

# Logistikservicer

## HP Deployment Services

### Serviceoversigt

HP Deployment Services giver kunderne en omfattende pc-relateret serviceportefølje, som leverer erhvervsrettede pc'er til IT-afdelinger og medarbejdere enten på arbejdspladsen eller hjemme hos medarbejderne. Logistikservicer er et væsentligt element i HP Deployment Services, der omfatter levering, installation, datamigrering og pc-implementering.<sup>1</sup> Med hjælp fra HP kan virksomheder reducere tiden, IT-teams bruger på udrulninger og opdateringer, så de kan fokusere mere på vigtigt, strategisk arbejde.

### Servicefordele

- Ubesværet levering skræddersyet til din tidsplan, uanset om det er til virksomheden eller hjemme
- Levering til kantstenen med proaktiv levering
- Besked før levering
- Mulighed for samlet eller tilpasset levering
- Bortskaffelse af affald og andre særlige anmodninger
- Fleksible muligheder med Packages og Dynamic Catalog
- Fast pris med forudsigelige omkostninger

## Bestillingsmuligheder

### HP Packaged Deployment Services (KUN EMEA):

#### HP ESSENTIAL DELIVERY

HP Essential Delivery Service tilbyder levering af enheder fra fabrikken til døren eller kantstenen på kundens leveringsadresse. Servicen omfatter standardforsendelse og ikke samlet levering og er begrænset til almindelige hverdage og inden for normal arbejdstid. HP sender proaktive beskeder om levering forud for levering. Servicen inkluderer track and trace og bevis på levering. Servicen kan bestilles med eller uden en aftale.

#### HP PREMIUM DELIVERY SERVICE

Oplev en problemfri leveringsservice, der dækker mere end blot det mest nødvendige. Fra fabrikken til din dør eller kantsten, med beskeder, sporing og bevis på levering. Tilføj desuden op til fire tilpassede logistikservicer, og få en ubesværet leveringsoplevelse. De inkluderede logistikservicer er: HP Standard Delivery, HP Consolidated Delivery Service, HP Customized Pallet Service, HP Day/Time Delivery Service, HP Pre-alert with Booking Slot Timed Service, HP Special Equipment Service, HP Forklift Service, HP Delivery Site Not on Ground Floor Service, HP Carrier Unloading Service og HP Two People at Delivery Service.

#### HP PREMIUM+ DELIVERY SERVICE

Oplev ubesværet levering med HP Premium+ Delivery Service. Din ordre ankommer problemfrit med proaktive beskeder og sporing. Desuden får du ubegrænsede logistikservicer skræddersyet til dine behov, så leveringen fra fabrikken til din dør eller kantsten bliver så let som en leg. De ubegrænsede logistikservicer inkluderer alle muligheder, der er angivet under HP Premium Delivery Service samt følgende: HP Campus Delivery, HP Inside Delivery og HP Unpacking and Waste Removal Service.

# HP Dynamic Catalog Services

Hvis du har brug for mere kontrol over logistiske operationer, skal du implementere HP Dynamic Catalog Services. Med servicemuligheder "à la carte" har du frihed til at vælge specifikke services baseret på dine unikke krav. Kunder kan vælge enhver af de individuelle pakkeservicer som selvstændige servicer. Denne mulighed bliver oftest brugt af HP-kunder med online katalogbestilling (B2Bm, B2Bi). De tilgængelige servicer omfatter:

- Levering til dør/kantsten med standardlevering
- Levering over dørtrin
- Levering til hjemmet
- Levering til campus
- Udpakning og bortskaffelse af affald
- Samlet levering
- Tilpassede palleløsninger
- Levering på bestemt dato/tidspunkt
- Levering med forhåndsbesked om tidsrum
- Gaffeltruckservice
- Leveringssted ikke i stueetage
- Fragtmand aflæsser
- Levering med to personer
- Levering af særligt udstyr og bestillingsvarer

## Specifikationer

### LEVERING TIL DØR/KANTSTEN MED STANDARDLEVERING<sup>2</sup>

---

Levering til dør/kantsten med standardlevering leverer enheder fra fabrikken til døren eller kantstenen på kundens leveringsadresse. Servicen omfatter standardforsendelse og ikke samlet levering og er begrænset til almindelige hverdage og inden for normal arbejdstid. HP sender proaktive beskeder om levering forud for levering. Servicen inkluderer track and trace og bevis på levering. Servicen kan bestilles med eller uden en aftale.

### LEVERING OVER DØRTRIN

---

HP Inside Delivery Service tilbyder levering af enheder til en kundes udvalgte eller specificerede arbejdssted. Arbejdsstedet kan f.eks. omfatte kontor, laboratorium eller lokale. Den nøjagtige lokation specificeres af kunden. Der genereres en faktura for hver levering (eller flere fakturaer pr. kundeordre). Standardleveringstiden er gældende, medmindre der er specifikke vilkår og betingelser for den pågældende kunde. Servicen omfatter ikke produktinstallation.

### LEVERING TIL HJEMMET

---

HP Home Delivery Service er levering af enheder fra fabrikken direkte til kundens medarbejders privatadresse, når tilladelse hertil er givet af kunden. Servicen omfatter standardforsendelse og ikke samlet levering og er begrænset til almindelige hverdage og inden for normal arbejdstid.

Yderligere servicer omfatter underskrift ved modtagelse af forsendelse og beskeder fra fragtfirmaet om forsendelsesstatus og levering. Mulighed for kommunikation direkte med fragtmand gør det muligt for kundens medarbejder at koordinere leveringen, herunder sted, tidspunkt eller i henhold til planlagt<sup>3</sup> ferie.

## LEVERING TIL CAMPUS

---

HP Campus Delivery Service er levering på samme dato til flere specificerede lokationer eller bygninger på samme sted ud fra oplysningerne i kundens leveringsadresse. Denne service forhindrer, at der samles andre leveringer på den samme palle til samme kundebeliggenhed på samme dato.

## UDPAKNING OG BORTSKAFFELSE AF AFFALD<sup>4</sup>

---

HP Unpacking and Waste Removal Service omfatter udpakning af alle HP-produkter, som er leveret til kundens adresse, og bortskaffelse af eventuelt affald herfra. HP laver en opgørelse over leveringen i henhold til følgesedlen, pakker alle de leverede produkter ud på kundens udpegede lokation og bortskaffer emballagen. Denne service er kun tilgængelig sammen med HP Inside Delivery Service.

## SAMLET LEVERING

---

HP Consolidated Delivery Service samler og leverer alle produkter fra en enkelt ordre på samme tid til den lokation, der er angivet af kunden. Denne service fås kun i forbindelse med hardwareenheder til pc-platforme og tilhørende skærme, dockingstationer, tastaturer og mus, og servicen faktureres i overensstemmelse hermed. Der foretages én samlet levering til kundelokationen af produkter, der kommer fra forskellige HP-produktionssteder. Samlet levering af produkter kan medføre en længere tidsramme fra ordre til levering.

## TILPASSEDE PALLELØSNINGER

---

HP Customized Pallet Service gør det muligt at foretage leveringer på paller, der passer til kundens lokationsspecifikationer og adgangsbegrænsninger (f.eks. begrænset højde, palletype, elevatorstørrelse). HP leverer HP-produkter på paller i en bestemt størrelse eller i et bestemt format. Kunden kan vælge mellem pallestørrelserne "Industrial" (100 cm x 120 cm) og "European" (80 cm x 120 cm) eller vælge en pallestørrelse baseret på en bestemt højde. HP kan tilpasse pallestørrelsen til en specifik højde (f.eks. under 140 cm).<sup>5</sup>

## LEVERINGSDATO/-TIDSPUNKT

---

HP Day/Time Delivery Services giver kunden mulighed for at angive, hvornår kunden kan tage imod levering. Servicemulighederne omfatter:

- Levering uden for normale arbejdsdage er en service til planlægning og hjælp til almindelig levering af HP-produkter til kunden på dage, som ikke er normale arbejdsdage hos HP. Denne service hjælper kunden med at undgå driftsforstyrrelser (f.eks. i finansielle institutioner eller IT-serverrum). HP sørger for levering på andre dage end almindelige arbejdsdage (f.eks. levering om søndagen).<sup>6</sup>
- Levering til kunden på en specifik hverdag (mandag til fredag) og tidspunkt (mellem kl. 8.00-17.00 eller et bestemt tidspunkt). Kunden skal vælge leveringstidspunktet på forhånd ud fra mulige tidsrum, som er fastsat af HP.
- Levering til kunden på en hvilken som helst ugedag mellem kl. 8.00-17.00 eller på et bestemt tidspunkt. De væsentligste faktorer, som gør HP Logistics Services til noget særligt, er, at servicerne omfatter fast pris, global levering med et lokalt touch.<sup>7</sup>

## LEVERINGSSERVICE MED FORHÅNDSBESKED OM TIDSRUM

---

Det er et krav, at kunden skal kontakte fragtmænd forud for levering. Kunden oplyser om dato/tidspunkt for booking (inden for normal arbejdstid), og fragtmænd sørger for yderligere oplysninger (f.eks. kørekort/navn på fører). Kunden skal acceptere levering inden for tre hverdage efter at være blevet kontaktet af fragtmænd.

## GAFFELTRUCKSERVICE

---

Fragtmænd medbringer en gaffeltruck til aflæsning af forsendelsen. Fragtmænd kontakter kunden forud for levering for at få nærmere oplysninger om adgang til steder med adgangsbegrænsning.

## LEVERINGSSTED IKKE I STUEETAGE

---

Levering til lokation, som ikke ligger i stueetage på modtagerstedet.

Fragtmanden kontakter kunden forud for levering for at få nærmere oplysninger om adgang til steder med adgangsbegrænsning.

## FRAGTMAND AFLÆSSER

---

Fragtbilens fører aflæser selv forsendelsen på kundens lokation.

## LEVERING MED TO PERSONER

---

HP sørger for, at der er mindst to personer til at aflæse leveringen på leveringsadressen. Fragtmanden kontakter kunden forud for levering for at få nærmere oplysninger om adgang til steder med adgangsbegrænsning.

## LEVERING AF SÆRLIGT UDSTYR OG BESTILLINGSVARER

---

HP's service til levering af særligt udstyr og bestillingsvarer er end-to-end-løsninger, som opfylder kundens arbejdsmiljøspecifikationer. HP kan sørge for specialudstyr til levering af HP-produkter fra aflæsningsstedet til kundelokationen (f.eks. lift, kran eller ekstern elevator). HP kan også foretage tilpasninger ved levering over dørtrin/til skrivebord af anmodninger på basisserviceniveau (f.eks. brug af gulvbeskyttelse for at beskytte kundens arbejdsmiljø).

# Særlige overvejelser

## GENERELLE SERVICER

---

Hver enkelt service forhandles ud fra en fast pris pr. enhed eller pr. ordre i henhold til kundens katalog og typen af hver service.

## LEVERING TIL CAMPUS

---

- Denne service kan tilknyttes HP Installation Services, hvis kunden ønsker at flytte leveret hardware til et foreløbigt opbevaringsområde eller klargøringslokale før levering af komponenterne til anvendelsesstederne (f.eks. kontor, laboratorium eller lokale).
- Denne service kan ikke vælges ved levering til dør/kantsten, hjemmelevering, levering over dørtrin, ekspreslevering eller udpakning og bortskaffelse af affald.

## HJEMMELEVERING

---

- Hjemmelevering kan ikke kombineres sammen med levering over dørtrin, levering til campus, samlet levering eller udpakning og bortskaffelse af affald.

## UDPAKNING OG BORTSKAFFELSE AF AFFALD

---

- Denne service omfatter ikke bortskaffelse af gammelt udstyr.
- Denne service kan kun bestilles i forbindelse med levering over dørtrin.
- Denne service omfatter ikke installations- eller tilslutningsservicer.
- Bortskaffelse af affald er begrænset til tomme kasser, pap, indlæg og stødabsorberende emballage.

## LEVERINGSDATO/-TIDSPUNKT

---

Der kan kun vælges én af følgende servicer pr. ordre:

- Levering uden for normale hverdage
- Levering med forhåndsbesked om tidsrum
- Leveringsdato/-tidspunkt
- Levering en hvilken som helst dag

## ANDRE LOGISTIKSERVICER END LEVERING OVER DØRTRIN OG UDPAKNING OG BORTSKAFFELSE AF AFFALD

---

- Der afgives tilbud og opkræves betaling for hver enkelt af de aktiverede servicer.

# Kundens ansvar

## ADGANG TIL STED OG PRODUKT

---

Kunden sørger for, at der er adgang til bygningen, etagen og de enkelte kontorer, laboratorier eller lokaler, hvor logistikservicer skal leveres, på den dato og det tidspunkt, som leveringen er planlagt til. Kunden skal desuden sørge for arbejdsplads og faciliteter i en rimelig afstand fra produkterne samt adgang til og brug af oplysninger, kunderessourcer og faciliteter, som med rimelighed anslås af HP for at være nødvendige, med henblik på at levere logistikservice i forbindelse med produkterne og for at gøre det muligt for HP's servicemedarbejder at hjælpe med leveringen af de nye enheder. Kunderessourcer omfatter en kunderepræsentant og kontaktperson, som kan udpege de kontorer, laboratorier og lokaler, hvor servicerne skal udføres. Kundens modtagelokation (f.eks. dør eller kantsten) skal være i eller ved den samme bygning som den kundelokation, hvor der foretages levering over dørtrin og udpakning og bortskaffelse af affald.

## PROJEKTSTYRING

---

Enten står kunden for den overordnede projektstyring, eller også skal den bestilles som en separat service fra HP eller en tredjepart. HP eller HP's autoriserede serviceleverandør planlægger et møde med én person pr. lokation. Det er kundens ansvar at kontakte eller informere slutbrugere. Hvis kundens projektstyring eller -koordinering udføres i ikke-engelsktalende lande, og disse ressourcer fungerer som mødekontaktpersoner for HP eller HP's autoriserede serviceleverandør, skal kundens kontaktperson besidde sprogfærdigheder (både på skrift og i tale) på det lokale sprog (lokationsspecifikt) eller kunne tale, læse og skrive engelsk.

## SIKKERHED FOR AKTIVER

---

Kunden skal sikre, at alle lokationer har et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau, og at eventuelle karantænemuligheder er i overensstemmelse med kundens egne interne sikkerhedsstandarder. HP påtager sig intet ansvar for mistede aktiver, der er placeret på den kundebestemte afinstallationslokation.

## ADGANG TIL LOKATION

---

Der skal være fri adgang til afhentningsstedet (f.eks. må der ikke være begrænset adgang, låste døre, osv.). Det er kundens ansvar at sørge for specialudstyr, som f.eks. gaffeltrucks og sækkevogne samt førere til disse, hvis dette ikke er bestilt sammen med logistikservicerne. Hvis der forefindes elevatorer, skal kunden hjælpe med adgang til elevatorerne med henblik på flytning af enheder mellem etager. Kunden skal informere HP eller HP's autoriserede serviceleverandør om eventuel påkrævet sikkerhedsgodkendelse eller pas med henblik på adgang til militære eller offentlige faciliteter, laboratorier osv.

# Generelle forpligtelser

## FARLIGT MILJØ

---

Kunden skal underrette HP, hvis det konstateres, at arbejdsområdet, som er tildelt HP, udgør en potentiel sundheds- eller sikkerhedsrisiko for HP's eller serviceleverandørens medarbejdere. HP kan udskyde udrulningsservicer, indtil kunden har sørget for afhjælpning af sådanne risici.

Kunden skal sikre, at udstyr ikke er forurenet af kemikalier, biologiske stoffer eller andre substanser, der ikke er en integreret del af det originale nye udstyr eller på anden måde associeret med et normalt kontormiljø.

## AUTORISERET REPRÆSENTANT

---

Kunden skal stille en repræsentant til rådighed, når HP's serviceteknikere udfører udrulningsservice på kundens lokalitet. Kundens repræsentant skal besidde modersmålsfærdigheder (stedsspecifikke) (på skrift og i tale) eller være i stand til at tale, læse og skrive engelsk.

## SÆRLIGE KRAV

---

Kunden skal leve op til ovennævnte forpligtelser i forbindelse med de købte specifikke servicer.

## FORTROLIGHED

---

Det er kundens ansvar at beskytte egen ejendomsret og fortrolige oplysninger. Oplysninger, der videregives i forbindelse med denne aftale, behandles fortroligt, hvis oplysningerne i videregivelsesøjeblikket anses som fortrolige, eller hvis omstændighederne ved videregivelsen med rimelighed indikerer, at de bør behandles fortroligt. Fortrolige oplysninger må udelukkende anvendes med det formål at opfylde forpligtelser eller udøve rettigheder, der er beskrevet i denne aftale. Fortrolige oplysninger deles kun med medarbejdere, repræsentanter og kontraktansatte serviceleverandører, som er nødt til at kende til oplysningerne for at kunne bidrage til førnævnte formål. Fortrolige oplysninger vil blive beskyttet med en rimelig grad af omhu for at forhindre uautoriseret brug eller videregivelse i 3 år fra datoen for modtagelsen eller (hvis længere i en periode, hvor oplysningerne forbliver fortrolige. Disse forpligtelser gælder ikke for oplysninger, der: i) var kendt eller kommer til den modtagende parts kendskab uden at være omfattet af forpligtelser omkring fortrolighed; ii) er uafhængigt udarbejdet af den modtagende part; eller iii) hvor videregivelse er påkrævet ved lov eller af en offentlig myndighed.

## PERSONLIG INFORMATION<sup>8</sup>

---

De enkelte parter skal overholde deres respektive forpligtelser i henhold til gældende lov om databeskyttelse. HP har ikke til hensigt at tilgå personhenførbare oplysninger om kunden i forbindelse med levering af servicer. I det omfang HP har adgang til personhenførbare oplysninger om kunden, der er gemt på et system eller en enhed, der tilhører kunden, er en sådan adgang højst sandsynligt forbundet med bestemte hændelser, og kunden bliver til enhver tid ved med at være den dataansvarlige for personhenførbare oplysninger. HP bruger udelukkende de personhenførbare oplysninger med henblik på at levere de servicer, kunden har bestilt. Det er kundens ansvar at beskytte egen ejendomsret og fortrolige oplysninger, herunder personlighensførbare oplysninger.

# Generelle bestemmelser

## ANNULLERING AF BESTILLING

---

Kunden kan uden beregning annullere bestillinger på denne service forud for aftalebooking.

## EKSPEDITIONSTIDER

---

Logistikservice udføres i henhold til HP's almindelige lokale arbejdstider på normale hverdage undtagen lokale helligdage, medmindre HP Non-working Day Delivery Service er bestilt.

## UNDERLEVERANDØR

---

HP kan på et hvilket som helst tidspunkt med skriftlig besked herom (a) videregive udførelsen af alle forpligtelser (som helhed eller delvist) til tredjepart, herunder til HP-autoriserede serviceleverandører, eller (b) tildele eller overføre denne serviceaftale til en anden HP-enhed.

## GEOGRAFISK DÆKNING

---

Disse servicer fås muligvis ikke alle steder. Kontakt din lokale HP-repræsentant for at få oplysninger om dækning og begrænsninger i dit land.

# Bæredygtighed

## OPTIMERING AF PRODUKTTRANSPORT

---

For at forbedre effektiviteten, begrænse omkostningerne og reducere negative miljøpåvirkninger arbejder HP på at optimere sit logistiknetværk ved at konsolidere forsendelser, finde nye ruter og sende direkte til kunder eller lokale distributionscentre. HP kræver, at alle vores produkttransportører anvender Global Logistics Emissions Framework for at standardisere beregninger af emissionsudledning. HP samarbejder med Clean Cargo Working Group, Green Freight Asia, International Air Transport Association, United Nations Climate & Clean Air Coalition samt det amerikanske miljøbeskyttelsesagenturs SmartWay-program om at skabe større fremskridt i hele branchen. HP vil fortsat bruge SmartWay-partnere for at få 100 % af alle produkter transporteret med lastbil i USA og Canada. Programmet gør det muligt at forbedre vejtransporteffektivitet og reducerer udledningen af drivhusgasser.<sup>9</sup>

# Bestillingsoplysninger

Logistikservice er tilgængelig til kunder, der bestiller HP-hardware.

Logistikservice kan, men skal ikke, bestilles sammen med installationsservice.

Få mere at vide på [hp.com/go/deployment](https://hp.com/go/deployment)



1. Kundekontakt påkrævet.
2. Denne service kan ikke vælges i forbindelse med levering over dørtrin, hjemmелеvering, levering til campus eller udpakning og bortskaffelse af affald.
3. HP kan acceptere kunders anmodning(er) om ændring af en logistikservice. Anmodning(er) om ændring kan foranledige ekstra gebyr/omkostninger.
4. Denne service er kun tilgængelig sammen med HP Inside Delivery Service.
5. Skal være proaktivt sat op med regional logistik.
6. Levering uden for normale arbejdsdage kræver en særlig aftale med kunden inden afgivelse af en ordre.
7. Disse servicer fås kun i forbindelse med pc-hardwareenheder og tilhørende skærme, dockingstationer, tastaturer og mus, og servicerne faktureres i overensstemmelse hermed. I forbindelse med medfølgende tilbehør vil denne service blive udført, men den faktureres ikke som et separat servicegebyr.
8. HP og dennes partnere benytter gældende sikkerhedskontroller til at beskytte personhenførbare plysninger (PIL), som de opbevarer i forbindelse med levering af de bestilte servicer. Se HP's erklæring om beskyttelse af personlige oplysninger i HP's erklæring om beskyttelse af personlige oplysninger.
9. Bæredygtighedsrapport <https://h20195.www2.hp.com/v2/GetDocument.aspx?docname=c06040843>

HP's servicer er omfattet af HP's gældende vilkår og betingelser for servicer, som kunden er gjort bekendt med i forbindelse med købet. Kunden kan have yderligere lovbestemte rettigheder i henhold til den gældende lokale lovgivning, og disse rettigheder påvirkes på ingen måde af HP's vilkår og betingelser for brug af servicen eller af HP's begrænsede garanti, der følger med HP-produktet.