

Storitev nameščanja



HP-jeve storitve vpeljave

Prednosti storitve

- Namestitev računalnikov in tiskalnikov, pripravljenih za oddelke za informacijsko tehnologijo in uporabnike
- Standardna namestitev po vsem svetu
- Preprosto naročanje

Pregled storitve

Pri storitvi nameščanja HP-jev storitveni predstavnik opravi to storitev na vaši lokaciji. Za namestitev računalnika predstavnik dostavi izdelke na vašo določeno lokacijo. Za namestitev tiskalnika pride predstavnik na lokacijo, na kateri je tiskalnik. Storitveni predstavnik nastavi napravo in zunanje pripomočke ter po končani namestitvi odstrani embalažo. To je osnovna storitev nameščanja, ki je strankam na voljo znotraj širše kategorije HP-jevih storitev vpeljave, usmerjenih na distribucijo, dostavo, namestitev in odstranitev HP-jevih sredstev. Te storitve so oblikovane tako, da pomagajo skrajšati čas, ki ga porabijo skupine za informacijsko tehnologijo za vpeljevanje in osveževanje projektov.

Specifikacije

Storitev nameščanja

V tej osnovni različici storitve nameščanja HP-jev storitveni predstavnik namesti novo napravo na določeno lokacijo (v kabino, pisarno, laboratorij ali sobo) v prostorih stranke in odstrani embalažo iz območja dela. Za računalnike ta storitev vključuje zbiranje enot na osrednji točki zbiranja v prostorih stranke. Za računalnike storitev ne vključuje konfiguriranja računalnika z uporabniškim profilom, omrežne konfiguracije ali namestitve programske opreme. Za tiskalnike bo stranka opremo odstranila iz embalaže in jo postavila na mesto, na katerem bo zagotovljena storitev nameščanja.

HP-jeva storitev nameščanja za računalnike vključuje naslednje:

- Stik s stranko: HP ali njegov pooblaščen ponudnik storitev se obrne na stranko in dogovori sestanek. HP se obrne na osebo, navedeno na naročilu stranke, in dogovori sestanek z eno osebo za posamezno lokacijo. Razen če ni drugače zahtevano in/ali dogovorjeno, je standardna praksa takšna, da se vse storitve nameščanja začnejo v enem tednu po dobavi strojne opreme v skladišče ali do vrat stranke. Čas izvedbe je odvisen od razpoložljivosti HP-ja in njegovih pooblaščenih ponudnikov storitev. Za storitev nameščanja poskusimo dokončati delo v enem obisku.
- Dostava do mize: HP prevzame izdelke na sprejemnem ali zbirnem mestu stranke in jih dostavi na določeno lokacijo stranke (na primer v končno kabino, pisarno, laboratorij ali sobo). Sprejemno ali zbirno mesto stranke mora biti v isti zgradbi kot kabina, pisarna, laboratorij ali soba, kamor bodo dostavljeni izdelki.
- Odstranjevanje opreme iz embalaže: HP primerja pošiljko z dobavnico in iz embalaže odstrani vse dobavljene izdelke. HP tudi odstrani embalažo na določena mesta v prostorih stranke, ki morajo biti v isti zgradbi kot kabina, pisarna, laboratorij ali soba, kamor bodo dostavljeni izdelki.
- Nastavitev: HP postavi računalnik na določeno mesto stranke in fizično priključi zunanje naprave, omrežne kable in napajalne kable. Zunanje naprave so omejene na monitor, priključno postajo, tipkovnico in miško. Storitev ne vključuje stenske montaže.
- Vkllop/zagon: HP vklopi računalnik in izvede inicializacijske postopke z namestitveno sliko.
- HP ali njegov pooblaščen ponudnik storitev nato pridobi podpis obrazca s potrdilom o sprejemu/dokončanju projekta.
- HP ali njegov pooblaščen ponudnik storitev ne bo odložil računa za namestitev glede na to, ali bo pridobljen podpis obrazca s potrdilom o sprejemu/dokončanju projekta.

Storitve nameščanja za tiskalnike vključuje naslednje:

- Stik s stranko: stranka bo stopila v stik s HP-jem ali njegovim pooblaščenim ponudnikom storitev in dogovorila sestanek. HP bo dogovoril sestanek z eno osebo za posamezno lokacijo. Razen če ni drugače zahtevano in/ali dogovorjeno, je standardna praksa takšna, da se vse storitve nameščanja začnejo v enem tednu po dobavi strojne opreme v skladišče ali do vrat stranke. Čas izvedbe je odvisen od razpoložljivosti HP-ja in njegovih pooblaščenih ponudnikov storitev. Za storitev nameščanja poskusimo dokončati delo v enem obisku. Storitve, ki se opravijo zunaj HP-jevega standardnega delovnega časa, so lahko dodatno zaračunane.
- Odstranjevanje opreme iz embalaže: HP primerja pošiljko z dobavnico in iz embalaže odstrani vse dobavljene izdelke. HP tudi odstrani embalažo na določena mesta v prostorih stranke, ki morajo biti v isti zgradbi kot kabina, pisarna, laboratorij ali soba, kamor bodo dostavljeni izdelki.
- Nastavitev:
 - Stranka bo iz embalaže odstranila vso opremo in jo postavila na mesto, na katerem bo opravljena storitev. HP bo fizično priključil zunanje naprave, omrežne kable in napajalne kable, ki so bili nabavljeni v istem naročilu.
 - Ta storitev zagotavlja namestitev gonilnika za tiskanje na eno delovno postajo (ne na strežnik).
 - Ta storitev zagotavlja nastavitev omrežnega tiskalnika, vključno s programiranjem naslova IP in omrežnih nastavitvev ter preverjanjem delovanja omrežnega tiskanja.
 - Ta storitev zagotavlja nastavitev brezžične povezave in preverjanje delovanja tiskanja prek interneta.
 - Za konfiguracijo tiskalnika za delo v omrežju lahko stranka izbere med samodejnim konfiguriranjem s protokolom BOOTCP ali DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) in ročnim konfiguriranjem z naslovom IP, privzetim prehodom in masko podomrežja.
 - Storitve za večfunkcijske izdelke zagotavlja nastavitev pošiljanja na elektronski naslov in konfiguriranje tiskalnika za SMTP ali LDAP.
 - Ta storitev nudi glavnemu operaterju, ki ga določi stranka, osnovni pregled namestitve potrošnega materiala, tiskanja preizkusne strani in odstranjevanja zagozdenega papirja, zagotavlja pa tudi razlago osnovnih funkcij in delovanja gonilnika tiskanja, funkcij nadzorne plošče (kopiranje, tiskanje, pošiljanje na elektronski naslov), vdelanega spletnega strežnika in opozoril.
 - Ta storitev nudi osnovne informacije za stranko, vključno s tem, kako opraviti klic za podporo HP-ju.
- HP ali njegov pooblaščen ponudnik storitev nato pridobi podpis obrazca s potrdilom o sprejemu/dokončanju projekta.

Odgovornosti stranke

Dostop do mesta in izdelka

Stranka mora zagotoviti dostop do poslopja, nadstropja, posameznih kabin, pisarn, laboratorijev in sob, v katerih bo na dogovorjen datum in čas opravljena storitev. Poleg tega bo stranka zagotovila delovni prostor in infrastrukturo na sprejemljivi oddaljenosti od izdelkov, kot tudi dostop do informacij, virov stranke in infrastrukture ter njihovo uporabo, ki jo kot primerno določi HP, da lahko zagotovi storitev vpeljave za izdelke in HP-jevemu storitvenemu predstavniku omogoči pomoč pri nameščanju novih enot.

Viri stranke vključujejo predstavnika na lokaciji in osebo za stik, ki bo določila kabine, pisarne, laboratorije in sobe, kjer bodo opravljene namestitve.

Dostop do točke zbiranja mora biti neoviran (na primer z omejenim dostopom, zaklenjenimi vrati itd.). Stranka mora zagotoviti posebno opremo, na primer viličarje in naprave za prenos po stopnicah, kot tudi njihove upravljavce. Če so na voljo dvigala, bo stranka pomagala pri dostopu do njih za premikanje enot med različnimi nadstropji.

Stranka mora obvestiti HP ali njegovega pooblaščenega ponudnika storitev o zahtevanem varnostnem potrdilu ali potnem listu za dostopanje do vojaških ali javnih površin, laboratorijev itd.

Izpraznjen prostor

Prostor, v katerem bo nameščen nov računalnik ali tiskalnik, mora biti izpraznjen in v njem ne sme biti nobene stare obstoječe opreme. Stranka bo po potrebi izpraznila prostor, v katerem bo nameščen nov računalnik ali tiskalnik. Če stranka želi, da prostor izprazni HP, lahko za računalnik naroči HP-jeve storitve odstranjevanja. Čeprav je treba staro opremo računalnika (računalnik, priključno postajo, monitor, tipkovnico in miško) odstraniti s površine ali mize, na kateri bo nastavljena in nameščena nova oprema, mora ostati v kabini, pisarni, laboratoriju ali sobi, če stranka naroči HP-jevo storitev namestitve slike na lokaciji.

Rezervacija sestanka

Naročila za strojno opremo in storitve se oddajajo za posamezno lokacijo stranke. Kupec je odgovoren, da kot del postopka naročanja storitev strojne opreme navede ime, elektronski naslov in telefonsko številko osebe za stik v enoti stranke. HP-jev pooblaščen ponudnik storitev bo dogovoril sestanek z navedeno osebo za stik na lokaciji in razjasnil podrobnosti zahtevane storitve. Oseba za stik stranke bo govorila domač jezik (specifičen za lokacijo) (v pisni in govorni obliki) ali pa bo imela govorno, bralno in pisno znanje angleščine.

Projektno vodenje

Za celotno projektno vodenje bo poskrbela stranka ali pa ga bo v obliki ločeno upravljane storitve naročila pri HP-ju ali tretji osebi. HP ali njegov pooblaščen ponudnik storitev bo dogovoril sestanek z eno osebo za posamezno lokacijo. Stranka bo odgovorna za stik s končnimi uporabniki ali njihovo obveščanje.

Stranka mora HP-ju ali pooblaščenemu ponudniku storitev posredovati podroben načrt namestitve/odstranitve (stavba, nadstropje, stebel, miza, uporabnik, novi model naprave itd.), da omogoči izvedbo. Za varnostne nastavitve, omrežne povezave ter storitve overjanja in ustvarjanja slik so potrebni dodatni parametri, na primer geslo za BIOS, ime računalnika, ime domene, ime skrbnika, geslo skrbnika, uporabniški račun/ime in uporabniško geslo. Stranka bo potrdila vse odobritve, navedla bo informacije, kot so naslovi IP, in poskrbela, da bodo na voljo vsa strojna oprema, vdelana programska oprema in programska oprema, ki jo potrebuje HP-jev strokovnjak, da lahko zagotovi to storitev.

Če se projektno vodenje ali koordinacija storitve namestitve pri stranki izvaja v državah, v katerih ne govorijo angleško, bo oseba za stik stranke govorila domač jezik (specifičen za lokacijo) (v pisni in govorni obliki) ali pa bo imela govorno, bralno in pisno znanje angleščine.

Združljivost pripomočkov za računalnik

Če stranka zahteva priklop obstoječih starejših pripomočkov, kot so monitor, priključna postaja, tipkovnica in miška, na novo naročeni računalnik (namizni, prenosni računalnik, lahki odjemalec ali delovna postaja), je stranka odgovorna in mora zagotoviti, da so obstoječi pripomočki združljivi z novim računalnikom. Storitve nameščanja ne vključuje nobene logične konfiguracije zunanje naprave na ravni operacijskega sistema, vključno z nastavitvami monitorja ali miške.

Priprava kablov

Stranka bo poskrbela, da bo pred začetkom storitev nameščanja končana napeljava napajalnih in omrežnih kablov na določenem območju.

Točka zbiranja izdelkov za računalnik

Stranka bo poskrbela, da bodo vsi izdelki, namenjeni za namestitve, zbrani na osrednji točki zbiranja in da bo oddaljenost med osrednjo točko zbiranja in določenimi kabinami, pisarnami, laboratoriji in sobami, v katerih se bodo izvedle namestitve, sprejemljiva. Osrednja točka zbiranja stranke mora biti v isti zgradbi kot kabina, pisarna, laboratorij ali soba, kamor bodo dostavljeni izdelki.

Osrednja točka zbiranja je lahko avla zgradbe ali nakladališče (do vrat ali v skladišče), kamor izdelke dostavi ponudnik logističnih storitev. Če stranka želi, da je osrednja točka zbiranja na nekem drugem mestu in želi, da HP postavi izdelke na osrednje zbiralno mesto, ki ni avla ali nakladališče (vrata ali skladišče), mora naročiti dodatno logistično storitev za notranjo dostavo, ki je samostojna storitev.

Licence

Stranka mora zagotoviti licencirano programsko opremo z veljavnimi ključi, če je to potrebno, da lahko HP izvede namestitve. HP ni odgovoren za preverjanje licenc ali veljavnost programske opreme, ki jo priskrbi stranka za katere koli namestitve.

Zagonska slika

Na računalnikih, namenjenih za namestitve, mora biti zagonska slika že nameščena, ali pa mora stranka naročiti storitev nameščanja slike na lokaciji.

Omrežna nastavitve tiskalnika

Stranka je odgovorna za programiranje naslova IP in omrežnih nastavitvev, kot tudi za preverjanje delovanja omrežnega tiskalnika.

Splošne odgovornosti

Varnostno kopiranje podatkov

Stranka mora pred začetkom katerih koli storitev nameščanja varnostno kopirati vse svoje datoteke, podatke ali programe, da lahko poustvari izgubljene ali spremenjene datoteke, podatke ali programe. Stranka mora vzdrževati ločen sistem ali postopek varnostnega kopiranja.

Nevarno okolje

Stranka mora obvestiti HP, če so na delovnem območju, ki je dodeljeno HP-ju, ugotovljena morebitna zdravstvena ali varnostna tveganja za uslužbence HP-ja ali storitvenega predstavnika. HP lahko storitve nameščanja odloži, dokler stranka ne odpravi takšnih tveganj.

Pooblaščen predstavnik

Stranka mora imeti predstavnika, ki je prisoten, medtem ko HP-jevi storitveni inženirji opravljajo storitve nameščanja na lokaciji stranke.

Predstavniki stranke bo govoril domač jezik (specifičen za lokacijo) (v pisni in govorni obliki) ali pa bo imel govorno, bralno in pisno znanje angleščine.

Specifične zahteve

Stranka mora izpolniti zgornje zahteve za specifične pridobljene storitve.

Splošne določbe

Delovnik

HP-jeve storitve nameščanja se izvajajo med HP-jevim lokalnim standardnim delovnim časom na običajne delovne dni, z izjemo lokalnih HP-jevih praznikov.

Pogodbe s podizvajalci

HP lahko (a) za izvajanje katere koli svoje obveznosti (v celoti ali delno) sklene pogodbo s podizvajalcem, vključno s HP-jevimi pooblaščenimi ponudniki storitev ali (b) kadar koli na podlagi pisnega obvestila dodeli ali prenese storitveno pogodbo na drugo HP-jevo enoto.

Osnovno usposabljanje glavnega operaterja za tiskalnike

HP bo zagotovil osnovni pregled nameščanja potrošnega materiala, tiskanja preizkusne strani in odstranjevanja zagozditev papirja, poleg tega pa še razlago osnovnih funkcij in delovanja.

Mesto izvedbe

Namestitve se izvajajo samo na lokacijah dostave.

Podprta strojna oprema

S to storitvijo so podprti HP-jevi namizni računalniki, prenosni računalniki, lahki odjemalci, delovne postaje, blagajniški sistemi, tablični računalniki in tiskalniki.

Dodatni stroški

HP si pridržuje pravico na podlagi porabljenega časa in materiala zaračunati stroške za dodatno delo, ki presega dogovorjeno ceno storitve, ki je lahko posledica dela, potrebnega za obravnavanje storitvenih predpogojev ali drugih zahtev, ki jih stranka ni izpolnila.

Okvarjena strojna oprema

Strojna oprema, ki je med postopkom nameščanja opredeljena kot okvarjena, bo zamenjana ali popravljena na podlagi prvotnih garancijskih pogojev ponudnika za izdelke, ki jih dobavi ali podpira HP.

Geografska pokritost

Te storitve morda niso na voljo na vseh lokacijah. Za pokritost in omejitve, specifične za posamezno državo, se obrnite na HP-jevega lokalnega prodajnega predstavnika. Zaračunani so lahko tudi stroški potovanja.

Podatki za naročilo

HP-jeve storitve nameščanja je mogoče naročiti samo za nakup novega računalnika (namiznega računalnika, prenosnega računalnika, lahkega odjemalca ali delovne postaje). Storitve nameščanja so omejene na računalnik, monitor, priključno postajo, tipkovnico, miško in tiskalnik. Storitev je treba naročiti samo za računalnik ali tiskalnik in vključuje priklop teh pripomočkov. Storitev je na splošno omejena na računalnike in tiskalnike ter pripomočke, naročene s storitvami, toda HP bo priključil zgoraj omenjene obstoječe pripomočke na novo naročeni računalnik ali tiskalnik v skladu z odgovornostmi stranke, ki so navedene v tem dokumentu.

HP-jeve storitve nameščanja za računalnike ali tiskalnike so omejene na največ 1000 enot v naročilu in zanje veljajo naslednje namestitvene kapacitete:

- vse enote iz naročila za lokacijo z manj kot 10 enotami morajo biti nameščene hkrati;
- naročila za lokacijo z več kot 10 enotami zahtevajo, da je nameščenih vsaj 10 enot na dan;
- celotna storitev bi morala biti končana v osmih tednih po dobavi strojne opreme; naročila za več kot 1000 enot se izvedejo prek storitev GetMore.

Za dodatne informacije pojdite na spletno mesto hp.com/go/deploy.

Prijavite se za posodobitve
hp.com/go/getupdated



Delite s kolegi

HP-jeve storitve se urejajo z veljavnimi HP-jevimi določbami in pogoji, ki so bili stranki posredovani ali navedeni ob nakupu. Stranki lahko v skladu z veljavno lokalno zakonodajo pripadajo dodatne zakonske pravice, na katere HP-jeve določbe in pogoji storitve ali HP-jeve omejene garancije, ki jo stranka prejme s HP-jevim izdelkom, nimajo nobenega vpliva.

© Copyright 2014–2016 HP Development Company, L.P. Informacije v tem dokumentu se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila. Edine garancije za HP-jeve izdelke in storitve so določene v izrecnih izjavah o garanciji, ki so priložene takšnim izdelkom in storitvam. Noben del tega dokumenta se ne sme razlagati kot dodatna garancija. HP ne odgovarja za tehnične ali uredniške napake ali pomanjkljivosti v tem dokumentu.

