Guida per l'utente delle stampanti serie HP DesignJet T2600 MFP

La traduzione automatica è fornita da Microsoft Translator

RIASSUNTO

Come utilizzare il prodotto

Informazioni su questa edizione

© Copyright 2019–2026 HP Development Company, L.P.

Edizione 5 - Giugno 2026

Note legali

Le informazioni contenute nel presente documento sono soggette a modifica senza preavviso.

Le sole garanzie per i prodotti e i servizi HP sono definite nelle norme esplicite di garanzia che accompagnano tali prodotti e servizi. Nessuna delle informazioni contenute deve essere interpretata come garanzia aggiuntiva. HP declina ogni responsabilità per eventuali omissioni ed errori tecnici o editoriali contenuti nel presente documento.



Compatibile con IPv6



Marchi

Adobe®, Acrobat®, Adobe Photoshop® e Adobe® PostScript® 3™ sono marchi di Adobe Systems Incorporated.

ENERGY STAR e il marchio ENERGY STAR sono marchi registrati negli USA.

Microsoft® e Windows® sono marchi registrati negli Stati Uniti di Microsoft Corporation.

PANTONE® è il marchio dello standard di controllo colore di Pantone, Inc.

Apple e AirPrint sono marchi di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri paesi.

La dicitura "Works with Apple" indica che un accessorio è stato progettato per funzionare in modo specifico con la tecnologia riportata nella dicitura e che chi lo ha sviluppato ne certifica la conformità agli standard prestazionali di Apple.

Sommario

1 Introduzione 1

Informazioni introduttive sulla stampante 1

Modelli di stampante 2

Precauzioni per la sicurezza 3

Componenti principali 7

Accensione e spegnimento della stampante 8

Pannello frontale 10

HP Utility 13

Anteprima di stampa HP 13

Embedded Web Server 14

Stampe dimostrazione 15

Configurazione della stampante 16

Soluzioni "mobile" per la stampa 34

Accessibilità 35

Altre fonti di informazione 35

2 Gestione carta 36

Consigli generali 36

Caricamento di un rotolo sul mandrino 37

Caricamento di un rotolo nella stampante 39

Rimozione di un rotolo 43

Caricamento di un foglio singolo 44

Impilatore 47

Il raccoglitore 50

Visualizzazione delle informazioni sulla carta 50

Impostazioni predefinite della carta 51

Stampa info carta 52

Spostamento della carta 52

Manutenzione della carta 52

Modifica del tempo di asciugatura 53
Attivazione e disattivazione della taglierina 53
Taglio netto 54
3 Utilizzo di due rotoli. 55
Vantaggi di una stampante multirotolo 55
Modalità di allocazione dei processi ai rotoli di carta da parte della stampante 55
4 Connettività di rete 57
Introduzione 57
Controllo dei protocolli di rete 58
Voci di menu del pannello frontale 58
Metodi di configurazione del collegamento 61
Risoluzione dei problemi 63
Accessorio Wi-Fi 67
5 Stampa 73
Introduzione 73
Stampa da un'unità flash USB 73
Stampa dalla cartella di rete 75
Stampa dalla Cartella home. 77
Stampa da un computer utilizzando un driver di stampante 78
Impostazioni di stampa avanzate 79
6 Soluzioni "mobile" per la stampa 91
Introduzione 91
Stampa da Android 91
Stampa da Chrome OS 92
Stampa, scansione e condivisione dall'app HP Smart 93
Stampa via e-mail (HP ePrint) 93
Specifiche delle soluzioni "mobile" 94
7 Gestione coda lavori di stampa 95
Coda dei lavori di stampa sul pannello frontale 96
Coda dei processi di stampa in Embedded Web Server o HP DesignJet Utility 103
Coda di scansione in Embedded Web Server o HP DesignJet Utility 106
8 Scansione e copia 107
Impostazioni rapide 108
Scansione 108
Scansione su Ai Vectorize 115
Copying 117

Preferenze dello scanner 122
Risoluzione dei problemi dello scanner 124
Tracciato diagnostico dello scanner 136
9 Gestione del colore 138
Introduzione 138
Modalità di rappresentazione dei colori 138
Riepilogo del processo di gestione dei colori 138
Calibrazione colore 139
Gestione dei colori dai driver di stampa 141
Gestione dei colori dal pannello frontale 143
10 Esempi pratici di stampa 145
Stampa di una bozza per la revisione con la scala corretta 146
Stampare un lavoro di stampa PDF a più pagine da Adobe Acrobat Reader o Adobe Acrobat Pro 147
Stampa di un documento con i colori corretti 149
Stampa di un progetto 154
Stampa di una presentazione 157
Stampa e ridimensionamento da Microsoft Office 160
11 Recupero di informazioni sull'utilizzo della stampante 163
Recupero delle informazioni contabili della stampante 163
Controllo delle statistiche sull'utilizzo 164
Controllo delle statistiche sull'utilizzo relativo a un processo 166
Verifica assegnazione costo 168
12 Gestione delle cartucce di inchiostro e della testina di stampa 169
Informazioni sulle cartucce di inchiostro 169
Controllo dello stato delle cartucce di inchiostro 170
Rimozione di una cartuccia di inchiostro 170
Inserimento di una cartuccia di inchiostro 172
Informazioni sulla testina di stampa 174
Controllo dello stato della testina di stampa 174
Rimozione della testina di stampa 174
Inserimento della testina di stampa 179
Memorizzazione di informazioni anonime sull'uso 182
Modalità sicura 182
13 Manutenzione della stampante 183
verifica dello stato della stampante 183
Pulizia della parte esterna della stampante 183

Manutenzione delle cartucce di inchiostro 183
Spostamento o conservazione della stampante 185
Aggiorna il firmware 186
Aggiornamento del software 187
Kit di manutenzione della stampante 187
Funzione di cancellazione dei file sicura 187
Pulizia del disco 188
14 Manutenzione dello scanner 189
Pulizia della lastra di vetro dello scanner 189
Calibrazione dello scanner 192
15 Materiale di consumo e accessori 194
Procedura per ordinare materiali di consumo e accessori 195
Informazioni introduttive sugli accessori 200
16 Risoluzione dei problemi relativi alla carta 201
Impossibile caricare la carta 202
Il tipo di carta non è presente nel driver 204
Si è stampato sul tipo di carta errato 205
Taglio automatico non disponibile 205
In attesa di carta 206
La carta si è inceppata nella piastra di stampa 207
La carta si è inceppata nell'impilatore 212
La stampante segnala inaspettatamente che l'impilatore è pieno 212
Una striscia resta nel vassoio di uscita, causando inceppamenti 212
La stampante visualizza il messaggio di carta esaurita quando vi è ancora carta a disposizione 213
Le stampe non fuoriescono correttamente nel raccoglitore 213
Il foglio resta nella stampante al termine della stampa 213
La carta viene tagliata al termine della stampa 213
La taglierina non funziona correttamente 213
Il rotolo non è avvolto strettamente al mandrino 213
Ricalibrazione dell'avanzamento carta 214
17 Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa 216
Consigli generali 216
Linee orizzontali sull'immagine (striature) 216
L'intera immagine è sfocata o granulosa 217
La carta non è piana 218
La stampa risulta macchiata o graffiata 219
Macchie di inchiostro sul supporto 220

Linee orizzontali nere su sfondo giallo 221
L'inchiostro nero si stacca quando si tocca la stampa 221
I bordi degli oggetti sono irregolari 221
I bordi degli oggetti sono più scuri del previsto 221
Strisce orizzontali nella parte inferiore del foglio 222
Strisce verticali di vari colori 222
Punti bianchi sulla stampa 222
I colori non sono precisi 222
I colori sono sfumati 223
L'immagine è incompleta (tagliata nella parte inferiore) 224
Immagine tagliata 224
Alcuni oggetti risultano mancanti nell'immagine stampata 225
Le linee sono troppo spesse, troppo sottili o mancanti 225
Le linee sono interrotte o frastagliate 226
Le linee vengono stampate due volte o con i colori non corretti 226
Linee discontinue 227
Le linee sono sfocate 228
Le lunghezze della riga sono imprecise 228
Stampa diagnostica immagine 229
Se il problema persiste 231

18 Risoluzione dei problemi relativi alle cartucce di inchiostro e alla testina di stampa 232

Impossibile inserire una cartuccia di inchiostro 232
Messaggi di stato delle cartucce di inchiostro 232
Impossibile inserire la testina di stampa 233
Sul pannello frontale viene visualizzato un messaggio che consiglia di riposizionare o sostituire la testina di stampa 233
Pulizia della testina di stampa 234
Allineamento della testina di stampa 234
Messaggi di stato della testina di stampa 234

19 Risoluzione dei problemi generali della stampante 236

La stampante non stampa 236
Il pannello frontale non si avvia 237
Stampante apparentemente lenta 237
Errori di comunicazione fra computer e stampante 237
Accesso impossibile a Embedded Web Server 238
Impossibile collegarsi a Internet 238
Problemi relativi ai servizi Web 239

Verifica automatica del file system 239
Avvisi 239
20 Messaggi di errore del pannello frontale 241
Registro degli errori di sistema 242
21 HP Customer Care 243
Introduzione 243
Servizi professionali HP 244
Customer Self Repair 245
Contattare l'Assistenza HP 246
22 Specifiche della stampante 247
Specifiche funzionali 247
Specifiche della stampa mobile 248
Specifiche fisiche 249
Specifiche della memoria 249
Specifiche di alimentazione 250
Specifiche ambientali 250
Specifiche acustiche 250
Glossario 252
Indice analitico 256

1 Introduzione

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Informazioni introduttive sulla stampante

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Questa stampante a getto di inchiostro a colori è stata progettata per stampare immagini di alta qualità su carta di 914 mmlnline di misura necessaria. Alcune funzionalità principali relative alla stampante sono illustrate di seguito:

- Risoluzione di stampa fino a 2400 × 1200 dpi ottimizzati, da un input a 1200 × 1200 dpi, utilizzando la modalità di stampa **Ottimale** , l'opzione **Nitidezza massima** e carta fotografica.
- La stampante può essere controllata dal pannello frontale oppure da un computer remoto tramite Embedded Web Server, HP DesignJet Utility o il software di stampa HP Click (vedere http://www.hp.com/go/designjetclick).
- Pannello frontale a sfioramento a colori, con interfaccia utente grafica intuitiva.
- Anteprime di stampa sul pannello frontale.
- Anteprime di stampa sui computer remoti.
- Include funzionalità con connessione Web, quali aggiornamenti automatici del firmware, HP ePrint e la stampa mobile.
- Stampa senza driver: i file di formati grafici comuni possono essere stampati direttamente, senza necessità di un driver della stampante. È sufficiente inserire un'unità flash USB o utilizzare il software di stampa HP Click.
- Flessibilità e caricamento automatico della carta, vedere Gestione carta a pagina 36, con informazioni e impostazioni predefinite accessibili dal pannello frontale e da HP DesignJet Utility.
- Gestisce rotolo di carta e fogli singoli.
- Sistema a sei inchiostri.
- Funzionalità di riproduzione precisa e coerente del colore con calibrazione del colore automatica.
- Economode per contenere i costi di stampa.
- Due rotoli caricati simultaneamente (T2600MPF) consentono di passare da un rotolo all'altro in modo rapido e semplice o di effettuare lunghi cicli di stampa automatica.

- Funzioni ad alta produttività, quali anteprima dei processi e annidamento utilizzando software di stampa HP Click.
- Informazioni sull'utilizzo della carta e dell'inchiostro disponibili tramite Embedded Web Server, vedere Embedded Web Server a pagina 14.
- Accesso al Centro assistenza HP (vedere Centro assistenza HP a pagina 244).

Modelli di stampante

Questa guida analizza i seguenti modelli della stampante, in genere facendo riferimento ai nomi abbreviati per esigenze di concisione.

Tabella 1-1 Modelli di stampante

Nome completo	Nome breve
HP DesignJet T2600 Plus Edition HP DesignJet T2600	T2600
HP DesignJet T2600 PostScript Plus Edition HP DesignJet T2600 PostScript	T2600 PS
HP DesignJet T2600dr Plus Edition HP DesignJet T2600dr	T2600dr
HP DesignJet T2600dr PostScript Plus Edition HP DesignJet T2600dr PostScript	T2600dr PS

Precauzioni per la sicurezza

Prima di utilizzare la stampante, leggere le misure di sicurezza. Inoltre leggere le normative locali su ambiente, salute e sicurezza.

L'utilizzo di questa apparecchiatura non è adatto per i luoghi in cui potrebbero esserci bambini.

Per qualsiasi manutenzione o sostituzione di parti, seguire le istruzioni riportate nella documentazione HP per ridurre al minimo i rischi di sicurezza e per evitare di danneggiare la stampante.

Linee guida generali per la sicurezza

All'interno della stampante non sono presenti parti riparabili dall'utente ad eccezione di quelle coperte dal programma Customer Self Repair di HP.

Vedere http://www.hp.com/go/selfrepair. Per assistenza relativa ad altre parti, rivolgersi a personale qualificato.

Spegnere la stampante e contattare l'assistenza tecnica nei seguenti casi:

- Il cavo di alimentazione o la presa sono danneggiati.
- La stampante è stata danneggiata in seguito ad un urto.
- Sussistono danni meccanici o ai vani.
- Nella stampante è penetrato del liquido.
- Dalla stampante fuoriescono fumo o odori insoliti.
- La stampante è caduta.
- La stampante non funziona normalmente.

Spegnere la stampante:

- in caso di temporale;
- in caso di interruzioni di corrente.

Prestare particolare attenzione alle parti contrassegnate con etichette di avviso.

Le misure relative alla ventilazione della sede lavorativa, che include sia gli uffici che gli ambienti di stampa, devono soddisfare le linee guida e le normative locali in materia di ambiente, salute e sicurezza (EHS).

Pericolo di scosse elettriche

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

⚠ **AVVERTENZA!** I circuiti interni degli alimentatori integrati e delle prese di corrente funzionano a tensioni pericolose che possono provocare morte o lesioni personali gravi.

Staccare il cavo di alimentazione della stampante prima di effettuare interventi di manutenzione sulla stessa.

L'interruttore dell'edificio per la stampante deve essere conforme ai requisiti di alimentazione della stampante e al codice elettrico nazionale della giurisdizione del paese in cui viene installata l'apparecchiatura.

Per evitare il rischio di scosse elettriche:

- Collegare la stampante esclusivamente a prese elettriche provviste di terminale di messa a terra.
- Non sovraccaricare la presa elettrica della stampante collegando più periferiche.
- Non rimuovere o aprire qualsiasi coperchio chiuso o spina del sistema.
- Non inserire oggetti negli alloggiamenti della stampante.
- Fare attenzione a non inciampare sui cavi quando si passa dietro la stampante.
- Inserire saldamente il cavo di alimentazione nella presa a muro e nell'ingresso della stampante.
- Non toccare mai il cavo di alimentazione con le mani bagnate.

Rischio di incendio

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Per evitare il rischio di incendio, osservare le seguenti precauzioni:

- Il cliente ha la responsabilità di soddisfare i requisiti della stampante e del Codice Elettrico secondo la giurisdizione locale del Paese in cui questa viene installata. Utilizzare un alimentatore con la tensione di alimentazione indicata sulla targhetta.
- Utilizzare solo il cavo di alimentazione fornito da HP con la stampante. Non utilizzare cavi di alimentazione danneggiati. Non utilizzare il cavo di alimentazione con altri prodotti.
- Non inserire oggetti negli alloggiamenti della stampante.
- Fare attenzione a non versare liquidi sulla stampante. Dopo la pulizia, assicurarsi che tutti i componenti siano asciutti prima di utilizzare nuovamente la stampante.
- Non utilizzare prodotti spray contenenti gas infiammabili all'interno o intorno alla stampante. Non utilizzare la stampante in ambienti a rischio di esplosioni.
- Non bloccare o coprire le aperture della stampante.

Rischio meccanico

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

La stampante è dotata di parti mobili che possono provocare lesioni. Per evitare lesioni personali, osservare le seguenti precauzioni quando ci si trova in prossimità della stampante.

- Stare distanti e tenere lontani i vestiti dalle parti mobili dell'apparecchiatura.
- Evitare di indossare collane, braccialetti e altri oggetti pendenti.
- Le persone con capelli lunghi devono proteggerli per evitare che cadano o si impiglino nella stampante.
- Fare attenzione che maniche o guanti non restino impigliati nelle parti mobili.
- Non azionare la stampante con i coperchi rimossi.
- Se è necessario sostituire il gruppo del dispositivo di taglio, facendo attenzione a non tagliarsi sul bordo tagliante.

- Le lame interne della ventola sono parti in movimento pericolose. Scollegare la stampante prima di eseguire interventi di assistenza.
- Non inserire mai le mani all'interno della stampante durante la stampa, in quanto ci sono parti mobili all'interno.

Rischio correlato a carta spessa

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Prestare particolare attenzione nella gestione di carta pesante per evitare lesioni personali.

- Per lo spostamento di rotoli di carta pesanti può essere necessaria più di una persona. È necessario fare attenzione per evitare strappi muscolari alla schiena e/o lesioni.
- Per lo spostamento di rotoli di carta pesanti, indossare abbigliamento e accessori protettivi, inclusi stivali e guanti.
- Attenersi alle normative locali per l'ambiente, la salute e la sicurezza per la movimentazione di rulli di carta pesanti.

Gestione dell'inchiostro

HP consiglia di indossare guanti per maneggiare le forniture di inchiostro.

Messaggi di avviso e di attenzione

Nel presente manuale vengono utilizzati i seguenti simboli per garantire l'utilizzo appropriato della stampante e per evitare che la stampante venga danneggiata. Attenersi alle istruzioni contrassegnate da questi simboli.

⚠ **AVVERTENZA!** La mancata osservanza delle istruzioni contrassegnate da questo simbolo potrebbe causare gravi lesioni personali o il decesso.

⚠ **ATTENZIONE:** La mancata osservanza delle istruzioni contrassegnate da questo simbolo potrebbe causare lesioni lievi alla persona o il danneggiamento della stampante.

Etichette di avvertenza

Questo argomento fornisce una serie completa di informazioni di riferimento per questo argomento.

Tabella 1-2 Etichette di avvertenza

Etichetta	Spiegazione
	Pericolo di scosse elettriche. Alimentatore interno che funziona a tensioni pericolose. Scollegare tutte le fonti di alimentazione prima di effettuare interventi di manutenzione. Prima di iniziare, leggere e seguire le istruzioni operative e di sicurezza.
	Parte mobile. Tenere le dita e le mani lontane dal sistema di spostamento carta.

Tabella 1-2 Etichette di avvertenza (continuazione)

Etichetta	Spiegazione
	Parti mobili. Barra del rullo girevole. Tenere lontano le mani.
	Non sollevare per evitare che dita o mani rimangano incastrate.

NOTA: La posizione e il formato finali dell'etichetta sulla stampante possono variare leggermente, ma le etichette sono sempre visibili e in prossimità della zona di rischio potenziale.

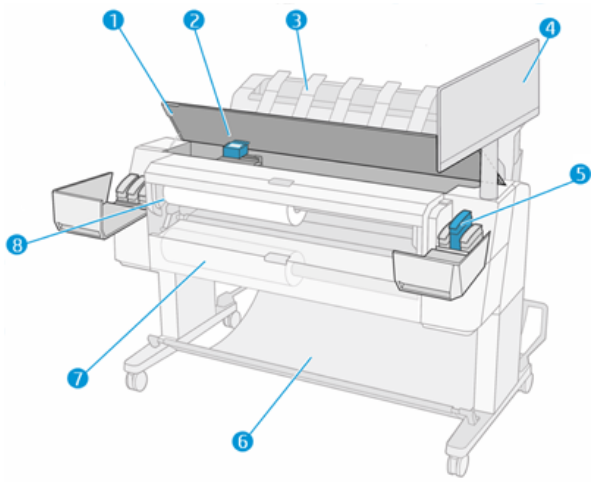
Componenti principali

La vista frontale e quella posteriore illustrate di seguito mostrano i componenti principali della stampante.

Vista frontale

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

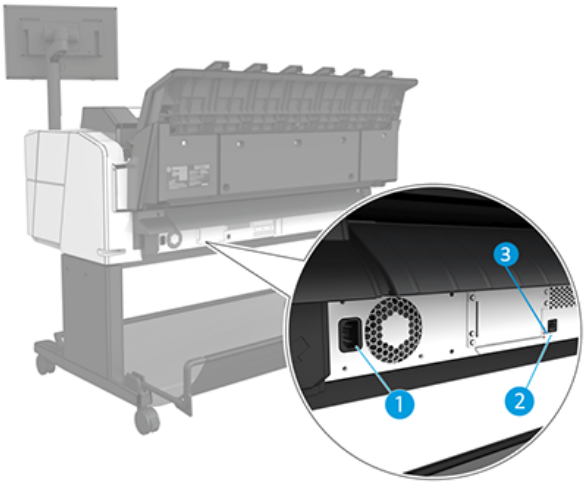
NOTA: La stampante di questa illustrazione è la T2600dr.



1. Scanner
2. Testina di stampa
3. Impilatore
4. Pannello frontale
5. Alloggiamento della cartuccia di inchiostro
6. Raccoglitore
7. Coperchio rotolo inferiore (solo T2600dr)
8. Coperchio rotolo superiore

Vista posteriore

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.



1. Presa di alimentazione
2. Porta Gigabit Ethernet, per la connessione a una rete
3. LED di diagnostica (per essere utilizzati dai tecnici dell'assistenza)

La porta host Hi-Speed USB si trova sull'altro lato della stampante, accanto al pannello frontale.

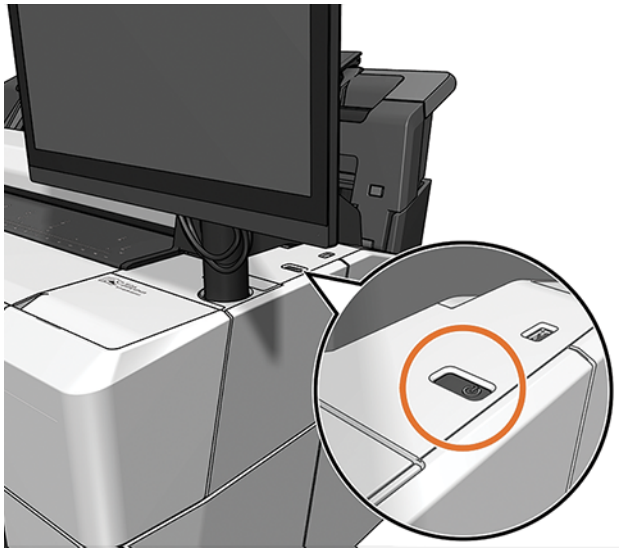
Accensione e spegnimento della stampante

Questo argomento fornisce una serie completa di informazioni di riferimento per questo argomento.

SUGGERIMENTO: La stampante può essere lasciata accesa senza quasi alcuno spreco di energia. Questa caratteristica ne migliora i tempi di risposta e l'affidabilità generale del sistema. Quando la stampante non viene utilizzata per un certo periodo (l'intervallo predefinito è determinato da Energy Star), viene attivata la modalità di inattività per un maggiore risparmio energetico. Tuttavia, qualsiasi interazione con il display del pannello frontale della stampante o l'invio di un nuovo lavoro di stampa ne determinerà la riattivazione e sarà possibile riprendere la stampa immediatamente. Per modificare il timeout per la modalità di inattività, vedere Modifica delle opzioni di sistema a pagina 12.

NOTA: In modalità di sospensione, la stampante esegue periodicamente la manutenzione delle testine di stampa, in modo da evitare la necessità di una lunga preparazione dopo periodi di inattività prolungati. Pertanto, si consiglia vivamente di lasciare la stampante accesa o in modalità di inattività per evitare inutili sprechi di tempo e inchiostro.

Se si desidera accendere, spegnere o reimpostare la stampante, il metodo consigliato è tramite il tasto alimentazione sul pannello frontale.



Tuttavia, se si prevede di non utilizzare la stampante per un periodo prolungato o se il tasto di alimentazione sembra non funzionare, si consiglia di scollegare il cavo di alimentazione sul retro.

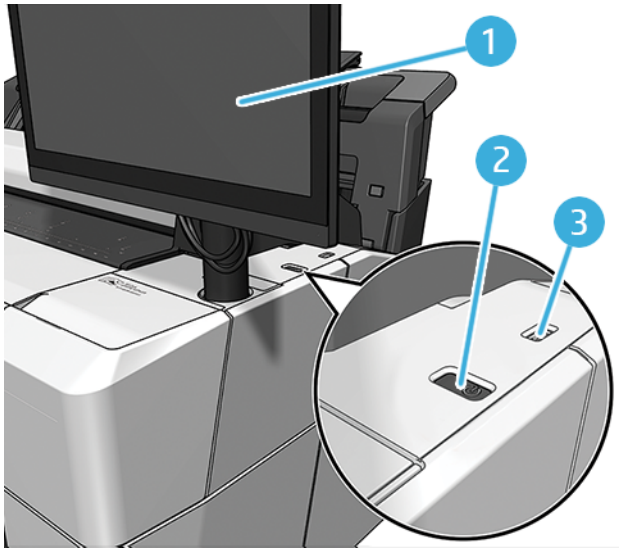
Per riaccendere la stampante, ricollegarne il cavo di alimentazione.

Quando viene accesa, la stampante impiega circa tre minuti per effettuare l'inizializzazione e per controllare e preparare le testine di stampa. La preparazione delle testine di stampa richiede circa 75 secondi. Se la stampante è rimasta spenta per sei o più settimane, la preparazione delle testine di stampa potrebbe richiedere fino a 45 minuti.

Pannello frontale

Il pannello frontale è uno schermo tattile dotato di un'interfaccia utente grafica, e si trova sulla parte anteriore destra della stampante.

Consente di controllare tutte le funzionalità della stampante: visualizzare le informazioni sulla stampante, cambiare le impostazioni della stampante, monitorarne lo stato ed eseguire attività come la sostituzione dei materiali di consumo e le calibrazioni. Sul pannello frontale si visualizzano eventuali avvisi per gli utenti (avvertenze e messaggi di errore).



Include i seguenti componenti:

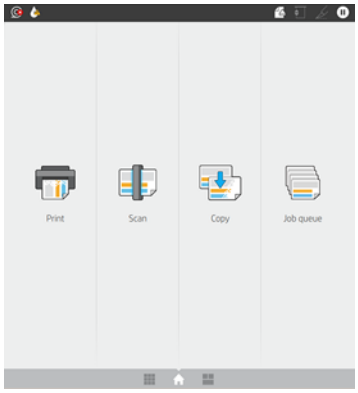
1. Il pannello frontale: uno schermo tattile da 15,6 pollici, a colori, dotato di un'interfaccia utente grafica.
2. Il tasto di alimentazione, con cui è possibile accendere o spegnere la stampante oppure riattivarla dalla modalità di sospensione.
3. Porta host Hi-Speed USB, per il collegamento di un'unità flash USB contenente i file da stampare. Quando è inserita un'unità flash USB, nella pagina di tutte le applicazioni del pannello frontale viene visualizzata .

Il pannello frontale è dotato di un'ampia area centrale per la visualizzazione delle icone e delle informazioni dinamiche.

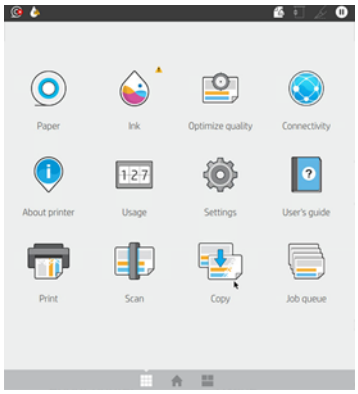
Pagine iniziali

Sono presenti tre pagine di livello superiore tra le quali è possibile spostarsi facendo scorrere il dito sullo schermo:

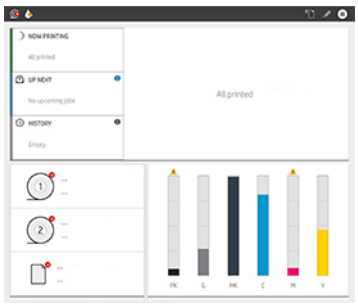
- La schermata principale fornisce l'accesso diretto alle funzioni principali della stampante.



- Nella pagina di tutte le applicazioni viene visualizzato l'elenco di tutte le applicazioni disponibili nella stampante e lo stato di ciascuna di esse.



- Se si scorre verso sinistra nella pagina dei widget, è possibile visualizzare subito lo stato dell'inchiostro, della carta e della coda del processo.



- Nella parte superiore della pagina di tutte le applicazioni è presente una dashboard nella quale vengono visualizzati gli avvisi relativi alle funzioni principali della stampante. Scorrere verso il basso la dashboard per accedere allo **Status Center**.

Modalità di attenuazione

Dopo un certo periodo di inattività (5 minuti come impostazione predefinita), la stampante passa in modalità di attenuazione che riduce la luminosità del pannello frontale del 25%. Qualsiasi attività, come l'utilizzo del pannello frontale o l'arrivo di un processo di stampa interrompe la modalità di attenuazione e viene ripristinata la luminosità normale. Dopo un certo periodo di tempo in modalità di attenuazione (15 minuti per impostazione predefinita), la stampante passa in modalità di sospensione. È possibile modificare i periodi di tempo dal pannello frontale.

Modalità di inattività

La modalità di inattività consente di far passare la stampante in uno stato di consumo ridotto dopo un determinato periodo di inattività, spegnendo alcuni elementi per risparmiare energia. Da questa modalità è possibile attivare le funzioni della stampante, che può mantenere la connessione di rete riattivandosi solo in base a necessità.

La stampante può essere riattivata dalla modalità di sospensione in uno dei seguenti modi:

- Pressione del pulsante di accensione
- Aprendo un coperchio
- Invio di un lavoro di stampa

La stampante si riattiva dopo qualche secondo, più rapidamente di quando è completamente spenta. In modalità di inattività, il pulsante di accensione lampeggia.

Per modificare l'intervallo di tempo che deve trascorrere per passare in modalità di inattività, vedere Modifica delle opzioni di sistema a pagina 12.

Il monitoraggio della stampante (con lo spooler di stampa) e la gestione stampante remota con HP Utility e Web JetAdmin continueranno ad essere disponibili durante la modalità di sospensione. Per consentire l'esecuzione di alcune operazioni di gestione remota, è possibile riattivare la stampante in remoto se necessario.

Modifica della lingua del display del pannello frontale

Se si conosce la lingua corrente del display del pannello frontale, toccare , quindi Lingua di > **disistema**.

A questo punto, il menu di selezione della lingua dovrebbe essere visualizzato sullo schermo del pannello frontale. Toccare la lingua preferita.

Le lingue disponibili sono inglese, portoghese, spagnolo, catalano, francese, danese, italiano, tedesco, polacco, russo, cinese semplificato, cinese tradizionale, coreano e giapponese.

Modifica delle opzioni di sistema

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

È possibile modificare varie opzioni di sistema della stampante dal pannello frontale. Toccare , quindi **Sistema**.

- **Lingua**.
- **Luminosità schermo** per modificare la luminosità dello schermo del pannello frontale.
- **Opzioni data e ora** per visualizzare o impostare la data e l'ora della stampante.
- **Selezione unità** per modificare le unità di misura visualizzate sul display del pannello frontale. Selezionare **Inglese** o **Metrico**. Per impostazione predefinita, le unità sono impostate su **Metrico**.
- **Volume altoparlante** per modificare il volume dell'altoparlante. Selezionare **Disattivo**, **Basso**, o **Alto**.

- **Opzioni risparmio energia** > **Sospensione stampante** per modificare il tempo di attesa prima che la stampante passi in modalità di inattività (vedere Modalità di inattività a pagina 12). È possibile impostare il tempo da 5 a 60 minuti. Il periodo di tempo predefinito è <15 minuti (tempo totale, inclusi 5 minuti in modalità di attenuazione).
- **Opzioni risparmio energia** > **Spegnimento automatico a causa di inattività** per spegnere la stampante automaticamente dopo 120 minuti di inattività.
- **Ripristina impostazioni predefinite** consente di ripristinare le impostazioni della stampante secondo i valori originali di fabbrica. Quest'opzione consente di ripristinare tutte le impostazioni della stampante ad eccezione della password dell'amministratore e di quelle predefinite della carta.
- **Aggiornamento del firmware** per configurare l'aggiornamento del firmware automatico.

HP Utility

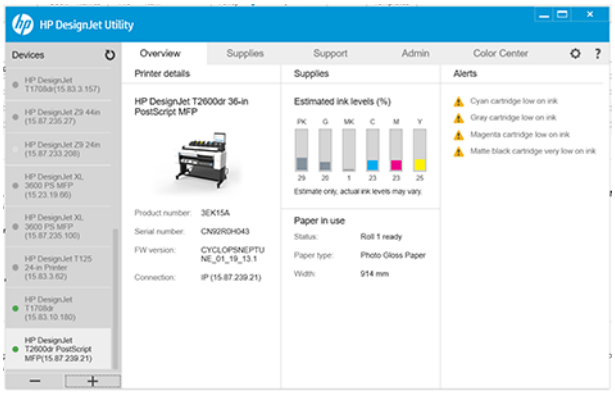
HP Utility è uno strumento solo per Windows che consente di gestire la stampante da un computer con una connessione TCP/IP.

È possibile installare HP Utility da http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers.

Come avviare HP Utility

- Avviare HP DesignJet Utility dall'icona presente sulla barra delle applicazioni o dal menu Start > **HP** > **HP DesignJet Utility**. Viene avviata HP DesignJet Utility e vengono visualizzate le stampanti installate nel computer. Quando si apre HP DesignJet Utility per la prima volta, potrebbe essere notificato un aggiornamento automatico con funzionalità migliorate che si consiglia di accettare.

  Quando si seleziona la stampante nel riquadro sinistro, tutto ciò che viene visualizzato nel riquadro di destra è relativo a tale stampante.

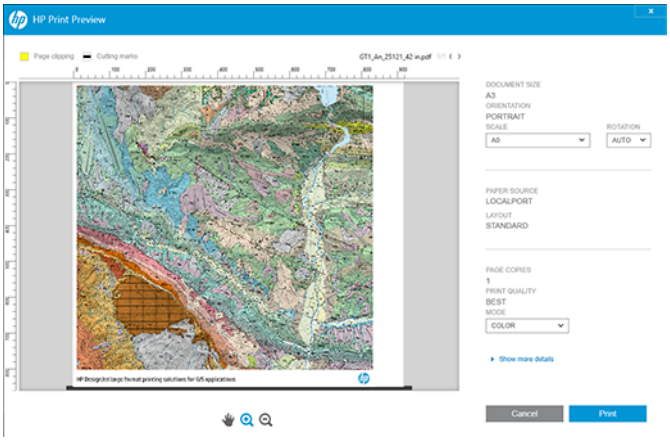


Anteprima di stampa HP

L'applicazione Anteprima di stampa HP consente di visualizzare un'anteprima preliminare di base della stampa.

L'applicazione è disponibile solo in Windows. È possibile installare Anteprima di stampa HP scaricando il programma di installazione integrato dalla pagina http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers.

Se si utilizza un driver V4 PDF, è possibile modificare le impostazioni relative alla rotazione, al ridimensionamento, alla modalità colore e all'origine della carta nell'applicazione prima di eseguire la stampa.



Embedded Web Server

Nella finestra di Embedded Web Server viene visualizzato un menu utilizzato per accedere a tutte le funzionalità supportate.

I seguenti browser risultano compatibili con l'Embedded Web Server:

- Microsoft Internet Explorer 11 e versioni successive per Windows 7 e versioni successive
- Apple Safari 8 e versioni successive per OS X 10.10 e versioni successive
- Mozilla Firefox (versione più recente)
- Google Chrome (versione più recente)

Per utilizzare l'Embedded Web Server da qualsiasi computer, aprire il browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nell'apposita barra degli indirizzi. È possibile trovare l'indirizzo IP della stampante nel pannello frontale della stampante: toccare e quindi **Rete**. Vedere Configurazione della stampante a pagina 16.

NOTA: Quando si immettere l'indirizzo IP, il browser potrebbe visualizzare un avviso di sicurezza. Se è stato immesso l'indirizzo corretto, è possibile ignorare il l'avviso e continuare per accedere a Embedded Web Server.

Supporta le seguenti lingue: inglese, portoghese, spagnolo, catalano, francese, italiano, danese,tedesco, polacco, russo, cinese semplificato, cinese tradizionale, coreano e giapponese. Verrà utilizzata la lingua specificata nelle opzioni del browser Web. Se si specifica una lingua non supportata, viene visualizzata nella lingua selezionata nella stampante o in inglese.

Per cambiare la lingua, è necessario cambiare la relativa impostazione nel browser Web. Per completare la modifica, è necessario chiudere e riaprire il browser Web.

Stampe dimostrazione

Le stampe dimostrazione offrono vari tipi di informazioni sulla stampante. Possono essere richieste dal pannello frontale.

Prima di richiedere una stampa dimostrazione, controllare che la stampante e la carta siano pronte per la stampa.

- La larghezza della carta caricata deve essere almeno A3 in orizzontale (419 mm/16,53 in), altrimenti la stampa potrebbe venire tagliata.
- Nel pannello frontale deve essere visualizzato il messaggio **Pronto**.

Per stampare una stampa dimostrazione, toccare , quindi scorrere verso il basso e toccare **Stampe interne**, quindi **Stampe demo** e selezionare una stampa. Sono disponibili le stampe indicate di seguito:

- Colore Cad
- GIS
- Rendering
- Pannello presentazioni architetturali

Configurazione della stampante

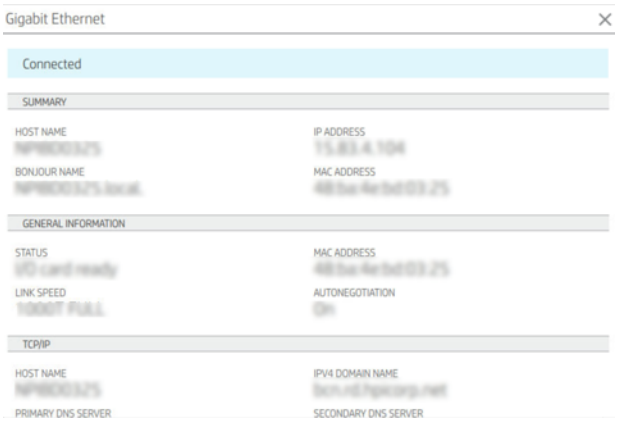
Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Collegamento della stampante alla rete

La configurazione della stampante avviene in modo automatico per la maggior parte delle reti, in modo analogo a qualsiasi computer della stessa rete. Alla prima connessione a una rete, questa procedura potrebbe richiedere alcuni minuti.

Una volta attivata la configurazione di rete, è possibile verificare l'indirizzo di rete della stampante dal pannello frontale toccando .

SUGGERIMENTO: Si consiglia di annotare l'indirizzo IP della stampante poiché potrebbe essere necessario durante il processo di installazione del collegamento dei client del computer Windows o Mac OS.



Modifica della configurazione di rete

Per modificare la configurazione di rete corrente, accedere al pannello frontale.

Toccare , quindi , quindi **Rete** > **Gigabit Ethernet**. Da qui è possibile, anche se non normalmente necessario, modificare le impostazioni manualmente; è possibile eseguire l'operazione anche in remoto mediante l'Embedded Web Server.

Per i dettagli completi delle impostazioni di connettività disponibili, vedere Connettività di rete a pagina 57.

Nell'eventualità di un'errata configurazione, è possibile ripristinare le impostazioni di rete predefinite dal pannello frontale: toccare , quindi , quindi **Ripristina impostazioni predefinite**. È quindi necessario riavviare la stampante. Questa operazione consente di ottenere in modo automatico una configurazione di rete funzionante per la maggior parte delle reti. Le altre impostazioni della stampante non vengono modificate.

Installazione della stampante in Windows

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Le istruzioni riportate di seguito si riferiscono alla stampa dalle applicazioni software tramite un driver della stampante. Vedere Stampa a pagina 73 per le modalità di stampa alternative.

Prima di iniziare, controllare l'apparecchiatura:

- La stampante deve essere configurata e accesa.
- Il router o lo switch Ethernet deve essere acceso e funzionare correttamente.
- La stampante e il computer devono essere connessi alla rete (vedere Collegamento della stampante alla rete a pagina 16).

Ora è possibile procedere all'installazione del software e alla connessione della stampante.

1. Prendere nota del nome host e dell'indirizzo IP della stampante dal pannello frontale (vedere Collegamento della stampante alla rete a pagina 16).
2. Installare il software della stampante dall'indirizzo http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers, seguendo le istruzioni di installazione del software. Per impostazione predefinita, è installato il seguente driver:
   - Stampanti Non-PostScript: il driver raster
   - Stampanti PostScript, con Windows 7 o Windows Server 2008R2: il driver PostScript
   - Stampanti PostScript, con Windows 8, Windows Server 2012 o versioni successive: il driver PDF
3. Una volta scaricato, aprirlo e seguire le istruzioni indicate sullo schermo.

Se il computer non rileva stampanti nella rete, viene visualizzata la finestra **Impossibile trovare la stampante** che consente di ricercare la stampante. Se è attivo un firewall, potrebbe essere necessario disabilitarlo temporaneamente per poter rilevare la stampante. È possibile inoltre cercare la stampante in base al nome host, all'indirizzo IP o a quello MAC.

Disinstallazione del software della stampante in Windows

Per disinstallare il software è necessario utilizzare il Pannello di controllo, procedendo come per la disinstallazione di qualsiasi altro software.

Installazione di Airprint in Mac OS X

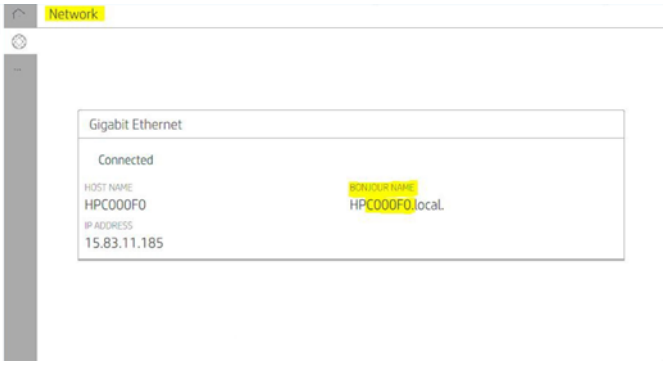
I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Prima di iniziare, controllare l'apparecchiatura:

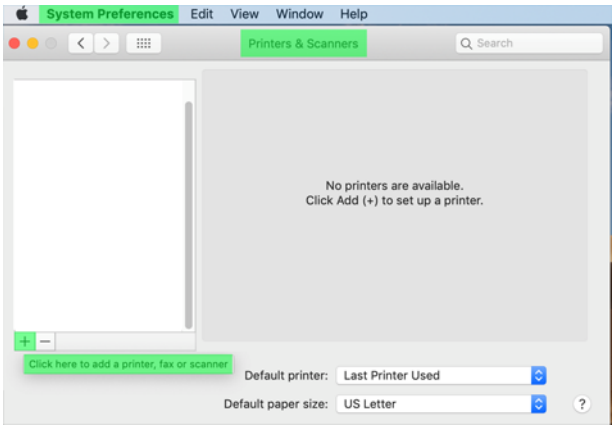
- La stampante deve essere configurata e accesa.
- Il router o lo switch Ethernet deve essere acceso e funzionare correttamente.
- La stampante e il computer devono essere connessi alla rete (vedere Collegamento della stampante alla rete a pagina 16).

Ora è possibile procedere all'installazione del software e alla connessione della stampante.

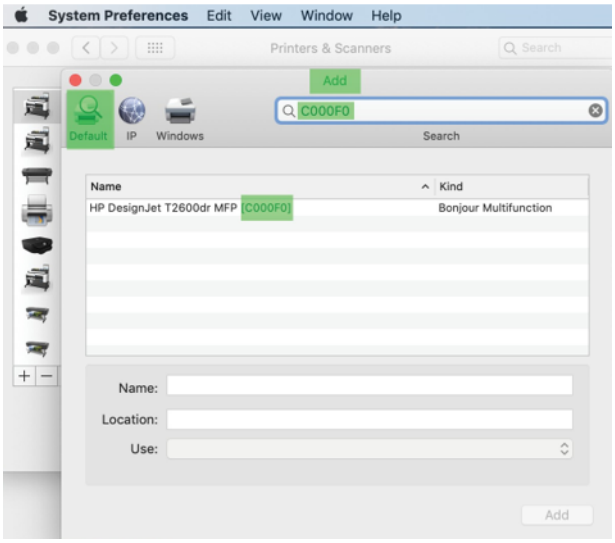
1. Andare al pannello frontale e selezionare **Rete** > **Connettività** > **Nome Bonjour** per localizzare il nome Bonjour della stampante in uso.



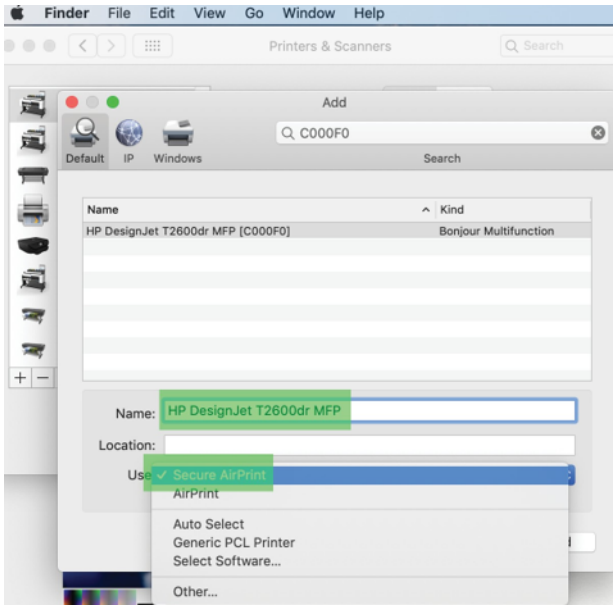
2. Verificare che Mac e la stampante siano collegati alla stessa rete, quindi accedere a **Preferenze di Sistema** > **Stampanti e scanner e** quindi toccare + per aggiungere una nuova stampante.



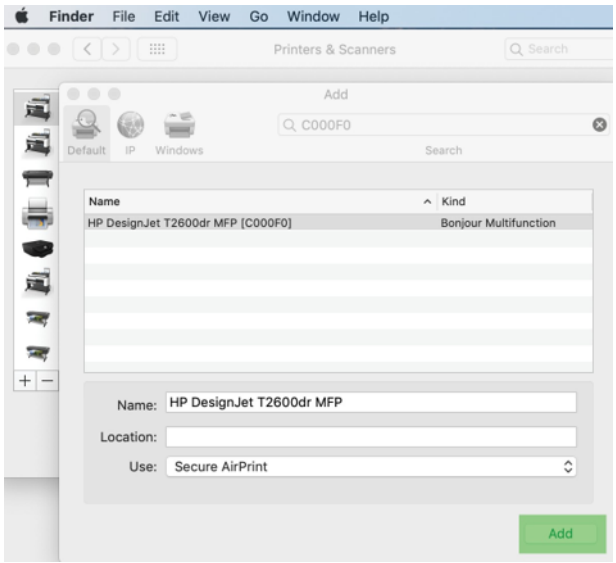
3. Toccare e aggiungere il nome Bonjour (C000F0) nella casella di ricerca (in alternativa, è possibile selezionare l'icona e inserire l'indirizzo IP).



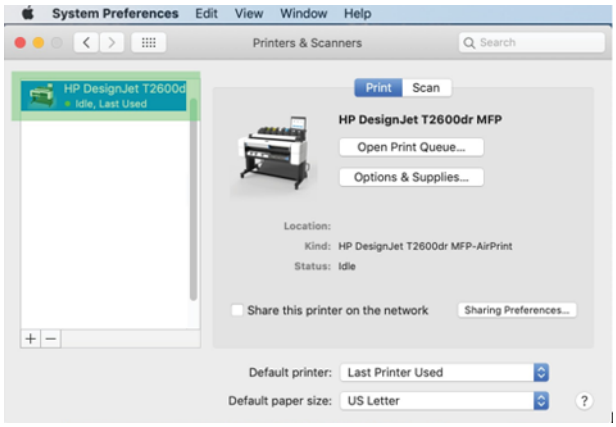
4. La stampante verrà visualizzata sotto **Nome** (è possibile modificarla se lo si desidera).



5. Nella casella **Usa**, selezionare **AirPrint protetta** o **AirPrint**, quindi toccare **Aggiungi**.



6. Ora la stampante viene visualizzata nell'elenco.



Collegamento di un computer alla stampante tramite rete (Mac OS X)

HP Click è il modo consigliato per connettersi alla rete dalla stampante.

Vedere http://www.hp.com/go/clickDesignJet per le istruzioni di installazione.

Impostazione dei servizi della stampante

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

È possibile impostare i seguenti servizi:

- Ricevere gli aggiornamenti del firmware automatici
- Abilitare la stampa da e-mail
- Abilitare altri servizi di stampa

È necessaria una connessione di rete in modo che la stampante possa testare la propria connettività. Collegare il cavo di rete alla stampante.

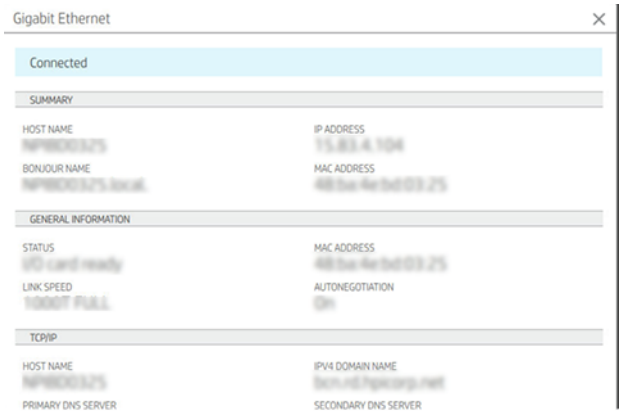
Ogni servizio di stampa può essere abilitato o disabilitato singolarmente, come indicato di seguito.

Durante l'impostazione iniziale della stampante, viene richiesto se si desidera abilitare questi servizi. Tale decisione può essere modificata successivamente toccando , quindi , quindi **Servizi** > **Raccolta dati e Informativa sulla privacy HP**.

Se si partecipa al servizio HP Partner Link Pay-per-use, toccare , quindi ···, quindi **registrare il nuovo servizio** per registrare il servizio della stampante.

Verifica della connessione della stampante ad HP

È possibile verificare che la stampante sia in grado di connettersi ai servizi HP toccando e visualizzando lì lo stato. È possibile visualizzare informazioni dettagliate facendo clic sulla scheda Rete o Servizio.



Se si verificano problemi relativi alla connessione a HP, verrà fornita una descrizione del problema e alcune possibili soluzioni.

Attivazione della stampa e-mail con HP ePrint

Il servizio HP Connected semplifica l'invio di processi alla stampante allegandoli a un messaggio e-mail.

È necessario accettare la Raccolta dei dati e l'Informativa sulla privacy di HP per poter utilizzare HP Connected.

Per abilitare la stampa via e-mail, nel pannello frontale toccare , quindi nell'angolo superiore destro della pagina, quindi **Servizi > Servizi** > **Impostazione servizi Web** di **HP Connected**. Alla stampante vengono assegnati un indirizzo e-mail e un codice

Per visualizzare l'indirizzo e-mail della stampante, toccare , quindi nell'angolo superiore destro della pagina, quindi **Servizi** > **indirizzo e-mail** stampante > **HP Connected**.

In alternativa, è possibile configurarlo da Embedded Web Server. Andare al menu **dei servizi Web HP** e fare clic su **Abilita i servizi Web HP** per eseguire la registrazione e abilitare HP ePrint.



Se si è l'amministratore della stampante, accedere a HP Connected (http://www.hpconnected.com) per personalizzare l'indirizzo e-mail della stampante o gestire la protezione della stampante per la stampa remota. Per aggiornare l'indirizzo e-mail della stampante dal pannello frontale, toccare , quindi nell'angolo superiore destro della pagina, quindi **Servizi** > **indirizzo e-mailstampante > HP Connected**.

Visitare http://www.hpconnected.com per registrarsi e registrare la stampante (utilizzando il codice della stampante).

Criteri del processo di HP ePrint

Per impostazione predefinita, i processi inviati tramite e-mail vengono stampati direttamente. Per modificare le impostazioni, toccare , quindi superiore destro della pagina, quindi **Servizi** > **processi HP Connected** > **HP ePrint**.

È possibile selezionare il rotolo da utilizzare per i processi HP ePrint o lasciare che ciò venga eseguito automaticamente (risparmio di carta).

Configurazione del servizio di connettività di ePrint

Per motivi di protezione, è possibile rimuovere la connessione a HP ePrint se necessario. Sul pannello frontale, toccare , quindi superiore destro della pagina, quindi **Servizi** > **HP Connected** > **Rimuovi servizi Web**.

Per utilizzare di nuovo la funzione di stampa remota, è necessario impostarla da zero.

Configurazione degli aggiornamenti del firmware

È possibile scegliere da Embedded Web Server o dal pannello frontale se e come scaricare gli aggiornamenti del firmware.

NOTA: Se è stata impostata una password amministratore, verrà richiesta per modificare queste impostazioni.

- **In Embedded Web Server:** Fare clic su **Informazioni sulla stampante** > **Aggiornamento firmware**.
- **Utilizzando il pannello frontale:** Toccare , quindi **System** > **Firmware Update**.

Sono disponibili le seguenti impostazioni:

- **Cerca gli aggiornamenti automaticamente**: la stampante informa l'utente quando è disponibile nuovo firmware.
- **Scarica il nuovo firmware automaticamente**: la stampante scaricherà automaticamente il nuovo firmware quando diventa disponibile. Disattivare quest'opzione per scaricare il nuovo firmware manualmente.

NOTA: Scaricare il firmware non significa che è stato installato nella stampante. Per installare il nuovo firmware, è necessario confermare l'installazione manualmente.

- **Cronologia aggiornamenti firmware**.

Configurazione LDAP della rubrica di indirizzi e-mail

La stampante utilizza il protocollo Lightweight Directory Access Protocol (LDAP), che consente di accedere a una rubrica di rete per scopi di scansione su e-mail e autenticazione.

Le seguenti istruzioni indicano come utilizzare il protocollo LDAP per collegare la stampante a una rubrica di rete di indirizzi e-mail e come autenticare gli utenti della stampante utilizzando le loro credenziali LDAP.

Ricerca degli indirizzi e-mail

Quando la stampante utilizza il protocollo LDAP per la scansione su e-mail, questo consente di effettuare una ricerca all'interno di un database di indirizzi e-mail. Quando si immette l'indirizzo e-mail e si fa clic sul pulsante **Cerca**, il protocollo LDAP effettua una ricerca di caratteri corrispondenti in un elenco di indirizzi e-mail. È possibile affinare i risultati della ricerca digitando caratteri aggiuntivi e quindi eseguendo una nuova ricerca.

Le stampanti che supportano il protocollo LDAP supportano anche l'utilizzo di un profilo standard di posta elettronica in uscita, quindi non è necessaria una connessione al server LDAP per inviare e-mail.

Informazioni necessarie prima di iniziare

Assicurarsi di disporre delle seguenti informazioni prima di avviare la configurazione:

- Indirizzo del server (nome host o IP).
- Requisiti di autenticazione del server.
- Percorso da cui avviare la ricerca (DN di base, Radice di ricerca) (ad esempio, `o=mycompany.com`)
- Attributi per la corrispondenza del nome immesso (ad esempio, `cn` o `samAccountName`), il recupero dell'indirizzo e-mail (ad esempio, `mail`) e la modalità di visualizzazione del nome sul pannello di controllo (ad esempio, `displayName`).

Configurazione della rubrica

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

In Embedded Web Server, fare clic su **Impostazioni** > **Rubrica**. Qui è possibile configurare la stampante per ottenere gli indirizzi e-mail da un server LDAP, in modo che siano disponibili quando gli utenti eseguono una ricerca dalla schermata **Scansione su e-mail**.

1. Aprire Embedded Web Server.
2. Fare clic su **Impostazioni** >**Rubrica**.
3. Abilitare il server LDAP (obbligatorio per continuare con la configurazione LDAP).

   Sezione Server directory di rete:

4. Nella sezione **Server directory di rete**, immettere il nome dell'indirizzo del server LDAP (ad esempio, `ldap.mycompany.com`) e la **porta**.

   Sezione Requisiti di autenticazione del server:

5. Nella sezione **Requisiti di autenticazione del server** è possibile selezionare il tipo di autenticazione appropriato nel server (credenziali di Windows, credenziali semplici, utilizzo delle credenziali dell'utente della stampante). È obbligatorio indicare il nome del dominio, il nome utente e la password.

   Sezione relativa alle impostazioni di ricerca del database LDAP:

6. compilare questi campi:
   - Nella casella del percorso da cui avviare la ricerca (DN di base, Radice di ricerca), immettere il percorso da cui avviare la ricerca nel database (ad esempio, `o=mycompany.com`).
   - Nella casella del nome visualizzato del destinatario, immettere il nome dell'attributo che contiene il nome della persona (ad esempio, `displayName`).

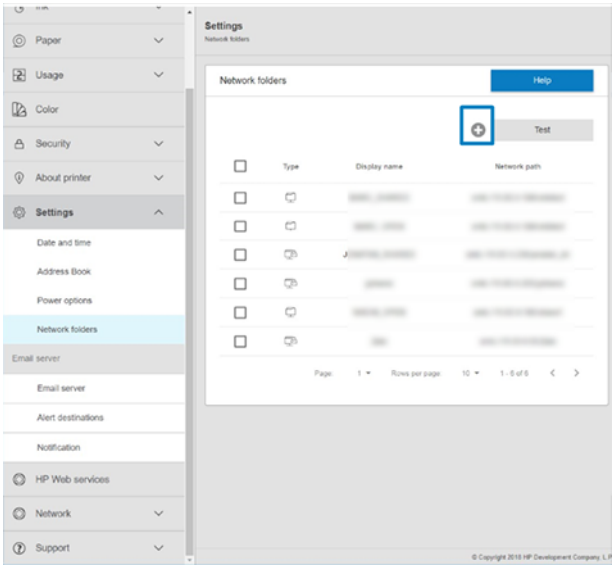
- Nella casella dell'indirizzo e-mail del destinatario, immettere il nome dell'attributo che contiene l'indirizzo e-mail della persona (ad esempio, `mail` o `rfc822Mailbox`).
- Utilizzare la casella Condizione filtro LDAP per impostare un filtro opzionale per filtrare gli indirizzi e-mail.

7. Fare clic sul pulsante **Applica** per salvare le impostazioni. Installazione completata.
8. Per verificare che il recupero LDAP sia configurato correttamente, inserire almeno tre caratteri di un nome contatto di rete nella casella **Prova**, quindi fare clic sul pulsante **Prova** Se il test ha esito positivo, viene visualizzato un messaggio.

Configurazione di una cartella di rete

Nell'Embedded Web Server della stampante, fare clic sulla scheda *Impostazioni* e sulla cartella *Rete*.

Vedere Embedded Web Server a pagina 35.



Nella pagina delle cartelle di rete, fare clic su nella parte superiore della pagina e compilare i vari campi:

- **Nome visualizzato:** nome che viene visualizzato nel pannello frontale quando si sceglie la destinazione della scansione/l'origine della stampa dei file (a seconda dell'uso della funzionalità).
- **Percorso di rete:** deve contenere il nome della rete del computer remoto e deve iniziare con // seguito dal percorso.
- **Protocollo:** SMB
- **Uso funzionalità:** Scegliere tra **Solo stampa**, **Scansione**, **Stampa e scansione** o **Nessuna**.
- **Destinazione di rete predefinita:** abilitare questa opzione per configurare questa cartella come destinazione predefinita per i file.
- **Sfoglia struttura cartella di rete:** consente di cercare nella struttura delle cartelle.

- **Requisiti di autenticazione:** immettere il nome utente e la password di accesso affinché sia possibile accedere ai documenti e alle immagini nella cartella di rete della stampante. Il nome utente e la password vengono memorizzati e crittografati nella memoria della stampante. Sono disponibili 3 opzioni:
  - **Nessuna:** utilizzare questa opzione per una cartella non protetta sulla rete (nessuna credenziale necessaria).
  - **Accesso automatico tramite le seguenti credenziali:** immettere il nome utente e la password solo una volta durante la configurazione e successivamente utilizzare la cartella sul pannello frontale senza immettere le credenziali.
  - **Richiedi credenziali quando necessario:** immettere il nome utente e la password sul pannello frontale ogni volta che viene utilizzato.

NOTA: La password utente deve contenere la password dell'**utente**. In Nome dominio immettere il nome del dominio in cui si trova il nome utente. Se l'**utente** non appartiene ad alcuno dominio, non compilare questo campo.

- **Opzione PIN di sicurezza:** creare un PIN di sicurezza a 4 cifre per impedire a utenti non autorizzati di accedere a documenti e immagini in questa cartella di rete.

Per una cartella di rete, immettere il nome o l'indirizzo IP del computer remoto, quello della cartella condivisa e il nome utente e la password **dell'utente** già creato nel computer remoto. Non compilare il campo del dominio utente a meno che l'utente non sia membro di un dominio di Windows. Se l'utente è solo un utente locale del computer remoto, non compilare il campo. È possibile utilizzare il nome, anziché l'indirizzo IP, nel campo del nome del server solo se la cartella condivisa si trova in un computer Windows nella stessa rete locale.

- Fare clic su **Applica** per salvare la configurazione.
- La stampante verifica automaticamente che sia possibile accedere alla cartella di rete. In caso contrario, vedere Impossibile accedere alla cartella di rete a pagina 134.

NOTA: Se il prodotto è già stato configurato per la scansione su rete e si desidera utilizzare ora un'altra cartella condivisa, fare clic .

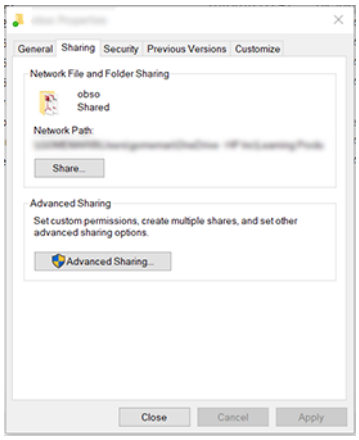
Per verificare che la cartella condivisa rimanga accessibile, fare clic su Verifica in Embedded Web Server in qualsiasi momento. Una cartella condivisa correttamente configurata può diventare inaccessibile a motivo della modifica della password dell'utente, di uno spostamento o di un'eliminazione.

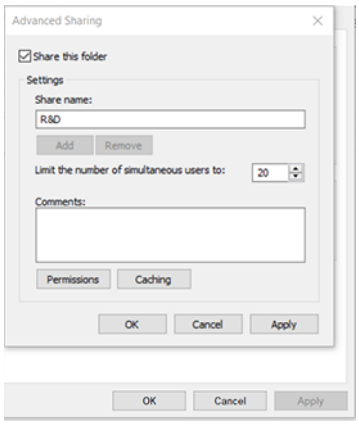
Esempio: Creazione di una cartella di rete in Windows

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

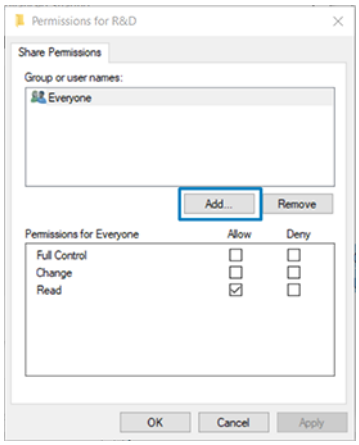
1. Creare un nuovo account utente sul computer remoto. A tale scopo, è possibile utilizzare un account utente esistente, ma tale opzione non è consigliata.
2. Creare una nuova cartella nel computer remoto, a meno che non se ne desideri utilizzare una già esistente.
3. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla cartella e fare clic su **Proprietà**.

4. Nella scheda **Condivisione**, fare clic sul pulsante **Condivisione avanzata**.

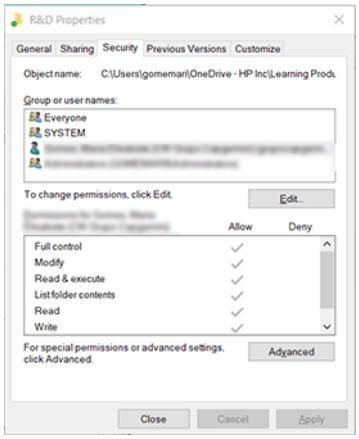




5. Assicurarsi che l'**utente** disponga delle impostazioni di autorizzazione corrette a seconda dell'uso delle funzionalità della cartella di rete. Se è stata configurata una scansione su cartella, è necessario verificare di avere il pieno controllo di lettura/scrittura sulla cartella condivisa in modo che l'utente possa aggiungere file alla cartella. A tale scopo, fare clic su **Autorizzazioni** e concedere il **Controllo completo** all'utente o a qualsiasi gruppo che includa tale utente. Se l'utente utilizzerà la cartella per stampare i documenti, è sufficiente un permesso di sola lettura.



6. Per gli **utenti di scanner**, se è presente una scheda **Protezione** nella finestra **Proprietà** per la cartella, è necessario anche concedere allo stesso utente il **Controllo completo** della cartella nella scheda **Protezione**. Solo alcuni file system come NTFS presentano tale requisito.



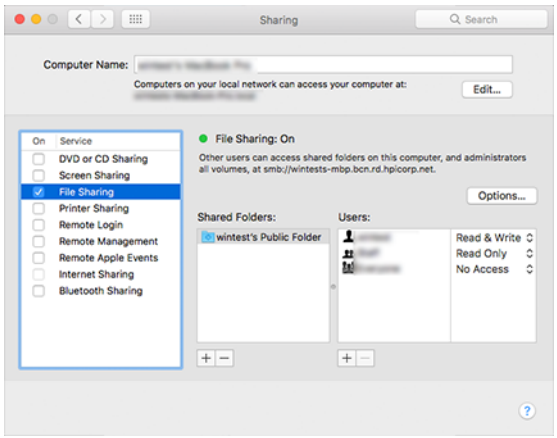
Esempio: Creazione di una cartella Scansione su rete in Mac OS

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Creare un nuovo account utente per l'**utente scanner** nel computer remoto. A tale scopo, è possibile utilizzare un account utente esistente, ma tale opzione non è consigliata.

2. Creare o scegliere una cartella nel computer remoto. Per impostazione predefinita, gli utenti di Mac OS hanno a disposizione una Cartella pubblica utilizzabile a tale scopo.

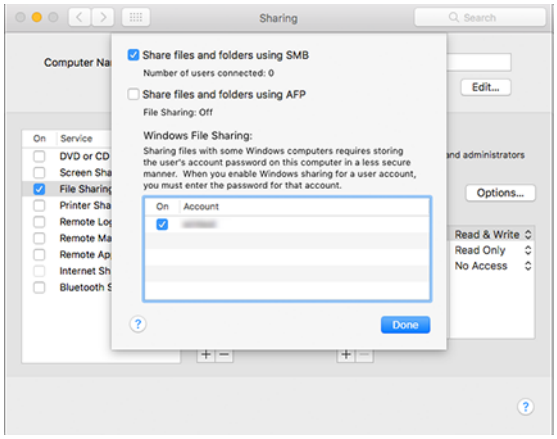
3. Aprire l'applicazione **Preferenze di Sistema** e fare clic sull'icona **Condivisione**.



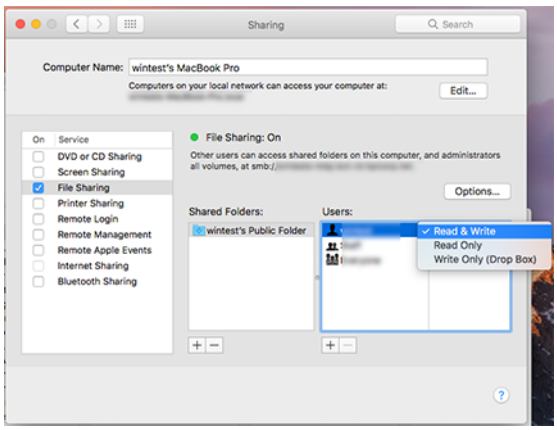
4. A seconda della funzionalità della cartella, accertarsi che l'utente disponga delle autorizzazioni appropriate. Per scopi di scansione, è necessaria l'autorizzazione di **Lettura e scrittura** per accedere alla cartella.

5. Fare clic su **Opzioni**.

6. Selezionare la casella **Condividi file e cartelle con SMB**, quindi assicurarsi di avere selezionato l'**utente scanner** nella colonna **Attivato**.



7. Fare clic su **Fine**. A questo punto, la condivisione file e quella Windows sono attivate.



8. È necessario configurare la stampante per inviare le scansioni alla cartella.

Configurazione del server di posta elettronica

Per configurare il server di posta elettronica tramite l'Embedded Web Server, selezionare **Impostazione** > **Server di posta elettronica** e compilare i seguenti campi, in genere forniti dal provider del server di posta elettronica.

- **Server SMTP e numero di porta**: l'indirizzo IP o il nome di dominio completo del server della posta in uscita (SMTP) che elaborerà tutti i messaggi di posta elettronica della stampante. Se il server di posta richiede l'autenticazione, le notifiche e-mail non funzioneranno.
- **Indirizzo e-mail stampante**: L'indirizzo e-mail assegnato all'account configurato nella stampante. Questo indirizzo e-mail verrà visualizzato nel campo Da: di tutti i messaggi di posta elettronica inviati dalla stampante. Questo non è lo stesso indirizzo di posta elettronica che viene utilizzato da HP Connected.
- **Limite dimensioni allegato**: le dimensioni massime di un file allegato a un messaggio e-mail. Quando si esegue la scansione dal pannello frontale, si viene avvertiti se le dimensioni dell'allegato superano questo limite; tuttavia, è possibile ignorare il messaggio e inviare comunque il messaggio.

- **Usa certificati SSL**: selezionare questa casella per utilizzare i certificati SSL se il server richiede una connessione crittografata. Fare clic sul collegamento per configurare le impostazioni dei certificati avanzate.
- **Autenticazione**: Se si sceglie l'autenticazione, viene anche richiesto di specificare il nome utente e la password.

Dopo aver configurato il server di posta elettronica, si consiglia di controllare la configurazione.

Controllo dell'accesso alla stampante

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Gestione della protezione della stampante con HP Connected

Dopo aver impostato i servizi Web, la stampante è "sbloccata". In questa modalità, chiunque conosca l'indirizzo e-mail della stampante può stampare su di essa semplicemente inviando un file a tale indirizzo. Sebbene HP fornisca un servizio di filtro della posta indesiderata, occorre divulgare l'indirizzo e-mail della stampante con prudenza, perché tutto ciò che viene inviato a tale indirizzo può essere stampato da essa.

Se si è l'amministratore della stampante, è possibile gestire la protezione della stampante o modificarne lo stato su "bloccata" visitando HP Connected all'indirizzo http://www.hpconnected.com. Da qui, è anche possibile personalizzare l'indirizzo e-mail della stampante e gestire i lavori di stampa. Dopo la prima visita, sarà necessario creare un account in HP Connected utilizzando il codice della stampante.

Impostazioni di sicurezza dell'Embedded Web Server

Nel menu Embedded Web Server, è possibile fare clic su **Protezione**, quindi **Password amministratore** per controllare l'accesso alla stampante specificandone un account amministratore per controllare l'accesso a Embedded Web Server e al pannello frontale della stampante.

L'amministratore può anche definire altri tipi di autorizzazioni nel pannello di controllo tramite l'opzione di menu **Controllo dell'accesso**. In questa sezione, l'amministratore può creare nuovi account utente della stampante e assegnare loro autorizzazioni specifiche in base al ruolo.

Altre impostazioni di protezione applicate a tutti gli utenti sono disponibili nell'opzione di menu **Impostazioni di protezione**.

LDAP – server di accesso

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Informazioni necessarie prima di iniziare

Assicurarsi di disporre delle seguenti informazioni prima di avviare la configurazione:

- Indirizzo del server (nome host o IP).
- Requisiti di autenticazione del server.
- Percorso da cui avviare la ricerca (DN di base, Radice di ricerca) (ad esempio, `o=mycompany.com`)
- Attributi per la corrispondenza del nome immesso (ad esempio , `cn` o `samAccountName`), il recupero dell'indirizzo e-mail (ad esempio , `mail`) e la modalità di visualizzazione del nome sul pannello di controllo (ad esempio , `displayName`).

Impostazioni

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

In Embedded Web Server, fare clic su **Impostazioni** > **Server di accesso LDAP**.

1. Abilitare il server LDAP (obbligatorio per continuare con la configurazione LDAP).

   Sezione Server directory di rete:

2. Nella sezione **Server directory di rete**, immettere il nome dell'indirizzo del server LDAP (ad esempio, `ldap.mycompany.com`) e la **porta**.

   - Se non si conosce il server LDAP, rivolgersi all'amministratore del server.
   - Per abilitare una connessione protetta (SSL), attivare **Usa una connessione protetta (SSL)**.

   Sezione Requisiti di autenticazione del server:

3. Nella sezione **Requisiti di autenticazione del server**, è possibile selezionare il tipo di autenticazione corretto nel server (utilizzare le credenziali dell'utente della stampante, utilizzare le credenziali dell'amministratore LDAP). È obbligatorio specificare il nome del dominio, il nome utente e la password.

   Sezione relativa alle impostazioni di ricerca del database LDAP:

4. compilare questi campi:

   - Nella casella **Radice di associazione e ricerca** , immettere il percorso da cui avviare la ricerca nel database (ad esempio, `o=mycompany.com`).
   - Nella casella **Recupera il nome dell'utente della stampante utilizzando questo attributo** , immettere il nome dell'attributo che contiene il nome della persona (ad esempio, `displayName`).
   - Nella casella **Abbina il nome immesso con questo attributo** immettere il nome dell'attributo il cui contenuto deve essere associato al tipo di nome utente durante l'accesso.
   - Nella casella **Recupera l'indirizzo e-mail dell'utente che utilizza questo attributo** , immettere il nome dell'attributo che contiene l'indirizzo e-mail della persona (ad esempio `mail` o `rfc822Mailbox`).
   - Nella casella **Recupera il gruppo di utenti utilizzando questo attributo**, immettere il nome dell'attributo contenente i gruppi a cui appartiene la persona.

5. Fare clic sul pulsante **Applica** per salvare le impostazioni. Installazione completata.

6. Per verificare che il recupero LDAP sia configurato correttamente, inserire almeno tre caratteri di un nome contatto di rete nella casella **Prova**, quindi fare clic sul pulsante **Prova** Se il test ha esito positivo, viene visualizzato un messaggio.

Configurazione dell'accesso a Windows

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Informazioni necessarie prima di iniziare

Assicurarsi di disporre delle seguenti informazioni prima di avviare la configurazione:

- Dominio Windows.
- Attributi per la corrispondenza del nome immesso (ad esempio, `cn` o `samAccountName`), il recupero dell'indirizzo e-mail (ad esempio, `mail`) e la modalità di visualizzazione del nome sul pannello di controllo (ad esempio, `displayName`).

Impostazioni

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

In Embedded Web Server, fare clic su **Impostazioni** >**Configurazione accesso Windows**.

1. Abilitare lo stato di accesso Windows (obbligatorio per continuare con la configurazione di accesso Windows).

   Sezione di configurazione dell'accesso Windows:

2. immettere il **Dominio predefinito di Windows** (ad esempio, `myCompany.com`).

   - Se non si conosce il dominio di Windows, contattare l'amministratore del server.
   - Per abilitare una connessione protetta (SSL), attivare **Usa una connessione protetta (SSL)**.

3. Immettere il nome dell'attributo nella casella **Abbina il nome immesso a questo attributo**; il suo contenuto deve corrispondere al tipo di nome utente durante l'accesso.

4. Nella casella **Recupera l'indirizzo e-mail dell'utente utilizzando questo attributo** , immettere il nome dell'attributo che contiene l'indirizzo e-mail della persona (ad `esempio mail orfc822Mailbox`).

5. Nella casella **Recupera il nome dell'utente della stampante utilizzando questo attributo** , immettere il nome dell'attributo che contiene il nome della persona (ad esempio, `displayName`).

6. Fare clic sul pulsante **Applica** per salvare le impostazioni. Installazione completata.

7. Per verificare che il recupero LDAP sia configurato correttamente, inserire almeno tre caratteri di un nome contatto di rete nella casella **Prova**, quindi fare clic sul pulsante **Prova** Se il test ha esito positivo, viene visualizzato un messaggio.

Impostazioni di sicurezza del pannello frontale

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Per controllare alcune funzioni della stampante, sul pannello frontale toccare , quindi **Protezione**:

- **Sessioni utente**: consente di attivare o disattivare la disconnessione automatica dopo 1, 3 o 5 minuti.
- **Server Web incorporato**: consente di abilitare o disabilitare l'Embedded Web Server.
- **Stampa e gestione dei servizi Web**: consente di attivare o disattivare i servizi Web utilizzati dagli strumenti di stampa e di gestione quali HP Utility, HP Click e SDK per software RIP.

Se è stata impostata una password amministratore, dovrà essere specificata per poter eseguire le seguenti operazioni.

- Modifica delle impostazioni di protezione (inclusa la password amministratore).
- Modifica della configurazione della connessione Internet.
- Modifica della configurazione degli aggiornamenti del firmware automatici.
- Attivazione o disattivazione del download e/o dell'installazione automatici degli aggiornamenti del firmware.
- Ripristino di una versione del firmware precedente.

- Ripristino dei valori predefiniti.

NOTA: La password amministratore può contenere soltanto i caratteri che vengono visualizzati nella tastiera su schermo del pannello frontale. Se si imposta una nuova password con Embedded Web Server, i caratteri non presenti in tale set di caratteri limitato verranno rifiutati.

Richiedi ID account

Se si desidera tenere traccia dell'utilizzo della stampante da parte di diversi utenti, è possibile impostare la stampante in modo da richiedere un ID account per ciascun processo.

Sul pannello frontale, toccare , quindi **Gestione processi** > **ID account richiesto**.

Se questa impostazione è attivata, il campo ID account sarà obbligatorio e i processi senza ID account saranno messi "in attesa di contabilità".

Quando si invia il processo, l'ID account può essere impostato nel driver della stampante. Se il processo è impostato come "in attesa di contabilità" nella stampante, è possibile immettere l'ID account nel driver o nel pannello frontale accedendo alla coda processi e facendo clic sul processo in attesa. Viene visualizzata una finestra con una casella di testo in cui è possibile inserire l'ID account.

Driver

Si potrebbe voler installare uno o più driver in base alle proprie esigenze.

Sono disponibili vari driver per la stampante; quale sia il più adatto dipende dalle circostanze:

- Sistema operativo utilizzato
- Tipo di applicazioni dalle quali si esegue la stampa
- Numero delle stampanti in dotazione
- Accessori di output in dotazione

I software dei driver più aggiornati sono disponibili all'indirizzo http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers.

Driver specifici per Windows

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Si consiglia il seguente driver:

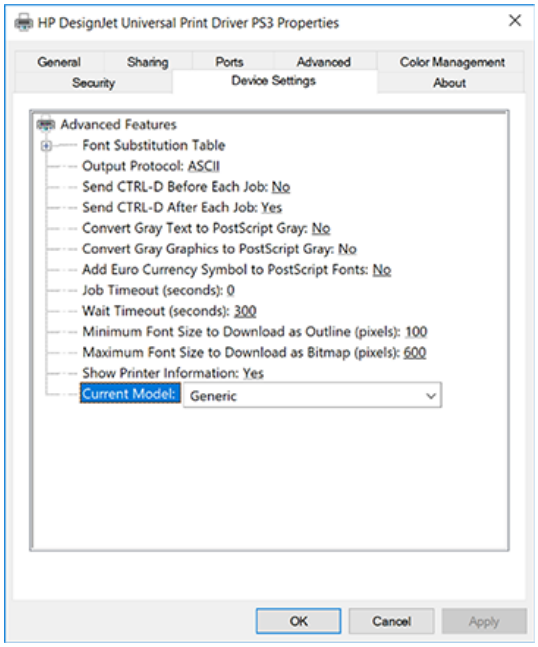
- Stampanti Non-PostScript: il driver raster
- Stampanti PostScript, con Windows 7 o Windows Server 2008R2: il driver PostScript
- Stampanti PostScript, con Windows 8, Windows Server 2012 o versioni successive: il driver PDF

Strumento di configurazione HP Universal Print Driver

Se si dispone di una stampante PostScript, si consiglia di selezionare *HP DesignJet UPD PostScript Driver*.

Per installare l'HP DesignJet Universal Print Driver, andare su http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/support e fare clic su **Software e driver** > **Driver - Universal Print Driver** > **Scarica**.

Al termine dell'installazione, andare a **Stampante** > **Impostazioni dispositivo** > **Proprietà** e verificare che venga visualizzato **Generico** in **Modello corrente**.



Per installare lo strumento, accedere all'indirizzo http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/support e fare clic su **Software e driver** > **Software - Utility** > **Strumento di configurazione UPD** > **Scarica**.

Per informazioni su come installare e utilizzare lo strumento, accedere alla pagina https://support.hp.com/us-en/document/c05658213.

Impostazione delle preferenze del driver Windows

È possibile modificare alcune impostazioni predefinite del driver della stampante in base alle proprie preferenze. Ad esempio, è possibile impostare le opzioni per i colori o il risparmio della carta. A tale scopo, fare clic sul pulsante Start o Cerca sullo schermo del computer, quindi fare clic su **Dispositivi e impostazioni** o **Dispositivi e stampanti**. Nella finestra successiva, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della propria stampante, quindi fare clic su **Preferenze di stampa**. Le impostazioni modificate nella finestra Preferenze di stampa verranno salvate come valori predefiniti per l'utente corrente.

Per impostare i valori predefiniti per tutti gli utenti del sistema, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante, quindi fare clic su **Proprietà stampante**, accedere alla scheda **Avanzate** e infine fare clic su **Impostazioni di stampa predefinite**. Qualsiasi impostazione predefinita modificata verrà salvata per tutti gli utenti.

Modifica dell'impostazione del linguaggio grafico

È inoltre possibile modificare l'impostazione del linguaggio grafico dal pannello frontale. Toccare , quindi **Configurazione di stampa predefinita** > **Linguaggio grafico**.

Quindi selezionare una delle seguenti opzioni:

- Selezionare **Automatico** per consentire alla stampante di determinare quale tipo di file sta ricevendo. Questa è l'impostazione predefinita. Questa impostazione funziona per la maggior parte delle applicazioni software. Generalmente, non è necessario modificarla.
- Selezionare **PS** (PostScript) solo se si invia un file di quel tipo direttamente alla stampante, senza passare per un driver della stampante.
- Selezionare **PDF** solo se si invia un file di quel tipo direttamente alla stampante, senza passare per un driver della stampante.
- Selezionare **HP-GL/2** solo se si invia un file di quel tipo direttamente alla stampante, senza passare per un driver della stampante.
- Selezionare **CALS/G4** solo se si invia un file di quel tipo direttamente alla stampante, senza passare per un driver della stampante.
- Selezionare **TIFF** solo se si invia un file di quel tipo direttamente alla stampante, senza passare per un driver della stampante.
- Selezionare **JPEG** solo se si invia un file di quel tipo direttamente alla stampante, senza passare per un driver della stampante.

Soluzioni "mobile" per la stampa

Con le soluzioni di stampa mobile HP è possibile stampare direttamente dallo smartphone o dal tablet in pochi semplici passi ovunque ci si trovi, utilizzando il sistema operativo del proprio dispositivo mobile o inviando un messaggio e-mail alla stampante con un allegato PDF, TIFF o JPEG.

- Per la stampa in Android, installare l'app HP Print Service da Google Play. Se l'app è già stata installata, controllare che sia aggiornata. È possibile scaricare la versione più recente dalla pagina https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice.
- È inoltre possibile scaricare l'app HP Smart App per ottimizzare le capacità di stampa da uno smartphone o tablet.
  - Versione iOS più recente dalla pagina https://itunes.apple.com/app/id469284907
  - Versione Android più recente dalla pagina https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol
- Per abilitare la stampa via e-mail, assicurarsi che il servizio sia attivato e recuperare l'indirizzo e-mail della stampante nel pannello frontale.

Per ulteriori informazioni, vedere http://www.hp.com/go/designjetmobility.

Accessibilità

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Pannello frontale

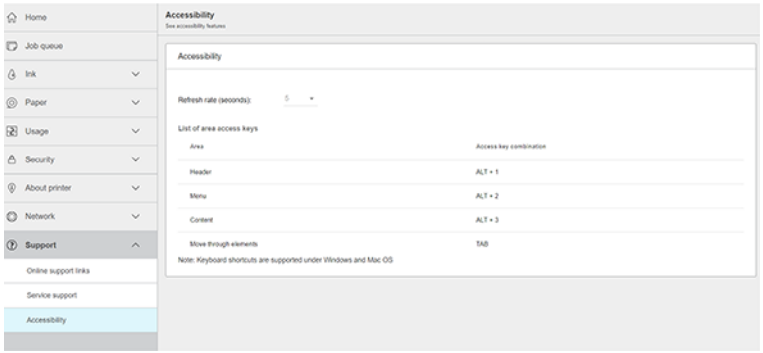
Se necessario, è possibile modificare la luminosità del pannello frontale e il volume dell'altoparlante.

Vedere Modifica delle opzioni di sistema a pagina 12.

Embedded Web Server

Nell'Embedded Web Server, è possibile visualizzare lo stato della stampante ed eseguire altre operazioni senza utilizzare il pannello frontale.

Per informazioni sulle funzioni di accessibilità dell'Embedded Web Server, fare clic su **Supporto** > **Accessibilità**.



Consultare http://www.hp.com/hpinfo/abouthp/accessibility/ le informazioni sul programma di accessibilità e sull'impegno di HP per rendere i propri prodotti e servizi accessibili alle persone con disabilità.

Altre fonti di informazione

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

È possibile scaricare i seguenti documenti dalla pagina http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/manuals:

- Informazioni introduttive
- Guida per l'utente
- Informazioni legali
- Garanzia limitata

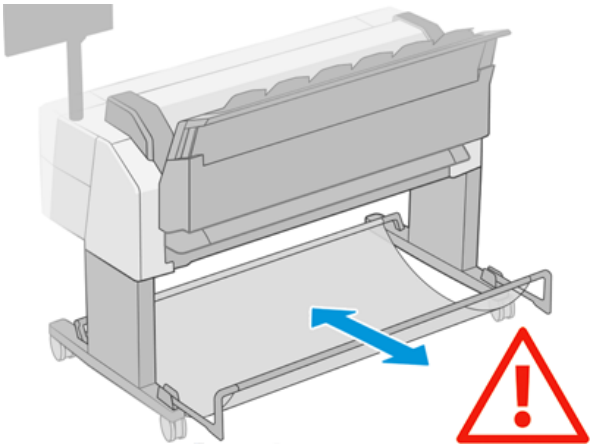
2 Gestione carta

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

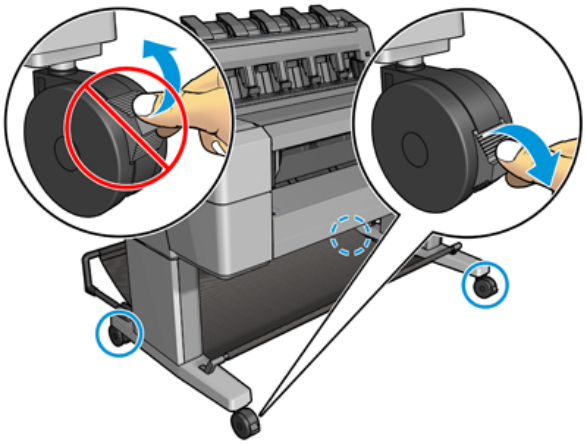
Consigli generali

Questo argomento fornisce una serie completa di informazioni di riferimento per questo argomento.

⚠ **ATTENZIONE:** Prima di avviare il processo di caricamento della carta, assicurarsi che attorno alla stampante vi sia spazio sufficiente, sia davanti che dietro. Come minimo, è necessario che dietro la stampante vi sia spazio sufficiente per aprire completamente il raccoglitore.

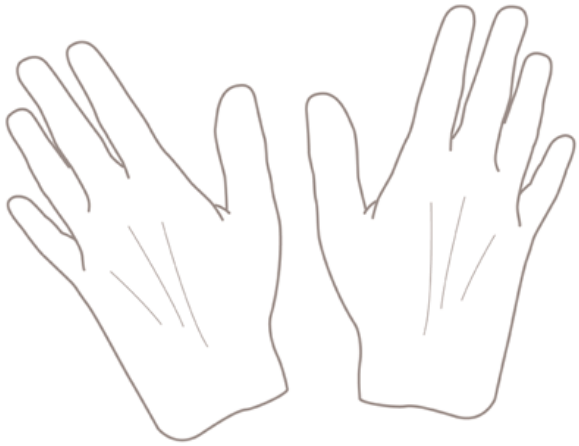


⚠ **ATTENZIONE:** Per evitare che la stampante si sposti, assicurarsi che le sue ruote siano bloccate (la leva del freno è abbassata).



ATTENZIONE: La lunghezza di tutta la carta deve essere di 280 mm o superiore. La carta A4 e Letter non può essere caricata con orientamento orizzontale.

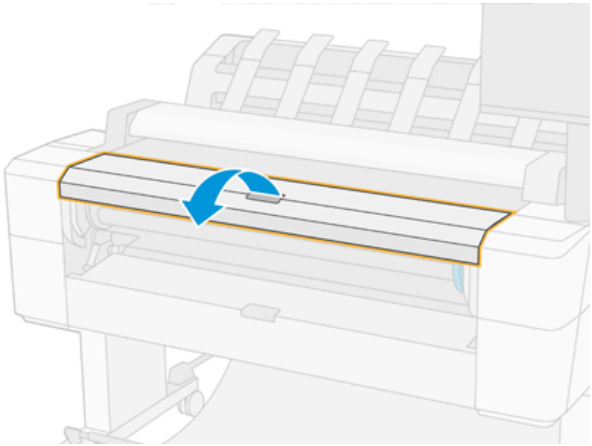
SUGGERIMENTO: Per la carta fotografica indossare guanti di cotone per evitare il trasferimento di olio sulla carta.



Caricamento di un rotolo sul mandrino

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

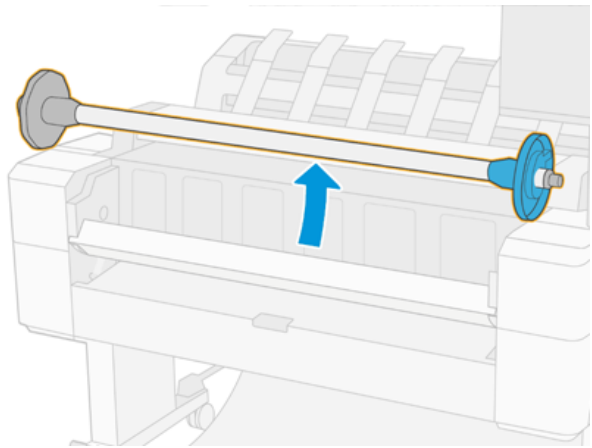
1. Aprire il coperchio del rotolo.



2. Rimuovere l'estremità nera del mandrino dalla stampante, quindi l'estremità blu.

ATTENZIONE: Accertarsi di rimuovere prima l'estremità nera. Rimuovendo prima l'estremità blu si potrebbe danneggiare l'estremità nera.

AVVERTENZA! Durante l'operazione di rimozione, non introdurre le dita nei supporti del mandrino.

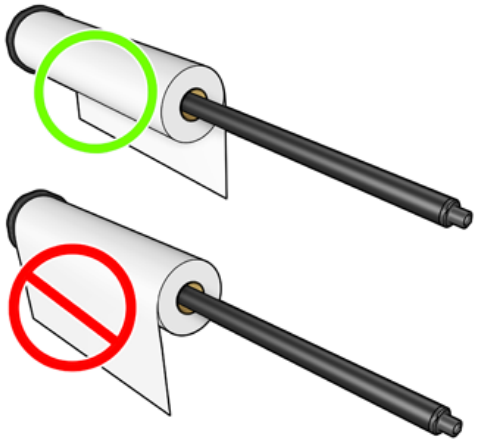


3. Il mandrino ha una fermo su ogni estremità. Il dispositivo di arresto blu può spostarsi lungo il mandrino. rimuovere il dispositivo di arresto blu dall'estremità del mandrino.
4. Rimuovere l'eventuale rotolo o bobina di cartone presente sul mandrino.
5. Se il rotolo è lungo, appoggiarlo orizzontalmente su una superficie piana e inserirvi il mandrino.

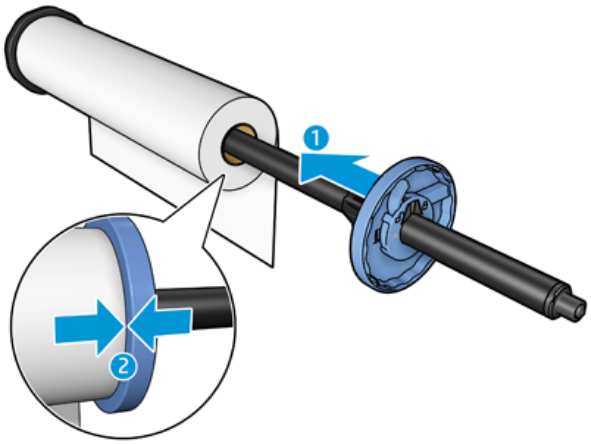
SUGGERIMENTO: Per gestire un rotolo grande sono necessarie due persone.

6. Inserire il nuovo rotolo di carta sul mandrino. Assicurarsi che il tipo di carta sia orientato nel modo illustrato. In caso contrario, rimuovere il rotolo, ruotarlo di 180 gradi e reinserirlo sul mandrino. La posizione corretta è indicata dalle etichette sul mandrino.

NOTA: Con la stampante posta di fronte, il fermo blu deve essere inserito nel supporto destro.



7. Collocare il fermo blu in corrispondenza dell'estremità aperta del mandrino e spingerlo verso l'estremità del rotolo.



8. Assicurarsi che il dispositivo di arresto blu sia premuto fino in fondo, finché entrambe le estremità non sono contro i dispositivi di arresto.

Se si utilizzano regolarmente vari tipi di carta, è possibile sostituire i rotoli di carta più rapidamente provvedendo a precaricare rotoli di tipi di carta diversi su mandrini diversi. È possibile acquistare dei mandrini aggiuntivi; vedere Materiale di consumo e accessori a pagina 194.

Caricamento di un rotolo nella stampante

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Per avviare questa procedura, è necessario che sul mandrino sia caricato un rotolo di carta. Vedere Caricamento di un rotolo sul mandrino a pagina 37.

SUGGERIMENTO: Non tentare di aprire entrambi i coperchi del rotolo contemporaneamente; Ciò potrebbe causare problemi. Chiudere sempre un coperchio prima di aprire l'altro.

NOTA: I primi due passaggi di seguito sono facoltativi: è possibile iniziare dal passaggio 3. Tuttavia, in questo caso la stampante non terrà traccia della lunghezza del rotolo e non stamperà il codice a barre sul rotolo quando quest'ultimo verrà rimosso. Si consiglia quindi di seguire tutti i passaggi, a partire dal passaggio 1, a meno che non sia stata disattivata l'opzione **Stampa info carta**. Vedere Stampa info carta a pagina 52.

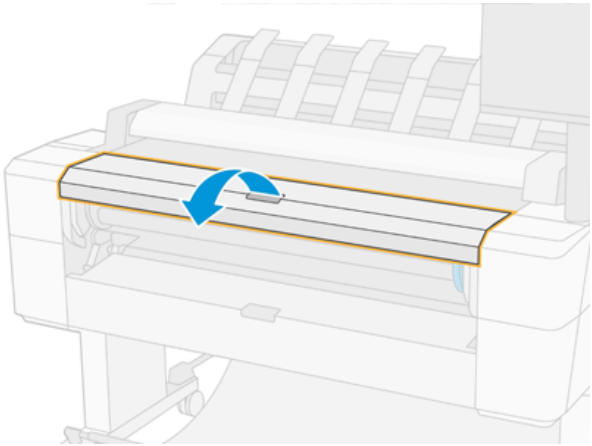
1. Sul pannello frontale, premere , quindi l'icona del rotolo e infine **Carica**.

   Se il rotolo selezionato è già stato caricato, è necessario attendere mentre viene rimosso automaticamente.

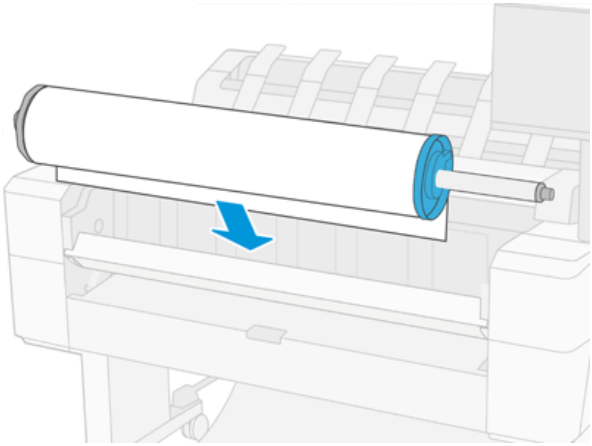
2. Se si inizia a caricare il rotolo 1 quando il rotolo 2 è già stato caricato, il rotolo 2 viene portato nella posizione di standby, in modo che sia possibile effettuare la stampa utilizzando tale rotolo (quando necessario) senza doverlo ricaricare, e vice versa.

NOTA: Se si apre il coperchio mentre il rotolo è caricato ma non in fase di stampa, il rotolo verrà automaticamente rimosso e sarà necessario ricaricarlo la volta successiva che si desidera stampare su di esso.

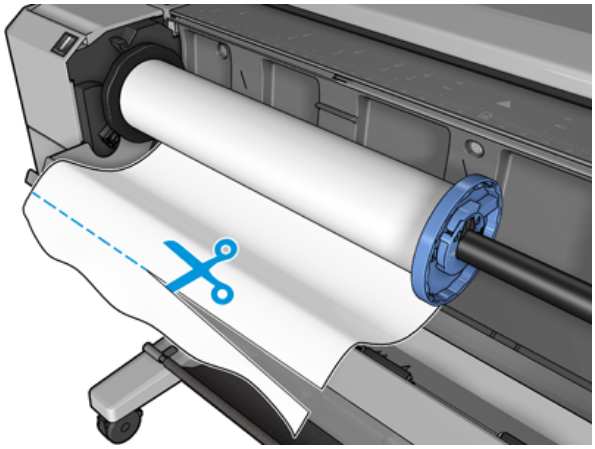
3. Aprire il coperchio del rotolo.



4. Caricare il mandrino nella stampante, con il fermo blu a destra. Tenere il mandrino per le estremità e non al centro, per evitare di toccare la carta e lasciare eventuali segni su di essa.

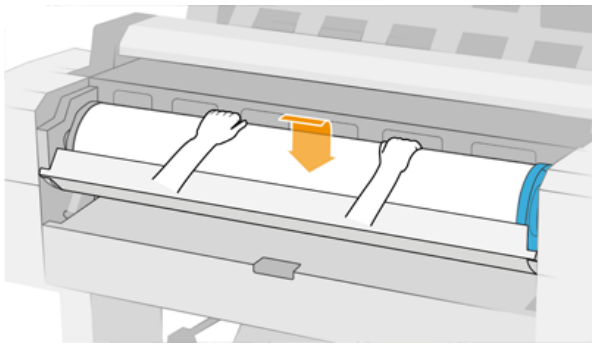


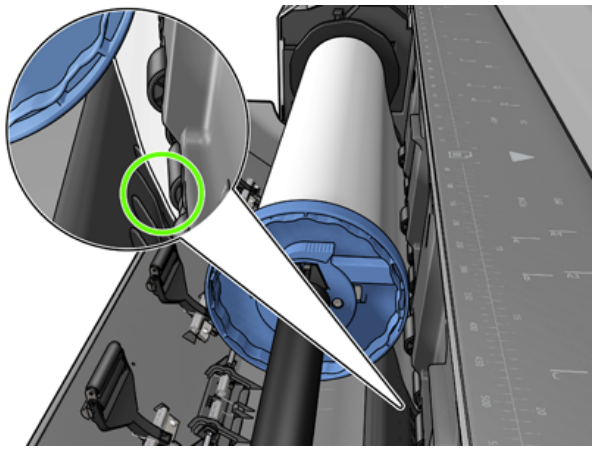
5. Se il bordo del rotolo non è diritto o è strappato, talvolta a causa del nastro utilizzato per fissare l'estremità del rotolo, tirare la carta leggermente oltre il taglio e utilizzare una taglierina per tagliare il bordo diritto.



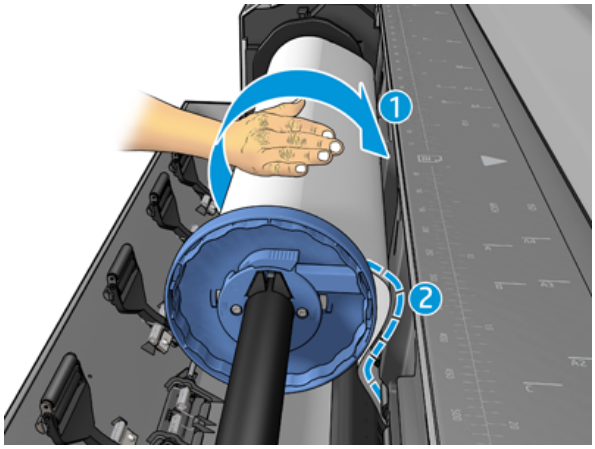
6. Inserire il bordo della carta nella stampante.

⚠ **AVVERTENZA!** Non inserire le dita nel percorso della carta della stampante.





7. Far scorrere la carta nella stampante fino a quando non si avverte una resistenza e la carta si flette leggermente. Quando la stampante rileva la carta, quest'ultima viene alimentata automaticamente nella periferica. Si sentirà un segnale acustico.



8. Se il bordo iniziale della carta include un codice a barre, la stampante lo legge, lo taglia e lo fa cadere nel raccoglitore.

9. Se il bordo di entrata della carta non dispone di codice a barre, il pannello frontale richiede di selezionare la categoria e il tipo di carta.

SUGGERIMENTO: Se si è caricato un tipo di carta il cui nome non è incluso nell'elenco, vedere Il tipo di carta non è presente nel driver a pagina 204.

10. Sul pannello frontale potrebbe venire visualizzato un messaggio che richiede di specificare la lunghezza del rotolo. Vedere Stampa info carta a pagina 52. Premere **OK**.

11. Chiudere il coperchio del rotolo quando richiesto dal pannello frontale.

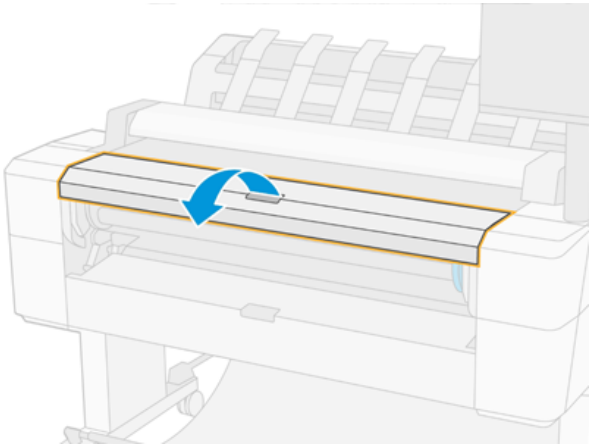
NOTA: Se si verifica un problema imprevisto in una delle fasi del caricamento della carta, vedere Impossibile caricare la carta a pagina 202.

Rimozione di un rotolo

Prima di rimuovere un rotolo, verificare se è presente carta sul rotolo o se è terminata e attenersi alla procedura appropriata descritta di seguito.

Procedura rapida con la carta sul rotolo

Se sul rotolo è presente della carta, è sufficiente aprire il coperchio del rotolo e far scorrere la carta fino a quando il rotolo non viene rimosso automaticamente. Il pannello frontale richiede di caricare un nuovo rotolo o foglio.



NOTA: Quando il rotolo viene rimosso in questo modo, non viene stampato alcun codice a barre, pertanto la stampante ignorerà la lunghezza del rotolo al successivo caricamento. Vedere Stampa info carta a pagina 52.

NOTA: Se si apre il coperchio di un rotolo mentre è caricato un foglio, anche il foglio viene rimosso.

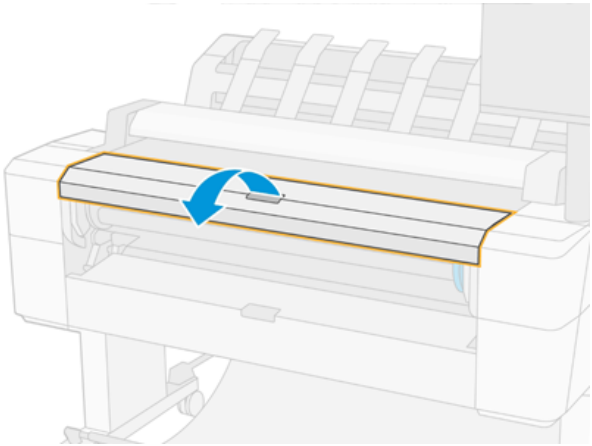
Procedura del pannello frontale con la carta sul rotolo

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se sul rotolo è presente della carta, è possibile rimuoverla dal pannello frontale.

1. Premere , quindi l'icona del rotolo e infine **Rimuovi**.

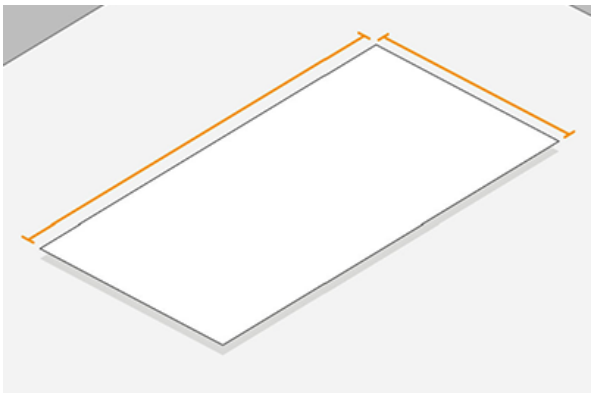
2. Potrebbe essere necessario aprire il coperchio del rotolo.



Caricamento di un foglio singolo

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Misurare la lunghezza del foglio prima del caricamento (se non è di dimensioni standard).



2. Assicurarsi che entrambi i coperchi del rotolo siano chiusi. Se un coperchio viene aperto mentre è caricato un foglio, il foglio verrà rimosso immediatamente.

⚠ **AVVERTENZA!** Non caricare il foglio prima di avviare il processo di caricamento dal pannello frontale.

3. Sul pannello frontale, premere , quindi l'icona del foglio, quindi **Carica** > **Caricare foglio**.

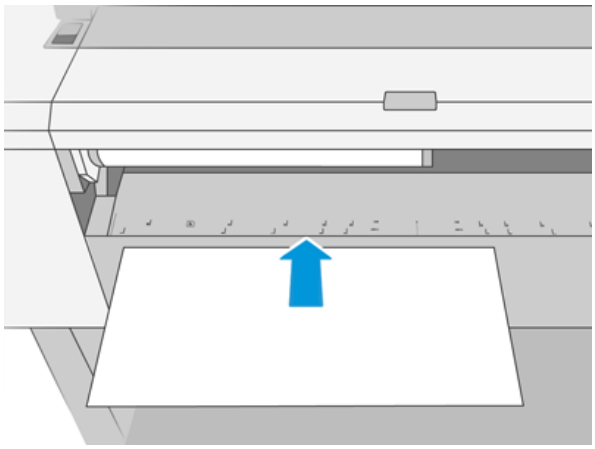
4. Se un rotolo è già stato caricato, è necessario attenderne la rimozione automatica. Il rotolo non viene rimosso, bensì collocato in posizione di standby, in modo che sia possibile stampare di nuovo su di esso una volta rimosso il foglio di carta.

NOTA: Se si apre il coperchio mentre il rotolo è caricato ma non in fase di stampa, il rotolo verrà automaticamente rimosso e sarà necessario ricaricarlo la volta successiva che si desidera stampare su di esso.

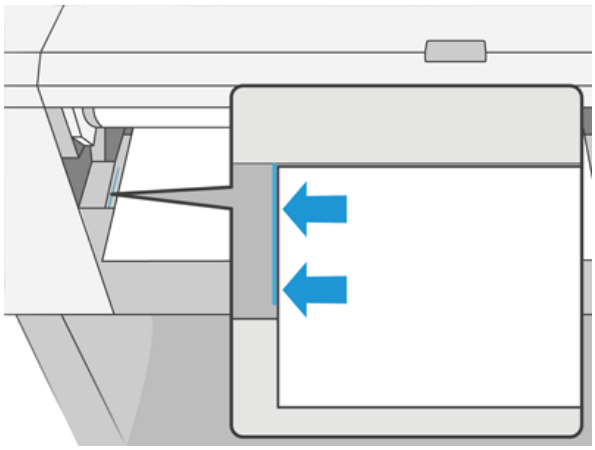
5. Selezionare la categoria e il tipo di carta.

SUGGERIMENTO: Se si è caricato un tipo di carta il cui nome non è incluso nell'elenco, vedere Il tipo di carta non è presente nel driver a pagina 204.

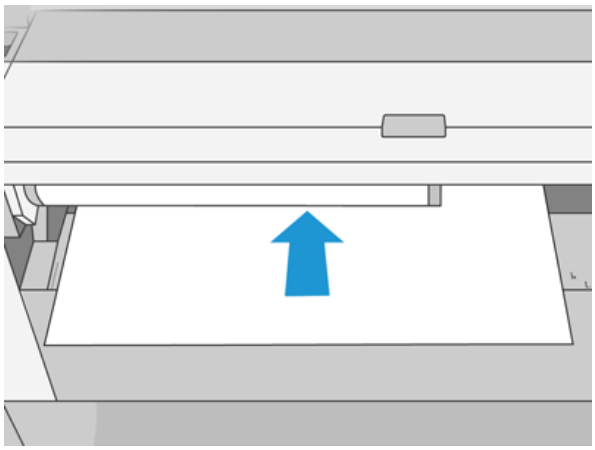
6. Quando richiesto dal pannello frontale, inserire il foglio nella parte anteriore della stampante.



7. Allineare il bordo sinistro del foglio con la linea blu sul lato sinistro della stampante.



8. Spingere fino in fondo il foglio nella stampante.



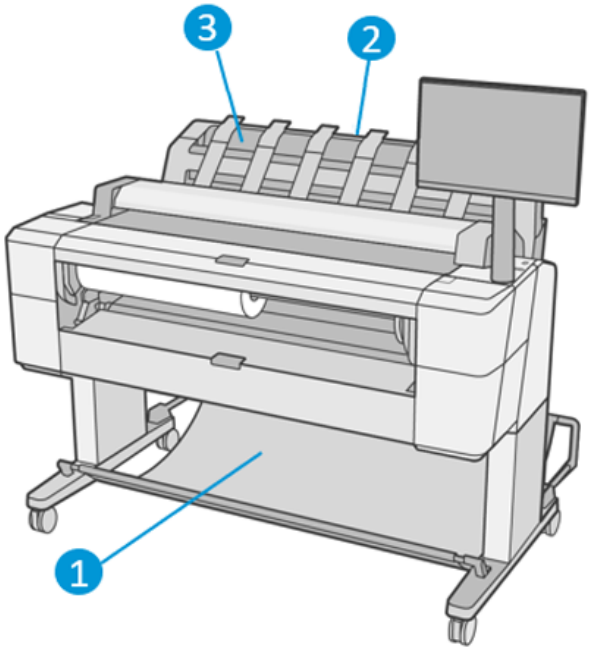
⚠ **AVVERTENZA!** Non inserire le dita nel percorso della carta della stampante.

9. Inserire il foglio nella stampante fino a quando questa non emette un segnale acustico e inizia a prelevare la carta.
10. La stampante verifica l'allineamento.
11. Se il foglio non è allineato correttamente, viene espulso e sarà necessario riprovare.

NOTA: Se si verifica un problema imprevisto in una delle fasi del caricamento della carta, vedere Impossibile caricare la carta a pagina 202.

Impilatore

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.



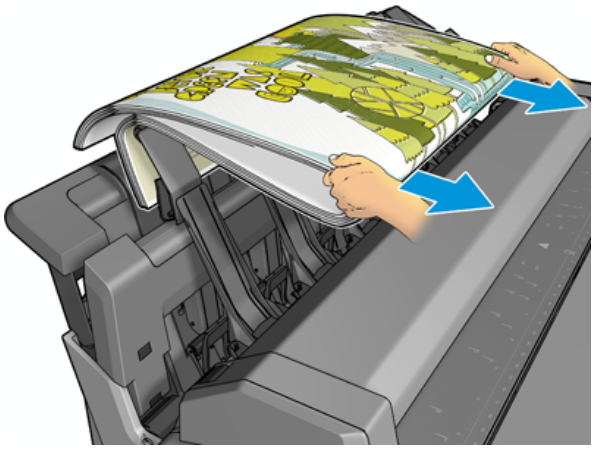
1. Raccoglitore
2. Coperchio superiore impilatore
3. Impilatore

Consigli generali

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Per impostazione predefinita, la stampante taglia la carta dopo ogni processo di stampa. Il foglio di carta stampato risultante viene ordinatamente riposto sopra gli altri fogli stampati dall'impilatore.

Per svuotare l'impilatore, porsi davanti alla stampante ed estrarre la risma di fogli stampati. È possibile che il coperchio dell'impilatore si apra durante questa procedura; verificare che sia chiuso dopo aver rimosso i fogli. In genere, si chiude automaticamente grazie alla molla di ritorno.



SUGGERIMENTO: Sebbene sia possibile rimuovere i fogli dall'impilatore mentre è in corso la stampa, si consiglia di rimuovere tutte le stampe mentre la stampante non è in funzione.

SUGGERIMENTO: È possibile bloccare il coperchio dell'impilatore in posizione di apertura per raccogliere processi speciali. Accertarsi di chiuderlo subito dopo.

SUGGERIMENTO: Se si desidera utilizzare carta fotografica per la stampa in modalità normale con l'impilatore, si consiglia di utilizzare la carta HP a rapida asciugatura.

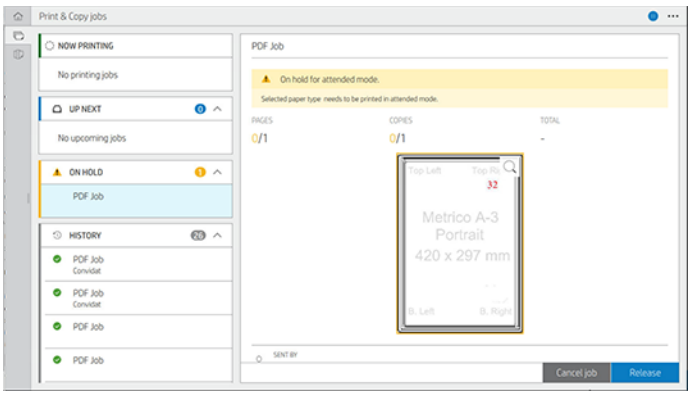
SUGGERIMENTO: Per impilare carta inferiore a 75 gr/m2, attivare i separatori blu situati ai lati del coperchio dell'impilatore. Assicurarsi di disattivarli quando si usa altra carta.

Stampa manuale con l'impilatore aperto

La modalità di stampa manuale dell'impilatore è progettata per essere utilizzata quando si desidera ottenere la massima qualità di stampa su carta fotografica e si è disposti a presidiare tale operazione stando davanti alla stampante.

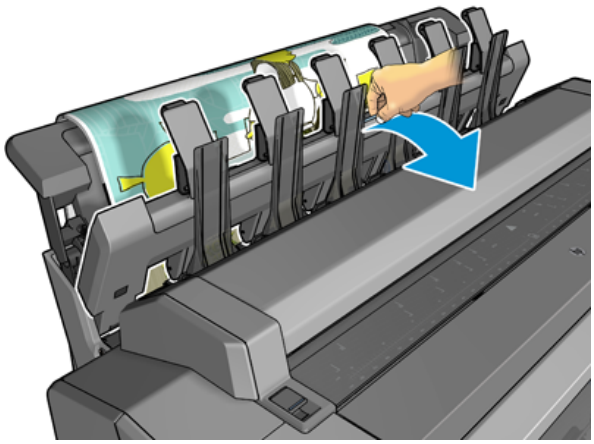
È possibile scegliere la modalità assistita per un determinato processo (ad esempio, dal driver della stampante), oppure impostando la stampante sulla modalità assistita dal pannello frontale.

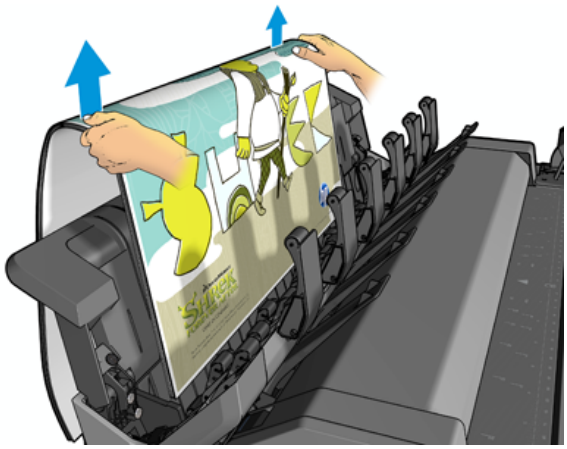
- Se si invia un processo con la modalità assistita selezionata, viene messo in attesa e viene data priorità agli altri lavori fino a quando non si seleziona tale processo per la stampa dal pannello frontale (il pannello frontale visualizza le informazioni su come eseguire la procedura) e si apre il coperchio dell'impilatore.



- Se si imposta la stampante sulla modalità manuale dal pannello frontale, tutti i processi nella coda vengono messi in attesa per la modalità manuale ed è possibile stamparli dalla coda. Quando si esce dalla modalità manuale, gli eventuali lavori ancora nella coda tornano al loro stato precedente.

NOTA: Quando si apre l'impilatore per attivare la modalità manuale, bloccare il coperchio in posizione di apertura.

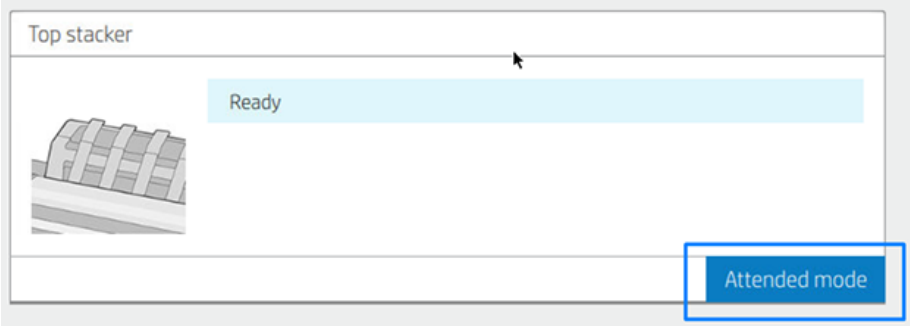




Nella modalità manuale:

- È possibile stampare solo una pagina alla volta. È necessario avviare ogni pagina manualmente dal pannello frontale.
- Si stampa con il coperchio dell'impilatore aperto e ci si colloca davanti alla stampante per controllare la pagina stampata in uscita.
- Con il coperchio dell'impilatore aperto, si ha una visibilità migliore sulla stampa in uscita, ma l'impilatore non può garantire che la stampa seguirà il percorso carta corretto, quindi è necessario vigilare sul processo per prevenire possibili danni.
- Non è possibile eseguire la scansione o la copia perché la copertura dell'impilatore sta bloccando lo scanner.
- Se la stampante è lasciata inattiva e in modalità manuale per più di 15 minuti, la modalità manuale viene annullata e si viene avvertiti di chiudere l'impilatore.
- È possibile uscire dalla modalità manuale dal pannello frontale o chiudendo l'impilatore.

La modalità manuale è indicata in varie schermate del pannello frontale dall'icona .



Per attivare la modalità manuale, sul pannello frontale toccare , quindi **opzioni di output** > **'impilatore superiore** > **modalità assistita**.

Il raccoglitore

L'impilatore viene in genere utilizzato per raccogliere le stampe. Se non si desidera utilizzare l'impilatore, è possibile inviare le stampe al raccoglitore. Si può decidere di utilizzare il raccoglitore se l'impilatore è pieno o se si desidera separare un processo da altri processi stampati con l'impilatore.

Il raccoglitore supporta fogli di carta fine fino ai formati 10 A1 o D. Le stampe più grandi devono essere rimosse dal raccoglitore immediatamente dopo la stampa.

SUGGERIMENTO: Accertarsi di aver convogliato tutti i cavi correttamente, in modo che non interferiscano con la caduta della carta nel raccoglitore. In caso contrario, la carta potrebbe incepparsi.

Visualizzazione delle informazioni sulla carta

Per visualizzare le informazioni sulla carta caricata, premere , quindi l'icona del rotolo.

Sul pannello frontale vengono visualizzate le seguenti informazioni:

- Il tipo di carta selezionato
- Stato del rotolo o dei fogli
- Larghezza della carta in millimetri (calcolata)
- Lunghezza della carta in millimetri (calcolata)
- Stato calibrazione

Le stesse informazioni vengono visualizzate in HP DesignJet Utility per Windows (schede **Panoramica** > **Materiali di consumo**) e HP Utility per Mac OS X (Gruppo Informazioni > **Stato materiali**).

Impostazioni predefinite della carta

Ogni tipo di carta supportato ha caratteristiche proprie; per una qualità di stampa ottimale, la stampante modifica le modalità di stampa per ogni tipo di carta: ad esempio, alcuni tipi richiedono una maggiore quantità di inchiostro e un tempo di asciugatura maggiore. È quindi importante fornire alla stampante una descrizione dei requisiti di ogni tipo di carta, Tale descrizione viene definita *impostazione predefinita della carta*. L'impostazione predefinita della carta contiene il profilo ICC, che descrive le caratteristiche relative al colore della carta. Include inoltre informazioni su altre caratteristiche e requisiti della carta non direttamente correlati al colore. Le impostazioni predefinite della carta esistenti per la stampante sono già incluse nel relativo software.

Tuttavia, poiché sarebbe poco pratico scorrere un elenco di tutti i tipi di carta disponibili, la stampante contiene solo le impostazioni predefinite per i tipi di carta utilizzati con maggiore frequenza. Se si dispone di un tipo di carta la cui impostazione predefinita non è disponibile sulla stampante, non sarà possibile selezionarlo.

È possibile assegnare un'impostazione predefinita per un nuovo tipo di carta in due modi.

- Utilizzare una delle impostazioni predefinite della carta HP esistenti selezionando la categoria e il tipo più simili sul pannello frontale o nel driver della stampante. Vedere Il tipo di carta non è presente nel driver a pagina 204.

NOTA: I colori potrebbero non essere precisi. Si sconsiglia di utilizzare questo metodo per le stampe di alta qualità.

- Scaricare la corretta preimpostazione carta dall'indirizzo Web http://hp.globalbmg.com/paperpresets.

NOTA: HP fornisce solo impostazioni predefinite per i tipi di carta HP. Se non si trova l'impostazione predefinita della carta desiderata sul Web, è possibile che sia stata aggiunta all'ultima versione del firmware per la stampante. Per ulteriori informazioni, controllare le note sulla versione del firmware; vedere Aggiorna il firmware a pagina 186.

Per installare un'impostazione predefinita della carta scaricata

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Dopo avere individuato la corretta impostazione predefinita della carta all'indirizzo http://www.globalbmg.com/hp/paperpresets, o sul sito Web del produttore, fare clic sul pulsante **Scarica ora** e salvare l'impostazione predefinita della carta (file **.oms**) sul computer.

NOTA: Se non si trova l'impostazione predefinita della carta desiderata sul Web, è possibile che sia stata aggiunta all'ultima versione del firmware per la stampante. Per ulteriori informazioni, controllare le note sulla versione del firmware; vedere Aggiorna il firmware a pagina 186.

2. Prima di iniziare l'installazione delle nuove impostazioni predefinite, assicurarsi che la stampante sia inattiva e che la coda di stampa sia interrotta. L'installazione di nuove impostazioni predefinite interromperà qualsiasi lavoro di stampa in corso.
3. Avviare HP DesignJet Utility o Embedded Web Server.
   - In HP DesignJet Utility per Windows, selezionare **Color Center**, quindi **Importa impostazione predefinita carta**.
   - In Embedded Web Server, fare clic sulla scheda **Carta**. Nella sezione Gestione carta, fare clic sulla scheda **Importa impostazione predefinita carta**.

4. Nella pagina Importa, selezionare il file delle impostazioni predefinite carta scaricato nel passaggio 1.
5. Fare clic sul pulsante **Importa** e attendere il completamento dell'aggiornamento. Questa operazione potrebbe richiedere alcuni minuti.
6. Verificare che il nuovo tipo di carta venga visualizzato nella categoria **Tipi di carta aggiuntiva** o **Carta personaliz.** sul pannello frontale della stampante.

Dopo avere importato il set di impostazioni della carta, è possibile selezionare il tipo di carta dal pannello frontale e dal driver. Il profilo ICC del nuovo tipo di carta è pronto per essere utilizzato dall'applicazione.

Stampa info carta

Attivare l'opzione **Stampa info carta** per registrare la stima della stampante della lunghezza rimanente del rotolo, della larghezza e del tipo di carta. Queste informazioni sono una combinazione del codice a barre e del testo stampato sul bordo iniziale del rotolo, quando la carta viene rimossa dalla stampante.



NOTA: La stima della lunghezza della carta è disponibile solo se la stampante ha registrato la quantità di carta presente sul rotolo al momento del caricamento. Per fornire queste informazioni alla stampante, specificare la lunghezza del rotolo sul pannello frontale al momento del caricamento oppure caricare un rotolo su cui è stampato il codice a barre dei dati della carta.

NOTA: Il codice a barre e il testo sono stampati sul rotolo solo quando i processi di caricamento e rimozione vengono avviati dal menu Carta del pannello frontale.

NOTA: Questa opzione è concepita per essere utilizzata soltanto con carte completamente opache e potrebbe non funzionare con carte trasparenti o traslucide.

Per abilitare l'opzione **Stampa info carta** , dal pannello frontale premere , quindi **Origine carta** > **Stampa info carta** > **Abilita**.

NOTA: L'attivazione di questa opzione modifica leggermente le procedure di caricamento e rimozione della carta.

Spostamento della carta

Se la stampante è inattiva e pronta per essere utilizzata, è possibile spostare la carta in avanti e indietro dal pannello frontale. Questa operazione può essere utile per aumentare o ridurre lo spazio vuoto fra l'ultima stampa e quella successiva quando la taglierina è disattivata oppure per aumentare il margine superiore della stampa successiva.

Per spostare la carta, premere , quindi **Origine carta** > **Sposta carta**. In alternativa, per spostare la carta toccare nella parte superiore del pannello frontale.

Manutenzione della carta

Per gestire la qualità della carta, seguire le raccomandazioni riportate di seguito.

- Conservare i rotoli coperti da un altro foglio di carta o da un panno
- Conservare i fogli singoli coperti e pulirli o spazzolarli prima di caricarli nella stampante
- Pulire le piastre di input e di uscita
- Tenere lo scanner abbassato a meno che non sia necessario sollevarlo per qualche motivo

NOTA: La carta fotografica e patinata va maneggiata con cura; vedere La stampa risulta macchiata o graffiata a pagina 219.

Modifica del tempo di asciugatura

Potrebbe essere opportuno modificare l'impostazione del tempo di asciugatura per adattarla a condizioni di stampa speciali, quali le stampe multiple per le quali il tempo è di importanza rilevante oppure quando è necessario essere certi che l'inchiostro si sia asciugato prima di maneggiare la stampa.

Premere , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Recupero stampa** > **Tempo di asciugatura**.

È possibile selezionare:

- **Esteso**, per impostare un tempo più lungo di quello consigliato in modo da assicurare la completa asciugatura dell'inchiostro
- **Ottimale**, per impostare il tempo consigliato e predefinito per la carta selezionata (impostazione predefinita)
- **Ridotto**, per impostare un tempo più breve di quello consigliato quando la qualità è di importanza minore
- **Nessuno**, per disabilitare il tempo di asciugatura e rimuovere la stampa non appena viene completata

ATTENZIONE: La stampa, quando viene rimossa, se l'inchiostro non è asciutto, potrebbe lasciare macchie di inchiostro nel vassoio di uscita e segni sulla stampa.

NOTA: Se si annulla il tempo di asciugatura durante una stampa, è possibile che la carta non venga fatta avanzare e che venga tagliata immediatamente per eseguire la manutenzione delle testine di stampa, che viene eseguita contemporaneamente. Se il tempo di asciugatura è zero, la stampante taglia la carta ed esegue la manutenzione delle testine di stampa. Tuttavia, se il tempo di asciugatura è superiore a zero, la stampante non taglia la carta finché non viene completata la manutenzione delle testine di stampa.

Attivazione e disattivazione della taglierina

Per attivare o disattivare la taglierina della carta della stampante:

- Dal pannello frontale, premere , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Taglierina** > **Taglierina orizzontale**.

L'impostazione predefinita è **Attivata**.

Se viene disattivata la taglierina, non taglierà la carta tra stampe, ma continuerà a tagliare la carta in fase di caricamento, rimozione, passaggio tra rotoli e passaggio tra impilatore e raccoglitore.

SUGGERIMENTO: Per tagliare il rotolo di carta quando la taglierina automatica è disabilitata, vedere Taglio netto a pagina 54.

Taglio netto

Se si va sul pannello frontale e si tocca l'icona della taglierina nella parte superiore della pagina, la stampante fa avanzare la carta ed esegue un taglio netto direttamente sul bordo anteriore. Ci sono diverse ragioni per cui è necessario fare questo.

- Per tagliare il bordo di entrata della carta se è danneggiato o non diritto. La striscia tagliata viene fatta cadere nel raccoglitore.
- Per alimentare e tagliare la carta quando la taglierina automatica è stata disattivata.
- Per annullare il tempo di attesa e stampare le pagine disponibili immediatamente, se la stampante è in attesa di effettuare l'annidamento di ulteriori pagine.

NOTA: La testina di stampa viene revisionata dopo ogni stampa e la carta non può essere tagliata finché tale procedura non viene completata, pertanto potrebbe verificarsi un ritardo.

NOTA: La carta fotografica e patinata va maneggiata con cura; vedere La stampa risulta macchiata o graffiata a pagina 219.

SUGGERIMENTO: Per spostare la carta senza tagliarla, vedere Spostamento della carta a pagina 52.

3 Utilizzo di due rotoli.

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Vantaggi di una stampante multirotolo

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

È possibile utilizzare una stampate multirotolo in diversi modi:

- La stampante è in grado di alternare in modo automatico vari tipi di carta in base alle esigenze.
- La stampante è in grado di alternare in modo automatico carta di larghezza diversa in base alle esigenze. Ciò consente di risparmiare la carta stampando immagini più piccole su carta di larghezza minore.
- Se nella stampante avete caricato due rotoli identici, è possibile non presidiare la stampante durante la stampa di un processo molto lungo, poiché quando il primo rotolo finisce la stampante passa automaticamente all'altro. Vedere Stampa non presidiata/stampa durante la notte a pagina 90.

Lo stato corrente di entrambi i rotoli viene mostrato sul pannello frontale toccando .

NOTA: Tenere a mente che un tipo di carta è protetto dall'uso a meno che non sia specificamente richiesto. Vedere Protezione di un tipo di carta a pagina 89.

NOTA: Se si utilizza un tipo di carta non supportato dalla stampante, è possibile che il cambio automatico sia disattivato, nel qual caso i processi inviati al rotolo in standby vengono messi in attesa fino a quando il rotolo viene rimosso manualmente.

NOTA: Quando si stampa da un'unità flash USB, la stampa multirotolo risulta notevolmente semplificata: è possibile specificare manualmente il rotolo da utilizzare oppure selezionare **Salva carta** per impostare automaticamente la stampa sul rotolo più stretto. Non è possibile specificare il tipo di carta.

Modalità di allocazione dei processi ai rotoli di carta da parte della stampante

Quando si invia un processo di stampa dal driver di stampa, è possibile specificare (utilizzando l'opzione **Tipo di carta** o **Tipo**) che si desidera stampare su un particolare tipo di carta; è anche possibile specificare (utilizzando l'opzione **Origine carta**, **Alimentazione** o **Alimentazione carta**) che si desidera stampare su un rotolo particolare (1 o 2). La stampante tenterà di soddisfare questi requisiti e cercherà inoltre di utilizzare un rotolo di carta sufficientemente largo per stampare l'immagine senza tagliarla.

- Se la stampa può essere effettuata su entrambi i rotoli, la scelta del rotolo dipenderà dai criteri di commutazione del rotolo. Vedere Criteri del rotolo a pagina 100.
- Se la stampa può essere effettuata solo su un rotolo, verrà utilizzato quel rotolo.
- Se nessun rotolo è adatto per la stampa, il processo viene messo in attesa di carta o stampato su un rotolo non idoneo, a seconda dell'azione di disallineamento carta. Vedere Eliminazione incongruenza carta a pagina 101.

Il driver della stampante per Windows indicherà i tipi di carta e le larghezze attualmente caricati nella stampante e su quale rotolo.

Di seguito sono elencate alcune impostazioni che possono essere utilizzate in situazioni tipiche.

NOTA: Le impostazioni **Carta** si trovano nel driver della stampante; i **Criteri di commutazione del rotolo** si impostano nel pannello frontale.

- Quando sono caricati tipi di carta diversi:
  - **Tipi di carta**: selezionare il tipo di carta desiderato
  - **Origine carta**: Usa impostazioni stampante
  - **Criteri di commutazione del rotolo**: non rilevante
- Quando è caricata carta di larghezze diverse:
  - **Tipo di carta**: Usa impostazioni stampante
  - **Origine carta**: Usa impostazioni stampante
  - **Criteri di commutazione del rotolo**: Minimizza consumo carta

SUGGERIMENTO: In alcuni casi, è possibile risparmiare carta anche ruotando o annidando le immagini. Vedere Risparmio di carta a pagina 86.

- Quando sono caricati rotoli di carta identici:
  - **Tipo di carta**: Usa impostazioni stampante
  - **Origine carta**: Usa impostazioni stampante
  - **Criteri di commutazione del rotolo**: Minimizza cambi rotolo

4 Connettività di rete

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Introduzione

Il server di stampa Jetdirect incorporato supporta la connessione alle reti conformi a IEEE 802.3 10Base-T Ethernet, IEEE 802.3u 100Base-TX Fast Ethernet e 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet.

Quando è collegata e accesa, la stampante effettua la negoziazione automatica con la rete per funzionare con una velocità di collegamento di 10, 100 o 1000 Mbps e per comunicare utilizzando la modalità full-duplex o half-duplex. È tuttavia possibile configurare il collegamento manualmente utilizzando il pannello frontale della stampante o altri strumenti di configurazione dopo aver stabilito la comunicazione di rete.

La stampante può supportare più protocolli di rete contemporaneamente, inclusi TCP/IPv4 e TCP/IPv6. Per motivi di sicurezza, include caratteristiche per il controllo del traffico IP da e verso la stampante e supporta la configurazione dei protocolli di sicurezza IP (IPsec).

Controllo dei protocolli di rete

La stampante può supportare contemporaneamente più protocolli di comunicazione di rete. Ciò consente ai computer che si connettono alla rete utilizzando protocolli diversi di comunicare con la medesima stampante.

Prima che la stampante possa comunicare sulla rete è possibile che occorra configurare ciascun protocollo. Per alcuni protocolli, i parametri richiesti vengono rilevati automaticamente e non sono necessarie impostazioni specificate dall'utente. Per altri protocolli, tuttavia, potrebbe essere necessario configurare diversi parametri.

Attivazione o disattivazione dei protocolli di rete

Se un protocollo di rete è attivato, la stampante è in grado di trasmettere attivamente in rete anche se non vi sono computer in rete che utilizzano il protocollo. Ciò comporta, in genere, un aumento del traffico di rete. Per eliminare il traffico non necessario, è possibile disattivare i protocolli non utilizzati. La disattivazione dei protocolli non utilizzati consente di:

- Ridurre il traffico di rete eliminando i messaggi broadcast dei protocolli non utilizzati
- Garantire un miglior controllo sugli utenti che utilizzano la stampante, eliminando gli utenti di altre reti che potrebbero instradare dei processi di stampa verso la stampante
- Visualizzare condizioni di errore specifiche relative ai soli protocolli attivati

Per informazioni sulla disattivazione dei protocolli non utilizzati mediante il menu del pannello di controllo della periferica, vedere Voci di menu del pannello frontale a pagina 58. Un controllo più dettagliato dei protocolli di rete è disponibile nell'Embedded Web Server della stampante, nelle pagine Web della sezione **Connessione di rete**. Per gli altri strumenti, ad esempio accesso tramite comandi di sistema al server Telnet incorporato, consultare la *Guida per l'amministratore dei server di stampa HP Jetdirect* per il modello di server di stampa in uso.

Voci di menu del pannello frontale

Per accedere alle impostazioni di configurazione di rete della stampante, dal pannello frontale toccare , quindi , quindi , **rete >Ethernet Gigabit** > **Modifica configurazione**.

Tabella 4-1 Voci di menu del pannello frontale

Voce di menu	Voce di menu secondaria	Voce di menu secondaria	Valori e descrizione
Informazioni	Stampa rapporto sec.		Sì: stampa un rapporto. No (impostazione predefinita): non stampa un rapporto.
TCP/IP	Nome host		Una stringa alfanumerica, costituita da un massimo di 32 caratteri, utilizzata per identificare la periferica. Questo nome è elencato nella pagina di configurazione di HP Jetdirect. Il nome host predefinito è NPIxxxxxx, dove xxxxxx rappresenta le ultime sei cifre dell'indirizzo hardware (MAC) della LAN.

Tabella 4-1 Voci di menu del pannello frontale (continuazione)

Voce di menu	Voce di menu secondaria	Voce di menu secondaria	Valori e descrizione
TCP/IP	Impostazioni IPV4	Metodo config.	Specifica il metodo con cui configurare i parametri TCP/IPv4 sul server di stampa HP Jetdirect. Bootp: utilizzare BootP (Bootstrap Protocol) per eseguire automaticamente la configurazione da un server BootP. DHCP (impostazione predefinita): utilizzare DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) per eseguire automaticamente la configurazione da un server DHCPv4. Se è selezionato e se è presente un lease DHCP, saranno disponibili i menu Rilascio DHCP e Rinnovo DHCP per impostare le opzioni di lease di DHCP. IP Auto: utilizzare l'indirizzamento IPv4 link-local automatico. Viene assegnato automaticamente un indirizzo nel formato 169.254.x.x. Manuale: utilizzare il menu Impostazioni manuali per configurare i parametri TCP/IPv4.
		Rilascio DHCP	Questo menu viene visualizzato se Metodo config. è stato impostato su DHCP ed è presente un lease DHCP per il server di stampa. Sì (impostazione predefinita): il lease DHCP corrente viene salvato. No: il lease DHCP corrente e l'indirizzo IP temporaneo vengono rilasciati.
		Rinnovo DHCP	Questo menu viene visualizzato se Metodo config. è stato impostato su DHCP ed è presente un lease DHCP per il server di stampa. No (impostazione predefinita): il server di stampa non richiede di rinnovare il lease DHCP. Sì: il server di stampa richiede di rinnovare il lease DHCP corrente.
		Impostazioni manuali	(Disponibile solo se Metodo config. è stato impostato su Manuale) Configurare i parametri direttamente dal pannello di controllo della stampante: Indirizzo IP: Indica l'indirizzo IP univoco della stampante (n.n.n.n). Maschera di sottorete: indica la maschera di sottorete della stampante (n.n.n.n). Gateway predefinito: indica l'indirizzo IP (n.n.n.n) del gateway o del router utilizzato per le comunicazioni con altre reti. Timeout di inattività: indica il periodo di tempo, espresso in secondi, trascorso il quale viene chiusa una connessione dati di stampa TCP inattiva (il valore predefinito è 270 secondi, il valore 0 disattiva il timeout).
		IP predefinito	Specificare l'indirizzo IP da utilizzare come predefinito quando il server di stampa non è in grado di ottenere un indirizzo IP dalla rete durante una riconfigurazione TCP/IP forzata (ad esempio, quando è configurato manualmente per utilizzare BootP o DHCP). IP Auto: viene impostato un indirizzo IP link-local 169.254.x.x. Legacy: viene impostato l'indirizzo 192.0.0.192, in modo che corrisponda ai precedenti dispositivi HP Jetdirect.
		DNS primario	Specificare l'indirizzo IP (n.n.n.n) di un server DNS (Domain Name System) primario. **NOTA:** Questa voce viene visualizzata solo se la priorità della configurazione Manuale è superiore rispetto a DHCP nella tabella Precedenza config., con configurazione eseguita tramite Embedded Web Server.
		DNS secondario	Specificare l'indirizzo IP (n.n.n.n) di un server DNS (Domain Name System) secondario. **NOTA:** Questa voce viene visualizzata solo se la priorità della configurazione Manuale è superiore rispetto a DHCP nella tabella Precedenza config., con configurazione eseguita tramite Embedded Web Server.

Tabella 4-1 Voci di menu del pannello frontale (continuazione)

Voce di menu	Voce di menu secondaria	Voce di menu secondaria	Valori e descrizione
TCP/IP	Impostazioni IPV6	Abilita	Utilizzare questo elemento per attivare o disattivare il funzionamento di IPv6 sul server della stampante. Spenta: IPv6 è disattivato. Attivato (impostazione predefinita): IPv6 è attivato.
		Indirizzo	Utilizzare questa voce per configurare manualmente un indirizzo IPv6. Impostazioni manuali: utilizzare il menu Impostazioni manuali per attivare e configurare manualmente un indirizzo TCP/IPv6. Abilita: selezionare questa voce e scegliere Attiva per attivare la configurazione manuale o Disattiva per disattivare la configurazione manuale. Indirizzo: utilizzare questa voce per digitare un indirizzo del nodo IPv6 a 32 cifre esadecimali che utilizza la sintassi in formato esadecimale con i due punti.
		Criteri DHCPV6	Router specificato: il metodo di configurazione automatica stateful che deve essere utilizzato dal server di stampa è determinato da un router, che specifica se il server di stampa ottiene l'indirizzo, la configurazione o entrambe le informazioni da un server DHCPv6. Router non disponibile: se non è disponibile un router, il server di stampa tenta di ottenere la configurazione stateful da un server DHCPv6. Sempre: anche se non è disponibile alcun router, il server di stampa tenta sempre di ottenere le informazioni sulla configurazione stateful da un server DHCPv6.
		DNS primario	Usare questa voce per specificare un indirizzo IPv6 per un server DNS primario utilizzabile dal server di stampa. **NOTA:** Questa voce viene visualizzata solo se la priorità della configurazione Manuale è superiore rispetto a DHCP nella tabella Precedenza config., con configurazione eseguita tramite Embedded Web Server.
		DNS secondario	Usare questa voce per specificare un indirizzo IPv6 per un server DNS secondario utilizzabile dal server di stampa. **NOTA:** Questa voce viene visualizzata solo se la priorità della configurazione Manuale è superiore rispetto a DHCP nella tabella Precedenza config., con configurazione eseguita tramite Embedded Web Server.
TCP/IP	Proxy Web	Server proxy	Consente di specificare il server proxy da utilizzare con le applicazioni incorporate nella periferica. Un server proxy viene in genere utilizzato dai client di rete per accedere a Internet. Memorizza le pagine Web nella cache e garantisce ai client un buon livello di protezione Internet.
		Porta del proxy	Per specificare un server proxy, immettere l'indirizzo IPv4 o il nome di dominio completo corrispondente. Il nome può essere composto da un massimo di 255 ottetti. Per alcune reti, potrebbe essere necessario contattare l'ISP (Independent Service Provider) per ottenere l'indirizzo del server proxy. Immettere il numero della porta utilizzato dal server proxy per il supporto dei client. Il numero della porta identifica la porta riservata all'attività del proxy sulla rete e può essere un valore compreso tra 0 e 65535.

Tabella 4-1 Voci di menu del pannello frontale (continuazione)

Voce di menu	Voce di menu secondaria	Voce di menu secondaria	Valori e descrizione
Sicurezza	Web protetto		Per la gestione della configurazione, specificare se Embedded Web Server deve accettare le comunicazioni solo tramite HTTPS (Secure HTTP) o anche tramite HTTP. HTTPS: per comunicazioni sicure e codificate, viene accettato solo l'accesso tramite HTTPS. Il server di stampa viene visualizzato come sito protetto. HTTP/HTTPS: è possibile eseguire l'accesso tramite HTTP e HTTPS. **NOTA:** L'impostazione predefinita varia a seconda del modello del server di stampa.
	IPSEC		Consente di specificare lo stato del firewall o di IPsec sul server di stampa. Conserva: lo stato di IPsec/del firewall rimane uguale a quello attualmente configurato. Disattiva: il funzionamento di IPsec/del firewall sul server di stampa è disattivato.
	802.1x		
	Ripristina protezione		Indica se le impostazioni di protezione correnti sul server di stampa verranno salvate o verranno ripristinati i valori predefiniti. No (impostazione predefinita): vengono mantenute le impostazioni di protezione correnti. Sì: vengono ripristinati i valori predefiniti delle impostazioni di protezione.
Velocità di collegamento			È necessario che la velocità di collegamento e la modalità di comunicazione del server di stampa corrispondano a quelle della rete. Le impostazioni disponibili variano a seconda della periferica e del server di stampa installato. Selezionare una delle seguenti impostazioni di configurazione del collegamento: **ATTENZIONE:** se si modifica l'impostazione del collegamento, le comunicazioni di rete con il server di stampa e con la periferica di rete potrebbero andare perdute. Auto (impostazione predefinita): il server di stampa utilizza la negoziazione automatica per la configurazione automatica alla velocità di collegamento e alla modalità di comunicazione più elevate consentite. In caso di errore della negoziazione automatica, viene impostato 100TX HALF o 10TX HALF a seconda della velocità di collegamento della porta dell'hub/dello switch rilevata. (Selezione di 1000T half-duplex non supportata.) 10T Half: 10 Mbps, funzionamento half-duplex. 10T Full: 10 Mbps, funzionamento full-duplex. 10T Auto: Limita la negoziazione automatica ad una velocità di collegamento massima di 10 Mbps. 100tx Half: 100 Mbps, funzionamento half-duplex. 100tx Full: 100 Mbps, funzionamento full-duplex. 100tx Auto: Limita la negoziazione automatica ad una velocità di collegamento massima di 100 Mbps. 1000 Full: 1000 Mbps, funzionamento full-duplex.

Metodi di configurazione del collegamento

La stampante supporta velocità di collegamento di rete di 10, 100 o 1000 Mbps mediante modalità di comunicazione full-duplex o half-duplex (una selezione 1000T half-duplex non è supportata). Per impostazione predefinita, la stampante tenterà di negoziare automaticamente il suo funzionamento di collegamento con la rete.

In caso di connessioni a hub e switch di rete che non supportano la negoziazione automatica, la stampante viene configurata automaticamente per il funzionamento half-duplex a 10 Mbps o 100 Mbps. Ad esempio, in caso di connessione a un hub a 10 Mbps che non supporta la negoziazione, il server di stampa viene impostato automaticamente per il funzionamento half-duplex a 10 Mbps.

Se la stampante non è in grado di connettersi alla rete tramite la negoziazione automatica, è possibile configurare l'impostazione del collegamento tramite uno dei metodi seguenti:

- Il pannello frontale
- Embedded Web Server
- L'interfaccia Telnet, attraverso un prompt di comandi di sistema
- Strumenti di gestione di rete quali HP Web Jetadmin

Risoluzione dei problemi

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Scheda di configurazione I/O

Per verificare il corretto funzionamento:

La scheda di configurazione I/O offre informazioni complete relative allo stato del server di stampa. Le informazioni fornite sono un importante strumento di diagnostica, soprattutto se le comunicazioni di rete non sono disponibili. Per una descrizione dei messaggi che possono essere visualizzati sulla scheda, vedere la *Guida per l'amministratore dei server di stampa HP Jetdirect* per il modello di server di stampa in uso.

Per informazioni dettagliate sulla connettività, accedere al menu **Connettività** e fare clic su **Scheda rete** o **Scheda servizi** per visualizzare tutte le informazioni disponibili.

La scheda rete fornisce informazioni sullo stato e sulla configurazione della rete. La scheda servizi fornisce informazioni sullo stato dei collegamenti ai servizi HP, ad esempio HP ePrint.

1. Sulla scheda rete, cercare il messaggio relativo allo stato **Scheda I/O pronta**.
2. Se viene visualizzato il messaggio **Scheda I/O pronta**, il server di stampa funziona correttamente. Passare alla sezione successiva.

   Se è presente un messaggio diverso da **Scheda I/O pronta**, provare quanto segue:

   a. Spegnere e riaccendere la stampante per reinizializzare il server di stampa.

   b. Verificare che le spie (LED) di stato indichino lo stato appropriato.

Per interpretare e risolvere altri messaggi di errore, consultare la *Guida per l'amministratore dei server di stampa HP Jetdirect* per il modello di server di stampa in uso.

Reimpostazione dei parametri di rete

Se le impostazioni di rete della stampante vengono accidentalmente configurate in modo errato, è possibile ripristinarne i valori predefiniti toccando , quindi e infine > di **reteripristinare le impostazioni predefinite della connettività**.

⚠ **ATTENZIONE:** Un certificato HP Jetdirect X.509 installato in fabbrica viene salvato durante il ripristino dei valori predefiniti, mentre un certificato rilasciato da un'autorità di certificazione (CA) installato dall'utente ai fini della convalida di un server di autenticazione di rete non viene salvato.

Risoluzione dei problemi relativi al collegamento

Se viene indicato un errore di collegamento, provare quanto segue:

La stampante dispone di spie di stato (LED) accanto al connettore di rete che indicano lo stato del collegamento e l'attività di rete.

- Quando la spia verde è accesa, la stampante è collegata alla rete.
- La spia gialla lampeggia quando vi è attività di rete.

Se la stampante non si collega alla rete:

- Entrambi i LED sono spenti.
- L'avviso **Nessun cavo di rete collegato** verrà visualizzato sul pannello frontale.

1. Controllare i collegamenti dei cavi su entrambe le estremità.
2. Si prenda in considerazione di sostituire i cavi con dei cavi migliori.
3. Si consideri di cambiare il connettore dello switch di rete, l'hub oppure il dispositivo a cui è collegata la stampante.
4. Configurare manualmente l'impostazione del collegamento in base alla configurazione della porta dell'hub o dello switch di rete. Per informazioni sui metodi di configurazione manuali, vedere Metodi di configurazione del collegamento a pagina 61. Spegnere la stampante, quindi riaccenderla per reinizializzare l'impostazione.
5. Stampare una pagina di Configurazione connettività e controllare le impostazioni di collegamento.

Tabella 4-2 Impostazioni

Elemento	Descrizione
Configurazione porta	Se la stampante è collegata correttamente, questa voce ha uno dei seguenti valori: • **10BASE-T HALF**: 10 Mbps, half-duplex • **10BASE-T FULL**: 10 Mbps, full-duplex • **100TX-HALF**: 100 Mbps, half-duplex • **100TX-FULL**: 100 Mbps, full-duplex • **1000TX FULL** Se la stampante non è collegata correttamente, viene visualizzato uno dei messaggi riportati di seguito. • **SCONOSCIUTO**: la stampante è in uno stato di inizializzazione. • **DISCONNESSO**: impossibile rilevare connessioni di rete. Controllare i cavi di rete. Riconfigurare le impostazioni di collegamento o riavviare la stampante.
Negoziazione automatica	Indica se la negoziazione automatica per la configurazione del collegamento è attivata o disattivata. • **ATTIVATA** (impostazione predefinita): la stampante tenterà automaticamente di configurarsi nella rete alla velocità e nella modalità di comunicazione corrette. • **DISATTIVATA**: è necessario configurare manualmente la velocità di collegamento e la modalità di comunicazione mediante il pannello frontale. Per il funzionamento corretto, è necessario che le impostazioni corrispondano a quelle della rete.

6. In caso di dubbi o configurazione errata delle impostazioni di collegamento, ripristinare i parametri di rete ai valori predefiniti. Vedere Reimpostazione dei parametri di rete a pagina 63.

Errori di comunicazione fra computer e stampante

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Di seguito sono riportati alcuni sintomi.

- Sul display del pannello frontale non viene visualizzato il messaggio **Processi ricevuti** quando si inviano processi alla stampante.
- Il computer visualizza un messaggio di errore quando si cerca di stampare.
- Durante la comunicazione il computer o la stampante "si interrompono" (rimangono inattivi).
- I processi di stampa si bloccano nello spooler di stampa del computer in uso.
- L'output di stampa visualizza errori casuali o inspiegabili come linee spostate, grafici stampati solo parzialmente e così via.

Per risolvere un problema di comunicazione:

- Assicurarsi di aver selezionato la stampante corretta nell'invio del processo.
- Assicurarsi che la stampante funzioni correttamente se avviata da un'altra applicazione.
- Se la stampante è collegata al computer tramite dispositivi intermedi di altro tipo, ad esempio commutatori, buffer, adattatori o convertitori per cavo, cercare di utilizzarla quando è direttamente collegata al computer.
- Provare a utilizzare un altro cavo di rete.
- È possibile che stampe di dimensioni ingenti impieghino molto tempo per essere ricevute, elaborate e stampate.
- Se sulla stampante vengono visualizzati avvisi o messaggi di errore che richiedono un intervento, eseguire l'azione richiesta prima di provare a stampare.

Accesso impossibile a Embedded Web Server

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Se non ancora fatto, leggere Embedded Web Server a pagina 14.
2. Assicurarsi che la funzionalità Embedded Web Server sia abilitata nella stampante: dal pannello frontale toccare , quindi **> Security** > **Connectivity** > **Embedded Web Server (EWS).**
3. Controllare la configurazione proxy nel browser Web, nel caso in cui impedisca la comunicazione con la stampante.
4. Assicurarsi che la stampante funzioni correttamente anche se avviata da un'altra applicazione.
5. Se sulla stampante vengono visualizzati avvisi o messaggi di errore che richiedono ulteriori interventi, eseguire l'azione richiesta per risolvere i problemi.
6. Se il problema persiste, spegnere e riaccendere la stampante tramite il pulsante di accensione e spegnimento sul pannello frontale.

Impossibile accedere alla stampante da HP Utility

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Se non ancora fatto, leggere HP Utility a pagina 13.
2. Accertarsi che non sia attiva la Modalità di inattività.

3. Accertarsi che il driver della stampante sia disponibile e che funzioni correttamente per l'HP Utility in Windows.

4. Dal pannello frontale, toccare , quindi **Protezione** > **Servizi Web** > **Stampa e gestione**, e assicurarsi che sia attivato. Se è disattivata, alcuni componenti di HP Utility potrebbero non funzionare correttamente.

I processi di stampa impiegano troppo tempo per essere ricevuti dalla stampante

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Se si invia una stampa molto grande alla stampante, ci sarà in genere del ritardo prima dell'avvio della stampa. Tuttavia, se si riscontrano rallentamenti insolitamente lunghi, è possibile effettuare diverse operazioni di verifica:

- Assicurarsi che il cavo di rete collegato alla stampante sia almeno Cat5e.
- Assicurarsi che la velocità gigabit del collegamento dell'apparecchiatura di rete e dei cavi colleghi il client del computer alla stampante.
- Accertarsi che non ci siano problemi di connessione di rete. Vedere Risoluzione dei problemi relativi al collegamento a pagina 63.
- Tenere presente che, in reti con protocolli di protezione IPSec attivati e configurati nella stampante, le prestazioni di rete possono essere ridotte a causa dell'utilizzo di algoritmi crittografici che servono a proteggere le comunicazioni di rete.
- Provare a ripristinare le impostazioni predefinite della configurazione di rete per ottenere le impostazioni predefinite più adatte alla maggior parte degli ambienti di rete standard. Vedere Reimpostazione dei parametri di rete a pagina 63.
- Potrebbe inoltre risultare utile provare a collegare il computer direttamente alla stampante, utilizzando un normale cavo Ethernet point-to-point (Cat5e o Cat6), senza passare attraverso un router o uno switch Ethernet. In questa configurazione, è necessario modificare l'indirizzo IPv4 della stampante e del computer nel formato 169.254.x.x. Con questa configurazione point-to-point è possibile eliminare eventuali problemi dovuti all'apparecchiatura di rete.

Accessorio Wi-Fi

Questa stampante supporta l'utilizzo della rete wireless (Wi-Fi) con l'accessorio HP Jetdirect 3100w BLE/NFC/Wireless opzionale.

Funzionalità wireless

L'accessorio Wi-Fi consente di collegare la stampante direttamente a una rete wireless a 2,4 GHz o 5 GHz 802.11b/g esistente. Quasi tutti gli stessi protocolli di rete sono disponibili per connessioni via cavo LAN Gigabit Ethernet e wireless: la stampante può essere riconosciuta, configurata e gestita, una coda di stampa può essere inviata e la stampa o la scansione può essere eseguita senza necessità di utilizzare un cavo LAN collegato alla stampante.

NOTA: La stampante può essere collegata simultaneamente a una rete via cavo Gigabit Ethernet e a una rete wireless. Quando la rete Ethernet e la rete wireless vengono utilizzate contemporaneamente, la stampante ottiene un indirizzo IP diverso per ciascuna configurazione.

La stampante supporta anche la funzionalità Wi-Fi Direct, che consente alle periferiche di eseguire la stampa wireless, senza dover essere collegate alla stessa rete Wi-Fi della stampante. È possibile utilizzare Wi-Fi Direct indipendentemente dal collegamento della stampante a una rete Wi-Fi.

NOTA: Attualmente questa stampante non supporta le funzioni di comunicazione in prossimità (NFC, Near Field Communications) o Bluetooth a basso consumo (BLE, Bluetooth Low Energy) menzionate in questo accessorio.

Velocità dati wireless

La velocità massima della comunicazione wireless è inferiore a una connessione via cavo LAN Gigabit. La capacità dati disponibile sui canali wireless varia a seconda del momento, perché è condivisa con altre periferiche. La qualità e la velocità della connessione Wi-Fi variano a seconda della distanza fra la stampante e il suo punto di accesso Wi-Fi e della quantità di interferenze radio presenti nell'area.

Installazione dell'accessorio

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Passaggio 1: aggiornare il firmware di stampa

Aggiornare il firmware per garantire la compatibilità della stampante e mantenere la conformità alle normative.

Assicurarsi che l'accessorio Jetdirect sia scollegato dalla stampante. Vedere la *Guida dell'amministratore del server di stampa HP Jetdirect*.

Passaggio 2: spegnere la stampante e collegare l'accessorio

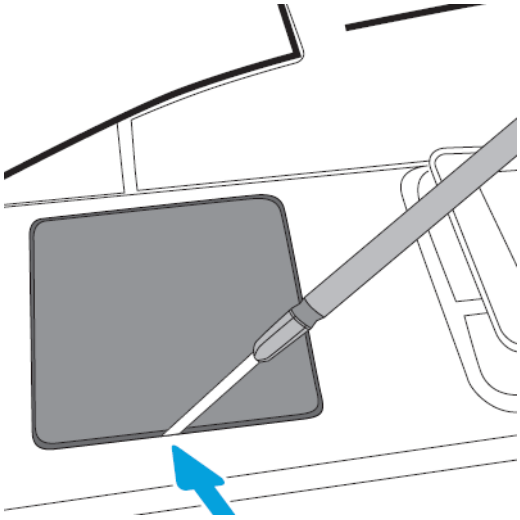
I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

IMPORTANTE: Prima di collegare l'accessorio Wi-Fi, spegnere la stampante.

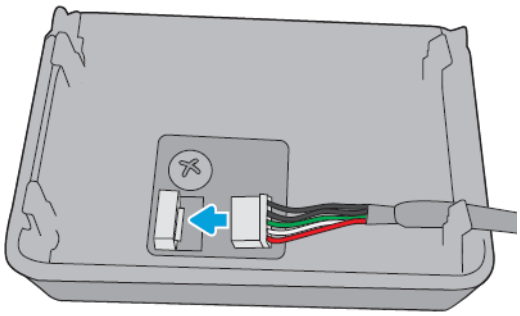
L'accessorio Jetdirect è collegato all'alloggiamento per integrazione hardware (HIP2, Hardware Integration Pocket) che si trova sotto un coperchio rimovibile vicino al pannello frontale.

1. Spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione.
2. Prendere il cavo USB corto con il connettore a 5 poli bianco fornito con l'accessorio.

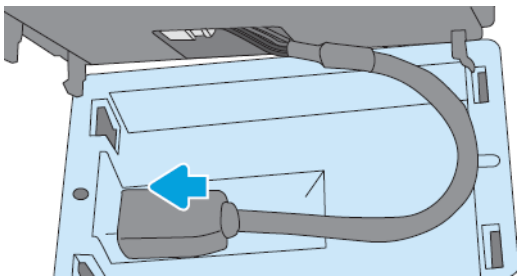
3. Individuare l'alloggiamento per integrazione hardware della stampante (HIP2).
4. Utilizzare un cacciavite sottile a lama piatta, aprire delicatamente il coperchio su uno dei lati corti e rimuoverlo.



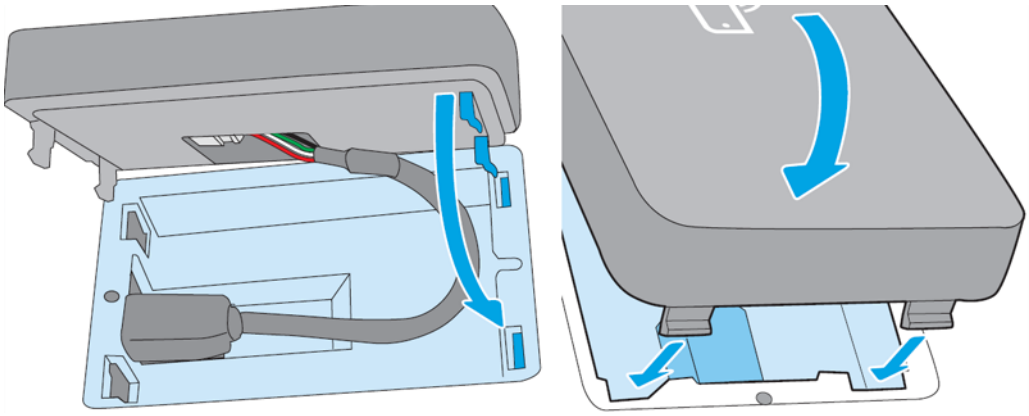
5. Collegare il connettore a 5 poli bianco del cavo USB corto all'alloggiamento HP Jetdirect.



6. Collegare l'estremità del cavo USB tipo A (piatto) alla porta nell'HIP2.



7. Allineare e inserire i fermi a forma di uncino dell'HP Jetdirect nell'HIP2, quindi premere delicatamente l'HP Jetdirect nei fermi tondi, finché non è fissato in modo sicuro all'interno dell'alloggiamento.



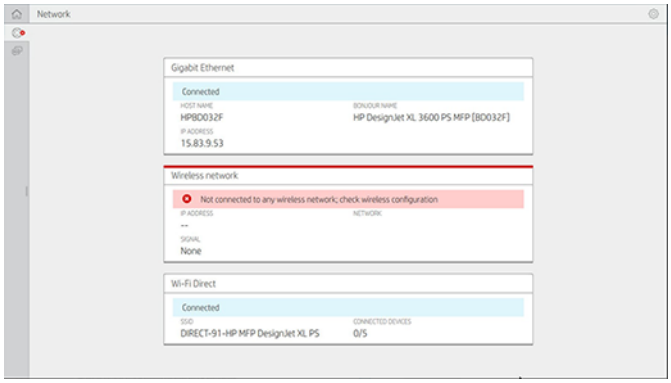
8. Collegare il cavo di alimentazione e accendere la stampante.

NOTA: Se sul pannello frontale viene visualizzato un messaggio di errore USB, verificare che sia installato il firmware più recente della stampante.

9. Verificare che HP Jetdirect sia installato correttamente utilizzando i seguenti passaggi:

10. Toccare sul pannello frontale e verificare che siano visualizzati i dettagli per altre due interfacce: Rete Wireless, Wi-Fi Direct e Gigabit Ethernet cablata. Se vengono visualizzate le interfacce Wi-Fi, l'HP Jetdirect è stato installato correttamente.

NOTA: Sul pannello frontale viene visualizzato il messaggio **Non collegato ad alcuna rete wireless, controllare la configurazione wireless**. Questo è normale perché mancano dei passaggi relativi alla configurazione.



NOTA: Se le interfacce wireless non sono presenti in , spegnere la stampante e verificare che il cavo USB sia collegato correttamente a HP Jetdirect e alla stampante.

Collegamento della stampante a una rete Wi-Fi

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Utilizzare il pannello frontale

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Il modo più semplice per collegare la stampante a una rete Wi-Fi è utilizzando il pannello frontale. Scegliere la rete e immettere la password per il Wi-Fi.

1. Accertarsi di conoscere il nome della rete Wi-Fi (SSID) e la password di sicurezza per il Wi-Fi (WPA o WPA2).
2. Sul pannello frontale, toccare > **Rete wireless** e selezionare **Connetti**. L'installazione guidata wireless consente di visualizzare un elenco delle reti wireless disponibili nell'area.
3. Selezionare il nome della rete wireless nell'elenco.
4. Se la rete wireless non viene visualizzata nell'elenco, è possibile immettere il suo nome manualmente. Toccare l'**icona Opzioni** nell'angolo in basso a destra e selezionare **Aggiungi rete**. Il nome immesso deve essere esatto, compresi i caratteri maiuscoli e minuscoli.
5. Immettere la password WPA. Immettere esattamente la chiave o la password, inclusi i caratteri maiuscoli e minuscoli, quindi toccare **Avanti**. La stampante dovrebbe essere collegata alla rete wireless.

NOTA: Per una password aziendale WPA, la configurazione deve essere eseguita tramite Embedded Web Server.

Collegamento a una rete Wi-Fi con WPS

Il WPS (Wi-Fi Protected Setup) ha due modalità (**pulsante** e **PIN**) per collegare le periferiche tramite una connessione wireless. Il pulsante è di gran lunga il metodo più semplice. Di seguito, viene descritto come collegarsi utilizzando il metodo del pulsante WPS, ma non il metodo tramite PIN.

- Sia la stampante sia il router wireless devono supportare la modalità del pulsante WPS. Consultare i manuali della stampante e del router wireless.
- Il router wireless deve avere un pulsante WPS fisico.
- La rete deve utilizzare la protezione WPA o WPA2. La maggior parte dei router wireless WPS non si collegherà tramite il metodo WPS se si utilizza WEP o se non si utilizza alcuna protezione.
- La maggior parte dei router wireless WPS non si collegherà tramite il metodo WPS se si utilizza l'impostazione predefinita del produttore per il nome della rete senza alcuna protezione.

Per collegare la stampante wireless al router wireless tramite WPS:

- Sul pannello frontale, toccare , quindi e infine il **Pulsante**. Nel menu **Rete**, scegliere **Stazione wireless** > **Modifica configurazione** > **Stazione wireless** > **Impostazione protetta Wi-Fi** > **Pulsante**.
- Toccare **Applica**.
- Entro i 2 minuti successivi, premere il pulsante WPS sul router.

Collegamento a una rete Wi-Fi con Embedded Web Server della stampante

Se si utilizza una configurazione di rete wireless più avanzata, ad esempio WPA/WPA2 Enterprise, è necessario collegare prima la stampante utilizzando un cavo Ethernet e accedere alle **pagine di Embedded Web Server** della stampante > **Configurazione di rete** > **Stazione wireless** per completare la configurazione Wi-Fi dettagliata.

Stampa con Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct può essere utilizzato anche quando la stampante e l'host non sono collegati a una rete (cablata o wireless): viene stabilita automaticamente una connessione Wi-Fi temporanea fra le periferiche per la durata della stampa.

Passaggio 1: impostare la stampante

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Attivare la connessione diretta nella stampante.
2. Ottenere il nome della connessione diretta (SSID) e la password sul pannello frontale. Consultare la scheda Wi-Fi Direct sul pannello frontale, toccare l'.

Passaggio 2a - (Android 4.4 e versioni successive) impostare un computer portatile, telefono o tablet

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. È necessario attivare Wi-Fi Direct nella stampante. È possibile impostare la modalità di connessione su **Automatica** o **Manuale**.
2. È necessario attivare Wi-Fi Direct sul dispositivo mobile (Android 4.4 o versione successiva).
3. È necessario installare la versione più recente del plug-in HP Print sul dispositivo mobile (versione 1.0.48 o successiva).
4. Sul dispositivo mobile, scegliere un documento da un'applicazione abilitata per la stampa. La stampante verrà visualizzata automaticamente (Direct-xx-HP-< modello di stampante >) in un elenco delle stampanti disponibili all'interno della gamma Wi-Fi.
5. Scegliere la stampante e selezionare **Stampa**. Se la modalità Wi-Fi Direct è impostata su **Automatica**, il dispositivo mobile si collegherà automaticamente alla stampante e stamperà il documento. Se la modalità Wi-Fi Direct della stampante è impostata su **Manuale**, è necessario riconoscere la connessione; quando richiesto, toccare il display della stampante o il pulsante Wi-Fi Direct oppure immettere un codice PIN fornito dalla stampante nel dispositivo mobile.
6. Una volta connesso in questo modo, il dispositivo mobile può mantenere un collegamento alla rete corrente e continuare a disporre di una connessione a Internet durante la stampa.

Passaggio 2b: (Windows 8.1 e versioni successive) utilizzare Windows Wi-Fi Direct per la stampa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. È necessario attivare Wi-Fi Direct nella stampante.
2. Dal menu Start/Metro di Windows, toccare la lente di ingrandimento nell'angolo in alto a destra.
3. Nel campo di ricerca, immettere `Dispositivi e stampanti`, quindi toccare **Invio**.
4. Nella finestra **Dispositivi e stampanti**, toccare **Aggiungi periferica** nell'angolo in alto a sinistra.
5. Selezionare il nome Wi-Fi Direct della stampante da installare e toccare **Avanti**.

NOTA: Il nome Wi-Fi Direct è disponibile nel menu Wi-Fi Direct sul pannello frontale della stampante.

6. Sul pannello frontale viene visualizzato un codice PIN.
7. Quando richiesto, immettere il codice PIN nella procedura guidata per aggiungere una periferica sul computer e toccare **Avanti**.
8. I driver di stampa sono stati installati e l'icona della stampante appena installata di recente viene visualizzata nella finestra **Dispositivi e stampanti**.

Attivare/disattivare Wi-Fi Direct

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

NOTA: Se si disattiva la modalità Stazione Wi-Fi (utilizzata per la connessione ai punti di accesso Wi-Fi), la connessione Wi-Fi Direct non viene disattivata.

Metodo uno: utilizzare il pannello di controllo per attivare o disattivare il Wi-Fi (ma non Wi-Fi Direct)

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Nel pannello frontale, toccare quindi **Rete** > **stazione wireless** > **Modifica configurazione** > **stato** > **Abilita/Disabilita**.
2. Toccare **Applica**.

Metodo due: utilizzare HP Embedded Web Server per attivare o disattivare il Wi-Fi (ma non Wi-Fi Direct)

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Collegarsi all'Embedded Web Server della stampante tramite una connessione via cavo, Wi-Fi o Wi-Fi Direct.
2. Nel menu nella parte sinistra della pagina, scegliere **Rete** > **Stazione wireless**.
3. Scegliere il Wi-Fi **Abilitato** o **Disabilitato**come si desidera.
4. Toccare **Applica**.

Altre informazioni

Soluzioni "mobili" per la stampa.

www.hp.com/go/MobilePrinting

Stampa tramite connessione wireless diretta Centro stampa wireless - Stampa diretta wireless HP Jetdirect 3000w: www.hp.com/support/jd3100w

5 Stampa

Sono disponibili diversi metodi di stampa, selezionabili in base alle circostanze e alle preferenze.

- Stampa di un file TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript direttamente da un'unità flash USB. Vedere Stampa da un'unità flash USB a pagina 73.
- Stampare un file TIFF, JPEG, HP-GL/2 o PDF direttamente da un computer collegato alla stampante tramite HP Click. Vedere http://www.hp.com/go/DesignJetclick.
- Stampa di un qualsiasi tipo di file da un computer collegato alla stampante, utilizzando un'applicazione software, con cui aprire il file in questione, e un driver fornito con la stampante. Vedere Stampa da un computer utilizzando un driver di stampante a pagina 78.
- Stampare da uno smartphone o tablet. Vedere Soluzioni "mobile" per la stampa a pagina 91.
- Stampa da una cartella di rete. Vedere Stampa dalla cartella di rete a pagina 75.
- Stampa dalla **Cartella home**. Vedere Stampa dalla Cartella home. a pagina 77.

Introduzione

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

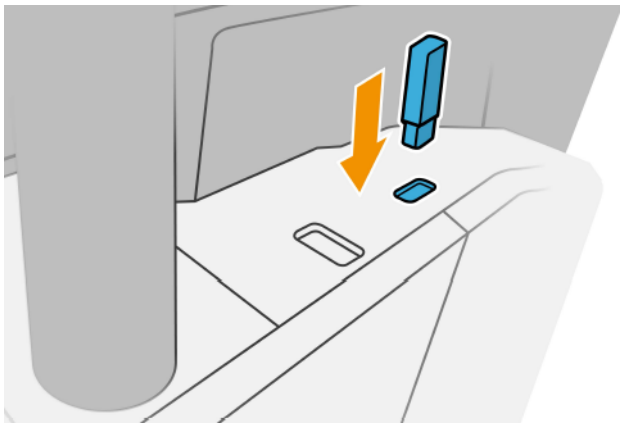
Esistono diversi metodi di stampa selezionabili in base alle circostanze e alle preferenze:

- Stampa di un file TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript direttamente da un'unità flash USB. Vedere Stampa da un'unità flash USB a pagina 73.
- Stampare un file TIFF, JPEG, HP-GL/2 o PDF direttamente da un computer collegato alla stampante tramite HP Click. Vedere http://www.hp.com/go/DesignJetclick.
- Stampa di un qualsiasi tipo di file da un computer collegato alla stampante, utilizzando un'applicazione software, con cui aprire il file in questione, e un driver fornito con la stampante. Vedere Stampa da un computer utilizzando un driver di stampante a pagina 78.
- Stampare da uno smartphone o tablet. Vedere Soluzioni "mobile" per la stampa a pagina 91.
- Stampa da una cartella di rete. Vedere Stampa dalla cartella di rete a pagina 75.
- Stampa dalla **Cartella home**. Vedere Stampa dalla Cartella home. a pagina 77.

Stampa da un'unità flash USB

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Inserire un'unità flash USB contenente uno o più file TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript nella porta USB della stampante.



NOTA: Per stampare un file PDF o PostScript, è necessario disporre di una stampante PostScript.

NOTA: L'utilizzo delle unità flash USB con la stampante potrebbe essere disabilitato dall'amministratore.

2. Sul pannello frontale, andare nella pagina iniziale e toccare .

   È possibile toccare le cartelle per sfogliarne il contenuto. I file vengono mostrati come miniature di documento e, toccando l'icona di anteprima, è possibile visualizzare in anteprima un file. Dopo avere visualizzato l'anteprima, è possibile eseguirne l'ingrandimento o la riduzione. I file che non possono essere stampati sono evidenziati con . Per ulteriori informazioni, premere il pulsante informazioni.

3. Selezionare .

4. Selezionare un file da stampare. Viene visualizzata un'anteprima del documento. I documenti con più pagine sono supportati solo nei file PDF; in questo caso, è anche possibile selezionare una pagina da stampare. Utilizzando i pulsanti della barra degli strumenti, è possibile eseguire lo zoom in avanti e indietro per visualizzare le informazioni sul lavoro selezionato. È anche possibile scegliere le modalità di zoom predefinite **Adatta allo schermo**, **Zoom con avvicinamento delle dita** o **Formato originale del documento**. Premere **OK** per salvare la selezione di insiemi di impostazioni rapide.

5. Viene visualizzato l'elenco delle impostazioni rapide di stampa da USB. È possibile scegliere e/o modificare una delle impostazioni rapide per il lavoro selezionato.

NOTA: Se si modifica un insieme di impostazioni rapide dopo aver selezionato un lavoro, le impostazioni modificate sono valide solo per il lavoro in corso e non vengono salvate in modo permanente. È possibile modificare qualsiasi impostazione rapida in modo permanente toccando , quindi **gestisci impostazioni rapide** o toccando e infine **le Impostazioni rapide**.

NOTA: Le impostazioni rapide predefinite non possono essere modificate.

Sono disponibili le seguenti impostazioni:

- **Nome impostazione rapida** consente di assegnare un nome all'impostazione rapida che si sta utilizzando.
- **Qualità di stampa** consente di impostare la qualità di stampa su **Veloce**, **Normale** o **Ottimale**.

- **Scala di output** consente di ridimensionare la stampa in due modi diversi: a una percentuale del suo formato originale o per adattarla a un formato carta particolare. Il valore predefinito è 100% (il formato originale).
- **Opzioni colore** consente di scegliere la stampa a colori o in scala di grigi.
- **Origine carta** consente di specificare se stampare sul rotolo 1 o sul rotolo 2, mentre **Risparmia carta** consente di selezionare automaticamente il rotolo più stretto su cui è possibile stampare, nel caso in cui siano caricati due rotoli.
- **Categoria carta** consente di scegliere il tipo di carta.
- **Ordine pagine** consente di scegliere se stampare la prima o l'ultima pagina all'inizio.
- **Fascicola** consente di attivare e disattivare la fascicolazione.
- **Rotazione** consente di ruotare la stampa in base a multipli di 90° oppure è possibile scegliere **Automatica** per impostare la rotazione automatica della stampa per risparmiare carta.
- **Margini stampante** consente di modificare i margini predefiniti della stampante.
- **Modalità archiviazione** offre due opzioni Stampa ed elimina (il lavoro non viene mantenuto nella coda di stampa) e Stampa e archivia (il lavoro viene mantenuto nella coda di stampa).
- **Destinazione output**.

6. Se si è soddisfatti delle impostazioni rapide, toccare **OK** per continuare. È possibile toccare ···, quindi **Mostra pannello dettagli impostazioni rapide** per visualizzare le configurazioni delle impostazioni rapide utilizzate più spesso.
7. Le opzioni **Copie**, **Ordine pagine** e **Fascicolatura** possono essere selezionate nella colonna destra dello schermo. Toccare **Stampa** per continuare.
8. Al termine della stampa, è possibile scegliere di stampare un altro file o andare alla coda dei lavori di stampa. Se si stampa immediatamente un altro file senza tornare alla pagina iniziale, verranno riutilizzate le impostazioni temporanee utilizzate per il file precedente.

Stampa dalla cartella di rete

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Confermare la configurazione della cartella di rete. Vedere Configurazione di una cartella di rete a pagina 24.
2. Sul pannello frontale, nella pagina iniziale, toccare 
3. Selezionare **Rete**.
4. Selezionare un file da stampare. I documenti con più pagine sono supportati solo in formato PDF; in questo caso, è anche possibile selezionare una pagina da stampare.

5. Viene visualizzato l'elenco delle impostazioni rapide di stampa da rete. È possibile scegliere e/o modificare una delle impostazioni rapide per il lavoro selezionato.

NOTA: Se si modifica un insieme di impostazioni rapide dopo aver selezionato un lavoro, le impostazioni modificate sono valide solo per il lavoro in corso e non vengono salvate in modo permanente. È possibile modificare qualsiasi impostazione rapida in modo permanente toccando ⚙, quindi **gestisci impostazioni rapide** o toccando ⚙ e infine **le Impostazioni rapide**.

NOTA: Le impostazioni rapide predefinite non possono essere modificate.

Sono disponibili le seguenti impostazioni:

- **Nome impostazione rapida** consente di assegnare un nome all'impostazione rapida che si sta utilizzando.
- **Qualità di stampa** consente di impostare la qualità di stampa su **Veloce**, **Normale** o **Ottimale**.
- **Scala di output** consente di ridimensionare la stampa in due modi diversi: a una percentuale del suo formato originale o per adattarla a un formato carta particolare. Il valore predefinito è 100% (il formato originale).
- **Opzioni colore** consente di scegliere la stampa a colori o in scala di grigi.
- **Origine carta** consente di specificare se stampare sul rotolo 1 o sul rotolo 2, mentre **Risparmia carta** consente di selezionare automaticamente il rotolo più stretto su cui è possibile stampare, nel caso in cui siano caricati due rotoli.
- **Categoria carta** consente di scegliere il tipo di carta.
- **Ordine pagine** consente di scegliere se stampare la prima o l'ultima pagina all'inizio.
- **Fascicola** consente di attivare e disattivare la fascicolazione.
- **Rotazione** consente di ruotare la stampa in base a multipli di 90° oppure è possibile scegliere **Automatica** per impostare la rotazione automatica della stampa per risparmiare carta.
- **Margini stampante** consente di modificare i margini predefiniti della stampante.
- **Modalità archiviazione** offre due opzioni Stampa ed elimina (il lavoro non viene mantenuto nella coda di stampa) e Stampa e archivia (il lavoro viene mantenuto nella coda di stampa).
- **Destinazione output**.

6. Se si è soddisfatti delle impostazioni rapide, toccare **OK** per continuare. È possibile toccare ···, quindi **Mostra pannello dettagli impostazioni rapide** per visualizzare le configurazioni delle impostazioni rapide utilizzate più spesso.

7. Le opzioni **Copie**, **Ordine pagine** e **Fascicolatura** possono essere selezionate nella colonna destra dello schermo. Toccare **Stampa** per continuare.

8. Al termine della stampa, è possibile scegliere di stampare un altro file o andare alla coda dei lavori di stampa. Se si stampa immediatamente un altro file senza tornare alla pagina iniziale, verranno riutilizzate le impostazioni temporanee utilizzate per il file precedente.

Stampa dalla Cartella home.

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

NOTA: Per poter stampare dalla **Cartella home**, è necessario configurare **LDAP - Server di accesso** o la **configurazione dell'accesso a Windows**. Vedere LDAP - server di accesso a pagina 29 o Configurazione dell'accesso a Windows a pagina 30.

1. Sul pannello frontale, andare nella pagina iniziale e toccare .
2. Selezionare la **Cartella home**.
3. Eseguire l'autenticazione con **LDAP - Server di accesso** o la **configurazione dell'accesso a Windows**. Andare su ··· nella parte superiore della pagina e selezionare l'opzione che si desidera utilizzare per l'autenticazione. Vedere LDAP - server di accesso a pagina 29 o Configurazione dell'accesso a Windows a pagina 30.
4. Selezionare un file da stampare. I documenti con più pagine sono supportati solo in formato PDF; in questo caso, è anche possibile selezionare una pagina da stampare.
5. Viene visualizzato l'elenco delle impostazioni rapide **stampa dalla Cartella home**. È possibile scegliere e/o modificare una delle impostazioni rapide per il lavoro selezionato.

NOTA: Se si modifica un insieme di impostazioni rapide dopo aver selezionato un lavoro, le impostazioni modificate sono valide solo per il lavoro in corso e non vengono salvate in modo permanente. È possibile modificare qualsiasi impostazione rapida in modo permanente toccando , quindi **gestisci impostazioni rapide** o toccando e infine **le Impostazioni rapide**.

NOTA: Le impostazioni rapide predefinite non possono essere modificate.

Sono disponibili le seguenti impostazioni:

- **Nome impostazione rapida** consente di assegnare un nome all'impostazione rapida che si sta utilizzando.
- **Qualità di stampa** consente di impostare la qualità di stampa su **Veloce**, **Normale** o **Ottimale**.
- **Scala di output** consente di ridimensionare la stampa in due modi diversi: a una percentuale del suo formato originale o per adattarla a un formato carta particolare. Il valore predefinito è 100% (il formato originale).
- **Opzioni colore** consente di scegliere la stampa a colori o in scala di grigi.
- **Origine carta** consente di specificare se stampare sul rotolo 1 o sul rotolo 2, mentre **Risparmia carta** consente di selezionare automaticamente il rotolo più stretto su cui è possibile stampare, nel caso in cui siano caricati due rotoli.
- **Categoria carta** consente di scegliere il tipo di carta.
- **Ordine pagine** consente di scegliere se stampare la prima o l'ultima pagina all'inizio.
- **Fascicola** consente di attivare e disattivare la fascicolazione.
- **Rotazione** consente di ruotare la stampa in base a multipli di 90° oppure è possibile scegliere **Automatica** per impostare la rotazione automatica della stampa per risparmiare carta.
- **Margini stampante** consente di modificare i margini predefiniti della stampante.

- **Modalità archiviazione** offre due opzioni Stampa ed elimina (il lavoro non viene mantenuto nella coda di stampa) e Stampa e archivia (il lavoro viene mantenuto nella coda di stampa).
- **Destinazione output**.

6. Se si è soddisfatti delle impostazioni rapide, toccare **OK** per continuare. È possibile toccare ···, quindi **Mostra pannello dettagli impostazioni rapide** per visualizzare le configurazioni delle impostazioni rapide utilizzate più spesso.
7. Le opzioni **Copie**, **Ordine pagine** e **Fascicolatura** possono essere selezionate nella colonna destra dello schermo. Toccare **Stampa** per continuare.
8. Al termine della stampa, è possibile scegliere di stampare un altro file o andare alla coda dei lavori di stampa. Se si stampa immediatamente un altro file senza tornare alla pagina iniziale, verranno riutilizzate le impostazioni temporanee utilizzate per il file precedente.

Stampa da un computer utilizzando un driver di stampante

Rappresenta la procedura di stampa tradizionale con un computer.

È necessario che nel computer sia installato il driver della stampante corretto (vedere), Installazione della stampante in Windows a pagina 16e che il computer sia collegato alla stampante.

Se il driver delle stampante è stato installato e il computer è collegato alla stampante, è possibile stampare da un'applicazione software utilizzando l'apposito comando **Stampa** e selezionando la stampante corretta.

Impostazioni di stampa avanzate

Nella parte restante di questo capitolo vengono spiegate le varie impostazioni di stampa che è possibile utilizzare quando si stampa tramite un driver della stampante o il pannello frontale. Tali metodi offrono un numero di impostazioni relativamente elevato per poter soddisfare tutti i requisiti.

SUGGERIMENTO: In genere si consiglia di utilizzare le impostazioni predefinite, a meno che non soddisfino i propri requisiti.

SUGGERIMENTO: Se si desidera utilizzare ripetutamente un gruppo particolare di impostazioni, è possibile assegnare un nome al gruppo, da selezionare in seguito in base alle esigenze. Un gruppo di impostazioni salvato è anche noto come "impostazione rapida" nel driver della stampante in Windows e "impostazione predefinita" nel driver della stampante in Mac OS.

Selezione qualità stampa

La stampante è dotata di varie opzioni di qualità di stampa in quanto la stampa di qualità ottimale comporta una diminuzione della velocità e una stampa veloce implica una riduzione della qualità di stampa.

Quindi, il selettore della qualità di stampa standard è un dispositivo di scorrimento che consente di scegliere tra qualità e velocità. Con alcuni tipi di carta è possibile scegliere un compromesso tra le due.

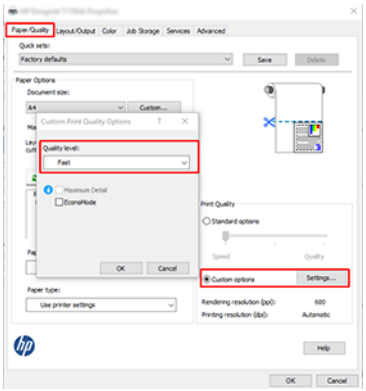
In alternativa, è possibile selezionare una delle seguenti opzioni personalizzate: **Ottima**, **Normale** e **Veloce**. Se si seleziona **Veloce**, è anche possibile selezionare **Economode**, che utilizza una risoluzione più bassa e consuma una quantità inferiore di inchiostro. Pertanto, la velocità di stampa risulta aumentata, ma la qualità viene ridotta. È possibile selezionare **Economode** solo dalle opzioni personalizzate e non dal dispositivo di scorrimento.

È inoltre disponibile un'ulteriore opzione personalizzata che potrebbe influire sulla qualità di stampa: **Massimo dettaglio**. Vedere Stampa di alta qualità a pagina 85.

NOTA: Nella finestra di dialogo del driver di Windows, la risoluzione di rendering per il processo viene visualizzata nella casella di dialogo Opzioni qualità di stampa personalizzate (fare clic su **Opzioni personalizzate** > **Impostazioni**).

È possibile selezionare le opzioni della qualità di stampa nei seguenti modi:

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** Accedere alla scheda **Carta/qualità** o **Carta** (a seconda della versione del driver) e osservare la sezione Qualità di stampa. Se si utilizza **Opzioni standard**, verrà visualizzato un dispositivo di scorrimento di base che consente di scegliere tra velocità e qualità. Se si utilizza **Opzioni personalizzate** o **Avanzate** (a seconda della versione del driver), verranno visualizzate le opzioni più specifiche sopra descritte.



- **Utilizzando il pannello frontale:** Toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Qualità di stampa**.

NOTA: Se la qualità di stampa viene impostata dal computer, tale impostazione sostituirà quella effettuata nel pannello frontale.

NOTA: Non è possibile modificare la qualità di stampa delle pagine che la stampante sta ricevendo o ha già ricevuto (anche se la stampa non è ancora stata avviata).

Seleziona formato carta

È possibile specificare il formato carta nei seguenti modi.

NOTA: Il formato carta specificato in questa sezione deve corrispondere al formato carta utilizzato per la creazione del documento. È possibile stampare il documento in un formato diverso. Vedere Ridimensionamento di una stampa a pagina 83.

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** selezionare la scheda **Carta/Qualità** o **Carta** (a seconda della versione del driver), quindi selezionare il formato della carta dall'elenco **Formato documento**.

NOTA: Se si sta stampando con il driver V4 e da Adobe Acrobat, le dimensioni e l'orientamento della pagina vengono determinati dall'applicazione.

NOTA: Se non viene visualizzata la finestra di dialogo **Imposta pagina**, utilizzare la finestra di dialogo **Stampa**.

- **Utilizzando il pannello frontale:** toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Opzioni carta** > **Dimensioni carta**.

NOTA: Se il formato carta viene impostato dal computer, tale impostazione sostituirà quella effettuata sul pannello frontale.

Formati carta personalizzati

Sono disponibili diversi modi per specificare un formato carta non incluso nell'elenco dei formati standard.

Utilizzo del driver della stampante in Windows (versione 3)

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Fare clic sulla scheda **Carta/qualità**.

2. Fare clic su **Personalizzato**.
3. Immettere il nome e le dimensioni del nuovo formato carta.
4. Fare clic su **OK**. Il nuovo formato carta viene selezionato in modo automatico.

Utilizzo del driver della stampante in Windows (versione 4)

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Fare clic sulla scheda **Carta**.
2. Fare clic su **Formato documento**.
3. Inserire le dimensioni del nuovo formato carta nei due campi nell'area personalizzazione.
4. Fare clic sul pulsante freccia.

Utilizzo dei moduli di Windows

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Un formato carta personalizzato creato con il driver della stampante ha le seguenti caratteristiche:

- Il formato carta è permanente, pertanto sarà presente anche dopo la chiusura del driver o lo spegnimento del computer.
- Il formato carta è specifico della coda della stampante, pertanto non sarà visibile in altre code della stampante nello stesso computer.
- Nelle reti del server di dominio, il formato carta è specifico del computer, pertanto non sarà visibile in altri computer che condividono la coda della stampante.
- Nelle reti dei gruppi di lavoro, il formato carta verrà condiviso da tutti i computer che condividono la coda della stampante.
- L'eliminazione della coda di stampa della stampante comporta l'eliminazione del formato carta.

1. Dal menu Start o dal Pannello di controllo, selezionare **Stampanti e fax**.
2. Dal menu **File**, selezionare **Proprietà server**.
3. Nella scheda **Moduli**, selezionare la casella di controllo **Crea un nuovo modulo**.
4. Immettere il nome e le dimensioni del nuovo formato carta. Non modificare il valore 0,00 dei margini.
5. Fare clic sul pulsante **Salva modulo**.
6. Accedere al driver della stampante e selezionare la scheda **Carta/qualità** o **Carta** (a seconda della versione del driver).
7. Dall'elenco a discesa dei formati carta, selezionare **Altro...**.
8. Selezionare il nuovo formato carta dal gruppo Formati personalizzati.

Un formato carta personalizzato creato con Windows ha le seguenti caratteristiche:

- Il formato carta è permanente, pertanto sarà presente anche dopo la chiusura del driver o lo spegnimento del computer.
- Gli utenti con restrizioni non possono creare i moduli cartacei. Il ruolo di "gestione dei documenti" in Active Directory di Windows è il requisito minimo.
- Il formato carta è specifico del computer e sarà visibile in tutte le code della stampante create nel computer e che supportano la carta di tale formato.
- Se una coda della stampante è condivisa, il formato carta sarà visibile in tutti i computer client.
- Se una coda della stampante è condivisa da un altro computer, il formato carta **non** sarà visibile nell'elenco dei formati documento del driver. Un modulo di Windows in una coda condivisa deve essere creato nel server.
- L'eliminazione della coda della stampante non comporta l'eliminazione del formato carta.

Selezione delle opzioni dei margini

Per impostazione predefinita, la stampante lascia un margine di 3 mm tra i bordi dell'immagine e i bordi della carta (aumentato a 17 mm a piè di pagina). Tuttavia, è possibile modificare questo comportamento in vari modi.

Scegliere tra i margini di 3 e 5 mm

- **Nella finestra di dialogo del driver V3 di Windows:** selezionare la scheda **Avanzate**, quindi fare clic su **Funzioni avanzate** > **Opzioni documento** > **Funzioni della stampante** > **Margine**, quindi selezionare la dimensione del margine.
- **Nella finestra di dialogo del driver V4 di Windows:** selezionare la scheda **Layout** e selezionare i margini dall'elenco **Con margini**.
- **Utilizzando il pannello frontale:** Toccare , quindi **Configurazione di stampa predefinita** > **margini**.

Scelta delle opzioni di layout dei margini

- **Nella finestra di dialogo del driver V3 di Windows:** selezionare la scheda **Carta/Qualità**, quindi fare clic sul pulsante **Impostazioni** Margini/Taglierina. Viene visualizzata la finestra **Layout e margini**.
- **Nella finestra di dialogo del driver V4 di Windows:** Selezionare la scheda **Layout** e passare all'area Modalità layout.
- **Utilizzando il pannello frontale:** toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Layout margini**.

Verranno visualizzate almeno alcune delle seguenti opzioni:

- **Utilizza impostazioni applicazione** (driver)/**Utilizza standard** (pannello frontale). L'immagine verrà stampata su una pagina con il formato selezionato, con un margine stretto tra i bordi dell'immagine e i bordi della carta. L'immagine deve essere sufficientemente piccola da rientrare tra i margini.

- **Sovradimensionamento**. L'immagine verrà stampata su una pagina leggermente più grande del formato selezionato. Se si eliminano i margini, si otterrà una pagina del formato selezionato, senza margini tra l'immagine e i bordi della carta.
- **Taglia contenuto in base ai margini**. L'immagine verrà stampata su una pagina con il formato selezionato, con un margine stretto tra i bordi dell'immagine e i bordi della carta. In tal caso, se il formato dell'immagine corrisponde a quello della pagina, la stampante presuppone che i bordi estremi dell'immagine siano bianchi o irrilevanti e che non sia necessario stamparli. Questa opzione può essere utile quando l'immagine già contiene un bordo.

Stampa su carta caricata

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Per eseguire la stampa di un processo su qualsiasi tipo di carta caricata, selezionare la seguente opzione Tipo di carta nel driver della stampante:

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** selezionare la scheda **Carta/Qualità** o **Carta** (a seconda della versione del driver), quindi selezionare **Utilizza impostazioni stampante** dall'elenco a discesa Tipo di carta.

NOTA: **Utilizza impostazioni stampante** (Windows)

Ridimensionamento di una stampa

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

È possibile inviare alla stampante un'immagine di una certa dimensione e stamparla in un formato diverso (normalmente più grande). Tale caratteristica è utile nei seguenti casi:

- Se il software utilizzato non supporta i grandi formati
- Se il file è troppo grande per la memoria della stampante. In questo caso, è possibile ridurre il formato della pagina nel proprio software e ridimensionarlo nuovamente utilizzando l'opzione del pannello frontale

È possibile ridimensionare un'immagine nei seguenti modi:

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** accedere alla scheda **Output layout** o **Layout** (a seconda della versione del driver) e osservare la sezione Opzioni di ridimensionamento.
  - L'opzione **Dimensioni effettive** lascia le dimensioni dell'immagine immutate.
  - L'opzione **Adatta a** consente di regolare le dimensioni dell'immagine in base al formato carta selezionato. Ad esempio, se il formato carta selezionato è ISO A2 e si stampa un'immagine in formato A3, quest'ultima verrà ingrandita fino ad adattarla al formato A2. Se è stato selezionato un formato carta ISO A4, la stampante ridurrà un'immagine più grande al formato A4.
  - L'opzione **% di dimensioni effettive** oppure **Ridimensiona del %** (a seconda della versione del driver) ingrandisce l'area di stampa del formato carta originale (la pagina senza i margini) in base alla percentuale indicata, quindi aggiunge i margini per ottenere il formato carta desiderato.
- **Utilizzando il pannello frontale:** toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Opzioni carta** > **Ridimensiona**.

Se si stampa su un foglio singolo, assicurarsi che l'immagine si adatti alla pagina. In caso contrario, l'immagine risulterà tagliata.

Modifica del trattamento delle linee sovrapposte

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

NOTA: Questo argomento è valido solo quando si stampa un processo HP-GL/2.

L'opzione di unione consente di controllare le linee sovrapposte in un'immagine. Sono disponibili due impostazioni:

- **Disattivato**: in caso di sovrapposizione di due linee, viene stampato solo il colore della linea superiore. Questa è l'impostazione predefinita.
- **On**: in caso di sovrapposizione di due linee, i relativi colori vengono fusi.

Per attivare l'unione, dal pannello frontale toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Opzioni HP-GL/2** > **Unisci**. È possibile configurare l'opzione Unisci dal software di alcune applicazioni. Le impostazioni del software sostituiscono quelle del pannello frontale.

Anteprima di stampa

La visualizzazione in anteprima di una stampa consente di controllare il layout della stampa prima di eseguire la stampa; questa funzione potrebbe essere utile per evitare di sprecare carta e inchiostro per una stampa non valida.

- Per visualizzare l'anteprima della stampa in Windows, sono disponibili le seguenti opzioni:
  - Utilizzare l'applicazione Anteprima di stampa HP:

    selezionare la casella **Mostra anteprima prima di stampare**, disponibile nell'angolo inferiore destro della finestra di dialogo del driver. Fare clic su **Stampa**, quindi attendere alcuni secondi perché l'applicazione Anteprima di stampa HP venga avviata.

    Verificare che l'anteprima del processo sia quella desiderata. In tal caso, fare clic su **Stampa**, in caso contrario fare clic su **Annulla**; è possibile regolare le impostazioni del driver prima di riprovare.

    NOTA: La casella **Mostra anteprima prima di stampare** verrà visualizzata nella finestra di dialogo del driver solo se Anteprima di stampa HP è installata nel computer in uso. Vedere Anteprima di stampa HP a pagina 13.
  - Utilizzare l'opzione di anteprima di stampa dell'applicazione.
- Per visualizzare l'anteprima della stampa in Mac OS X, sono disponibili le seguenti opzioni:
  - Utilizzare l'opzione di anteprima di stampa dell'applicazione.
  - Un'anteprima di stampa viene sempre visualizzata nella finestra di dialogo di stampa per la maggior parte delle applicazioni.

Stampa di una bozza

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

È possibile specificare la stampa veloce della qualità bozza nei seguenti modi:

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** Accedere alla scheda **Carta/qualità** o **Carta** (a seconda della versione del driver) e osservare la sezione Qualità di stampa. Spostare il dispositivo di scorrimento della qualità di stampa a sinistra ("Velocità").
- **Utilizzando il pannello frontale:** toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Qualità di stampa** > **Seleziona livello qualità** > **Veloce**.

Utilizzando Economode, è possibile specificare una stampa in qualità bozza ancora più veloce nei seguenti modi: Questa modalità è indicata principalmente per documenti contenenti solo testo e disegni lineari.

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** Accedere alla scheda **Carta/qualità** o **Carta** (a seconda della versione del driver) e osservare la sezione Qualità di stampa. Selezionare **Opzioni personalizzate** o **Avanzate** (a seconda della versione del driver), quindi impostare il livello di qualità su **Veloce** e selezionare la casella **Economode**.
- **Utilizzando il pannello frontale:** toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Qualità di stampa** > **Abilita Economode**.

NOTA: Se la qualità di stampa viene impostata dal computer, tale impostazione sostituirà quella effettuata nel pannello frontale.

Stampa di alta qualità

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

È possibile specificare la stampa di qualità elevata nei seguenti modi:

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** Accedere alla scheda **Carta/qualità** o **Carta** (a seconda della versione del driver) e osservare la sezione Qualità di stampa. Spostare il dispositivo di scorrimento della qualità di stampa all'estrema destra ("Qualità").
- **Utilizzando il pannello frontale:** toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Livello qualità** > **Ottimale**.

NOTA: Se la qualità di stampa viene impostata dal computer, tale impostazione sostituirà quella effettuata nel pannello frontale.

In caso di immagine ad alta risoluzione

Se l'immagine ha una risoluzione superiore alla risoluzione resa (visualizzata nella casella Opzioni qualità di stampa personalizzate in Windows), la nitidezza della stampa potrebbe essere migliorata selezionando l'opzione **Nitidezza massima**. Questa opzione è disponibile solo per la stampa su carta lucida se è stata selezionata la qualità di stampa **Ottima**.

- **Utilizzando il pannello frontale:** toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Qualità di stampa** > **Abilita nitidezza max**.

NOTA: Selezionando l'opzione **Nitidezza massima**, la stampa con carta fotografica risulta rallentata, ma la quantità di inchiostro utilizzata resta invariata.

Stampa in scala di grigi

È possibile convertire tutti i colori dell'immagine in sfumature di grigio:

Vedere Stampa in scala di grigi a pagina 142.

Stampa con linee di ritaglio

Le linee di ritaglio indicano i punti in cui la carta deve essere tagliata per ottenere il formato di carta selezionato. È possibile stampare le linee di ritaglio con i singoli processi nei seguenti modi:

- **Nella finestra di dialogo del driver V3 di Windows:** selezionare la scheda **Carta/Qualità**, quindi fare clic sul pulsante **Impostazioni** Margini/Taglierina. Selezionare la casella **Disegna linee di taglio** nella finestra **Layout e margini**.
- **Nella finestra di dialogo del driver V4 di Windows:** Selezionare la scheda **Output**, quindi selezionare la casella **Linee di ritaglio**.

In alternativa, è possibile scegliere di stampare per impostazione predefinita le linee di ritaglio con i singoli processi:

- **Utilizzando il pannello frontale:** toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Opzioni carta** > **Abilita linee di ritaglio** > **Attiva**.

Per stampare le linee di ritaglio con i processi annidati (vedere Annidamento dei processi per risparmiare carta a pagina 87), è necessario selezionare un'opzione differente:

- **Utilizzando il pannello frontale:** Toccare , **Gestione processi** > **Opzioni annidamento** > **Abilita linee di ritaglio** > **Attiva**.

Risparmio di carta

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

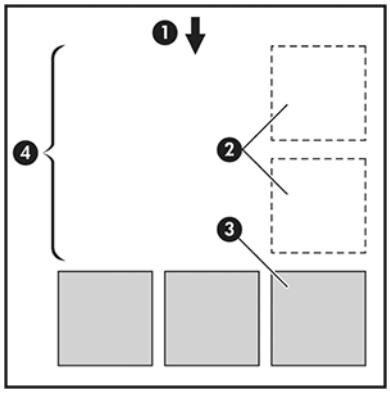
Di seguito sono riportate alcune raccomandazioni per risparmiare carta:

- Se si esegue la stampa di immagini relativamente piccole o di pagine di documenti, è possibile utilizzare la funzione di annidamento per stamparle una affianco all'altra invece che una dopo l'altra. Vedere Annidamento dei processi per risparmiare carta a pagina 87.
- È possibile risparmiare alcuni rotoli di carta utilizzando le seguenti opzioni:
  - **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:**
    - Con un driver versione 3: fare clic sulla scheda **Carta/qualità**, quindi il pulsante **Impostazioni** Margini/Dispositivo di taglio, quindi selezionare la casella **Rimuovi aree vuote**.
    - Con un driver versione 4: fare clic sulla scheda **Uscita**, quindi **Opzioni rotolo**, quindi selezionare la casella **Rimuovi aree vuote**.

    È anche possibile selezionare la scheda **Layout/Uscita** o **Layout** (a seconda della versione del driver), quindi selezionare una delle opzioni **Rotazione** .
- Se si controlla l'anteprima di stampa sul computer prima di eseguire la stampa, talvolta è possibile evitare sprechi di carta per le stampe contenenti errori evidenti. Vedere Anteprima di stampa a pagina 84.

Annidamento dei processi per risparmiare carta

Con l'annidamento le immagini o le pagine di documenti vengono stampate automaticamente una affianco all'altra, invece che una alla volta, per utilizzare una quantità inferiore di carta.



1. Direzione del flusso della carta
2. Annidamento disattivato
3. Annidamento attivato
4. Carta risparmiata con l'annidamento

In quale momento la stampante prova ad annidare le pagine?

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Quando si verificano entrambe le situazioni seguenti:

- Nella stampante è stato caricato un rotolo di carta e non fogli.
- L'opzione **Annidamento** della stampante è attivata. Vedere Come attivare e disattivare la funzione di annidamento a pagina 88.

Per quali pagine è possibile eseguire l'annidamento?

È possibile eseguire l'annidamento di tutte le pagine, a meno che siano così larghe da non consentire l'affiancamento di almeno due pagine sul rotolo o siano così numerose da non rientrare nella lunghezza rimanente del rotolo. Non è possibile dividere tra due rotoli un gruppo singolo di pagine annidate.

Quali pagine sono adatte all'annidamento?

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Per far parte dello stesso annidamento, le singole pagine devono presentare tutte le caratteristiche seguenti:

- Tutte le pagine devono avere le stesse impostazioni di qualità di stampa (**Economode**, **Veloce**, **Normale** o **Ottima**).
- L'impostazione **Nitidezza massima** deve essere identica per tutte le pagine.
- L'impostazione **Layout/Margini** deve essere identica per tutte le pagine.
- L'impostazione **Immagine speculare** deve essere identica per tutte le pagine.

- L'impostazione **Intento resa** deve essere identica per tutte le pagine.
- L'impostazione **Taglierina** deve essere identica per tutte le pagine.
- Le pagine devono essere tutte a colori o tutte in scala di grigi: non alcune a colori e alcune in scala di grigi.
- Tutte le pagine devono far parte di uno dei due seguenti gruppi (i due gruppi non possono essere combinati nello stesso annidamento):
  - PCL3, RTL, TIFF, JPEG
  - PostScript, PDF
- In alcuni casi non è possibile eseguire l'annidamento di pagine JPEG e TIFF con risoluzione superiore a 300 dpi con altre pagine.

Come attivare e disattivare la funzione di annidamento

Per attivare o disattivare la funzione di annidamento, è prima necessario verificare che l'inizio della stampa sia stato impostato su *Dopo l'elaborazione*

Vedere Selezionare quando stampare un lavoro a pagina 99).

Quindi, sul pannello frontale, toccare , **Gestione processi** > **Opzioni annidamento** > **Annidamento**.

Verranno visualizzate le seguenti opzioni:

- **In ordine**: le pagine vengono annidate nello stesso ordine in cui vengono inviate alla stampante (questa è l'opzione predefinita). Le pagine annidate vengono stampate non appena viene soddisfatta una delle tre condizioni seguenti:
  - La pagina successiva non corrisponde alla stessa riga delle altre pagine già annidate.
  - Non è stata inviata alcuna pagina alla stampante durante il tempo di attesa specificato.
  - La pagina successiva non è compatibile con le pagine già annidate (vedere Annidamento dei processi per risparmiare carta a pagina 87).
- **Ordine ottimizzato**: le pagine non vengono necessariamente annidate nello stesso ordine in cui vengono inviate alla stampante. Quando la stampante riceve una pagina incompatibile, per completare l'annidamento, la pagina viene messa in attesa di pagine compatibili. Le pagine annidate vengono stampate non appena viene soddisfatta una delle tre condizioni seguenti:
  - La pagina successiva non corrisponde alla stessa riga delle altre pagine già annidate.
  - Non è stata inviata alcuna pagina alla stampante durante il tempo di attesa specificato.
  - La coda delle pagine non compatibili è completa. La stampante può inserire in coda fino a sei pagine non compatibili mentre esegue l'annidamento delle pagine compatibili. Alla ricezione della settima pagina non compatibile, l'annidamento viene stampato così com'è.
- **Disattivata**: la funzione di annidamento è disattivata.

SUGGERIMENTO: **Ordine ottimizzato** utilizza la quantità minima di carta; tuttavia, può richiedere più tempo per la stampa perché la stampante attende l'arrivo di pagine compatibili.

Per quanto tempo la stampante resta in attesa di un altro file?

Affinché la stampante possa eseguire il miglior annidamento possibile, dopo la ricezione di un file attende un certo periodo di tempo per verificare la possibilità di eseguire l'annidamento della pagina successiva con tale file o con le pagine già in coda. Questo periodo di attesa è il tempo di attesa dell'annidamento; il valore di attesa predefinito è 2 minuti. La stampante attende quindi 2 minuti dopo la ricezione dell'ultimo file prima di stampare l'annidamento finale. È possibile modificare il tempo di attesa dal pannello frontale della stampante: toccare , quindi **Gestione processi** > **Opzioni annidamento** e selezionare il tempo di attesa. L'intervallo disponibile va da 1 a 99 minuti.

Durante il periodo di attesa dell'annidamento, sul pannello frontale e sull'Embedded Web Server viene visualizzato il tempo restante.

Risparmio di inchiostro

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Di seguito sono riportate alcune raccomandazioni che consentono un utilizzo economico dell'inchiostro:

- Per le stampe in qualità bozza, utilizzare carta comune e spostare il dispositivo di scorrimento della qualità di stampa sull'estremità sinistra della scala ("Velocità"). Per un utilizzo ancora più economico, selezionare le opzioni di qualità di stampa personalizzate, quindi selezionare **Veloce** ed **Economode**.
- Pulire le testine di stampa solo quando necessario e pulire unicamente quelle che lo richiedono. La pulizia delle testine di stampa può essere utile, ma comporta l'utilizzo di una moderata quantità di inchiostro.
- Lasciare la stampante sempre accesa, in modo da mantenere automaticamente le testine di stampa in buone condizioni. Questa procedura ordinaria di manutenzione delle testine di stampa consuma una quantità ridotta di inchiostro. Tuttavia, se non viene eseguita, la stampante potrebbe consumare molto più inchiostro per ripristinare il corretto funzionamento delle testine di stampa.
- Le stampe di grosse dimensioni rendono più efficiente l'utilizzo dell'inchiostro rispetto alle stampe di ridotte dimensioni, poiché durante la fase di manutenzione della testina di stampa viene utilizzato inchiostro e la frequenza di tali fasi è strettamente correlato al numero di passaggi effettuati dalle testine di stampa. La funzione di annidamento dei processi consente di risparmiare inchiostro oltre a ridurre la quantità di carta utilizzata (vedere Annidamento dei processi per risparmiare carta a pagina 87).

Protezione di un tipo di carta

È possibile proteggere determinati tipi di carta per evitare di stampare su di essi involontariamente. Verrà stampato su un tipo di carta protetto solo se il tipo di carta è stato esplicitamente specificato nel lavoro.

Per proteggere un tipo di carta, toccare , quindi **Gestione processi** > **Criteri rotolo** > **Protezione tipo di** carta, quindi selezionare la categoria di carta che si desidera proteggere.

Quando un tipo di carta è protetto, viene visualizzata l'icona prima del nome della carta.

Per stampare su una categoria di carta protetta, è sufficiente selezionare esplicitamente il tipo di carta quando si invia il processo da un driver della stampante o da altri software di invio.

NOTA: Se un tipo di carta protetto non è stato esplicitamente selezionato e non sono disponibili altri tipi di carta, verrà visualizzato il messaggio di carta esaurita.

Stampa non presidiata/stampa durante la notte

La stampante con più rotoli e una qualità delle immagini solida e uniforme è la scelta ideale per la stampa automatica di processi lunghi.

I consigli elencati di seguito potranno essere utili in presenza di una lunga coda di processi di stampa.

- Se possibile, utilizzare rotoli di carta nuovi e lunghi.
- Se si desidera stampare su rotoli parzialmente utilizzati, è possibile controllare il tipo di carta e la lunghezza restante in Embedded Web Server o sul pannello frontale per verificare che la carta sia sufficiente per la stampa di tutti i processi.

NOTA: Le informazioni sulla lunghezza rimanente sono disponibili solo se si è indicata alla stampante la lunghezza del rotolo al momento del caricamento oppure se la stampante è in grado di leggerne la lunghezza dal codice a barre stampato sul rotolo.

- Se si dispone di una T2600dr stampante, caricare due rotoli di carta adatti ai processi. Se la carta di un rotolo si esaurisce, la stampante seleziona automaticamente l'altro.
- HP consiglia l'uso di carte approvate per la stampante. Vedere Materiale di consumo e accessori a pagina 194.
- Verificare che la larghezza della stampa sia sufficiente a stampare tutti i processi. Eventuali processi con una larghezza eccessiva possono essere messi in attesa di carta se l'azione di disallineamento carta è impostata **su Sospendere la stampa** (vedere Eliminazione incongruenza carta a pagina 101).
- Verificare i livelli di inchiostro restante nelle cartucce di inchiostro.
- Dopo aver inviato i processi di stampa, è possibile utilizzare Embedded Web Server da una postazione remota per monitorarne lo stato.
- Il tempo di asciugatura deve essere impostato su **Ottimale**.
- **T2600dr soltanto:** Toccare , quindi **Gestione processi** > **Criteri del rotolo** > **Usa rotolo più consumato** > **Attiva**.

In base al tipo di carta e al tipo di stampa che desiderate effettuare, si consigliano le impostazioni riportate di seguito.

Tabella 5-1 Impostazioni consigliate per stampa non presidiata

Tipo di stampa	Modalità di stampa	Massimo dettaglio	Tempo Asciug.	Tipi di carta
Linee	Normale	Disattivato	Ottimale	Patinata, Carta da stampa, Patinata pesante, Lucida
Linee e riempimenti	Normale	Disattivato	Ottimale	Patinata, Carta da stampa, Patinata pesante, Lucida
Mappe	Ottimale	Disattivato	Ottimale	Patinata, Patinata pesante, Lucida
Rendering, fotografie	Ottimale	Disattivato	Ottimale	Patinata, Patinata pesante, Lucida

6 Soluzioni "mobile" per la stampa

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Introduzione

È possibile stampare sulla stampante da molti dispositivi mobili e da qualsiasi posto. Sono disponibili due metodi principali di stampa mobile:

- Stampa diretta tramite connessione alla stessa rete
- Stampa tramite posta elettronica

La stampante può essere collegata al Web offrendo diversi vantaggi:

- Aggiornamenti automatici del firmware (vedere Aggiorna il firmware a pagina 186)
- Stampa su stampanti HP collegate al Web da quasi ovunque
- Stampa su stampanti HP collegate al Web da quasi tutti i dispositivi, inclusi smartphone, tablet e portatili

Per ulteriori informazioni, vedere http://www.hp.com/go/designjetmobility.

È possibile abilitare i servizi Web durante l'impostazione della stampante: vedere Impostazione dei servizi della stampante a pagina 20 o le istruzioni di assemblaggio per ulteriori informazioni.

IMPORTANTE: La stampante deve essere collegata a una rete con accesso a Internet: collegare un cavo Ethernet Vedere Collegamento della stampante alla rete a pagina 16.

Stampa da Android

È necessario disporre di Android KitKat 4.4 o versione successiva.

Per la stampa Android, installare e abilitare l'applicazione del servizio di stampa HP da Google Play (https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.android.printservice&hl=en), se non è già installata nel dispositivo.

NOTA: La stampa sarà disponibile solo dalle applicazioni che offrono stampa o condivisione.

1. Aprire il documento o la foto che si desidera stampare, quindi premere l'icona del menu e selezionare **Stampa**.
2. Scegliere la stampante dall'elenco.

3. Controllare le impostazioni di stampa, quindi premere **Stampa**.

Stampa da Chrome OS

Stampare da dispositivi Chromebook è facile quanto installare l'estensione HP Print per Chrome dal Chrome Web Store.

Vedere (https://chrome.google.com/webstore/detail/hp-print-for-chrome/cjanmonomjogheabiocdamfpknlpdehm).

1. Scegliere il contenuto. Aprire il documento o la foto che si desidera stampare, toccare **icona menu** e selezionare **Stampa**.
2. Scegliere la stampante. Effettuare la selezione dall'elenco delle stampanti visualizzato.
3. Assicurarsi che siano selezionate la stampante e le impostazioni di stampa corrette. Toccare **Stampa** e raccogliere i documenti stampati.

NOTA: La stampa sarà disponibile solo dalle applicazioni che offrono stampa o condivisione.

Stampa, scansione e condivisione dall'app HP Smart

Utilizzare lo schermo del dispositivo mobile per controllare le funzioni di scansione e stampa della stampante. Inviare le scansioni direttamente al dispositivo mobile dalla stampante. Stampa PDF, foto, allegati di posta elettronica e molto altro da praticamente qualsiasi posizione.

È possibile scaricare l'app HP Smart dai seguenti siti Web:

- Android: https://play.google.com/store/apps/details?id=com.hp.printercontrol
- iOS: https://itunes.apple.com/app/id469284907

Assicurarsi che il dispositivo e la stampante si trovino sulla stessa rete e attenersi alla seguente procedura:

Stampa da iOS e Android con l'app HP Smart

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Aprire l'app HP Smart e quindi selezionare la stampante in uso.
2. Selezionare se si desidera stampare documenti o foto dal dispositivo locale in uso o collegare gli account Google Drive, Dropbox o altri account per accedere ai contenuti.
3. Utilizzare le opzioni di modifica per regolare la qualità, i colori e altre impostazioni se lo si desidera.
4. Toccare **Stampa** e raccogliere i documenti stampati.

Scansione e condivisione da iOS e Android con l'app HP Smart

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Caricare la carta per la scansione. Collocare il documento da scannerizzare sulla stampante.
2. Aprire l'app HP Smart e attivare la scansione. È possibile memorizzare il documento nel proprio dispositivo mobile, inviarlo tramite e-mail o caricarlo direttamente nell'archivio cloud preferito.

Stampa via e-mail (HP ePrint)

Se è possibile inviare un documento via e-mail, è possibile anche stamparlo. È sufficiente allegare un PDF o un altro file pronto per la stampa a un messaggio di posta elettronica, quindi inviarlo all'indirizzo dedicato della stampante.

IMPORTANTE: Per abilitare la stampa tramite e-mail, vedere Attivazione della stampa e-mail con HP ePrint a pagina 21.

È possibile stampare da qualsiasi posizione con una connessione Internet, senza la necessità di un driver della stampante, ma vi sono alcune limitazioni da tenere in considerazione:

- I file allegati da stampare devono essere in formato PDF.
- Le dimensioni file massime sono 10 MB, ma il server di posta elettronica potrebbe prevedere un limite inferiore.
- I file vengono stampati nella dimensione del documento originale (scala al 100%), in qualità normale, a colori, e normalmente in orientamento verticale (alcune stampanti possono offrire la rotazione automatica).

Per ulteriori informazioni, vedere https://www.hpconnected.com.

Specifiche delle soluzioni "mobile"

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

- I dispositivi mobili devono disporre di connessione a Internet e della funzionalità di posta elettronica.
- Il controllo di stampa, scansione e copia richiede che il dispositivo mobile e la stampante si trovino sulla stessa rete.
- Anche la stampa tramite e-mail richiede che la stampante sia connessa a Internet.
- È necessario disporre di iOS 7.0 e versioni successive o di Android KitKat 4.4 e versioni successive.

7 Gestione coda lavori di stampa

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

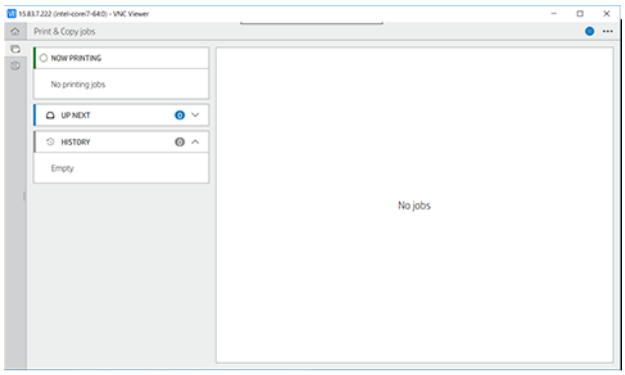
Coda dei lavori di stampa sul pannello frontale

Toccare nella schermata iniziale per visualizzare le code dei processi sul pannello frontale.

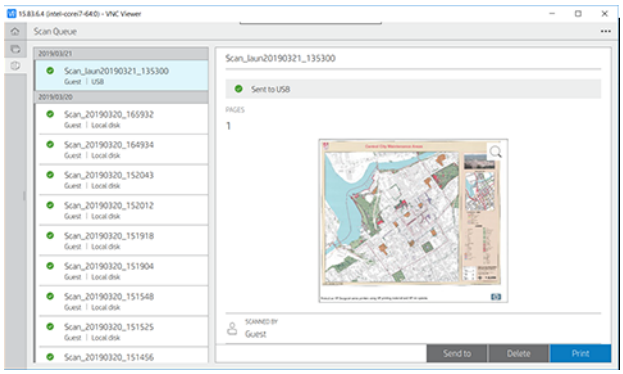
Dalle schede a sinistra della schermata è possibile scegliere **Coda stampa e copia** o **Coda scansione**. In questa pagina vengono visualizzati tutti i processi disponibili nella coda dei lavori selezionata.

Coda di stampa e copia

La coda di stampa e copia include i processi che si trovano in fasi diverse: in corso di ricezione, analisi, trasformazione, stampa e già stampati, e così via.



Toccare il nome del lavoro per visualizzare tutti i dettagli, incluse le informazioni sullo stato e l'anteprima. I dettagli visualizzati dipendono dal tipo di lavoro.



In una coda attiva, il lavoro che si sta stampando viene visualizzato al centro della coda, con i processi stampati riportati sotto e i processi da stampare sopra. È possibile scorrere su e giù. Una volta spostatisi, la coda di stampa rimane statica e non si sposta in automatico.

I processi nel riquadro sinistro sono suddivisi in quattro categorie (Prossimo, Stampa in corso, In attesa e Cronologia) in ordine cronologico a partire dall'alto. In attesa viene visualizzato solo se sono presenti uno o più processi in attesa. Sotto il nome del lavoro, è possibile visualizzarne lo stato:

Prossimo

- **In attesa di elaborazione**: il lavoro è stato ricevuto dalla stampante ed è in attesa di essere elaborato.
- **Elaborazione in corso**: la stampante sta analizzando ed elaborando il lavoro.

- **In attesa di stampare** o **In pausa**: il lavoro viene elaborato ed è in attesa che il motore di stampa sia disponibile per procedere con la stampa.

Stampa in corso

È in corso la stampa del lavoro.

- **In pausa**: il lavoro è sospeso.

NOTA: Talvolta, durante la stampa, è possibile visualizzare lo stato **Manutenzione automatica**, che indica che la stampante sta eseguendo alcune attività, come la modifica del tipo di carta o della modalità di stampa, tra le pagine dello stesso lavoro.

In attesa

Il lavoro non verrà stampato fino a quando non si effettua un intervento. Eseguire una delle operazioni riportate di seguito:

- **In attesa: Processo privato**: immettere il PIN richiesto per stampare il lavoro. Il lavoro verrà eliminato dalla coda dopo la stampa.
- **In attesa: Processo personale**: il lavoro non viene stampato automaticamente: è necessario selezionarlo dalla coda di stampa. Non è possibile visualizzare i dettagli.
- **In attesa per anteprima**: il lavoro non viene stampato automaticamente: è necessario selezionarlo dalla coda di stampa.
- **In attesa per incongruenza carta**: caricare la carta necessaria per il lavoro.
- **In attesa di contabilità**: immettere un ID account da utilizzare per il lavoro.
- **In attesa: Processo recuperato**: dopo un ripristino della stampante, alcuni lavori di stampa non stampati vengono messi in attesa.

Cronologia

- **Stampato**: in ordine cronologico, suddivisi in oggi, ieri, ultima settimana e così via.
- **Annullati**: processi annullati dall'utente.
- **Non riusciti**: il lavoro non è riuscito per uno o più motivi.

Coda di scansione

La struttura della coda di scansione è simile alla coda di stampa e copia, ma con i file organizzati in base alla data. I dettagli principali (destinazione selezionata e relativo stato) si trovano nel pannello di sinistra, sotto ogni lavoro.

Nel riquadro di destra, vengono visualizzate informazioni dettagliate dopo lo scorrimento:

- Autore scansione
- Data e ora
- Tipo di file
- Formato file (se ci sono diversi formati, il valore sarà **diversi**)

- Tipo contenuto
- Formato
- Modalità colore
- Risoluzione
- Destinazione

Azioni coda dei lavori di scansione

Alcune delle azioni nella coda dei lavori vengono determinate dalle impostazioni selezionate. A seconda dell'ambiente, potrebbe essere utile modificare alcune impostazioni predefinite; A tal fine, toccare nella schermata iniziale, quindi **Gestione lavori di stampa**. In alternativa nell'applicazione della coda dei lavori, toccare ··· in alto a destra, quindi **Impostazioni**.

Stampa

Nel pannello a sinistra, toccare il processo da stampare, quindi nella **schermata Dettagli** selezionare **Stampa**. Nella schermata riportata di seguito, selezionare il numero di copie, scegliere un'impostazione rapida e modificare le preferenze di stampa. Quando si preme **Stampa**, c'è un'opzione che consente di gestire il processo nella coda dei processi.

Elimina

Per eliminare un processo di stampa manualmente, selezionare il processo e toccare **Elimina**.

Annullamento invio

Il trasferimento di un file può essere annullato se è nello stato: **in attesa di essere inviato** o **in fase di invio**.

Invia a

Disponibile solo se il file è già stato inviato o in stato di errore. Quando si tocca **Invia a**, vengono visualizzate le seguenti opzioni:

- **A cartella di rete**: possibile solo se è stata configurata una cartella di rete. Vedere Configurazione di una cartella di rete a pagina 24
- **A e-mail**: vedere Configurazione del server di posta elettronica a pagina 28
- **Unità USB**: vedere Scansione e copia a pagina 107

Opzioni della coda di scansione

Elimina tutti i processi di scansione

Per eliminare l'intera coda dei lavori di stampa, toccare ···, quindi **Elimina tutti i lavori di stampa**.

Gestione remota

Viene visualizzato un codice QR. Per accedere ai file acquisiti tramite EWS, eseguire la scansione del codice QR o immettere l'URL indicato.

Toccare ··· nella parte superiore della schermata, quindi **gestire in remoto**. Vedere Coda di scansione in Embedded Web Server o HP DesignJet Utility a pagina 106.

NOTA: Il dispositivo utilizzato per connettersi a questo collegamento deve essere sulla stessa rete della stampante.

Azioni coda dei lavori di stampa

Alcune delle azioni nella coda dei lavori di stampa vengono determinate dalle impostazioni selezionate. Potrebbe essere necessario modificare alcune impostazioni predefinite a seconda dell'ambiente. A tal fine, toccare nella schermata iniziale, quindi **Gestione lavori di stampa**. In alternativa nell'applicazione della coda dei lavori di stampa, toccare ··· in alto a destra, quindi **Impostazioni**.

Messa in pausa della coda dei lavori di stampa

È possibile mettere in pausa la coda dei processi toccando e riprenderla toccando . La pausa viene applicata al termine della pagina attualmente in stampa.

Ristampa

Nella sezione Cronologia, toccare il processo che si desidera ristampare. Nella schermata dei dettagli, toccare **Ristampa**. Nella schermata successiva, è possibile selezionare il numero di copie, l'origine e la destinazione.

Stampa successivo

Se si desidera modificare la posizione di un processo nella coda di stampa affinché venga stampato immediatamente dopo il processo attualmente in stampa, selezionare il processo desiderato e toccare il pulsante **Stampa successivo**.

Abilita stampa ora

L'abilitazione di **Stampa ora** consente di interrompere un altro processo di stampa e di stampare immediatamente il processo selezionato.

Selezionare quando stampare un lavoro

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

NOTA: Le opzioni Quando avviare la stampa non possono essere utilizzate con i processi PostScript.

È possibile selezionare quando avviare la stampa di un lavoro nella coda. Toccare , quindi **Gestione processi** > **Quando avviare la stampa**.

È possibile selezionare tre opzioni:

- Quando viene selezionata l'opzione **Dopo l'elaborazione**, la stampante attende il completamento dell'elaborazione di tutta la pagina, quindi avvia la stampa. Con questa impostazione la velocità di stampa è ridotta, ma si ottiene la migliore qualità di stampa per processi complessi o di dimensioni elevate.
- Quando viene selezionata l'opzione **Immediatamente**, la stampante stampa la pagina man mano che viene elaborata. Con questa impostazione la velocità di stampa è elevata, ma la stampante potrebbe arrestarsi durante la stampa per elaborare i dati. Questa impostazione non è consigliata per immagini complesse con colori scuri.

- Quando viene selezionata l'opzione **Ottimizzata** (impostazione predefinita), la stampante calcola il momento migliore per avviare la stampa della pagina. Si tratta di una soluzione intermedia tra le impostazioni **Dopo l'elaborazione** e **Immediatamente**.

Visualizzazione dei dettagli del processo

Toccare il nome del processo per visualizzare i dettagli, incluse le informazioni su stato, pagine, copie, totale e anteprima. Scorrere verso il basso per vedere tutte le informazioni.

Toccare la miniatura per spostarsi in tutte le pagine del processo. Da qui è possibile eseguire lo zoom in avanti e indietro (pizzico e zoom) e visualizzare ulteriori informazioni su ciascuna pagina.

In una coda attiva, il lavoro che si sta stampando viene visualizzato al centro della coda, con i processi stampati riportati sotto e i processi da stampare sopra.

Criteri del rotolo

Sul pannello frontale, toccare , quindi ···, quindi e infine **Criteri rotolo**.

In alternativa, toccare , **Gestione processi** > **Criteri del rotolo**.

Sono disponibili le opzioni indicate di seguito:

- **Aumenta produttività**: per aumentare la produttività della stampante.
  - **Rotazione automatica lavoro**: la stampante è in grado di ruotare un lavoro automaticamente per risparmiare carta.
- **Selezione automatica rotolo**:
  - **Selezione larghezza rotolo**: è possibile aumentare o ridurre la rigidità di selezione della larghezza del rotolo su cui stampare. È possibile selezionare:
    - **Stampa solo su stessa larghezza**: ciascuna pagina viene stampata su un rotolo con la stessa larghezza di pagina.
    - **Stampa su stessa larghezza o maggiore**: ciascuna pagina viene stampata su un rotolo con la stessa larghezza o superiore.
  - **Usa rotolo più consumato**: Quando sono disponibili due rotoli con lo stesso tipo di carta e larghezza, il rotolo selezionato è quello con meno carta.
- **Protezione tipo di carta**: è possibile evitare di stampare accidentalmente su tipi di carta speciale proteggendoli. L'utilizzo dei tipi di carta protetti è idoneo quando il tipo di carta e il rotolo sono specificati nel lavoro.

Vedere anche Protezione di un tipo di carta a pagina 89.

Eliminazione incongruenza carta

Se la carta attualmente caricata nella stampante non è adatta per un particolare lavoro di stampa o pagina, la stampante può risolvere il conflitto automaticamente o offrire un numero di scelte a seconda dei criteri della stampante. Tali conflitti potrebbero essere causati da un lavoro inviato alla stampante senza aver specificato rotolo o tipo di carta assegnato oppure da un rotolo che sta terminando durante la stampa. Dal menu delle impostazioni delle incongruenze della carta, sono disponibili le seguenti opzioni: è possibile accedere a questo menu dalla coda dei processi toccando ···, quindi , quindi **Azioni disallineamento** > **Disallineamento carta**; oppure toccando , quindi **Gestione lavori di stampa** > **Azioni incongruenza** > **Incongruenza carta**.

- **Metti in pausa e chiedi conferma** (opzione più restrittiva): la stampa viene interrotta finché non viene caricato il tipo di carta corretto. Questa opzione è consigliata quando la stampante è gestita manualmente. Viene visualizzato un messaggio in cui si richiede l'operazione da eseguire: annullare il lavoro, stampare comunque, mettere in attesa o caricare la carta. Queste opzioni sono disponibili anche nella coda dei lavori di stampa.
- **Mettere lavoro in attesa e continuare con il successivo**: consente di mettere in attesa i lavori di stampa con incongruenza finché non viene caricato il tipo di carta corretto e di continuare a stampare il resto della coda di stampa. La stampante invia un avviso quando i lavori di stampa vengono sospesi. Questa opzione è consigliata quando la stampante è senza controllo dell'operatore, anche se l'integrità di un lavoro potrebbe venire interrotta, per evitare l'arresto della coda di stampa. Una volta caricata la carta richiesta per il lavoro, quest'ultimo o le pagine vengono ripresi automaticamente.
- **Stampare comunque** (opzione meno restrittiva): consente la stampa su qualsiasi tipo di carta caricata. Il rotolo da stampare verrà scelto automaticamente in base ai criteri seguenti: in primo luogo, in base alla dimensione della pagina, quindi in base allo stesso tipo di carta. Con questa opzione non sarà mai selezionato un tipo di carta protetta.

Opzioni della coda dei lavori di stampa

Per modificare le opzioni della coda dei processi, toccare , quindi **Gestione processi**> **Coda processi**. In alternativa, selezionare , quindi ···, quindi **Impostazioni** > **coda processi**.

È possibile selezionare il numero massimo dei processi stampati da visualizzare nella coda, scegliere quando eliminare i processi stampati e se si desidera eliminare i processi in attesa dopo un periodo di tempo specificato.

Preferenze di stampa predefinite

Sul pannello frontale, toccare , quindi **Configurazione di stampa predefinita** per definire le proprietà predefinite dei processi inviati alla stampante da postazioni remote.

È possibile definire le impostazioni nelle seguenti aree: Qualità di stampa, Colore, Carta, Margini, PostScript, Recupero stampa.

Cancellazione di un processo

Se la stampante esaurisce lo spazio di memorizzazione per nuovi processi, i processi stampati più vecchi vengono automaticamente eliminati dalla coda.

È possibile richiedere che i processi stampati vengano automaticamente eliminati dalla coda quando il numero totale di processi di stampa supera un limite specificato (il numero massimo nell'impostazione cronologia), oppure quando i processi sono stati stampati più di un determinato tempo addietro (cancella impostazioni cronologia).

Per eliminare i lavori di stampa in sospeso, l'impostazione **Elimina processi in attesa** consente di definire l'intervallo di tempo dopo il quale questi lavori di stampa saranno eliminati (2-48 h).

Per eliminare un processo di stampa manualmente, selezionare il processo e toccare **Elimina** in basso a destra.

L'opzione **Elimina** consente di eliminare il processo dalla coda, mentre l'opzione **Annulla** consente di annullare il processo ma lo lascia nella coda di stampa contrassegnato come **Annullato dall'utente** nella Cronologia.

Per annullare un processo durante la stampa, toccare **X**. Per annullare un processo dalla categoria Prossimo, toccare il nome del processo nell'elenco, quindi toccare **Annulla processo** nella parte inferiore destra.

NOTA: Se si tocca **X**, si annulla solo il processo attualmente in stampa.

Coda dei processi di stampa in Embedded Web Server o HP DesignJet Utility

HP DesignJet Utility offre un modo diverso per accedere alle funzioni di gestione dei processi di Embedded Web Server, ma le funzioni in Embedded Web Server o HP DesignJet Utility coincidono.

Per visualizzare la coda di stampa in Embedded Web Server, selezionare **Coda processi** nel menu **Principale**.

Stampa

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Pagina della coda dei processi

Per impostazione predefinita, l'accesso alla coda dei lavori di stampa è consentito a tutti gli utenti. L'amministratore può impostare una password che deve essere immessa dagli utenti per accedere alla pagina.

In questa pagina vengono visualizzati tutti i processi disponibili nella coda. La coda include i processi in corso di ricezione, analisi, trasformazione, stampa e già stampati.

Nell'Embedded Web Server vengono visualizzate le informazioni seguenti per ciascun processo di stampa:

- **Nome file**: il nome del processo
- **Stato**: lo stato del processo corrente.
- **Pagine**: il numero di pagine nel processo.
- **Copie**: il numero di copie stampate.
- **Totale**: il numero totale di pagine (incluse le copie).
- **Inviato da**: il nome utente.
- **ID account**: l'ID account per il processo.
- **Data**: la data e l'ora allegata al processo che è stato ricevuto dalla stampante, visualizzata in Embedded Web Server.
- **Origine file**: l'applicazione dalla quale il processo è stato inviato per la stampa.
- **Destinazione carta**: l'opzione di uscita selezionata per il processo stampato.

È possibile eseguire le operazioni riportate di seguito per uno o tutti i processi in coda:

- **Annulla**: consente di annullare i processi selezionati. È necessario confermare l'operazione prima che il processo venga annullato. Il processo resta memorizzato nella stampante, ma non verrà stampato a meno che non si selezioni **Ristampa**.
- **Sospendi**: i processi selezionati vengono messi in attesa finché non si seleziona **Continua**.
- **Riprendi**: viene ripresa la stampa di tutti i processi in attesa selezionati.
- **Ristampa**: vengono stampate altre copie di un processo.

- **Stampa successivo**: tutti i processi selezionati vengono inviati all'inizio della coda dei lavori.
- **Stampa comunque**: la stampante tenterà di stampare il processo, anche se si sono verificati dei problemi.
- **Elimina**: i processi selezionati vengono eliminati dalla coda dei lavori. È necessario confermare l'operazione prima che il lavoro venga eliminato.

Impostazione della priorità di un lavoro in coda

È possibile selezionare qualsiasi lavoro in coda come il successivo da stampare. Dopo aver selezionato il lavoro di stampa, fare clic su **Stampa per primo**.

Se la funzione di annidamento è attivata, il lavoro impostato come successivo in stampa potrebbe essere annidato con altri processi. Per stampare questo lavoro al termine della stampa in corso e non annidato con altri processi, disattivare prima l'annidamento, quindi spostarlo all'inizio della coda.

Nei seguenti casi non viene visualizzato il pulsante **Stampa successivo**:

- Il lavoro è già all'inizio della coda di stampa.
- Il lavoro di stampa è in attesa e in questo caso viene visualizzato invece il pulsante **Riprendi stampa**.
- Il lavoro di stampa è terminato e in questo caso viene visualizzato invece il pulsante **Ristampa**.
- Durante il lavoro di stampa si è verificato un errore.

Eliminazione di un processo dalla coda

In condizioni normali, non è necessario eliminare un processo dalla coda dopo la stampa, poiché viene collocato in fondo alla coda man mano che vengono inviati altri file. Tuttavia, se si è inviato un file errato e si desidera evitare di stamparlo, è sufficiente selezionare il processo, quindi fare clic su **Elimina**.

In modo analogo, è possibile eliminare un processo che non è stato ancora stampato.

Se il processo è in corso di stampa (lo stato è **Stampa in corso...**), è possibile fare clic su **Annulla**, quindi **Elimina**.

Ristampa di un processo nella coda

Per ristampare un processo già stampato, selezionarlo dalla coda, quindi fare clic su **Ristampa**. Quando si ristampa un processo di stampa, non è possibile cambiare le impostazioni di stampa, in quanto il processo è già stato rasterizzato.

Messaggi di stato del processo

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Di seguito sono riportati i messaggi di stato dei processi in ordine di visualizzazione (approssimativo):

- **Scaricamento**: la stampante sta ricevendo il processo dal computer.
- **Elaborazione in corso**: la stampante sta analizzando ed elaborando il lavoro.
- **Attesa stampa**: il processo è in attesa che il motore di stampa sia disponibile per procedere con la stampa.
- **Annidato**: l'opzione Annidamento è attivata sulla stampante che è in attesa di altri processi per completare l'annidamento e procedere con la stampa.

- **Preparazione alla stampa**: la stampante sta eseguendo i controlli del sistema di scrittura prima di stampare il processo.
- **In attesa di anteprima**: il processo è stato inviato con l'opzione **in attesa di anteprima**.

NOTA: Se la stampante si blocca durante la stampa di un processo e la funzione di coda è attivata, il processo parzialmente stampato viene visualizzato nella coda come **In attesa** alla riaccensione della stampante. Quando il processo viene ripreso, la stampa inizia dalla pagina in cui il processo era stato interrotto.

- **In attesa di carta**: impossibile stampare il processo poiché la carta corretta non è caricata nella stampante. Caricare la carta richiesta, vedere Gestione carta a pagina 36, e fare clic su **Continua** per riprendere il processo
- **In attesa di contabilità**: Non è possibile stampare il processo poiché la stampante richiede che tutti i lavori di stampa abbiano un ID account: immettere l'ID account, quindi fare clic su **Continua** per riprendere il processo.

SUGGERIMENTO: Per impostare un ID account, vedere Richiedi ID account a pagina 32.

- **Stampa**
- **Asciugatura**
- **Taglio carta**
- **Espulsione pagina**
- **Annullamento in corso**: il processo viene annullato, ma rimane nella coda dei lavori di stampa della stampante.
- **Cancellazione**: è in corso la cancellazione del processo dalla stampante.
- **Stampato**
- **Annullati**: il processo è stato annullato dalla stampante.
- **Annullato dall'utente**
- **Lavoro di stampa vuoto**: il processo non contiene alcun elemento da stampare.

Riattivazione di un lavoro sospeso

Quando la stampante mette un lavoro in attesa viene visualizzato un avviso.

Vedere Avvisi a pagina 239, dove sono indicati i motivi. Seguire le istruzioni visualizzate per rimuovere lo stato di attesa e continuare la stampa.

Coda di scansione in Embedded Web Server o HP DesignJet Utility

Per visualizzare la coda dei lavori di scansione in Embedded Web Server, toccare **Coda lavori** > **Coda scansione**.

Per impostazione predefinita, l'accesso alla coda dei lavori di stampa è consentito a tutti gli utenti. L'amministratore può impostare una password per consentire agli utenti di accedere alla pagina.

Nell'Embedded Web Server vengono visualizzate le informazioni seguenti per ciascun lavoro:

- Nome file: il nome file del processo.
- Stato: lo stato corrente del processo.
- Pagine: il numero di pagine nel processo.
- Data: la data e l'ora associate al processo che è stato sottoposto a scansione.
- Destinazione: la posizione di archiviazione.

È possibile eseguire le operazioni riportate di seguito per uno o tutti i processi in coda:

- Elimina tutto: consente di eliminare tutti i processi dalla coda dei processi dalla parte superiore della finestra. È necessario confermare l'operazione prima che il lavoro venga eliminato.
- Elimina: premere il pulsante nella parte inferiore della finestra per eliminare i processi selezionati dalla coda dei processi. È necessario confermare l'operazione prima che il lavoro venga eliminato.
- Download: è possibile scaricare e salvare il processo selezionato sul disco locale.
- Toccare l'anteprima per visualizzare il processo a schermo intero. Se il lavoro è multipagina, selezionare la pagina che si desidera visualizzare in anteprima.

Gestione remota dei file sottoposti a scansione

Durante il processo di scansione è possibile richiedere un codice QR per gestire il processo in remoto. Eseguire la scansione del codice QR con il telefono cellulare per accedere a Embedded Web Server della stampante in modalità remota e selezionare il processo da gestire dalla coda dei processi.

NOTA: Il dispositivo deve trovarsi sulla stessa rete della stampante.

8 Scansione e copia

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Impostazioni rapide

Effettuare scansione e copia utilizzando le impostazioni rapide. Un quickset o impostazione rapida è un gruppo denominato di impostazioni con valori predefiniti, che consente una maggiore efficienza ed è utile per gli utenti inesperti.

Impostazioni rapide predefinite

La stampante include impostazioni rapide predefinite progettate per flussi di lavoro comuni. È possibile utilizzare queste impostazioni rapide per la scansione, copia e stampa dei lavori.

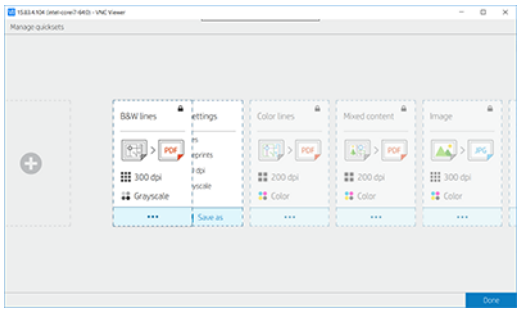
Per Area di lavoro di scansione su oggetto di stampa HP, utilizzare l'impostazione rapida Ottimizzata per vettorizzazione.

Impostazioni rapide utente

In base alle autorizzazioni impostate nella stampante in uso, è possibile creare, eliminare, riordinare o modificare un insieme di impostazioni rapide. Per eseguire queste operazioni, toccare **Impostazioni rapide di stampa, scansione e copia** nell'applicazione delle impostazioni, oppure toccare **Gestisci impostazioni rapide** nel flusso di lavoro di scansione, copia o stampa.

È possibile duplicare, modificare temporaneamente o permanentemente e cancellare le proprie impostazioni rapide. Le impostazioni rapide predefinite possono essere solo duplicate.

È possibile riordinare le impostazioni rapide da **Gestione impostazioni rapide**. Toccare un intero insieme di impostazioni rapide e trascinarlo nella posizione desiderata. L'insieme di impostazioni **Ultime impostazioni** viene visualizzato sempre per primo.

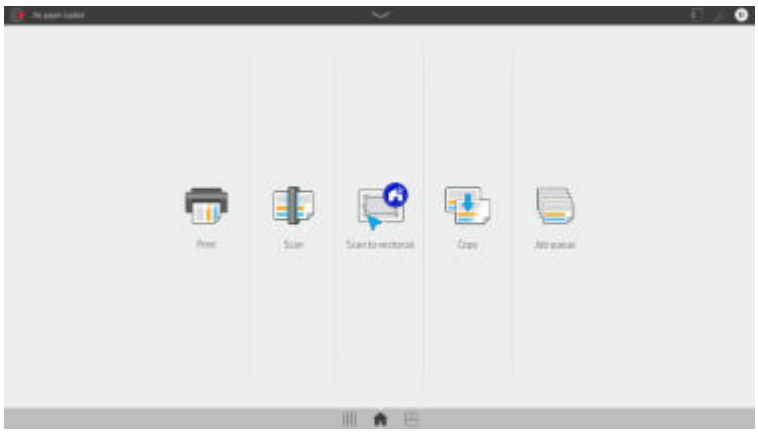


Scansione

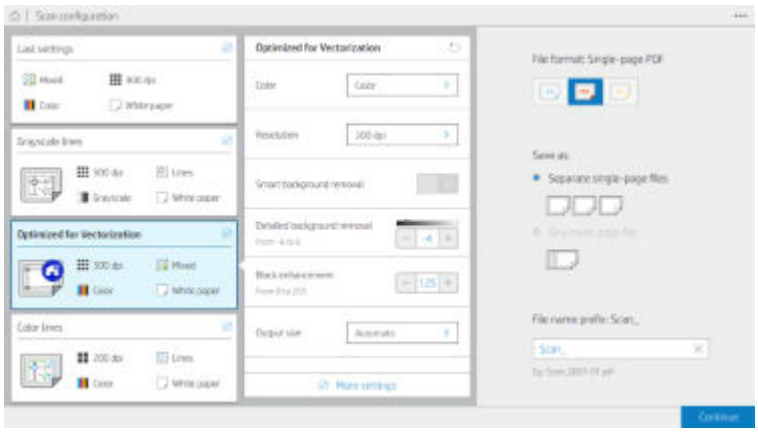
In questa sezione vengono descritti i passaggi necessari per eseguire la scansione.

NOTA: Scansione su AI Vectorize e Area di lavoro di stampa HP è disponibile solo nei modelli T2600 **Plus Edition** .

1. Toccare .

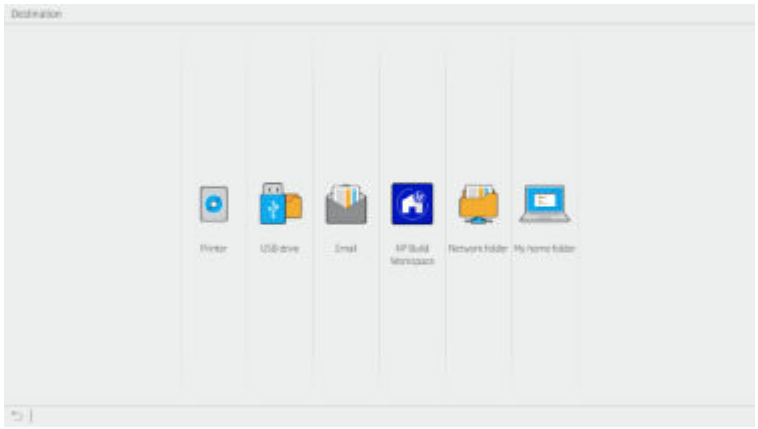


2. Selezionare un insieme di impostazioni rapide adatto per il processo di scansione in corso. È possibile modificare qualsiasi insieme di impostazioni rapide toccando . È possibile selezionare il formato del file, a pagina singola o in più pagine, e modificare il nome del file predefinito.



Per modificare un insieme di impostazioni rapide in modo permanente, toccare ···, quindi **Gestisci impostazioni rapide**.

3. Selezionare la destinazione di scansione.



- Scansione su stampante

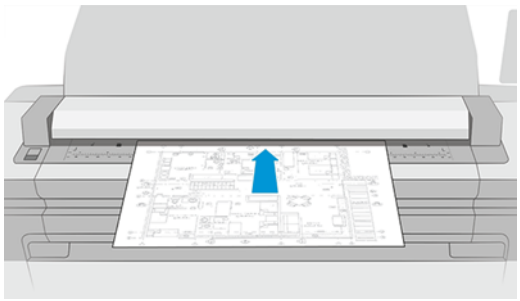
- Scansione su unità flash USB
- Scansione su e-mail (se è stato configurato un server di posta elettronica). Vedere Configurazione del server di posta elettronica a pagina 28. È inoltre possibile configurare una rubrica. Vedere Configurazione LDAP della rubrica di indirizzi e-mail a pagina 22
- Scansione su area di lavoro oggetto di stampa HP. Questa opzione invia il file acquisito all'area di lavoro di stampa HP senza vettorializzarlo. Per un flusso di lavoro a singolo passaggio che analizza e vettoria automaticamente il file e per informazioni su come accedere a HP Build Workspace, vedere Scansione su Ai Vectorize a pagina 115.

NOTA: Questa funzione è disponibile solo nei modelli T2600 Plus Edition.

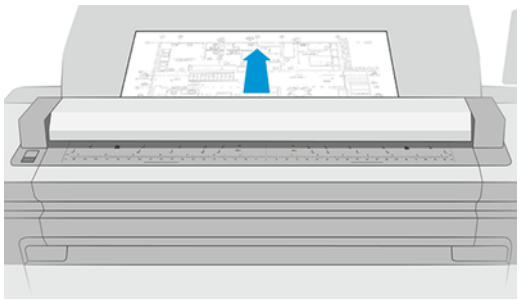
- Scansione in cartella di rete (se è stata aggiunta una cartella di rete). Vedere Configurazione di una cartella di rete a pagina 24
- Scansione nella **cartella home**

NOTA: È necessario configurare il **PROTOCOLLO LDAP: il server di accesso** o la **configurazione di accesso Windows** per poter eseguire la scansione nella **cartella Home personale**. Vedere LDAP – server di accesso a pagina 29 o Configurazione dell'accesso a Windows a pagina 30.

4. Inserire l'originale, rivolto verso l'alto. Sul pannello frontale verrà visualizzata l'anteprima **live** della pagina. È possibile interrompere il processo premendo il pulsante **Interrompi scansione** .



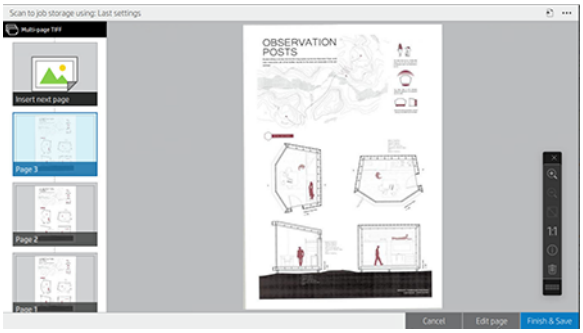
5. Prelevare l'originale quando viene rilasciato dallo scanner.



SUGGERIMENTO: Per rilasciare la pagina, è possibile selezionare il rilascio automatico dalle impostazioni rapide o tenere l'originale in attesa fino a quando non si tocca nella parte superiore della pagina o finché non se ne inserisce uno nuovo.

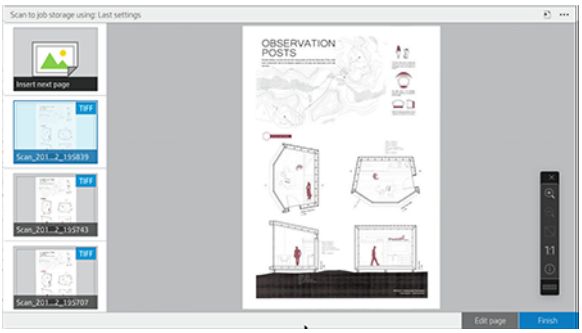
6. Una delle opzioni più utili è la scansione di un documento in più pagine o a pagina singola.
   - Multipagina: il risultato sarà un singolo file contenente tutte le pagine scansionate.

Quando si esegue la scansione di un documento multipagina, inserire la pagina successiva quando richiesto. Sul pannello sul lato destro dello schermo viene visualizzato **Inserisci nuova pagina**.



- Di una sola pagina: il risultato sarà un singolo file per ogni pagina scansionata.

  Quando si esegue la scansione di una sola pagina, il documento viene salvato in automatico. Se si inserisce un'altra pagina, viene creato un nuovo documento.



NOTA: Toccando ···, è possibile mostrare o nascondere la barra degli strumenti, l'impostazione di rimozione dello sfondo, e modificare le impostazioni di scansione per le seguenti pagine. Modificare le impostazioni nel modo desiderato per applicarle alla pagina successiva sottoposta a scansione.

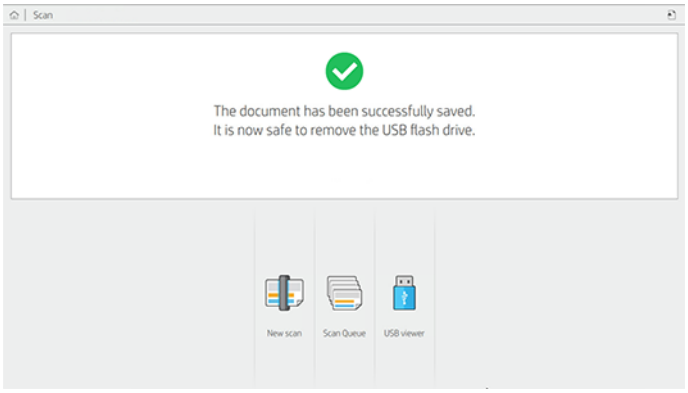
NOTA: Con i pulsanti della barra degli strumenti è possibile eseguire lo zoom in avanti e indietro, e visualizzare le informazioni dello scanner sulla pagina selezionata. In un documento multipagina, è possibile eliminare una pagina. È inoltre possibile scegliere le modalità di zoom predefinite **adattabili allo schermo, le dimensioni originali del documento** o le **modalità di zoom con avvicinamento delle** dita.

NOTA: È possibile modificare la pagina acquisita con **Modifica pagina**.

7. Uscire dalla scansione toccando **Fine** per i documenti a pagina singola, o **Termina e salva** per i documenti a più pagine.

8. Toccare **Nuova scansione** per eseguire nuovamente una scansione con le stesse impostazioni. Toccare **Coda processi** per visualizzare lo stato dei processi acquisiti tramite scansione. Con **USB viewer** (solo quando si esegue la scansione su unità USB) è possibile confermare il lavoro dall'unità

flash USB se è disponibile e visualizzarne l'anteprima. Vedere per informazioni Coda di scansione a pagina 97 sulla gestione dei processi di scansione.



Le seguenti impostazioni sono disponibili nelle impostazioni rapide di scansione:

- **Nome impostazione rapida** consente di assegnare un nome all'impostazione rapida che si sta utilizzando.
- **Tipo di contenuto** consente di impostare il tipo di contenuto su **Linee**, **Misto** o **Immagine**.
- **Tipo di carta originale** consente di impostare il tipo di contenuto su **Carta bianca**, **Carta fotografica**, **Carta usata/riciclata**, **Carta traslucida**, **Cianografica** oppure **Cianografica usata/con ammoniaca**.
- **Inversione cianografiche** consente di invertire le cianografiche.
- **Rilascio automatico originale** consente il rilascio automatico della pagina al termine della scansione.
- **Il formato** di output consente di impostare la pagina del formato di output su **Automatico**, **Formato personalizzato**, un elenco dei rotoli caricati disponibili (**larghezza rotolo**) o un elenco fisso di formati standard, per larghezza e lunghezza (**Formato standard**).

  Se si seleziona **Formato personalizzato**, vengono visualizzate due nuove impostazioni:

  - **Larghezza personalizzata** consente di impostare una larghezza area di scansione specifici, oppure immettere 0 (zero) per il rilevamento automatico larghezza.
  - **Lunghezza personalizzata** consente di impostare una lunghezza area di scansione specifici, di immettere 0 (zero) per il rilevamento automatico lunghezza.
- **Orientamento** consente di impostare l'orientamento della pagina su **Orizzontale** o **Verticale** quando **Il formato di input** è impostato su **Dimensione personalizzata** o qualsiasi **formato Standard** eccetto A0.
- **Posizionamento** consente di impostare la posizione della pagina originale nell'area del formato di input quando non è in automatico. Le opzioni sono **In alto a sinistra**, **In alto al centro**, **In alto a destra**, **In alto a sinistra**, **Centro-centro**, **Centro-destra**, **In basso a sinistra**, **In basso al centro**, **In basso a destra**.

  Ad esempio, se si effettua la scansione di un originale A1 e le dimensioni di input sono inferiori (ad esempio, A2), il posizionamento In alto a sinistra taglia la pagina originale nell'angolo in alto a sinistra.

Se si effettua la scansione di un originale A2 e le dimensioni di input sono più grandi (ad esempio A1), il posizionamento in alto a sinistra posiziona l'immagine originale nell'angolo in alto a sinistra e aggiunge margini bianchi a destra e in basso per creare un'immagine A1.

- **Risoluzione di scansione** consente di impostare la risoluzione a 200, 300, 600 o 1200 dpi.
- **Opzioni di colore** consente di impostare le opzioni di colore su **Bianco e nero**, **Scala di grigi** o **A colori**.
- **Rimozione intelligente e dettagliata dello sfondo** può essere utilizzata per ottenere un originale con uno sfondo non completamente bianco, o un originale su carta traslucida.

  La rimozione dello sfondo intelligente consente di analizzare il contenuto dell'originale sottoposto a scansione e automaticamente rimuovere lo sfondo per renderlo bianco puro, senza rimuoverne il contenuto (linee e aree). La rimozione intelligente è disponibile solo per immagini con linee e immagini miste (tipo di contenuto) in scala di grigi (opzione di colore). Dopo il processo di scansione, viene visualizzata la finestra principale, selezionare ···**Rimozione sfondo**.



La rimozione dello sfondo dettagliata consente di ottimizzare il risultato della rimozione dello sfondo intelligente quando è attivata, o di impostare un livello di rimozione sfondo manuale quando la rimozione intelligente è disattivata, per qualsiasi tipo di originale. È possibile definire questi valori su una scala da più scuro a più chiaro misurata in valori da -6 a +6. Il valore predefinito di entrambe le opzioni è zero.

Ad esempio, se si desidera copiare una cianografica originale (linee con lo sfondo blu) e il risultato della rimozione dello sfondo intelligente mostra un leggero disturbo nello sfondo, è possibile aumentare la rimozione dello sfondo dettagliata (ad esempio a +3) per rimuovere lo sfondo e renderlo più chiaro. Va ricordato che la rimozione dello sfondo intelligente analizza ogni pagina; in questo modo, se si dispone di pagine con sfondi diversi, verrà impostato automaticamente un valore diverso di rimozione per ogni pagina.

NOTA: Per ottenere i migliori risultati, i tipi di carta più originali devono essere inseriti con il contenuto (linee, campi, caselle del titolo) nei primi 8,4 cm dell'area di scansione.

Il tipo di carta cianografica ad ammoniaca/usata può essere inserito da qualsiasi lato poiché per la rimozione dello sfondo viene utilizzato un algoritmo intelligente ottimizzato per originali con sfondo non uniforme o con imperfezioni.

- L'opzione **Potenziamento del nero** viene utilizzata per cambiare i grigi scuri in nero.

  Ad esempio, se si sta copiando una brochure con testo e immagini, il testo verrà spesso digitalizzato in un colore che potrebbe apparire come nero pur essendo effettivamente un grigio scuro. Quando la stampante riceve questo testo grigio, potrebbe stamparlo con un motivo a mezzitoni, ovvero a punti diffusi anziché in un nero denso e uniforme.

  Aumentando il valore di potenziamento del nero, il testo può essere copiato in nero effettivo e quindi risultare più comprensibile. Utilizzare con cautela l'opzione di potenziamento del nero poiché potrebbe modificare in nero altri colori scuri (non solo i grigi), facendo apparire sull'immagine piccoli punti scuri.

  Sia il potenziamento del nero che la rimozione dello sfondo funzionano come valori di cutoff, per cui l'impostazione si applica ai pixel con valore inferiore o superiore rispetto a un determinato valore. L'utente definisce questi valori su una scala da bassa ad alta luminosità, misurata in valori da 0 a 255 per il potenziamento del nero, e da -6 a +6 per la rimozione dettagliata dello sfondo.

  Ad esempio, si è copiato un originale e si desidera migliorarlo rendendo il testo più scuro e lo sfondo più chiaro: Aumentare il valore di potenziamento del nero rispetto al predefinito pari a zero (a 25, ad esempio) e aumentare la rimozione dello sfondo dettagliata (a 6, ad esempio), facendo sì che i pixel con bassi valori di luminosità diventino neri e i pixel con sfondo più chiaro diventino bianchi.

- **Elimina disallineamento** consente di attivare o disattivare la correzione digitale del disallineamento.
- **Riduci velocità di scansione per migliorare la qualità** consente di ridurre la velocità di scansione per ottenere risultati di scansione migliori durante la scansione a 200 e 300 dpi.
- **Formato** consente di impostare il formato del file su **PDF a pagina singola**, **PDF a più pagine**, **JPG**, **TIFF a pagina singola**, **TIFF a più pagine** o **PDF/A**.

NOTA: La creazione di file PDF è possibile solo con la licenza appropriata. Se si dispone della licenza, attivare l'impostazione nel pannello frontale: , quindi **Preferenze scanner** > **PDF/A**.

- **Compressione** consente di impostare il livello di compressione.
- **Prefisso nome file** consente di impostare il prefisso del nome per il file generato.
- **Modalità archiviazione lavoro** sono disponibili due opzioni:
  - **Scansiona ed elimina**: i file scansionati non vengono salvati nella coda di scansione.
  - **Scansiona e archivia**: i file scansionati vengono salvati nella coda di scansione.

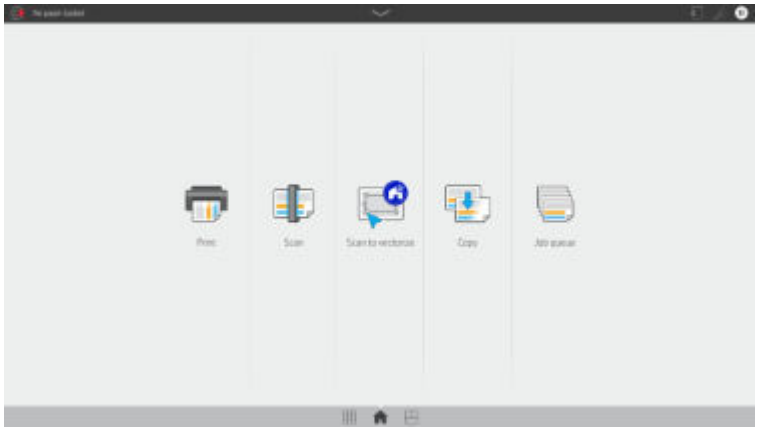
Scansione su Ai Vectorize

In questa sezione vengono descritti i passaggi necessari per eseguire la scansione di un documento, vettoriare il disegno e memorizzare il risultato in HP Build Worskspace.

NOTA: Questa funzione è disponibile solo nei modelli T2600 **Plus Edition** .

Attenersi alla seguente procedura per eseguire la scansione e la vettoriazione di un documento con area di lavoro di stampa HP:

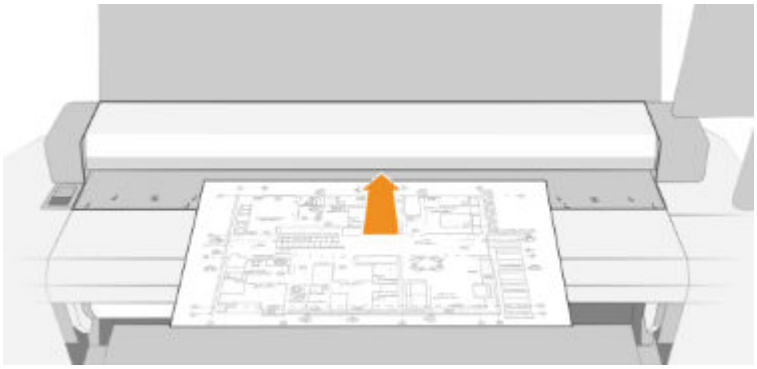
1. Toccare l'icona Scansione per vettoriare nella schermata iniziale del pannello frontale: 



2. Seguire le istruzioni del pannello di controllo per accedere a HP Build Workspace in un browser Web, eseguendo la scansione del codice QR con un dispositivo mobile o in un browser desktop visitando https://build.hp.com/scan.

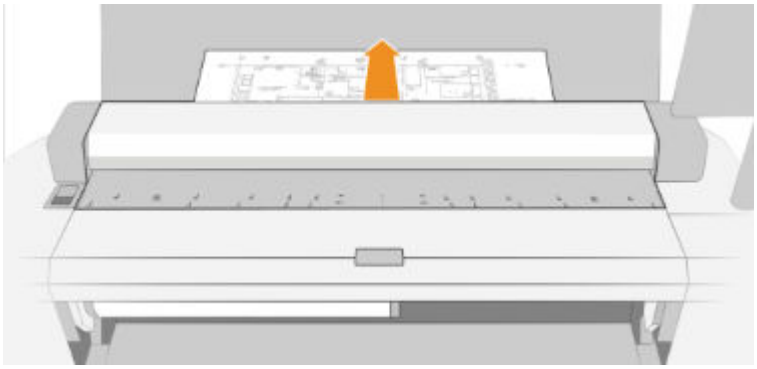


3. Una volta eseguito l'accesso, sul pannello frontale della stampante verranno visualizzate le istruzioni per la scansione. Inserire il documento originale rivolto verso l'alto nello scanner. Sul pannello frontale verrà visualizzata l'anteprima **live** del documento.

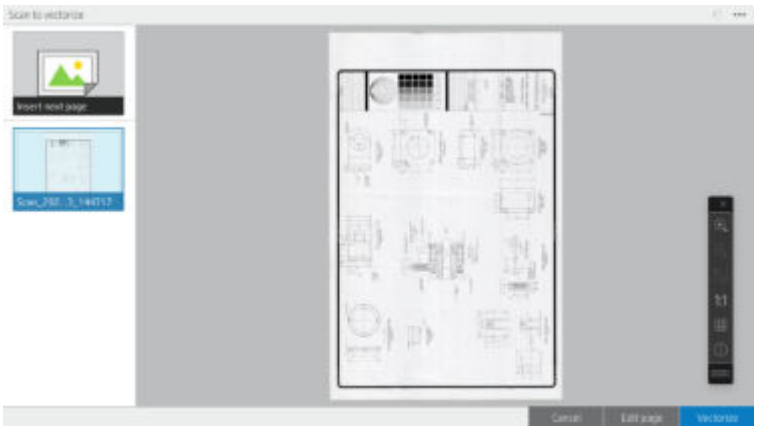


NOTA: È possibile interrompere il processo premendo il pulsante **Interrompi scansione** .

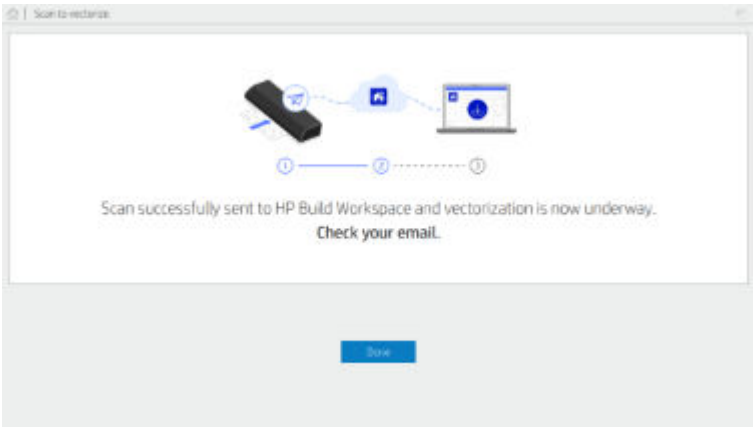
4. Recuperare il documento originale quando viene rilasciato dallo scanner.



5. Per i documenti a pagina singola, terminare il processo di scansione toccando **Vectorize**. Per i documenti a più pagine, toccare **Inserisci pagina successiva**. Una volta che tutte le pagine sono state acquisite, toccare **Vectorize**.



6. Il file acquisito viene inviato all'oggetto di stampa HP Worskpace e il processo di vettoriizzazione viene avviato automaticamente. Verrà visualizzata un'e-mail di conferma.

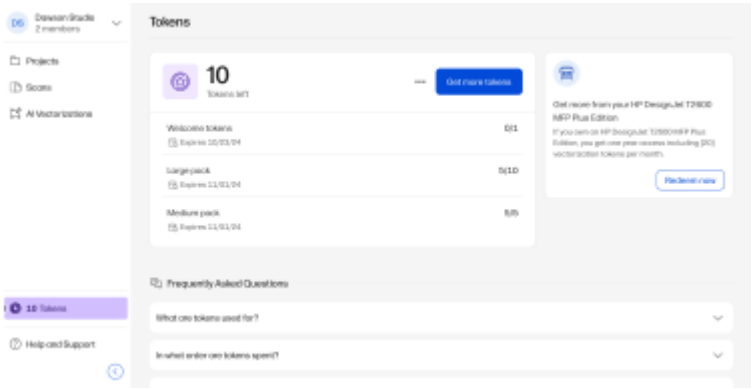


7. Una volta completata la vettorizzazione, il file CAD vettoriale (.dxf) sarà disponibile nella sezione **Ai Vectorizations (Vettoriature AI**) nell'area di lavoro di stampa HP.

NOTA: Vectorization consente di convertire le scansioni in file completamente modificabili. Per scaricare un file vettoriale, il servizio utilizza token. È necessario un token per download.

Se si possiede una HP DesignJet T2600 MFP Plus Edition, è possibile ricevere 20 token di vettoriizzazione al mese per un anno senza costi aggiuntivi. Per riscattarle, accedere a HP Build Workspace e immettere il numero di serie della stampante nei **token** > **riscattarlo.**

Sono disponibili token aggiuntivi se sono necessari altri download.

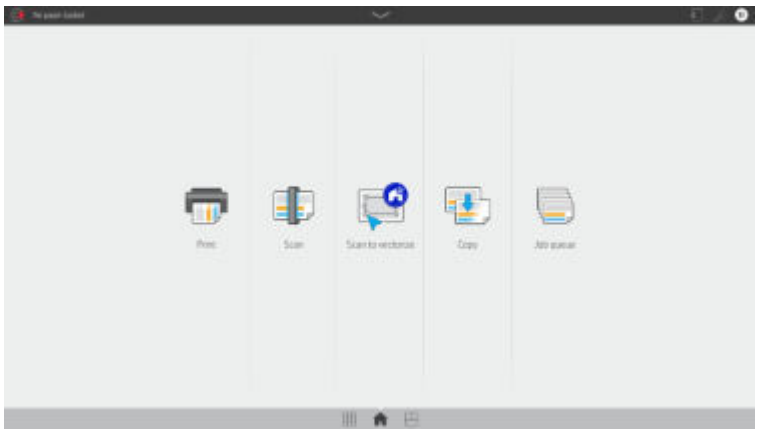


Copying

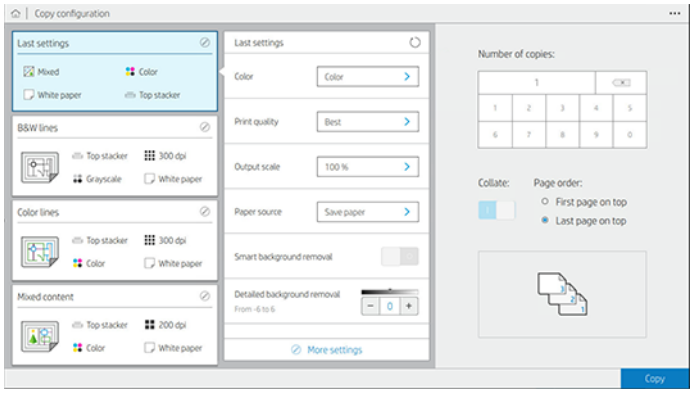
This section otulines the procedure to copy documents.

NOTE: Scan to AI Vectorize is only available in T2600 **Plus Edition** models.

1. Tap .



2. Select an appropriate quickset for your copy job. Any quickset can be modified by tapping .



3. You can select the number of copies, the page order (first or last page on top), and whether you want collation.

   The right-hand side of the screen shows a representation of how the job will be printed (depending on the number of copies, collation, order, and the output device).

4. You can change the copy mode by tapping ···, then **Choose copy mode**.

   The copy mode allows you to choose between two ways of printing copy jobs:

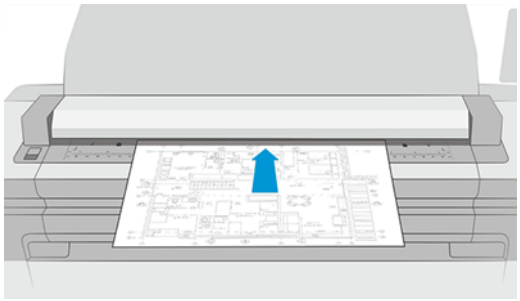
   - **Send copy job directly to print queue while scanning**
     - Print the copy job while scanning the pages (depends on output destination and printing preferences).
     - The copy job takes priority over other jobs in the queue.
     - The option of deleting pages of the copy job is not available.
     - The input length is always automatic: you cannot set a manual value.

- If you want to print an urgent job interrupting the job currently being printed, select **Allow copy to interrupt current print job**.

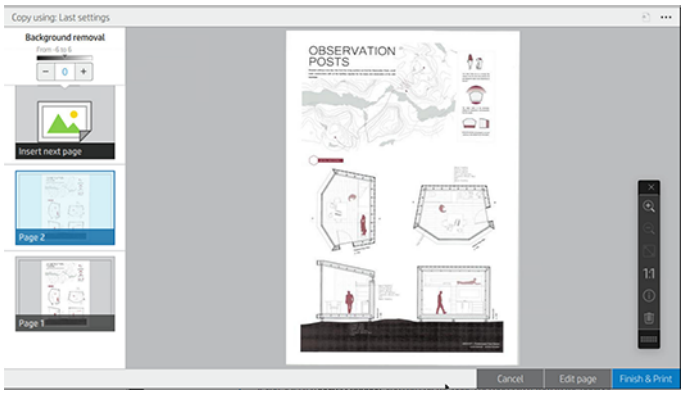
NOTE: When the page order selected does not match the order needed for the output device, or when collation is activated, the job is sent to the job queue when you tap **Finish and Print**.

- **Scan all pages, then send to print queue**
  - Print the copy job after scanning all pages.
  - The job queue continues printing other jobs during the copy job.
  - The option of deleting pages of the copy job is available.

5. Tap **Copy** to continue.
6. Insert the original, facing upwards.



7. In the next screen you can see a preview of each copied page and browse the thumbnails.

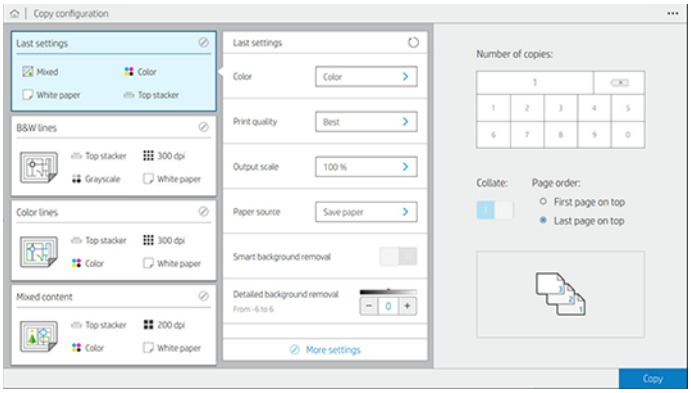


NOTE: By tapping ··· you can show or hide the toolbar, show or hide the background removal setting, and change the copy settings for the following pages. Change the settings as you like and they will be applied to the next page scanned.

NOTE: With the toolbar buttons, you can zoom in and out, and see scanner information about the selected page. You can also choose the predefined zoom modes **fit to screen** or **original document size**. When using the **Scan all pages, then send to print queue** copy mode, you can delete a page.

8. Tap **Finish** when there are no more pages to copy.

If you want to change the main settings of the quicksets before starting the copy, you can tap ··· and then select **Show quickset details panel**.



The following settings are available in copy quicksets:

- **Quickset name** allows you to name the quickset you are working with.
- **Content type** allows you to set the content type to **Lines**, **Mixed**, or **Image**.
- **Original paper type** allows you to set the content type to **White paper**, **Photo paper**, **Old/recycled paper**, **Translucent paper**, **Blueprint**, or **Ammonia/old blueprint**.
- **Blueprints invert** allows you to invert blueprints (or not).
- **Auto-release original** allows you to auto-release the page once scanned.
- **Input size** allows you to set the input size page to **Automatic**, **Custom size**, a list of the available loaded rolls (**Roll width**), or a fixed list of standard sizes, by width and length (**Standard size**).

  If you select **Custom size**, two new settings are displayed:

  - **Custom width** allows you to set a specific scan area width, or enter 0 (zero) for automatic width detection.
  - **Custom length** allows you to set a specific scan area length, of enter 0 (zero) for automatic length detection.
- **Orientation** allows you to set the page orientation to **Landscape** or **Portrait** when **Input size** is set to **Custom size**, **Roll width**, or any **Standard size** except A0.
- **Positioning** allows you to set the position of the original page in the input size area, when input size is not automatic. The options are **Top-left**, **Top-center**, **Top-right**, **Middle-left**, **Middle-center**, **Middle-right**, **Bottom-left**, **Bottom-center**, **Bottom-right**.

  For example, if you are scanning an A1 original and the input size is smaller (such as A2), top-left positioning crops the original page from the top left corner.

  If you are scanning an A2 original and the input size is larger (for instance A1), top-left positioning places the original image in the top-left corner and adds white margins on the right and bottom to create an A1 image.
- **Scan resolution** allows you to set the resolution to 200, 300, or 600 dpi.
- **Color options** allows you to choose **Black and white**, **Grayscale**, or **Color**.
- **Smart and detailed background removal** may be used if you have an original with a background that is not completely white, or an original on translucent paper.

Smart background removal analyses the content of the scanned original and automatically removes the background to make it pure white without removing the contents (lines and areas). Smart removal is available only for Lines and Mixed images (content type) in Grayscale (color option).



Detailed background removal allows you to fine-tune the result of the smart background removal when it is on, or to set a manual level of background removal when smart removal is off, for any type of original. You can define these values on a scale of darker to lighter measured in values from -6 to +6. The default value of both options is zero.

For example, if you are copying an original blueprint (lines with the blue background) and the result of the smart background removal shows some background noise, you can increase the detailed background removal (for instance, to +3) in order to remove the background and make it whiter. Keep in mind that the smart background removal is analyzing each page; so, if you have pages with different backgrounds, it automatically sets a different removal value for each page.

NOTE: For better results, most original paper types should be inserted with their contents (lines, area fields, title box) in the first 8.4 cm length of the scanned area.

The ammonia/old blueprint paper type can be inserted from any side because background removal uses a smart algorithm optimized for originals with a non-uniform or noisy background.

- **Black enhancement** can be used to change dark grays to black.

  For example, if you are copying a brochure with a mixture of text and pictures, the text is often digitized to a color that we may see as black but is really a dark gray. When the printer receives this gray text, it may be printed with a halftone pattern, meaning scattered dots instead of solid black.

  By increasing the black enhancement value, you can force the text to be copied in real black, and it will therefore appear clearer. Use the black enhancement option with caution, because it can change other dark colors (not only grays) into black, making small dark spots appear in the picture.

  Both black enhancement and background removal function as cutoff values in which pixels under or over a certain value are affected by the setting. You define these values on a scale of low to high lightness measured in values from 0 to 225 for the black enhancement and from -6 to +6 for the detailed background removal.

For example, you have copied an original and want to improve it by making the text blacker and the background whiter. Adjust the black enhancement value upwards from its default of zero (to 25, for example) and increase the detailed background removal (to 6, for example), making pixels with low lightness values go to black and lighter background pixels go to white.

- **Contrast** allows you to set the level of contrast.
- **De-skew** allows you to turn the digital skew correction on or off.
- **Reduce scan speed to enhance quality** allows you to reduce the scan speed to get better scan results when scanning at 200 and 300 dpi.
- **Print quality** allows you to set the print quality to **Lines/Fast**, **Uniform areas**, or **High detail**.
- **Output scale** allows you to select the output page size.
- **Paper source** allows you to specify printing on roll 1 or roll 2, or you can choose **Save paper**, which automatically chooses the narrowest roll on which the print will fit (if two rolls are loaded).

NOTE: The printer setting **Roll width selection** has two values: **Print on same width only** and **Print on same width or wider**. When **Print on same width only** is selected, each page is printed only on a roll with the same width as the page.

- **Paper category** allows you to change the paper category used for printing.
- **Rotation** allows you to set the rotation to **Automatic**, **0 degree**, **90 degree**, **180 degree**, or **270 degree**.
- **Alignment** allows you to decide the position of the image on the roll.
- **Copy margins** allows you to change the default printer margins.
- **Job storage mode** offers two options:
  - **Print and delete**: The job is not retained in the job queue.
  - **Print and store**: The job is retained in the job queue.
- **Output destination** allows you to select the paper output from those available to the printer.
- **Folding style** allows you to select the folding style when the folder is installed. To use the folder, you must select **Folder** in the **Output destination** setting.

Preferenze dello scanner

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

È possibile selezionare le seguenti impostazioni toccando , quindi **Preferenze scanner**.

- **Stampa del tracciato IQ dello scanner** per ulteriori Tracciato diagnostico dello scanner a pagina 136 informazioni.
- Per ulteriori dettagli**, calibrare lo scanner**Calibrazione dello scanner a pagina 192.

- **Ritardo caricamento** consente di aggiungere un ritardo prima che lo scanner carichi il documento originale.

NOTA: Il ritardo minimo è di 1 secondo, è possibile estenderlo se necessario.

- **PDF/A** consente di attivare il formato PDF/A per l'archiviazione.
- **Colori ottimizzati per carta bianca** consente di acquisire colori ottimizzati quando il **Tipo di carta originale** è **Carta bianca**.
- **Impostare la scala dell'asse Y dello scanner** consente di regolare le proporzioni per evitare distorsioni verticali. È importante nei tracciati CAD per mantenere le proporzioni degli originali. Immettere un valore compreso tra -1,00 e 1,00. Per accedere a questa funzione, è necessario un PIN, che è possibile ottenere contattando l'assistenza HP.

Risoluzione dei problemi dello scanner

In questa sezione vengono illustrati i difetti e le modalità di errore più comuni, ordinati per rilevanza e frequenza. Un difetto è una comune alterazione dell'immagine che di solito si verifica quando si utilizza qualsiasi scanner CIS. Tali difetti sono causati da impostazioni non corrette, limiti del prodotto o errori di facile risoluzione. Una modalità di errore è causata da malfunzionamenti di alcuni componenti dello scanner.

Alcune delle azioni correttive proposte qui richiedono l'utilizzo del tracciato diagnostico dello scanner, che è possibile stampare e acquisire come indicato nella sezione Tracciato diagnostico dello scanner a pagina 136. Non utilizzare alcuna versione stampata della presente guida per eseguire il test dello scanner, poiché la risoluzione delle immagini ivi incluse non è sufficiente. Utilizzare il tracciato diagnostico quando consigliato in risposta a qualsiasi errore descritto in questo capitolo.

Si consiglia di pulire i sensori CIS durante la prima installazione e in qualsiasi momento per ottenere una buona qualità di scansione.

Linee verticali casuali

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Si tratta di uno dei problemi più comuni negli scanner con alimentazione dei fogli. Di solito, la presenza di strisce verticali è causata da particelle di polvere all'interno dello scanner o dall'errata calibrazione dello scanner (in questi casi, è possibile risolvere il problema). Di seguito sono riportati alcuni esempi di immagini con linee o strisce verticali. Si noti la freccia nera che indica la direzione di scansione in questi esempi.



1. Pulire la lastra di vetro dello scanner e l'originale da acquisire come descritto in Pulizia della lastra di vetro dello scanner a pagina 189. Eseguire nuovamente la scansione dell'originale al termine della procedura di pulizia.
2. Se la presenza di strisce persiste, ricalibrare lo scanner come indicato in Calibrazione dello scanner a pagina 192. Prima di calibrare lo scanner, assicurarsi che il foglio di manutenzione sia stato pulito e che non sia danneggiato (in caso contrario, contattare l'assistenza tecnica e richiedere un nuovo foglio di manutenzione). Eseguire nuovamente la scansione dell'originale al termine della calibrazione.
3. Se la presenza di strisce persiste, controllare visivamente la lastra di vetro dello scanner. Se è danneggiata (graffiata o spaccata), contattare l'assistenza tecnica.

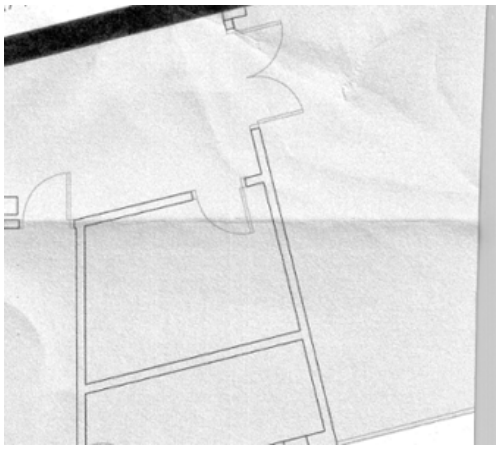
4. Se la presenza di strisce persiste, è possibile che particelle di polvere si siano depositate all'interno della lastra di vetro. Estrarre con cautela la lastra di vetro e pulirla come descritto in Pulizia della lastra di vetro dello scanner a pagina 189.

NOTA: Il problema della presenza di strisce verticali non sempre può essere risolto, a causa dei limiti tecnologici della tecnologia CIS. HP offre scanner HD con tecnologia CCD per requisiti di qualità più elevati. Se, dopo aver eseguito le azioni correttive illustrate in precedenza, la presenza di strisce persiste, non sono disponibili altre operazioni che consentano di migliorare la qualità dell'immagine, ad eccezione della possibilità di acquistare uno scanner CCD più costoso.

Arricciature o pieghe

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Gli scanner basati sulla tecnologia CIS dispongono di una risoluzione ottica elevata nel relativo piano focale, a discapito di una profondità di campo molto limitata. Pertanto, le immagini sono nitide e dettagliate se l'originale acquisito è perfettamente aderente alla piastra di vetro. Tuttavia, se l'originale presenta arricciature o pieghe, tali difetti sono chiaramente visibili nell'immagine acquisita (come illustrato nell'esempio seguente).



1. Eseguire nuovamente la scansione dell'originale, impostando il tipo di contenuto su **Immagine**, nonché il contrasto e la pulizia dello sfondo su zero.
2. Se il problema persiste, eseguire nuovamente la scansione dell'originale con una risoluzione dello scanner più bassa (qualità Standard per la scansione, Veloce o Normale per la copia). Il risultato potrebbe inoltre migliorare se si distende manualmente l'originale il più possibile prima di eseguirne nuovamente la scansione.

NOTA: Il problema della presenza di arricciature non sempre può essere risolto, a causa dei limiti tecnologici della tecnologia CIS. HP offre scanner HD con tecnologia CCD per requisiti di qualità più elevati. Se, dopo aver eseguito le azioni correttive illustrate in precedenza le arricciature permangono, non sono disponibili altre operazioni che consentano di migliorare la qualità dell'immagine, ad eccezione della possibilità di acquistare uno scanner CCD più costoso.

Discontinuità delle linee

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

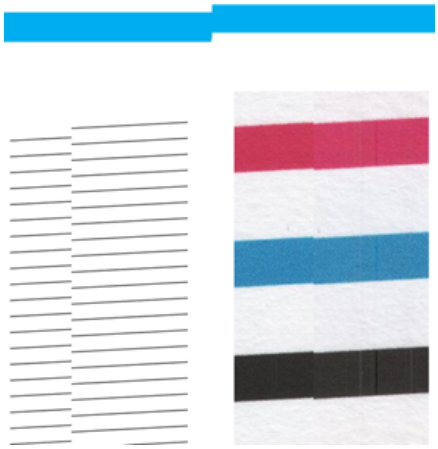
Quando si esegue la scansione o la copia di originali di grandi dimensioni, a volte potrebbero verificarsi errori simili a quello illustrato nell'immagine seguente, in cui una linea diritta (non necessariamente

orizzontale) presenta discontinuità o leggeri sfasamenti. Si noti che la freccia nera indica la direzione di scansione in questo esempio.



1. Ripetere la scansione, preferibilmente con una risoluzione più alta e questa volta assicurarsi che il prodotto sia posizionato correttamente (ovvero, sia posto per terra in piano e non si sposti) e che la stampante non stia stampando durante la scansione. Il problema potrebbe essere risolto se si ruota l'originale di 90 o 180 gradi e si esegue nuovamente la scansione.
2. Se il problema persiste, controllare che l'originale da acquisire non sia disallineato e che non lo diventi durante la scansione. In tal caso, vedere Avanzamento della carta incorretto, disallineamento durante la scansione o arricciature orizzontali a pagina 130. Potrebbe inoltre essere utile disattivare l'algoritmo di allineamento automatico come indicato in Immagine copiata o acquisita molto disallineata a pagina 134.
3. Se l'originale non è inclinato ma il problema persiste, pulire e calibrare lo scanner come indicato in Manutenzione dello scanner a pagina 189. Fare attenzione a non muovere la stampante durante la calibrazione (durante tale processo è necessario che non vengano eseguite operazioni di stampa) e controllare che il foglio di manutenzione sia posizionato correttamente prima di avviare la calibrazione. Controllare inoltre che il foglio di manutenzione non sia danneggiato prima di calibrare lo scanner (un foglio di manutenzione vecchio o danneggiato potrebbe causare questo problema); se è danneggiato, contattare l'assistenza tecnica e richiederne uno nuovo.
4. Se il problema persiste, procedere con l'analisi delle seguenti aree del tracciato diagnostico:
   a. 4 (da modulo A ad E).
   b. 10, all'intersezione tra i moduli.
   c. 13 nei moduli A ed E, e 14 nei moduli B, C e D.

   Se nelle aree studiate è presente uno qualsiasi di questi difetti, contattare l'assistenza tecnica e riferire un errore di "discontinuità delle linee" dopo la calibrazione.

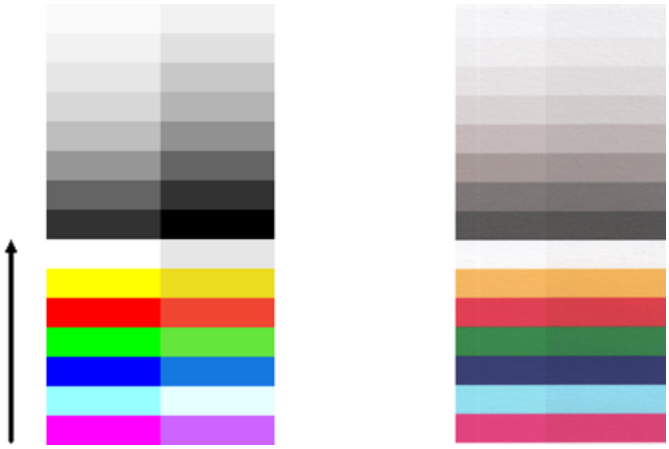


Le quattro linee nere sottili verticali all'inizio e alla fine del tracciato diagnostico mostrano, approssimativamente, la posizione dell'intersezione tra moduli CIS, dove di solito si verifica questo tipo di errore. Se l'errore si verifica al di fuori di queste aree, contattare l'assistenza tecnica e riportare un errore di "discontinuità delle linee all'interno di un modulo CIS".

Piccole differenze di colore tra moduli CIS adiacenti

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Quando si esegue la scansione di tracciati ampi, a volte è possibile che su entrambe le estremità della giunzione tra i due moduli CIS i colori siano leggermente diversi. Questo problema, se presente, può essere facilmente rilevato mediante l'analisi dei motivi 9 del tracciato diagnostico all'intersezione tra i moduli CIS. Di seguito sono riportati alcuni esempi. Si noti la freccia nera che indica la direzione di scansione in questi esempi.



A volte, è possibile che l'incongruenza cromatica tra moduli adiacenti sia enorme, evidenziando un grave malfunzionamento dello scanner, come riportato nel seguente esempio.

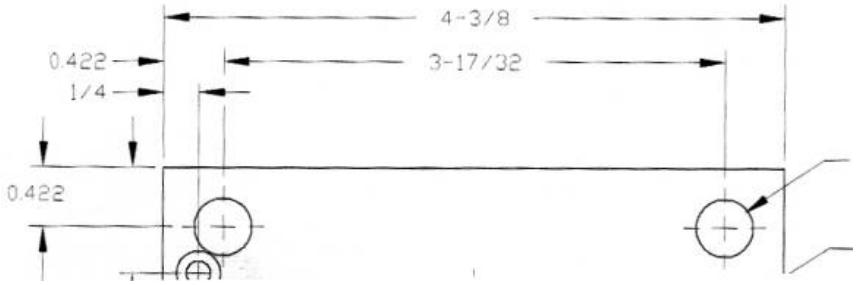


1. Ripetere la scansione o la copia impostando il tipo di contenuto su **Immagine**, riducendo la pulizia dello sfondo a 0 o ruotando l'originale di 90 gradi prima di eseguire nuovamente la scansione.
2. Se il problema persiste, pulire e calibrare lo scanner come indicato in Manutenzione dello scanner a pagina 189. Se la calibrazione viene completata senza errori, procedere con una nuova analisi del motivo numero 9 e dei moduli da A ad E del tracciato diagnostico.
3. Dopo aver analizzato il motivo 9, se si riscontrano alcune differenze di colore tra i lati sinistro e destro delle barre per colori neutri e vivaci, contattare l'assistenza tecnica e riportare la presenza di "piccole differenze di colore tra moduli CIS adiacenti".

Spessore delle linee variabile o linee mancanti

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Quando si esegue la scansione di alcuni tracciati CAD con risoluzione Standard, soprattutto se si lavora con stampe in scala di grigi o in bianco e nero contenenti linee molto sottili, si potrebbe verificare una variazione dello spessore delle linee o alcune linee potrebbero perfino risultare mancanti in determinate aree:



1. Ripetere la scansione o la copia utilizzando una risoluzione più alta (Elevata o Qualità massima per la scansione, Normale o Ottimale per la copia). È inoltre necessario impostare la pulizia dello sfondo su 2 o il tipo di contenuto su **Misto**. È inoltre possibile disattivare l'opzione di allineamento automatico come illustrato in Immagine copiata o acquisita molto disallineata a pagina 134. Se si lavora nella modalità in bianco e nero, è consigliabile invece utilizzare la scala di grigi.
2. Se il problema persiste, ruotare il tracciato originale di 90 gradi prima di eseguirne nuovamente la scansione.
3. Se il problema persiste, pulire e calibrare lo scanner come indicato in Manutenzione dello scanner a pagina 189.

Colori riprodotti in modo non preciso

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se si desidera una corrispondenza dei colori perfetta tra l'originale da acquisire e la copia o il file acquisito da ottenere come risultato, è necessario prendere in considerazione diverse variabili. Se, nei casi come quelli riportati di seguito (originale a sinistra, immagine acquisita a destra), i colori riprodotti non sono quelli desiderati, è possibile seguire le indicazioni riportate.



1. Prima di eseguire la scansione, assicurarsi di scegliere il tipo di carta appropriato nelle impostazioni di scansione.
2. Se si tratta di copie, è necessario tenere presente che è possibile ottenere una buona corrispondenza di colori tra un determinato originale e la sua copia solo se entrambi sono stampati sullo stesso tipo di carta. Nel caso di file acquisiti, è possibile ottenere una buona corrispondenza di colori solo se si dispone di un monitor con calibrazione del motore o conforme agli standard sRGB o AdobeRGB.

3. Se le suddette condizioni sono soddisfatte, è inoltre necessario tenere presente che diverse impostazioni dello scanner possono influire sul risultato dei colori finale, ad esempio il contrasto, la pulizia dello sfondo, il tipo di contenuto e di carta. Per ottenere i migliori colori possibili, impostare il contrasto e la pulizia dello sfondo su 0, impostare il tipo di contenuto su **Immagine**, quindi selezionare il tipo di carta più appropriato in base all'originale di cui si sta eseguendo la scansione (in caso di dubbi, utilizzare carta fotografica).

4. Dopo un determinato periodo di tempo, le impostazioni di miglioramento delle immagini vengono automaticamente reimpostate sui valori predefiniti, quindi, se le impostazioni non sono state controllate prima di avviare il lavoro, è possibile che la copia di uno stesso originale produca risultati diversi.

5. Se si esegue la scansione su un file PDF, tentare di aprire il file PDF in Adobe Acrobat e di salvarlo come file PDF/A. Per ulteriori informazioni, vedere http://www.adobe.com/products/acrobat/standards.html (solo in lingua inglese).

6. Per risultati di colori ottimali, pulire e calibrare lo scanner come indicato in Manutenzione dello scanner a pagina 189.

7. Evitare di posizionare lo scanner sotto la luce diretta del sole o vicino a fonti di calore o di freddo.

Aberrazione cromatica laterale

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Il problema definito "aberrazione cromatica laterale" si verifica quando l'avanzamento della carta dello scanner non è corretto o se la calibrazione dello scanner è errata. Tuttavia, la presenza di un'aberrazione cromatica laterale, seppur minima, è inevitabile, soprattutto a velocità di scansione elevate. È possibile che tale problema si verifichi sui bordi di testo nero nitidi su uno sfondo bianco, come nell'esempio seguente (originale a sinistra, immagine acquisita a destra). Si noti che la freccia nera indica la direzione di scansione.



1. Ripetere la scansione dopo aver aumentato la risoluzione dello scanner (scegliere Qualità massima per la scansione, Ottimale per la copia). Prima di eseguire nuovamente la scansione, ruotare l'originale di 90 gradi, se possibile.

2. Se il problema persiste, pulire e calibrare lo scanner come indicato in Manutenzione dello scanner a pagina 189. Ripetere la scansione con una risoluzione elevata (Qualità massima per la scansione, Ottimale per la copia) e verificare se il problema è stato risolto.

3. Se il problema persiste, è possibile diagnosticare questo problema analizzando i motivi 6 e 8 (da A ad E) del tracciato diagnostico. Le linee orizzontali nere appaiono leggermente colorate nella parte superiore e inferiore di ciascuna estremità (nell'esempio seguente a destra). Di solito, le linee appaiono rosse nella parte superiore e blu o verdi nella parte inferiore, ma è possibile anche il contrario.



Se si verifica questo effetto, contattare l'assistenza tecnica e riportare un "problema di aberrazione cromatica laterale dopo la calibrazione".

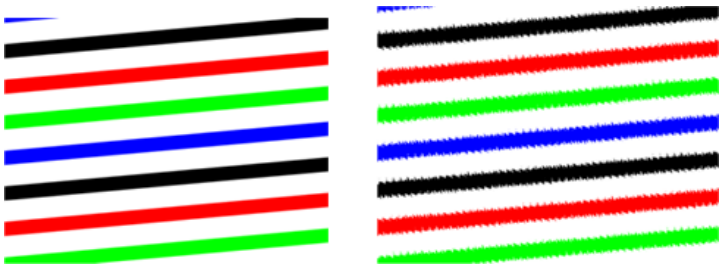
Vibrazioni

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se la stampante non è posizionata correttamente su una superficie piana o se il coperchio dello scanner non si chiude correttamente, a volte è possibile che l'immagine presenti un effetto di vibrazione, come nell'esempio seguente: originale a sinistra, immagine scansionata a destra.



1. Assicurarsi che lo scanner sia posizionato su una superficie piana, che il coperchio dello scanner sia chiuso correttamente e che la stampante non sia in funzione durante la scansione. Eseguire nuovamente la scansione dell'originale.
2. Se il problema persiste, modificare (aumentare o diminuire) la risoluzione di scansione ed eseguire nuovamente la scansione dell'originale. Si consiglia inoltre di ruotare l'originale di 90 gradi prima di eseguire nuovamente la scansione.
3. Se il problema persiste, analizzare il motivo 4 del tracciato diagnostico. Se si verifica il problema illustrato a destra, contattare l'assistenza tecnica e riportare un "problema relativo all'effetto di vibrazione".



Avanzamento della carta incorretto, disallineamento durante la scansione o arricciature orizzontali

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

È possibile che si verifichino problemi con alcuni originali su carta lucida e spessa spostati sul percorso della carta dello scanner. In alcuni casi, l'originale potrebbe disallinearsi durante il processo di scansione.

Se alcuni rulli della carta non funzionano correttamente, è possibile che sull'immagine acquisita si verifichino piccole arricciature orizzontali poiché la carta viene bloccata in alcune aree e non in altre.

1. Ruotare l'originale di 90 gradi e ripetere la scansione.

IMPORTANTE: Non trattenere la carta mentre è in fase di scansione.

2. Se il problema persiste, aprire il coperchio dello scanner. Pulire le rotelle di trasporto (piccole, di plastica grigia) e i rulli di pressione (larghi, di plastica bianca). Verificare che tutti i rulli di

pressione possano spostarsi liberamente. Se sono presenti particelle di polvere oppure oggetti che ostruiscono il movimento dei rulli, tentare di rimuoverli, quindi chiudere il coperchio dello scanner e ripetere la scansione.

3. Se il problema persiste, riavviare lo scanner spegnendolo e riaccendendolo. Se sul pannello frontale si visualizza un messaggio di errore durante questa operazione, contattare l'assistenza tecnica e riportare il messaggio di errore. Se non viene visualizzato alcun messaggio di errore, ripetere la scansione.

4. Se il problema persiste, analizzare i motivi 4, 13 e 14 del tracciato diagnostico. Il tracciato dovrebbe apparire così:



Se si visualizza un'immagine simile agli esempi errati riportati di seguito, contattare l'assistenza tecnica e riportare un problema di "avanzamento della carta non corretto".



Striscia nera verticale di 20 cm di larghezza

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Lo scanner contiene numerosi moduli CIS diversi, ognuno dei quali copre un'area di 20 cm di larghezza. Se uno dei moduli non funziona e il controllo hardware dello scanner non rileva il malfunzionamento, è possibile che sull'immagine acquisita o sulla copia sia presente una striscia nera verticale, corrispondente all'area coperta da un singolo modulo CIS.

Di seguito viene riportato un esempio: originale a sinistra, scansione a destra. La freccia nera indica la direzione di scansione.



1. Aprire il coperchio dello scanner e verificare che le spie dei cinque moduli CIS lampeggino in rosso, verde e blu alternativamente. In caso di malfunzionamento di un modulo, contattare l'assistenza tecnica e riportare un errore di "illuminazione del modulo CIS".

2. Se le spie di tutti i moduli si accendono correttamente nel passaggio precedente, riavviare lo scanner spegnendolo e riaccendendolo. Se sul pannello frontale si visualizza un messaggio di errore durante questa operazione, contattare l'assistenza tecnica e riportare il messaggio di errore. Se non viene visualizzato alcun messaggio di errore, ripetere la scansione.

3. Se il problema persiste, calibrare lo scanner come indicato in Calibrazione dello scanner a pagina 192. Se tale operazione non risolve il problema, contattare l'assistenza tecnica con il codice di errore visualizzato sul pannello frontale. Se non viene visualizzato alcun codice di errore, ripetere la scansione.

4. Se il problema persiste, contattare l'assistenza tecnica e riportare la presenza di una "striscia nera verticale di 20 cm di larghezza".

Danni dello scanner ad alcuni originali

HP è a conoscenza della possibilità che questo scanner provochi graffi verticali su originali a getto d'inchiostro su carta lucida e spessa. Anche gli originali vecchi e la carta da lucidi molto sottile potrebbero subire danni. Questo si verifica perché la tecnologia CIS richiede che l'originale venga tenuto premuto verso il basso con pressione elevata per ottenere risultati precisi ed evitare problemi di nitidezza e sfocatura.

Se l'originale da acquisire è di valore e se appartiene a uno dei tipi descritti in precedenza (originale stampato a getto d'inchiostro, su carta lucida e spessa, o su carta per lucidi, sottile o vecchia), HP consiglia di utilizzare uno scanner CCD, ad esempio la stampante multifunzione HP DesignJet T1200 HD.

Replica degli oggetti (effetto fantasma)

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Questo errore si verifica raramente negli scanner CIS. Tuttavia, talvolta è possibile che si verifichino difetti dell'immagine come quello riportato di seguito: originale a sinistra, immagine acquisita a destra.





Image © www.convincingblack.com, riproduzione autorizzata.

1. Riavviare la stampante in uso. Calibrare quindi lo scanner, come indicato in Calibrazione dello scanner a pagina 192, e ripetere la scansione. Prima di eseguire nuovamente la scansione, ruotare l'originale di 90 gradi, se possibile.
2. Se il problema persiste, analizzare il motivo 3, moduli da A ad E, del tracciato diagnostico. Se si verifica l'errore illustrato nella figura a destra, contattare l'assistenza tecnica e riportare un problema di "replica di oggetti".



Ritaglio o fattore di scala errato quando si esegue il ridimensionamento (downscaling) delle copie e delle stampe

Quando si eseguono copie o stampe (da USB o dal driver della stampante), l'impostazione di scala è disponibile con diverse opzioni possibili. Se si stanno riscontrando problemi correlati al ritaglio dei bordi o sembra che la stampa abbia perso la regolazione del fattore di scala, leggere attentamente questa sezione al fine di selezionare il valore ottimale per l'impostazione di scala nei lavori di stampa successivi.

- **Scala precisa:** in questo caso, il contenuto dell'immagine originale viene scalato in base al fattore percentuale selezionato. Ad esempio, in un'immagine CAD originale in scala 1:100, se l'utente seleziona la scala al 50%, il tracciato stampato avrà una scala accurata di 1:200. Tuttavia, nel caso di riduzione quando si seleziona una percentuale fissa, è possibile che parte del contenuto marginale del tracciato venga tagliato, perché la stampante non è in grado di stampare fino ai bordi della carta.

- **Adattamento alle dimensioni della pagina:** in questo caso, il contenuto dell'immagine originale viene scalato in base alla percentuale necessaria per fare in modo che tutto il contenuto venga stampato correttamente e non venga tagliato. Tuttavia, nel caso di riduzione quando si seleziona l'adattamento alla pagina, la regolazione del fattore di scala potrebbe non essere un divisore intero dell'originale. Ad esempio, in un tracciato CAD originale con la scala di 1:100 su formato carta A2, se l'utente seleziona l'adattamento a un formato carta A3, il fattore di scala non sarà esattamente del 50% e la scala del tracciato stampato non sarà esattamente di 1:200. Tuttavia, il tracciato verrà stampato completamente senza che alcun contenuto venga tagliato.

Rilevamento errato dei bordi, principalmente quando si esegue la scansione con carta da lucido

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

La scansione di carte da lucidi e traslucide può essere eseguita con buoni risultati, sebbene i tipi di carta totalmente trasparente non sono supportati. Tuttavia, l'immagine prodotta potrebbe contenere margini supplementari o il contenuto potrebbe risultare tagliato in alcune situazioni in cui il rilevamento del bordo della carta non è preciso; questo potrebbe verificarsi anche quando si esegue la scansione di originali su carta comune se la lastra di vetro è sporca. Per evitare tali effetti indesiderati, seguire le raccomandazioni riportate di seguito.

1. Pulire con cautela la lastra di vetro dello scanner e l'originale da acquisire con un panno. Ruotare l'originale di 90 gradi, se possibile, ed eseguire nuovamente la scansione al termine della procedura. Ricordarsi di selezionare **Traslucida** come tipo di carta sullo scanner se l'originale è traslucido.
2. Se il problema persiste, calibrare lo scanner, quindi eseguire nuovamente la scansione dell'originale al termine della procedura.
3. Se il problema persiste nel caso di carta traslucida, fissare un foglio di carta bianco sul retro dell'originale da acquisire. In questo caso, ricordarsi di selezionare **Carta bianca** come tipo di carta per lo scanner.

Immagine copiata o acquisita molto disallineata

Spesso, gli originali vengono caricati nello scanner con un certo grado di disallineamento. Per correggere questo problema inevitabile, lo scanner dispone di un algoritmo di allineamento automatico incorporato che misura il disallineamento nell'originale e ruota l'immagine acquisita in modo che il risultato sia perfettamente diritto. Tuttavia, in alcuni casi l'algoritmo di allineamento potrebbe aumentare il disallineamento anziché correggerlo. In altri casi, il disallineamento è talmente accentuato che non è possibile correggerlo automaticamente.

Per caricare l'originale con un disallineamento minimo, afferrare l'originale con l'immagine rivolta verso l'alto e le mani sui bordi sinistro e destro. Si consiglia di non appoggiare le mani o l'originale sul vassoio di input dello scanner. Spingere l'originale nell'alloggiamento di inserimento dello scanner finché non si avverte la pressione dell'intero bordo superiore dell'originale sui rulli di plastica dello scanner; l'originale verrà caricato dopo un ritardo di 0,5 secondi. Ora è possibile togliere le mani dall'originale. Se non si è soddisfatti del modo in cui lo scanner ha caricato l'originale, è possibile toccare e riprovare.

L'azione dell'algoritmo di allineamento automatico può essere disattivata toccando  o . Selezionare le impostazioni rapide da utilizzare, quindi toccare **altre impostazioni** e disattivare l'impostazione di **disallineamento**.

Impossibile accedere alla cartella di rete

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Se è stata configurata una cartella di rete ma la stampante non è in grado di accedervi, provare ad adottare le soluzioni riportate di seguito:

- Controllare che tutti i campi siano stati compilati correttamente. Vedere Configurazione di una cartella di rete a pagina 24.
- Controllare che la stampante sia connessa alla rete.
- Controllare che il computer remoto sia accesso, funzioni normalmente e sia connesso alla rete.
- Verificare che la cartella sia condivisa e che sia possibile utilizzarne le autorizzazioni e le funzionalità corrette.
- Controllare che sia possibile inserire/leggere i file (a seconda dell'uso delle funzionalità) nella stessa cartella da un altro computer presente nella rete, utilizzando le credenziali di accesso della stampante.
- Verificare che la stampante e il computer remoto siano sulla stessa sottorete della rete; se non lo sono, controllare che i router di rete siano configurati per inoltrare il traffico di protocollo CIFS (noto anche come Samba).

La scansione su file è lenta

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

La scansione di formati di grandi dimensioni crea file di grandi dimensioni. Ciò significa che la scansione su file può richiedere del tempo anche in caso di condizioni e configurazioni del sistema ottimali, soprattutto quando la scansione viene effettuata in rete. Se tuttavia la scansione su file con il sistema in uso è particolarmente lenta senza alcun motivo evidente, è possibile effettuare quanto riportato di seguito per individuare e risolvere il problema.

1. Utilizzare il pannello frontale per controllare lo stato del processo di scansione. Se richiede molto tempo, è possibile selezionare il processo e annullarlo.
2. Controllare che l'impostazione **Risoluzione** sia appropriata per il processo. Non tutte le attività di scansione richiedono alte risoluzioni. Abbassando la risoluzione, si accelera il processo di scansione. Peri processi di scansione in formato JPEG e PDF, è inoltre possibile modificare l'impostazione **Qualità**. Valori di qualità inferiori producono file di dimensioni minori.
3. Controllare la configurazione della rete. Per ottenere velocità di scansione ottimali, è opportuno che la rete sia Gigabit Ethernet oppure una rete con velocità di trasferimento più elevata. Se la configurazione della rete è 10/100 Ethernet, è possibile prevedere un trasferimento dati più lento e dunque velocità di scansione inferiori.
4. Per informazioni sulla configurazione della rete, le velocità di trasferimento, le destinazioni sulla rete delle scansioni su file e le possibili soluzioni per aumentare le velocità, contattare l'amministratore di rete.
5. Se la scansione su file tramite rete è troppo lenta e la configurazione della rete non può essere modificata per correggere questo problema, per ottenere velocità più elevate è possibile effettuare la scansione su un'unità flash USB.
6. Se la scansione su un'unità flash USB sembra lenta, controllare la compatibilità dell'interfaccia dell'unità flash USB. Il sistema supporta l'interfaccia Hi-Speed USB. L'unità flash USB dovrebbe essere compatibile con Hi-Speed USB (conosciuta anche come USB 2). Controllare inoltre che sull'unità flash USB sia presente sufficiente spazio di memorizzazione per le immagini scansionate di grande formato.

Tracciato diagnostico dello scanner

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Preparare la stampante e la carta per stampare il foglio diagnostico

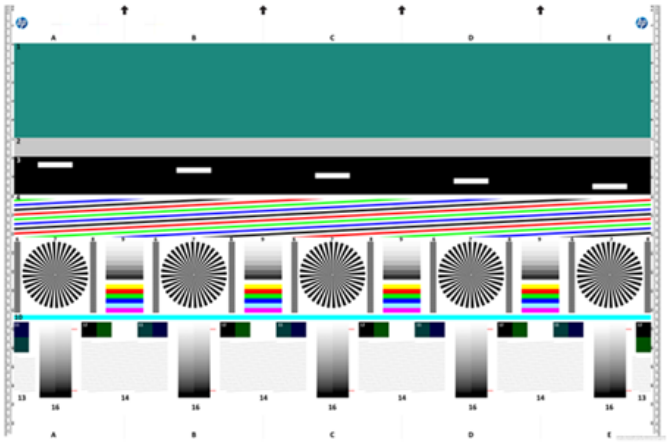
Accendere la stampante e attendere che sia funzionante. Selezionare quindi la carta su cui verrà stampato il tracciato diagnostico (se conservato con cura, il tracciato diagnostico può essere utilizzato successivamente in qualsiasi momento). Sarebbe opportuno stampare il tracciato diagnostico su carta lucida, in particolare se l'utilizzo della stampante riguarda soprattutto la scansione o la copia di originali fotografici (poster, immagini stampate su carta lucida e così via). Se si utilizza la stampante soprattutto per eseguire scansioni o copie di originali opachi, è possibile utilizzare carta bianca opaca per stampare il tracciato diagnostico. Non utilizzare carta riciclata o da lucidi per stampare questo tracciato. La dimensione del tracciato diagnostico è 610 × 914 mm. Può essere stampato su qualsiasi rotolo di carta con orientamento orizzontale da 914 mm o verticale da 610 mm. È inoltre possibile utilizzare un foglio singolo di almeno 610 × 914 mm.

Una volta caricato il tipo di carta corretto, se questo consente la calibrazione dei colori, si consiglia di calibrare i colori della stampante.

È possibile stampare il tracciato diagnostico dal pannello frontale: toccare , quindi **Preferenze scanner** > **Tracciato qualità di stampa scanner**.

Controllo visivo di errori durante la stampa del foglio diagnostico

Una volta stampato il tracciato diagnostico, prima di tutto controllare che tutti i motivi inclusi in esso siano stampati correttamente. Se stampato correttamente, il tracciato diagnostico dovrebbe apparire così:



Se si verificano problemi, è necessario seguire la procedura di ripristino consigliata, disponibile toccando , quindi **Preferenze scanner** > **Stampa grafico** qualità immagine scanner sul pannello frontale. Una volta completata la diagnostica della stampante e averne verificato il corretto funzionamento, è possibile ristampare il tracciato diagnostico come descritto nella sezione Tracciato diagnostico dello scanner a pagina 136.

Scansione o copia del tracciato diagnostico

Esistono due opzioni per la valutazione del tracciato diagnostico: la scansione in un file JPEG o la copia su carta. Si consiglia di utilizzare l'opzione di scansione, in modo che il file generato possa essere esaminato più facilmente da un tecnico dell'assistenza in remoto, se necessario. Se si decide di eseguire la scansione del tracciato, prima di tutto regolare il monitor del computer. Una volta eseguita la scansione del tracciato diagnostico, ricordarsi di aprire il file acquisito in qualsiasi software di visualizzazione di immagini e selezionare uno zoom del 100% per una corretta valutazione visiva dei motivi.

Se si decide di eseguire la copia, assicurarsi che nella stampante sia caricato un rotolo di carta di almeno (914 mm) di larghezza. Per eseguire la copia, sarebbe opportuno utilizzare lo stesso tipo di carta utilizzato per stampare il tracciato diagnostico.

Di seguito sono elencate le impostazioni da utilizzare:

Scansione

- Qualità: Max
- Tipo di file: JPG
- Tipo contenuto: Immagine
- Compressione: media
- Tipo di carta: fotografica o opaca, in base alla carta utilizzata per stampare il tracciato diagnostico. In caso di dubbi, utilizzare carta fotografica.

Copia

- Qualità: Ottimale
- Tipo contenuto: Immagine
- Tipo di carta: fotografica o opaca, in base alla carta utilizzata per stampare il tracciato diagnostico. In caso di dubbi, utilizzare carta fotografica.

Caricare il tracciato diagnostico nel vassoio di input dello scanner, assicurandosi che il lato stampato del tracciato sia rivolto verso l'alto. Le frecce nere sul tracciato diagnostico indicano la direzione di caricamento. Assicurarsi che il tracciato diagnostico sia caricato senza inclinazione e che sia centrato (che copra, cioè, l'intera area dello scanner).

Una volta eseguita la scansione del tracciato diagnostico (nel caso in cui sia stata selezionata l'opzione di scansione), ricordarsi di aprire il file acquisito in qualsiasi software di visualizzazione di immagini e selezionare uno zoom del 100% per una corretta valutazione visiva dei motivi.

NOTA: Sarebbe opportuno eseguire una calibrazione del monitor su cui il tracciato verrà valutato.

NOTA: Conservare il tracciato diagnostico per un utilizzo futuro per salvare le ristampe.

Scansione dall'app HP Smart:

È inoltre possibile eseguire la scansione direttamente al proprio dispositivo mobile utilizzando l'app HP Smart (disponibile per Android e iOS).

Per ulteriori informazioni, vedere Stampa, scansione e condivisione dall'app HP Smart a pagina 93.

9 Gestione del colore

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Introduzione

La gestione del colore viene eseguita utilizzando una serie di strumenti software che consentono di riprodurre un colore nel modo più preciso possibile su qualsiasi dispositivo di visualizzazione o stampa.

La stampante è stata inoltre progettata con funzioni hardware e software avanzate per garantire risultati prevedibili e affidabili.

- Calibrazione del colore per una riproduzione cromatica sempre uniforme
- L'inchiostro Nero foto produce neri realistici sulla carta fotografica.

Modalità di rappresentazione dei colori

Il colore è rappresentato in genere come una serie di numeri: tre numeri nel modello di colore RGB o quattro nel modello di colore CMYK. Questi numeri corrispondono al valore dei colori di base utilizzati in una combinazione per creare un determinato colore. RGB significa che viene utilizzata una combinazione di rosso, verde e blu per la creazione di un qualsiasi colore specifico. CMYK indica la combinazione dei colori ciano, magenta, giallo e nero.

La maggior parte dei monitor utilizza il modello di colore RGB, mentre la maggior parte delle stampanti usa il modello di colore CMYK.

Un'immagine può essere convertita da un modello all'altro, ma di solito questo processo non è perfetto. La stampante utilizza il modello di colore RGB: lo stesso utilizzato dal monitor.

In questo modo il problema della corrispondenza dei colori viene semplificato, anche se non risolto completamente. Ciascun dispositivo rappresenta i colori in modo leggermente diverso, anche se i modelli utilizzati sono uguali. Tuttavia, il software di gestione dei colori è in grado di regolare i colori di un'immagine in base alle caratteristiche del dispositivo, utilizzando un profilo dei colori per ottenere i colori corretti.

Riepilogo del processo di gestione dei colori

Per ottenere colori precisi e uniformi, attenersi alla seguente procedura per qualsiasi tipo di carta utilizzato.

1. Eseguire la calibrazione del colore del tipo di carta, per ottenere colori uniformi. La calibrazione deve essere ripetuta con una certa regolarità (vedere Riepilogo del processo di gestione dei colori a

pagina 138). Inoltre, è possibile che sia necessario eseguire immediatamente la calibrazione prima di un processo di stampa particolarmente importante per il quale l'uniformità dei colori è fondamentale.

2. Quando si esegue la stampa, selezionare l'impostazione predefinita corretta per il tipo di carta che si sta utilizzando. L'impostazione predefinita della carta contiene il profilo del colore*, come pure diverse altre caratteristiche della carta. Vedere Impostazioni predefinite della carta a pagina 51.

*Un profilo di colore è costituito dalla descrizione di una combinazione di stampante, inchiostro e carta che contiene tutte le informazioni necessarie per la conversione dei colori.

Calibrazione colore

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

La calibrazione del colore consente alla stampante di produrre colori uniformi con particolari testine di stampa, inchiostri e tipi di carta utilizzati e in particolari condizioni ambientali. Dopo la calibrazione del colore, è possibile prevedere di ottenere stampe simili da due stampanti qualsiasi collocate in due diverse posizioni geografiche.

Alcuni tipi di carta risultano impossibili da calibrare. Per tutti gli altri tipi di carta, la calibrazione deve essere eseguita nelle seguenti circostanze:

- Ogni volta che una testina di stampa viene sostituita
- Ogni volta che si introduce un nuovo tipo di carta non ancora calibrato con l'insieme corrente di testine
- Ogni volta che le condizioni ambientali (temperatura e umidità) cambiano considerevolmente

È possibile verificare in qualsiasi momento lo stato di calibrazione del colore della carta attualmente caricata toccando , quindi ··· e infine **lo stato calibrazione colore**. Lo stato può essere uno dei seguenti:

- **Consigliate**: la carta non è stata calibrata.

NOTA: Ogni volta che si aggiorna il firmware della stampante, lo stato di calibrazione del colore di tutti i tipi di carta viene reimpostato su **Consigliata**.

- **Obsoleta**: la carta è stata calibrata, ma la calibrazione non è più aggiornata perché è stata sostituita una testina di stampa e deve essere ripetuta.
- **Fine**: la carta è stata calibrata e la calibrazione è aggiornata.
- **Disattivato**: la carta non può essere calibrata.

NOTA: La calibrazione del colore non può essere effettuata su carta comune e su tutti i tipi di materiale trasparente.

È possibile avviare la calibrazione del colore dal pannello frontale: toccare , quindi **Calibrazione colore** e premere **Continua**. Scegliere la carta e premere **OK**.

Il processo di calibrazione è completamente automatico e può essere eseguito senza l'intervento dell'utente dopo avere caricato il tipo di carta da calibrare, il cui formato deve essere più ampio di 355 mm. Se sono stati caricati più rotoli, verrà richiesto di scegliere quello che si desidera utilizzare per la calibrazione.

Il processo richiede da 3 a 5 minuti e si compone dei passaggi seguenti:

1. Viene stampato un grafico di calibrazione che contiene campioni di ciascun inchiostro utilizzato nella stampante.



2. L'asciugatura del grafico richiede un periodo di tempo che dipende dal tipo di carta, per fare in modo che i colori abbiano il tempo di consolidarsi.
3. Il grafico viene sottoposto a scansione e misurato.
4. Dalle misurazioni, la stampante calcola i fattori di correzione necessari da applicare per la stampa di colori uniformi su quel tipo di carta. Inoltre calcola la quantità massima di ciascun inchiostro che è possibile applicare alla carta.

Gestione dei colori dai driver di stampa

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Opzioni di gestione dei colori

Lo scopo della gestione dei colori è quello di riprodurre i colori nel modo più accurato possibile su tutte le periferiche, in modo che quando si stampa un'immagine, si vedranno colori molti simili a quelli dell'immagine visualizzata sul monitor.

Esistono due approcci di base per la gestione dei colori per la stampante:

- **Colori gestiti dalla stampante**: in questo caso il programma invia l'immagine alla stampante senza eseguire alcuna conversione di colore e la stampante converte i colori nel relativo spazio di colori. I dettagli di questo processo dipendono dal linguaggio grafico utilizzato. HP consiglia questa impostazione per esperienza e risultati migliori.
  - **PostScript:** i moduli di interpretazione PostScript e PDF eseguono la conversione del colore utilizzando i profili memorizzati nella stampante e qualsiasi profilo colore ICC aggiuntivo inviato con il processo PostScript. Questo tipo di gestione del colore viene eseguito quando si utilizza il driver PostScript o PDF.
  - **Non PostScript (PCL3, CALS/G4):** la gestione del colore viene eseguita utilizzando una serie di tabelle di colori memorizzate. I profili ICC non vengono utilizzati. Questo metodo è sicuramente meno versatile e adattabile degli altri, ma è leggermente più semplice e rapido e consente di ottenere risultati ottimali con i tipi di carta HP.

  NOTA: In stampa Non-PostScript, la stampante può convertire in sRGB se si utilizza Windows o Adobe RGB se si utilizza Mac OS X.
- **Colori determinati da applicazione**: in questo caso l'applicazione deve convertire i colori dell'immagine nello spazio colore della stampante e del tipo di carta, mediante il profilo ICC incorporato nell'immagine e il profilo ICC della stampante e del tipo di carta.

IMPORTANTE: Assicurarsi di selezionare impostazioni corrispondenti nel driver e nell'applicazione.

Per informazioni su come utilizzare le opzioni di gestione dei colori di una determinata applicazione, si consiglia di consultare HP Support Center (vedere Opzioni di gestione dei colori a pagina 141). Vedere anche Opzioni di gestione dei colori a pagina 141.

Per scegliere tra **Colori determinati da applicazione** e **Colori gestiti dalla stampante**:

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** Selezionare la scheda **Colore**.
- **In alcune applicazioni:** si può effettuare questa scelta all'interno dell'applicazione.

Opzioni colore

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Stampa a colori

Per impostazione predefinita, la stampante stampa a colori.

È possibile selezionare esplicitamente la stampa a colori nei seguenti modi:

- **Nell'applicazione in uso:** molti programmi forniscono questa opzione.
- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** accedere alla scheda **Colore** e osservare la sezione Colore uscita o Opzioni colore (in base a quella disponibile nel driver). Selezionare **Stampa a colori**.

Stampa in scala di grigi

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

È possibile convertire tutti i colori dell'immagine in scala di grigi nei seguenti modi:

- **Nell'applicazione in uso:** molti programmi forniscono questa opzione.
- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** accedere alla scheda **Colore** e osservare la sezione Colore uscita o Opzioni colore (in base a quella disponibile nel driver). Selezionare **Stampa in scala di grigi**.

Stampa in bianco e nero puro

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

È possibile convertire tutti i colori dell'immagine in bianco e nero puro nei seguenti modi:

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** accedere alla scheda **Colore** e osservare la sezione Colore uscita o Opzioni colore (in base a quella disponibile nel driver). Selezionare **Stampa in bianco e nero puro**.

Emulazione PANTONE HP Professional

Quando in un'immagine viene utilizzato un colore PANTONE, l'applicazione invia generalmente alla stampante un'approssimazione CMYK o RGB del colore stesso. Tuttavia, l'applicazione non tiene conto della stampante o del tipo di carta, ma produce semplicemente un'approssimazione generica del colore PANTONE, che sarà differente su stampanti diverse e sui vari tipi di carta.

Con l'emulazione PANTONE HP Professional è possibile ottenere risultati decisamente migliori poiché vengono prese in considerazione le caratteristiche della stampante e del tipo di carta. Con questa tecnica si ottengono i migliori risultati possibili (con colori molto simili a quelli PANTONE originali) su una stampante specifica utilizzando un determinato tipo di carta. Questa tecnologia è stata progettata per produrre emulazioni simili a quelle impostate manualmente dagli esperti di prestampa.

Per utilizzare l'emulazione HP Professional PANTONE, è sufficiente attivarla. In effetti, è normalmente attivata per impostazione predefinita.

- **Nella finestra di dialogo del driver PostScript/PDF di Windows:** selezionare la scheda **Colore**, quindi **Emulazione PANTONE HP Professional**.
- **Nel pannello frontale**: Toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Opzioni colore** > **Emulazione Pantone HP**.
- **In Embedded Web Server**: Dal menu principale, selezionare la scheda **Colore**.

Emulazione PANTONE HP Professional non solo fornisce la corrispondenza più fedele che si può ottenere sulla stampante, ma offre anche informazioni chiare sul livello di similitudine tra l'emulazione e i colori campione originali.

Spazi di colore predefiniti

Quando un documento o un'immagine non specificano lo spazio colore di lavoro in cui il contenuto è originariamente descritto, l'utente può scegliere fra diversi standard. In altre parole, l'utente può stabilire come i dati devono essere interpretati dal sistema di gestione del colore durante il processo di rendering.

È possibile impostare i profili origine in uno dei seguenti modi:

- **Nella finestra di dialogo del driver PostScript/PDF di Windows:** selezionare la scheda **Colore**, quindi **Colori gestiti dalla stampante**.

La procedura standard per l'incapsulamento di tali informazioni è rappresentata dai profili ICC. Con la soluzione vengono forniti gli standard più diffusi per le varie periferiche.

Le opzioni disponibili sono le seguenti.

Profili origine RGB predefiniti

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

In dotazione con la stampante vengono forniti i seguenti profili colore:

- **Nessuno (Nativo)**: nessuna imitazione; questa opzione deve essere utilizzata quando la conversione viene eseguita dall'applicazione o dal sistema operativo, quindi i dati arrivano alla stampante già pronti dal punto di vista della gestione del colore. Disponibile solamente per i driver PostScript e PDF.
- **sRGB IEC61966-2.1** imita le caratteristiche di un monitor PC medio. Questo spazio standard è approvato da numerosi produttori hardware e software e si sta affermando come spazio colori predefinito per molti scanner, stampanti e applicazioni software.
- **Adobe RGB (1998)** fornisce una vasta gamma di colori RGB. Utilizzare questo spazio se è necessario eseguire lavori di produzione con una vasta gamma di colori.
- **ColorMatch RGB** imita lo spazio colori nativo dei monitor Radius Pressview. Questo spazio fornisce una gamma di colori minore di quella fornita da Adobe RGB (1998) per i lavori di produzione di stampa. Disponibile solamente per i driver PostScript e PDF.
- **Apple RGB** imita le caratteristiche di un monitor Apple medio e viene utilizzato da una varietà di applicazioni di editoria desktop. Utilizzare questo spazio per i file da visualizzare su monitor Apple o per lavorare con file di desktop publishing obsoleti. Disponibile solamente per i driver PostScript e PDF.

Profili origine CMYK predefiniti

È possibile scegliere fra diversi profili origine CMYK riconosciuti dalla stampante. Il profilo CMYK predefinito è Coated FOGRA39 (ISO 12647 - 2:2004), disponibile solo per i driver PostScript.

Gestione dei colori dal pannello frontale

È possibile calibrare il colore per il tipo di carta caricato dal pannello frontale

Toccando , quindi **Calibrazione colore**, quindi **Continua** e scegliere carta. Vedere Calibrazione colore a pagina 139.

Per accedere a tutte le altre opzioni del colore del pannello frontale, toccare , quindi **Configurazione stampa predefinita** > **Opzioni colore** (disponibili anche in **Preferenze di stampa avanzate**).

Colori/Scala grigi

- **Stampa a colori**
- **Stampa in scala di grigi**
- **Stampa in bianco e nero puro**

Profilo origine RGB

È possibile scegliere fra diversi profili origine RGB riconosciuti dalla stampante. **sRGB IEC 1966-2.1**.

- **Selezionare profilo origine CMYK**: È possibile scegliere fra diversi profili origine CMYK riconosciuti dalla stampante. Impostazione predefinita: **Coated FOFRA39 (ISO12647-2:2004)**.
- **Selez. intento resa**: È possibile selezionare l'intento resa. Impostazione predefinita: **Percettivo**.
- **Compensazione punto nero**: la compensazione punto nero può essere attivata o disattivata. Impostazione predefinita: **Attivato**.
- **Emulazione PANTONE HP Professional**: l'emulazione PANTONE HP Professional può essere attivata o disattivata. Impostazione predefinita: **Attivata** (solo processi PostScript e PDF).

10 Esempi pratici di stampa

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

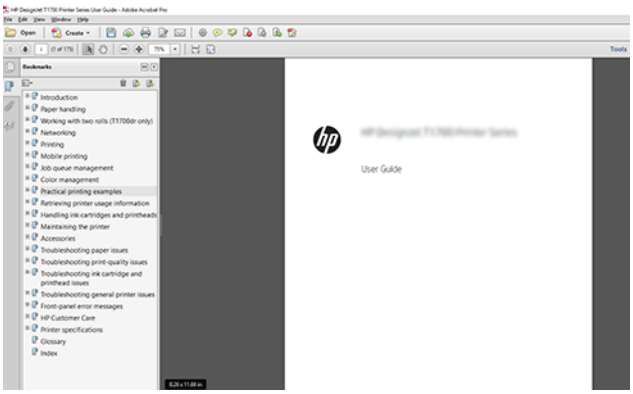
Stampa di una bozza per la revisione con la scala corretta

In questa sezione viene illustrato come stampare da Adobe Acrobat una bozza per la revisione con la scala corretta.

Utilizzo di Adobe Acrobat

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Nella finestra di Acrobat, portare il cursore del mouse nell'angolo in basso a sinistra del riquadro documento per verificare il formato pagina.

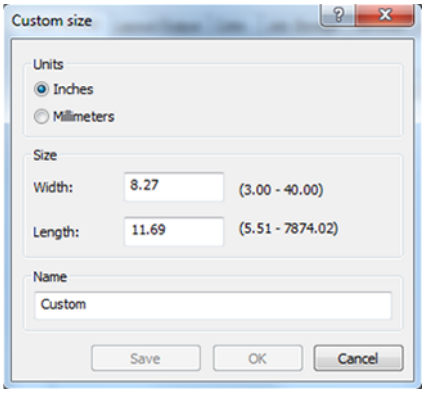


2. Selezionare **File** > **Stampa** e accertarsi che **Formato e gestione pagina** sia impostato su **Formato effettivo**.

NOTA: Il formato della pagina **non** verrà selezionato automaticamente in base al formato del disegno.

3. Fare clic sul pulsante **Proprietà**, quindi selezionare la scheda **Carta/Qualità**.

4. Scegliere il **formato documento** e la **qualità di stampa** da utilizzare. Per definire un nuovo formato carta personalizzato, fare clic sul pulsante **Personalizzato**.



5. Selezionare la scheda **Funzionalità**, quindi **Rotazione automatica**.

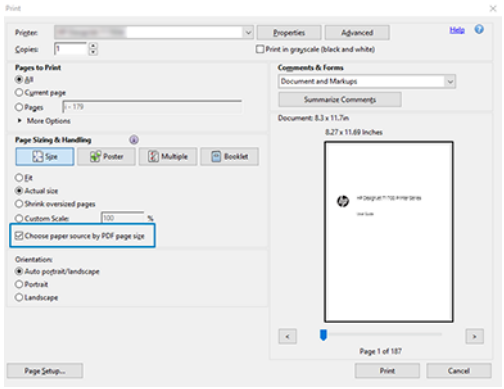
6. Fare clic su **OK** e verificare che l'anteprima di stampa nella finestra di dialogo **Stampa** sia corretta.

Stampare un lavoro di stampa PDF a più pagine da Adobe Acrobat Reader o Adobe Acrobat Pro

Utilizzo di un driver raster

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Aprire un lavoro di stampa a più pagine in Adobe Acrobat Reader o Adobe Acrobat Pro (HP consiglia di utilizzare sempre la versione più recente).
2. Fare clic su **File** > **Stampa**.
3. Selezionare la stampante e il driver.
4. Selezionare la casella **Scegli origine carta in base al formato pagina PDF**.



5. Regolare altre proprietà nella finestra delle proprietà del driver in base a necessità.
6. Fare clic su **Stampa**.

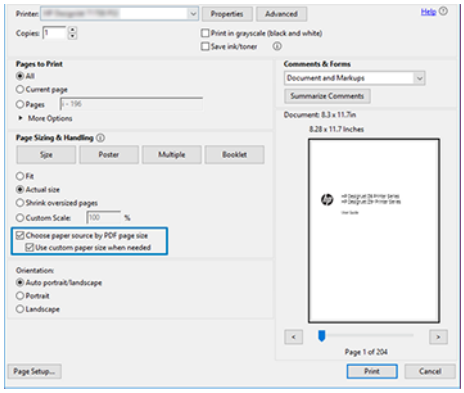
Le pagine verranno stampate con il formato pagina standard più simile a quello del documento originale.

Utilizzo di un driver PostScript

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Aprire un lavoro di stampa a più pagine in Adobe Acrobat Reader o Adobe Acrobat Pro (HP consiglia di utilizzare sempre la versione più recente).
2. Fare clic su **File** > **Stampa**.
3. Selezionare la stampante e il driver.

4. Selezionare le caselle di **Scegli origine carta in base al formato pagina PDF** e **Usa formato carta personalizzato se necessario**.



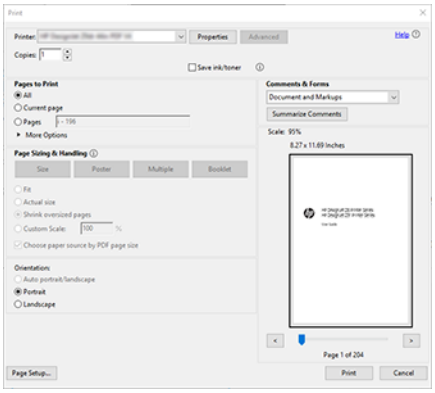
5. Regolare altre proprietà nella finestra delle proprietà del driver in base a necessità.

6. Fare clic su **Stampa**.

Se è selezionata la casella **Usa formato personalizzato se necessario**, le pagine verranno stampate con il formato carta corrispondente a quello del documento originale.

Utilizzo di un driver PDF

Con le versioni più aggiornate di Adobe Acrobat Pro o Adobe Acrobat Reader, la procedura è gestita dall'applicazione e le pagine vengono stampate con il formato carta corrispondente a quello del documento originale.



Stampa di un documento con i colori corretti

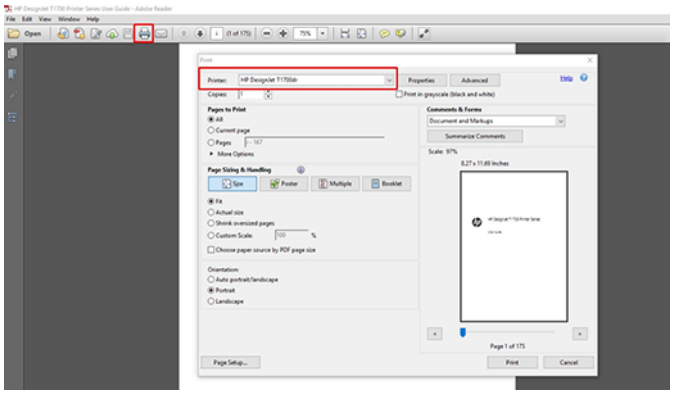
Questa sezione illustra la modalità di stampa di un documento da Adobe Acrobat e Adobe Photoshop, con particolare enfasi alla gestione dei colori.

Utilizzo di Adobe Acrobat Reader

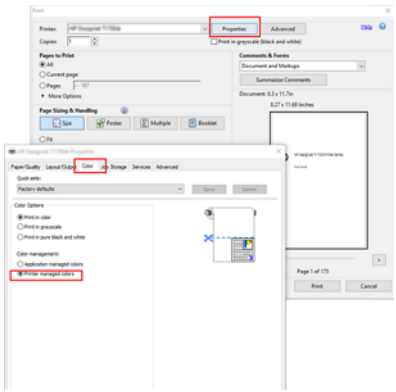
Il processo di stampa è molto semplice.

Acrobat Reader è l'applicazione di base per i file PDF; diversi strumenti di gestione del colore comuni nelle applicazioni più sofisticate non sono esplicitamente presenti e funzionano per impostazione predefinita con le impostazioni predefinite che non possono essere modificate. Ad esempio, non è possibile selezionare uno spazio di colore di lavoro; viene applicato uno spazio di colore predefinito, quasi sicuramente sRGB. Questo spazio di colore è utilizzato per la visualizzazione su schermo, ad esempio, e anche come un profilo colore alternativo quando nessun altro è specificato da un file, come spiegato più avanti.

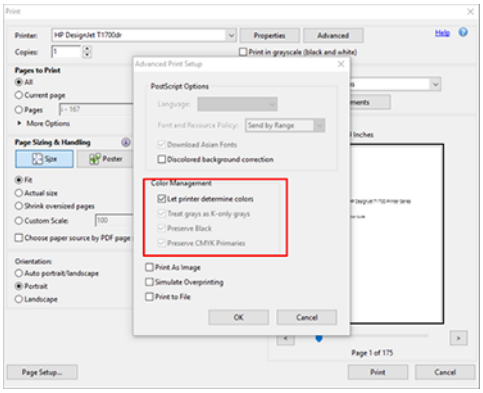
1. Fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Selezionare la stampante e il driver dal menu a discesa **Stampante** nella finestra di dialogo **Stampa**. È possibile regolare le impostazioni del driver facendo clic sul pulsante **Proprietà**.



3. Regolare le impostazioni del colore nella finestra delle proprietà del driver. Fare clic sul pulsante **Proprietà** nella finestra di dialogo **Stampa**, quindi impostare l'opzione **Colore** nella scheda **Colore**. Selezionare la casella **Colori gestiti dalla stampante** e, se si dispone di un driver V4, selezionare il profilo origine più pratico. Fare clic su **OK**.



4. Se si dispone di un driver V3, fare clic sul pulsante **Avanzate** nella casella di dialogo Stampa per impostare le opzioni di gestione del colore. Selezionare la casella **Colori determinati dalla stampante**.



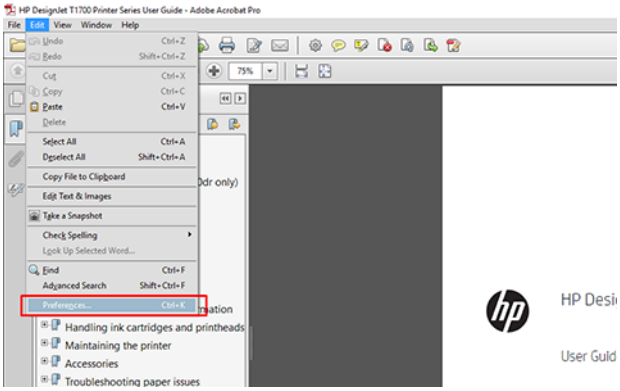
5. Se il documento contiene diversi profili di colore e non si è sicuri di quale sarà il risultato, è possibile appiattirlo e stamparlo così come appare sullo schermo. A tal fine, selezionare la casella **Stampa come immagine** nella finestra di dialogo Impostazioni avanzate di stampa. In questo caso, la rasterizzazione viene eseguita da Acrobat Reader prima del driver; se invece non si seleziona questa casella, la rasterizzazione viene eseguita dal driver. Pertanto, la selezione della casella può avere un effetto visibile sull'aspetto del documento stampato.

Utilizzo di Adobe Acrobat Pro

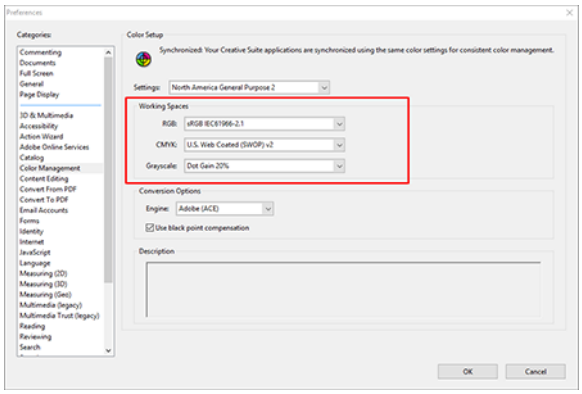
I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Acrobat Pro è un'applicazione professionale che consente la piena gestione del colore. In questa sezione vengono descritte brevemente le opzioni per selezionare uno spazio colore di lavoro, convertire le immagini in uno spazio di colore desiderato e stampare.

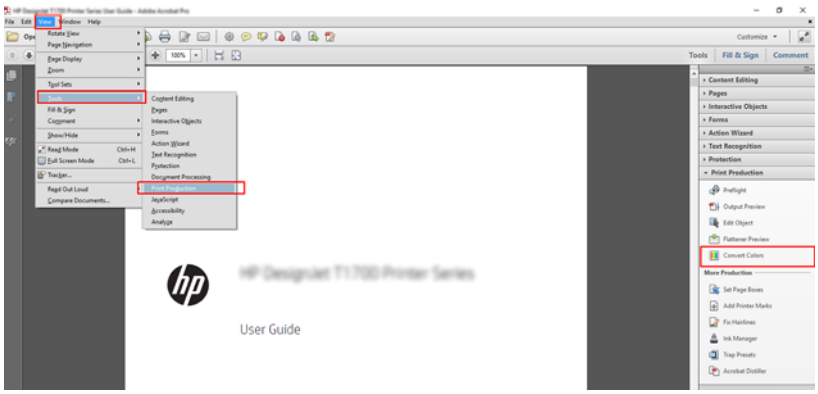
1. I file PDF potrebbero non contenere un profilo colore. In assenza di un profilo colore, Acrobat utilizza uno spazio di colore di lavoro per impostazione predefinita. Per scegliere uno spazio di colore di lavoro, fare innanzitutto clic su **Modifica** > **Preferenze**.



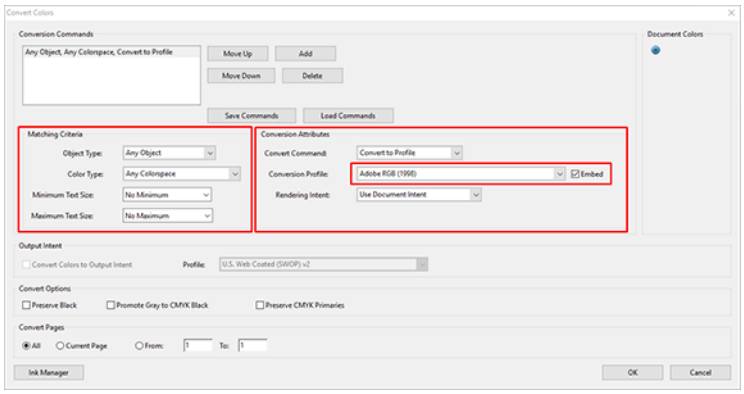
2. Nella finestra di dialogo Preferenze, è possibile scegliere gli spazi di colore RGB, CMYK e scala di grigi.



3. I file PDF possono contenere elementi con profili colore diversi. Alcuni potrebbe avere profili di colore, altri no. Lo spazio di colore di lavoro inciderà solo su quelli senza un profilo colore. Se si desidera associare un profilo colore specifico al documento, è necessario convertire il contenuto del documento nel modo seguente. Per prima cosa, selezionare **Converti colori** da **Visualizza** > **Strumenti** > **Produzione di stampa** oppure facendo clic sull'icona nella barra di stato.



4. Selezionare gli elementi che si desidera convertire specificando i criteri corrispondenti (tipo oggetto e/o tipo colore), quindi gli attributi di conversione. Se si desidera modificare il profilo colore incorporato, è possibile selezionare **Qualsiasi oggetto** e **Qualsiasi spazio di colore** nella sezione Criteri corrispondenti. Nella sezione Attributi di conversione è possibile scegliere, ad esempio, di incorporare un profilo Adobe RGB (1998) selezionandolo come **Profilo di conversione**, facendo clic sull'apposita casella **Incorpora** e sul pulsante **OK**, quindi salvando il file per mantenere le modifiche. Il file salvato avrà un profilo colore Adobe RGB incorporato.

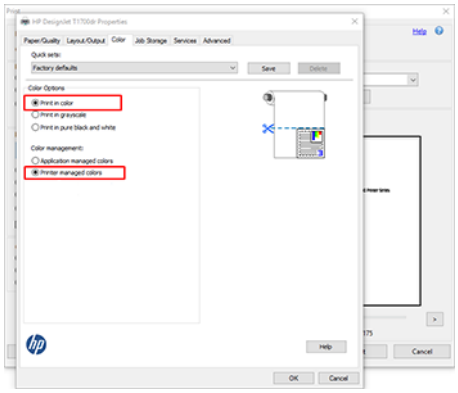


5. Per stampare il documento, scegliere una stampante dalla finestra di dialogo Stampa, fare clic sul pulsante **Proprietà** e impostare le opzioni del colore nella scheda **Colore**.

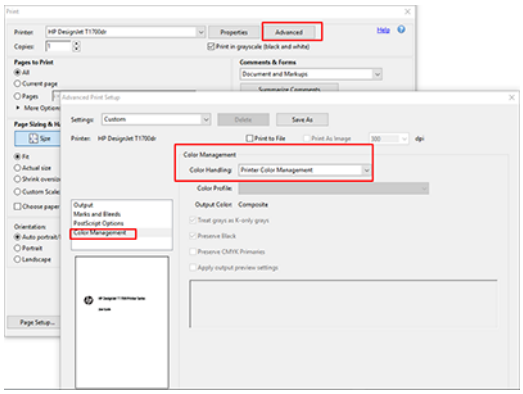
IMPORTANTE: Selezionare **Stampa a colori** e **Colori gestiti dalla stampante**.

Se si utilizza il driver V4, è anche possibile selezionare un profilo colore predefinito, che verrà utilizzato per qualsiasi elemento sprovvisto di un profilo colore. HP consiglia:

- sRGB o Adobe RGB (sRGB è lo standard per la maggior parte dei file)
- CMYK: scegliere Patinata FOGRA39 o US Web Coated (SWOP) v2.



6. Se si dispone di un driver V3, fare clic sul pulsante **Avanzate** nella finestra di dialogo Stampa, impostare **Gestione colore** su **Gestione colore stampante** e fare clic su **OK**.



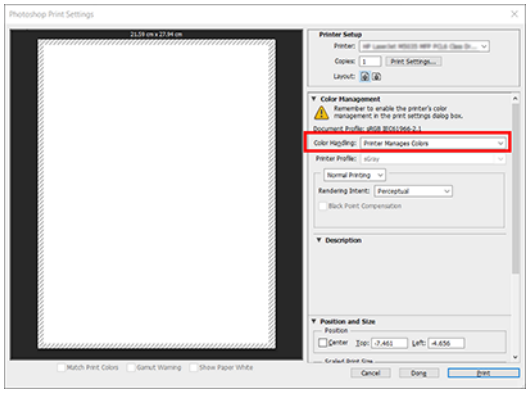
7. Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic sul pulsante **Stampa** per stampare il documento.

Utilizzo di Adobe Photoshop

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. In Photoshop, fare clic su **File** > **Stampa**, quindi selezionare la stampante in uso.

2. Nella sezione Gestione del colore, impostare l'opzione Gestione del colore su **Colori gestiti dalla stampante**.



3. Nella scheda **Colore** del driver, assicurarsi che l'opzione di gestione del colore sia **Colori gestiti dalla stampante**. Si tratta dell'opzione corretta poiché si è già selezionato **Colori gestiti dalla stampante** in Photoshop.

Stampa di un progetto

In questa sezione viene illustrato come stampare un progetto da AutoCAD.

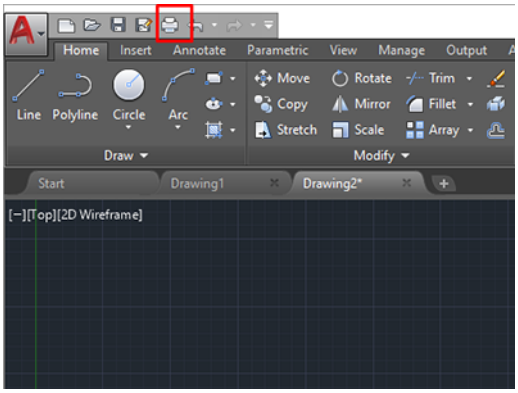
Con Autodesk AutoCAD

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. La finestra di AutoCAD può visualizzare un modello o un layout. In genere, anziché il modello, viene stampato un layout.

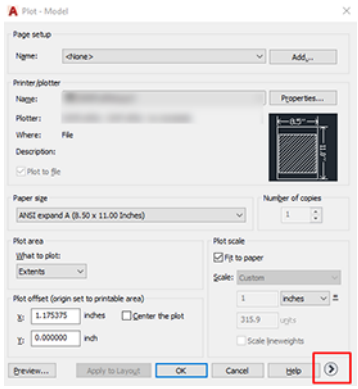


2. Fare clic sull'icona di stampa nella parte superiore della finestra.



3. Viene visualizzata la finestra **Stampa**.

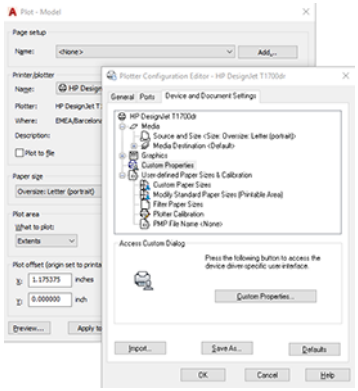
4. Per visualizzare altre opzioni, fare clic sul pulsante a forma di cerchio nell'angolo in basso a destra della finestra.



NOTA: L'opzione Qualità non si riferisce alla qualità di stampa finale, ma a quella degli oggetti AutoCAD inviati per la stampa.

5. Selezionare la stampante, quindi fare clic sul pulsante **Proprietà**.

6. Selezionare la scheda **Impostazioni dispositivo e documento**, quindi fare clic sul pulsante **Proprietà personalizzate**.



7. Nella scheda **Carta/Qualità** o **Carta**, selezionare il tipo di carta da utilizzare.

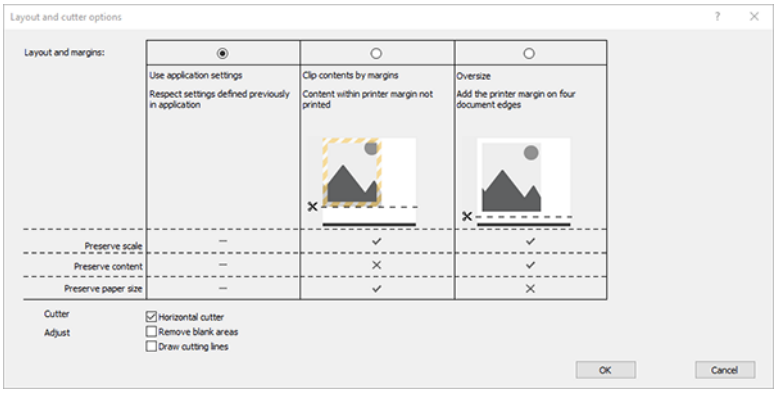
NOTA: Se non si seleziona l'origine carta né il tipo di carta, la stampante non utilizzerà alcun rotolo protetto (vedere Protezione di un tipo di carta a pagina 89).

8. Selezionare la qualità di stampa (è possibile scegliere fra la velocità e la qualità di stampa).

9. Per stampare su un rotolo, è necessario stabilire se si desidera che la stampante tagli la carta.

   - Con un driver V3 di Windows: fare clic sulla scheda **Carta/Qualità**, quindi fare clic sul pulsante **Impostazioni** Margini/Taglierina e infine selezionare **Taglia contenuto in base ai margini**.
   - Con un driver V4 di Windows: Fare clic sulla scheda **Layout**, quindi, nell'area Modalità layout, selezionare **Con margini** > **Taglia contenuto in base ai margini**.

   È inoltre possibile regolare le linee di ritaglio, che indicano dove tagliare la carta dopo la stampa.



10. Selezionare la scheda **Layout/Uscita**, quindi selezionare l'opzione **Rotazione automatica**. L'opzione Rotazione automatica può evitare lo spreco di carta.

11. Fare clic su **OK** e salvare le modifiche alla configurazione in un file PC3.

Utilizzo di Taglia contenuto ai margini

Per selezionare questa opzione, fare clic su **Impostazioni avanzate** > **Carta** > **Layout/margini** > **Stampa con margini** > **Layout** > **Taglia contenuto ai margini**.

Utilizzare questa opzione se il contenuto da stampare include bordi bianchi e un formato uguale a quello della carta selezionata. La stampante utilizzerà il bordo bianco come margini e si otterrà una pagina di formato uguale a quello selezionato nel driver.

Stampa di una presentazione

In questa sezione viene illustrato come stampare una presentazione da AutoCAD e Photoshop.

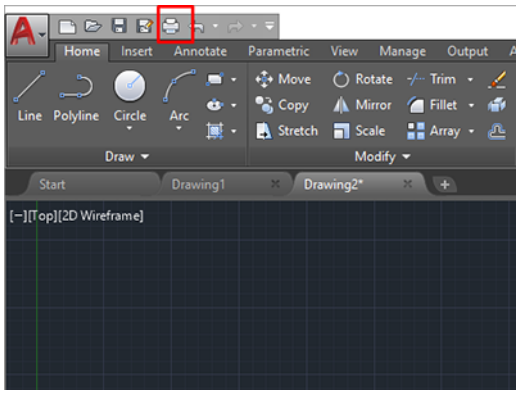
Con Autodesk AutoCAD

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Aprire il file AutoCAD e selezionare un layout.

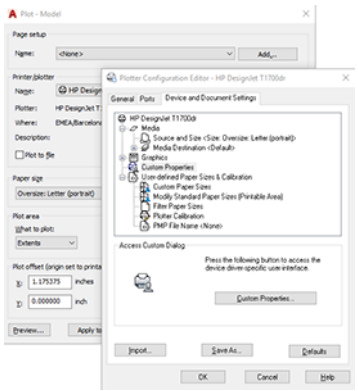


2. Fare clic sull'icona di stampa nella parte superiore della finestra.



3. Assicurarsi di avere selezionato la stampante corretta, quindi fare clic sul pulsante **Proprietà**.

4. Selezionare la scheda **Impostazioni dispositivo e documento**, quindi fare clic sul pulsante **Proprietà personalizzate**.



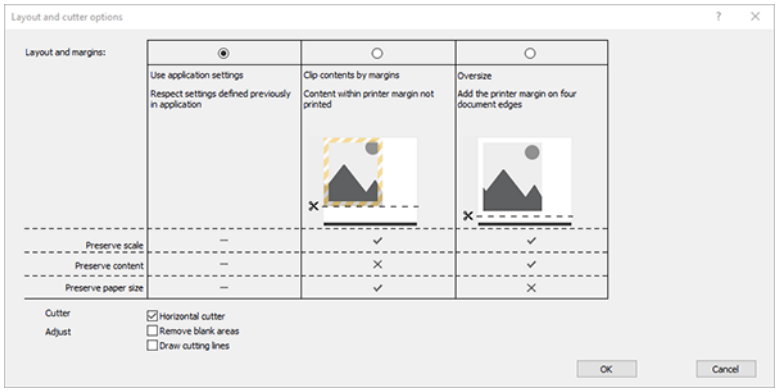
5. Nella scheda **Carta/Qualità**, selezionare il tipo di carta da utilizzare.

NOTA: Se non si seleziona l'origine carta né il tipo di carta, la stampante non utilizzerà alcun rotolo protetto (vedere Protezione di un tipo di carta a pagina 89).

6. Selezionare la qualità di stampa (è possibile scegliere fra la velocità e la qualità di stampa).

7. Per stampare su un rotolo, è necessario stabilire se si desidera che la stampante tagli la carta.

   - Con un driver V3 di Windows: fare clic sulla scheda **Carta/Qualità**, quindi fare clic sul pulsante **Impostazioni** Margini/Taglierina e infine selezionare **Taglia contenuto in base ai margini**.
   - Con un driver V4 di Windows: Fare clic sulla scheda **Layout**, quindi, nell'area Modalità layout, selezionare **Con margini** > **Taglia contenuto in base ai margini**.



8. Selezionare la scheda **Layout/Uscita**, quindi selezionare l'opzione **Rotazione automatica**. L'opzione Rotazione automatica può evitare lo spreco di carta.

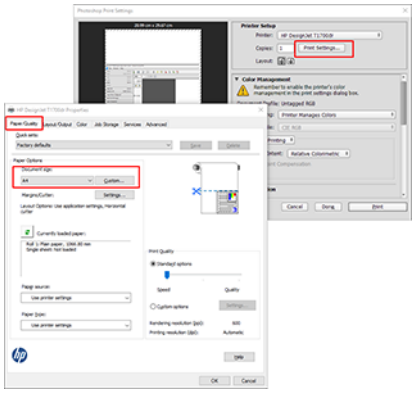
9. Fare clic su **OK** e salvare le modifiche alla configurazione in un file PC3.

Utilizzo di Adobe Photoshop

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

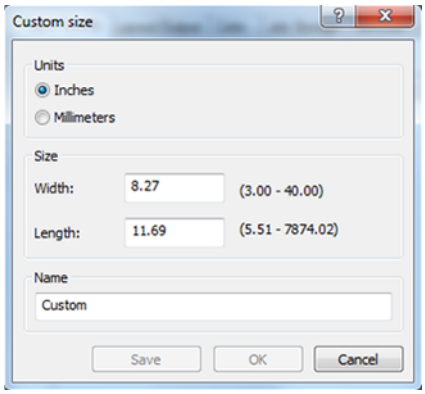
1. In Photoshop, fare clic su **File** > **Stampa**, quindi selezionare la stampante in uso.

2. Fare clic su **Impostazioni di stampa**, quindi selezionare la scheda **Carta/qualità**.



3. Scegliere uno dei formati carta disponibili.

   Se il formato desiderato non è disponibile, fare clic sul pulsante **Personalizzato**. Immettere la larghezza, la lunghezza e il nome del formato carta personalizzato. Fare clic sui pulsanti **Salva** e **OK**.



4. Selezionare **Mostra anteprima prima di stampa**. È inoltre possibile modificare l'origine e il tipo di carta e la qualità di stampa predefiniti.

5. Nella scheda **Colore**, l'opzione predefinita di gestione del colore è **Colori gestiti dalla stampante**. Si tratta dell'opzione corretta poiché si è già selezionato **Colori gestiti dalla stampante** in Photoshop.

Stampa e ridimensionamento da Microsoft Office

In questa sezione viene illustrata la modalità di stampa e ridimensionamento in Microsoft Office 2013.

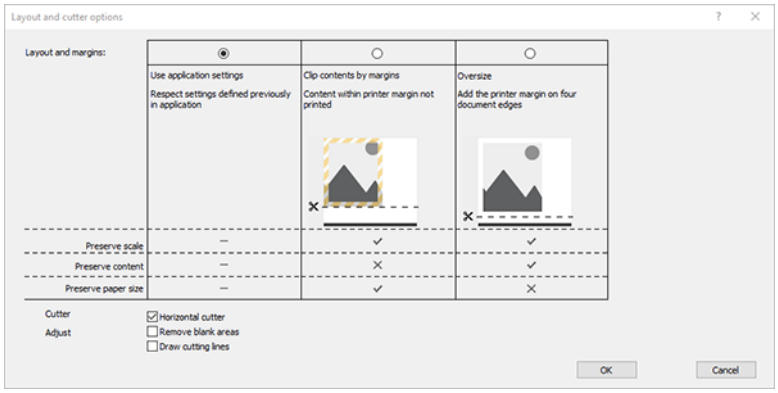
Con Microsoft PowerPoint

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Fare clic su **File** > **Stampa**, quindi selezionare il nome della stampante in uso.



2. Fare clic su **Proprietà stampante** > **Layout/Uscita** > **Opzioni di ridimensionamento** per ridimensionare il documento a un formato particolare.
3. Selezionare la scheda **Carta/Qualità**, quindi **Origine carta** e **Tipo di carta**.
4. Per tagliare il contenuto in base ai margini:
   - Con un driver V3 di Windows: fare clic sulla scheda **Carta/Qualità**, quindi fare clic sul pulsante **Impostazioni** Margini/Taglierina e infine selezionare **Taglia contenuto in base ai margini**.
   - Con un driver V4 di Windows: Fare clic sulla scheda **Layout**, quindi, nell'area Modalità layout, selezionare **Con margini** > **Taglia contenuto in base ai margini**.

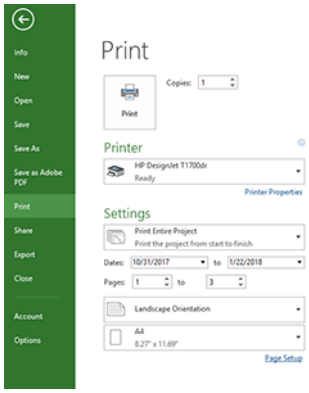


Con Microsoft Project

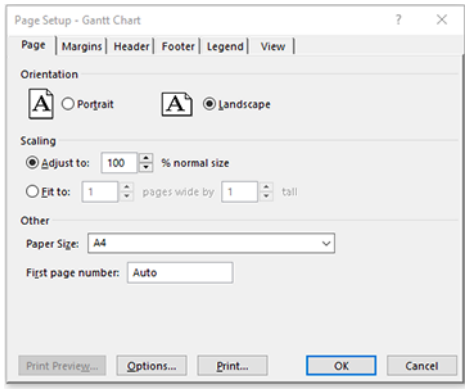
I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Fare clic su **File** > **Stampa**.
2. Selezionare il nome della stampante.

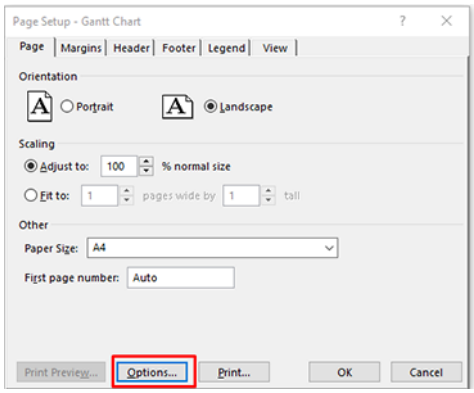
3. Nella sezione Impostazioni, è possibile scegliere le pagine da stampare, l'orientamento e il formato della carta.



4. Fare clic su **Imposta pagina** per scegliere le **Formato carta** desiderate.



5. Selezionare **Opzioni** per andare al driver della stampante.



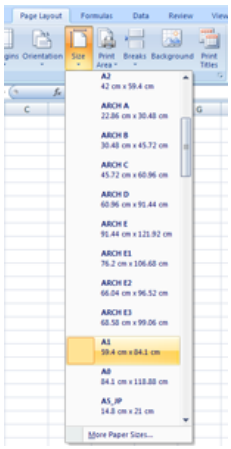
Le opzioni predefinite della scheda **Carta/Qualità** sono probabilmente adeguate: **Origine carta**: **Utilizza impostazioni stampante** e **Tipo carta**: **Utilizza impostazioni stampante**.

6. Fare clic su **Layout/Uscita** > **Opzioni di ridimensionamento** per ridimensionare il documento a un formato particolare. In alternativa, è possibile ridimensionare il documento in Project.

Con Microsoft Excel

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Fare clic su **File** > **Stampa**. Selezionare il nome della stampante, quindi fare clic sulla freccia Indietro per uscire dal menu **File**.
2. Selezionare la scheda **Layout pagina**, quindi **Dimensioni** e scegliere le dimensioni della carta desiderate.



3. Fare clic su **File** > **Stampa** > **Proprietà stampante** per accedere al driver della stampante. Nella scheda **Carta/Qualità** selezionare **Origine carta**, **Tipo di carta** e **Qualità di stampa**.
4. Fare clic su **Layout/Uscita** > **Opzioni di ridimensionamento** per ridimensionare il documento a un formato particolare. In alternativa, è possibile ridimensionare il documento in Excel.

11 Recupero di informazioni sull'utilizzo della stampante

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Recupero delle informazioni contabili della stampante

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

È possibile ottenere informazioni contabili dalla stampante in diversi modi.

- Visualizzazione delle statistiche di utilizzo della stampante relative all'intero ciclo di vita della stampante; vedere Controllo delle statistiche sull'utilizzo a pagina 164.
- Visualizzare la quantità inchiostro e carta utilizzati per ciascuno dei processi recenti; vedere Controllo delle statistiche sull'utilizzo relativo a un processo a pagina 166.
- Utilizzo di un'applicazione di altri produttori per richiedere alla stampante e tramite Internet lo stato o l'utilizzo della stampante oppure i dati di contabilità dei processi. Quando richiesto, la stampante fornisce all'applicazione i dati in formato XML. Per facilitare lo sviluppo di tali applicazioni, HP fornisce un apposito kit di sviluppo del software.

Controllo delle statistiche sull'utilizzo

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

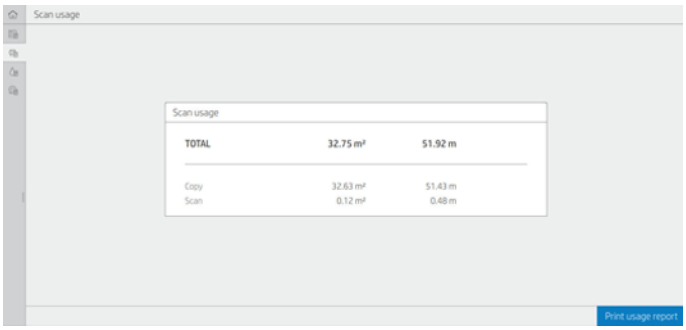
Controllo dell'utilizzo dal pannello frontale

Toccare 127 sul pannello frontale per visualizzare le informazioni sull'utilizzo.

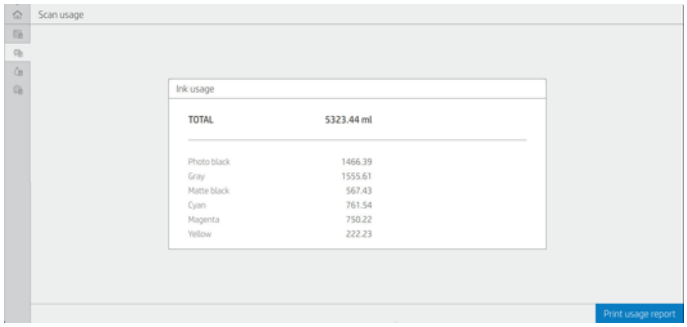


È possibile recuperare le seguenti informazioni:

- Nella scheda **Utilizzo delle categorie di stampa**, è possibile visualizzare l'utilizzo di inchiostro, area carta e lunghezza carta divise nelle categorie:
  - Linee monocromatiche: tra lo 0% e il 10% della copertura di pixel non bianchi, stampati su carta standard, con meno dell'1% della copertura di pixel colore
  - Linee a colori: tra lo 0% e il 10% della copertura di pixel non bianchi, stampati su carta standard, con più dell'1% della copertura di pixel colore
  - Immagine a bassa densità: tra il 10% e il 50% della copertura di pixel non bianchi stampati su carta standard
  - Immagine ad alta densità: oltre il 50% della copertura di pixel non bianchi stampati su carta standard
  - Immagine qualità premium: qualsiasi tipo di contenuto stampato su carta premium
  - Cianografica: qualsiasi tipo di contenuto stampato su carta cianografica
- Utilizzo scansione: utilizzo di copia e scansione in m² e la quantità totale:

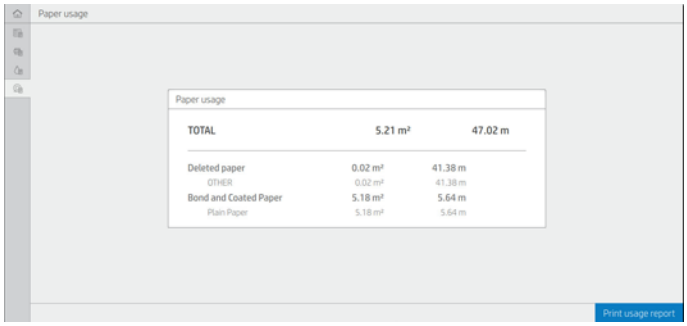


- Utilizzo inchiostro: inchiostro utilizzato per ogni cartuccia in ml e quantità totale di inchiostro consumato.



- Utilizzo carta: quantità di carta utilizzata e totale nella parte superiore, suddivisa nelle seguenti categorie o tipologie di carta.

  L'utilizzo è visibile a ogni livello.



Quando si tocca il pulsante **Stampa rapporto utilizzo** si visualizza il messaggio: **Il rapporto sull'utilizzo è stato inviato alla coda dei lavori di stampa e verrà stampato a breve.**

Tutti i valori possono essere visualizzati in unità di misura inglesi o metriche.

Stampa delle informazioni sull'utilizzo

Esistono due modi diversi per stampare le informazioni sull'utilizzo dalla schermata iniziale del pannello frontale:

- Toccare 127 per aprire la schermata delle informazioni sull'utilizzo, quindi toccare il pulsante **Stampa rapporto utilizzo**.
- Toccare , quindi **Stampe interne** > **Stampe delle informazioni utente** > **Stampa rapporto utilizzo**.

Verifica dell'utilizzo da Embedded Web Server.

Le stesse informazioni possono essere recuperate dall' Embedded Web Server e dal pannello frontale.

1. Accedere a Embedded Web Server; vedere Embedded Web Server a pagina 14.
2. Nel menu sul lato, fare clic su **Utilizzo**.

Nella pagina Utilizzo sono indicate tutte le informazioni sull'utilizzo della stampante separate in varie tabelle:

- **Riepilogo**: l'utilizzo di inchiostro e carta totale (in unità di area e di lunghezza).
- **Utilizzo categorie di stampa**: l'utilizzo di inchiostro e carta e il numero delle pagine stampate per le diverse categorie di stampa (tipo di contenuto, ad esempio linee monocromatiche, linee colorate, immagini di qualità premium, carta cianografica). Le informazioni in questa tabella si visualizzano solo se l'impostazione della stampante **Mostra categorie applicazioni** è attivata. Ci sono ulteriori condizioni in base alle impostazioni seguenti:
  - L'utilizzo di carta stampata si visualizza se l'impostazione **Area di carta utilizzata e area di carta stampata** è attivata.
  - La categoria cianografica si visualizza se l'impostazione **Abilita la categoria cianografica** è attivata.
  - La categoria immagini di qualità premium si visualizza solo se l'impostazione **Abilita la categoria immagini qualità premium** è attivata.
  - Se si visualizzano le informazioni della colonna carta stampata, il campo area carta utilizzata cambia la stringa in "Area carta (m² utilizzati)". In caso contrario, la stringa mostrata è "Area carta (m²)".
- **Utilizzo inchiostro**: l'utilizzo inchiostro per l'intera vita della stampante (con valori approssimativi). La tabella di consumo inchiostro elenca l'inchiostro consumato per ogni colore, ignorando il numero di prodotto della cartuccia.
- **Utilizzo carta**: tutti i tipi di carta che sono stati utilizzati durante la vita della stampante.

Controllo delle statistiche sull'utilizzo relativo a un processo

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

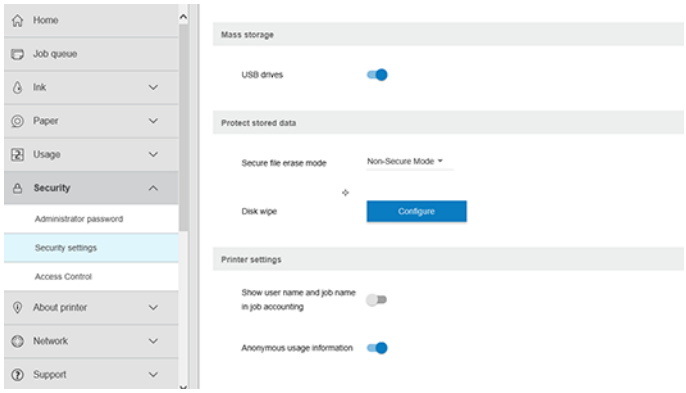
NOTA: La precisione delle statistiche sull'utilizzo non è garantita.

1. Accedere a Embedded Web Server; vedere Embedded Web Server a pagina 14.
2. Nel menu laterale, fare clic su **Utilizzo** > **Contabilità**.

Nella pagina Contabilità si visualizza una tabella degli ultimi lavori stampati, con le seguenti informazioni per lavoro (non per pagina):

- **Nome**: il nome del processo

  Il nome del processo viene visualizzato solo se l'impostazione **Mostra nome utente e nome processo in contabilità processi** è abilitata per gli utenti in **Sicurezza** > **Impostazioni di sicurezza**.



- **Numero**: il numero del processo
- **Ora**: la data e l'ora in cui il processo è stato completato
- **Utente**: il nome immesso dall'utente che ha inviato il processo (questa voce è presente solo se l'impostazione di sicurezza corrispondente è attivata)

  Il nome utente viene visualizzato solo se l'impostazione **Mostra nome utente e nome processo in contabilità processi** è abilitata per gli utenti in **Sicurezza** > **Impostazioni di sicurezza**.
- **Tipo**: il tipo di processo (stampa)
- **Origine**: l'origine del lavoro di stampa: USB, rete e così via
- **Qualità di stampa**: la qualità di stampa utilizzata per stampare il lavoro di stampa
- **Copie**: il numero di copie richieste (cumulativo dopo le ristampe)
- **Pagine**: il numero di pagine completato
- **Stato**: lo stato del processo: stampato, annullato dall'utente e così via
- **Costo totale**: il costo totale del lavoro di stampa (visibile se è attivata l'Assegnazione costo)
- **Tipo di carta**: il tipo di carta utilizzato per il lavoro di stampa
- **Area carta**: l'area di carta utilizzata dal lavoro di stampa
- **Lunghezza carta**: la lunghezza di carta utilizzata per il lavoro di stampa
- **Inchiostro utilizzato**: il volume di inchiostro consumato per il lavoro di stampa

Un lavoro di stampa viene considerato completato quando tutte le pagine sono stampate, o annullate dall'utente o dalla stampante stessa. In questo elenco non apparirà un processo in esecuzione (in attesa di stampa, in corso di stampa, in corso di annullamento, in attesa di anteprima e così via).

È possibile filtrare i processi mostrati nella pagina Contabilità utilizzando un controllo a discesa disponibile sulla stessa pagina. Questo controllo cambia solo la visualizzazione, le informazioni di contabilità processi non vengono eliminate nella stampante. In pratica, questa pagina riporterà gli ultimi N processi (o meno se non ci sono abbastanza processi completati), dove N è il valore di questo parametro di configurazione. Per impostazione predefinita, N è pari a 10.

Nella tabella Contabilità compaiono due pulsanti:

- **Guida** - questo pulsante apre una finestra con le informazioni di assistenza.
- **Esporta in CSV**: questo pulsante consente di aprire una finestra con una barra di avanzamento e genera e scarica un file CSV. Il file scaricato contiene informazioni simili alla pagina Contabilità, ma in formato CSV. Se l'Assegnazione costo è attivata, il CSV consente di visualizzare informazioni più dettagliate sul costo del lavoro di stampa.

Verifica assegnazione costo

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

NOTA: La precisione delle statistiche sull'utilizzo non è garantita.

1. Accedere a Embedded Web Server; vedere Embedded Web Server a pagina 14.
2. Selezionare la scheda **Principale**.
3. Fare clic su **Utilizzo** > **Configurazione assegnazione costo**.

La pagina Assegnazione costo consente di attivare o disattivare l'impostazione di assegnazione del costo, utilizzando la casella di controllo accanto a **Attiva la configurazione di assegnazione contabilità** nella parte superiore della pagina. Se l'impostazione è attivata, è possibile inserire o modificare il costo delle seguenti sezioni.

NOTA: Per salvare la configurazione è necessario attivare almeno una di queste sezioni.

- **Unità**
  - **Valuta**: Digitare un codice valuta di tre lettere.
  - **Utilizzo carta**: Selezionare le unità di misura, imperiali o metriche.
- **Costo categorie di stampa**: può essere attivato o disattivato. Quando è attivato, è possibile assegnare un costo a ciascuna categoria e selezionare le unità del costo (per millimetro o l'opzione selezionata nella sezione **Unità** precedente). Il costo è un numero con due cifre decimali di precisione. Le categorie disattivate vengono visualizzate in grigio.
- **Costo utilizzo inchiostro**: può essere attivato o disattivato. Consente di applicare un costo all'utilizzo dell'inchiostro e visualizzare gli inchiostri disponibili con un campo per indicarne il costo.
- **Costo utilizzo carta**: può essere attivato o disattivato. Consente di applicare un costo ai tipi di carta visualizzati. È possibile aggiungere tipi di carta dall'elenco dei tipi di carta supportati. I costi possono essere rimossi o modificati; non possono essere vuoti, ma possono essere 0 (zero). La selezione delle unità è la stessa delle categorie di stampa.
- **Costo fisso**: può essere attivato o disattivato. Consente di aggiungere un costo fisso a tutti i lavori di stampa, scansione e copia.

Abilitare l'impostazione di assegnazione del costo consente di visualizzare la colonna Costo totale nelle informazioni di contabilità e di aggiungere le informazioni dettagliate al CSV esportato.

12 Gestione delle cartucce di inchiostro e della testina di stampa

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Informazioni sulle cartucce di inchiostro

Le cartucce di inchiostro contengono l'inchiostro e sono collegate alla testina di stampa che distribuisce l'inchiostro sulla carta.

Per acquistare altre cartucce, vedere Materiale di consumo e accessori a pagina 194.

⚠ **ATTENZIONE:** Quando si maneggiano le cartucce di inchiostro, osservare osservare precauzioni in quanto si tratta di dispositivi sensibili alle scariche elettrotiche (vedere il Glossario a pagina 252). Non toccare i piedini, le guide o il circuito elettrico.

Controllo dello stato delle cartucce di inchiostro

Per ottenere ulteriori informazioni sulle cartucce di inchiostro, è possibile premere il colore della cartuccia desiderata.

Per visualizzare i livelli di inchiostro delle cartucce di inchiostro, toccare , quindi toccare la cartuccia su cui si desidera visualizzare le informazioni. È disponibile l'opzione **Sostituire cartucce inchiostro** nella pagina delle informazioni sull'inchiostro in caso si desideri sostituire le cartucce di inchiostro (vedere anche Rimozione di una cartuccia di inchiostro a pagina 170).

Tali informazioni sono disponibili anche in HP Utility o nell'Embedded Web Server.

Per una descrizione dei messaggi sullo stato delle cartucce di inchiostro, vedere Messaggi di stato delle cartucce di inchiostro a pagina 232.

Procedura con HP Utility

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

- In HP DesignJet Utility per Windows, selezionare la scheda **Panoramica**; lo stato di ciascuna cartuccia è riportato in **Stato materiali di consumo** > **Cartucce**.
- In HP Utility per Mac OS X, selezionare **Stato materiali di consumo** nel gruppo Informazioni.

Rimozione di una cartuccia di inchiostro

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Sono tre le situazioni in cui è necessario rimuovere una cartuccia di inchiostro.

- Il livello di inchiostro è basso e desiderate sostituire la cartuccia con una cartuccia nuova per una stampa non presidiata (utilizzando l'inchiostro rimanente nella prima cartuccia in un secondo momento).
- La cartuccia di inchiostro è completamente vuota o difettosa ed è necessario sostituirla per continuare con le operazioni di stampa.
- Si desidera sostituire la testina di stampa e non c'è sufficiente inchiostro nella cartuccia di inchiostro per completare il processo di sostituzione della testina di stampa. In questo caso, se la cartuccia non è vuota è possibile utilizzarla nuovamente in un secondo momento.

ATTENZIONE: Non tentare di rimuovere una cartuccia durante la stampa.

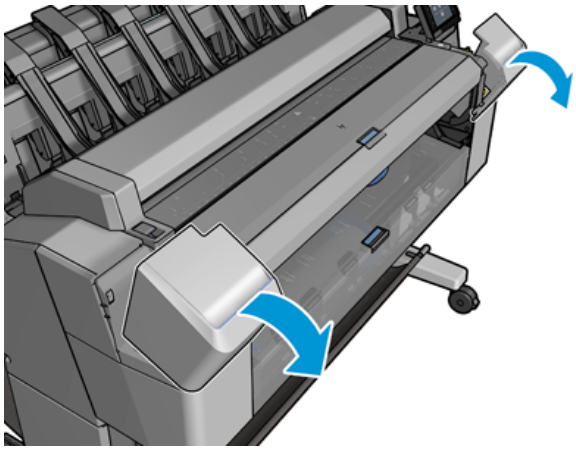
ATTENZIONE: Rimuovere una cartuccia di inchiostro soltanto se si è pronti a inserirne una nuova.

ATTENZIONE: Accertarsi che le ruote della stampante siano bloccate (la leva del freno è abbassata) per evitare che la stampante si sposti.

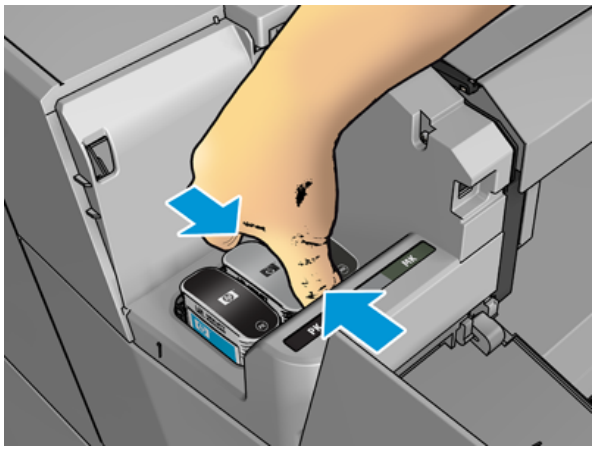
NOTA: Quando una cartuccia esaurisce l'inchiostro, il processo corrente non viene annullato automaticamente; a meno che non venga annullato manualmente, la stampa verrà ripresa quando la cartuccia vuota sarà stata sostituita. Se si verifica un ritardo nella sostituzione della cartuccia, è possibile vedere alcune strisce (effetto banding) sulla stampa.

1. Sul pannello frontale, premere , quindi **Sostituisci**.

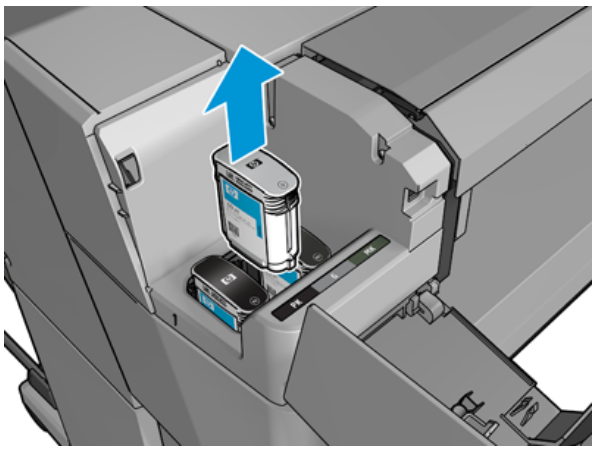
2. Aprire il coperchio delle cartucce di inchiostro situato sul lato sinistro o destro della stampante.



3. Afferrare la cartuccia da rimuovere.



4. Estrarre la cartuccia in senso verticale.



NOTA: Non toccare l'estremità della cartuccia che viene inserita nella stampante in quanto potrebbe essere presente dell'inchiostro.

NOTA: Non conservare cartucce di inchiostro parzialmente utilizzate.

5. Sul display del pannello frontale viene identificata la cartuccia di inchiostro mancante.

Inserimento di una cartuccia di inchiostro

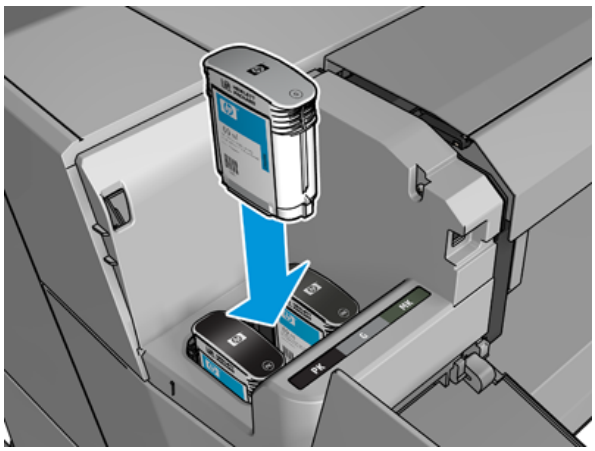
I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Prima di rimuovere la cartuccia dal relativo involucro, agitarla energicamente.

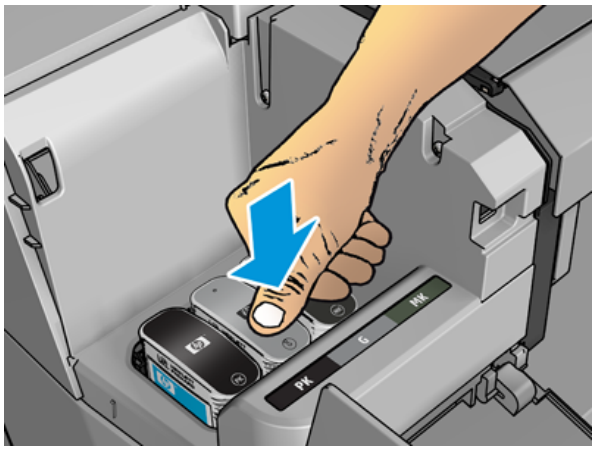


2. Disimballare la nuova cartuccia di inchiostro, individuare l'etichetta che identifica il colore dell'inchiostro. Controllare che la lettera o le lettere (nelle figure, M per magenta) che contrassegnano l'alloggiamento vuoto corrispondano alla lettera o alle lettere riportate sull'etichetta della cartuccia.

3. Inserire la cartuccia di inchiostro nel relativo alloggiamento: nero fotografico, grigio e nero opaco a sinistra; ciano, magenta e giallo a destra.

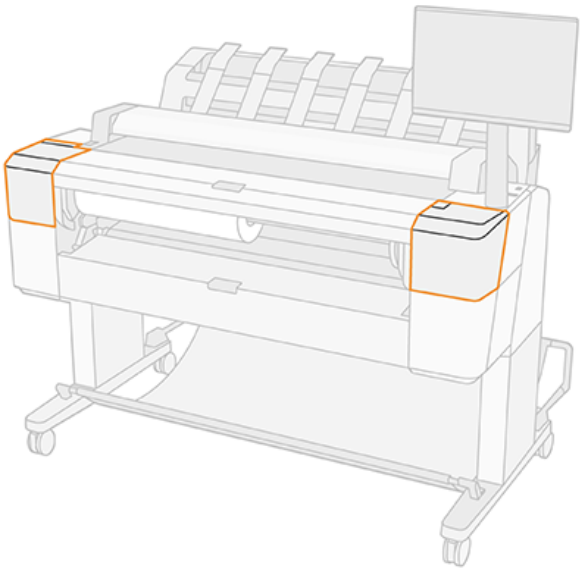


4. Spingere la cartuccia nell'alloggiamento fino a quando non si posiziona con uno scatto. Viene emesso un segnale acustico e viene visualizzata la conferma dell'inserimento della cartuccia.



In tal modo, vedere Impossibile inserire una cartuccia di inchiostro a pagina 232.

5. Dopo aver inserito tutte le cartucce, chiudere il coperchio.



6. Sul pannello frontale verrà confermato che tutte le cartucce sono state correttamente inserite.

Sebbene sia possibile utilizzare cartucce non HP, questa scelta porta diversi svantaggi. Potrebbe non essere possibile stabilire il livello di inchiostro o lo stato delle cartucce usate, ricaricate o contraffatte. Qualsiasi intervento di assistenza o di riparazione richiesto in seguito all'impiego di tali cartucce non è coperto dalla garanzia. Si consiglia di eseguire lo scaricamento dell'inchiostro di sistema, la calibrazione dei colori e l'allineamento della testina. Se si verificano problemi di qualità di stampa, HP consiglia di utilizzare inchiostri originali HP.

Informazioni sulla testina di stampa

La testina di stampa è collegata alle cartucce di inchiostro e consente il defluire dell'inchiostro sulla carta.

⚠ **ATTENZIONE:** Quando si maneggia la testina di stampa, prestare attenzione in quanto si tratta di dispositivi sensibili alle scariche elettrostasi (vedere il Glossario a pagina 252). Non toccare i piedini, le guide o il circuito elettrico.

Controllo dello stato della testina di stampa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Dopo ogni stampa, la stampante automaticamente controlla ed esegue la manutenzione della testina di stampa. Seguire i passaggi riportati di seguito per ottenere più informazioni sulla testina di stampa.

1. Sul pannello frontale, toccare , quindi , quindi toccare la testina di stampa su cui si desiderano informazioni.
2. Sul pannello frontale viene visualizzato:
   - Colori
   - Nome prodotto
   - Codice del prodotto
   - Numero di serie
   - Stato; vedere Messaggi di errore del pannello frontale a pagina 241
   - Volume dell'inchiostro utilizzato
   - Stato garanzia

Alcune di queste informazioni sono disponibili anche in HP Utility.

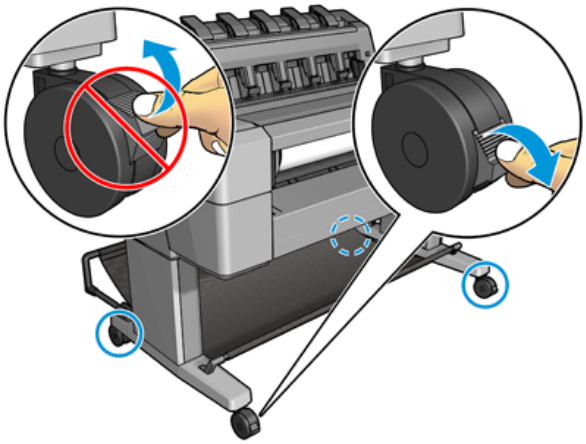
Per una spiegazione dei messaggi sullo stato delle testine di stampa, vedere Messaggi di stato della testina di stampa a pagina 234.

Lo stato della garanzia **Vedere la nota della garanzia** indica che si sta utilizzando un inchiostro scaduto. Lo stato della garanzia **Fuori garanzia** indica che si sta utilizzando un inchiostro non HP. Per ulteriori informazioni sulle implicazioni di garanzia, vedere la garanzia limitata fornita con la stampante.

Rimozione della testina di stampa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

⚠ **ATTENZIONE:** Accertarsi che le ruote della stampante siano bloccate (la leva del freno è abbassata) per evitare che la stampante si sposti.



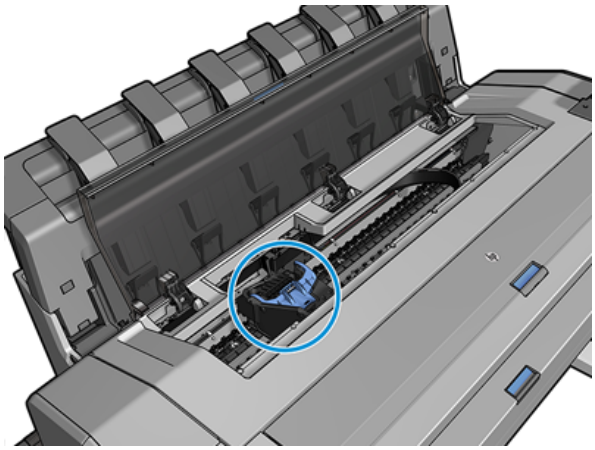
ATTENZIONE: La sostituzione delle testine di stampa va eseguita a stampante accesa.

1. Sul pannello frontale, premere , quindi , quindi **Sostituisci**.

   Il pannello frontale potrebbe chiedere di specificare se la cartuccia di stampa è nuova o usata.

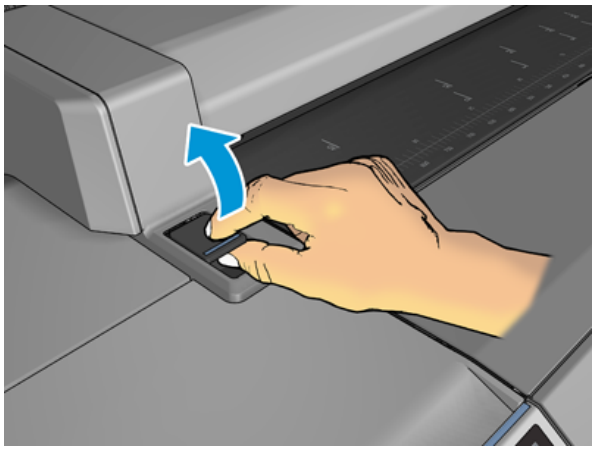
NOTA: È possibile annullare il processo di verifica in qualsiasi momento premendo .

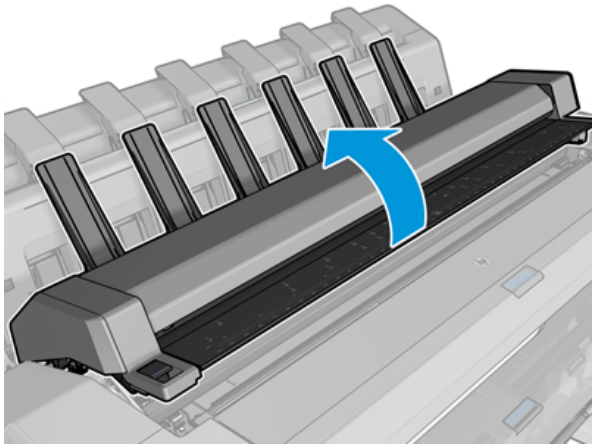
2. Il carrello si sposta automaticamente verso il lato sinistro della stampante.



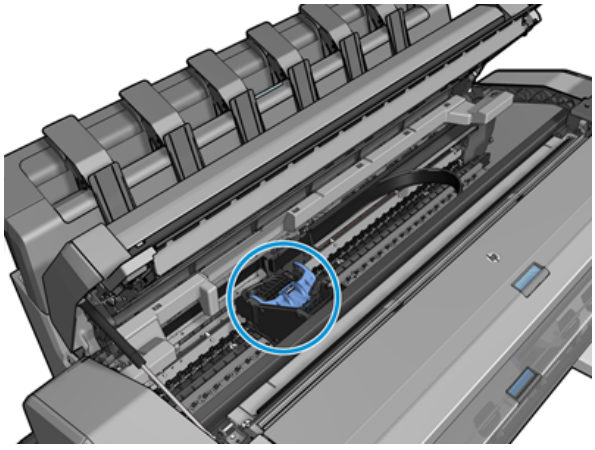
ATTENZIONE: Se viene lasciato nella posizione di rimozione per più di tre minuti senza inserire o rimuovere la testina di stampa, il carrello tenta di tornare nella posizione normale a destra.

3. Sul pannello frontale viene visualizzato un messaggio che richiede di sollevare lo scanner.

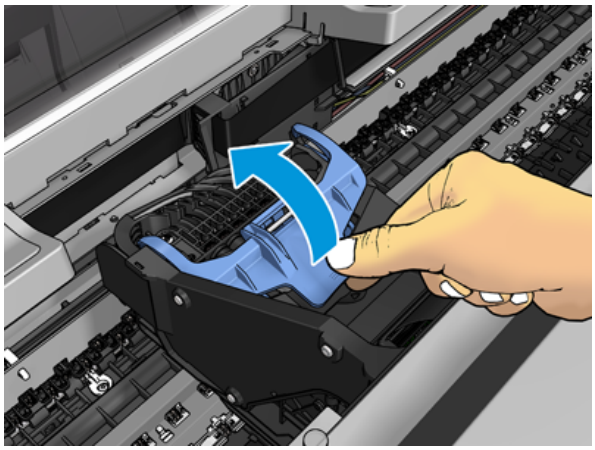




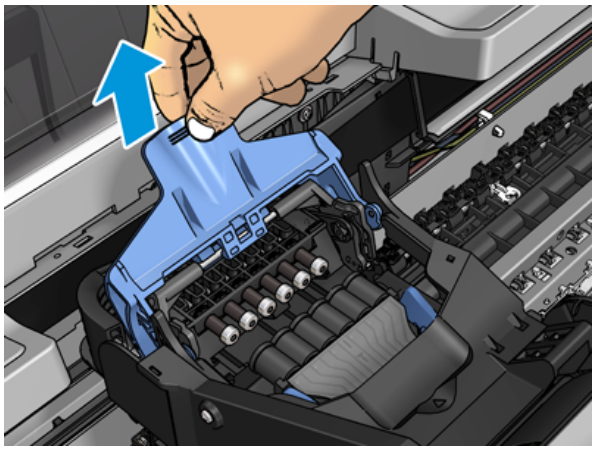
4. Individuare il carrello delle testine.

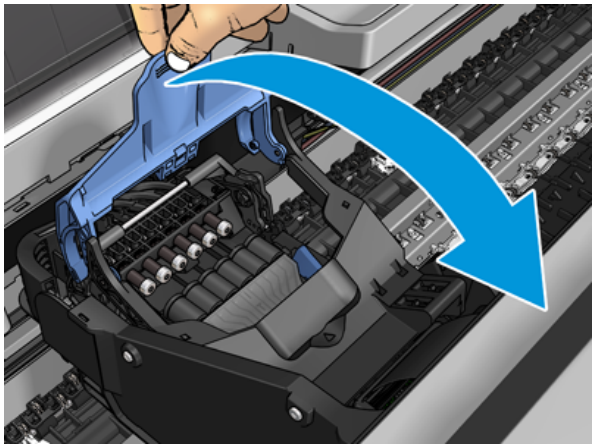


5. Sollevare lo sportello blu di accesso alla testina di stampa.

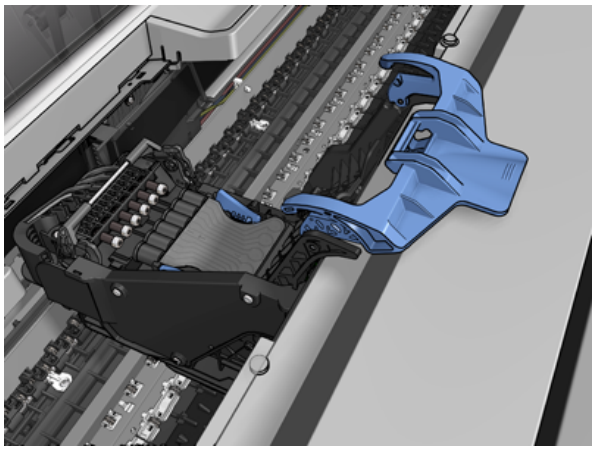


6. Tirare lo sportello blu verso di sé, sollevando il gruppo nero al quale è collegato.

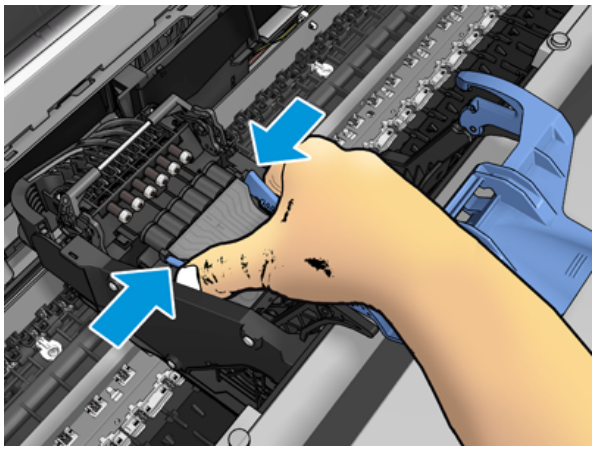




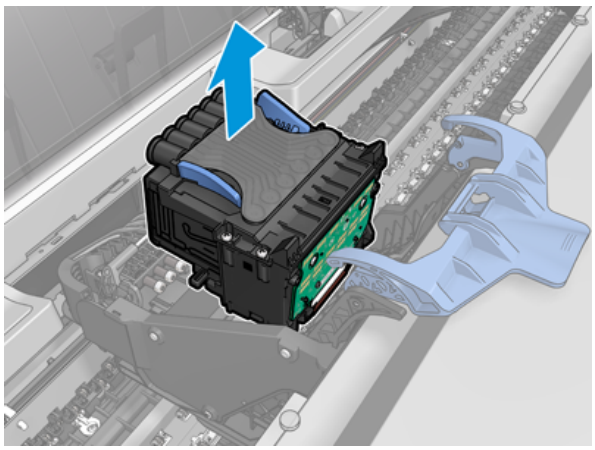
7. Lasciare quest'ultimo in posizione quasi verticale.



8. Afferrare la testina di stampa per le estremità blu.



9. Estrarre la testina di stampa dal carrello.



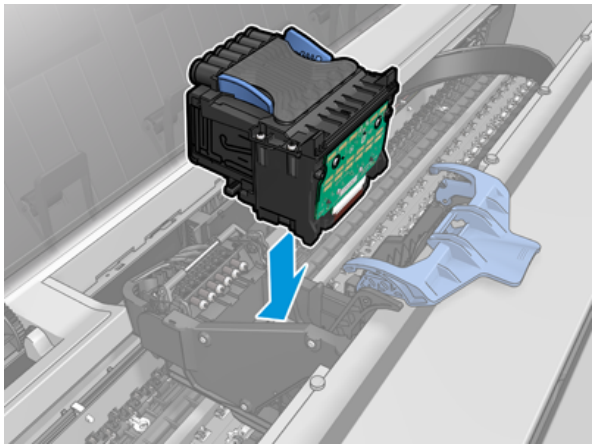
Inserimento della testina di stampa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

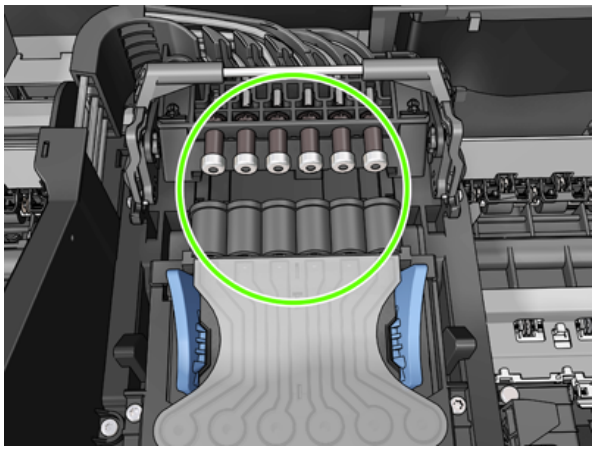
NOTA: Non è possibile inserire una nuova testina correttamente se una cartuccia di inchiostro collegata non ha inchiostro sufficiente per completare la procedura di sostituzione della testina di stampa. In questo caso, è necessario sostituire la cartuccia prima di inserire la nuova testina di stampa. È possibile utilizzare la vecchia cartuccia successivamente, se contiene ancora inchiostro.

1. Inserire la nuova testina di stampa.

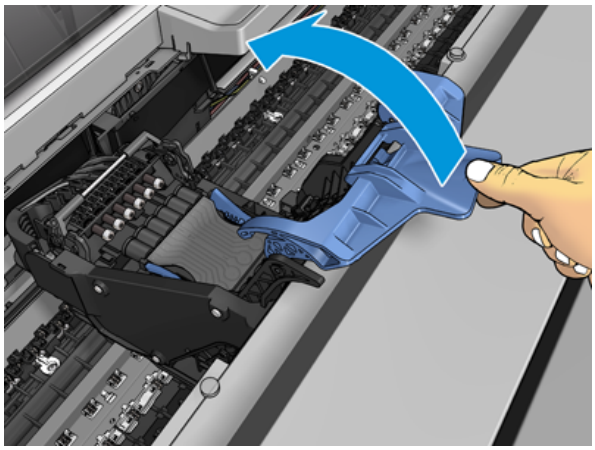
   ATTENZIONE: Inserire la testina delicatamente e in verticale. La testina potrebbe venire danneggiata se dovesse essere inserita troppo velocemente, in maniera obliqua o se dovesse essere girata una volta inserita.

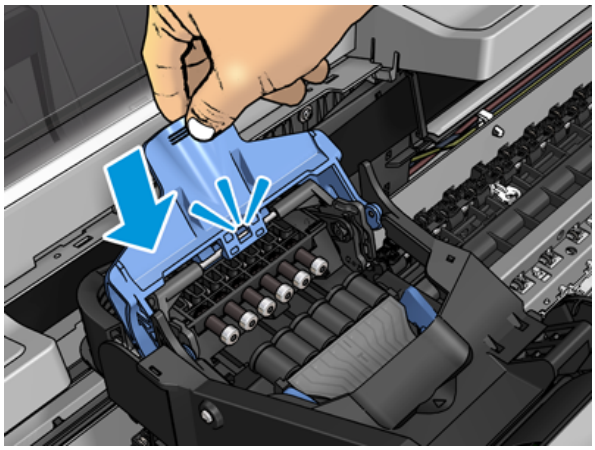
   

2. Verificare che la testina sia allineata correttamente con i suoi connettori dell'inchiostro.

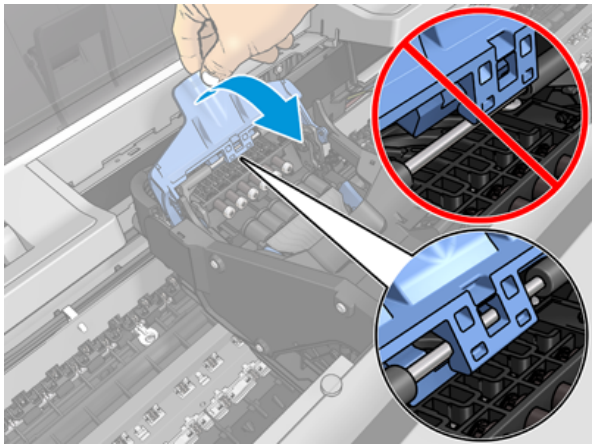
   

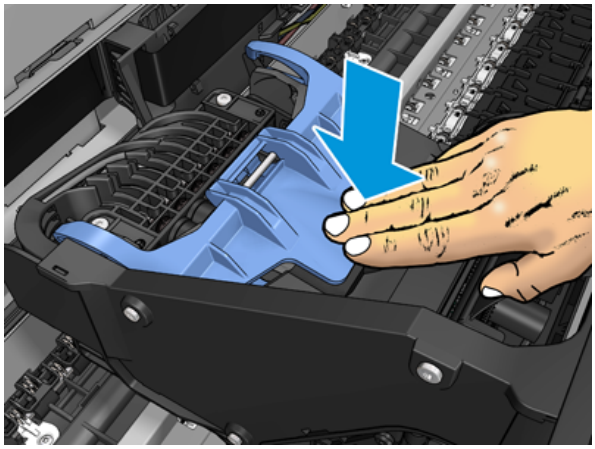
3. Abbassare il blocco nero sopra la testina di stampa.





4. Chiudere completamente lo sportello blu.

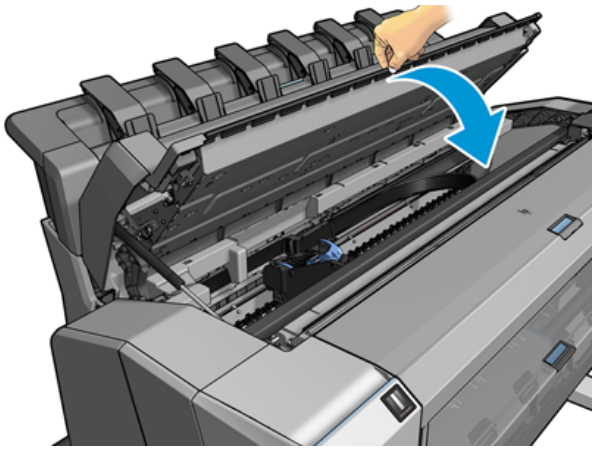




Dopo che la testina è stata inserita e accettata dalla stampante, viene emesso un segnale acustico.

NOTA: Se non viene emesso alcun segnale acustico quando si inserisce la testina e sul pannello frontale viene visualizzato il messaggio **Sostituisci**, potrebbe essere necessario riposizionare la testina di stampa.

5. Abbassare lo scanner.



6. Sul pannello frontale viene visualizzato un messaggio di conferma dell'avvenuto inserimento della testina di stampa. La stampante avvia il controllo e la preparazione della testina di stampa. La procedura predefinita ordinaria richiede 10 minuti. La stampante impiega più tempo, fino a 45 minuti, nel caso rilevi problemi durante la preparazione della testina di stampa. Una volta controllata e preparata la testina di stampa, se è stata caricata la carta viene eseguita automaticamente la procedura di riallineamento della testina di stampa; vedere Allineamento della testina di stampa a pagina 234.

7. Si consiglia di eseguire una calibrazione del colore dopo avere inserito una nuova testina di stampa. Vedere Calibrazione colore a pagina 139.

Memorizzazione di informazioni anonime sull'uso

Ogni cartuccia di inchiostro contiene un chip di memoria che assiste nel funzionamento della stampante In aggiunta, questo chip di memoria memorizza un insieme limitato di informazioni anonime riguardo l'utilizzo della stampante, che potrebbe includere le seguenti informazioni: la data di installazione della cartuccia, la data dell'ultima volta che è stata utilizzata, il numero di stampe stampate utilizzando la cartuccia, la copertura di stampa, la frequenza di stampa, le modalità di stampa utilizzate, eventuali errori di stampa che possono essersi verificati e il modello del prodotto. Queste informazioni aiutano la progettazione di prodotti HP futuri per soddisfare le esigenze di stampa dei clienti.

I dati raccolti dal chip di memoria non consentono di identificare un cliente o un utente della cartuccia o della stampante.

HP raccoglie una campionatura dei chip di memoria dalle cartucce rese ad HP attraverso il programma gratuito di riciclaggio e restituzione HP Planet Partners http://www.hp.com/recycle). I chip di memoria di questo campionamento vengono letti e studiati al fine di migliorare i futuri prodotti HP.

Anche i partner HP coinvolti nel riciclaggio di queste cartucce potrebbero accedere a tali informazioni. Qualsiasi terza parte che possiede la cartuccia potrebbe avere accesso alle informazioni anonime sui chip di memoria.

Se non si desidera fornire queste informazioni anonime, è possibile impostare la stampante affinché non memorizzi le informazioni nel chip di memoria. A tal fine, accedere a Embedded Web Server, quindi selezionare **Protezione** > **Impostazioni di protezione**, quindi nella sezione **Impostazioni stampante** attivare **Informazioni anonime sull'utilizzo**. In questo modo, il normale funzionamento della cartuccia non verrà in alcun modo impattato. Tuttavia, se si cambia idea successivamente, è possibile ripristinare le impostazioni predefinite per riprendere la raccolta dei dati sull'utilizzo della stampante.

Modalità sicura

In determinate condizioni, compreso il funzionamento della stampante in ambienti non conformi alle specifiche o quando viene rilevata una cartuccia usata, ricaricata o contraffatta, la stampante funzionerà in modalità protetta. HP non è in grado di garantire le prestazioni del sistema di stampa quando la stampante viene utilizzata in ambienti non conformi alle specifiche o quando è installata una cartuccia usata, ricaricata o contraffatta. La modalità sicura è progettata per proteggere la stampante e le testine di stampa da danni dovuti a condizioni impreviste e si attiva quando la relativa icona viene visualizzata sul pannello frontale della stampante, nell'Embedded Web Server e in HP Utility.

Per prestazioni ottimali, utilizzare cartucce di inchiostro HP originali. I sistemi di stampa HP DesignJet, inclusi gli inchiostri e le testine di stampa originali HP, sono progettati per fornire sempre qualità di stampa, consistenza, prestazioni, durabilità e valore senza compromessi in ogni stampa.

NOTA: Questa stampante non è stata ideata per l'utilizzo di sistemi di inchiostro continuo. Per riprendere la stampa, rimuovere il sistema a inchiostro continuo e installare cartucce HP originali (o compatibili).

NOTA: Questa stampante è stata ideata per l'utilizzo di cartucce di inchiostro da usare fino al loro esaurimento. Ricaricare le cartucce prima dell'esaurimento dell'inchiostro potrebbe causare il malfunzionamento della stampante. In questo caso, inserire una nuova cartuccia (originale HP o compatibile) per continuare la stampa.

NOTA: Questa stampante è dotata di sicurezza dinamica. Progettata per essere utilizzata solo con cartucce dotate di chip originale HP. Le cartucce con chip non HP potrebbero non funzionare, e quelle che funzionano attualmente, in futuro potrebbero non funzionare più. Per maggiori informazioni, visitare la pagina: http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

13 Manutenzione della stampante

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

verifica dello stato della stampante

È possibile controllare lo stato corrente della stampante in vari modi:

- Se si accede a Embedded Web Server, vengono visualizzate informazioni sullo stato generale della stampante. Nella scheda **Principale** della pagina Provviste viene descritto lo stato della carta e delle cartucce di inchiostro.
- Sul pannello frontale sono presenti tre schermate di livello superiore tra le quali è possibile spostarsi facendo scorrere il dito. La schermata principale fornisce l'accesso diretto alle funzioni principali della stampante. Scorrere a sinistra nella pagina dei widget per visualizzare lo stato dell'inchiostro, della carta e della coda dei processi.

  In caso di presenza di avvisi, nella riga superiore della schermata iniziale è mostrato quello con la massima priorità. Scorrere verso il basso la dashboard per accedere allo **Status Center** e intraprendere azioni.
- Se si avvia HP Utility e si seleziona la stampante, viene visualizzata una pagina di informazioni che descrivono lo stato della stampante, delle cartucce di inchiostro e della carta.

Pulizia della parte esterna della stampante

Pulire l'esterno e tutti gli altri componenti della stampante utilizzati nel corso del normale funzionamento con una spugna inumidita o un panno morbido e un detergente delicato come il sapone liquido non abrasivo.

⚠ **AVVERTENZA!** Per evitare scosse elettriche, assicurarsi che la stampante sia spenta e scollegata prima di procedere alla pulizia. Evitare che la stampante venga a contatto con acqua.

⚠ **ATTENZIONE:** Non utilizzare prodotti di pulizia abrasivi.

Manutenzione delle cartucce di inchiostro

Per la normale durata della cartuccia non è prevista alcuna manutenzione particolare. Per mantenere la migliore qualità di stampa, è tuttavia opportuno sostituire le cartucce che hanno raggiunto la data di scadenza. Sul pannello frontale della stampante verrà notificato quando una cartuccia ha raggiunto la data di scadenza.

È inoltre possibile controllare la data di scadenza di una cartuccia in qualsiasi momento: vedere .

Vedere anche Gestione delle cartucce di inchiostro e della testina di stampa a pagina 169.

Spostamento o conservazione della stampante

Per spostare o immagazzinare la stampante, prepararla in maniera appropriata per evitare che si danneggi. Per preparare la stampante, seguire le istruzioni riportate di seguito.

Procedura

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Non rimuovere le cartucce di inchiostro o la testina di stampa.
2. Assicurarsi che non sia caricata della carta.
3. Assicurarsi che la stampante sia inattiva.
4. Scollegare i cavi che collegano la stampante a una rete o a un computer.
5. Se si pensa che l'impilatore possa interferire con il trasporto della stampante, piegarlo rimuovendo due viti.

Stampante spenta per un lungo periodo di tempo

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se è necessario lasciare la stampante spenta per un lungo periodo di tempo, attenersi alla seguente procedura aggiuntiva.

1. Spegnere la stampante mediante il tasto di alimentazione sul pannello frontale.
2. Scollegare il cavo di alimentazione della stampante.

⚠ **ATTENZIONE:** Se la stampante viene capovolta, l'inchiostro potrebbe fuoriuscire all'interno di essa e causare danni ingenti.

Quando si ricollega il cavo di alimentazione, ricordarsi di farlo passare lungo la scanalatura posteriore.

Quando viene riaccesa, la stampante impiega circa tre minuti per effettuare l'inizializzazione e per controllare e preparare la testina di stampa. La preparazione della testina di stampa generalmente richiede poco più di un minuto. Se la stampante è rimasta spenta per sei o più settimane, la preparazione della testina di stampa potrebbe richiedere fino a 45 minuti.

⚠ **ATTENZIONE:** Se la stampante resta spenta per un lungo periodo di tempo, la testina di stampa potrebbe diventare inutilizzabile. In questo caso, è necessario sostituire la testina di stampa.

SUGGERIMENTO: Poiché la preparazione e la pulizia della testina di stampa richiedono tempo e inchiostro, si consiglia, quando possibile, di lasciare la stampante sempre accesa o in modalità di sospensione, per salvaguardare lo stato della testina di stampa. In entrambi i casi, la stampante periodicamente si riattiva per eseguire il servizio di manutenzione per la testina di stampa, Pertanto è possibile evitare lunghe operazioni preliminari in vista dell'utilizzo della stampante.

Aggiorna il firmware

Le varie funzioni della stampante sono controllate dal firmware installato al suo interno.

Di tanto in tanto saranno disponibili aggiornamenti del firmware da HP. Tali aggiornamenti aumentano la funzionalità della stampante, ne migliorano le caratteristiche e potrebbe correggere i problemi di minore entità.

IMPORTANTE: Si consiglia di aggiornare il firmware periodicamente per sfruttare gli ultimi sviluppi.

Di seguito vengono descritti i diversi modi disponibili per scaricare e installare gli aggiornamenti del firmware; è possibile scegliere il metodo che si ritiene più comodo. Possono essere suddivise in due categorie: aggiornamenti automatici e manuali.

Aggiornamenti automatici del firmware

La pratica funzione di aggiornamento automatico del firmware è disponibile sulle stampanti con connessione a internet. La stampante può scaricare la versione del firmware più recente e installarla automaticamente.

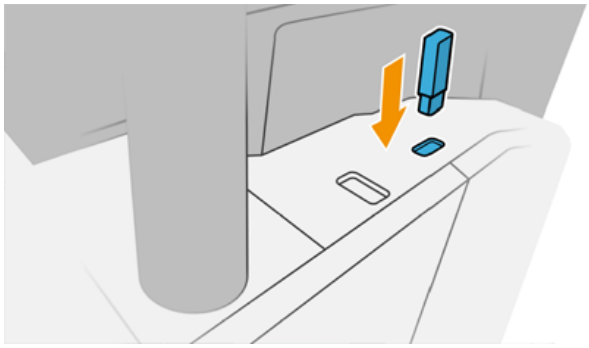
Note importanti

- La stampante deve essere collegata a Internet; vedere Impostazione dei servizi della stampante a pagina 20.
- Per configurare gli aggiornamenti automatici del firmware, è possibile utilizzare il pannello frontale o l'Embedded Web Server; vedere Impostazione dei servizi della stampante a pagina 20.
- Se è stata impostata una password amministratore, verrà richiesta per modificare queste impostazioni.
- Un pacchetto di aggiornamento del firmware può essere molto grande, pertanto si consiglia di prendere in considerazione le eventuali implicazioni che ciò potrebbe avere sulla rete o sulla connessione Internet.
- Il download degli aggiornamenti del firmware avviene in background mentre la stampante può continuare a stampare. La loro installazione, tuttavia, non può essere eseguita in background

Aggiornamenti manuali del firmware

Gli aggiornamenti del firmware manuali possono essere eseguiti nei modi seguenti:

- Se si utilizza Embedded Web Server, selezionare la scheda **Gestione aggiornamenti firmware**, quindi **Aggiornamento firmware**. Se è disponibile, vengono visualizzate alcune informazioni su di esso e viene offerta l'opportunità di eseguirne il download e l'installazione.
- Se si utilizza HP DesignJet Utility in Windows, selezionare la scheda **Amministratore**, quindi **Avvia aggiornamento firmware**.
- Se si utilizza HP Web JetAdmin, è possibile eseguire gli aggiornamenti del firmware manualmente oppure richiederne l'esecuzione automatica.
- Utilizzando un'unità flash USB. Scaricare il file del firmware dal sito http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers nell'unità flash USB e inserirla nella porta host Hi-Speed USB del pannello frontale. Sul pannello frontale verrà visualizzata la procedura guidata del firmware, che guiderà l'utente durante la procedura di aggiornamento.



Aggiornamento del software

Per aggiornare i driver della stampante e altri software per la stampante.

Andare su http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers.

- In Windows, HP Software Update offre regolarmente la possibilità di aggiornare il software automaticamente e HP DesignJet Utility può offrire aggiornamenti automatici quando viene riavviata.
- In Mac OS X, Apple SW Update offre automaticamente gli aggiornamenti del software se disponibili.

Kit di manutenzione della stampante

Sono disponibili due kit di manutenzione per la stampante, che includono componenti che potrebbero richiedere la sostituzione dopo un utilizzo prolungato. Quando è necessario utilizzare uno di essi, viene visualizzato un messaggio sul pannello frontale e da HP Utility.

Quando viene visualizzato il messaggio, è necessario contattare l'assistenza tecnica HP (vedere Contattare l'Assistenza HP a pagina 246) e richiedere il kit di manutenzione. I kit vengono installati esclusivamente dai tecnici dell'assistenza.

Funzione di cancellazione dei file sicura

Il disco rigido della stampante viene utilizzato come area di memorizzazione temporanea dei lavori di stampa.

La funzione di cancellazione dei file sicura (Secure File Erase) consente di cancellare i file temporanei dal disco rigido per proteggerli dall'accesso non autorizzato. La procedura inizia dal momento in cui si attiva questa funzionalità, ma i file temporanei vecchi già presenti sul disco rigido non vengono cancellati retroattivamente. Se si desidera cancellare i vecchi file, vedere Pulizia del disco a pagina 188.

La funzione di cancellazione file sicura fornisce tre diversi livelli di protezione:

- **Non sicura:** tutti i puntatori alle informazioni vengono cancellati. Le informazioni rimangono sul disco rigido fino a quando lo spazio che occupano non è richiesto per altre attività e vengono quindi sovrascritte. Quando le informazioni rimangono sul disco, la maggior parte degli utenti non riesce ad accedervi, tuttavia sono accessibili utilizzando software progettati per tali finalità. Questo è il metodo standard utilizzato per eliminare i file sulla maggior parte dei computer; è il metodo più lento ma più sicuro.

- **Cancellazione veloce sicura (1 passaggio):** tutti i puntatori alle informazioni vengono cancellati e le informazioni vengono sovrascritte con un motivo di caratteri fisso. Questo metodo è più lento di Non sicura, ma molto più sicuro. Potrebbe essere comunque ancora possibile accedere a frammenti delle informazioni cancellate utilizzando strumenti speciali per il rilevamento delle tracce magnetiche residue.
- **Cancellazione completa sicura (5 passaggi):** tutti i puntatori alle informazioni vengono cancellati e le informazioni vengono sovrascritte ripetutamente utilizzando un algoritmo progettato per eliminare qualsiasi traccia residua. Questo metodo più lento ma più sicuro è conforme agli standard 5220-22.m definiti dal Dipartimento della difesa U.S.A. per la cancellazione e la disinfezione dei supporti disco. Questi standard rappresentano il livello di protezione predefinito quando viene utilizzata la funzione di cancellazione dei file sicura.

Le prestazioni potrebbero essere impattate dalla procedura di eliminazione dei file.

La funzione di cancellazione dei file sicura è una delle funzioni fornite da Web JetAdmin, un software HP gratuito per la gestione della stampa basato sul Web: vedere http://www.hp.com/go/webjetadmin.

In caso di difficoltà nell'utilizzo di questa funzione da Web JetAdmin, contattare l'assistenza tecnica HP: vedere Contattare l'Assistenza HP a pagina 246.

La configurazione della funzione di cancellazione dei file sicura può essere modificata da Web JetAdmin o da Embedded Web Server (**Protezione** > **Impostazioni di protezione**).

Pulizia del disco

Pulizia del disco è uguale alla funzione di cancellazione dei file sicura.

Vedere Funzione di cancellazione dei file sicura a pagina 187. Cancella tutti i file temporanei, inclusi quelli vecchi.

La configurazione di Pulizia del disco può essere modificata in Web Jetadmin o Embedded Web Server (**Protezione** > **Impostazioni di protezione**).

NOTA: Se si sceglie di cancellare l'intero disco rigido, è possibile che venga richiesto di riavviare la stampante diverse volte durante la procedura, che richiede circa 6 ore con la funzione di cancellazione dei file sicura o 24 ore con la funzione di cancellazione completa sicura.

14 Manutenzione dello scanner

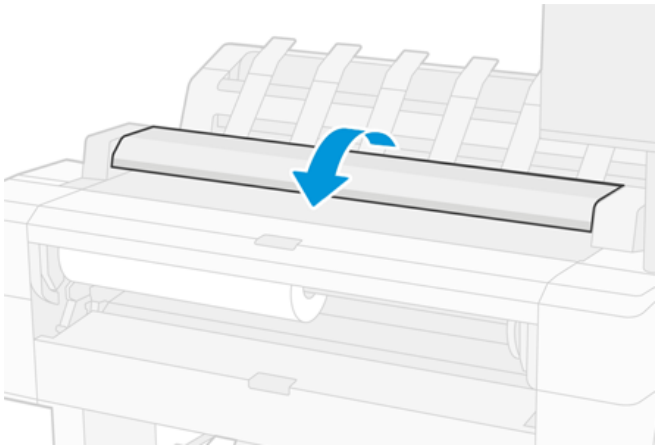
Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Pulizia della lastra di vetro dello scanner

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Si consiglia di pulire periodicamente la lastra di vetro dello scanner, in base alla frequenza di utilizzo dello scanner.

1. Spegnere la stampante utilizzando il tasto di alimentazione sulla parte anteriore, nonché l'interruttore di accensione/spegnimento sulla parte posteriore, quindi scollegare il cavo di alimentazione.
2. Nella parte posteriore a sinistra dello scanner è presente una piccola leva. Fare scorrere la leva verso l'alto e aprire il coperchio dello scanner.

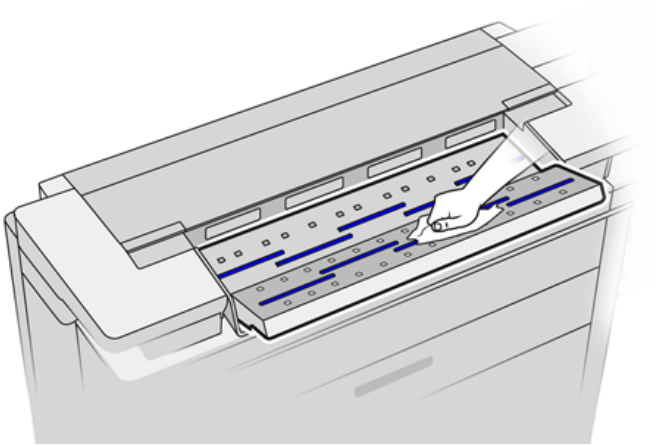


⚠ **AVVERTENZA!** Non sollevare lo scanner quando il coperchio è aperto per evitare che dita o mani rimangano incastrate.



3. Pulire con delicatezza la lastra in vetro e l'area circostante con un panno liscio inumidito con acqua e ben strizzato. Con la stampante viene fornito un panno adeguato.

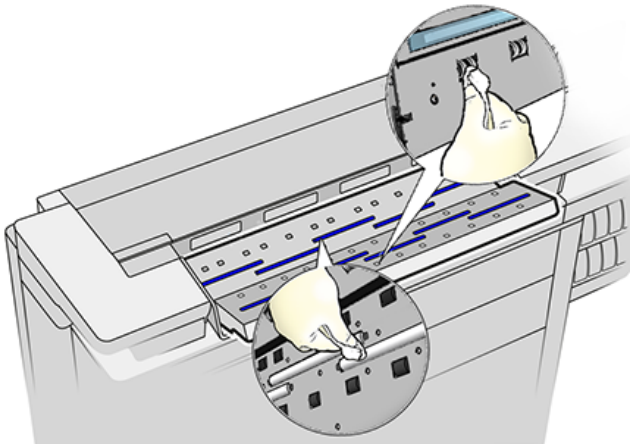
⚠ **ATTENZIONE:** Non utilizzare sostanze abrasive, acetone, benzina o liquidi contenenti tali sostanze. Non spruzzare liquidi direttamente sulla lastra in vetro dello scanner o in qualsiasi altra parte dello stesso.



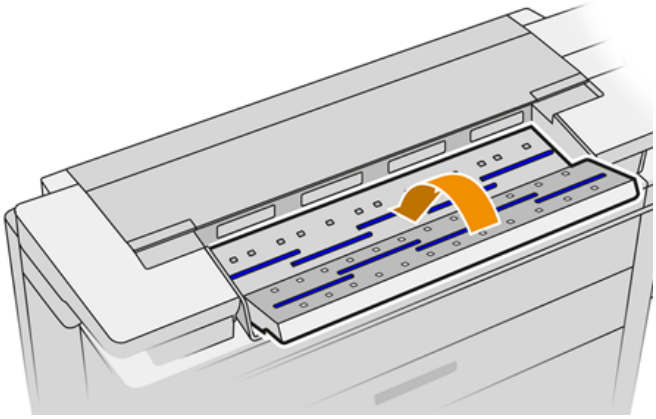
La presenza di alcune goccioline d'acqua sul vetro non costituisce un problema, poiché evaporeranno.

4. In alternativa, per una pulizia più accurata:

   - Rimuovere la lastra in vetro e pulirla su entrambi i lati.
   - Pulire i rulli di pressione e quelli di avanzamento.



5. Chiudere il coperchio dello scanner e spingerlo con delicatezza verso il basso finché non scatta in posizione.



6. Pulire l'area antistante lo scanner, dove si trovano i fogli prima della scansione.
7. Ricollegare il cavo di alimentazione, accendere la stampante con l'interruttore di accensione/spegnimento sulla parte posteriore e quindi con il tasto di alimentazione.

Calibrazione dello scanner

Lo scanner è stato calibrato al momento della produzione e in teoria gli scanner CIS non necessitano di una nuova calibrazione per tutta la durata di utilizzo.

Tuttavia, a causa di cambiamenti ambientali, lo scanner potrebbe iniziare a produrre difetti nelle immagini che possono essere facilmente eliminati con una ricalibrazione. La procedura richiede meno di 10 minuti e si consiglia di eseguirla ogni volta che si nota un risultato indesiderato o un peggioramento della qualità dei file acquisiti o delle copie, tenendo presenti le limitazioni della tecnologia CIS già illustrati nel presente manuale. Se la calibrazione viene eseguita correttamente, ma si hanno ancora dubbi sulla qualità delle immagini, vedere Risoluzione dei problemi dello scanner a pagina 124; in alternativa, è consigliabile acquistare uno scanner CCD.

Per calibrare lo scanner

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Pulire lo scanner. Vedere Pulizia della lastra di vetro dello scanner a pagina 189.
2. Sul pannello frontale toccare , quindi **Preferenze scanner** > **Calibra scanner**.
3. Seguire le istruzioni riportate sul pannello frontale.

Se la calibrazione non viene eseguita correttamente

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Il foglio di manutenzione fornito, necessario per eseguire la calibrazione dello scanner, ha il seguente aspetto:



Caricare il foglio di manutenzione nello scanner rivolto verso l'alto, centrato e con il minore disallineamento possibile. Al termine della calibrazione, il foglio di manutenzione deve essere accuratamente riposto nella relativa confezione rigida e conservato in un luogo fresco e asciutto. In caso contrario, potrebbe danneggiarsi e incidere sul funzionamento dello scanner in futuro. Prima di calibrare lo scanner, verificare che il foglio di manutenzione sia pulito, senza pieghe, graffi o increspature. Se necessario, contattare l'assistenza tecnica e richiedere un nuovo foglio di manutenzione.

1. Assicurarsi che la stampante sia accesa e pronta per il normale funzionamento.
2. Assicurarsi che lo scanner funzioni correttamente. Per verificarlo, eseguire la scansione su file di un documento di piccole dimensioni.

3. Prima della calibrazione, assicurarsi che lo scanner sia pulito. In caso di dubbi, pulire lo scanner e ricominciare il processo di calibrazione.
4. Espellere e ricaricare il foglio di calibrazione, verificando che sia pulito, in buone condizioni, sia rivolto verso l'alto e sia perfettamente centrato nello scanner.
5. Se il problema persiste, espellere il foglio, quindi spegnere e riaccendere la stampante per riavviarla. Una volta riavviato il sistema, ripetere la calibrazione.
6. Se non è possibile eseguire correttamente la calibrazione per tre volte di seguito, contattare l'assistenza tecnica e riferire il codice di errore visualizzato sul pannello frontale.

15 Materiale di consumo e accessori

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Procedura per ordinare materiali di consumo e accessori

Esistono due modi alternativi per ordinare i materiali di consumo o gli accessori:

- Visitare il sito Web http://www.hp.com, selezionare la stampante, quindi fare clic sul pulsante Accessori.
- Contattare l'assistenza HP (vedere Contattare l'Assistenza HP a pagina 246) per verificare che il materiale di consumo o l'accessorio desiderato sia disponibile nella propria zona.

Nella parte restante di questo capitolo vengono elencati i materiali di consumo e gli accessori con i relativi numeri di parte disponibili al momento della scrittura del presente documento.

Ordinazione degli inchiostri

È possibile ordinare le seguenti cartucce di inchiostro per la stampante.

Tabella 15-1 Cartucce di inchiostro

Cartuccia	Numero di parte
Cartuccia di inchiostro HP 730 ciano DesignJet da 130 ml	P2V62A
Cartuccia di inchiostro HP 730 magenta DesignJet da 130 ml	P2V63A
Cartuccia di inchiostro HP 730 giallo DesignJet da 130 ml	P2V64A
Cartuccia di inchiostro HP 730 DesignJet nero opaco da 130 ml	P2V65A
Cartuccia di inchiostro HP 730 DesignJet grigio da 130 ml	P2V66A
Cartuccia di inchiostro HP 730 DesignJet nero fotografico da 130 ml	P2V67A
Cartuccia di inchiostro HP 730 ciano DesignJet da 300 ml	P2V68A
Cartuccia di inchiostro HP 730 magenta DesignJet da 300 ml	P2V69A
Cartuccia di inchiostro HP 730 giallo DesignJet da 300 ml	P2V70A
Cartuccia di inchiostro HP 730 DesignJet nero opaco da 300 ml	P2V71A
Cartuccia di inchiostro HP 730 DesignJet grigio da 300 ml	P2V72A
Cartuccia di inchiostro HP 730 DesignJet nero fotografico da 300 ml	P2V73A

Tabella 15-2 Testina di stampa

Testina di stampa	Numero di parte
Testina di stampa HP 732	B3P06A

Ordina carta

Sono disponibili i seguenti tipi di carta da utilizzare con la stampante.

NOTA: Queste informazioni potrebbero essere modificate nel tempo. Per informazioni aggiornate, visitare il sito Web http://www.hplfmedia.com.

NOTA: In molti casi, i tipi di carta che non sono supportati da HP potrebbero essere compatibili con la stampante.

Chiave per la disponibilità:

- (A) indica la carta disponibile in Asia (escluso Giappone)
- (C) indica la carta disponibile in Cina
- (E) indica la carta disponibile in Europa, Medio Oriente e Africa
- (J) indica la carta disponibile in Giappone
- (L) indica la carta disponibile in America Latina
- (N) indica la carta disponibile in America settentrionale

Se il numero parte non è seguito da parentesi, la carta è disponibile in tutte le regioni.

Tabella 15-3 Rotolo di carta

Tipo di carta	g/m^2	Lunghezza	Larghezza	Codice del prodotto
Carta normale e patinata HP				
Carta opaca HP super-pesante	210	30,4 m	610 mm	Q6626B (ELN)
			914 mm	Q6627B (AELN)
Carta inkJet universale HP	80	45,7 m	594 mm (A1)	Q8003A (AJ)
			610 mm	Q1396A
				SA025A (Confezione di 2) (J)
			914 mm	Q1397A
		91,4 m	594 mm (A1)	Q8004A (EAJ)
			840 mm (A0)	Q8005A (EAJ)
			914 mm	C6810A
Carta Inkjet bianca lucida	90	45,7 m	419 mm	Q1446A (EJ)
			594 mm (A1)	Q1445A (EJ)
			610 mm	C1860A (LN)
			610 mm	C6035A (EAJ)
			840 mm (A0)	Q1444A (EAJ)
			914 mm	C6036A (EAJ)
			914 mm	C1861A (LN)
		91,4 m	914 mm	C6810A
Carta patinata pesante HP	130	30,4 m	610 mm	C6029C
			914 mm	C6030C

Tabella 15-3 Rotolo di carta (continuazione)

Tipo di carta	g/m²	Lunghezza	Larghezza	Codice del prodotto
Carta patinata HP	90	45,7 m	594 mm (A1)	Q1442A (AEJ)
			610 mm	C6019B
			840 mm (A0)	Q1441A (EJ)
			914 mm	C6020B
		91,4 m	914 mm	C6980A
Carta patinata universale HP	90	45,7 m	610 mm	Q1404B
			914 mm	Q1405B
Carta patinata pesante universale HP	131	30,4 m	610 mm	Q1412B
			914 mm	Q1413B
Carta per usi tecnici HP				
Carta normale traslucida HP	63	45,7 m	610 mm	C3860A (LN)
			914 mm	C3859A (AJLN)
Carta naturale da lucidi HP	90	45,7 m	594 mm (A1)	Q1439A (J)
			610 mm	C3869A
			914 mm	C3868A
Pellicola HP (per usi tecnici e grafici)				
Pellicola trasparente HP	174	22,8 m	610 mm	C3876A
			914 mm	C3875A
Pellicola opaca HP	160	38,1 m	610 mm	51642A
			914 mm	51642B
Carta speciale inkjet HP	131	45,7 m	610 mm	51631D (ELN)
			914 mm	51631E
Carta fotografica HP				
Carta fotografica HP extra-lucida Universal	200	30,4 m	610 mm	Q1426B
			914 mm	Q1247B
Carta fotografica satinata HP Universal Photo Paper	200	30,4 m	610 mm	Q1420B
			914 mm	Q1421B
Carta fotografica universale HP extra-lucida a rapida asciugatura	200	30,4 m	610 mm	Q6574A
			914 mm	Q6575A
Carta fotografica a rapida asciugatura HP extra-lucida Premium	235	30,5 m	610 mm	Q7991A (AELN)
			914 mm	Q7993A (AELN)
Carta fotografica universale HP lucida a rapida asciugatura, satinata	200	30,4 m	610 mm	Q6579A
			914 mm	Q6580A
		60,9 m	1066 mm	Q8755A (AELN)

Tabella 15-3 Rotolo di carta (continuazione)

Tipo di carta	g/m²	Lunghezza	Larghezza	Codice del prodotto
Carta fotografica a rapida asciugatura HP Premium, satinata	235	30,5 m	610 mm	Q7992A (AELN)
			914 mm	Q7994A (AELN)
Carta fotografica HP Premium, opaca	210	30,4 m	610 mm	CG459B
			914 mm	CG460B
Materiale autoadesivo HP				
Polipropilene adesivo opaco HP per uso quotidiano	120	22,8 m	610 mm	C0F18A (AELN)
	168 senza liner		914 mm	C0F19A (AELN)
Polipropilene adesivo opaco HP per uso quotidiano, bobina da 3 pollici	120	30,5 m	914 mm	D9R24A (ELN)
Polipropilene autoadesivo lucido HP Everyday	140	22,8 m	914 mm	C0F28A (AELN)
	190 senza liner			
Vinile adesivo HP universale	160	20 m	914 mm	C2T51B (Confezione di 2) (ELN)
	300 senza liner			
Supporti per striscioni e cartelloni HP				
Polipropilene opaco HP Everyday	120	30,4 m	610 mm	CH022A
			914 mm	CH023A (AELN)
		60,9 m	914 mm	CH024A
Nome supporto di stampa: Polipropilene opaco HP per uso quotidiano, bobina da 3 pollici	120	61 m	914 mm	D9R28A (ELN)
Polipropilene opaco HP Premium	140	22,9 m	914 mm	C2T53A (ELN)
Carta per striscioni sintetica HP a lunga durata	133	22,9 m	914 mm	C0F12A (LN)
Carta per striscioni sintetica HP a lunga durata, bobina 3 pollici	133	30,5 m	914 mm	1AF09A (LN)
Pellicola HP Everyday Blockout Display	220	30,5 m	914 mm	Y3Z17A (ELN)

Ordinazione degli accessori

È possibile ordinare i seguenti accessori per la stampante.

Tabella 15-4 Accessori

Nome	Codice del prodotto
Adattatore HP USB 3.0 a LAN Gigabit	N7P47AA
Kit di aggiornamento PostScript®/PDF HP DesignJet	C0C66C

Tabella 15-4 Accessori (continuazione)

Nome	Codice del prodotto
Kit adattatore mandrino 3 pollici HP DesignJet	CN538A
Mandrino per HP DesignJet 36 pollici	L4R66A
Scanner HP HD Pro 42 pollici	G6H51B
Scanner HP SD Pro 44 pollici	G6H50B

Informazioni introduttive sugli accessori

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Aggiornamento PostScript

L'aggiornamento PostScript consente a una T2600MFP di stampare gli stessi tipi di file che è possibile stampare da una T2600MFP PS, inclusi i file PDF e PostScript, e di generare file PDF da scansioni (scansione a PDF). L'aggiornamento PostScript può essere inserito nell'host USB della stampante. Non è necessario lasciarla connessa in modo permanente: è sufficiente collegarla una volta e la stampante viene aggiornata per sempre.

Mandrino

Utilizzando più mandrini, è possibile passare rapidamente da un tipo di carta a un altro.

Kit adattatore mandrino 3 pollici

Con questo adattatore è possibile utilizzare rotoli di carta con bobine da 3 pollici, a condizione che il diametro del rotolo sia conforme alle specifiche della stampante.

16 Risoluzione dei problemi relativi alla carta

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Impossibile caricare la carta

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

- Accertarsi che non vi sia carta caricata.
- Assicurarsi che la carta sia stata inserita correttamente nella stampante: dovrebbe essere possibile sentire che la stampante preleva i fogli.
- Non raddrizzare la carta durante il processo di allineamento, se non richiesto dal display del pannello frontale. La stampante tenta automaticamente di raddrizzare i fogli.
- La carta potrebbe essere spiegazzata o deformata, oppure presentare dei bordi irregolari.
- Può essere difficile inserire una carta particolarmente rigida dal rotolo superiore. Provare a spostarla sul rotolo inferiore.

Problemi di mancato caricamento dei rotoli

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

- Se la carta non viene caricata, il bordo iniziale potrebbe non essere diritto o inserito in modo corretto e potrebbe pertanto essere necessario ritagliarlo. Rimuovere 2 cm dalla parte iniziale del rotolo e riprovare. Questa operazione può essere necessaria anche con un rotolo nuovo.
- Assicurarsi che le estremità del rotolo siano posizionate correttamente sulle estremità del mandrino.
- Assicurarsi che il mandrino sia inserito correttamente.
- Verificare che la carta sia correttamente inserita sul mandrino. Vedere Caricamento di un rotolo sul mandrino a pagina 37.
- Assicurarsi di avere rimosso tutte le spine alle estremità del rotolo.
- Assicurarsi che la carta sia strettamente avvolta al rotolo.
- Non toccare il rotolo né la carta durante il processo di allineamento.
- In caso di caricamento di un rotolo, il coperchio del rotolo deve rimanere aperto fino a quando nel pannello frontale non viene richiesto di chiuderlo.

Se la carta non è stata inserita correttamente, la stampante tenta di raddrizzare il rotolo.

Per avviare nuovamente il caricamento, annullare il processo dal pannello frontale e riavvolgere il rotolo dall'estremità del mandrino finché il bordo non viene rimosso dalla stampante.

NOTA: Se il rotolo si è allentato, la stampante non è in grado di caricare la carta.

Caricamento dei fogli non eseguito correttamente

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

- Guidare il foglio, in particolare nel caso di carta spessa, mentre la stampante inizia a prelevarlo.
- Verificare che il foglio sia allineato con la linea di riferimento sul coperchio del rotolo.
- Non raddrizzare il foglio durante il processo di caricamento, se non richiesto dal display del pannello frontale.

- Non utilizzare fogli tagliati a mano che potrebbero avere forme irregolari. Utilizzare soltanto fogli acquistati.
- Assicurarsi che il foglio singolo non sia inclinato.

In caso di eventuali problemi, seguire le istruzioni visualizzate sul display del pannello frontale.

Per avviare nuovamente il caricamento, annullare il processo dal pannello frontale; la stampante espelle il foglio.

Messaggi di errore relativi al caricamento della carta

Di seguito viene riportato un elenco dei messaggi relativi al caricamento della carta visualizzati sul pannello frontale e delle corrispondenti azioni correttive.

Tabella 16-1 Messaggi di errore relativi al caricamento della carta

Messaggio del pannello frontale	Azione consigliata
Carta caric. in modo errato	La carta non è stata caricata in modo corretto. Rimuovere la carta.
Carta caricata con troppo disallineamento	Durante il processo di caricamento della carta, la stampante ha rilevato che la carta è eccessivamente disallineata. Seguire le istruzioni riportate sul display del pannello frontale.
Carta allentata	L'estremità del rotolo si è allentata. Stringere la carta intorno all'anima di cartone oppure inserire un nuovo rotolo.
Carta non rilevata	Durante il processo di caricamento della carta, la stampante non ha rilevato alcun tipo di carta. Assicurarsi di avere inserito completamente la carta e di non avere utilizzato carta trasparente.
Coperchio del rotolo chiuso durante il processo di caricamento della carta	Non chiudere il coperchio del rotolo fino a quando non viene richiesto sul pannello frontale.
Foglio troppo grande	Durante il processo di caricamento della carta, il formato del foglio è risultato troppo largo o troppo lungo per poter essere caricato correttamente. Seguire le istruzioni riportate sul display del pannello frontale.
Foglio troppo piccolo	Durante il processo di caricamento della carta, il formato del foglio è risultato troppo stretto o troppo corto per poter essere caricato nella stampante. Seguire le istruzioni riportate sul display del pannello frontale.
Caricamento del rotolo superiore e carta inserita attraverso il percorso foglio singolo	Evitare di inserire la carta del rotolo nell'alloggiamento dei fogli singoli.

Il tipo di carta non è presente nel driver

Per utilizzare un tipo di carta non presente nel driver, è possibile utilizzare la carta come una delle impostazioni predefinite già presenti nel driver. Tuttavia, è necessario verificare se la carta è trasparente o traslucida, lucida o opaca.

NOTA: Per la carta lucida, è importante utilizzare un tipo di carta lucido, poiché l'inchiostro nero opaco non produce buoni risultati sulla carta lucida.

Carta lucida

In caso di carta fotografica, utilizzare la categoria **Carta fotografica**.

Carta opaca

Se la carta in uso è opaca, utilizzare uno dei tipi di carta nella categoria **Carta normale e patinata**. Se la carta è classificata come carta fotografica opaca, la categoria dipende dalla capacità di assorbire inchiostro nero opaco. In questo caso, provare sia con **Carta patinata pesante** che **Carta fotografica semi-lucida/satinata** e scegliere il miglior risultato.

Carta per scopi generici

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

- Per la carta naturale da lucidi, selezionare **Carta naturale da lucidi < 65 g/m2** o **Carta naturale da lucidi > 65 g/m2**, a seconda del peso della carta.
- Per carta sottile (< 90 gm^2) o non patinata (ad esempio, carta comune o carta bianca brillante), selezionare il tipo **Carta di alta qualità e patinata** > **Carta comune**.
- Per carta patinata leggera (< 110 gm^2), selezionare **Carta normale e patinata** > **Carta patinata HP**.
- Per la carta patinata pesante (< 200 gm^2), selezionare **Carta di alta qualità e patinata** > **Carta patinata pesante**.
- Per carta molto pesante priva di ondulature (> 200 gm^2), selezionare **Carta di alta qualità e patinata** > **Super Pat. Pesante**.

L'inchiostro nero si rimuove con facilità se viene toccato

Questo problema si verifica se la carta non è compatibile con l'inchiostro nero opaco. Per utilizzare inchiostro nero non opaco, selezionare uno dei tipi di carta nella categoria **Carta fotografica**.

Dopo la stampa, la stampa presenta arricciature o una quantità eccessiva di inchiostro

Questo problema si verifica quando si utilizza troppo inchiostro. Per utilizzare una quantità inferiore di inchiostro, selezionare una categoria più sottile.

Di seguito sono indicate le categorie della carta opaca, dalla più sottile alla più spessa:

- Carta comune
- Carta patinata
- Carta patinata pesante

- Carta patinata super pesante

Per informazioni su altri problemi di qualità delle immagini, vedere Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa a pagina 216.

Si è stampato sul tipo di carta errato

Se la stampa viene eseguita prima che si sia riusciti a caricare la carta desiderata, è possibile che sia selezionata l'opzione *Utilizza impostazioni stampante* per il tipo di carta nel driver della stampante.

Se si seleziona una di queste opzioni, la stampa viene eseguita immediatamente su qualsiasi carta caricata. Caricare la carta desiderata (vedere Gestione carta a pagina 36) e selezionare il tipo di carta specifico nel driver.

- **Nella finestra di dialogo del driver di Windows:** selezionare la scheda **Carta/Qualità** o **Carta** (a seconda della versione del driver), quindi selezionare il tipo di carta dall'elenco Tipo di carta.

NOTA: **Utilizza impostazioni stampante** (Windows) o **Qualsiasi** (Mac OS X) è l'impostazione predefinita del driver.

Taglio automatico non disponibile

Alcuni tipi di carta non possono essere tagliati dalla taglierina automatica. Se il tipo di carta è stato caricato e attivato, la stampante non è in grado di passare automaticamente all'altro rotolo: il rotolo attivo deve prima essere rimosso manualmente.

In attesa di carta

Si basa su un gruppo di condizioni che è possibile stabilire al momento dell'invio di un processo di stampa.

Vedere Eliminazione incongruenza carta a pagina 101. La stampante deciderà quale rotolo di carta tra quello caricato è il più adatto per la stampa. Se non è disponibile alcun rotolo di carta in grado di soddisfare tutte le condizioni, la stampante metterà il processo in attesa di carta. È possibile riprendere manualmente la stampa del processo, forzandola su una carta diversa da quella specificata in origine; in caso contrario, rimarrà in attesa.

NOTA: Quando è attivo un rotolo non tagliabile, ogni processo inviato a qualsiasi altra origine carta viene messo in attesa finché non si rimuove manualmente il rotolo non tagliabile.

Quali criteri vengono utilizzati per decidere il rotolo su cui stampare un processo?

Durante l'invio di un processo, un utente può impostare il tipo di carta che desidera utilizzare nel driver.

Il processo verrà quindi stampato su un rotolo di carta del tipo desiderato e di un formato abbastanza grande da evitare troncamenti. Qualora fossero disponibili più rotoli su cui stampare il processo che rispondono a tutti i requisiti specificati, la scelta verrà fatta in base alle preferenze dell'utente. Tali preferenze possono essere impostate dal pannello frontale: vedere Criteri del rotolo a pagina 100.

Quando un processo viene messo in attesa di carta?

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Se l'azione di disallineamento carta viene impostata su **Metti in pausa e chiedi** (vedere Eliminazione incongruenza carta a pagina 101), un processo viene messo in attesa di carta nei seguenti casi:

- Il tipo di carta selezionato dall'utente non è attualmente caricato sul rotolo specificato o su uno dei rotoli, qualora non sia stato specificato alcun rotolo.
- Il tipo di carta selezionato dall'utente è attualmente caricato sul rotolo specificato, ma il disegno è troppo grande per rientrare nelle dimensioni del rotolo, oppure è caricato su uno dei rotoli, qualora non sia stato specificato alcun rotolo.

Se si carica un nuovo rotolo di carta, i processi che erano in attesa di carta verranno automaticamente stampati?

Sì. Ogni volta che un nuovo rotolo di carta viene caricato, la stampante controlla se vi sono processi in attesa che è possibile stampare sul rotolo appena caricato.

Se non si desidera mettere i processi in attesa di carta, è possibile evitarlo?

Sì, è possibile eseguire questa operazione dal pannello frontale.

Vedere Eliminazione incongruenza carta a pagina 101.

Il processo ha la stessa larghezza del rotolo di carta caricato nella stampante ma è stato messo in attesa di carta

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

I margini vengono gestiti in modo diverso a seconda del tipo di file:

- Per i file HP-GL/2 e HP RTL, per impostazione predefinita, i margini sono inclusi all'interno del disegno, pertanto un file da 914 mm HP-GL/2 e HP RTL può essere stampato su un rotolo di carta da 914 mm e non verrà messo attesa di carta.
- Per gli altri formati di file, come PostScript, PDF, TIFF o JPEG, per impostazione predefinita, la stampante considera che i margini debbano essere aggiunti all'esterno del disegno (in molti casi, questi formati vengono utilizzati per fotografie e altre immagini in cui i margini non sono inclusi). Ciò significa che, per stampare un TIFF da 914 mm , è necessario che la stampante aggiunga margini e occorrono 925 mm di carta da stampare; ciò potrebbe comportare la messa in pausa del lavoro se la larghezza della carta caricata nella stampante è di 914 mm .

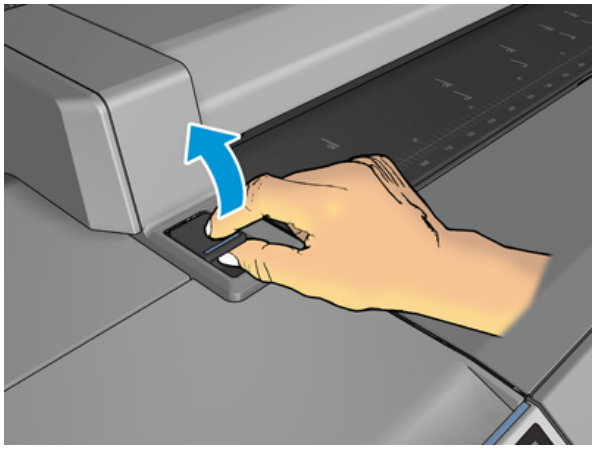
  Per questi formati di file, se si desidera stampare senza aggiungere margini supplementari all'esterno del disegno, è possibile utilizzare l'opzione **Taglia contenuto ai margini**. Con questa opzione, i margini vengono impostati all'interno del disegno, in modo che un file TIFF di 914 mm possa essere stampato su un rotolo di carta di 914 mm senza essere messo in attesa. Tuttavia, se non è già incluso uno spazio vuoto nei bordi del disegno, è possibile che parte del contenuto venga tagliato a causa dei margini.

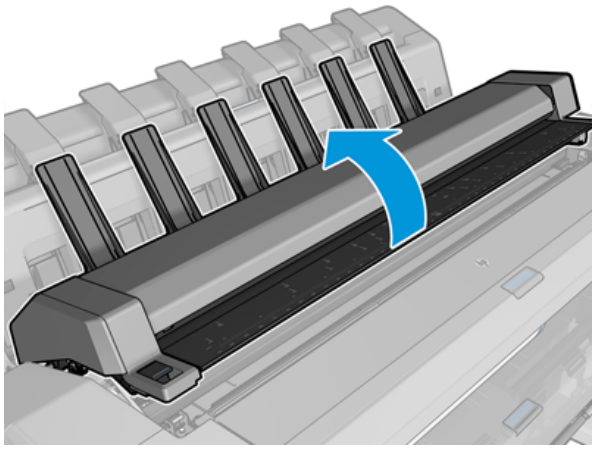
La carta si è inceppata nella piastra di stampa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

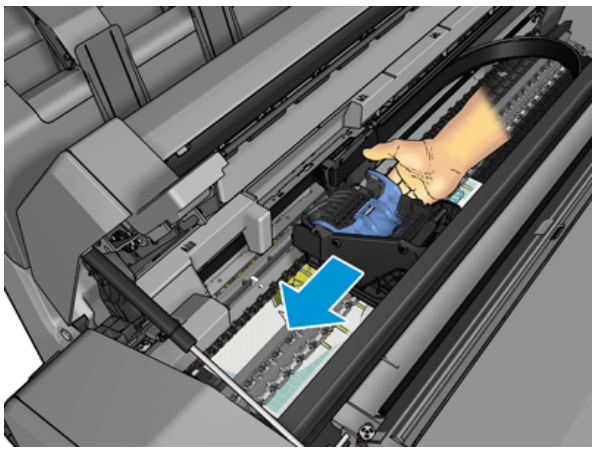
Quando si verifica un inceppamento della carta, viene visualizzato il messaggio **Probabile inceppam. carta** sul display del pannello frontale. Sul pannello frontale viene avviata la procedura guidata per la rimozione della carta inceppata che consente di visualizzare il punto in cui l'inceppamento si è verificato e la modalità per risolverlo. Rimuovere l'inceppamento della carta come indicato in ogni schermata della procedura guidata.

1. Spegnere la stampante utilizzando il pannello frontale.
2. Sollevare lo scanner.

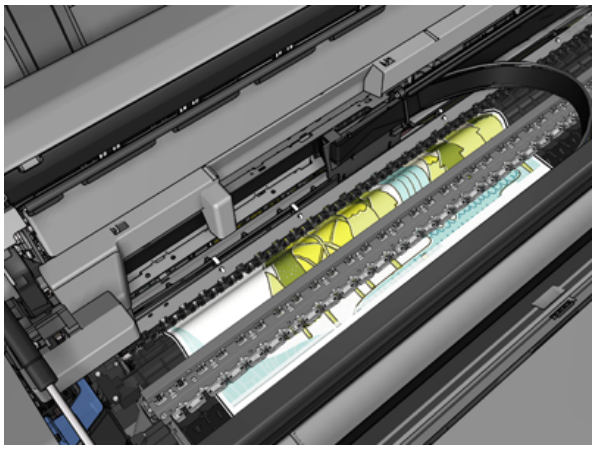




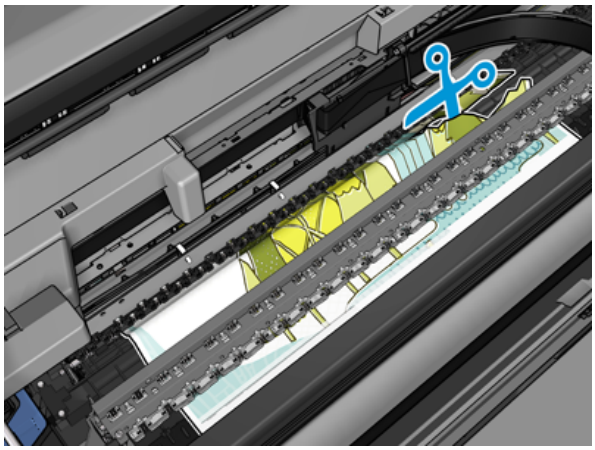
3. Spostare il carrello manualmente verso il lato sinistro della stampante, se possibile.

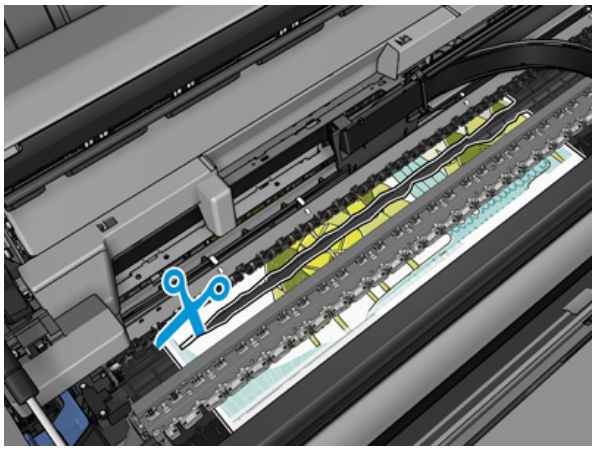


4. Individuare il percorso della carta.

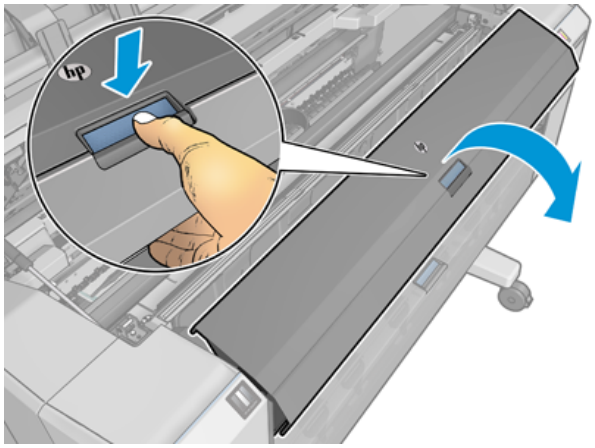


5. Tagliare la carta con un paio di forbici.

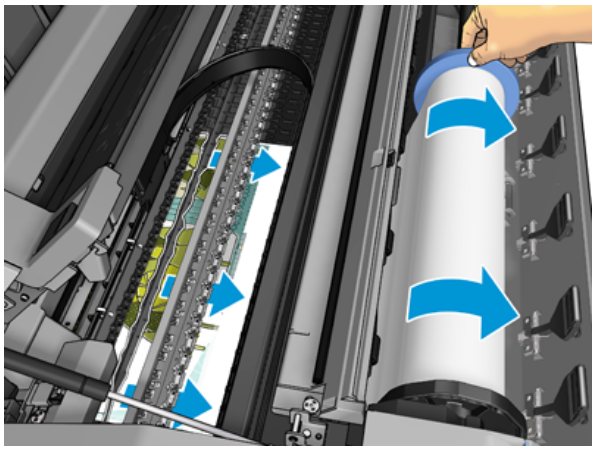


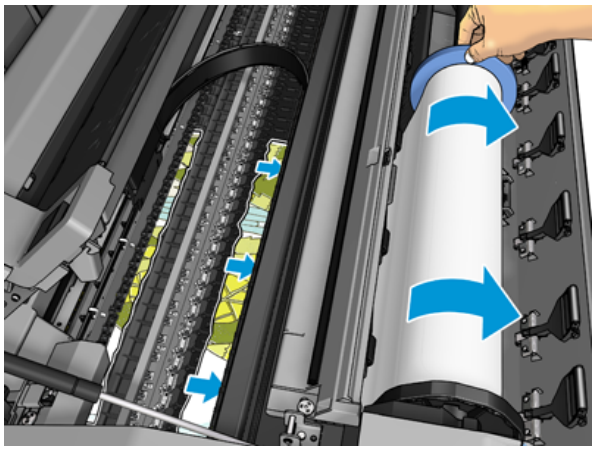


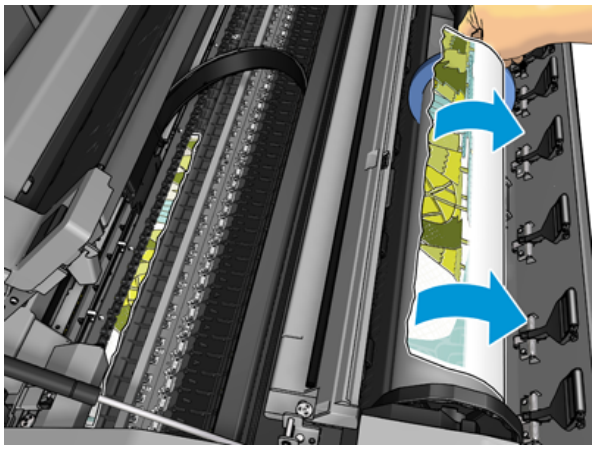
6. Aprire il coperchio del rotolo.



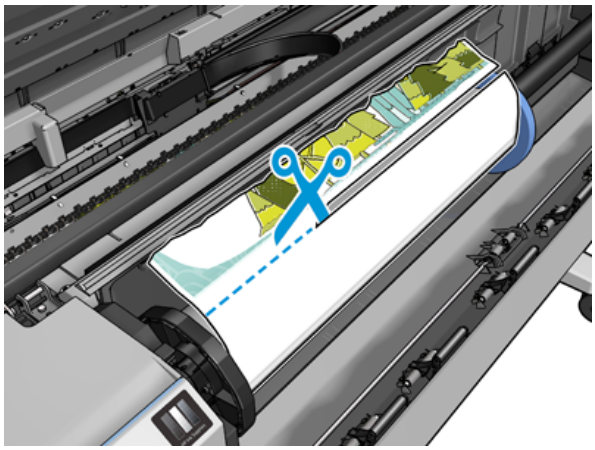
7. Riavvolgere manualmente la carta sul rotolo.



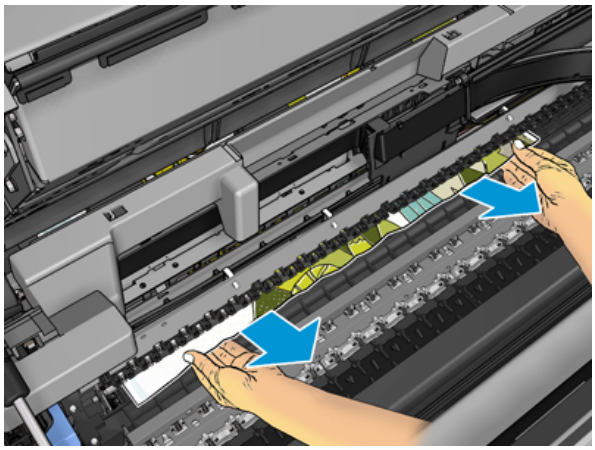




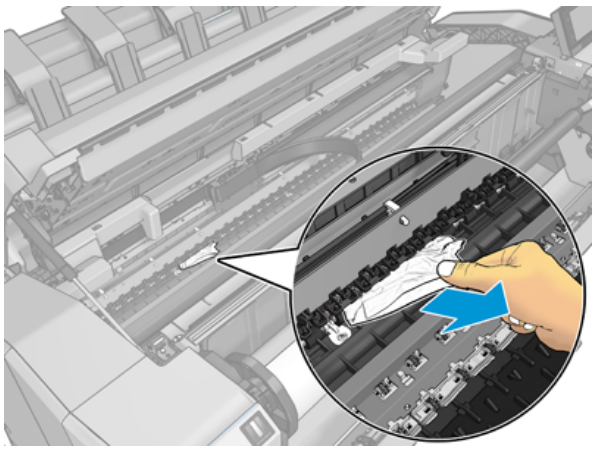
8. Se il bordo della carta è frastagliato, ritagliarlo accuratamente con le forbici.



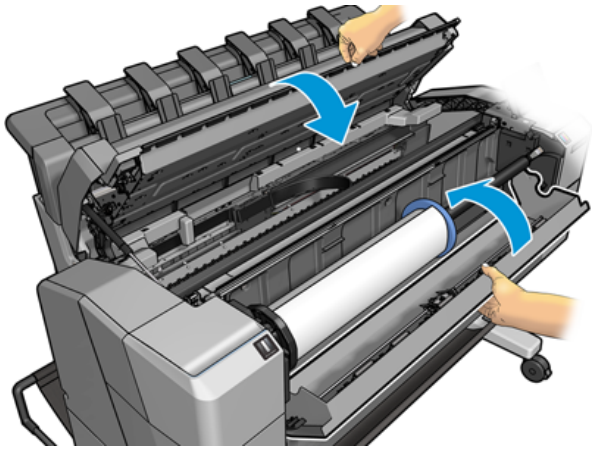
9. Rimuovere la carta rimasta nella stampante.



10. Accertarsi di aver rimosso ogni frammento di carta.



11. Abbassare lo scanner e chiudere il coperchio del rotolo.



12. Riavviare la stampante tenendo premuto per qualche secondo il pulsante di alimentazione.

13. Caricare di nuovo il rotolo oppure caricare un nuovo foglio. Vedere Gestione carta a pagina 36.

NOTA: Se nella stampante sono ancora presenti frammenti di carta che causano ostruzioni, ricominciare la procedura e rimuovere con attenzione tutti i frammenti.

La carta si è inceppata nell'impilatore

Quando viene rilevato un inceppamento della carta nell'impilatore, la stampa viene interrotta e il pannello frontale richiede di aprire il coperchio dell'impilatore e di eliminare l'inceppamento tirando la carta verso l'esterno.

Quando il coperchio dell'impilatore è chiuso e la stampante non rileva carta inceppata, il pannello frontale richiede di confermare se si desidera continuare la stampa.

La stampante segnala inaspettatamente che l'impilatore è pieno

La stampante potrebbe segnalare che l'impilatore è pieno nelle seguenti circostanze:

- In caso di carta inceppata nell'impilatore
- Quando si utilizza carta molto sottile o rigida, come la carta patinata pesante
- Quando si stampa su un formato carta di piccole dimensioni, ad esempio A3 A2 verticale o orizzontale

Una striscia resta nel vassoio di uscita, causando inceppamenti

Se si è tagliato un piccolo pezzo di carta (200 mm o inferiore), ad esempio prima del caricamento di un nuovo rotolo o dopo la stampa di una pagina intera oppure dopo che è stata utilizzata l'opzione del pannello frontale **Sposta e taglia**, la striscia tagliata resta nel vassoio di uscita. Accedere al vassoio e rimuovere la striscia solo quando la stampa non è in corso.

La stampante visualizza il messaggio di carta esaurita quando vi è ancora carta a disposizione

Se il rotolo si è allentato, non verrà alimentato correttamente e la stampante non sarà in grado di caricare la carta. Se possibile, stringere la carta sull'anima di cartone oppure caricare un nuovo rotolo.

Le stampe non fuoriescono correttamente nel raccoglitore

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

- Assicurarsi di avere correttamente installato il raccoglitore.
- Assicurarsi che il raccoglitore sia aperto.
- Assicurarsi che il raccoglitore non sia pieno.
- La carta spesso tende ad arricciarsi quando si avvicina la fine del rotolo, il che può provocare problemi di uscita. Caricare un nuovo rotolo oppure rimuovere manualmente le stampe man mano che vengono completate.

Il foglio resta nella stampante al termine della stampa

La stampante trattiene la carta per consentirne l'asciugatura dopo la stampa.

Vedere Modifica del tempo di asciugatura a pagina 53. Se la carta fuoriesce solo parzialmente dopo l'asciugatura, estrarre con delicatezza il foglio dalla stampante. Se la taglierina automatica è disattivata, utilizzare l'opzione **Sposta e taglia** sul pannello frontale; vedere Taglio netto a pagina 54.

La carta viene tagliata al termine della stampa

Per impostazione predefinita, la stampante taglia la carta al termine dell'asciugatura.

Vedere Modifica del tempo di asciugatura a pagina 53. È possibile disattivare la taglierina; vedere Attivazione e disattivazione della taglierina a pagina 53.

La taglierina non funziona correttamente

Per impostazione predefinita, la stampante taglia la carta in modo automatico al termine dell'asciugatura. Se la taglierina è attivata, ma non funziona correttamente, verificare che il binario sia pulito e privo di ostacoli.

Se la taglierina è disattivata, l'opzione **Sposta e taglia** fa solo avanzare la carta. Utilizzare questa opzione per fare avanzare il foglio stampato dalla parte anteriore della stampante, finché non sarà possibile tagliarlo agevolmente con un bordo affilato o le forbici.

Il rotolo non è avvolto strettamente al mandrino

Potrebbe essere necessario sostituire o ricaricare il rotolo.

Assicurarsi di utilizzare la bobina corretta e l'adattatore per bobina da 3 pollici HP DesignJet, se necessario.

Ricalibrazione dell'avanzamento carta

Un preciso avanzamento della carta è importante per la qualità di stampa, poiché fa parte del controllo del corretto posizionamento dei punti sulla carta. Se la carta non viene fatta avanzare con la distanza corretta fra i passaggi delle testine, le stampe presenteranno bande più chiare o più scure e la sgranatura delle immagini potrebbe aumentare.

La stampante viene calibrata per l'avanzamento appropriato di tutta la carta presente sul pannello frontale. Quando si seleziona il tipo di carta caricata, la stampante modifica la frequenza di avanzamento della carta durante la stampa. Tuttavia, se non si è soddisfatti della calibrazione predefinita della stampante, potrebbe essere necessario ricalibrare la frequenza di avanzamento della carta. Vedere Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa a pagina 216 per la procedura che consente di stabilire se la calibrazione dell'avanzamento carta risolverà il problema.

È possibile verificare lo stato di calibrazione dell'avanzamento della carta attualmente caricata in qualsiasi momento toccando , quindi ··· e infine **lo stato calibrazione**. Lo stato può essere uno dei seguenti:

- PREDEFINITO: questo stato viene visualizzato quando viene caricata una carta che non è stata calibrata. Le carte HP visualizzate nel Pannello frontale sono state ottimizzate per impostazione predefinita e, a meno che non si verifichino problemi di qualità dell'immagine, come effetto banding o granulosità, non si consiglia di ricalibrare l'avanzamento della carta.
- OK: questo stato indica che la carta caricata è stata calibrata in precedenza. Potrebbe tuttavia essere necessario ripetere la calibrazione se si verificano problemi di qualità di stampa, come effetto banding o granulosità, nell'immagine stampata.

NOTA: Ogni volta che si aggiorna il firmware della stampante, lo stato di calibrazione della carta di tutti i tipi di carta viene reimpostato sui valori predefiniti. Vedere Aggiorna il firmware a pagina 186.

Procedura di ricalibrazione dell'avanzamento carta

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

ATTENZIONE: Se si sta utilizzando carta trasparente o pellicola, accedere direttamente al passaggio 3 di questa procedura.

1. Sul pannello frontale, toccare , quindi **Calibrazione avanzamento carta** > **Continua**. La stampante ricalibra automaticamente l'avanzamento carta e viene stampata un'immagine della calibrazione dell'avanzamento carta.
2. Attendere finché sul pannello frontale non viene visualizzata la pagina di stato, quindi ripetere la stampa.

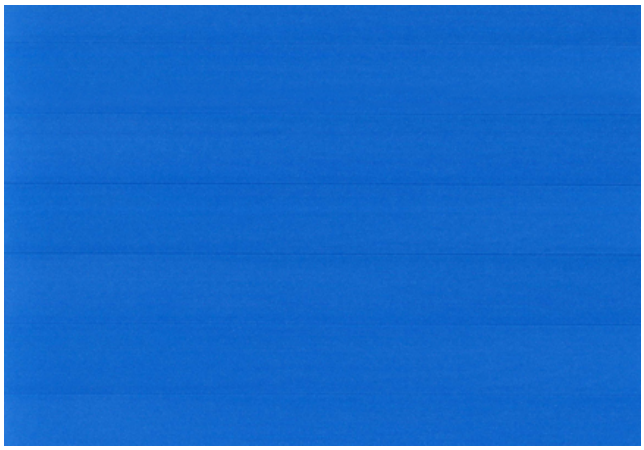
   NOTA: La procedura di ricalibrazione richiede all'incirca tre minuti. Non è necessario preoccuparsi dell'immagine di calibrazione dell'avanzamento carta. Sul display del pannello frontale vengono mostrati gli eventuali errori della procedura.

   Se si è soddisfatti della stampa, continuare a utilizzare questa calibrazione per il tipo di carta in uso. Se si notano miglioramenti nella stampa, andare al punto tre. Se i risultati non sono quelli previsti, ripristinare la calibrazione predefinita; vedere Ripristino della calibrazione predefinita a pagina 215.
3. Per effettuare una calibrazione più precisa o se si utilizza carta trasparente, toccare , quindi **Calibrazione avanzamento carta** > **Continua**.

4. Selezionare la percentuale di regolazione, da -100% a 100%. Per correggere l'effetto banding chiaro, diminuire la percentuale.



Per correggere l'effetto banding scuro, aumentare la percentuale.



Ripristino della calibrazione predefinita

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Il ripristino della calibrazione predefinita imposta tutte le correzioni effettuate dalla calibrazione dell'avanzamento della carta su zero. Per ripristinare il valore predefinito della calibrazione dell'avanzamento carta, è necessario ripristinare la calibrazione.

1. Sul pannello frontale, toccare, quindi ··· e infine **Reimposta calibrazione**.
2. Attendere che sul pannello frontale venga visualizzato il corretto completamento dell'operazione.

17 Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Consigli generali

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Quando si verifica un problema relativo alla qualità di stampa:

- Per ottenere le migliori prestazioni dalla stampante, si consiglia di utilizzare soltanto materiali di consumo e accessori originali, la cui affidabilità è stata testata in modo da garantire prestazioni ottimali e una eccellente qualità di stampa. Per ulteriori dettagli sui tipi di carta consigliati, vedere Ordina carta a pagina 195.
- Assicurarsi che il tipo di carta selezionato sul pannello frontale sia lo stesso tipo caricato nella stampante (vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50). Controllare anche che il tipo di carta sia stato calibrato. Assicurarsi anche che il tipo di carta selezionato nel software sia lo stesso tipo caricato nella stampante.

⚠ **ATTENZIONE:** Un tipo di carta errato potrebbe causare stampe di scarsa qualità, colori non corretti, nonché danni alle testine di stampa.

- Assicurarsi che si stiano utilizzando le impostazioni per la qualità di stampa più adatte ai propri scopi (vedere Stampa a pagina 73). La qualità di stampa potrebbe diminuire se il cursore della qualità di stampa viene spostato su "Velocità" oppure se il livello di qualità personalizzato viene impostato su **Veloce**.
- Verificare che le condizioni ambientali (temperatura, umidità) rientrino nell'intervallo consigliato. Vedere Specifiche ambientali a pagina 250.
- Controllare che le cartucce di inchiostro e le testine di stampa non siano scadute: vedere Manutenzione delle cartucce di inchiostro a pagina 183.

Linee orizzontali sull'immagine (striature)

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se l'immagine stampata presenta linee orizzontali aggiuntive (il colore può variare):



1. Controllare che il tipo di carta caricato corrisponda a quello selezionato sul pannello frontale e nel software. Vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50.
2. Assicurarsi che si stiano utilizzando le impostazioni per la qualità di stampa adatte ai propri scopi (vedere Stampa a pagina 73). In alcuni casi, per risolvere un problema di qualità di stampa è sufficiente selezionare un livello di qualità superiore. Ad esempio, se il cursore Qualità di stampa è stato impostato su **Velocità**, impostarlo su **Qualità**. Se le impostazioni di qualità di stampa sono state modificate e il problema è stato risolto, ristampare il processo.
3. Stampare la Stampa diagnostica immagine e seguire le istruzioni contenute in Stampa diagnostica immagine a pagina 229, inclusa la pulizia delle testine di stampa se consigliata.
4. Se le testine di stampa funzionano correttamente, dal pannello frontale toccare , quindi **Calibrazione avanzamento carta** > **Continua**, quindi scegliere l'origine carta. Vedere Ricalibrazione dell'avanzamento carta a pagina 214.

Se anche dopo aver eseguito tutte le azioni precedenti il problema persiste, contattare l'assistenza tecnica.

L'intera immagine è sfocata o granulosa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.



1. Controllare che il tipo di carta caricato corrisponda a quello selezionato sul pannello frontale e nel software. Vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50.
2. Assicurarsi che la stampa sia eseguita sul lato corretto del foglio.
3. Assicurarsi di avere selezionato le impostazioni di qualità di stampa appropriate (vedere Stampa a pagina 73). In alcuni casi, per risolvere un problema di qualità di stampa è sufficiente selezionare un livello di qualità superiore. Ad esempio, se il cursore Qualità di stampa è stato impostato su **Velocità**, impostarlo su **Qualità**. Se le impostazioni di qualità di stampa sono state modificate e il problema è stato risolto, ristampare il processo.
4. Riallineare le testine di stampa. Vedere Allineamento della testina di stampa a pagina 234. Dopo l'allineamento, si consiglia di ristampare il lavoro in caso il problema sia stato risolto.
5. Andare al pannello frontale e toccare , quindi **Calibrazione avanzamento carta**, quindi scegliere l'origine della carta. Vedere Ricalibrazione dell'avanzamento carta a pagina 214.

Se anche dopo aver eseguito tutte le azioni precedenti il problema persiste, contattare l'assistenza tecnica.

La carta non è piana

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se la carta non è perfettamente piana all'uscita della stampante ma è leggermente ondulata, è possibile che sull'immagine stampata vengano visualizzati dei difetti, come ad esempio delle strisce verticali. Ciò si verifica quando si usano fogli di carta sottili che vengono saturati con l'inchiostro.



1. Controllare che il tipo di carta caricato corrisponda a quello selezionato sul pannello frontale e nel software. Vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50.
2. Utilizzare un tipo di carta più spesso, come la Carta patinata pesante HP o la Carta opaca HP super-pesante.
3. Selezionare un tipo di carta leggermente più sottile rispetto alla carta caricata; in questo modo, la stampante utilizzerà meno inchiostro. Di seguito sono riportati alcuni esempi di tipi di carta in ordine ascendente dal punto di vista dello spessore: Carta comune, Carta patinata, Patinata pesante, Carta opaca superpesante.

La stampa risulta macchiata o graffiata

I pigmenti di inchiostro nero possono lasciare macchie o graffi se vengono toccati con le dita, una penna o altri oggetti. Ciò si verifica in particolare con carta patinata.

La carta lucida può risultare particolarmente sensibile al contatto con il cesto o con qualsiasi altro oggetto dopo la stampa, in base alla quantità di inchiostro usato e alle condizioni ambientali presenti al momento della stampa.

Per ridurre il rischio di macchie e graffi:

- Maneggiare con cura le stampe.
- Non impilare le stampe.
- Prendere le stampe quando vengono tagliate dal rotolo e non lasciare che cadano nel cesto. In alternativa, lasciare un foglio nel raccoglitore in modo da evitare che i fogli appena stampati entrino in contatto diretto con esso.

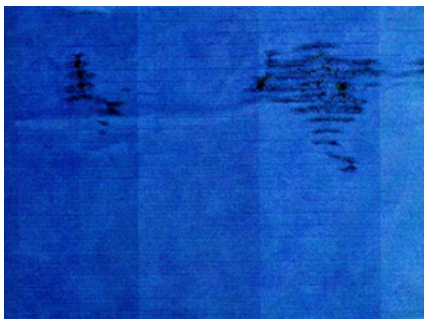
Macchie di inchiostro sul supporto

Questo problema può verificarsi per diversi motivi.

Macchie orizzontali sulla superficie della carta patinata

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se viene utilizzato troppo inchiostro su una carta patinata o carta comune, questa assorbe rapidamente l'inchiostro che poi si espande. Nel momento in cui le testine di stampa si muovono sulla carta, queste potrebbero entrare in contatto con la carta e macchiare l'immagine stampata. Questo problema si verifica in genere con i fogli e non con i rotoli di carta.



Non appena si nota questo problema, annullare immediatamente il lavoro di stampa. Toccare  ed eliminare il processo dall'applicazione del computer. La carta bagnata può danneggiare le testine di stampa.

Per evitare questo problema, provare ad adottare le seguenti soluzioni:

1. Controllare che il tipo di carta caricato corrisponda a quello selezionato sul pannello frontale e nel software. Vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50.
2. Utilizzare un tipo di carta consigliato (vedere Ordina carta a pagina 195) e selezionare le corrette impostazioni di stampa.
3. Se si utilizzano fogli di carta, ruotarli di 90 gradi. L'orientamento delle fibre della carta potrebbe incidere sulle prestazioni.
4. Utilizzare un tipo di carta più spesso, come la Carta Patinata Pesante HP o la Carta opaca HP super-pesante.
5. Selezionare un tipo di carta leggermente più sottile rispetto alla carta caricata; in questo modo, la stampante utilizzerà meno inchiostro. Di seguito sono riportati alcuni esempi di tipi di carta in ordine ascendente dal punto di vista dello spessore: Carta comune, Carta patinata, Patinata pesante, Carta opaca superpesante.
6. Aumentare i margini posizionando l'immagine al centro della pagina utilizzando l'applicazione software.

Macchie di inchiostro sulla parte posteriore della carta

Pulire la piastra con un panno morbido. Pulire separatamente ciascuna scanalatura, senza toccare la schiuma.

Linee orizzontali nere su sfondo giallo

Questo problema potrebbe dipendere dallo stoccaggio della stampante in un ambiente freddo.

Dal pannello frontale toccare , quindi **Pulisci testine di stampa**.

L'inchiostro nero si stacca quando si tocca la stampa

Il problema potrebbe dipendere dall'utilizzo per la stampa di un inchiostro nero opaco su carta lucida. La stampante non utilizza inchiostro nero opaco se rileva che non viene assorbito correttamente dalla carta. Per essere certi di non utilizzare l'inchiostro nero opaco, è possibile selezionare qualsiasi tipo di carta nella categoria Carta fotografica.

I bordi degli oggetti sono irregolari

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.



1. Se i bordi degli oggetti o delle linee risultano poco definiti o di densità inferiore e il cursore della qualità di stampa è già posizionato su **Qualità** nella finestra di dialogo, selezionare le impostazioni personalizzate della qualità di stampa e portare il livello di qualità su **Normale**. Vedere Stampa a pagina 73.
2. Il problema può essere legato all'orientamento. Provare a ruotare l'immagine: l'aspetto potrebbe risultare migliore.

I bordi degli oggetti sono più scuri del previsto

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.



1. Se i bordi degli oggetti risultano più scuri del previsto e il cursore della qualità di stampa è già posizionato su **Qualità** nella finestra di dialogo del driver, selezionare le impostazioni personalizzate della qualità di stampa e portare il livello di qualità su **Normale**. Vedere Stampa a pagina 73.

2. Il problema può essere legato all'orientamento. Provare a ruotare l'immagine: l'aspetto potrebbe risultare migliore.

Strisce orizzontali nella parte inferiore del foglio

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Si tratta di un difetto che riguarda solo la parte inferiore di una stampa, entro 30 mm dalla parte finale del foglio. Sulla stampa potrebbero apparire linee orizzontali molto sottili.

Per evitare questo problema:

1. Applicare margini più ampi intorno all'immagine.
2. Eseguire la stampa diagnostica immagine. Vedere Stampa diagnostica immagine a pagina 229.
3. Utilizzare rotoli di carta per la stampa.

Strisce verticali di vari colori

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se la stampa presenta righe verticali di vari colori:

1. Utilizzare carta più spessa, ad esempio la Carta patinata pesante HP e la Carta superpesante HP. Vedere Ordina carta a pagina 195.
2. Selezionare impostazioni più elevate per la qualità di stampa (vedere Stampa a pagina 73). Ad esempio, se il cursore Qualità di stampa è stato impostato su **Velocità**, impostarlo su **Qualità**.

Punti bianchi sulla stampa

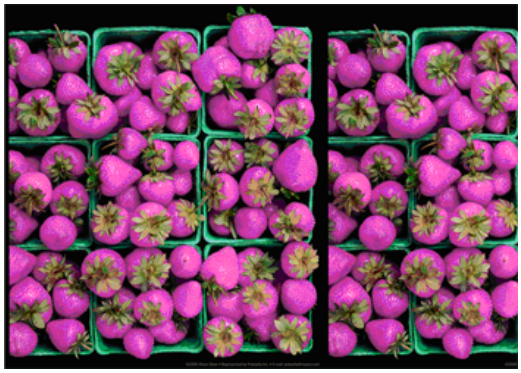
I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Nelle stampe potrebbero essere presenti punti bianchi. Questo problema è probabilmente causato dalle fibre della carta, dalla polvere o dal materiale di patinatura non perfettamente aderente. Per evitare questo problema:

1. Spazzolare la carta prima di stampare, per rimuovere l'eventuale presenza di fibre o polvere.
2. Tenere sempre chiuso il coperchio della stampante ed evitare di eseguire azioni che potrebbero causare l'introduzione di polvere nella stampante, ad esempio maneggiare o tagliare la carta sul coperchio della stampante.
3. Proteggere i rotoli e i fogli di carta conservandoli in buste o scatole.

I colori non sono precisi

Se i colori delle stampe non sono quelli previsti, procedere come segue:



1. Controllare che il tipo di carta caricato corrisponda a quello selezionato sul pannello frontale e nel software. Vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50.
2. Toccare , quindi ···, quindi , quindi **Stato calibrazione** per controllare lo stato della calibrazione del colore. Se lo stato è IN ATTESA oppure OBSOLETO, eseguire la calibrazione del colore: vedere Calibrazione colore a pagina 139. Se sono state apportate modifiche, si consiglia di ristampare il lavoro in caso il problema sia stato risolto.
3. Assicurarsi che la stampa sia eseguita sul lato corretto del foglio.
4. Assicurarsi di avere selezionato le impostazioni di qualità di stampa appropriate (vedere Stampa a pagina 73). Se sono state selezionate le opzioni **Velocità** o **Veloce**, i colori riprodotti potrebbero non essere di qualità ottimale. Se le impostazioni di qualità di stampa sono state modificate e il problema è stato risolto, ristampare il processo.
5. Se si utilizza la gestione dei colori dell'applicazione, controllare che il profilo utilizzato corrisponda al tipo di carta selezionato e alle impostazioni della qualità di stampa. Per informazioni sulle impostazioni dei colori da utilizzare, vedere Gestione del colore a pagina 138.
6. Se un'immagine in scala dei grigi mostra una tonalità dominante nelle ombre grigie, fare clic su **Colore** > **Scala dei grigi** nel driver.
7. Se il problema è causato dalle differenze di colore fra la stampa e il monitor, provare a calibrare il monitor. A questo punto, si consiglia di ristampare il lavoro in caso il problema sia stato risolto.
8. Eseguire la stampa diagnostica immagine. Vedere Stampa diagnostica immagine a pagina 229.

Se anche dopo aver eseguito tutte le azioni precedenti il problema persiste, contattare l'assistenza tecnica.

I colori sono sfumati

Se si stampa su carta fotografica a rapida asciugatura, le stampe sbiadiranno rapidamente. Se si intende visualizzare le stampe per più di due settimane, per farle durare un tempo maggiore si dovrebbe eseguire la laminatura.

In alternativa, le stampe su carte patinate non poroso come la Carta fotografica lucida HP Universal o carta fotografica satinata HP Universal sbiadiranno molto più lentamente.

La laminazione può aumentare la durata delle stampe su tutti i tipi di carta, a seconda del tipo di laminazione. Per ulteriori informazioni, consultare il fornitore della laminatura.

L'immagine è incompleta (tagliata nella parte inferiore)

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

- Si è toccato prima che tutti i dati fossero ricevuti dalla stampante? In questo caso, la trasmissione dei dati è terminata prima del tempo e pertanto è necessario stampare di nuovo la pagina.
- Il valore dell'impostazione **Timeout I/O** potrebbe essere troppo basso. Questa impostazione determina il periodo di attesa della stampante per l'invio di dati da parte del computer, prima di stabilire che il processo è terminato. Dal pannello frontale, impostare **Timeout I/O** su un valore più alto e inviare nuovamente la stampa. Toccare , quindi **Connettività** > **Rete** > **Timeout I/O**.
- Potrebbe essersi verificato un problema di comunicazione tra il computer e la stampante. Controllare il cavo USB o quello di rete.
- Verificare che le impostazioni software siano corrette per il formato pagina corrente (ad esempio, le stampe ad asse lungo).
- Se si utilizza un software di rete, verificare che non sia scaduto.

Immagine tagliata

Questo problema di solito indica una discrepanza tra l'area di stampa sulla carta caricata e l'area di stampa intesa dal software.

Spesso è possibile identificare questo problema prima della stampa eseguendo un'anteprima (vedere Anteprima di stampa a pagina 84).

- Controllare l'area di stampa effettiva per il formato della carta caricato.

  area stampabile = formato carta - margini
- Verificare come viene rilevata l'area di stampa da parte del software (che potrebbe essere chiamata anche "area stampabile" o "area delle immagini"). Ad esempio, alcune applicazioni software presumono che le aree di stampa siano maggiori di quelle utilizzate in questa stampante.
- Se si è definito un formato pagina personalizzato con margini molto ristretti, la stampante potrebbe imporre i propri margini, ritagliando leggermente l'immagine. È possibile che si desideri utilizzare un formato di carta più largo.
- Se l'immagine è già dotata di margini, per ottenere la stampa desiderata è possibile selezionare l'opzione **Taglia contenuto sui margini** (vedere Selezione delle opzioni dei margini a pagina 82).
- Se si desidera stampare un'immagine lunga su un rotolo di carta, verificare prima che il software sia in grado di stampare un'immagine di quel formato.
- Se si prova a stampare un'immagine di dimensioni superiori a quelle supportate dal software, la parte inferiore dell'immagine potrebbe essere troncata. Per stampare l'intera immagine, provare i seguenti suggerimenti:
  - Salvare il file in un altro formato, come TIFF o EPS, e aprirlo con un'altra applicazione.
  - Utilizzare RIP per stampare il file.
- La pagina potrebbe essere stata ruotata da verticale a orizzontale per un formato carta non sufficientemente largo.

- Se necessario, ridurre le dimensioni dell'immagine o del documento nell'applicazione software, in modo che rientri nei margini.

Alcuni oggetti risultano mancanti nell'immagine stampata

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Per stampare un lavoro di stampa con formato grande di alta qualità, potrebbe essere necessario un numero elevato di dati e in determinati flussi di lavoro potrebbero presentarsi problemi di mancanza di oggetti nell'output. Di seguito vengono riportati alcuni suggerimenti per evitare che si verifichi questo problema:

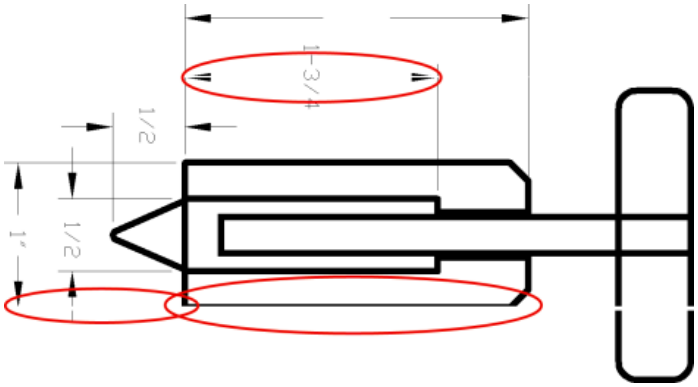
- Selezionare un formato pagina inferiore e adattarla al formato pagina finale desiderata nel driver o sul pannello frontale.
- Salvare il file in un altro formato, come TIFF o EPS, e aprirlo con un'altra applicazione.
- Utilizzare il software HP Click per stampare il file.
- Utilizzare RIP per stampare il file.
- Provare a stampare da un'unità flash USB.
- Ridurre la risoluzione delle immagini bitmap nell'applicazione in uso.
- Selezionare una qualità di stampa inferiore per ridurre la risoluzione dell'immagine stampata.

NOTA: Se si utilizza Mac OS X, non sono disponibili tutte le opzioni descritte in precedenza.

Queste opzioni vengono proposte per favorire la risoluzione dei problemi e potrebbero influire sulla qualità dell'output finale o sul tempo necessario per generare il lavoro di stampa. Pertanto, se l'utilizzo di tali opzioni non consente di risolvere il problema, è necessario annullarne la selezione.

Le linee sono troppo spesse, troppo sottili o mancanti

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.



1. Controllare che il tipo di carta caricato corrisponda a quello selezionato sul pannello frontale e nel software. Vedere Le linee sono troppo spesse, troppo sottili o mancanti a pagina 225.
2. Assicurarsi che si stiano utilizzando le impostazioni per la qualità di stampa adatte ai propri scopi (vedere Stampa a pagina 73). Selezionare le opzioni personalizzate della qualità di stampa nella

finestra di dialogo del driver e selezionare l'opzione **Dettagli massimi** (se disponibile). Se il problema è stato risolto, ristampare il processo.

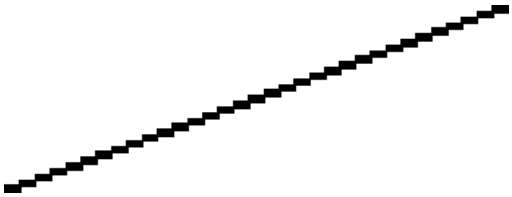
3. Se la risoluzione dell'immagine è superiore a quella di stampa, la qualità delle linee potrebbe risultare diminuita.
4. Se le linee sono troppo sottili o mancanti, utilizzare Stampa diagnostica immagine. Vedere Stampa diagnostica immagine a pagina 229.
5. Se il problema persiste, andare nel pannello frontale toccare e toccare , quindi **Allineamento testine** per allineare le testine di stampa. Vedere Allineamento della testina di stampa a pagina 234. Dopo l'allineamento, si consiglia di ristampare il lavoro in caso il problema sia stato risolto.
6. Sul pannello frontale toccare , quindi eseguire la calibrazione dell'avanzamento carta: vedere Ricalibrazione dell'avanzamento carta a pagina 214.

Se anche dopo aver eseguito tutte le azioni precedenti il problema persiste, contattare l'assistenza tecnica.

Le linee sono interrotte o frastagliate

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se le linee nell'immagine stampata appaiono interrotte o frastagliate:



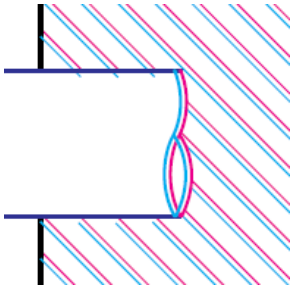
1. Il problema potrebbe essere dovuto all'immagine. Provare a migliorare l'immagine con l'applicazione che si utilizza per modificarla.
2. Assicurarsi di avere selezionato le impostazioni di qualità di stampa appropriate. Vedere Stampa a pagina 73.
3. Selezionare le opzioni personalizzate della qualità di stampa nella finestra di dialogo del driver e selezionare l'opzione **Dettagli massimi** (se disponibile).

Le linee vengono stampate due volte o con i colori non corretti

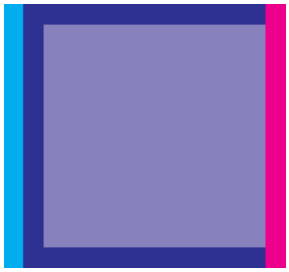
I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Questo problema ha più sintomi particolarmente evidenti:

- Le righe colorate vengono stampate a doppio con colori differenti.



- I bordi dei blocchi colorati sono stampati con colori non corretti.



Per correggere questo tipo di problema:

1. Riposizionare le testine di stampa rimuovendole e inserendole nuovamente. Vedere Rimozione della testina di stampa a pagina 174 e Inserimento della testina di stampa a pagina 179.
2. Allineare le testine di stampa. Vedere Allineamento della testina di stampa a pagina 234.

Linee discontinue

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Se le righe si presentano interrotte come illustrato di seguito:



1. Assicurarsi di avere selezionato le impostazioni di qualità di stampa appropriate. Vedere Stampa a pagina 73.
2. Riposizionare le testine di stampa rimuovendole e inserendole nuovamente. Vedere Rimozione della testina di stampa a pagina 174 e Inserimento della testina di stampa a pagina 179.
3. Allineare le testine di stampa sulla carta con cui si presenta il problema. Vedere Allineamento della testina di stampa a pagina 234.

Le linee sono sfocate

A causa dell'umidità, l'inchiostro potrebbe impregnare la carta, rendendo le linee poco nitide e sfocate. Procedere come segue:



1. Verificare che le condizioni ambientali (temperatura e umidità) siano adatte per la stampa ad alta qualità. Vedere Specifiche ambientali a pagina 250.
2. Assicurarsi che il tipo di carta selezionato sul pannello frontale sia lo stesso tipo di carta che si sta utilizzando. Vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50.
3. Selezionare le opzioni della qualità di stampa personalizzata, quindi selezionare **Ottimale** e **Nitidezza massima** (se disponibile). Vedere Stampa di alta qualità a pagina 85.
4. Utilizzare un tipo di carta più pesante, come la Carta patinata pesante HP e la Carta opaca HP superpesante.
5. Selezionare un tipo di carta leggermente più sottile rispetto alla carta caricata; in questo modo, la stampante utilizzerà meno inchiostro. Di seguito sono riportati alcuni esempi di tipi di carta in ordine ascendente dal punto di vista dello spessore: Carta comune, Carta patinata, Patinata pesante, Carta opaca superpesante.
6. Se si utilizza carta lucida, provare un tipo diverso.
7. Allineare le testine di stampa. Vedere Allineamento della testina di stampa a pagina 234.

Le lunghezze della riga sono imprecise

Se le righe stampate eventualmente misurate non risultano sufficientemente precise, è possibile migliorarle nei seguenti modi:

1. Stampare su Pellicola Opaca HP, per la quale è specificata la precisione della lunghezza della riga della stampante. Vedere Specifiche funzionali a pagina 247.

   La pellicola in poliestere è circa dieci volte più stabile della carta. Tuttavia, utilizzando la pellicola che è più sottile o più spessa della Pellicola Opaca HP, si riduce la precisione della lunghezza della riga.
2. Impostare il dispositivo di scorrimento di Qualità di stampa su **Qualità**.
3. Mantenere la stanza a una temperatura costante compresa tra 10 e 30 gradi C (50 e 86 gradi F).
4. Caricare il rotolo di pellicola e attendere cinque minuto prima di iniziare la stampa.
5. Se ancora non si è soddisfatti, provare a calibrare nuovamente l'avanzamento della carta. Vedere Ricalibrazione dell'avanzamento carta a pagina 214.

Stampa diagnostica immagine

Stampa diagnostica immagine si compone di modelli progettati per evidenziare i problemi di affidabilità della testina di stampa;

Consente di valutare le prestazioni delle testine di stampa al momento installate nella stampante e di rilevare eventuali ostruzioni o altri problemi.

Procedura

Per utilizzare Stampa diagnostica immagine:

1. Utilizzare lo stesso tipo di carta impiegato quando si è verificato il problema.
2. Controllare che il tipo di carta selezionato sia identico al tipo caricato nella stampante. Vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50.
3. Sul pannello frontale della stampante, toccare , quindi **Stampa diagnostica**.

La stampa di Stampa diagnostica immagine richiede circa due minuti.

La stampa si divide in due parti di verifica delle prestazioni delle testine di stampa:

- La parte 1 (in alto) è formata da rettangoli di colore, uno per ciascuna testina di stampa. Questa parte rappresenta la qualità di stampa ottenibile da ciascun colore.
- La parte due (in basso) si compone di trattini, uno per ciascun ugello delle testine di stampa. Si tratta di un complemento della prima parte e ha lo scopo specifico di rilevare il numero di ugelli difettosi di ciascuna testina di stampa.

Osservare attentamente la stampa. I nomi dei colori vengono mostrati sopra i rettangoli e al centro degli schemi di trattini.



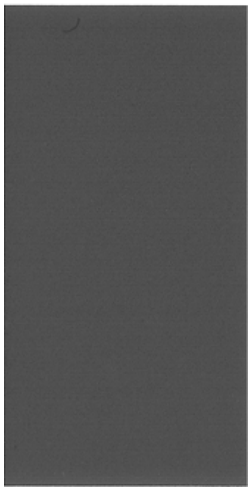
Osservare la parte superiore della stampa (parte 1). Il colore dei rettangoli colorati dovrebbe essere uniforme, senza presenza di linee orizzontali.

Osservare quindi la parte inferiore della stampa (parte 2). Per ciascun motivo colorato, verificare che sia presente la maggior parte dei trattini.

Se sono presenti linee orizzontali nella parte 1 e alcuni trattini risultano assenti nella parte 2 per lo stesso colore, è necessario pulire la relativa testina di stampa. Tuttavia, se il colore dei rettangoli è uniforme, l'assenza di trattini nella parte 2 non costituisce un problema in quanto la stampante è in grado di compensare la presenza di alcuni ugelli ostruiti.

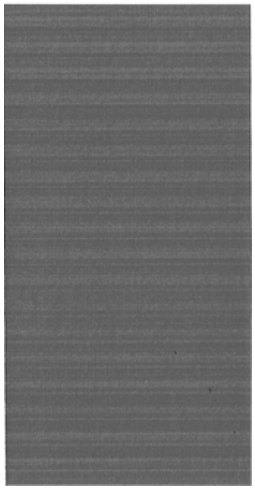
Di seguito viene fornito un esempio di una testina di stampa grigio in buono stato:

G



Di seguito viene fornito un esempio della stessa testina di stampa in cattivo stato:

G



Misura correttiva

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Pulire le testine di stampa difettose (vedere Pulizia della testina di stampa a pagina 234). Utilizzare quindi nuovamente Stampa diagnostica immagine per assicurarsi di avere risolto il problema.
2. Se il problema persiste, pulire nuovamente le testine di stampa e utilizzare nuovamente Stampe diagnostica immag. per verificare se è stato risolto.
3. Se il problema persiste, pulire manualmente le testine di stampa (vedere Pulizia della testina di stampa a pagina 234). Stampare nuovamente il processo corrente, per valutare se la stampa risulta soddisfacente.

4. Se il problema persiste, sostituire le testine di stampa difettose (vedere Gestione delle cartucce di inchiostro e della testina di stampa a pagina 169), o contattare l'assistenza tecnica HP (vedere Contattare l'Assistenza HP a pagina 246).

Se il problema persiste

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Se i problemi relativi alla qualità di stampa persistono dopo avere applicato le procedure descritte in questo capitolo, è possibile adottare le seguenti soluzioni:

- Selezionare un'opzione di qualità di stampa superiore. Vedere Stampa a pagina 73.
- Verificare il driver utilizzato con la stampante. Se si tratta di un driver non HP, rivolgersi al fornitore per risolvere il problema. Se possibile, provare anche a utilizzare il driver HP corretto. Le ultime versioni dei driver HP sono scaricabili all'indirizzo http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers.
- Se si utilizza un driver diverso da HP RIP, le impostazioni potrebbero essere errate. Vedere la documentazione fornita con RIP.
- Verificare che il firmware della stampante sia aggiornato. Vedere Aggiorna il firmware a pagina 186.
- Verificare che le impostazioni dell'applicazione software siano corrette.

18 Risoluzione dei problemi relativi alle cartucce di inchiostro e alla testina di stampa

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Impossibile inserire una cartuccia di inchiostro

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Assicurarsi di utilizzare il tipo corretto di cartuccia (numero modello).
2. Assicurarsi che l'etichetta sulla cartuccia sia dello stesso colore dell'etichetta sull'alloggiamento.
3. Assicurarsi che la cartuccia sia orientata correttamente. La lettera o le lettere dell'etichetta destra devono essere rivolte verso l'alto e leggibili.

⚠ **ATTENZIONE:** Non eseguire mai interventi di pulizia all'interno degli alloggiamenti delle cartucce di inchiostro.

Messaggi di stato delle cartucce di inchiostro

Di seguito sono indicati i possibili messaggi relativi allo stato delle cartucce di inchiostro:

- **OK**: La cartuccia funziona regolarmente, senza problemi noti.
- **Mancante**: Non è presente alcuna cartuccia o la cartuccia non è collegata correttamente alla stampante.
- **Basso**: Il livello di inchiostro è basso.
- **Molto basso**: Il livello di inchiostro è molto basso.
- **Vuoto**: La cartuccia è vuota.
- **Ricollocare**: Si consiglia di rimuovere la cartuccia e poi reinserirla.
- **Sostituire**: si consiglia di sostituire la cartuccia vuota con una nuova.
- **Scaduta**: la cartuccia è scaduta.

- **Non corretta**: la cartuccia non è compatibile con questa stampante. Il messaggio include un elenco delle cartucce compatibili.
- **Non HP**: la cartuccia è usata, ricaricata o contraffatta.

Impossibile inserire la testina di stampa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

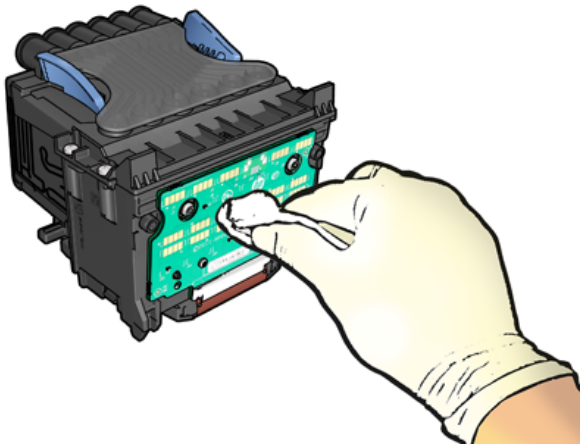
1. Assicurarsi di utilizzare il tipo corretto di testina di stampa (numero modello).
2. Controllare che la testina di stampa sia inserita correttamente.
3. Assicurarsi di avere chiuso e bloccato il coperchio delle testine di stampa; vedere Inserimento della testina di stampa a pagina 179.

Sul pannello frontale viene visualizzato un messaggio che consiglia di riposizionare o sostituire la testina di stampa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Rimuovere la testina di stampa; vedere Rimozione della testina di stampa a pagina 174.
2. Pulire le connessioni elettriche sul retro della testina di stampa con un panno di tessuto non garzato. Per rimuovere i residui, non utilizzare detergenti a base di acqua sui contatti elettrici, perché potrebbero danneggiare i circuiti elettrici. In alcune località l'utilizzo dei prodotti di pulizia è regolato. Assicurarsi che il prodotto di pulizia utilizzato sia conforme alle normative locali.

⚠ **ATTENZIONE:** Effettuare la pulizia con estrema cautela per non danneggiare la testina di stampa. Non toccare gli ugelli sul lato inferiore della testina di stampa. In particolare, non utilizzare alcool.



3. Reinserire la testina di stampa; vedere Inserimento della testina di stampa a pagina 179.
4. Controllare il messaggio visualizzato sul pannello frontale. Se il problema persiste, inserire una nuova testina.

Pulizia della testina di stampa

La pulizia della testina di stampa viene eseguita automaticamente a intervalli regolari se la stampante viene tenuta accesa.

Tale operazione garantisce la distribuzione di inchiostro fresco agli ugelli per prevenire ostruzioni e preservare la qualità di stampa. In caso di problemi di qualità di stampa, vedere Stampa diagnostica immagine a pagina 229 prima di continuare.

Per pulire la testina di stampa, sul pannello frontale toccare , quindi Testine di **stampa**, e selezionare il gruppo colore, compreso il colore da pulire (**Pulisci tutto**, **Pulisci MK-Y**, **Pulisci C-M-PK-G**).

Allineamento della testina di stampa

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

Un corretto allineamento della testina di stampa è fondamentale per ottenere colori accurati, transizioni fluide ai colori e bordi nitidi negli elementi grafici. La stampante effettua un allineamento automatico della testina di stampa ogni volta che si accede alla testina di stampa o si provvede alla sua sostituisce.

Potrebbe essere necessario allineare la testina di stampa dopo un inceppamento della carta o se si riscontrano problemi con la qualità di stampa.

1. Caricare la carta desiderata; vedere Gestione carta a pagina 36. È possibile utilizzare un rotolo o un foglio di carta; si consiglia di usare carta bianca normale.

⚠ **ATTENZIONE:** Non utilizzare carta trasparente o semitrasparente per allineare la testina di stampa. HP consiglia carta comune o di alta qualità.

2. Assicurarsi che lo scanner sia abbassato perché una forte sorgente luminosa in prossimità della stampante potrebbe incidere sull'allineamento delle testine di stampa.

3. Sul pannello frontale, toccare , quindi **Allinea testine di stampa**.

NOTA: L'allineamento della testina di stampa può anche essere avviato da Embedded Web Server (**Assistenza** > **Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa**) o da HP Utility (Windows: **Assistenza** > **Risoluzione dei problemi** relativi alla qualità di stampa; Mac OS X: **Informazioni e qualità di stampa** > **Allinea**).

4. Se la carta caricata è sufficiente, la stampante esegue il riallineamento e viene stampato il relativo motivo.

5. Il lavoro di stampa richiede all'incirca cinque minuti. Prima di utilizzare la stampante, attendere che nel pannello frontale venga mostrato il completamento della procedura.

Se la stampante non è in grado di completare l'allineamento della testina di stampa, all'utente viene richiesto di completare la pulizia e di riprovare.

Messaggi di stato della testina di stampa

Di seguito sono indicati i possibili messaggi relativi allo stato della testina di stampa:

- **OK**: La testina di stampa funziona regolarmente, senza problemi noti.

- **Mancante**: Non è presente alcuna testina di stampa o la testina non è installata correttamente nella stampante.
- **Ricollocare**: Si consiglia di rimuovere la testina di stampa e poi di reinserirla. Se il processo non riesce, pulire i collegamenti elettrici; vedere Sul pannello frontale viene visualizzato un messaggio che consiglia di riposizionare o sostituire la testina di stampa a pagina 233. Se il problema persiste, sostituire la testina di stampa con una nuova; vedere Rimozione della testina di stampa a pagina 174 e Inserimento della testina di stampa a pagina 179.
- **Sostituire**: la testina di stampa è difettosa. Sostituire la testina di stampa con una nuova funzionante; vedere Rimozione della testina di stampa a pagina 174 e Inserimento della testina di stampa a pagina 179.
- **Sostituzione testina incompleta**: la sostituzione della testina di stampa non è riuscita; riavviarlo e attenderne il completamento.
- **Rimuovere**: Il tipo di testina di stampa non è adatto per essere utilizzato nella stampa.
- **Inchiostro non HP**: l'inchiostro di una cartuccia usata, ricaricata o contraffatta è passato attraverso la testina di stampa. Per ulteriori informazioni sulle implicazioni di garanzia, vedere la garanzia limitata fornita con la stampante.

19 Risoluzione dei problemi generali della stampante

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

La stampante non stampa

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Se dopo aver eseguito tutte le verifiche possibili (carta caricata, tutti i componenti di inchiostro installati e nessun errore file), un file inviato dal computer continua a non essere stampato quando previsto:

- Potrebbe trattarsi di un problema di alimentazione elettrica. Se non si rileva alcuna attività dalla stampante e il pannello frontale non risponde, assicurarsi che il cavo di alimentazione sia collegato correttamente e la presa elettrica sia funzionante. Premere il pulsante di alimentazione per 5 secondi per ripristinare la stampante.
- Si potrebbe trattare di insoliti fenomeni elettromagnetici, ad esempio forti campi elettromagnetici o disturbi elettrici gravi che possono causare comportamenti anomali della stampante o l'interruzione del funzionamento. In questo caso, spegnere la stampante utilizzando il tasto di alimentazione sul pannello frontale e scollegare il cavo di alimentazione, attendere il ripristino della normalità dell'ambiente elettromagnetico, quindi accendere di nuovo la stampante. Se il problema persiste, contattare un tecnico dell'assistenza.
- È possibile che la funzione di annidamento sia attivata, quindi la stampante calcolerà gli annidamenti appropriati solo dopo la scadenza del tempo di attesa di annidamento. In questo caso, sul pannello frontale della stampante viene visualizzato il tempo restante per l'annidamento.
- Potrebbe essere stata errata l'impostazione del linguaggio grafico; vedere Modifica dell'impostazione del linguaggio grafico a pagina 33.
- È possibile che sul computer non sia stato installato il driver corretto per la stampante; vedere *Istruzioni per l'assemblaggio*.
- Se si sta stampando su un foglio, è necessario specificare **Singolo foglio** come origine della carta nel driver della stampante.
- È possibile che il processo sia stato tenuto in attesa perché non è disponibile carta nella stampante (vedere In attesa di carta a pagina 206) oppure è necessario disporre dell'ID contabilità (vedere Richiedi ID account a pagina 32).

- Potrebbe essere stata richiesta un'anteprima di stampa dal driver della stampante. Questa funzione può essere utilizzata per verificare che l'immagine che si sta per stampare sia quella desiderata. In questo caso l'anteprima viene visualizzata sullo schermo ed è necessario fare clic su un pulsante **Stampa** per avviare il processo di stampa.

Il pannello frontale non si avvia

Se la stampante non si avvia (il pannello frontale è vuoto o i LED di diagnostica sono tutti spenti), si consiglia di sostituire il firmware con la seguente procedura:

1. Accedere a HP Support Center (vedere Centro assistenza HP a pagina 244) e scaricare il firmware.
2. Salvare il firmware su un'unità flash USB. Se possibile, l'unità flash USB deve essere vuota e formattata con il file system FAT.
3. Assicurarsi che la stampante sia spenta. Collegare l'unità flash USB alla porta host Hi-Speed USB accanto al pannello frontale, quindi accendere la stampante.
4. La stampante impiega circa un minuto per leggere il file del firmware, quindi chiede di rimuovere l'unità flash USB.
5. Vengono eseguiti automaticamente l'installazione del nuovo firmware e il riavvio della stampante.

Stampante apparentemente lenta

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Tra le possibili spiegazioni:

- La qualità di stampa è stata impostata su **Ottimale** o **Nitidezza massima**? Le stampe con qualità ottimale e massimo dettaglio richiedono più tempo.
- È stato specificato il tipo di carta corretto durante il caricamento? Alcuni tipi di carta richiedono più tempo per la stampa. Ad esempio, la carta fotografica e quella patinata richiedono un tempo di asciugatura più lungo tra le passate. Per individuare l'impostazione del tipo di carta attualmente in uso nella stampante, vedere Visualizzazione delle informazioni sulla carta a pagina 50.
- Se la stampante è connessa mediante rete, assicurarsi che tutti i componenti utilizzati nella rete (schede di rete, hub, router, switch e cavi) consentano il funzionamento ad alta velocità. Il traffico di rete è molto intenso per la presenza di altre periferiche?
- È stato specificato **Esteso** come tempo di asciugatura sul pannello frontale? Provare a impostare **Ottimale** come tempo di asciugatura.

Errori di comunicazione fra computer e stampante

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

Di seguito sono riportati alcuni sintomi.

- Sul pannello frontale non viene visualizzato il messaggio **Ricezione in corso** quando viene inviata un'immagine alla stampante.
- Il computer visualizza un messaggio di errore quando si cerca di stampare.
- Durante la comunicazione il computer o la stampante "si interrompono" (rimangono inattivi).

- L'output di stampa visualizza errori casuali o inspiegabili come linee spostate, grafici stampati solo parzialmente e così via.

Per risolvere un problema di comunicazione:

- Assicurarsi di avere selezionato la stampante corretta nel software; vedere Stampa a pagina 73.
- Assicurarsi che la stampante funzioni correttamente se avviata da un'altra applicazione.
- È possibile che stampe di dimensioni ingenti impieghino molto tempo per essere ricevute, elaborate e stampate.
- Se la stampante è collegata al computer tramite dispositivi intermedi di altro tipo, ad esempio commutatori, buffer, adattatori e convertitori del cavo e così via, utilizzarla collegandola direttamente al computer.
- Provare un altro cavo di interfaccia.
- Assicurarsi che l'impostazione del linguaggio grafico sia corretta; vedere Modifica dell'impostazione del linguaggio grafico a pagina 33.
- Se la stampante è collegata tramite rete, verificare che la stampante disponga di un indirizzo IP statico. Se si sta utilizzando DHCP, l'indirizzo IP potrebbe cambiare ogni volta che viene accesa; in tal caso, il driver potrebbe non essere in grado di individuarla.

Accesso impossibile a Embedded Web Server

Se la connessione risulta ancora impossibile, spegnere e riaccendere la stampante con il tasto di alimentazione sul pannello frontale.

Se non ancora fatto, leggere Embedded Web Server a pagina 14.

Sul pannello frontale, toccare , quindi **Sicurezza** > **Embedded Web Server**.

Se si utilizza un server proxy, ignorare il server e accedere direttamente al server Web:

- In Internet Explorer 6 per Windows, selezionare **Strumenti** > **Opzioni Internet** > **Connessioni** > **Impostazioni LAN**, quindi selezionare la casella **Ignora server proxy per indirizzi locali**. In alternativa, per un controllo più preciso, fare clic sul pulsante **Avanzate** e aggiungere l'indirizzo IP della stampante all'elenco di eccezioni per le quali il server proxy non verrà utilizzato.
- In Safari per Mac OS X, selezionare **Safari** > **Preferenze** > **Avanzate**, quindi fare clic su **Proxy:** pulsante **Modifica impostazioni**. Aggiungere l'indirizzo IP della stampante o il nome del dominio all'elenco di eccezioni per le quali il server proxy non verrà utilizzato, nel campo **Ignora server proxy per questi host e domini**.

Impossibile collegarsi a Internet

Quando si riscontrano problemi di connessione della stampante a Internet, viene avviata automaticamente la procedura guidata per le stampanti connesse al Web.

La procedura di connettività guidata esegue una serie di test in modo automatico.

Se un test non riesce, la stampante fornisce una descrizione del problema e la relativa soluzione consigliata. È possibile modificare le impostazioni ed eseguire nuovamente il test, a meno che le impostazioni non siano protette.

Problemi relativi ai servizi Web

Per eventuali problemi con HP ePrint.

Vedere HP Connected: http://www.hpconnected.com.

Verifica automatica del file system

Quando si accende la stampante, a volte verrà visualizzato un messaggio sul pannello frontale: **Verifica file system**.

È in corso un controllo del file system; questa operazione può richiedere fino a 40 minuti. Attendere il completamento.

ATTENZIONE: Se si spegne la stampante prima del completamento della verifica del file system, quest'ultimo potrebbe risultarne danneggiato rendendo il disco rigido della stampante inutilizzabile. In qualsiasi caso, la verifica del file system verrà riavviata alla riaccensione della stampante.

La verifica del file system viene effettuata ogni 90 giorni per garantire l'integrità del disco fisso.

NOTA: Quando viene accesa, la stampante impiega circa tre minuti per effettuare l'inizializzazione e per controllare e preparare le testine di stampa. Tuttavia, in alcuni casi questo processo potrebbe impiegare fino a 40 minuti, ad esempio se la stampante non è stata utilizzata per un lungo periodo, la preparazione delle testine di stampa richiede più tempo.

Avvisi

In questo argomento vengono illustrati i concetti relativi al contenuto in questione.

La stampante utilizza due tipi di avvisi per le comunicazioni:

- **Errori:** in particolar modo, informano l'utente che la stampante non è in grado di funzionare normalmente. Tuttavia, nel driver della stampante, gli errori possono anche indicare condizioni che potrebbero pregiudicare la stampa, come il ritaglio, anche se la stampante funziona correttamente.
- **Avvertenze:** indicano quando è necessario intervenire sulla stampante, ad esempio per eseguire una calibrazione o se non è possibile stampare, come nel caso della manutenzione preventiva o in assenza di inchiostro.

Il sistema della stampante dispone di quattro diversi dispositivi di avviso:

- **Display del pannello frontale:** sul pannello frontale viene visualizzato l'avviso più importante. Se si tratta di un'avvertenza, questa scompare al raggiungimento del timeout. Alcuni avvisi permanenti, ad esempio "Errore cartuccia X: inchiostro in esaurimento", vengono nuovamente visualizzati quando la stampante non è attiva e non vi sono avvisi più urgenti.

  SUGGERIMENTO: Dal display del pannello frontale è possibile configurare gli avvisi relativi al disallineamento della carta, vedere Eliminazione incongruenza carta a pagina 101.

- **Embedded Web Server:** nell'angolo in alto a destra della finestra dell'Embedded Web Server viene visualizzato lo stato della stampante. Se la stampante genera un avviso, il relativo testo viene mostrato nello stato.

- **Driver:** Il driver fornisce informazioni sulle impostazioni di configurazione del lavoro di stampa che potrebbero causare un problema nell'output finale. Se la stampante non è pronta, viene visualizzata un'avvertenza.
- **HP DesignJet Utility:** per visualizzare gli avvisi, selezionare la scheda **?** ed esaminare l'elenco **Elementi che richiedono attenzione** sul lato destro.

  Per impostazione predefinita, gli avvisi vengono visualizzati solo durante la stampa. Se gli avvisi sono attivati e si è verificato un problema che impedisce il completamento di un lavoro di stampa, viene visualizzata una finestra a comparsa in cui è spiegato il motivo del problema. Seguire le istruzioni per ottenere i risultati desiderati.

20 Messaggi di errore del pannello frontale

Sulla stampante si potrebbe visualizzare occasionalmente un errore di sistema che consiste in un codice numerico di 12 cifre seguito dall'azione consigliata da intraprendere.

Nella maggior parte dei casi, verrà richiesto di riavviare la stampante poiché nella fase di avvio, la stampante esegue un'analisi migliore del problema e potrebbe risolverlo automaticamente. Se il problema persiste dopo il riavvio, è necessario contattare l'assistenza tecnica e prepararsi a fornire il codice numerico dal messaggio di errore.

Se nel messaggio di errore vengono fornite altre informazioni su un'azione consigliata, attenersi alle istruzioni della stampante.

Registro degli errori di sistema

La stampante salva un registro degli errori di sistema al quale è possibile accedere nel modo riportato di seguito.

Utilizzando un'unità flash USB

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Procurarsi un'unità flash USB standard in formato FAT32.
2. Creare un file vuoto nell'unità flash USB (fare clic con il pulsante destro del mouse, **Nuovo** > **Documento di testo**) e denominarlo `pdipu_enable. log`.
3. Quando viene visualizzato un messaggio di errore sul pannello frontale, inserire l'unità flash USB nella porta host Hi-Speed USB nella parte anteriore della stampante. Il registro viene copiato automaticamente nell'unità. È possibile rimuovere l'unità flash USB quando richiesto dal pannello frontale.
4. Contattare l'assistenza tecnica (vedere Contattare l'Assistenza HP a pagina 246) per condividere il file creato nell'unità flash USB.

Utilizzo dell'Embedded Web Server

I passaggi riportati di seguito descrivono la procedura completa per questo argomento.

1. Nel browser Web, accedere a **https://***indirizzo IP della stampante***/hp/device/support/serviceSupport**.
2. Fare clic sul pulsante **Download** per scaricare il pacchetto diagnostico.
3. Salvare il pacchetto nel computer e contattare l'assistenza tecnica (vedere Contattare l'Assistenza HP a pagina 246).

21 HP Customer Care

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Introduzione

Il servizio HP Customer Care fornisce supporto altamente qualificato per ottenere le migliori prestazioni con l'uso delle stampanti HP DesignJet. Dispone inoltre di solide competenze e di un background tecnologico sempre aggiornato, in grado di garantire agli utenti un supporto costante e sempre efficace.

Il servizio si occupa di eseguire la configurazione e l'installazione, di offrire strumenti per la risoluzione dei problemi, aggiornamenti, riparazione e sostituzione di prodotti in garanzia, assistenza telefonica e telematica, aggiornamenti software e operazioni di manutenzione eseguibili dal cliente. Per ulteriori informazioni su HP Customer Care, vedere Contattare l'Assistenza HP a pagina 246.

Per registrare la garanzia, visitare http://register.hp.com/.

Servizi professionali HP

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Centro assistenza HP

Un mondo di servizi e risorse rivolti a garantire agli utenti le migliori prestazioni delle stampanti e delle soluzioni HP DesignJet.

HP invita a partecipare alla comunità dell'Assistenza clienti HP, la più grande community di stampa, disponibile 24 ore su 24, 7 giorni alla settimana, per:

- Esercitazioni multimediali
- Guide passo-passo
- Prodotti scaricabili: la versione più recente del firmware della stampante, i driver, il software, le impostazioni predefinite della carta e così via
- Supporto tecnico: risoluzione dei problemi online, contatti dell'assistenza clienti e altro
- Flussi di lavoro e consigli dettagliati per il completamento di varie attività di stampa da particolari applicazioni software
- Forum per contattare direttamente utenti esperti, non solo di HP
- Monitoraggio della garanzia online
- Informazioni più recenti sui prodotti: stampanti, materiali di consumo, accessori, software e così via
- Centro materiali di consumo per tutte le informazioni su inchiostro e carta

Per accedere all'Assistenza clienti HP, andare alla pagina http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/support

Personalizzando la registrazione per i prodotti acquistati e per il tipo di attività e impostando le preferenze di comunicazione è possibile decidere che tipo di informazioni ottenere.

Download del software della stampante

Seguire attentamente le istruzioni per l'installazione del software.

Installare il software della stampante dalla pagina http://www.hp.com/go/DesignJetT2600/drivers.

HP Care Packs ed estensioni della garanzia

HP Care Packs e le estensioni della garanzia consentono di estendere la garanzia della stampante oltre il periodo standard.

È inclusa l'assistenza a distanza. Se necessario, è possibile anche usufruire dell'assistenza in loco, con due diverse opzioni in termini di tempo:

- Giorno lavorativo successivo
- Stesso giorno lavorativo, entro quattro ore (in alcuni paesi/regioni potrebbe non essere disponibile)

È possibile avvalersi del servizio HP Installation per le operazioni di disimballaggio, configurazione e collegamento della stampante.

Per ulteriori informazioni sugli HP Care Pack, vedere http://cpc.ext.hp.com/portal/site/cpc.

Customer Self Repair

Il programma HP Customer Self Repair offre ai clienti HP un servizio più rapido durante il periodo di validità della garanzia o del contratto. Permette ad HP di inviare i componenti da sostituire direttamente all'utente finale che provvederà a sostituirli. Utilizzando questo programma, il cliente può provvedere alla sostituzione dei componenti quando più comodo.

Pratico, facile da utilizzare

- Un tecnico dell'assistenza tecnica HP diagnosticherà e accerterà se è necessario effettuare la sostituzione di un componente per risolvere un guasto hardware.
- Le parti di ricambio vengono inviate tramite corriere e la maggior dei componenti in magazzino vengono spediti il giorno stesso in cui il cliente ha contattato HP.
- Disponibile per la maggior parte dei prodotti HP attualmente coperti da garanzia o contratto.
- Disponibile nella maggior parte dei Paesi.

Per ulteriori informazioni su Customer Self Repair, vedere http://www.hp.com/go/selfrepair.

Contattare l'Assistenza HP

È possibile contattare telefonicamente l'Assistenza HP. Prima di contattare HP:

- Rileggere le istruzioni per la risoluzione dei problemi descritte in questo documento.
- Consultare la relativa documentazione del driver.
- Se è stato installato un driver software e dei RIP di terze parti, consultare la relativa documentazione dell'utente.
- Quando si chiama l'assistenza clienti, è opportuno avere a disposizione le seguenti informazioni per aiutare i tecnici a rispondere alle domande in modo più rapido:
  - La stampante utilizzata (il codice del prodotto e il numero di serie presenti sull'etichetta posta sul retro del prodotto)
  - Annotare il codice di errore eventualmente visualizzato sul pannello frontale. Vedere Messaggi di errore del pannello frontale a pagina 241.
  - Il computer utilizzato.
  - Tutte le apparecchiature e i software utilizzati, ad esempio gli spooler, le reti, i commutatori, i modem o i driver software speciali.
  - Il tipo di interfaccia utilizzata con il prodotto (USB o di rete)
  - Il software, il nome e la versione del driver in uso.
  - Le informazioni del servizio della stampante, ottenibili da Embedded Web Server. In un browser Web, immettere l'indirizzo IP della stampante per accedere a Embedded Web Server. Quindi fare clic su **Supporto** > **Assistenza tecnica** > **Informazioni sull'assistenza** > **Visualizza**. Per inviare le informazioni tramite posta elettronica, è possibile scaricarle come file dal browser e successivamente inviare il file.

    NOTA: Dopo aver fatto clic su **Visualizza**, il browser potrebbe impedire l'apertura della finestra pop-up. In questo caso, è necessario trovare l'opzione del browser che consente di aprire la finestra.

    In alternativa, è possibile inviare la pagina direttamente dal proprio browser: fare clic su **File** > **Invia Pagina tramite e-mail**.

Numero di telefono

Il numero di telefono dell'Assistenza HP è disponibile sul Web.

Vedere http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact_us.html.

22 Specifiche della stampante

Nelle sezioni seguenti vengono fornite informazioni dettagliate su questo argomento.

Specifiche funzionali

Tabella 22-1 Forniture di inchiostro HP

Materiali di consumo	Descrizione
Testina di stampa	Una testina di stampa, con doppi ugelli per nero opaco
Cartucce di inchiostro	Cartucce contenenti 130 ml di inchiostro: grigio, nero foto, nero opaco, giallo, magenta e ciano Cartucce contenenti 300 ml di inchiostro: grigio, nero foto, nero opaco, giallo, magenta e ciano

Tabella 22-2 Formati carta

-	Minimo	Massima
Larghezza rotolo	279 mm	914 mm
Lunghezza rotolo		91 m
Diametro rotolo		140 mm**
Peso rotolo		11,9 kg
Larghezza foglio	210 mm	914 mm
Lunghezza foglio	279 mm	1676 mm
Larghezza foglio (scanner)		914 mm (36")
Lunghezza foglio (scanner)		15 m (49,21 piedi) a 200 dpi, formato di file TIFF e larghezza di 24 pollici
Spessore carta rotolo		0,5 mm
Spessore foglio di carta		0,5 mm
Peso carta	60 g/m^2	328 g/m^2

* fino a 0,6 mm stampata nell'impilatore di uscita con modalità manuale

** Diametro della bobina del rotolo di 51 mm (2 pollici). La carta con diametro della bobina del rotolo di 76 mm può essere utilizzata con il kit adattatore del mandrino HP DesignJet 3 pollici (vedere Kit adattatore mandrino 3 pollici a pagina 200).

Tabella 22-3 Risoluzioni di stampa

Qualità di stampa	Massimo dettaglio	Ling. graf.	Risoluzione di rendering (ppi)	Risoluzione di stampa (dpi)
Ottimale (carta fotografica*)	Attivato	HP PLC3GUI PostScript/PDF	600 m²	2400 × 1200
	Disattivato	Qualsiasi	600 × 600	1200 × 1200
Ottimale (altre carte)	Disattivato	Qualsiasi	600 × 600	1200 × 1200
Normale	Disattivato	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	1200 × 1200
Veloce (patinata pesante, fotografica)	Disattivato	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	1200 × 1200
Veloce (carta comune, patinata, carta naturale da lucidi)	Disattivato	HP PCL3GUI, PostScript/PDF	600 × 600**	600 × 1200
EconoMode	Disattivato	Qualsiasi	300 × 300	600 × 1200

*Per un elenco dei tipi di carta supportati, vedere Ordina carta a pagina 195.

** Eccetto carta retroilluminata (300 × 300 ppi).

Risoluzioni dello scanner: 200, 300, 600 ppi.

Tabella 22-4 Margini

Margine	Misurazioni
Margini superiore, destro e sinistro	5 mm (impostazione predefinita)/3 mm (opzionale)
Margine inferiore (bordo di uscita)	5 mm (impostazione predefinita)/3 mm (opzionale) (rotolo) 22 mm (foglio)

Precisione meccanica

∓0,1% della lunghezza vettore specificata o ∓ 0,2 mm (a seconda di quale sia il valore maggiore) a 23 gradi Celsius, 50-60% di umidità relativa, su materiale di stampa E/A0 in modalità Ottimale o Normale con rotolo Pellicola Opaca HP.

Tabella 22-5 Linguaggi grafici supportati

HP DesignJet	Linguaggi
T2600MFP	PCL3GUI HP HP-GL/2 e HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG e URF
T2600MFP PS	PCL3GUI HP HP-GL/2 e HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, URF, Adobe PDF 1.7 e Adobe PostScript 3

Specifiche della stampa mobile

Questo argomento fornisce una serie completa di informazioni di riferimento per questo argomento.

Tabella 22-6 Soluzioni "mobile" per la stampa

Tipo	Descrizione
Soluzioni "mobile" per la stampa	Sì, direttamente da Android con il plug-in HP Print Service
Dispositivi mobili supportati dalle soluzioni di stampa mobile HP	Smartphone e tablet
Sistemi operativi supportati	iOS, Android, Windows
Versioni OS	iOS a partire dalla versione 7.0 e Android a partire dalla versione 4.4, qualsiasi versione di Windows
Requisiti di connettività	La stampante e il dispositivo mobile devono utilizzare la stessa rete
Formati file supportati	PDF, JPEG

Tabella 22-7 Stampa e-mail

Tipo	Descrizione
Dispositivi mobili supportati	Smartphone, tablet, PC
Sistemi operativi supportati	Qualsiasi sistema operativo, purché disponga della posta elettronica
Requisiti di connettività	Connessione cloud
Funzionalità cloud	Stampa remota tramite posta elettronica
Formati file supportati	PDF, JPEG, TIFF
Dimensioni massime file	10 MB

Specifiche fisiche

Questo argomento fornisce una serie completa di informazioni di riferimento per questo argomento.

Tabella 22-8 Specifiche fisiche della stampante

Tipo	Specifiche
Peso	109 Kg
Larghezza	1535 mm
Profondità	920 mm (impilatore e raccoglitore aperti) 760 mm (impilatore e raccoglitore chiusi)
Altezza	1240 mm (impilatore e pannello frontale implementati)

Specifiche della memoria

Questo argomento fornisce una serie completa di informazioni di riferimento per questo argomento.

Tabella 22-9 Specifiche della memoria

HP DesignJet	DRAM fisica	Memoria di elaborazione dei file	Disco rigido
Stampante serie T2600MFP	8 GB	128 GB	500 GB crittografati

Specifiche di alimentazione

Questo argomento fornisce una serie completa di informazioni di riferimento per questo argomento.

Tabella 22-10 Specifiche alimentazione stampante

Tipo	Specifiche
Tensione di alimentazione	100-240 V CA ∓10%, adattamento automatico
Frequenza	50/60 Hz
Corrente massima	< 2 A
Alimentazione	< 120 W

Specifiche ambientali

Questo argomento fornisce una serie completa di informazioni di riferimento per questo argomento.

Tabella 22-11 Specifiche ambientali stampante

Tipo	Specifiche
Temperatura di esercizio	da 5 a 35 gradi Celsius
Temperatura operativa consigliata	da 15 a 35 gradi Celsius, a seconda del tipo di carta
Temperatura di stoccaggio	Da -25 a 55 gradi Celsius
Umidità operativa consigliata	Da 20 a 80% di umidità relativa, a seconda del tipo di carta
Umidità di stoccaggio	Da 0 a 95% di umidità relativa

Specifiche acustiche

Livelli di emissione del rumore dichiarati per le stampanti HP DesignJet serie T2600. Livelli di pressione sonora in prossimità della macchina e livelli di potenza sonora misurati secondo ISO 7779.

Tabella 22-12 Specifiche acustiche della stampante

Tipo	Specifiche
Pressione sonora di funzionamento	42 dB(A) (carta comune, disegno linee, modalità normale) 51 dB(A) (scansione a colori)
Potenza sonora di funzionamento	meno o uguale a 5,9 B(A) (carta comune, disegno linee, modalità normale) meno o uguale a 6,6 B(A) (scansione a colori)

Tabella 22-12 Specifiche acustiche della stampante (continuazione)

Tipo	Specifiche
Pressione sonora durante l'inattività	32 dB (A) (pronta) < 17 dB(A) (sospensione)
Potenza sonora durante l'inattività	meno o uguale a 4,9 B (A) (pronta) < 3,5 B(A) (sospensione)

Glossario

AppleTalk

Una serie di protocolli sviluppata da Apple Computer nel 1984 per la connessione in rete dei computer. Apple oggi consiglia di utilizzare la connessione in rete TCP/IP e Bonjour. I prodotti HP DesignJet non supportano più AppleTalk.

Bonjour

Nome commerciale attribuito da Apple Computer all'implementazione della struttura di specifiche IETF Zeroconf, una tecnologia di rete utilizzata nei sistemi operativi Mac OS X di Apple a partire dalla versione 10.2. Viene utilizzata per rilevare i servizi disponibili in una rete LAN. Originariamente era denominata Rendezvous.

Carta

Un materiale sottile e piano utilizzato per la scrittura o la stampa. In genere è composta di fibre di vario tipo che vengono macerate, asciugate e pressate.

Cartuccia di inchiostro

Un componente estraibile della stampante in cui è contenuto inchiostro di un particolare colore, che viene erogato alle testine di stampa.

Driver della stampante

Software che converte un lavoro di stampa di un formato generale in dati adatti a una stampante particolare.

ESD

Acronimo di ElectroStatic Discharge, scarica elettrostatica. L'elettricità statica è un fenomeno molto comune. Viene prodotta sotto forma di scintille quando si tocca, ad esempio, uno sportello di una vettura o quando si indossano abiti di tessuti sintetici. L'elettricità statica controllata viene impiegata in alcune utili applicazioni, tuttavia le scariche elettrostatiche non controllate rappresentano uno dei principali pericoli per i prodotti elettronici. Pertanto, per evitare danni, è necessario adottare alcune precauzioni durante l'installazione della stampante o il maneggiamento di dispositivi sensibili alle scariche elettrostatiche. Questo tipo di danno può ridurre la durata del dispositivo. Per ridurre le scariche elettrostatiche non controllate e di conseguenza i danni causati da tali fenomeni, toccare le parti con messa a terra esposte della stampante (in genere, i componenti metallici) prima di maneggiare i dispositivi sensibili alle scariche elettrostatiche, ad esempio le testine di stampa o le cartucce di inchiostro. Inoltre, per ridurre il rischio di formazione di carica elettrostatica nel corpo, non adoperare il dispositivo in ambienti con tappeti e ridurre al minimo i movimenti durante il maneggiamento dei dispositivi sensibili alle scariche elettrostatiche. Se possibile, non lavorare in ambienti a basso tasso di umidità.

Ethernet

Una comune tecnologia di connessione per le reti LAN.

Ethernet Gigabit

Rete Ethernet in grado di trasferire fino a 1.000.000.000 bit di dati al secondo. Le interfacce Gigabit Ethernet sono in grado di negoziare velocità inferiori quando necessario per la compatibilità con i dispositivi Ethernet meno recenti.

Firmware

Software che controlla le funzionalità della stampante e che viene memorizzato in maniera semipermanente nella stampante. Può essere aggiornato.

Gamma

L'intervallo di colori e di valori di densità riproducibili su un dispositivo di destinazione, come una stampante o un monitor.

HP RTL

HP Raster Transfer Language: un linguaggio definito da HP per descrivere la grafica raster (bitmap).

HP-GL/2

HP Graphics Language 2: un linguaggio definito da HP per descrivere la grafica vettoriale.

I/O

Input/Output: questo termine descrive il trasferimento di dati fra i vari dispositivi.

ICC

International Color Consortium, un gruppo di aziende che ha sottoscritto uno standard comune per i profili colore.

Indirizzo IP

Può indicare un indirizzo IPv4 (più probabile) o un indirizzo IPv6.

Indirizzo IPv4

Identificativo univoco che identifica un nodo particolare di una rete IPv4. Un indirizzo IPv4 è costituito da quattro numeri interi separati da punti. La maggior parte delle reti mondiali utilizzano gli indirizzi IPv4.

Indirizzo IPv6

Identificativo univoco che identifica un nodo particolare di una rete IPv6. Un indirizzo IPv6 è costituito da massimo otto gruppi di cifre esadecimali separati da due punti. Ogni gruppo è costituito da massimo quattro cifre esadecimali. Solo poche nuove reti utilizzano gli indirizzi IPv6.

Indirizzo MAC

Indirizzo Media Access Control: un identificativo univoco utilizzato per identificare un dispositivo particolare di una rete. Si tratta di un identificativo di livello inferiore rispetto all'indirizzo IP. Pertanto, un dispositivo può avere un indirizzo MAC e un indirizzo IP.

IPSec

Meccanismo sofisticato per fornire sicurezza di rete mediante l'autenticazione e la crittografia dei pacchetti IP inviati tra i nodi di una rete. Ogni nodo di rete (computer o dispositivo) dispone di una configurazione IPSec. Generalmente le applicazioni non sono consapevoli dell'utilizzo o meno di IPSec.

Jetdirect

Nome commerciale HP della serie di server di stampa che consentono di collegare direttamente la stampante a una rete LAN.

LED

Light-Emitting Diode: un dispositivo semiconduttore che emette luce se stimolato elettricamente.

Mandrino

Una barra che supporta un rotolo di carta durante la stampa.

Modello colori

Un sistema di rappresentazione dei colori in base ai numeri, come RGB o CMYK.

Piastra

La superficie piana della stampante sulla quale passa la carta durante la stampa.

Porta host USB

Presa USB rettangolare come quelle presenti sui computer. Una stampante può controllare i dispositivi USB collegati a tale porta. La stampante in uso include due porte host USB che è possibile utilizzare per controllare accessori e unità flash USB.

Precisione del colore

La possibilità di stampare colori quanto più simili a quelli dell'immagine originale, tenendo presente che tutti i dispositivi dispongono di una gamma limitata di colori e che potrebbero non essere in grado fisicamente di riprodurre con precisione determinati colori.

Rete

Una rete è una serie di connessioni che permettono il passaggio dei dati tra i computer e i dispositivi. Ogni dispositivo è in grado di comunicare con qualsiasi altro dispositivo presente nella stessa rete. Ciò permette il trasferimento dei dati tra i computer e i dispositivi e consente a più computer di condividere alcuni tipi di dispositivi, ad esempio le stampanti.

Spazio di colore

Un modello colori in cui ciascun colore è rappresentato da una serie specifica di numeri. Molti spazi di colore differenti possono utilizzare lo stesso modello di colore: ad esempio, i monitor in genere utilizzano il modello colori RGB, ma hanno diversi spazi di colore poiché una serie particolare di numeri RGB crea colori diversi in base al monitor.

Taglierina

Un componente della stampante che scorre avanti e indietro sulla piastra per tagliare la carta.

TCP/IP

Transmission Control Protocol/Internet Protocol: protocolli di comunicazione sui quali si basa la connessione Internet.

Testina di stampa

Un componente estraibile della stampante che preleva l'inchiostro di uno o più colori dalle cartucce di inchiostro corrispondenti e lo deposita sulla carta tramite una serie di ugelli. Nella stampante in uso, ogni testina stampa due colori diversi.

Ugello

Uno dei molti forellini di una testina di stampa attraverso i quali l'inchiostro viene depositato sulla carta.

Uniformità dei colori

La possibilità di stampare gli stessi colori di un particolare lavoro di stampa varie volte e con stampanti diverse.

USB

Universal Serial Bus: un bus seriale standard progettato per il collegamento dei dispositivi ai computer.

Indice analitico

A

accessori
  ordinazione 198
Accessorio Wi-Fi
  funzionalità 67
  ulteriori informazioni 72
  velocità dei dati 67
Accuratezza della lunghezza di riga 228
Acrobat Pro, stampa 150
Acrobat Reader, stampa 149
aggiornamento del firmware
  impostazione manuale 22
Aggiornamento PostScript 200
aggiornamento software 187
alimentazione
  attivazione/disattivazione 8
annidamento
  attivazione e disattivazione 88
anteprima di stampa 84
Anteprima di stampa HP 13
assegnazione costo 168
Assistenza clienti 243
attenzione 5
AutoCAD, stampa di una presentazione 157
avvisi
  avvertenze 239
  errori 239
avviso 5
avviso, etichette 5

B

bianco e nero 142

C

calibrazione
  colore 139
  scanner 192
cancellazione di un processo 101
cancellazione file sicura 187
cancellazione file, sicura 187
caratteristiche della stampante 1
caricamento della carta
  consigli generali 36
  foglio 44
  il rotolo non può caricare 202
  impossibile caricare il foglio 202
  rotolo nella stampante 39
  rotolo sul mandrino 37
carta
  formati (massimo e minimo) 247
  impilatore inaspettatamente pieno 212
  impostazioni predefinite della carta scaricate 51
  inceppamento causato da strisce di carta tagliate 212
  Inceppamento della piastra 207
  inceppamento impilatore 212
  manutenzione 52
  Messaggi di errore relativi al caricamento 203
  messaggio di carta esaurita quando vi è ancora carta a disposizione 213
  non piatto 218
  non tagliata correttamente 213
  problemi di uscita nel raccoglitore 213
  rotolo allentato sul mandrino 213
  selezione del tipo 83
  spostamento 52
  stampa su carta caricata 83, 205
  stampato su carta errata 205
  taglio dopo stampa 213
  taglio netto 54
  trattenuta dalla stampante 213
  uso 166
  uso economico 86
  Visualizza informazioni 50
  visualizzazione di informazioni 52
cartella di rete
  accesso impossibile 134
cartuccia di inchiostro
  informazioni 169
  inserimento 172
  manutenzione 183
  messaggi di stato 232
  ordinazione 195
  problema inserimento 232
  rimozione 170
  specifica tecnica 247
Centro di assistenza HP 244
coda di stampa e copia 96
colore
  calibrazione 139
  CMYK 138
  imprecisi 222
  profilo 138
  RGB 138
  vantaggi 138
colori non allineati 226
comunicazione computer
  problemi di comunicazione tra stampante e computer 64, 237
configurazione
  Connettività HP ePrint 22
Connessione Internet
  risoluzione dei problemi 238
Connettività HP ePrint
  configurazione 22
contabilità 163
copy mode 117
copying 117
criteri del rotolo 100
Criteri di HP ePrint
  stampa 22
Customer Self Repair 245

D

dettagli processo 100
dimensionamento di una stampa 83
disco rigido, specifiche 249

E

Embedded Web Server 14
  accessibilità 35
  accesso impossibile 65, 238
  assegnazione costo 168
  uso per processo 166
Emulazione PANTONE 142
estensioni della garanzia 244
etichette di avvertenza 5
etichette di sicurezza 5

F

foglio di carta
  Carica 44
funzione di cancellazione dei file sicura 187

G

gestione del colore
  dal pannello frontale 143
  opzioni 141
  processo 138
gradazioni di grigio 142
granulosità 217

H

HP Care Packs 244
HP Customer Care 243
HP DesignJet Utility
  accesso 13
HP ePrint
  attiva 21
HP Utility
  accesso 13
  accesso impossibile 65

I

ID account
  richiesta 32
Immagazzinaggio della stampante 185
immagine tagliata 224
Importa impostazione predefinita carta 51
Impostazioni IPV6 58
impostazioni server proxy 58
Impostazioni TCP/IP 58
in attesa di carta
  abilita/disabilita 206
inchiostro
  uso 166
  uso economico 89
incongruenza carta 101
Indirizzo IP 58
IPSEC STATUS 58

K

kit adattatore mandrino 200
kit di manutenzione 187

L

la stampante non si avvia 237
la stampante non stampa 236
lavoro, quando stampare 99
linee di ritaglio 86
linee frastagliate 226
linee sfocate 228
linee sovrapposte 84
lingua 12
linguaggi grafici 247

M

mandrino 200
  caricamento rotolo 37
margini 82
  specifica tecnica 247
messa in pausa della coda dei lavori di stampa 99
messaggi di errore
  registro 242
modalità di attenuazione 11
modalità di inattività 12
modalità sicura 182
modelli di stampante 2

N

numero di telefono 246

O

opzione pannello frontale
  Abilita EconoMode 84
  Abilita linee di ritaglio 86
  Abilita nitidezza max 85
  alimentazione e taglio carta 54
  Allinea testine di stampa 234
  attiva 52
  bianco e nero puri 143
  Calibra avanzamento carta 214
  calibrazione colore 139
  Compensazione punto nero 143
  diagnostica di stampa 229
  Embedded Web Server 65, 238
  Emulazione PANTONE 143
  ID account richiesto 32
  Info sulle testine 174
  Intento di resa 143
  layout margini 82
  lingua 12
  luminosità schermo 12
  Opzioni annidamento 89
  Profilo origine CMYK 143
  Profilo origine RGB 143
  pulire testina di stampa 234
  qualità di stampa 79
  Regola avanzamento carta 214
  reimposta calibrazione 215
  Ridimensiona 83
  rimozione della carta 43
  Selez. linguaggio grafico 33
  Seleziona tipo carta 204
  selezione unità 12
  sospensione stampante 12
  sostituzione 170, 174
  spegnimento automatico a causa di inattività 12
  sposta carta 52
  stampa a colori 143
  stampa e gestione 65
  stampa in scala di grigi 143
  taglierina orizzontale 53
  tempo di asciugatura 53
  Timeout I/O 224
  Unione 84
  volume altoparlante 12
opzioni della coda dei lavori di stampa 101
opzioni pannello frontale
  aggiornamento del firmware 12
  lingua 12
  opzioni data e ora 12
  ripristina impostazioni predefinite 12
ordinazione
  accessori 198
  carta 195
  cartucce di inchiostro 195
  testina di stampa 195

P

pannello frontale
  accessibilità 35
  lingua 12
pannello frontale non si avvia 237
Parametri DHCP 58
Parametri DNS 58
Photoshop, stampa 152
Photoshop, stampa di una presentazione 158
precisione meccanica 247
preferenze del driver 33
preferenze di stampa
  Impostazione predefinita 101
preferenze, driver Windows 33
problemi di immagine
  immagine tagliata 224
  oggetti mancanti 225
  tagliata nella parte inferiore 224
problemi di qualità di scansione
  aberrazione cromatica laterale 129
  arricciature o pieghe 125
  avanzamento carta 130
  colori non precisi 128
  differenze di colore tra moduli CIS 127
  discontinuità delle linee 125
  eccessivo disallineamento 134
  effetto di vibrazione 130
  Effetto fantasma 132
  linee verticali casuali 124
  originale danneggiato 132
  ridimensionamento 133
  rilevamento dei bordi 134
  spessore delle linee variabile 128
  striscia nera verticale di 20 cm di larghezza 131
problemi di qualità di stampa
  bordi irregolari o non nitidi 221
  bordi più scuri del previsto 221
  carta non piana 218
  colori non allineati 226
  distacco di inchiostro nero 221
  generali 216
  graffi 219
  granulosità 217
  linee discontinue 227
  linee frastagliate 226
  linee nere su giallo 221
  linee sfocate 228
  lunghezze della riga imprecise 228
  macchie 219
  parte inferiore della stampa 222
  punti bianchi 222
  righe orizzontali 216
  spessore delle linee 225
  strisce verticali di vari colori 222
  verticali 216
Protocolli, rete 58
puliscitestina
  specifica tecnica 247
Pulizia del disco 188
pulizia della piastra 220
Pulizia della piastra 220
Pulizia della stampante 183

Q

qualità di stampa
  selezione 79

R

raccoglitore 50
  problemi di uscita 213
rete
  collegamento mac 20
reti
  Impostazioni di protezione 58
  Protocolli 58
  Velocità di collegamento 58
ridimensionamento di una stampa 83
risoluzioni di stampa 247
risparmiare
  risparmio carta 86
  risparmio inchiostro 89
ristampa di un processo 99
rotolo di carta
  Carica 39
  caricamento mandrino 37

S

scanner
  calibrazione 192
  impossibile accedere alla cartella di rete 134
  lenta, scansione 135
  ottimizzazione 122
  pulizia della lastra di vetro 189
scansione 108
scansione all'IA 115
Server di posta elettronica
  configurazione 28
servizi di assistenza
  Centro di assistenza HP 244
  estensioni della garanzia 244
  HP Care Packs 244
  HP Customer Care 243
  software della stampante 244
Servizi Web
  risoluzione dei problemi 239
Sicurezza
  impostazioni di rete 58
software della stampante
  Disinstallazione in Windows 17
  Installazione di AirPrint in Mac OS X 17
  installazione in Windows 16
software della stampante, download 244
software, download 244
soluzioni "mobile" per la stampa 248
specifiche
  acustiche 250
  alimentazione 250
  ambientali 250
  disco rigido 249
  fisiche 249
  formato carta 247
  forniture di inchiostro 247
  funzionali 247
  linguaggi grafici 247
  margini 247
  memoria 249
  portatile 248
  precisione meccanica 247
  risoluzioni di stampa 247
  soluzioni "mobile" per la stampa 248
  stampa e-mail 248
specifiche acustiche 250
specifiche ambientali 250
specifiche della memoria 249
specifiche delle soluzioni "mobile" 94, 248
specifiche di alimentazione 250
specifiche fisiche 249
specifiche funzionali 247
spessore delle linee 225
Spostamento della stampante 185
stampa di una bozza 84
stampa durante la notte 90

stampa e-mail 248
  Abilita HP ePrint 21
  Criteri del processo di HP ePrint 22
stampa lenta 237
stampa non presidiata 90
stampa ora 99
stampa ritardata 66
stampa successivo 99
stampare da
  Cartella home 77
  driver della stampante 78
  Unità flash USB 73
stampe dimostrazione 15
stampe graffiate 219
stampe macchiate 219
statistiche
  assegnazione costo 168
  uso per processo 166
Stato firewall: 58
stato stampante 183

T

tagliata nella parte inferiore 224
taglierina
  attivazione/disattivazione 53
tempo di asciugatura
  modifica 53
testina di stampa
  allineamento 234
  informazioni 174
  inserimento 179
  messaggi di stato 234
  ordinazione 195
  problema inserimento 233
  pulizia; spurgo 234
  rimozione 174
  sostituzione, riposizionamento 233
  specifica tecnica 247
  stato 174
tipi di carta 195

V

Velocità di collegamento 58
verifica file system 239
vista frontale 7
vista posteriore 7