a non versare liquidi sulla stampante e a non utilizzarla con le mani bagnate.
- ❏ Tenere la stampante a una distanza di almeno 22 cm dai pacemaker cardiaci. Le onde radio emesse dalla stampante possono compromettere il funzionamento dei pacemaker cardiaci.
- ❏ Se il display LCD è danneggiato, contattare il rivenditore di fiducia. Se la soluzione a cristalli liquidi entra a contatto con le mani, lavarle accuratamente con acqua e sapone. Se la soluzione a cristalli liquidi entra a contatto con gli occhi, sciacquarli immediatamente con acqua. Se dopo aver sciacquato abbondantemente gli occhi permangono problemi alla vista o uno stato di malessere, rivolgersi immediatamente a un medico.
- ❏ Evitare di usare il telefono durante i temporali. La caduta di un fulmine potrebbe dare origine a scosse elettriche.
- ❏ Non utilizzare il telefono per segnalare una fuga di gas nelle immediate vicinanze della fuga.

Istruzioni di sicurezza per l'inchiostro

- ❏ Fare attenzione a non toccare l'inchiostro quando si maneggiano i serbatoi, i cappucci dei serbatoi e le boccette di inchiostro aperte o i cappucci delle boccette.
  - ❏ Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con la pelle, lavare accuratamente l'area interessata con acqua e sapone.
  - ❏ Se l'inchiostro dovesse penetrare negli occhi, sciacquarli immediatamente con acqua. Se dopo aver sciacquato abbondantemente gli occhi permangono problemi alla vista o uno stato di malessere, rivolgersi immediatamente a un medico.
  - ❏ Se l'inchiostro dovesse penetrare nella bocca, rivolgersi subito a un medico.

- ❏ Non smontare il contenitore di manutenzione, onde evitare che l'inchiostro venga a contatto con gli occhi o con la pelle.
- ❏ Non agitare le bottiglie di inchiostro con troppa forza né sottoporle a forti urti per evitare fuoriuscite.
- ❏ Tenere le bottiglie di inchiostro e il contenitore di manutenzione fuori dalla portata dei bambini. Evitare che i bambini ingeriscano il contenuto delle bottiglie di inchiostro.

Istruzioni e avvertenze sulla stampante

Leggere e seguire le istruzioni riportate di seguito per evitare di danneggiare la stampante o altri beni personali. Conservare il presente manuale per consultazione futura.

Istruzioni e avvertenze sulla configurazione della stampante

- ❏ Non bloccare né ostruire le bocchette di ventilazione e le aperture della stampante.
- ❏ Usare esclusivamente il tipo di alimentazione elettrica indicato sull'etichetta della stampante.
- ❏ Evitare di utilizzare prese a cui sono collegati fotocopiatrici o sistemi di aerazione che si accendono e si spengono con frequenza.
- ❏ Evitare di utilizzare prese elettriche controllate da interruttori o timer automatici.
- ❏ Tenere l'intero sistema del computer lontano da potenziali fonti di interferenze elettromagnetiche, ad esempio altoparlanti o unità di base di telefoni cordless.
- ❏ I cavi di alimentazione devono essere disposti in modo da evitare abrasioni, tagli, logoramento, piegamenti e attorcigliamenti. Non collocare oggetti sopra i cavi di alimentazione e fare in modo che tali cavi non possano essere calpestati. Prestare particolare attenzione affinché tutti i cavi di alimentazione non vengano piegati alle estremità.
- ❏ Se si collega la stampante a una presa multipla, verificare che l'amperaggio totale dei dispositivi collegati alla presa non sia superiore a quello supportato dalla presa. Verificare inoltre che l'amperaggio totale di tutti i dispositivi collegati alla presa a muro non sia superiore al valore massimo consentito per la presa.
- ❏ Se si prevede di utilizzare la stampante in Germania, l'impianto dell'edificio deve essere protetto mediante un interruttore automatico da 10 o 16 ampere per fornire alla stampante un'adeguata protezione da cortocircuiti e sovracorrenti.
- ❏ Quando si collega la stampante a un computer o a un altro dispositivo mediante cavo, verificare che i connettori siano orientati correttamente. Ogni connettore può essere orientato correttamente in un solo modo. Se un connettore viene inserito con l'orientamento errato, i dispositivi collegati al cavo potrebbero risultare danneggiati.
- ❏ Collocare la stampante su una superficie piana e stabile, che si estenda oltre la base in tutte le direzioni. Se la stampante risulta inclinata, non funziona correttamente.
- ❏ Lasciare spazio sufficiente sopra la stampante per consentire il sollevamento del coperchio documenti.
- ❏ Lasciare spazio sufficiente davanti alla stampante per consentire la completa espulsione della carta.
- ❏ Evitare luoghi soggetti a brusche variazioni di temperatura e umidità. Inoltre, tenere la stampante lontana dalla luce solare diretta, da sorgenti di illuminazione intensa e da fonti di calore.

Istruzioni e avvertenze per l'utilizzo della stampante

- ❏ Non inserire oggetti nelle aperture della stampante.

- ❏ Non inserire le mani nella stampante durante le operazioni di stampa.
- ❏ Non toccare il cavo piatto bianco e i tubicini di inchiostro all'interno della stampante.
- ❏ Non utilizzare prodotti spray contenenti gas infiammabili all'interno o nelle immediate vicinanze della stampante. Ciò potrebbe provocare un incendio.
- ❏ Non spostare manualmente la testina di stampa, onde evitare il danneggiamento della stampante.
- ❏ Prestare attenzione affinché le dita non rimangano incastrate durante la chiusura dell'unità scanner.
- ❏ Non esercitare una forte pressione sul vetro dello scanner durante il posizionamento degli originali.
- ❏ Un uso prolungato della stampante con livello di inchiostro sotto la linea inferiore può danneggiare la stampante. Riempire il serbatoio di inchiostro fino alla linea superiore quando la stampante non è in funzione. Per visualizzare le stime corrette del livello di inchiostro, resettare il livello di inchiostro dopo aver riempito il serbatoio.
- ❏ Spegnere sempre la stampante utilizzando il pulsante ⏻. Non scollegare la stampante dalla presa di alimentazione e non spegnerla fino a quando la spia ⏻ non smette di lampeggiare.
- ❏ Se si prevede di non utilizzare la stampante per un periodo di tempo prolungato, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente.

Istruzioni e avvertenze sull'utilizzo del touchscreen

- ❏ Il display LCD può presentare alcune piccole macchie scure o chiare e le stesse caratteristiche operative possono determinare una luminosità non uniforme. Ciò è normale e non significa che il display LCD sia guasto.
- ❏ Per la pulizia, utilizzare solo un panno asciutto e morbido. Non utilizzare detergenti liquidi o chimici.
- ❏ La copertura esterna del touchscreen potrebbe rompersi in caso di forte urto. Se la superficie del pannello si scheggia o presenta crepe, contattare il rivenditore; non toccare o tentare di rimuovere i pezzi rotti.
- ❏ Esercitare una leggera pressione con le dita sul touchscreen.
- ❏ Non utilizzare oggetti appuntiti o taglienti, come una penna o un'unghia, per utilizzare lo schermo LCD.
- ❏ La condensa che potrebbe formarsi all'interno del touchscreen a causa di brusche variazioni di temperatura o umidità può incidere negativamente sulle prestazioni.

Istruzioni e avvertenze sulla connessione a internet

Non connettere direttamente a internet questo prodotto. Connetterlo in una rete protetta da router o firewall.

Istruzioni e avvertenze sull'utilizzo della stampante con una connessione wireless

- ❏ Le onde radio di questa stampante possono interferire in modo negativo con il funzionamento di apparecchiature mediche elettroniche con conseguente rischio di funzionamenti difettosi.Quando si utilizza questa stampante all'interno di strutture mediche o accanto ad attrezzature mediche, seguire le indicazioni del personale autorizzato responsabile della struttura e attenersi a ogni avviso e indicazione riportata sull'attrezzatura medica.

❏ Le onde radio di questa stampante possono influire negativamente sul funzionamento di dispositivi a controllo automatico quali le porte a scorrimento automatico o gli allarmi antincendio con conseguente rischio di incidenti dovuti a malfunzionamento.Quando si utilizza questa stampante accanto a dispositivi a controllo automatico, attenersi a ogni avviso e indicazione di tali dispositivi.

Istruzioni e avvertenze sul trasporto o la conservazione della stampante

❏ Per la conservazione e il trasporto, non inclinare la stampante, non posizionarla verticalmente e non capovolgerla, onde evitare fuoriuscite di inchiostro.

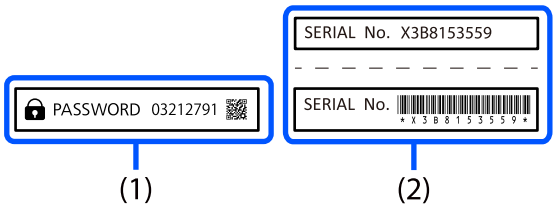
❏ Prima di trasportare la stampante, verificare che la testina di stampa sia nella posizione di riposo (completamente a destra).

Note sulla password di amministratore

Questa stampante consente di impostare una password di amministratore per impedire l'accesso non autorizzato o modifiche alle impostazioni del dispositivo e alle impostazioni di rete memorizzate nel prodotto durante la connessione a una rete.

Password di amministratore predefinita

La password di amministratore predefinita è stampata sull'etichetta apposta sul prodotto, come quella mostrata.



Se sono apposte entrambe le etichette (1) e (2), il numero riportato accanto a PASSWORD sull'etichetta (1) è la password predefinita. In questo esempio, la password predefinita è 03212791.

Nota:
Poiché l'etichetta (1) è apposta in una posizione difficile da vedere, consultare le informazioni riportate nel link per conoscere l'effettiva posizione.

https://support.epson.net/manu/adminpw/index.html

Se si non riesce a trovare l'etichetta (1), il numero di serie stampato sull'etichetta (2) è la password predefinita. In questo esempio, la password predefinita è X3B8153559.

Modifica della password di amministratore

Per motivi di sicurezza, si consiglia di modificare la password iniziale.

È possibile modificarla da Web Config e Epson Device Admin. Quando si modifica la password, impostarla con almeno 8 caratteri alfanumerici a byte singolo e simboli.

Informazioni correlate

➡ "Esecuzione di Web Config in un browser Web" a pagina 238

Operazioni che richiedono di inserire la password amministratore

Se quando si eseguono le seguenti operazioni viene richiesta la password amministratore, immettere la password amministratore impostata sulla stampante.

❏ Quando si aggiorna il firmware della stampante da un computer o dispositivo smart

❏ Quando si accede alle impostazioni avanzate di Web Config

❏ Quando si configurano le impostazioni utilizzando un'applicazione, come Fax Utility, che può modificare le impostazioni della stampante

Inizializzazione della password di amministratore

È possibile ripristinare la password di amministratore predefinita inizializzando le impostazioni di rete.

Informazioni correlate

➡ "Ripristina impostaz. predef." a pagina 256

Protezione dei dati personali

Prima di cedere la stampante ad altri o smaltirla, è consigliabile cancellare tutte le informazioni personali archiviate in memoria selezionando **Impostazioni** > **Ripristina impostaz. predef.** > **Cancellare dati e impostazioni** nel pannello di controllo.

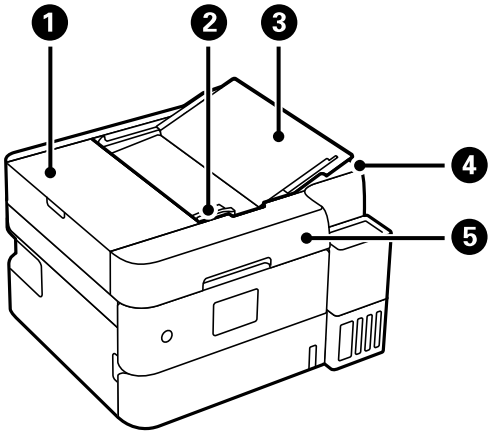
Nomi e funzioni delle parti

Parte anteriore. 18

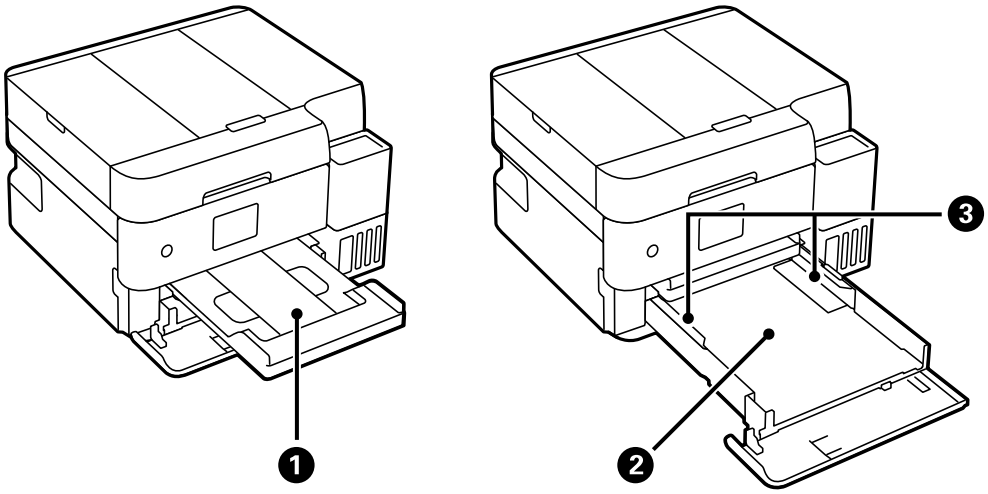
Interno. 19

Retro. 20

Parte anteriore

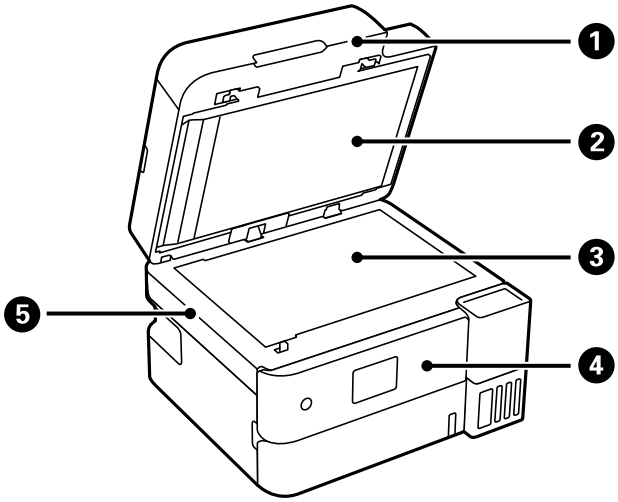


1	Coperchio ADF (F)	Può essere aperto per rimuovere gli originali inceppati dall'ADF.
2	Guida laterale dell'ADF	Consente l'alimentazione diretta degli originali nella stampante. Deve essere allineata ai bordi degli originali.
3	Supporto documenti ADF	Funge da supporto per gli originali.
4	Vassoio di uscita dell'ADF	Trattiene gli originali espulsi dall'ADF.
5	ADF (Alimentatore automatico di documenti)	Contiene più originali.

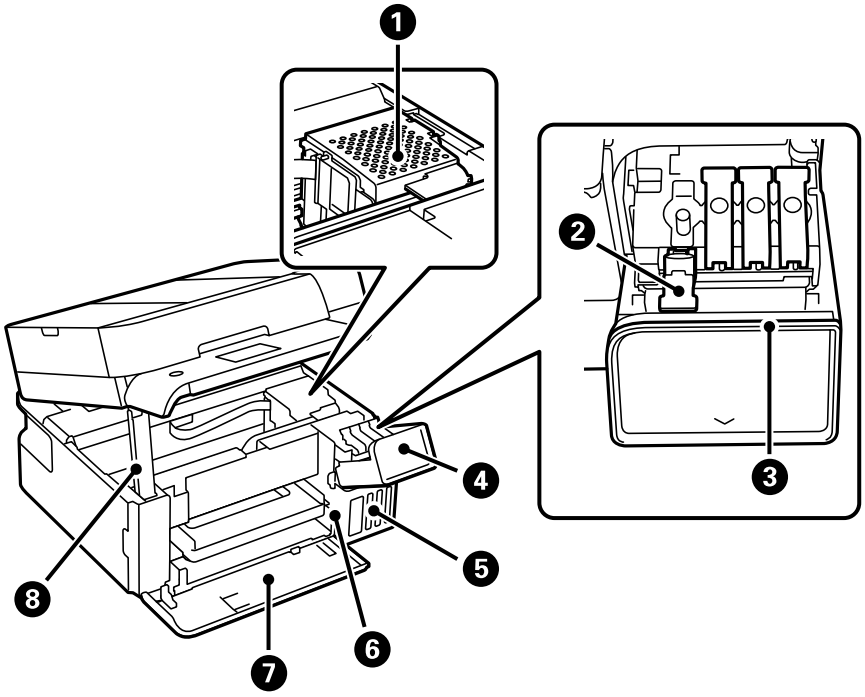


1	Vassoio di uscita (G)	Trattiene la carta espulsa.
2	Cassetto carta	Consente di caricare la carta.
3	Guida laterale	Consente l'alimentazione diretta della carta nella stampante. Deve essere allineata ai bordi dei fogli utilizzati per la stampa.

Interno



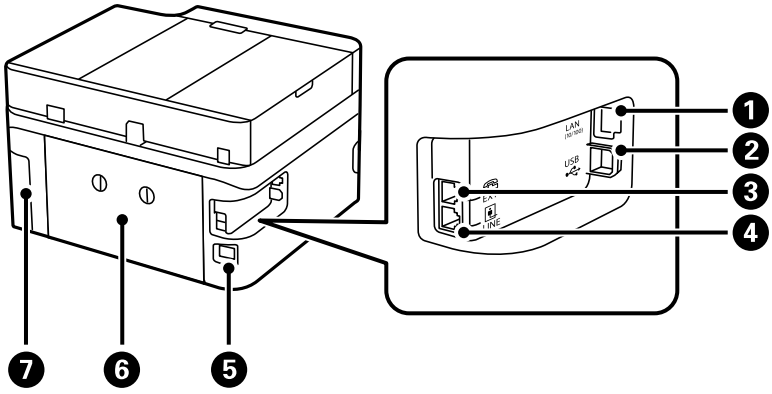
1	Coperchio documenti	Blocca l'infiltrazione di luce esterna durante la scansione.
2	Tappetino per documenti (M)	Il tappetino all'interno del coperchio documento.
3	Vetro dello scanner	Posizionare gli originali.
4	Pannello di controllo	Consente di effettuare impostazioni e operazioni sulla stampante.
5	Unità scanner	Consente la scansione di originali. Aprire per rimuovere la carta inceppata. Questa unità deve generalmente rimanere chiusa.



1	Testina di stampa	L'inchiostro viene espulso dagli ugelli della testina di stampa sottostanti.

❷	Cappuccio del serbatoio dell'inchiostro	Aprire per riempire il serbatoio dell'inchiostro.
❸	Spia di stato	Una spia che indica lo stato della stampante. Lampeggia mentre è in corso un processo. Se rimane accesa dopo aver lampeggiato, si è verificato un errore. Per istruzioni sulla risoluzione dei problemi, vedere quanto segue. "Viene visualizzato un messaggio sullo schermo LCD" a pagina 204
❹	Coperchio del serbatoio dell'inchiostro	Aprire per riempire il serbatoio dell'inchiostro.
❺	Serbatoio di riserva inchiostro (serbatoio inchiostro)	Eroga l'inchiostro alla testina di stampa.
❻	Unità serbatoio inchiostro	Contiene i serbatoi dell'inchiostro.
❼	Coperchio anteriore (C)	Si apre automaticamente all'avvio della stampa.
❽	Supporto per unità scanner	Supporta l'unità scanner durante l'apertura.

Retro



❶	Porta LAN	Consente il collegamento di un cavo LAN.
❷	Porta USB	Consente il collegamento a un computer tramite un cavo USB.
❸	Porta EXT.	Consente il collegamento di telefoni esterni.
❹	Porta LINE	Consente il collegamento a una linea telefonica.
❺	Ingresso CA	Consente il collegamento del cavo di alimentazione.
❻	Coperchio posteriore (D)	Può essere necessario rimuoverlo per estrarre la carta inceppata.
❼	Coperchio casella di manutenzione (L)	Può essere rimosso quando si sostituisce il contenitore di manutenzione. Il contenitore di manutenzione è una scatola in cui si deposita una piccolissima quantità di inchiostro in eccedenza durante la pulizia o la stampa.

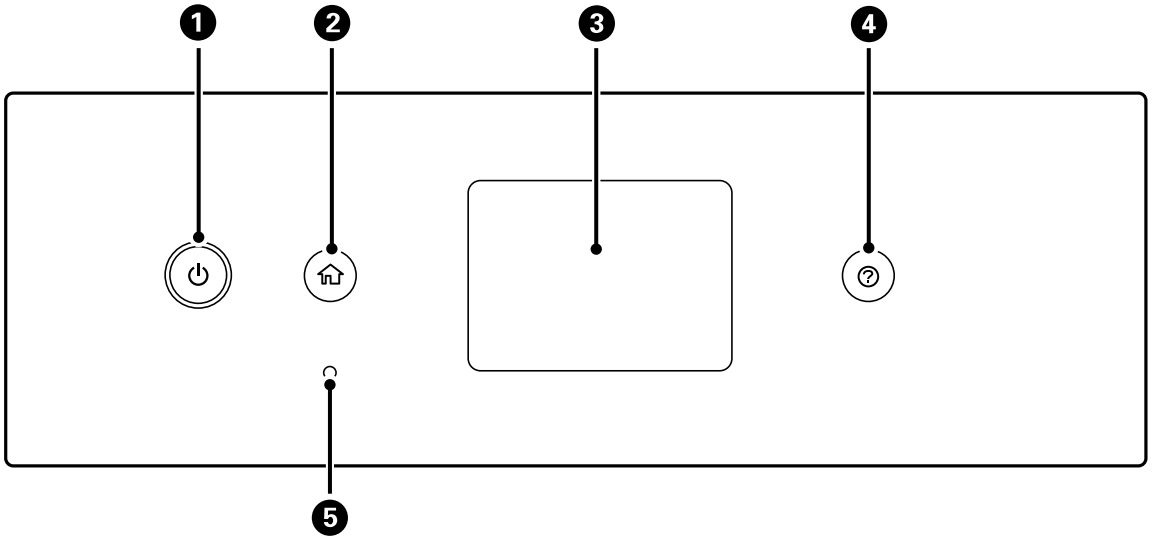
Guida al pannello di controllo

Pannello di controllo. 22

Operazioni su touchscreen. 22

Configurazione della schermata iniziale. 23

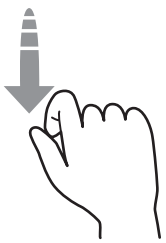
Pannello di controllo

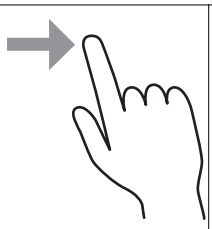
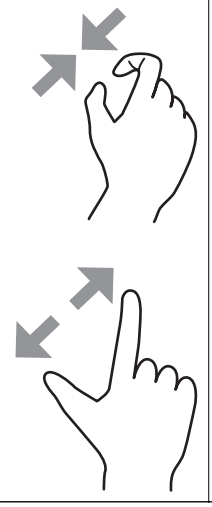


1	Consente di accendere o spegnere la stampante. Quando la spia di alimentazione è spenta, è possibile scollegare il cavo di alimentazione.
2	Consente di visualizzare la schermata iniziale.
3	Consente di visualizzare menu e messaggi.
4	Mostra le soluzioni quando ci si trova in difficoltà.
5	Si accende quando nella memoria della stampante sono memorizzati documenti ricevuti non ancora letti, stampati o salvati.

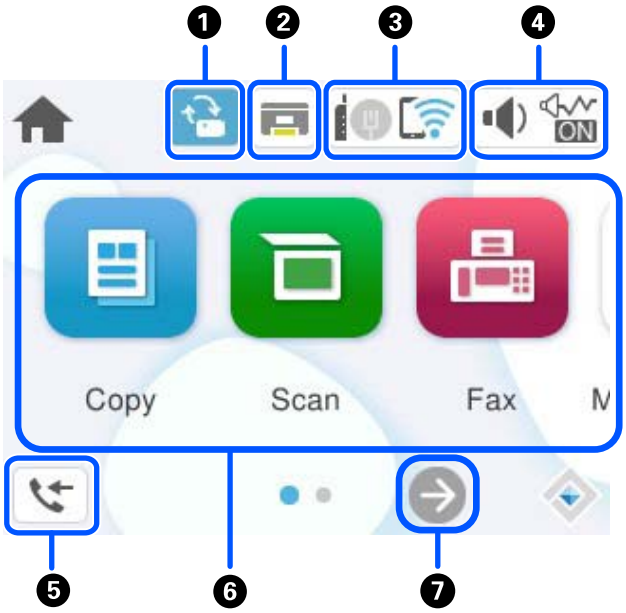
Operazioni su touchscreen

Il touchscreen è compatibile con le seguenti operazioni.

Toccare		Premere o selezionare le voci o icone.
Picchiettare		Scorrere lo schermo rapidamente.

Far scorrere		Selezionare e spostare le voci.
Pinch in Pinch out		Ingrandire o ridurre l'immagine di anteprima sul pannello di controllo quando si stampa una foto.

Configurazione della schermata iniziale



1		Questa icona viene visualizzata quando è disponibile un aggiornamento del firmware. Toccarla per aggiornare il firmware, quindi migliorare la funzione della stampante. Si consiglia di utilizzare la versione più recente del firmware.
2		Consente di memorizzare il vassoio di uscita.

❸		Visualizza lo stato di connessione rete. Per maggiori dettagli, fare riferimento a quanto segue. "Guida all'icona di rete" a pagina 24
❹		Visualizza la schermata Impostazioni dispositivo audio. È possibile impostare **Mute** e **Modalità Silenziosa**. Inoltre, da questa schermata è possibile accedere al menu **Suono**. È inoltre possibile effettuare questa impostazione dal menu **Impostazioni**. **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni base** > **Suono**
	 	Indica se sulla stampante è impostata o meno l'opzione **Modalità Silenziosa**. Quando questa funzione è abilitata, il rumore emesso dalle operazioni di stampa si riduce, tuttavia la velocità di stampa potrebbe rallentare. Comunque, i rumori non possono essere ridotti a seconda del tipo di carta selezionato e della qualità di stampa.
		Indica che sulla stampante è impostata l'opzione **Mute**.
❺		Visualizza la schermata Informazioni dati fax. Il numero visualizzato indica il numero di fax che non sono stati ancora letti, stampati o salvati.
❻	Visualizza ciascun menu. ❏ Copia Consente di copiare documenti. ❏ Scansione Consente di scansionare documenti e salvarli su un computer. ❏ Fax Consente di inviare fax. ❏ Manutenzione Consente di visualizzare i menu consigliati per migliorare la qualità delle stampe, ad esempio eseguire la pulizia degli ugelli stampando un motivo di controllo degli ugelli ed eseguendo la pulizia della testina, e ridurre le sbavature o le strisce nelle stampe allineando la testina di stampa. È inoltre possibile effettuare questa impostazione dal menu **Impostazioni**. **Impostazioni** > **Manutenzione** ❏ Impostazioni Consente di configurare impostazioni relative alla manutenzione, impostazioni della stampante e operazioni.	
❼		Far scorrere la schermata verso destra.

Guida all'icona di rete

	La stampante non è collegata a una rete cablata (Ethernet) o a una rete wireless (Wi-Fi).
	La stampante è collegata a una rete cablata (Ethernet).
	La stampante sta cercando l'SSID, ha disattivato l'impostazione dell'indirizzo IP oppure ha un problema con una rete wireless (Wi-Fi).
	La stampante è connessa a una rete wireless (Wi-Fi). Il numero di barrette indica la potenza di segnale della connessione. Maggiore è il numero di barrette visualizzate, maggiore è la potenza del segnale.

	La stampante non è collegata a una rete wireless (Wi-Fi) in modalità Wi-Fi Direct (AP semplice).
	La stampante è collegata a una rete wireless (Wi-Fi) in modalità Wi-Fi Direct (AP semplice).

Caricamento della carta

Precauzioni per la manipolazione della carta. 27

Impostazioni tipo e formato carta. 28

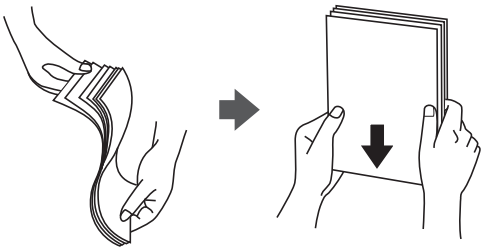
Caricamento della carta. 29

Precauzioni per la manipolazione della carta

❏ Consultare le istruzioni fornite con la carta.

❏ Per ottenere stampe di alta qualità con carta originale Epson, utilizzare la carta nell'ambiente consigliato nei documenti forniti con la carta.

❏ Smazzare i fogli e allinearne i bordi prima del caricamento. Non smazzare né incurvare fogli di carta fotografica, poiché ciò potrebbe danneggiare il lato stampabile.



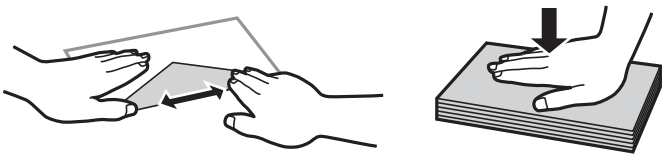
❏ Se la carta è incurvata o piegata, prima di caricarla appiattirla o incurvarla leggermente in senso contrario. La stampa su carta incurvata o piegata può causare problemi di alimentazione dei fogli o macchie di inchiostro sulle stampe.



❏ I problemi di alimentazione carta potrebbero verificarsi frequentemente per la stampa fronte/retro manuale quando si stampa su una facciata della carta pre-stampata. Ridurre il numero di fogli a metà o meno, o caricare un foglio di carta alla volta se l'inceppamento carta continua.

❏ Verificare di utilizzare carta con fibra lato lungo. Se non si è sicuri del tipo di carta in uso, esaminare la confezione della carta o rivolgersi al produttore per una conferma delle specifiche.

❏ Smazzare le buste e allinearne i bordi prima del caricamento. Se le buste impilate si gonfiano a causa della presenza di aria, appiattirle prima di caricarle.



Informazioni correlate

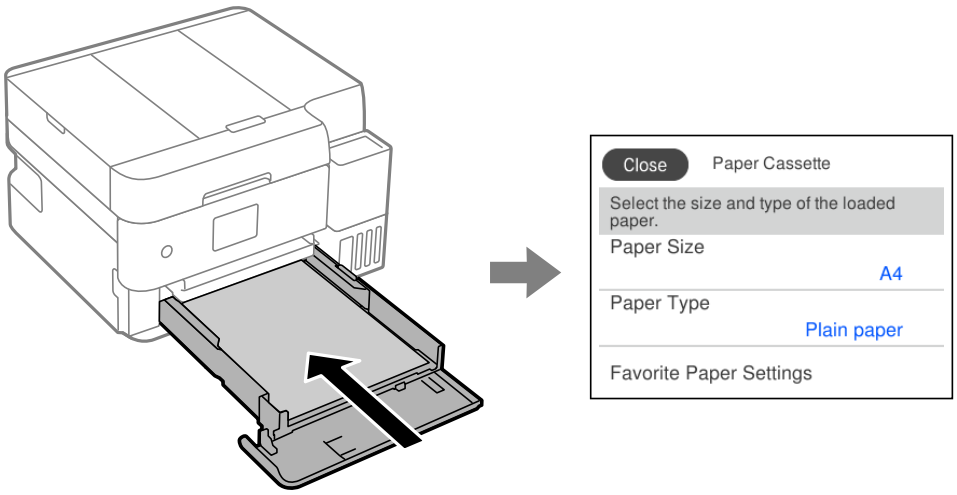
➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229

➡ "Tipi di carta non disponibili" a pagina 232

Impostazioni tipo e formato carta

Se si registra il tipo e il formato carta sulla schermata visualizzata durante il caricamento della carta, la stampante informerà l'utente quando le informazioni registrate e le impostazioni di stampa sono diverse. Ciò consente di risparmiare tempo e inchiostro assicurandosi di non stampare su un formato carta errato o con il colore errato per l'utilizzo di impostazioni che non corrispondono al tipo di carta.

Questa schermata viene visualizzata se è stato disabilitato **Visual. Autom. Configurazione carta**. Se si disabilita questa funzionalità, non è possibile stampare da un iPhone, iPad o iPod touch utilizzando AirPrint.



Se il tipo e il formato carta visualizzati sono diversi dalla carta caricata, selezionare l'elemento da modificare. Se le impostazioni corrispondono alla carta caricata, chiudere la schermata.

Nota:
È inoltre possibile visualizzare il formato e il tipo di carta impostati selezionando ***Impostazioni*** *>* ***Impostazioni generali*** *>* ***Impostazioni stampante*** *>* ***Impostaz. di alimentazione*** *>* ***Impostazione carta****.*

Informazioni correlate

➡ "Visual. Autom. Configurazione carta:" a pagina 242

Elenco dei tipi di carta

Per ottenere risultati di stampa ottimali, selezionare il tipo di carta corrispondente alla carta caricata.

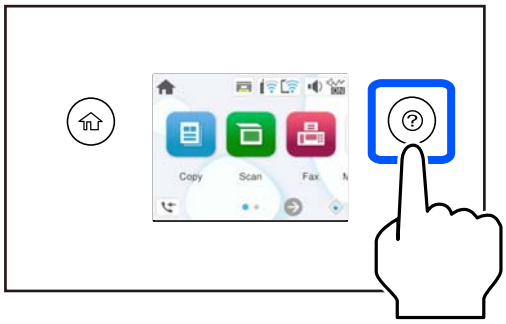
Nome supporto	Tipo di supporto	
	Pannello di controllo	Driver stampante, dispositivo mobile
Epson Bright White Ink Jet Paper	Carte comuni	Carte comuni
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Carta fotografica lucida ""Ultra Glossy""
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss

Nome supporto	Tipo di supporto	
	Pannello di controllo	**Driver stampante, dispositivo mobile**
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet

Caricamento della carta

È possibile caricare carta o buste facendo riferimento alle animazioni visualizzate sullo schermo LCD della stampante.

Selezionare ⓘ, quindi selezionare **Come fare per** > **Carica carta**.



Per arrestare la visualizzazione dell'animazione, chiudere la schermata.

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni tipo e formato carta" a pagina 28
➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229
➡ "Tipi di carta non disponibili" a pagina 232

Precauzioni per il caricamento di carta intestata

❏ Per la carta intestata, selezionare **Intestata** come tipo di carta.

❏ Per la carta intestata, se si stampa su carta di formato inferiore a quello impostato nel driver di stampa, la stampante potrebbe stampare oltre i bordi della carta, causando macchie di inchiostro sulle stampe e il depositarsi dell'inchiostro in eccesso all'interno della stampante. Assicurarsi di selezionare il formato carta corretto.

❏ La stampa fronte/retro e la stampa senza bordi non sono disponibili per la carta intestata. Inoltre, la velocità di stampa potrebbe diminuire.

Posizionamento degli originali

Posizionamento degli originali. 32

Originali non supportati dall'ADF. 33

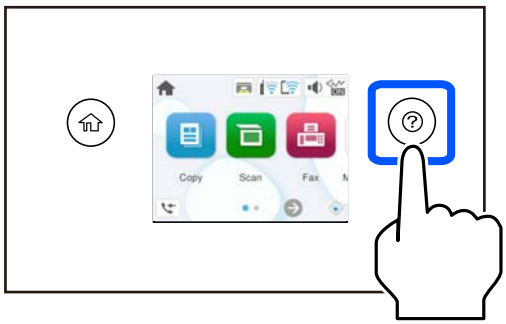
Posizionamento degli originali

Collocare gli originali sul vetro dello scanner o sull'ADF.

È possibile posizionare più originali nell'ADF.

Procedere come segue per vedere le animazioni sul posizionamento degli originali.

Selezionare ⓘ, quindi selezionare **Come fare per** > **Posizionare originali**. Selezionare la modalità di posizionamento degli originali che si desidera vedere. Selezionare **Fine** per chiudere le animazioni.



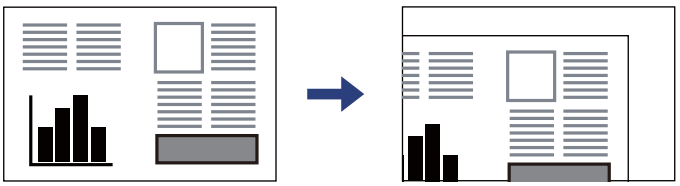
Quando si utilizza il vetro dello scanner

> ⚠ ***Attenzione:***
>
> *Prestare attenzione affinché le dita non rimangano incastrate durante la chiusura del coperchio documenti. Ciò potrebbe causare lesioni.*

> ***Importante:***
>
> ❏ *Se si posizionano originali voluminosi, ad esempio libri, fare in modo che la luce esterna non venga riflessa direttamente sul vetro dello scanner.*
>
> ❏ *Non applicare una forza eccessiva sul vetro dello scanner o sul coperchio documenti. Rischio di danneggiamento.*

Nota:

❏ *Se è presente sporcizia sul vetro dello scanner, l'area di scansione potrebbe aumentare includendola, dislocando o riducendo l'immagine dell'originale. Rimuovere eventuale sporcizia sul vetro dello scanner prima della scansione.*



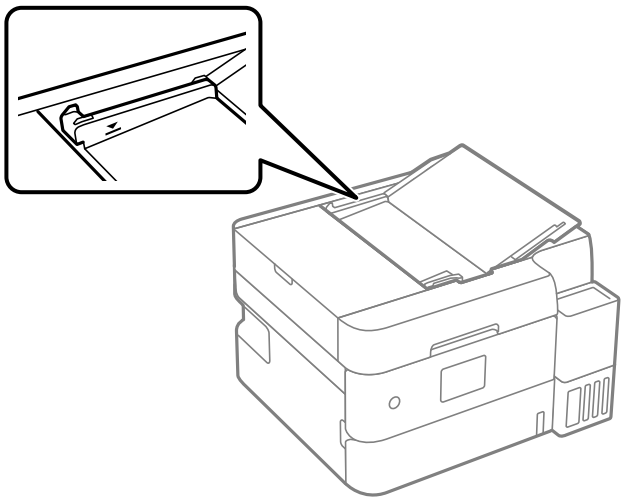
❏ *Se vengono posizionati originali sia nell'ADF, sia sul vetro dello scanner, vengono elaborati prima gli originali nell'ADF.*

❏ *Se gli originali vengono mantenuti sul vetro dello scanner per un periodo di tempo prolungato, potrebbero aderire alla superficie del vetro.*

Quando si utilizza l'ADF

Importante:

❏ *Non caricare originali al di sopra della linea appena sotto il simbolo del triangolo sulla guida laterale dell'ADF.*



❏ *Non aggiungere originali mentre è in corso la scansione.*

Informazioni correlate

➡ "Specifiche dello scanner" a pagina 258

➡ "Originali non supportati dall'ADF" a pagina 33

Originali non supportati dall'ADF

Importante:

Non caricare fotografie o illustrazioni originali di valore nell'ADF. Un inceppamento potrebbe sgualcire o danneggiare l'originale. Eseguire la scansione di questi documenti sul vetro dello scanner.

Per prevenire eventuali inceppamenti, evitare di posizionare nell'ADF i tipi di originali elencati di seguito. Per questi tipi, utilizzare il vetro dello scanner.

❏ Originali strappati, piegati, sgualciti, deteriorati o incurvati

❏ Originali con fori di rilegatura

❏ Originali fissati con nastro, graffette, fermagli ecc.

❏ Originali ai quali sono stati applicati adesivi o etichette

❏ Originali tagliati in modo irregolare o non ad angolo retto

❏ Originali rilegati

❏ Lucidi, carta a trasferimento termico o carta carbone

Stampa

Stampa di documenti. 35

Stampa su buste. 52

Stampa di pagine web. 53

Stampare mediante un servizio cloud. 53

Stampa di documenti

Stampa da computer

Questa sezione spiega come stampare un documento dal computer prendendo Windows come esempio. Su Mac OS, la procedura potrebbe essere diversa o alcune funzioni non supportate.

Stampa utilizzando impostazioni semplici



Nota:
Le operazioni da eseguire potrebbero differire a seconda dell'applicazione in uso. Per ulteriori informazioni, consultare la guida in linea dell'applicazione.

1. Caricare carta nella stampante.

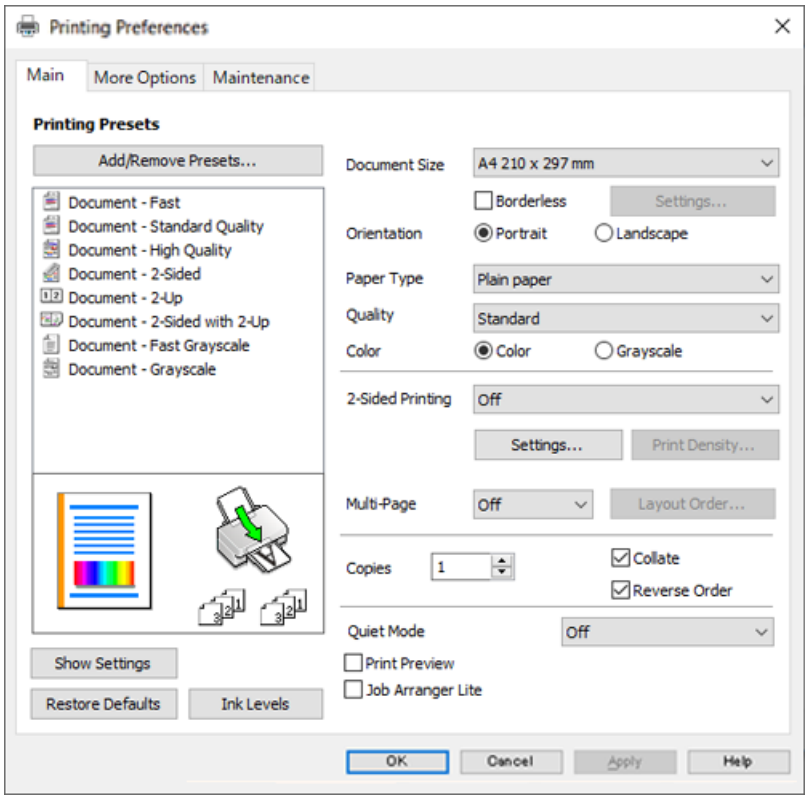
   "Caricamento della carta" a pagina 29

2. Aprire il file da stampare.

3. Scegliere **Stampa** o **Imposta stampante** dal menu **File**.

4. Selezionare la stampante in uso.

5. Selezionare **Preferenze** o **Proprietà** per accedere alla finestra del driver della stampante.



6. Modificare le impostazioni come desiderato.

   Per informazioni sulle voci di impostazione, vedere la guida in linea. Facendo clic con il tasto destro del mouse su una voce, viene visualizzata la **?**.

7. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra del driver della stampante.

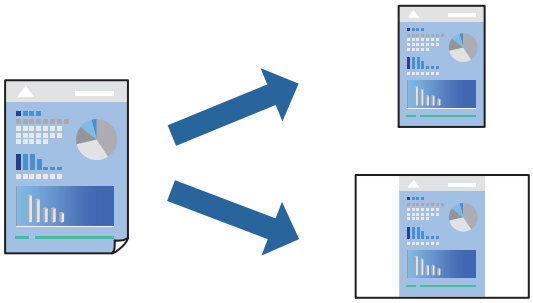
8. Fare clic su **Stampa**.

Informazioni correlate

➡ "Elenco dei tipi di carta" a pagina 28
➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229

Aggiungere impostazioni predefinite per Easy Printing

Se nel driver della stampante si creano impostazioni predefinite personalizzate per impostazioni di stampa di uso frequente, è possibile eseguire la stampa in tutta semplicità selezionando l'impostazione predefinita desiderata dall'elenco.



1. Sulla scheda **Principale** o **Altre opzioni** del driver della stampante, impostare ogni elemento (come **Formato documento** e **Tipo di carta**).
2. Fare clic su **Aggiungi/Rimuovi preimpostazioni** in **Preimpostazioni di stampa**.
3. Immettere un **Nome** e, se necessario, un commento.
4. Fare clic su **Salva**.

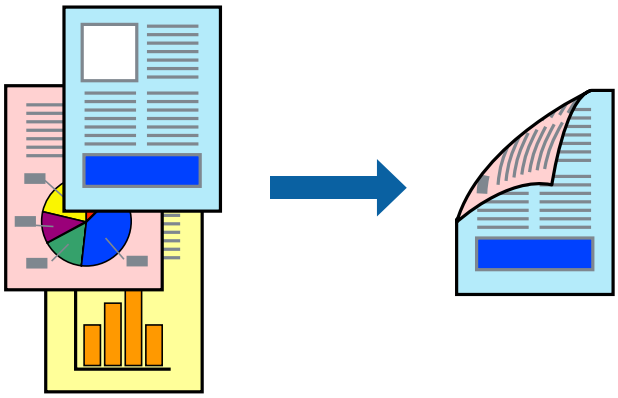
   Nota:
   *Per eliminare una preimpostazione aggiunta, fare clic su **Aggiungi/Rimuovi preimpostazioni**, selezionare il nome della preimpostazione da eliminare dall'elenco e quindi eliminarla.*

5. Fare clic su **Stampa**.

La prossima volta che si desidera stampare utilizzando le stesse impostazioni, selezionare il nome registrato da **Preimpostazioni di stampa** e fare clic su **OK**.

Stampa su 2 lati

Il driver della stampante stamperà automaticamente le pagine pari e dispari separatamente. Quando le pagine dispari sono state stampate, girare la carta seguendo le istruzioni e stampare le pagine pari.



Nota:
La funzionalità non è disponibile per la stampa senza margini.

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

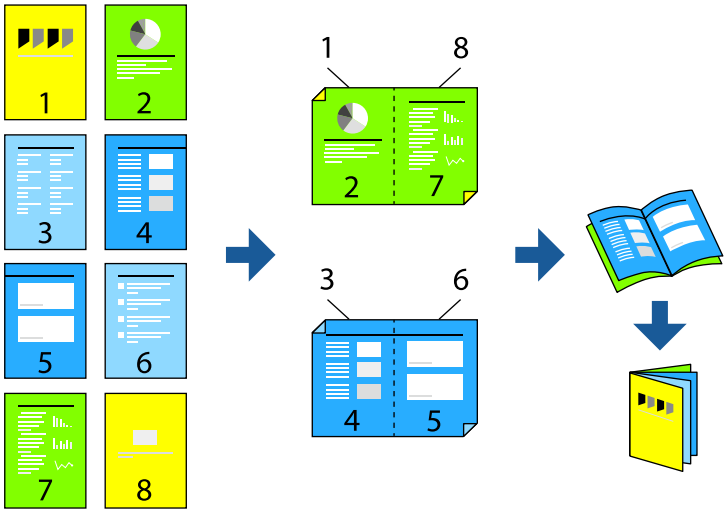
Scheda **Principale** > **Stampa doppio lato**

Informazioni correlate

➡ "Carta per la stampa fronte/retro" a pagina 231
➡ "Impossibile eseguire la stampa fronte/retro manuale (Windows)" a pagina 224

Stampa di un libretto

Inoltre, è possibile stampare un opuscolo, che può essere creato riordinando le pagine e piegando la stampa.



Nota:
La funzione non è disponibile per la stampa senza margini.

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

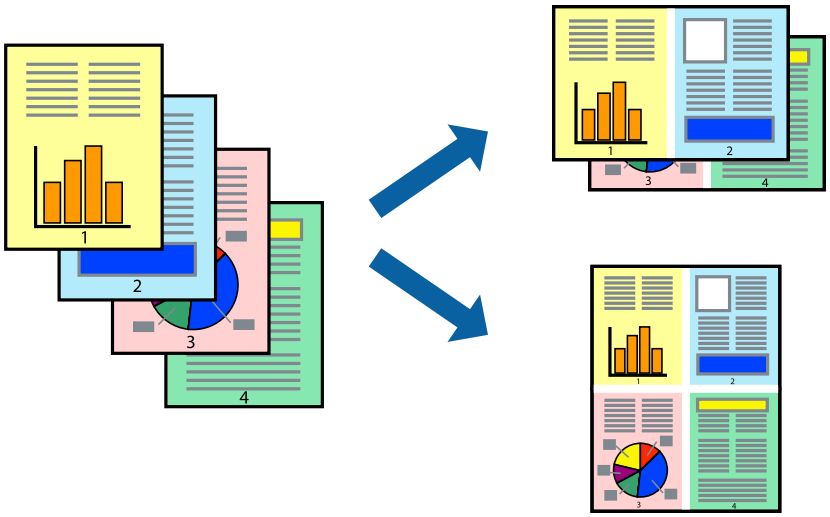
Sulla scheda **Principale**, selezionare il metodo di stampa fronte-retro da **Stampa doppio lato**, quindi selezionare **Impostazioni manifesto** > **Opuscolo**.

Informazioni correlate

➡ "Carta per la stampa fronte/retro" a pagina 231
➡ "Impossibile eseguire la stampa fronte/retro manuale (Windows)" a pagina 224

Stampa di più pagine su un singolo foglio

È possibile stampare varie pagine di dati su un singolo foglio di carta.



Nota:
La funzione non è disponibile per la stampa senza margini.

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

Scheda **Principale** > **Multipag** > **2 +**, ecc.

Stampa adattata al formato carta selezionato

È possibile fare in modo che la stampa venga adattata al formato carta selezionato.



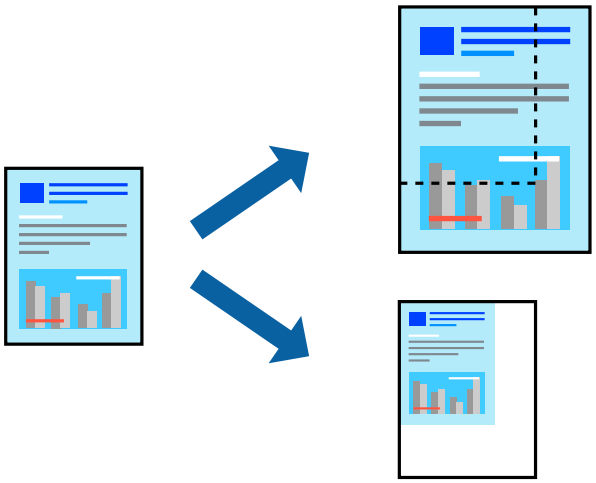
Nota:
La funzione non è disponibile per la stampa senza margini.

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

Nella scheda **Altre opzioni** > **Emissione carta**, selezionare il formato della carta caricata.

Stampa di un documento a dimensioni ingrandite o ridotte con qualsiasi ingrandimento

È possibile ridurre o ingrandire le dimensioni di un documento in base a una percentuale determinata.

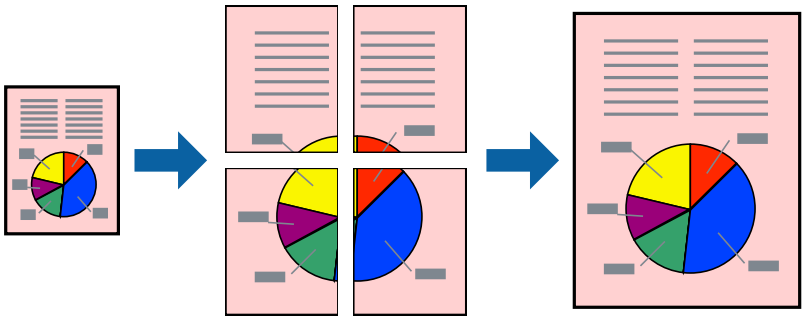


Nota:
La funzione non è disponibile per la stampa senza margini.

1. Nella scheda **Altre opzioni** del driver della stampante, selezionare il formato del documento dall'impostazione **Formato documento**.
2. Selezionare il formato carta su cui si desidera stampare dall'impostazione **Emissione carta**.
3. Selezionare **Stampa proporzionale**, **Zoom su**, quindi immettere un valore percentuale.

Stampa di un'immagine su più fogli per un ingrandimento (creazione di un manifesto)

Questa funzione consente di stampare un'immagine su più fogli di carta. È possibile creare un poster di dimensioni maggiori unendo i fogli.



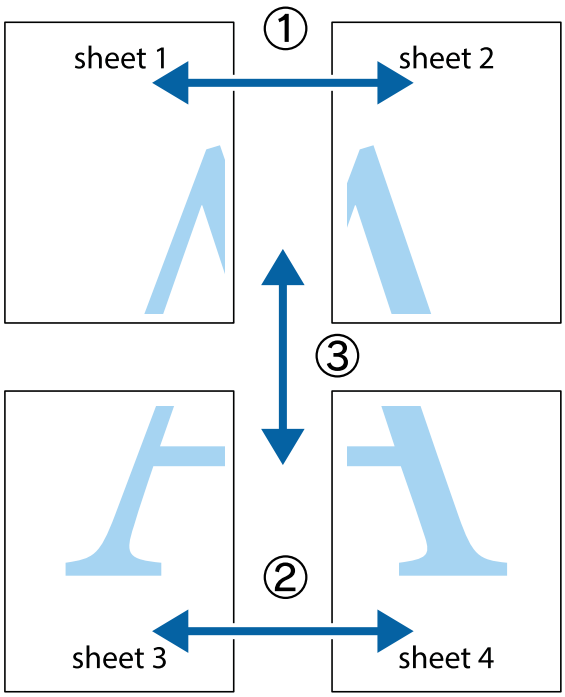
Nota:
La funzione non è disponibile per la stampa fronte-retro.

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

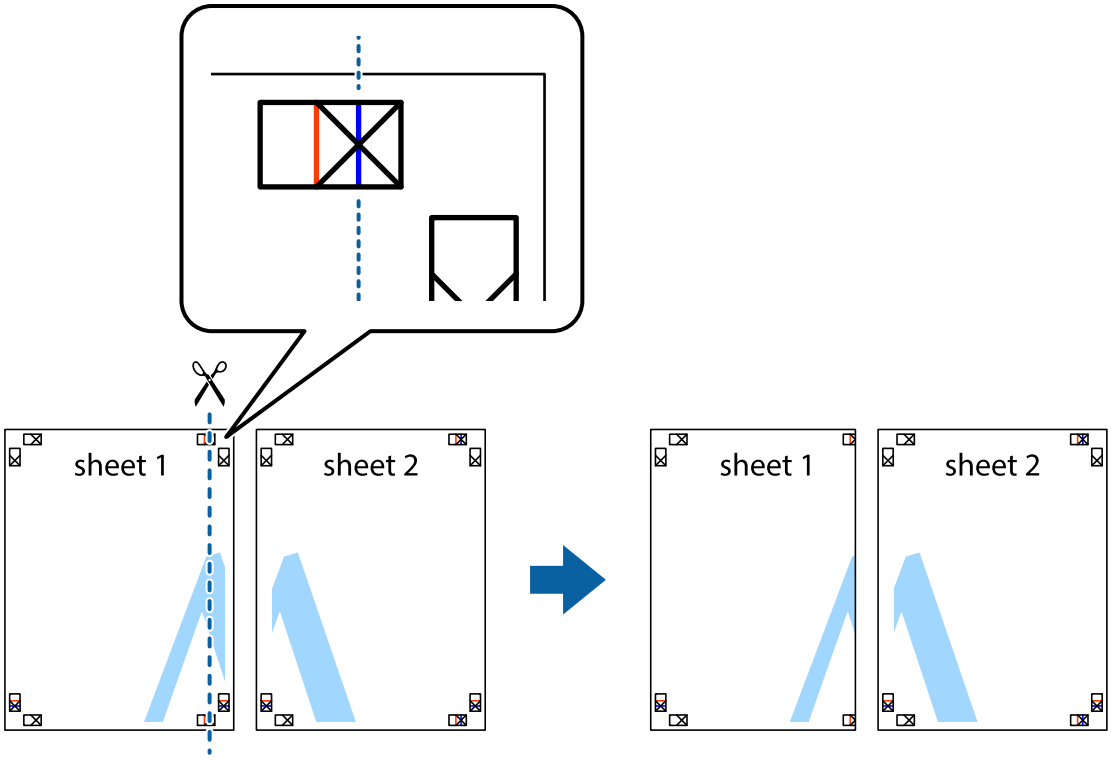
Scheda **Principale** > **Multipag** > **Poster 2x2**, ecc.

Creazione di poster utilizzando crocini di allineamento sovrapposti

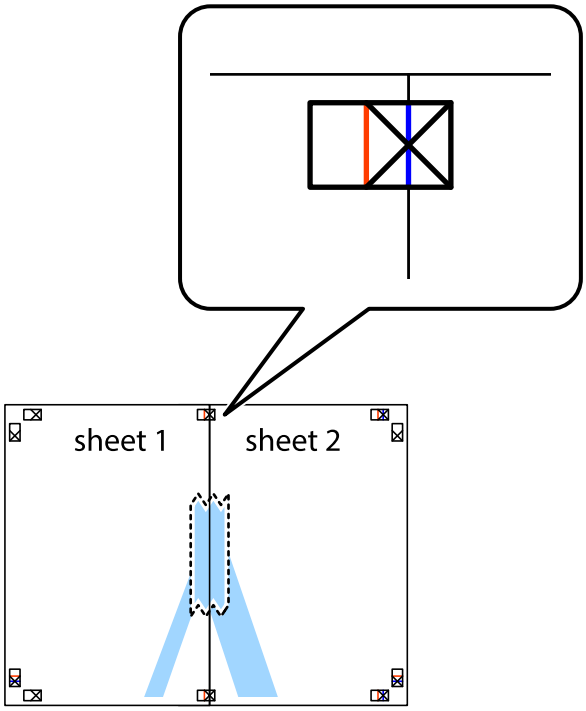
Di seguito viene illustrato un esempio di come realizzare un poster quando è selezionata l'opzione **Poster 2x2** ed è selezionata l'opzione **Crocini di allineamento sovrapposti** in **Stampa guide di taglio**.



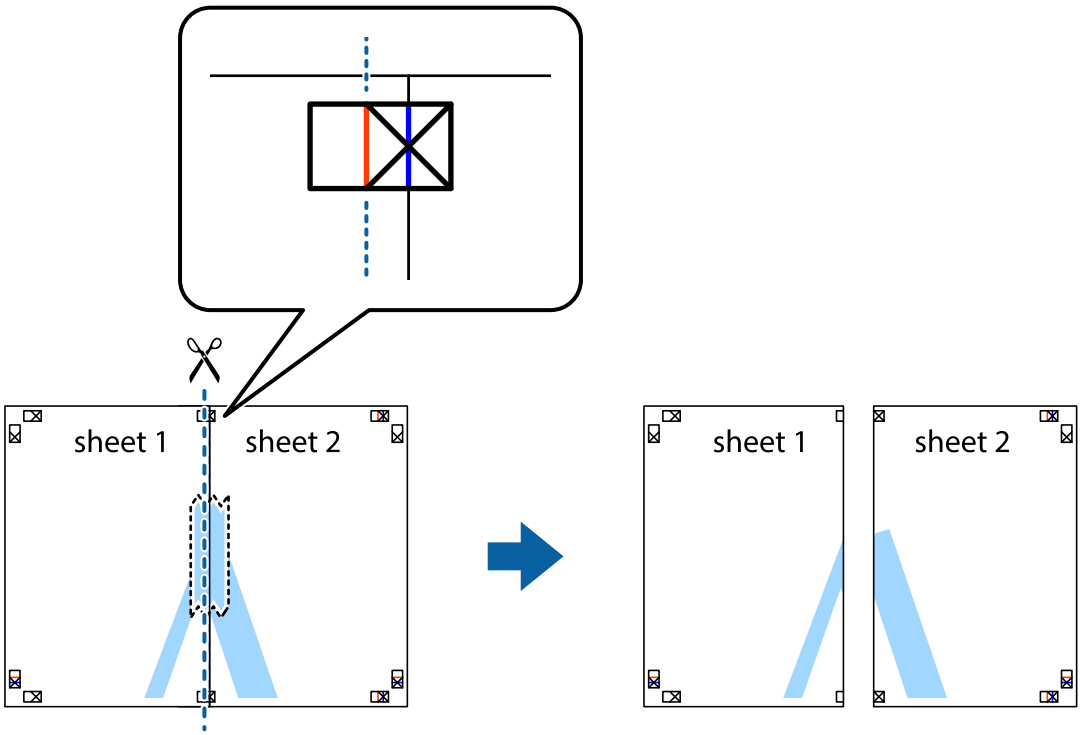
1. Preparare Sheet 1 e Sheet 2. Ritagliare i margini di Sheet 1 lungo la linea blu verticale che attraversa il centro del crocino superiore e inferiore.



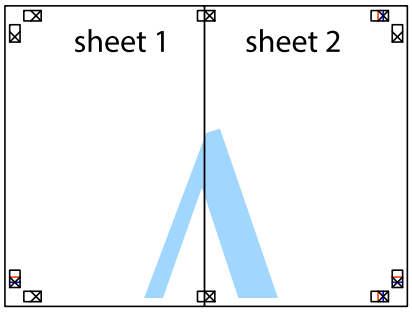
2. Collocare il bordo di Sheet 1 sopra Sheet 2 e allineare i crocini, quindi fissare temporaneamente i due fogli applicando nastro adesivo sul retro.



3. Tagliare in due i fogli uniti lungo la linea rossa verticale che attraversa i crocini di allineamento (la linea a sinistra dei crocini).

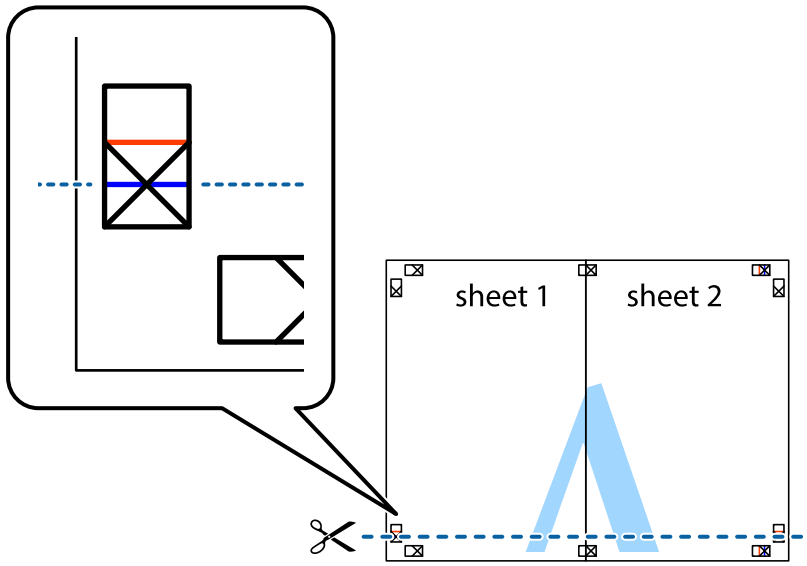


4. Fissare i fogli applicando nastro adesivo sul retro.

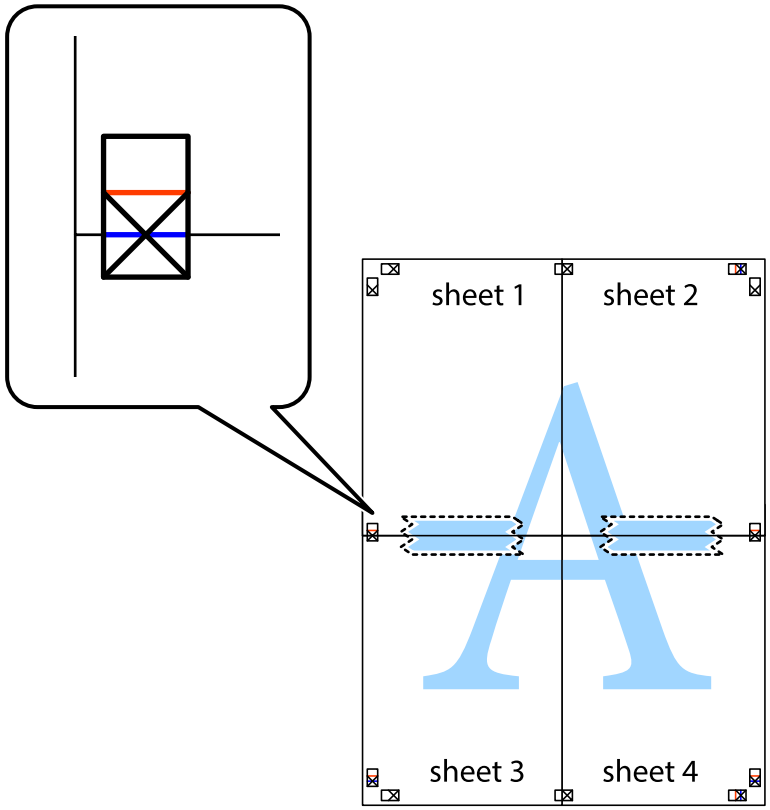


5. Ripetere i passaggi da 1 a 4 per unire Sheet 3 a Sheet 4.

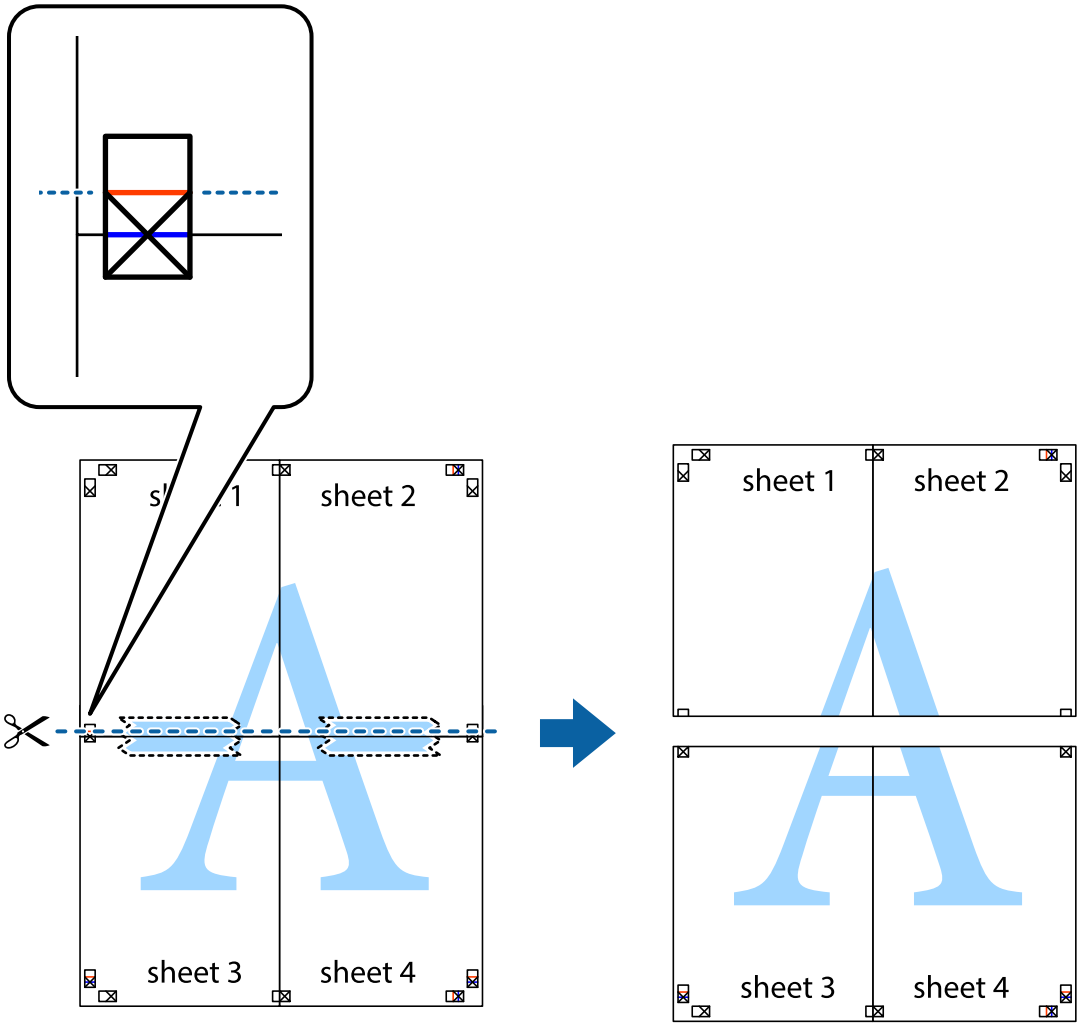
6. Ritagliare i margini di Sheet 1 e Sheet 2 lungo la linea blu orizzontale che attraversa il centro del crocino destro e sinistro.



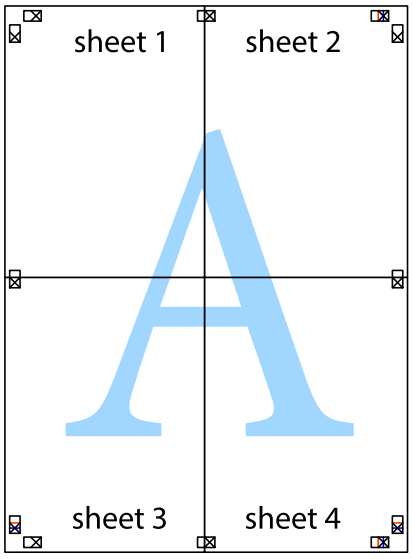
7. Collocare il bordo di Sheet 1 e Sheet 2 sopra Sheet 3 e Sheet 4, allineare i crocini e fissare temporaneamente i fogli applicando nastro adesivo sul retro.



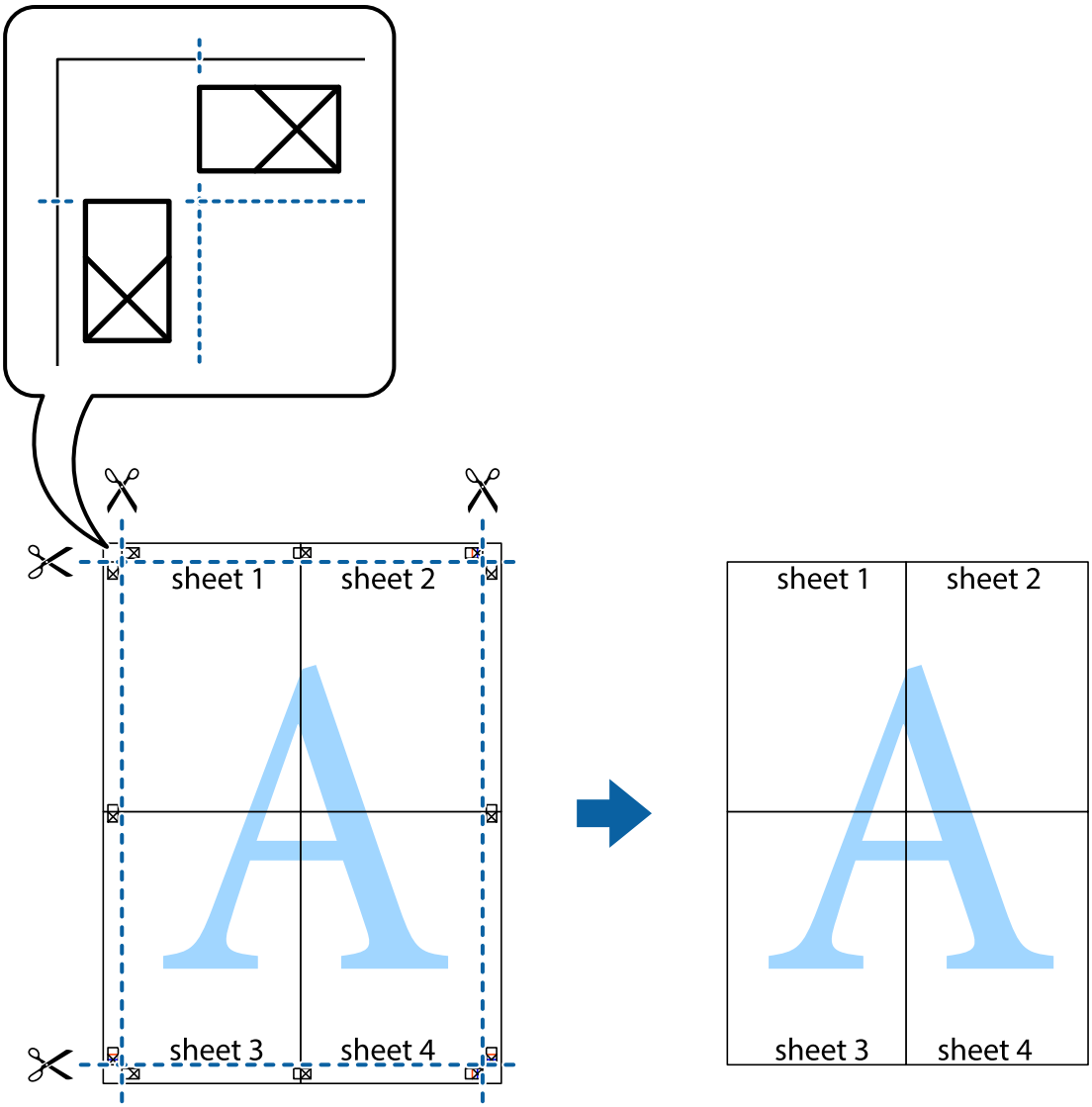
8. Tagliare in due i fogli uniti lungo la linea rossa orizzontale che attraversa i crocini di allineamento (la linea al di sopra dei crocini).



9. Fissare i fogli applicando nastro adesivo sul retro.

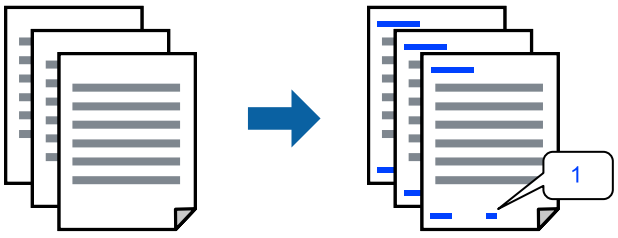


10. Ritagliare i margini rimanenti lungo la guida esterna.



Stampa con un'intestazione e un piè di pagina

È possibile stampare informazioni quali nome utente e data di stampa in intestazioni e piè di pagina.

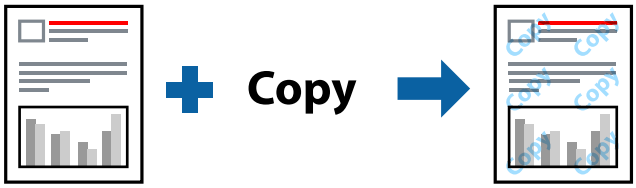


Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

Scheda **Altre opzioni** > **Funzioni filigrana** > **Intestazione/Piè di pagina**

Stampa di una dicitura di protezione da copia

Nelle stampe è possibile includere una dicitura di protezione da copia. In fase di stampa, le lettere stesse non vengono stampate e l'intera stampa risulta leggermente ombreggiata. Le lettere nascoste vengono visualizzate quando vengono fotocopiate per distinguere facilmente l'originale dalle copie.



La Motivo anti-copia è disponibile alle seguenti condizioni:

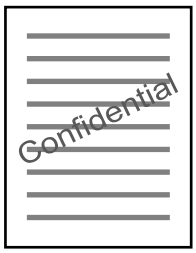
- ❏ Tipo di carta: Carte comuni, Intestata
- ❏ Qualità: Standard
- ❏ Stampa fronte/retro automatica: Off
- ❏ Senza bordi: non selezionato
- ❏ Correzione colore: Automatico

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

Scheda **Altre opzioni** > **Funzioni filigrana** > **Motivo anti-copia**

Stampa di una filigrana

Nelle stampe è possibile includere una filigrana, ad esempio la dicitura "Riservato". È inoltre possibile aggiungere una filigrana personalizzata.



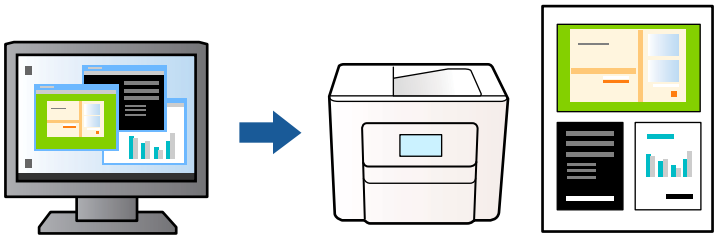
Nota:
La funzione non è disponibile per la stampa senza margini.

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

Scheda **Altre opzioni** > **Funzioni filigrana** > **Filigrana**

Stampa di più file contemporaneamente

Organizzatore lavori rapido consente di combinare vari file creati in diverse applicazioni e di stamparli come unico lavoro di stampa. Per i file combinati, è possibile specificare le impostazioni di stampa quali il layout multipagina e la stampa fronte-retro.



1. Sulla scheda **Principale** del driver della stampante, selezionare **Organizzatore lavori rapido**, quindi selezionare **OK**.
2. Fare clic su **Stampa**.

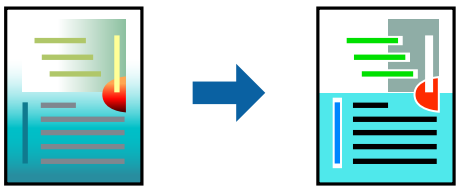
   Quando si avvia la stampa, viene visualizzata la finestra Organizzatore lavori rapido.
3. Mentre è aperta la finestra Organizzatore lavori rapido, aprire il file che si desidera combinare con il file corrente e ripetere i passaggi sopra descritti.
4. Se si seleziona un lavoro di stampa aggiunto al Progetto di stampa nella finestra Organizzatore lavori rapido, è possibile modificare il layout della pagina.
5. Fare clic su **Stampa** dal menu **File** per avviare la stampa.

   Nota:
   *Se si chiude la finestra Organizzatore lavori rapido prima di aggiungere tutti i dati di stampa al Progetto di stampa, il lavoro di stampa su cui si sta lavorando viene annullato. Fare clic su **Salva** dal menu **File** per salvare il lavoro corrente. L'estensione dei file salvati è "ecl".*

   *Per aprire un Progetto di stampa, fare clic su **Organizzatore lavori rapido** nella scheda **Utility** del driver della stampante per aprire la finestra Organizzatore lavori rapido. Quindi, scegliere **Apri** dal menu **File** per selezionare il file.*

Stampare utilizzando la funzionalità di Stampa universale a colori

È possibile migliorare la visibilità dei testi e delle immagini nelle stampe.



La funzionalità Stampa colore universale è disponibile solo quando sono state configurate le impostazioni seguenti.

- ❏ Tipo di carta: Carte comuni, Intestata
- ❏ Qualità: Standard o qualità più elevata
- ❏ Colore: Colore
- ❏ Applicazioni: Microsoft® Office 2007 o versione successiva

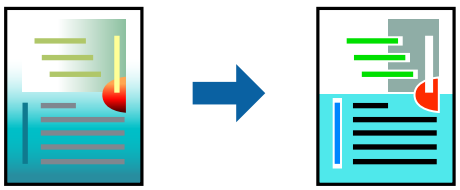
❏ Formato testo: 96 pts o inferiore

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

Scheda **Altre opzioni** > **Correzione colore** > **Opzioni immagine** > **Stampa colore universale**

Regolazione del colore di stampa

È possibile regolare i colori nel lavoro di stampa. Tali regolazioni non vengono applicate ai dati originali.



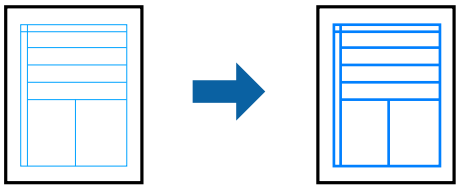
PhotoEnhance fornisce immagini più nitide e colori più brillanti regolando automaticamente il contrasto, la saturazione e la luminosità dei dati di immagine originali.

Nota:
*La regolazione del colore di **PhotoEnhance** viene eseguita mediante l'analisi della posizione del soggetto. Pertanto, se la posizione del soggetto è stata modificata mediante la riduzione, l'ingrandimento, il ritaglio o la rotazione dell'immagine, i colori potrebbero cambiare in modo imprevisto. La posizione del soggetto viene modificata anche quando si seleziona la stampa senza margini, che potrebbe pertanto comportare modifiche di colore. Se l'immagine è sfocata, il tono potrebbe non essere naturale. Se i colori cambiano notevolmente o assumono un aspetto poco naturale, non stampare in modalità **PhotoEnhance**.*

1. Nella scheda **Altre opzioni** del driver della stampante, selezionare la modalità di correzione del colore dall'impostazione **Correzione colore**.
   - ❏ Automatico: con questa impostazione, il tono viene adattato automaticamente alle impostazioni relative al tipo di carta e alla qualità di stampa.
   - ❏ Personal.: fare clic su **Altre impostazioni** per eseguire le impostazioni personalizzate.
2. Impostare le altre opzioni nelle schede **Principale** e **Altre opzioni** in base alle esigenze, quindi fare clic su **OK**.
3. Fare clic su **Stampa**.

Stampare evidenziando le linee sottili

È possibile aumentare lo spessore delle linee sottili, che altrimenti non sarebbero visibili nella stampa.

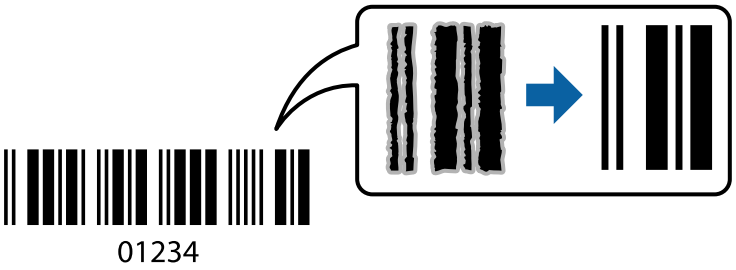


Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

Scheda **Altre opzioni** > **Correzione colore** > **Opzioni immagine** > **Enfatizza linee sottili**

Stampa nitida di codici a barre

Se i codici a barre stampati non possono essere letti in modo corretto, è possibile stamparli in modo nitido utilizzando una quantità ridotta di inchiostro. Attivare questa funzione solo se il codice a barre stampato non può essere acquisito. Non sempre è possibile ridurre la sfocatura; ciò dipende dalle circostanze.



È possibile utilizzare questa funzione con i tipi di carta e la qualità di stampa indicati di seguito.

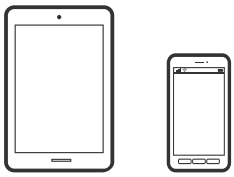
Carte comuni, Busta: Standard

Accedere al driver della stampante, quindi effettuare le seguenti impostazioni.

Scheda **Utility** > **Impostazioni avanzate** > **Modo Codice a barre**

Stampa di documenti da dispositivi mobili

È possibile stampare documenti da un dispositivo mobile.



Stampa tramite Epson Smart Panel

Epson Smart Panel è un'applicazione che consente di eseguire le operazioni di una stampante tra cui di stampare, copiare o eseguire scansioni da un dispositivo mobile. È possibile connettere la stampante e il dispositivo mobile su una rete wireless, controllare i livelli di inchiostro e lo stato della stampante, e verificare la presenza di soluzioni in caso di errore. Inoltre è possibile eseguire facilmente delle copie registrando una copia preferita.

Installare Epson Smart Panel dal seguente URL o codice QR.

https://support.epson.net/smpdl/

Avviare Epson Smart Panel, quindi selezionare il menu di stampa sulla schermata principale.

Stampa di documenti tramite AirPrint

AirPrint consente la stampa wireless istantanea da iPhone, iPad, iPod touch e Mac senza la necessità di installare driver o scaricare software.

Works with Apple AirPrint

Nota:
Se sono stati disabilitati i messaggi sulla configurazione della carta sul pannello di controllo della stampante, non è possibile utilizzare AirPrint. Vedere il collegamento che segue per abilitare i messaggi, se necessario.

1. Configurare la stampante per la stampa wireless. Vedere il collegamento che segue.

   https://epson.sn

2. Connettere il dispositivo Apple alla stessa rete wireless utilizzata dalla stampante.

3. Selezionare la stampante come destinazione nel dispositivo.

   Nota:
   Per ulteriori informazioni, vedere la pagina di AirPrint nel sito Web Apple.

Informazioni correlate

➡ "Impossibile stampare nonostante sia stato stabilito un collegamento (iOS)" a pagina 166

Stampa tramite Epson Print Enabler

È possibile stampare in modalità wireless documenti, e-mail, foto e pagine web direttamente da uno smartphone o tablet Android (Android v7.0 o versioni successive). Con pochi passaggi, il dispositivo Android rileva una stampante Epson collegata alla stessa rete wireless.

Ricerca e installazione di Epson Print Enabler da Google Play.

Accedere alle **Impostazioni** del dispositivo Android, selezionare **Stampa** e abilitare Epson Print Enabler. Da un'applicazione Android come Chrome, toccare l'icona del menu e stampare la schermata visualizzata.

Nota:
Se la stampante in uso non compare, toccare ***Tutte le stampanti*** *e selezionare la propria stampante.*

Stampa tramite Mopria Print Service

Mopria Print Service consente la stampa wireless istantanea da smartphone o tablet Android.

Installare Mopria Print Service da Google Play.

Per ulteriori dettagli, accedere al sito web Mopria all'indirizzo https://mopria.org.

Stampa su buste

Stampa di buste da un computer (Windows)

1. Caricare buste nella stampante.
   "Caricamento della carta" a pagina 29
2. Aprire il file da stampare.
3. Accedere alla finestra del driver della stampante.
4. Selezionare le dimensioni della busta da **Formato documento** nella scheda **Principale**, quindi selezionare **Busta** da **Tipo di carta**.
5. Impostare le altre opzioni nelle schede **Principale** e **Altre opzioni** in base alle esigenze, quindi fare clic su **OK**.
6. Fare clic su **Stampa**.

Stampa di buste da un computer (Mac OS)

1. Caricare buste nella stampante.
   "Caricamento della carta" a pagina 29
2. Aprire il file da stampare.
3. Selezionare **Stampa** o un altro comando dal menu **File** per accedere alla finestra di dialogo di stampa.
4. Selezionare il formato come impostazione **Formato carta**.
5. Scegliere **Impostazioni di stampa** dal menu a comparsa.
6. Selezionare **Busta** in **Supporto**.
7. Selezionare altre voci se necessario.
8. Fare clic su **Stampa**.

Stampa di pagine web

Stampa di pagine web da un computer

Epson Photo+ permette di visualizzare pagine web, tagliare l'area specificata, quindi modificarle e stamparle. Per ulteriori informazioni, consultare la guida in linea dell'applicazione.

Stampa di pagine web da dispositivi mobili

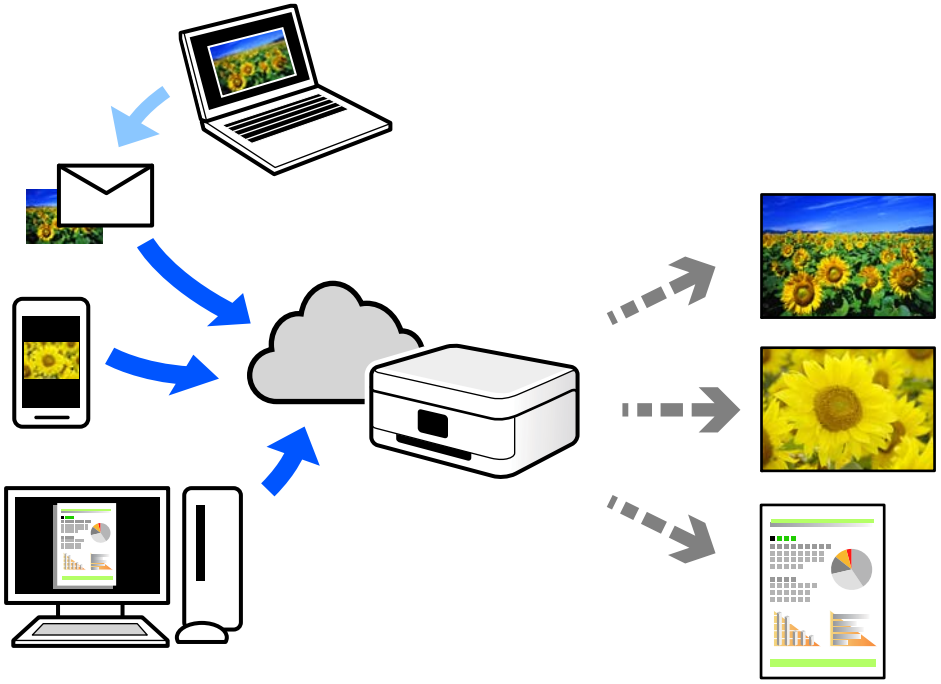
Installare Epson Smart Panel dal seguente URL o codice QR.

https://support.epson.net/smpdl/

Aprire la pagina web da stampare nell'applicazione del browser web. Toccare **Condividi** dal menu dell'applicazione browser Web, selezionare **Smart Panel**, quindi avviare la stampa.

Stampare mediante un servizio cloud

Il servizio Epson Connect disponibile su Internet consente di eseguire operazioni di stampa da smartphone, tablet o computer portatili in qualsiasi momento e pressoché ovunque. Per utilizzare questo servizio, è necessario registrare l'utente e la stampante in Epson Connect.



Le funzioni disponibili su Internet sono le seguenti.

❏ Email Print

Quando si invia un'e-mail con allegati, ad es. documenti o immagini, a un indirizzo e-mail assegnato alla stampante, è possibile stampare l'e-mail e gli allegati da postazioni remote, per esempio la propria stampante domestica o aziendale.

❏ Epson Smart Panel

Questa applicazione è compatibile con iOS e Android, e consente di eseguire stampe o scansioni da uno smartphone o un tablet. È possibile stampare documenti, immagini e siti web inviandoli direttamente a una stampante sulla stessa LAN wireless.

❏ Remote Print Driver

Si tratta di un driver condiviso supportato da Remote Print Driver. Quando si esegue la stampa utilizzando una stampante in una postazione remota, è possibile stampare modificando la stampante nella tradizionale finestra delle applicazioni.

Vedere il portale web Epson Connect per i dettagli su come impostare la stampa.

https://www.epsonconnect.com/

http://www.epsonconnect.eu (solo Europa)

Copia

Metodi di copia disponibili. 56

Opzioni del menu di base per la copia. 60

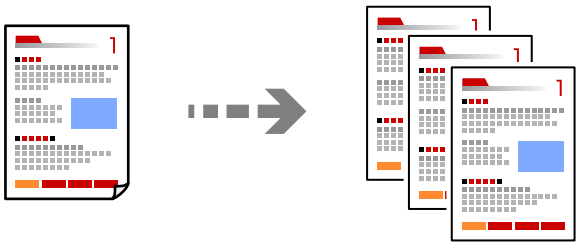
Opzioni avanzate del menu per la copia. 61

Metodi di copia disponibili

Collocare gli originali sul vetro dello scanner o sull'ADF, quindi selezionare il menu **Copia** nella schermata iniziale.

Copiare gli originali

È possibile copiare originali di dimensioni standard o personalizzate, a colori e monocromatici.



1. Caricare carta nella stampante.

   "Caricamento della carta" a pagina 29

2. Posizionare gli originali.

   Se si desidera eseguire la copia di più originali, collocare tutti gli originali nell'ADF.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 32

3. Selezionare **Copia** nella schermata iniziale.

4. Selezionare la scheda **Copia**, quindi selezionare **B/N** o **Colore**.



5. Toccare ◇.

Copia su 2 lati

Copiare più originali su entrambi i lati del foglio.



1. Collocare gli originali nell'ADF con il lato stampato rivolto verso l'alto.

   > ***Importante:***
   > *Se si desidera copiare originali non supportati dall'ADF, utilizzare il vetro dello scanner.*
   > *"Originali non supportati dall'ADF" a pagina 33*

   Nota:
   È possibile collocare gli originali anche sul vetro dello scanner.
   "Posizionamento degli originali" a pagina 31

2. Selezionare **Copia** nella schermata iniziale.

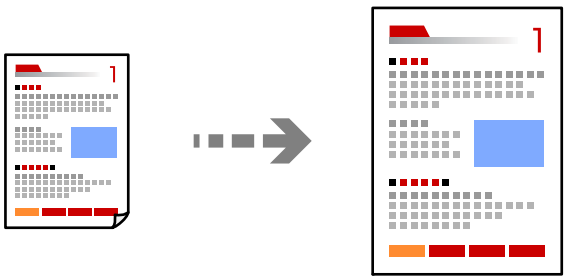
3. Selezionare la scheda **Copia**, quindi selezionare (**Fronte-retro**) e infine selezionare l'opzione di menu fronte/retro che si desidera eseguire.

4. Configurare l'orientamento degli originali e la posizione di rilegatura, quindi selezionare **OK**.

5. Toccare ◇.

Copia con ingrandimento o riduzione

È possibile copiare gli originali con un ingrandimento specifico.



1. Posizionare gli originali.

   Se si desidera eseguire la copia di più originali, collocare tutti gli originali nell'ADF.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 32

2. Selezionare **Copia** nella schermata iniziale.

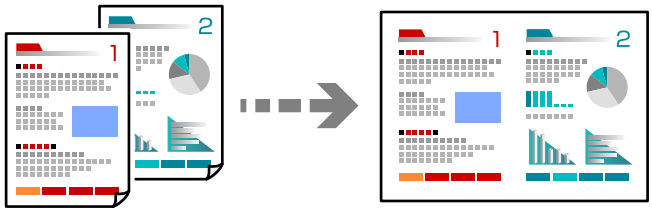
3. Selezionare la scheda **Impostazioni avanzate**, quindi selezionare **Zoom**.
4. Configurare la percentuale di ingrandimento o riduzione e selezionare **OK**.
5. Toccare ◇ nella scheda **Copia**.

Informazioni correlate

➡ "Opzioni avanzate del menu per la copia" a pagina 61

Copia di più originali in un solo foglio

È possibile copiare diversi originali su un singolo foglio.

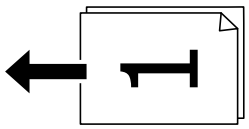


1. Collocare gli originali nell'ADF con il lato stampato rivolto verso l'alto.

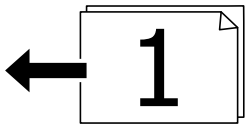
   "Posizionamento degli originali" a pagina 32

   Posizionarli come mostrato nella figura.

   ❏ Originali con orientamento verticale

   ❏ Originali con orientamento orizzontale

   > ***Importante:***
   > *Se si desidera copiare originali non supportati dall'ADF, utilizzare il vetro dello scanner.*
   > *"Originali non supportati dall'ADF" a pagina 33*

   Nota:
   È possibile collocare gli originali anche sul vetro dello scanner.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 32

2. Selezionare **Copia** nella schermata iniziale.

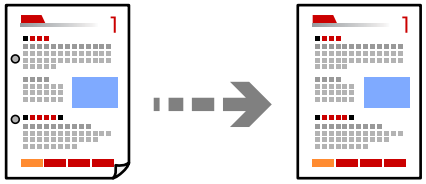
3. Selezionare la scheda **Impostazioni avanzate**, quindi selezionare **Multipag** > **2 +**.
4. Configurare l'ordine di disposizione e l'orientamento degli originali e selezionare **OK**.
5. Toccare ◇ nella scheda **Copia**.

Informazioni correlate

➡ "Opzioni avanzate del menu per la copia" a pagina 61

Copiare gli originali in buona qualità

È possibile copiare gli originali senza ombre e segni di foratura.



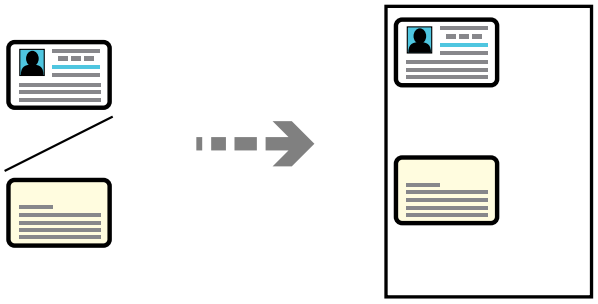
1. Posizionare gli originali.

   Se si desidera eseguire la copia di più originali, collocare tutti gli originali nell'ADF.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 32
2. Selezionare **Copia** nella schermata iniziale.
3. Selezionare la scheda **Impostazioni avanzate**, selezionare **Rimuovi ombra** o **Rim. segni for.**, quindi attivare l'impostazione.
4. Toccare ◇ nella scheda **Copia**.

Copia della scheda ID

Consente di acquisire entrambi i lati di un documento di identità ed eseguirne la copia su un singolo lato di un foglio.



1. Collocare l'originale sul vetro dello scanner.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 32

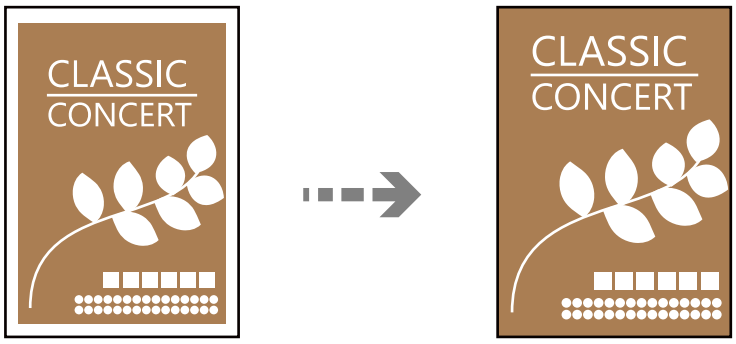
2. Selezionare **Copia** nella schermata iniziale.
3. Selezionare la scheda **Impostazioni avanzate**, quindi attivare **Copia Tessera ID**.
4. Specificare l'orientamento (originale), quindi selezionare **OK**.
5. Toccare ⓘ nella scheda **Copia**.

Informazioni correlate

➡ "Opzioni avanzate del menu per la copia" a pagina 61

Copiare senza margini

Esegue la copia senza margini attorno ai bordi. L'immagine viene ingrandita leggermente per consentire la rimozione dei margini dai bordi del foglio.



1. Collocare l'originale sul vetro dello scanner.
   "Posizionamento degli originali" a pagina 32
2. Selezionare **Copia** nella schermata iniziale.
3. Selezionare la scheda **Impostazioni avanzate**, quindi attivare **Copia Senza bordo**.
4. Specificare l'**Espansione**.
5. Toccare ⓘ nella scheda **Copia**.

Opzioni del menu di base per la copia

Nota:
Le opzioni potrebbero non essere disponibili a seconda delle altre impostazioni effettuate.

B/N:

Copia in bianco e nero (monocromatico) l'originale.

Colore:

Copia a colori l'originale.

(Fronte-retro):

Selezionare un layout fronte/retro.

❏ 1>fronte

Copia un lato di un originale su un singolo lato della carta.

❏ 1>fronte/retro

Copia due originali a singolo lato su entrambi i lati di un singolo foglio di carta. Selezionare l'orientamento dell'originale e la posizione di rilegatura della carta.

(Fronte-retro):

❏ 1>fronte

Copia un lato di un originale su un singolo lato della carta.

❏ 2>fronte/retro

Copia entrambi i lati di un originale fronte/retro su entrambi i lati di un singolo foglio di carta. Selezionare l'orientamento dell'originale e la posizione di rilegatura dell'originale e della carta.

❏ 1>fronte/retro

Copia due originali a singolo lato su entrambi i lati di un singolo foglio di carta. Selezionare l'orientamento dell'originale e la posizione di rilegatura della carta.

❏ 2>fronte

Copia entrambi i lati di un originale fronte/retro su un lato di due fogli di carta. Selezionare l'orientamento e la posizione di rilegatura dell'originale.

(Densità):

Aumentare il livello della densità quando i risultati della copia appaiono sbiaditi. Diminuire il livello di densità quando l'inchiostro tende a macchiare.

Opzioni avanzate del menu per la copia

Nota:
Le opzioni potrebbero non essere disponibili a seconda delle altre impostazioni effettuate.

ImpCarta:

Selezionare il formato carta e il tipo di carta caricati.

Zoom:

Configura il rapporto di ingrandimento o riduzione. Se si desidera ridurre o ingrandire un originale di una percentuale specifica, selezionare il valore, quindi immettere una percentuale entro un intervallo compreso tra il 25 e il 400%.

❏ Dim. effettive

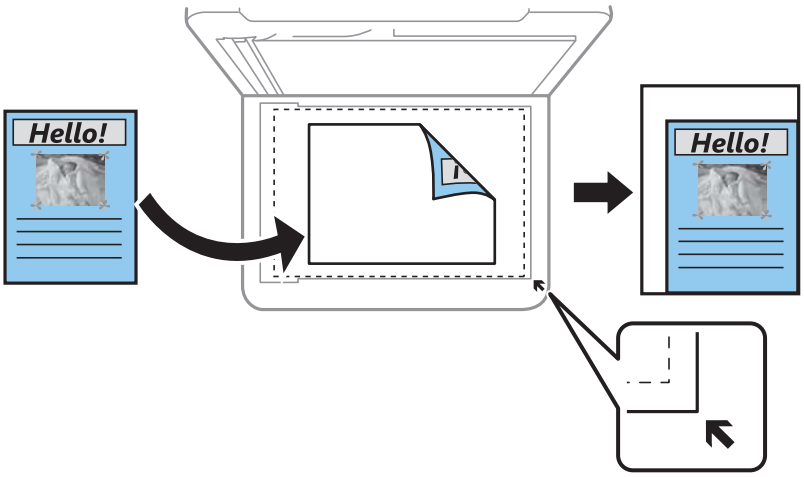
Copia con ingrandimento al 100%.

❏ A4->A5 e altri

Ingrandisce o riduce automaticamente l'originale in base a un formato carta specifico.

❏ Adat. pag. aut.

Rileva l'area di scansione e ingrandisce o riduce automaticamente l'originale in base al formato carta selezionato. Quando sono presenti dei margini bianchi attorno all'originale, i margini bianchi dal contrassegno dell'angolo del vetro dello scanner vengono rilevati come area di scansione mentre i margini sul lato opposto potrebbero risultare tagliati.



Dim. documento:

Selezionare le dimensioni dell'originale. Quando si copiano originali di formato non standard, selezionare il formato più vicino a quello originale.

Layout:

❏ Pag. singola

Copia un originale a singolo lato su un singolo foglio carta.

❏ 2-immag.

Copia due originali a singolo lato su un singolo foglio con layout di due pagine su un foglio.

Qualità:

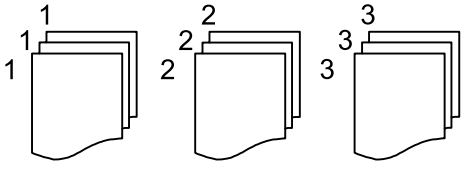
Selezionare la qualità per la copia. Selezionando **Alta** vengono realizzate stampe di migliore qualità, ma a una velocità di stampa inferiore.

Termine:

Selezionare il modo per espellere la carta di più copie di più originali.

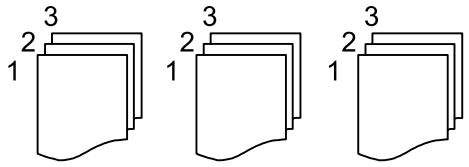
❏ Raggruppa (stesse pagine)

Copia gli originali per pagina come un gruppo.



❏ Fascicola (ordine pagina)

Copie degli originali fascicolati in ordine e suddivisi in gruppi.



Orientamento dell'originale:

Selezionare l'orientamento dell'originale.

Rimuovi ombra:

Elimina le ombre dell'originale che appaiono nelle copie.

❏ Intorno

Elimina le ombre che appaiono attorno alle copie quando si copia carta spessa.

❏ Al centro

Elimina le ombre che appaiono al centro delle copie quando si copia un opuscolo.

Rim. segni for.:

Rimuove i segni di foratura della rilegatura dalle copie.

Copia Tessera ID:

Consente di acquisire entrambi i lati di un documento di identità ed eseguirne la copia su un singolo lato di un foglio.

Copia Senza bordo:

Esegue la copia senza margini attorno ai bordi. L'immagine viene ingrandita leggermente per consentire la rimozione dei margini dai bordi del foglio. Selezionare la quantità di ingrandimento dell'immagine nell'impostazione **Espansione**.

Cancella tutte le impostazioni:

Consente di ripristinare le impostazioni di copia predefinite.

Scansione

Informazioni di base sulla scansione. 65

Scansione degli originali su computer. 69

Scansione degli originali nel cloud. 71

Scansione degli originali con WSD. 73

Scansione degli originali in un dispositivo intelligente. 74

Scansione avanzata. 74

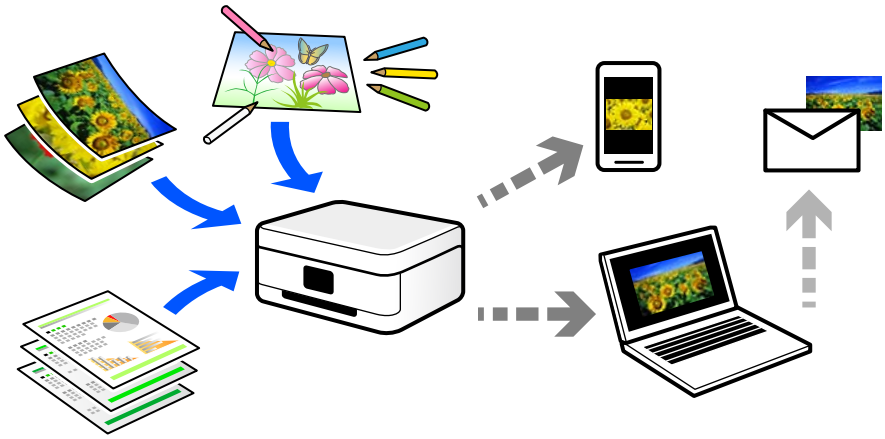
Informazioni di base sulla scansione

Cos'è una "Scansione"?

Una "scansione" è il processo di conversione delle informazioni ottiche dei dati della carta (come documenti, ritagli di riviste, foto, illustrazioni realizzate a mano, ecc.) in dati immagine.

È possibile salvare dati scansionati come immagine digitale come JPEG o PDF.

È possibile quindi stampare l'immagine, inviarla via e-mail, eccetera.



Utilizzi della scansione

È possibile utilizzare la scansione in una serie di modi per semplificarsi la vita.

- ❏ La scansione di un documento di carta e la trasformazione in dati digitali consente la lettura su un computer o dispositivo mobile.
- ❏ Con la scansione di biglietti o volantini in dati digitali, è possibile disporre degli originali e ridurre la confusione.
- ❏ La scansione di documenti importanti consente di effettuarne il backup a servizi cloud o un altro mezzo di archiviazione, per recuperarli in caso di perdita.
- ❏ È possibile inviare le foto o i documenti scansionati ad amici tramite e-mail.
- ❏ La scansione di illustrazioni a mano e simili consente di condividerle sui social media con una qualità più elevata rispetto a quella di una foto scattata da un dispositivo mobile.
- ❏ La scansione delle pagine preferite da giornali o riviste consente di salvarle e di disporre degli originali.

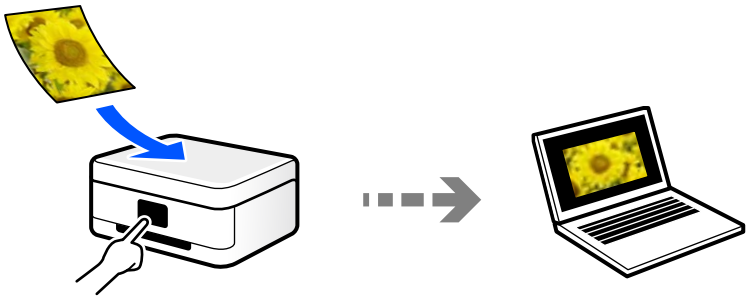
Metodi di scansione disponibile

È possibile utilizzare uno dei metodi seguenti per effettuare la scansione utilizzando questa stampante.

Scansione su computer

Ci sono due metodi per eseguire la scansione degli originali su computer, ovvero la scansione utilizzando il pannello di controllo della stampante o la scansione dal computer.

È possibile scansionare facilmente dal pannello di controllo.



Utilizzare l'applicazione per la scansione Epson ScanSmart per scansionare dal computer. È possibile modificare le immagini dopo la scansione.



Scansione con WSD

È possibile salvare l'immagine acquisita su un computer connesso alla stampante, usando la funzione WSD.

Se si utilizza Windows 7, è necessario configurare le impostazioni WSD sul computer prima della scansione.

Impostazione di una porta WSD

In questa sezione viene descritto come impostare una porta WSD per Windows 7.

Nota:
Per Windows 8 o versioni successive, la porta WSD viene automaticamente impostata.

Per impostare una porta WSD, è necessario quanto segue.

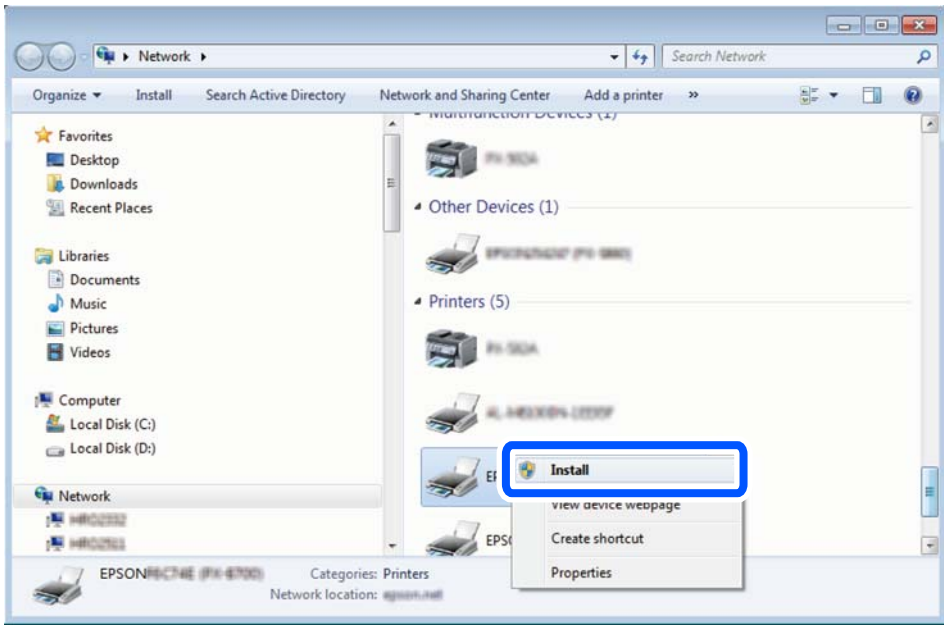
❏ La stampante e il computer sono connessi alla rete.

❏ Il driver della stampante deve essere installato sul computer.

1. Accendere la stampante.
2. Fare clic su start, quindi fare clic su **Rete** sul computer.
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante, quindi scegliere **Installa**.

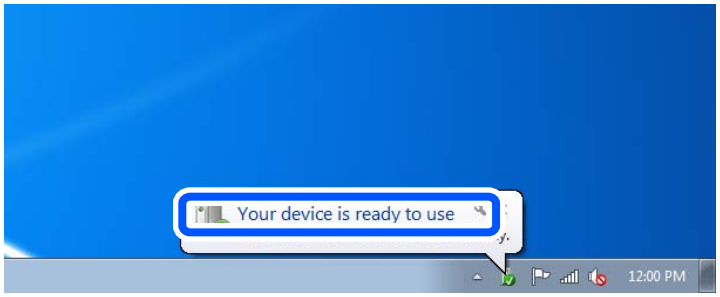
   Fare clic su **Continua** quando appare la schermata **Controllo dell'account utente**.

Fare clic su **Disinstalla** e ripetere se viene visualizzata la schermata **Disinstalla**.

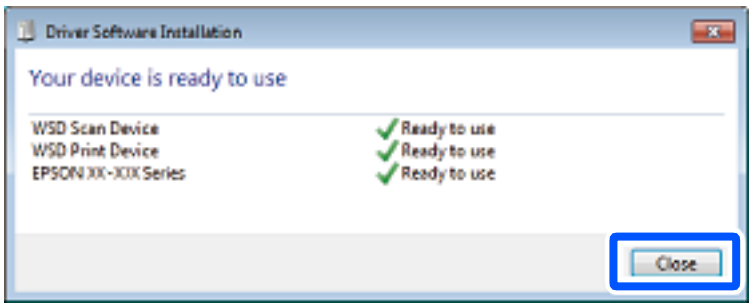


Nota:
Il nome stampante impostato sulla rete e il nome di modello (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) vengono visualizzati nella schermata di rete. È possibile controllare il nome stampante impostato sulla rete nel pannello di controllo della stampante o stampando un foglio di stato della rete.

4. Fare clic su **Il dispositivo è pronto per l'utilizzo**.



5. Controllare il messaggio e quindi fare clic su **Chiudi**.



6. Aprire la schermata **Dispositivi e stampanti**.

   Windows 7

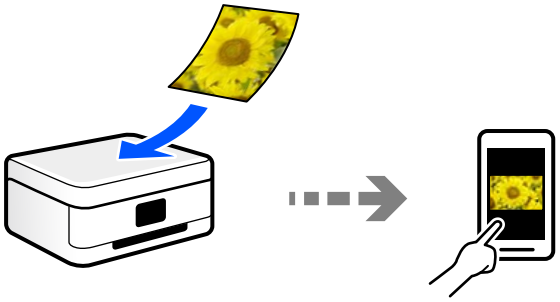
   Fare clic su avvio > **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** (o **Hardware**) > **Dispositivi e stampanti**.

7. Verificare che sia visualizzata un'icona con il nome della stampante sulla rete.

   Selezionare il nome stampante quando si usa con WSD.

Scansione direttamente da dispositivi mobili

È possibile salvare le immagini scansionate direttamente su un dispositivo mobile tramite l'applicazione Epson Smart Panel.



Formati file consigliati per adattarsi agli scopi dell'utente

In generale, il formato JPEG è consigliabile per le foto mentre quello PDF lo è per i documenti.

Vedere le seguenti descrizioni per scegliere il formato migliore per ciò che si desidera fare.

Formato file	Descrizione
JPEG (.jpg)	Un formato file che consente di comprimere i dati da salvare. Se il grado di compressione è elevato, la qualità dell'immagine diminuisce e non è possibile restituire all'immagine la qualità originale. Questa è un formato immagine standard per fotocamere digitali. Questo formato è consigliabile per immagini con vari colori.
PDF (.pdf)	Un formato file generico che può essere utilizzato con diversi sistemi operativi e fornisce lo stesso livello di visualizzazione sullo schermo e risultato di stampa. È possibile inoltre salvare più pagine in un solo file. È possibile visualizzare file PDF utilizzando software di lettura PDF dedicati o nei browser web.

Risoluzioni consigliate per soddisfare il vostro scopo

La risoluzione indica il numero di pixel (l'area più piccola di un'immagine) per ciascun pollice (25,4 mm), ed è misurato in dpi (punti per pollice). Il vantaggio di aumentare la risoluzione è che i dettagli nell'immagine diventano fini. Tuttavia, è possibile che ci siano i seguenti svantaggi.

- ❏ La dimensione del file aumenta

  (Quando raddoppi la risoluzione, la dimensione del file diventa circa quattro volte maggiore).
- ❏ La scansione, il salvataggio e la lettura dell'immagine richiede molto tempo
- ❏ L'invio e la ricezione di e-mail richiede molto tempo
- ❏ L'immagine diventa troppo grande per rientrare nello schermo o per essere stampato su carta

Vedere la tabella e impostare la risoluzione adatta allo scopo dell'immagine acquisita.

Scopo	Risoluzione (Riferimento)
Visualizzazione su un computer Invio per e-mail	Fino a 200 dpi
Stampa con una stampante Invio tramite fax	Da 200 a 300 dpi

Scansione degli originali su computer

Ci sono due metodi per eseguire la scansione degli originali su computer, ovvero la scansione utilizzando il pannello di controllo della stampante o la scansione dal computer.

Scansione dal pannello di controllo

Per utilizzare questa funzionalità, assicurarsi che le seguenti applicazioni siano installate sul computer.

Sistema operativo	Applicazione richiesta per l'uso	Controllo delle applicazioni installate
Windows 11	❏ Epson ScanSmart ❏ Epson Scan 2	Fare clic sul pulsante Start, quindi controllare la cartella **All apps** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart** e la cartella **EPSON** > **Epson Scan 2**.
Windows 10	❏ Epson ScanSmart ❏ Epson Scan 2	Fare clic sul pulsante Start, quindi controllare la cartella **Epson Software** > **Epson ScanSmart** e la cartella **EPSON** > **Epson Scan 2**.
Windows 8.1 / Windows 8	❏ Epson ScanSmart ❏ Epson Scan 2	Immettere il nome dell'applicazione nell'accesso alla ricerca, quindi selezionare l'icona visualizzata.
Windows 7	❏ Epson ScanSmart ❏ Epson Scan 2	Fare clic sul pulsante Start e selezionare **Tutti i programmi**. Successivamente, controllare la cartella **Epson Software** > **Epson ScanSmart**, poi la cartella **EPSON** > **Epson Scan 2**.
OS X El Capitan (10.11) o versioni successive	❏ Epson ScanSmart ❏ Epson Scan 2	Selezionare **Vai** > **Applicazioni** > **Epson Software**.
OS X Yosemite (10.10) / OS X Mavericks (10.9.5)	❏ Epson Event Manager ❏ Epson Scan 2	Selezionare **Vai** > **Applicazioni** > **Epson Software**.

Se l'applicazione non è installata, scaricarla e installarla dal sito web di Epson.

www.epson.com

Nota:
Per i sistemi operativi Windows Server, non è possibile utilizzare questa funzione.

1. Posizionare gli originali.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 32

2. Selezionare **Scansione** sul pannello di controllo.
3. Selezionare **Computer**.
4. Selezionare un computer su cui salvare le immagini acquisite.
   - ❏ Se viene visualizzata la schermata **Seleziona Computer**, selezionare il computer dalla schermata.
   - ❏ Se viene visualizzata la schermata **Scansione su computer** e il computer è già selezionato, assicurarsi che il computer selezionato sia corretto. Se si vuole cambiare computer, selezionare , quindi selezionare un altro computer.



5. Selezionare per scegliere come salvare l'immagine acquisita su un computer.
   - ❏ Anteprima sul computer (Windows o OS X El Capitan (10.11) o versioni successive): visualizza un'anteprima dell'immagine scansionata sul computer prima di salvarla.
   - ❏ Salva come JPEG: salva l'immagine acquisita in formato JPEG.
   - ❏ Salva come PDF: salva l'immagine acquisita in formato PDF.
6. Toccare .

Quando si utilizza Windows o OS X El Capitan (10.11) o versioni successive: Epson ScanSmart si avvia automaticamente sul computer e la scansione ha inizio.

Nota:

❏ *Per informazioni operative dettagliate sul software, consultare la guida di Epson ScanSmart. Fare clic su* ***Guida*** *sulla schermata Epson ScanSmart per aprire la guida.*

❏ *Il colore, il formato e il bordo dell'immagine acquisita non saranno esattamente gli stessi dell'originale.*

Scansione da computer

È possibile eseguire una scansione da un computer utilizzando Epson ScanSmart.

Quest'applicazione consente di effettuare la scansione di documenti e foto facilmente e di salvare le immagini scansionate in semplici passaggi.

Nota:

I sistemi operativi Windows Server non sono supportati.

1. Posizionare gli originali.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 32

2. Avviare Epson ScanSmart.
   - ❏ Windows 11
     Fare clic sul pulsante Start e selezionare **Tutte le app** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
   - ❏ Windows 10
     Fare clic sul pulsante start e selezionare **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
   - ❏ Windows 8.1/Windows 8
     Immettere il nome dell'applicazione nell'accesso alla ricerca, quindi selezionare l'icona visualizzata.
   - ❏ Windows 7
     Fare clic sul tasto Avvio e scegliere **Tutti i programmi** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
   - ❏ Mac OS
     Selezionare **Vai** > **Applicazioni** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
3. Quando la schermata Epson ScanSmart viene visualizzata, seguire le istruzioni sullo schermo per la scansione.

   Nota:
   *Fare clic su **Guida** per visualizzare le informazioni operative dettagliate.*

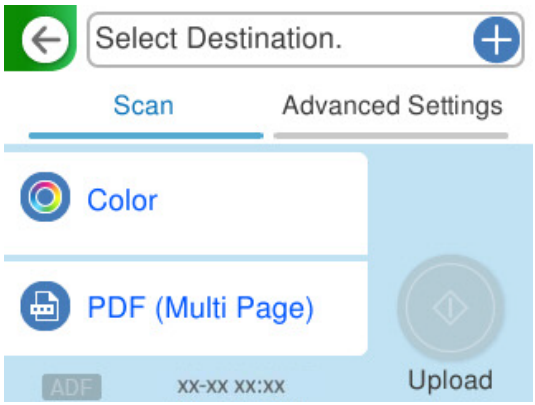
Scansione degli originali nel cloud

È possibile inviare le immagini acquisite a servizi cloud. Prima di utilizzare questa funzione, effettuare le impostazioni tramite Epson Connect. Per ulteriori informazioni, vedere il seguente portale Web di Epson Connect.

https://www.epsonconnect.com/

http://www.epsonconnect.eu (solo Europa)

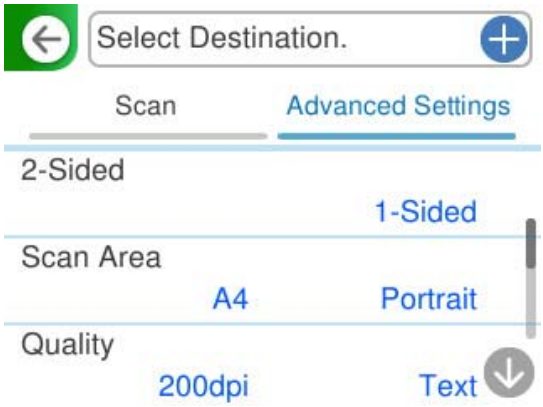
1. Assicurarsi di aver effettuato le impostazioni utilizzando Epson Connect.
2. Collocare l'originale.
   "Posizionamento degli originali" a pagina 32
3. Selezionare **Scansione** sul pannello di controllo.
4. Selezionare **Cloud**.
5. Selezionare ⊕ nella parte superiore dello schermo, quindi selezionare una destinazione.



6. Impostare le voci nella scheda **Scansione**, come il formato di salvataggio.

   "Voci di impostazione della scansione su archiviazione cloud" a pagina 72

7. Selezionare la scheda **Impostazioni avanzate**, quindi controllare le impostazioni e modificarle se necessario.



8. Selezionare nuovamente la scheda **Scansione**, quindi toccare ⓘ.

Nota:
Il colore, il formato e il bordo dell'immagine acquisita non saranno esattamente gli stessi dell'originale.

Voci di impostazione della scansione su archiviazione cloud

B/N/Colore

Selezionare se effettuare la scansione a colori o in monocromia.

Formato file:

Selezionare il formato di salvataggio per l'immagine acquisita.

Quando si desidera salvare come PDF, selezionare se salvare tutti gli originali come un file (multipagina) o salvare ciascun originale separatamente (pagina singola).

Opzioni avanzate del menu per la scansione su Cloud

Nota:
Le opzioni potrebbero non essere disponibili a seconda delle altre impostazioni effettuate.

Scansione area:

Selezionare l'area di scansione. Per ritagliare lo spazio bianco attorno al testo o all'immagine durante la scansione, selezionare **Ritaglio automatico**. Per effettuare la scansione sull'area massima consentita dal vetro dello scanner, selezionare **Area massima**.

❏ Orientamento dell'originale:

Selezionare l'orientamento dell'originale.

(Qualità)

❏ Tipo documento:

Selezionare il tipo di originale.

❏ Risoluzione:

Selezionare la risoluzione di scansione.

Tipo documento:

Selezionare il tipo di originale.

Densità:

Selezionare il contrasto dell'immagine acquisita.

Rimuovi ombra:

Rimuovere le ombre dell'originale che appaiono nell'immagine acquisita.

❏ Intorno:

Rimuovere le ombre sul bordo degli originali.

❏ Al centro:

Rimuovere le ombre del margine di rilegatura dell'opuscolo.

Rim. segni for.:

Rimuovere i segni di foratura che appaiono nell'immagine acquisita. È possibile specificare l'area dove cancellare i segni di foratura immettendo un valore nella casella a destra.

❏ Posizione canc.:

Selezionare la posizione per rimuovere i segni di foratura.

❏ Orientamento dell'originale:

Selezionare l'orientamento dell'originale.

Cancella tutte le impostazioni

Consente di ripristinare le impostazioni predefinite di scansione.

Scansione degli originali con WSD

È possibile salvare l'immagine acquisita su un computer connesso alla stampante, usando la funzione WSD.

Nota:

❏ *Questa funzione è disponibile solo per i computer nei quali è in esecuzione Windows 7 o versione successiva.*

❏ *Se si utilizza Windows 7, occorre impostare il computer preventivamente utilizzando questa funzione.*

1. Posizionare gli originali.

"Posizionamento degli originali" a pagina 32

2. Selezionare **Scansione** sul pannello di controllo.

3. Selezionare **WSD**.

4. Selezionare un computer.

5. Toccare ⓘ.

Nota:
Il colore, il formato e il bordo dell'immagine acquisita non saranno esattamente gli stessi dell'originale.

Scansione degli originali in un dispositivo intelligente

Nota:
Prima della scansione, installare Epson Smart Panel sul dispositivo intelligente.

1. Posizionare gli originali.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 31

2. Avviare Epson Smart Panel sul dispositivo smart in uso.

3. Selezionare il menu di scansione sulla schermata iniziale.

4. Seguire le istruzioni a video per scansionare e salvare le immagini.

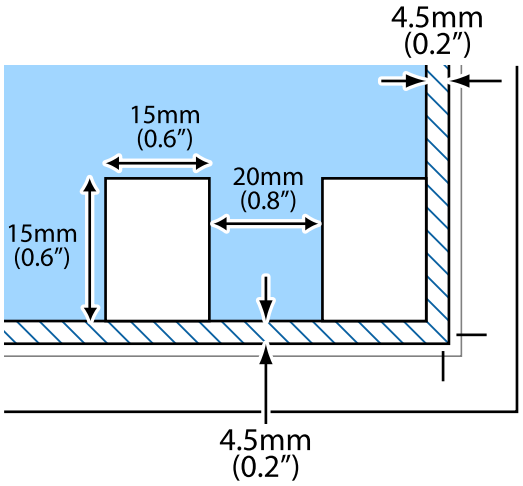
Scansione avanzata

Scansione di più foto per la scansione simultanea

È possibile eseguire la scansione di più foto contemporaneamente e salvare ogni immagine individualmente utilizzando Epson ScanSmart.

Nota:
I sistemi operativi Windows Server non sono supportati.

1. Collocare le foto sul vetro dello scanner. Collocarle a una distanza di 4,5 mm (0,2") dai bordi orizzontali e verticali del vetro dello scanner, quindi posizionarle a una distanza di almeno 20 (0,8") mm l'una dall'altra.



Nota:
Le foto devono essere maggiori di 15×15 mm (0,6×0,6").

2. Avviare Epson ScanSmart.
   - ❏ Windows 11
     Fare clic sul pulsante Start e selezionare **Tutte le app** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
   - ❏ Windows 10
     Fare clic sul pulsante start e selezionare **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
   - ❏ Windows 8.1/Windows 8
     Immettere il nome dell'applicazione nell'accesso alla ricerca, quindi selezionare l'icona visualizzata.
   - ❏ Windows 7
     Fare clic sul tasto Avvio e scegliere **Tutti i programmi** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
   - ❏ Mac OS
     Selezionare **Vai** > **Applicazioni** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.
3. Quando la schermata Epson ScanSmart viene visualizzata, seguire le istruzioni sullo schermo per la scansione.

Le foto scansionate vengono salvate come immagini individuali.

Fax

Prima di utilizzare le funzioni del fax. 77

Panoramica delle funzioni fax della stampante. 89

Invio di fax tramite la stampante. 93

Ricezione di fax sulla stampante. 97

Opzioni di menu per il fax. 100

Opzioni di menu per le Posta in arrivo. 104

Utilizzo di altre funzionalità fax. 105

Invio di fax da un computer. 106

Ricezione di fax su un computer. 110

Prima di utilizzare le funzioni del fax

Verificare quanto segue prima di iniziare a utilizzare le funzioni del fax.

❏ La stampante, la linea telefonica e (se in uso) il telefono sono collegati correttamente

❏ Le impostazioni di base del fax (Impostazione guidata fax) sono complete

❏ Le altre Impostazioni fax necessarie sono complete

Per eseguire le impostazioni, consultare le "Informazioni correlate" qui sotto.

Informazioni correlate

➡ "Collegamento della stampante a una linea telefonica" a pagina 77
➡ "Preparazione della stampante per l'invio e la ricezione di fax" a pagina 80
➡ "Impostazioni per salvare i fax ricevuti" a pagina 84
➡ "Impostazioni fax" a pagina 246
➡ "Rendere disponibili i contatti" a pagina 87
➡ "Impostazioni utente" a pagina 255

Collegamento della stampante a una linea telefonica

Linee telefoniche compatibili

La stampante può essere utilizzata con linee telefoniche analogiche standard (PSTN, Public Switched Telephone Network) e sistemi telefonici PBX (Private Branch Exchange).

Potrebbe non essere possibile utilizzare la stampante con le linee o i sistemi telefonici seguenti:

❏ Linee telefoniche VoIP, ad esempio quelle offerte nell'ambito di servizi digitali DSL o di fibra ottica

❏ Linee telefoniche digitali (ISDN)

❏ Alcuni sistemi telefonici PBX

❏ Quando tra la presa a muro del telefono e la stampante sono collegati adattatori quali adattatori terminali, adattatori VoIP, splitter o router DSL

Collegamento della stampante a una linea telefonica

Collegare la stampante ad una presa a muro del telefono utilizzando un cavo telefonico RJ-11 (6P2C). Quando si collega un telefono alla stampante, utilizzare un secondo cavo telefonico RJ-11 (6P2C).

In alcune aree geografiche la stampante viene fornita con un cavo telefonico. Se fornito, utilizzare il cavo in dotazione.

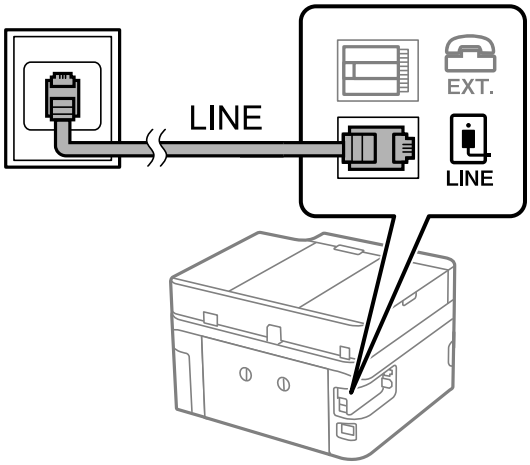
Potrebbe essere necessario collegare il cavo telefonico a un adattatore (in dotazione) per il paese o la regione di appartenenza.

Nota:
Rimuovere la protezione dalla porta EXT. della stampante solo quando si collega un telefono alla stampante. Se non si esegue la connessione alla linea telefonica, non rimuovere la protezione.

Nelle aree soggette a un'elevata presenza di fulmini, si consiglia di utilizzare uno scaricatore di tensione.

Collegamento a una linea telefonica standard (PSTN) o PBX

Collegare un cavo telefonico che va dalla presa telefonica a muro o dalla porta PBX alla porta LINE sul retro della stampante.



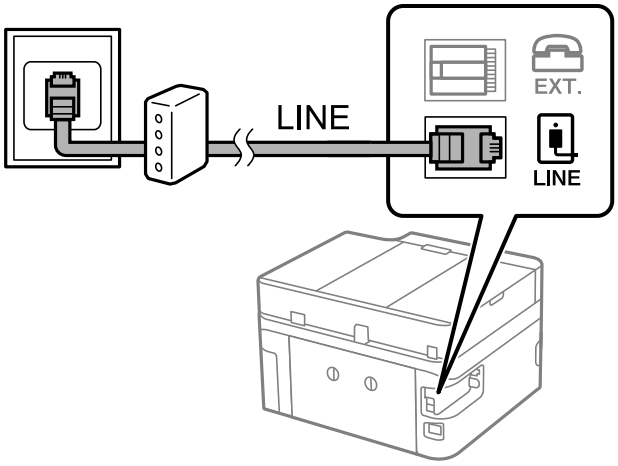
Informazioni correlate

➡ "Collegamento del telefono alla stampante" a pagina 79

Collegamento a un modem DSL o a un adattatore terminale ISDN

Collegare un cavo telefonico che va dal modem DSL o dall'adattatore terminale ISDN alla porta LINE sul retro della stampante. Per ulteriori informazioni, consultare la documentazione fornita con il modem o con l'adattatore.

Nota:
Se il modem DSL non è provvisto di un filtro DSL incorporato, collegare un filtro DSL a parte.



Informazioni correlate

➡ "Collegamento del telefono alla stampante" a pagina 79

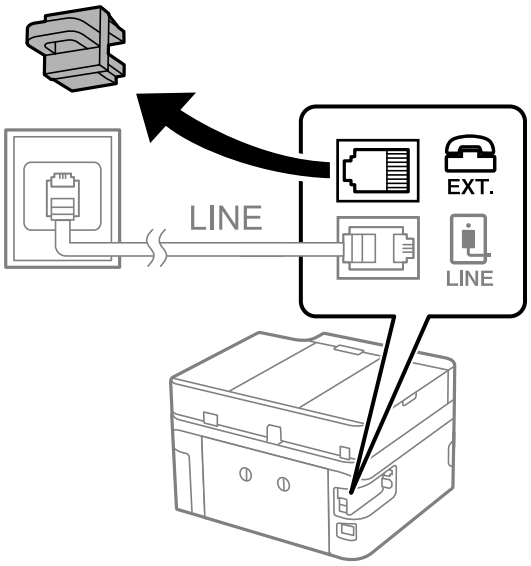
Collegamento del telefono alla stampante

Se per la stampante e per il telefono si utilizza un'unica linea telefonica, è necessario collegare il telefono alla stampante.

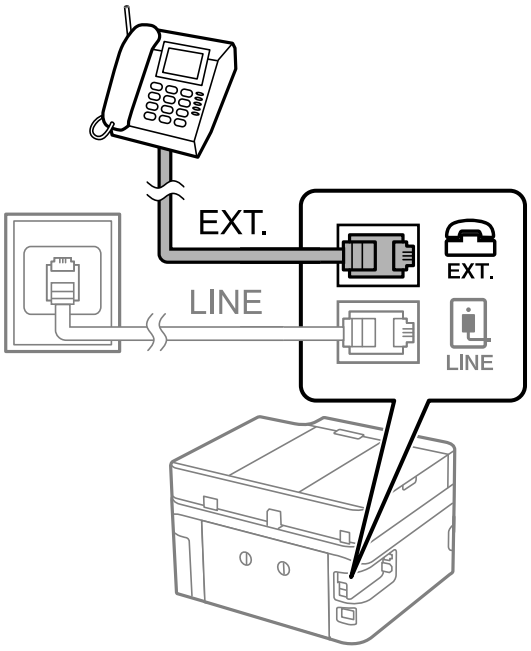
Nota:

- ❏ *Se il telefono è dotato di funzionalità fax, prima di eseguire il collegamento è necessario disattivare il fax. Per ulteriori informazioni, consultare i manuali forniti con il telefono. A seconda del modello del telefono, la funzione fax non può essere completamente disattivata, pertanto potrebbe non essere utilizzabile come dispositivo telefonico esterno.*
- ❏ *Se si collega una segreteria telefonica, assicurarsi che l'impostazione **Squilli alla risposta** della stampante sia su un numero più elevato rispetto a quello degli squilli per la segreteria telefonica impostata per rispondere ad una chiamata.*

1. Rimuovere la protezione dalla porta EXT. sul retro della stampante.



2. Collegare un cavo telefonico che va dal telefono alla porta EXT..

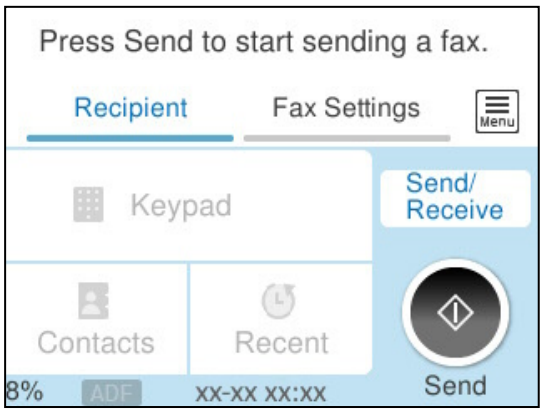


Nota:
Se si utilizza un'unica linea telefonica, verificare che il telefono sia collegato alla porta EXT. della stampante. Se si crea una linea in modalità duplex per collegare il telefono e la stampante separatamente, gli apparecchi non funzioneranno correttamente.

3. Selezionare **Fax** sul pannello di controllo della stampante.

4. Sollevare il ricevitore.

   Se viene visualizzato un messaggio per iniziare a inviare o ricevere fax come mostrato nella seguente schermata, la connessione è stata stabilita.



Informazioni correlate

➡ "Preparazione della stampante per l'invio e la ricezione di fax" a pagina 80
➡ "Configurazione delle impostazioni per l'utilizzo della funzione di segreteria telefonica su un telefono connesso" a pagina 83
➡ "Configurazione delle impostazioni per ricevere fax solo tramite un telefono connesso" a pagina 84
➡ "Modalità di ricezione:" a pagina 248

Preparazione della stampante per l'invio e la ricezione di fax

Impostazione guidata fax configura le funzioni fax di base per preparare la stampante per l'invio e la ricezione di fax.

La procedura guidata viene visualizzata automaticamente alla prima accensione della stampante. È inoltre possibile visualizzare manualmente la procedura guidata tramite il pannello di controllo della stampante. È necessario eseguire nuovamente la procedura guidata nel caso in cui venga saltata alla prima accensione della stampante o quando l'ambiente di connessione è cambiato.

❏ Gli elementi di seguito sono quelli che si possono impostare tramite la procedura guidata.

  ❏ **Intestazione** (**Proprio numero tel.** e **Intestazione fax**)

  ❏ **Modalità di ricezione** (**Auto** o **Manuale**)

  ❏ **Impostazione Distinctive Ring Detection (DRD)**

❏ Gli elementi di seguito vengono impostati automaticamente in base all'ambiente di connessione.

  ❏ **Modalità composizione** (ad esempio, **Tono** o **Impulsi**)

  Impostazione guidata fax potrebbe non configurare **Modalità composizione** automaticamente quando **Tipo di linea** è impostato su **PBX**. Configurare **Modalità composizione** manualmente.

❏ Gli altri elementi in **Impostazioni base** rimangono invariati.

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni base" a pagina 247

Preparazione della stampante per l'invio e la ricezione di fax con Impostazione guidata fax

1. Selezionare **Impostazioni** nella schermata iniziale del pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazione guidata fax**.
3. Seguendo le istruzioni a video, immettere il nome del mittente, ad esempio il nome dell'azienda e il numero di fax.

   Nota:
   Il nome e il numero di fax del mittente verranno visualizzati nell'intestazione dei fax in uscita.
4. Configurare le impostazioni di rilevamento della differenziazione degli squilli (DRD).
   - ❏ Se è stato sottoscritto un servizio di differenziazione degli squilli:

     Andare alla schermata successiva e selezionare il tipo di squillo da utilizzare per i fax in arrivo.

     Quando si seleziona qualunque voce eccetto **Tutto**, **Modalità di ricezione** viene impostato su **Auto** ed è possibile passare alla schermata successiva per verificare le impostazioni configurate.
   - ❏ Se non si è iscritti a nessun servizio di differenziazione degli squilli della propria compagnia telefonica o se non è necessario impostare questa opzione:

     Saltare questa impostazione e passare alla schermata dove è possibile verificare le impostazioni configurate.

   Nota:
   - ❏ *I servizi di differenziazione degli squilli, offerti da numerose società telefoniche (il nome del servizio varia a seconda della società), consentono di disporre di più numeri di telefono per una sola linea telefonica. A ogni numero viene assegnato un tipo di squillo diverso. È possibile utilizzare un numero per le chiamate telefoniche e un altro numero per i fax. In **DRD**, selezionare il tipo di squillo assegnato ai fax.*
   - ❏ *A seconda della regione di appartenenza, possono essere visualizzati i parametri di impostazione **Attiv** o **Dis.** per **DRD**. Per utilizzare la funzionalità di differenziazione degli squilli, selezionare **Attiv**.*
5. Configurare l'impostazione Modalità di ricezione.
   - ❏ Se non è necessario collegare un dispositivo telefonico alla stampante:

     Selezionare **No**.

     La **Modalità di ricezione** viene impostata su **Auto**.
   - ❏ Se è necessario collegare un dispositivo telefonico alla stampante:

     Selezionare **Sì**, quindi selezionare se si desidera ricevere fax automaticamente.
6. Verificare le impostazioni configurate sulla schermata visualizzata, quindi passare alla schermata successiva.

   Per correggere o modificare le impostazioni, selezionare .

7. Verificare la connessione fax selezionando **Avvia controllo**, quindi selezionare **Stampa** per stampare un report che mostra lo status della connessione.

   Nota:
   - ❏ *Se vengono segnalati errori, per risolverli seguire le istruzioni indicate nel report.*
   - ❏ *Se viene visualizzata la schermata **Seleziona Tipo di linea**, selezionare un tipo di linea.*

     *- Per il collegamento della stampante a un sistema telefonico PBX o a un adattatore terminale, selezionare **PBX**.*

     *- Quando si collega la stampante a una linea telefonica standard, selezionare **PSTN**, quindi selezionare **Disabilita** sulla schermata **Conferma** visualizzata. Tuttavia, se la funzionalità viene impostata su **Disabilita**, la prima cifra di un numero di fax potrebbe essere omessa dalla stampante e il fax potrebbe essere inviato al numero errato.*

Informazioni correlate

➡ "Collegamento della stampante a una linea telefonica" a pagina 77

➡ "Configurazione delle impostazioni per l'utilizzo della funzione di segreteria telefonica su un telefono connesso" a pagina 83

➡ "Modalità di ricezione:" a pagina 248

➡ "Configurazione delle impostazioni per ricevere fax solo tramite un telefono connesso" a pagina 84

➡ "Impostazioni base" a pagina 247

Configurazione delle funzionalità del fax della stampante in base all'uso

È possibile configurare singolarmente le funzionalità fax della stampante in base all'uso utilizzando il pannello di controllo della stampante. Inoltre, è possibile modificare anche le impostazioni configurate mediante **Impostazione guidata fax**. Per ulteriori dettagli, vedere le descrizioni del menu **Impostazioni fax**.

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni fax" a pagina 246

➡ "Impostazioni per un sistema telefonico PBX" a pagina 82

➡ "Configurazione delle impostazioni quando si collega un dispositivo telefonico" a pagina 83

➡ "Ricezione di fax in arrivo" a pagina 97

➡ "Impostazioni per il salvataggio di fax ricevuti nella posta in arrivo" a pagina 85

➡ "Configurazione di impostazioni per bloccare i fax da scartare" a pagina 85

➡ "Configurare le impostazioni per inviare e ricevere fax su un computer" a pagina 86

Impostazioni per un sistema telefonico PBX

Configurazione delle impostazioni per utilizzare il codice di accesso così com'è durante la composizione di una linea esterna

Effettuare le seguenti impostazioni se è necessario utilizzare numeri come 0 o 9 così come sono anziché come parte di un codice di accesso esterno.

1. Selezionare **Impostazioni** sul pannello di controllo della stampante.

2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base**.

3. Selezionare **Tipo di linea**, quindi selezionare **PBX**.
4. Selezionare la casella **Codice accesso**, quindi impostare su **Non usare**.
5. Selezionare **OK** per confermare le impostazioni.

Configurazione delle impostazioni per inviare fax utilizzando un codice di accesso esterno (#)

È possibile inviare fax a un numero di fax esterno utilizzando # (cancelletto) anziché il codice di accesso esterno vero e proprio, ad esempio 0 o 9.

1. Selezionare **Impostazioni** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base**.
3. Selezionare **Tipo di linea**, quindi selezionare **PBX**.
4. Selezionare la casella **Codice accesso**, quindi impostare su **Usa**.
5. Toccare la casella di inserimento del **Codice accesso**, immettere il codice di accesso esterno utilizzato per il sistema telefonico in uso, quindi toccare OK.
6. Selezionare **OK** per confermare le impostazioni.

   Il cancelletto #, inserito al posto del codice di accesso vero e proprio, viene sostituito con il codice di accesso memorizzato, come 0 o 9, durante la composizione. L'utilizzo di un cancelletto (#) consente di evitare problemi di connessione quando ci si connette a una linea esterna, poiché il segnale di linea esterna viene rilevato prima di effettuare una chiamata esterna.

   Nota:
   *Se sono stati registrati destinatari in **Contatti** utilizzando un codice di accesso esterno come 0 o 9, impostare il **Codice accesso** su **Non usare**. In alternativa, è necessario sostituire il codice con # in **Contatti**.*

Configurazione delle impostazioni quando si collega un dispositivo telefonico

Configurazione delle impostazioni per l'utilizzo della funzione di segreteria telefonica su un telefono connesso

Impostare la stampante per utilizzare la funzione di segreteria telefonica di un telefono connesso.

1. Selezionare **Impostazioni** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base**.
3. Impostare **Modalità di ricezione** su **Auto**.
4. Impostare l'opzione **Squilli alla risposta** della stampante su un numero più elevato rispetto a quello degli squilli per la segreteria telefonica.

   Se l'impostazione **Squilli alla risposta** è configurata su un numero inferiore rispetto al numero di squilli per la segreteria telefonica, la segreteria telefonica non può ricevere chiamate vocali per registrare messaggi vocali. Per ulteriori informazioni, consultare i manuali forniti con la segreteria telefonica.

L'impostazione **Squilli alla risposta** della stampante potrebbe non essere visualizzata in alcune regioni.

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni base" a pagina 247

Configurazione delle impostazioni per ricevere fax solo tramite un telefono connesso

Quando si imposta **Ricezione remota**, è possibile ricevere fax semplicemente sollevando il ricevitore collegato e componendo il codice di attivazione a due cifre. Non è richiesta alcuna operazione sulla stampante.

La funzionalità **Ricezione remota** è disponibile per i telefoni che supportano la composizione a frequenza.

1. Selezionare **Impostazioni** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Ricezione remota**.
3. Toccare **Ricezione remota** per impostare l'opzione su **Attiv**.
4. Selezionare **Codice di avvio**, inserire un codice a due cifre (è possibile digitare i numeri da 0 a 9, * e #), quindi toccare **OK**.
5. Selezionare **OK** per confermare le impostazioni.

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni base" a pagina 247

Impostazioni per salvare i fax ricevuti

Come impostazione predefinita, la stampante riceve i fax. Oltre a stamparli, è possibile impostare la stampante affinché salvi i fax ricevuti.

❏ Posta in arrivo nella stampante

È possibile salvare i fax ricevuti nella Posta in arrivo. È possibile visualizzarli sul pannello di controllo della stampante in modo da poter stampare solo quelli che si desidera stampare e eliminare i fax non necessari.

❏ Un computer (ricezione PC-FAX)

Per ricevere fax su un computer, configurare le impostazioni tramite FAX Utility.

"Configurare le impostazioni per inviare e ricevere fax su un computer" a pagina 86

Le funzioni precedenti possono essere utilizzate contemporaneamente. Se le si utilizzano contemporaneamente, i documenti ricevuti vengono salvati nella posta in arrivo o su un computer.

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni fax" a pagina 246
➡ "Impostazioni per un sistema telefonico PBX" a pagina 82
➡ "Configurazione delle impostazioni quando si collega un dispositivo telefonico" a pagina 83
➡ "Ricezione di fax in arrivo" a pagina 97
➡ "Impostazioni per salvare i fax ricevuti" a pagina 84
➡ "Configurazione di impostazioni per bloccare i fax da scartare" a pagina 85
➡ "Configurare le impostazioni per inviare e ricevere fax su un computer" a pagina 86

Impostazioni per il salvataggio di fax ricevuti nella posta in arrivo

1. Selezionare **Impostazioni** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di ricezione** > **Output fax**.
3. Se viene visualizzato un messaggio di conferma, verificare il contenuto e toccare **OK**.
4. Selezionare **Salva in Posta in arrivo**.
5. Selezionare **Salva in Posta in arrivo** per impostare l'opzione su **Attiv**
6. Selezionare **Opzioni quando mem. piena** e scegliere l'opzione da utilizzare quando la posta in arrivo è piena.
   - ❏ **Ricevi e stampa fax**: La stampante stampa tutti i documenti ricevuti che non possono essere salvati nella posta in arrivo.
   - ❏ **Rifiuta fax in arrivo**: La stampante non risponde alle chiamate fax in arrivo.
7. È possibile impostare una password per la posta in arrivo. Selezionare **Imp. passw posta in arrivo**, quindi impostare la password.

   Nota:
   *Non è possibile impostare una password quando l'opzione **Opzioni quando mem. piena** è impostata su **Ricevi e stampa fax**.*

Informazioni correlate

➡ "Output fax" a pagina 249
➡ "Visualizzazione sullo schermo LCD di fax ricevuti salvati nella stampante" a pagina 99

Configurazione di impostazioni per bloccare i fax da scartare

È possibile bloccare i fax da scartare.

1. Selezionare **Impostazioni** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Fax rifiutato**.
3. Impostare la condizione per bloccare i fax da scartare.

   Selezionare **Fax rifiutato** quindi abilitare le seguenti opzioni.
   - ❏ Elenco numero rifiuti: rifiuta i fax che si trovano nell'Elenco numeri da rifiutare.
   - ❏ Intestazione fax vuota bloccata: rifiuta i fax le cui informazioni di intestazione sono lasciate vuote.
   - ❏ Contatti non registrati: rifiuta i fax che non sono stati aggiunti all'elenco contatti.
4. Toccare per tornare alla schermata **Fax rifiutato**.
5. Se si utilizza **Elenco numero rifiuti**, selezionare **Modifica elenco numeri rifiutati**, quindi modificare l'elenco.

Comportamento per rifiutare fax

La stampante si comporta come segue.

❏ La stampante squilla

❏ Viene inviato un errore di comunicazione al mittente

❏ L'azione viene registrata in Log di trasmissione

È possibile accedere a Log di trasmissione da:

Fax >Menu(**Altro** >**Log di trasmissione**

❏ L'azione viene registrata in Log fax

È possibile stampare Log fax da:

Fax > Menu(Altro) > **Rapporto fax** > **Log fax**

Configurare le impostazioni per inviare e ricevere fax su un computer

Per inviare e ricevere fax su un computer, installare FAX Utility sul computer collegato tramite rete o cavo USB.

Effettuazione dell'impostazione Salva su computer per ricevere fax

È possibile ricevere dei fax su un computer utilizzando FAX Utility. Installare FAX Utility sul computer ed effettuare l'impostazione. Per ulteriori informazioni, consultare Operazioni di base nella guida della FAX Utility (visualizzata nella finestra principale).

Quando l'opzione seguente, situata sul pannello di controllo della stampante, è impostata a **Sì**, i fax ricevuti possono essere salvati nel computer.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di ricezione** > **Output fax** > **Salva su computer**

Effettuazione dell'impostazione Salva su computer per stampare anche sulla stampante i fax ricevuti

È possibile effettuare l'impostazione per stampare i fax ricevuti sulla stampante e salvarli su un computer.

1. Selezionare **Impostazioni** nella schermata iniziale del pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di ricezione**.
3. Selezionare **Output fax** > **Salva su computer** > **Sì e stampa**.

Effettuazione dell'impostazione Salva su computer per non ricevere fax

Per impostare la stampante a non salvare i fax ricevuti sul computer, modificare le impostazioni sulla stampante.

Nota:
Le impostazioni possono essere modificate anche tramite la FAX Utility. Tuttavia, se sono presenti fax che non sono stati salvati sul computer, l'opzione non funziona.

1. Selezionare **Impostazioni** nella schermata iniziale del pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di ricezione**.
3. Selezionare **Output fax** > **Salva su computer** > **No**.

Rendere disponibili i contatti

La creazione di un elenco dei contatti semplifica l'immissione di destinatari. È possibile registrare fino a 100 voci e, per immettere un numero di fax, è possibile utilizzare l'elenco dei contatti.

Salvataggio o modifica dei contatti

1. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale.
2. Selezionare **Contatti**.
3. Attenersi a una delle procedure indicate di seguito.
   - ❏ Per salvare un nuovo contatto, selezionare **Agg. voce**, quindi **Aggiungi Contatti**.
   - ❏ Per modificare un contatto, selezionare › sul contatto di destinazione, quindi **Modifica**.
   - ❏ Per eliminare un contatto, selezionare › sul contatto di destinazione e selezionare **Elimina**, quindi **Sì**. Non è necessario effettuare le seguenti procedure.
4. Effettuare le impostazioni necessarie.

   Nota:
   *Per l'immissione di numeri fax, se il sistema telefonico in uso è di tipo PBX ed è necessario utilizzare un codice per accedere alla linea esterna, immettere tale codice di accesso all'inizio del numero di fax. Se il codice di accesso è stato impostato nell'opzione **Tipo di linea**, immettere un cancelletto (#) anziché il codice vero e proprio. Per aggiungere una pausa di tre secondi durante la composizione, immettere un trattino (-).*
5. Selezionare **OK**.

Salvataggio o modifica dei contatti di un gruppo

L'aggiunta di contatti a un gruppo consente di inviare un fax a più contatti contemporaneamente.

1. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale.
2. Selezionare **Contatti**.
3. Attenersi a una delle procedure indicate di seguito.
   - ❏ Per registrare un nuovo gruppo di contatti, selezionare **Agg. voce**, quindi **Aggiungi gruppo**.
   - ❏ Per modificare un contatto di un gruppo, selezionare › sul contatto di un gruppo di destinazione, quindi selezionare **Modifica**.
   - ❏ Per eliminare un contatto di un gruppo, selezionare › sul contatto di un gruppo di destinazione e selezionare **Elimina**, quindi **Sì**. Non è necessario effettuare le seguenti procedure.
4. Immettere o modificare **Nome gruppo (richiesto)** e **Parola indice**, quindi selezionare **Contatti aggiunti al Gruppo (richiesto)**.
5. Selezionare i contatti che si desidera registrare nel gruppo, quindi toccare **Chiudi**.

   Nota:
   - ❏ *È possibile salvare fino a 99 contatti.*
   - ❏ *Per deselezionare un contatto, toccare di nuovo.*

6. Selezionare **OK**.

Registrazione di una destinazione per i contatti da Web Config

1. Immettere l'indirizzo IP della stampante in un browser per accedere a Web Config.

   Immettere l'indirizzo IP della stampante da un computer connesso alla stessa rete della stampante.

   È possibile verificare l'indirizzo IP della stampante dal seguente menu.

   Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni di rete** > **Stato rete** > **Stato LAN cablata/Wi-Fi**

2. Immettere la password di amministratore per effettuare l'accesso come amministratore.

3. Selezionare nel seguente ordine.

   Scheda **Scansione/Copia** o **Fax** > **Contatti**

4. Selezionare il numero che si desidera registrare e fare clic su **Modifica**.

5. Immettere **Nome** e **Parola indice**.

6. Selezionare il tipo di destinazione come opzione di **Tipo**.

   Nota:
   *Una volta completata la registrazione, non è possibile modificare l'opzione **Tipo**. Se si desidera modificare il tipo, eliminare la destinazione e registrarla nuovamente.*

7. Immettere un valore per ciascuna voce, quindi fare clic su **Applica**.

Informazioni correlate

➡ "Esecuzione di Web Config in un browser Web" a pagina 238

Voci di impostazione della destinazione

Elementi	Impostazioni e descrizione
Nome	Immettere il nome di visualizzazione nei contatti con un massimo di 30 caratteri in Unicode (UTF-8). Se non si specifica questa voce, lasciare il campo vuoto.
Parola indice	Immettere i termini di ricerca con un massimo di 30 caratteri in Unicode (UTF-8). Se non si specifica questa voce, lasciare il campo vuoto.
Tipo	Selezionare il tipo di destinazione da registrare.
Assegna ad uso frequente	Questa voce non è supportata.
Numero fax	Immettere tra 1 e 64 caratteri utilizzando 0–9, -, *, # e lo spazio.
Velocità fax	Selezionare una velocità di comunicazione per una destinazione.

Registrazione di destinazioni in un gruppo

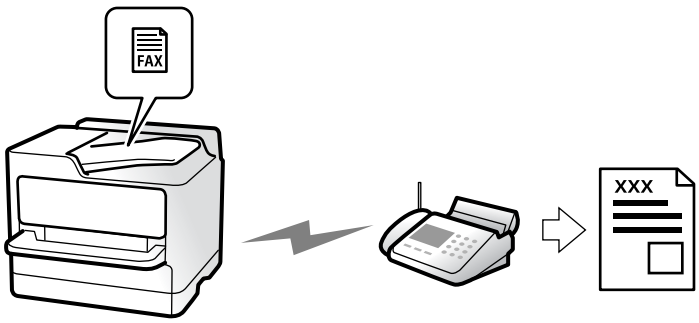
1. Immettere l'indirizzo IP della stampante in un browser per accedere a Web Config.
   Immettere l'indirizzo IP della stampante da un computer connesso alla stessa rete della stampante.
   È possibile verificare l'indirizzo IP della stampante dal seguente menu.
   Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni di rete** > **Stato rete** > **Stato LAN cablata/Wi-Fi**
2. Immettere la password di amministratore per effettuare l'accesso come amministratore.
3. Selezionare nel seguente ordine.
   Scheda **Scansione/Copia** o **Fax** > **Contatti**
4. Selezionare il numero che si desidera registrare e fare clic su **Modifica**.
5. Immettere **Nome** e **Parola indice**.
6. Selezionare un gruppo da **Tipo**.
7. Fare clic su **Seleziona** per **Contatti per Gruppo**.
   Vengono visualizzate le destinazioni disponibili.
8. Selezionare la destinazione che si desidera registrare nel gruppo, quindi fare clic su **Seleziona**.
   Nota:
   Le destinazioni possono essere registrate su più gruppi.
9. Fare clic su **Applica**.

Informazioni correlate

➡ "Esecuzione di Web Config in un browser Web" a pagina 238

Panoramica delle funzioni fax della stampante

Funzione: invio di fax



Metodi di invio

❏ Invio automatico

Quando si esegue la scansione di un originale selezionando ⓕ (**Invia**), la stampante compone il numero dei destinatari e invia il fax.

"Invio di fax tramite la stampante" a pagina 93

❏ Invio manuale

Quando si effettua un controllo manuale della connessione alla linea componendo il numero del destinatario, selezionare ⓕ (**Invia**) per avviare direttamente l'invio del fax.

"Invio di fax mediante composizione dal telefono esterno collegato" a pagina 95

Scegliere il destinatario quando si invia un fax

È possibile immettere i destinatari utilizzando **Tastiera**, **Contatti** o **Recente**.

"Destinatario" a pagina 100

"Rendere disponibili i contatti" a pagina 87

Impost. scan quando si invia un fax

Quando si inviano fax, è possibile selezionare voci quali **Risoluzione** o **Form. Origin (Vetro)**.

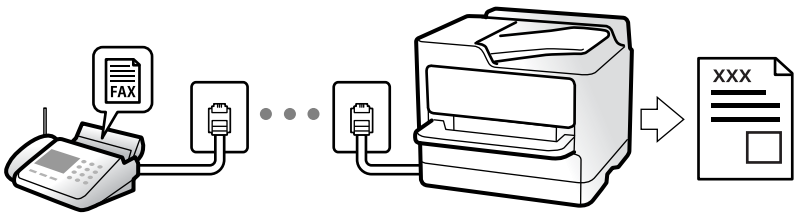
"Impost. scan:" a pagina 101

Utilizzo di Impostazioni invio fax quando si invia un fax

È possibile utilizzare **Impostazioni invio fax** come **Invio diretto** (per inviare un documento di grandi dimensioni con stabilità) o **Invia fax più tardi** (per inviare un fax in un momento specificato).

"Impostazioni invio fax:" a pagina 102

Funzione: ricezione di fax



Modalità di ricezione

Ci sono due opzioni in **Modalità di ricezione** per ricevere fax in arrivo.

❏ Manuale

La linea telefonica serve soprattutto per telefonare, ma anche per il fax

"Uso della modalità Manuale" a pagina 97

❏ Auto

- Solo per il fax (non è richiesto alcun dispositivo telefonico esterno)
- Principalmente per il fax, e talvolta per telefonare

"Uso della modalità Auto" a pagina 98

Ricezione di fax mediante un telefono connesso

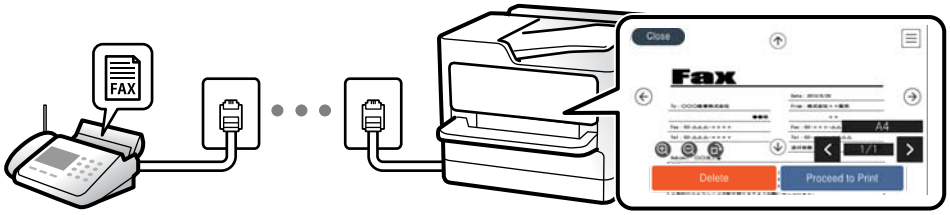
È possibile ricevere fax solo mediante un telefono esterno.

"Impostazioni base" a pagina 247

"Configurazione delle impostazioni quando si collega un dispositivo telefonico" a pagina 83

Destinazioni dei fax ricevuti

❏ I fax ricevuti vengono stampati per impostazione predefinita. È possibile impostare le destinazioni dei fax ricevuti nella posta in arrivo. Se si effettua il salvataggio nella posta in arrivo, è possibile verificare i contenuti sullo schermo.



"Output fax" a pagina 249

"Opzioni di menu per le Posta in arrivo" a pagina 104

"Visualizzazione sullo schermo LCD di fax ricevuti salvati nella stampante" a pagina 99

Funzione: Invio/ricezione PC-FAX (Windows/Mac OS)

Invio PC-FAX

È possibile inviare fax da un computer.

"Applicazione per configurare le operazioni fax e l'invio di fax (FAX Utility)" a pagina 236

"Invio di fax da un computer" a pagina 106

Ricezione PC-FAX

È possibile ricevere dei fax su un computer.

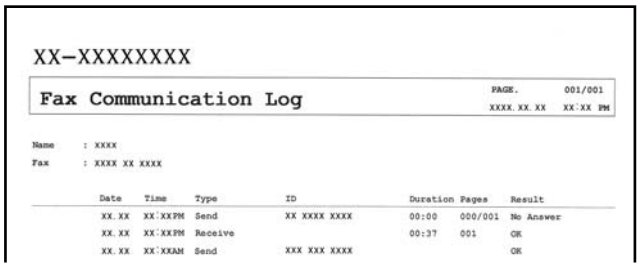
"Configurare le impostazioni per inviare e ricevere fax su un computer" a pagina 86

"Applicazione per configurare le operazioni fax e l'invio di fax (FAX Utility)" a pagina 236

"Ricezione di fax su un computer" a pagina 110

Funzioni: Report fax vari

È possibile verificare lo stato dei fax inviati o ricevuti in un report.


XX-XXXXXXXX

Fax Communication Log

PAGE. 001/001
XXXX.XX.XX XX:XX PM

Name : XXXX
Fax : XXXX XX XXXX

Date	Time	Type	ID	Duration	Pages	Result
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX	00:00	000/001	No Answer
XX.XX	XX:XXPM	Receive		00:37	001	OK
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX			OK

"Impostazioni report" a pagina 252

"Impostazioni invio fax:" a pagina 102

"Log di trasmissione:" a pagina 103

"Rapporto fax:" a pagina 103

Caratteristica: sicurezza durante l'invio e la ricezione di fax

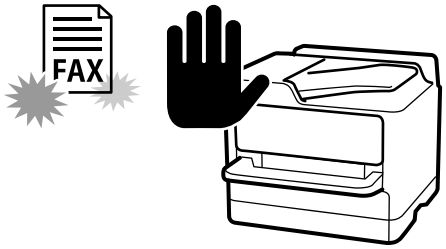
È possibile utilizzare diverse funzioni di sicurezza come **Limitazioni teleselezione** per evitare l'invio alla destinazione sbagliata o **Auto cancellaz dati backup** per evitare fughe di dati. È possibile impostare una password per la posta in arrivo nella stampante.

"Impostazioni di sicurezza" a pagina 252

"Salva in Posta in arrivo:" a pagina 249

Funzioni: altre funzioni utili

Bloccare i fax di spam



È possibile rifiutare i fax da scartare.

"Fax rifiutato:" a pagina 248

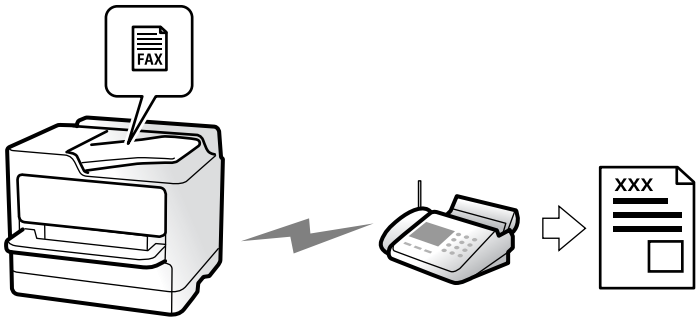
Ricevere fax dopo la composizione

Dopo aver composto il numero di un altro apparecchio fax, è possibile ricevere documenti fax da esso.

"Ricezione di fax effettuando una chiamata" a pagina 99

"Ricezione polling:" a pagina 103

Invio di fax tramite la stampante



È possibile inviare dei fax inserendo i numeri di fax dei destinatari sul pannello di controllo della stampante.

Nota:
Se si invia un fax in monocromia, è possibile visualizzare l'anteprima dell'immagine acquisita sul display LCD prima dell'invio.

1. Posizionare gli originali.

   È possibile inviare fino a 100 pagine con una singola operazione di trasmissione. Tuttavia, se la memoria disponibile è insufficiente, potrebbe risultare impossibile inviare fax anche con un numero di pagine inferiore a 100.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 31

2. Selezionare **Fax** sul pannello di controllo della stampante.

3. Specificare il destinatario.

   "Selezionare i destinatari" a pagina 93

4. Selezionare la scheda **Impostazioni fax** e modificare le impostazioni in base alle preferenze.

   "Impostazioni fax" a pagina 101

5. Toccare ◇ nella scheda **Destinatario** per inviare il fax.

   Nota:
   - ❏ *Se il numero di fax è occupato o in caso di problemi, il numero viene ricomposto automaticamente dopo un minuto.*
   - ❏ *Per annullare l'invio, toccare ▽.*
   - ❏ *L'invio di fax a colori richiede più tempo, poiché le operazioni di scansione e invio vengono eseguite simultaneamente. Mentre è in corso l'invio di un fax a colori, non è possibile utilizzare le altre funzioni della stampante.*

Selezionare i destinatari

È possibile specificare i destinatari nella scheda **Destinatario** per inviare fax utilizzando i seguenti metodi.

Inserire i numeri di fax manualmente

Selezionare **Tastiera**, immettere un numero di fax sulla schermata visualizzata, quindi selezionare **OK**.

- Per aggiungere una pausa di tre secondi durante la composizione, immettere un trattino (-).

- Se in **Tipo di linea**, è stato impostato un codice di accesso alla linea esterna, prima del numero di fax immettere # (cancelletto) anziché il codice di accesso vero e proprio.

Nota:
*Se non si riesce a inserire manualmente un numero fax, **Limitazioni teleselezione** in **Impostazioni di sicurezza** è impostato a **Attiv**. Selezionare i destinatari fax dall'elenco dei contatti o dalla cronologia dei fax inviati.*

Selezionare i destinatari dall'elenco dei contatti

Selezionare **Contatti**, scegliere i destinatari a cui si desidera inviare, quindi fare clic su **Chiudi**. Se il destinatario selezionato per l'invio non è stato ancora registrato in **Contatti**, selezionare **Agg. voce** per salvarlo.

Selezionare i destinatari dalla cronologia dei fax inviati

Selezionare **Recente**, quindi specificare un destinatario.

Nota:
*Per eliminare i destinatari immessi, visualizzare l'elenco dei destinatari toccando il campo di un numero di fax oppure il numero di destinatari sullo schermo LCD, selezionare il destinatario dell'elenco, quindi selezionare **Rimuovi**.*

Informazioni correlate

➡ "Rendere disponibili i contatti" a pagina 87

Modalità varie di invio fax

Inviare un fax dopo aver verificato l'immagine scansionata

È possibile visualizzare l'anteprima dell'immagine acquisita sul display LCD prima dell'invio. (Solo fax monocromatici)

1. Posizionare gli originali.

   "Posizionamento degli originali" a pagina 31

2. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale.

3. Specificare il destinatario.

   "Selezionare i destinatari" a pagina 93

4. Selezionare la scheda **Impostazioni fax** e modificare le impostazioni in base alle preferenze.

   "Impostazioni fax" a pagina 101

5. Selezionare **Anteprima** nella scheda **Destinatario** per eseguire la scansione, quindi verificare l'immagine del documento scansionato.

   -  : consentono di spostare lo schermo nella direzione delle frecce.
   -  : consentono di ridurre o ingrandire il contenuto.
   - 

: consentono di passare alla pagina precedente o successiva.

Nota:
- ❏ *Se la funzionalità **Invio diretto** è attivata, non è possibile eseguire l'anteprima.*
- ❏ *Se la schermata di anteprima non viene utilizzata per il periodo di tempo impostato in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di invio** > **Tempo di visualiz. anteprima fax**, il fax viene inviato automaticamente.*
- ❏ *La qualità di immagine di un fax inviato potrebbe differire dall'anteprima visualizzata a seconda delle caratteristiche dell'apparecchio fax del destinatario.*

6. Selezionare **Inizio invio**. Oppure, selezionare **Annulla**

   Nota:
   La qualità di immagine di un fax inviato potrebbe differire dall'anteprima visualizzata a seconda delle caratteristiche dell'apparecchio fax del destinatario.

Invio di fax mediante composizione dal telefono esterno collegato

Se si desidera parlare per telefono prima di inviare il fax oppure se l'apparecchio fax del destinatario non passa automaticamente alla modalità fax, è possibile inviare un fax mediante composizione dal telefono esterno collegato.

1. Sollevare il ricevitore del telefono collegato, quindi comporre il numero di fax del destinatario con il telefono.

   Nota:
   Quando il destinatario risponde al telefono, è possibile conversare con lui.

2. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale.

3. Configurare le impostazioni necessarie in **Impostazioni fax**.

   "Impostazioni fax" a pagina 101

4. Quando si avverte un tono fax, toccare ⓕ, quindi riattaccare il ricevitore.

   Nota:
   Se il numero viene composto dal telefono collegato, l'invio del fax richiede più tempo, poiché le operazioni di scansione e invio vengono eseguite simultaneamente. Mentre è in corso l'invio del fax, non è possibile utilizzare le altre funzioni della stampante.

Invio di documenti di diverso formato mediante l'ADF (Scansione continua(ADF))

L'invio di fax collocando gli originali uno per uno oppure posizionandoli per formato consente di inviarli come un unico documento nel loro formato originale.

Nota:
Se si carica nell'ADF un gruppo di originali di formati diversi, gli originali vengono inviati con la larghezza dell'originale più largo e la lunghezza di ciascun originale.

1. Porre il primo gruppo di originali dello stesso formato.

2. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale.

3. Specificare il destinatario.

   "Selezionare i destinatari" a pagina 93

4. Selezionare la scheda **Impostazioni fax**, quindi toccare l'opzione **Scansione continua(ADF)** per impostarla su **Attiv**.

   È inoltre possibile configurare impostazioni, ad esempio la risoluzione e il metodo di invio, in base alle esigenze.

5. Toccare ⓕ (**Invia**) nella scheda **Destinatario**.

6. Quando la scansione del primo set di originali è completa e sul pannello di controllo compare il messaggio che richiede di scansionare il set successivo di originali, selezionare **Sì**, caricare gli originali successivi e selezionare **Avvia scansione**.

   Nota:
   *Se la stampante non viene utilizzata per il periodo di tempo impostato in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di invio** > **Tempo di attesa originale seguente** dopo la richiesta di collocare l'originale successivo, la memorizzazione si interrompe e viene avviato l'invio del documento.*

Invio di più pagine di un documento in monocromia (Invio diretto)

Quando si invia un fax in monocromia, il documento acquisito viene memorizzato temporaneamente nella stampante. Pertanto, l'invio di un elevato numero di pagine può provocare l'esaurimento della memoria della stampante e la conseguente interruzione dell'invio del fax. Il problema può essere evitato mediante l'attivazione della funzionalità **Invio diretto**, tuttavia in tal caso l'invio del fax richiede più tempo, poiché le operazioni di scansione e invio vengono eseguite simultaneamente. La funzionalità non può essere utilizzata per l'invio di fax a più destinatari contemporaneamente.

Accedere al menu

È possibile trovare il menu nel pannello di controllo della stampante sottostante:

Fax > **Impostazioni fax Invio diretto**.

Invio di fax monocromatici in un orario specifico della giornata (Invia fax più tardi)

È possibile impostare l'invio di fax a un'ora specifica. Tale funzionalità può essere utilizzata solo per i fax in monocromia.

1. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale.

2. Specificare il destinatario.

   "Selezionare i destinatari" a pagina 93

3. Selezionare la scheda **Impostazioni fax**, quindi selezionare **Invia fax più tardi**.

4. Toccare il campo **Invia fax più tardi** per impostarlo su **Attiv**.

5. Toccare il campo **Ora**, immettere l'ora desiderata per l'invio del fax e selezionare **OK**.

6. Selezionare **OK** per confermare le impostazioni.

   È inoltre possibile configurare impostazioni, ad esempio la risoluzione e il metodo di invio, in base alle esigenze.

7. Inviare il fax.

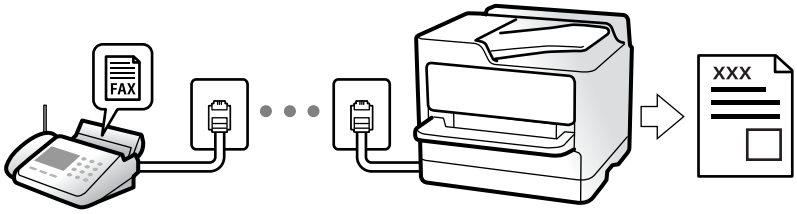
   Nota:
   *Non è possibile inviare un altro fax fino a quando il fax non viene inviato all'ora specificata. Se si desidera inviarne un altro, è necessario annullare il fax programmato selezionando **Fax** nella schermata iniziale ed eliminandolo.*

Ricezione di fax sulla stampante

Se la stampante è connessa alla linea telefonica e le impostazioni di base sono state completate con Impostazione guidata fax, è possibile ricevere fax.

È possibile salvare i fax ricevuti, verificarli sulla schermata della stampante e stamparli quando necessario.

Secondo le impostazioni iniziali della stampante, i fax ricevuti vengono stampati.



Per verificare lo stato delle impostazioni fax, stampare un **Elenco impostazioni fax** selezionando **Fax** > Menu (Altro) > **Rapporto fax** > **Elenco impostazioni fax**.

Ricezione di fax in arrivo

Vi sono due opzioni in **Modalità di ricezione**.

Informazioni correlate

➡ "Uso della modalità Manuale" a pagina 97
➡ "Uso della modalità Auto" a pagina 98

Uso della modalità Manuale

Questa modalità è destinata principalmente alle telefonate, poi anche per i fax.

Ricezione di fax

Quando il telefono squilla, è possibile rispondere manualmente sollevando il ricevitore.

❏ Se si ode un segnale fax (baud):

Selezionare **Fax** sulla schermata iniziale della stampante, selezionare **Invia/ Ricevi** > **Ricezione** quindi toccare ◇. Infine, riagganciare il ricevitore.

❏ Se la suoneria è per una chiamata vocale:

È possibile rispondere al telefono normalmente.

Ricezione di fax usando solo il telefono connesso

Quando è impostato **Ricezione remota**, è possibile ricevere fax inserendo semplicemente il **Codice di avvio**.

Quando il telefono suona, sollevare il ricevitore. Quando si avverte un tono fax (baud), digitare il **Codice di avvio** a due cifre e riattaccare il ricevitore.

Informazioni correlate

➡ "Ricezione remota:" a pagina 248

Uso della modalità Auto

Questa modalità consente di usare la linea per i seguenti usi.

❏ Usare la linea solo per inviare fax (telefono esterno non necessario)

❏ Usare la linea principalmente per inviare fax e talvolta telefonare

Ricezione di fax senza dispositivo di memoria esterno

La stampante passa automaticamente alla ricezione di fax al raggiungimento del numero di squilli impostato in **Squilli alla risposta**.

Ricezione di fax con dispositivo di memoria esterno

Una stampante con un dispositivo telefonico esterno funziona come descritto in seguito.

❏ Quando la segreteria risponde entro il numero di squilli impostato in **Squilli alla risposta**:

- Se la suoneria è per un fax: la stampante passa automaticamente alla ricezione di fax.

- Se la chiamata è per una conversazione vocale: la segreteria può ricevere le chiamate vocali e registrare i messaggi vocali.

❏ Quando si solleva il ricevitore entro il numero di squilli impostato in **Squilli alla risposta**:

- Se la suoneria è per un fax: tenere la linea finché la stampante non inizia automaticamente a ricevere il fax. Una volta che la stampante inizia a ricevere il fax, è possibile riagganciare il ricevitore. Per iniziare a ricevere il fax immediatamente, seguire gli stessi passaggi di **Manuale**. È possibile ricevere il fax seguendo gli stessi passaggi di **Manuale**. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale, quindi selezionare **Invia/ Ricevi** > **Ricezione**.

  Successivamente, toccare ⓕ e riattaccare il ricevitore.

- Se la suoneria è per una chiamata vocale: è possibile rispondere al telefono normalmente.

❏ Quando la chiamata finisce e la stampante passa automaticamente alla ricezione di fax:

- Se la suoneria è per un fax: la stampante inizia a ricevere i fax.

- Se la suoneria è per una chiamata vocale: non è possibile rispondere al telefono. Chiedere alla persona di richiamare.

Nota:
*Impostare il numero di squilli prima della risposta da parte della segreteria a un numero inferiore a quello impostato in **Squilli alla risposta**. In caso contrario, la segreteria non sarà in grado di ricevere chiamate vocali per la registrazione di messaggi vocali. Per dettagli sull'impostazione della segreteria telefonica, consultare il manuale fornito con essa.*

Ricezione di fax effettuando una chiamata

È possibile ricevere un fax memorizzato in un altro apparecchio fax componendo il numero di fax dell'apparecchio.

Ricezione di fax mediante polling (Ricezione polling)

È possibile ricevere un fax memorizzato in un altro apparecchio fax componendo il numero di fax dell'apparecchio. Utilizzare questa funzione per ricevere un documento da un servizio di informazioni fax. Tuttavia, se il servizio di informazioni fax dispone di una funzione di istruzioni audio necessaria per continuare a ricevere un documento, non è possibile utilizzare questa funzione.

Nota:
Per ricevere un documento da un servizio di informazioni via fax che utilizza una guida vocale, comporre il numero di fax tramite il telefono collegato e utilizzare il telefono e la stampante seguendo le istruzioni della guida vocale.

1. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale.
2. Toccare Menu (Altro).
3. Toccare **Ricezione polling** per impostare l'opzione su **Attiv**, quindi toccare **Chiudi**.
4. Immettere il numero di fax.

   "Selezionare i destinatari" a pagina 93

   Nota:
   *Se la funzionalità **Impostazioni di sicurezza** in **Limitazioni teleselezione** è impostata su **Attiv**, è possibile selezionare destinatari fax solo dall'elenco dei contatti o dalla cronologia dei fax inviati. Non è possibile immettere un numero di fax manualmente.*
5. Toccare ◇ per avviare **Ricezione polling**.

Visualizzazione sullo schermo LCD di fax ricevuti salvati nella stampante

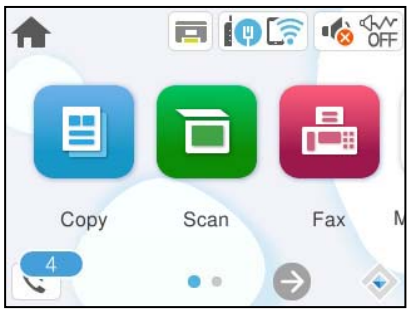
Se si imposta il salvataggio dei fax ricevuti nella stampante, è possibile vedere i contenuti e stampare quando necessario.

"Impostazioni per salvare i fax ricevuti" a pagina 84

1. Toccare nella schermata iniziale.

   Nota:

   Se sono presenti fax ricevuti che non sono stati letti, il numero dei documenti non letti viene visualizzato in nella schermata iniziale.



2. Toccare **Apri posta in arrivo /posta ris. (XX non letto)**.
3. Se la posta in arrivo è protetta da password, immettere la password.
4. Selezionare il fax da visualizzare dall'elenco.

   Viene visualizzato il contenuto del fax.

   - : consentono di spostare lo schermo nella direzione delle frecce.
   - : consentono di ridurre o ingrandire il contenuto.
   - : l'immagine viene ruotata a destra di 90 gradi.
   - x/x : consentono di passare alla pagina precedente o successiva.
   - Per nascondere le icone delle operazioni, toccare in un punto qualsiasi della schermata di anteprima, fatta eccezione per le icone. Toccare di nuovo per visualizzare le icone.

5. Selezionare se si desidera stampare o eliminare il documento visualizzato e seguire le istruzioni visualizzate.

> ***Importante:***
>
> *Se la stampante esaurisce la memoria, la ricezione e l'invio di fax è disabilitata. Eliminare i documenti già letti o stampati.*

Opzioni di menu per il fax

Destinatario

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Fax > **Destinatario**

Tastiera:

Immettere un numero di fax manualmente.

Contatti:

Selezionare un destinatario dall'elenco dei contatti. È inoltre possibile aggiungere o modificare un contatto.

Recente:

Selezionare un destinatario dalla cronologia dei fax inviati. È inoltre possibile aggiungere il destinatario alla lista dei contatti.

Informazioni correlate

➡ "Selezionare i destinatari" a pagina 93

Impostazioni fax

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Fax > **Impostazioni fax**

Impost. scan:

Risoluzione:

Selezionare una risoluzione per il fax in uscita. La selezione di una risoluzione più elevata comporta un incremento del formato dei dati e del tempo di invio del fax.

Densità:

Imposta una densità per il fax in uscita. + consente di scurire la densità, - consente di schiarirla.

Rimuovi sfondo:

Selezionare la luminosità dello sfondo. Toccare + per schiarire (sbiancare) lo sfondo e - per scurirlo (annerirlo).

Selezionando **Auto**, i colori di sfondo degli originali vengono rilevati, rimossi o schiariti automaticamente. Questa funzione non viene applicata correttamente se il colore di sfondo è troppo scuro o non viene rilevato.

Nitidezza:

Aumenta o diminuisce la messa a fuoco del bordo dell'immagine. + consente di migliorare la nitidezza, - consente di diminuirla.

Fronte-retro ADF:

Effettua la scansione di entrambi i lati degli originali posizionati sull'ADF e invia un fax monocromatico.

Scansione continua(ADF):

L'invio di fax collocando gli originali uno per uno oppure posizionandoli per formato consente di inviarli come un unico documento nel loro formato originale.

"Invio di documenti di diverso formato mediante l'ADF (Scansione continua(ADF))" a pagina 95

Form. Origin (Vetro):

Selezionare le dimensioni e l'orientamento dell'originale collocato sul vetro dello scanner.

Modo colore:

Selezionare se si desidera effettuare la scansione a colori o in monocromia.

Impostazioni invio fax:

Invio diretto:

Invia un fax monocromatico scansionando gli originali. Dal momento che gli originali scansionati non vengono memorizzati temporaneamente nella memoria della stampante anche quando si invia un grande volume di pagine, ciò consente di evitare errori dovuti a mancanza di memoria. Notare che l'invio con questa funzione attivata impiega più tempo del normale.

Non è consentito usare questa funzione quando:

- ❏ Si invia un fax con l'opzione **Fronte-retro ADF**
- ❏ Si invia un fax a più destinatari

"Invio di più pagine di un documento in monocromia (Invio diretto)" a pagina 96

Invia fax più tardi:

Invia un fax in un momento specificato. È disponibile solo un fax monocromatico quando si usa questa opzione.

"Impostazioni invio fax:" a pagina 102

Aggiungere info destinatario:

Aggiungere info destinatario:

Selezionare la posizione in cui si desidera includere l'intestazione (nome del mittente e numero di fax) nel fax in uscita, oppure scegliere di non includere le informazioni.

- ❏ **Disattiva**: Invia un fax senza intestazione.
- ❏ **Esterno dell'immagine**: Invia un fax con l'intestazione nel margine bianco superiore del fax. Ciò previene la sovrapposizione tra l'intestazione e l'immagine acquisita, tuttavia il fax ricevuto dal destinatario può essere stampato su due fogli a seconda delle dimensioni degli originali.
- ❏ **Interno dell'immagine**: Invia un fax dove l'intestazione si trova circa 7 mm più in basso rispetto alla parte superiore dell'immagine acquisita. L'intestazione può sovrapporsi all'immagine, tuttavia il fax ricevuto dal destinatario non sarà diviso in due documenti.

Intestazione fax:

Selezionare l'intestazione per il destinatario. Per utilizzare questa funzione, registrare anticipatamente più intestazioni.

Informazioni aggiuntive:

Selezionare le informazioni che si desidera aggiungere. È possibile selezionare un **Proprio numero tel.** o un **Elenco di destinazione**.

Report trasmissione:

Consente di stampare un report di trasmissione dopo l'invio di un fax.

Stampa in caso di errore consente di stampare un report solo in caso di errore.

Se è stato impostato **Allega immagine al rapporto** in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni report**, con il report vengono stampati anche i fax con degli errori.

Cancella tutte le impostazioni:

Ripristina tutte le impostazioni predefinite in **Impost. scan** e **Impostazioni invio fax**.

Informazioni correlate

- "Invio di documenti di diverso formato mediante l'ADF (Scansione continua(ADF))" a pagina 95
- "Invio di più pagine di un documento in monocromia (Invio diretto)" a pagina 96
- "Invio di fax monocromatici in un orario specifico della giornata (Invia fax più tardi)" a pagina 96

Altro

Le selezione di Menu in **Fax** nella schermata iniziale visualizza il menu **Altro**.

Log di trasmissione:

È possibile verificare la cronologia dei lavori fax inviati o ricevuti.

Rapporto fax:

Ultima trasmissione:

Consente di stampare un report del fax inviato o ricevuto più di recente tramite polling.

Log fax:

Consente di stampare un report di trasmissione. È possibile impostare la stampa automatica del report mediante le voci di menu seguenti.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni report** > **Log fax**

Elenco impostazioni fax:

Consente la stampa delle impostazioni fax correnti.

Traccia protocollo:

Consente di stampare un report dettagliato dell'ultimo fax inviato o ricevuto.

Ricezione polling:

Quando questa opzione è impostata a **Attiv** e si chiama il numero di fax del mittente, è possibile ricevere documenti dal fax del mittente.

"Ricezione di fax mediante polling (Ricezione polling)" a pagina 99

Posta in arrivo:

Consente di accedere a (Posta in arrivo) nella schermata iniziale.

Ristampa fax ricevuto:

Ristampa i fax ricevuti presenti nella stampante.

Impostazioni fax:

Accede a **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax**.

Informazioni correlate

➡ "Ricezione di fax mediante polling (Ricezione polling)" a pagina 99

Opzioni di menu per le Posta in arrivo

:

Toccando questa icona è possibile accedere alla posta in arrivo, dove sono memorizzati i fax ricevuti. Se sono presenti fax ricevuti che non sono stati letti, il numero dei documenti non letti viene visualizzato in .

Apri posta in arrivo /posta ris. (XX non letto)

(Menu Posta in arrivo)

Impostazioni

Salva in Posta in arrivo:

Salva i fax ricevuti nella casella Posta in arrivo della stampante. È possibile salvare fino a 100 documenti. Notare che potrebbe non essere possibile salvare 100 documenti a seconda delle condizioni d'uso, ad esempio, dimensioni dei documenti salvati e l'uso contemporaneo di varie funzioni di salvataggio fax.

Anche se i fax ricevuti non vengono stampati automaticamente, è possibile visualizzarli sulla schermata della stampante e stampare solo quelli necessari.

Opzioni quando mem. piena:

È possibile selezionare l'operazione per stampare il fax ricevuto o di rifiutarne la ricezione quando la memoria della Posta in arrivo è piena.

Imp. passw posta in arrivo:

La password protegge la Posta in arrivo per limitare la visualizzazione dei fax ricevuti da parte degli utenti. Selezionare **Modifica** per modificare la password e **Ripristina** per annullare la protezione tramite password. Per modificare o ripristinare la password, è necessario disporre della password corrente.

Non è possibile impostare una password quando l'opzione **Opzioni quando mem. piena** è stata impostata su **Ricevi e stampa fax**.

Stampa tutto:

Selezionando questa funzione vengono stampati tutti i fax ricevuti nella posta in arrivo.

Elimina tutto:

Selezionando questa funzione vengono eliminati tutti i fax ricevuti nella posta in arrivo.

(Elenco) Posta in arrivo

È possibile salvare fino a 100 documenti in totale nella posta in arrivo.

schermata di anteprima

-  : consentono di ridurre o ingrandire il contenuto.
-  : l'immagine viene ruotata a destra di 90 gradi.
-  : consentono di spostare lo schermo nella direzione delle frecce.
-  : consentono di passare alla pagina precedente o successiva.

Per nascondere le icone delle operazioni, toccare in un punto qualsiasi della schermata di anteprima, fatta eccezione per le icone. Toccare di nuovo per visualizzare le icone.

Elimina:

Elimina il documento di cui si sta visualizzando l'anteprima.

Procedi alla stampa:

Stampa il documento di cui si sta visualizzando l'anteprima. È possibile effettuare impostazioni quali **Fronte-retro** prima di avviare la stampa.

(Menu)

Dettagli:

Visualizza informazioni sul documento selezionato, quali la data e ora dell'ultimo salvataggio e il numero totale di pagine.

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni per il salvataggio di fax ricevuti nella posta in arrivo" a pagina 85

Utilizzo di altre funzionalità fax

Stampa manuale del report fax

1. Selezionare **Fax** nella schermata iniziale.
2. Toccare (Altro).
3. Selezionare **Rapporto fax**.

4. Selezionare il rapporto che si desidera stampare e quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

   Nota:
   *Il formato del report può essere modificato. Nella schermata iniziale, selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni report**, quindi modificare le impostazioni dell'opzione **Allega immagine al rapporto** o dell'opzione **Formato report**.*

Invio di fax da un computer

È possibile inviare fax da un computer mediante FAX Utility e il driver PC-FAX.

Per ulteriori informazioni su come utilizzare FAX Utility, consultare Operazioni di base nella guida della FAX Utility (visualizzata nella finestra principale).

Nota:

❏ *Verificare che FAX Utility e il driver PC-FAX della stampante siano stati installati prima di utilizzare questa funzione.*

"Applicazione per configurare le operazioni fax e l'invio di fax (FAX Utility)" a pagina 236

"Applicazione per l'invio di fax (driver PC-FAX)" a pagina 237

❏ *Se FAX Utility non è installato, installare FAX Utility utilizzando EPSON Software Updater (applicazione per l'aggiornamento del software).*

EPSON Software Updater FY19 *"Applicazione per l'aggiornamento di software e Firmware (Epson Software Updater)" a pagina 238*

Invio di documenti creati tramite un'applicazione (Windows)

Selezionando una stampante fax dal menu **Stampa** di un'applicazione come Microsoft Word o Excel, è possibile trasmettere direttamente dati creati come documenti, disegni e tabelle con una pagina di copertina.

Nota:
La seguente descrizione utilizza come esempio Microsoft Excel. L'effettiva procedura può variare in base all'applicazione utilizzata. Per ulteriori informazioni, consultare la guida dell'applicazione.

1. Utilizzando un'applicazione, creare un documento da trasmettere via fax.

2. Fare clic su **Stampa** dal menu **File**.

   Viene visualizzata la finestra di **Stampa** dell'applicazione.

3. Selezionare **XXXXX (FAX)** (dove XXXXX è il nome della stampante in uso) in **Stampante**, quindi verificare le impostazioni di invio del fax.

   ❏ Specificare **1** in **Numero di copie**. Se si specifica **2** o un valore superiore, i fax potrebbero non essere inviati correttamente.

   ❏ È possibile inviare fino a 100 pagine con una singola trasmissione fax.

4. Fare clic su **Proprietà stampante** o **Proprietà** se si desidera specificare **Formato carta**, **Orientamento**, **Colore**, **Qualità** o **Densità carattere**.

   Per ulteriori informazioni, consultare la guida del driver PC-FAX.

5. Fare clic su **Stampa**.

   Nota:
   *Quando si usa FAX Utility per la prima volta, viene visualizzata una finestra di registrazione delle informazioni personali. Inserire le informazioni necessarie, quindi fare clic su **OK**.*

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni destinatario** di FAX Utility.

6. Se si desidera inviare altri documenti nella stessa trasmissione fax, selezionare la casella di controllo **Aggiungi doc. da inviare**.

   La schermata per l'aggiunta di documenti viene visualizzata quando si fa clic su **Avanti** nel passaggio 9.

7. Se necessario, selezionare la casella di controllo **Applica una copertina**.

8. Specificare un destinatario.

   ❏ Per selezionare un destinatario (nome, numero di fax, ecc.) da **Rubrica PC-FAX**:

   Se il destinatario è salvato nella rubrica, procedere come segue.

   ❶ Fare clic sulla scheda **Rubrica PC-FAX**.

   ❷ Selezionare il destinatario dall'elenco e fare clic su **Aggiungi**.

   ❏ Per selezionare un destinatario (nome, numero di fax, ecc.) dai contatti salvati sulla stampante:

   Se il destinatario è salvato nei contatti della stampante, procedere come segue.

   ❶ Fare clic sulla scheda **Contatti su stampante**.

   ❷ Selezionare i contatti dall'elenco e fare clic su **Aggiungi** per visualizzare la finestra **Aggiungi a Destinatario**.

   ❸ Selezionare i contatti dall'elenco visualizzato, quindi fare clic su **Modifica**.

   ❹ Aggiungere i dati personali quali **Società/Azienda** e **Titolo** in base alle esigenze, quindi fare clic su **OK** per tornare alla finestra **Aggiungi a Destinatario**.

   ❺ Se necessario, selezionare la casella di controllo di **Registra in Rubrica PC-FAX** per salvare i contatti su **Rubrica PC-FAX**.

   ❻ Fare clic su **OK**.

   ❏ Per specificare direttamente un destinatario (nome, numero di fax, ecc.):

   Procedere come segue.

   ❶ Fare clic sulla scheda **Composizione Manuale**.

   ❷ Inserire le informazioni necessarie.

   ❸ Fare clic su **Aggiungi**.

   Inoltre, facendo clic su **Registra in Rubrica**, è possibile salvare il destinatario nell'elenco della scheda **Rubrica PC-FAX**.

   Nota:

   ❏ *Se Tipo di linea della stampante è impostato su **PBX** e il codice di accesso è stato configurato per l'inserimento di # (cancelletto) al posto del prefisso esatto, inserire # (cancelletto). Per maggiori informazioni, consultare Tipo di linea in Impostazioni base nelle informazioni correlate qui sotto.*

   ❏ *Se è stato selezionato **Immettere due volte il numero fax** nelle **Impostazioni opzionali** sulla schermata principale di FAX Utility, è necessario inserire nuovamente lo stesso numero quando si fa clic su **Aggiungi** o **Avanti**.*

   Il destinatario viene aggiunto all'**Elenco destinatari** visualizzato nella parte superiore della finestra.

9. Fare clic su **Avanti**.

   ❏ Quando è selezionata la casella di controllo **Aggiungi doc. da inviare**, seguire le istruzioni di seguito per aggiungere documenti nella finestra **Unione documento**.

   ❶ Aprire un documento che si desidera aggiungere, quindi selezionare la stessa stampante (nome fax) nella finestra **Stampa**. Il documento viene aggiunto all'elenco **Elenco di documenti da unire**.

   ❷ Fare clic su **Anteprima** per verificare il documento unito.

   ❸ Fare clic su **Avanti**.

   Nota:
   *Le impostazioni **Qualità** e **Colore** selezionate per il primo documento vengono applicate agli altri documenti.*

   ❏ Una volta selezionata la casella di controllo **Applica una copertina**, specificare il contenuto della copertina nella finestra **Impostazioni copertina**.

   ❶ Selezionare una copertina tra i campioni nell'elenco **Copertina**. Nota: non è disponibile una funzione per creare una pagina di copertina originale o per aggiungere una pagina di copertina originale all'elenco.

   ❷ Inserire **Oggetto** e **Messaggio**.

   ❸ Fare clic su **Avanti**.

   Nota:
   *Impostare quanto segue come necessario in **Impostazioni copertina**.*

   ❏ *Fare clic su **Formattazione copertina** se si desidera modificare l'ordine delle voci sulla pagina di copertina. È possibile selezionare il formato della pagina di copertina in **Formato carta**. Inoltre, è possibile selezionare una pagina di copertina con un formato diverso da quello del documento da inviare.*

   ❏ *Fare clic su **Font** se si desidera modificare il font utilizzato per il testo della pagina di copertina.*

   ❏ *Fare clic su **Impostazioni mittente** se si desidera modificare le informazioni relative al mittente.*

   ❏ *Fare clic su **Antep. dettaglio** se si desidera verificare la pagina di copertina con l'oggetto e il messaggio inseriti.*

10. Verificare i contenuti della trasmissione e fare clic su **Invia**.

    Accertarsi che il nome e il numero di fax del destinatario siano corretti prima di procedere con la trasmissione. Fare clic su **Anteprima** per visualizzare in anteprima la pagina di copertina e il documento da inviare.

    Una volta avviata la trasmissione, appare una finestra che indica lo stato dell'invio.

    Nota:

    ❏ *Per interrompere la trasmissione, selezionare i dati e fare clic su **Annulla** . È possibile annullare l'invio anche tramite il pannello di controllo della stampante.*

    ❏ *Se si verifica un errore durante la trasmissione, appare la finestra **Errore di comunicazione**. Verificare le informazioni sull'errore e ripetere l'invio.*

    ❏ *La schermata Monitor Stato Fax (la schermata sopra citata in cui è possibile verificare lo stato della trasmissione) non viene visualizzata se Visualizza Monitor Stato Fax durante la trasmissione non è selezionato nella schermata **Impostazioni opzionali** della schermata principale della FAX Utility.*

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni base" a pagina 247

Invio di documenti creati tramite un'applicazione (Mac OS)

Selezionando una stampante con funzionalità fax dal menu **Stampa** di un'applicazione disponibile in commercio, è possibile inviare dati creati come documenti, disegni e tabelle.

Nota:
La seguente descrizione utilizza come esempio Text Edit, un'applicazione standard di Mac OS.

1. Creare il documento che si desidera inviare via fax in un'applicazione.

2. Fare clic su **Stampa** dal menu **File**.

   Viene visualizzata la finestra di **Stampa** dell'applicazione.

3. Selezionare la stampante in uso (nome fax) in **Nome**, fare clic su ▼ per visualizzare le impostazioni nel dettaglio, verificare le impostazioni di stampa e fare clic su **OK**.

4. Effettuare le impostazioni per ciascuna voce.

   ❏ Specificare **1** in **Numero di copie**. Anche se si specifica **2** o un valore superiore, viene inviata solo 1 copia.

   ❏ È possibile inviare fino a 100 pagine con una singola trasmissione fax.

   Nota:
   È possibile inviare i documenti nello stesso formato pagina utilizzabile per inviare fax dalla stampante.

5. Selezionare Impostazioni fax dal menu a comparsa, quindi effettuare le impostazioni per ciascuna voce.

   Per informazioni su ciascuna voce di impostazione, consultare la guida del driver PC-FAX.

   Fare clic su  in basso a sinistra della finestra per aprire la guida del driver PC-FAX.

6. Selezionare il menu Impostazioni destinatario e specificare il destinatario.

   ❏ Per specificare direttamente un destinatario (nome, numero di fax, ecc.):

   Fare clic sulla voce **Aggiungi**, inserire le informazioni necessarie e fare clic su  . Il destinatario viene aggiunto all'Elenco destinatari visualizzato nella parte superiore della finestra.

   Se è stato selezionato "Immettere due volte il numero fax" nelle impostazioni del driver PC-FAX, è necessario inserire nuovamente lo stesso numero quando si fa clic su  .

   Se la linea utilizzata per la connessione fax richiede un prefisso, inserire Prefisso accesso esterno.

   Nota:
   *Se Tipo di linea della stampante è impostato su **PBX** e il codice di accesso è stato configurato per l'inserimento di # (cancelletto) al posto del prefisso esatto, inserire # (cancelletto). Per maggiori informazioni, consultare Tipo di linea in Impostazioni base nelle Informazioni correlate qui sotto.*

   ❏ Per selezionare un destinatario (nome, numero di fax, ecc.) dalla rubrica:

   Se il destinatario è salvato nella rubrica, fare clic su  . Selezionare il destinatario dall'elenco, quindi fare clic su **Aggiungi** > **OK**.

   Se la linea utilizzata per la connessione fax richiede un prefisso, inserire Prefisso accesso esterno.

   Nota:
   *Se Tipo di linea della stampante è impostato su **PBX** e il codice di accesso è stato configurato per l'inserimento di # (cancelletto) al posto del prefisso esatto, inserire # (cancelletto). Per maggiori informazioni, consultare Tipo di linea in Impostazioni base nelle Informazioni correlate qui sotto.*

7. Verificare le impostazioni del destinatario e fare clic su **Fax**.

   L'invio del fax viene avviato.

   Accertarsi che il nome e il numero di fax del destinatario siano corretti prima di procedere con la trasmissione.

Nota:

- ❏ *Facendo clic sull'icona della stampante in Dock, viene visualizzata la schermata di verifica dello stato della trasmissione. Per interrompere l'invio, fare clic sui dati, quindi su* ***Elimina****.*
- ❏ *Se si verifica un errore durante la trasmissione, appare il messaggio* ***Trasmissione non riuscita****. Verificare i registri di trasmissione sulla schermata* ***Record trasmissione fax****.*
- ❏ *L'invio di documenti di formati diversi potrebbe non avvenire correttamente.*

Informazioni correlate

➡ "Impostazioni base" a pagina 247

Ricezione di fax su un computer

È possibile ricevere i fax da una stampante e salvarli in formato PDF su un computer collegato alla stampante. Per effettuare le impostazioni utilizzare l'applicazione FAX Utility.

Per ulteriori informazioni su come utilizzare FAX Utility, consultare Operazioni di base nella guida della FAX Utility (visualizzata nella finestra principale). Se mentre si effettuano le impostazioni compare sul computer la schermata per l'inserimento della password, inserire la password. Se non si conosce la password, contattare l'amministratore.

Nota:

- ❏ *Verificare che FAX Utility sia stato installato e le impostazioni di FAX Utility siano state configurate prima di utilizzare questa funzione.*

  "Applicazione per configurare le operazioni fax e l'invio di fax (FAX Utility)" a pagina 236

- ❏ *Se FAX Utility non è installato, installare FAX Utility utilizzando EPSON Software Updater (applicazione per l'aggiornamento del software).*

  EPSON Software Updater FY19 "Applicazione per l'aggiornamento di software e Firmware (Epson Software Updater)" a pagina 238

Importante:

- ❏ *Per ricevere dei fax su un computer,* ***Modalità di ricezione*** *sul pannello di controllo della stampante deve essere impostato ad* ***Auto****. Per informazioni sullo stato delle impostazioni della stampante, rivolgersi al proprio amministratore. Per configurare le impostazioni nel pannello di controllo della stampante, selezionare* ***Impostazioni*** *>* ***Impostazioni generali*** *>* ***Impostazioni fax*** *>* ***Impostazioni base*** *>* ***Modalità di ricezione****.*
- ❏ *Il computer configurato per la ricezione di fax deve essere sempre acceso. I documenti ricevuti vengono salvati temporaneamente nella memoria della stampante prima che vengano salvati sul computer. Se si spegne il computer, lo spazio nella memoria della stampante potrebbe esaurirsi data l'impossibilità di inviare i documenti al computer.*
- ❏ *Il numero di documenti salvati temporaneamente nella memoria della stampante viene visualizzato su*  *nel pannello di controllo della stampante.*
- ❏ *Per leggere i fax ricevuti, è necessario installare nel computer un lettore PDF, per esempio Adobe Reader.*

Verifica di nuovi fax (Windows)

Configurando un computer per il salvataggio dei fax ricevuti dalla stampante, è possibile verificare lo stato di elaborazione dei fax ricevuti e la presenza di nuovi fax tramite l'icona fax sulla barra delle applicazioni di Windows.

Configurando il computer per la visualizzazione di una notifica alla ricezione di nuovi fax, vicino all'area di notifica di Windows appare una schermata di notifica che consente di leggere i nuovi fax.

Nota:
❏ *I dati fax ricevuti e salvati sul computer vengono rimossi dalla memoria della stampante.*

❏ *È necessario installare Adobe Reader per visualizzare i fax ricevuti salvati come file PDF.*

Utilizzo dell'icona fax sulla barra delle applicazioni (Windows)

È possibile verificare la presenza di nuovi fax e lo stato del funzionamento utilizzando l'icona fax visualizzata sulla barra delle applicazioni di Windows.

1. Verificare l'icona.

   ❏  : in attesa.

   ❏  : ricerca di nuovi fax in corso.

   ❏  : importazione di nuovi fax completata.

2. Fare clic con il tasto destro del mouse sull'icona, quindi fare clic su **Visualizza Record di fax in ricezione**.

   Viene visualizzata la schermata **Record di fax in ricezione**.

3. Verificare la data e il mittente nell'elenco, quindi aprire il file ricevuto come PDF.

   Nota:
   ❏ *I fax ricevuti vengono rinominati automaticamente utilizzando il seguente formato di ridenominazione.*
   YYYYMMDDHHMMSS_xxxxxxxxxx_nnnnn (Anno/Mese/Giorno/Ora/Minuti/Secondi_numero del mittente)

   ❏ *È anche possibile aprire direttamente la cartella dei fax ricevuti facendo clic con il pulsante destro del mouse sull'icona. Per ulteriori informazioni, consultare* ***Impostazioni opzionali*** *in FAX Utility e nella relativa guida (visualizzata nella finestra principale).*

Anche se l'icona fax indica lo stato di attesa, è possibile verificare in tempo reale la presenza di nuovi fax selezionando **Verifica nuovi fax ora**.

Utilizzo della finestra di notifica (Windows)

Se si imposta l'opzione di notifica della ricezione di nuovi fax, vicino alla barra delle applicazioni appare una finestra di notifica per ciascun fax.

1. Verificare la schermata di notifica visualizzata sullo schermo del computer.

   Nota:
   La schermata di notifica scompare in caso di inattività per un determinato periodo di tempo. È possibile modificare le impostazioni di notifica, come il tempo di visualizzazione.

2. Fare clic su un punto qualsiasi della schermata di notifica, tranne che sul tasto .

   Viene visualizzata la schermata **Record di fax in ricezione**.

3. Verificare la data e il mittente nell'elenco, quindi aprire il file ricevuto come PDF.

   Nota:
   - ❏ *I fax ricevuti vengono rinominati automaticamente utilizzando il seguente formato di ridenominazione.*

     YYYYMMDDHHMMSS_xxxxxxxxxx_nnnnn (Anno/Mese/Giorno/Ora/Minuti/Secondi_numero del mittente)
   - ❏ *È anche possibile aprire direttamente la cartella dei fax ricevuti facendo clic con il pulsante destro del mouse sull'icona. Per ulteriori informazioni, consultare **Impostazioni opzionali** in FAX Utility e nella relativa guida (visualizzata nella finestra principale).*

Verifica di nuovi fax (Mac OS)

È possibile verificare la presenza di nuovi fax con uno dei seguenti metodi. Questa funzione è disponibile solo per i computer impostati su **"Salva" (salva i fax su questo computer)**.

- ❏ Aprire la cartella dei fax ricevuti (specificata in **Impostazioni di uscita fax ricevuti**)
- ❏ Aprire il Monitor di ricezione fax e fare clic su **Verifica nuovi fax ora**.
- ❏ Notifica di ricezione di nuovi fax

  Selezionando l'opzione **Avvisa in caso di nuovi fax tramite icona nel dock** in **Monitor di ricezione fax** > **Preferenze** nella Utility FAX, l'icona di controllo nel Dock visualizza una notifica di ricezione di nuovi fax.

Aprire la cartella dei fax ricevuti dal Controllo fax ricevuti (Mac OS)

È possibile aprire la cartella di salvataggio dal computer specificato per la ricezione dei fax selezionando **"Salva" (salva i fax su questo computer)**.

1. Fare clic sull'icona di controllo dei fax ricevuti nel Dock per aprire **Monitor di ricezione fax**.
2. Selezionare la stampante e fare clic su **Apri cartella**, o fare doppio clic sul nome della stampante.
3. Verificare la data e il mittente nel nome del file, quindi aprire il file PDF.

   Nota:
   I fax ricevuti vengono rinominati automaticamente utilizzando il seguente formato di ridenominazione.

   AAAAMMGGHHMMSS_xxxxxxxxxx_nnnnn (Anno/Mese/Giorno/Ora/Minuti/Secondi_numero del mittente)

   Le informazioni inviate dal mittente vengono visualizzate come numero del mittente. In base al mittente, questo numero può non essere visualizzato.

Cancellazione della funzione che salva i fax in arrivo nel computer

È possibile cancellare il salvataggio dei fax nel computer tramite FAX Utility.

Per ulteriori informazioni, consultare Operazioni di base nella guida della FAX Utility (visualizzata nella finestra principale).

Nota:
- ❏ *Se vi sono dei fax che non sono stati salvati nel computer, non è possibile cancellare la funzione che salva i fax nel computer.*
- ❏ *È anche possibile modificare le impostazioni sulla stampante. Contattare l'amministratore per informazioni sulla cancellazione delle impostazioni per il salvataggio dei fax nel computer.*

Informazioni correlate

➡ "Effettuazione dell'impostazione Salva su computer per non ricevere fax" a pagina 86

Manutenzione della stampante

Verifica del livello di inchiostro. 115

Pulizia del percorso carta per problemi di alimentazione della carta. 115

Miglioramento della qualità di stampa, copia, scansione e invio di fax. 117

Pulizia della stampante. 132

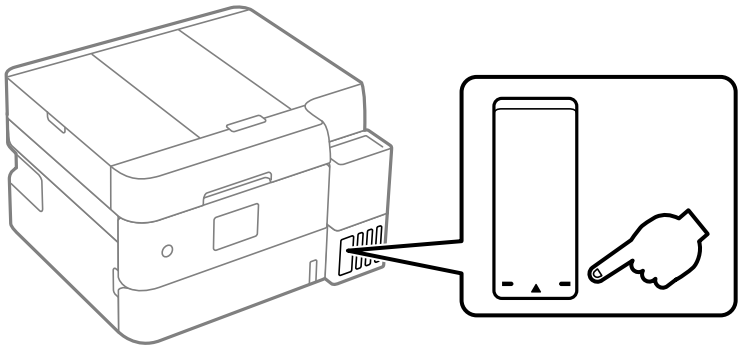
Pulizia delle fuoriuscite di inchiostro. 132

Verifica del livello di inchiostro

Per verificare l'inchiostro effettivo residuo, controllare visivamente i livelli di inchiostro in tutti i serbatoi di inchiostro.

Importante:

Un uso prolungato della stampante con livello di inchiostro sotto la linea inferiore può danneggiare la stampante.



Nota:

È inoltre possibile verificare i livelli di inchiostro approssimativi monitor di stato sul driver della stampante.

❏ *Windows*

*Fare clic su **EPSON Status Monitor 3** nella scheda **Utility**.*

*Se **EPSON Status Monitor 3** è disattivato, fare clic su **Impostazioni avanzate** nella scheda **Utility**, quindi selezionare **Abilita EPSON Status Monitor 3**.*

❏ *Mac OS*

*Menu Apple > **Preferenze di sistema** > **Stampanti e scanner** (o **Stampa e scansione**, **Stampa e fax**) > Epson(XXXX) > **Opzioni e forniture** > **Utility** > **Apri Utility Stampante** > **EPSON Status Monitor***

Informazioni correlate

➡ "È necessario riempire l'inchiostro" a pagina 212

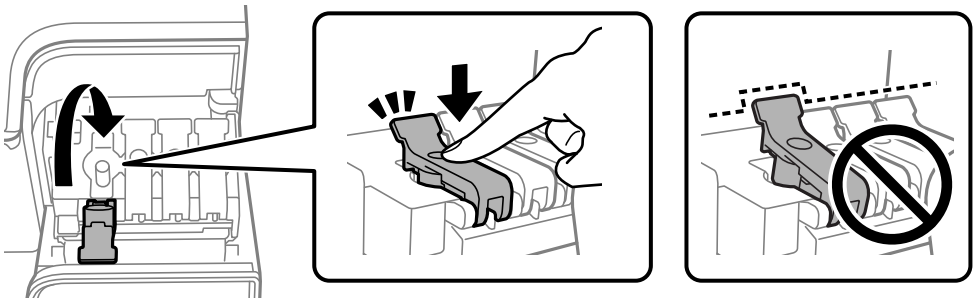
➡ "È necessario sostituire il contenitore di manutenzione" a pagina 218

Pulizia del percorso carta per problemi di alimentazione della carta

Se la carta non viene alimentata correttamente dal cassetto carta, pulire il rullo interno.

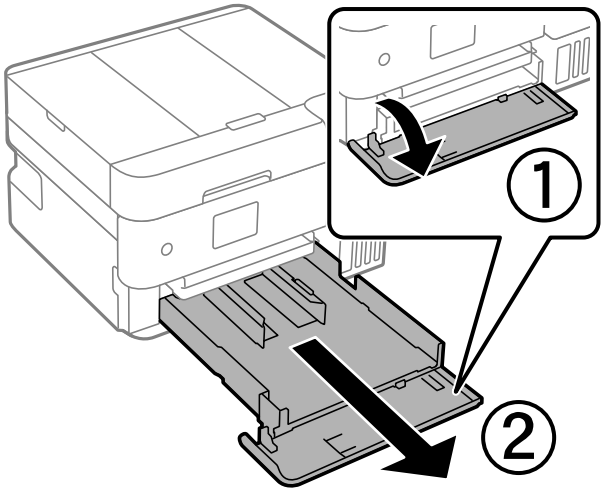
1. Spegnere la stampante premendo il pulsante ⏻.
2. Scollegare il cavo di alimentazione, quindi disconnetterlo.
3. Chiudere il coperchio documenti se è aperto.

4. Verificare che il cappuccio del serbatoio dell'inchiostro sia chiuso saldamente.

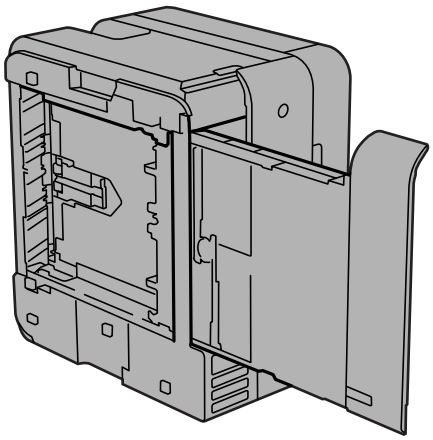


> ***Importante:***
> *Se il cappuccio del serbatoio dell'inchiostro non è chiuso saldamente, l'inchiostro potrebbe fuoriuscire.*

5. Estrarre il cassetto carta e rimuovere la carta.



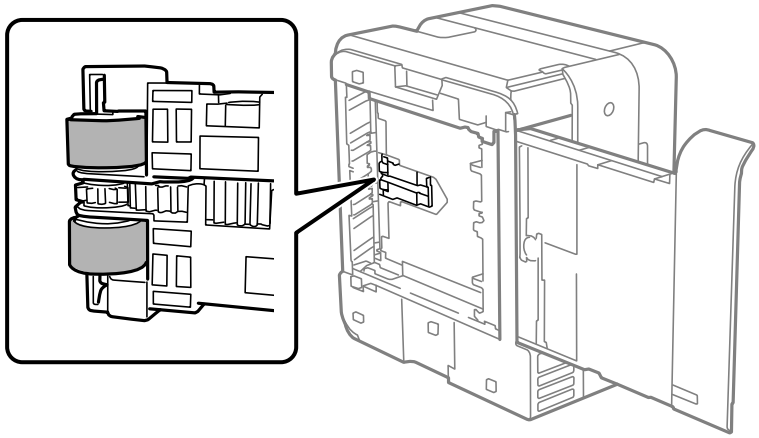
6. Poggiare la stampante sul fianco con il serbatoio di inchiostro nella parte inferiore.



> ⚠ ***Attenzione:***
>
> *Prestare attenzione affinché le mani e le dita non rimangano incastrate mentre si colloca la stampante in posizione verticale. Ciò potrebbe causare lesioni.*

> ***Importante:***
>
> *Non lasciare la stampante in posizione verticale per un tempo prolungato.*

7. Inumidire un panno morbido con acqua, strizzarlo accuratamente, quindi pulire il rullo con il panno facendolo ruotare.



8. Riportare la stampante in posizione normale, quindi inserire il cassetto carta.
9. Collegare il cavo di alimentazione.

Miglioramento della qualità di stampa, copia, scansione e invio di fax

Regolazione della qualità di stampa

Se si nota l'espulsione di pagine vuote, linee verticali disallineate, immagini sfocate o bande orizzontali, provare **Regolazione qualità di stampa**.

> ***Importante:***
>
> *Potrebbe essere necessaria la pulizia della testina dopo aver eseguito **Regolazione qualità di stampa**. Quando si esegue la pulizia della testina, controllare i seguenti elementi.*
>
> - ❏ *La pulizia della testina consuma inchiostro e non va eseguita più del necessario.*
> - ❏ *Quando l'inchiostro è scarso, potrebbe non risultare possibile pulire la testina di stampa.*
> - ❏ *Non spegnere la stampante durante la pulizia della testina. Se la pulizia della testina non viene completata, potrebbe essere impossibile stampare.*

1. Selezionare **Manutenzione** sul pannello di controllo della stampante.

2. Selezionare **Regolazione qualità di stampa**.

3. Seguire le istruzioni a video per stampare il motivo di regolazione ed eseguirne la scansione.

> ***Attenzione:***
> *Chiudere il coperchio documento prima della scansione.*

Le regolazioni vengono eseguite automaticamente.

Nota:

- *In caso di errore di scansione, controllare la carta posizionata sul vetro dello scanner e selezionare **Avvia scansione**. Se la carta è piegata o non è allineata correttamente con il contrassegno dell'angolo, non può essere eseguita la scansione.*
- *Anche se viene espulso un foglio bianco, seguire le istruzioni a video per eseguire la scansione. Se si esegue la scansione di un foglio bianco, si verifica un errore di scansione. In tal caso, selezionare **Annulla** e seguire le istruzioni a video.*
- *Se il problema persiste anche dopo aver eseguito **Regolazione qualità di stampa**, andare a **Manutenzione** per eseguire tutte le regolazioni disponibili della testina di stampa (controllo degli ugelli, pulizia, regolazione dell'allineamento). Consultare le informazioni correlate per ulteriori dettagli.*

Informazioni correlate

➡ "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118
➡ "Allineamento della testina di stampa" a pagina 122

Controllo e pulizia della testina di stampa

Gli ugelli ostruiti possono causare stampe sbiadite, con strisce percettibili o colori diversi da quelli previsti. Se gli ugelli sono completamente ostruiti, verrà stampato una pagina vuota. Se la qualità di stampa è peggiorata, verificare innanzitutto se gli ugelli sono ostruiti eseguendo un controllo degli ugelli. Se gli ugelli sono ostruiti, pulire la testina di stampa.

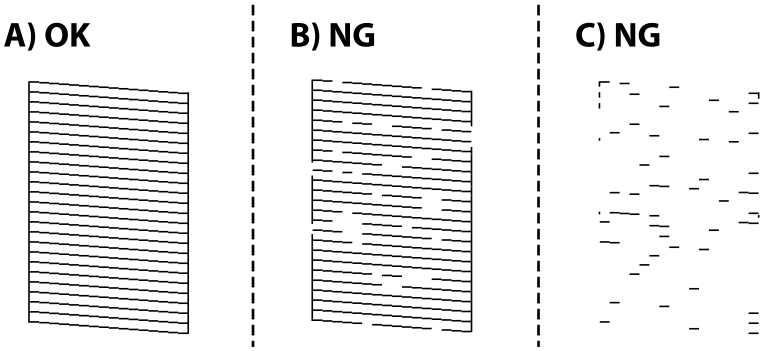
> ***Importante:***
> - *Durante la pulizia della testina, non aprire l'unità scanner e non spegnere la stampante. Se la pulizia della testina non viene completata, potrebbe essere impossibile stampare.*
> - *La pulizia della testina consuma inchiostro e non va eseguita più del necessario.*
> - *Quando l'inchiostro è scarso, potrebbe non risultare possibile pulire la testina di stampa.*
> - *Se la qualità di stampa non migliora dopo aver eseguito il controllo degli ugelli e pulizia alternativamente 3 volte o Pulizia profonda una volta, non eseguire alcuna operazione di stampa per almeno 12 ore (si consiglia di spegnere la stampante), quindi effettuare il controllo degli ugelli. Se non si osserva un miglioramento della qualità di stampa, eseguire di nuovo pulizia e un controllo degli ugelli. Se ancora non si osserva un miglioramento, eseguire Lavaggio inchiostro energetico.*
> - *Per evitare l'essiccazione dell'inchiostro sulla testina di stampa, non scollegare la stampante dalla presa mentre è accesa.*

È possibile controllare e pulire la testina di stampa dal pannello di controllo della stampante.

1. Selezionare **Manutenzione** sul pannello di controllo della stampante.

2. Selezionare **Controllo ugelli testina**.

3. Seguire le istruzioni a video per caricare la carta e stampare il motivo di verifica ugelli.
4. Esaminare il motivo stampato per verificare se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti.



❏ A:

Tutte le righe vengono stampate. Selezionare O. Non sono necessari ulteriori passaggi.

❏ B o simile a B

Alcuni ugelli sono ostruiti. Selezionare X, quindi selezionare **pulizia** e seguire le istruzioni a video per pulire la testina di stampa.

Al termine dell'operazione di pulizia, il motivo di controllo degli ugelli viene stampato automaticamente.

❏ C o simile a C

Se la maggior parte delle righe sono mancanti o non stampate, questo indica che la maggior parte degli ugelli è ostruita. Selezionare X, quindi selezionare **Pulizia profonda** e seguire le istruzioni a video per eseguire **Pulizia profonda**.

Al termine di **Pulizia profonda** il motivo di controllo degli ugelli viene stampato automaticamente. Per ulteriori informazioni, vedere le informazioni correlate di seguito.

5. Ripetere le operazioni di pulizia e stampa del modello fino a quando tutte le linee non vengono stampate per intero.

Importante:

Se la qualità di stampa non migliora dopo aver eseguito il controllo degli ugelli e pulizia alternativamente 3 volte o Pulizia profonda una volta, non eseguire alcuna operazione di stampa per almeno 12 ore (si consiglia di spegnere la stampante), quindi effettuare il controllo degli ugelli. Se non si osserva un miglioramento della qualità di stampa, eseguire di nuovo pulizia e un controllo degli ugelli. Se ancora non si osserva un miglioramento, eseguire Lavaggio inchiostro energetico.

Nota:

È possibile controllare e pulire la testina di stampa dal driver della stampante.

❏ *Windows*

Fare clic su ***Controllo ugelli testina*** *nella scheda* ***Utility****.*

❏ *Mac OS*

Menu Apple > ***Preferenze di sistema*** *>* ***Stampanti e scanner*** *(o* ***Stampa e scansione****,* ***Stampa e fax****) > Epson (XXXX) >* ***Opzioni e forniture*** *>* ***Utility*** *>* ***Apri utility stampante*** *>* ***Controllo ugelli testina***

Informazioni correlate

➡ "Esecuzione di Pulizia profonda" a pagina 120
➡ "Esecuzione di Lavaggio inchiostro energetico" a pagina 121

Esecuzione di Pulizia profonda

La funzionalità **Pulizia profonda** può migliorare la qualità di stampa nei seguenti casi.

❏ Quando la maggior parte degli ugelli è ostruita.

❏ Quando la stampa esce come pagina vuota.

Prima di eseguire questa funzionalità, verificare se gli ugelli sono ostruiti mediante la funzionalità di controllo degli ugelli, leggere le istruzioni riportate di seguito.

> ***Importante:***
> *La Pulizia profonda utilizza più inchiostro della Pulizia.*

1. Selezionare **Manutenzione** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Pulizia testina**, quindi selezionare **Sì** per eseguire il controllo degli ugelli. Se si seleziona **No**, è possibile selezionare **Pulizia profonda**.
3. Per eseguire l'operazione di Pulizia profonda, seguire le istruzioni a schermo.

   Nota:
   Se non è possibile eseguire l'operazione, risolvere i problemi visualizzati a schermo. Poi, seguire questa procedura dal punto 1 per eseguire nuovamente l'operazione.
4. Al termine dell'operazione, eseguire il controllo ugelli per verificare che gli ugelli non siano intasati.

   Per ulteriori informazioni su come eseguire il controllo degli ugelli, consultare le informazioni correlate di seguito.

> ***Importante:***
> *Se la qualità di stampa non migliora dopo aver eseguito Pulizia profonda, non eseguire alcuna operazione di stampa per almeno 12 ore (si consiglia di spegnere la stampante), quindi effettuare il controllo degli ugelli. Se non si osserva un miglioramento della qualità di stampa, eseguire di nuovo pulizia e un controllo degli ugelli. Se ancora non si osserva un miglioramento, eseguire Lavaggio inchiostro energetico.*

Nota:
*È inoltre possibile eseguire **Pulizia profonda** dal driver della stampante.*

❏ *Windows*

*Scheda **Utility** > **Pulizia testina** > **Pulizia profonda***

❏ *Mac OS*

*Menu Apple > **Preferenze di sistema** > **Stampanti e scanner** (o **Stampa e scansione**, **Stampa e fax**) > Epson (XXXX) > **Opzioni e forniture** > **Utility** > **Apri utility stampante** > **Pulizia testina** > **Pulizia approfondita***

Informazioni correlate

➡ "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118

Esecuzione di Lavaggio inchiostro energetico

L'utility **Lavaggio inchiostro energetico** consente di sostituire tutto l'inchiostro all'interno dei tubicini di inchiostro. Nelle situazioni seguenti, potrebbe risultare necessario utilizzare questa funzione per migliorare la qualità di stampa.

- ❏ Sono state effettuate delle stampe o le testine sono state pulite quando i livelli di inchiostro erano troppo bassi per poterli vedere nelle finestre del serbatoio dell'inchiostro.
- ❏ Sono state eseguite le operazioni di controllo degli ugelli e pulizia 3 volte o è stata eseguita la **Pulizia profonda** una volta, la stampante e rimasta inattiva per almeno 12 ore, quindi è stato effettuato il controllo degli ugelli. Se non si osserva un miglioramento, eseguire di nuovo **pulizia** e un controllo degli ugelli. Tuttavia, la situazione non è ancora migliorata.

Prima di eseguire questa operazione, leggere le seguenti istruzioni.

Importante:

Assicurarsi che vi sia inchiostro sufficiente nei serbatoi.

Controllare visivamente che tutti i serbatoi siano pieni almeno per un terzo della loro capacità. La presenza di un basso livello di inchiostro durante la Lavaggio inchiostro energetico potrebbe danneggiare il prodotto.

Importante:

Potrebbe essere necessaria la sostituzione del contenitore di manutenzione.

L'inchiostro si deposita nel contenitore di manutenzione.Se si riempie, preparare e installare un contenitore di manutenzione sostitutivo per continuare a stampare.

Nota:
Quando il livello di inchiostro o lo spazio libero nel contenitore di manutenzione sono insufficienti per la Lavaggio inchiostro energetico, è impossibile eseguire questa operazione. Anche in questo caso, i livelli e lo spazio libero per la stampa possono rimanere.

1. Selezionare **Manutenzione** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Lavaggio inchiostro energetico**.
3. Per eseguire l'operazione di Lavaggio inchiostro energetico, seguire le istruzioni a schermo.

   Nota:
   Se non è possibile eseguire l'operazione, risolvere i problemi visualizzati a schermo. Poi, seguire questa procedura dal punto 1 per eseguire nuovamente l'operazione.
4. Al termine dell'operazione, eseguire il controllo ugelli per verificare che gli ugelli non siano intasati.

   Per ulteriori informazioni su come eseguire il controllo degli ugelli, consultare le informazioni correlate di seguito.

Importante:

Se non si osserva un miglioramento della qualità di stampa dopo aver eseguito Lavaggio inchiostro energetico, contattare l'assistenza Epson.

Nota:
*È inoltre possibile eseguire **Lavaggio inchiostro energetico** dal driver della stampante.*

❏ *Windows*

*Fare clic su **Lavaggio inchiostro energetico** nella scheda **Utility***

❏ *Mac OS*

*Menu Apple > **Preferenze di sistema** > **Stampanti e scanner** (o **Stampa e scansione**, **Stampa e fax**) > Epson (XXXX) > **Opzioni e forniture** > **Utility** > **Apri utility stampante** > **Lavaggio inchiostro energico***

Informazioni correlate

➡ "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118

Evitare l'ostruzione degli ugelli

Utilizzare sempre il pulsante di accensione quando si accende o si spegne la stampante.

Controllare che la spia di alimentazione sia spenta prima di scollegare il cavo di alimentazione.

Se non è sigillato, l'inchiostro stesso può seccarsi. Come quando si posiziona un cappuccio su una penna stilografica o ad olio per evitare che si secchi, assicurarsi che la testina di stampa sia sigillata correttamente per evitare che l'inchiostro si secchi.

Se il cavo di alimentazione è scollegato o si verifica un blackout mentre la stampante è in funzione, la testina di stampa potrebbe non essere sigillata correttamente. Se la testina di stampa viene lasciata così com'è, si seccherà causando l'ostruzione degli ugelli (uscite dell'inchiostro).

In questi casi, accendere e spegnere la stampante il prima possibile per sigillare la testina di stampa.

Allineamento della testina di stampa

Se le righe verticali non sono allineate o le immagini risultano sfuocate, è necessario allineare la testina di stampa.

1. Selezionare **Manutenzione** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Allineamento testina**.
3. Selezionare uno dei menu di allineamento.
   - ❏ Le linee verticali risultano disallineate o le stampe appaiono sfocate: selezionare **Allineamento verticale**.
   - ❏ Compaiono strisce orizzontali a intervalli regolari: selezionare **Allineamento orizzontale**.
4. Seguire le istruzioni a video.

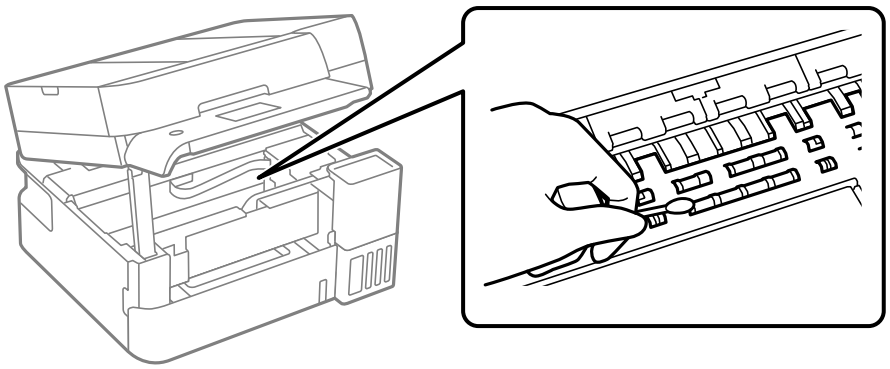
Pulizia del percorso carta per macchie di inchiostro

Se le stampe sono macchiate o segnate, pulire il rullo interno.

1. Selezionare **Manutenzione** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Pulizia guida carta**.
3. Seguire le istruzioni a video per caricare la carta e pulire il percorso carta.

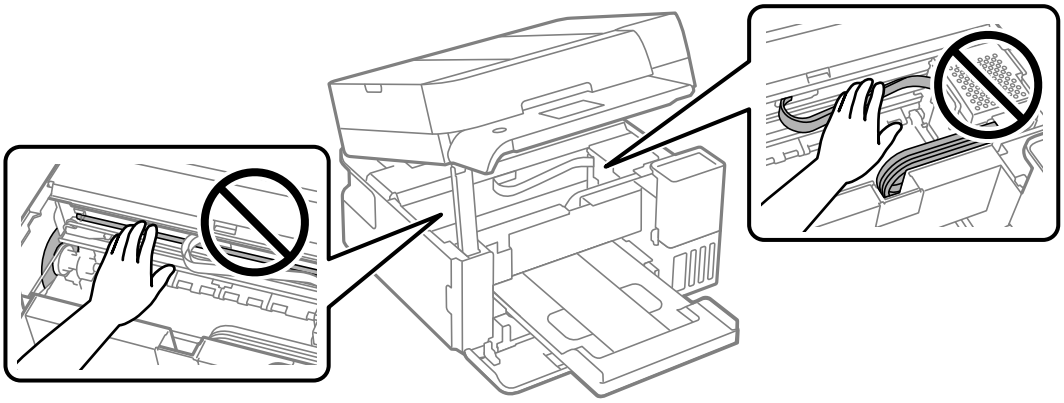
4. Ripetere la procedura fino a quando le tracce di inchiostro sulla carta non scompaiono.

5. Se il problema non si risolve dopo aver pulito il percorso della carta, la parte all'interno della stampante mostrata nella figura è macchiata. Spegnere la stampante e togliere l'inchiostro con un batuffolo di cotone.



Importante:

- ❏ *Per pulire le parti interne della stampante, non utilizzare fazzoletti di carta. Poiché gli ugelli della testina di stampa potrebbero ostruirsi.*
- ❏ *Non toccare le parti mostrate nella seguente figura. Onde evitare il malfunzionamento della stessa.*



Pulizia del Vetro dello scanner

Quando le copie o le immagini di scansione appaiono macchiate, pulire il vetro dello scanner.

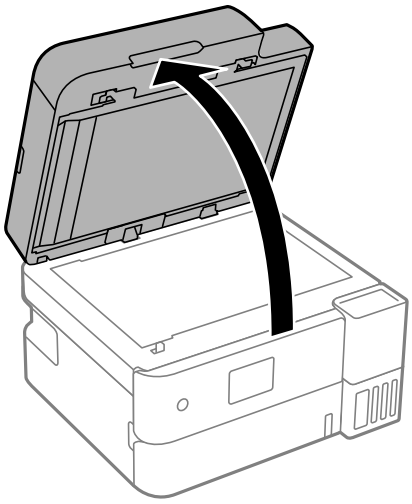
Attenzione:

Prestare attenzione affinché le mani e le dita non rimangano incastrate durante l'apertura o la chiusura del coperchio documenti. Ciò potrebbe causare lesioni.

Importante:

Non utilizzare mai alcool o diluenti per pulire la stampante. Tali agenti chimici possono danneggiare la stampante.

1. Aprire il coperchio documenti.



2. Pulire la superficie del vetro dello scanner con un panno morbido, asciutto e pulito.

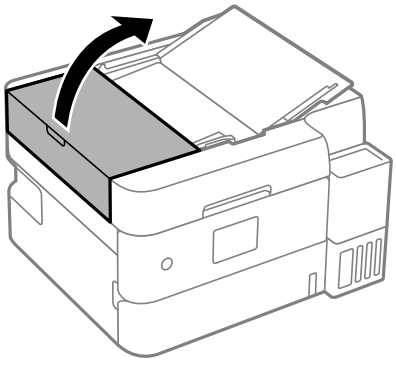
> ***Importante:***
>
> ❏ *Se la superficie in vetro è sporca di unto o altro materiale difficile da rimuovere, pulirla mediante un panno morbido con una piccola quantità di detergente per vetri. Asciugare tutto il liquido rimanente.*
>
> ❏ *Non esercitare una pressione eccessiva sulla superficie in vetro.*
>
> ❏ *Prestare attenzione affinché la superficie in vetro non venga graffiata né danneggiata. Il danneggiamento della superficie in vetro può incidere negativamente sulla qualità delle scansioni.*

Pulizia dell'ADF

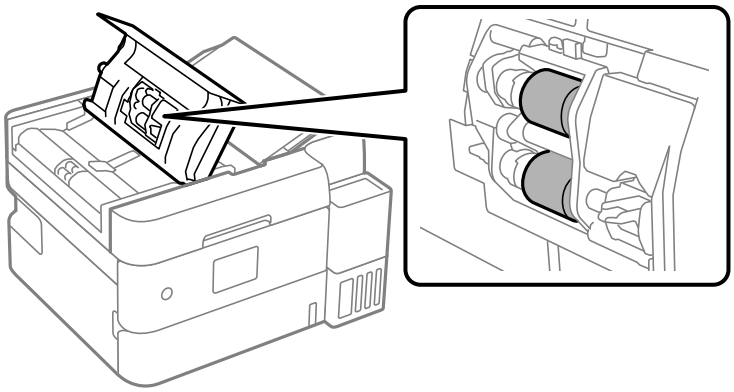
Se le immagini copiate o acquisite dall'ADF sono macchiate o gli originali non vengono alimentati correttamente nell'ADF, è necessario pulire l'ADF.

> ***Importante:***
>
> *Non utilizzare mai alcool o diluenti per pulire la stampante. Tali agenti chimici possono danneggiare la stampante.*

1. Aprire il coperchio dell'ADF.

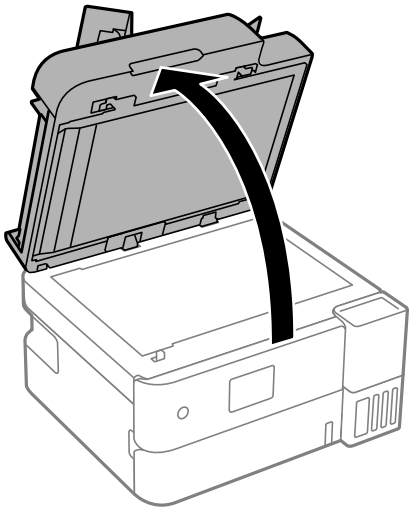


2. Pulire il rullo e la parte interna dell'ADF con un panno morbido e umido.

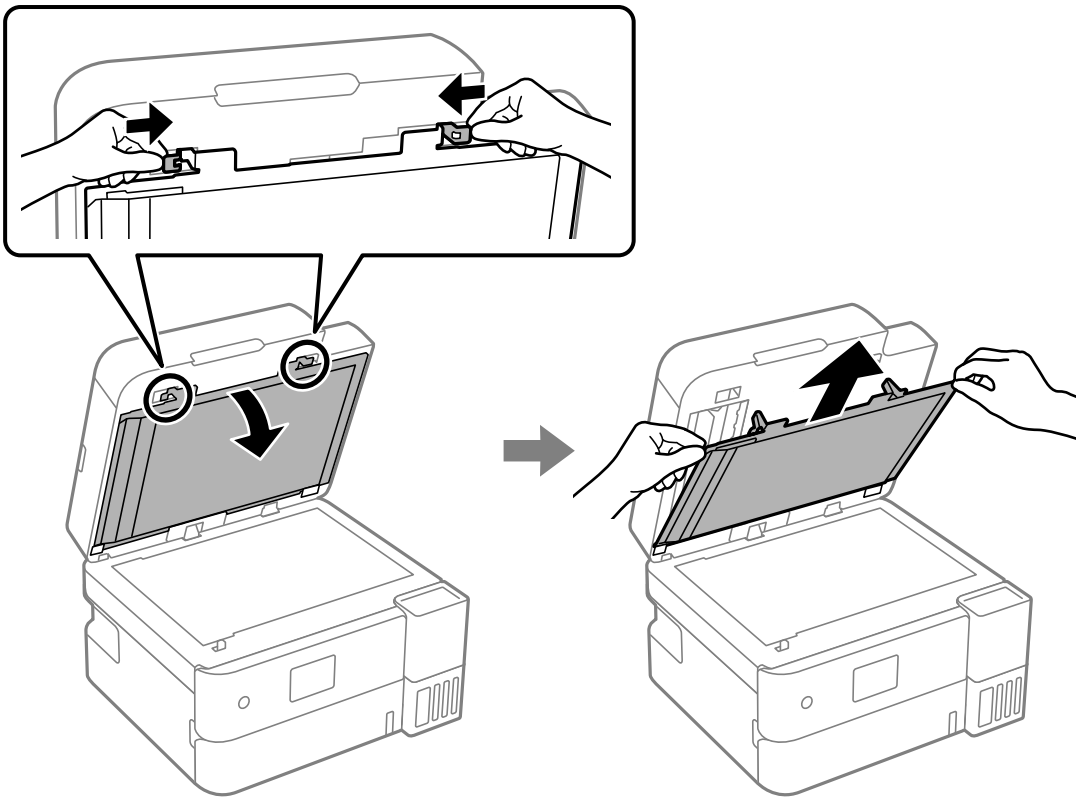


> ***Importante:***
>
> *L'uso di un panno asciutto potrebbe danneggiare la superficie del rullo. Utilizzare l'ADF dopo che il rullo si è asciugato.*

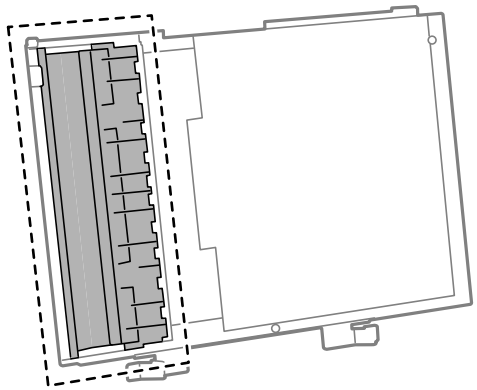
3. Aprire il coperchio documenti.

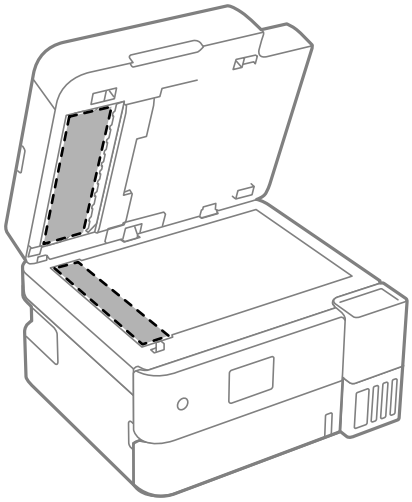


4. Rilasciare entrambe le linguette e rimuovere il tappetino per documenti.



5. Pulire la parte mostrata nell'illustrazione.

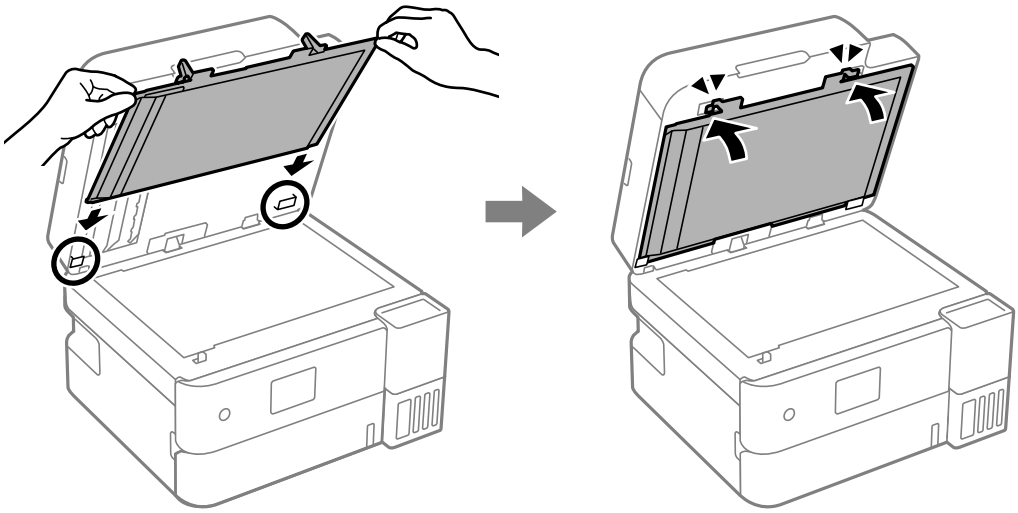




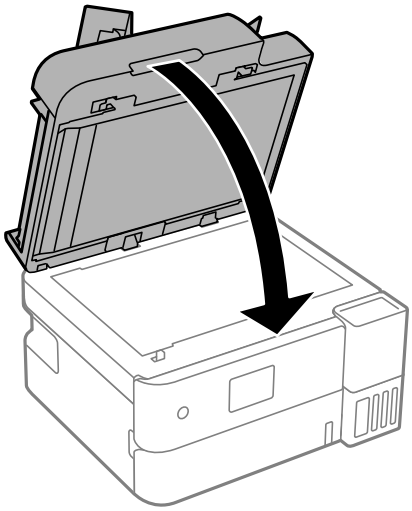
Importante:

- ❏ *Se la superficie in vetro è sporca di unto o altro materiale difficile da rimuovere, pulirla mediante un panno morbido con una piccola quantità di detergente per vetri. Asciugare tutto il liquido rimanente.*
- ❏ *Non esercitare una pressione eccessiva sulla superficie in vetro.*
- ❏ *Prestare attenzione affinché la superficie in vetro non venga graffiata né danneggiata. Il danneggiamento della superficie in vetro può incidere negativamente sulla qualità delle scansioni.*

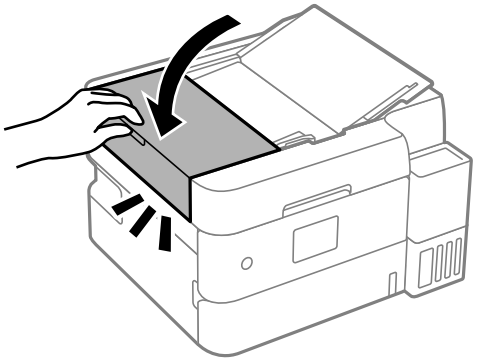
6. Rimontare il tappetino per documenti.



7. Chiudere il coperchio documenti.



8. Chiudere il coperchio ADF finché non scatta in posizione.



Pulizia della pellicola semitrasparente

Se le stampe non migliorano dopo aver allineato la testina di stampa o aver pulito il percorso carta, la pellicola semitrasparente all'interno della stampante potrebbe essere macchiata.

Strumenti necessari:

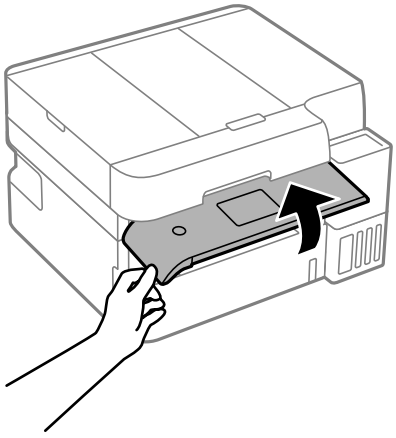
❏ Batuffoli di cotone (vari)

❏ Acqua con qualche goccia di detergente (2 o 3 gocce di detergente in 1/4 di tazza di acqua di rubinetto)

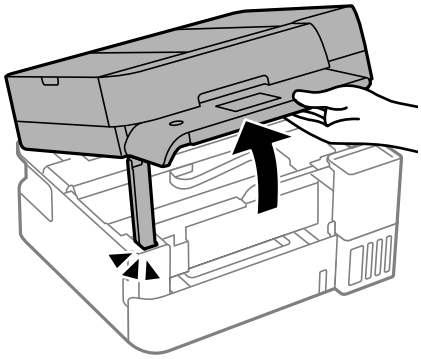
❏ Luce per controllare la presenza di macchie

> ***Importante:***
> *Non utilizzare nessun tipo di sostanza liquida per la pulizia diversa da acqua con qualche goccia di detergente.*

1. Spegnere la stampante premendo il pulsante ⏻.
2. Chiudere il coperchio documenti se è aperto.
3. Sollevare il pannello di controllo.

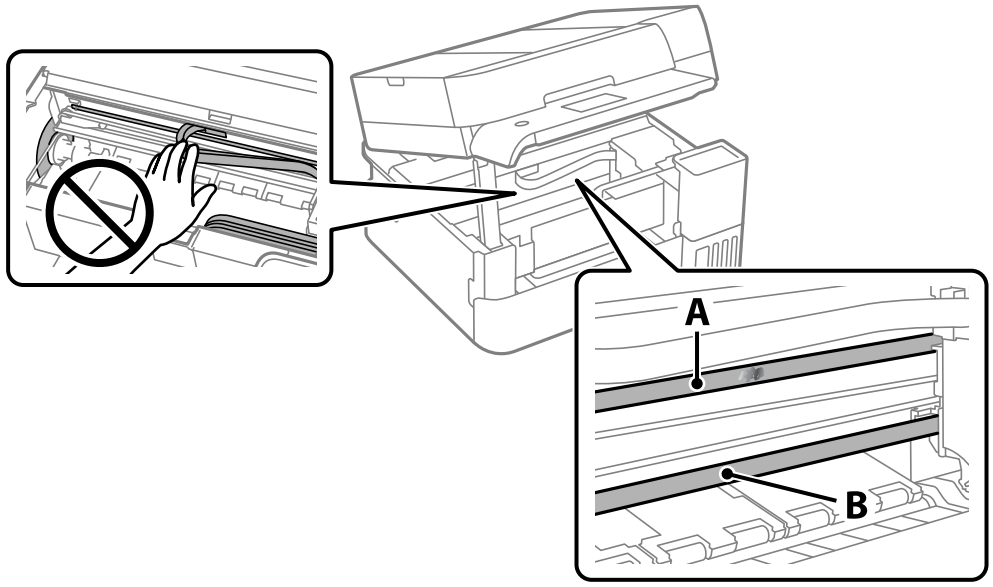


4. Aprire l'unità scanner fino allo scatto.



5. Controllare se la pellicola semitrasparente è macchiata. È più facile individuare le macchie se si usa una luce.

   Se sono presenti delle macchie (come impronte o grasso) sulla pellicola semitrasparente (A), andare al passaggio successivo.



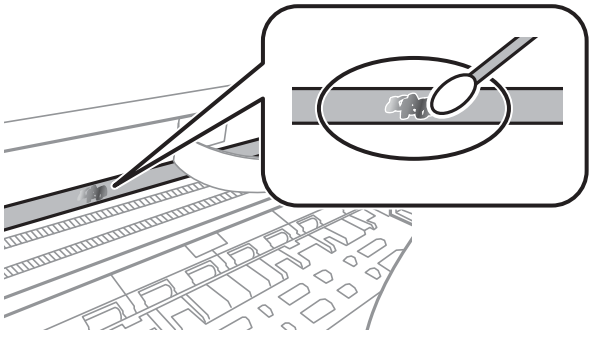
   A: pellicola semitrasparente

   B: binario

> ***Importante:***
>
> *Fare attenzione a non toccare il binario (B). Diversamente, potrebbe non risultare possibile stampare. Non eliminare il grasso presente sul binario poiché serve per il suo funzionamento.*

6. Bagnare un batuffolo di cotone con acqua e qualche goccia di detergente in modo che non sgoccioli, quindi passarlo sulla parte macchiata.

   Prestare attenzione a non toccare l'inchiostro che ha aderito all'interno della stampante.



> ***Importante:***
>
> *Rimuovere la macchia con delicatezza. Se il batuffolo di cotone viene premuto con troppa forza sulla pellicola, le molle della pellicola potrebbero spostarsi e la stampante potrebbe danneggiarsi.*

7. Usare un nuovo batuffolo di cotone asciutto per pulire la pellicola.

> ***Importante:***
> *Non lasciare fibre sulla pellicola.*

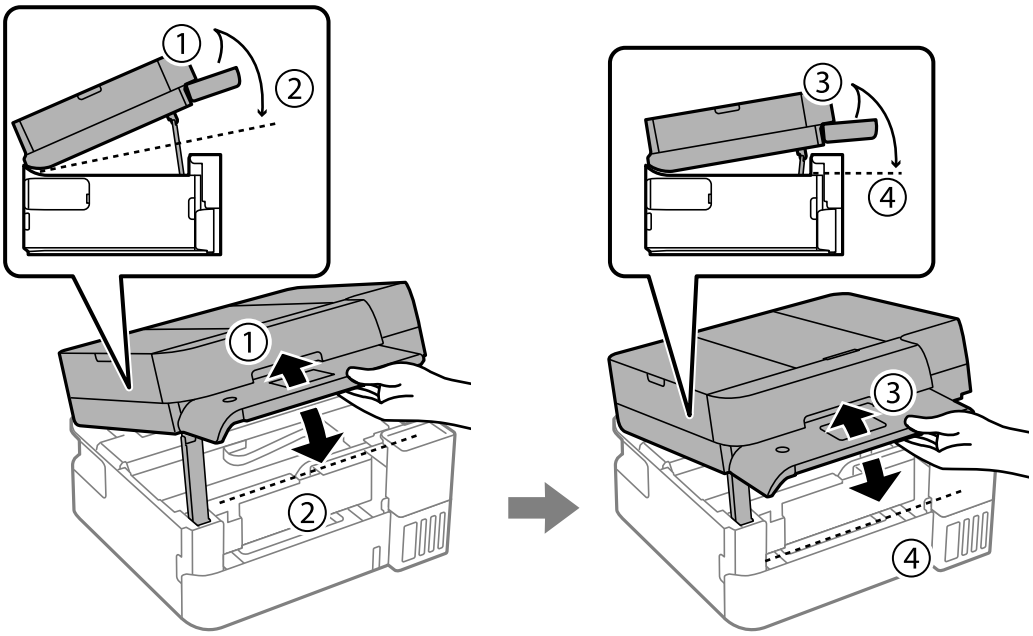
Nota:
Per evitare che la macchia si allarghi, cambiare frequentemente il batuffolo di cotone.

8. Ripetere i passaggi 5 e 6 fino a quando la macchia non è stata completamente rimossa dalla pellicola.

9. Verificare visivamente che la pellicola sia priva di macchie.

10. Chiudere l'unità scanner.

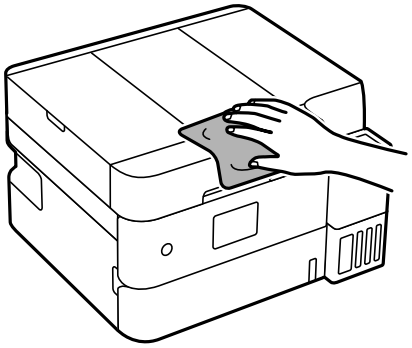
    Per motivi di sicurezza, l'unità scanner deve essere chiusa in due passaggi.



Nota:
L'unità scanner deve essere chiusa completamente prima di poter essere riaperta.

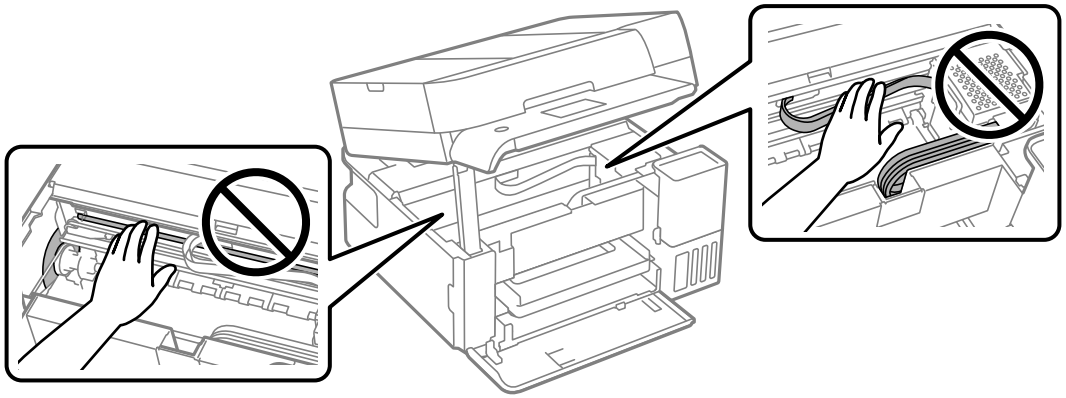
Pulizia della stampante

Se i componenti e il telaio sono sporchi o impolverati, spegnere la stampante e pulirli utilizzando un panno morbido e pulito inumidito con acqua. Se non si riesce a rimuovere lo sporco, provare ad aggiungere una piccola quantità di detergente delicato al panno umido.



Importante:

- ❏ *Prestare attenzione a non versare acqua nei meccanismi della stampante o sui componenti elettronici. Altrimenti la stampante potrebbe danneggiarsi.*
- ❏ *Non utilizzare mai alcool o diluenti per pulire i componenti o il telaio della stampante. Questi agenti chimici possono creare dei danni.*
- ❏ *Non toccare le parti mostrate nella seguente figura. Onde evitare il malfunzionamento della stessa.*



Pulizia delle fuoriuscite di inchiostro

Se l'inchiostro è fuoriuscito, effettuare la pulizia nei seguenti modi.

- ❏ Se l'inchiostro aderisce all'area attorno al serbatoio, eliminarlo utilizzando un batuffolo di cotone o un panno pulito e liscio.
- ❏ Se l'inchiostro viene versato sul pavimento o sul piano di lavoro, rimuoverlo immediatamente. Una volta secca, sarà molto difficile rimuovere la macchia di inchiostro. Per evitare che la macchia si ingrandisca, tamponare l'inchiostro con un panno asciutto e pulirlo con un panno bagnato.
- ❏ Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con le mani, lavarle con acqua e sapone.

In queste situazioni

Quando si sostituisce un computer. 134

Risparmio energetico. 134

Disabilitazione della connessione Wi-Fi. 134

Verifica del numero totale di pagine alimentate nella stampante. 135

Installazione delle applicazioni separatamente. 135

Reimpostare il collegamento di rete. 138

Collegare un dispositivo mobile e la stampante direttamente (Wi-Fi Direct). 149

Aggiunta o modifica della connessione della stampante. 153

Trasporto e conservazione della stampante. 156

Quando si sostituisce un computer

È necessario installare il driver della stampante e altro software sul nuovo computer.

Accedere al seguente sito web, quindi immettere il nome del prodotto. Andare su **Impostazione**, quindi avviare la procedura di impostazione. Seguire le istruzioni a video.

https://epson.sn

Risparmio energetico

La stampante entra in modalità di riposo o si spegne automaticamente se non vengono eseguite operazioni per un dato periodo di tempo. È possibile regolare l'intervallo di tempo che deve trascorrere prima che venga attivato il risparmio energetico. Un intervallo di attesa maggiore incide sul consumo energetico del prodotto. Prima di apportare qualsiasi modifica, valutare le eventuali ripercussioni ambientali.

1. Selezionare **Impostazioni** nella schermata iniziale.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni base**.
3. Attenersi a una delle procedure indicate di seguito.

   Nota:
   *Il prodotto può avere la funzionalità **Imp. di spegn.** o **Timer spegnimento** a seconda del luogo di acquisto.*

   ❏ Selezionare **Timer sospens.** o **Imp. di spegn.** > **Spegni se inattivo** o **Spegni se disconnesso**, quindi effettuare le impostazioni.

   ❏ Selezionare **Timer sospens.** o **Timer spegnimento**, quindi effettuare le impostazioni.

Informazioni correlate

➡ "Applicazione per la stampa da computer (Driver stampante Windows)" a pagina 234

Disabilitazione della connessione Wi-Fi

Se si è utilizzato il Wi-Fi (LAN wireless), ma non è più necessario a causa di un cambiamento nella modalità di connessione e così via, è possibile disabilitare la connessione Wi-Fi.

Rimuovendo i segnali Wi-Fi non necessari, è inoltre possibile ridurre il carico sull'alimentazione in standby.

1. Premere  nella schermata iniziale della stampante.
2. Selezionare **Wi-Fi**.
3. Selezionare **Cambia punto di accesso**.
4. Selezionare **Altri**.
5. Selezionare **Disabilita Wi-Fi**.

   Seguire le istruzioni a video.

Verifica del numero totale di pagine alimentate nella stampante

È possibile verificare il numero totale di pagine alimentate nella stampante. Le informazioni vengono stampante insieme al motivo di controllo ugelli.

1. Selezionare **Manutenzione** sul pannello di controllo della stampante.
2. Selezionare **Controllo ugelli testina**.
3. Seguire le istruzioni a video per caricare la carta e stampare il motivo di verifica ugelli.

Nota:
Inoltre, è possibile verificare il numero totale di pagine alimentate dal driver della stampante.

❏ *Windows*

*Fare clic su **Informazioni su stampante e opzioni** nella scheda **Utility**.*

❏ *Mac OS*

*Menu Apple > **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di Sistema**) > **Stampanti e scanner** (o **Stampa e scansione**, **Stampa e fax**) > Epson(XXXX) > **Opzioni e forniture** > **Utility** > **Apri Utility Stampante** > **Informazioni su stampante e opzioni***

Installazione delle applicazioni separatamente

Connettere il computer alla rete e installare la versione più recente delle applicazioni dal sito web. Eseguire l'accesso al computer come amministratore. Se viene richiesto, immettere la password di amministratore.

Nota:
❏ *Affinché sia possibile reinstallare un'applicazione, è necessario innanzitutto disinstallarla.*

❏ *È possibile scaricare le applicazioni più recenti dalla pagina principale di Epson.*

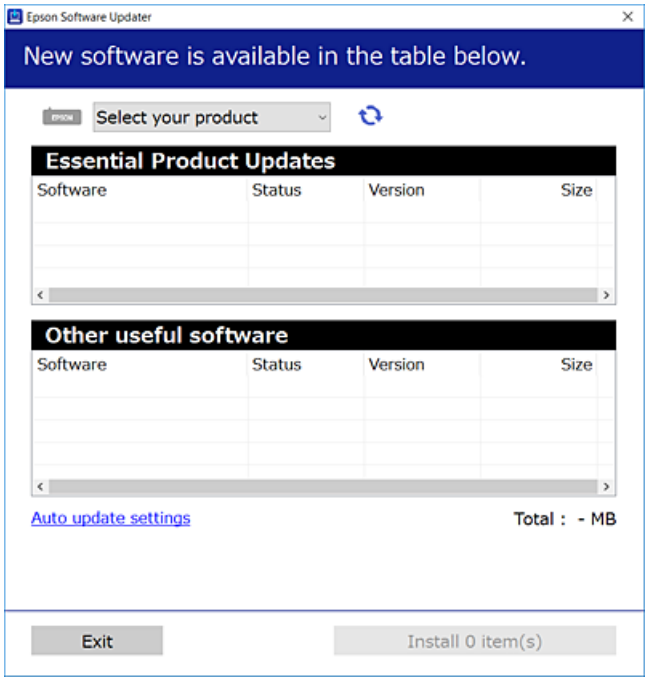
http://www.epson.com

❏ *Se si utilizzano i sistemi operativi Windows Server, non è possibile utilizzare Epson Software Updater. Scaricare le applicazioni più recenti dal sito web Epson.*

1. Verificare che la stampante e il computer siano in grado di comunicare e che la stampante sia connessa a Internet.

2. Avviare Epson Software Updater.

   Lo screenshot mostra un esempio su Windows.



3. Per Windows, selezionare la stampante in uso, quindi fare clic su per verificare le ultime applicazioni disponibili.

4. Selezionare le voci che si desidera installare o aggiornare, quindi fare clic sul pulsante di installazione.

> ***Importante:***
>
> *Non spegnere o scollegare la stampante dalla presa fino al completamento dell'aggiornamento. L'operazione potrebbe portare a un malfunzionamento della stampante.*

Informazioni correlate

➡ "Applicazione per l'aggiornamento di software e Firmware (Epson Software Updater)" a pagina 238

Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Windows

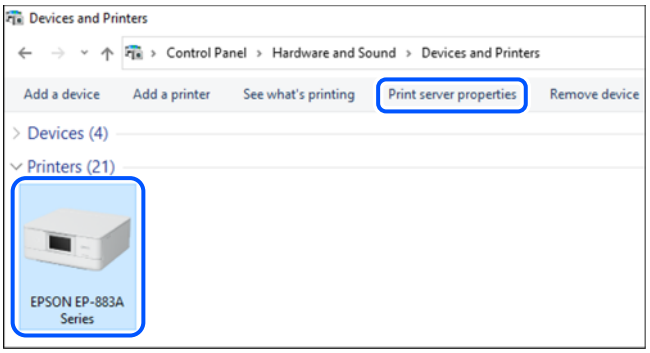
È possibile verificare se sul computer in uso sia installato un driver della stampante originale Epson in uno dei seguenti modi.

❏ Windows 11

Fare clic sul pulsante Start, quindi selezionare **Impostazioni** > **Bluetooth e dispositivi** > **Stampanti e scanner**, quindi fare clic su **Proprietà server di stampa** in **Impostazioni correlate**.

❏ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

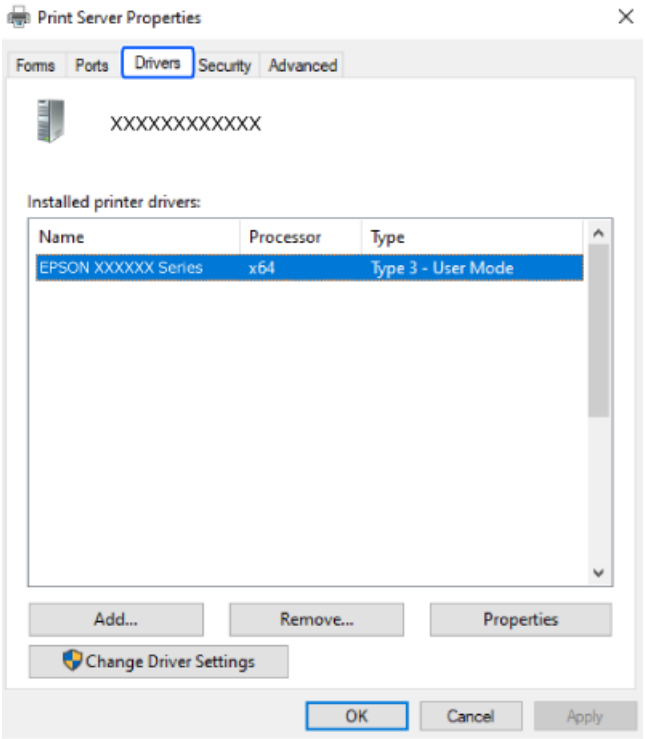
Selezionare **Pannello di controllo** > **Visualizza dispositivi e stampanti** (**Stampanti**, **Stampanti e Fax**) in **Hardware e suoni**, fare clic sull'icona della stampante, quindi su **Proprietà server di stampa** nella parte superiore della finestra.



❏ Windows Server 2008

Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla cartella **Stampanti**, quindi fare clic su **Esegui come amministratore** > **Proprietà server**.

Fare clic sulla scheda **Driver**. Se il nome della stampante in uso compare nell'elenco, sul computer è installato un driver di stampa originale Epson.



Informazioni correlate

➡ "Installazione delle applicazioni separatamente" a pagina 135

Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Mac OS

È possibile verificare se sul computer in uso sia installato un driver della stampante originale Epson in uno dei seguenti modi.

Selezionare **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di Sistema**) dal menu Apple > **Stampanti e Scanner** (o **Stampa e Scansione**, **Stampa e Fax**), quindi selezionare la stampante in uso. Fare clic su **Opzioni e forniture**; se nella finestra vengono visualizzate le schede **Opzioni** e **Utility**, sul computer è installato un driver di stampa originale Epson.



Informazioni correlate

➡ "Installazione delle applicazioni separatamente" a pagina 135

Reimpostare il collegamento di rete

La rete della stampante deve essere configurata nei seguenti casi.

❏ Quando si utilizza una stampante con una connessione di rete

❏ Quando l'ambiente di rete è cambiato

❏ Quando si sostituisce il router wireless

❏ Modificando la modalità di connessione sul computer

Creazione di impostazioni per la connessione al computer

Per avviare il programma di installazione, seguire uno dei metodi indicati.

Impostazione da sito web

Accedere al seguente sito web, quindi immettere il nome del prodotto. Andare su **Impostazione**, quindi avviare la procedura di impostazione.

https://epson.sn

È anche possibile guardare la procedura in Manuali video web. Accedere al seguente sito web.

https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7415

Impostazione tramite il disco del software

Se la stampante è dotata di un disco software e si utilizza un computer Windows con un'unità disco, inserire il disco nel computer e seguire le istruzioni sullo schermo.

Creazione di impostazioni per la connessione al dispositivo mobile

È possibile utilizzare la stampante tramite il router wireless da un dispositivo mobile quando la stampante è collegata alla stessa rete del router wireless.

Per impostare una nuova connessione, accedere al seguente sito Web dal dispositivo mobile che si desidera collegare alla stampante. Inserire il nome del prodotto, accedere a Impostazione, quindi avviare la configurazione.

https://epson.sn

È possibile guardare la procedura in Manuali video web. Accedere al seguente sito web.

https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=VC00006

Nota:
Se è già stata configurata la connessione tra il dispositivo mobile e la stampante ma è necessario riconfigurarla, eseguire l'operazione da un'app come Epson Smart Panel.

Effettuare le impostazioni Wi-Fi manualmente dal pannello di controllo

Se non si utilizza un computer o un dispositivo mobile per configurare la connessione della stampante, è possibile eseguire l'operazione dal pannello di controllo.

È possibile configurare le impostazioni di rete dal pannello di controllo della stampante in diversi modi. Scegliere il metodo di connessione che corrisponde all'ambiente e alle condizioni in uso.

Se si conosce SSID e password del router wireless, è possibile impostarli manualmente.

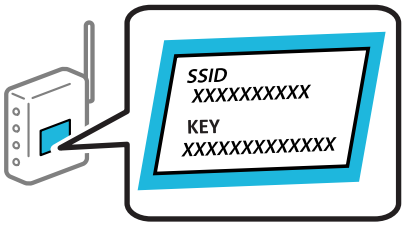
Informazioni correlate

➡ "Eseguire le impostazioni Wi-Fi inserendo il SSID e la password" a pagina 139
➡ "Effettuare le impostazioni Wi-Fi mediante la configurazione pulsante push (WPS)" a pagina 141
➡ "Configurare la connessione Wi-Fi mediante impostazione con codice PIN (WPS)" a pagina 141

Eseguire le impostazioni Wi-Fi inserendo il SSID e la password

È possibile impostare una rete Wi-Fi inserendo le informazioni necessarie per connettersi ad un router wireless dal pannello di controllo della stampante. Per eseguire l'impostazione usando questo metodo, occorrono l'SSID e la password per il router wireless.

Nota:
Se si utilizza un router wireless con le relative impostazioni predefinite, l'SSID e la password sono riportati sull'etichetta. Se non si conoscono l'SSID e la password, consultare la documentazione fornita con il router wireless.



1. Toccare  nella schermata iniziale.
2. Selezionare **Wi-Fi**.
3. Toccare **Avvia configurazione**.

   Se la connessione di rete è già impostata, vengono visualizzati i dettagli sulla connessione. Toccare **Cambia punto di accesso** per modificare le impostazioni.

   Se la stampante è già stata connessa tramite Ethernet, toccare **Modifica a connessione Wi-Fi.**, quindi selezionare **Sì** dopo aver letto il messaggio.
4. Selezionare **Procedura guidata configurazione Wi-Fi**.
5. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per selezionare l'SSID, immettere la password per il router wireless e avviare l'installazione.

   Se si desidera verificare lo stato della connessione di rete per la stampante al termine dell'installazione, consultare il seguente collegamento alle informazioni correlate per i dettagli.

   Nota:
   - ❏ *Se non si conosce l'SSID, controllare se si trova sull'etichetta del router wireless. Se si utilizzano le impostazioni predefinite del router wireless, utilizzare l'SSID presente sull'etichetta. Se non si trova alcuna informazione, consultare la documentazione fornita con il router wireless.*
   - ❏ *La password distingue tra caratteri maiuscoli e minuscoli.*
   - ❏ *Se non si conosce la password, controllare se tale informazione si trova sull'etichetta del router wireless. Sull'etichetta, la password potrebbe essere definita come "Network Key", "Wireless Password" e così via. Se si utilizzano le impostazioni predefinite del router wireless, utilizzare la password presente sull'etichetta.*
   - ❏ *Se l'SSID a cui ci si desidera connettere non è visualizzato, eseguire le impostazioni Wi-Fi tramite software o app sul computer o dispositivo mobile. Per maggiori informazioni, digitare https://epson.sn nel browser per aprire il sito web, immettere il nome del prodotto e andare a **Impostazione**.*

Informazioni correlate

➡ "Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete)" a pagina 142
➡ "Creazione di impostazioni per la connessione al computer" a pagina 138
➡ "Creazione di impostazioni per la connessione al dispositivo mobile" a pagina 139

Effettuare le impostazioni Wi-Fi mediante la configurazione pulsante push (WPS)

È possibile impostare automaticamente una rete Wi-Fi premendo un pulsante sul router wireless. Se si verificano le seguenti condizioni, è possibile eseguire l'impostazione utilizzando questo metodo.

❏ Il router wireless deve essere compatibile con WPS (Wi-Fi Protected Setup).

❏ La connessione Wi-Fi corrente è stata stabilita premendo un pulsante sul router wireless.

Nota:
Se non si riesce a individuare il pulsante o se si sta effettuando la configurazione tramite il software, consultare la documentazione fornita con il router wireless.

1. Toccare  nella schermata iniziale.
2. Selezionare **Wi-Fi**.
3. Toccare **Avvia configurazione**.

   Se la connessione di rete è già impostata, vengono visualizzati i dettagli sulla connessione. Toccare **Cambia punto di accesso** per modificare le impostazioni.

   Se la stampante è già stata connessa tramite Ethernet, toccare **Modifica a connessione Wi-Fi.**, quindi selezionare **Sì** dopo aver letto il messaggio.
4. Selezionare **Configurazione tasto (WPS)**.
5. Seguire le istruzioni a video.

   Se si desidera verificare lo stato della connessione di rete per la stampante al termine dell'installazione, consultare il seguente collegamento alle informazioni correlate per i dettagli.

   Nota:
   Se la connessione non riesce, riavviare il router del wireless, avvicinarlo alla stampante e riprovare. Se il problema persiste, stampare un report di connessione di rete e controllare le possibili soluzioni.

Informazioni correlate

➡ "Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete)" a pagina 142

Configurare la connessione Wi-Fi mediante impostazione con codice PIN (WPS)

È possibile connettersi automaticamente a un router wireless tramite un codice PIN. È possibile utilizzare questo metodo di impostazione se il router wireless è dotato della funzionalità WPS (Wi-Fi Protected Setup). Utilizzare un computer per immettere un codice PIN nel router wireless.

1. Toccare  nella schermata iniziale.
2. Selezionare **Wi-Fi**.

3. Toccare **Avvia configurazione**.

   Se la connessione di rete è già impostata, vengono visualizzati i dettagli sulla connessione. Toccare **Cambia punto di accesso** per modificare le impostazioni.

   Se la stampante è già stata connessa tramite Ethernet, toccare **Modifica a connessione Wi-Fi.**, quindi selezionare **Sì** dopo aver letto il messaggio.

4. Selezionare **Altri** > **Configurazione PIN (WPS)**.

5. Seguire le istruzioni a video.

   Se si desidera verificare lo stato della connessione di rete per la stampante al termine dell'installazione, consultare il seguente collegamento alle informazioni correlate per i dettagli.

   Nota:
   Per ulteriori informazioni sull'immissione di un codice PIN, vedere la documentazione fornita con il router wireless in uso.

Informazioni correlate

➡ "Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete)" a pagina 142

Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete)

È possibile stampare un report di connessione di rete per verificare lo stato tra la stampante e il router wireless.

1. Selezionare **Impostazioni** nella schermata iniziale.

2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni di rete** > **Controllo connessione rete**.

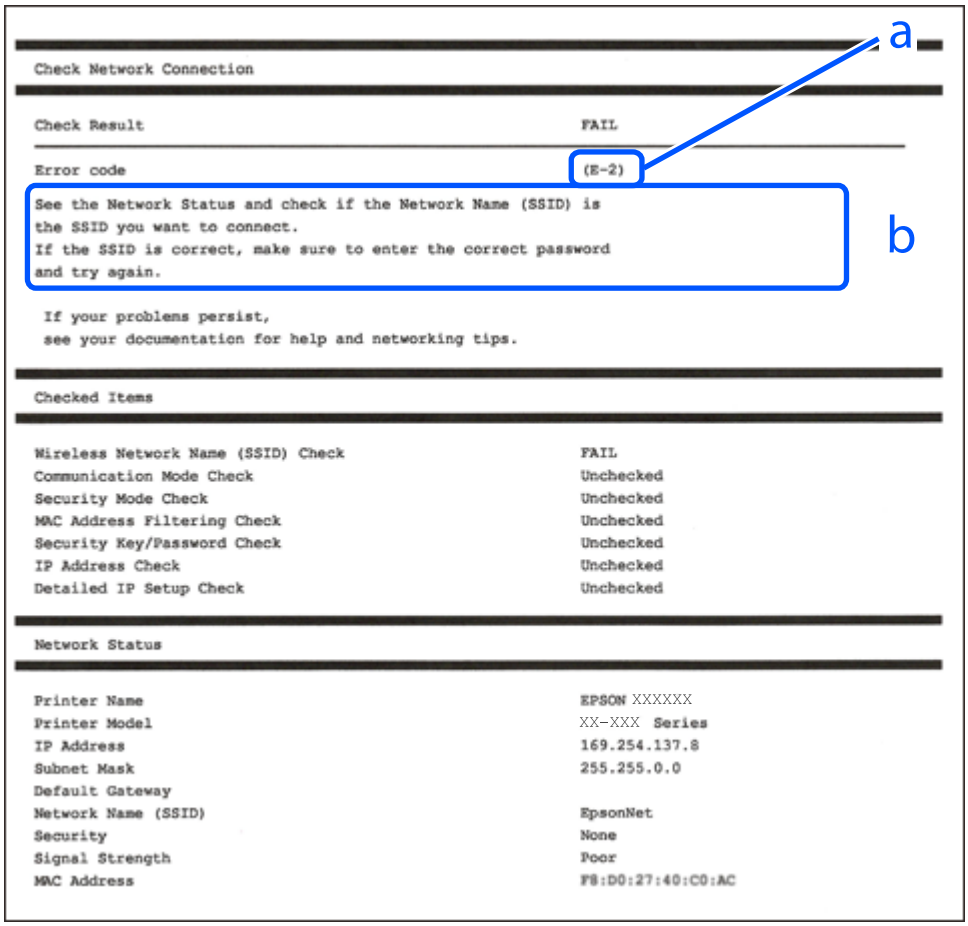
   Si avvia la verifica della connessione.

3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo della stampante per stampare il report di connessione di rete.

   Se si è verificato un errore, controllare il report di connessione di rete e seguire le soluzioni stampate.

Messaggi e soluzioni sul report di connessione rete

Controllare i messaggi e i codici di errore sul report di connessione rete, quindi seguire le soluzioni.



a. Codice di errore

b. Messaggi sull'ambiente di rete

Informazioni correlate

➡ "E-1" a pagina 144
➡ "E-2, E-3, E-7" a pagina 144
➡ "E-5" a pagina 145
➡ "E-6" a pagina 145
➡ "E-8" a pagina 145
➡ "E-9" a pagina 146
➡ "E-10" a pagina 146
➡ "E-11" a pagina 147
➡ "E-12" a pagina 147
➡ "E-13" a pagina 148
➡ "Messaggio sull'ambiente di rete" a pagina 149

E-1

Soluzioni:

- ❏ Assicurarsi che il cavo Ethernet sia collegato saldamente alla stampante, all'hub in uso o a un altro dispositivo di rete.
- ❏ Assicurarsi che l'hub o l'altro dispositivo di rete siano accesi.
- ❏ Se si desidera connettere la stampante tramite Wi-Fi, effettuare nuovamente le impostazioni Wi-Fi per la stampante, in quanto era disattivato.

Informazioni correlate

➡ "Effettuare le impostazioni Wi-Fi manualmente dal pannello di controllo" a pagina 139

E-2, E-3, E-7

Soluzioni:

- ❏ Assicurarsi che il router wireless in uso sia acceso.
- ❏ Verificare che il computer o il dispositivo in uso siano connessi correttamente al router wireless.
- ❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi accenderlo nuovamente.
- ❏ Avvicinare la stampante al router wireless e rimuovere eventuali ostacoli tra i due dispositivi.
- ❏ Se si è immesso l'SSID manualmente, verificare che sia corretto. Controllare l'SSID in **Stato della rete** sul report di connessione di rete.
- ❏ Se un router wireless ha SSID multipli, selezionare l'SSID visualizzato. Quando l'SSID utilizza una frequenza non conforme, la stampante non li visualizza.
- ❏ Se si utilizza la configurazione tramite il pulsante push per stabilire una connessione di rete, assicurarsi che il router wireless in uso supporti WPS. Non è possibile utilizzare la configurazione tramite il pulsante push se il router wireless in uso non supporta WPS.
- ❏ Assicurarsi di conoscere l'SSID e la password personali prima di connettersi al router wireless. Se si utilizza un router wireless con le relative impostazioni predefinite, l'SSID e la password sono riportati su un'etichetta apposta al router wireless. Se non si individuano l'SSID e la password, contattare il responsabile dell'impostazione del router wireless oppure consultare la relativa documentazione.
- ❏ Se si desidera connettersi a un SSID generato tramite la funzione tethering con un dispositivo mobile, controllare l'SSID e la password nella documentazione fornita con il dispositivo stesso.
- ❏ Se la connessione Wi-Fi si interrompe improvvisamente, verificare quanto segue. Se si è verificata una di queste condizioni, resettare le impostazioni di rete scaricando ed eseguendo il software dal seguente sito web.

  https://epson.sn > **Impostazione**

  - ❏ Un altro dispositivo mobile è stato aggiunto alla rete utilizzando il pulsante push.
  - ❏ La rete Wi-Fi è stata configurata utilizzando un metodo diverso dal pulsante push (WPS).
  - ❏ Quando si sostituisce il router wireless.

Informazioni correlate

➡ "Reimpostare il collegamento di rete" a pagina 138
➡ "Effettuare le impostazioni Wi-Fi manualmente dal pannello di controllo" a pagina 139

E-5

Soluzioni:

❏ Assicurarsi che il tipo di sicurezza del router wireless sia impostato su una delle seguenti opzioni. Se è impostato su un'altra opzione, modificare il tipo di sicurezza sul router wireless.

- ❏ WEP-64 bit (40 bit)
- ❏ WEP-128 bit (104 bit)
- ❏ WPA PSK (TKIP/AES)*
- ❏ WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- ❏ WPA3-SAE (AES)

* WPA PSK è noto anche come WPA Personal. WPA2 PSK è noto anche come WPA2 Personal.

❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi riaccenderlo.

❏ Eseguire di nuovo le impostazioni di rete della stampante.

E-6

Soluzioni:

❏ Verificare se il filtro dell'indirizzo MAC è disabilitato. Se è abilitato, registrare l'indirizzo MAC della stampante in modo che non sia filtrato. Per ulteriori dettagli, consultare la documentazione in dotazione con il router wireless. È possibile verificare l'indirizzo MAC della stampante nella parte **Stato della rete** del report di connessione di rete.

❏ Se il router wireless utilizza l'autenticazione condivisa con protezione WEP, assicurarsi che l'indice e la chiave di autenticazione siano corretti.

❏ Se il numero di dispositivi collegabili al router wireless è inferiore al numero di dispositivi di rete che si vuole collegare, impostare il router wireless in modo tale da aumentare il numero di dispositivi collegabili. Per configurare le impostazioni, consultare la documentazione fornita in dotazione con il router wireless.

❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi accenderlo nuovamente.

❏ Configurare nuovamente le impostazioni di rete della stampante.

Informazioni correlate

➡ "Creazione di impostazioni per la connessione al computer" a pagina 138

E-8

Soluzioni:

❏ Se il DHCP del router wireless è abilitato, impostare il TCP/IP della stampante su Automatico.

❏ Se l'impostazione Ottieni indirizzo IP della stampante è impostata su Manuale, l'indirizzo IP impostato manualmente è fuori range (ad esempio: 0.0.0.0). Impostare un indirizzo IP valido dal pannello di controllo della stampante.

❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi riaccenderlo.

❏ Eseguire di nuovo le impostazioni di rete della stampante.

Informazioni correlate

➡ "Impostazione di un indirizzo IP statico della stampante" a pagina 155

E-9

Soluzioni:

Controllare quanto segue.

❏ I dispositivi sono accesi.

❏ L'accesso a Internet e ad altri computer o dispositivi di rete presenti sulla stessa rete può essere effettuato dai dispositivi che si desidera connettere alla stampante.

Se la stampante e i dispositivi di rete non riescono a connettersi anche dopo aver verificato quanto sopra, provare a eseguire le seguenti operazioni.

❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi accenderlo nuovamente.

❏ Effettuare le impostazioni di rete sul computer che è sulla stessa rete della stampante mediante il programma di installazione. È possibile scaricarlo dal seguente sito web.

https://epson.com/support (Stati Uniti)

https://epson.ca/support (Canada)

https://latin.epson.com/support (America Latina)

https://epson.sn > **Impostazione** (Altre regioni)

Se il problema persiste, verificare l'indirizzo IP della stampante elencato nel Report di connessione di rete e contattare il produttore del router.

Informazioni correlate

➡ "Creazione di impostazioni per la connessione al computer" a pagina 138

E-10

Soluzioni:

Controllare quanto segue.

❏ Sono accesi altri dispositivi di rete.

❏ Gli indirizzi di rete (indirizzo IP, maschera di sottorete e gateway predefinito) sono corretti se Ottieni indirizzo IP della stampante è stato impostato a Manuale.

Se non sono corretti, ripristinare l'indirizzo di rete. È possibile verificare l'indirizzo IP, maschera di sottorete e gateway predefinito nella parte **Stato della rete** del report di connessione di rete.

Se DHCP è abilitato, impostare Ottieni indirizzo IP della stampante su Automatico. Se si desidera impostare l'indirizzo IP manualmente, controllare l'indirizzo IP della stampante dalla parte **Stato della rete** del report di connessione di rete, quindi selezionare Manuale sullo schermo delle impostazioni di rete. Impostare la maschera di sottorete su [255.255.255.0].

Se la stampante e i dispositivi di rete non riescono a connettersi anche dopo aver verificato quanto sopra, provare a eseguire le seguenti operazioni.

❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi accenderlo nuovamente.

❏ Effettuare le impostazioni di rete sul computer che è sulla stessa rete della stampante mediante il programma di installazione. È possibile mandarlo in esecuzione dal seguente sito web.

https://epson.com/support (Stati Uniti)

https://epson.ca/support (Canada)

https://latin.epson.com/support (America Latina)

https://epson.sn > **Impostazione** (Altre regioni)

Informazioni correlate

➡ "Impostazione di un indirizzo IP statico della stampante" a pagina 155

E-11

Soluzioni:

Controllare quanto segue.

❏ L'indirizzo gateway predefinito è corretto se si imposta il TCP/IP della stampante su Manuale.

❏ Il dispositivo impostato come gateway predefinito è acceso.

Impostare l'indirizzo gateway predefinito corretto. È possibile verificare l'indirizzo del gateway predefinito nella parte **Stato della rete** del report di connessione di rete.

Se la stampante e i dispositivi di rete non riescono a connettersi anche dopo aver verificato quanto sopra, provare a eseguire le seguenti operazioni.

❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi accenderlo nuovamente.

❏ Effettuare le impostazioni di rete sul computer che è sulla stessa rete della stampante mediante il programma di installazione. È possibile mandarlo in esecuzione dal seguente sito web.

https://epson.com/support (Stati Uniti)

https://epson.ca/support (Canada)

https://latin.epson.com/support (America Latina)

https://epson.sn > **Impostazione** (Altre regioni)

Informazioni correlate

➡ "Impostazione di un indirizzo IP statico della stampante" a pagina 155

E-12

Soluzioni:

Controllare quanto segue.

❏ Sono accesi altri dispositivi di rete.

❏ Gli indirizzi di rete (indirizzo IP, subnet mask e gateway predefinito) sono corretti, se vengono inseriti manualmente.

❏ Gli indirizzi di rete di altri dispositivi (subnet mask e gateway predefinito) sono uguali.

❏ L'indirizzo IP non crea conflitti con altri dispositivi.

Se la stampante e i dispositivi di rete non riescono a connettersi anche dopo aver verificato quanto sopra, provare a eseguire le seguenti operazioni.

❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi accenderlo nuovamente.

❏ Effettuare nuovamente le impostazioni di rete utilizzando il programma di installazione. È possibile mandarlo in esecuzione dal seguente sito web.

https://epson.com/support (Stati Uniti)

https://epson.ca/support (Canada)

https://latin.epson.com/support (America Latina)

https://epson.sn > **Impostazione** (Altre regioni)

❏ È possibile registrare varie password su un router wireless che adotta il tipo di protezione WEP. Se vengono registrate varie password, controllare se la prima password registrata è impostata sulla stampante.

Informazioni correlate

➡ "Impostazione di un indirizzo IP statico della stampante" a pagina 155

E-13

Soluzioni:

Controllare quanto segue.

❏ I dispositivi di rete, quali router wireless, hub e router, sono accesi.

❏ Impost. TCP/IP per i dispositivi di rete non è stato impostato manualmente. (Se Impost. TCP/IP della stampante viene impostato manualmente, mentre Impost. TCP/IP di altri dispositivi viene eseguito manualmente, la rete della stampante potrebbe differire da quella di altri dispositivi.)

Se il problema persiste dopo la verifica precedente, provare quanto segue.

❏ Spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi accenderlo nuovamente.

❏ Effettuare le impostazioni di rete sul computer che è sulla stessa rete della stampante mediante il programma di installazione. È possibile mandarlo in esecuzione dal seguente sito web.

https://epson.com/support (Stati Uniti)

https://epson.ca/support (Canada)

https://latin.epson.com/support (America Latina)

https://epson.sn > **Impostazione** (Altre regioni)

❏ È possibile registrare varie password su un router wireless che adotta il tipo di protezione WEP. Se vengono registrate varie password, controllare se la prima password registrata è impostata sulla stampante.

Informazioni correlate

➡ "Creazione di impostazioni per la connessione al computer" a pagina 138

➡ "Impostazione di un indirizzo IP statico della stampante" a pagina 155

Messaggio sull'ambiente di rete

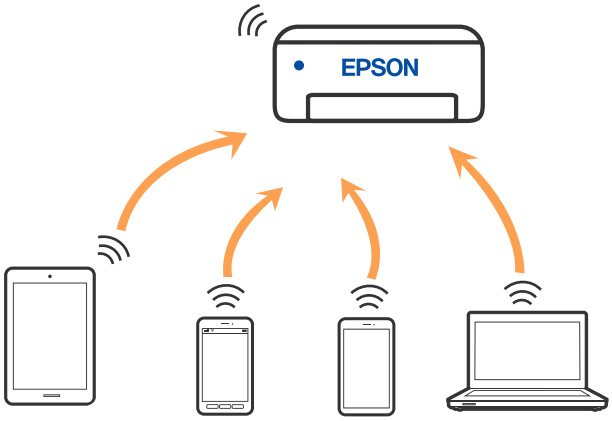
Messaggio	Soluzione
Occorre migliorare l'ambiente Wi-Fi. Spegnere il router e riaccenderlo. Se la connessione non migliora, consultare la documentazione del router wireless.	Dopo aver avvicinato la stampante al router wireless e rimosso eventuali ostacoli tra loro, spegnere il router wireless. Attendere circa 10 secondi, quindi accenderlo nuovamente. Se non si connette ancora, consultare la documentazione in dotazione con il router wireless.
*Non possono essere collegati altri dispositivi. Scollegare un dispositivo per aggiungerne un altro	I computer e i dispositivi mobili che possono essere collegati contemporaneamente sono collegati in modo completo nella connessione Wi-Fi Direct (AP semplice). Per aggiungere un altro computer o dispositivo mobile, scollegare uno dei dispositivi collegati o collegarlo prima all'altra rete. È possibile confermare il numero di dispositivi wireless che possono essere collegati contemporaneamente e il numero di dispositivi collegati controllando il foglio di stato della rete o il pannello di controllo della stampante.
Lo stesso SSID come Wi-Fi Direct è presente nell'ambiente. Cambiare SSID Wi-Fi Direct se non è possibile connettere un dispositivo smart alla stampante.	Sul pannello di controllo della stampante, andare alla schermata Configurazione Wi-Fi Direct e selezionare il menu per modificare l'impostazione. È possibile modificare il nome della rete seguente dopo DIRECT-XX-. Immettere un massimo di 22 caratteri.

Collegare un dispositivo mobile e la stampante direttamente (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (AP semplice) permette di connettere un dispositivo mobile direttamente alla stampante senza un router wireless e stampare dai dispositivi mobili.

Informazioni su Wi-Fi Direct

Utilizzare questo metodo di connessione quando non si utilizza Wi-Fi in ambiente domestico o aziendale, o quando si desidera connettere direttamente la stampante e il computer o i dispositivi mobili. In questa modalità, la stampante funziona come un router wireless ed è possibile connettere i dispositivi alla stampante senza l'ausilio di un router wireless standard. Tuttavia, i dispositivi connessi direttamente alla stampante non possono comunicare tra loro tramite la stampante.



È possibile connettere la stampante simultaneamente tramite Wi-Fi o Ethernet e in modalità Wi-Fi Direct (AP semplice). Tuttavia, se si inizia una connessione di rete in modalità Wi-Fi Direct (AP semplice) quando la stampante è connessa tramite Wi-Fi, la connessione Wi-Fi viene temporaneamente disconnessa.

Connessione ai dispositivi tramite Wi-Fi Direct

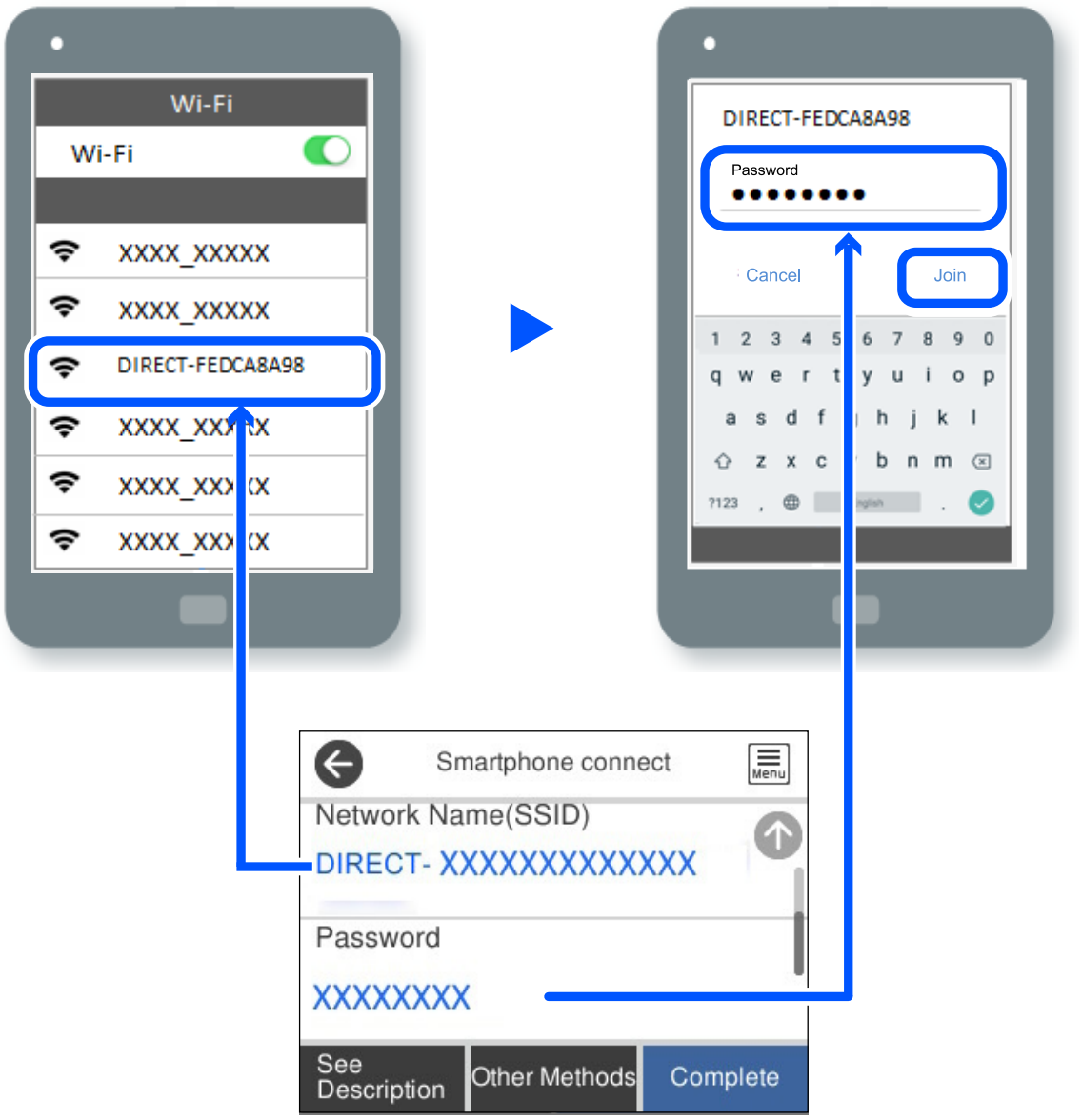
Questo metodo consente di connettere la stampante direttamente ai dispositivi senza l'uso di un router wireless.

Nota:
Per gli utenti iOS o Android, è consigliabile eseguire la configurazione da Epson Smart Panel.

È sufficiente configurare queste impostazioni solo per la stampante e il dispositivo a cui si desidera connettersi. A meno che non si disabiliti Wi-Fi Direct o si ripristinino le impostazioni di rete ai valori predefiniti, non è necessario eseguire nuovamente queste impostazioni.

1. Toccare  nella schermata iniziale.
2. Toccare **Wi-Fi Direct**.
3. Toccare **Avvia configurazione**.

4. Scorrere verso il basso la schermata della stampante per visualizzare l'SSID e la password necessari per impostare la connessione. Selezionare l'SSID visualizzato sul dispositivo e immettere la password.



5. Sulla schermata dell'app di stampa del dispositivo, selezionare la stampante a cui connettersi.

6. Sul pannello di controllo della stampante, selezionare **Completo**.

Per i dispositivi che sono già stati collegati alla stampante in precedenza, selezionare il nome di rete (SSID) sulla schermata Wi-Fi del dispositivo per collegarli nuovamente.

Nota:
Se si utilizza un dispositivo iOS, è possibile effettuare la connessione anche scansionando il codice QR con la fotocamera iOS standard. Consultare il link seguente https://epson.sn.

Disconnessione Wi-Fi Direct (AP semplice)

Nota:
Quando la connessione Wi-Fi Direct (AP semplice) è disattivata, tutti i computer e i dispositivi mobili connessi alla stampante con la connessione Wi-Fi Direct (AP semplice) sono disconnessi. Se si desidera disconnettere un dispositivo specifico, effettuare la disconnessione dal dispositivo invece che dalla stampante.

1. Premere  nella schermata iniziale della stampante.
2. Selezionare **Wi-Fi Direct**.

   Vengono visualizzate le informazioni Wi-Fi Direct.
3. Toccare **Avvia configurazione**.
4. Toccare  .
5. Selezionare **Disabilita Wi-Fi Direct**.
6. Selezionare **Disabilita le impostazioni**.
7. Seguire le istruzioni a video.

Modifica delle impostazioni Wi-Fi Direct (AP semplice) quali l'SSID

Quando la connessione Wi-Fi Direct (AP semplice) è abilitata, è possibile modificare le impostazioni da  > **Wi-Fi Direct** > **Avvia configurazione** >  , quindi vengono visualizzate le seguenti voci del menu.

Cambia nome rete

Modificare il nome della rete (SSID) Wi-Fi Direct (AP semplice) utilizzato per collegarsi alla stampante nel proprio nome casuale. È possibile impostare il nome della rete (SSID) usando i caratteri ASCII visualizzati nella tastiera software sul pannello di controllo. È possibile inserire fino a 22 caratteri.

Quando si cambia il nome della rete (SSID), tutti i dispositivi collegati vengono disconnessi. Utilizzare il nuovo nome della rete (SSID) se si desidera ricollegare il dispositivo.

Modifica password

Cambiare la password per Wi-Fi Direct (AP semplice) per collegarsi alla stampante al proprio valore arbitrario. È possibile impostare la password usando i caratteri ASCII visualizzati sulla tastiera software sul pannello di controllo. È possibile inserire da 8 a 22 caratteri.

Quando si modifica la password, tutti i dispositivi collegati vengono disconnessi. Utilizzare la nuova password se si desidera ricollegare il dispositivo.

Cambia gamma di frequenza

Modificare l'intervallo di frequenza di Wi-Fi Direct utilizzato per collegarsi alla stampante. È possibile selezionare 2,4 GHz o 5 GHz.

Quando si modifica l'intervallo di frequenza, tutti i dispositivi collegati vengono disconnessi. Ricollegare il dispositivo.

Tenere presente che non è possibile connettersi nuovamente utilizzando dispositivi che non supportano l'intervallo di frequenza da 5 GHz quando si passa a 5 GHz.

Disabilita Wi-Fi Direct

Disattivare le impostazioni Wi-Fi Direct (AP semplice) della stampante. Quando le si disabilita, tutti i dispositivi collegati alla stampante in connessione Wi-Fi Direct (AP semplice) sono disconnessi.

Ripristina impostaz. predef.

Ripristinare tutte le impostazioni predefinite di Wi-Fi Direct (AP semplice).

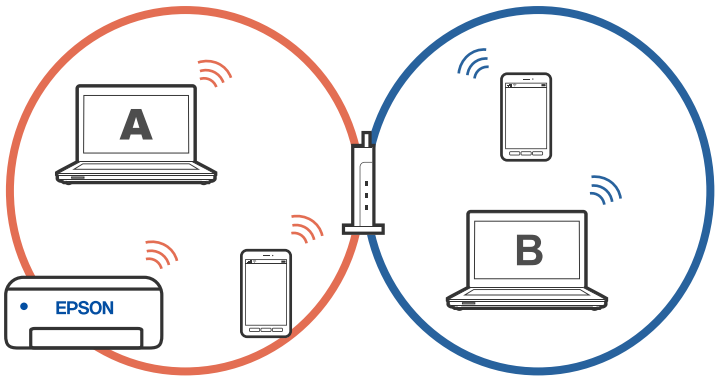
Le informazioni sulla connessione Wi-Fi Direct (AP semplice) del dispositivo mobile salvate sulla stampante vengono eliminate.

Aggiunta o modifica della connessione della stampante

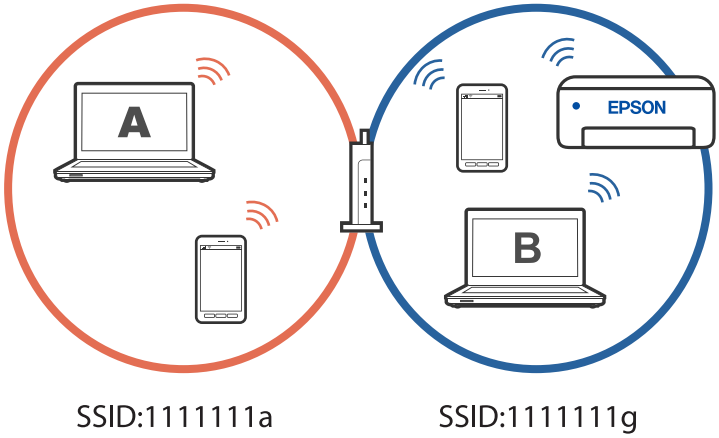
Per configurare una stampante su più computer

Sebbene sia possibile collegare più computer allo stesso router wireless, a ciascun computer può essere assegnato un SSID diverso.

Se gli SSID assegnati dal router wireless non vengono gestiti come la stessa rete, ogni computer è effettivamente connesso a una rete diversa. Quando si avvia la configurazione della stampante dal computer A, la stampante viene aggiunta alla stessa rete del computer A consentendo al computer A di stampare da esso.



Inoltre, se si avvia la configurazione della stampante dal computer B nella configurazione mostrata sopra, la stampante viene configurata sulla rete del computer B consentendo al computer B di stampare, ma non al computer A.



Per evitare che ciò accada, quando si desidera configurare una stampante in rete da un secondo computer, avviare il programma di installazione sul computer connesso alla stessa rete della stampante. Se la stampante si trova sulla stessa rete, la stampante non viene riconfigurata per la rete e la configura pronta per l'uso.

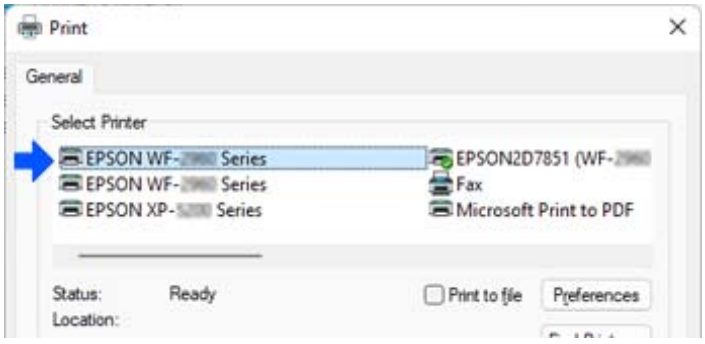
Modifica della connessione da Wi-Fi a USB

Attenersi ai passaggi seguenti se il Wi-Fi in uso non è stabile o per passare a una connessione USB più stabile.

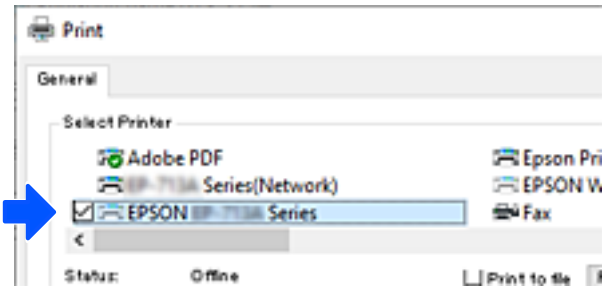
1. Connettere la stampante a un computer tramite un cavo USB.
2. Selezionare una stampante non etichettata (XXXXX) quando si stampa utilizzando una connessione USB.

   Il nome della stampante o "Rete" viene visualizzato in XXXX a seconda del sistema operativo.

   Esempio di Windows 11



Esempio di Windows 10



Modifica della connessione da Wi-Fi a LAN cablata

Se il Wi-Fi in uso non è stabile o per passare a una connessione LAN cablata più stabile, attenersi ai passaggi seguenti.

1. Selezionare **Impostazioni** nella schermata iniziale.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni di rete** > **Impostazioni di connessione** > **Ethernet**.
3. Osservare la guida per collegare il cavo LAN.

Impostazione di un indirizzo IP statico della stampante

Questa sezione descrive come eseguire le impostazioni dal pannello di controllo della stampante.

1. Selezionare **Impostazioni** nella schermata iniziale della stampante.
2. Selezionare **Impostazioni generali** > **Impostazioni di rete** > **Avanzate** > **TCP/IP**.
3. Selezionare **Ottieni indirizzo IP**, quindi selezionare **Manuale**.
4. Immettere l'indirizzo IP.

   Il focus si sposta sul segmento successivo o su quello precedente separato da un punto se si seleziona ◀ e ▶.

   Confermare il valore visualizzato sulla schermata precedente.
5. Impostare i valori per **Subnet Mask** e **Gateway predefinito**.

   Confermare il valore visualizzato sulla schermata precedente.

   > ***Importante:***
   > *Se la combinazione di Indirizzo IP, Subnet Mask e Gateway predefinito non è corretta, non è possibile effettuare le impostazioni. Verificare che non vi sia alcun errore nella voce inserita.*
6. Immettere l'indirizzo IP per il server DNS primario.

   Confermare il valore visualizzato sulla schermata precedente.

Nota:
*Quando si seleziona **Automatico** per le impostazioni di assegnazione dell'indirizzo IP, è possibile selezionare le impostazioni del server DNS da **Manuale** o **Automatico**. Se non è possibile ottenere automaticamente l'indirizzo del server DNS, selezionare **Manuale** e inserire l'indirizzo del server DNS. Quindi, inserire direttamente l'indirizzo del server DNS secondario. Se si seleziona **Automatico**, andare al passaggio 8.*

7. Immettere l'indirizzo IP per il server DNS secondario.

   Confermare il valore visualizzato sulla schermata precedente.

8. Toccare **Avvia configuraz.**.

Informazioni correlate

➡ "Applicazione per configurare le operazioni di stampa (Web Config)" a pagina 237

Trasporto e conservazione della stampante

Se è necessario conservare la stampante o trasportarla per eseguire riparazioni, attenersi alla procedura indicata di seguito.

1. Spegnere la stampante premendo il pulsante ⏻.

2. Verificare che la spia di alimentazione sia spenta, quindi scollegare il cavo di alimentazione.

   Importante:
   Quando la spia di alimentazione è spenta, è possibile scollegare il cavo di alimentazione. Se la spia non è spenta, la testina di stampa non ritorna nella posizione iniziale e l'inchiostro potrebbe seccarsi, rendendo impossibili future operazioni di stampa.

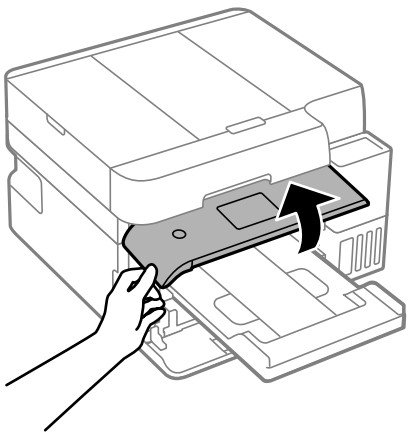
3. Scollegare tutti i cavi, ad esempio il cavo di alimentazione e il cavo USB.

4. Rimuovere tutta la carta dalla stampante.

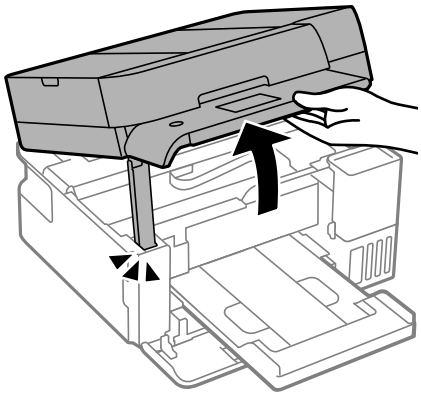
5. Verificare che non vi siano originali nella stampante.

6. Chiudere il coperchio documenti se è aperto.

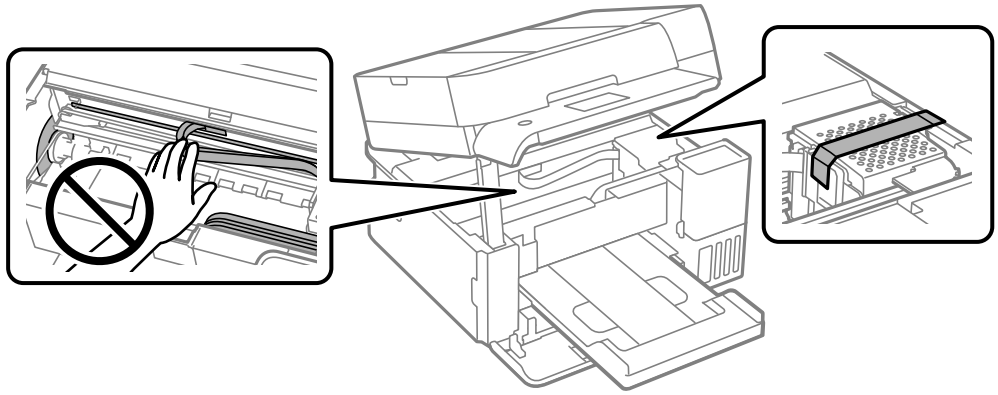
7. Sollevare il pannello di controllo.



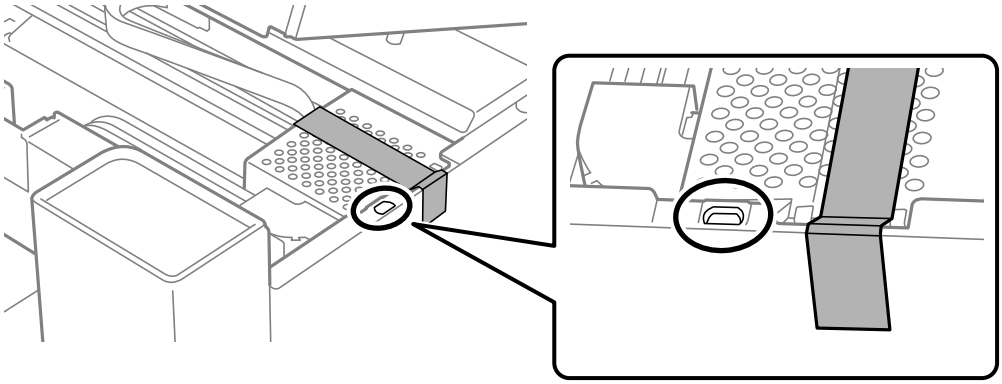
8. Aprire l'unità scanner fino allo scatto.



9. Fissare la testina di stampa al telaio con del nastro adesivo.

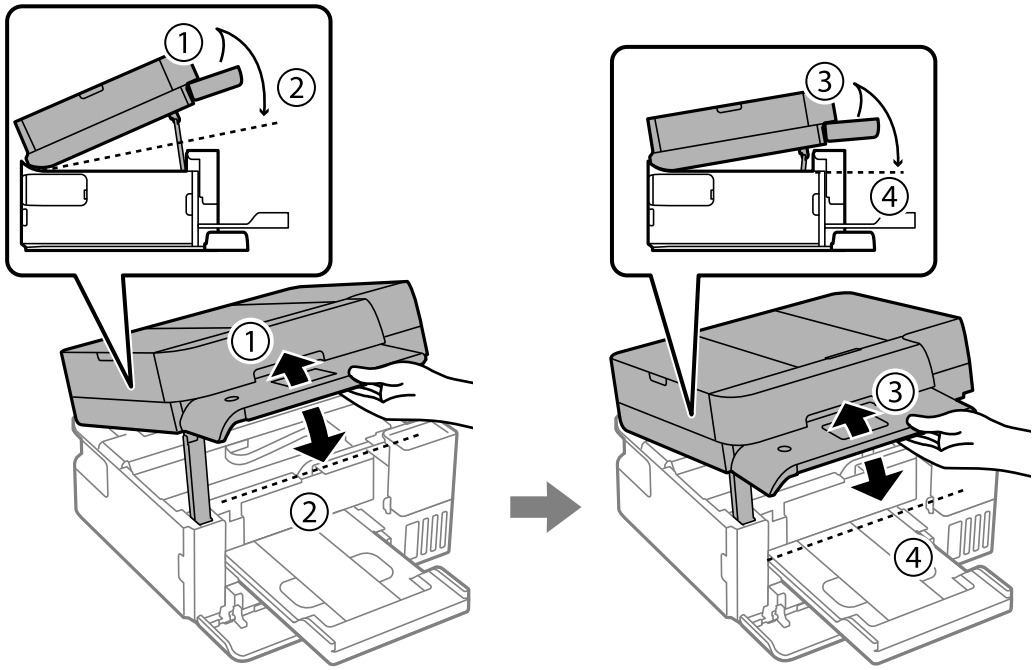


Nota:
Assicurarsi di applicare il nastro come mostrato di seguito, senza coprire i fori, altrimenti non sarà possibile chiudere l'unità scanner.



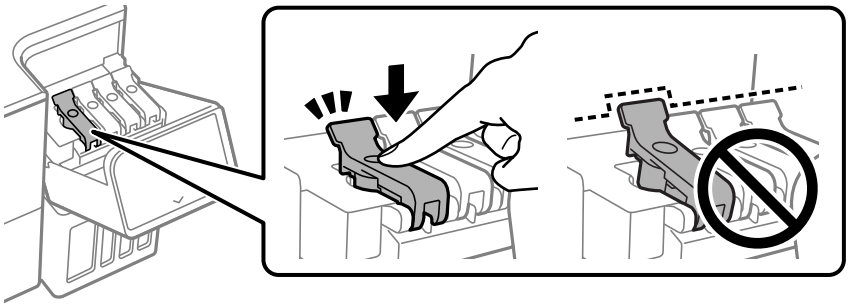
10. Chiudere l'unità scanner.

    Per motivi di sicurezza, l'unità scanner deve essere chiusa in due passaggi.

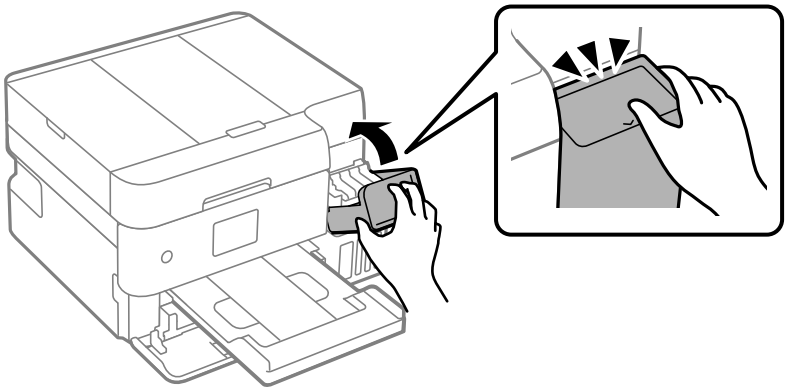


Nota:
L'unità scanner deve essere chiusa completamente prima di poter essere riaperta.

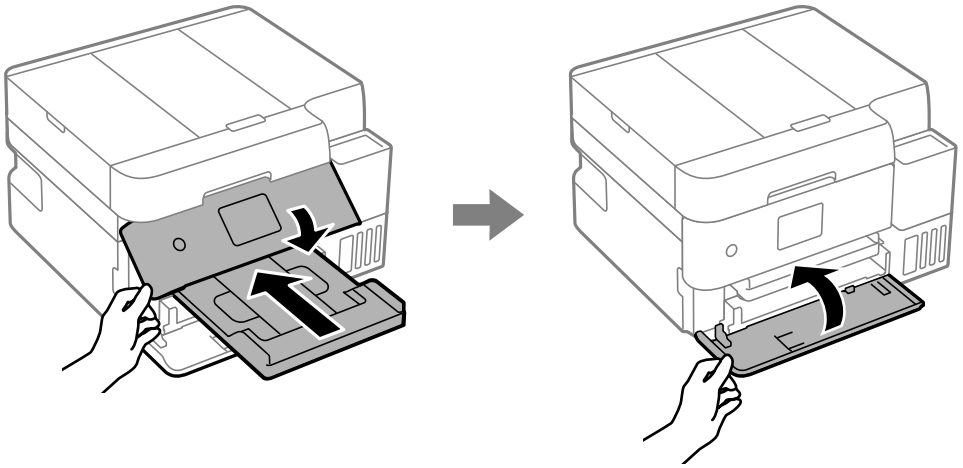
11. Assicurarsi di installare saldamente il cappuccio sul serbatoio di inchiostro.



12. Chiudere saldamente il coperchio del serbatoio dell'inchiostro.

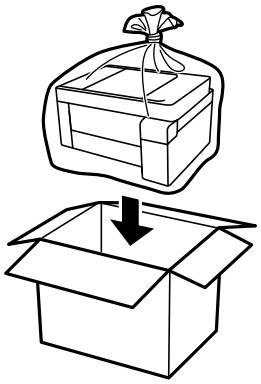


13. Preparare la stampante per l'imballaggio come illustrato di seguito.



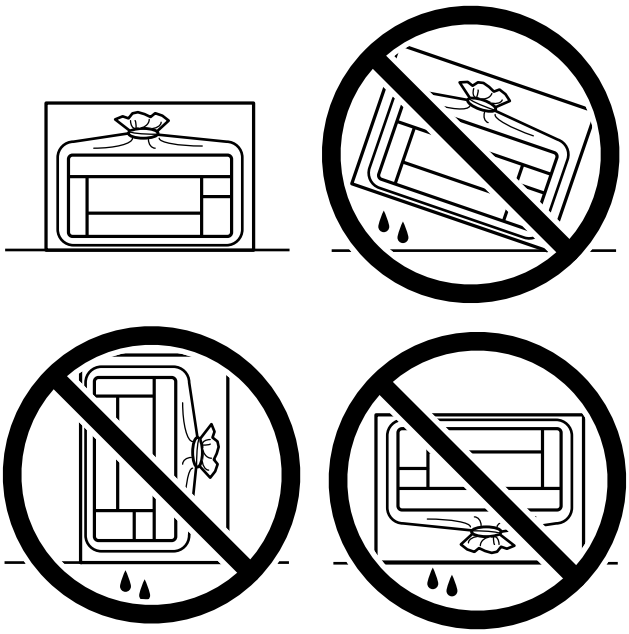
14. Collocare la stampante nella borsa di plastica e richiudere la borsa.

15. Riporre la stampante nella confezione originale utilizzando i materiali protettivi in dotazione.



Importante:

❏ *Per conservare o trasportare la stampante, collocarla nella borsa di plastica e richiudere la borsa. Non inclinare la stampante, non posizionarla verticalmente e non capovolgerla, onde evitare fuoriuscite di inchiostro.*



❏ *Quando si conserva o si trasporta una boccetta di inchiostro, non inclinare la boccetta e non sottoporla a urti o a variazioni di temperatura.Altrimenti, l'inchiostro potrebbe fuoriuscire anche se il cappuccio della boccetta è serrato saldamente.Assicurarsi di mantenere la boccetta di inchiostro in posizione verticale quando si serra il cappuccio e adottare le dovute precauzioni per evitare che l'inchiostro fuoriesca durante il trasporto, ad esempio mettendo la boccetta in una borsa.*

❏ *Non introdurre boccette di inchiostro aperte nella confezione insieme alla stampante.*



Quando si riutilizza la stampante, assicurarsi di rimuovere il nastro adesivo che fissa la testina di stampa. Se alla stampa successiva la qualità di stampa risulta inferiore, pulire e allineare la testina di stampa.

Informazioni correlate

➡ "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118

➡ "Allineamento della testina di stampa" a pagina 122

Risoluzione dei problemi

Impossibile stampare, eseguire la scansione o inviare fax. 162

La qualità di stampa/copia/scansione e operazioni fax è scarsa. 181

Impossibile selezionare il tipo di carta o l'origine carta nel driver della stampante. . . 204

Viene visualizzato un messaggio sullo schermo LCD. 204

Carta inceppata. 205

È necessario riempire l'inchiostro. 212

È necessario sostituire il contenitore di manutenzione. 218

Impossibile utilizzare la stampante come previsto. 220

Problemi non risolvibili. 226

Impossibile stampare, eseguire la scansione o inviare fax

Risoluzione dei problemi

Consultare questa sezione se non è possibile stampare, eseguire la scansione o inviare fax come previsto o se si verificano problemi durante la stampa. Leggere quanto segue per le soluzioni di alcuni problemi comuni.

La stampante è accesa?

Soluzioni

- ❏ Assicurarsi che la stampante sia accesa.
- ❏ Assicurarsi che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente.

➡ “La stampante non si accende” a pagina 220
➡ “Problemi non risolvibili” a pagina 226

Si è inceppata della carta nella stampante?

Soluzioni

Se è presente della carta inceppata nella stampante, non è possibile avviare la stampa. Rimuovere la carta inceppata dalla stampante.

➡ “Carta inceppata” a pagina 205

La stampante funziona correttamente?

Soluzioni

- ❏ Se viene visualizzato un messaggio di errore sullo schermo LCD, controllare l'errore.
- ❏ Stampare un foglio di stato e utilizzarlo per verificare se la stampante stessa può stampare correttamente.

➡ “Viene visualizzato un messaggio sullo schermo LCD” a pagina 204
➡ “Foglio di stato:” a pagina 245

Ci sono problemi di collegamento?

Soluzioni

- ❏ Assicurarsi che i cavi siano collegati correttamente per tutti i collegamenti.
- ❏ Assicurarsi che il dispositivo di rete e l’hub USB funzionino normalmente.
- ❏ Se si dispone di connessione Wi-Fi, assicurarsi che le impostazioni della connessione Wi-Fi siano corrette.
- ❏ Verificare la rete a cui sono connessi il computer e la stampante e assicurarsi che i nomi delle reti corrispondano.

➡ “La stampante non riesce a connettersi alla rete” a pagina 167
➡ “La stampante non può essere connessa tramite USB” a pagina 166

➡ "Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete)" a pagina 142

I dati di stampa sono stati inviati correttamente?

Soluzioni

❏ Assicurarsi che non siano presenti i dati di stampa di un lavoro precedente.

❏ Verificare il driver della stampante per assicurarsi che la stampante non sia offline.

➡ "Ci sono ancora lavori in attesa di stampa." a pagina 164

➡ "La stampante non è in linea o è in sospeso." a pagina 164

L'applicazione o il driver della stampante non funzionano correttamente

Impossibile stampare nonostante sia stato stabilito un collegamento (Windows)

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Non è stato installato un driver della stampante Epson originale.

Soluzioni

Se non viene installato un driver della stampante Epson originale (EPSON XXXXX), le funzioni disponibili sono limitate. Si consiglia di utilizzare un driver della stampante originale Epson.

➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Windows" a pagina 136

➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Mac OS" a pagina 138

Si è verificato un problema relativo al software o ai dati.

Soluzioni

❏ Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson (EPSON XXXXX). Se non viene installato un driver della stampante Epson originale, le funzioni disponibili sono limitate. Si consiglia di utilizzare un driver della stampante originale Epson.

❏ Se si sta stampando un'immagine con dati di grandi dimensioni, il computer potrebbe non disporre di una quantità di memoria sufficiente. Stampare a una risoluzione inferiore o con dimensioni ridotte.

❏ Se il problema persiste dopo aver provato tutte le soluzioni indicate, tentare di disinstallare e reinstallare il driver della stampante.

❏ L'aggiornamento del software alla versione più recente potrebbe consentire di risolvere alcuni problemi. Per controllare lo stato del software, utilizzare lo strumento di aggiornamento del software.

➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Windows" a pagina 136

➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Mac OS" a pagina 138

➡ "Installazione delle applicazioni separatamente" a pagina 135

➡ "Applicazione per l'aggiornamento di software e Firmware (Epson Software Updater)" a pagina 238

Si è verificato un problema relativo allo stato della stampante.

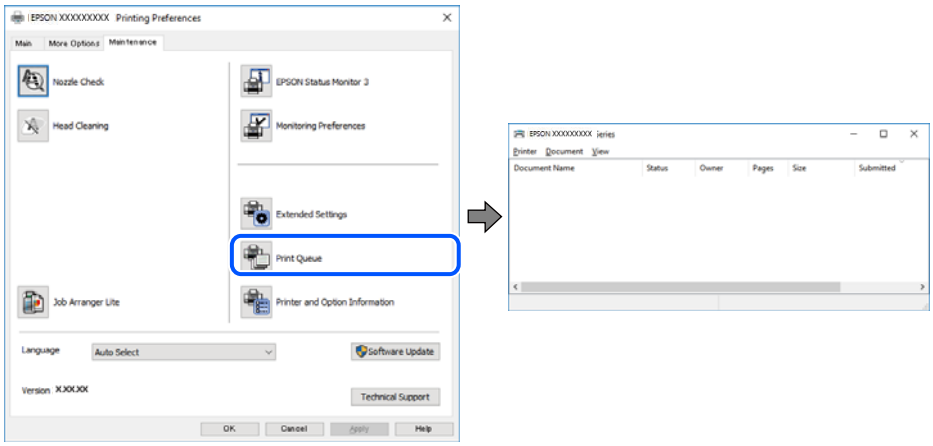
Soluzioni

Fare clic su **EPSON Status Monitor 3** nella scheda **Utility** del driver della stampante, quindi verificare lo stato della stampante. Se **EPSON Status Monitor 3** è disattivato, fare clic su **Impostazioni avanzate** nella scheda **Utility**, quindi selezionare **Abilita EPSON Status Monitor 3**.

Ci sono ancora lavori in attesa di stampa.

Soluzioni

Fare clic su **Coda di stampa** nella scheda **Utility** del driver della stampante. Se rimangono dei dati non necessari, selezionare **Annulla tutti i documenti** dal menu **Stampante**.

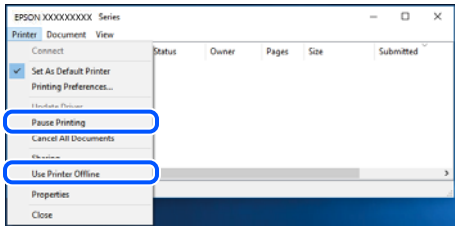


La stampante non è in linea o è in sospeso.

Soluzioni

Fare clic su **Coda di stampa** nella scheda **Utility** del driver della stampante.

Se la stampante non è in linea o è in sospeso, deselezionare l'impostazione corrispondente nel menu **Stampante**.



La stampante non è sta selezionata come predefinita.

Soluzioni

Fare clic con il tasto destro sull'icona della stampante in **Pannello di controllo** > **Visualizza dispositivi e stampanti** (o **Stampanti**, **Stampanti e fax**) e fare clic su **Imposta come stampante predefinita**.

Nota:
Se ci sono più icone di stampanti, vedere di seguito per selezionare la stampante corretta.

Esempio:

Connessione USB: EPSON serie XXXX

Connessione di rete: EPSON serie XXXX (rete)

Se il driver della stampante viene installato più volte, potrebbero crearsi varie copie. Se si creano delle copie come "EPSON serie XXXX (copia 1)", fare clic con il tasto destro del mouse sull'icona del driver copiato, quindi fare clic su **Rimuovi dispositivo**.

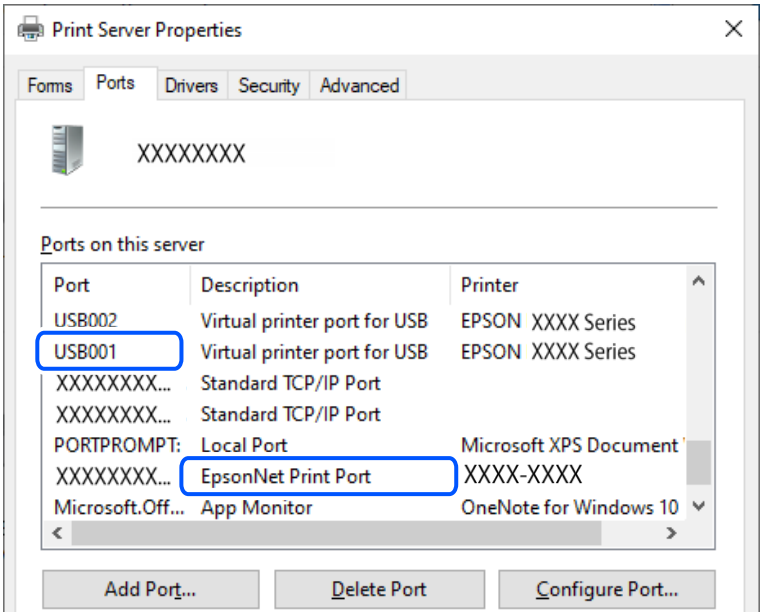
La porta della stampante non è impostata correttamente.

Soluzioni

Fare clic su **Coda di stampa** nella scheda **Utility** del driver della stampante.

Assicurarsi che la porta della stampante sia impostata correttamente in **Proprietà** > **Porta** dal menu **Stampante**.

Connessione USB: **USBXXX**, connessione rete: **EpsonNet Print Port**



Impossibile stampare nonostante sia stato stabilito un collegamento (Mac OS)

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Non è stato installato un driver della stampante Epson originale.

Soluzioni

Se non viene installato un driver della stampante Epson originale (EPSON XXXXX), le funzioni disponibili sono limitate. Si consiglia di utilizzare un driver della stampante originale Epson.

➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Windows" a pagina 136

➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Mac OS" a pagina 138

Si è verificato un problema relativo al software o ai dati.

Soluzioni

❏ Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson (EPSON XXXXX). Se non viene installato un driver della stampante Epson originale, le funzioni disponibili sono limitate. Si consiglia di utilizzare un driver della stampante originale Epson.

- ❏ Se si sta stampando un'immagine con dati di grandi dimensioni, il computer potrebbe non disporre di una quantità di memoria sufficiente. Stampare a una risoluzione inferiore o con dimensioni ridotte.
- ❏ Se il problema persiste dopo aver provato tutte le soluzioni indicate, tentare di disinstallare e reinstallare il driver della stampante.
- ❏ L'aggiornamento del software alla versione più recente potrebbe consentire di risolvere alcuni problemi. Per controllare lo stato del software, utilizzare lo strumento di aggiornamento del software.

➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Windows" a pagina 136
➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Mac OS" a pagina 138
➡ "Installazione delle applicazioni separatamente" a pagina 135
➡ "Applicazione per l'aggiornamento di software e Firmware (Epson Software Updater)" a pagina 238

C'è un problema con lo stato della stampante.

Soluzioni

Verificare che lo stato della stampante non sia impostato su **Pausa**.

Selezionare **Preferenze di Sistema** dal menu **Apple** > **Stampanti e Scanner** (o **Stampa e Scansione**, **Stampa e Fax**), quindi fare doppio clic sulla stampante in uso. Se la stampante è in pausa, fare clic su **Riprendi**.

Impossibile stampare nonostante sia stato stabilito un collegamento (iOS)

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Visual. Autom. Configurazione carta è disabilitato.

Soluzioni

Abilitare **Visual. Autom. Configurazione carta** nel seguente menu.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni stampante** > **Impostaz. di alimentazione** > **Visual. Autom. Configurazione carta**

È disabilitato AirPrint.

Soluzioni

Abilitare l'impostazione AirPrint in Web Config.

➡ "Applicazione per configurare le operazioni di stampa (Web Config)" a pagina 237

Impossibile eseguire la scansione nonostante sia stato stabilito un collegamento

Scansione ad alta risoluzione tramite rete.

Soluzioni

Provare a eseguire la scansione a una risoluzione inferiore.

La stampante non può essere connessa tramite USB

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Il cavo USB non è stato inserito correttamente nell'ingresso USB.

Soluzioni

Collegare saldamente il cavo USB alla stampante e al computer.

Si è verificato un problema con il hub USB.

Soluzioni

Se si utilizza un hub USB, provare a collegare la stampante direttamente al computer.

C'è un problema con il cavo USB o con l'ingresso USB.

Soluzioni

Se non è possibile riconoscere il cavo USB, utilizzare una porta diversa o sostituire il cavo USB.

La stampante è collegata a una porta USB SuperSpeed.

Soluzioni

Se si collega la stampante a una porta USB SuperSpeed tramite un cavo USB 2.0, in alcuni computer si potrebbe verificare un errore di comunicazione. In questo caso, ricollegare la stampante seguendo uno dei seguenti metodi.

- ❏ Utilizzare un cavo USB 3.0 (solo modelli supportati).
- ❏ Collegarlo a una porta Hi-Speed USB del computer.
- ❏ Collegarlo a una porta SuperSpeed USB che non sia la porta che ha generato l'errore di comunicazione.

➡ "Specifiche dell'interfaccia" a pagina 261

La stampante non riesce a connettersi alla rete

Diverse cause e soluzioni per i problemi di connessione alla rete

Controllare quanto segue per vedere se c'è un problema con il funzionamento o le impostazioni del dispositivo connesso.

Verificare la causa dell'errore di connessione di rete della stampante.

Soluzioni

Stampare il rapporto di controllo della connessione di rete per vedere il problema e verificare la soluzione consigliata.

Consultare le seguenti informazioni correlate per i dettagli sulla lettura del rapporto di controllo della connessione di rete.

Nota:
Per controllare ulteriori informazioni sulle impostazioni di rete, stampare un foglio di stato della rete.

➡ "Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete)" a pagina 142
➡ "Messaggi e soluzioni sul report di connessione rete" a pagina 143

Utilizzare Epson Printer Connection Checker per migliorare la connessione al computer. (Windows)

Soluzioni

Potrebbe essere possibile risolvere il problema a seconda dei risultati della verifica.

1. Fare doppio clic sull'icona sul desktop **Epson Printer Connection Checker**.

   Epson Printer Connection Checker viene avviato.

   Se non ci sono icone sul desktop, seguire i seguenti metodi per avviare Epson Printer Connection Checker.

   ❏ Windows 11

   Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Tutte le app** > **Epson Software** > **Epson Printer Connection Checker**.

   ❏ Windows 10

   Fare clic sul pulsante start e selezionare **Epson Software** > **Epson Printer Connection Checker**.

   ❏ Windows 8.1/Windows 8

   Immettere il nome dell'applicazione nell'accesso alla ricerca, quindi selezionare l'icona visualizzata.

   ❏ Windows 7

   Fare clic sul tasto Avvio e scegliere **Tutti i programmi** > **Epson Software** > **Epson Printer Connection Checker**.

2. Seguire le istruzioni a video per la verifica.

Nota:
Se il nome della stampante non viene visualizzato, installare un driver della stampante originale Epson.

"Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Windows" a pagina 136

Quando è stato identificato il problema, seguire la soluzione visualizzata sullo schermo.

Quando non è possibile risolvere il problema, controllare quanto riportato di seguito a seconda della situazione.

❏ La stampante non viene riconosciuta attraverso una connessione di rete

"Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete)" a pagina 142

❏ La stampante non viene riconosciuta attraverso una connessione USB

"La stampante non può essere connessa tramite USB" a pagina 166

❏ La stampante è stata riconosciuta, ma la stampa non può essere eseguita.

"Impossibile stampare nonostante sia stato stabilito un collegamento (Windows)" a pagina 163

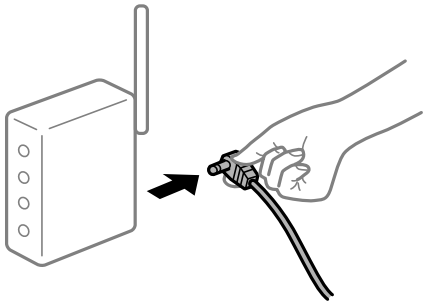
Si è verificato un problema con i dispositivi di rete per il collegamento Wi-Fi.

Soluzioni

Se è possibile ripristinare il router LAN wireless nel proprio ambiente, provare a eseguire le seguenti operazioni.

Spegnere i dispositivi che si desidera connettere alla rete. Attendere circa 10 secondi, quindi accendere i dispositivi nel seguente ordine: router wireless, computer o dispositivi mobili, e stampante. Avvicinare

la stampante e il computer o dispositivi mobili al router wireless per facilitare la comunicazione a onde radio, quindi provare a effettuare nuovamente le impostazioni di rete.



I dispositivi non possono ricevere segnali dal router wireless poiché sono troppo lontani.

Soluzioni

Dopo aver spostato il computer o i dispositivi mobili e la stampante più vicini al router wireless, spegnere il router wireless, quindi accenderlo nuovamente.

Quando si sostituisce il router wireless, le impostazioni non corrispondono a quelle del nuovo router.

Soluzioni

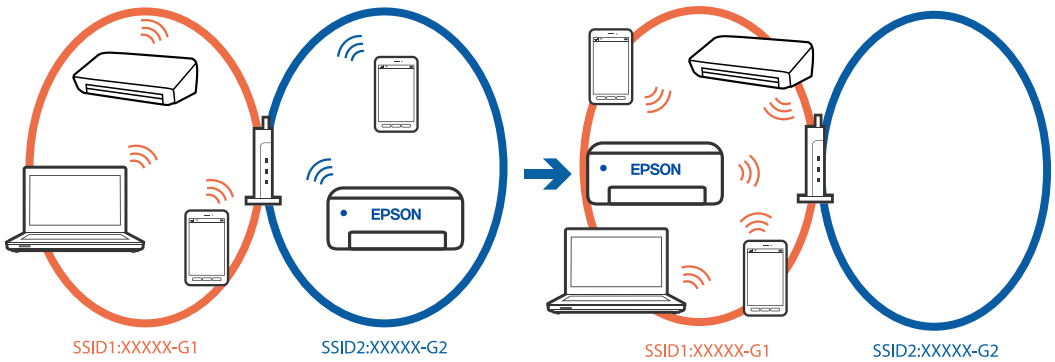
Creare nuovamente le impostazioni di collegamento in modo che corrispondano al nuovo router wireless.

➡ "Reimpostare il collegamento di rete" a pagina 138

Gli SSID connessi dal computer o da dispositivi mobili e computer sono diversi.

Soluzioni

Quando si utilizzano router wireless multipli contemporaneamente o il router wireless ha SSID multipli e i dispositivi sono connessi a SSID diversi, la connessione al router wireless non è possibile.



Connettere il computer o i dispositivi mobili allo stesso SSID della stampante.

- ❏ Verificare l'SSID a cui è connessa la stampante stampando il rapporto di controllo della connessione di rete.
- ❏ Su tutti i computer e dispositivi mobili che si desidera connettere alla stampante, controllare il nome del Wi-Fi o della rete a cui si è connessi.
- ❏ Se la stampante e il computer o i dispositivi mobili sono connessi a reti diverse, riconnettere il dispositivo all'SSID a cui è connessa la stampante.

È disponibile un separatore di riservatezza sul router wireless.

Soluzioni

La maggior parte dei router wireless ha una funzione di separazione che blocca la comunicazione tra dispositivi all'interno dello stesso SSID. Se la comunicazione tra la stampante e il computer o i dispositivi mobili non è possibile anche se sono collegati alla stessa rete, disabilitare la funzione di separazione sul router wireless. Per ulteriori dettagli, consultare il manuale fornito in dotazione con il router wireless.

L'indirizzo IP non è stato assegnato correttamente.

Soluzioni

Se l'indirizzo IP assegnato alla stampante è 169.254.XXX.XXX e la maschera di sottorete è 255.255.0.0, l'indirizzo IP potrebbe non essere stato assegnato correttamente.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni di rete** > **Avanzate** > **TCP/IP** sul pannello di controllo della stampante, quindi verificare l'indirizzo IP e la maschera di sottorete assegnata alla stampante.

Riavviare il router wireless o ripristinare le impostazioni di rete della stampante.

Se le impostazioni di rete della stampante non sono corrette, riconfigurare le impostazioni di rete della stampante in base all'ambiente di rete.

➡ "Impostazione di un indirizzo IP statico della stampante" a pagina 155

Il dispositivo connesso alla porta USB 3.0 causa interferenze di radiofrequenza.

Soluzioni

Quando si connette un dispositivo alla porta USB 3.0 su un Mac, potrebbero verificarsi interferenze di radiofrequenza. Provare quanto segue se non è possibile connettersi alla rete LAN wireless (Wi-Fi) o se le operazioni diventano instabili.

- ❏ Posizionare il dispositivo collegato alla porta USB 3.0 più lontano dal computer.
- ❏ Connettersi all'SSID dell'intervallo da 5 GHz.

C'è un problema con le impostazioni di rete sul computer o sui dispositivi mobili.

Soluzioni

Provare ad accedere a qualsiasi sito Web dal computer o dai dispositivi mobili per assicurarsi che le relative impostazioni di rete siano corrette. Se non è possibile accedere a qualsiasi sito Web, il problema è a livello del computer o dei dispositivi mobili.

Verificare la connessione di rete del computer o dei dispositivi mobili. Per dettagli, vedere la documentazione fornita con il computer o i dispositivi mobili in uso.

La stampante è collegata tramite Ethernet utilizzando dispositivi che supportano IEEE 802.3az (Energy Efficient Ethernet).

Soluzioni

Quando si connette la stampante tramite Ethernet utilizzando dispositivi che supportano IEEE 802.3az (Energy Efficient Ethernet), possono verificarsi i seguenti problemi a seconda dell'hub o del router in uso.

- ❏ La connessione diventa instabile, la stampante viene connessa e disconnessa più e più volte.
- ❏ Impossibile connettersi alla stampante.
- ❏ La velocità di comunicazione si rallenta.

Seguire la procedura seguente per disabilitare IEEE 802.3az per la stampante e quindi connettersi.

1. Rimuovere il cavo Ethernet collegato al computer e alla stampante.
2. Quando è abilitato IEEE 802.3az per il computer, disabilitarlo.

   Per i dettagli, vedere la documentazione fornita con il computer.
3. Collegare direttamente il computer alla stampante mediante un cavo Ethernet.
4. Sulla stampante, stampare un rapporto di connessione di rete.

   "Verifica dello stato di connessione rete della stampante (rapporto della connessione di rete)" a pagina 142
5. Verificare l'indirizzo IP della stampante sul report di connessione di rete.
6. Sul computer, accedere a Web Config.

   Avviare un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante.

   "Applicazione per configurare le operazioni di stampa (Web Config)" a pagina 237
7. Selezionare **accedi** e immettere la password amministratore.
8. Selezionare **Rete** > **LAN cablata**.
9. Selezionare **DISATTIVA** per **IEEE 802.3az**.
10. Fare clic su **Avanti**.
11. Fare clic su **OK**.
12. Rimuovere il cavo Ethernet collegato al computer e alla stampante.
13. Se si è disabilitato IEEE 802.3az per il computer nel passaggio 2, abilitarlo.
14. Collegare i cavi Ethernet rimossi nel passaggio 1 al computer e alla stampante.

Se il problema persiste, è possibile che il problema sia causato da dispositivi diversi dalla stampante.

Impossibile inviare o ricevere fax

Impossibile inviare o ricevere fax

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La presa telefonica a muro presenta dei problemi.

Soluzioni

Collegare un telefono alla presa telefonica a muro per verificare che funzioni correttamente. Se risulta impossibile effettuare e ricevere chiamate, rivolgersi all'azienda di telecomunicazioni presso la quale è stato sottoscritto il servizio telefonico.

Si verificano alcuni problemi nel collegamento alla linea telefonica.

Soluzioni

Selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Controlla connessione fax** nel pannello di controllo per eseguire la verifica automatica della connessione fax. Attenersi alle soluzioni indicate nel report generato.

Si verifica un errore di comunicazione.

Soluzioni

Selezionare **Lenta (9.600bps)** > **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Velocità fax** nel pannello di controllo.

Connettere a una linea telefonica DSL senza il filtro DSL.

Soluzioni

Per eseguire la connessione a una linea telefonica DSL, è necessario utilizzare un modem DSL dotato di un filtro DSL incorporato o installare un filtro DSL a parte per la linea. A tale scopo, contattare il provider DSL.

"Collegamento a un modem DSL o a un adattatore terminale ISDN" a pagina 78

Il filtro DSL presenta dei problemi di collegamento a una linea telefonica DSL.

Soluzioni

Se non è possibile inviare o ricevere fax, collegare la stampante direttamente a una presa telefonica a muro per verificare se sia possibile inviare fax. Se in tal modo i fax vengono inviati, il problema potrebbe essere dovuto al filtro DSL. A tale scopo, contattare il provider DSL.

Impossibile inviare fax

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La linea per la connessione è impostata su PSTN in una struttura dove è in uso un sistema PBX (Private Branch Exchange).

Soluzioni

Selezionare **PBX** > **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Tipo di linea** nel pannello di controllo.

Inviare fax senza immettere un codice di accesso in un ambiente dove è installato un sistema PBX.

Soluzioni

Se il sistema telefonico in uso richiede l'immissione di un codice per l'accesso alla linea esterna, salvare il codice di accesso nella stampante e immettere # (cancelletto) all'inizio del numero di fax prima dell'invio.

Il numero di fax del destinatario è errato.

Soluzioni

Verificare che il numero del destinatario registrato nell'elenco dei contatti o inserito utilizzando direttamente il tastierino numerico sia corretto. Oppure, verificare con il destinatario che il numero sia corretto.

Il fax del destinatario non è pronto a ricevere fax.

Soluzioni

Chiedere al destinatario se l'apparecchio fax sia pronto per la ricezione di fax.

I dati da inviare sono troppo grandi.

Soluzioni

È possibile inviare fax con dati di dimensioni inferiori utilizzando uno dei seguenti metodi.

- ❏ Quando si inviano fax monocromatici, attivare **Invio diretto** in **Fax** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni invio fax**.

  "Invio di più pagine di un documento in monocromia (Invio diretto)" a pagina 96

- ❏ Utilizzare il telefono collegato

  "Invio di fax mediante composizione dal telefono esterno collegato" a pagina 95

- ❏ Separare gli originali

Le informazioni di intestazione per i fax in uscita non vengono salvate.

Soluzioni

Selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Intestazione** e impostare le informazioni di intestazione. I fax in arrivo che non contengono intestazioni vengono automaticamente rifiutati da alcuni apparecchi fax.

L'ID chiamante è bloccato.

Soluzioni

Contattare la propria compagnia telefonica per sbloccare l'ID chiamante. Le chiamate anonime vengono automaticamente rifiutate da alcuni telefoni e apparecchi fax.

Impossibile ricevere fax

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La Modalità di ricezione è impostata su Manuale mentre un dispositivo telefonico esterno è connesso alla stampante.

Soluzioni

Se un dispositivo telefonico esterno è connesso alla stampante e condivide la linea con la stampante, selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base**, quindi impostare **Modalità di ricezione** su **Auto**.

La memoria disponibile nella posta in arrivo è insufficiente.

Soluzioni

100 documenti ricevuti sono stati salvati nella posta in arrivo in totale. Eliminare i documenti superflui.

Il computer che salva i fax ricevuti non è acceso.

Soluzioni

Una volta configurate le impostazioni per salvare i fax ricevuti su un computer, accendere il computer. Il fax ricevuto viene eliminato una volta che viene salvato sul computer.

Il mittente ha inviato il fax senza le informazioni di intestazione.

Soluzioni

Chiedere al mittente se l'intestazione è stata configurata sul proprio apparecchio fax. Oppure, disabilitare **Intestazione fax vuota bloccata** in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Fax rifiutato** > **Fax rifiutato**. I fax sprovvisti di intestazione vengono bloccati quando è abilitata questa opzione.

Il numero di fax del mittente non è salvato nell'elenco dei contatti.

Soluzioni

Salvare il numero di fax del mittente nell'elenco dei contatti. Oppure, disabilitare **Contatti non registrati** in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Fax rifiutato** > **Fax rifiutato**. I fax inviati da numeri che non sono stati registrati in questo elenco vengono bloccati quando questa funzione è abilitata.

Il numero di fax del mittente è stato salvato nell'Elenco numero rifiuti.

Soluzioni

Assicurarsi che il numero del mittente possa essere eliminato dall'**Elenco numero rifiuti** prima di eliminarlo. Eliminarlo in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Fax rifiutato** > **Modifica elenco numeri rifiutati**. Oppure, disabilitare l'**Elenco numero rifiuti** in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Fax rifiutato** > **Fax rifiutato**. I fax inviati da numeri che sono stati registrati in questo elenco vengono bloccati quando questa funzione è abilitata.

Iscriversi a un servizio di inoltro chiamate.

Soluzioni

Se è stata eseguita la sottoscrizione a un servizio di inoltro chiamate, potrebbe non essere possibile ricevere fax. Rivolgersi al provider di servizi.

Impossibile inviare fax a un destinatario specifico

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La macchina del destinatario impiega molto tempo a rispondere.

Soluzioni

Se l'apparecchio fax del destinatario non risponde alla chiamata entro 50 secondi dal termine della composizione, viene visualizzato un errore. Eseguire la composizione mediante un telefono connesso per verificare l'intervallo che trascorre prima di avvertire un tono fax. Se trascorrono più di 50 secondi, per inviare il fax è necessario aggiungere pause dopo il numero di fax. si usa per inserire delle pause. La pausa è rappresentata da un trattino. Una pausa equivale a circa tre secondi. Aggiungere più pause in base alle esigenze.

L'impostazione Velocità fax salvata nella lista contatti è errata.

Soluzioni

Selezionare il destinatario dall'elenco, selezionare , quindi selezionare **Modifica** > **Velocità fax** > **Lenta (9.600bps)**.

Impossibile inviare fax a un orario specifico

La data e l'ora della stampante sono errate.

Soluzioni

Selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni base** > **Impostazioni data/ora**, e impostare la data e l'ora corrette.

Invio di fax nel formato errato

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Gli originali non sono stati posizionati correttamente.

Soluzioni

- ❏ Accertarsi che l'originale sia posizionato correttamente sui segni di allineamento.
- ❏ Se manca il bordo dell'immagine acquisita, allontanare leggermente l'originale dal bordo del vetro dello scanner.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 31

È presente polvere o sporcizia sugli originali o sul vetro dello scanner.

Soluzioni

Rimuovere tracce di polvere o sporcizia dagli originali, quindi pulire il vetro dello scanner.

➡ "Pulizia del Vetro dello scanner" a pagina 123

Impossibile stampare i fax ricevuti

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Si è verificato un errore nella stampante, ad esempio un inceppamento carta.

Soluzioni

Rimuovere l'errore della stampante e chiedere al mittente di inviare nuovamente il fax.

La stampa dei fax ricevuti è disabilitata con le impostazioni correnti.

Soluzioni

Se **Salva su computer** è impostato su **Sì**, modificare l'impostazione in **Sì e stampa**. Oppure, disabilitare **Salva in Posta in arrivo** e **Salva su computer** consente di eseguire la stampa.

È possibile trovare **Salva in Posta in arrivo** e **Salva su computer** in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di ricezione** > **Output fax**.

Impossibile inviare o ricevere fax nonostante sia stato correttamente stabilito un collegamento (Windows)

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Il software non è installato.

Soluzioni

Verificare che nel computer sia installato il driver PC-FAX. Il driver PC-FAX viene installato insieme a FAX Utility. Per verificare l'installazione, attenersi alla seguente procedura.

Verificare che la stampante (fax) sia visualizzata in **Dispositivi e stampanti**, **Stampante** o **Stampanti e altro hardware**. La stampante (fax) viene visualizzata nel formato "EPSON XXXXX (FAX)". Se la stampate (fax) non viene visualizzata, disinstallare e reinstallare FAX Utility. Per accedere a **Dispositivi e stampanti**, **Stampante** o **Stampanti e altro hardware**, attenersi alle procedure descritte di seguito.

❏ Windows 11

Fare clic sul pulsante Start, quindi selezionare **Impostazioni** > **Bluetooth e dispositivi** > **Stampanti e scanner**.

❏ Windows 10

Fare clic sul pulsante Start, quindi selezionare **Sistema Windows** > **Pannello di controllo** > **Visualizza dispositivi e stampanti** in **Hardware e suoni**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Selezionare **Desktop** > **Impostazioni** > **Pannello di controllo** > **Visualizza dispositivi e stampanti** in **Hardware e suoni** o in **Hardware**.

❏ Windows 7

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Pannello di controllo** > **Visualizza dispositivi e stampanti** in **Hardware e suoni** o in **Hardware**.

È impossibile eseguire l'autenticazione utente quando si invia un fax da un computer.

Soluzioni

Configurare il nome utente e la password nel driver della stampante. Quando si invia un fax da un computer con la funzione di sicurezza che impedisce agli utenti di utilizzare le impostazioni fax della stampante, l'autenticazione utente viene eseguita con il nome utente e la password impostati nel driver della stampante.

La connessione e le impostazioni fax presentano dei problemi.

Soluzioni

Provare le soluzioni relative alla connessione fax e alle impostazioni fax.

Impossibile inviare o ricevere fax nonostante sia stato correttamente stabilito un collegamento (Mac OS)

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Il software non è installato.

Soluzioni

Verificare che nel computer sia installato il driver PC-FAX. Il driver PC-FAX viene installato insieme a FAX Utility. Per verificare l'installazione, attenersi alla seguente procedura.

Selezionare **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di Sistema**) dal menu Apple > **Stampanti e Scanner** (o **Stampa e Scansione**, **Stampa e Fax**), quindi accertarsi che la stampante (fax) sia visualizzata. La stampante (fax) viene visualizzata nel formato "FAX XXXX (USB)" o "FAX XXXX (IP)". In caso contrario, fare clic su [+] e registrare la stampante (fax).

Il driver PC-FAX è in pausa.

Soluzioni

Selezionare **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di Sistema**) dal menu Apple > **Stampanti e Scanner** (o **Stampa e Scansione**, **Stampa e Fax**), quindi fare doppio clic sulla stampante (fax). Se la stampante è in pausa, fare clic su **Riprendi** (o **Riprendi stampante**).

È impossibile eseguire l'autenticazione utente quando si invia un fax da un computer.

Soluzioni

Configurare il nome utente e la password nel driver della stampante. Quando si invia un fax da un computer con la funzione di sicurezza che impedisce agli utenti di utilizzare le impostazioni fax della stampante, l'autenticazione utente viene eseguita con il nome utente e la password impostati nel driver della stampante.

La connessione e le impostazioni fax presentano dei problemi.

Soluzioni

Provare le soluzioni relative alla connessione fax e alle impostazioni fax.

Problemi di alimentazione della carta

Punti da verificare

Verificare le seguenti voci e provare le soluzioni in base ai problemi.

La posizione dell'installazione non è adeguata.

Soluzioni

Collocare la stampante su una superficie piana e utilizzarla nelle condizioni ambientali consigliate.

➡ "Specifiche ambientali" a pagina 265

È stata usata della carta non supportata.

Soluzioni

Utilizzare carta supportata dalla stampante in uso.

➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229
➡ "Tipi di carta non disponibili" a pagina 232

La manipolazione della carta è inadeguata.

Soluzioni

Seguire le precauzioni per la manipolazione della carta.

➡ "Precauzioni per la manipolazione della carta" a pagina 27

Sono stati caricati troppi fogli nella stampante.

Soluzioni

Non caricare più fogli di quelli consentiti per il tipo di carta in uso. Se si utilizza carta comune, non caricare sopra la linea indicata dal simbolo di triangolo sulla guida laterale.

➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229

Le impostazioni carta sulla stampante non sono corrette.

Soluzioni

Assicurarsi che le impostazioni di formato e tipo di carta corrispondano con quelle effettive caricate sulla stampante.

➡ "Impostazioni tipo e formato carta" a pagina 28

La carta scivola quando la polvere aderisce al rullo.

Soluzioni

Se la carta utilizzata fino ad adesso non viene alimentata correttamente, è possibile che la polvere abbia aderito al rullo. Pulire il rullo.

➡ "Pulizia del percorso carta per macchie di inchiostro" a pagina 122

Carta alimentata in modo obliquo

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La carta risulta piegata.

Soluzioni

Se la carta è incurvata o i bordi della carta sono piegati, il foglio potrebbe toccare la testina di stampa ed essere alimentato ad angolo.

Posizionare la carta su una superficie piana per verificare l'eventuale presenza di pieghe. In caso positivo, appiattirla.

La carta è stata caricata in modo non corretto.

Soluzioni

Caricare la carta nella direzione corretta e allineare la guida laterale al bordo dei fogli.

➡ "Caricamento della carta" a pagina 29

Alimentazione contemporanea di più fogli di carta

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La carta è umida.

Soluzioni

Caricare altra carta.

L'elettricità statica ha fatto sì che i fogli di carta si attaccassero tra loro.

Soluzioni

Smazzare la carta prima di caricarla. Se la carta continua a non alimentarsi, caricare un foglio di carta alla volta.

Vengono caricati più fogli di carta contemporaneamente durante la stampa fronte/retro manuale.

Soluzioni

Rimuovere eventuale carta caricata nell'origine carta prima di ricaricare la carta.

La carta viene espulsa durante la stampa

Intestata non è selezionato come tipo di carta.

Soluzioni

Quando si carica carta intestata (carta sulla cui intestazione vengono pre-stampate informazioni come il nome del mittente o della società), selezionare **Intestata** come impostazione del tipo di carta.

Mancata alimentazione degli originali nell'ADF

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Vengono utilizzati originali non supportati dall'ADF.

Soluzioni

Utilizzare originali supportati dall'ADF.

➡ "Specifiche ADF" a pagina 259

Gli originali sono stati caricati in modo errato.

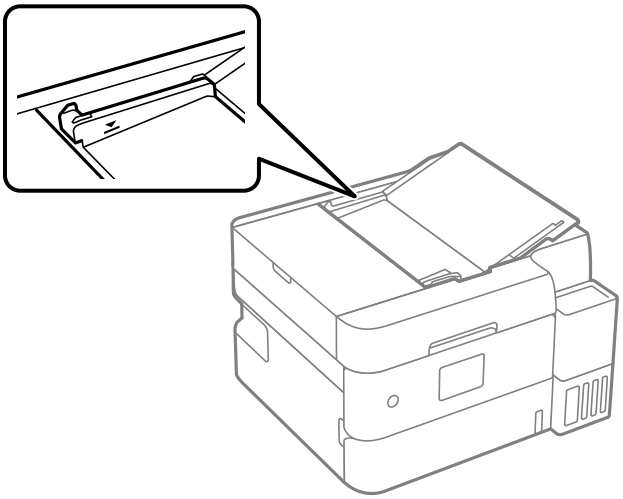
Soluzioni

Caricare gli originali nel verso corretto, quindi far scorrere la guida laterale dell'ADF fino ad allinearla al bordo degli originali.

Sono stati caricati troppi originali nell'ADF.

Soluzioni

Non caricare gli originali sopra la linea indicata dal simbolo di triangolo sull'ADF.



Si è verificato un problema di alimentazione della carta nell'ADF.

Soluzioni

Ridurre la quantità di carta caricata.

L'originale scivola quando la polvere aderisce al rullo.

Soluzioni

Pulire le parti interne dell'ADF.

➡ "Pulizia dell'ADF" a pagina 124

Gli originali non vengono rilevati.

Soluzioni

Sulla schermata per la copia, la scansione o l'invio di fax, verificare che l'icona ADF sia accesa. In caso contrario, collocare nuovamente gli originali.

La qualità di stampa/copia/scansione e operazioni fax è scarsa

Qualità di stampa mediocre

Nella stampa appaiono colori mancanti, strisce o colori diversi da quelli previsti



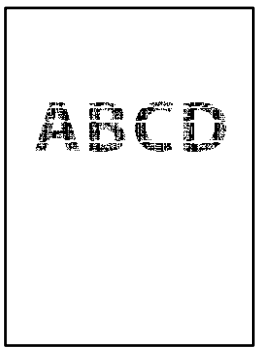

Gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti.

Soluzioni

- ❏ Effettuare un controllo degli ugelli per vedere se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti. Eseguire un controllo degli ugelli; se alcuni ugelli della testina di stampa sono ostruiti, pulire la testina. Se non si è utilizzata la stampante per un lungo periodo di tempo, gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti e potrebbero non essere scaricate gocce di inchiostro.
- ❏ Se è stata effettuata una stampa quando i livelli di inchiostro erano troppo bassi per essere rilevati nelle finestre dei serbatoi dell'inchiostro, rifornire i serbatoi fino alle linee superiori, quindi utilizzare l'utility **Lavaggio inchiostro energetico** per sostituire l'inchiostro all'interno dei tubicini di inchiostro. Una volta utilizzata l'utility, eseguire un controllo degli ugelli per verificare se la qualità di stampa è migliorata.

➡ "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118
➡ "Esecuzione di Pulizia profonda" a pagina 120
➡ "Regolazione della qualità di stampa" a pagina 117

Qualità di stampa mediocre con l'inchiostro nero



Gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti.

Soluzioni

❏ Effettuare un controllo degli ugelli per vedere se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti. Eseguire un controllo degli ugelli; se alcuni ugelli della testina di stampa sono ostruiti, pulire la testina. Se non si è utilizzata la stampante per un lungo periodo di tempo, gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti e potrebbero non essere scaricate gocce di inchiostro.

"Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118

❏ Se non è possibile risolvere il problema utilizzando la pulizia della testina, è possibile stampare immediatamente con una combinazione di inchiostri a colori per creare un nero composito, modificando le seguenti impostazioni in Windows.

Fare clic su **Impostazioni avanzate** nella scheda **Utility** del driver della stampante. Se si seleziona **Usa una miscela di inchiostri a colori per creare il nero**, è possibile stampare nella qualità di stampa **Standard** quando il **Tipo di carta**, **Carte comuni**, **Intestata**, o **Busta**.

Tenere presente che questa funzionalità non può risolvere l'ostruzione degli ugelli. Per risolvere l'ostruzione degli ugelli, si consiglia di contattare l'assistenza Epson per eseguire eventuali riparazioni.

Appaiono strisce colorate a intervalli di circa 3.4 cm



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

L'impostazione del tipo di carta non corrisponde alla carta caricata.

Soluzioni

Selezionare le impostazioni appropriate per il tipo di carta caricato nella stampante.

➡ "Elenco dei tipi di carta" a pagina 28

La qualità di stampa è impostata su bassa.

Soluzioni

Quando si stampa su carta comune, impostare una qualità di stampa superiore.

❏ Windows

Selezionare l'opzione **Alto** da **Qualità** nella scheda **Principale** del driver della stampante.

❏ Mac OS

Selezionare **Fine** come **Qualità** dal menu di dialogo di stampa **Impostazioni di stampa**.

La posizione della testina di stampa non è allineata.

Soluzioni

Selezionare il menu **Manutenzione** > **Allineamento testina** > **Allineamento orizzontale** sul pannello di controllo per allineare la testina di stampa.

Stampe sfocate, strisce verticali o allineamento difettoso



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause. Controllare le cause e seguire le istruzioni in ordine dall'alto.

La posizione della testina di stampa non è allineata.

Soluzioni

Selezionare il menu **Manutenzione** > **Allineamento testina** > **Allineamento verticale** sul pannello di controllo per allineare la testina di stampa.

L'impostazione di stampa bidirezionale è abilitata.

Soluzioni

Se la qualità di stampa non migliora anche dopo l'allineamento della testina di stampa, disabilitare l'impostazione bidirezionale.

Durante la stampa bidirezionale (o ad alta velocità), la testina di stampa esegue la stampa spostandosi in entrambe le direzioni e le righe verticali potrebbero non essere allineate. Se questa impostazione viene disabilitata, la velocità di stampa può risultare inferiore, ma la qualità potrebbe migliorare.

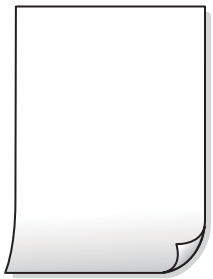
❏ Windows

Deselezionare **Stampa bidirezionale** nella scheda **Altre opzioni** del driver della stampante.

❏ Mac OS

Selezionare **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di Sistema**) dal menu Apple > **Stampanti e Scanner** (o **Stampa e Scansione**, **Stampa e Fax**), quindi selezionare la stampante in uso. Fare clic su **Opzioni e forniture** > **Opzioni** (o **Driver**). Selezionare **Off** in **Stampa bidirezionale**.

La stampa esce come una pagina vuota



Gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti.

Soluzioni

Eseguire un controllo degli ugelli; se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti, provare a eseguire Pulizia o Pulizia profonda.

➡ "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118
➡ "Esecuzione di Pulizia profonda" a pagina 120
➡ "Regolazione della qualità di stampa" a pagina 117

Le impostazioni di stampa e il formato carta caricato nella stampante sono diversi.

Soluzioni

Modificare le impostazioni di stampa a seconda del formato carta caricato nella stampante. Caricare la carta nella stampante che corrisponde alle impostazioni di stampa.

Vengono caricati più fogli di carta nella stampante contemporaneamente.

Soluzioni

Vedere quanto segue per evitare che vengano caricati più fogli di carta nella stampante contemporaneamente.

➡ "Alimentazione contemporanea di più fogli di carta" a pagina 178

Stampata ad angolo



La carta risulta piegata.

Soluzioni

Se la carta è incurvata o i bordi della carta sono piegati, il foglio potrebbe toccare la testina di stampa ed essere alimentato ad angolo.

Posizionare la carta su una superficie piana per verificare l'eventuale presenza di pieghe. In caso positivo, appiattirla.

La carta è stata caricata in modo non corretto.

Soluzioni

Caricare la carta nella direzione corretta e allineare la guida laterale al bordo dei fogli.

➡ "Caricamento della carta" a pagina 29

Carta macchiata o segnata



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La carta è stata caricata in modo non corretto.

Soluzioni

Quando appaiono delle strisce orizzontali (perpendicolari alla direzione di stampa) oppure la parte superiore o inferiore della carta è macchiata, caricare carta nella direzione corretta e far scorrere le guide laterali sui bordi della carta.

➡ "Caricamento della carta" a pagina 29

Il percorso della carta è macchiato.

Soluzioni

Quando appaiono delle strisce verticali (orizzontali per la direzione di stampa) oppure la carta è macchiata, pulire il percorso della carta.

➡ "Pulizia del percorso carta per macchie di inchiostro" a pagina 122

La carta risulta piegata.

Soluzioni

Posizionare la carta su una superficie piana per verificare l'eventuale presenza di pieghe. In caso positivo, appiattirla.

La testina di stampa sta strofinando la superficie della carta.

Soluzioni

Quando si stampa su carta spessa, la testina di stampa è vicina alla superficie di stampa e sulla carta potrebbero comparire dei segni. In questo caso, attivare l'impostazione di riduzione dei segni. Se questa impostazione viene attivata, la qualità di stampa potrebbe peggiorare oppure la stampa potrebbe rallentare.

Windows

Fare clic su **Impostazioni avanzate** nella scheda **Utility** del driver della stampante, quindi selezionare **Carta grana fine**.

Il retro della carta è stato stampato prima che il lato già stampato fosse asciutto.

Soluzioni

Se si esegue la stampa fronte/retro manuale, prima di ricaricare la carta verificare che l'inchiostro sia completamente asciutto.

Quando la stampa fronte/retro automatica, la densità di stampa è troppo elevata e il tempo di asciugatura è troppo breve.

Soluzioni

Quando si utilizza la funzione di stampa automatica fronte/retro e si stampano dati a densità elevata quali immagini e grafici, impostare una densità di stampa minore e un tempo di asciugatura maggiore.

Le foto stampate risultano appiccicose



La stampa è stata eseguita sul lato sbagliato della carta fotografica.

Soluzioni

Accertarsi che la stampa sia eseguita sul lato stampabile. Quando si stampa sul lato sbagliato della carta fotografica, è necessario pulire il percorso della carta.

Le immagini o le foto vengono stampate con colori indesiderati



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti.

Soluzioni

Effettuare un controllo degli ugelli per vedere se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti. Eseguire un controllo degli ugelli; se alcuni ugelli della testina di stampa sono ostruiti, pulire la testina. Se non si è utilizzata la stampante per un lungo periodo di tempo, gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti e potrebbero non essere scaricate gocce di inchiostro.

➡ “Controllo e pulizia della testina di stampa” a pagina 118

➡ “Esecuzione di Pulizia profonda” a pagina 120

➡ “Regolazione della qualità di stampa” a pagina 117

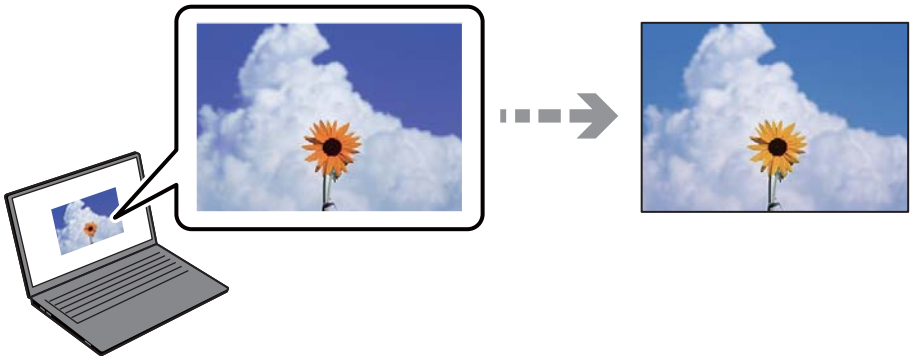
È stata applicata la correzione del colore.

Soluzioni

Quando si stampa dal driver stampante di Windows, l’impostazione di regolazione foto automatica Epson viene applicata come impostazione predefinita a seconda del tipo di carta. Provare a cambiare l’impostazione.

Nella scheda **Altre opzioni** selezionare **Personal.** in **Correzione colore**, quindi fare clic su **Altre impostazioni**. Cambiare l'impostazione di **Correzione scena** da **Automatico** ad altra opzione. Se la modifica dell'impostazione non funziona, utilizzare un metodo di correzione del colore diverso da **PhotoEnhance** in **Colore**.

I colori della stampa sono diversi da quelli sul display



Le proprietà dei colori per il dispositivo di visualizzazione in uso non sono state regolate correttamente.

Soluzioni

Visualizza dispositivi quali schermi di computer hanno le loro proprietà di visualizzazione. Se il display è sbilanciato, le immagini non vengono visualizzate con luminosità e colori corretti. Regolare le proprietà del dispositivo. Quindi, procedere come segue.

❏ Windows

Accedere alla finestra del driver della stampante, selezionare **Personal.** come impostazione di **Correzione colore** nella scheda **Altre opzioni**, quindi fare clic su **Altre impostazioni**. Selezionare **Standard EPSON** in **Modalità colore**.

❏ Mac OS

Aprire la finestra di dialogo di stampa. Selezionare **Opzioni colore** dal menu a comparsa, quindi fare clic sulla freccia accanto a **Impostazioni avanzate**. Selezionare **Standard EPSON** in **Modo**.

Il dispositivo di visualizzazione riflette la luce esterna.

Soluzioni

Evitare la luce solare diretta e confermare l'immagine in cui è assicurata una adeguata illuminazione.

Il dispositivo di visualizzazione ha un'alta risoluzione.

Soluzioni

I colori possono essere diversi da quello che si vede su dispositivi mobili con display ad alta risoluzione.

Il dispositivo di visualizzazione e la stampante hanno un processo diverso nella produzione di colori.

Soluzioni

I colori su un display non sono del tutto identici a quelli su carta in quanto il dispositivo di visualizzazione e la stampante hanno un processo differente di riproduzione dei colori. Regolare le proprietà dei colori in modo che i colori siano identici.

Impossibile stampare senza margini



La stampa senza margini non è impostata nelle impostazioni di stampa.

Soluzioni

Configurare l'impostazione senza margini nelle impostazioni di stampa. Se si seleziona un tipo di carta che non supporta la stampa senza margini, non è possibile selezionare **Senza margini**. Selezionare un tipo di carta che supporta la stampa senza margini.

❏ Windows

Selezionare l'opzione **Senza margini** nella scheda **Principale** del driver della stampante.

❏ Mac OS

Selezionare un formato carta senza margini da **Formato carta**.

➡ "Carta per la stampa senza margini" a pagina 231

I bordi dell'immagine vengono tagliati durante la stampa senza margini



Poiché l'immagine viene ingrandita leggermente, l'area che fuoriesce viene ritagliata.

Soluzioni

Selezionare un'impostazione di ingrandimento inferiore.

❏ Pannello di controllo

Cambiare l'impostazione di **Espansione**.

❏ Windows

Fare clic su **Impostazioni** accanto alla casella di controllo **Senza margini** nella scheda **Principale** del driver della stampante e quindi modificare le impostazioni.

❏ Mac OS

Cambiare l'impostazione **Espansione** nel menu **Impostazioni di stampa** della finestra di dialogo di stampa.

Le proporzioni dei dati dell'immagine e il formato della carta sono diverse.

Soluzioni

Se le proporzioni dei dati dell'immagine e le dimensioni della carta sono diverse, il lato lungo dell'immagine viene tagliato se si estende oltre il lato lungo della carta.

Posizione, dimensioni o margini della stampa errati



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La carta è stata caricata in modo non corretto.

Soluzioni

Caricare la carta nella direzione corretta e allineare la guida laterale al bordo dei fogli.

➡ "Caricamento della carta" a pagina 29

Il formato carta non è impostato correttamente.

Soluzioni

Selezionare l'impostazione di formato carta appropriata.

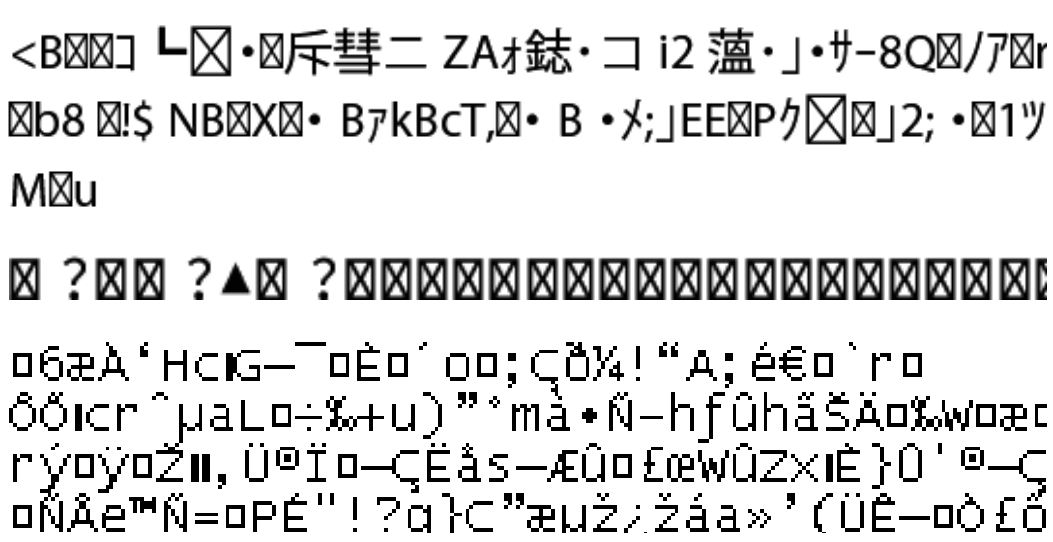
Il margine nel software dell'applicazione non rientra nell'area di stampa.

Soluzioni

Regolare il margine nell'applicazione affinché rientri nell'area stampabile.

➡ "Area stampabile" a pagina 257

Stampa di caratteri errati o distorti



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Il cavo USB non è collegato correttamente.

Soluzioni

Collegare saldamente il cavo USB alla stampante e al computer.

Ci sono lavori in attesa di stampa.

Soluzioni

Annullare eventuali lavori di stampa in sospeso.

➡ "Ci sono ancora lavori in attesa di stampa." a pagina 164

È stata attivata manualmente la modalità Iberna o la modalità Sospendi nel computer durante la stampa.

Soluzioni

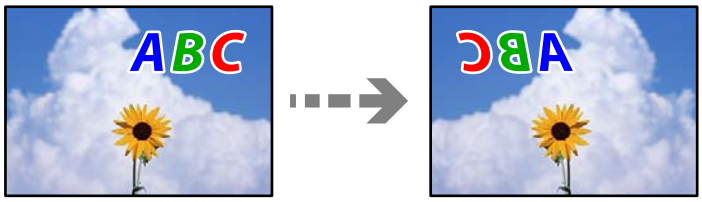
Mentre è in corso la stampa, non attivare manualmente la modalità **Iberna** o la modalità **Sospendi** nel computer. Ciò potrebbe provocare la distorsione del testo nelle pagine stampate al successivo riavvio del computer.

È in uso un driver della stampante per una stampante diversa.

Soluzioni

Assicurarsi che il driver della stampante che si sta utilizzando sia per questa stampante. Verificare il nome della stampante nella parte superiore della finestra del driver della stampante.

Inversione dell'immagine stampata



L'immagine è impostata per invertirsi orizzontalmente nelle impostazioni di stampa.

Soluzioni

Deselezionare eventuali impostazioni relative a immagini speculari nel driver della stampante o nell'applicazione.

❏ Windows

Deselezionare **Immagine speculare** nella scheda **Altre opzioni** del driver della stampante.

❏ Mac OS

Deselezionare la voce **Immagine speculare** nel menu **Impostazioni di stampa** della finestra di dialogo di stampa.

Motivi a mosaico nelle stampe



Sono state stampate immagini o foto con una risoluzione bassa.

Soluzioni

Per la stampa di immagini o fotografie, utilizzare dati ad alta risoluzione. Le immagini nei siti web spesso sono a bassa risoluzione anche se sembrano di ottima qualità quando visualizzate su schermo, pertanto i risultati di stampa potrebbero non essere ottimali.

Scarsa qualità di copia

Nelle copie appaiono colori mancanti, strisce o colori diversi da quelli previsti





Gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti.

Soluzioni

- ❏ Effettuare un controllo degli ugelli per vedere se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti. Eseguire un controllo degli ugelli; se alcuni ugelli della testina di stampa sono ostruiti, pulire la testina. Se non si è utilizzata la stampante per un lungo periodo di tempo, gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti e potrebbero non essere scaricate gocce di inchiostro.
- ❏ Se è stata effettuata una stampa quando i livelli di inchiostro erano troppo bassi per essere rilevati nelle finestre dei serbatoi dell'inchiostro, rifornire i serbatoi fino alle linee superiori, quindi utilizzare l'utility **Lavaggio inchiostro energetico** per sostituire l'inchiostro all'interno dei tubicini di inchiostro. Una volta utilizzata l'utility, eseguire un controllo degli ugelli per verificare se la qualità di stampa è migliorata.

➡ "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118

➡ "Esecuzione di Pulizia profonda" a pagina 120

➡ "Regolazione della qualità di stampa" a pagina 117

Appaiono strisce colorate a intervalli di circa 3.4 cm



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

L'impostazione del tipo di carta non corrisponde alla carta caricata.

Soluzioni

Selezionare le impostazioni appropriate per il tipo di carta caricato nella stampante.

➡ "Elenco dei tipi di carta" a pagina 28

La qualità di stampa è impostata su bassa.

Soluzioni

Quando si stampa su carta comune, impostare una qualità di stampa superiore.

Selezionare **Alta** in **Qualità**.

➡ "Qualità:" a pagina 62

La posizione della testina di stampa non è allineata.

Soluzioni

Selezionare il menu **Manutenzione** > **Allineamento testina** > **Allineamento orizzontale** sul pannello di controllo per allineare la testina di stampa.

Copie sfocate, strisce verticali o allineamento difettoso



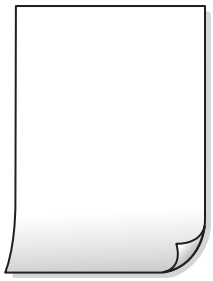
Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La posizione della testina di stampa non è allineata.

Soluzioni

Selezionare il menu **Manutenzione** > **Allineamento testina** > **Allineamento orizzontale** sul pannello di controllo per allineare la testina di stampa.

La stampa esce come una pagina vuota



Gli ugelli della testina di stampa potrebbero essere ostruiti.

Soluzioni

Eseguire un controllo degli ugelli; se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti, provare a eseguire Pulizia o Pulizia profonda.

➡ "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118
➡ "Esecuzione di Pulizia profonda" a pagina 120
➡ "Regolazione della qualità di stampa" a pagina 117

Le impostazioni di stampa e il formato carta caricato nella stampante sono diversi.

Soluzioni

Modificare le impostazioni di stampa a seconda del formato carta caricato nella stampante. Caricare la carta nella stampante che corrisponde alle impostazioni di stampa.

Vengono caricati più fogli di carta nella stampante contemporaneamente.

Soluzioni

Vedere quanto segue per evitare che vengano caricati più fogli di carta nella stampante contemporaneamente.

➡ "Alimentazione contemporanea di più fogli di carta" a pagina 178

Carta macchiata o segnata



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La carta è stata caricata in modo non corretto.

Soluzioni

Quando appaiono delle strisce orizzontali (perpendicolari alla direzione di stampa) oppure la parte superiore o inferiore della carta è macchiata, caricare carta nella direzione corretta e far scorrere le guide laterali sui bordi della carta.

➡ "Caricamento della carta" a pagina 29

Il percorso della carta è macchiato.

Soluzioni

Quando appaiono delle strisce verticali (orizzontali per la direzione di stampa) oppure la carta è macchiata, pulire il percorso della carta.

➡ "Pulizia del percorso carta per macchie di inchiostro" a pagina 122

La carta risulta piegata.

Soluzioni

Posizionare la carta su una superficie piana per verificare l'eventuale presenza di pieghe. In caso positivo, appiattirla.

Impossibile copiare senza margini



La stampa senza margini non è impostata nelle impostazioni di stampa.

Soluzioni

Selezionare **Copia** > **Impostazioni avanzate** > **Copia Senza bordo**, quindi abilitare l'impostazione. Se si seleziona una carta che non supporta la stampa senza margini, non è possibile abilitare le impostazioni di stampa senza margini. Selezionare un tipo di carta che supporta la stampa senza margini.

➡ "Carta per la stampa senza margini" a pagina 231

I bordi dell'immagine vengono tagliati durante la copia senza margini



Poiché l'immagine viene ingrandita leggermente, l'area che fuoriesce viene ritagliata.

Soluzioni

Selezionare un'impostazione di ingrandimento inferiore.

Selezionare **Copia** > **Impostazioni avanzate** > **Copia Senza bordo** > **Espansione** dal pannello di controllo, quindi modificare l'impostazione.

La posizione, dimensioni o margini delle copie sono errati



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

La carta è stata caricata in modo non corretto.

Soluzioni

Caricare la carta nella direzione corretta e allineare la guida laterale al bordo dei fogli.

➡ "Caricamento della carta" a pagina 29

Gli originali non sono stati posizionati correttamente.

Soluzioni

- ❏ Accertarsi che l'originale sia posizionato correttamente sui segni di allineamento.
- ❏ Se manca il bordo dell'immagine acquisita, allontanare leggermente l'originale dal bordo del vetro dello scanner.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 31

È presente polvere o sporcizia sul vetro dello scanner.

Soluzioni

Quando si posizionano gli originali sul vetro dello scanner, rimuovere ogni traccia di polvere o sporcizia presente sugli originali e pulire il vetro dello scanner. La polvere e le macchie eventualmente presenti sul vetro potrebbero essere incluse nell'area di copia, dando origine a una posizione di copia errata o a immagini di dimensioni ridotte.

➡ "Pulizia del Vetro dello scanner" a pagina 123

Il formato carta non è impostato correttamente.

Soluzioni

Selezionare l'impostazione di formato carta appropriata.

Le immagini copiate presentano colori non omogenei, sbavature, puntini o righe



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Il percorso della carta è sporco.

Soluzioni

Caricare ed espellere carta senza stampare per pulire il percorso carta.

➡ "Pulizia del percorso carta per macchie di inchiostro" a pagina 122

È presente polvere o sporcizia sugli originali o sul vetro dello scanner.

Soluzioni

Rimuovere tracce di polvere o sporcizia dagli originali, quindi pulire il vetro dello scanner.

➡ "Pulizia del Vetro dello scanner" a pagina 123

È presente polvere o sporco sull'ADF o sugli originali.

Soluzioni

Pulire l'ADF e rimuovere la polvere o lo sporco dagli originali.

➡ "Pulizia dell'ADF" a pagina 124

L'originale è stato premuto con troppa forza.

Soluzioni

Se si preme con troppa forza, è possibile che si formino sbavature, strisce e macchie.

Non premere con troppa forza l'originale o il coperchio documento.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 31

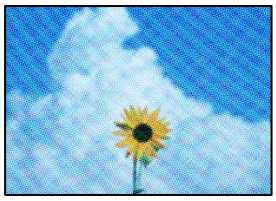
Le impostazioni di densità della copia sono troppo elevate.

Soluzioni

Abbassare le impostazioni di densità della copia.

➡ "Opzioni del menu di base per la copia" a pagina 60

Visualizzazione di motivi a tratteggio incrociato (moiré) nell'immagine copiata



Se l'originale è un documento stampato come una rivista o un catalogo, appare un motivo moiré a puntini.

Soluzioni

Modificare le impostazioni di riduzione e allargamento. In presenza di un motivo a tratteggio incrociato, collocare l'originale con un'angolazione leggermente diversa.

➡ "Opzioni del menu di base per la copia" a pagina 60

Visualizzazione di un'immagine presente sul retro dell'originale nell'immagine copiata



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Quando si esegue la scansione di originali sottili, la scansione delle immagini sul retro potrebbe essere eseguita in contemporanea.

Soluzioni

Posizionare l'originale sul vetro dello scanner, quindi posizionare un pezzo di carta nera sopra di esso.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 32

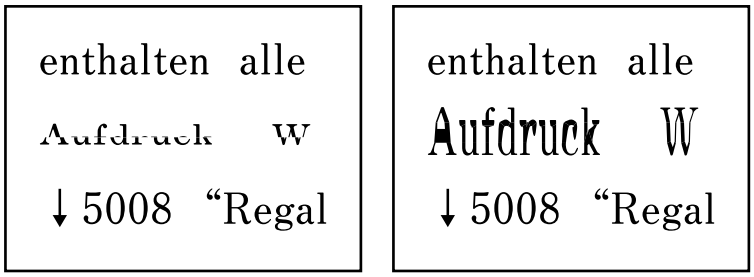
Le impostazioni di densità della copia sono troppo elevate.

Soluzioni

Abbassare le impostazioni di densità della copia.

➡ "Opzioni del menu di base per la copia" a pagina 60

I documenti di testo o le immagini copiati dall'ADF risultano schiacciati o allungati



Alcuni originali potrebbero non essere acquisiti correttamente dall'ADF.

Soluzioni

Posizionare gli originali sul vetro dello scanner.

Selezionare ⓘ, quindi selezionare **Come fare per** > **Posizionare originali** > **Vetro dello scanner**. Selezionare **Fine** per chiudere le animazioni.

➡ “Posizionamento degli originali” a pagina 32

Problemi nelle immagini acquisite

Quando si esegue la scansione dal vetro dello scanner appaiono colori non uniformi, sporco, macchie e simili



È presente polvere o sporcizia sugli originali o sul vetro dello scanner.

Soluzioni

Rimuovere tracce di polvere o sporcizia dagli originali, quindi pulire il vetro dello scanner.

➡ “Pulizia del Vetro dello scanner” a pagina 123

L'originale è stato premuto con troppa forza.

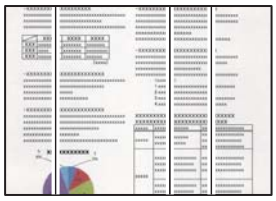
Soluzioni

Se si preme con troppa forza, è possibile che si formino sbavature, strisce e macchie.

Non premere con troppa forza l'originale o il coperchio documento.

➡ “Posizionamento degli originali” a pagina 31

Compaiono righe quando si esegue la scansione dall'ADF



È presente polvere o sporco sull'ADF o sugli originali.

Soluzioni

Pulire l'ADF e rimuovere la polvere o lo sporco dagli originali.

➡ "Pulizia dell'ADF" a pagina 124

Fenomeni di offset nello sfondo delle immagini scansionate



Quando si esegue la scansione di originali sottili, la scansione delle immagini sul retro potrebbe essere eseguita in contemporanea.

Soluzioni

Quando si esegue la scansione dal vetro dello scanner, posizionare un foglio di carta nera o un tappetino sull'originale.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 32

Impossibile eseguire la scansione dell'area corretta sul vetro di scansione.



Gli originali non sono stati posizionati correttamente.

Soluzioni

- ❏ Accertarsi che l'originale sia posizionato correttamente sui segni di allineamento.
- ❏ Se manca il bordo dell'immagine acquisita, allontanare leggermente l'originale dal bordo del vetro dello scanner.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 31

È presente polvere o sporcizia sul vetro dello scanner.

Soluzioni

Rimuovere eventuale sporcizia sul vetro dello scanner o il coperchio documenti. Se è presente sporcizia attorno all'originale, l'area di scansione si espande includendola.

➡ "Pulizia del Vetro dello scanner" a pagina 123

Quando viene eseguita la scansione di più originali utilizzando Epson ScanSmart, non c'è abbastanza spazio tra gli originali.

Soluzioni

Quando si posizionano più originali sul vetro dello scanner, assicurarsi che ci sia uno spazio di almeno 20 mm (0,8 pollici) tra gli originali.

Impossibile risolvere i problemi nell'immagine acquisita

Verificare quanto segue se sono state tentate tutte le soluzioni e il problema non è stato risolto.

Si sono verificati dei problemi con le impostazioni del software di scansione.

Soluzioni

Utilizzare Epson Scan 2 Utility per inizializzare le impostazioni per il software dello scanner.

Nota:
Epson Scan 2 Utility è un'applicazione in dotazione con il software dello scanner.

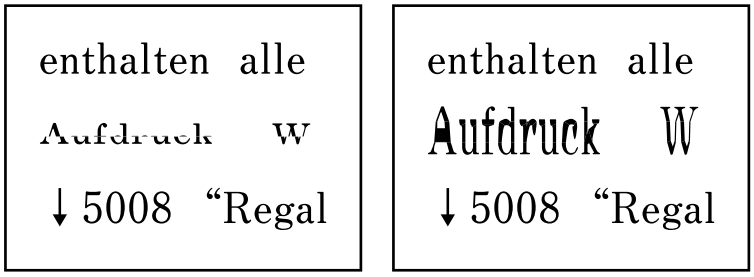
Nota:
*Nei sistemi operativi Windows Server accertarsi che sia installata la funzionalità **Esperienza desktop**.*

1. Avviare Epson Scan 2 Utility.
   - ❏ Windows 11
     Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Tutte le app** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - ❏ Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
     Fare clic sul pulsante start, quindi selezionare **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - ❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
     Immettere il nome dell'applicazione nell'accesso alla ricerca, quindi selezionare l'icona visualizzata.
   - ❏ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
     Fare clic sul pulsante Start, quindi selezionare **Tutti i programmi** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - ❏ Mac OS
     Selezionare **Vai** > **Applicazioni** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.
2. Selezionare la scheda **Altre**.
3. Fare clic su **Ripristina**.

Se il problema persiste dopo l'inizializzazione, disinstallare e reinstallare il software dello scanner.

➡ "Installazione delle applicazioni separatamente" a pagina 135

I documenti di testo o le immagini scansionati dall'ADF risultano schiacciati o allungati



Alcuni originali potrebbero non essere acquisiti correttamente dall'ADF.

Soluzioni

Posizionare gli originali sul vetro dello scanner.

Selezionare ⓘ, quindi selezionare **Come fare per** > **Posizionare originali** > **Vetro dello scanner**. Selezionare **Fine** per chiudere le animazioni.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 32

La qualità del fax inviato è scarsa

La qualità del fax inviato è scarsa



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

È presente polvere o sporcizia sugli originali o sul vetro dello scanner.

Soluzioni

Rimuovere tracce di polvere o sporcizia dagli originali, quindi pulire il vetro dello scanner.

➡ "Pulizia del Vetro dello scanner" a pagina 123

L'originale è stato premuto con troppa forza.

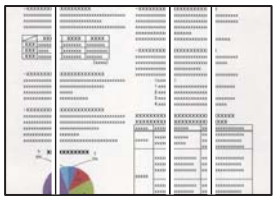
Soluzioni

Se si preme con troppa forza, è possibile che si formino sbavature, strisce e macchie.

Non premere con troppa forza l'originale o il coperchio documento.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 31

Compaiono righe quando si inviano fax dall'ADF



È presente polvere o sporco sull'ADF o sugli originali.

Soluzioni

Pulire l'ADF e rimuovere la polvere o lo sporco dagli originali.

➡ "Pulizia dell'ADF" a pagina 124

La qualità dell'immagine del fax inviato è scarsa



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

È stata impostata una bassa risoluzione.

Soluzioni

Se non si conoscono le prestazioni del fax del mittente, impostare le seguenti opzioni prima di inviare un fax.

❏ Selezionare **Fax** > **Impostazioni fax** e configurare l'impostazione **Risoluzione** per impostare la qualità dell'immagine più alta possibile.

❏ Selezionare **Fax** > **Impostazioni fax**, quindi abilitare **Invio diretto**.

Tenere presente che, se si imposta **Risoluzione** su **Foto** ma si invia il fax senza abilitare **Invio diretto**, il fax potrebbe essere inviato con una risoluzione più bassa.

L'impostazione ECM è disabilitata.

Soluzioni

Selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base**, quindi attivare **ECM** dal pannello di controllo. Ciò potrebbe rimuovere gli errori che si verificano a causa di problemi di connessione. Tenere presente che la velocità di invio e ricezione di fax potrebbe essere inferiore quando **ECM** è disabilitato.

Nel fax inviato appare un'immagine del retro dell'originale



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Quando si esegue la scansione di originali sottili, la scansione delle immagini sul retro potrebbe essere eseguita in contemporanea.

Soluzioni

Posizionare l'originale sul vetro dello scanner, quindi posizionare un pezzo di carta nera sopra di esso.

➡ "Posizionamento degli originali" a pagina 32

È stata impostata una densità elevata per l'invio di fax.

Soluzioni

Selezionare **Fax** > **Impostazioni fax** > **Impost. scan** > **Densità** e ridurre i valori dell'impostazione.

Qualità dei fax ricevuti mediocre

La qualità dell'immagine dei fax ricevuti è scarsa



Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

L'impostazione ECM è disabilitata.

Soluzioni

Selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base**, quindi attivare **ECM** dal pannello di controllo. Ciò potrebbe rimuovere gli errori che si verificano a causa di problemi di connessione. Tenere presente che la velocità di invio e ricezione di fax potrebbe essere inferiore quando **ECM** è disabilitato.

Nel fax del mittente è stata impostata una bassa qualità dell'immagine.

Soluzioni

Chiedere al mittente di inviare i fax con una qualità superiore.

Impossibile selezionare il tipo di carta o l'origine carta nel driver della stampante

Non è stato installato un driver della stampante Epson originale.

Soluzioni

Se non viene installato un driver della stampante Epson originale (EPSON XXXXX), le funzioni disponibili sono limitate. Si consiglia di utilizzare un driver della stampante originale Epson.

➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Windows" a pagina 136
➡ "Verificare che sia installato un driver della stampante originale Epson — Mac OS" a pagina 138

Viene visualizzato un messaggio sullo schermo LCD

Se sullo schermo LCD viene visualizzato un messaggio di errore, seguire le istruzioni a video o consultare le soluzioni sotto riportate per risolvere il problema.

Messaggi di errore	Soluzioni
Errore stampante Riaccendere la stampante. Vedere la documentazione per i dettagli.	Aprire il coperchio interno e l'unità scanner, quindi rimuovere tutta la carta o il materiale protettivo dall'interno della stampante. Spegnere e riaccendere l'alimentazione.
Carta esaurita in XX.	Caricare carta, quindi inserire completamente il cassetto carta.
Il riquadro inchiostro di stampa senza bordo è quasi alla fine della sua durata. Non è una parte sostituibile dall'utente. Contattare l'Assistenza Epson.	Per sostituire il tampone inchiostrato per la stampa senza bordi, contattare Epson o un centro assistenza Epson autorizzato*. La parte non può essere sottoposta a manutenzione dall'utente. Toccare **OK** per riprendere la stampa.
Il riquadro inchiostro di stampa senza bordo ha raggiunto la fine della sua durata. Non è una parte sostituibile dall'utente. Contattare l'Assistenza Epson.	Per sostituire il tampone inchiostrato per la stampa senza bordi, contattare Epson o un centro assistenza Epson autorizzato*. La parte non può essere sottoposta a manutenzione dall'utente. Tuttavia, è possibile eseguire operazioni che non utilizzano inchiostro, ad esempio la scansione.
Visual. Autom. Configurazione carta impostato su Disattiva. Alcune funzioni non sono disponibili. Per i dettagli, vedere i documenti.	Se **Visual. Autom. Configurazione carta** è disabilitato, non è possibile utilizzare AirPrint.
Segnale di linea non rilevato.	Il problema potrebbe risolversi selezionando **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Tipo di linea**, quindi selezionando **PBX**. Se il sistema telefonico in uso richiede l'immissione di un codice per l'accesso alla linea esterna, impostare il codice di accesso dopo aver selezionato **PBX**. Quando si immette un numero di fax esterno, immettere # (cancelletto) anziché il codice di accesso vero e proprio. In tal modo, la connessione risulta più sicura. Se il messaggio di errore continua a essere visualizzato, disattivare la funzionalità **Rilevam. segnale linea**. Tuttavia, se la funzionalità è disattivata, la prima cifra di un numero di fax potrebbe essere omessa e il fax potrebbe essere inviato al numero errato.
La combinazione dell'indirizzo IP e della Subnet Mask non è valida. Consultare la documentazione per maggiori dettagli.	Inserire l'indirizzo IP o il gateway predefinito. Contattare il responsabile della configurazione di rete per assistenza.

Messaggi di errore	Soluzioni
Aggiornare il certificato root per usare i servizi cloud.	Eseguire Web Config, quindi aggiornare il certificato radice.
Verificare se le impostazioni della porta della Stampante (Come Indirizzo IP) o del driver della stampante è corretto dal computer.	Fare clic su **Coda di stampa** nella scheda **Utility** del driver della stampante. Assicurarsi che la porta stampante sia selezionata correttamente in **Proprietà** > **Porta** dal menu **Stampante** come segue. Selezionare "**USBXXX**" per una connessione USB o "**EpsonNet Print Port**" per una connessione di rete.
Controllare se le impostazioni della porta o del driver stampante sono corrette dal computer. Vedere la documentazione per i dettagli.	
Recovery Mode Update Firmware	La stampante è stata avviata in modalità di recupero poiché l'aggiornamento del firmware non è riuscito. Per eseguire un nuovo tentativo di aggiornare il firmware, attenersi alla procedura descritta di seguito. Per eseguire un nuovo tentativo di aggiornare il firmware, attenersi alla procedura descritta di seguito. 1. Collegare il computer alla stampante mediante un cavo USB. ***Importante:*** ❏ *In modalità di recupero, non è possibile aggiornare il firmware attraverso una connessione di rete. È possibile usare solo una connessione USB.* ❏ *Utilizzare un cavo USB 2.0 tipo A-B.* 2. Scaricare il firmware più recente dal sito web di Epson locale sul computer, quindi avviare l'aggiornamento.

* Durante alcuni cicli di stampa, nel tampone di inchiostro per la stampa senza bordi potrebbe accumularsi una piccola quantità di inchiostro. Il prodotto è stato progettato affinché la stampa senza bordi venga interrotta quando il tampone raggiunge il limite massimo. La necessità e la frequenza di sostituire il tampone variano in base al numero di pagine stampate nella modalità di stampa senza margini. La necessità di sostituire il tampone non implica che la stampante abbia smesso di funzionare come previsto. Quando è necessario sostituire il tampone, viene visualizzato un avviso. L'operazione può essere eseguita solo da un centro assistenza Epson autorizzato. Pertanto, la garanzia Epson non copre il costo di tale sostituzione.

Carta inceppata

Per rimuovere la carta inceppata, inclusi eventuali pezzettini strappati, verificare l'errore visualizzato sul pannello di controllo della stampante e seguire le istruzioni visualizzate. Quindi, cancellare l'errore.

Importante:

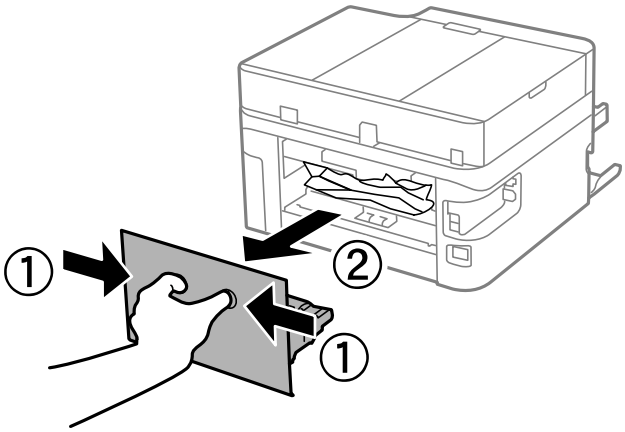
❏ *Rimuovere la carta inceppata con cautela. Se la carta viene rimossa con forza eccessiva, la stampante potrebbe danneggiarsi.*

❏ *Quando si rimuove la carta inceppata, non inclinare la stampante, non posizionarla verticalmente e non capovolgerla, onde evitare fuoriuscite di inchiostro.*

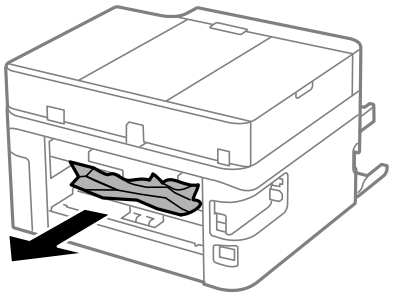
Rimozione della carta inceppata

> ⚠ ***Attenzione:***
>
> ❏ *Prestare attenzione affinché le mani e le dita non rimangano incastrate durante l'apertura o la chiusura dell'unità scanner. Ciò potrebbe causare lesioni.*
>
> ❏ *Non toccare mai i pulsanti del pannello di controllo se una mano si trova all'interno della stampante. Se la stampante inizia a funzionare, potrebbe verificarsi un infortunio. Prestare attenzione a non toccare le parti sporgenti onde evitare infortuni.*

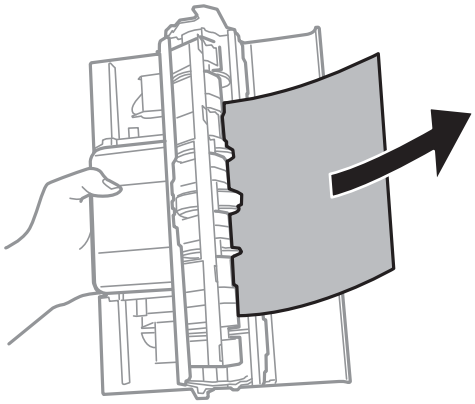
1. Rimuovere il coperchio posteriore.



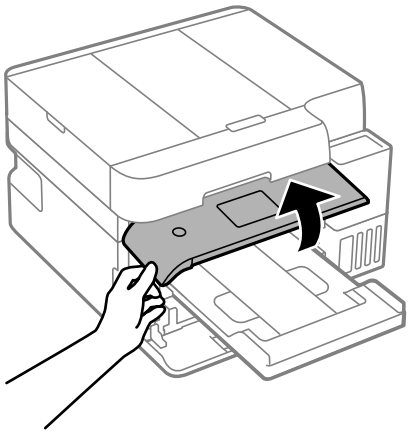
2. Rimuovere la carta inceppata.



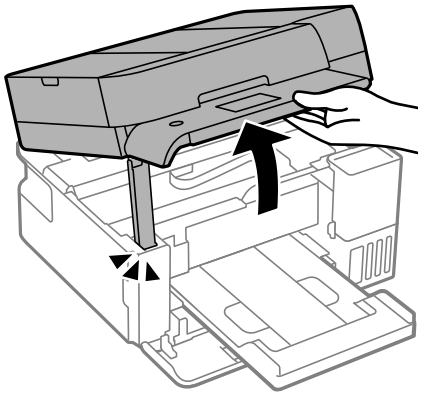
3. Rimuovere la carta inceppata dal coperchio posteriore.



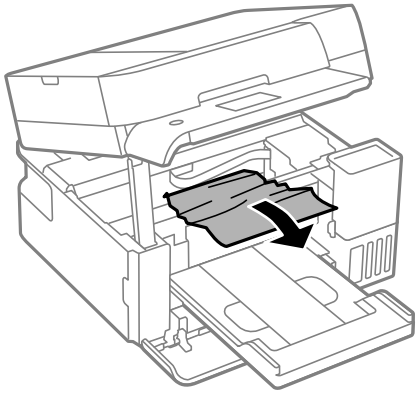
4. Inserire il coperchio posteriore nella stampante.
5. Chiudere il coperchio documenti se è aperto.
6. Sollevare il pannello di controllo.

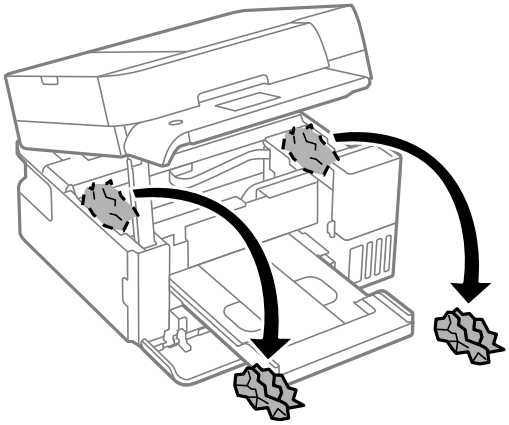


7. Aprire l'unità scanner fino allo scatto.



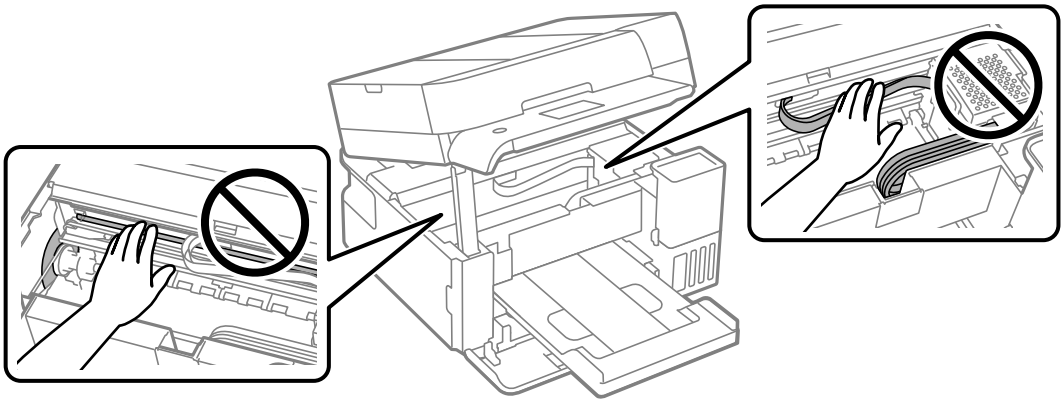
8. Rimuovere la carta inceppata.





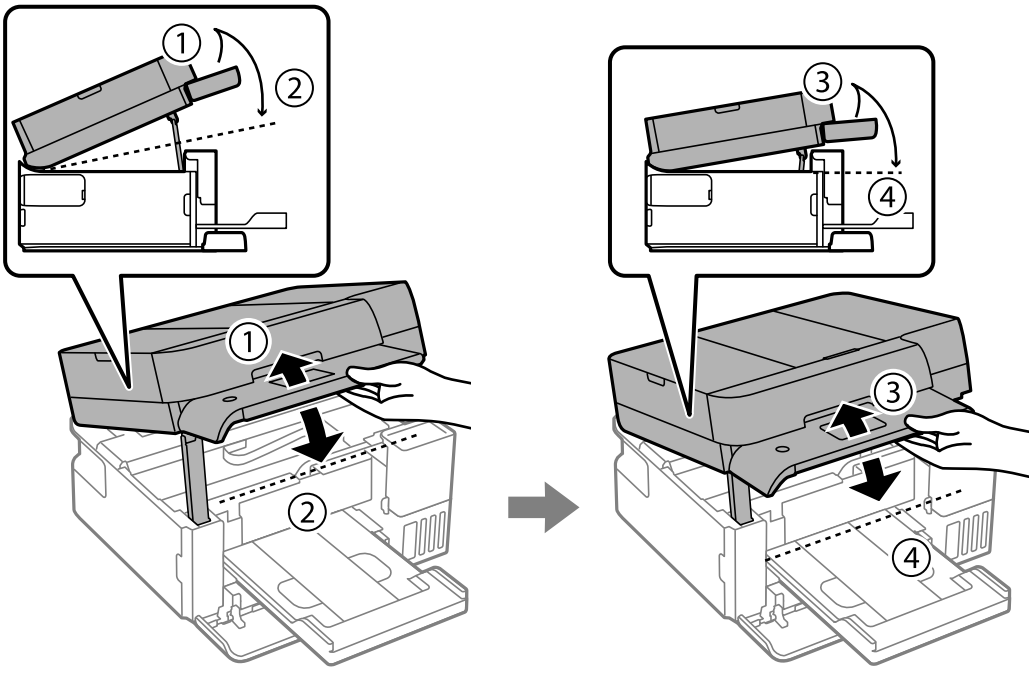
Importante:

Non toccare il cavo piatto bianco, la pellicola semitrasparente e i tubicini di inchiostro all'interno della stampante. Onde evitare il malfunzionamento della stessa.



9. Chiudere l'unità scanner.

   Per motivi di sicurezza, l'unità scanner deve essere chiusa in due passaggi.

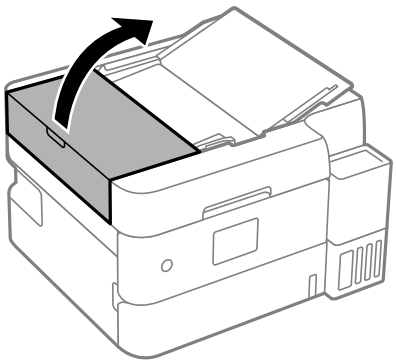


Nota:

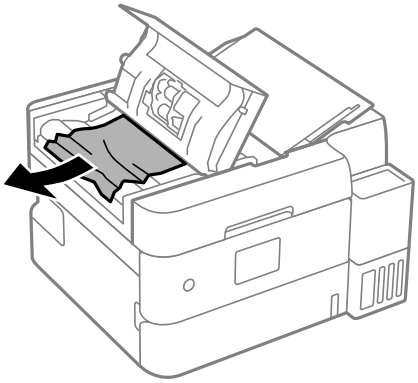
L'unità scanner deve essere chiusa completamente prima di poter essere riaperta.

Rimozione di carta inceppata dall'ADF

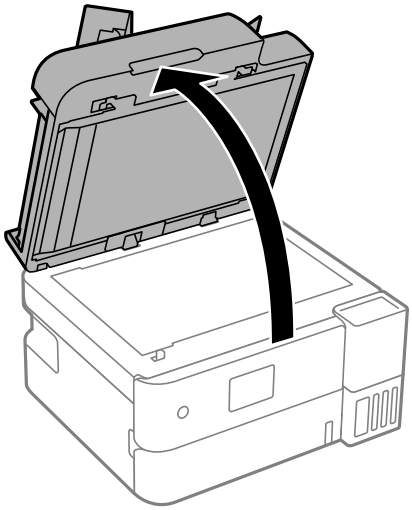
1. Aprire il coperchio ADF.



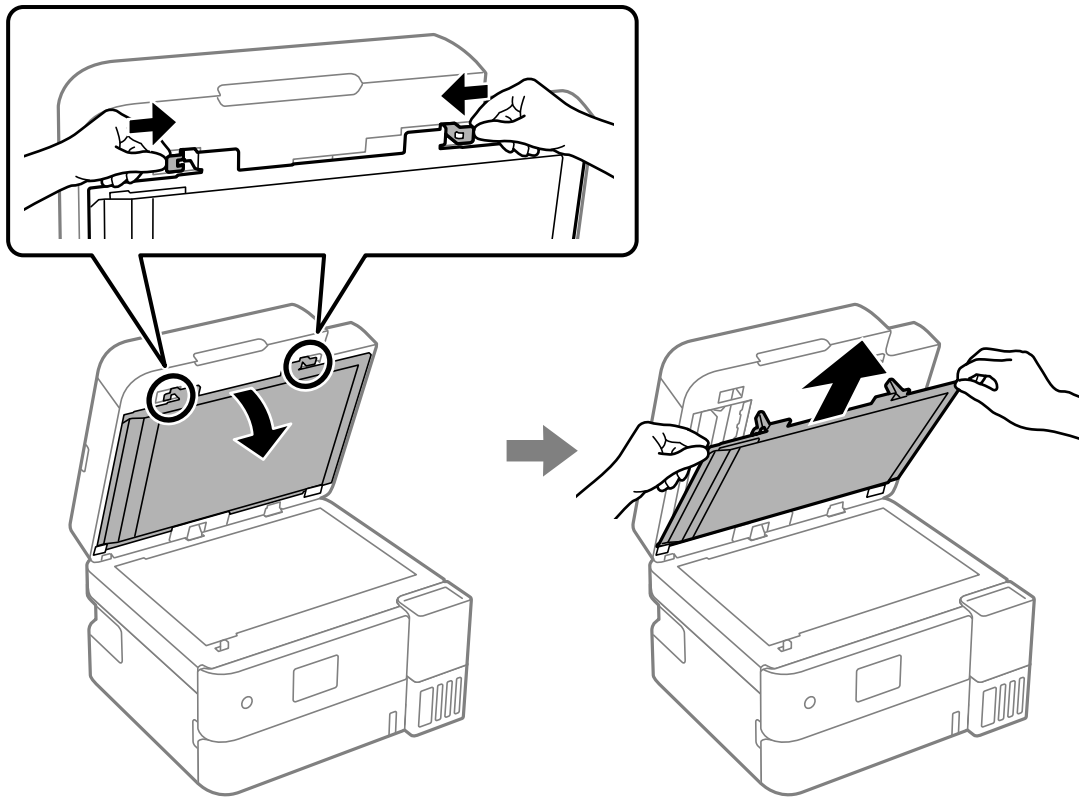
2. Rimuovere la carta inceppata.



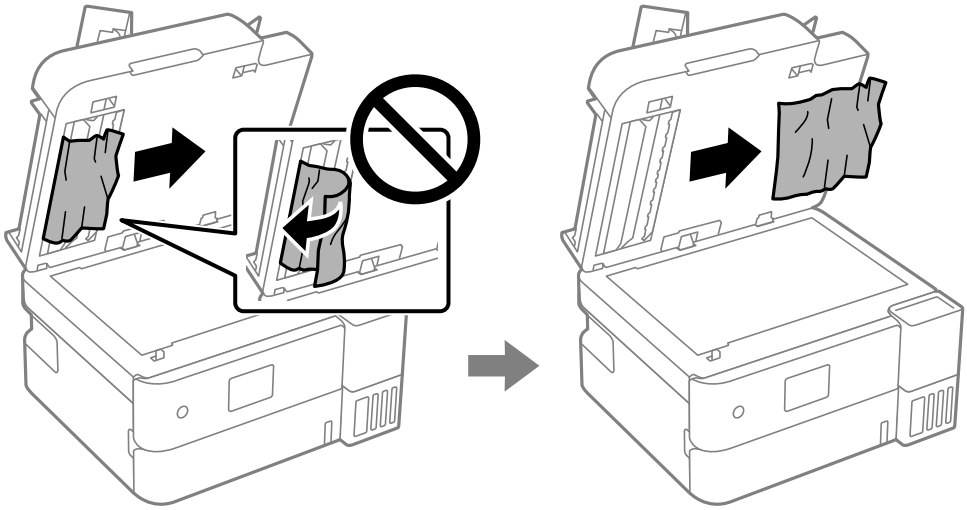
3. Aprire il coperchio documenti.



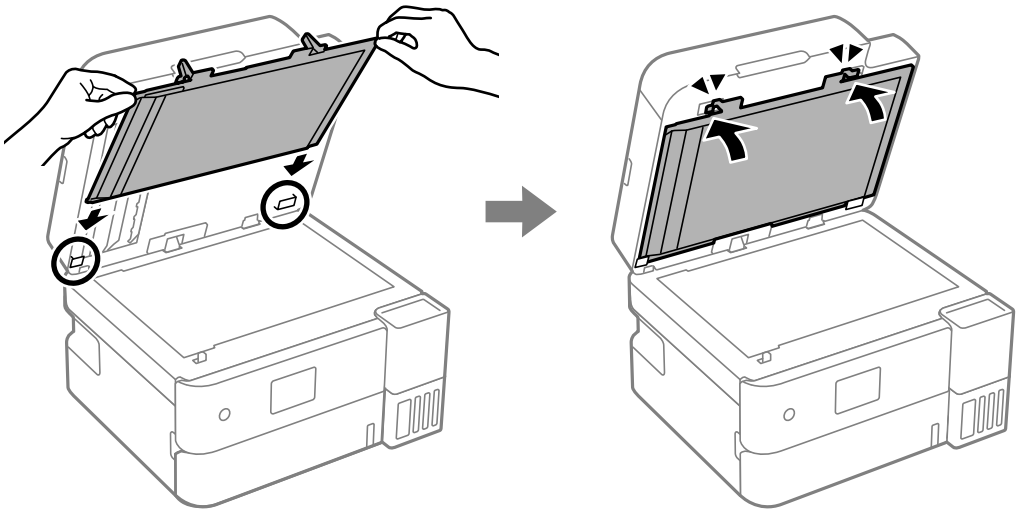
4. Rilasciare entrambe le linguette e rimuovere il tappetino per documenti.



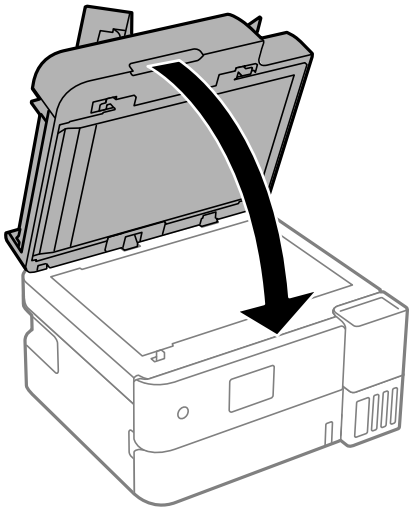
5. Rimuovere la carta inceppata.



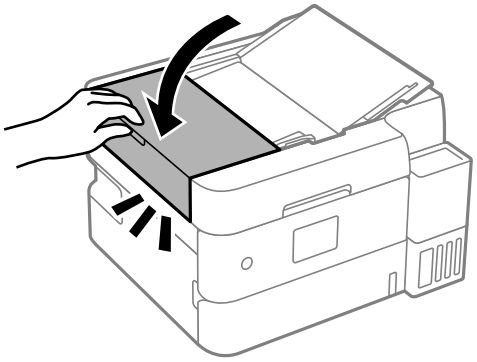
6. Rimontare il tappetino per documenti.



7. Chiudere il coperchio documenti.



8. Chiudere il coperchio ADF finché non scatta in posizione.



Evitare un inceppamento carta

Verificare quanto segue se l'inceppamento carta si verifica con frequenza.

❏ Collocare la stampante su una superficie piana e utilizzarla nelle condizioni ambientali consigliate.
"Specifiche ambientali" a pagina 265

❏ Utilizzare la carta supportata da questa stampante.
"Carta disponibile e capacità" a pagina 229

❏ Seguire le precauzioni per la manipolazione della carta.
"Precauzioni per la manipolazione della carta" a pagina 27

❏ Caricare la carta nella direzione corretta e allineare la guida laterale al bordo dei fogli.
"Caricamento della carta" a pagina 29

❏ Non caricare più fogli di quelli consentiti per il tipo di carta in uso.
Rimuovere eventuali documenti inceppati.

❏ Ridurre la quantità di carta caricata.

❏ Se si sono caricati più fogli di carta, caricarli uno alla volta.

❏ Assicurarsi che le impostazioni di formato e tipo di carta corrispondano con quelle effettive caricate sulla stampante.
"Elenco dei tipi di carta" a pagina 28

È necessario riempire l'inchiostro

Precauzioni per l'uso delle bottiglie di inchiostro

Prima di riempire l'inchiostro, leggere le istruzioni che seguono.

Precauzioni di conservazione dell'inchiostro

❏ Tenere le bottiglie di inchiostro lontano dalla luce solare diretta.

❏ Non conservare le bottiglie di inchiostro a temperature elevate o di congelamento.

❏ Epson raccomanda di utilizzare la boccetta di inchiostro prima della data stampata sulla confezione.

❏ Quando si conserva o si trasporta una boccetta di inchiostro, non inclinare la boccetta e non sottoporla a urti o a variazioni di temperatura.Altrimenti, l'inchiostro potrebbe fuoriuscire anche se il cappuccio della boccetta è serrato saldamente.Assicurarsi di mantenere la boccetta di inchiostro in posizione verticale quando si serra il cappuccio e adottare le dovute precauzioni per evitare che l'inchiostro fuoriesca durante il trasporto, ad esempio mettendo la boccetta in una borsa.

❏ In caso di trasferimento della boccetta di inchiostro da un sito di conservazione più freddo, lasciare che la boccetta si scaldi a temperatura ambiente per almeno tre ore prima di utilizzarla.

❏ Non aprire la confezione della boccetta di inchiostro fino a quando non si è pronti per riempire il serbatoio di inchiostro.La boccetta di inchiostro viene fornita in una confezione sottovuoto per preservarne l'affidabilità.Se una boccetta di inchiostro viene mantenuta all'esterno della confezione per un periodo di tempo prolungato prima dell'utilizzo, potrebbe non essere possibile utilizzarla per la stampa.

❏ Una volta aperta una boccetta di inchiostro, si consiglia di usarla il prima possibile.

Precauzioni per il riempimento dell'inchiostro

- ❏ Per garantire una qualità di stampa ottimale e consentire la protezione della testina di stampa, nel serbatoio di inchiostro viene conservata una piccola quantità di inchiostro anche quando viene indicata la necessità di riempimento.I livelli visualizzati non includono questa riserva.
- ❏ Per ottenere risultati di stampa ottimali, non mantenere livelli di inchiostro bassi per periodi di tempo prolungati.
- ❏ Utilizzare le boccette di inchiostro con il codice di parte corretto per questa stampante.
- ❏ L'inchiostro per questa stampante deve essere maneggiato con cura. L'inchiostro potrebbe fuoriuscire durante il riempimento o il rabbocco dei serbatoi. Se l'inchiostro dovesse venire a contatto con indumenti o altri oggetti, potrebbe non risultare rimovibile.
- ❏ Non scuotere troppo energicamente né strizzare le boccette di inchiostro.
- ❏ Un uso prolungato della stampante con livello di inchiostro sotto la linea inferiore può danneggiare la stampante. Riempire il serbatoio di inchiostro fino alla linea superiore quando la stampante non è in funzione. Per visualizzare le stime corrette del livello di inchiostro, resettare il livello di inchiostro dopo aver riempito il serbatoio.
- ❏ Per ottenere risultati di stampa ottimali, riempire i serbatoi di inchiostro fino alla linea superiore almeno una volta all'anno.

Consumo di inchiostro

- ❏ Per garantire prestazioni ottimali della testina di stampa, viene utilizzata una parte di inchiostro di tutti i serbatoi durante le operazioni di manutenzione quali la pulizia della testina. Una parte di inchiostro potrebbe essere consumata anche quando si accende la stampante.
- ❏ Quando si stampa in modalità monocromatica o in scala di grigi, è possibile che venga utilizzato inchiostro a colori anziché nero, in base al tipo di carta o alle impostazioni della qualità di stampa. Ciò avviene poiché per creare il nero viene utilizzata una miscela di inchiostro a colori.
- ❏ L'inchiostro delle boccette in dotazione con la stampante viene parzialmente utilizzato durante l'impostazione iniziale.Per produrre stampe di elevata qualità, la testina di stampa della stampante sarà completamente piena di inchiostro.Questo processo iniziale consuma una certa quantità di inchiostro e, pertanto, tali boccette consentiranno di stampare un numero inferiore di pagine rispetto alle boccette successive.
- ❏ I rendimenti stimati possono variare in base alle immagini stampate, al tipo di carta utilizzato, alla frequenza di stampa e a condizioni ambientali quali la temperatura.
- ❏ Controllare visivamente i livelli di inchiostro nei serbatoi. Un utilizzo prolungato della stampante quando l'inchiostro è esaurito può danneggiare la stampante. Epson consiglia di riempire il serbatoio dell'inchiostro fino alla linea superiore quando la stampante non è in funzione, al fine di resettare il livello di inchiostro.

Riempimento del serbatoio di inchiostro

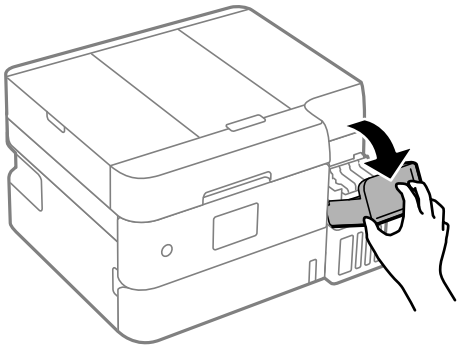
1. Selezionare **Manutenzione** sul pannello di controllo della stampante.

   Leggere tutte le precauzioni d'uso per il riempimento dell'inchiostro indicate a video, quindi passare alla schermata successiva.

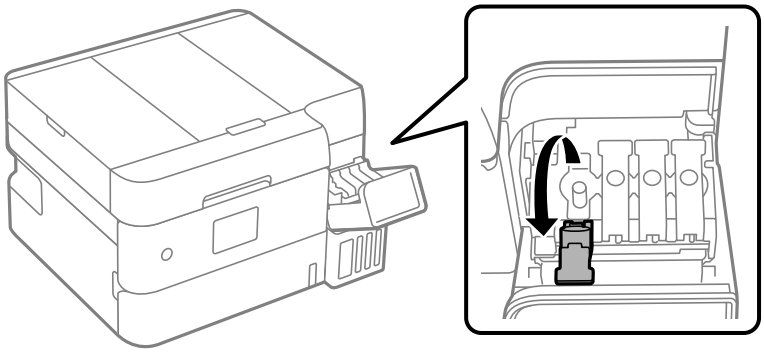
2. Selezionare **Riempire inchiostro**.

3. Chiudere il coperchio documenti se è aperto.

4. Aprire il coperchio del serbatoio dell'inchiostro.

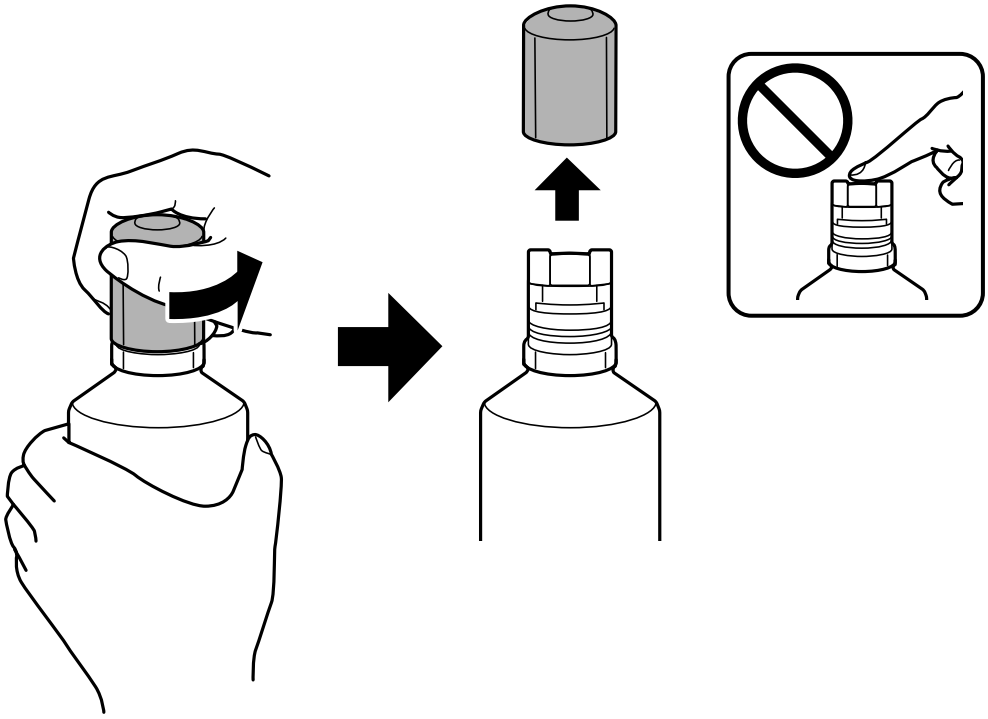


5. Aprire il cappuccio sul serbatoio di inchiostro.



> ***Importante:***
> *Assicurarsi che il colore del serbatoio di inchiostro corrisponda al colore dell'inchiostro da riempire.*

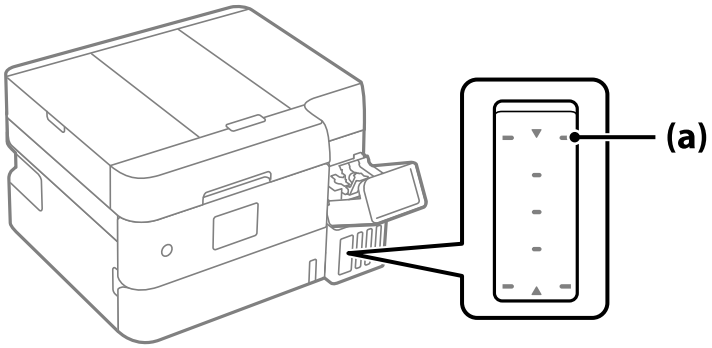
6. Tenendo la bottiglia di inchiostro in posizione verticale, ruotare lentamente il cappuccio per rimuoverlo.



Importante:

- ❏ *Epson raccomanda l'uso di boccette di inchiostro originali Epson.*
- ❏ *Fare attenzione a non versare l'inchiostro.*
- ❏ *Non toccare la parte superiore della tanica di inchiostro dopo aver rimosso il cappuccio, per evitare di macchiarsi di inchiostro.*

7. Verificare la linea superiore (a) nel serbatoio dell'inchiostro.

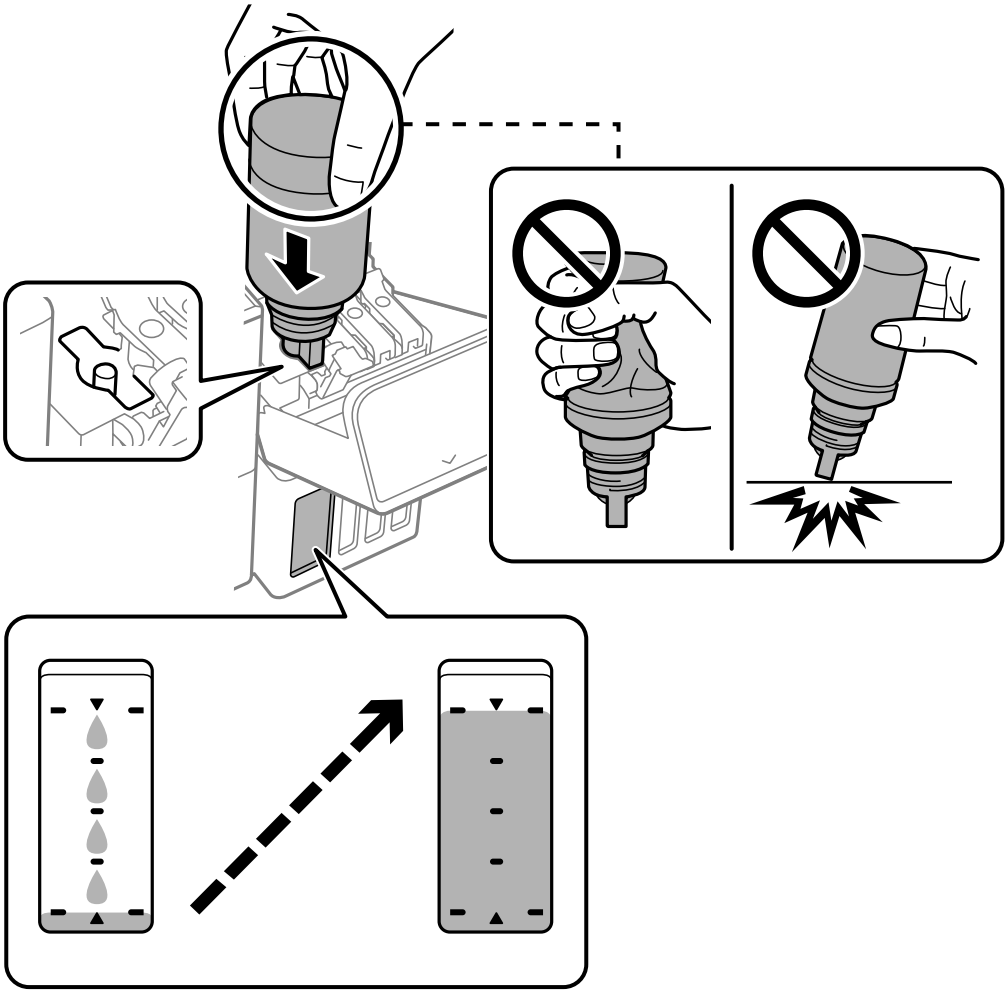


8. Allineare la parte superiore della bottiglia di inchiostro con la porta per il riempimento, quindi inserirla direttamente nella porta per versare l'inchiostro. Il flusso si interrompe automaticamente una volta raggiunta la linea superiore.

   Quando si inserisce la bottiglia di inchiostro nella porta di riempimento del colore corretto, l'inchiostro inizia a fluire e il caricamento si interrompe automaticamente una volta raggiunta la linea superiore.

   Se l'inchiostro non inizia a fluire dentro il serbatoio, rimuovere la bottiglia di inchiostro e provare a inserirla nuovamente.

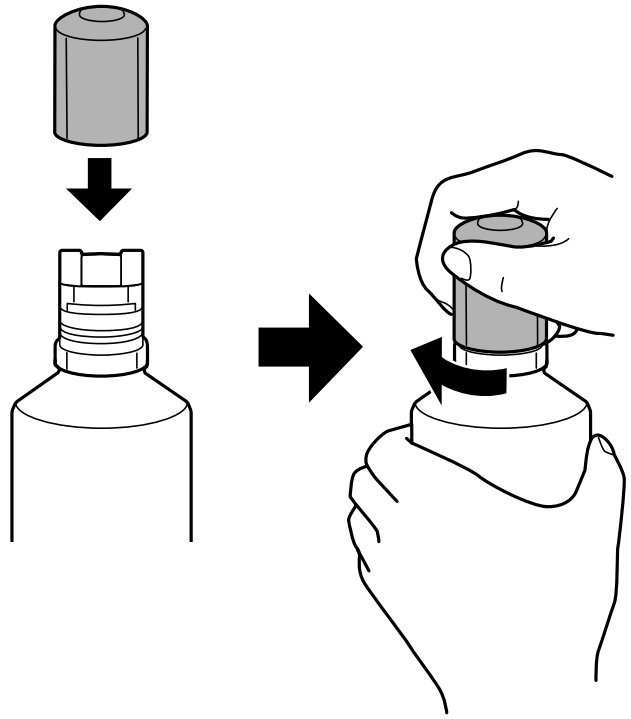
Tuttavia, non rimuovere e reinserire la bottiglia di inchiostro quando quest'ultimo ha raggiunto la linea superiore, altrimenti l'inchiostro potrebbe fuoriuscire o la stampante potrebbe danneggiarsi se l'inchiostro supera la linea superiore.



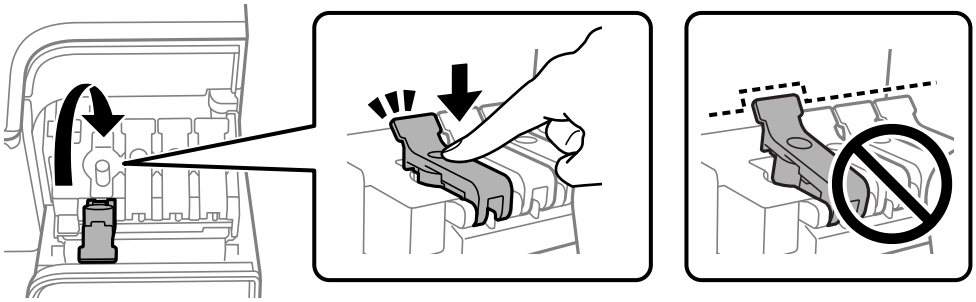
9. Dopo aver terminato il riempimento dell'inchiostro, rimuovere la bottiglia.

> ***Importante:***
>
> *Non lasciare inserita la boccetta di inchiostro, perché potrebbe danneggiarsi provocando una fuoriuscita di inchiostro.*

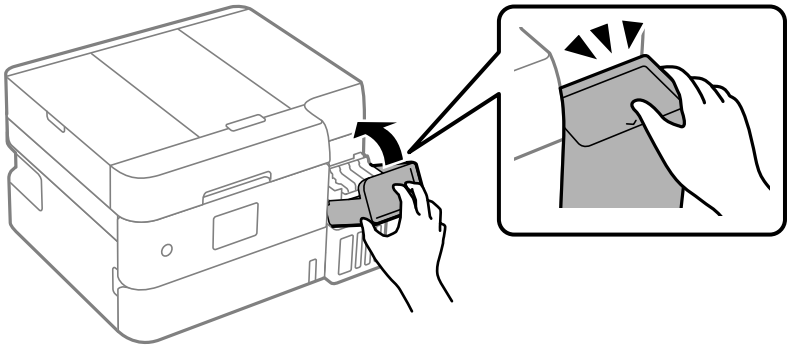
Nota:
Se nella boccetta rimane dell'inchiostro, chiudere il cappuccio e conservare la boccetta in posizione verticale per usarla successivamente.



10. Chiudere saldamente il cappuccio del serbatoio dell'inchiostro.



11. Chiudere saldamente il coperchio del serbatoio dell'inchiostro.



12. Seguire le istruzioni sullo schermo per impostare il livello di inchiostro per il colore ricaricato.

> ***Importante:***
> *Anche se non si riempie fino alla linea superiore del serbatoio dell'inchiostro, è possibile continuare a utilizzare la stampante. In ogni caso, per mantenere la stampante in condizioni di perfetta efficienza, riempire il serbatoio dell'inchiostro fino alla linea superiore, quindi ripristinare il prima possibile il livello di inchiostro.*

Informazioni correlate

➡ "Precauzioni per l'uso delle bottiglie di inchiostro" a pagina 212
➡ "Codici delle bottiglie di inchiostro" a pagina 232

Note sul ripristino del livello di inchiostro

Assicurarsi di ripristinare il livello di inchiostro dopo averlo riempito.

Se si riempiono due o più colori, è necessario selezionare tutti i colori riempiti e ripristinare il livello di inchiostro.

Se non si ripristina il livello di inchiostro, il livello di inchiostro visualizzato non cambia anche dopo aver effettuato l'operazione.

Informazioni correlate

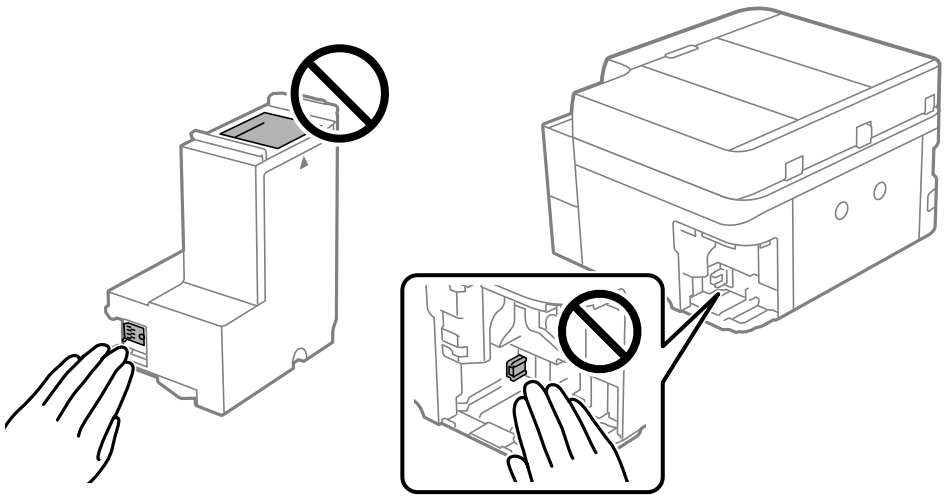
➡ "Verifica del livello di inchiostro" a pagina 115

È necessario sostituire il contenitore di manutenzione

Precauzioni per la manipolazione del contenitore di manutenzione

Prima di sostituire il contenitore di manutenzione, leggere le istruzioni riportate di seguito.

❏ Non toccare le sezioni mostrate in figura. Ciò può impedire il normale funzionamento ed esporre al rischio di macchiarsi di inchiostro.

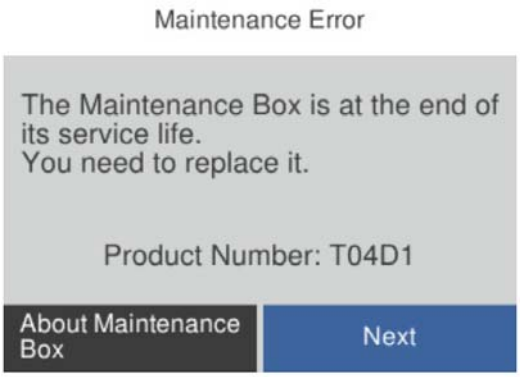


- ❏ Non far cadere il contenitore di manutenzione e non sottoporlo a urti violenti.
- ❏ Non sostituire il contenitore di manutenzione mentre è in corso la stampa, onde evitare fuoriuscite di inchiostro.
- ❏ Non rimuovere il contenitore di manutenzione e il relativo coperchio ad eccezione di quando lo si sostituisce, perché si possono verificare fuoriuscite di inchiostro.
- ❏ Se non è possibile riposizionare il coperchio, il contenitore di manutenzione potrebbe non essere installato correttamente. Rimuovere il contenitore di manutenzione, quindi installarlo nuovamente.
- ❏ Non inclinare i contenitori di manutenzione usati prima di averli chiusi ermeticamente in un sacchetto di plastica, onde evitare fuoriuscite di inchiostro.
- ❏ Non toccare le aperture del contenitore di manutenzione per evitare di macchiarsi di inchiostro.
- ❏ Non riutilizzare un contenitore di manutenzione precedentemente rimosso e rimasto inutilizzato a lungo. L'inchiostro all'interno del contenitore potrebbe solidificarsi, impedendo l'assorbimento di ulteriore inchiostro.
- ❏ Tenere il contenitore di manutenzione lontano dalla luce solare diretta.
- ❏ Non conservare il contenitore di manutenzione a temperature elevate o di congelamento.

Sostituzione del contenitore di manutenzione

Durante alcuni cicli di stampa, nel contenitore di manutenzione potrebbe accumularsi una piccola quantità di inchiostro. La stampante è stata progettata in modo che la stampa venga arrestata quando la capacità di assorbimento del contenitore di manutenzione raggiunge il limite massimo, al fine di prevenire fuoriuscite di inchiostro dal contenitore. La necessità e la frequenza di sostituzione del tampone variano in base al numero di pagine stampate, al tipo di materiale utilizzato per la stampa e al numero di cicli di pulizia eseguiti dalla stampante.

Se viene visualizzato un messaggio di richiesta di sostituzione del contenitore di manutenzione, fare riferimento alle animazioni visualizzate nel pannello di controllo. La necessità di sostituire il contenitore non implica che il funzionamento della stampante non è conforme alle relative specifiche. Pertanto, la garanzia Epson non copre il costo di tale sostituzione. Si tratta di una parte che può essere sottoposta a manutenzione dall'utente.



Nota:

- ❏ *Quando il contenitore di manutenzione è pieno, non è possibile stampare e pulire la testina di stampa fino alla relativa sostituzione, onde evitare fuoriuscite di inchiostro. Tuttavia, è possibile eseguire operazioni che non utilizzano inchiostro, ad esempio la scansione.*
- ❏ *Quando viene visualizzata la seguente schermata, la parte non può essere sostituita dall'utente. Contattare l'assistenza Epson.*

  La stampa senza margini non è disponibile, ma la stampa con margini è disponibile.



Informazioni correlate

➡ "Precauzioni per la manipolazione del contenitore di manutenzione" a pagina 218
➡ "Codice del contenitore di manutenzione" a pagina 234

Impossibile utilizzare la stampante come previsto

La stampante non si accende/spegne

La stampante non si accende

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Il cavo di alimentazione non è collegato correttamente alla presa di corrente.

Soluzioni

Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato saldamente.

Il pulsante ⏻ non è stato premuto abbastanza a lungo.

Soluzioni

Tenere premuto il pulsante ⏻ più a lungo.

La stampante non si spegne

Il pulsante ⏻ non è stato premuto abbastanza a lungo.

Soluzioni

Tenere premuto il pulsante ⏻ più a lungo. Se risulta comunque impossibile spegnere la stampante, scollegare il cavo di alimentazione. Per evitare che la testina di stampa si secchi, riaccendere la stampante e spegnerla mediante il pulsante ⏻.

Spegnimento automatico

La funzione Imp. di spegn. o Timer spegnimento è abilitata.

Soluzioni

- ❏ Selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni base** > **Imp. di spegn.**, e quindi disabilitare le impostazioni **Spegni se inattivo** e **Spegni se disconnesso**.
- ❏ Selezionare **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni base**, quindi disattivare l'impostazione **Timer spegnimento**.

Nota:
*Il prodotto può avere la funzionalità **Imp. di spegn.** o **Timer spegnimento** a seconda del luogo di acquisto.*

Le operazioni sono lente

Stampa troppo lenta

Possono essere prese in considerazione le seguenti cause.

Sono in esecuzione delle applicazioni non necessarie.

Soluzioni

Chiudere qualsiasi applicazione non necessaria sul computer o sui dispositivi mobili.

La qualità di stampa è impostata su alta.

Soluzioni

Diminuire l'impostazione di qualità.

La stampa bidirezionale è disabilitata.

Soluzioni

Attivare la stampa bidirezionale (o ad alta velocità). Se la funzionalità è attivata, le testine di stampa si spostano in entrambe le direzioni e la velocità di stampa aumenta.

- ❏ Windows

  Selezionare l'opzione **Stampa bidirezionale** nella scheda **Altre opzioni** del driver della stampante.

❏ Mac OS

Selezionare **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di Sistema**) dal menu Apple > **Stampanti e Scanner** (o **Stampa e Scansione**, **Stampa e Fax**), quindi selezionare la stampante in uso. Fare clic su **Opzioni e forniture** > **Opzioni** (o **Driver**). Selezionare On in **Stampa bidirezionale**.

Modo Quiete è abilitato.

Soluzioni

Disabilitare **Modo Quiete**. La velocità di stampa diminuisce se la stampante è in esecuzione in **Modo Quiete**.

❏ Pannello di controllo

Selezionare nella schermata iniziale, quindi selezionare **Dis.**.

❏ Windows

Selezionare **Off** in **Modo Quiete**, nella scheda **Principale** del driver della stampante.

❏ Mac OS

Selezionare **Preferenze di sistema** (o **Impostazioni di sistema**) dal menu Apple > **Stampanti e scanner** (o **Stampa e scansione**, **Stampa e fax**), quindi selezionare la stampante in uso. Fare clic su **Opzioni e forniture** > **Opzioni** (o **Driver**). Selezionare Off in **Modo Quiete**.

Potrebbero esserci problemi di collegamento di rete con il router wireless.

Soluzioni

Riavviare il router wireless tenendo conto degli altri utenti collegati alla rete. Se questo non risolve il problema, posizionare la stampante più vicino al router wireless o vedere la documentazione fornita con il punto di accesso.

La stampante sta stampando dati ad alta intensità, quali le foto, su carta comune.

Soluzioni

Se si stampano dati ad alta densità, per esempio fotografie, su carta comune, la stampa potrebbe richiedere più tempo del previsto per preservare la qualità di stampa. Non si tratta di un malfunzionamento.

La stampa rallenta in modo marcato durante la stampa in continuo

La funzione che evita il surriscaldamento e il danneggiamento del meccanismo della stampante è attiva.

Soluzioni

È possibile procedere con la stampa. Per ripristinare la velocità di stampa standard, mantenere la stampante inattiva per almeno 30 minuti. Non si ripristina la velocità standard se la stampante viene spenta.

La velocità di scansione è bassa

Scansione ad alta risoluzione.

Soluzioni

Provare a eseguire la scansione a una risoluzione inferiore.

Lo schermo LCD si scurisce

La stampante è in modalità di sospensione.

Soluzioni

Toccare in una parte qualsiasi sullo schermo LCD per ripristinarlo allo stato precedente.

Funzionamento troppo rumoroso

Modo Quiete è disabilitato sulla stampante.

Soluzioni

Se la stampante è troppo rumorosa, abilitare **Modo Quiete**. Abilitando questa funzione, la velocità di stampa può risultare minore.

❏ Pannello di controllo

Selezionare nella schermata iniziale e attivare **Modalità Silenziosa**.

❏ Windows

Abilitare l'opzione **Modo Quiete** nella scheda **Principale** del driver della stampante.

❏ Mac OS

Selezionare **Preferenze di sistema** (o **Impostazioni di sistema**) dal menu Apple > **Stampanti e scanner** (o **Stampa e scansione**, **Stampa e fax**), quindi selezionare la stampante in uso. Fare clic su **Opzioni e forniture** > **Opzioni** (o **Driver**). Abilitare l'impostazione **Modo Quiete**.

Data e ora errate

Si è verificato un errore di alimentazione.

Soluzioni

Dopo un'interruzione di corrente dovuta a fulmini o se l'alimentazione resta disattivata per un periodo di tempo prolungato, sull'orologio potrebbe essere visualizzata l'ora errata. Impostare correttamente la data e l'ora in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni base** > **Impostazioni data/ora** sul pannello di controllo.

Il certificato root deve essere aggiornato

Il certificato root è scaduto.

Soluzioni

Eseguire Web Config, quindi aggiornare il certificato radice.

➡ "Applicazione per configurare le operazioni di stampa (Web Config)" a pagina 237

Impossibile eseguire la stampa fronte/retro manuale (Windows)

È disabilitato EPSON Status Monitor 3.

Soluzioni

Sulla scheda **Utility** del driver della stampante, fare clic su **Impostazioni avanzate**, quindi selezionare **Abilita EPSON Status Monitor 3**.

Tuttavia, la stampa fronte/retro manuale potrebbe non essere disponibile quando si accede alla stampante da una rete o se la stampante viene utilizzata come stampante condivisa.

Il menu Impostazioni di stampa non viene visualizzato (Mac OS)

Il driver della stampante Epson non è stato installato correttamente.

Soluzioni

Se il menu **Impostazioni di stampa** non viene visualizzato in macOS Catalina (10.15) o versioni successive, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), il driver della stampante Epson non è stato installato correttamente. Abilitarlo dal seguente menu.

Selezionare **Preferenze di Sistema** dal menu Apple > **Stampanti e Scanner** (oppure **Stampa e Scansione** o **Stampa e Fax**), rimuovere la stampante e aggiungerla di nuovo.

macOS Mojave (10.14) non è in grado di accedere a **Impostazioni di stampa** in applicazioni create da Apple come TextEdit.

Viene visualizzato un messaggio di richiesta di ripristino del livello di inchiostro anche dopo aver effettuato l'operazione

Il livello di inchiostro non è stato ripristinato

Soluzioni

Una volta ripristinato il livello di inchiostro, attenersi alle istruzioni a video per il ripristino del livello di inchiostro.

➡ "Note sul ripristino del livello di inchiostro" a pagina 218

La visualizzazione del livello di inchiostro non si modifica anche dopo aver riempito l'inchiostro

Il livello di inchiostro non è stato ripristinato

Soluzioni

Una volta ripristinato il livello di inchiostro, attenersi alle istruzioni a video per il ripristino del livello di inchiostro.

➡ "Note sul ripristino del livello di inchiostro" a pagina 218

Impossibile effettuare chiamate con il telefono connesso

Il cavo telefonico non è collegato correttamente.

Soluzioni

Collegare il telefono alla porta EXT. della stampante e sollevare il ricevitore. Se non è presente alcun segnale di linea, collegare il cavo telefonico correttamente.

Il numero di fax del mittente non viene visualizzato

Il numero di fax del mittente non è impostato sul fax del mittente.

Soluzioni

Il mittente potrebbe non aver impostato il numero di fax. Rivolgersi al mittente.

Il numero di fax del mittente mostrato nei fax ricevuti è errato

Il numero di fax del mittente impostato sul fax del mittente è errato.

Soluzioni

Il mittente potrebbe non aver impostato il numero di fax correttamente. Rivolgersi al mittente.

La segreteria telefonica non è in grado di rispondere alle chiamate vocali

L'impostazione Squilli alla risposta della stampante è configurata con un valore minore del numero di squilli per la segreteria telefonica.

Soluzioni

Selezionare **Impostazioni** in **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base** > **Squilli alla risposta**, quindi impostare un valore più alto del numero di squilli per la segreteria telefonica.

Sono stati ricevuti molti fax indesiderati

Non è stata impostata la funzione della stampante per bloccare i fax indesiderati.

Soluzioni

Configurare le impostazioni **Fax rifiutato** in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base**.

"Configurazione di impostazioni per bloccare i fax da scartare" a pagina 85

Problemi non risolvibili

Se il problema non può ancora essere risolto dopo aver provato tutti i metodi sopra riportati, contattare l'assistenza Epson.

Se i problemi di stampa o copia non possono essere risolti, vedere le seguenti informazioni.

Informazioni correlate

➡ "Impossibile risolvere problemi di stampa o copia" a pagina 226

➡ "Come contattare l'assistenza Epson" a pagina 270

Impossibile risolvere problemi di stampa o copia

Provare i seguenti problemi nell'ordine a partire dall'alto fino alla risoluzione del problema.

❏ Assicurarsi che il tipo di carta caricato nella stampante e il tipo di carta impostato nella stampante corrispondano alle impostazioni del tipo carta nel driver della stampante.

"Impostazioni tipo e formato carta" a pagina 28

❏ Utilizzare un tipo di stampa di qualità superiore nel pannello di controllo o nel driver della stampante.

❏ Per verificare l'inchiostro effettivo residuo, controllare visivamente il livello di inchiostro nei serbatoio della stampante. Riempire i serbatoi dell'inchiostro se il livello di inchiostro scende sotto le linee inferiori.

❏ Allineare la testina di stampa.

"Allineamento della testina di stampa" a pagina 122

❏ Effettuare un controllo degli ugelli per vedere se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti.

Se sono presenti segmenti vuoti nel motivo di controllo ugelli, gli ugelli potrebbero essere ostruiti. Effettuare un controllo degli ugelli e pulizia alternativamente 3 volte o Pulizia profonda una volta e verificare se l'ostruzione è stata eliminata.

Tenere presente che la pulizia della testina di stampa utilizza una parte di inchiostro.

Spegnere la stampante e attendere almeno 12 ore senza stampare, quindi effettuare un controllo degli ugelli. Se non si osserva un miglioramento della qualità di stampa, eseguire di nuovo pulizia e un controllo degli ugelli. Se ancora non si osserva un miglioramento, eseguire Lavaggio inchiostro energetico.

"Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118

"Esecuzione di Pulizia profonda" a pagina 120

"Esecuzione di Lavaggio inchiostro energetico" a pagina 121

❏ Se il problema è rappresentato dall'ostruzione, non utilizzare la stampante per un certo periodo di tempo potrebbe risolvere il problema.

È possibile controllare i seguenti elementi mentre la stampante è spenta.

❏ Controllare che siano state utilizzate bottiglie di inchiostro Epson originali.

Provare a utilizzare boccette di inchiostro originali Epson.Questo prodotto è studiato per regolare i colori in base all'uso di boccette di inchiostro originali Epson.L'uso di boccette di inchiostro non originali può causare una diminuzione della qualità di stampa.

❏ Assicurarsi che non siano rimasti frammenti di carta all'interno della stampante.

Quando si rimuove la carta, non toccare la pellicola traslucida con le mani o con la carta.

❏ Controllare la carta.

Verificare se la carta sia piegata o caricata con il lato stampabile rivolto verso l'alto.

"Precauzioni per la manipolazione della carta" a pagina 27

"Carta disponibile e capacità" a pagina 229

"Tipi di carta non disponibili" a pagina 232

Se non è possibile risolvere il problema controllando le soluzioni riportate sopra, potrebbe essere necessaria una riparazione. Contattare l'assistenza Epson.

Informazioni correlate

➡ "Prima di contattare Epson" a pagina 270

➡ "Come contattare l'assistenza Epson" a pagina 270

Informazioni sul prodotto

Informazioni sulla carta. 229

Informazioni su prodotti di consumo. 232

Informazioni sul software. 234

Elenco menu impostazioni. 239

Specifiche dei prodotti. 257

Informazioni normative. 266

Targhetta. 268

Informazioni sulla carta

Carta disponibile e capacità

Carta originale Epson

Per ottenere una qualità di stampa ottimale, Epson consiglia di utilizzare carta originale Epson.

Non caricare più fogli di quelli consentiti per il tipo di carta in uso.

Nota:

- *La disponibilità della carta varia a seconda dei paesi. Per informazioni aggiornate sui tipi di carta disponibili nella propria area, contattare l'assistenza Epson.*
- *Vedere di seguito per informazioni sui tipi di carta disponibili per la stampa fronte/retro e senza margini.*

  "Carta per la stampa senza margini" a pagina 231

  "Carta per la stampa fronte/retro" a pagina 231
- *Quando si stampa su carta originale Epson con un formato definito dall'utente, sono disponibili solo le impostazioni di qualità di stampa **Standard** e **Normale**. Sebbene alcune stampanti consentano di selezionare una qualità di stampa migliore, le stampe presenteranno una qualità **Standard** o **Normale**.*

Carta adatta per la stampa di documenti

Nome supporto	Formato	Capacità di caricamento (fogli)
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200

Carta adatta per la stampa di documenti e foto

Nome supporto	Formato	Capacità di caricamento (fogli)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100
Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1

Carta adatta per la stampa di foto

Nome supporto	Formato	Capacità di caricamento (fogli)
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 pollici), 13×18 cm (5×7 pollici)	20
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 pollici), 13×18 cm (5×7 pollici)	20

Nome supporto	Formato	Capacità di caricamento (fogli)
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 pollici)	20
Epson Photo Paper Glossy	A4, 10×15 cm (4×6 pollici), 13×18 cm (5×7 pollici)	20

Vari altri tipi di carta

Nome supporto	Formato	Capacità di caricamento (fogli)
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	A4	1

Carta disponibile in commercio

Non caricare più fogli di quelli consentiti per il tipo di carta in uso.

Nota:
Vedere di seguito per informazioni sui tipi di carta disponibili per la stampa fronte/retro e senza margini.

"Carta per la stampa senza margini" a pagina 231

"Carta per la stampa fronte/retro" a pagina 231

Carta comune

La carta comune include carta autocopiante e carta intestata[*1*2].

Formato	Capacità di caricamento (fogli)
A4, B5, 16K (195×270 mm), Letter, Legal	250
A6, A5, B6, Indian-Legal, 8,5×13 pollici	50
Definito dall'utente[*3*4] (mm) Da 182×257 a 215,9×297	1
Definito dall'utente[*3*4] (mm) Da 89×127 a 215,9×1200	1

*1 Carta su cui sono pre-stampate informazioni come il nome del mittente o della società nell'intestazione. È necessario un margine di almeno 5 mm nella parte superiore della carta.

*2 La stampa senza bordi e la stampa fronte/retro non sono disponibili per la carta intestata.

*3 La copia o la stampa dal pannello di controllo non è disponibile.

*4 La carta intestata non è disponibile.

Busta*

Formato	Capacità di caricamento (buste)
Busta n. 10, Busta DL, Busta C6	10

* È disponibile solo il lato indirizzo.

Carta per la stampa senza margini

Carta originale Epson

- ❏ Epson Photo Quality Ink Jet Paper
- ❏ Epson Bright White Ink Jet Paper
- ❏ Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper
- ❏ Epson Ultra Glossy Photo Paper
- ❏ Epson Premium Glossy Photo Paper
- ❏ Epson Premium Semigloss Photo Paper
- ❏ Epson Photo Paper Glossy
- ❏ Epson Matte Paper-Heavyweight
- ❏ Epson Double-Sided Matte Paper
- ❏ Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets

Informazioni correlate

➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229

Carta disponibile in commercio

Carta comune*, carta autocopiante*

* Per eseguire la stampa senza margini è possibile utilizzare i formati A4 e Letter.

Informazioni correlate

➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229

Carta per la stampa fronte/retro

Carta originale Epson

- ❏ Epson Bright White Ink Jet Paper
- ❏ Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper*
- ❏ Epson Double-Sided Matte Paper*

* Solo stampa fronte/retro manuale.

Informazioni correlate

➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229

Carta disponibile in commercio

❏ Carta comune*1

❏ Carta autocopiante*1

❏ Carta intestata*2

*1 È possibile eseguire solo la stampa fronte/retro manuale per A6, A5, B6, Indian-Legal, 8,5×13 pollici, Legal e Definito dall'utente.

*2 Solo stampa fronte/retro manuale.

Informazioni correlate

➡ "Carta disponibile e capacità" a pagina 229

Tipi di carta non disponibili

Non utilizzare i seguenti tipi di carta. L'uso di questi tipi di carta può provocare problemi di alimentazione della carta e macchie di inchiostro sulle stampe.

❏ Carta ondulata

❏ Carta strappata o tagliata

❏ Carta piegata

❏ Carta umida

❏ Carta troppo sottile o troppo spessa

❏ Carta con adesivi

Non utilizzare le seguenti buste. Utilizzare questo tipo di buste per evitare inceppamenti e macchie di inchiostro sulle stampe.

❏ Buste piegate o incurvate

❏ Buste con superfici adesive in corrispondenza del lembo o buste con finestra

❏ Buste troppo sottili

Potrebbero incurvarsi durante la stampa.

Informazioni su prodotti di consumo

Codici delle bottiglie di inchiostro

Epson raccomanda l'uso di boccette di inchiostro originali Epson.

Di seguito vengono forniti i codici delle bottiglie di inchiostro originali Epson.

Importante:

❏ *La garanzia Epson non copre i danni causati da inchiostro diverso da quello specificato, compreso inchiostro originale Epson non adatto per questa stampante o inchiostro di terzi.*

❏ *Altri prodotti non originali Epson possono provocare danni non coperti dalle condizioni di garanzia Epson e, in determinate circostanze, causare un funzionamento non corretto della stampante.*

Nota:

❏ *Il codice delle bottiglie di inchiostro varia a seconda del luogo di utilizzo. Per avere i codici corretti per la vostra area, contattare l'assistenza Epson.*

❏ *Sebbene le boccette di inchiostro possano contenere materiali riciclati, ciò non ha effetti sul funzionamento e sulle prestazioni della stampante.*

❏ *Le specifiche e l'aspetto della boccetta di inchiostro sono soggetti a modifica a scopo di miglioramento senza preavviso.*

Per l'Europa

Prodotto	BK: Black (Nero)	C: Cyan (Ciano)	M: Magenta	Y: Yellow (Giallo)
ET-2950/ET-2951/ ET-2956	102	102	102	102
L4360 Series	101	101	101	101
ET-2950U	120	120	120	120

Nota:

Per gli utenti in Europa: visitare il seguente sito web per informazioni sulle capacità delle bottiglie di inchiostro Epson.

http://www.epson.eu/pageyield

For Australia and New Zealand

BK: Black (Nero)	C: Cyan (Ciano)	M: Magenta	Y: Yellow (Giallo)
502	502	502	502

Per i paesi asiatici eccetto la Cina

BK: Black (Nero)	C: Cyan (Ciano)	M: Magenta	Y: Yellow (Giallo)
001	001	001	001

Nota:

Non tutte le boccette di inchiostro sono disponibili in tutte le aree.

Per la Cina

BK: Black (Nero)	C: Cyan (Ciano)	M: Magenta	Y: Yellow (Giallo)
066	066	066	066

Codice del contenitore di manutenzione

Epson consiglia di utilizzare un contenitore di manutenzione originale Epson.

Codice del contenitore di manutenzione: T04D1

> ***Importante:***
> *Una volta che un contenitore di manutenzione viene installato nella stampante, non può essere usato con altre stamparti.*

Informazioni sul software

Questa sezione presenta alcune delle applicazioni disponibili per la stampante. Per un elenco dei software supportati, consultare il seguente sito Web Epson o avviare Epson Software Updater per conferma. È possibile scaricare le applicazioni più recenti.

https://www.epson.com

Informazioni correlate

➡ "Applicazione per l'aggiornamento di software e Firmware (Epson Software Updater)" a pagina 238

Applicazione per la stampa da computer (Driver stampante Windows)

Il driver della stampante controlla la stampante in base ai comandi di stampa da un'applicazione. La configurazione di impostazioni nel driver della stampante fornisce i risultati di stampa migliori. È inoltre possibile verificare lo stato della stampante o mantenere la stampante in condizioni ottimali di funzionamento tramite le utility del driver.

Nota:
*È possibile modificare la lingua della stampante. Selezionare la lingua da utilizzare in **Lingua** nella scheda **Utility**.*

Accesso al driver della stampante dalle applicazioni

Per configurare delle impostazioni valide soltanto per l'applicazione attiva, accedere da tale applicazione.

Scegliere **Stampa** o **Imposta stampante** dal menu **File**. Selezionare la stampante in uso e quindi fare clic su **Preferenze** o **Proprietà**.

Nota:
Le operazioni da eseguire differiscono a seconda dell'applicazione in uso. Per ulteriori informazioni, consultare la guida in linea dell'applicazione.

Accesso al driver della stampante dal pannello di controllo, ecc.

Per configurare impostazioni valide per tutte le applicazioni, attenersi alla seguente procedura.

❏ Windows 11

Fare clic sul pulsante Start, quindi selezionare **Impostazioni** > **Bluetooth e dispositivi** > **Stampanti e scanner**. Fare clic sulla stampante in uso e selezionare **Proprietà stampante**.

❏ Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Fare clic sul pulsante Start, quindi selezionare **Sistema Windows** > **Pannello di controllo** > **Visualizza dispositivi e stampanti** in **Hardware e suoni**. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante in uso o tenere premuto il pulsante corrispondente, quindi scegliere **Preferenze stampa**.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Scegliere **Desktop** > **Impostazioni** > **Pannello di controllo** > **Visualizza dispositivi e stampanti** in **Hardware e suoni**. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante in uso o tenere premuto il pulsante corrispondente, quindi scegliere **Preferenze stampa**.

❏ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Pannello di controllo** > **Visualizza dispositivi e stampanti** in **Hardware e suoni**. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante in uso e scegliere **Preferenze stampa**.

❏ Windows Server 2008

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Pannello di controllo** > **Stampanti** in **Hardware e suoni**. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante in uso e scegliere **Preferenze stampa**.

Accesso al driver della stampante dall'icona della stampante nella barra delle applicazioni

L'icona di stampante nella barra delle applicazioni del desktop è un'icona di collegamento che consente di accedere rapidamente al driver della stampante.

Se si fa clic sull'icona di stampante e si seleziona **Impostazioni stampante**, è possibile accedere alla stessa finestra delle impostazioni stampante visualizzata dal pannello di controllo. Se si fa doppio clic su questa icona, è possibile verificare lo stato della stampante.

Nota:
Se l'icona di stampante non è visualizzata nella barra delle applicazioni, accedere alla finestra del driver della stampante, fare clic su ***Preferenze di controllo*** *nella scheda* ***Utility*** *e quindi selezionare* ***Registrare l'icona di collegamento sulla barra delle applicazioni****.*

Avvio dell'utility

Accedere alla finestra del driver della stampante. Fare clic sulla scheda **Utility**.

Applicazione per la stampa da computer (Driver stampante Mac OS)

Il driver della stampante controlla la stampante in base ai comandi di stampa da un'applicazione. La configurazione di impostazioni nel driver della stampante fornisce i risultati di stampa migliori. È inoltre possibile verificare lo stato della stampante o mantenere la stampante in condizioni ottimali di funzionamento tramite le utility del driver.

Accesso al driver della stampante dalle applicazioni

Fare clic su **Formato di stampa** o **Stampa** nel menu **File** dell'applicazione. Se necessario, fare clic su **Mostra dettagli** (o su ▼) per espandere la finestra di stampa.

Nota:
A seconda dell'applicazione utilizzata, ***Formato di stampa*** *potrebbe non essere visualizzato nel menu* ***File*** *e le operazioni di visualizzazione della schermata di stampa potrebbero variare. Vedere la guida in linea dell'applicazione.*

Avvio dell'utility

Selezionare **Preferenze di Sistema** dal menu Apple > **Stampa e Scanner** (o **Stampa e Scansione**, **Stampa e Fax**), quindi selezionare la stampante in uso. Fare clic su **Opzioni e forniture** > **Utility** > **Apri Utility Stampante**.

Applicazione per il controllo dello scanner (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 è un driver dello scanner che consente di controllare lo scanner. Consente di regolare le dimensioni, la risoluzione, la luminosità, il contrasto e la qualità dell'immagine acquisita. È possibile avviare quest'applicazione anche da un'applicazione compatibile TWAIN. Per maggiori informazioni sull'uso di queste funzioni, consultare la Guida in linea del software.

Avvio in sistemi Windows

Nota:
*Nei sistemi operativi Windows Server accertarsi che sia installata la funzionalità **Esperienza desktop**.*

❏ Windows 11

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Tutte le app** > **EPSON** > **Epson Scan 2**.

❏ Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Fare clic sul pulsante start, quindi selezionare **EPSON** > **Epson Scan 2**.

❏ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Immettere il nome dell'applicazione nell'accesso alla ricerca, quindi selezionare l'icona visualizzata.

❏ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Fare clic sul pulsante Start e selezionare **Tutti i programmi** > **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Avvio in sistemi Mac OS

Selezionare **Vai** > **Applicazioni** > **Epson Software** > **Epson Scan 2**.

Applicazione per configurare le operazioni fax e l'invio di fax (FAX Utility)

FAX Utility è un'applicazione che consente di configurare diverse impostazioni per l'invio/la ricezione di fax a/da un computer. È possibile creare o modificare l'elenco dei contatti da utilizzare per l'invio di un fax, impostare il salvataggio nel computer dei fax ricevuti in formato PDF e così via. Per ulteriori informazioni, consultare la guida in linea dell'applicazione.

Nota:
❏ *I sistemi operativi Windows Server non sono supportati.*

❏ *Prima di installare FAX Utility, verificare che sia stato installato il driver della stampante.*

❏ *Assicurarsi che FAX Utility sia stato installato. Per verificare se l'applicazione è stata installata, vedere "Avvio in sistemi Windows" o "Avvio in sistemi Mac OS".*

Avvio in sistemi Windows

❏ Windows 11

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **All Apps** > **Epson Software** > **FAX Utility**.

❏ Windows 10

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Epson Software** > **FAX Utility**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Immettere il nome dell'applicazione nell'accesso alla ricerca, quindi selezionare l'icona visualizzata.

❏ Windows 7

Fare clic sul pulsante Start e scegliere **Tutti i programmi** (o **Programmi**) > **Epson Software** > **FAX Utility**.

Avvio in sistemi Mac OS

Selezionare **Preferenze di Sistema** (o **Impostazioni di Sistema**) dal menu Apple > **Stampanti e Scanner** (o **Stampa e Scansione**, **Stampa e Fax**), quindi selezionare la stampante (FAX). Fare clic su **Opzioni e forniture** > **Utility** > **Apri Utility Stampante**.

Applicazione per l'invio di fax (driver PC-FAX)

Il driver PC-FAX è un'applicazione che consente di inviare via fax documenti creati in altre applicazioni direttamente dal computer. Il driver PC-FAX viene installato con FAX Utility. Per ulteriori informazioni, consultare la guida in linea dell'applicazione.

Nota:

❏ *I sistemi operativi Windows Server non sono supportati.*

❏ *Verificare se il driver PC-FAX sia stato installato. Fare riferimento a "Accesso da sistemi Windows" o "Accesso da sistemi Mac OS" di seguito.*

❏ *Il funzionamento varia in base all'applicazione utilizzata per creare il documento. Per ulteriori informazioni, consultare la guida in linea dell'applicazione.*

Accesso da sistemi Windows

Nell'applicazione, scegliere **Stampa** o **Imposta stampante** dal menu **File**. Selezionare la stampante (fax) in uso, quindi fare clic su **Preferenze** o **Proprietà**.

Accesso da sistemi Mac OS

Nell'applicazione, scegliere **Stampa** dal menu **File**. Selezionare la stampante (fax) in uso in **Stampante**, quindi scegliere **Impostazioni fax** o **Impostazioni destinatario** dal menu a comparsa.

Applicazione per configurare le operazioni di stampa (Web Config)

Web Config è un'applicazione che viene eseguita in un browser Web, quale Microsoft Edge e Safari, su un computer o un dispositivo mobile. È possibile confermare lo stato della stampante e modificare le impostazioni della stampante e del servizio di rete. Affinché sia possibile utilizzare Web Config, la stampante e il computer o dispositivo devono essere connessi alla stessa rete.

Sono supportati i browser seguenti. Utilizzare la versione più recente.

Microsoft Edge, Firefox, Chrome, Safari

Nota:

Durante l'utilizzo di Web Config potrebbe essere richiesto di immettere la password dell'amministratore. Per maggiori informazioni, consultare le Informazioni correlate qui sotto.

Informazioni correlate

➡ "Password di amministratore predefinita" a pagina 15

Esecuzione di Web Config in un browser Web

1. Verificare l'indirizzo IP della stampante.

   Selezionare l'icona della rete sulla schermata iniziale della stampante, quindi selezionare il metodo di connessione attiva per confermare l'indirizzo IP della stampante.

   Nota:
   È inoltre possibile controllare l'indirizzo IP stampando il report di connessione di rete.

2. Avviare un browser Web da un computer o dispositivo mobile, e immettere l'indirizzo IP della stampante.

   Formato:

   IPv4: http://indirizzo IP della stampante/

   IPv6: http://[indirizzo IP della stampante]/

   Esempi:

   IPv4: http://192.168.100.201/

   IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

   Nota:
   Nei dispositivi mobili è possibile eseguire Web Config anche dalla schermata di informazioni sul prodotto di Epson Smart Panel.

   Poiché la stampante utilizza un certificato autofirmato quando si accede a HTTPS, viene visualizzato un avvertimento sul browser quando si avvia Web Config; tuttavia ciò non indica un problema e può essere ignorato.

Applicazione per l'aggiornamento di software e Firmware (Epson Software Updater)

Epson Software Updater è un'applicazione che installa un nuovo software e aggiorna il firmware su Internet. Per controllare regolarmente le informazioni di aggiornamento, impostare l'intervallo di controllo degli aggiornamenti in Impostazioni aggiornamento automatico di Epson Software Updater.

Nota:
I sistemi operativi Windows Server non sono supportati.

Avvio in sistemi Windows

❏ Windows 11

Fare clic sul pulsante Start e selezionare **Tutte le app** > **EPSON Software** > **Epson Software Updater**.

❏ Windows 10

Fare clic sul pulsante start e selezionare **EPSON Software** > **Epson Software Updater**.

❏ Windows 8.1/Windows 8

Immettere il nome dell'applicazione nell'accesso alla ricerca, quindi selezionare l'icona visualizzata.

❏ Windows 7

Fare clic sul tasto Avvio e scegliere **Tutti i programmi** > **EPSON Software** > **Epson Software Updater**.

Nota:
È inoltre possibile avviare Epson Software Updater facendo clic sull'icona di stampante nella barra delle applicazioni sul desktop e selezionando ***Aggiornamento software****.*

Avvio in sistemi Mac OS

Selezionare **Vai** > **Applicazioni** > **Epson Software** > **Epson Software Updater**.

Informazioni correlate

➡ "Installazione delle applicazioni separatamente" a pagina 135

Elenco menu impostazioni

Selezionare **Impostazioni** sulla schermata iniziale della stampante per effettuare le varie impostazioni.

I nomi delle funzionalità e le voci del menu di impostazione potrebbero variare in base alla versione del firmware.

Impostazioni generali

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Impostazioni generali**

Impostazioni base

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni base**

Luminosità LCD:

Consente di regolare la luminosità del display LCD.

Suono:

Mute:

Selezionare **Attiv** per disattivare suoni come quelli emessi da **Premere il tasto**.

Modalità normale:

Selezionare il volume come **Premere il tasto**.

Fax:

Selezionare il volume del segnale acustico per le seguenti funzioni fax.

Suoneria:

Impostare il volume del segnale acustico emesso quando la stampante riceve un fax.

Ricevi avviso al completamento.:

Impostare il volume del segnale acustico emesso al termine della ricezione di un fax.

Stampa avviso al completamento.:

Impostare il volume del segnale acustico emesso al termine della stampa di un fax ricevuto.

Ricevitore:

Impostare il volume del suono di composizione quando la stampante invia un fax.

Invia avviso al completamento.:

Impostare il volume del segnale acustico emesso al termine dell'invio di un fax.

Premere il tasto:

Impostare il volume al tocco delle voci nella schermata del pannello di controllo.

Imposta documento ADF:

Impostare il volume del segnale acustico emesso quando vengono posizionati originali nell'ADF.

Avviso di errore:

Impostare il volume del segnale acustico di errore.

Modalità silenziosa:

Configurare le impostazioni audio in Modalità Silenziosa.

Fax:

Selezionare il volume del segnale acustico per le seguenti funzioni fax.

Suoneria:

Impostare il volume del segnale acustico emesso quando la stampante riceve un fax.

Ricevi avviso al completamento.:

Impostare il volume del segnale acustico emesso al termine della ricezione di un fax.

Stampa avviso al completamento.:

Impostare il volume del segnale acustico emesso al termine della stampa di un fax ricevuto.

Ricevitore:

Impostare il volume del suono di composizione quando la stampante invia un fax.

Invia avviso al completamento.:

Impostare il volume del segnale acustico emesso al termine dell'invio di un fax.

Premere il tasto:

Impostare il volume al tocco delle voci nella schermata del pannello di controllo.

Imposta documento ADF:

Impostare il volume del segnale acustico emesso quando vengono posizionati originali nell'ADF.

Avviso di errore:

Impostare il volume del segnale acustico di errore.

Timer sospens.:

Regolare il periodo di tempo per entrare in modalità di sospensione (modalità di risparmio energetico) quando la stampante non ha eseguito alcuna operazione. Una volta trascorso l'intervallo di tempo impostato, lo schermo LCD si spegne.

Timer spegnimento:

Il prodotto può avere questa funzionalità o avere la funzionalità **Imp. di spegn.** a seconda del luogo di acquisto.

Selezionare questa impostazione per spegnere automaticamente la stampante quando non viene utilizzata per un periodo di tempo specificato. È possibile regolare l'intervallo di tempo che deve trascorrere prima che venga attivato il risparmio energetico. Un intervallo di attesa maggiore incide sul consumo energetico del prodotto. Prima di apportare qualsiasi modifica, valutare le eventuali ripercussioni ambientali.

Imp. di spegn.:

Il prodotto può avere questa funzionalità o avere la funzionalità **Timer spegnimento** a seconda del luogo di acquisto.

Spegni se inattivo:

Selezionare questa impostazione per spegnere automaticamente la stampante se non viene utilizzata per un periodo di tempo specificato. È possibile regolare l'intervallo di tempo che deve trascorrere prima che venga attivato il risparmio energetico. Un intervallo di attesa maggiore incide sul consumo energetico del prodotto. Prima di apportare qualsiasi modifica, valutare le eventuali ripercussioni ambientali.

Spegni se disconnesso:

Selezionare questa impostazione per spegnere la stampante dopo un periodo di tempo specificato quando tutte le porte compresa la porta LINE sono scollegate. Questa funzione potrebbe non essere disponibile in alcune aree geografiche.

Consultare il seguente sito web per il periodo di tempo specificato.

https://www.epson.eu/energy-consumption

Impostazioni data/ora:

Data/Ora:

Immettere la data e l'ora correnti.

Ora legale:

Selezionare l'impostazione di ora legale applicabile al luogo di residenza.

Differenza oraria:

Immettere la differenza oraria tra l'ora locale e l'ora UTC (Coordinated Universal Time).

Lingua/Language:

Selezionare la lingua utilizzata nello schermo LCD.

Timeout operazione:

Selezionare **Attiv** per tornare alla schermata iniziale se non viene eseguita alcuna operazione nell'intervallo di tempo specificato.

Tastiera:

Modificare il layout della tastiera sullo schermo LCD.

Spia di stato:

Regola la luminosità di **Spia di stato**. Se impostata al minimo, **Spia di stato** è spento.

Impostazioni stampante

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni stampante**

Impostaz. di alimentazione:

Impostazione carta:

Selezionare il formato e il tipo di carta caricati nell'origine carta. È possibile effettuare le **Impostazione carta preferita** per il formato e il tipo di carta.

Comm. autom. A4/Letter:

Selezionare **Attiv** per utilizzare la carta dell'origine carta impostata sul formato A4 se non è presente alcuna origine carta impostata sul formato Letter e la carta dell'origine carta impostata sul formato Letter se non è presente alcuna origine carta impostata sul formato A4.

Avviso di errore:

Avviso formato carta:

Selezionare **Attiv** per visualizzare un messaggio di errore quando il formato carta selezionato non corrisponde alla carta caricata.

Avviso tipo di carta:

Selezionare **Attiv** per visualizzare un messaggio di errore quando il tipo di carta selezionato non corrisponde alla carta caricata.

Visual. Autom. Configurazione carta:

Selezionare **Attiv** per visualizzare la schermata **Impostazione carta** quando si carica la carta nell'origine carta. Se si disabilita questa funzionalità, non è possibile stampare da un iPhone, iPad o iPod touch utilizzando AirPrint.

Impostaz. stampa universali:

Tali impostazioni di stampa vengono applicate quando per la stampa si utilizza un dispositivo esterno anziché il driver della stampante. Le impostazioni di sfalsamento vengono applicate quando si stampa con il driver della stampante.

Offset superiore:

Consente di regolare il margine superiore della carta.

Offset sinistro:

Consente di regolare il margine sinistro della carta.

Offset superiore in retro:

Consente di regolare il margine superiore del retro della pagina durante l'esecuzione della stampa in modalità fronte/retro.

Offset sinistro in retro:

Consente di regolare il margine sinistro del retro della pagina durante l'esecuzione della stampa in modalità fronte/retro.

Controlla larghezza carta:

Selezionare **Attiv** per controllare la larghezza della carta prima della stampa. Ciò impedisce che la stampa si estenda oltre i bordi del foglio quando viene impostato un formato carta errato; tuttavia, potrebbe rallentare la velocità di stampa.

Salta pagina vuota:

Ignora automaticamente le pagine vuote nei dati di stampa per risparmiare carta.

Risolutore aut. di errori:

Selezionare l'operazione da eseguire quando si verifica un errore della stampa fronte/retro o di memoria insufficiente.

❏ Attiv

Consente di visualizzare un messaggio di avviso e stampa in modalità singolo lato quando si verifica un errore di stampa fronte/retro, oppure stampa solo ciò che la stampante è in grado di elaborare quando si verifica un errore di memoria piena.

❏ Dis.

Viene visualizzato un messaggio di errore e la stampa viene annullata.

Modalità Silenziosa:

Selezionare **Attiv** per ridurre il rumore durante la stampa, tenendo conto che questo può ridurre la velocità di stampa. A seconda delle impostazioni relative al tipo di carta e alla qualità di stampa, potrebbero non notarsi differenze nel livello del rumore della stampante. Selezionare **Attiv** per dare la priorità alla riduzione del rumore di funzionamento. Per dare priorità alla velocità di stampa, selezionare **Attivo (Livello basso)**.

Tempo asciugatura inch.:

Selezionare il tempo di asciugatura dell'inchiostro che si desidera utilizzare quando si esegue la stampa fronte-retro. Dopo aver stampato su un lato, la stampante attende che l'inchiostro si asciughi prima di stampare sull'altro lato. Se la stampa presenta macchie, impostare un tempo più lungo.

Connessione PC tramite USB:

Selezionare **Abilita** per consentire al computer di accedere alla stampante durante la connessione tramite USB. Selezionando l'opzione **Disabilita**, vengono limitate la stampa e la scansione non inviate tramite connessione di rete.

Informazioni correlate

➡ "Risparmio energetico" a pagina 134

Impostazioni di rete

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni di rete**

Impostazioni di connessione:

Connettere la stampante alla rete tramite una LAN wireless. Selezionare il metodo di connessione, quindi seguire le istruzioni sullo schermo.

Wi-Fi:

Procedura guidata configurazione Wi-Fi:

Consente di configurare le impostazioni Wi-Fi inserendo l'SSID e la password.

Configurazione tasto (WPS):

Consente di configurare le impostazioni Wi-Fi tramite Configurazione tasto (WPS).

Altri:

Configurazione PIN (WPS):

Consente di configurare le impostazioni Wi-Fi tramite Configurazione PIN (WPS).

Disabilita Wi-Fi:

Disabilita il Wi-Fi. Le connessioni dell'infrastruttura verranno scollegate.

Ethernet:

Configurare o modificare una connessione di rete che utilizza un hub e un cavo LAN. Quando si seleziona questa opzione le connessioni Wi-Fi sono disabilitate.

Wi-Fi Direct:

(menu):

Cambia nome rete:

Consente di modificare l'SSID (nome della rete) di Wi-Fi Direct.

Modifica password:

Consente di modificare la password di connessione per Wi-Fi Direct.

Cambia gamma di frequenza:

Selezionare la banda di frequenza per la connessione Wi-Fi Direct. Se si modifica la frequenza, il dispositivo collegato si scollega.

La disponibilità di questi canali e la possibilità di utilizzo del prodotto all'esterno variano a seconda dell'area geografica.

http://support.epson.net/wifi5ghz/

Disabilita Wi-Fi Direct:

Disabilita la funzione Wi-Fi Direct.

Ripristina impostaz. predef.:

Ripristina le impostazioni Wi-Fi Direct.

Altri metodi:

iOS:

Visualizza il codice QR per la connessione Wi-Fi Direct.

Android:

Visualizza un codice QR per connettere il dispositivo mobile con Wi-Fi Direct.

Dispositivi con altri sistemi operativi:

Visualizza l'SSID e la password per la connessione Wi-Fi Direct.

Connessione semplice con App:

Stabilire una connessione LAN wireless tramite le informazioni LAN wireless per computer e dispositivo mobile.

Stato rete:

Stato LAN cablata/Wi-Fi:

Consente di visualizzare le informazioni di rete della stampante.

Stato di Wi-Fi Direct:

Consente di visualizzare le informazioni di impostazione Wi-Fi Direct.

Foglio di stato:

Stampa un foglio di stato rete.

Le informazioni per Ethernet, Wi-Fi Wi-Fi Direct, e altro ancora sono stampate su due o più pagine.

Controllo connessione rete:

Controlla la connessione di rete attuale e stampa un report. Se si verificano problemi di connessione, è possibile consultare il report per informazioni sulla relativa risoluzione.

Avanzate:

Nome dispositivo:

Consente di modificare il nome dispositivo in qualsiasi nome compreso tra 2 e 53 caratteri.

TCP/IP:

Se l'indirizzo IP è statico, consente di configurare le impostazioni IP.

Per la configurazione automatica, utilizzare l'indirizzo IP assegnato tramite DHCP.

Per impostare manualmente, passare a **Manuale** e inserire l'indirizzo IP che si desidera assegnare.

Server Proxy:

Impostare quando si utilizza un server proxy nell'ambiente di rete in uso e si desidera impostarlo sulla stampante.

Indirizzo IPv6:

Consente di impostare se abilitare o meno la gestione indirizzi IPv6.

Vel. collegamento & Duplex:

Selezionare una velocità Ethernet adeguata ed eseguire l'impostazione duplex. Se si seleziona un'impostazione diversa da Auto, accertarsi che l'impostazione corrisponda alle impostazioni dell'hub che si sta utilizzando.

Informazioni correlate

➡ "Effettuare le impostazioni Wi-Fi manualmente dal pannello di controllo" a pagina 139

➡ "Collegare un dispositivo mobile e la stampante direttamente (Wi-Fi Direct)" a pagina 149

Impostazioni servizio web

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni servizio web**

Servizi Epson Connect:

Indica se la stampante è registrata e connessa a Epson Connect.

È possibile effettuare la registrazione al servizio selezionando **Registra** e seguendo le istruzioni.

Per le guide d'uso, consultare il seguente sito web.

https://www.epsonconnect.com/

http://www.epsonconnect.eu (solo Europa)

Dopo la registrazione, è possibile modificare le seguenti impostazioni.

Sospendi/Riprendi:

Selezionare se sospendere o ripristinare i servizi Epson Connect.

Non registrato:

Annulla la registrazione della stampante dai servizi Epson Connect.

Impostazioni fax

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax**

Impostazioni base

È possibile trovare il menu nel pannello di controllo della stampante sottostante.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni base**

Velocità fax:

Selezionare la velocità di trasmissione fax. Se si verificano spesso errori di comunicazione, si inviano e si ricevono fax a/dall'estero o si utilizza un servizio di telefonia IP (VoIP), è consigliabile selezionare l'opzione **Lenta (9.600bps)**.

ECM:

Gli errori di trasmissione fax (modalità di correzione degli errori), causati principalmente da interferenze sulla linea telefonica, vengono corretti automaticamente. Se la funzionalità è disattivata, non è possibile inviare e ricevere documenti a colori.

Rilevam. segnale linea:

Rileva un segnale di linea prima di comporre il numero. Se la stampante è connessa a un sistema telefonico PBX (Private Branch Exchange) o a una linea telefonica digitale, la composizione mediante la stampante potrebbe non avvenire correttamente. In tal caso, impostare l'opzione **Tipo di linea** su **PBX**. Se il problema persiste, disattivare la funzionalità. Tuttavia, se la funzionalità è disattivata, la prima cifra di un numero di fax potrebbe essere omessa e il fax potrebbe essere inviato al numero errato.

Modalità composizione:

Selezionare il tipo di sistema telefonico connesso alla stampante. Se è impostata l'opzione **Impulsi**, è possibile passare temporaneamente dalla modalità di composizione a impulsi alla modalità di composizione a toni premendo * (che consente di attivare la modalità a toni) durante l'immissione di numeri nella schermata superiore del fax. Questa impostazione potrebbe non essere visualizzata in alcune regioni o alcuni paesi.

Tipo di linea:

Selezionare il tipo di linea connessa alla stampante.

PSTN:

Selezionare **PSTN** quando la stampante è connessa a una rete telefonica generale.

PBX:

Quando si utilizza la stampante in un ambiente che fa uso di estensioni e che richiede un codice di accesso alla linea esterna, ad esempio 0 e 9, selezionare **PBX**. Anche per un ambiente che utilizza un modem DSL o un adattatore terminale, si consiglia di impostare su **PBX**.

Codice accesso:

Selezionare **Usa**, quindi registrare un codice di accesso alla linea esterna come 0 o 9. Pertanto, quando si invia un fax a un numero di fax esterno, immettere # (cancelletto) anziché il codice di accesso vero e proprio. Quando si registra in **Contatti**, aggiungere un # (cancelletto) invece di [0] o [9] per registrare la destinazione.

"Collegamento a una linea telefonica standard (PSTN) o PBX" a pagina 78

Intestazione:

Immettere il nome e il numero di fax del mittente. Tali informazioni vengono visualizzate nell'intestazione dei fax in uscita.

Proprio numero tel.:

È possibile immettere fino a 20 caratteri utilizzando da 0 a 9, + o spazio.

Intestazione fax:

È possibile registrare fino a 21 nomi di mittenti se necessario. È possibile immettere fino a 40 caratteri per ogni nome di mittente.

Modalità di ricezione:

Selezionare una modalità di ricezione.

"Ricezione di fax in arrivo" a pagina 97

DRD:

Se è stato sottoscritto un servizio di differenziazione degli squilli con la propria società telefonica, selezionare il tipo di squillo da utilizzare per i fax in arrivo. Il servizio di differenziazione degli squilli, offerto da numerose società telefoniche (il nome del servizio varia a seconda della società), consente di disporre di più numeri di telefono per una sola linea telefonica. A ogni numero viene assegnato un tipo di squillo diverso. È possibile utilizzare un numero per le chiamate telefoniche e un altro numero per i fax. A seconda dell'area, questa opzione potrebbe essere impostata su **Attiv** o su **Dis.**.

Squilli alla risposta:

Selezionare il numero di squilli dopo il quale la stampante riceve automaticamente un fax.

Ricezione remota:

Ricezione remota:

Quando si risponde a una chiamata fax in arrivo da un telefono connesso alla stampante, è possibile avviare la ricezione del fax immettendo il codice dal telefono.

Codice di avvio:

Impostare il codice iniziale di **Ricezione remota**. Inserire due caratteri utilizzando 0–9, *, #.

Fax rifiutato:

Fax rifiutato:

Selezionare le opzioni per rifiutare i fax da scartare.

Elenco numero rifiuti:

Se il numero di telefono dell'altra parte è nell'elenco di numeri da rifiutare, impostare se rifiutare o meno la ricezione dei fax.

Intestazione fax vuota bloccata:

Se il numero di telefono dell'altra parte è bloccato, impostare se rifiutare o meno i fax in arrivo.

Contatti non registrati:

Se il numero di telefono dell'altra parte non è tra i contatti, impostare se rifiutare o meno i fax in arrivo.

Modifica elenco numeri rifiutati:

È possibile registrare fino a 30 numeri di fax per rifiutare i fax e le chiamate. Inserire fino a 20 caratteri utilizzando 0–9, *, # o lo spazio.

Impostazioni di invio

È possibile trovare il menu nel pannello di controllo della stampante sottostante:

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di invio**

Tempo di attesa originale seguente:

Tempo di attesa originale seguente:

Abilitare questa opzione per avviare l'invio del fax dopo aver scansionato un documento toccando ◇, quindi attendere l'originale successivo fino allo scadere del tempo specificato.

Ora:

Impostare il tempo di attesa per l'originale successivo.

Tempo di visualiz. anteprima fax:

Tempo di visualiz. anteprima fax:

Abilitare questa opzione per avviare l'invio del fax una volta trascorso il tempo specificato senza eseguire alcuna operazione dopo aver visualizzato la schermata di anteprima.

Ora:

Specificare il tempo per visualizzare in anteprima il documento scansionato prima di inviarlo.

Impostazioni di ricezione

Output fax

È possibile trovare il menu nel pannello di controllo della stampante sottostante:

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di ricezione** > **Output fax**

Salva in Posta in arrivo:

Salva in Posta in arrivo:

Salva i fax ricevuti nella casella Posta in arrivo della stampante. È possibile salvare fino a 100 documenti. Notare che potrebbe non essere possibile salvare 100 documenti a seconda delle condizioni d'uso, ad esempio, dimensioni dei documenti salvati e l'uso contemporaneo di varie funzioni di salvataggio fax.

Anche se i fax ricevuti non vengono stampati automaticamente, è possibile visualizzarli sulla schermata della stampante e stampare solo quelli necessari.

Opzioni quando mem. piena:

È possibile selezionare l'operazione per stampare il fax ricevuto o di rifiutarne la ricezione quando la memoria della Posta in arrivo è piena.

Imp. passw posta in arrivo:

La password protegge la Posta in arrivo per limitare la visualizzazione dei fax ricevuti da parte degli utenti. Selezionare **Modifica** per modificare la password e **Ripristina** per annullare la protezione tramite password. Per modificare o ripristinare la password, è necessario disporre della password corrente.

Non è possibile impostare una password quando l'opzione **Opzioni quando mem. piena** è stata impostata su **Ricevi e stampa fax**.

Salva su computer:

Salva i fax ricevuti come file PDF in un computer collegato alla stampante. È possibile impostare questa opzione solo su **Sì** utilizzando l'applicazione FAX Utility. Non è possibile accedere tramite il pannello di controllo della stampante. Pre-installare la FAX Utility sul computer. Dopo aver impostato questa opzione su **Sì**, è possibile modificarla in **Sì e stampa** dal pannello di controllo della stampante.

Impostazioni di stampa

È possibile trovare il menu nel sottostante pannello di controllo della stampante.

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di ricezione** > **Impostazioni di stampa**

Riduzione automatica:

Stampa i fax ricevuti con documenti di grandi dimensioni ridotti per adattarsi alla carta presente nell'origine della carta. Non sempre è possibile eseguire la riduzione; ciò dipende dai dati ricevuti. Se la funzionalità è disattivata, i documenti di grandi dimensioni vengono stampati nel formato originale su più fogli o potrebbe essere espulsa una seconda pagina vuota.

Impostazioni pagine divise:

Stampa i fax ricevuti con le pagine divise quando il formato del documento ricevuto è più grande del formato della carta caricata nella stampante. Se la quantità che supera la lunghezza della carta è inferiore al valore impostato in **Elimina i dati di stampa dopo divisione** > **Soglia**, la quantità in eccesso è scartata. Se la quantità eccedente la lunghezza della carta supera il valore impostato, l'eccedenza viene stampata su altra carta.

Elimina i dati di stampa dopo divisione:

Elimina i dati di stampa dopo divisione:

Selezionare l'area del documento da eliminare quando la quantità che supera la lunghezza della carta è inferiore al valore impostato in **Soglia**.

Soglia:

Se la quantità che supera la lunghezza della carta è pari o inferiore a questo valore, l'eccesso viene scartato e non viene stampato.

Sovrapponi quando diviso:

Sovrapponi quando diviso:

Quando è impostato su **Attiv** e i dati vengono divisi e stampati perché la quantità supera **Elimina i dati di stampa dopo divisione** > **Soglia**, i dati divisi vengono stampati utilizzando la lunghezza di sovrapposizione specificata in **Larghezza sovrapposizione**.

Larghezza sovrapposizione:

I dati che superano questo valore vengono stampati.

Rotazione automatica:

Ruota i fax ricevuti in formato A5 con orientamento orizzontale affinché vengano stampati nel formato carta A5. Questa impostazione viene applicata quando il formato carta impostato è A5.

Selezionando **Dis.**, i fax ricevuti in formato A5 con orientamento orizzontale, che sono della stessa larghezza dei documenti in A4 verticale, vengono considerati come fax in formato A4 e vengono quindi stampati come tali.

Verificare l'impostazione del formato carta in **Impostazioni** > **Impostazioni generali** > **Impostazioni stampante** > **Impostaz. di alimentazione**.

Aggiungere info di ricezione:

Stampa le informazioni di ricezione sul fax ricevuto anche quando il mittente non imposta l'intestazione. Le informazioni di ricezione comprendono la data e l'ora di ricezione, l'ID del mittente e il numero di pagina (come "P1"). Quando è abilitata la funzione **Impostazioni pagine divise**, viene incluso anche il numero di pagine divise.

Fronte-retro:

Fronte-retro:

Stampa più pagine di fax ricevuti su entrambi i lati del foglio.

Margine rilegatura:

Selezionare la posizione di rilegatura.

Stampa ora di inizio:

Selezionare le opzioni per avviare la stampa dei fax ricevuti.

- ❏ Tutte le pag. sono state ricevute: La stampa inizia dopo aver ricevuto tutte le pagine. Il fatto che la stampa inizi dalla prima pagina o dall'ultima pagina dipende dall'impostazione della funzione **Pila di fascicolazione**. Vedere la spiegazione per **Pila di fascicolazione**.
- ❏ Ricevuta la prima pagina: Avvia la stampa alla ricezione della prima pagina, quindi stampa nell'ordine in cui vengono ricevute le pagine. Se la stampante non può avviare la stampa, come quando, ad esempio, vengono stampati altri lavori, la stampante inizia a stampare le pagine ricevute come un batch, quando disponibile.

Pila di fascicolazione:

Poiché la prima pagina viene stampata per ultima (uscita verso l'alto), i documenti stampati vengono impilati nell'ordine di pagina corretto. Se la memoria della stampante è quasi esaurita, la funzionalità potrebbe non essere disponibile.

Tempo di sospens. stampa:

Tempo di sospens. stampa:

Durante il periodo di tempo specificato, la stampante salva i documenti ricevuti nella memoria della stampante senza stamparli. La funzionalità può essere utilizzata per evitare rumori nelle ore notturne o per impedire la divulgazione di documenti a carattere riservato in propria assenza. Prima di utilizzare la funzione, verificare di disporre di una quantità di memoria sufficiente.

Ora arresto:

Arresta la stampa dei documenti.

Immetti ora riavvio:

Riavvia automaticamente la stampa dei documenti.

Modalità Silenziosa:

Riduce il rumore emesso dalla stampante durante la stampa dei fax, tuttavia la velocità di stampa può essere ridotta.

Impostazioni report

È possibile trovare il menu nel pannello di controllo della stampante sottostante:

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni report**

Stampa automatica log fax:

Consente la stampa automatica del log fax. Selezionare **Attiva (ogni 30)** per stampare un registro al completamento di 30 lavori fax. Selezionare **Attiva (ora)** per stampare un logo all'ora specificata. Tuttavia, se il numero di lavori fax è superiore a 30, il registro viene stampato prima dell'ora specificata.

Allega immagine al rapporto:

Consente la stampa di un **Report trasmissione** con un'immagine della prima pagina del documento inviato. Selezionare **Attiva (immagine grande)** per stampare la parte superiore della pagina, senza riduzioni. Selezionare **Attiva (immagine piccola)** per stampare l'intera pagina, ridotta per l'adattamento alle dimensioni del report.

Formato report:

Seleziona un formato per i report fax in **Fax** > Menu (**Altro**) > **Rapporto fax** diverso da **Traccia protocollo**. Per includere i codici di errore nella stampa, selezionare **Dettaglio**.

Impostazioni di sicurezza

È possibile trovare il menu nel pannello di controllo della stampante sottostante:

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazioni di sicurezza**

Limitazioni teleselezione:

La selezione di **Attiv** consente di disattivare l'immissione manuale dei numeri di fax dei destinatari permettendo all'operatore di selezionare esclusivamente i destinatari dall'elenco dei contatti o dalla cronologia dei fax inviati.

La selezione di **Inserisci due volte** prevede che, in caso di immissione manuale, il numero di fax debba essere immesso due volte.

La selezione di **Dis.** consente l'immissione manuale dei numeri di fax dei destinatari.

Limiti di trasmissione:

Selezionando **Attiv** è possibile inserire solo un numero di fax come destinatario.

Conferma elenco indirizzi:

La selezione di **Attiv** visualizza una schermata di conferma del destinatario prima di dare inizio alla trasmissione.

È possibile selezionare i destinatari da **Tutto** o **Solo per trasmissione**.

Auto cancellaz dati backup:

Solitamente, vengono salvate temporaneamente nella memoria della stampante copie di backup dei documenti inviati e ricevuti nell'eventualità di un'interruzione di corrente imprevista causata da un guasto elettrico o un'operazione errata.

La selezione di **Attiv** elimina automaticamente i backup quando si invia o riceve completamente un documento correttamente, rendendo il backup non necessario.

Cancella dati backup:

Elimina tutte le copie di backup temporaneamente memorizzate nella memoria della stampante. Eseguire la funzionalità prima di cedere la stampante ad altri o smaltirla.

Controlla connessione fax

È possibile trovare il menu nel pannello di controllo della stampante sottostante:

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Controlla connessione fax**

Selezionando **Controlla connessione fax** è possibile verificare se la stampante è connessa a una linea telefonica e pronta per l'invio di fax. É possibile stampare i risultati della verifica su carta comune A4.

Impostazione guidata fax

È possibile trovare il menu nel sottostante pannello di controllo della stampante:

Impostazioni > **Impostazioni generali** > **Impostazioni fax** > **Impostazione guidata fax**

La selezione di **Impostazione guidata fax** effettua le impostazioni fax di base. Seguire le istruzioni a video.

Paese/Zona:

Selezionare il paese o la regione in cui si utilizza la stampante. Se si cambia il paese o la regione, le impostazioni fax ritornano ai valori predefiniti ed è necessario selezionarle di nuovo.

Manutenzione

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Manutenzione**

Regolazione qualità di stampa:

Selezionare questa funzione se ci sono problemi con le stampe. È possibile verificare la presenza di ugelli ostruiti; se necessario pulire la testina di stampa, quindi regolare alcuni parametri per migliorare la qualità di stampa.

Controllo ugelli testina:

Selezionare questa funzione per se gli ugelli della testina di stampa sono ostruiti. La stampante stampa un motivo per la verifica degli ugelli.

Pulizia testina:

Selezionare questa funzione per la pulizia degli ugelli ostruiti nella testina di stampa.

Lavaggio inchiostro energetico:

L'utility **Lavaggio inchiostro energetico** consente di sostituire tutto l'inchiostro all'interno dei tubicini di inchiostro.

Allineamento testina:

Allineamento riga dritta:

Selezionare questa funzione per allineare le linee verticali.

Allineamento orizzontale:

Selezionare questa funzione se nelle stampe appaiono bande orizzontali a intervalli regolari.

Riempire inchiostro:

Selezionare questa funzione per ripristinare i livelli di inchiostro al 100% quando si riempie il serbatoio.

Impostazione livello inchiostro:

Selezionare questa funzione per impostare il livello di inchiostro a seconda dell'inchiostro effettivo rimanente.

Capacità residua casella di manutenz.:

Visualizza la durata approssimativa del contenitore di manutenzione. Se viene visualizzato  , il contenitore di manutenzione è quasi pieno. Se viene visualizzato  , il contenitore di manutenzione è pieno.

Pulizia guida carta:

Selezionare questa funzione se ci sono macchie di inchiostro nei rulli interni. La stampante alimenta la carta per pulire i rulli interni.

Informazioni correlate

- "Controllo e pulizia della testina di stampa" a pagina 118
- "Esecuzione di Lavaggio inchiostro energetico" a pagina 121
- "Riempimento del serbatoio di inchiostro" a pagina 213
- "Pulizia del percorso carta per macchie di inchiostro" a pagina 122

Stam. fog. di stato

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Stam. fog. di stato**

Configurazione foglio di stato:

Stampare fogli informativi indicanti lo stato e le impostazioni correnti della stampante.

Foglio di stato alimentazione:

Stampare fogli informativi indicanti lo stato dei materiali di consumo.

Foglio di cronologia uso:

Stmapare fogli informativi indicanti la cronologia di utilizzo della stampante.

Conteggio stampe

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Conteggio stampe**

Consente di visualizzare il numero totale di stampe, stampe in bianco e nero e stampe a colori compresi gli articoli come il foglio di stato dal momento in cui è stata acquistata la stampante. Se si seleziona **Stampa foglio**, viene stampato un foglio con la cronologia dell'utilizzo.

È inoltre possibile verificare il numero di pagine stampate da altre funzioni in Foglio di cronologia uso.

Impostazioni utente

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Impostazioni utente**

Copia:

È possibile modificare le impostazioni predefinite nel menu Copia.

Fax:

È possibile modificare le impostazioni predefinite nel menu Fax.

"Impostazioni fax" a pagina 101

Scansione su computer

È possibile modificare le impostazioni predefinite nel menu Scansione su computer.

Scansione su Cloud:

È possibile modificare le impostazioni predefinite nel menu Scansione su Cloud.

"Voci di impostazione della scansione su archiviazione cloud" a pagina 72

Ricerca clienti

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Ricerca clienti**

Se si accetta di fornire informazioni sull'utilizzo del cliente, le informazioni sull'utilizzo del prodotto, come il numero di stampe, verranno fornite a Seiko Epson Corporation.

Le informazioni raccolte vengono utilizzate per migliorare i nostri prodotti e servizi.

Fornisci utilizzo dati:

Consente di visualizzare se l'utente ha accettato o meno di fornire le informazioni sull'utilizzo da parte dell'utente.

Paese/Zona:

Consente di visualizzare il paese o l'area geografica di utilizzo del prodotto se l'utente ha accettato di fornire le informazioni sull'utilizzo da parte dell'utente.

Ripristina impostaz. predef.

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Ripristina impostaz. predef.**

Impostazioni di rete:

Ripristina le impostazioni di rete predefinite.

Copia:

Ripristina le impostazioni di copia predefinite.

Imp. scansione:

Ripristina le impostazioni di scansione predefinite.

Impostazioni fax:

Ripristina le impostazioni di fax predefinite.

Cancellare dati e impostazioni:

Cancella tutti i dati personali salvati nella memoria della stampante e ripristina tutte le impostazioni ai valori predefiniti.

Aggiornamento firmware

Selezionare i menu sul pannello di controllo come descritto di seguito.

Impostazioni > **Aggiornamento firmware**

Aggiorna:

Verificare se sul server di rete è stata caricata la versione più recente del firmware. Se è disponibile un aggiornamento, è possibile selezionare se avviarlo o meno.

Notifica:

Selezionare **Attiv** per ricevere una notifica se è disponibile un aggiornamento del firmware.

Specifiche dei prodotti

Specifiche della stampante

Posizionamento degli ugelli della testina di stampa		Ugelli dell'inchiostro nero: 400×1 righe Ugelli dell'inchiostro a colori: 128×3 righe per ogni colore
Grammatura carta*	Carta comune	Da 64 a 90 g/m²
	Buste	Da 75 a 100 g/m²

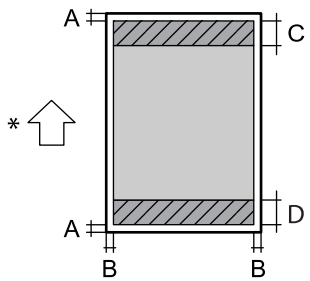
* Anche se lo spessore della carta rientra nell'intervallo consentito, la carta potrebbe non essere alimentata nella stampante o la qualità di stampa potrebbe peggiorare a seconda delle proprietà o della qualità della carta.

Area stampabile

Area stampabile per fogli singoli

La qualità di stampa potrebbe risultare inferiore nelle aree ombreggiate a causa del meccanismo della stampante.

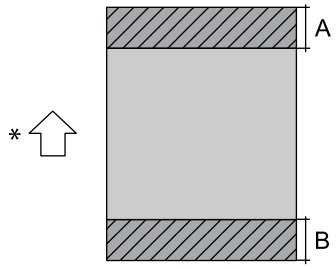
Stampa con margini



A	3.0 mm (0.12″)
B	3.0 mm (0.12″)
C	41.0 mm (1.61″)
D	37.0 mm (1.46″)

* Direzione della carta alimentata.

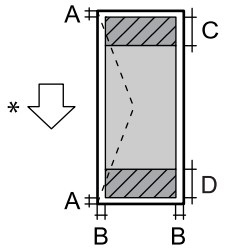
Stampa senza margini

	A	44.0 mm (1.73″)
	B	40.0 mm (1.57″)

* Direzione della carta alimentata.

Area stampabile per buste

La qualità di stampa potrebbe risultare inferiore nelle aree ombreggiate a causa del meccanismo della stampante.

	A	3,0 mm (0,12 pollici)
	B	3,0 mm (0,12 pollici)
	C	18.0 mm (0.71″)
	D	41.0 mm (1.61″)

* Direzione della carta alimentata.

Specifiche dello scanner

Tipo di scanner	Piano fisso
Dispositivo fotoelettrico	CIS
Pixel reali	10200×14040 pixel (1200 dpi)
Dimensioni massime documenti	216×297 mm (8.5×11.7 pollici) A4, Letter
Risoluzione di scansione	1200 dpi (scansione principale) 2400 dpi (scansione secondaria)
Risoluzione di output	Da 50 a 9600 dpi con incrementi di 1 dpi
Intensità colore	Colori ❏ 48 bit per pixel (interna), 16 bit per pixel per colore (interna) ❏ 24 bit per pixel (esterna), 8 bit per pixel per colore (esterna) Scala di grigio ❏ 16 bit per pixel per colore (interna) ❏ 8 bit per pixel (esterna)
Sorgente luminosa	LED

Specifiche ADF

Tipo ADF	Scansione fronte-retro automatica
Formati carta disponibili	A4, Letter, 8.5×13 in.*, Legal*
Tipo carta	Carta comune
Peso della carta	Da 64 a 95 g/m²
Capacità di caricamento	A4, Letter, 8.5×13 in.: 30 fogli o 3.3 mm Legal: 10 fogli

* Solo per la scansione su un solo lato.

Anche quando l'originale è conforme alle specifiche per supporti che possono essere posizionati nell'ADF, potrebbe non essere alimentato dall'ADF o la qualità di stampa potrebbe peggiorare a seconda delle proprietà o della qualità della carta.

Specifiche del fax

Tipo di fax		Walk-up per fax in bianco e nero e a colori (ITU-T Super Group 3)
Linee supportate		Linee telefoniche analogiche standard e sistemi telefonici PBX (Private Branch Exchange)
Risoluzione	Monocromia	❏ Standard: 8 pel/mm×3,85 righe/mm (203 pel/pollice×98 righe/pollice) ❏ Fine: 8 pel/mm×7,7 righe/mm (203 pel/pollice×196 righe/pollice) ❏ Foto: 8 pel/mm×7,7 righe/mm (203 pel/pollice×196 righe/pollice)
	Colori	200×200 dpi
Velocità		Fino a 33.6 kbps
Metodo di compressione	Monocromia	MH/MR/MMR
	Colori	JPEG
Standard di comunicazione		G3, SuperG3
Dimensioni foglio per l'invio	Vetro dello scanner	A4, Letter
	ADF	A4, Letter, 8.5×13 in., Legal
Dimensioni foglio per la registrazione		A4, B5, A5, Letter, Legal
Velocità di trasmissione*1		Circa 3 sec. (tabella n. 1 A4 ITU-T standard MMR 33.6 kbps)
Memoria pagine*2		Fino a 100 pagine (ricevute con qualità standard in bianco e nero, come da specifiche della tabella n. 1 ITU-T)

Contatti	Numero di contatti	Fino a 100
	Numero di contatti raggruppati	Fino a 99
Ricomposizione*3		2 volte (a intervalli di 1 minuto)
Interfaccia		Connessione linea telefonica RJ-11/telefono RJ-11

*1 La velocità effettiva dipende dal documento, dal dispositivo del destinatario e dallo stato della linea telefonica.

*2 Mantenuto anche durante un'interruzione di corrente.

*3 Le specifiche possono variare da paese a paese e da regione a regione.

Utilizzo della porta per la stampante

La stampante utilizza la seguente porta. Se necessario, l'amministratore di rete può rendere disponibili queste porte.

Quando il mittente (client) è la stampante

Usa	Destinazione (Server)	Protocollo	Numero di porta
Quando si utilizza Epson Connect	Server Epson Connect	HTTPS	443
		XMPP	5222
Controllo WSD	Computer client	WSD (TCP)	5357

Quando il mittente (client) è il computer client

Usa	Destinazione (Server)	Protocollo	Numero di porta
Rilevare la stampante da un'applicazione come EpsonNet Config, dal driver della stampante e dello scanner.	Stampante	ENPC (UDP)	3289
Raccogliere e configurare le informazioni MIB da un'applicazione come EpsonNet Config, dal driver della stampante e dello scanner.	Stampante	SNMP (UDP)	161
Inoltro dati LPR	Stampante	LPR (TCP)	515
Inoltro dati RAW	Stampante	RAW (porta 9100) (TCP)	9100
Inoltro AirPrint (stampa IPP/IPPS)	Stampante	IPP/IPPS (TCP)	631
Ricerca di una stampante WSD	Stampante	WS-Discovery (UDP)	3702
Web Config	Stampante	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443
Inoltro dati FaxOut	Stampante	IPP FaxOut (TCP)	631

Usa	Destinazione (Server)	Protocollo	Numero di porta
PC-FAX	Stampante	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443*

* Questa porta non è disponibile al di fuori di Europa, Medio Oriente e Africa (EMEA).

Specifiche dell'interfaccia

Computer	Hi-Speed USB*

* I cavi USB 3.0 non sono supportati.

Specifiche di rete

Specifiche del Wi-Fi

Consultare la tabella seguente per le specifiche Wi-Fi.

Paesi o regioni diversi da quanto elencato di seguito	"Tabella A" a pagina 261
Irlanda, Regno Unito, Austria, Germania, Liechtenstein, Svizzera, Francia, Belgio, Lussemburgo, Paesi Bassi, Italia, Portogallo, Spagna, Danimarca, Finlandia, Norvegia, Svezia, Islanda, Guadalupa, Martinica, Mayotte, Nuova Caledonia, Saint Pierre e Miquelon, Riunione, Polinesia francese, Guyana francese, Wallis e Futuna, Croazia, Cipro, Grecia, Macedonia del Nord, Serbia, Slovenia, Malta, Bosnia-Erzegovina, Kosovo, Montenegro, Albania, Bulgaria, Repubblica Ceca, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Polonia, Romania, Slovacchia, Israele, Australia, Nuova Zelanda, Cina, Hong Kong, Mongolia, Taiwan, Corea del Sud	"Tabella B" a pagina 262
Turchia	Numeri di serie che iniziano con XCZD, XCZE, XDPB, XDPC: "Tabella A" a pagina 261 Numeri di serie che iniziano con XCZC, XDPA: "Tabella B" a pagina 262

Tabella A

Standard	IEEE 802.11b/g/n*1
Intervallo di frequenza	2,4 GHz
Canali	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13

Modalità di coordinamento	Infrastruttura, Wi-Fi Direct (AP semplice)*2*3
Protocolli di sicurezza*4	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)*5, WPA3-SAE (AES)

*1 Disponibile solo per HT20.

*2 Non supportato per IEEE 802.11b.

*3 È possibile utilizzare contemporaneamente le modalità Infrastruttura e Wi-Fi Direct o una connessione Ethernet.

*4 Wi-Fi Direct supporta solo WPA2-PSK (AES).

*5 Conforme agli standard WPA2 con supporto per WPA/WPA2 Personal.

Tabella B

Standard	IEEE 802.11a/b/g/n*1/ac		
Intervalli di frequenza	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz		
Canali	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12*2/13*2
		5 GHz*3	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12*2/13*2
		5 GHz*3	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)
Modalità di connessione	Infrastruttura, Wi-Fi Direct (AP semplice)*4, *5		
Protocolli di sicurezza*6	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)*7, WPA3-SAE (AES)		

*1 Disponibile solo per HT20.

*2 Non disponibile a Taiwan.

*3 La disponibilità di questi canali e la possibilità di utilizzo del prodotto all'esterno variano a seconda dell'area geografica. Per ulteriori informazioni, vedere il seguente sito web.

http://support.epson.net/wifi5ghz/

*4 Non supportato per IEEE 802.11b.

*5 È possibile utilizzare contemporaneamente le modalità Infrastruttura e Wi-Fi Direct o una connessione Ethernet.

*6 Wi-Fi Direct supporta solo WPA2-PSK (AES).

*7 Conforme agli standard WPA2 con supporto per WPA/WPA2 Personal.

Specifiche Ethernet

Standard	IEEE802.3i (10BASE-T)*1 IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet)*2
Modalità di comunicazione	Automatica, full duplex 10 Mbps, half duplex 10 Mbps, full duplex 100 Mbps, half duplex 100 Mbps
Connettore	RJ-45

*1 Per prevenire il rischio di interferenze radio, si consiglia di utilizzare un cavo a doppino intrecciato (STP) di categoria 5e o superiore.

*2 Il dispositivo connesso deve essere conforme agli standard IEEE802.3az.

Funzioni di rete e IPv4/IPv6

Funzioni			Supportato	Considerazioni
Stampa di rete	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Stampa WSD (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Stampa Bonjour (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Stampa IPP (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Connect (stampa e-mail, stampa remota)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 o versioni successive, OS X Mavericks (10.9.5) o versioni successive*
Scansione in rete	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson ScanSmart	IPv4	✓	Windows 7 o versioni successive o OS X El Capitan (10.11) o versioni successive
	Epson Event Manager (Mac OS)	IPv4	✓	OS X Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5)
	Epson Connect (Scansiona su Cloud)	IPv4	✓	-
	AirPrint (Scansione)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) o versioni successive*

Funzioni			Supportato	Considerazioni
Fax	Invio di un fax	IPv4	✓	-
	Ricezione di un fax	IPv4	✓	-
	AirPrint (Invio fax)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) o versioni successive*

* Si consiglia di utilizzare l'ultima versione di iOS o Mac OS.

Protocollo di sicurezza

SSL/TLS	HTTPS Server/Client, IPPS
Versione TLS	1.3, 1.2, 1.1*, 1.0*
SNMPv3	

* Disabilitato per impostazione predefinita.

Servizi di terze parti supportati

Servizi		Supportato	Considerazioni
AirPrint	Stampa	✓	iOS 5 o versioni successive/OS X Mavericks (10.9.5) o versioni successive*
	Scansione	✓	OS X Mavericks (10.9.5) o versioni successive*
	Fax	✓	OS X Mavericks (10.9.5) o versioni successive*

* Si consiglia di utilizzare l'ultima versione di iOS o Mac OS.

Dimensioni

Dimensioni	Immagazzinamento ❏ Larghezza: 375 mm (14.8 pollici) ❏ Profondità: 347 mm (13.7 pollici) ❏ Altezza: 240 mm (9.4 pollici) Stampa ❏ Larghezza: 375 mm (14.8 pollici) ❏ Profondità: 506 mm (19.9 pollici) ❏ Altezza: 269 mm (10.6 pollici)

Peso*	Circa 7.3 kg (16.1 lb)

* Inchiostro e cavo di alimentazione esclusi.

Specifiche elettriche

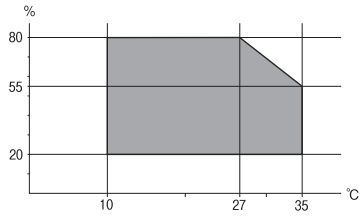
Potenza nominale	CA 100–240 V	CA 220–240 V
Intervallo di frequenza nominale	50–60 Hz	50–60 Hz
Corrente nominale	0.4–0.2 A	0.2 A
Consumo energetico (con connessione USB)	Solo copia: circa 15.0 W (ISO/IEC24712) Modalità stampante pronta: circa 7.4 W Modalità di riposo: circa 0.7 W Spegnimento: circa 0.1 W	Solo copia: circa 15.0 W (ISO/IEC24712) Modalità stampante pronta: circa 7.4 W Modalità di riposo: circa 0.7 W Spegnimento: circa 0.1 W

Nota:

❏ *Per informazioni sulla tensione, verificare l'etichetta sulla stampante.*

❏ *Per gli utenti europei, visitare il seguente sito web per informazioni sul consumo energetico.*
http://www.epson.eu/energy-consumption

Specifiche ambientali

Funzionamento	Utilizzare la stampante entro gli intervalli di temperatura (°C) e umidità (%) mostrati nel grafico e in un ambiente privo di condensa. 
Immagazzinamento	Temperatura dopo il caricamento iniziale dell'inchiostro: da -15 a 40 °C (da -5 a 104 °F)* Temperatura prima del caricamento iniziale dell'inchiostro: da -20 a 40 °C (da -4 a 104 °F)* Umidità: dal 5 all'85% di umidità relativa (senza condensa)

* È possibile eseguire la conservazione per un mese a 40°C (104°F).

Specifiche ambientali per le boccette di inchiostro

Temperatura di conservazione	Da -20 a 40 °C (da -4 a 104 °F)*

Temperatura di congelamento	-15 °C (5 °F) L'inchiostro si scongela e può essere utilizzato dopo circa 2 ore a 25 °C (77 °F).

* È possibile conservare la stampante per un mese a 40 °C (104 °F).

Requisiti di sistema

❏ Windows

Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 o versioni successive

Windows Server 2008 o versioni successive

❏ Mac OS

Mac OS X 10.9.5 o versioni successive, macOS 11 o versioni successive

❏ Chrome OS

Nota:
Supporta solo le funzionalità del sistema operativo standard.

Informazioni normative

Standard e approvazioni

Standard e approvazioni per il modello statunitense

Sicurezza	UL60950-1 CAN/CSA C22.2 No. 60950-1-07
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

L'apparecchiatura contiene il modulo wireless indicato di seguito.

Produttore: Seiko Epson Corporation

Tipo: J26H005

Il prodotto è conforme alla Parte 15 dei regolamenti FCC e RSS dei regolamenti IC. Epson non può essere ritenuta responsabile per eventuali inadempienze ai requisiti di protezione derivanti da una modifica sconsigliata del prodotto. Il funzionamento è soggetto alle due condizioni seguenti: (1) il dispositivo non deve causare interferenze dannose e (2) il dispositivo deve accettare le interferenze ricevute, incluse quelle che possono provocarne il malfunzionamento.

Per prevenire interferenze radio al servizio autorizzato, il dispositivo deve essere utilizzato in ambienti interni e lontano dalle finestre, in modo da garantire la massima schermatura. L'apparecchiatura (o la relativa antenna di trasmissione) può essere installata all'esterno previa autorizzazione.

Questa apparecchiatura rispetta i limiti di esposizione alle radiazioni FCC/IC stabiliti per un ambiente non controllato ed è conforme alle linee guida sull'esposizione alla frequenza radio (RF) FCC contenute nel

Supplemento C delle norme sull'esposizione alla frequenza radio IC (RF) OET65 e RSS. Questa apparecchiatura deve essere installata e messa in funzione a una distanza minima di 7,9 pollici (20 cm) tra il radiatore e il corpo di una persona (escludendo le estremità: mani, polsi, piedi e caviglie).

Standard e approvazioni per modelli europei

I seguenti modelli sono marcati CE/UKCA e conformi ai relativi requisiti di legge.

Il testo integrale della dichiarazione di conformità è disponibile presso il seguente sito web.

https://www.epson.eu/conformity

C626A, C626B

CE

Standard e approvazioni per il modello australiano

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B

Epson dichiara che l'apparecchiatura indicata di seguito è conforme ai requisiti essenziali e alle altre disposizioni pertinenti della direttiva AS/NZS4268:

C626A

Epson non può essere ritenuta responsabile per eventuali inadempienze ai requisiti di protezione derivanti da una modifica sconsigliata del prodotto.

Standard e approvazioni per il modello neozelandese

General Warning

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

Telepermitted equipment only may be connected to the EXT telephone port. This port is not specifically designed for 3-wire-connected equipment. 3-wire-connected equipment might not respond to incoming ringing when attached to this port.

Important Notice

Under power failure conditions, this telephone may not operate. Please ensure that a separate telephone, not dependent on local power, is available for emergency use.

This equipment is not capable, under all operating conditions, of correct operation at the higher speeds for which it is designed. Telecom will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom '111' Emergency Service.

ZICTA Omologazione per gli utenti residenti in Zambia

Consultare il seguente sito web per verificare le informazioni per l'omologazione ZICTA.

https://support.epson.net/zicta/

Angelo azzurro tedesco

Consultare il sito web di seguito per verificare se questa stampante soddisfa le norme dell'Angelo azzurro tedesco.

https://www.epson.de/blauerengel

Limitazioni sulla copia

Per garantire un uso responsabile e legale della stampante, è necessario rispettare le limitazioni seguenti.

La copia dei seguenti articoli è proibita dalla legge:

- ❏ Banconote, monete, titoli di stato e buoni del tesoro, titoli emessi da autorità municipali
- ❏ Francobolli non affrancati, cartoline preaffrancate e altri titoli postali con valore postale
- ❏ Marche da bollo governative e titoli emessi in base a procedura legale

La copia dei seguenti articoli deve essere eseguita con cautela:

- ❏ Titoli trasferibili privati (certificati azionari, buoni negoziabili, assegni e così via), tessere con validità mensile, biglietti scontati e così via.
- ❏ Passaporti, patenti di guida, certificati di sana costituzione, abbonamenti stradali, buoni pasto, biglietti e così via.

Nota:
La copia di tali articoli può anche risultare proibita dalla legge.

Uso responsabile di materiali protetti da copyright:

Le stampanti possono dare luogo a comportamenti illegali se vengono copiati materiali protetti dal diritto d'autore (copyright). A meno che non si operi dietro consiglio di un avvocato, prima di copiare materiale pubblicato è necessario agire in modo responsabile e rispettoso, ottenendo il permesso del detentore del copyright.

Targhetta

La targhetta si trova nella parte inferiore del prodotto.

Informazioni di assistenza

Sito Web di supporto. 270

Come contattare l'assistenza Epson. 270

Sito Web di supporto

Per ulteriore assistenza, visitare il sito Web di supporto Epson indicato di seguito. Selezionare il paese o la regione di residenza e visitare la sezione relativa al supporto del sito Web Epson locale. Nel sito sono disponibili anche driver, domande frequenti, manuali e altro materiale scaricabile.

http://support.epson.net/

http://www.epson.eu/support (Europa)

Se il prodotto Epson non funziona correttamente e non è possibile risolvere il problema, contattare i servizi di assistenza Epson.

Come contattare l'assistenza Epson

Prima di contattare Epson

Se il prodotto Epson in uso non funziona correttamente e non è possibile risolvere il problema attenendosi alle procedure di risoluzione dei problemi indicate nella documentazione del prodotto, contattare i servizi di assistenza Epson.

Il seguente elenco dei punti di assistenza Epson si basa sul paese di vendita. Alcuni prodotti potranno non essere venduti nella posizione in cui ci si trova, quindi contattare l'assistenza Epson per l'area in cui si è acquistato il prodotto.

Se l'elenco seguente non contiene alcun centro di assistenza Epson per l'area di residenza, contattare il rivenditore presso cui è stato acquistato il prodotto.

Il centro di assistenza Epson può rispondere più rapidamente se vengono fornite le seguenti informazioni:

- ❏ Numero di serie del prodotto

  (La posizione di applicazione dell'etichetta dipende dal prodotto; l'etichetta può trovarsi sul retro, nella parte interna del coperchio oppure sul fondo.)
- ❏ Modello del prodotto
- ❏ Versione del software del prodotto

  (Fare clic su **About**, **Version Info** o pulsanti simili nel software del prodotto)
- ❏ Marca e modello del computer in uso
- ❏ Nome e versione del sistema operativo del computer
- ❏ Nome e versione delle applicazioni software generalmente utilizzate con il prodotto

Nota:
In alcuni prodotti, i dati dell'elenco di composizione fax e/o le impostazioni di rete potrebbero essere salvati nella memoria del prodotto. In seguito a eventuali guasti o riparazioni del prodotto, i dati e/o le impostazioni potrebbero andare persi. Anche durante il periodo di garanzia, Epson non può essere ritenuta responsabile della perdita di dati e non è tenuta a eseguire il backup o il recupero di dati e/o impostazioni. Si consiglia pertanto di eseguire un backup dei dati o di prenderne nota.

Assistenza utenti — Europa

Per informazioni su come contattare l'assistenza Epson, consultare il documento di garanzia paneuropeo.

Assistenza utenti - Taiwan

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

World Wide Web

http://www.epson.com.tw

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare e domande sui prodotti.

HelpDesk Epson

Telefono: +886-2-2165-3138

Gli operatori dell'HelpDesk sono in grado di rispondere per telefono ai seguenti quesiti:

- ❏ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti
- ❏ Domande sull'utilizzo dei prodotti o su eventuali problemi
- ❏ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

Centro assistenza riparazioni

http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page

Tekcare Corporation è un centro assistenza autorizzato per Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Assistenza utenti - Australia

Epson Australia è lieta di mettere a disposizione dei propri utenti un servizio clienti di alta qualità. Oltre alla documentazione del prodotto, sono disponibili le seguenti fonti di informazioni:

URL Internet

http://www.epson.com.au

Si consiglia agli utenti di visitare le pagine del sito Web di Epson Australia. Il sito può risultare estremamente utile, poiché mette a disposizione degli utenti un'area per il download di driver, punti di contatto Epson, informazioni sui nuovi prodotti e supporto tecnico (tramite e-mail).

HelpDesk Epson

Telefono: 1300-361-054

Per garantire assistenza ai nostri clienti è infine disponibile l'HelpDesk Epson. Gli operatori dell'HelpDesk possono fornire assistenza agli utenti per le operazioni relative a installazione, configurazione e utilizzo del prodotto Epson acquistato. Gli operatori dell'HelpDesk responsabili delle informazioni commerciali possono fornire brochure sui nuovi prodotti Epson e indicare l'ubicazione dei rivenditori o dei centri di assistenza più vicini. Contattando l'HelpDesk, gli utenti troveranno risposta a numerosi quesiti.

Si consiglia di tenere a portata di mano tutte le informazioni necessarie al momento della chiamata. Maggiore è il numero di informazioni a disposizione, più in fretta sarà possibile risolvere il problema. Tra le informazioni fondamentali rientrano la documentazione del prodotto Epson, il tipo di computer, il sistema operativo e le applicazioni in uso, nonché qualsiasi altro tipo di informazione ritenuto necessario.

Trasporto del prodotto

Epson consiglia di conservare la confezione del prodotto per un futuro trasporto. Si consiglia inoltre di proteggere le cartucce d'inchiostro con del nastro e mantenere il prodotto in verticale.

Assistenza utenti - Nuova Zelanda

Epson Nuova Zelanda è lieta di mettere a disposizione dei propri utenti un servizio clienti di alta qualità. Oltre alla documentazione del prodotto, per ricevere informazioni vengono messi a disposizione i seguenti canali:

URL Internet

http://www.epson.co.nz

Si consiglia agli utenti di visitare le pagine del sito Web di Epson Nuova Zelanda. Il sito può risultare estremamente utile, poiché mette a disposizione degli utenti un'area per il download di driver, punti di contatto Epson, informazioni sui nuovi prodotti e supporto tecnico (tramite e-mail).

HelpDesk Epson

Telefono: 0800 237 766

Per garantire assistenza ai nostri clienti è infine disponibile l'HelpDesk Epson. Gli operatori dell'HelpDesk possono fornire assistenza agli utenti per le operazioni relative a installazione, configurazione e utilizzo del prodotto Epson acquistato. Gli operatori dell'HelpDesk responsabili delle informazioni commerciali possono fornire brochure sui nuovi prodotti Epson e indicare l'ubicazione dei rivenditori o dei centri di assistenza più vicini. Contattando l'HelpDesk, gli utenti troveranno risposta a numerosi quesiti.

Si consiglia di tenere a portata di mano tutte le informazioni necessarie al momento della chiamata. Maggiore è il numero di informazioni a disposizione, più in fretta sarà possibile risolvere il problema. Tra le informazioni da preparare: documentazione del prodotto Epson, tipo di computer, sistema operativo, programmi applicativi e tutti i dati ritenuti necessari.

Trasporto del prodotto

Epson consiglia di conservare la confezione del prodotto per un futuro trasporto. Si consiglia inoltre di proteggere le cartucce d'inchiostro con del nastro e mantenere il prodotto in verticale.

Assistenza utenti - Singapore

Le fonti di informazione, supporto e servizi di assistenza presso Epson Singapore sono:

World Wide Web

http://www.epson.com.sg

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare, risposte alle domande frequenti, informazioni commerciali e supporto tecnico tramite e-mail.

HelpDesk Epson

Numero gratuito: 800-120-5564

Gli operatori dell'HelpDesk sono in grado di rispondere per telefono ai seguenti quesiti:

❏ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti

❏ Domande sull'utilizzo dei prodotti e risoluzione di problemi

❏ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

Assistenza utenti — Thailandia

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

World Wide Web

http://www.epson.co.th

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare e risposte alle domande frequenti; inoltre, è possibile richiedere informazioni tramite e-mail.

Call center Epson

Telefono: 66-2460-9699

E-mail: support@eth.epson.co.th

Gli operatori del Call center sono in grado di rispondere per telefono ai seguenti quesiti:

❏ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti

❏ Domande sull'utilizzo dei prodotti o su eventuali problemi

❏ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

Assistenza utenti - Vietnam

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

Centro riparazioni Epson

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Assistenza utenti — Indonesia

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

World Wide Web

http://www.epson.co.id

❏ Informazioni su specifiche dei prodotti e driver da scaricare

❏ Domande frequenti, informazioni commerciali, domande tramite e-mail

Hotline Epson

Telefono: 1500-766 (Indonesia Only)

Email: customer.care@ein.epson.co.id

Gli operatori della Hotline sono in grado di rispondere per telefono o per email ai seguenti quesiti:

❏ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti

❏ Supporto tecnico

Assistenza utenti - Hong Kong

Per ottenere supporto tecnico e altri servizi post vendita, gli utenti sono invitati a contattare Epson Hong Kong Limited.

Sito Internet

http://www.epson.com.hk

Epson Hong Kong ha messo a disposizione in Internet un sito locale in cinese e in inglese per fornire agli utenti le informazioni seguenti:

❏ Informazioni sui prodotti

❏ Risposte alle domande frequenti

❏ Versioni più recenti dei driver per prodotti Epson

Hotline di assistenza tecnica

È inoltre possibile contattare il personale tecnico presso i seguenti numeri di telefono e fax:

Telefono: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

Assistenza utenti - Malaysia

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

World Wide Web

http://www.epson.com.my

❏ Informazioni su specifiche dei prodotti e driver da scaricare

❏ Domande frequenti, informazioni commerciali, domande tramite e-mail

Call center Epson

Telefono: 1800-81-7349 (Numero gratuito)

Email: websupport@emsb.epson.com.my

❏ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti

❏ Domande sull'utilizzo dei prodotti o su eventuali problemi

❏ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

Epson Malaysia Sdn Bhd (Sede centrale)

Telefono: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Assistenza utenti - India

Per informazioni, supporto e servizi di assistenza, contattare:

World Wide Web

http://www.epson.co.in

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare e domande sui prodotti.

Numero gratuito

Per assistenza, informazioni sul prodotto o per ordinare materiali di consumo -

18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9:00 – 18:00)

Email

calllog@epson–india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Assistenza utenti - Filippine

Per ottenere assistenza tecnica e altri servizi post vendita, gli utenti sono invitati a contattare Epson Philippines Corporation presso i seguenti numeri di telefono e fax, nonché il seguente indirizzo e-mail:

World Wide Web

http://www.epson.com.ph

Sono disponibili informazioni su specifiche dei prodotti, driver da scaricare e risposte alle domande frequenti; inoltre, è possibile richiedere informazioni tramite e-mail.

Assistenza clienti Epson Philippines

Numero gratuito: (PLDT) 1-800-1069-37766

Numero gratuito: (Digitale) 1-800-3-0037766

Metro Manila: +632-8441-9030

Sito Web: https://www.epson.com.ph/contact

Email: customercare@epc.epson.com.ph

Accessibile dalle 9 alle 18, da lunedì a sabato (tranne festivi)

Gli operatori dell'HelpDesk sono in grado di rispondere per telefono ai seguenti quesiti:

- ❏ Richieste di informazioni commerciali e sui prodotti
- ❏ Domande sull'utilizzo dei prodotti o su eventuali problemi
- ❏ Richieste di informazioni sui centri di assistenza e sulla garanzia

Epson Philippines Corporation

Linea esterna: +632-8706-2609

Fax: +632-8706-2663 / +632-8706-2665