



Servizio di installazione, impostazione e migrazione

HP Deployment Services

Vantaggi del servizio

- Installazione di PC pronti all'uso per utenti e IT
- Installazione standard in tutto il mondo
- Facilità di ordinazione

Panoramica del servizio

Con il servizio di installazione, impostazione e migrazione HP, i clienti ottengono assistenza per l'installazione dei loro nuovi prodotti HP. HP fornirà assistenza per la configurazione del dispositivo, la connessione alla rete nonché le attività di monitoraggio e reporting degli asset. HP effettuerà inoltre la migrazione dei dati dal vecchio al nuovo PC. Questo servizio fa parte dell'offerta HP Deployment Services, che prevede la distribuzione, la consegna, l'installazione e la dismissione di asset HP. Questi servizi hanno lo scopo di ridurre il tempo che i team IT impiegano per i progetti di implementazione e aggiornamento.

Specifiche

Servizio di installazione, impostazione e migrazione HP

Il servizio di installazione, impostazione e migrazione HP prevede tutti i servizi inclusi nel servizio di installazione e impostazione utente HP, con l'aggiunta della migrazione dei dati dal vecchio al nuovo PC. Il servizio non include il backup dei dati che resta di responsabilità esclusiva del cliente.

Il servizio di installazione, impostazione e migrazione HP include quanto segue:

- **Contatto del cliente:** HP o il relativo fornitore di servizi autorizzato contatterà il cliente per concordare un appuntamento. HP contatterà la persona designata sull'ordine del cliente e programmerà un appuntamento con una persona per sito. Se non diversamente richiesto e/o programmato, la procedura standard prevede l'esecuzione di tutti i servizi di installazione entro una settimana dalla consegna dell'hardware presso l'ingresso o l'area di scarico del cliente. I tempi di completamento della consegna dipendono dalla disponibilità di HP e dei relativi fornitori di servizi autorizzati. Il servizio di installazione, impostazione e migrazione HP verrà completato, se possibile, in un'unica visita.
- **Consegna presso la postazione:** HP preleverà i prodotti dall'area di ricezione o di scarico del cliente e li consegnerà nel luogo specificato dal cliente (ad esempio il box, l'ufficio, il laboratorio o la stanza dell'utente). L'area di ricezione o di scarico del cliente deve trovarsi nello stesso edificio del box, ufficio, laboratorio o stanza in cui verranno consegnati i prodotti.
- **Disimballaggio:** HP esaminerà la spedizione in base alla bolla di accompagnamento e disimballerà tutti i prodotti consegnati. HP rimuoverà inoltre i materiali di imballaggio e li depositerà dove richiesto dal cliente, purché il luogo si trovi nello stesso edificio del box, dell'ufficio, laboratorio o stanza in cui i prodotti verranno consegnati.
- **Installazione:** HP collocherà il PC nell'area designata dal cliente e collegherà fisicamente periferiche, cavi di rete e cavi di alimentazione. Le periferiche si limitano a un monitor, una docking station, una tastiera e un mouse. Il servizio non include il fissaggio a parete.
- **Accensione/avvio:** HP accenderà il PC ed eseguirà le procedure di inizializzazione con l'immagine installata.
- **Impostazioni di sicurezza:** HP configurerà i parametri di base (password del BIOS, nome del computer, nome e password dell'amministratore, account/nome e password dell'utente).
- **Connessione di rete e autenticazione:** HP collegherà fisicamente il PC alla rete del cliente e lo aggiungerà al dominio. A questo fine, si presuppone che la rete sia già installata, configurata e operativa.

- Monitoraggio e reporting degli asset: HP registrerà il numero di serie del PC e, se applicato al PC, il numero di asset tag del PC in base all'ubicazione (ad esempio numero di box o di sala) su un foglio di calcolo di Microsoft® Excel.
- Migrazione dei dati: HP trasferirà file e cartelle di dati dell'utente finale dal vecchio al nuovo PC installato. La migrazione dei dati richiede o prevede quanto segue:
 - Viene fornita una nota legale preventiva relativamente alla perdita di dati.
 - Il servizio è limitato a sistemi operativi Microsoft Windows®.
 - Il servizio si applica solo a PC (non si applica a dispositivi USB o altri supporti di archiviazione; la parte di migrazione dati del servizio non copre i tablet).
 - I dati del cliente devono essere contenuti in cartelle Microsoft standard in file Microsoft, ad esempio file di Microsoft Office (Excel, PowerPoint e così via) e file di posta e calendario di Microsoft Outlook.
 - I dati sono limitati a 10 GB, esclusivamente costituiti da dati del cliente (non sistemi operativi o applicazioni); per quantità di dati superiori a 10 GB sono disponibili i servizi HP GetMore.
 - Il servizio non si applica a computer crittografati a meno che l'utente finale sia presente con le chiavi corrette per decodificarli.
 - Devono essere fornite le password corrette degli utenti finali.
- HP o il relativo fornitore di servizi autorizzato richiederà quindi la firma del modulo del Certificato di accettazione/Completamento del progetto.
- HP o il suo fornitore di servizi autorizzato non differirà la fattura di installazione sulla base dell'effettiva firma del modulo del Certificato di accettazione/Completamento del progetto.

Responsabilità del cliente

Accesso al sito e ai prodotti

Il cliente dovrà garantire l'accesso all'edificio, al piano, ai singoli box, uffici, laboratori o stanze in cui il servizio verrà fornito, alla data e ora per cui è programmata la fornitura. Inoltre, il cliente fornirà spazio di lavoro e strutture entro una distanza ragionevole dai prodotti, oltre a consentire l'accesso e l'utilizzo di informazioni, risorse del cliente e strutture, come stabilito ragionevolmente da HP, necessarie per fornire il servizio di distribuzione dei prodotti e per consentire all'incaricato del servizio HP di contribuire all'installazione delle nuove unità.

Le risorse del cliente includono un rappresentante del sito e un contatto per l'identificazione dei box, degli uffici, dei laboratori e delle stanze in cui dovranno essere effettuate le installazioni.

Spazio libero

Lo spazio sul tavolo o sulla scrivania su cui verrà installato il nuovo PC dovrà essere sgombro e libero da vecchie apparecchiature. Se necessario, il cliente dovrà liberare lo spazio in cui verrà installato il nuovo PC o ordinare servizi di dismissione HP se vuole affidare a HP questo servizio. Sebbene le vecchie apparecchiature (PC, docking station, monitor, tastiera e mouse) debbano essere rimosse dalla scrivania o dal tavolo su cui verrà installata la nuova apparecchiatura, devono essere mantenute nel box, nell'ufficio o nel laboratorio nel momento in cui il cliente ordina il servizio di installazione, impostazione e migrazione HP.

Prenotazione dell'appuntamento

Gli ordini di hardware e servizi verranno effettuati per sito del cliente. È responsabilità dell'acquirente fornire il nome e il numero di telefono del contatto del sito del cliente come parte del processo di ordinazione di hardware e servizi. Il fornitore di servizi autorizzato HP programmerà l'appuntamento con il contatto indicato per il sito e specificherà i dettagli del servizio richiesto. Il contatto del cliente dovrà possedere competenze di madrelingua nella lingua locale (specifica del sito), scritta e orale, oppure essere in grado di parlare, leggere e scrivere in inglese.

Gestione del progetto

La gestione generale del progetto verrà fornita dal cliente o ordinata come servizio gestito separato fornito da HP o da una terza parte. HP o il fornitore di servizi autorizzato HP fisserà un appuntamento con una persona per sito. Sarà responsabilità del cliente contattare o informare gli utenti finali. Il responsabile di progetto designato dal cliente assicurerà che gli utenti finali o altri rappresentanti designati siano disponibili e presenti per eventuali servizi che richiedano impostazioni e migrazione dati personalizzate.

È responsabilità del cliente fornire un piano dettagliato di installazione/disinstallazione (edificio, piano, interno, postazione, utente, modello del nuovo dispositivo e così via) al fornitore di servizi autorizzato HP per consentire la consegna presso la postazione. Sono inoltre richiesti parametri aggiuntivi, quali password del BIOS, nome del computer, nome del dominio, nome e password dell'amministratore, account/nome e password dell'utente per le impostazioni di sicurezza, le connessioni di rete e i servizi di autenticazione e imaging.

Se la gestione del progetto o il coordinamento della distribuzione del cliente viene eseguito in paesi non di lingua inglese, il contatto del cliente dovrà possedere competenze di madrelingua nella lingua locale (specifica del sito), scritta e orale, oppure essere in grado di parlare, leggere e scrivere in inglese.

Compatibilità con gli accessori

Se il cliente richiede che vengano collegati al nuovo PC (desktop, notebook, thin client o workstation) accessori precedenti quali monitor, docking station, tastiera e mouse, il cliente dovrà assicurare sotto la propria responsabilità che gli accessori esistenti siano compatibili con il nuovo PC. Il servizio di installazione, impostazione e migrazione HP non include alcuna configurazione logica delle periferiche a livello di sistema operativo, incluse le impostazioni di monitor o mouse.

Funzionamento della rete

Se il cliente sceglie il servizio di installazione e impostazioni utente HP o il servizio di installazione, impostazione e migrazione HP, deve assicurare che le reti LAN e WAN in loco siano disponibili e operative prima dell'inizio dei servizi di installazione. Il servizio di connessione di rete HP incluso nel servizio di installazione e impostazioni utente HP e nel servizio di installazione, impostazione e migrazione HP non si estende all'installazione o alla configurazione della rete. Se è richiesto un servizio fornito da HP per l'installazione e la configurazione della rete, sarà necessario uno Statement of Work (SOW) separato.

Inoltre, se per eseguire l'installazione è richiesta connettività remota, è responsabilità del cliente stabilire tale funzionalità di connessione prima dell'inizio dei servizi di installazione.

Preparazione del cablaggio

Il cliente dovrà assicurare che i cavi di alimentazione e di rete presso la postazione designata siano completi prima dell'inizio dei servizi di installazione.

Punto di raccolta dei prodotti

Il cliente dovrà assicurare che tutti i prodotti da installare si trovino in un punto di raccolta centralizzato situato a una distanza ragionevole da box, uffici, laboratori e stanze designate in cui verranno effettuate le installazioni. Il punto di raccolta centralizzato del cliente deve trovarsi nello stesso edificio del box, dell'ufficio, del laboratorio o della stanza in cui verranno consegnati i prodotti.

Il punto di raccolta centralizzato può essere l'ingresso dell'edificio o l'area di carico in cui i prodotti verranno consegnati dal vettore. Se il cliente desidera adibire un altro luogo come punto di raccolta centralizzato e desidera che HP consegni i prodotti in un punto di raccolta centralizzato diverso dall'ingresso o dall'area di carico dovrà ordinare un Servizio di logistica a valore aggiunto per la consegna interna, che costituirà un servizio autonomo separato.

Accesso al sito

L'accesso al punto di raccolta deve essere libero da ostacoli (ossia senza accesso con restrizioni, porte chiuse a chiave e così via). È responsabilità del cliente fornire le attrezzature necessarie quali carrelli elevatori e carrelli saliscala, nonché i rispettivi operatori. Se sono presenti ascensori, il cliente agevolerà l'accesso agli ascensori per lo spostamento delle unità sui diversi piani.

Il cliente dovrà informare HP o il suo fornitore di servizi autorizzato in merito a eventuali nulla osta di sicurezza o lasciapassare richiesti per accedere ad aree militari, aree pubbliche, laboratori e così via.

Licenze

Il cliente dovrà fornire software con licenza dotati di chiavi valide, ove previsto, per consentire ad HP di eseguire le installazioni. Non è responsabilità di HP verificare la licenza o la validità del software fornito dal cliente per qualsiasi installazione.

Inoltre, se il cliente seleziona i pacchetti del Servizio di installazione e impostazioni utente HP o del Servizio di installazione, impostazione e migrazione HP, le policy di sicurezza e licenza del cliente dovranno consentire a operatori di terze parti (in questo caso HP e/o i suoi partner) di accedere alle password, ai dispositivi, al software e alle reti necessarie per completare il servizio selezionato e le attività associate.

Immagine di avvio

I PC da installare dovranno includere già un'immagine avviabile installata al proprio interno oppure il cliente dovrà aver ordinato un servizio di installazione immagine on-site.

Immagine del sistema operativo

Se il cliente ha ordinato il servizio di installazione immagine on-site, dovrà fornire all'incaricato del servizio l'immagine del sistema operativo e/o del software e le chiavi necessarie per l'imaging.

Responsabilità generali

Backup dei dati

È responsabilità del cliente eseguire il backup di tutti i propri file, dati o programmi prima dell'inizio di qualsiasi servizio di Deployment Services ed essere in grado di ricostruire eventuali file, dati o programmi persi o alterati. Il cliente deve mantenere un sistema o una procedura di backup separata.

Ambiente pericoloso

Il cliente deve notificare ad HP se è stato rilevato che l'area di lavoro destinata ad HP presenta un potenziale rischio per la salute o la sicurezza dei dipendenti di HP o dell'incaricato del servizio. HP potrà rimandare l'erogazione dei servizi di distribuzione finché il cliente non avrà posto rimedio a tale pericolo.

Rappresentante autorizzato

Il cliente dovrà garantire la presenza di un rappresentante nel momento in cui i tecnici dei servizi HP forniscono i servizi di distribuzione presso la sede del cliente.

Il rappresentante del cliente dovrà possedere competenze madrelingua nella lingua locale (specifica del sito), scritte e orali, oppure essere in grado di parlare, leggere e scrivere in inglese.

Requisiti specifici

Il cliente dovrà adempiere alle responsabilità sopra riportate per i servizi specifici acquistati.

Riservatezza

Il cliente è responsabile della sicurezza delle informazioni riservate e di sua proprietà. Le informazioni comunicate nell'ambito del presente Accordo saranno considerate riservate se identificate come tali al momento della divulgazione o se le circostanze di divulgazione indicheranno ragionevolmente tale condizione. Le informazioni riservate possono essere utilizzate unicamente al fine del rispetto degli obblighi o dell'esercizio dei diritti previsti dal presente Accordo, nonché condivise con dipendenti, agenti o collaboratori che devono conoscerle per tali scopi. Le informazioni riservate saranno protette con un ragionevole livello di attenzione per impedirne l'uso non autorizzato o la divulgazione per 3 anni successivi alla data di ricezione oppure (nel caso di un intervallo di tempo superiore) per il periodo in cui tali informazioni resteranno riservate. Questi obblighi non si riferiscono a informazioni: i) note o che diventano note alla parte ricevente senza obbligo di riservatezza; ii) sviluppate in modo indipendente dalla parte ricevente; oppure iii) la cui divulgazione è richiesta dalla legge o dalla pubblica amministrazione.

Dati personali

Le parti devono rispettare gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in materia di protezione dei dati. HP non intende accedere a informazioni di identificazione personale (IIP) del cliente per la fornitura dei propri servizi. Nel caso si verificasse un accesso da parte di HP a PII archiviate in un sistema o dispositivo del cliente, tale accesso sarà non intenzionale e il cliente conserverà in qualsiasi momento il controllo su questo tipo di dati. HP utilizzerà le IIP cui ha accesso unicamente per gli scopi legati all'erogazione dei servizi ordinati. Il cliente è responsabile della sicurezza delle informazioni riservate e di sua proprietà, comprese le informazioni di identificazione personale.

Disposizioni generali

Annullamento dell'ordine

Il cliente può annullare gli ordini per questo servizio prima della prenotazione dell'appuntamento senza spese aggiuntive.

Fornitura del servizio

I servizi devono essere ricevuti/eseguiti nel Paese di ordinazione.

Orario di esercizio

Gli HP Deployment Services verranno forniti durante gli orari di ufficio HP standard locali nei normali giorni lavorativi, escluse le festività pubbliche HP locali.

Subappalto

HP potrà (a) subappaltare la prestazione di qualsiasi dei propri obblighi (completamente o in parte) a una terza parte, inclusi centri di assistenza autorizzati HP o (b) cedere o trasferire il Contratto di servizio a un altro ente HP in qualsiasi momento dietro notifica scritta.

Sede di consegna

Le installazioni vengono effettuate esclusivamente nei luoghi di consegna.

Hardware supportato

Con questo servizio sono supportati PC desktop, notebook, thin client, workstation e dispositivi POS HP. I tablet non supportano la parte di migrazione dati di questo servizio.

Copertura geografica

Questi servizi potrebbero non essere disponibili in tutti i Paesi. Per informazioni sulla copertura e sulle limitazioni specifiche per un determinato Paese, contattate il responsabile vendite HP di zona.

Informazioni sugli ordini

I Deployment Services possono essere ordinati esclusivamente se è stato acquistato un nuovo PC (desktop, notebook, thin client o workstation). I Deployment Services si limitano a PC, monitor, docking station, tastiera e mouse. Il servizio deve essere ordinato solo per il PC e include il collegamento di questi accessori. Il servizio è limitato in genere ai PC e agli accessori ordinati con i servizi; tuttavia, HP collegherà gli accessori esistenti sopra menzionati al nuovo PC ordinato conformemente alle responsabilità del cliente riportate in questo documento.

Gli HP Deployment Services si limiteranno a un massimo di 1.000 unità per ordine e saranno soggetti alle seguenti capacità di installazione:

- per gli ordini per sito inferiori a 10 unità, tutte le unità dovranno essere installate contemporaneamente
- per gli ordini per sito superiori a 10 unità, sarà richiesta un'installazione di un minimo di 10 unità al giorno
- Si prevede che il servizio generale verrà completato otto settimane dopo la consegna dell'hardware. Gli ordini superiori a 1.000 unità verranno evasi tramite i servizi HP GetMore.

Per maggiori informazioni, consultare:

hp.com/go/deploy

Registratevi per ricevere gli aggiornamenti

hp.com/go/getupdated



Condividete questo documento con i colleghi

I servizi HP sono disciplinati dai termini e dalle condizioni di servizio HP forniti o indicati al cliente al momento dell'acquisto. Il cliente potrebbe disporre di ulteriori diritti legali a seconda delle leggi locali vigenti; tali diritti non sono in alcun modo alterati dai termini e dalle condizioni di servizio HP o dalla Garanzia limitata HP fornita con il prodotto HP.

© Copyright 2022 HP Development Company, L.P. Le informazioni qui contenute possono subire variazioni senza preavviso. Le uniche garanzie sui prodotti e sui servizi HP sono esposte nelle dichiarazioni di garanzia esplicita che accompagnano i suddetti prodotti e servizi. Nulla di quanto qui contenuto può essere interpretato come garanzia aggiuntiva. HP declina ogni responsabilità per errori tecnici o editoriali od omissioni qui contenute.

Microsoft e Windows sono marchi registrati negli Stati Uniti del gruppo di aziende Microsoft.

4AA5-6457ITE, gennaio 2022

