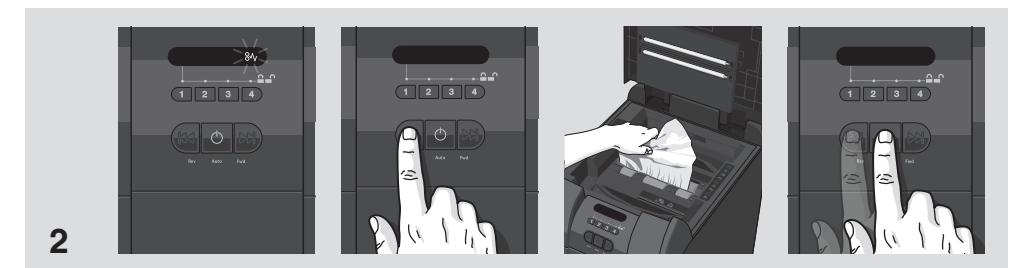
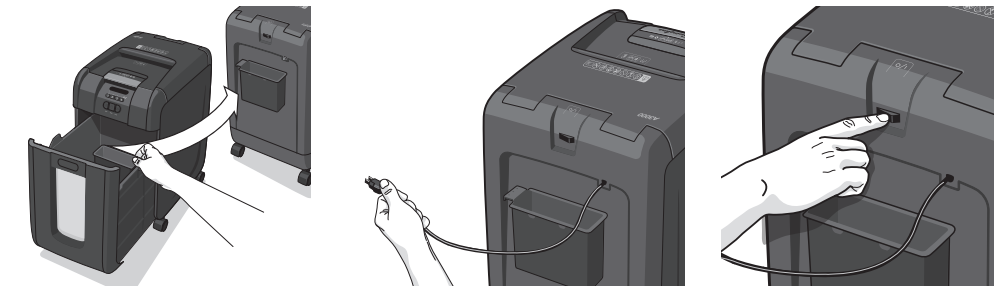
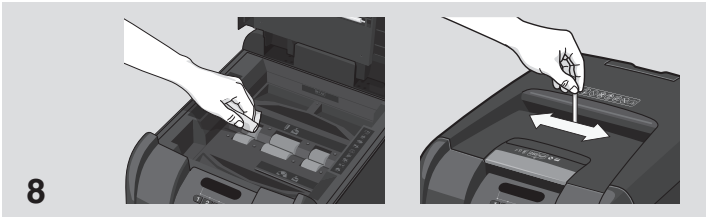
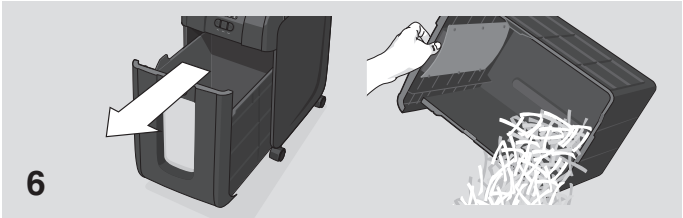
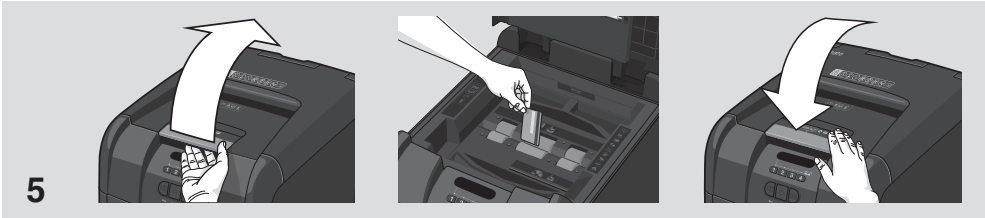
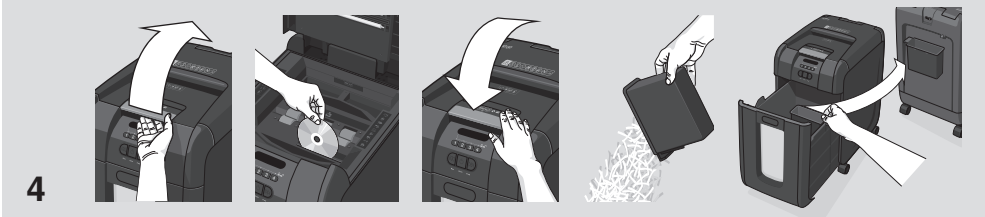
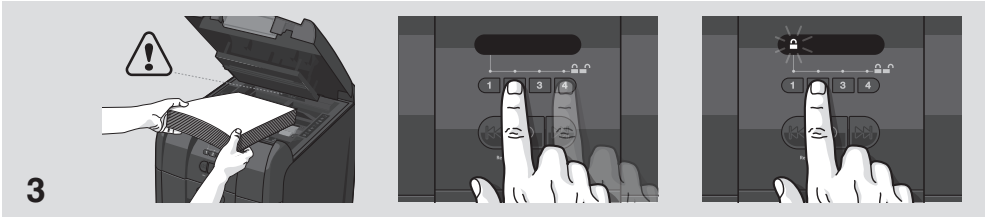


Kensington®

# Kensington® OfficeAssist™ A3000 SHREDDERS

Instruction Manual  
manuel d'utilisation  
manual de instrucciones  
manual de instruções





| OfficeAssist™ SERIES       |              |        |           |
|----------------------------|--------------|--------|-----------|
| FEATURE COMPARISON         | EVERYDAY USE |        | HEAVY USE |
| Model                      | 130X         | 300X   | 600X      |
| Security Level             | P3           | P3     | P4        |
| Bin Capacity (sheets)      | 150          | 450    | 850       |
| Users                      | 1-2          | 5-10   | 10-20     |
| AUTO FEED SHREDDING        |              |        |           |
| Sheet Capacity             | 130          | 300    | 600       |
| Staples and Paper Clips    | ✓            | ✓      | ✓         |
| Auto+® Jam Clearance       | ✓            | ✓      | ✓         |
| Lockable Chamber           |              | ✓      | ✓         |
| MANUAL FEED SHREDDING      |              |        |           |
| Sheet Capacity             | 6            | 8      | 10        |
| Jam Assist                 | ✓            | ✓      | ✓         |
| Bin Capacity (Gallons)     | 7 gal        | 11 gal | 21 gal    |
| Shreds Credit Cards        | ✓            | ✓      | ✓         |
| Power Save                 | ✓            | ✓      | ✓         |
| Bin Full Indicator         | ✓            | ✓      | ✓         |
| Illuminated Status Symbols | ✓            | ✓      | ✓         |
| Shreds CDs                 |              | ✓      | ✓         |
| Castors for Mobility       |              | ✓      | ✓         |
| Self Oiling Cutters        |              |        | ✓         |
| Continuous Operation       |              |        | ✓         |



|                     |                         |    |
|---------------------|-------------------------|----|
| OfficeAssist™ A3000 |                         |    |
| SHREDDERS           |                         |    |
| English             | instruction manual      | 6  |
| Francais            | manuel d'utilisation    | 14 |
| Español             | manual de instrucciones | 22 |
| Português           | manual de instruções    | 30 |

## autofeed technology

The OfficeAssist™ A3000 has been designed to automatically shred up to 300 sheets from the auto-feed chamber and up to 8 sheets through the manual feed slot. The auto-feed mechanism has been designed to handle paper fastened with staples and paper clips and to only pull a few sheets of paper into the cutting mechanism to minimise the risk of paper jams.



To guard against injury, the following basic safety precautions must be observed in the set-up of this product.

- Ensure the machine is plugged into an easily accessible power outlet, and ensure the cable is not likely to trip up a passer by.
- Any attempt to repair this unit by unqualified personnel will invalidate the warranty. Please return to supplier.
- Unplug your shredder before moving it or when it is not in use for an extended period of time.
- Care should be taken when moving equipment to avoid any unlevel surfaces or items on the floor.
- Do NOT operate with a damaged power supply cord or plug, after it malfunctions, or after it has been damaged in any manner.
- Lock casters in place, if lock provided.
- Do NOT overload electrical outlets beyond capacity as this can result in fire or electrical shock.
- The socket-outlet should be installed near the equipment and shall be easily accessible.
- Do NOT alter the attachment plug. The plug is configured for the appropriate electrical supply.
- Do NOT use near water.
- Do NOT use aerosol dusters or cleaners.
- Do NOT spray anything into the shredder.
- Do NOT load the auto-feed chamber with unopened junk mail, magazines, bound documents etc.

Although this shredder has been designed to comply with UL 62368 – EN 62368 safety standards including the “probe accessibility tests”, do not operate the shredder near children or pets.



Keep power cord away from casters.

Casters can damage the power cord. If power cord insulation is damaged, disconnect the plug from the wall socket.

## warning symbols



Safety First



This means you should be careful because long hair can become entangled in the cutting head.



This means be careful of ties and other loose clothing which could become entangled in the cutting head.



This means be careful of loose jewellery which could become entangled in the cutting head.



This means don't reach into the feed opening of the cutting head.



Sharp edges; do not touch cutters.



This means keep children away from shredder.



This means no aerosols.



Sheet capacity of manual feed entry slot.



This means the shredder can accept small staples.



This means the shredder can accept small paperclips.



This means no oil lubrication.



Unplug shredder when not in use for extended periods of time.

## control panel and indicators



Reverse



Auto



Continuous Jam Boost



**Jam Free indicator** – This alerts the user when too much paper is fed into the manual feed slot (see section on Jam Free Technology).



**Paper Loading Door/Bin Door Open or Bin Full indicator** – This means either:

- Loading door is open
- Bin is open
- Bin is full



**Lock indicator** – This means the paper loading door is locked (during shredding).



**Cool Down indicator** – This means the machine is cooling down.



**Power On indicator** – This means the machine is turned on.



**Paper jam indicator** – This means there is a paper jam in the auto feed chamber.

If this symbol is flashing the shredder is attempting to clear a paper jam automatically. If this symbol is permanently illuminated red please follow the instructions under 'Rare Occasion of Jamming'.



**Loading Door Locking Mechanism – PIN Password Buttons** – Enter a four digit code to lock the loading door during shredding.

## OfficeAssist™ A3000 shredding capability

### OfficeAssist™ A3000 CAN shred the following:



- 300 sheets
- Stapled paper, 25mm within the corner
- 26/6 and 24/6 or smaller staples
- Small sized paper loaded centrally



- 300 sheets
- Paper clip paper, 25mm within the corner
- Capable of shredding small/medium paper clips (max. wire thickness = 0.9 mm)
- 20 lb paper (through manual feed slot ONLY)



- A3 folded in half max. 2 sheets
- 300 sheets
- 20 lb paper
  - Letter and Legal
  - A3 single sheet folded in half to make A4

### OfficeAssist™ A3000 CAN shred (through the manual feed slot):



Thick paper or card.



Multiple folded sheets (e.g. A3 sheets folded in half).



Unopened mail (e.g. junk mail).



Glossy paper or a sheet covered with print on both sides.

### OfficeAssist™ A3000 CANNOT shred the following:



Heavy duty staples. Check the staple leg length is not greater than 6mm.



Large clips. Check the length of the paperclip is not longer than 32mm.



Plastic sheets, laminated documents, plastic folders.



Bulldog clips



Bound documents



Adhesive labels.



Magazines or other documents bound by multiple staples or clips.

## bin or loading door open safety function

As a safety precaution, if the bin or loading door is opened during shredding, the shredder will stop and the bin full indicator will illuminate (  ).

## intelligent help

- 1 In the unlikely event of the shredder jamming, the OfficeAssist™ A3000 will stop shredding, and the jam icon will blink in orange.
- 2 The shredder will illuminate the FWD (  ) and REV (  ) buttons in the sequence necessary to clear the jam.
- 3 If the jam cannot be intelligently cleared, the jam icon (  ) will illuminate in red. At this point open the auto feed chamber to clear any jammed material.

## automatic jam clearance

Auto+® Jam Clearance: In the unlikely event of the shredder jamming, the OfficeAssist™ A3000 will automatically reverse and forward the engine three times to clear a jam. During this operation the Paper Jam indicator will flash (  ).

## operation (1)

- 1 Unpack the product.
- 2 Connect the shredder to mains supply.
- 3 Ensure the ON/OFF button on the back of the machine is in the ON position, which will illuminate the blue standby symbol (  ).
- 4 To commence shredding, press the Auto button (  ), which sets the shredder into auto mode. You are now ready to shred.
- 5 To load the shredder, simply lift the loading door handle to open the loading door and insert documents. You can open the door further to 90 degrees for easier access if required. Load up to 300 sheets at a time into the feed chamber. Do not fill above the 300 MAX level, this could damage the shredder.
- 6 The shredder will start the shredding cycle automatically ONLY after closing the loading door. If there is still paper in the Autofeed chamber after first attempt, open and re-close the paper loading door a second time.
 

**Attention:** If required you can now lock the loading door by entering a 4 digit code (see Locking the Paper Loading Door section).
- 7 If you only have up to 8 sheets to shred, you can use the manual feed slot, provided the auto feed chamber is empty.
- 8 Insert paper to be shredded into the feed area. The shredder will detect the paper and start automatically.
- 9 If the shredder is left in auto mode for more than 2 minutes without being used, the shredder will automatically turn back to sleep mode in order to save power.
- 10 The shredder will automatically 'wake up' from sleep mode when paper is inserted into the shred mouth or you open the loading door. There is no need to press the Auto button (  ).

## reverse function (2)

- 1 Should you wish to reverse paper out whilst shredding, a reverse button (⏮) has been fitted for your convenience.
- 2 Reverse the paper out then turn the machine off using the ON/OFF switch at the rear of the shredder. Remove the paper from the manual feed slot (if being used) or open the loading door, remove the remaining stack of paper, then pull the jammed paper free of the cutting mechanism.
- 3 To resume shredding, turn the shredder on using the ON/OFF switch at the rear of the shredder. Return the switch to the auto position (⏻).

## locking the paper loading door (3)

For additional security the paper loading door can be locked during the shredding of confidential material.

To lock shredder:

- 1 Place documents in tray. Close paper loading door.
- 2 Press any 4 digits. REMEMBER YOUR CODE!

Shredder unlocks automatically when:

- 4 digit code is re-entered.
- Shredding is complete.
- Shredder is inactive for 30 minutes (but documents remain in tray)

## CD/DVD shredding (4)

A separate CD/DVD tray is provided to collect the shredded CD/DVD shards, ensure that this is correctly mounted onto the bin before shredding.

- 1 Lift up the paper loading door.
- 2 Always insert CDs/DVDs in the CD/DVD slot. Only shred one CD/DVD at a time.
- 3 Close the paper loading door.
- 4 Empty the CD/DVD bin after 8 CDs/DVDs to avoid waste spilling over into the paper waste bin.
- 5 Remove the CD/DVD tray before recommencing to shred paper.

## credit card shredding (5)

- 1 Lift up the paper loading door.
- 2 Insert the credit card into the roller as shown. Only shred one credit card at a time.
- 3 Close the paper loading door.

**Kensington encourages customers to recycle shredded paper.**

**Please note that shredded paper cannot be recycled if mixed with credit card shards. If recycling, please separate shredded paper and credit cards.**

## bin full (6)

The shredder will not function when the bin is full and the bin full symbol (  ) is illuminated. You should empty the bin.

- Pull open the bin slowly to empty.
- Push the empty bin back into place and press the auto button to resume shredding.

## over heating

If the OfficeAssist™ A3000 is used continuously for over 16 minutes the shredder may overheat and the cool down indicator will flash red (  ). Please allow the shredder to cool down. When the shredder is ready to be used the thermometer symbol will no longer illuminate. If the shredder needs to cool down while shredding, no action is needed. The shredder will automatically restart shredding paper once it has cooled down after periods of continuous use. All you need to do is ensure paper is loaded into the chamber and the bin is empty when the machine is cooling down.

## self-cleaning cutters (7)

After emptying and replacing a full bin, the shredder will run in forward for 4 seconds, stop for 2 seconds and then reverse for 4 seconds to clear away any remaining paper from the cutter mechanism. This unique 'self-cleaning' mechanism is additional jam prevention technology from Kensington.

maintenance (8)

The rollers on the auto-feed mechanism may become dirty over time, please wipe clean with a dry cloth to maintain maximum product performance.

The auto-start infra-red sensor, located in the paper feed entry-slot, can occasionally become covered in paper-dust causing the shredder to run despite no paper being fed into the machine. Switch the shredder off at the rear of the machine and carefully clean the sensor using a cotton-swab.

shredder accessories

Visit [gbc.com](http://gbc.com) for shredder bags. SKU# 1765010B.

technical specifications

Kensington OfficeAssist™ A3000

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| Sheet capacity:<br>Manual feed slot | 8 sheets (20 lb)       |
| Sheet capacity:<br>Autofeed chamber | 300 sheets (20 lb)     |
| Duty Cycle                          | 12 min ON / 40 min OFF |
| Run time from cold                  | 15 minutes             |
| Volts / Hz                          | 120V / 60Hz            |
| Amperage                            | 2 Amps                 |
| Motor Watts                         | 270 Watts              |

Limited Warranty

Limited 2 year Cutter Warranty for OfficeAssist A300 Shredder and Limited 2 Year Warranty for all other Parts

ACCO Brands USA LLC, Four Corporate Drive, Lake Zurich, IL 60047-8997 (in Canada, ACCO Brands Canada Inc., 5 Precidio Court, Brampton, ON L6S 6B7; and in Mexico, ACCO Mexicana, S.A. de C.V. Av. Circuito Industrial Norte #6 Parque Industrial Lerma 52000, Lerma Edo. De México) (each, respectively, "ACCO Brands") warrants to the original purchaser that the cutters of this Kensington OfficeAssist™ A3000 are free from defects in workmanship and material under normal use and service for a period of 2 years after purchase and all other parts are free from defects in workmanship and material under normal use and service for a period of 2 years after purchase.

ACCO Brands' obligation under this warranty is limited to replacement or repair, at ACCO Brands' option, of any warranted part found defective by ACCO Brands without charge for material or labor. Any replacement, at ACCO Brands' option, may be the same product or a substantially similar product that may contain remanufactured or refurbished parts. This warranty shall be void in the following circumstances:

- (i) if the product has been misused,
- (ii) if the product has been damaged by negligence or accident, or
- (iii) if the product has been altered by anyone other than ACCO Brands or ACCO Brands' authorized agents.

For warranty execution, please call:  
1-800-541-0094 in the USA  
1-800-263-1063 in Canada  
01-(55)-1500-5700 / 5778 in Mexico

Or go to [www.Kensington.com](http://www.Kensington.com) to register your product.

TO THE EXTENT ALLOWED BY APPLICABLE LAW, THIS WARRANTY IS IN LIEU OF ALL OTHER EXPRESSED WARRANTIES. REPRESENTATIONS OR PROMISES INCONSISTENT WITH OR IN ADDITION TO THIS WARRANTY ARE UNAUTHORIZED AND SHALL NOT BE BINDING ON ACCO BRANDS. TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAWS, ANY IMPLIED WARRANTIES (IF APPLICABLE) ARE LIMITED IN DURATION TO THE DURATION OF THIS WARRANTY. SOME STATES AND JURISDICTIONS DO NOT ALLOW LIMITATIONS ON HOW LONG AN IMPLIED WARRANTY LASTS, SO THE ABOVE LIMITATION MAY NOT APPLY TO YOU. TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, IN NO EVENT SHALL ACCO BRANDS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, PUNITIVE, EXEMPLARY, CONSEQUENTIAL OR SIMILAR DAMAGES, WHETHER OR NOT FORSEEABLE. SOME STATES AND JURISDICTIONS DO NOT ALLOW THE EXCLUSION OR LIMITATION OF SPECIAL, INCIDENTAL, PUNITIVE, EXEMPLARY, CONSEQUENTIAL, OR SIMILAR DAMAGES, SO THE ABOVE EXCLUSION OR LIMITATION MAY NOT APPLY TO YOU.

FOR CONSUMERS WHO HAVE THE BENEFIT OF CONSUMER PROTECTION LAWS OR REGULATIONS IN THEIR JURISDICTION OF PURCHASE OR, IF DIFFERENT, IN THEIR JURISDICTION OF RESIDENCE, THE BENEFITS CONFERRED BY THIS WARRANTY ARE IN ADDITION TO ALL RIGHTS AND REMEDIES CONVEYED BY SUCH CONSUMER PROTECTION LAWS AND REGULATIONS.

To the extent permitted by law, this warranty is not transferable and will automatically terminate if the original product purchaser sells or otherwise disposes of the product.

This warranty gives you specific legal rights. Other rights, which vary from jurisdiction to jurisdiction, may exist. In addition some jurisdictions do not allow (i) the exclusion of certain warranties, (ii) limitations on how long an implied warranty lasts and/or (iii) the exclusion or limitation of certain types of costs and/or damages, so the above limitations may not apply.

## technologie d'auto-alimentation

Le OfficeAssist™ A3000 a été conçu pour détruire automatiquement jusqu'à 300 feuilles placées dans le compartiment d'auto-alimentation et jusqu'à 8 feuilles par le biais de la fente d'alimentation manuelle. Le mécanisme d'auto-alimentation a été conçu pour détruire les feuilles attachées avec une agrafe et un trombone et pour n'introduire que quelques feuilles de papier à la fois sur le mécanisme de coupe afin de réduire les risques de bourrage.



Pour vous protéger contre les accidents, veuillez observer les consignes de sécurité de base suivantes lors de l'installation de l'appareil.

- Branchez le destructeur dans une prise de courant facile d'accès, en veillant à ce que personne ne puisse trébucher sur le fil.
- La garantie sera annulée en cas de tentative de réparation par du personnel non qualifié. En cas de problème, renvoyez l'appareil au fournisseur.
- Débranchez l'appareil avant de le déplacer ou en cas d'inutilisation prolongée.
- L'appareil doit être déplacé avec soin afin d'éviter les surfaces irrégulières et les objets au sol.
- N'utilisez PAS l'appareil en cas d'endommagement de la fiche ou du cordon d'alimentation, après un mauvais fonctionnement ou après un endommagement quelconque.
- Si possible, verrouillez les roulettes pour les bloquer.
- Ne surchargez PAS les prises électriques au-delà de leur capacité, au risque de causer un incendie ou de subir un choc électrique.
- L'appareil doit être installé à proximité d'une prise de courant facilement accessible.
- Ne modifiez PAS la fiche. La fiche est configurée pour une alimentation électrique déterminée.
- N'utilisez PAS l'appareil près de l'eau.
- N'utilisez PAS de bombe aérosol dépoussiérante ou nettoyante.
- Ne pulvérisez AUCUN produit dans le destructeur.
- Ne mettez PAS, entre autres, d'imprimés publicitaires sous enveloppe, de revues ni de documents reliés dans le compartiment d'auto-alimentation.

Bien que ce destructeur ait été conçu conformément aux normes de sécurité UL 62368 – EN 62368, intégrant les « essais d'accessibilité à l'aide de sondes », n'utilisez jamais le destructeur à proximité d'enfants ou d'animaux domestiques.



Tenez le cordon d'alimentation à l'écart des roulettes, pour qu'elles n'abîment pas le cordon. En cas d'endommagement du revêtement du cordon d'alimentation, débranchez le cordon de la prise murale.

## symboles d'avertissement



La sécurité d'abord 



Faites preuve de diligence si vous avez les cheveux longs car ils pourraient s'emmêler dans le bloc de coupe.



Attention aux cravates et autres vêtements amples qui pourraient être happés par le bloc de coupe.



Attention aux bijoux qui pourraient être happés par le bloc de coupe.



Ne mettez pas la main dans la fente d'alimentation pour saisir des feuilles.



Bords tranchants, ne pas toucher les lames.



Gardez le destructeur hors de portée des enfants.



N'utilisez pas de bombes aérosols.



Capacité de destruction de la fente d'alimentation manuelle.



Le destructeur peut accepter de petites agrafes.



Le destructeur peut accepter de petits trombones.



N'utilisez pas de lubrifiant liquide.



Débranchez votre destructeur s'il n'est pas utilisé pendant une longue période.

## panneau de contrôle et indicateurs du destructeur



Marche arrière



Mode automatique



Marche avant en continu



**Voyant anti-bourrage** – Il avertit l'utilisateur au cas où celui-ci insère trop de papier dans la fente d'alimentation manuelle (voir section sur la technologie anti-bourrage)



**Indicateur de bourrage** – Il indique l'existence d'un bourrage de papier dans le compartiment d'auto-alimentation. Ce symbole se met à clignoter lorsque le destructeur essaye d'éliminer un bourrage automatiquement. Si ce symbole reste allumé en rouge en permanence, veuillez suivre les instructions données à la section « Rares cas de bourrage »



**Indicateur couvercle du compartiment/Porte de corbeille ouverte ou corbeille pleine** – Il indique l'une des possibilités suivantes :

- le couvercle du compartiment est ouvert
- la porte de la corbeille est ouverte
- la corbeille est pleine



**Indicateur de verrouillage** – Il indique que le couvercle du compartiment est verrouillé (pendant la destruction).



**Mécanisme de verrouillage du couvercle du compartiment – Touches de saisie de code PIN Saisissez** - un code à quatre chiffres pour verrouiller le couvercle du compartiment pendant la destruction.



**Indicateur de refroidissement** – La machine est en train de se refroidir.

## capacité de destruction de le OfficeAssist™ A3000

Le OfficeAssist™ A3000 PEUT détruire ce qui suit :



- 300 feuilles
- Feuilles agrafées à 25 mm du coin au plus
- Agrafes 26/6 et 24/6 ou plus petites
- Feuilles petit format chargées centralement



- 300 feuilles
- Feuilles avec trombone, à 25 mm du coin au plus
- Trombones petits/moyens (épaisseur maxi du fil = 0,9 mm)
- Papier > 20 lb / 80/100 g/m<sup>2</sup> (uniquement via la fente d'alimentation manuelle)



- Feuille A3 pliée en deux – 2 feuilles maxi
- 300 feuilles de papier imprimées d'un côté
- Papier de 20 lb / 80 g/m<sup>2</sup>
  - Letter et Legal
  - Une seule feuille A3 pliée en deux au format A4

Le OfficeAssist™ A3000 PEUT détruire ce qui suit (uniquement via la fente d'alimentation manuelle) :



Papier épais ou carton



Plusieurs feuilles pliées (p. ex. des feuilles A3 pliées en deux)



Du courrier sous enveloppe



Papier brillant ou une feuille imprimée recto/verso

Le OfficeAssist™ A3000 NE PEUT PAS détruire ce qui suit :



Agrafes grande capacité. Vérifiez que l'agrafe ne fait pas plus de 6 mm de haut.



Gros trombones. Vérifiez que le trombone ne fait pas plus de 32 mm de long



Feuilles en plastique, documents plastifiés, dossiers en plastique



Pinces double clip



Documents reliés



Étiquettes adhésives



Revue ou autres documents reliés à l'aide de plusieurs agrafes ou trombones

## fonction d'arrêt automatique en cas de corbeille ou couvercle ouvert

Par mesure de sécurité, si la corbeille ou le couvercle du compartiment est ouvert pendant la destruction, le destructeur s'arrête de fonctionner et l'indicateur s'allume ( ).

## rares cas de bourrage

- 1 Dans le cas improbable de bourrage, le OfficeAssist™ A3000 s'arrête de détruire les documents, et l'icône de bourrage se met à clignoter en orange.
- 2 La touche de déblocage par marche avant en continu ( ) et la touche marche arrière ( ) s'allument. Appuyez alors, tour à tour, sur la touche allumée jusqu'à l'élimination du bourrage.
- 3 S'il est impossible d'éliminer le bourrage ainsi, l'icône de bourrage ( ) s'allume en rouge. À ce moment-là, ouvrez le compartiment d'auto-alimentation afin d'enlever les feuilles provoquant le bourrage.

## élimination de bourrage automatique

Dans le cas peu probable d'un bourrage, le OfficeAssist™ A3000 met automatiquement le mécanisme de coupe en marche arrière puis avant à trois reprises afin de dégager le papier. L'indicateur de bourrage de papier clignote pendant cette procédure ( ).

## surchauffe

En cas d'utilisation continue de le OfficeAssist™ A3000 pendant plus de 16 minutes, le destructeur risque de surchauffer, auquel cas l'indicateur de refroidissement rouge, situé sous le symbole du thermomètre ( ), s'allumera. Veuillez alors laisser l'appareil se refroidir. Lorsque le destructeur peut être de nouveau utilisé, le symbole à thermomètre s'éteint. S'il a besoin de se refroidir en cours de destruction, votre intervention est inutile. En effet, il recommence automatiquement la destruction du papier dès qu'il s'est refroidi après une période d'utilisation continue. Il vous suffit de vérifier que le papier est chargé dans le compartiment d'auto-alimentation et que la corbeille est vide pendant que l'appareil se refroidit.

## fonctionnement (1)

- 1 Déballez l'appareil.
- 2 Branchez le destructeur à une prise secteur.
- 3 Vérifiez que le commutateur marche/arrêt situé à l'arrière de l'appareil est en position de marche (🔌).
- 4 Pour démarrer la destruction automatique, appuyez sur la touche centrale de mode automatique (🔌), auquel cas le symbole de mise en veille bleu sur la touche de mode automatique s'allume. Vous pouvez maintenant commencer à détruire vos documents.
- 5 Pour ouvrir le couvercle et charger le destructeur, soulevez simplement la poignée du couvercle du compartiment et insérez les documents. Vous pouvez ouvrir le couvercle à un angle de 90 degrés pour faciliter la manipulation si besoin est. Chargez jusqu'à 300 feuilles à la fois dans le compartiment d'auto-alimentation. Ne dépassez PAS le niveau MAXIMUM de 300 feuilles au risque d'endommager le destructeur.
- 6 Le destructeur se mettra automatiquement à fonctionner UNIQUEMENT si vous avez fermé le couvercle du compartiment. S'il reste encore du papier dans le compartiment d'auto-alimentation après la première tentative de destruction, ouvrez et fermez le couvercle du compartiment une seconde fois.  
**Attention !** Si besoin est, vous pouvez maintenant verrouiller le couvercle du compartiment en saisissant un code à 4 chiffres (voir la section « Verrouillage du couvercle du compartiment »).
- 7 Si vous ne voulez détruire que jusqu'à 8 feuilles, vous pouvez utiliser la fente d'alimentation manuelle à condition que le compartiment d'auto-alimentation soit vide.
- 8 Insérez les feuilles à détruire dans la fente d'alimentation manuelle. Le destructeur détecte le papier et lance automatiquement la destruction.
- 9 Si le destructeur est laissé en mode automatique pendant plus de 2 minutes sans servir, il se met automatiquement en mode de veille afin d'économiser de l'énergie.
- 10 À l'alimentation de papier dans la fente d'insertion ou à l'ouverture du couvercle du compartiment, le destructeur passe automatiquement du mode de veille au mode de fonctionnement. Il est inutile d'appuyer sur la touche de mode automatique (🔌).

## fonction marche arrière (2)

- 1 Si, lors de la destruction de papier, vous souhaitez faire ressortir les feuilles par l'avant, utilisez la touche marche arrière (⏮) mise à votre disposition à cet effet.
- 2 Faites ressortir le papier par l'avant, puis mettez le destructeur hors tension à l'aide du commutateur marche/arrêt situé à l'arrière de l'appareil. Retirez le papier de la fente d'alimentation manuelle (en cas d'utilisation) ou ouvrez le couvercle du compartiment et retirez les feuilles restantes, puis enlevez le papier du mécanisme de coupe.
- 3 Pour reprendre la destruction, mettez l'appareil sous tension à l'aide du commutateur marche/arrêt situé à l'arrière de l'appareil et appuyez sur la touche de mode automatique (🔌).

## mécanisme de verrouillage du couvercle du compartiment (3)

Pour accroître la sécurité, le couvercle du compartiment peut être verrouillé pendant la destruction de documents confidentiels.

Comment verrouiller le destructeur :

- 1 Placez les documents dans le bac du compartiment papier. Fermez le couvercle du compartiment.
  - 2 Saisissez 4 chiffres de votre choix. N'OUBLIEZ PAS CE CODE !
- Le destructeur se déverrouille automatiquement dans les cas suivants :
- à la saisie du code à 4 chiffres
  - si la destruction est terminée
  - si le destructeur est inactif pendant 30 min (mais que les documents sont toujours dans le compartiment)

## destruction de CD/DVD (4)

Le destructeur est doté d'un bac à déchets de CD / DVD séparé pour récupérer les morceaux de CD / DVD détruits. Vérifiez que le bac est bien installé sur le cadre de support de sac à déchets avant la destruction.

- 1 Soulevez le couvercle du compartiment.
- 2 Insérez toujours les CD / DVD dans la fente d'alimentation pour CD / DVD. Ne détruisez qu'un seul CD / DVD à la fois.
- 3 Fermez le couvercle du compartiment.
- 4 Videz le bac à déchets de CD / DVD après la destruction de 8 CD / DVD pour éviter que les déchets retombent dans la corbeille à papier.
- 5 Retirez le bac à déchets de CD / DVD avant de relancer la destruction de papier, et rangez-le sur le côté de l'appareil selon l'illustration.

## destruction de cartes bancaires (5)

Le OfficeAssist™ A3000 peut détruire les cartes bancaires. Appuyez sur la touche de mode automatique, puis :

- 1 Soulevez le couvercle du compartiment papier.
- 2 Insérez la carte bancaire dans les rouleaux selon l'illustration. Ne détruisez qu'une seule carte bancaire à la fois.
- 3 Fermez le couvercle du compartiment.

**Kensington encourage ses clients à recycler le papier déchiqueté.**

**Veillez noter que le papier déchiqueté ne peut pas être recyclé s'il est mélangé à des morceaux de carte bancaire. Pour le recyclage, veuillez séparer le papier déchiqueté et les morceaux de carte bancaire.**

## corbeille pleine (6)

Le destructeur ne fonctionne pas si la corbeille est pleine, auquel cas le symbole corbeille pleine (🗑️) s'allume. Vous devez alors vider la corbeille.

- Ouvrez la porte et sortez le cadre de support de sac en le faisant glisser.
- Retirez avec soin le sac à déchets du cadre.

lames auto-nettoyantes (7)

Après le vidage et la remise en place de la corbeille, le destructeur fonctionne en marche arrière pendant 4 secondes, s'arrête pendant 2 secondes puis se met en marche avant pendant 4 secondes pour dégager tout déchet de papier du mécanisme de coupe. Cette fonction « d'auto-nettoyage » unique vient compléter la technologie anti-bourrage de Kensington.

maintenance (8)

Les rouleaux du mécanisme d'auto-alimentation peuvent se salir au cours du temps. Veuillez les essuyer avec un linge sec afin d'optimiser la performance de l'appareil.

Lorsque le capteur à infrarouges de démarrage automatique, situé dans la fente d'alimentation, est recouvert de poussière de papier, ce qui arrive parfois, le destructeur continue de fonctionner même sans papier. Éteignez alors le destructeur à l'aide du commutateur marche/arrêt situé à l'arrière de l'appareil et nettoyez avec soin le capteur avec un coton tige.

accessoires du destructeur

Visitez GBC.com pour des sacs pour déchiqueteuses. SKU# 1765010B.

spécifications

Kensington OfficeAssist™ A3000

|                                                                |                                |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Capacité de destruction<br>Fente d'alimentation<br>manuelle    | 8 feuilles (20 lb / 80 g/m²)   |
| Capacité de destruction<br>Compartment<br>d'auto-alimentation  | 300 feuilles (20 lb / 80 g/m²) |
| Cycle de fonctionnement                                        | 12 min marche / 40 min arrêt   |
| Durée de fonctionnement<br>initiale après démarrage<br>à froid | 15 minutes                     |
| Volts/Hz                                                       | 120 V / 60 Hz                  |
| Ampérage                                                       | 2 A                            |
| Puissance du moteur                                            | 270 watts                      |

Garantie limitée

Garantie limitée de 2 ans sur les couteaux de la déchiqueteuse OfficeAssist™ A3000 et limitée de 2 ans de garantie pour toutes les autres parties

ACCO Brands USA LLC, Four Corporate Drive, Lake Zurich, IL 60047-8997 (au Canada, ACCO Brands Canada inc., 5 Precidio Court, Brampton, ON L6S 6B7; et au Mexique, ACCO Mexicana, S.A. de V.V. Av. Circuito Industrial Norte #6 Parque Industrial Lerma 52000, Lerma Edo. De Mexico) (chacun, respectivement, «ACCO Brands») garantit à l'acheteur initial que les lames de cette déchiqueteuse Kensington OfficeAssist A3000 sont exemptes de défauts de fabrication et de main-d'œuvre dans des conditions d'utilisation et d'entretien normales pour une période de (1) ans.

L'obligation d'ACCO Brands envers cette garantie est limitée au remplacement ou à la réparation, au choix d'ACCO Brands, dans le cas où n'importe quelle pièce garantie serait trouvée défectueuse par ACCO Brands, et ce, sans frais de matériel ou de main-d'œuvre. ACCO Brands se réserve le droit de remplacer le produit défectueux par un autre produit identique ou par un équivalent qui peut contenir des pièces réusinées ou remises à neuf. La garantie sera nulle et non avenue dans les circonstances suivantes :

- (i) si le produit a été utilisé abusivement;
- (ii) si le produit a été endommagé par négligence ou accidentellement ou
- (iii) si le produit a été modifié par une personne autre qu'un employé ou un agent autorisé d'ACCO Brands.

Pour prestation de la garantie, veuillez composer le :

1-800-541-0094 aux É.U.  
1-800263-1063 au Canada  
01-(55)-1500-5700 / 5778 au Mexique

Ou enregistrez ce produit en ligne à [www.Kensington.com](http://www.Kensington.com).

DANS LA MESURE AUTORISÉE PAR LA LOI APPLICABLE, LA PRÉSENTGARANTIE REMPLACE TOUTES LES AUTRES GARANTIES EXPRESSES, TOUTES REPRÉSENTATIONS OU PROMESSES CONTRADICTOIRES AVEC, OU AJOUTÉES À CETTE GARANTIE NE SONT PAS AUTORISÉES ET NE SONT PAS RELIÉES À ACCO BRANDS. DANS LA MESURE AUTORISÉE PAR LES LOIS APPLICABLES, LA DURÉE DE TOUTE GARANTIE IMPLICITE (SI APPLICABLE) SE LIMITE À LA DURÉE DE LA PRÉSENTE GARANTIE. CERTAINS ÉTATS ET CERTAINES JURIDICTIONS N'AUTORISENT PAS LES LIMITATIONS PORTANT SUR LA DURÉE D'UNE GARANTIE IMPLICITE, DE SORTE QUE LES LIMITATIONS CI-DESSUS PEUVENT NE PAS VOUS ÊTRE APPLICABLES. DANS LA MESURE AUTORISÉE PAR LA LOI APPLICABLE, ACCO BRANDS NE SERAIT, EN AUCUN CAS, ÊTRE TENU RESPONSABLE DE TOUTS DOMMAGES SPÉCIAUX, ACCESSOIRES, PUNITIFS, EXEMPLAIRES, CONSÉCUTIFS OU SIMILAIRES, QU'ILS SOIENT PRÉVISIBLES OU NON. CERTAINS ÉTATS ET CERTAINES JURIDICTIONS NE PERMETTENT PAS L'EXCLUSION OU LA LIMITATION DES DOMMAGES SPÉCIAUX, ACCESSOIRES, PUNITIFS, EXEMPLAIRES, CONSÉCUTIFS OU SIMILAIRES DE SORTE QUE LES EXCLUSIONS OU LIMITATIONS CI-DESSUS PEUVENT NE PAS VOUS ÊTRE APPLICABLES.

POUR LES CONSOMMATEURS BÉNÉFICIAIRE DE LOIS OU DE RÉGLEMENTATIONS EN MATIÈRE DE PROTECTION DES CONSOMMATEURS DANS LEUR JURIDICTION D'ACHAT, OU, SI ELLE EST DIFFÉRENTE, DANS LEUR JURIDICTION DE RÉSIDENCE, LES AVANTAGES CONFÉRÉS PAR CETTE GARANTIE S'AJOUTENT À TOUTS LES DROITS ET RECOURS FOURNIS PAR LESDITES LOIS ET RÉGLEMENTATIONS EN MATIÈRE DE PROTECTION DES CONSOMMATEURS.

Dans la mesure autorisée par la loi applicable, cette garantie n'est pas transférable et devient automatiquement nulle si l'acheteur original du produit vend ou aliène de quelque autre manière le produit.

Cette garantie vous donne des droits légaux spécifiques auxquels peuvent s'ajouter d'autres droits variant selon les juridictions. De plus, certaines juridictions n'autorisent pas (i) l'exclusion de certaines garanties (ii), les limitations portant sur la durée d'une garantie implicite et/ou l'exclusion ou la limitation de certains coûts et/ou dommages, de sorte que les limitations ci-dessus peuvent ne pas vous être applicables.

## tecnología de entrada automática

La destructora OfficeAssist™ A3000 se ha diseñado con el fin de que destruya automáticamente hasta 300 hojas desde el compartimento de entrada automática y hasta 8 hojas desde la ranura de entrada para alimentación manual. El diseño del mecanismo de entrada automática tiene como finalidad manipular papel sujeto con grapas o clips de papel y tirar solo de unas cuantas hojas de papel a la vez hacia las cuchillas para reducir el riesgo de que se produzcan atascos de papel.



Para protegerse de lesiones, al configurar este producto, debe seguir las siguientes precauciones básicas de seguridad.

- Compruebe que la máquina se ha enchufado a una toma de alimentación de fácil acceso y que no es probable que alguien que pase tropiece con el cable.
- Cualquier intento de reparar esta unidad por parte de personal no cualificado invalidará la garantía. Devuélvala al proveedor.
- Desenchufe la destructora de papel si la va a mover o no la va a usar durante un período de tiempo prolongado.
- Cuando mueva la unidad debe tener cuidado para evitar las superficies desniveladas o los objetos que haya en el suelo.
- NO utilice la destructora si el cable o la toma de corriente están dañados, la unidad no funciona correctamente o ha sufrido cualquier daño.
- Bloquee las ruedas en su lugar, si la unidad dispone de mecanismo de bloqueo.
- NO supere la capacidad de las tomas eléctricas ya que esto podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.
- La toma de alimentación debe estar instalada cerca de la unidad y debe ser de fácil acceso.
- NO modifique el enchufe. Viene configurado para la corriente eléctrica adecuada.
- NO use la unidad cerca del agua.
- NO use productos para limpiar o quitar el polvo con aerosol.
- NO pulverice ningún producto sobre la destructora de papel.
- NO llene el compartimento de entrada automática de correo basura sin abrir, revistas, documentos encuadernados, etc.

Aunque esta destructora se ha diseñado con la finalidad de que cumpla con la norma de seguridad UL 62368 – EN 62368, incluidas las “pruebas de accesibilidad con sondas”, no la utilice cerca de niños o mascotas.



Mantenga el cable de alimentación alejado de las ruedas, ya que éstas pueden dañarlo.

Desenchufe el cable de alimentación si su aislamiento presenta daños.

## símbolos de advertencia



La seguridad es lo más importante



Este símbolo significa que debe mantener a los niños alejados de la destructora.



Este símbolo significa que debe tener cuidado porque el cabello largo puede quedar atrapado en el mecanismo de corte.



Este símbolo significa que no debe pulverizar aerosoles sobre la máquina.



Este símbolo significa que debe tener cuidado con las corbatas o cualquier otra prenda suelta que pudiera quedar atrapada en el mecanismo de corte.



Capacidad de hojas para la ranura de entrada de alimentación manual.



Este símbolo significa que la destructora puede aceptar grapas pequeñas.



Este símbolo significa que la destructora puede aceptar clips de papel pequeños.



Este símbolo significa que debe tener cuidado con las joyas sueltas que pudieran quedar atrapadas en el mecanismo de corte.



Este símbolo significa que no debe usar aceite lubricante.



Este símbolo significa que no debe meter la mano en la ranura de entrada del mecanismo de corte.



Desenchufe la destructora cuando no esté en uso por períodos largos de tiempo.



Bordes afilados, no toque las cuchillas.

## panel de control e indicadores



Retroceso



Automático



Avance continuo



**Indicador antiatascos** - avisa al usuario cuando se introduce demasiado papel en la ranura de entrada para alimentación manual (vea el apartado Tecnología antiatascos).



**Indicador de atasco de papel** - significa que hay un atasco de papel en el compartimento de entrada automática. Si parpadea este símbolo, la destructora está intentando eliminar un atasco automáticamente. Si este símbolo aparece iluminado en rojo de forma permanente, siga las instrucciones del apartado Ocasiones excepcionales de atasco.



**Tapa de carga abierta, puerta de recipiente abierta o recipiente lleno** – Puede significar:

- La tapa de carga de papel está abierta
- La puerta del recipiente está abierta
- El recipiente está lleno



**Indicador de bloqueo:** significa que la tapa de carga de papel está bloqueada (durante la destrucción de documentos)



**Indicador de enfriamiento:** significa que la máquina se está enfriando.



**Mecanismo de bloqueo de la tapa de carga de papel: botones para la introducción de contraseña:** Introduzca un código de cuatro dígitos para bloquear la tapa de carga durante la destrucción de documentos

## capacidad de destrucción de la destructora OfficeAssist™ A3000

### La destructora OfficeAssist™ A3000 PUEDE destruir lo siguiente:



- 300 hojas
- Papel grapado, las grapas deben estar a menos de 25 mm de la esquina
- Grapas de tamaño 26/6 y 24/6 o inferior
- El papel de tamaño pequeño debe centrarse



- 300 hojas
- Papel con clips de papel, el clip debe estar a menos de 25 mm de la esquina
- Clips de papel pequeños/medianos (grosor máximo del alambre = 0,9 mm)
- Papel de más de 20 lb / 80/100 g/m² (por la ranura de entrada para alimentación manual)



- Papel A3 doblado por la mitad: 2 hojas como máximo
- 300 hojas de papel, impreso por una cara
- Papel de 20 lb / 80 g/m²
  - Letter y Legal
  - Una sola hoja de tamaño A3, doblada por la mitad para convertirla en A4

### La destructora OfficeAssist™ A3000 PUEDE destruir lo siguiente (por la ranura de entrada para alimentación manual):



Papel grueso o cartulina



Varias hojas dobladas (por ejemplo, hojas de tamaño A3 dobladas por la mitad)



Cartas sin abrir



Papel satinado u hojas impresas por ambas caras

### La destructora OfficeAssist™ A3000 NO PUEDE destruir lo siguiente:



Grapas de gran tamaño. Compruebe que la longitud de pata de la grapa no sea superior a 6 mm.



Clips de gran tamaño. Compruebe que la longitud del clip de papel no sea superior a los 32 mm.



Hojas de plástico, documentos plastificados, carpetas de plástico



Broches aprietapapel



Documentos encuadernados



Etiquetas adhesivas



Revistas u otros documentos encuadernados con varias grapas o clips.

## función de seguridad de recipiente para recortes o tapa de carga de papel abiertos

Como medida de seguridad, si se abre el recipiente para recortes o la tapa de carga de papel mientras la destructora está en funcionamiento, esta se detendrá y se iluminará el indicador (  ).

## ocasiones excepcionales de atasco

- 1 En el caso poco probable de que la destructora OfficeAssist™ A3000 se atasque, dejará de destruir documentos y el icono de atasco de papel parpadeará en color naranja.
- 2 Para eliminar el atasco, se iluminarán el botón de eliminación de atasco, modo de avance continuo (  ) y el botón de retroceso (  ) en la secuencia necesaria.
- 3 Si el atasco no se puede eliminar de esta forma, se iluminará el icono de atasco (  ) en color rojo. Llegado a este punto, abra el compartimento de entrada automática para eliminar el papel atascado.

## eliminación automática de atascos

En el caso poco probable de que se atasque la destructora OfficeAssist™ A3000, las cuchillas funcionarán automáticamente en modo retroceso y avance tres veces para eliminar el papel atascado. Durante esta operación parpadeará el indicador de atasco de papel (  ).

## funcionamiento (1)

- 1 Desembale el producto.
- 2 Conecte la destructora a la corriente eléctrica.
- 3 Compruebe que el interruptor de encendido/apagado en la parte posterior de la destructora está en la posición de encendido (  ).
- 4 Para comenzar a destruir documentos, pulse el botón central Auto (  ), que hará que se encienda el símbolo del modo de espera azul en el botón Auto y que la destructora pase al modo automático. Ahora ya puede destruir documentos.
- 5 Para cargar el papel, levante el tirador de la tapa de carga de papel para abrir la tapa de carga de papel e inserte los documentos. Si fuera necesario, puede abrir la tapa hasta los 90 grados para que el acceso sea más fácil. Cargue un máximo de 300 hojas a la vez en el compartimento de entrada automática. No supere el número MÁXIMO de 300, puesto que esto podría dañar la destructora.
- 6 La destructora SOLO empezará a destruir documentos automáticamente cuando se haya cerrado la tapa de carga. Si tras el primer intento, todavía queda papel en el compartimento de entrada automática, abra y cierre la tapa de carga una segunda vez.  
**Atención:** si fuera necesario, puede introducir un código de 4 dígitos para bloquear la tapa de carga (vea el apartado Bloqueo de la tapa de carga de papel).
- 7 Si solo tiene que destruir un máximo de 8 hojas, puede usar la ranura de entrada para alimentación manual, siempre que el compartimento de entrada automática esté vacío.
- 8 Introduzca el papel que se va a destruir en la ranura de entrada para alimentación manual. La destructora detecta el papel y empieza a funcionar automáticamente.
- 9 Si la destructora permanece sin utilizarse durante más de 2 minutos en modo automático, volverá automáticamente al modo de espera para ahorrar energía.
- 10 Cuando se inserte papel en la ranura de entrada de papel o abra la tapa de carga, la destructora se reactivará del modo de suspensión. No es necesario pulsar el botón Auto (  ).

## función de retroceso (2)

- 1 Si, mientras que destruye un documento, desea hacer que retroceda el papel para extraerlo, se ha incorporado un botón de retroceso () para su comodidad.
- 2 Use la función de retroceso para extraer el papel y, a continuación, apague la destructora con el botón de encendido/apagado situado en la parte posterior. Extraiga el papel de la ranura de entrada para alimentación manual (si la está usando) o abra la tapa de carga de papel, extraiga la pila de papel restante y tire del papel atascado para sacarlo de las cuchillas.
- 3 Para seguir destruyendo documentos, encienda la destructora con el interruptor de encendido/apagado situado en la parte posterior y pulse el botón Auto () .

## mecanismo de bloqueo de la tapa de carga de papel (3)

Para una mayor seguridad, se puede bloquear la tapa de carga de papel durante la destrucción de material confidencial.

Para bloquear la destructora:

- 1 Coloque los documentos en la bandeja. Cierre la tapa de carga de papel.
- 2 Pulse 4 dígitos cualquiera. RECUERDE EL CÓDIGO QUE HA INTRODUCIDO.

La destructora se desbloquea automáticamente:

- Si se vuelve a introducir el código de 4 dígitos.
- Al finalizar la destrucción
- Si la destructora lleva 30 minutos sin actividad (pero sigue habiendo documentos en la bandeja)

## destrucción de discos CD/DVD (4)

Se suministra una bandeja independiente para recoger los restos de los CD/DVD destruidos. Antes de empezar a destruir discos CD/DVD, compruebe que está colocada correctamente sobre el bastidor para bolsas de residuos.

- 1 Levante la tapa de carga de papel.
- 2 Introduzca siempre los CD/DVD en la ranura para CD/DVD. Destruya solo un CD/DVD en cada ocasión.
- 3 Cierre la tapa de carga de papel.
- 4 Vacíe la bandeja para discos CD/DVD cuando haya destruido 8 discos CD/DVD. Así evitará que los residuos caigan en el recipiente para recortes de papel.
- 5 Antes de empezar a destruir el papel, quite la bandeja para discos CD/DVD y guárdela en el lateral de la destructora tal y como se muestra.

## destrucción de tarjetas de crédito (5)

La destructora OfficeAssist™ A3000 puede destruir tarjetas de crédito. Pulse el botón Auto de la destructora y, a continuación:

- 1 Levante la tapa de carga de papel.
- 2 Introduzca la tarjeta de crédito en los cilindros tal y como se muestra. Destruya solo una tarjeta de crédito en cada ocasión.
- 3 Cierre la tapa de carga de papel.

**Kensington anima a sus clientes a reciclar el papel triturado.**

**Tenga en cuenta que el papel triturado no se puede reciclar si se mezcla con los restos de tarjetas de crédito. Si va a reciclar, separe los recortes de papel y tarjetas de crédito.**

## recipiente para recortes lleno (6)

Cuando el recipiente para recortes está lleno y se enciende el símbolo de recipiente lleno () , la destructora deja de funcionar. Debe vaciar el recipiente para recortes.

- Abra la puerta y extraiga el bastidor para bolsas de residuos.
- Saque cuidadosamente la bolsa del bastidor.

## sobrecalentamiento

Si se utiliza la destructora OfficeAssist A3000 de forma continua durante más de 10 minutos, podría sobrecalentarse y se encendería el indicador rojo de enfriamiento situado debajo del símbolo del termómetro () . Deje que se enfríe. El símbolo del termómetro se apagará cuando la destructora esté lista para su uso. Si la destructora debe enfriarse mientras está funcionando, no tiene que hacer nada. Tras periodos de uso continuo, la destructora volverá a empezar a triturar papel automáticamente una vez que se haya enfriado. Lo único que tiene que hacer mientras se enfría la máquina es asegurarse de que se ha cargado el papel en el compartimento de entrada automática y que el recipiente para recortes está vacío.

## limpieza automática de las cuchillas (7)

Una vez que se haya vaciado y vuelto a colocar el recipiente, la destructora funcionará en modo retroceso durante 4 segundos, se detendrá durante 2 segundos y funcionará en modo de avance durante 4 segundos para eliminar los restos de papel de las cuchillas. Este mecanismo de "limpieza automática" exclusivo se añade a la tecnología antiatacos de Kensington.

mantenimiento (8)

Los cilindros del mecanismo de entrada automática se pueden ensuciar con el tiempo. Para que el producto siga teniendo un rendimiento óptimo, límpielos con un paño seco.

El sensor de inicio automático por infrarrojos, situado en la ranura de entrada, puede quedar cubierto de polvo de papel de vez en cuando, lo que hará que la destructora siga funcionando aunque no se coloque papel en la máquina. Apague la destructora con el interruptor situado en la parte posterior y limpie el sensor con cuidado con un bastoncito de algodón.

accesorios para las destructoras

Visita a [gbc.com](http://gbc.com) para más información sobre bolsas de destructoras. SKU# 1765010B.

datos técnicos

Kensington OfficeAssist™ A3000

|                                                                     |                                               |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Capacidad de hojas<br>Ranura de entrada para<br>alimentación manual | 8 hojas (20 lb / 80 g/m²)                     |
| Capacidad de hojas<br>Compartimento de<br>entrada automática        | 300 hojas (20 lb / 80 g/m²)                   |
| Ciclo de trabajo                                                    | 12 min en funcionamiento/<br>40 min en espera |
| Tiempo de<br>funcionamiento desde<br>inicio en frío                 | 15 minutos                                    |
| Voltios/Hz                                                          | 120V / 60Hz                                   |
| Amperaje                                                            | 2 amperios                                    |
| Potencia del motor                                                  | 270 vatios                                    |

Garantía limitada

Garantía limitada de las cuchillas de corte 2 años por OfficeAssist A3000 y limitada 2 años de garantía para todas las demás partes

ACCO Brands USA LLC, Four Corporate Drive, Lake Zurich, IL 60047-8997, ACCO Brands Canada Inc., 5 Precidio Court, Brampton, ON L6S-6B7, ACCO MEXICANA S.A. DE C.V Circuito de la Industria Norte No. 6 Parque Industria Lerma, Lerma Edo. de México C.P 52000 México. (cada una, respectivamente, "ACCO Brands") garantizan al comprador original de este producto que este producto de ACCO Brands (excepto las cuchillas) está libre de defectos de mano de obra y material por un periodo de 2 años.

La obligación de ACCO Brands bajo esta garantía se limita al reemplazo o la reparación, a la sola opción de ACCO Brands, de cualquier pieza garantizada que ACCO Brands determine que está defectuosa, sin cargo por material o mano de obra. Cualquier reemplazo puede ser, a la sola opción de ACCO Brands, por el mismo producto o un producto sustancialmente similar que puede contener piezas reconstruidas o reacondicionadas. Esta garantía no será válida en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- (i) si el producto se usó incorrectamente,
- (ii) si el producto se dañó por negligencia o accidente,
- (iii) si el producto fue alterado por cualquier persona que no pertenezca a ACCO Brands o sus agentes autorizados.

Para reclamar la garantía por favor llame al:  
1-800-541-0094 en los Estados Unidos de América  
1-800-263-1063 en Canadá  
01-(55)-1500-5700 / 5778 en México

O registre este producto en línea en [www.Kensington.com](http://www.Kensington.com).

CONFORME LO PERMITAN LAS LEYES APLICABLES, ESTA GARANTÍA REEMPLAZA CUALQUIER OTRA GARANTÍA VERBAL O ESCRITA. NO ESTÁ AUTORIZADA NINGUNA REPRESENTACIÓN O PROMESA ADICIONAL QUE NO SEA CONSISTENTE CON ESTA GARANTÍA Y NO REPRESENTARÁ OBLIGACIÓN LEGAL ALGUNA PARA ACCO BRANDS. HASTA DONDE LO PERMITEN LAS LEYES APLICABLES, LA DURACIÓN DE CUALQUIER GARANTÍA IMPLÍCITA (SI CORRESPONDIERA) ESTÁ LIMITADA A LA DURACIÓN DE ESTA GARANTÍA. ALGUNOS ESTADOS Y JURISDICCIÓNES NO PERMITEN LIMITACIONES EN RELACIÓN AL TIEMPO DE DURACIÓN DE UNA GARANTÍA IMPLÍCITA, POR LO TANTO, LA LIMITACIÓN ANTERIOR PUEDE NO SER APLICABLE EN SU CASO. HASTA DONDE LAS LEYES APLICABLES LO PERMITAN, EN NINGÚN CASO ACCO BRANDS ASUME RESPONSABILIDAD LEGAL POR DAÑOS ESPECIALES, INCIDENTALES, PUNITIVOS, EJEMPLARES, CONSECUENTES O SIMILARES YA SEAN PREDECIBLES O NO. ALGUNOS ESTADOS Y JURISDICCIÓNES NO PERMITEN LA EXCLUSIÓN O LIMITACIÓN DE LOS DAÑOS Y PERJUICIOS ESPECIALES, INCIDENTALES, PUNITIVOS, EJEMPLARES, CONSECUENTES O SIMILARES, DE MODO QUE LA EXCLUSIÓN O LIMITACIÓN PRECEDENTE PUEDE NO SER APLICABLE A SU CASO.

PARA LOS CONSUMIDORES QUE CUENTAN CON EL BENEFICIO DE LEYES O REGULACIONES DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR EN LA JURISDICCIÓN DONDE SE EFECTUÓ LA COMPRA O SI LAS LEYES SON DIFERENTES Y APLICAN A LA JURISDICCIÓN DE RESIDENCIA, LOS BENEFICIOS OTORGADOS POR ESTA GARANTÍA SON ADICIONALES A TODOS LOS DEMÁS DERECHOS Y COMPENSACIONES QUE MARCAN TALES LEYES Y REGULACIONES DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR.

Conforme a lo permitido por ley, esta garantía no es transferible y termina automáticamente si el comprador original del producto vende o se deshace de dicho producto de cualquier otra manera.

Esta garantía le otorga derechos legales específicos. Pueden existir otros derechos, que varían según la jurisdicción. Además, ciertas jurisdicciones no permiten (i) la exclusión de ciertas garantías, (ii) las limitaciones de la duración de las garantías implícitas y/o (iii) la exclusión o limitación de ciertos tipos de costos y/o daños y perjuicios de modo que las limitaciones precedentes pueden no ser aplicables.

## tecnologia de alimentação automática

A destruidora OfficeAssist™ A3000 foi concebida para destruir automaticamente até 300 folhas introduzidas no compartimento de alimentação automática e até 8 folhas introduzidas na ranhura de entrada de alimentação manual. O mecanismo de alimentação automática foi concebido para se poder usar papel preso com agramos e cliques, assim como para se introduzir apenas algumas folhas de papel de cada vez no mecanismo de corte, para minimizar o risco de encravamento do papel.



Para evitar ferimentos, deve respeitar as seguintes precauções de segurança básicas durante a instalação deste produto.

- Certifique-se de que a máquina está ligada a uma tomada facilmente acessível e que o cabo não está colocado de maneira a fazer tropeçar alguém.
- Qualquer reparação desta destruidora de papel efectuada por pessoal não qualificado anulará a garantia. Por favor, devolva a máquina ao fornecedor.
- Retire a ficha da tomada da máquina antes de a movimentar ou se a não for utilizar por um período de tempo prolongado.
- Deve ter cuidado ao movimentar a máquina para evitar superfícies irregulares ou quaisquer objetos colocados no chão.
- NÃO utilizar a máquina se o cabo ou a ficha estiverem danificados, depois de uma falha de funcionamento da máquina ou se esta tiver sido danificada de algum modo.
- Bloqueie os rodízios, se estes estiverem equipados com dispositivos de bloqueio.
- NÃO sobrecarregar as tomadas eléctricas para além da sua capacidade, pois isto pode causar um incêndio ou choque eléctrico.
- A tomada deve ser instalada junto do equipamento e estar facilmente acessível.
- NÃO alterar a ficha. A ficha fornecida está configurada para a fonte de alimentação apropriada.
- NÃO utilizar junto de água.
- NÃO utilizar aerossóis de limpeza ou para remoção de pó.
- NÃO pulverizar nenhum produto para o interior da destruidora de papel.
- NÃO colocar correio não solicitado não aberto, revistas, documentos encadernados etc., no compartimento de alimentação automática.

Embora esta destruidora tenha sido concebida em conformidade com as normas de segurança UL 62368 – EN 62368, incluindo os “testes de segurança dos dedos em peças móveis”, não utilize a máquina junto de crianças ou animais de estimação.



Mantenha o cabo de alimentação afastado dos rodízios.

Estes podem danificar o cabo. Se o isolamento do cabo de alimentação estiver danificado, retire a ficha da tomada.

## símbolos de advertência



Segurança Acima de Tudo



Este símbolo significa que deve manter as crianças afastadas da destruidora.



Este símbolo significa que deve ter cuidado para não deixar prender o cabelo comprido na cabeça de corte.



Este símbolo significa que não deve pulverizar a máquina com aerossóis.



Este símbolo significa que deve ter cuidado com gravatas e outro vestuário solto, porque podem ficar presos na cabeça de corte.



Capacidade de corte da ranhura de entrada de alimentação manual.



Este símbolo significa que deve ter cuidado com artigos de joalharia soltos, porque podem ficar presos na cabeça de corte.



Este símbolo significa que a destruidora de papel aceita agramos pequenos.



Este símbolo significa que a destruidora de papel aceita cliques pequenos.



Este símbolo significa que não deve introduzir a mão na abertura de entrada da cabeça de corte.



Este símbolo significa que não deve usar óleos lubrificantes.



Arestas vivas; não toque nas lâminas de corte.



Desligue o triturador de papel, quando não estiver em uso, por longos períodos de tempo.

## painel de controlo e indicadores



Inverter



Auto



Avanço Contínuo



**Indicador antiencravamento** – Isto avisa o utilizador quando tiverem sido introduzidas demasiadas folhas na ranhura de entrada de alimentação manual (consultar a secção sobre Tecnologia Antiencravamento).



**Indicador de encravamento do papel** – Isto indica que o papel está encravado no compartimento de alimentação automática. Se este símbolo piscar, a destruidora está a tentar desencravar o papel automaticamente.



**Porta do compartimento/porta do recipiente aberta ou recipiente cheio** – Isto indica que:

- A porta do compartimento está aberta
- A porta do recipiente de aparas está aberta
- O recipiente está cheio



Se este símbolo estiver permanentemente aceso a vermelho, siga as instruções sob o título: “Casos Raros de Encravamento”.



**Indicador de bloqueio** - Isto indica que a porta do compartimento de alimentação automática está travada (durante a operação de corte)



**Mecanismo de Bloqueio da Porta do Compartimento de Alimentação Automática – Botões de Introdução da Senha (PIN):** Introduza um código de quatro dígitos para bloquear a porta do compartimento de alimentação automática durante a operação de corte



**Indicador de arrefecimento** – Isto indica que a máquina está a arrefecer

## capacidade de corte da destruidora

### OfficeAssist™ A3000

A destruidora OfficeAssist™ A3000 PODE ser usada para cortar o seguinte:



- 300 folhas
- Papel agrafado com o agrafo a uma distância não superior a 25 mm do canto do papel
- Agrafos 26/6 e 24/6 ou mais pequenos
- Papel pequeno introduzido centralmente



- 300 folhas
- Papel preso com clipe colocado a uma distância não superior a 25 mm do canto do papel
- Clipes de papel pequenos/médios (espessura máxima do arame = 0,9 mm)
- Papel com gramagem >20 lb / 80/100 g/m<sup>2</sup> (APENAS pela ranhura de entrada de alimentação manual)



- Papel A3 dobrado ao meio – no máximo 2 folhas
- 300 folhas de papel impressas de um lado apenas
- Papel de 20 lb / 80 g/m<sup>2</sup>
  - Letter e Legal
  - Uma única folha A3, dobrada ao meio para formar A4

A destruidora OfficeAssist™ A3000 PODE ser usada para cortar o seguinte (APENAS pela ranhura de entrada de alimentação manual):



Papel espesso ou cartão



Várias folhas dobradas (por ex. folhas A3 dobradas ao meio)



Correio não aberto



Papel brilhante ou folha impressa em ambos os lados

A destruidora OfficeAssist™ A3000 NÃO destrói o seguinte:



Agrafos grandes. Verifique que o comprimento da perna do agrafo não é superior a 6 mm.



Clipes grandes. Verifique que o comprimento do clipe de papel não é superior a 32 mm



Folhas de plástico, documentos plastificados, pastas de plástico



Molas



Documentos encadernados



Etiquetas adesivas



Revistas ou outros documentos presos com vários agrafos ou clipes

## função de segurança de recipiente aberto ou porta do compartimento de alimentação automática aberta

Como medida de precaução, se abrir o recipiente de aparas ou a porta do compartimento de alimentação automática durante a operação de corte, a destruidora pára de funcionar e a luz indicadora acende ( ).

## casos raros de encravamento

- 1 No caso (pouco provável) de a máquina encravar, a destruidora OfficeAssist™ A3000 pára de funcionar e o ícone Encravamento do Papel pisca com luz cor de laranja.
- 2 O botão de desencravamento em modo Avanço Contínuo ( ) e o botão Inverter ( ) da destruidora acendem na sequência necessária para desbloquear o papel.
- 3 Se o encravamento não puder ser eliminado seguindo a sequência indicada pela máquina, o ícone Encravamento do Papel ( ) acende a vermelho. Nesta altura, abra o compartimento de alimentação automática para retirar o papel encravado.

## desencravamento automático

No caso pouco provável de a máquina encravar, a destruidora OfficeAssist™ A3000 inverte e avança automaticamente o mecanismo de corte três vezes, para desencravar o papel. Durante esta operação o indicador de encravamento do papel pisca ( ).

## sobreaquecimento

Se a destruidora OfficeAssist™ A3000 for usada continuamente durante mais de 16 minutos, ela pode sobreaquecer, acendendo o indicador vermelho de arrefecimento situado sob o símbolo do termómetro ( ). Deixe arrefecer a máquina. Quando a destruidora estiver pronta a ser usada novamente, o símbolo do termómetro apaga-se. Se a destruidora tiver de arrefecer durante o ciclo de corte, não é necessário fazer nada. A máquina recomeça automaticamente a cortar o papel assim que tiver arrefecido depois de períodos de funcionamento contínuo. Enquanto a máquina arrefece, tem apenas de assegurar que há papel introduzido no compartimento de alimentação automática e que o recipiente de aparas está vazio.

## funcionamento (1)

- 1 Desembale a máquina.
- 2 Ligue a máquina à fonte de alimentação.
- 3 Verifique que o botão LIGAR/DESLIGAR na traseira da máquina está na posição “ON” (Ligada) (🔌).
- 4 Para começar a destruir o papel, prima o botão central Auto (🔌). Isto acende o símbolo azul de Standby do botão Auto e activa o modo Automático da destruidora. Agora está pronto a destruir o papel.
- 5 Para carregar a destruidora, basta levantar o puxador da porta do compartimento de alimentação para abrir a porta e introduzir os documentos. Pode abrir a porta mais de 90 graus para facilitar a entrada do papel, se necessário. Introduza até 300 folhas de cada vez no compartimento. Não encha acima do nível 300 MAX, porque isto pode danificar a destruidora.
- 6 A destruidora de papel começa automaticamente o ciclo de corte APENAS depois de fechar a porta do compartimento de alimentação automática. Se ainda houver papel no compartimento de alimentação automática após a primeira tentativa de destruir o papel, abra e feche a porta do compartimento de alimentação outra vez.  
**Atenção:** Se necessário, pode bloquear a porta agora introduzindo o código de 4 dígitos (consultar a secção Como Bloquear a Porta do Compartimento de Alimentação Automática).
- 7 Se tiver apenas até 8 folhas para destruir, pode usar a ranhura de entrada de alimentação manual, desde que o compartimento de alimentação automática esteja vazio.
- 8 Introduza o papel a destruir na ranhura de entrada de alimentação manual. A máquina detecta o papel e começa a funcionar automaticamente.
- 9 Se deixar a destruidora em modo Automático durante mais de 2 minutos sem a utilizar, ela volta automaticamente a modo Standby para economizar energia.
- 10 A destruidora de papel “sai” automaticamente do modo Inactivo quando se introduz papel na entrada do papel, ou quando se abre a porta do compartimento. Não é necessário premir o botão Auto (🔌).

## função inverter (2)

- 1 Para inverter o percurso do papel para o retirar da máquina enquanto destrói um documento, existe um botão Inverter (⏮).
- 2 Inverta o percurso do papel e em seguida desligue a máquina no interruptor LIGAR/DESLIGAR da traseira da máquina. Retire o papel da ranhura de entrada de alimentação manual (se estiver a ser usada) ou abra a porta do compartimento de alimentação, retire a pilha de papel restante e seguidamente puxe o papel encravado para o retirar do mecanismo de corte.
- 3 Para continuar a destruir o papel, ligue a máquina no interruptor LIGAR/DESLIGAR da traseira da máquina e prima o botão Auto (🔌).

## mecanismo de bloqueio da porta do compartimento de alimentação automática (3)

Para maior segurança, pode bloquear a porta do compartimento de alimentação automática enquanto destrói documentos confidenciais.

Para bloquear a destruidora:

- 1 Coloque os documentos no tabuleiro. Feche a porta do compartimento de alimentação automática.
- 2 Prima 4 dígitos quaisquer. MEMORIZE O CÓDIGO!

A destruidora de papel fica automaticamente desbloqueada quando:

- Voltar a introduzir o código de 4 dígitos.
- A operação de destruição de papel terminar.
- A destruidora estiver inactiva durante 30 minutos (mas os documentos permanecerem no tabuleiro).

## destruição dos CD/DVD (4)

Existe um tabuleiro separado para recolher os resíduos dos CD/DVD. Certifique-se de que aquele está correctamente montado na armação padrão de suporte dos sacos de resíduos antes de destruir os CD/DVD.

- 1 Abra a porta do compartimento.
- 2 Introduza sempre os CD/DVD na ranhura dos CD/DVD. Só pode destruir um CD/DVD de cada vez.
- 3 Feche a porta do compartimento.
- 4 Esvazie o tabuleiro de resíduos dos CD/DVD depois de destruir 8 CD/DVD para evitar que eles se misturem com as aparas de papel.
- 5 Retire o tabuleiro de resíduos dos CD/DVD antes de voltar a destruir papel e guarde-o na parte lateral da destruidora, como indicado.

## destruição de cartões de crédito (5)

A destruidora OfficeAssist™ A3000 destrói cartões de crédito. Prima o botão Auto da destruidora e em seguida:

- 1 Abra a porta do compartimento.
- 2 Introduza o cartão de crédito nos roletes, como se indica. Introduza apenas um cartão de cada vez.
- 3 Feche a porta do compartimento.

**A Kensington sugere que os seus clientes reciclem as aparas de papel.**

**Note que as aparas de papel não podem ser recicladas se estiverem misturadas com os resíduos de cartões de crédito. Se quiser reciclar, separe as aparas de papel dos resíduos de cartões de crédito.**

## recipiente cheio (6)

A destruidora não funciona se o recipiente estiver cheio e o símbolo de recipiente cheio (🗑️) estiver iluminado. Deve esvaziar o recipiente de aparas de papel.

- Abra a porta e puxe para fora a armação de suporte do saco de aparas de papel.
- Com cuidado, retire o saco da armação.

auto-limpeza das lâminas de corte (7)

Depois de esvaziado o recipiente de aparas e de colocado de novo no seu lugar a destruidora funciona em modo Inverter durante 4 segundos, pára durante 2 segundos e depois funciona em modo Avançar durante 4 segundos, para desbloquear qualquer pedaço de papel que ainda esteja preso no mecanismo de corte. Este mecanismo de “auto-limpeza” exclusivo complementa a tecnologia antiencravamento da Kensington.

manutenção (8)

Os roletes do mecanismo de alimentação automática podem ficar sujos ao fim de algum tempo; limpe-os com um pano seco para manter o máximo desempenho da máquina.

O sensor de infravermelhos da ranhura de entrada, de arranque automático, pode ficar ocasionalmente coberto de poeira de papel fazendo com que a máquina funcione, mesmo na ausência de papel. Desligue o interruptor na traseira da máquina e limpe cuidadosamente o sensor com um cotonete.

acessórios da destruidora

Visite GBC.com para cestos de fragmentadoras. SKU# 1765010B.

especificações

Kensington OfficeAssist™ A3000

|                                                                |                                   |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Capacidade de corte<br>Ranhura de alimentação manual           | 8 folhas (20 lb / 80 g/m²)        |
| Capacidade de corte<br>Compartimento de alimentação automática | 300 folhas (20 lb / 80 g/m²)      |
| Ciclo de funcionamento                                         | 12 min. ACTIVA / 40 min. INACTIVA |
| Tempo de funcionamento sem necessidade de arrefecimento        | 15 minutos                        |
| Volts/Hz                                                       | 120 V / 60 Hz                     |
| Amperagem                                                      | 2 Amps                            |
| Potência do motor                                              | 270 watts                         |

Garantia Limitada

Garantia limitada de 2 anos para o cortador e para todas as outras partes da fragmentadora OfficeAssist™ A3000.

A ACCO Brands, Four Corporate Drive, Lake Zurich, IL 60047-8997, ACCO Brands Canada Inc., 5 Precidio Court, Brampton, ON L6S-687, ACCO MEXICANA S.A. DE C.V. Circuito de la Industria Norte No. 6 Parque Industria Lerma, Lerma Edo. de México C.P. 52000 México e a Tilibra Produtos de Papelaria Ltda, Rua Aimorés, 6-9, CEP 17013-900, Bauru/São Paulo – Brasil (“ACCO Brands”), garantem ao comprador original que os cortadores desta fragmentadora Kensington OfficeAssist™ A3000 são livres de defeitos de material e de fabricação sob utilização e serviços normais por um período de 2 anos após a compra e todas as outras partes são livres de defeitos de material e fabricação sob utilização e serviços normais por um período de 2 anos após a compra.

A obrigação da ACCO Brands sob esta garantia é limitada à substituição ou reparo, a critério da ACCO Brands, de qualquer parte garantida considerada defeituosa pela ACCO Brands sem despesas de materiais ou mão de obra. Qualquer substituição, a critério da ACCO Brands, poderá ser feita pelo mesmo produto ou um produto substancialmente similar. Esta garantia será inválida nas seguintes circunstâncias:

- (i) se o produto for utilizado impropriamente,
- (ii) se o produto for danificado por negligência ou acidente, ou
- (iii) se o produto for alterado por qualquer pessoa que não pertença à ACCO Brands ou que não seja um agente autorizado da ACCO Brands.

Para informações de assistência técnica, ou registre este produto on-line em [www.Kensington.com](http://www.Kensington.com) ou ligue para (14) 3235-4003.